



Utvalg: Levekårsutvalget
Møtested: Kommunestyresalen, Øksfjord
Dato: 21.04.2022
Tid: 11:00

Forfall meldes til utvalgssekretær som sørger for innkalling av varamenn. Varamenn møter kun ved spesiell innkalling.

Innkalling er sendt til:

Navn	Funksjon	Representerer
Ann Johansen	LEDER	AP
Kim Pedersen	MEDL	AP
Torill Myreng Martinsen	MEDL	H
Hege Martinsen Krøyserth	MEDL	H
Hanne Nyheim	NESTL	SP
Stina Beate Lorentzen Pedersen	MEDL	SV
Turid Berge Grønbech	MEDL	U

UTVALGSLEDER: Ann Johansen
UTVALGSSEKRETÆR: Emil-Johan Olsen

Saksnr	Innhold	Lukket
PS 2022/9	Merknad til innkalling	
PS 2022/10	Merknad til sakliste	
PS 2022/11	Plan for tidlig innsats	
RS 2022/5	Skole-.sfo- og barnehagerute 2022/23	
RS 2022/6	Virksomhetsplan for oppvekst- og kulturetaten for 2022	
RS 2022/7	Orientering/Eventuelt	

PS 2022/9 Merknad til innkalling
PS 2022/10 Merknad til sakliste



Dato: 21.02.2022
Arkivref: 2022/158-1 /

Elin M. Olsen

elin.m.olsen@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
2022/11	Levekårsutvalget	21.04.2022

Plan for tidlig innsats

Sammendrag

Tidlig innsats er forankret i nasjonale meldinger og dekker et vidt felt innenfor arbeid med barn og unge i alderen 0-24 år. I tråd med nasjonale føringer utarbeides en plan for tidlig innsats i Loppa kommune.

Administrasjonssjefens forslag til vedtak

Levekårsutvalget godkjenner den framlagte planen for Tidlig innsats i Loppa kommune.

Vedlegg:

Vedlegg

1 Plan for tidlig innsats 2021-2024

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Saksutredning:

Jo tidligere barn og unge får hjelp desto større er sannsynligheten for at store og mere komplekse problemer avverges.

Planer er utarbeidet av ei arbeidsgruppen som har bestått av av rektor for Loppaskolen, styrer i Øksfjord barnehage, barnevernstjenesten, helsesykepleier og bosettingskoordinator. Planen skal revideres hvert andre år.

Formål med planen

- Sikre alle barn en trygg barndom i Loppa kommune
- Barn og unge skal tas på alvor gjennom samhandling og ansvar
- Sikre samarbeidet med hjelpetjenester for barn og unge

Hovedmålet i planen er at Loppa kommune skal gi et helhetlig og sammenhengende tjenestetilbud til barn og foreldre. Det betyr at vi skal bli bedre på forebygging, helhetlig tenking og kvalitet i tjenestene. Planen som legges fram nå er en overordnet plan for tidlig innsats. Det er tidligere utarbeidet en delplan, Tverrfaglig plan for overganger. Det skal utarbeides ytterligere delplaner i arbeidet med Tidlig innsats:

- Kosthold og fysisk aktivitet
- Lesing og regning
- Psykisk helse
- Realfag i barnehage og skole

I virksomhetsplanen for inneværende år har etaten satt opp utarbeidelse av en tidlig innsatsplan for kosthold og fysisk aktivitet.

Vurdering:



Loppa kommune
Oppvekst og kultur

2022-2024

TIDLIG INNSATS

Overordnet plan

Tilhørende planer:

Ferdigstilt:

- Tverrfaglig plan for overganger

Under planlegging:

- Kosthold og fysisk aktivitet
- Lesing og regning
- Psykisk helse
- Realfag i barnehage og skole

Forord

Tidlig innsats er forankret i nasjonale meldinger og dekker et vidt felt innenfor arbeid med barn og unge i alderen 0-24 år. I tråd med nasjonale føringer utarbeides en plan for tidlig innsats i Loppa kommune.

Jo tidligere barn og unge får hjelp desto større er sannsynligheten for at store og mere komplekse problemer avverges.

Planer utarbeides av arbeidsgruppen som består av rektor for Loppaskolen, styrer i Øksfjord barnehage, barnevernstjenesten, helsesykepleier og bosettingskoordinator. Planen skal revideres hvert andre år.

Formål med planen

- Sikre alle barn en trygg barndom i Loppa kommune
- Barn og unge skal tas på alvor gjennom samhandling og ansvar
- Sikre samarbeidet med hjelpetjenester for barn og unge

Hovedmål

Loppa kommune skal gi et helhetlig og sammenhengende tjenestetilbud til barn og foreldre. Det betyr at vi skal bli bedre på forebygging, helhetlig tenking og kvalitet i tjenestene.

Innholdsfortegnelse

Forord og mål	2
Innholdsfortegnelse	3
Til barnets beste	4
Oversikt over tjenester	5
Barnevernstjenesten	6
Helsestasjon og skolehelsetjeneste	6
Bosettingskoordinator	7
Tverrfaglig samarbeid	7
Barnehage og skole	8
Pedagogisk psykologisk tjeneste	9
Kommunens samspill med lokalsamfunnet	9
Avslutning	10

Til barnets beste

Ved alle handlinger som berører barn, enten de foretas av offentlige eller private velferdsorganisasjoner, domstoler, administrative myndigheter eller lovgivende organer, skal barnets beste være et grunnleggende hensyn. Partene påtar seg å sikre barnet den beskyttelse og omsorg som er nødvendig for barnets trivsel, idet det tas hensyn til rettighetene og forpliktelsene til barnets foreldre, verger eller andre enkeltpersoner som har det juridiske ansvaret for ham eller henne, og skal treffe alle egnede, lovgivningsmessige og administrative tiltak for dette formål. Partene skal sikre at de institusjoner og tjenester som har ansvaret for barns omsorg eller beskyttelse, retter seg etter de standarder som er fastsatt av de kompetente myndigheter, særlig med hensyn til sikkerhet, helse, personalets antall og kvalifikasjoner samt kvalifisert tilsyn.

Alle barn i Norge skal få si sin mening, og de skal bli lytta til. Det kan være på skolen med lærere og andre elever, eller det kan være hjemme med foreldre og andre søsken. Det kan også være på fritiden og på de aktivitetene du driver med der. Selv om det ikke alltid blir slik du vil, skal du få si din mening. Etter hvert som du blir eldre, skal foreldrene dine og andre voksne høre mer og mer på deg. FNs konvensjon om barnets rettigheter fremhever at barnets beste skal være et grunnleggende hensyn ved alle handlinger som angår barn, og barnekonvensjonen gjelder som norsk lov. Virksomheter som er rettet mot alle barn og unge er omfattet av et generelt lovverk, men i tillegg er det også særlover som regulerer virksomheter, for eksempel barnevernloven.



