



Utvalg: Kommunestyret
Møtested: Øksfjord samfunnshus, Øksfjord
Dato: 17.03.2022
Tid: 10:00

Forfall meldes til utvalgssekretær som sørger for innkalling av varamenn. Varamenn møter kun ved spesiell innkalling.

Innkalling er sendt til:

Navn	Funksjon	Reprenterter
Stein Erland Thomassen	LEDER	AP
Maria Sotkajævi	MEDL	AP
Arve Berntzen	MEDL	AP
Bård Jahr	MEDL	AP
Kim Pedersen	MEDL	AP
Gøril Rydheim Henriksen	NESTL	AP
Barbro Kiil	MEDL	U
Line Enger Posti	MEDL	SP
Hanne Nyheim	MEDL	SP
Thor-Harald Seljevold	MEDL	SP
Ståle Sæther	MEDL	H
Ernst Inge Berge	MEDL	H
Ingvi Luthersson	MEDL	H
Stina Beate Lorentzen Pedersen	MEDL	SV
Cato Kristiansen	MEDL	SV

Før møtet starter, orientering fra Cermaq

UTVALGSLEDER: Stein Erland Thomassen
UTVALGSSEKRETÆR: Emil-Johan Olsen

Saksnr	Innhold	Lukket
PS 2022/11	Merknad til innkalling	
PS 2022/12	Merknad til sakliste	
PS 2022/13	Påfyll av fiskerifondet	
PS 2022/14	Søknad om fritak fra politiske verv for hele valgperioden	
PS 2022/15	Kontrollutvalgets årsmelding 2021	
PS 2022/16	Investering programvare	
RS 2022/8	Fremgangen i prosjektet dagturhytter i Loppa	
RS 2022/9	Oversendelse av godkjent møteutskrift fra møte i kontrollutvalget i Loppa kommune 17. februar 2022	
RS 2022/10	VS: Vest-Finnmark Rådet - Uttalelse - Det må være rom for alle i Finnmark	
RS 2022/11	VS: Protokoll fra rådsmøte 8.2.22 + TFFK-presentasjon kystsoneplan	
RS 2022/12	Referatsak utbedring av basseng	
RS 2022/13	Protokoll Styremøte 1/22 Vefas IKS	
RS 2022/14	Innkalling til styremøte 2/22 i Vefas IKS	
RS 2022/15	Orientering/Eventuelt	

PS 2022/11 Merknad til innkalling
PS 2022/12 Merknad til sakliste



Dato: 31.01.2022
Arkivref: 2022/89-1 / 242

Katrine Kleppe
katrine.kleppe@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato: 17.03.2022
2022/13	Kommunestyret	17.03.2022
2022/13	Teknisk Plan og Næring	03.03.2022
2022/8	Loppa formannskap	03.03.2022

Påfyll av fiskerifondet

Sammendrag

Fiskerifondet til Loppa kommune er et lånefond og hadde en beholdning på 2,4 millioner på bok nå i 2022, før to lånesøknader ble innvilget. Fondet er nå tomt og trenger påfyll. Administrasjonen vet at det kommer en to nye lånesøknader snart, en på ca 150 000kr og en på ca 600 000kr.

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

Kommunestyret vedtar å fylle på fiskerifondet til Loppa kommune med 3 millioner kroner, for å ivareta fiskerinæringen i Loppa kommune. Midlene tas fra fritt disposisjonsfond.

Vedlegg:

Vedlegg

- 1 Fiskerifondet trenger påfyll av penger

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Saksutredning:

I starten av 2022 mottok administrasjonen to lånesøknader til fiskerifondet på til sammen 2,7 millioner kroner. Disse fikk innvilget 2,4 millioner kroner til sammen i lån fra kommunen. Nå er fondet tomt for penger og TPN kan ikke innvilge flere lånesøknader.

Vurdering:

Dersom Loppa kommune ønsker å være en fiskerikommune må kommunestyret satse på fiskerne. Dette kan enkelt gjøres ved å innvilge mer penger til fiskerifondet slik at flere fiskere kan søke om å få lån fra Loppa kommune. Forutsetningen for å få lån fra Loppa kommunes

fiskerifond er at fiskerne er registrert i fiskerimantallet i kommunen på blad B (hovedyrkesfisker) og er bosatt i Loppa. Å kunne markedsføre gjennom media at Loppa kommune har gitt lånestøtte til unge fiskere som ønsker å etablere seg gjør at kommunen fremstår som et attraktivt sted å bo og jobbe som fisker. Å tiltrekke flere fiskere til Loppa kommune er viktig for å opprettholde den spredte og desentraliserte bosetningen og folketallet i Loppa. Fiskerifondet er derfor et virkemiddel som må markedsføres mer tydelig og i et større omfang, ettersom det treffer den ønskede målgruppen godt og bidrar til at unge mennesker vil Å fylle på penger til fondet er derfor helt sentralt for å kunne tiltrekke seg flere unge som ønsker å drive med yrkesfiske til Loppa. Viss Loppa kommunestyret ikke bevilger 3 millioner kroner til fondet, er alternativet at fondet står tomt og at man ikke kan tilrettelegge for yrkesfiskere og rekruttere flere unge fiskere til Loppa. Dette vil ikke samsvare med Loppa kommunestyre sin politiske målsetning om å satse på fiskere i kommunen.

Den ytterste konsekvens av å ikke fylle på fondet er at unge yrkesfiskere heller etablerer seg med sine familier i andre kystkommuner i Finnmark, som er villig til å legge til rette for at unge fiskere skal få lån fra kommunen.



Dato: 10.01.2022
Arkivref: 2021/383-14 / 033

Madeleine Viken
madeleine.viken@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
2022/14	Kommunestyret	17.03.2022

Søknad om fritak fra politiske verv for hele valgperioden

Sammendrag

Ole Morken søker fritak fra politiske verv for hele valgperioden, dette grunnet utflytting fra Loppa kommune. Dette ihht. kommuneloven §7-9 uttreden og fritak

Ole Morken er innvalgt for Høyre i følgende utvalg:

- Levekårsutvalget (vara)

Administrasjonssjefens forslag til vedtak:

Loppa kommunestyre fritar Ole Morken fra sine politiske verv i kommunen. Fritaket gjelder fra og med vedtak om fritak fra politiske verv.

Vedlegg:

Søknad om fritak fra politiske verv

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Saksutredning:

Uttreden og fritak (kommuneloven § 7 nr. 9)

En folkevalgt som ikke lenger er valgbar til et folkevalgt organ, trer endelig ut av organet. En folkevalgt som er registrert som utflyttet fra kommunen eller fylkeskommunen, og derfor ikke lenger er valgbar, kan likevel tre inn igjen i vervet hvis han eller hun flytter tilbake igjen innen to år.

Hvis en folkevalgt ikke kan ivareta vervet sitt uten at det fører til vesentlig ulempe for han eller henne, kan kommunestyret eller fylkestinget etter søknad frita den folkevalgte for vervet midlertidig eller for resten av valgperioden. Når søknaden vurderes, skal det legges vekt på om grunnlaget for søknaden var kjent på det tidspunktet da den folkevalgte samtykket i å bli valgt.

Den som ikke har nådd stemmerettsalderen, har krav på fritak hvis han eller hun søker om det. En folkevalgt som har fått innvilget midlertidig fritak, har ikke rett til å tre inn igjen i vervet før fritaksperioden er over.

Vurdering:

Søknad om fritak fra politiske verv

Jeg søker fritak fra politiske verv for hele valgperioden, grunnet utflytting fra Loppa kommune. Dette ihht. kommuneloven §7-9 uttreden og fritak.

Vennlig hilsen,

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Ole Morken", is written over a horizontal line.

Ole Morken



Dato: 09.03.2022
Arkivref: 2021/152-61 / 033

Emil Olsen
emil.olsen@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
2022/15	Kommunestyret	17.03.2022

Kontrollutvalgets årsmelding 2021

Sammendrag

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

Kommunestyret tar kontrollutvalgets årsmelding for 2021 til orientering.

Vedlegg:

Vedlegg

- 1 Oversendelse av sak til kommunestyret - Årsmelding 2021 for kontrollutvalget i Loppa kommune.pdf
- 2 Årsmelding 2021 for kontrollutvalget i Loppa kommune.pdf
- 4 Kontrollutvalgets årsmelding 2021

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Saksutredning:

Vurdering:

Hei.

Vedlagt oversendes sak til kommunestyret – Årsmelding 2021 for kontrollutvalget i Loppa kommune. Vedlagt følger også kontrollutvalgets årsmelding 2021, samt sekretariatets saksfremlegg til kontrollutvalget i sak 9/2022.

Med vennlig hilsen



Tom Øyvind Heitmann
Seniorrådgiver
Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotte Cállingoddi SGO
tom.oyvind.heitmann@kusek.no
Tlf.: 918 72 937



Kontrollutvalget i Loppa kommune

Loppa kommune v/ kommunestyret

Epost: postmottak@loppa.kommune.no

Arkivkode
4/1 07
Journalnr.
2022/17100-18

SÆRUTSKRIFT Møte 17. februar 2022

SAK 9/2022 - KONTROLLUTVALGETS ÅRSMELDING 2021

Sekretariatets tilrådning:

Den fremlagte årsmeldingen fastsettes som årsmelding for Loppa kommunes kontrollutvalg for 2021.

Årsmeldingen oversendes kommunestyret i Loppa med følgende innstilling:

Kommunestyret tar kontrollutvalgets årsmelding for 2021 til orientering

Behandling:

Kontrollutvalget fremmet følgende omforente tilleggsforslag:

- Sekretariatet avklarer om leder i kontrollutvalget har deltatt på kurs i 2021. Dersom leder har deltatt på kurs i 2021 tas dette inn i kontrollutvalgets årsmelding for 2021.

Tilrådingen med kontrollutvalgets tillegg ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Kontrollutvalgets sekretariat, KUSEK IKS:
Org.nr. 991 520 759
Sorenskriverveien 11
9513 Alta

Web: www.kusek.no

Sekretariatet avklarer om leder i kontrollutvalget har deltatt på kurs i 2021.
Dersom leder har deltatt på kurs i 2021 tas dette inn i kontrollutvalgets årsmelding for 2021.

Årsmeldingen oversendes kommunestyret i Loppa med følgende innstilling:

Kommunestyret tar kontrollutvalgets årsmelding for 2021 til orientering

Rett utskrift bekreftes.

Alta, den 22. februar 2022

Tom Øyvind Heitmann/sign.
sekretær for kontrollutvalget

Vedlegg:

- Årsmelding 2021 for kontrollutvalget i Loppa kommune
- Sekretariatets saksfremlegg til kontrollutvalget i sak 9/2022

Kopi:

- Loppa kommune v/ rådmannen



Kontrollutvalget i Loppa kommune

ÅRSMELDING 2021

Innhold

1	Kontrollutvalgets formål	3
2	Kontrollutvalgets ansvar og myndighet.....	3
3	Kontrollutvalgets sammensetning	4
4	Økonomiske rammer og forbruk	5
5	Møter og saker	6
6	Kurs og konferanser	6
7	Kontrollutvalgets sekretariat	6
8	Revisjonsordningen	7
8.1	Regnskapsrevisjon	7
8.2	Forenklet etterlevelseskontroll	8
8.3	Forvaltningsrevisjon.....	8
8.4	Eierskapskontroll	9
9	Annet Kontrollarbeid	9

1 KONTROLLUTVALGETS FORMÅL

Kommunestyrets overordnede ansvar for kontroll utøves gjennom kontrollutvalget, jf. kommuneloven § 23-1. Utvalget skal på vegne av kommunestyret forestå det løpende kontroll med forvaltningen av kommunen samt se til at kommunen har en forsvarlig revisjonsordning, jf. kommuneloven § 23-2.

Kontrollutvalgets arbeid bidrar til å bygge opp og vedlikeholde tilliten hos innbyggerne til det politiske system og til kommunen som velferdsforvaltning.

2 KONTROLLUTVALGETS ANSVAR OG MYNDIGHET

Kontrollutvalget skal påse at

- a) kommunens regnskaper blir revidert på en betryggende måte
- b) det føres kontroll med at den økonomiske forvaltningen foregår i samsvar med gjeldende bestemmelser og vedtak
- c) det utføres forvaltningsrevisjon av kommunens virksomhet, og av selskaper kommunen har eierinteresser i
- d) det føres kontroll med forvaltningen av kommunens eierinteresser i selskaper mv. (eierskapskontroll)
- e) vedtak som kommunestyret treffer ved behandlingen av revisjonsrapporter, blir fulgt opp.

Kontrollutvalgets leder har møte- og talerett i kommunestyret når utvalgets saker skal behandles. Utvalgets leder kan la ett av de andre medlemmene i utvalget utøve denne retten på sine vegne.

Kontrollutvalget kan kreve at kommunen legger fram enhver opplysning, redegjørelse eller dokument som utvalget finner nødvendig for å utføre sine oppgaver. Kontrollutvalget kan også foreta undersøkelser som det mener er nødvendige. Taushetsplikt er ikke til hinder for å gjennomføre kontrolltiltak etter kommunelovens § 23-2.

Kontrollutvalget har rett til å være til stede i lukkede møter i folkevalgte organer i kommunen. Kommunestyret kan selv bestemme at denne retten ikke gjelder lukkede møter i kommunestyret.

3 KONTROLLUTVALGETS SAMMENSETNING

Kontrollutvalget har i 2021 hatt følgende sammensetning:

Leder

Roald Anthonsen (SP)

Nestleder

Brynjar Larsen (H)

Medlemmer

Frank Wilhelmsen (AP)

Gard Olav Garden (Uavh.)

Beathe Martinsen (H)

Varamedlemmer

Sondre Johansen (H)

Arnt Ronald Seljevold (SP)

Kai M. Hansen (AP)

4 ØKONOMISKE RAMMER OG FORBRUK

Kontrollutvalget utarbeider årlig forslag til budsjett for kontrollarbeidet i kommunen. Kommunestyret fastsetter budsjettammen i forbindelse med behandling av kommunens årsbudsjett.

Tilstrekkelige budsjettammer er en forutsetning for at kontrollutvalget skal kunne utføre alle oppgaver utvalget har ansvar for. Det er viktig at kontrollutvalget også har økonomisk handlingsrom til å kunne gjennomføre opplæringstiltak, for eksempel deltakelse på kurs og konferanser.

Kontrollutvalgets utgifter kan deles inn i tre hovedområder:

- kontrollutvalgets interne drift
- kjøp av sekretariatstjenester
- kjøp av revisjonstjenester og eventuelt andre tjenester

Regnskapsmessig forbruk i 2021 i forhold til budsjett var som følger:

		Regnskap	Budsjett	Avvik
10810	Møtegodtgjørelse/fast godtgjørelse utvalgsledere	33 576	15 000	-18 576
10820	Tapt arbeidsfortjeneste	0	5 000	5 000
11010	Aviser og tidsskrifter etc.	2 125	1 000	-1 125
11160	Møteutgifter/bespising	0	1 000	1 000
11510	Kursutgifter folkevalgte	0	25 000	25 000
11590	Kursutgifter	2 900	0	-2 900
11610	Reise-/diettutgifter folkevalgte på kurs	0	2 000	2 000
11630	Reise-/diettutgifter folkevalgte	0	5 000	5 000
11770	Reiseutgifter ikke oppgavepliktige	0	10 000	10 000
11960	Avgifter, gebyrer, lisenser ol.		1 000	1 000
13802	Kjøp fra kontrollutvalgsekretariat – Kusek IKS	181 112	181 000	-112
13803	Kjøp fra revisjonen – Vefik IKS	654 700	654 700 ¹	0
14290	Merverdiavgift som gir rett til mva-komp.	0	1 000	1 000
17290	Kompensasjon for merverdiavgift	0	-1 000	-1 000
	Sum netto driftsutgifter	874 413	900 700	26 287

Oppstillingen viser at det ble brukt kr 26 287 mindre enn det som var budsjettet for 2021. De største avvikene er på utgiftsposter relatert til kurs/konferanser, herunder reiseutgifter.

¹ Beløpet for budsjettet honorar til Vefik er satt lik beløp som framgår av selskapets regulerte budsjett, vedtatt av representantskapet i juni 2021. Budsjettet er endret som følge av at opprinnelig budsjettet eiertilskudd ikke ble god tatt av kommunestyret i alle eierkommuner.

5 MØTER OG SAKER

Kontrollutvalget har hatt 3 møter og behandlet 28 saker i løpet av året.

Kontrollutvalget har ivaretatt de løpende oppgaver utvalget har ansvar for så godt det har latt seg gjøre. Utvalget vil imidlertid karakterisere det som utfordrende å påse at forvaltningsrevisjon gjennomføres i samsvar med kommunestyrets planer for dette.

Kontrollutvalgets saker kan deles inn i følgende kategorier:

- 1) Påse-ansvar revisjon generelt
- 2) Påse-ansvar regnskapsrevisjon
- 3) Påse-ansvar forvaltningsrevisjon
- 4) Påse-ansvar eierskapskontroll
- 5) Annet kontrollarbeid
- 6) Kontrollutvalgets interne drift

Sakene som er behandlet i 2021 fordeler seg som følger på de ulike kategoriene:

Kategori	Saker
Påse-ansvar revisjon generelt	1
Påse-ansvar regnskapsrevisjon	4
Påse-ansvar forvaltningsrevisjon	11
Påse-ansvar eierskapskontroll	0
Annet kontrollarbeid	4
Kontrollutvalgets interne drift	8
Sum	28

Som oppstillingen viser har hovedtyngden av saker omfattet arbeid med å påse at det gjennomføres forvaltningsrevisjon i et tilstrekkelig omfang og med nødvendig kvalitet.

6 KURS OG KONFERANSER

Kontrollutvalgets regnskap for 2021 viser at det ikke er regnskapsført utgifter til kurs (folkevalgte) i 2021.

7 KONTROLLUTVALGETS SEKRETARIAT

Sekretariatsfunksjonen for kontrollutvalget har i perioden vært ivaretatt av KUSEK IKS². Selskapet eies av samtlige kommuner i Vest-Finnmark. Den som utfører sekretariatsoppgaver for kontrollutvalget er i henhold til kommuneloven § 23-7 direkte underordnet kontrollutvalget og skal følge de retningslinjer og pålegg som utvalget gir.

² KUSEK IKS står for Kontrollutvalgssekretariatet i Vest-Finnmark IKS/Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotte Cállingoddi SGO.

Sekretariatet har ansvaret for at alle saker som behandles i kontrollutvalget er forsvarlig utredet og at utvalgets vedtak blir fulgt opp. Om en sak er forsvarlig utredet er opp til kontrollutvalget å vurdere.³ Sekretariatet ivaretar de praktiske sekretariatsfunksjoner for kontrollutvalget, herunder arkiv.

8 REVISJONSORDNINGEN

Revisjonsordningen for Loppa kommune ivaretas ved interkommunalt samarbeid gjennom eierskap i VEFIK IKS,⁴ som eies av samtlige kommuner i Vest-Finnmark og to kommuner i Øst-Finnmark.

Påse-ansvar overfor revisjonen

Kontrollutvalget er i lov pålagt ansvaret for å påse at kommunen har en revisjonsordning som er forsvarlig og i tråd med krav fastsatt i lov og forskrift. Dersom utvalget mener at revisjonsordningen ikke er forsvarlig har det en plikt til å gjøre noe for å bringe forholdet i orden.

Kontrollutvalget har som ledd i påse-ansvaret behandlet oppdragsansvarlige revisorers egenvurdering av uavhengighet til Loppa kommune. Utvalget er også blitt orientert av revisor om overordnet strategi for regnskapsrevisjon, samt risiko- og vesentlighetsvurdering gjort i forbindelse med forenklet etterlevelseskontroll. Videre har utvalget hatt fokus på bestilling og levering av forvaltningsrevisjon og innholdet i gjennomførte forvaltningsrevisjoner.

8.1 Regnskapsrevisjon

Kontrollutvalget skal påse at kommunens og kommunale foretaks årsregnskap blir revidert på en betryggende måte, og holde seg orientert om at revisjonen foregår i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk. Utvalget skal avgi uttalelse til kommunens årsregnskap og påse at revisors påpekninger til årsregnskapet blir fulgt opp.

Kontrollutvalget behandlet Loppa kommunes årsregnskap og årsmelding for 2020 i møte 12. mai 2021.

Kontrollutvalgets uttalelse om kommunens årsregnskap 2020 er oversendt kommunestyret med kopi til formannskapet i tråd med bestemmelsene i kommuneloven med tilhørende forskrifter.

Oppfølging av revisjonsmerknader

En av kontrollutvalgets oppgaver er å påse at revisors merknader blir fulgt opp av kommunens administrasjon. I revisjonsberetningen for 2020 påpeker revisor at det er vesentlige avvik i investeringsbudsjettet som ikke er redegjort for i kommunedirektørens årsberetning. Ut over dette har kontrollutvalget ikke fått melding fra revisor om at det er

³ Dette framgår av punkt 9.4.4 i Prop. 46 L (2017-2018) Lov om kommuner og fylkeskommuner (kommuneloven).

⁴ VEFIK IKS står for Vest-Finnmark kommunerevisjon IKS/Oarje-Finnmarkku suohkanrevisuudna SGO.

avdekket noen former for feil, svakheter eller mangler i forbindelse med deres revisjon av kommunens regnskaper for 2020.

8.2 Forenklet etterlevelseskontroll

I ny kommunelov § 24-9 stilles det krav om at kommunens regnskapsrevisor skal se etter om kommunens økonomiforvaltning i hovedsak foregår i samsvar med bestemmelser og vedtak. Dette kravet inngår også som en naturlig del av kontrollutvalgets påse-ansvar overfor revisjonen og kommuneforvaltningen.

Revisor skal basere oppgaven på en risiko- og vesentlighetsvurdering, som skal legges fram for kontrollutvalget. Kontrollutvalget behandlet revisors risiko- og vesentlighetsvurdering i møte 12. oktober (sak 19/2021). Utvalget fattet i saken vedtak om at det ikke kan se at revisor har overholdt punkt 10 i «God kommunal revisjonsskikk RSK 301 for forenklet etterlevelseskontroll med økonomiforvaltningen», og at det forventer at risiko- og vesentlighetsvurderinger heretter blir lagt fram for utvalget i samsvar med kravene i RSK 301.

Revisor skal innhente tilstrekkelig informasjon til å vurdere om det foreligger brudd på lover, forskrifter eller vedtak, der bruddet er av vesentlig betydning for økonomiforvaltningen. Kontrollen er i kommuneloven benevnt som forenklet etterlevelseskontroll.

Revisor skal årlig, og senest 30. juni, avgi en skriftlig uttalelse til kontrollutvalget med kopi til kommunedirektøren om resultatet av kontrollen. Kontrollutvalget behandlet revisors attestasjonsuttalelse i møte 12. oktober (sak 20/2021).

8.3 Forvaltningsrevisjon

Forvaltningsrevisjon er av myndighetene karakterisert som et grunnleggende element i kommunens demokratiske egenkontroll. Kontrollutvalget skal påse at kommunens virksomhet jevnlig blir gjenstand for forvaltningsrevisjon i samsvar med bestemmelsene i kommunelov og forskrift om kontrollutvalg og revisjon. Kontrollutvalget skal utrede behov for, planlegge og bestille forvaltningsrevisjon og rapportere resultatene av forvaltningsrevisjoner til kommunestyret.

Plan for forvaltningsrevisjon 2013-2016 og 2017-2020

I kommunestyrets plan for forvaltningsrevisjon for perioden 2013-2016 ble det fastsatt fire forvaltningsrevisjoner. Ved utgangen av 2021 gjenstår fortsatt forvaltningsrevisjonen «Barneverntjenesten». Av de fire forvaltningsrevisjonene som er i planen for perioden 2017-2020 gjenstår fortsatt to, som er «Ressursbruk og kvalitet i grunnskolen» og «Dokumenthåndtering». Prosjektskisse i førstnevnte ble godkjent av utvalget i møte 12. oktober 2021. Det er også mottatt prosjektskisse i forvaltningsrevisjonen «Dokumenthåndtering». Denne skissen vil bli behandlet i utvalgets første møte i 2022.

Plan for forvaltningsrevisjon 2021-2024

På grunn av restansesituasjonen har kontrollutvalget ikke sett det som hensiktsmessig å vedta oppstart av noen av forvaltningsrevisjonene som er i planen for perioden 2021-2024. Den planlagte forvaltningsrevisjonen av Vefik IKS er vedtatt utsatt, med ny vurdering i 2022.

Oppsummert var status på forvaltningsrevisjonsområdet ved utgangen av 2021 som følger:

Plan 2013-2016	Bestilt av KU (dato)	Mottatt (dato)	Kommentarer
Bruk av overtid	5.4.2013	29.10.2013	
Kommunale anskaffelser	4.4.2014	10.3.2015	
Barneverntjenesten	26.5.2015	Ikke levert	
Samhandlingsreformen	20.9.2016	8.1.2018	

Plan 2017-2020			
Kvalitet i pleie og omsorgstjenesten	23.5.2017	1.6.2021	
Rekruttering og kompetanse	18.10.2018	4.11.2020	
Ressursbruk og kvalitet i grunnskolen	12.10.2021		
Dokumenthåndtering			Prosjektskisse mottatt 6.10.2021

Plan 2021-2024 (år 2021)			
Sikkerhet og beredskap			
Vefik IKS*			Vedtatt utsatt, ny vurdering i 2022
Barnehage			

Kontrollutvalgets vurdering av tilstanden

Oppstillingen ovenfor viser at kommunen ved utgangen av 2021 har tre forvaltningsrevisjoner i rest fra planene for perioden 2013-2020 og at ingen forvaltningsrevisjoner fra planen for inneværende periode er satt i gang. Når tilstanden er slik finner kontrollutvalget grunn til å karakterisere tilstanden på forvaltningsrevisjonsområdet som bekymringsverdig. Kontrollutvalget vil derfor fortsatt ha fokus på levering og kvalitet på forvaltningsrevisjon framover.

8.4 Eierskapskontroll

Det er i samsvar med plan for eierskapskontroll 2021-2024 ikke utført eierskapskontroller i 2021.

9 ANNET KONTROLLARBEID

Kontrollutvalget har på eget initiativ fulgt opp tre anskaffelsesprosjekter på teknisk område. Utvalget har bedt om redegjørelse fra administrasjonen, og har på grunnlag av foreliggende opplysninger konkludert med at det har vært brudd på kommunens

innkjøpsreglement i alle de undersøkte sakene. Sakene er formidlet til kommunestyret. I tillegg har kontrollutvalget fulgt opp en anskaffelse gjort av Loppa boligstiftelse, som er formidlet til styret i stiftelsen.

Loppa, 17. februar 2022
for kontrollutvalget i Loppa kommune

Roald Anthonsen / sign.
leder



Kontrollutvalget i Loppa kommune

Møte nr. 1/2022

17. februar 2022

Arkivkode
4/1 07
Journalnr.
2022/17100-12

S A K S F R E M L E G G - / I N N S T I L L I N G

SAK 9/2022 - KONTROLLUTVALGETS ÅRSMELDING 2021

Saksbehandler: Tom Øyvind Heitmann

Vedlegg:

- Forslag til årsmelding for kontrollutvalget i Loppa kommune 2021.

Sekretariatets tilråkning:

Den fremlagte årsmeldingen fastsettes som årsmelding for Loppa kommunes kontrollutvalg for 2021.

Årsmeldingen oversendes kommunestyret i Loppa med følgende innstilling:

Kommunestyret tar kontrollutvalgets årsmelding for 2021 til orientering.

Saksopplysninger:

Formålet med årsmeldingen er å informere kommunestyret om kontrollutvalgets aktivitet i 2021. I tillegg er det også et ledd i oppfylling av den rapporteringsplikt som kontrollutvalget har overfor kommunestyret i henhold til forskrift om kontrollutvalg og revisjon. Forskriften inneholder krav til rapportering både når det gjelder regnskapsrevisjon, forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll og rapporteringen skal skje minst en gang pr år.

Kontrollutvalgets sekretariat har utarbeidet forslag til årsmelding for kontrollutvalget i Loppa kommune, der vi har oppsummert aktiviteten i kontrollutvalget i 2021. På bakgrunn av behandlingen i kontrollutvalgets møte legges den endelige årsmeldingen frem for kommunestyret.



Dato: 08.03.2022
Arkivref: 2021/1088-9 / 100

Saksnr	Utvalg	Møtedato
2022/16	Kommunestyret	17.03.2022

Investering programvare

Sammendrag

Behov for oppgradering av systemer

Kommunedirektørens forslag til vedtak:

Loppa kommunestyre vedtar investering av programvare som foreslått i årsbudsjett 2022, og innkjøp kan foretas umiddelbart.

Vedlegg:

Ingen

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Ingen

Saksutredning:

Loppa kommune ønsker å sette i gang noen tiltak på IT/Digitalisering for å øke sikkerheten, kontrollen og effektiviteten på flere områder.

Ny backup-løsning

Vi kjører i dag en backup løsning som en tjeneste som lagrer backup på egen maskinvare, vi ønsker å forbedre kostnad, sikkerhet og kontrollen på backupen ved å flytte backupen til egen software og skifte ut maskinvaren backupen lagres på.

Dette vil gi Loppa kommune bedre kontroll og økt sikkerhet for vår backup løsning i en verden der kravene til sikkerhet stadig forandrer seg.

Ca. 300 000 kroner over 3 år (betales i år men dekker 3 år)

Sikkerhetssoftware for klienter

Vi ønsker å gå til anskaffelse av ny sikkerhetsprogramvare for klienter (datamaskiner, telefoner etc) dette for å kunne forbedre sikkerheten for bruker i kommunen i en verden der truslene stadig forandrer seg.

Kostnad ca. 50 000 kroner årlig, omtrent det samme som vi har i dag på eksisterende programvare.

Mobil omsorg

Vi ønsker å gå til innkjøp av Mobil omsorg som er en modul til vår eksisterende løsning på journalsystem i pleie og omsorgssektoren dette ønsker vi siden dette vil gi de ansatte i pleie et verktøy som vil kunne effektivisere og gjøre hverdagen enklere for de ansatte i sektoren.

Pris ca. 80 000 kroner.

Vurdering:

Anskaffelsen vurderes som nødvendig av effektivisering og sikkerhetsmessige hensyn.



Dato: 02.02.2022
Arkivref: 2021/203-10 / L05

Katrine Kleppe

katrine.kleppe@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
2022/4	Teknisk Plan og Næring	03.03.2022
2022/3	Loppa formannskap	03.03.2022
2022/8	Kommunestyret	17.03.2022

Fremgangen i prosjektet dagturhytter i Loppa

Biuvaken på Øksfjordfjellet:

Politikerne har bedt administrasjonen om å redegjøre for hvordan det står til med prosjektet dagsturhytter i Loppa. Først vil administrasjonen informere om at dagsturhytten på Øksfjordfjellet ble meget bra og at Loppa kommune fikk mye god medieoppmerksomhet grunnet hytten, både nasjonalt og lokalt. Dagsturhytten på Øksfjordfjellet ble dyrere enn planlagt. Den totale kostanden for å bygge hytten på Øksfjordfjellet var 2 912 539kr. Årsaken til at den ble mye dyrere enn planlagt er sammensatt og består av flere årsaker.

For det første ble selve byggingen av hytten delt opp mellom flere ulike byggherrer, slik at noen bygde en stålramme og andre (Finnmark entreprenør) satte opp bygget. Dette gjorde selve byggeprosessen tungvint og dyr.

For det andre ble Rambøll koblet inn for prosjekteringen, slik at hytten kunne bygges større enn opprinnelig planlagt. For det tredje ble selve plasseringen av hytten på Øksfjordfjellet også endret underveis. Dette medførte at man måtte koble inn Rambøll, slik at disse kunne prosjektere slik at hytten ble trygg og sikker, med tanke på at den ble plassert så langt ut mot fjellkanten.

For det fjerde valgte man å frakte materialer opp med helikopter og bygge selve hytten oppå fjellet. Dette gjorde at man måtte ha en mann der oppe over lengre tid, og gjorde at selve byggeprosessen tok tid og ble mer igjen mer tungvint. Det gjorde også byggingen av hytten dyrere enn nødvendig. Til sist valgte man å isolere hytten. Dette medførte også en økt kostand for prosjektet.

Vedtak i Teknisk Plan og Næring - 03.03.2022

admin. gapahuk fått inn to anbud,

Behandling i Teknisk Plan og Næring- 03.03.2022

Vedtak i Loppa formannskap - 03.03.2022

Behandling i Loppa formannskap- 03.03.2022

Ved gjennomgangen av prosjektet har man funnet ut følgende: Hytten på Øksfjordfjellet burde heller ha blitt bygget av en byggherre som gav en fastpris for prosjektet og som hadde totalansvaret for prosjektering og bygging av hytten. Hytten burde ha blitt bygget ferdig som byggeklossmoduler på et verksted, og som bare hadde trengtes å fraktes opp med helikopter og så settes samme på noen få dager. Dette ville vært en billig og effektiv løsning.

Gapahuken på moloen:

Administrasjonen er godt i gang med dette prosjektet. Landskapsarkitekten som skulle prosjektere hytten sa opp oppdragsavtalen med kommunen. Etter dette ble arkitektfirmaet Biotope (de som har tegnet hyttene) koblet innfor å få gapahuken på moloen ferdig prosjektert. Det som er viktig for gapahuken på moloen er at den er universelt utformet slik at mennesker i alle aldre, med eller uten funksjonshemming kan bruke den. Dette er nå utført.

Teknisk etat har derfor sendt ut anbudskonkurranse til seriøse byggeherrer med erfaring fra lignende prosjekter. Dette ble gjort 1 februar 2022, og fristen for å komme med anbud er 2 mars 2022. Fristen for ferdigstilling er 1 oktober 2022. Administrasjonen har skrevet i anbudet at kommunen ønsker et anbud med alle totale kostander.

Gapahuken på moloen vil bygges innendørs som byggeklossmoduler, som så fraktes ut til Øksfjord og settes sammen på moloen. Dette prosjektet er derfor antatt å bli langt rimeligere, raskere og enklere å bygge enn hytten på Øksfjordfjellet. Gapahuken vil med andre ord koste mye mindre enn biuvaken på Øksfjordfjellet.

Ekstremhytten på Svartfjelljøkelen:

Denne hytten er beregnet for overnatting, og er ikke bare en alminnelig gapahuk. Biotope er nå godt i gang med å prosjektere hytten i detaljnivå. Prosjekteringen av dette prosjektet vil ta mye lengre tid enn gapahuken på moloen, fordi prosjektet er mer omfattende og plasseringen av bygget byr på tekniske utfordringer. Dette gjelder særlig for transport av folk og materiale. Målet til teknisk etat er at denne hytten også skal bygges innendørs som byggeklossmoduler, og så fraktes opp dit med helikopter og settes sammen på sommerstid.

Administrasjonen antar at anbudskonkurranse kan lyses ut i år, men tidspunkt for når dette gjøres er usikkert. Grunnen er at man ikke kan invitere til anbudskonkurranse før hytten er prosjektert ferdig. Det er en mulighet for at det tekniske grunnarbeidet (støype og sette opp

stålrammer for bygget som bygget skal stå på) for hytten på Svartfjelljøkelen kanskje kan gjøres allerede sommeren 2022, men teknisk etat kan ikke garantere noe. Hvis alt går knirkefritt kan kanskje hytten på Svartfjelljøkelen stå ferdig tidligst høsten 2023. I verste fall er den ikke bygget før høsten 2024.

Hei.

Vedlagt oversendes møteutskrift fra kontrollutvalgets møte 17. februar 2022 til kommunestyret i Loppa kommune.

Kopimottakere til orientering:

- Kontrollutvalgets medlemmer og varamedlemmer
- Ordfører
- Konst. administrasjonssjef
- Vefik
- Kusek

Med vennlig hilsen



Tom Øyvind Heitmann
Seniorrådgiver
Kontrollutvalgsekretariatet i Vest-Finnmark IKS
Oarje-Finnmárkku Dárkkistanlávdegotte Cállingoddi SGO
tom.oyvind.heitmann@kusek.no
Tlf.: 918 72 937



Kontrollutvalget i Loppa kommune

Møte nr. 1/2022

17. februar 2022

Arkivkode
4/1 07
Journalnr.
2022/17100-14

MØTEUTSKRIFT

Kontrollutvalget:	Roald Anthonsen, leder
	Brynjar Larsen, nestleder
	Frank Wilhelmsen, medlem
	Beathe Martinsen, medlem
Forfall	Gard Olav Garden, medlem (ikke meldt forfall)
Andre:	Fra Kusek IKS Seniorrådgiver Tom Øyvind Heitmann (via Teams) Daglig leder Kate M. Larsen (via Teams) Fra Loppa kommune: Ordfører Stein Thomassen
Tid:	Torsdag 17. februar 2022 kl. 10.00 – 11.15
Sted:	Loppa rådhus, kommunestyresalen

Saksliste:

Sak	1/2022	Orienteringssak: Diverse anskaffelser på teknisk område
Sak	2/2022	Overordnet revisjonsstrategi – regnskapsåret 2021
Sak	3/2022	Status på bestilling og levering av forvaltningsrevisjoner
Sak	4/2022	Eventuell omprioritering i Plan for forvaltningsrevisjon 2021-2024
Sak	5/2022	Prosjektskisse – Forvaltningsrevisjon - Dokumenthåndtering
Sak	6/2022	Eventuell oppstart av forvaltningsrevisjon – Sikkerhet og beredskap
Sak	7/2022	Eventuell oppstart av forvaltningsrevisjon - Barnehage
Sak	8/2022	Kontrollutvalgets innsynsrett – Delegering til sekretariatet
Sak	9/2022	Kontrollutvalgets årsmelding 2021
Sak	10/2022	Møte- og aktivitetsplan 2022
Sak	11/2022	Referatsaker

Leder Roald Anthonsen åpnet møtet og ønsket velkommen.