OVERSIKT OVER TJENESTER I LOPPA KOMMUNE FOR BARN OG UNGE

Barnevernstjenesten

Den kommunale barnevernstjenesten har et ansvar for å avdekke omsorgssvikt, atferdsproblemer og sosiale og emosjonelle problemer så tidlig som mulig. Tiltak skal settes inn for å unngå varige problemer. Barnevernloven gir altså kommunen et ansvar. Alle offentlige ansatte skal av eget tiltak uten hinder av taushetsplikt gi opplysninger til kommunens barnevernstjeneste når det er grunn til å tro at et barn blir mishandlet i hjemmet eller det foreligger andre former for alvorlig omsorgssvikt. Opplysningsplikten inntreffer også når et barn har vist alvorlige atferdsvansker. Opplysningsplikten er pålagt den enkelte som utfører arbeid eller tjeneste for det offentlige. Opplysningsplikten gjelder for alle instanser og tjenester samt organisasjoner og private som utfører oppgaver for stat, kommune eller fylkeskommune. Særlig aktuelle instanser og tjenester er helsestasjoner, legekontor, sykehus, barnehager, skoler, politiet og NAV.

Foreldre og andre omsorgspersoner spiller den viktigste rollen i barns oppvekst. Foreldrenes evne til å yte omsorg og samspillet mellom barn og foreldre har stor betydning for barns utvikling og hvordan de mestrer utfordringer i livet. Barn og ungdom som opplever manglende omsorg eller belastninger i hjemmet er utsatt for å utvikle problemer på andre områder. Arbeid med barn og unges oppvekstmiljø bør derfor i stor grad involvere foreldrene. Forebyggende instanser rettet mot familien kan omfatte tiltak for å styrke foreldreskap, foreldrestøtte og tiltak for å redusere belastninger eller konflikter i familier. Barnevernstjenesten tilbyr en rekke ulike hjelpetiltak for familier. Slike tiltak skal være direkte rettet mot enkeltfamilier etter Lov om barnevernstjenesten § 4-4. Etter Lov om barnevernstjenester §3-1. skal det tilbys forebyggende tiltak generelt til alle foreldre/omsorgspersoner i kommunen for å forebygge omsorgssvikt og atferdsproblemer.

Forebyggende tiltak fra barnevernstjenesten kan være:

- COP-P (Circle og Security- Parenting)
- ICDP (International Child Development Program)
- Råd og veiledning (eks til navigering i systemet og henvisning/oppsettelse av kontakt med andre instanser o.l.)

Helsestasjon og skolehelsetjeneste

Helsestasjonen er et lovpålagt, gratis, lett tilgjengelig lavterskeltilbud for alle barn og deres foreldre uavhengig av sosial tilhørighet. Helsestasjonen er en del av kommunehelsetjenesten som utøver planmessig helsefremmende og forebyggende helsearbeid mot barn i alderen 0-5 år innenfor temaer som omhandler både psykisk og fysisk helse i tillegg til sosiale forhold. Hovedansvaret for helsefremmende og forebyggende tiltak over barn og unge ligger først og fremst hos den enkelte og foreldrene. Helsepersonells rolle er å støtte opp under dette ansvaret i samarbeid med den enkelte og familien.

Det helsefremmende og forebyggende arbeid omfatter:

- Helseopplysning
- Veiledning
- Helseundersøkelser og vaksinasjoner
- Oppfølging av sped- og småbarn med spesielle behov
- Oppfølging av foreldre med behov for utvidet støtte

Gjennom helsesamtaler kartlegges eventuelle behov, problemer og ressurser som brukeren har, samt mulighet til å bistå bruker med hjelp til å foreta valg. Helsestasjons- og skolehelsetjenesten er et tilbud både til foreldre, barn og unge. Selv om all vaksine er frivillig, har norske barn rett til å bli vaksinert og få den beskyttelse vaksinasjonsprogrammet kan gi.

Helsestasjons- og skolehelsetjenesten har tilbud til alle barn og unge og deres foreldre. En god psykisk helse er viktig fra første leveår. Tjenesten har en sentral og viktig rolle i forebyggende psykososialt arbeid.

Alle nyfødte skal få tilbud om hjemmebesøk. Hjemmebesøket tilbys helst innen to uker etter fødsel. Hjemmebesøk gir helsepersonell mulighet til å bli kjent med familien i deres eget miljø. Det gir ofte en bedre innfallsvinkel til det videre samarbeidet. Familien får svar på spørsmål, samt råd og veiledning på hjemmebane.

Helsestasjonen har et særlig fokus på grupper med spesielle behov og skal være årvåkne for signaler på omsorgssvikt, mistrivsel og utviklingsavvik.

Ved behov må helsestasjonen sørge for støttetilbud, iverksetting av spesielle tiltak, henvise til behandling, vise til og gi nødvendig informasjon om hjelpetiltak fra andre instanser.

Helsestasjon og skolehelsetjeneste er en viktig samarbeidspartner i det tverrfaglige og tverretatlige arbeidet i kommunen, med stor kunnskap om barn og familier i Loppa kommune.

Bosetningskoordinator

Loppa kommune bosetningskoordinator i en prosjektstilling i en 2 års periode, 2021-2023.

Bosetningskoordinator skal ha oppfølging og veiledning av kommunens bosatte flyktninger og arbeidsinnvandrere, sikre grunnleggende norske språkferdigheter og samarbeide med andre instanser. Bosetningskoordinator har viktig kunnskap om familiers behov for oppfølging, veiledning og opplæring.

Tverrfaglig samarbeid

Kommunen har ansvar for at de ulike tjenestene for barnefamilier er godt koordinert. Godt forebyggende arbeid til ofte forutsette samarbeid på tvers av ulike fagområder og forvaltningsnivå. Felles forståelse av problemet, mål og virkemiddelbruk (samsyn) vil øke sannsynligheten for å oppnå gode resultater. For å få til et godt samarbeid må alle ha kunnskap om og respekt for hverandres ansvar og roller. Kunnskap om risiko og hvordan beskytte barn og unge er avgjørende for å kunne oppdage dem som står i fare for å komme i en vanskelig livssituasjon (primær-sekundær-forebyggende) eller som er i en vanskelig livssituasjon eller utsettes for overgrep. Gode arenaer for forebygging er ofte avhengig av voksne med kompetanse til å observere, forstå det de ser og handler deretter. Tverrfaglig samarbeidsteam for barn og familier i Loppa er en formalisert struktur innad i organisasjonen som skal sikre et godt tverrfaglig og tverretatlig samarbeid med sikte på å sikre at barn, unge og familier i Loppa får et godt og helhetlig tjenestetilbud. En av de viktigste utfordringene er å tenke helhetlig og å samordne innsatsen på tvers av fagområder. Godt forebyggende arbeid fokuserer ikke først og fremst på symptomer, men er generelt orientert med å sikte på å fremme sunne barn og unge som håndterer fremtidige utfordringer og risikoer.