Innkalling ble enstemmig godkjent

Sakslisten ble enstemmig godkjent

SAK 1/2022 ORIENTERINGSSAK: DIVERSE ANSKAFFELSER PÅ TEKNISK OMRÅDE

Sekretariatets tilråkning:

Sekretariatet har ikke noen tilråkning i saken.

Behandling:

Leder i kontrollutvalget orienterte om bakgrunnen for denne saken.

Sekretariatet orienterte kort om rettslig rammeverk som regulerer rammeavtaler og bruk av disse.

Kontrollutvalget drøftet saken.

Leder i kontrollutvalget fremmet følgende forslag til vedtak:

- Kontrollutvalget sender konkrete spørsmål til kommunens revisjon vedrørende Loppa kommunes bruk av rammeavtaler, sett i forhold til lov- og forskrift om offentlige anskaffelser, samt kommunens innkjøpsreglement, som er vedtatt av kommunestyret.
- Kontrollutvalgets gir leder i kontrollutvalget fullmakt til uforme konkrete spørsmål i samråd med sekretariatet. Spørsmålene godkjennes av utvalget i forbindelse med godkjenning av protokoll fra dette møtet i kontrollutvalget.
- De godkjente spørsmålene inntas i protokollen fra dette møtet i utvalget.

Spørsmål til kommunens revisjon:

- 1) Er det slik at kommunens innkjøpsreglement (vedtatt av kommunestyret) rettslig sett går foran ramme(avtaler) som kommunen har inngått?
- 2) Kan kommunen kjøpe direkte fra leverandør som kommunen har rammeavtale med (uten anbudsprosess), eller må kommunen følge kommunens innkjøpsreglement (det vil si gå ut på tilbud slik det er beskrevet i kommunens innkjøpsreglement)?

Forslaget fra leder i kontrollutvalget ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kontrollutvalget sender konkrete spørsmål til kommunens revisjon vedrørende Loppa kommunes bruk av rammeavtaler, sett i forhold til lov- og forskrift om offentlige anskaffelser, samt kommunens innkjøpsreglement, som er vedtatt av kommunestyret.

Kontrollutvalget i Loppa kommune

Kontrollutvalgets gir leder i kontrollutvalget fullmakt til uforme de konkrete spørsmålene i samråd med sekretariatet. Spørsmålene godkjennes av utvalget i forbindelse med godkjenning av protokoll fra dette møtet i kontrollutvalget.

De godkjente spørsmålene inntas i protokollen fra dette møtet i utvalget.

SAK 2/2022 - OVERORDNET REVISJONSSTRATEGI - REGNSKAPSÅRET 2021

Sekretariatets tilråkning:

Revisjonsstrategien for Loppa kommune for regnskapsåret 2021 tas til orientering.

Behandling:

Tilråkningen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Revisjonsstrategien for Loppa kommune for regnskapsåret 2021 tas til orientering.

SAK 3/2022 STATUS PÅ BESTILLING OG LEVERING AV FORVALTNINGSREVISJONER

Sekretariatets tilråkning:

Kontrollutvalget tar informasjonen til orientering.

Behandling:

Tilråkningen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kontrollutvalget tar informasjonen til orientering.

SAK 4/2022 EVENTUELL OMPRIORITERING I PLAN FOR FORVALTNINGSREVISJON 2021-2024

Sekretariatets tilråkning:

Kontrollutvalget vedtar å gjøre omprioritering i Plan for forvaltningsrevisjon 2021-2024. Dette ved at forvaltningsrevisjonen «Sikkerhet og beredskap» utgår som følge av at statsforvalteren planlegger gjennomføring av tilsyn på dette området.

På grunnlag av dette blir forvaltningsrevisjonen av området «Barnehage» prioritert som første

Kontrollutvalget i Loppa kommune

forvaltningsrevisjon i Plan for forvaltningsrevisjon 2021-2024.

Kontrollutvalget gjør ved en senere anledning vurdering av hvilket tema som skal komme i stedet for forvaltningsrevisjonen «Sikkerhet og beredskap», og hvilken prioritering dette skal ha i Plan for forvaltningsrevisjon 2021-2024.

Behandling:

Tilrådingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kontrollutvalget vedtar å gjøre omprioritering i Plan for forvaltningsrevisjon 2021-2024. Dette ved at forvaltningsrevisjonen «Sikkerhet og beredskap» utgår som følge av at statsforvalteren planlegger gjennomføring av tilsyn på dette området.

På grunnlag av dette blir forvaltningsrevisjonen av området «Barnehage» prioritert som første forvaltningsrevisjon i Plan for forvaltningsrevisjon 2021-2024.

Kontrollutvalget gjør ved en senere anledning vurdering av hvilket tema som skal komme i stedet for forvaltningsrevisjonen «Sikkerhet og beredskap», og hvilken prioritering dette skal ha i Plan for forvaltningsrevisjon 2021-2024.

SAK 5/2022 PROSJEKTSKISSE - FORVALTNINGSREVISJON - DOKUMENTHÅNDTERING

Sekretariatets tilråding:

Kontrollutvalget slutter seg til opplysningene og anbefalingene i revisors utkast til prosjektskisse for forvaltningsrevisjonen «Dokumenthåndtering». Kontrollutvalget vedtar på denne bakgrunn oppstart av forvaltningsrevisjonen «Dokumenthåndtering» i tråd med kommunens plan for forvaltningsrevisjon 2017-2020.

Kontrollutvalget vedtar følgende hovedproblemstilling for forvaltningsprosjektet «Dokumenthåndtering»:

- *I hvilken grad har kommunen offentlige postlister som er i tråd med krav i regelverket, herunder ivaretagelse av kravene til offentlighet og kravene til taushetsplikt?*

Kontrollutvalget overlater til revisjonen å utarbeide underproblemstillinger og eventuelle tilleggspørsmål i tilknytning til de nevnte hovedproblemstillingene.

Kontrollutvalget ber revisjonen oversende ferdigstilt prosjektplan til orientering til kontrollutvalget v/sekretariatet.

Det legges til grunn at ferdig rapport fra forvaltningsrevisjonen oversendes kontrollutvalget v/sekretariatet innen seks måneder fra dette vedtaket er formelt formidlet til revisjonen.

Behandling:

Tilrådingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kontrollutvalget slutter seg til opplysningene og anbefalingene i revisors utkast til prosjektskisse for forvaltningsrevisjonen «Dokumenthåndtering». Kontrollutvalget vedtar på denne bakgrunn oppstart av forvaltningsrevisjonen «Dokumenthåndtering» i tråd med kommunens plan for forvaltningsrevisjon 2017-2020.

Kontrollutvalget vedtar følgende hovedproblemstilling for forvaltningsprosjektet «Dokumenthåndtering»:

- *I hvilken grad har kommunen offentlige postlister som er i tråd med krav i regelverket, herunder ivaretagelse av kravene til offentlighet og kravene til taushetsplikt?*

Kontrollutvalget overlater til revisjonen å utarbeide underproblemstillinger og eventuelle tilleggspørsmål i tilknytning til de nevnte hovedproblemstillingene.

Kontrollutvalget ber revisjonen oversende ferdigstilt prosjektplan til orientering til kontrollutvalget v/sekretariatet.

Det legges til grunn at ferdig rapport fra forvaltningsrevisjonen oversendes kontrollutvalget v/sekretariatet innen seks måneder fra dette vedtaket er formelt formidlet til revisjonen.

SAK 6/2022 EVENTUELL OPPSTART AV FORVALTNINGSREVISJON - SIKKERHET OG BEREDSKAP

Sekretariatets tilråding:

Under forutsetning av at kontrollutvalget ikke vedtar omprioritering i Plan for forvaltningsrevisjon 2021-2024, jf. sak 4/2022, tilrår sekretariatet at kontrollutvalget fatter følgende vedtak:

Kontrollutvalget viser til Loppa kommunes plan for forvaltningsrevisjon 2021-2024, samt risiko- og vesentlighetsvurderingen som danner grunnlaget for planen.

Kontrollutvalget vedtar å igangsette forvaltningsrevisjonen «Sikkerhet og beredskap» under de forutsetninger som fremgår av saksfremlegget.

Kontrollutvalget ber Loppa kommunes revisjon (Vefik IKS) om å oversende en prosjektskisse/prosjektplan som viser revisjonens tolkning av oppdraget, slik dette er beskrevet i saksutredningen og kontrollutvalgets vedtak.

Kontrollutvalget forutsetter at revisjonen oversender prosjektskissen/prosjektplanen til kontrollutvalget v/ sekretariatet innen fire uker etter at bestillingen er formelt formidlet til revisjonen.

Behandling:

Kontrollutvalget fremmet følgende omforente forslag til vedtak, som ble enstemmig vedtatt:

Forvaltningsrevisjonen «Sikkerhet og beredskap» startes ikke opp, jf. kontrollutvalgets vedtak om omprioritering i sak 4/2022.

Vedtak:

Forvaltningsrevisjonen «Sikkerhet og beredskap» startes ikke opp, jf. kontrollutvalgets vedtak om omprioritering i sak 4/2022.

**SAK 7/2022 EVENTUELL OPPSTART AV
FORVALTNINGSREVISJON - BARNEHAGE**

Sekretariatets tilråkning:

Under forutsetning av at kontrollutvalget vedtar omprioritering i Plan for forvaltningsrevisjon 2021-2024, jf. sak 4/2022, tilrår sekretariatet at kontrollutvalget fatter følgende vedtak:

Kontrollutvalget viser til Loppa kommunes plan for forvaltningsrevisjon 2021-2024, samt risiko- og vesentlighetsvurderingen som danner grunnlaget for planen.

Kontrollutvalget vedtar å igangsette forvaltningsrevisjonen «Barnehage» under de forutsetninger som fremgår av saksfremlegget.

Kontrollutvalget ber Loppa kommunes revisjon (Vefik IKS) om å oversende en prosjektskisse/prosjektplan som viser revisjonens tolkning av oppdraget, slik dette er beskrevet i saksutredningen og kontrollutvalgets vedtak.

Kontrollutvalget forutsetter at revisjonen oversender prosjektskissen/prosjektplanen til kontrollutvalget v/ sekretariatet innen fire uker etter at bestillingen er formelt formidlet til revisjonen.

Behandling:

Tilråkningen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kontrollutvalget vedtar omprioritering i Plan for forvaltningsrevisjon 2021-2024, jf. sak 4/2022.

Kontrollutvalget viser til Loppa kommunes plan for forvaltningsrevisjon 2021-2024, samt risiko- og vesentlighetsvurderingen som danner grunnlaget for planen.

Kontrollutvalget vedtar å igangsette forvaltningsrevisjonen «Barnehage» under de forutsetninger som fremgår av saksfremlegget.

Kontrollutvalget i Loppa kommune

Kontrollutvalget ber Loppa kommunes revisjon (Vefik IKS) om å oversende en projektskisse/prosjektplan som viser revisjonens tolkning av oppdraget, slik dette er beskrevet i saksutredningen og kontrollutvalgets vedtak.

Kontrollutvalget forutsetter at revisjonen oversender projektskissen/prosjektplanen til kontrollutvalget v/ sekretariatet innen fire uker etter at bestillingen er formelt formidlet til revisjonen.

SAK 8/2022 - KONTROLLUTVALGETS INNSYNSRETT - DELEGERING TIL SEKRETARIATET

Sekretariatets tilråkning:

Kontrollutvalget delegerer til utvalgets sekretariat å kunne utøve den innsynsrett som kontrollutvalget har i henhold til lov, forskrift, etablert praksis (sedvane), avtale og annet rettslig grunnlag.

Behandling:

Tilråkningen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kontrollutvalget delegerer til utvalgets sekretariat å kunne utøve den innsynsrett som kontrollutvalget har i henhold til lov, forskrift, etablert praksis (sedvane), avtale og annet rettslig grunnlag.

SAK 9/2022 - KONTROLLUTVALGETS ÅRSMELDING 2021

Sekretariatets tilråkning:

Den fremlagte årsmeldingen fastsettes som årsmelding for Loppa kommunes kontrollutvalg for 2021.

Årsmeldingen oversendes kommunestyret i Loppa med følgende innstilling:

Kommunestyret tar kontrollutvalgets årsmelding for 2021 til orientering

Behandling:

Kontrollutvalget fremmet følgende omforente tilleggsforslag:

- Sekretariatet avklarer om leder i kontrollutvalget har deltatt på kurs i 2021. Dersom leder har deltatt på kurs i 2021 tas dette inn i kontrollutvalgets årsmelding for 2021.

Tilråkningen med kontrollutvalgets tillegg ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Den fremlagte årsmeldingen fastsettes som årsmelding for Loppa kommunes kontrollutvalg for 2021.

Sekretariatet avklarer om leder i kontrollutvalget har deltatt på kurs i 2021. Dersom leder har deltatt på kurs i 2021 tas dette inn i kontrollutvalgets årsmelding for 2021.

Årsmeldingen oversendes kommunestyret i Loppa med følgende innstilling:

Kommunestyret tar kontrollutvalgets årsmelding for 2021 til orientering

SAK 10/2022 - MØTE- OG AKTIVITETSPLAN 2022

Sekretariatets tilråkning:

Kontrollutvalget vedtar foreliggende møte- og aktivitetsplan for 2022.

Kontrollutvalgets leder bemyndiges å gjøre nødvendige endringer i planen i samråd med sekretariatet dersom det er behov for det.

Behandling:

Tilråkningen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kontrollutvalget vedtar foreliggende møte- og aktivitetsplan for 2022.

Kontrollutvalgets leder bemyndiges å gjøre nødvendige endringer i planen i samråd med sekretariatet dersom det er behov for det.

SAK 11/2022 REFERATSAKER

Saksopplysninger og sekretariatets forslag til vedtak:

Følgende referatsaker foreligger til møtet:

1. Referatsak 1/2022 Ny utgave av kontrollutvalgshåndboken

Sekretariatets tilråkning:
Referatsak 1/2022 tas til orientering.

Behandling:
Tilråkningen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Referatsak 1/2022 tas til orientering.

2. Referatsak 2/2022

Fagkonferansen 8. – 9. juni 2022 – Forum for kontroll og tilsyn (FKT)

Sekretariatets tilråkning:

Referatsak 2/2022 tas til orientering

Behandling:

Tilråkningen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Referatsak 2/2022 tas til orientering.

3. Referatsak 3/2022

Fagsamling for kontrollutvalg 20. – 21. april 2022 – NKRF – Kontroll og revisjon i kommuner

Sekretariatets tilråkning:

Referatsak 3/2022 tas til orientering

Behandling:

Tilråkningen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Referatsak 3/2022 tas til orientering.

4. Referatsak 4/2022

Status på forvaltningsrevisjon per 13. februar 2022, fra Vefik IKS, datert 14. februar 2022

Sekretariatets tilråkning:

Referatsak 4/2022 tas til orientering

Behandling:

Tilråkningen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Referatsak 4/2022 tas til orientering.

Kontrollutvalget i Loppa kommune

Møtet hevet kl. 11.15.

Roald Anthonsen/sign.
leder

Brynjar Larsen/sign.
nestleder

Frank Wilhelmsen/sign.
medlem

Beathe Martinsen/sign.
medlem

Tom Øyvind Heitmann/sign.
sekretær for kontrollutvalget

Referatsak til kommunestyre.



Med vennlig hilsen
Stein Thomassen
Ordfører

LOPPA KOMMUNE

Parkveien 1-3, 9550 Øksfjord

Tlf: +4797014366

epost: stein.thomassen@loppa.kommune.no

<http://www.loppa.kommune.no>

Følg oss på 

[Dra på Lopp havet – et hav av muligheter](#)

Fra: Bente Olsen Husby <Bente.Olsen.Husby@hammerfest.kommune.no>

Sendt: lørdag 19. februar 2022 23:06

Til: bjorn.inge.mo@tffk.no; tarjei.jensen.bech@tffk.no; Aspaker, Elisabeth Vik <fmtreva@statsforvalteren.no>; fmfismpe@statsforvalteren.no; Wenche Pedersen <Wenche.Pedersen@vadso.kommune.no>; 'Trond Haukanes' <th@ofr.no>; silje.karine.muotka@samediggi.no; jll@fefo.no; post@fefo.no; runar.sjastad@stortinget.no; marianne.sivertsen.ness@stortinget.no; geir.adelsten.iversen@stortinget.no; irene.ojala@stortinget.no; bengt.rune.strifeldt@stortinget.no

Kopi: Måsøy Ordfører <ordforer@masoy.kommune.no>; Monica Nielsen <monica.nielsen@alta.kommune.no>; Terje Wikstrøm <terje.wikstrom@hammerfest.kommune.no>; Eva Husby <ordforer@hasvik.kommune.no>; Stein Thomassen <Stein.Thomassen@loppa.kommune.no>; Tor Harald Mikkola <TorHarald.Mikkola@politiker.nordkapp.kommune.no>; Aina Borch <aina.borch@porsanger.kommune.no>

Emne: Vest-Finnmark Rådet - Uttalelse - Det må være rom for alle i Finnmark

ATT:

Troms og Finnmark fylkeskommune v/fylkesrådsleder Bjørn Inge Mo og fylkesordfører Tarjei Jensen Bech
Statsforvalteren i Troms og Finnmark v/statsforvalter Elisabeth Vik Aspaker og reindriftsdirektør Sunna Marie Pentha
Øst-Finnmarkrådet v/rådsleder Wenche Pedersen og daglig leder Trond Haukanes
Sametinget v/sametingspresident Silje Karine Moutka
Finnmarkseiendommen FEFO v/styret og adm.dir. Jan Olli
Finnmarksbenken på Stortinget

Hei.

Vedlagte uttalelse er oversendt til Kommunal- og moderniseringsdepartementet v/kommunal- og distriktsminister Bjørn Arild Gram, Nærings- og fiskeridepartementet

v/næringsminister Jan Christian Vestre, Landbruks- og matdepartementet v/landbruks- og matminister Sandra Borch og Klima- og miljødepartementet v/klima- og miljøminister Espen Barth Eide den 17. februar 2022.

Dere som mottar denne e-posten står på kopi i uttalelsen.

Uttalelse - Det må være rom for alle i Finnmark

Vest-Finnmark Rådet, ved ordførerne i våre 7 medlemskommuner Alta, Hammerfest, Hasvik, Loppa, Måsøy, Nordkapp og Porsanger, har i sak 6/22 vedtatt en enstemmig uttalelse angående våre muligheter for selvråderett over kommunenes arealer i forbindelse med nåværende og fremtidig samfunns- og næringsutvikling.

Vi opplever et stadig økende press på arealene i våre kommuner, både på land og i sjø. Vern, båndlegging og hensyntakelse av eksisterende næringer, natur og klima, kulturer og urfolksrettigheter skal og må kombineres med planer for økt næringsaktivitet og utbygging av kritisk infrastruktur. Dette for å sikre videre utvikling, økt verdiskaping, økt bosetting og strengere krav til beredskap for innbyggerne i Vest-Finnmark. Våre kommuner tar sin del av ansvaret for å sikre at vi når de nasjonale målsettingene på de ulike områdene. Og alt dette skal og må skje i lys av «det grønne skiftet».