Tverrfaglig samarbeidsteam for barn og familier i Loppa består av barnevernleder, helsesykepleier, kommunelege, barnehageleder, skoleleder, PPT, rus- og psykiatritjeneste, NAV, kommunal fysioterapeut, SUP og andre som til daglig jobber med barn og familier i Loppa. Teamet møtes som regel fire ganger i året eller når det oppstår behov. I Teamet jobbes det med utfordringer på systemnivå, og med fokus på å skape felles forståelse for universelle forebyggende tiltak for alle barn, unge og familier i kommunen. At kommunale instanser på tvers av etater lettere skal kunne involvere andre etater i sitt arbeid med barn, unge og familier er en vesentlig del av teamets hensikt. Gjennom en oversikt over de ulike instansenes tilbud av tiltak - vil arbeidet lettere kunne samordnes og settes inn på flere relevante arenaer samtidig, f.eks. både helsestasjon, barnehage og skole. De fleste klarer seg uten spesielle innsatser, og de

som trenger særlig bistand vil profitere på at hjelpen gis innenfor rammen av et helhetlig og godt forebyggende arbeid i kommunen.

Dette innebærer samtidig og koordinert innsats på tre nivå:

1. Universelle forebyggende tiltak for alle barn og unge i kommunen
2. Forebyggende intervensjon for barn og unge med moderat risiko for å utvikle problemer
3. Særlige tiltak for barn og unge med høy grad av risiko for å utvikle problemer

Barnehage og skole

Mennesker lærer hele livet og læring skjer på alle arenaer og i alle livets situasjoner. Alle har potensiale for læring og vi må sørge for at dette potensialet kommer både det enkelte individet og samfunnet best mulig til nytte. Ikke alle vil nå de samme målene, men alle skal få et solid grunnlag for livslang læring. Det betyr at utdanningssystemet ikke bare skal gi alle de samme mulighetene til å skaffe seg ferdigheter, kunnskaper og holdninger som er viktige for å kunne leve et godt liv og bli aktive samfunnsdeltakere. Utdanningssystemet skal også tidligst mulig hjelpe, stimulere, veilede og motivere den enkelte til å strekke seg lengst mulig for å realisere sitt læringspotensial uavhengig av egen bakgrunn.

Barnehage og skole har et stort ansvar i arbeidet med tidlig innsats. Tidlig innsats må forstås både som innsats på et tidlig tidspunkt i barns liv, og tidlig inngripen når problemer oppstår eller avdekkes i førskolealder eller i løpet av grunnskolen. De som ikke kommer inn i gode læringsprosesser vil ha en økt risiko for å komme inn i en negativ utviklingsspiral.

Forskning viser at barn som har god språkutvikling før skolestart har bedre sosial utvikling og bedre leseutvikling på barnetrinnet enn barn med forsinket språkutvikling. Leseutviklingen påvirker motivasjonen som igjen påvirker faglig læring. Det finnes mange effektive tiltak som bidrar til å lede utsatte barn og unge tilbake i godt læringsløp. Felles for disse tiltakene er at de både er mer virkningsfulle og mindre ressurskrevende jo tidligere de settes inn. Forskning viser også at det er samfunnsøkonomisk lønnsomt å investere i ferdighetsstimulerende tiltak før skolealder. Effekten av tiltakene øker jo tidligere de blir satt inn, og jo mer omfattende de er. Samtidig er det likevel viktig å huske at det aldri er for seint å komme over i et godt læringsløp.

Pedagogisk-psykologisk tjeneste (PPT)

PPT er en lovpålagt kommunal og fylkeskommunal tverrfaglig tjeneste som skal forebygge og avhjelpe ulike typer lærevansker gjennom å skape og stimulere til gode lærings- og oppvekstmiljøer. Hensikten er de som har behov for særskilt tilrettelegging får et inkluderende, likeverdig og tilpasset pedagogisk tilbud. PPT skal også hjelpe barnehager og skoler med å legge til rette for barn og elever med særskilte behov, og de skal samarbeide med skoler og barnehager om tidlig innsats og forebygging. PPT kan samarbeide tverrfaglig på lokalt nivå (helsetjenesten eller barnevernstjenesten) og på statlig nivå (Statped eller psykiatriske tjenester).

PPT jobber både system- og individrettet. Med systemrettet arbeid menes at PPT skal hjelpe barnehager og skoler med kompetanse- og organisasjonsutvikling slik at de tilrettelegger for barn og elever for eksempel i:

- Et tverrfaglig samarbeid
- Barnehage og skole
- Avdeling/gruppen/på trinnet

Individrettede oppgaver kan for eksempel være:

- Spesialpedagogisk hjelp
- Tidlig/utsatt skolestart
- Fritak fra opplæringsplikten
- Spesialundervisning, tegnspråkopplæring, punktskriftoplæring
- Alternativ og supplerende kommunikasjon (ASK)

I Loppa kommune kjøper vi PPT-tjenestene fra Alta kommune.

Kommunens samspill med lokalsamfunnet

En forutsetning for et godt oppvekstmiljø er et tett samspill mellom kommunen og de positive kreftene i lokalsamfunnet, som frivillige organisasjoner, barn og ungdom selv, foreldre, interessegrupper og ildsjeler. Engasjement og trygge møteplasser der barn og unge kan delta skaper og opprettholder aktive lokalsamfunn. Kommunen bør legge til rette for inkluderende møteplasser uten barrierer for deltakelser. For kommunen blir det viktig å samarbeide med og utløse de ressursene som ligger i frivillig sektor og i familien. Folkehelseloven pålegger kommunen å legge til rette for samarbeid med frivillige organisasjoner.

I Loppa kommer dette til syne ved at kommunen samarbeider med ØIL, NKS og andre frivillige organisasjoner og ildsjeler i lokalsamfunnet for å skape aktivitet og bygge opp under bolyst og gode levekår i Loppa. Oppvekst- og kultur gjennomfører brukerundersøkelser blant barn og unge for å kartlegge trivsel, ønsker for lokalsamfunnet mm. I tillegg gjennomføres det med jevne mellomrom brukerundersøkelser innad i de ulike tjenestene som barnehage og skole.

Å inkludere lokalsamfunn hvor alle gis mulighet til å delta og å mestre er en viktig forebyggende innsats for Loppa kommune.

Avslutning

Som menneske formes vi mest når vi er små og det viktigste vi kan gjøre som samfunn er å sørge for at alle barn får en god start i livet. Det er viktig at man tidlig oppdager særskilte behov og raskt setter i gang tiltak. Dette kan forebygge at små utfordringer blir store problemer senere i livet.





Dato: 12.04.2022
Arkivref: 2022/262-1 /

Elin M. Olsen

elin.m.olsen@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
2022/5	Levekårsutvalget	21.04.2022

Skole-, sfo- og barnehagerute 2022/23

Sammendrag

Skoleruta, sammen med barnehageruta og ruta for utvidet åpningstid for SFO legges fram til orientering

Kommunaldirektørens forslag til vedtak:

Ingen

Vedlegg:

Vedlegg

- 1 Barnehagerute 2022-2023 (002)
- 2 Skolerute 2022-2023
- 3 Utvidet åpningstid SFO 2022-2023 (002) Kopi

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Saksutredning:

Med bakgrunn i usikkerhet dette skole- og barnehageåret omkring den utvidede åpningstiden i SFO, er det laget en egen oversikt over åpningstidene for denne. SFO følger jfr vedtektene de samme planleggingsdagene som skolen.