Dagens utvikling utfordrer kommunenes arealforvaltning på disse områdene, men noe forskjellig;

1. Når det gjelder vern og båndlegging av kommunenes arealer, har kommunene en konstruktiv dialog med aktuelle sektorer, direktorat og departementer. Her opplever våre kommuner også å bli hørt, senest i saken om arealomfanget for marint vern av Lopp havet.
2. Når det gjelder etablering av tiltak og infrastruktur som krever arealer i våre medlemskommuner, der kommunene har beslutningsansvaret, opplever vi utfordringene noe annerledes. Som oftest er det utfordringer tilknyttet utøvelsen av reindriften og annen aktivitet tilknyttet denne næringen som holdes opp mot behovet for etableringer av nye næringer og infrastruktur. Kommunene opplever å ha god dialog med de fleste reinbeitedistriktene på lokalt nivå, men dessverre har man i den senere tid opplevd at det ikke er rom for dialog om mulige løsninger med samiske organer og organisasjoner på regionalt og nasjonalt nivå.

Med klare uttalelser fra bl.a. Sametinget og NRL (Norske Reindriftsamers Landsforbund) om at man «ikke har noe areal å avse som følge av den totale belastningen for reindriftnæringen», og når NRL i sitt skriftlige innspill til staten i forbindelse med forhandlingene om Reindriftsavtale 2022-2023 skriver at "**NRL vil understreke at reindriften ikke bare skal ha en tilgang til arealene, men har rett til å bruke og bestemme over sine tradisjonelle beiteområder**", er det ikke lenger gitt noe handlingsrom for at dialog og drøftinger kan bidra til å komme frem til gode løsninger i fellesskap.

Vest-Finnmark Rådet har derfor stilet vår uttalelse til kommunal- og distriktsminister Bjørn Arild Gram, næringsminister Jan Christian Vestre, landbruks- og matminister Sandra Borch og klima-

og miljøminister Espen Barth Eide, der vi ber om videre dialog i sakens anledning med ulike departement, direktorat og sektormyndigheter.

Eventuelle spørsmål eller henvendelser kan rettes til rådsleder Bernth Sjursen på mobil: 47332407 eller e-post: ordforer@masoy.kommune.no.

Daglig leder i Vest-Finnmark Rådet, Bente O. Husby, kan videreformidle henvendelser mottatt på e-post: bente.olsen.husby@hammerfest.kommune.no.

Med vennlig hilsen

Bente Olsen Husby

Daglig leder

Vest-Finnmark Rådet

Mobil: +47 908 52916



Vest-Finnmark Rådet

Fjellveien 6

Postboks 43

9593 BREIVIKBOTN

+47 908 52916

bente.olsen.husby@hammerfest.kommune.no

Kommunal- og moderniseringsdepartementet
v/kommunal- og distriktsminister Bjørn Arild Gram

Nærings- og fiskeridepartementet
v/næringsminister Jan Christian Vestre

Landbruks- og matdepartementet
v/landbruks- og matminister Sandra Borch

Klima- og miljødepartementet
v/klima- og miljøminister Espen Barth Eide

Sendt på e-post

Hasvik, 17. februar 2022

Uttalelse – Det må være rom for alle i Finnmark

Vest-Finnmark Rådet er en allianse mellom de 7 kommunene Alta, Hammerfest, Hasvik, Loppa, Måsøy, Nordkapp og Porsanger. Samlet har regionen en befolkning på ca. 42.000 innbyggere, noe som utgjør 55 % av det totale folketallet i Finnmark. Medlemskommunene har sterkt fokus på samfunns- og næringsutvikling, og rådet har derfor valgt å innta rollen som en aktiv medspiller i utviklingen i regionen.

Vest-Finnmark Rådets medlemskommuner har i sak 6/22 vedtatt følgende enstemmige uttalelse i forbindelse med våre muligheter for selvråderett over kommunenes arealer i forbindelse med nåværende og fremtidig samfunns- og næringsutvikling;

Det må være rom for alle i Finnmark

Våre medlemskommuner har i møte med Klima- og miljødepartementet (KLD) 30. november 2021, samt i e-poster videresendt fra KLD til Kommunal- og moderniseringsdepartementet og Olje- og Energidepartementet 10.12.2021, satt fokus på kommunenes utfordringer tilknyttet vårt ansvar for ivaretagelse av god arealplanlegging og et robust utviklingsarbeid.

Vi opplever et stadig økende press på arealene i våre kommuner, både på land og i sjø. Vern, båndlegging og hensyntakelse av eksisterende næringer, natur og klima, kulturer og urfolksrettigheter skal og må kombineres med planer for økt næringsaktivitet og utbygging av kritisk infrastruktur. Dette for å sikre videre utvikling, økt verdiskaping, økt bosetting og strengere krav til beredskap for innbyggerne i Vest-Finnmark. Våre kommuner tar sin del av

ansvaret for å sikre at vi når de nasjonale målsettingene på de ulike områdene. Og alt dette skal og må skje i lys av «det grønne skiftet».

Dagens utvikling utfordrer kommunenes selvstyre på disse områdene, men noe forskjellig;

1. Når det gjelder utfordringene med vern og båndlegging i statlig regi, har kommunene dialog mot aktuelle sektorer, direktorat og departementer. Her opplever våre kommuner også å bli hørt, senest i saken om arealomfanget for marint vern av Lopp havet.
2. Når det gjelder utfordringer tilknyttet utøvelsen av reindriften og annen aktivitet tilknyttet denne næringen, holdt opp mot behovet for etableringer av nye næringer og infrastruktur, er opplevelsen noe annerledes. Kommunene opplever å ha god dialog med de fleste reinbeitedistriktene på lokalt nivå, men dessverre har man i den senere tid opplevd at det ikke er rom for dialog om mulige løsninger med samiske organer og organisasjoner på regionalt og nasjonalt nivå. Med klare uttalelser fra bl.a. Sametinget og NRL (Norske Reindrifsamers Landsforbund) om at man «ikke har noe areal å avse som følge av den totale belastningen for reindrifsnæringen», er det ikke lenger gitt noe handlingsrom for at dialog og drøftinger kan bidra til å komme frem til gode løsninger i fellesskap.

Når det kommer til pkt. 2 ovenfor vil kommunene i Vest-Finnmark Rådet påpeke at følgende elementer også må tas med i de videre drøftinger og dialogen som nå må finne sted:

- Våre medlemskommuner og våre fastboende innbyggere har de siste 50 årene opplevd at antall rein har fordoblet seg i våre kommuner; fra 39304 reinsdyr i 1969 til 78729 reinsdyr i 2020. I 2010 var det registrert 104820 reinsdyr i våre medlemskommuner. Parallelt med dette har man hatt en utvikling der innføringen av motoriserte hjelpemidler utgjorde en fundamental driftsendring for reindriften for å gjøre gjeterarbeidet lettere. Innføringen av ny teknologi var således den viktigste enkeltfaktoren som har gjort det mulig å opprettholde den store økningen i reintallet de siste 50 årene (se pkt. 1 i drøftingsgrunnlaget som er vedlagt denne uttalelsen).
- Den formidable økningen i reintallet medfører også økt beitetrykk på reinbeitene i våre medlemskommuner (se pkt. 2 i drøftingsgrunnlaget som er vedlagt denne uttalelsen). Antall rein pr km² har i enkelte kommuner økt både 4 og 5 ganger de siste 50 årene.
- I samme periode har det vært en meget sterk reduksjon i antall enheter i landbruket, noe som har medført at store arealer som har vært benyttet som beite-, slåtte- og dyrkingsmark nå har blitt tilgjengelig for andre beitedyr (herunder rein). I perioden 2010-2020 har det i de tre kommunene Alta, Hammerfest og Porsanger alene vært en reduksjon på 2509 dekar (2,51 km²) benyttet areal til landbruksformål. Det er vanskelig å finne tall for alle våre 7 medlemskommuner for de siste 50 årene, men det er ikke vanskelig å trekke konklusjonen om at det er friggitt store volumer av landbruksarealer i Vest-Finnmark (se pkt. 3 i drøftingsgrunnlaget som er vedlagt denne uttalelsen).

Reindrifsnæringens utvikling i Vest-Finnmark de siste 50 årene, der både antall rein totalt og antall rein pr km² er mer enn fordoblet og motorisert driftsutøvelse har blitt normen, har dessverre (og kanskje naturlig nok?) bidratt til å øke konfliktene mellom reindriften og innbyggerne i vår region.

I tillegg har det blitt reduserte muligheter for kommunene når det gjelder å avsette arealer til næringsutvikling og kritisk infrastruktur. Den økte motoriserte driftsutøvelsen av næringen har bidratt til ytterligere problematikk med tanke på «fotavtrykk» i sårbar kystnatur, samt utspredelsen av reindriftens bruk av arealer i våre kommuner.

Kommunene i Vest-Finnmark registrerer som nevnt at Sametinget og ulike organisasjoner signaliserer at «grensen er nådd» for etablering av nye og arealkrevende utviklings- og infrastrukturprosjekter i Finnmark. Fra Sametinget og organisasjonene begrunnes dette standpunktet i all hovedsak med reindriftens behov for arealer, for gjennom dette å ivareta samisk levesett, kultur og urfolksrettigheter.

Samtidig opplever kommunene at andre grupper av Finnmarks befolkning og næringsliv gir uttrykk for at man opplever at det jobbes for at det skal bli vanskeligere å nyttiggjøre seg våre felles naturressurser, for slik å kunne ivareta norske, kvenske og sjøsamiske tradisjoner for utmarksbruk (herunder etablering av bl.a. hytter i områder for jakt, fiske og rekreasjon), sanking og ferdsel i naturen. Dette er viktig for svært mange som velger å være bosatt i Finnmark.

Vest-Finnmark Rådet anerkjenner at reindriften er en viktig kulturbærer for det samiske samfunnet i Finnmark. Men vi vil også påpeke at reindriften alene ikke representerer den totale samiske kulturen og samiske næringsutøvelsen i vår region. I dag har ca. 2200 mennesker i Finnmark tilknytning til reindriften (kilde: regjeringen.no), noe som innebærer at det er ca. 73000 innbyggere som er tilknyttet annen næringsvirksomhet i Finnmark. Den samiske kulturen er også avhengig av velfungerende lokalsamfunn for å kunne eksistere og utvikle seg videre. Den samiske identiteten i våre kommuner er i stor grad tilknyttet det sjøsamiske.

Den samiske befolkningen driver stort sett med annen næringsaktivitet enn reindrift og kombinasjonsdrift, og mange har i likhet med resten av befolkningen i Finnmark og Norge skiftet arbeidssted fra primærnæringene til sekundær- og tertiærnæringene. Allerede i 1980 var kun 20 prosent av samene sysselsatt i primærnæringer, som i tillegg til reindrift omfatter blant annet landbruk og fiskeri. I 2006 var andelen sysselsatte i primærnæringene i de samiske områdene redusert til 6 prosent. Reduksjonen i antall sysselsatte i primærnæringene i de samiske områdene har dermed hatt den samme nedadgående trenden som i resten av landet. (kilde: Samiske tall forteller 2, s.75-77, utgitt 2009).

Dersom kommunene i Finnmark skal lykkes med å snu dagens negative befolkningsutvikling er det viktig at vi kan fortsette å utvikle både de tradisjonelle naturbaserte næringene og de nye næringene som gir grunnlag for andre typer kompetansearbeidsplasser enn de vi har i dag. Kommunene i Vest-Finnmark er av den formening at det er «rom nok for alle» i Finnmark, gitt at vi klarer å balansere og gjøre de riktige vurderingene av «fotavtrykket» når det gjelder avveiningen mellom nye næringsetableringer, nye arbeidsplasser, de eksisterende næringene og klima/miljø/natur. Gjensidig forståelse gir grunnlag for at man kan utvikle seg side om side.

Vest-Finnmark Rådets medlemskommuner vil uttrykke vår bekymring med tanke på de steile frontene som er i ferd med å etablere seg i tilknytning til bruken av arealene i våre kommuner. Når vi ser den sterke veksten som har funnet sted i reintallene i våre kommuner de siste 50 årene, kombinert med økende bruk av motoriserte kjøretøy i driften som bl.a. medfører

arealutspredelse, har det dessverre blitt slik at kommunene føler at vi i de siste planperiodene for våre arealplaner har måttet hensynta en reindrift som krever hevd og fortrinnsrett på stadig større arealer i den enkelte kommune (hver planperiode er normalt 12 år, og arealplanen skal revideres hvert 4. år).

All næringsvirksomhet i Finnmark, også reindriften næringsutøvelse, må utvikles med tanke på både biologisk, økonomisk og sosial bærekraft for samfunnene som helhet. Utviklingen av reindriften må igjen vektlegges opp mot også andre deler av samisk, kvensk og norsk næringsutøvelse har sin rettmessige plass i utviklingen av Finnmark. Samtidig skal reindriften ivaretas iht. vedtatte urfolksrettigheter.



Selv om Vest-Finnmark reinbeiteområde i 2020 hadde et reintall på 78729 rein, omtrent på nivå med øvre fastsatt reintall på 78000 rein, påpeker likevel Landbruksdirektoratet følgende:

«I Karasjok og Vest-Finnmark har et for høyt reintall over lang tid medført lave slaktevekter og en betydelig reduksjon av lavressursene på vinterbeitene. Dyr med redusert kondisjon, i kombinasjon med rovdyrbestander og slitte vinterbeiter, innebærer en økt sårbarhet for tap under ugunstige klimatiske forhold. Disse forholdene har til sammen påvirket den langsiktige produktiviteten i Karasjok og Vest-Finnmark negativt. Ut ifra målsetningen om en økologisk og økonomisk bærekraftig reindrift er det et stort potensial som kan realiseres i Vest-Finnmark og Karasjok gjennom å tilpasse reintallet til arealene og øke det prosentvise slakteuttaket betydelig i tiden fremover» (kilde: Ressursregnskap for reindrifta 2020-21, Landbruksdirektoratet).

Vest-Finnmark Rådets medlemskommuner mener at det er på tide at vi tør å ta debatten om hvordan alle nåværende og fremtidige innbyggerne i Finnmark (uavhengig av opprinnelse) skal få tilgang på spennende og utfordrende jobbmuligheter og være sikret at kritisk beredskapsinfrastruktur etableres på samme nivå som i resten av Norge. Dette samtidig som at våre kommuner selvsagt skal fortsette med å bidra til å styrke og utvikle samisk språk, kultur og identitet.

Og hvordan kan vi fortsette å legge til rette for felles bruk av allmenningen til friluftsliv og utøvelse av vår tradisjonelle sankings- og jaktkultur, samtidig som en reindriftnæring (som må være tilpasset beitegrunnet og med et øvre reintall fastsatt i lys av historisk utvikling) blir hensyntatt? En nøkkelfaktor i dette er avklaringer omkring disponering og råderett over arealene og ressursene i Finnmark og i den enkelte kommune. Dette er et ansvar våre kommuner både er lovpålagt og beredt til å ta, og nødvendige drøftinger vi er klare til å ta del i.

Vest-Finnmark Rådet ser frem til videre dialog med de aktuelle departementer, direktorater og sektormyndigheter i sakens anledning.

Eventuelle spørsmål eller henvendelser kan rettes til rådsleder Bernth Sjursen på mobil: 47332407 eller e-post: ordfører@masoy.kommune.no.

Daglig leder i Vest-Finnmark Rådet, Bente O. Husby, kan viderefremidle henvendelser mottatt på e-post: bente.olsen.husby@hammerfest.kommune.no.

Med vennlig hilsen

Bernth Sjursen (s) Ordfører Måsøy kommune/ fungerende rådsleder Vest-Finnmark Rådet	Monica Nielsen (s) Ordfører Alta kommune	Terje Wikstrøm (s) Ordfører Hammerfest kommune	Eva D- Husby (s) Ordfører Hasvik kommune
	Stein Thomassen (s) Ordfører Loppa kommune	Tor H. Mikkola (s) Fung. ordfører Nordkapp kommune	Aina Borch (s) Ordfører Porsanger kommune

Kopi:

- Vest-Finnmark Rådets medlemskommuner v/ordførere og rådmenn
- Troms og Finnmark fylkeskommune
v/fylkesrådsleder Bjørn Inge Mo og fylkesordfører Tarjei Jensen Bech
- Statsforvalteren i Troms og Finnmark v/statsforvalter Elisabeth Vik Aspaker og reindriftsdirektør Sunna Marie Pentha
- Øst-Finnmarkrådet v/rådsleder Wenche Pedersen og daglig leder Trond Haukanes
- Sametinget v/sametingspresident Silje Karine Moutka
- Finnmarkseiendommen FEFO v/styret og adm.dir. Jan Olli
- Finnmarksbenken på Stortinget

Drøftingsgrunnlag:

1) Utviklingen av reintallene i Vest-Finnmark Rådets medlemskommuner

Når man skal vurdere reindriftens behov for arealer og tilretteleggende tiltak, er det viktig å belyse hvordan utviklingen har vært i forhold til antall rein i Finnmark. De nasjonale vedtatte målene med reindriftspolitikken er å legge til rette for en økologisk, økonomisk og kulturelt bærekraftig reindrift. I henhold til reindriftslovens bestemmelser skal det også sikres at dyrevelferden for tamrein er forsvarlig (kilde: regjeringen.no).

Vest-Finnmark Rådets medlemskommuner har gjennomgått utviklingen i reintallene for våre kommuner de siste 50 årene. Som tabell 1 viser har det vært en meget sterk vekst i reintallene i alle våre kommuner i perioden 1969-2010 (kilde: NINA Rapport 627 «Historiske tamreintall fra 1800-tallet fram til i dag». Utgitt 2011, Tømmervik H., Riseth J.Å.).

	1969	1980	1990	2000	2010	Antallsøkning 1969-2010	%-vis økning
Alta	12850	24031	39882	21273	30942	18092	140,8
Hammerfest	2007	5211	4506	3324	4973	2966	147,8
Hasvik	848	2009	1385	3011	4271	3423	403,7
Kvalsund	3702	5816	7322	6174	10092	6390	172,6
Loppa	3375	2843	4010	3075	3643	268	7,9
Måsøy	2833	4715	5542	2260	4013	1180	41,7
Nordkapp	2012	3629	4571	2744	4735	2723	135,3
Porsanger	11677	22478	33206	17810	42151	30474	261,0
Vest-Finnmark Rådet samlet	39304	70732	100424	59671	104820	65516	166,7
Nye Hammerfest	5709	11027	11828	9498	15065	9356	163,9

Når man ser på de langsiktige utviklingstrekkene for reindriftsnæringen i nord- og sørrområdene har disse vært ulike i perioden etter 1960. I løpet av 60- og 70-tallet gjennomgikk næringen betydelige endringer i driftsmønster slik som de fleste andre primærnæringene. I 1978 ble det innført en ny reindriftslov og Hovedavtalen mellom Staten ved Landbruks- og Matdepartementet og Norske Reindriftsamers Landsforbund ble opprettet i 1976, med årlige forhandlinger om en reindriftsavtale. Endringene i denne perioden førte store deler av reindriften i Finnmark og landet for øvrig inn i ulike utviklingsspor gjennom 80-tallet og frem til i dag (kilde: Ressursregnskap for reindriftsnæringen 2012-2013, Statens Reindriftsforvaltning).

Årsaken til dagens ressursituasjon i store deler av Finnmark er en sammensatt problemstilling. Det er blant annet pekt på at innføringen av motoriserte hjelpemidler utgjorde en fundamental driftsendring for reindriften i løpet av 1960-tallet for å gjøre gjeterarbeidet lettere. Innføringen av ny teknologi var således den viktigste enkeltfaktoren som gjorde det mulig å opprettholde den store økningen i reintallet. Flokkøkning ble en dominerende strategi som følge av at sommerbeitene var begrensende, og at det ikke var klare grenser for overgangen mellom sesongbeitene. Som følge av dette ble det registrert en betydelig økning i bruken av vår- og høstbeitene utover 70-tallet, men også vinterbeitene utover 80-tallet. Det pekes på at reintallet ikke var i samsvar med sommerbeitekapasiteten for de innerste distriktene og at dette førte til

en utvidet bruk av høst- og vårbeitene. Deler av høst- og vårbeitene ble på denne måten brukt som sommerbeite. Både endring i beitebruksmønster og reintallsøkning førte derfor til en utvikling mot et for høyt beitetrykk i forhold til tilgjengelige beiteressurser (kilde: Ressursregnskap for reindriftsnæringen 2012-2013, Statens Reindriftsforvaltning).

Nedgangen i reintallene for år 2000 i tabell 1 kan for en stor del forklares med virkningene av Omstillingsprogrammet for Indre Finnmark (1993-2000). Den tilsvarende økningen i 2010 kan forklares med at flere har vendt tilbake til reindriften etter at omstillingsprogrammet var avsluttet, samt et strategisk valg om å øke reinflokkene i forkant av at et øvre reintall skulle fastsettes for reinbeiteområdene og distriktene som enhet (dette med tanke på å stille sterkere ved krav om forholdsmessig reduksjon i den enkelte siida/enhet). Ved evalueringen av omstillingsprogrammet i 2003 kom det frem at 62 av 101 omstilte driftsenheter i Finnmark hadde gjenopptatt reindriften (Kilde: Rapport 2003:5 Norut NIBR «Samiske samfunn i omstilling – Sluttevaluering av Omstillingsprogrammet for Indre Finnmark»).

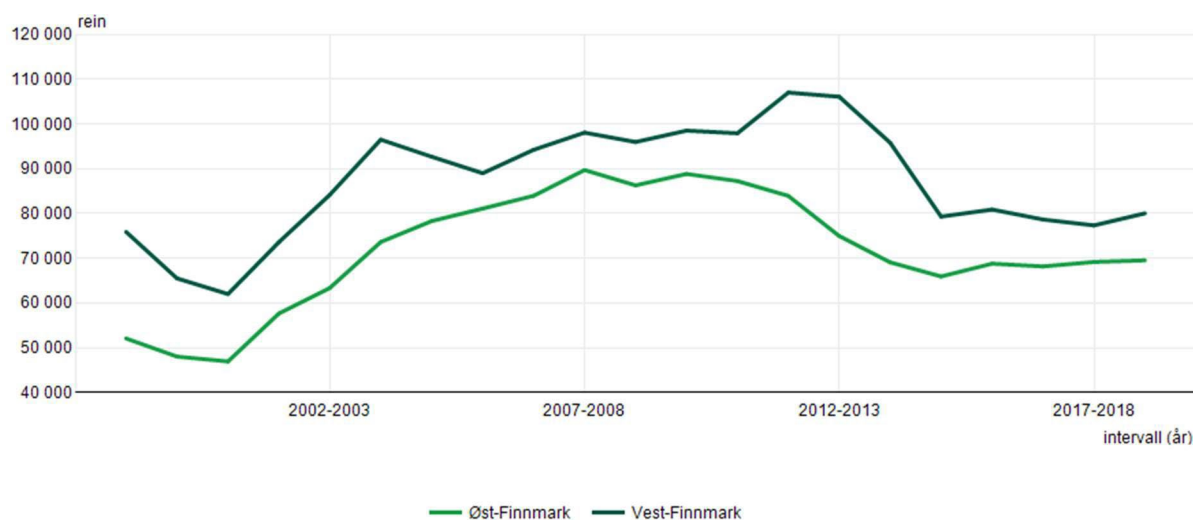
I samtale med seksjonsleder Ingolf Balto i reindriftsavdelingen til Statsforvalteren i Troms og Finnmark, har vi fått oppgitt at myndighetene ikke besitter tall for antall rein på kommunenivå etter år 2010. Dette finner medlemskommunene i Vest-Finnmark Rådet svært beklagelig, da dette er et viktig tallgrunnlag i forbindelse med planarbeid for og forvaltningen av kommunenes arealer.

I dagens tallgrunnlag er reintallene sortert inn på reinbeiteområder, med tilhørende reinbeitedistrikter. Av figur 1 under fremgår tallene for reinbeitedistriktene i Øst-Finnmark og Vest-Finnmark i perioden 2010-2020 (kilde SSB.no). Vi gjør oppmerksom på at det i reinbeiteområde Vest-Finnmark inngår flere kommuner enn medlemskommunene i Vest-Finnmark Rådet. Men ser vi på reintallene for 2010 i figur 1 under, er dette omtrent identisk med det totale reintallet i medlemskommunene i Vest-Finnmark i tabell 1 (som er på 104820 rein). Det er derfor rimelig å anta at store deler av rein registrert i Vest-Finnmark beiteområde har opphold i våre medlemskommuner.

I 2012 var reintallet i Vest-Finnmark beiteområde historisk på sitt høyeste med 107055 rein. I perioden frem til 2020 reduseres reintallet i Vest-Finnmark til 78729 rein, noe som i stor grad er i tråd med fastsatt øvre reintall på 78000 rein (kilde: Ressursregnskap for reindriften 2020-2021, Landbruksdirektoratet).

Denne kraftige reduksjonen i antall rein i Vest-Finnmark i perioden 2012-2020 kan forklares med at staten i større grad stilte krav til utøverne i de enkelte reinbeiteområdene om å holde antall rein innenfor øvre fastsatt reintall. Det er opp til de enkelte reinbeitedistriktene å påse at den enkelte reindriftsutøver overholder sitt tillatte reintall, slik at det enkelte distrikt tilfredsstilte øvre tillatte reintall. De statlige kravene om forholdsmessig reduksjon i reintallene medførte økt utslakting og nedtaking av antall dyr i de ulike distriktene og siidaene (kilde: seksjonsleder Ingolf Balto, reindriftsavdelingen hos Statsforvalteren i Troms og Finnmark).

Figur 1: Antall rein i vårflokk pr 31. mars, etter område og år. Kilde: SSB.no.



Totalproduksjon og slakteproduksjon relatert til reintall kan fortelle mye om hvordan tilpasningen mellom rein og beite er i et område. Eksempelvis vil en høy totalproduksjon per livrein ofte innebære god kalvetilgang, lave tap og gode slaktevekter, mens en lav totalproduksjon per livrein gir signaler om lav kalvetilgang, høye tap og/eller lave slaktevekter. Det fremheves at det er stor spredning i gjennomsnittlige slaktevekter mellom de ulike sommerbeitedistriktene/sommersiidaene i Vest-Finnmark og Karasjok. Noen av sommerbeitedistriktene har slaktevekter og et reintall som er i samsvar med en økologisk bærekraftig reindrift. Flere av sommerbeitedistriktene har imidlertid slaktevekter for de siste år som ligger under også den nedre normen for en økologisk bærekraftig reindrift (kilde: Ressursregnskap for reindriften 2020-21, Landbruksdirektoratet).

Selv om Vest-Finnmark reinbeiteområde i 2020 hadde et reintall på 78729 rein, omtrent på nivå med øvre fastsatt reintall på 78000 rein, påpeker likevel Landbruksdirektoratet følgende: **I Karasjok og Vest-Finnmark har et for høyt reintall over lang tid medført lave slaktevekter og en betydelig reduksjon av lavressursene på vinterbeitene. Dyr med redusert kondisjon, i kombinasjon med rovdyrbestander og slitte vinterbeiter, innebærer en økt sårbarhet for tap under ugunstige klimatiske forhold.** Disse forholdene har til sammen påvirket den langsiktige produktiviteten i Karasjok og Vest-Finnmark negativt. **Ut ifra målsetningen om en økologisk og økonomisk bærekraftig reindrift er det et stort potensial som kan realiseres i Vest-Finnmark og Karasjok gjennom å tilpasse reintallet til arealene og øke det prosentvise slakteuttaket betydelig i tiden fremover** (kilde: Ressursregnskap for reindriften 2020-21, Landbruksdirektoratet).

De siste 10-15 årene har man i perioder også sett en økning i antall personer tilknyttet siidaandelene i de ulike reinbeitedistriktene, noe som trolig har flere årsaker. Som reindriftsforvaltningen har pekt på, har det i de senere år vært en svært restriktiv linje når det gjelder nyetablering av driftsenheter. Dermed har unge utøvere i liten grad fått etablere egne enheter, og mange har i stedet valgt å drive reindrift innenfor den driftsenhet/siidaandel de har vært tilknyttet (se bl.a. de årlige total- og ressursregnskapene for reindriften på

Landbruksdirektoratet.no). Et slikt valg har sannsynligvis sammenheng med sterk kulturell og identitetsmessig tilknytning til reindriften., men gir igjen incentiver til å opprettholde et høyest mulig reintall da lønnsomheten i næringen/siidaandelen kan bli satt under press.

Oppsummert viser utviklingen i reintallene for Vest-Finnmark i perioden 1969-2020 en fordobling i antall rein: fra 39304 rein totalt i 1969 (se tabell 1) til 78729 rein i 2020. Det høyeste registrerte reintallet i Vest-Finnmark finner vi i 2012, med totalt 107055 rein.

2) Beitetrykk på vinterbeitene på innlandet og vår-/sommer-/høstbeitene på kysten

For å utnytte produksjonspotensialet i reindriften peker som nevnt Landbruksdirektoratet på at reinflokkenes størrelse må tilpasses tilgjengelig beiteareal.

Vest-Finnmark Rådet har sett på utviklingen i antall rein pr km² i perioden 1969-2010, og som tabell 2 viser har det også vært en betydelig økning i antall rein i beiteområdene i våre medlemskommuner. Tamrein kan ha en betydelig påvirkningsgrad på rundt 40 % av all norsk natur (Reindrifftsforvaltningen 2010). (Kilde: NINA Rapport 627 «Historiske tamreintall fra 1800-tallet fram til i dag». Utgitt 2011, Tømmervik H., Riseth J.Å.).

	1969	1980	1990	2000	2010	Antallsøking rein pr km ² 1969-2010	%-vis økning
Alta	3,3	6,2	10,4	5,5	8	4,7	142,4
Hammerfest	2,4	6,1	5,3	3,9	5,9	3,5	145,8
Hasvik	1,5	3,6	2,5	5,4	7,6	6,1	406,7
Kvalsund	2,0	3,2	4	3,3	5,5	3,5	175,0
Loppa	4,9	4,1	5,8	4,5	5,3	0,4	8,2
Måsøy	2,4	4,2	4,9	2,0	3,5	1,1	45,8
Nordkapp	2,2	3,9	4,9	3	5,1	2,9	131,8
Porsanger	2,4	4,6	6,8	3,7	8,6	6,2	258,3

Som følge av forvaltningen ikke har registreringer for antall rein på kommunenivå etter 2010 får vi dessverre ikke oppdatert tidsserien i tabell 2 med data for perioden 2010-2020. Men som nevnt i pkt. 1 i denne uttalelsen har vi i dag et reintall som er dobbelt så høyt som det vi hadde i 1969, og for enkelte av kommunene vet vi at fastsatt reintall for reinbeitedistriktene som utøver sin næring der er høyere i 2020 enn det antall rein de hadde registrert i kommunen i 2010.

Forskning har påvist at virkningene av høyt beitetrykk er forskjellige mellom lavbeiteområder (vinter- og høst) og sommerbeiteområder. I tillegg er det påvist forskjellige effekter mellom sommerbeiteområder med rik vegetasjon, kalkrike områder og i fattig vegetasjon lokalisert på sure bergarter.

I lavbeiteområdene er det høye beitetrykket en av flere faktorer i tillegg til klima som har bidratt til vegetasjonsendringer. En viktig endring synes å være varig, nemlig overgang fra lavmark til mark dekket av moser og planter (deriblant skrubber Cornus suecica) som ikke favoriseres av reinen. Endringene fremmer også etablering av busker, kratt og trær, noe som fører til gjengroing og heving av skoggrensen.

I sommerbeiteområdene har høyt beitetrykk en motsatt virkning gjennom å holde skoggrensen nede, samt at vierkratt og annen rik vegetasjon blir holdt nede. I tillegg favoriseres en del beiteresistente arter som lyngarter og finnskjegg (*Nardus stricta*) i områder med høyt beitetrykk.

Beitearealet påvirkes i tillegg til beitetrykk, også av endringer i klima og miljø. De siste årene (blant annet 2020 og 2022) har det blitt erklært beitekrise i Finnmark som følge av vanskelige snø- og/eller isforhold på vinterbeitene. Dette medfører behov for foring på vinterbeite, samt et økt press på vår-, sommer- og høstbeitene da mange velger å flytte reinflokkene tidligere ut til kysten. Disse beiteområdene har da i liten grad rukket å restituere seg selv etter forrige beitesesong, noe som gjør at man beitemessig havner i en vond sirkel. Dette kan igjen gi seg utslag i statistikkene for slaktevekt, kalving og rovdyrtpap (svakkede reinsdyr blir lettere bytte for rovvilt). (Kilde: NINA Rapport 627 «Historiske tamreintall fra 1800-tallet fram til i dag». Utgitt 2011, Tømmervik H., Riseth J.Å.).

3) Sterk reduksjon i landbruket frigjør landbruksarealer til andre beitedyr

Som nevnt i uttalelsen har det vært en sterk reduksjon i antall innbyggere tilknyttet primærnæringene i Finnmark og Norge som helhet.

Ser vi på landbruksnæringen i Vest-Finnmark Rådets medlemskommuner, finner vi at det har vært en kraftig reduksjonen i antall enheter og innbyggere tilknyttet landbruksnæringen de siste tiårene, noe som igjen samsvarer med utviklingen vi også ser nasjonalt. I kommunene Hasvik, Loppa, Måsøy og Nordkapp er det registrert liten eller ingen jordbruksaktivitet tilknyttet landbruksarealer i perioden 2010-2020, og de tidligere benyttede landbruksarealene fremgår derfor ikke av de siste års statistikker. Vi har derfor valgt å holde disse utenfor sammenstillingene i tabell 3.

I de tre resterende kommunene Alta, Hammerfest og Porsanger er benyttede landbruksarealer i den samme perioden redusert med 2509 dekar. Dette tilsvarer 2,51 km² med landbruksarealer, som tidligere er benyttet som dyrka mark og beite for husdyr. Disse er nå blitt tilgjengelig for andre typer beitedyr, blant annet rein (Kilde SSB.no, se tabell 3).

Det faktum at man de siste 50 årene har redusert benyttede landbruksarealer i Vest-Finnmark med x-antall dekar, som dermed har blitt fristilt til andre beitedyr, blir i liten grad drøftet og vurdert i diskusjonene om hvorvidt det er handlingsrom for å frigi arealer i kommunene til ulike formål.

	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	Endring i antall dekar 2010-2020
Alta	25 056	25 225	24 807	24 851	24 846	24 771	24 691	24 610	24 606	24 357	24 305	-751
Nye Hammerfest kommune	2 797	2 294	2 120	2 192	2 022	2 014	1 503	994	999	1 095	1 159	-1 638
Porsanger	8 816	8 512	9 307	8 864	8 639	8 747	8 919	8 907	8 778	8 513	8 696	-120
Vest-Finnmark Rådet samlet	36 669	36 031	36 234	35 907	35 507	35 532	35 113	34 511	34 383	33 965	34 160	-2 509
<i>Frem til 31.12.2019 var tallene for Nye hammerfest kommune registrert på de to kommunene Hammerfest og Kvalsund:</i>												
Hammerfest	1 180	1 207	1 055	1 183	1 157	1 178	1 178	755	760	735	0	-445
Kvalsund	1617,0	1 087	1 065	1 009	865	836	325	239	239	360	0	-1 257

NB: Tallene for Hammerfest og Kvalsund kommune i perioden 2010-2019 er summert sammen, og tatt inn som tall for «Nye Hammerfest kommune» som ble etablert 1.1.2020.

4) Økte konfliktnivåer på en rekke områder

Vest-Finnmark Rådets medlemskommuner vil uttrykke vår bekymring med tanke på de steile frontene som er i ferd med å etablere seg i tilknytning til bruken av arealene i våre kommuner. Når vi ser den sterke veksten som har funnet sted i reintallene i våre kommuner de siste 50 årene, kombinert med økende bruk av motoriserte kjøretøy i driften (noe som setter langvarige spor i sårbar kystnatur og bidrar til reindriftens arealutbredelse), har det dessverre blitt slik at kommunene føler at vi i de siste planperiodene for våre arealplaner har måttet hensynta en reindrift som krever hevd og fortrinnsrett på stadig større arealer i den enkelte kommune (hver planperiode er 12 år, og arealplanen skal revideres hvert 4. år).

Vi opplever at kravet om at kommunene skal fratras handlingsrommet og vårt selvstyre over arealene, reises på stadig flere arenaer og med den samme ordlyden. Som nevnt har Sametinget vært klare i sine uttalelser på dette området, og vi registrerer at også Norske Reindriftsamers Landsforbund (NRL) har samme budskap i sine krav til Reindriftsavtale 2022-2023:

På s.8-11 i kap. 3.1: «Inngrep i reindriftens beiteland må reduseres» sier NRLs skriftlige innspill at *«NRL er svært bekymret for reindriftens arealsituasjon. Den suksessive nedbyggingen av beitearealene bidrar til redusert produksjon og lave inntekter i næringen, samtidig som reindriftens kulturutøvelse er under et sterkt press. NRL registrerer at lave inntekter i reindriften blir brukt mot næringen, spesielt i saker hvor reindriften ser behov for å beskytte sine interesser og rettigheter. Det aksepteres ikke at reindriften på den ene siden fratras beitearealer som bidrar til å redusere lønnsomheten, mens den lave lønnsomheten på den andre siden blir brukt som er argument for å gi plass til større industriaktører...*

...NRL viser til Fosen-saken (HR-2021-1975-S) hvor Høyesterett legger til grunn at reindriften er en «...form for vernet kulturutøvelse og samtidig en måte å livnære seg på», og at det vil foreligge et brudd på SP artikkel 27 «...hvis en reduksjon av beitearealet fratras reineierne muligheten til å fortsette med noe som naturlig kan karakteriseres som næringsvirksomhet». I dette ligger det en klar forpliktelse for statlige myndigheter til å ivareta reindriften som en kulturbasert næring gjennom å sikre beitearealene...