Vurdering:



**Loppa kommune
Oppvekst- og kulturetaten**

Barnehagerute 2022/2023

Øksfjord barnehage:

Måned	Merknad	Dato
August	Planleggingsdag for personalet Oppstart for barna	Tor 18. og fre 19. Man 22.
November	Planleggingsdag for personalet	Man 14. og tir 15.
Desember	Helligdager	Man 26.
April	Påskeferie	Tor 6.-man 10.
Mai	Helligdager	Man 1. Ons 17. Tor 18. Man 29.
	Planleggingsdag for personalet	Fre 19.
August	Siste dag i barnehageåret avhengig av hvilken dag skolen kal starte i august 2023. Dette må være avklart Planleggingsdager for personalet	On 16. To 17. og fre 18.



Loppa kommune
Oppvekst- og kulturetaten

Skolerute 2022/2023

Måned	Merknad	Dato	Antall dager for elevene	Antall dager for lærerne
August	Planleggingsdager Start for elevene	17., 18. og 19 22.	8	11
September			22	22
Oktober	Høstferie	3. – 7.	16	16
November	Læringsdager (fridager for elever)	14. – 15.	20	22
Desember	Siste dag før juleferien	22.	16	16
	Sum dager høst:		82	87
Januar	Planleggingsdag Start for elevene	2. 3.	21	22
Februar			20	20
Mars	Vinterferie	6. – 10.	18	18
April	Påskeferie	3.– 10.	14	14
Mai	Helligdager + fridager	1.,17.,18.,19.29.	18	18
Juni	Siste skoledag	23.	17	17
	Sum dager vår:		108	109
	Totalt i skoleåret		190	196



**Loppa kommune
Oppvekst- og kulturetaten**

SFO rute 2022/2023

Høgtun skolefritidsordning utvidet åpningstid:

Måned	Merknad	Dato	Antall dager for elevene	
August	Planleggingsdager Start for elevene	Tor 18. og fred 19. Mand 22.	8	
September			22	
Oktober			21	
November	Planleggingsdager	Mand 14. og tirsd 15.	20	
Desember	Helligdager	Mand 26.	21	
	Sum dager høst:		92	
Januar	Start for elevene	2.	22	
Februar			20	
Mars			23	
April	Påskeferie	Torsd 6.– mand. 10.	17	
Mai	Helligdager + fridager Planleggingsdag for personalet Helligdag	Mand 1. Onsd 17. Torsd 18. Fred 19. Mand 29.	18	
Juni	Siste skoledag	Torsd 23.	22	
Juli			21	
August	Siste SFO dag i SFO året	Onsd 16.	11	
	Sum dager vår:		246	

Høgtun skolefritidsordning følger skolerute:

Måned	Merknad	Dato	Antall dager for elevene	Antall dager for lærerne
August	Planleggingsdager Start for elevene	17., 18. og 19 22.	8	11
September			22	22
Oktober	Høstferie	3. – 7.	16	16
November	Læringsdager (fridager for elever)	14. – 15.	20	22
Desember	Siste dag før juleferien	22.	16	16
	Sum dager høst:		82	87
Januar	Planleggingsdag Start for elevene	2. 3.	21	22
Februar			20	20
Mars	Vinterferie	6. – 10.	18	18
April	Påskeferie	3.– 10.	14	14
Mai	Helligdager + fridager	1.,17.,18.,19.29.	18	18
Juni	Siste skoledag	23.	17	17
	Sum dager vår:		108	109
	Totalt i skoleåret		190	196



LOPPA KOMMUNE

Oppvekst- og kulturetaten

Saksframlegg

Dato: 12.04.2022
Arkivref: 2022/264-1 /

Elin M. Olsen
elin.m.olsen@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
2022/6	Levekårsutvalget	21.04.2022

Virksomhetsplan for oppvekst- og kulturetaten for 2022

Sammendrag

Vedlagt følger etatens virksomhetsplan til orientering

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

Planen tas til etterretning

Vedlegg:

Vedlegg
1 Virksomhetsplan OK 2022

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Saksutredning:

Virksomhetsplanen legges fram for Levekårsutvalget til orientering

Vurdering:



Virksomhetsplan 2022

Oppvekst- og kulturetaten

Loppa kommune



Innhold

1. Mål og visjoner	3
1.1. Alle skal med – <i>Leaving no one behind</i> (hovedprinsipp i FNs bærekraftsmål)	3
1.2. Bærekraftige lokalsamfunn- FNs bærekraftsmål nr. 11	3
2. Rammer	3
2.1. Demografi	3
2.2. Oppvekst- og kulturetaten i tall og oppgaver:	4
Ansvarsområder:	4
Barnehage og skole pr. 01.01.2022:	4
Annen virksomhet i etaten:	4
2.3. Overordnet planverk	5
3. Etatens budsjett	6
4. Politisk ledelse	6
5. Brukermedvirkning	6
5.1. Barnehage	6
5.2. Skole/SFO	7
5.3. Annen medvirkning	7
6. Ansvarsplassering Oppvekst- og kulturetaten	7
6.1 Etatsleder	7
6.2 Enhetsledere	8
6.3 Teamledere/spesialfunksjoner i skole og barnehage	9
6.4. Andre faste stillinger etaten	10
6.5. Prosjektstillinger	11
Bosettingskoordinator	11
Lærerstilling språk	11
7. Bemanning Oppvekst og kulturetaten	11
8. Faste team	13
9. Organisasjonskart	13
10. Ansattes organisasjoner	13
11. Faste møter	14
12. Kompetansebehov inneværende år	15
13. Aktivitet 2022	16

1. Mål og visjoner

1.1. Alle skal med – *Leaving no one behind* (hovedprinsipp i FNs bærekraftsmål)

- Voksne skal gjøre det som er best for barna.
- Vi skal se hele barnet.
- Forebygging er å foretrekke.
- Tidlig innsats er et viktig mål.
- Vi skal jobbe tverrfaglig og helhetlig
- Alle enhetene i etaten skal jobbe sammen om felles mål, og alle skal bidra alene og i fellesskap.

1.2. Bærekraftige lokalsamfunn- FNs bærekraftsmål nr. 11

- Kultur er viktig og skal fremmes i hele kommunen
- Digitalisering av kulturaktiviteter for å få med alle lokalsamfunnene i kommunen
- Vi skal utvikle en bærekraftig etat, med mål og visjoner innenfor de rammer vi har når det gjelder demografi, overordnede planverk og økonomi.

2. Rammer

2.1. Demografi

Folketallet i kommunen var på sitt høyeste i 1960 med 2706 innbyggere. Siden den gang har folketallet årlig blitt redusert med opp til 5 % hvert år og det har kun vært en mindre tilvekst i 3 av de siste 50 årene.

Dette betyr også at barnetallet i Loppa har gått ned, og antall skoler er redusert. Folketallsutviklingen de siste årene finner vi i denne tabellen:

Målet i kommuneplanens samfunnsdel er å stabilisere et folketall på ca. 1000 innbyggere.