*...NRL mener at forpliktelsene i forhold til ivaretagelse av reindriftens beitearealer må konkretiseres ved endringer i reindriftsloven. **NRL har forventninger om at Reindriftsrettsutvalget som er nedsatt av Sametinget og NRL, fremmer forslag om sikring av beitearealene som lovgiver i neste omgang må følge opp. Fosen-saken er et godt eksempel på at energimyndighetenes adgang til å gi tiltakshaver tillatelse til å starte opp arbeidet før skjønnet er gjennomført, må opphøre. NRL krever derfor at forhåndstiltredelse etter oreigningslova § 25 fjernes i saker hvor reindriftens rettigheter kan bli berørt.***

NRL vil videre understreke at myndighetenes mål om økt produksjon vanskelig vil kunne oppnås så lenge nedbyggingen av reindriftens arealer får fortsette som i dag. Inngrep er ikke bare utfordrende for ressurs situasjonen i distriktene, men gir også negative konsekvenser for utøvelsen av reindrift ved at det fører til driftsforstyrrelser som i mange tilfeller kan være svært alvorlig. Funn av unnvikelseseffekter ved arealinngrep er godt dokumentert igjennom flere forskningsstudier.

Nedbygging av reindriftens arealer skjer til tross for at det i hht. flere lover er etablert verktøy som legger til rette for å følge opp nasjonale mål om å ivareta det materielle grunnlaget for den samiske reindriften. Reindriften sine erfaringer er at disse i liten grad blir fulgt opp av beslutningsorganene. Sistnevnte bekreftes langt på vei i Landbruksdirektoratets rapport nr. 41/2020 «Styrking av reinbeitedistrikter i arealsaker».

*I hht. Meld. St. 32 (2016 – 2017) om Reindrift – Lang tradisjon – unike muligheter (heretter betegnet som stortingsmeldingen), legger Regjeringen til grunn at reindriften må sikres tilgang til nødvendige arealer som en sentral forutsetning for å oppnå målet om økt produksjon og lønnsomhet. **NRL vil understreke at reindriften ikke bare skal ha en tilgang til arealene, men har rett til å bruke og bestemme over sine tradisjonelle beiteområder.** Retten til beitearealer handler både om å nå et mål om produksjon og lønnsomhet på den ene siden, og om å sikre reindriftskulturen for framtiden på den andre.*

Tålegrensen for inngrep er overskredet i mange reinbeitedistrikter, og det er derfor knyttet sterke forventninger til at Regjeringen følger opp målet i stortingsmeldingen om å sikre den økologiske bærekraften i form av beitearealer. Dette er også i tråd med Nasjonale forventninger til kommunal- og regional planlegging for perioden 2019 – 2023, hvor en tydelig retning for samfunnsutviklingen er å redusere nedbygging av naturen. Dette står helt sentralt i forhold til å ivareta det biologiske mangfoldet og den nomadiske driftsformen.

*NRL mener at det i forlengelsen av statens mål om å redusere nedbygging av naturen i hht. **Nasjonale forventninger til kommunal- og regional planlegging for perioden 2019 – 2023, er naturlig å konkretisere dette gjennom statlige planretningslinjer.** NRL har over flere år stilt krav om at det må utarbeides og vedtas statlige planretningslinjer for reinbeiteområdene. Bakgrunnen for kravet er at reindriften ofte ikke ivaretas når arealsaker er til politisk behandling, selv om dette hensynet er tatt i saksframleggene.*

***NRL har derfor forventninger om at den nye regjeringen gjenopptar arbeidet med statlige planretningslinjer, da det åpenbart er et behov for tydelige rammer og retningslinjer for hvordan forvaltningsnivåene håndterer arealsaker som berører reindriften.** Dette vil bidra til større forutsigbarhet, redusere lange saksprosesser og begrense ressursbruk og skadevirkninger for reindriften. Det forutsettes at Landbruks- og matdepartementet (LMD) som en overordnet forvaltningsmyndighet for reindriften følger opp denne saken med Kommunal- og moderniseringsdepartementet (KMD) så snart som mulig. NRL vil også be om et eget møte med KMD om denne saken.»*

På bakgrunn av dette foreslår NRL at følgende tre tiltak iverksettes:

- «I nært samarbeid og enighet med samiske organisasjoner utarbeides og vedtas planretningslinjer for reinbeiteområdene.
- Bestemmelsene om forhåndstiltredelse etter oreigningslova § 25 fjernes i saker hvor urfolks rettigheter kan bli berørt.
- Det igangsettes et prosjekt som skal kartlegge følgekonskvenser ved arealinngrep.»

I denne sammenheng vil vi fra Vest-Finnmark Rådet henvise til faktagrunnlaget i pkt. 1-3 i denne uttalelsen, og peke på skjevheten som ligger i at kommunene i Vest-Finnmark skal være nødt til å totalt underkaste seg og tilpasse arealbruken til et reintall som har doblet seg de siste 50 årene og en motorisert driftsmodell som har medført arealutspredelse for reindriftsnæringen i våre kommuner. Dette, sammenholdt med det faktum at mange tusen dekar med landbruksarealer har blitt «fristilt» til andre beitedyr enn husdyr i den samme perioden, bør være argumentasjon nok for at det fortsatt må være rom for at kommunene, etter dagens lovhjemler og helhetlige og faglige fundamenterte vurderinger, kan avsette arealer til ulike formål som skal bidra til fremtidig vekst og utvikling i vår region. Selvfølgelig under forutsetning av at vedtakene tilfredsstillende både de nasjonale og internasjonale forpliktelser i forhold til reindrift og urfolksperspektivet.

Som vi har vist av tallmaterialet i dette dokumentet har reindriften økt i slikt omfang i perioden 1969-2020, at det i enkelte av våre kommuner har medført opp mot en fem- og seksdobling i antall rein og antall dyr pr km². Dette gir seg, i et stadig økende antall tilfeller, utslag i økte konflikter mellom reindriftsnæringen, tilknyttede organisasjoner og Sametinget på en ene siden og kommunene og de fastboende innbyggere i våre kommuner på den andre siden.

Når de fastboende innbyggerne i våre kommuner opplever at mulighetene for å bygge hytte, drive tradisjonell utmarksnæring og kunne bevege seg i naturen på oppmerkede turløyper eller på snøscooter blir satt under press og forsøkt innskrenket, legger det hindre for å bruke naturen på den måten våre innbyggere «alltid» har gjort. Nettopp disse mulighetene er en viktig grunn for bosetting og bolyst, i tillegg til spennende arbeidsplasser, utdanningsmuligheter mv.

Kommunene opplever også begrensninger i sine muligheter til å etablere ny næringsvirksomhet som krever bruk av arealer, samt begrensninger ved etablering av kritisk infrastruktur som omfatter alt fra nye kraftlinjer med forbedret kapasitet til sykkel- og gangveier som skal bidra til økt trafiksikkerhet. I flere tilfeller opplever våre medlemskommuner at reindriften og Sametinget kommer sent inn i planprosessene. Dette til tross for oversendelser av planprogram mv. ifm. høringer, og invitasjoner til å komme med skriftlige innspill eller deltakelse i planmøter. Dette resulterer unødig ofte i at det blir fremmet innsigelser, noe som kunne vært unngått om man hadde deltatt i planprosessene fra et tidligst mulig tidspunkt.

Dette gir igjen, og dessverre, grunnlag for et forverret og polariserende debatt- og drøftingsklima på alle nivå. Dette bidrar til å øke konfliktnivået mellom innbyggerne i Finnmark og de ulike næringene, og mellom offentlige institusjoner og ulike organisasjoner. Dette er både svært beklagelig og uheldig.

Referatsak til kommunestyret.



Med vennlig hilsen
Stein Thomassen
Ordfører

LOPPA KOMMUNE

Parkveien 1-3, 9550 Øksfjord

Tlf: +4797014366

epost: stein.thomassen@loppa.kommune.no

<http://www.loppa.kommune.no>

Følg oss på 

Dra på Lopp havet – et hav av muligheter

Fra: Bente Olsen Husby <Bente.Olsen.Husby@hammerfest.kommune.no>

Sendt: onsdag 9. februar 2022 07:54

Til: Måsøy Ordfører <ordforer@masoy.kommune.no>; Monica Nielsen <monica.nielsen@alta.kommune.no>; Terje Wikstrøm <terje.wikstrom@hammerfest.kommune.no>; Eva Husby <ordforer@hasvik.kommune.no>; Stein Thomassen <Stein.Thomassen@loppa.kommune.no>; Tor Harald Mikkola <TorHarald.Mikkola@politiker.nordkapp.kommune.no>; Jan Olsen <Jan.Olsen@nordkapp.kommune.no>; Aina Borch <aina.borch@porsanger.kommune.no>; Arne Myrseth <Arne.Myrseth@hammerfest.kommune.no>; odderlingmikalsen@gmail.com; Leif Vidar Olsen <Leif.Vidar.Olsen@hammerfest.kommune.no>; bjorn-atle.hansen@alta.kommune.no; Erik Arnesen <radmann@hasvik.kommune.no>; Fred Johansen <Fred.Johansen@masoy.kommune.no>; Stig Aspås Kjærvik <Stig.Aspas.Kjaervik@nordkapp.kommune.no>; bente.larsen@porsanger.kommune.no

Emne: Protokoll fra rådsmøte 8.2.22 + TFFK-presentasjon kystsoneplan

God morgen.

Vedlagt ligger protokollen fra gårsdagens møte, samt at jeg har lagt ved presentasjonen som TFFK benyttet i møtet om kystsoneplanlegging.

1) Ift. kystsoneplan (sak 2/22) er det viktig at hver av dere kommuner avklarer og forankrer hvordan dere ønsker å delta i et slikt prosjekt (jfr. vedtak i rådsmøtet). Har dere spørsmål kan dere kontakte Kari Lene Olsen på mobil 48090415 eller e-post: kari.lene.olsen@tffk.no. Jeg ber om at dere holder meg orientert om kommunens beslutning på dette punktet når vedtak er fattet.

2) Jeg ber også om at de av kommunene som utarbeider/vedtar egen høringsuttalelse ift domstolstruktur oversender denne til meg så snart det er mulig (jfr. vedtak sak 5/22, pkt. 3 drøftingssaker).

3) Måsøy og Nordkapp: jeg ber om at dere orienterer Arnstein Larsen og Helge Bjøru om at de er valgt som personlig vara for hhv. Stina Løkke og John Helland i Helsefelleskap Finnmark. Finnmarkssykehuset v/Siw Blix er orientert om vedtaket i sak 5/22, pkt. 2 på drøftingssaker.

Jeg jobber videre med dokumentet ift press på arealbruk på bakgrunn av drøftingene i gårsdagens rådsmøte. Dette oversendes dere for videre arbeid når dette er på plass.

Ha en fin dag 😊

Med vennlig hilsen

Bente Olsen Husby
Daglig leder
Vest-Finnmark Rådet
Mobil: +47 908 52916

Protokoll

VEST-FINNMARK RÅDET



8. februar 2022

Digitalt på Teams

Sak 1/22

Godkjenning av innkalling og sakliste

Sak 2/22

Dialogmøte med Troms og Finnmark fylkeskommune

Sak 3/22

Presentasjon av prosjektet «Gjenreisningen av Finnmark og Nord-Troms»

Sak 4/22

Dialogmøte med fylkesrådet i Troms og Finnmark

Sak 5/22

Orienteringer og drøftinger

Tilstede:

- Ordfører Monica Nielsen Alta kommune
- Formannskapsmedlem Odd Erling Mikalsen Alta kommune
- Rådmann Bjørn Atle Hansen Alta kommune
- Ordfører Terje Wikstrøm Hammerfest kommune
- Formannskapsmedlem Arne Myrseth Hammerfest kommune
- Rådmann Leif Vidar Olsen Hammerfest kommune
- Ordfører Eva D. Husby Hasvik kommune
- Ordfører Stein Thomassen Loppa kommune
- Ordfører Bernth Sjørnsen Måsøy kommune
- Rådmann Fred Johansen Måsøy kommune
- Varaordfører Tor H. Mikkola Nordkapp kommune
- Rådmann Stig A. Kjærvik Nordkapp kommune
- Ordfører Aina Borch Porsanger kommune
- Bente Olsen Husby Daglig leder

Møtet ble ledet av fungerende rådsleder Bernth Sjørnsen.

Forfall:

- Ordfører Jan Olsen Nordkapp kommune (vara møtt)
- Rådmann Erik Arnesen Hasvik kommune
- Rådmann Bente Larssen Porsanger kommune

Eksterne deltakere i møtet:

- Kari Lene Olsen, prosjektleder kystzoneplan V-F TFFK
- Stein Arne Rånes, næringsavd. TFFK
- Jonny Andersen, prosjektleder kystzoneplan Ø-F TFFK
- Jesse Jan Van Der Berg, GIS kystzoneplan TFFK
- Bjørn Inge Mo Fylkesrådsleder
- Ronald Wærnes Fylkesråd for økonomi mv.
- Agnete Hansen Fylkesråd for samferdsel
- Bjarne Rohde Fylkesråd for utdanning
- Ketil Steigen Pol. rådgiver fylkesrådet
- Randi Lillegård Pol. rådgiver fylkesrådet

Program i møtet

Tirsdag 8. februar: Rådsmøte

- Kl. 08.30-08.35 Velkommen, saksbehandling
Sak 1/22 Godkjenning av innkalling og saksliste
- Kl. 08.35-09.15 Sak 2/22 Dialogmøte med Troms og Finnmark fylkeskommune
Prosjektleder Kari Lene Olsen i fylkeskommunen orienterer om status i prosjektet «Felles kystsonenplan for Vest-Finnmark» (PO12), og vi drøfter hvordan samarbeidet mellom fylkeskommunen og kommunene kan gjennomføres.
- Kl. 09.15-09.45 Sak 3/22 Presentasjon av prosjektet «Gjenreisningen av Finnmark og Nord-Troms»
Mona Steffensen i Original Film orienterer om arbeidet med å lage et TV-drama om gjenreisningen av Finnmark og Nord-Troms etter andre verdenskrig. Prosjektet har mottatt utviklingstilskudd fra hhv Filmfond Nord og Fritt Ord, og er i dialog med NRK.
- Kl. 09.45-10.00 Pause
- Kl. 10.00-11.30 Sak 4/22: Dialogmøte med fylkesrådet i Troms og Finnmark
Fylkeskommunal organisering, tjenesteproduksjon og lokalisering; Status i fylkeskommunens arbeid med reverseringen av fylkessammenslåingen av Finnmark og Troms, samt drøftinger i tilknytning til denne prosessen.
NB: Logger inn på egen Teams-innkalling fra fylkesrådsleder Bjørn Inge Mo, som er sendt ut til rådets medlemmer.
- Kl. 11.30-11.45 Pause (returnerer til rådets Teams-lenke for rådsmøtet)
- Kl. 11.45-12.30 Sak 5/22 Orienteringer og drøftinger
- 1) *Vest-Finnmark Rådet har mottatt henvendelse fra Lyngen kommune v/ordfører Dan Håvard Johnsen, med spørsmål om rådet kan gi positiv støtte til arbeidet med Ullsfjordforbindelsen. Se vedlagte e-post og presentasjon av prosjektet.*
 - 2) *Vest-Finnmark Rådet oppnevnte i sak 44/21 Stina Løkke (Hammerfest kommune) og John Helland (Alta kommune) som medlemmer til Helsefelleskap Finnmark, der de representerer kommunene i Vest-Finnmark. Vi har fått beskjed om at det må velges personlige vara for disse. De andre kandidatene som var foreslått fra kommunene var Mats Martinsen (Loppa kommune), Arnstein Larsen (Måsøy kommune) og Helge Bjøru (Nordkapp kommune).*
 - 3) *Skal Vest-Finnmark Rådet avgi felles høringsuttalelse ift domstolstrukturen i Vest-Finnmark?*
 - 4) *Innretning og innhold i en mulig felles uttalelse angående press på kommunenes arealer versus reindriftens arealbehov.*
 - 5) *Fastsette resterende møtedatoer for rådsmøter i 2022*

Saksliste:

- Sak 1/22 *Godkjenning av innkalling og saksliste*
Sak 2/22 *Dialogmøte med Troms og Finnmark fylkeskommune*
Sak 3/22 *Presentasjon av prosjektet «Gjenreisningen av Finnmark og Nord-Troms»*
Sak 4/22: *Dialogmøte med fylkesrådet i Troms og Finnmark*
Sak 5/22 *Drøftinger og orienteringer*

Sak 1/22 Godkjenning av innkalling og saksliste

Enstemmig vedtatt:

Innkalling og saksliste godkjennes.

Sak 2/22 Dialogmøte med Troms og Finnmark fylkeskommune

Enstemmig vedtatt:

Vest-Finnmark Rådet tar informasjonen om prosjekt felles kystsonoplanlegging til orientering. Rådet ber om at innspill i møtet tas med i fylkeskommunens videre arbeid. Videre deltakelse i prosjektet må avklares og forankres i den enkelte kommune.

Sak 3/22 Presentasjon av prosjektet «Gjenreisningen av Finnmark og Nord-Troms»

Saken ble ikke behandlet i møte pga. forfall fra ekstern deltaker. Settes opp på sakslisten til rådsmøte 28.-29. mars i Alta.

Sak 4/22 Dialogmøte med fylkesrådet i Troms og Finnmark

Enstemmig vedtatt:

Vest-Finnmark Rådet tar fylkesrådets informasjon om prosessen omkring reversering av regionreformen og fylkessammenslåingen til orientering. Kommunene ber om at fylkeskommunen følger opp kommunenes klare signaler om at kommunene må involveres mer i de videre prosessene.

Sak 5/22 Orienteringer og drøftinger

Orienteringssaker:

1. Marint vern av LoppHAVET – videre prosess med Miljødirektoratet og KLD og NFD

Enstemmig vedtatt:

Vest-Finnmark Rådet tar informasjonen fra ordfører Eva D. Husby til orientering.

Drøftingssaker:

1. Støtte til arbeidet med Ullsfjordforbindelsen

Enstemmig vedtatt:

Vest-Finnmark Rådet støtter arbeidet med etableringen av Ullsfjordforbindelsen i Troms. En slik forbindelse vil redusere kjørelengden med 106 km og minske kjøretiden fra Vest-Finnmark til Tromsø med ca. 1 time. Dette medfører også miljøbesparelser.

Prosjektet vil bidra til raskere transport av sjømat og annet gods fra og til Vest-Finnmark, i tillegg til at det vil utgjøre en alternativ og rassikker transportkorridor for de verdiene som skapes i Nord-Troms og Finnmark.