	2016K4	2017K4	2018K4	2019K4	2020K4	2021K4
Folketallet 1. januar	951	968	941	917	888	860
Fødte	6	7	7	2	4	
Døde	15	18	24	15	11	
Fødselsoverskudd	-9	-11	-17	-13	-7	
Innvandring	43	15	6	16	9	
Utvandring	8	2	6	4	4	
Innflytting, innlandsk	53	38	38	63	65	
Utflytting, innlandsk	62	67	45	91	91	
Nettoinnflytting inkl. inn- og utvandring	26	-16	-7	-16	-21	
Folkevekst	17	-27	-24	-29	-28	
Folketallet ved utgangen av kvartalet	968	941	917	888	860	
Kilde: SSB						

4. Kvartal 2021 ikke klar enda, vil bli fylt inn når tallene foreligger.

2.2. Oppvekst- og kulturetaten i tall og oppgaver:

Ansvarsområder:

- ❖ Ansvar for barn og unges oppvekstvilkår
- ❖ Grunnskole – Loppaskolen – lokalisert i Øksfjord, Bergsfjord og Sandland
- ❖ Barnehage i Øksfjord
- ❖ Sfo-tilbud i Øksfjord
- ❖ Barnevernet i Loppa -
- ❖ Bibliotek i Øksfjord, med utlånsstasjon i butikk i Bergsfjord, Nuvsvåg og Sør-Tverrfjord.
- ❖ Kulturskoletilbud i Øksfjord.
- ❖ Ungdomsklubber i Øksfjord, Nuvsvåg og Bergsfjord: Klubbene får kommunale midler til drift, og driver i nært samarbeid med oppvekst- og kultursjefen.
- ❖ Norskopplæring for fremmedspråklige voksne i kommunen.
- ❖ Saksbehandling til Levekårsutvalget og Kommunestyret
- ❖ Fordeling av idretts- og kulturmidler, samt være pådriver og tilrettelegger for kommunens kulturarbeid sammen med de frivillige organisasjonene.

Barnehage og skole pr. 01.01.2022:

Barnehage		
Vår 2022	26 barn	
	7 faste stillinger, alle besatt	2 ped.leder med disp. fra utdanningskrav våren 2022. En av fagarbeiderne er ferdig utdannet barnehagelærer fra sommeren 2022.
Loppaskolen	51 elever	47 i Øksfjord, 2 i Bergsfjord og 2 på Sandland
	16 lærer inkludert kulturskolen	12,25 stillinger i Øksfjord og 3,07 stillinger totalt for Sandland og Bergsfjord.
	2 førskolebarn i Bergsfjord	0,25 stilling til tiltak for disse

Annen virksomhet i etaten:

Barnevernet (3 stillinger totalt): Har inngått interkommunal avtale med Alta kommune fra og med dette årsskiftet.

Folkebibliotek(1,5 stillinger totalt): Folkebibliotek og skolebibliotek. Tenker samordning når vi får kompetansesenter. 3 lokale bibliotek i butikk

Kulturskole(0,9 stillinger totalt): Skal omorganiseres i løpet av dette året. Slår sammen kultur og bibliotek

Voksenopplæring/Innvandring (2,4 stillinger pr. 1.1.2022): Bosettingskoordinator har ansvaret her. Skal utrede framtidig organisering i løpet av året.

Administrasjon: 1,7 stillinger (etatsleder og sekretærstilling 70%)

2.3. Overordnet planverk

Felles:

- FNs Barnekonvensjon
- Kommunedelplan oppvekst 2023 - 2026: Under utarbeidelse
- Loppaskolen mot år 2030: Vedtatt av Kommunestyret i Loppa
- Budsjett Loppa kommune 2022 vedtatt av Kommunestyret i Loppa i sak

Barnehagen:

- Rammeplan for barnehagens innhold og oppgaver,
- Barnehageloven
- Vedtekter for barnehager, Loppa kommune

Skolen/SFO:

- Opplæringsloven
- Læreplanverket
 1. Overordnet del.
 2. Fag- og timefordelingen.
 3. Læreplaner i fag. Læreplanene for fag beskriver fagenes innhold og mål.
- rammeplan for SFO
- Loppa kommunes vedtekter for SFO

Barnevern:

- Barnevernloven og forvaltningsloven
- Interkommunale avtaler mellom Loppa og Alta om barnevernstjenester. En avtale om aktutt-tjenester og en avtale om øvrig barnevern

Voksenopplæring

- Opplæringsloven

Innvandring

- Innvandringslovgivning

3. Etatens budsjett

Enhet	Rammen for den enkelte enhet		Budsjettansvar
Oppvekstadministrasjonen	kr	1 644 000	Etatsleder
PPT	kr	903 000	Etatsleder
Barnevern	kr	3 450 000	Etatsleder
Folkebibliotek	kr	969 000	Fagleder kultur og bibliotek
Kino	kr	9 000	Leder for kulturskolen
Utlånsstasjoner	kr	24 000	
Ungdomsklubber	kr	45 000	
Kulturskolen	kr	359 000	
Tilskuddsordninger	kr	200 000	
Samfunnshusene	kr	194 000	
Loppaskolen	kr	12 381 000	Områderektor
SFO	kr	1 113 000	Områderektor
Øksfjord barnehage	kr	3 380 000	Styrer
Voksenopplæring	kr	-	Bosettingskoordinator
Totalt	kr	24 671 000	Etatsleder

Voksenopplæring og bosettingskoordinasjon dekkes av fondsmidler dette året.

4. Politisk ledelse

Levekårsutvalget: Leder Ann Heggskog Johansen (Ap)

Formannskap/kommunestyre: Ordfører Stein Thomassen (Ap)

5. Brukermedvirkning

5.1. Barnehage

Foreldreråd (FAU): Leder: Sunniva Munoz

Samarbeidsutvalget (SU): Leder: Stian A. Pettersen

Barns medvirkning:

Rammeplanen for barnehagens innhold og oppgaver sikrer at barnehagen ivaretar barnas rett til medvirkning. Personalet skal legge til rette for og oppmuntre til at barna kan få gi uttrykk for sitt syn på barnehagens daglige virksomhet. Personalet skal være oppmerksomme på barns ulike uttrykksformer og legge til rette for medvirkning på måter som er tilpasset barns alder, erfaringer, forutsetninger og behov.

5.2. Skole/SFO

Foreldreutvalg leder: Høgtun skole: Gry Seljevoll. Velges på foreldremøte våren før tiltredelse.

Sandland skole: Halvor Berg

Bergsfjord oppvekstsenter: Kolbjørn Johansen

Samarbeidsutvalg leder:

Høgtun skole: Cato Kristiansen.

Sandland skole: Line Enger Posti

Bergsfjord oppvekstsenter: Espen Johansen

Barns medvirkning i skolen:

Barns medvirkning ivaretas gjennom elevrådet og gjennom undervisvurdering hvor elevene skal være involvert i eget læringsarbeid ved bl.a. å vurdere eget arbeid.

Elevråd på Høgtun skole. De øvrige skolene har ikke elevråd.

Elevrådskontakt: Maria Sotkajævi.

5.3. Annen medvirkning

Råd for funksjonshemmede:

Leder Cathrine Jensen

Ungdomsrådet:

fungerer ikke pr. i dag.

6. Ansvarsplassering Oppvekst- og kulturetaten

6.1 Etatsleder

- Overordnet økonomisk og administrativt ansvar for etaten
 - Barnehagemyndighet
 - Barnehageeier
 - Skoleeier
 - Overordnet ansvar for samarbeidet med Alta når det gjelder barnevernet
 - Overordnet ansvar for Folkebibliotek, kulturskole, kulturaktiviteter i kommunen
 - Overordnet ansvar for alle enheter innen etaten
- Personalansvar for ansatte i administrasjonen i etaten
- Personalansvar for enhetsledere
- Personalansvar for leder av kulturskoleleder
- Personalansvar for voksenopplæringen
- Saksbehandling for politiske utvalg
- Representerer Loppa kommune i RSKs styre

6.2. Enhetsledere

Områderektor

- Forvalte skolen som rettighetsinstitusjon for barn og ung
- Sikre at skolen drives etter gjeldende lovverk og kommunale vedtak for virksomheten
- Sikre forsvarlig drift av skolen og tilrettelegge denne i forhold til brukere, foresatte og ansatte
- Sikre at SFO drives i samsvar med lov og kommunale vedtak
- Pedagogisk leder
- Administrativ leder
- Personal leder
- Budsjett- og økonomiansvar i samsvar med gjeldende vedtak
- Lønn
- Tilsetting

Inspektør

- Bidra til å sikre at skolen drives etter gjeldende lovverk og kommunale vedtak for virksomheten
- Bidra til å sikre forsvarlig drift av skolen og tilrettelegge denne i forhold til brukere, foresatte og ansatte
- Bidra til å sikre at SFO drives i samsvar med lov og kommunale vedtak
- Medansvarlig, pedagogisk leder
- Medansvarlig, administrativ leder
- Medansvarlig, personal leder

Barnehagestyrer

- Sikre at barnehagen drives etter gjeldende lovverk og kommunale vedtak for virksomheten
- Sikre forsvarlig drift av barnehagen og tilrettelegge denne i forhold til brukere og barnehagepersonell
- Øverste administrative, personalmessige og faglige leder i barnehagen
- Budsjett- og økonomiansvar i samsvar med gjeldende vedtak
- Lønn
- Tilsetting
- Personalansvar for barnehagens ansatte, med unntak av renholder og vaktmester

Fagleder Bibliotek/kultur

- Sikre at biblioteket drives etter gjeldende lovverk og kommunale vedtak for virksomheten
- Sikre forsvarlig drift av biblioteket og tilrettelegge denne i forhold til brukere og utlånsstasjoner
- Øverste administrative, personalmessige og faglige leder i bibliotek
- Budsjett- og økonomiansvar i samsvar med gjeldende vedtak
- Fra høsten 2022: leder for kulturskolen

Leder Kulturskolen

- Ansvar for den daglige driften av kulturskolen
- Ansvar for arrangement i kulturskolens regi

Barnevernsleder

Ansvar for å drive barnevernet i Loppa ut fra gjeldende avtale mellom Alta og Loppa kommuner.

Deltakelse på ledermøter i Oppvekst- og kulturetaten i Loppa

Stedfortreder går inn i hele eller deler av ansvarsområder til leder etter avtale med leder eller oppvekst og kultursjef. Dette fastsettes ved den enkelte enhet, se tabell under kap 7.

6.3. Teamledere/spesialfunksjoner i skole og barnehage

Pedagogisk leder

- Ansvar for foreldremøter på avdelingene, systemmøter og avdelingsmøter
- Ansvar for oppgaver som gjelder enkeltbarn på avdelingen:
 - Foreldresamtaler, overføringssamtaler,
 - Årsplanarbeid
 - Spesialundervisning, samarbeidsmøter, pedagogiske rapporter, IOP, oppfølging
 - Planlegging, gjennomføring og vurdering,
 - Årsrapporter.

Leder av skolefritidsordning

- Bidra til å sikre at skolefritidsordningen drives etter gjeldende lovverk og kommunale vedtak for virksomheten
- Bidra til å sikre forsvarlig drift av skolefritidsordningen og tilrettelegge denne i forhold til elever, foresatte og ansatte.
- Leder for skolefritidsordningen er administrativt underlagt rektor, og er en del av skolens ledelse.
- Pedagogisk leder
- Administrativ leder
- Personal leder
- Medansvar for budsjett- og økonomi i samsvar med gjeldende vedtak

Kontaktlærer

- har ansvar for å sikre planlegging og samordning av opplæringen for gruppen/enkelteleven. Slik planlegging gjøres sammen med andre lærer/andre tilsatte med oppgaver i gruppen/for enkelteleven.
- har som særskilt oppgave å sikre at opplæringen bygger på den elevaktive skole, men vekt på prinsippene for læring, utvikling og dannelse i kunnskapsløftet.

- har som særskilt oppgave å ivareta de praktiske, administrative og sosialpedagogiske oppgavene som gjelder en elevgruppe eller enkeltelever.
- skal sammen med elevene, de foresatte og de øvrige lærerne arbeide for en positiv utvikling av miljøet. Et ledd i dette arbeidet er å fremme samarbeid og samhold ti gruppen.
- har et særlig ansvar for å sikre samarbeidet mellom skole og hjem ved å fastsette planer for foreldremøter og kontaktmøter og informer alle berørte.

Los:

- Oppfølging av vgs-elev som har stått uten lærlingplass.
- Samarbeid med rådgivere og oppfølgingstjenesten på Alta vgs.
- Sms-kontakt alle med vgs-elever fra Loppa.
- Møte med første års vgs-elever i Alta.
- Kontakt med foreldre.
- Utarbeidet samtykkeskjema for fritak fra taushetsplikt ved samarbeid Los og rådgivere/oppfølgingstjenesten på vgs.

Rådgiver:

- Undervisningsøkter med tema «overgang til vgs» i 10.trinn.
- Besøk Alta- og Hammerfest vgs sammen med 10.trinn.
- Foreldre-/elevmøte med rådgivere fra Alta vgs
- Elevsamtaler i forbindelse med søkeprosess til vgs.
- Informasjon til elevene om Lånekassen og elevhybler.
- Oppfølging av enkeltelever.
- Oppfølging av elever i arbeidslivsfag.
- Kontakt med arbeidsplasser der elever er utplassert.
- Møter med arbeidsplasser og elever i forbindelse med arbeidslivsfag.
- Tilrettelegging for praksisdager og arbeidsuke.

6.4. Andre faste stillinger etaten

Lærer

- Medvirke til at skolen fungerer i samsvar med lov og forskrifter til beste for elevene.
- Sikre at undervisning og aktiviteter i skolen blir drevet målrettet og trygt for elever og ansatte.
- I tillegg bidra til at skolen sitt arbeid skal realisere lærerplanens mål og de lokale utviklingsarbeid.
- Plikt til å samarbeid med SFO med sikte på helhetlig tilbud til barn.
- Ha elevledelse.
- Være en faglig leder.

Fagarbeider/Assistent i SFO

- SFO-assistenten inngår i et helhetlig tilbud til elever ved skolen.
- De skal bidra til at tilbudet til elevene blir helhetlig og i tråd med barnets behov og faglige tilrådninger basert på kunnskapsløftets læreplaner og elevers individuelle planer.