2. Oppnevning av personlig vara til medlemmer i Helsefellesskap Finnmark

Enstemmig vedtatt:

Vest-Finnmark Rådet velger følgende personlige vararepresentanter for våre faste representanter i Helsefellesskap Finnmark:

Personlig vara for Stina Løkke (Hammerfest kommune): Arnstein Larsen (Måsøy kommune)

Personlig vara for John Helland (Alta kommune): Helge Bjøru (Nordkapp kommune)

3. Skal rådet avgi felles høringsuttalelse ift. domstolstrukturen i Vest-Finnmark?

Enstemmig vedtatt:

Vest-Finnmark Rådet har som mål å kunne levere en felles uttalelse om fremtidig domstolstruktur i Finnmark. Høringsfristen er 26. april 2022. De av kommunene som i tillegg leverer egne høringsuttalelser i saken, oversender disse til rådet når disse er vedtatt.

Elementer som bør tas med i en uttalelse: rettsikkerheten for sårbare grupper, virkningen av felles fagmiljø, utviklingen i antall stillinger på de ulike rettsstedene, antall saker på de ulike rettsstedene, virkning for behandlingstid for sakene, viktigheten av at den samiske dimensjonen blir ivaretatt, reisevei til rettsstedene.

4. Innretning og innhold i en mulig uttalelse angående press på kommunenes arealer versus reindriftens arealbehov

Enstemmig vedtatt:

Det foreløpige utkastet til uttalelse er meget bra. Rådet arbeider videre med utkastet, og det skal vurderes hvorvidt det bør nedsettes en egen arbeidsgruppe i forbindelse med dette arbeidet.

5. Fastsette møtedatoer for rådsmøter i 2022

Enstemmig vedtatt:

31.05.-01.06, i Hammerfest (31.05. blir en egen workshop på «Energifylket Finnmark»)

30.-31.08. i Havøysund

07.-08.12. i Lakselv

6. Helipad ved Hammerfest sykehus

Enstemmig vedtatt:

Rådsledelsen får fullmakt til å utarbeide pressemelding og forsøke å få mediadekning med utgangspunkt i tidligere vedtatte uttalelser, med fokus på at styret i Helse Nord RHF har sagt nei til Finnmarkssykehuset HF sitt forslag om å starte en forprosjektering av helipad ved nye Hammerfest sykehus.

Møtet avsluttet kl. 13.00.



Troms og Finnmark fylkeskommune
Romssa ja Finnmarkku fylkkagielda
Tromssan ja Finmarkun fylkinkomuuni



Kystplan Finnmark

Prosjektleder vest:

Kari Lene Olsen

kari.lene.olsen@tffk.no

Tlf.: 4809 0415

Kart/GIS ansvarlig:

Jesse Jan van der Berg

jesse.berg@tffk.no

Tlf.: 4765 7886

Prosjektleder Øst:

Jonny Andersen

jonny.andersen@tffk.no

Tlf.: 4805 5913

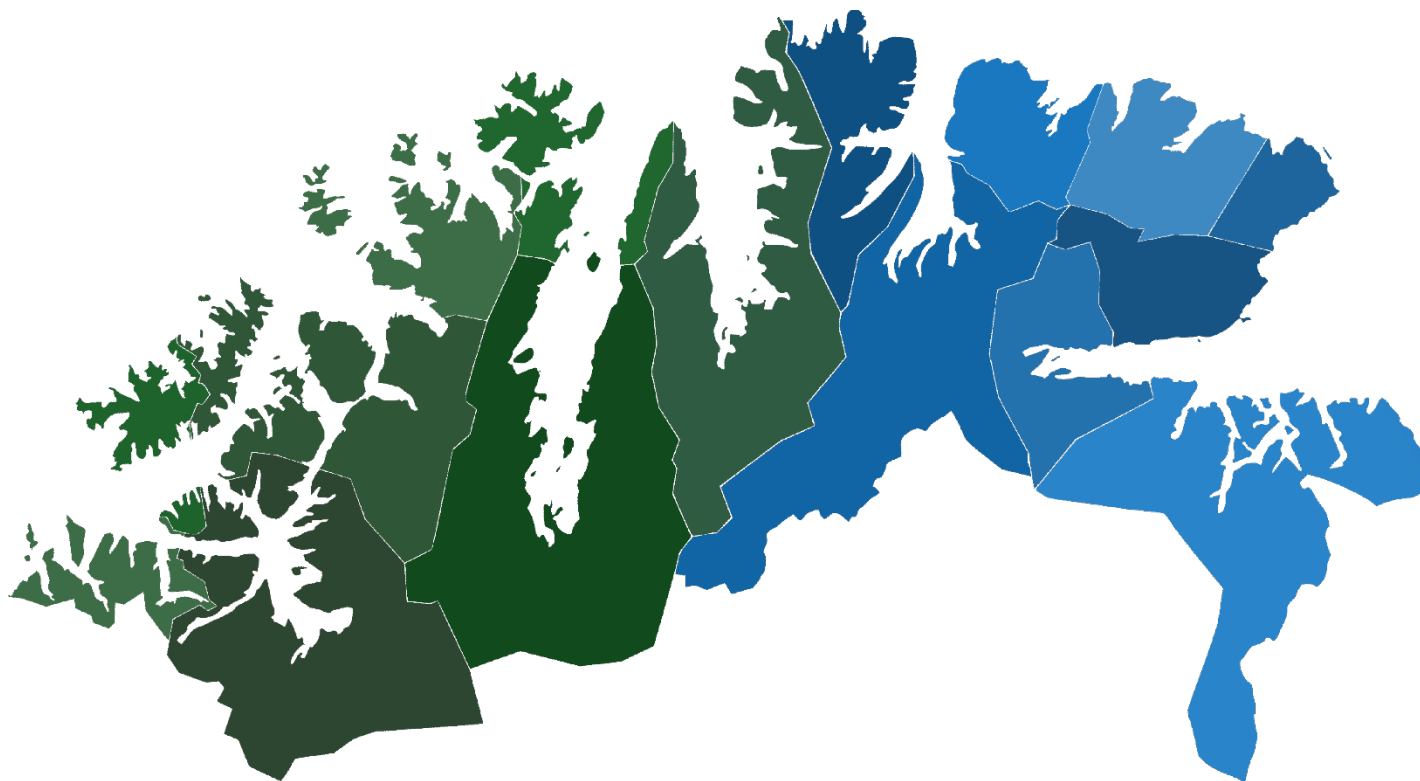


Troms og Finnmark fylkeskommune
Romssa ja Finnmarkku fylkkagielda
Tromssan ja Finnmarkun fylkinkomuuni

Vest-Finnmark;
Lebesby, Nordkapp,
Måsøy, Porsanger,
Hammerfest, Alta,
Hasvik og Loppa
kommune

Øst-Finnmark;
Gamvik, Berlevåg,
Båtsfjord, Vardø,
Vadsø, Nesseby,
Tana,
Sør-Varanger

Prosjekt Kystplan Finnmark



Hvorfor egen kystsonesplan?

Fylkeskommunen bidrar med 262 500,- til å dekke kommunens nødvendige tiltak/lønnsmidler i prosjektet

Vil sikre bærekraftig og framtidsrettet vekst og utvikling i kystsonen, økt verdiskapning og økt sysselsetting.

Kostnader knyttet opp til lisenser/kartdata/GIS ligger til prosjektet og dekkes av fylkeskommunen

Kompetanseheving for ansatte (og politikere) i kommunen, kurs og samlinger innenfor planlegging i kystsonen.

Helhetlig strategi og plan for kystsonen i Finnmark innenfor: akvakultur, fiskeri, havneområder, deponering av masser, reiseliv, kulturareal, friluftens areal, nye tilrettelegging for virksomheter, rasområder ovs.

Prosjektleder koordinerer arbeidet

Enkel prosess å rullere kystsoneplan ved neste korsvei

Kommunal disponering av sjøarealene vil være styrende for hvor og i hvilken størrelse og form ulike interesser, næringer og aktører kan være

Økende konkurranse og interessekonflikt knyttes bruk av sjøarealene i Finnmark. I hovedsak knyttes dette til forhold allmennhetens interesser, næringsvirksomhet, forvaltning og vern.

Prosjektet drar nytte av arbeidet gjennomført i forbindelse med Kystplan Troms – og legger til rette for overføring av kompetanse over geografen og mellom kommunene.

Prosjektbeskrivelse

Interkommunalt
plansamarbeid om
kystsonoplanlegging

Prosjektet deles i øst- og
vest- Finnmark

3 årlig prosjekt – basert
på produksjonsområder
innenfor havbruk gitt av
trafikklyssystemet

Alle kystkommuner
inviteres til å delta, enten
for å revidere eller
opdatere sine planer

Dele eksisterende
kunnskap om vedtatte
kystsonoplaner

Interkommunalt prosjekt IKPU

Etablerer interkommunalt planutvalg bestående av en politisk repr. fra hver kommune.

IKPU ansvarlig for planprosessen fra planoppstart, høring, merknadsbehandling, dialog for å løse innsigelser og fremmer egen innstilling til det enkelte kommunestyret.

Kommunestyret er ansvarlig for endelig planvedtak og evt. megling vha statsforvalteren

Anbefaler at kommunene delegerer planmyndigheten for planlegging av sine sjøarealer til IKPU

Alternativt vil kommunen måtte kjøre en separat planprosess i egen regi

Administrative arbeidsgrupper

Framskaffe materiale fra de enkelte kommuner (kunnskapsgrunnlag)

Delta i utarbeidelse av konsekvensvurderinger

Ivareta kommunikasjon mellom administrasjonen i den enkelte kommune og prosjektet

De adm. representantene vil sammen med kommunens politiske medlem i IKPU delta i de lokale medvirkningsprosessene i den enkelte kommune

Prosjektlederens oppgave:



Koordinere planarbeidet



Organisere møter



Lede og koordinere arbeidet med fremstilling av planprogram og selve kystsoneplanen



Samarbeid om høringer - prosjektleder og prosjektansvarlig for det interkommunale plansamarbeidet.

Hvilke vedtak må gjøres i den enkelte kommune:

Deltakelse i prosjektet (innebærer egeninnsats og ressursbruk)

Delegering av planmyndigheten til et interkommunalt planutvalg

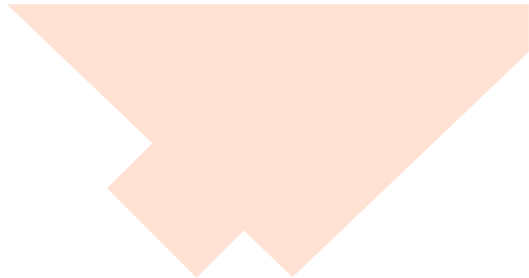

Valg av repr. med var til det interkommunale planutvalg

Utpeke en administrativ person med ansvar for kommunal saksbehandling og deltakelse i møter i arbeidsgruppe

Organisasjonsmodellen følger PBL kap. 9 interkommunalt samarbeid

Forutsetter at deltakende kommuner delegerer planmyndigheten til et interkommunalt planutvalg if styre i § 9-2 med lik representasjon

Ansvar for planstart, utarbeide og fastsette felles planprogram § 9-3




Planutvalget har ansvar for offentlige ettersyn/høring, merknadsbehandling og innstillingsmyndighet til de respektive kommunestyrene.

Det endelige planvedtaket gjøres i hver enkelt kommune og kun for eget planområde.

Det endelige produktet blir ikke én felles plan, men koordinerte enkeltplaner laget over samme mal.

Erfaring viser at det sparer både tid å ressursene å samordne og koordinere arbeidet og dra nytte av hver andres erfaringer i en felles prosess.



Kommunens ansvar - utfordringer

Stort ansvar for å legge grunnlaget for en bærekraftig og langsiktig forvaltning av sjøarealene i sin kommune. Ikke bare havbruk men for alle næringer.

Konfliktavklaringer både på enkeltsaker og på generelle problemstillinger.

Plan-/kartdata – stiller prosjektet med – lovkrav og forenkler rullering senere.

Fordeler/kostnader knyttet til kommunene

Hvis noen kommuner trekker seg fra prosjektet vil tilskuddet bli høyere. (økt andel til kommunene som deltar).

Totalprosjektet er budsjettert med kr. 9 500 000.- fordelt over 3 år.

Kommunens kostnader knyttes i hovedsak til egeninnsats: deltakelse i interkommunalt planutvalg, arbeidsgrupper og andre arenaer og samarbeid.

Innsats i arbeidsgruppe; arbeidstid, deltakelse på arbeidsmøter, reisekostnader til arbeidsmøter, saksutredning, lokal medvirkning

Direkte kostnader ved deltakelse på samarbeidsmøter, innspillgrupper, møter med organisasjoner osv. dekkes av prosjektet (kontantbidrag til dekning av konkrete utgifter).

Rammer for planleggingen:

Kystsoneplan er å regne som en del av kommuneplan og gjeldene for sjøarealene i kommunen.

Kap 11 i plan- og bygningsloven setter rammen for planleggingen.

Rammer for bruk og vern og hvilke viktige hensyn som må ivaretas ved disponeringen av arealene.

Langsiktig perspektiv samt innpasse behov og muligheter.

PBL loven gir anledning til å knytte bestemmelser til miljøkvalitet, miljøoppfølging, men ofte vil særlover innenfor en sektor overstyre PBL.

Eksempler er regulering av matloven, dyrevelferdsloven, havne- og farvannsloven, forurensningsloven og sektorlovene som forvaltes av sektormyndighetene.

Opp til fylkeskommunen og relevante sektormyndigheter å avgjøre hvem som skal kunne benytte seg av arealet sammen med omfang og vilkår for driften.

Kommunen har i realiteten kun kompetanse til å sette av areaformål til akvakultur og bestemme hvilken artsgruppe eller art som kan oppdrettes innenfor dette området.

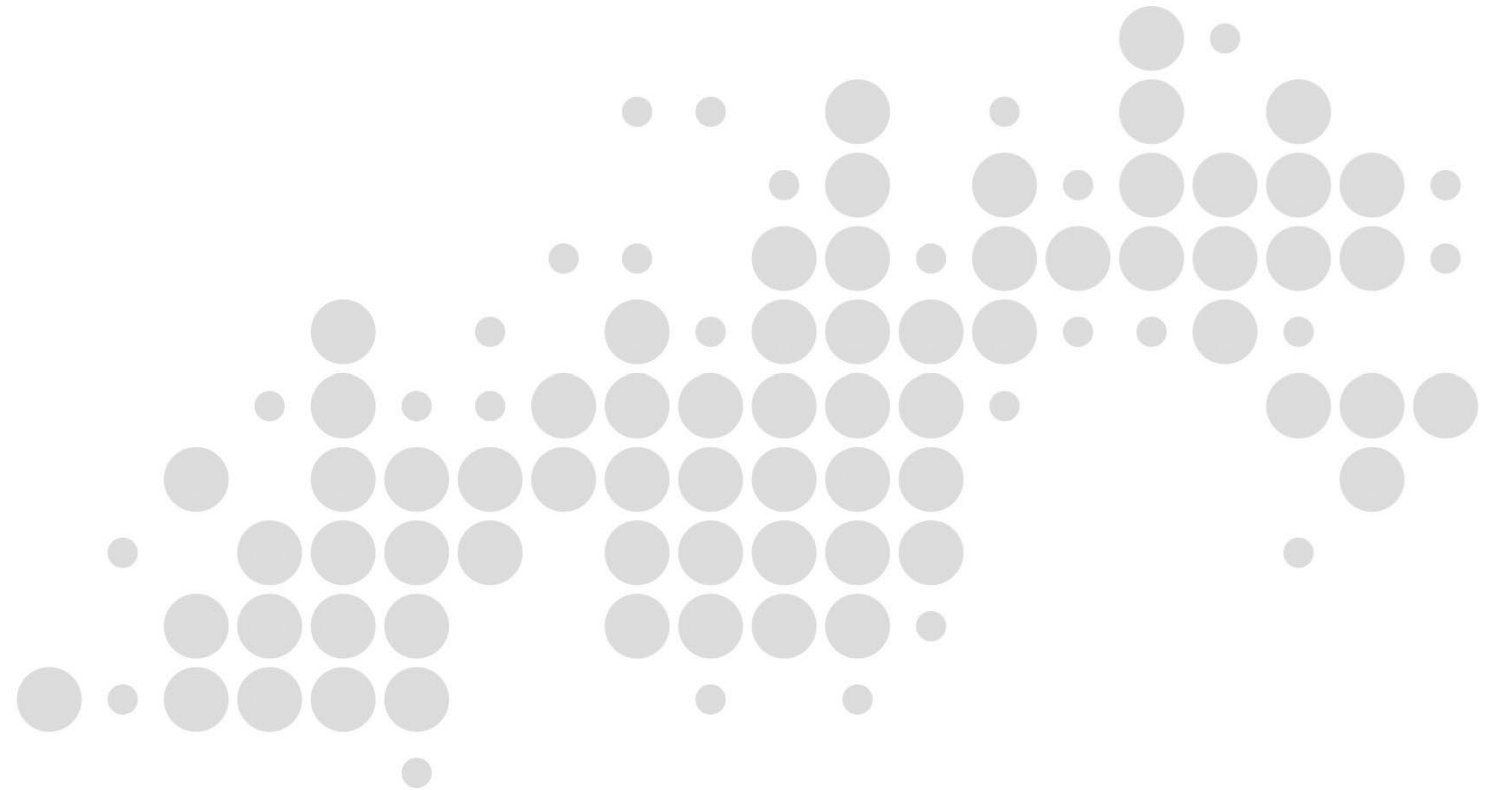
Det er andre forvaltningsorganer enn kommunen har ansvar for tildeling og drift av akvakulturtillatelse, fiskekvoter – planen handler om å tilrettelegge for utvikling.

Fratar ikke kommunen ansvar og myndighet når det gjelder å sikre utvikling basert på bærekraftig bruk av sjøarealene.



Troms og Finnmark fylkeskommune
Romssa ja Finnmarkku fylkkagielda
Tromssan ja Finmarkun fylkinkomuuni

Spørsmål?





Dato: 08.03.2022
Arkivref: 2022/201-1 /

Silje Helen Johansen
Silje.johansen@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
2022/12	Kommunestyret	17.03.2022

Fremgang i prosjekt utbedringer av bassengene i Nuvsvåg, Sandland og Bergsfjord.

Utredning av bassengene

Det ble i kommunestyret 16.12.2021 vedtatt at det skulle gjøres en fullstendig utredning av vedlikeholdsbehovet av bassenget i Nuvsvåg, Sandland og Bergsfjord. Samt et kostnadsoverslag på hva det vil koste å sette bassenget i stand og holdet det i drifts. 12

Den 10.12.2019 ble det laget en tilstandsrapport av rensetekniske anlegg ved Bergsfjord skolebasseng, Nuvsvåg svømmebasseng og Øksfjord skolebasseng. Rapporten ble utført av Prominent Norge AS i henhold til forskrift for badeanlegg, bassengbad og badstu m.v. Hvor flere punkter bør utbedres for å tilfredsstille kravene i henhold til forskriften. Det ble ikke laget noen tilstandsrapport for basseng i Sandland.

Det jobbes nå med å innhente priser for utbedringer av de avvik som ble funnet, samt å få utført en kartlegging av bassenget i Sandland.