Sekretær Oppvekst- og kulturadministrasjonen

- Fakturering, lønn og kontering oppvekst- og kultur
- Fraværsregistrering
- Post og arkivering
- Enkel saksbehandling
- Sentralbordoppgaver

6.5. Prosjektstillinger

Bosettingskoordinator

- Oppfølging og veiledning av kommunens bosatte flyktninger og andre (innvandrere, arbeidsinnvandrere) som bosetter seg i kommunen (både enkeltsaker og system)
 - Språk
 - Bolig
 - Arbeidsmarkedstiltak- veiledning
 - Norske samfunnsforhold
- Sikre grunnleggende kvalifisering i norsk språk (i samarbeid med tilsatt norsklærer for innvandrere). Planlegging og gjennomføring av kursene – påmelding, lokaler, utlysning, etc
- Samarbeid med andre instanser
- Plan for norskopplæring for utenlandske barn som flytter til kommunen
- Administrere tildeling av midler i henhold til retningslinjer for bruk av flyktningemidler
- Er med i etatens ledergruppe
- Andre prosjekter i etaten om det er kapasitet for det, spesielt innenfor plan og kompetanseutvikling

Lærerstilling språk

- Medvirke til at skolen fungerer i samsvar med lov og forskrifter til beste for elevene.
- Sikre at undervisning og aktiviteter i voksenopplæringen blir drevet målrettet og trygt for elever
- I tillegg bidra til at skolen sitt arbeid skal realisere lærerplanens mål og de lokale utviklingsarbeid.
- Kontaktlærer for elever i voksenopplæringen
- Faglig ledelse av voksenopplæringen

7. Bemanning Oppvekst og kulturetaten

Enhet	Leder	Stedfortreder	Ansatte
Administrasjon	Elin M.Olsen (etatsleder)		Heidi Nilsen (50% sekretær, økonomi) Linda Martinsen (bosettingskoordinator)
Skole	Marit Olsen, områderektor	Inspektør Line Enger Posti	Sissel Nilsen (adm.) 50 % Maria Sotkajærvi (lærer også i kulturskolen, los og rådgiver) Reidar Bjerkli (IKT) Line Olsen Åse Rydheim (lærer også i kulturskolen) Liv Karlsen

			Vibeke Berg Mona Haugen (lærer også i kulturskolen) Ingrid Dahl Anneli Vestre (permisjon fra 01.03.22) Ivar J Jerald Rune Fjellstad (vikar vår 2022) Siw Jensen (leder Kulturskole til juni 2022) Hanne Nyheim Wenche Olsen Gerd Eli Buskeli (permisjon til 01.08.2022)
SFO	Marit Olsen personalansvar	Sandra Sueria Defreitas (sfo leder)	Inge Martinsen Ivar Martinsen Julie Olsen Dalal Hajali Sissel Nilsen 50 %
Barnehage	Marie Lundquist	Ansvarsrekkefølge ved fravær: se liste neste kolonne	Natasa Lipovac Torill M Martinsen Richard O Johnsen Cathrine Bækken Elin Remm Ulf-Rune Pettersen
Kultur og bibliotek	Madeleine Viken (fra 01.03.2022)	Etatsleder	Linda Nuth
Kulturskolen	Siw Jensen (tom 07/22) Madeleine Viken (fom 08/22)		Maria Sotkajævi Mona Haugen Rune Fjellstad Åse Rydheim
Barnevern	Björg Isaksen, barnevernsleder Alta kommune Laila Somby, teamleder Loppa	Interkommunalt samarbeid med Alta kommune. Avtalefestet samarbeid.	Ramona Danielsen Ann Iselin Jørgensen Personalansvar for barnevern: barnevernsleder Alta, Kvæningen og Loppa kommuner
Innvandrere/ flyktninger Voksenopplæringen	Linda Martinsen	Etatsleder	Zafar Alam Ivar J. Jerald (vår 2022)

8. Faste team

Ledergruppe:

I ledergruppa møter: Områdedirektor, inspektør, barnehagestyrer, barnevernsleder, fagleder kultur og bibliotek, etatsleder. Har ingen formell beslutningsmyndighet

Jobber med: Informasjon, drøfting av saker, belyse viktige beslutninger, skape felles holdninger, være i forkant og lage strategier for prosesser og saksområder, utviklingsarbeid, økonomi og budsjett, budsjettoppfølging.

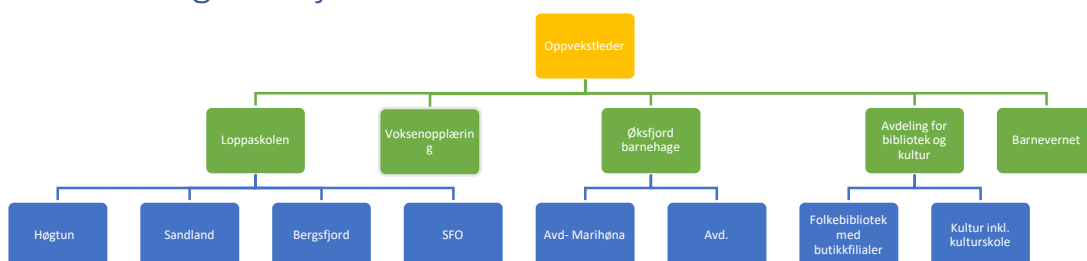
Møter hver første fredag hver måned (unntak: Juli) til halv- eller heldagsmøter. Faste punkter på møtene:

- Budsjettarbeid/økonomioppfølging
- Orientering fra enhetene
- Utviklingsoppgaver

Tverrfaglig Samarbeidsteam:

Tverrfaglig samarbeidsteam for barn og familier i Loppa består av barnevernsleder, helsesykepleier, kommunelege, barnehageleder, skoleleder, PPT, rus- og psykiatritjeneste, NAV, kommunal fysioterapeut, SUP og andre som til daglig jobber med barn og familier i Loppa. Teamet møtes som regel fire ganger i året eller når det oppstår behov. I Teamet jobbes det med utfordringer på systemnivå, og med fokus på å skape felles forståelse for universelle forebyggende tiltak for alle barn, unge og familier i kommunen.

9. Organisasjonskart



10. Ansattes organisasjoner

Skole: Utdanningsforbundet og Fagforbundet

Barnehage: Utdanningsforbundet, Fagforbundet og Delta

Andre: Fagforbundet, Utdanningsforbundet

11. Faste møter

Enhet	Møter	Frekvens	Ansvarlig
Etat	Ledermøter	En gang i måneden	Etatsleder
	Kontormøter	Hver mandag	Etatsleder
	Møte med UdF	En gang i kvartalet	Etatsleder
Skole	Morgenmøte	Hver dag	Områderektor/inspektør
	Personalmøte	Hver mandag	Områderektor/ inspektør Lærere
	Teammøter	Hver onsdag	Områderektor
	Møte områderektor og inspektør	En gang i mnd.	PPT og områderektor
	SU møter	4 ganger i skoleåret (flere ved behov) 2 ganger i året, høst og vår.	Leder for SU
	Systemmøter med PPT	1 gang i året, vår.	Kontaktlærer.
	Overgangsmøter fra barnehagen	2 ganger i året, høst og vår.	Kontaktlærer
	Foreldremøter	2 ganger i året, høst og vår.	Kontaktlærer og faglærer
	Utviklingssamtaler med elever og foresatte	2 ganger i året, høst og vår.	Områderektor
	Medarbeidersamtale	1 gang i året, vår.	Områderektor
	Møte med alle samlingsstyrer.	1 gang i året, januar.	Områderektor
SFO	Mandagsmøter med områderektor	Hver mandag	Leder SFO
	Personalmøte	2 ganger i året, høst og vår.	Leder SFO
	Foreldremøter	Ved behov.	Leder SFO
	Utviklingssamtaler	1 gang i året, vår.	Leder SFO
	Medarbeidersamtale		Leder SFO og områderektor
Barnehage	Personalmøte	Hver måned	Styrer
	Pedagogisk ledermøte	To ganger/mnd eller ved behov	Pedagogisk leder
	Avdelingsmøte	Hver uke	Styrer/ped.ledere
	Møte med verneombud	Hver måned eller ved behov	Styrer/ verneombud
	Foreldremøte	1-2 ganger årlig	Styrer/pedagogisk leder

	Foreldrerådsmøter	Ved behov	Styrer/FAU- leder
	Samarbeidsutvalgsmøter	Ca 2 ganger årlig eller ved behov	SU-leder/styrer
	Overgangsmøter skole/SFO	Våren før skolestart	Lærer/pedagogisk leder
Kultur og bibliotek			
Kulturskolen			
Barnevern	Fagmøter	Annen hver tirsdag	Barnevernsleder
	Teammøter	Hver tirsdag	Teamleder
Voksenopplæringen	Avdelingsmøte med etatsleder	En gang i måneden	

12. Kompetansebehov inneværende år

Enhet	Ikke besatte stillinger/ stillinger besatt av ufaglærte	Kompetanse vi må kjøpe/leie/ansette	Kompetansehevingsbehov
Alle som har saksbehandling			Elements
Skole	KØ i år Musikk i år Sandland: valgfag, k&H, KRLE og KØ i år	Spesialpedagogisk ressurs	Engelsk. Norsk for minoritetsspråklige IKT
Barnehage	Har to ped.ledere på disp. våren 2022. En under utdanning, ferdig sommer 2022	Spesialpedagogisk resurs.	Barnehagelærer, fagbrev barn og ungdomsarbeider. IKT
Bibliotek	Fagleder kultur og bibliotek ubesatt til 1. mars		60 studiepoeng bibliotekfag for fagleder
Kultur			
Barnevern	Interkommunalt samarbeid med Alta		
Voksenopplæring			30 studiepoeng norsk for lærer i voksenopplæringen

13. Aktivitet 2022

Enhet	Prioriterte tiltak	Ansvarlig	Tidsrom
Etatsnivå	Kommunedelplan oppvekst	Etatsleder	2022
	Frivillighetssentral	Etatsleder oppvekst og etatsleder helse	Vår 2022
	Få Ungdomsrådet i funksjon igjen (lovpålagt)	Etatsleder	Vår 2022
	Revidere/utarbeide stillingsbeskrivelser der dette mangler	Enhetsledere/Etatsleder/personalkonsulent	Vår 2022
	Oppdatering årshjul	Etatsleder/enhetsledere	Februar 2022
	Videreføre utviklingsarbeidet «Loppaskolen mot 2030». Hovedsatsningen i 2022 er kompetanseutvikling for lærere i forhold til digitale undervisningsmetoder.	Områderektor/etatsleder	Hele perioden
	Absolutt Nord – Avslutte prosjektet med fokus på planarbeid og rapportering	Arbeidsgruppe Absolutt Nord og etatsleder	Hele perioden
	Vurdere og iverksette andre mulige samarbeidsprosjekter mellom Måsøy og Loppa innen oppvekst – f.eks. samarbeid når det gjelder barnehagemyndighet.	Etatsleder Enhetsleder skole og enhetsleder barnehage	Hele perioden
	Ny hjemmeside	Etatsleder – overordnet Enhetsleder – egne områder	Februar/mars
	Utvikle vedtaksmaler/brevmaler for etaten	Etatsleder	Vår 2022
	Videreutvikle plan for tidlig innsats med nye områder (kosthold og aktivitet)	Tverrfaglig samarbeidsforum	Høst 2022
	Aktiv rekruttering av fagpersonale til alle enheter	Etatsleder/enhetsledere	
	Beholde og styrke kompetansen vi har i skoler og barnehager, og legge til rette for kompetanseutvikling av ufaglærte.	Etatsleder/enhetsledere	
Skole	Dekomp: Utvikle nettverkssamarbeidet med skolene i Måsøy	Områderektor Styringsgruppe	Hele året.

	Iverksette Fagfornyelsen i skolen med spesiell oppmerksomhet på metoder for fådelte skoler	Områderektor	Hele året.
	Godt læringsmiljø på skolene i Loppa	Områderektor	
	Gjennomgang av digitalt utstyr	Områderektor/data-ansvarlig lærer	Høst 2022
	Loppaskolen mot år 2030	Områderektor	Hele året
	Oppfølgingsrutiner sykemeldte, kurs	Personalrådgiver	Vår 2022
	Tidlig innsats plan.	Lærer og områderektor	Hele året.
	FAU/SU for Sandland og Bergsfjord – avklaring	Områderektor/ inspektør	Høsten 2022
	Elevene ved Sandland skole og Bergsfjord oppvekstsenter bør kunne delta på elevrådsmøter over Teams med elever fra Høgtun når det gjelder fellessaker for Loppaskolen	Områderektor/ inspektør	Høsten 2022
SFO	Ny rammeplan	SFO leder og områderektor	Høst 21 og vår 22, høst 23
	Årsplan for SFO	Ansatte	Vår 21 og høst 22
Barnehage	Rekomp	Enhetsleder/UiT	2022
	Virksomhetsplan for barnehagen	Personalet	Vår 2022
	Stillingsbeskrivelser	Personalet/ personalrådgiver	2022
	Støydemping	Enhetsleder	Vår 2022
	IKT i barnehagen		Høst 2022
Avdeling for bibliotek og kultur	Omorganisering	Fagleder kultur og bibliotek og etatsleder	Vår 2022
	Utvikle kulturaktiviteter som «samler» kommunen og skaper mer kontakt mellom bygdene, spesielt for barn og unge.	Fagleder bibliotek og kultur	Høst 2022
	Etaten ønsker å utvikle digitale samhandlinger mellom bygdene når det gjelder kultur.	Fagleder bibliotek og kultur	Høst 2022

Kulturskolen	Inkorporeres i bibliotek/kultur	Fagleder bibliotek og kultur	Høst 2022
Barnevern	Iverksette det interkommunale samarbeidet med Alta når det gjelder barnevernet.	Etatsleder/barnevernsleder Alta	Vår 2022
Integrering	Plan for integrering på administrativt nivå.	Bosettingskoordinator	Høst 2022
Voksenopplæringen	Framtidig organisering og finansiering av voksenopplæringen	Bosettingskoordinator	Høst 2022
	Legge til rette for et godt tilbud og gode tjenester for ulike grupper innvandrere som kommer til Loppa.	Bosettingskoordinator	Hele perioden

RS 2022/7 Orientering/Eventuelt