Når kartleggingen av Bassenget i Sandland er klart og vi får inn ferdig tilbud, vil saken bli lagt frem for kommunestyret for realitets behandling.

Bassenget i Nuvsvåg

Av 18 punkter er det 9 punkter som må utbedres, og 4 punkter som bør vurderes utbedret, men ikke et krav. Det må vurderes i forhold til driften av bassenget. Det vil bli gjort en vurdering i forhold til driften av bassenget. Å unnlate og utbedre punktene vil føre til at man er avhengig av hyppig overvåking og tilgjengelig personell med kompetanse til å drifte bassenget i henhold til forskriften.

Bassenget i Bergsfjord

De samme resultatet ble funnet her. Av 18 punkter er det 9 punkter som må utbedres og 4 som bør vurderes utbedret, men ikke et krav.

Protokoll følger vedlagt.

Med vennlig hilsen

Linn Knudsen

Regnskap/Økonomi



Mobil: + 47 41 92 64 17

Sentralbord: + 47 78 44 47 50

www.vefas.no

MØTEPROTOKOLL Styremøte 1/22

Behandlingsorgan: Styret Vefas IKS
Behandlede saker: 1-7/2022
Sted: Teams
Dato: 9. februar 2022
Tid: 10.00 – 11.30

Til stede: Styreleder Monika Olsen
Nestleder Anders Bals
Styremedlem Jorid B. Martinsen
Styremedlem Bjørnar Bull
Styremedlem Inger Marit Bongo
Styremedlem Hilde Søraa
Ansattrepresentant Jonas Simonsen

Fra adm: Adm. dir. Jørgen H. Masvik
Adm. dir. Vefas Retur AS Raymond Kames
Kontor- og adm. Sjef, Dagfinn Nilsen

Forfall: Marius Husby, styremedlem

Referent: Linn Knudsen, sekretær

Sak 1/22 Godkjenning innkalling og saksliste

Vedtak:

Styret i Vefas IKS godkjenner innkalling og saksliste.

(Enstemmig)

Referatsaker

Sak 2/22 Protokoll styremøte 6/21

Orienteringssaker

Sak 3/22 Orientering fra styreleder

Sak om ansattrepresentant:

Jonas har i dag status som observatør i styret, slik har det vært i mange år.

Det bør gjøres en vurdering av om ansattvalgte styremedlemmer skal bli medlemmer av styret på lik linje med andre styremedlemmer. Styreleder ber om at det lages sak på dette til neste styremøte.

Styresamling for avfallsselskapene i Vest Finnmark og i Nord Troms 7-8 mars:

Temaet her er strategi og logistikk og er en oppfølging av forrige samling.

Strategisamling og styremøte 10-11 mars:

Tema er strategi for selskapene våre. Jobber med å finne sted og eventuell innleder.

Sak 4/22 Orientering fra adm. direktør

Sykefravær i 2021 er 8,66%

Kort: 3,96 %

Lang: 4,7 %



Vest-Finnmark Avfallsselskap IKS

Amtmannsnesveien 101
9515 Alta
Telefon 78 44 47 50
Org. nr. 977079403
E-post: firmapost@vefas.no
www.vefas.no

Drift:

Vi skifter ut maskiner i bra tempo, men sliter fortsatt med gammelt utstyr. Det har vært en krevende periode siste 2 mnd i 2021, spesielt på innsamlingsavdelingen. Berømmer alle ansatte i 2021 da vi rundet en omsetning på 100 million. Overgangen til egen drift i Loppa, Hasvik og Kautokeino har vært utfordrende.

Beslutningssaker

Sak 5/22 Årsregnskap 2021

Årsregnskapet ble lagt frem i møtet.

Vedtak:

Styret i Vefas IKS avlegger fremlagte årsregnskap 2021.

(Enstemmig)

Sak 6/22 Handlingsplan 2022

Administrasjonens forslag til handlingsplan ble lagt frem i møtet.

Vedtak:

Styret i Vefas IKS vedtar fremlagte handlingsplan 2022.

(Enstemmig)

Sak 7/22 Eventuelt

Ingen saker er lagt frem



Vest-Finnmark Avfallsselskap IKS

Amtmannsnesveien 101
9515 Alta
Telefon 78 44 47 50
Org. nr. 977079403
E-post: firmapost@vefas.no
www.vefas.no

Underskrifter:

Referent
Linn Knudsen

Styreleder
Monika Olsen

Nestleder
Anders J. Bals

Styremedlem
Jorid B. Martinsen

Styremedlem
Bjørnar Bull

Styremedlem
Hilde Søråa

Styremedlem
Inger Marit Bongo

Ansattrepresentant
Jonas Simonsen

Vedlagt finner dere innkalling og sakspapirer til styremøte 2/22 i Vefas IKS.

Forfall meldes undertegnede.

God helg.

Jørgen H. Masvik
Administrerende direktør



Mobil: + 47 95 96 32 55

Sentralbord: + 47 78 44 47 50

www.vefas.no

 [Følg oss på Facebook](#)

Til:

Styremedlemmer

Kopi:

Varamedlemmer, Ordførere, Rådmenn, revisor, ledergruppe, Kusek, ansattrep.

Dato: 04.03.2022

Innkalling til styremøte nr. 2/22

Sted: Nikkihompen**Tid:** 11. mars 2022**Kl:** 08:30 – 10:30

Saksliste:

Sak	Vedlegg	Ansvar
Sak 08/22 Godkjenning innkalling og saksliste		MO
<u>Referatsaker</u>		
Sak 09/22 Protokoll fra styremøte 01/22	1	MO
<u>Orienteringssaker</u>		
Sak 10/22 Orientering fra styreleder		MO
Sak 11/22 Orientering fra direktør		JHM
Sak 12/22 Årsmøte representantskapet		JHM
<u>Beslutningssaker</u>		
Sak 13/22 Økonomirapportering 1 2022	2	DN/LK
Sak 14/22 Årsregnskap med noter og årsmelding 21	3/4/5	JHM/DN
Sak 15/22 GF i Vefas Retur AS		MO
Sak 16/22 Eventuelt		MO

Forfall meldes til selskapets kontor på telefon 78 44 47 50

Varamedlemmer møter kun etter særskilt innkalling.

Monika Olsen
Styreleder

Jørgen H. Masvik
Adm. direktør



Vest-Finnmark Avfallsselskap IKS

Amtmannsnesveien 101
9515 ALTA

Telefon 78 44 47 50
Org. nr. 977079403
E-post: firmapost@vefas.no
www.vefas.no

Styremøte nr. 2/22

Sak: 08/22 - Godkjenning av innkalling og saksliste

Forslag til vedtak:

Styret i Vefas IKS godkjenner innkalling og saksliste.

Alta 04.03.2022

Monika Olsen
Styreleder



Vest-Finnmark Avfallsselskap IKS

Amtmannsnesveien 101
9515 ALTA

Telefon 78 44 47 501
Org. nr. 977079403
E-post: firmapost@vefas.no
www.vefas.no

Styremøte nr. 2/22

Referatsaker

Sak: 09/22 - Referatsaker

Protokoll fra styremøte nr. 1/22 gjennomgås i styremøte og signeres.

Vedlegg nr. 1 - Protokoll fra styremøte nr. 1/22.

Alta 04.03.2022

Monika Olsen
Styreleder

Jørgen H. Masvik
Adm. direktør



Vest-Finnmark Avfallsselskap IKS

Amtmannsnesveien 101
9515 Alta
Telefon 78 44 47 50
Org. nr. 977079403
E-post: firmapost@vefas.no
www.vefas.no

MØTEPROTOKOLL Styremøte 1/22

Behandlingsorgan: Styret Vefas IKS
Behandlede saker: 1-7/2022
Sted: Teams
Dato: 9. februar 2022
Tid: 10.00 – 11.30

Til stede: Styreleder Monika Olsen
Nestleder Anders Bals
Styremedlem Jorid B. Martinsen
Styremedlem Bjørnar Bull
Styremedlem Inger Marit Bongo
Styremedlem Hilde Søråa
Ansattrepresentant Jonas Simonsen

Fra adm: Adm. dir. Jørgen H. Masvik
Adm. dir. Vefas Retur AS Raymond Kames
Kontor- og adm. Sjef, Dagfinn Nilsen

Forfall: Marius Husby, styremedlem

Referent: Linn Knudsen, sekretær

Sak 1/22 Godkjenning innkalling og saksliste

Vedtak:

Styret i Vefas IKS godkjenner innkalling og saksliste.

(Enstemmig)

Referatsaker

Sak 2/22 Protokoll styremøte 6/21

Orienteringssaker

Sak 3/22 Orientering fra styreleder

Sak om ansattrepresentant:

Jonas har i dag status som observatør i styret, slik har det vært i mange år.

Det bør gjøres en vurdering av om ansattvalgte styremedlemmer skal bli medlemmer av styret på lik linje med andre styremedlemmer. Styreleder ber om at det lages sak på dette til neste styremøte.

Styresamling for avfallsselskapene i Vest Finnmark og i Nord Troms 7-8 mars:

Temaet her er strategi og logistikk og er en oppfølging av forrige samling.

Strategisamling og styremøte 10-11 mars:

Tema er strategi for selskapene våre. Jobber med å finne sted og eventuell innleder.

Sak 4/22 Orientering fra adm. direktør

Sykefravær i 2021 er 8,66%

Kort: 3,96 %

Lang: 4,7 %



Vest-Finnmark Avfallsselskap IKS

Amtmannsnesveien 101
9515 Alta
Telefon 78 44 47 50
Org. nr. 977079403
E-post: firmapost@vefas.no
www.vefas.no

Drift:

Vi skifter ut maskiner i bra tempo, men sliter fortsatt med gammelt utstyr. Det har vært en krevende periode siste 2 mnd i 2021, spesielt på innsamlingsavdelingen. Berømmer alle ansatte i 2021 da vi rundet en omsetning på 100 million. Overgangen til egen drift i Loppa, Hasvik og Kautokeino har vært utfordrende.

Beslutningssaker

Sak 5/22 Årsregnskap 2021

Årsregnskapet ble lagt frem i møtet.

Vedtak:

Styret i Vefas IKS avlegger fremlagte årsregnskap 2021.

(Enstemmig)

Sak 6/22 Handlingsplan 2022

Administrasjonens forslag til handlingsplan ble lagt frem i møtet.

Vedtak:

Styret i Vefas IKS vedtar fremlagte handlingsplan 2022.

(Enstemmig)

Sak 7/22 Eventuelt

Ingen saker er lagt frem



Vest-Finnmark Avfallsselskap IKS

Amtmannsnesveien 101
9515 Alta
Telefon 78 44 47 50
Org. nr. 977079403
E-post: firmapost@vefas.no
www.vefas.no

Underskrifter:

Referent
Linn Knudsen

Styreleder
Monika Olsen

Nestleder
Anders J. Bals

Styremedlem
Jorid B. Martinsen

Styremedlem
Bjørnar Bull

Styremedlem
Hilde Søråa

Styremedlem
Inger Marit Bongo

Ansattrepresentant
Jonas Simonsen



Vest-Finnmark Avfallsselskap IKS

Amtmannsnesveien 101
9515 ALTA

Telefon 78 44 47 50
Org. nr. 977079403
E-post: firmapost@vefas.no
www.vefas.no

Styremøte nr. 2/22

Orienteringssak

Sak: 10/22 Orientering fra styreleder

Alta 04.03.2022

Monika Olsen
Styreleder



Vest-Finnmark Avfallsselskap IKS

Amtmannsnesveien 101
9515 ALTA

Telefon 78 44 47 50
Org. nr. 977079403
E-post: firmapost@vefas.no
www.vefas.no

Styremøte nr. 2/22

Orienteringssak

Sak: 11/22 Orientering fra adm. direktør

Sykefravær
Drift

Alta 04.03.2022

Jørgen H. Masvik
Adm. direktør

Styremøte nr. 2/22

Beslutningssak

Sak: 12/22 Årsmøte representantskapet

INNKALLING TIL REPRESENTANTSKAPSMØTE.

25/03/2022

Sted: Alta
Dato: Onsdag 27. april 2022
Tid: Kl. 10.00 – 12.00

Saksliste:

Vedlegg nr.

01/22 Godkjenning av innkalling og saksliste
02/22 Valg av to representanter til å underskrive protokoll
03/22 Orientering fra direktør

Vedtaksaker:

04/22 Styrets årsmelding og årsregnskap 2021 1-4

Forfall meldes til Vefas IKS sitt kontor på tlf. 78 44 47 50

Varamedlemmer møter bare etter nærmere innkalling.

Alta 04.03.2022

Monika Olsen
Styreleder

Jørgen H. Masvik
Adm. direktør



Vest-Finnmark Avfallsselskap IKS

Amtmannsnesveien 101
9515 ALTA

Telefon 78 44 47 50
Org. nr. 977079403
E-post: firmapost@vefas.no
www.vefas.no

Styremøte nr. 2/22

Beslutningssak

Sak: 13/22 Økonomirapportering 1 2022

Rapporten gjennomgås i styremøte.

Vedlegg 2.

Forslag på vedtak:

Styret i Vefas IKS tar rapporteringen til orientering.

Alta 04.03.2022

Monika Olsen
Styreleder

Jørgen H. Masvik
Adm. direktør

Periode **Ar 2022**
Avdeling Hus holdning s renovasjon (Alta, Kautokeino, Loppa, Hasvik)

	Hittil i år					Årsslutt (12 mnd)					Kommentar
	Virker					Virkelig/ Prognose	Budsjett	Ifjor	Awik Budsjett	Awik E-kalk/ Ifjor	
		E-kalkyle	Budsjett	E-kalk/ Ifjor				E-kalkyle	Budsjett	E-kalk/ Ifjor	
Renovasjons- og slamgebyr	3 885 023	3 880 962	-3 717 824	4 061	167 199	46 643 980	46 571 542	446 138 90	72 437	2 030 090	G-byr Alta, Loppa, Hasvik og Kautokeino
Transport-tømming-utleie	0	0	3 717 824	4061	167199	0	0	0	0	0	
Avfall inn-avgift	19 815	66 667	449	0	-449	8081	8081	5387	8081	2694	
Behandlede varer ut (nedstrøm)	19815	66667	91609	-46852	-71794	1 024 061	800 000	1 099 307	224 061	-75 246	Bygg- og rivningsavfal.
Tjenester (behandling/transport)	147 779	108 966	200 272	38813	-52 493	148 331 6	130 759 3	2 403 265	175 723	-919 949	Mota/l, glass, EE, papir, plast, drlkk-kartong, papp
Annet salg	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
9520	2471	18090	7048	-8571	60968	29655	217 082	31 313		-156 114	Dunkbytt*, salg av drl/tsmlddtl
SUM OMSETNING	4062137	4059066	4028244	3071	33892	49220406	48708790	48338932	511615	881474	
Kjøp varer (metall)	0	0	14181	0	-14181	8746	0	170168	8746	-161422	And,lavmota/l
Avfall ut (nedstrøm)	1 067 121	990 652	929 087	76476	138 041	10 806 225	11 887 820	11 149 041	-10 815 95	-342 817	Hvit post, Grønn post, tmlfrlct, farlig avfall, bygg og rivningsavfal
Tjenester (behandling/transport)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Øvrige varekostnader	616 782	141 289	80 427	475 494	536 355	14 281 05	16 954 63	96 512 8	-267 358	462 977	Avvik, k/dP av pastr\ jon. Farvtdt postr, dunktr og om.i sortringsutstyr
SUM VAREKOSTNADER	1683910	1131940	1023695	551970	660215	12243076	13583284	12284337	1340207	-41261	
Lønn feriepenger	1 220 239	967 986	1 046 809	252 253	1 734 30	14 565 694	11 615 828	12 561 708	2 949 866	200 3986	
Øvrige personalkostnader	124 064	94 754	111 597	29 309	12 467	815 824	1 137 050	1 339 162	-321 226	-523 338	
SUM PERSONALKOSTNADER	1344302	1062140	1158406	281563	185897	15381518	1752878	13900870	2628640	1 480648	Ff.,ansatt,(Lappa og Kautaklna)
Avskrivninger IKS	427 746	501 638	368 476	73 892	59 271	4 544 379	60 196 56	44 217 08	-14 75 277	159 7949	
Avskrivninger Retur	590 95	0	592 66	590 95	-171	72 1604	0	71 1189	72 1604	-71 1189	
SUM ORDINÆRE AVSKRIVNINGER	486841	501638	427741	-14797	59099	5265983	6019656	5132897	-753673	886759	
Salg markedsinfo		641 67	63 995	54 948	55 120	109 232	770 000	767 934	322 232	324 297	
Øvrige driftskostnader		1 209 076	1 260 324	-1 844	-52 791	14 290 935	14 508 916	15 123 888	-21 7981	-832 953	Gør ntd fordi vi l.Jørtr stiv kjø., Loppa og Hasvik
SUM ØVRIGE DRIFTSKOSTNADER	1326647	1273243	1324319	53404	2329	15383167	15278916	15891822	104251	-508656	
Renteinntekter	3035	5861	9010	-2826	-5974	11 1947	70 332	108 117	41 615	3830	
Rentekostnader banklån		105 015	48 027	-274	56 714	62 3852	12 601 78	576 323	-636 325	47 529	Kommunalbank
RESULTAT før etterkalkyle	-881269	-9649	55067	-871620	-936336	434756	-115789	660799	550545	-2260431	

SELVKOSTPOSTERINGER											
Kalkulatoriske avskrivninger	486841		421 718	486 841	65 123	5 265 983	646 0192	506 0615	-1194 209	205 368	/6r, lik ordlnøe" avskrivningr
Kalkulatoriske rentekostnader	80362		48027	80362	32335	964 345	1280362	576323	-316018	388021	Kolky/r,nt* 2021 • 1,956" BudsJtt • 1,28" I flarsl,35"
SUM kalkulatoriske kostnader	567 203	0	469745	567203	97458	6 230328	7740554	5 636938	-1510226	593 390	
SELVKOSTRESULTAT, -tbf	-859926	591143	52080	-1451069	-912006	17683	-646841	624964	629158	-642 647	Kalicy/t"ntt Vlrctllg/Prognos*=1,88" BudsJtt • 1,28" IOo,,1,35"
Tbf av resultat mot omsetning	859926	-591143	-52080	1451069	912006	17683	646841	-624964	-629158	642647	Faktu"m/kr,dltm og/om motomsotning 12021
SELVKOSTRESULTAT etter tbf	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Skal g61 null
RESULTAT offi_sielt regnskaP_	-21343					452440					

86

Periode 1 Ar 2022

Avdeling 55 Finnmark Ressursselskap AS (Transport og sortering)

	Hittil i år					Årsslutt (12 mnd)					Kommentar
	Virkelig Virkelig	Budsjett			Awik	Virkelig/ prognose	Budsjett	I fjor lineært	Awtk Budsjett	Awtk I fjor	
	0				Ed:lllr/lf:iclr						
Renovasjons- og slamgebyr	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Off-Off samatMld. Til s./vkost
Transport-tømming-utleie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Avfall inn - avgift	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Behandlede varer ut (nedstrøm)	792	5 691	6585	-4899	-5 792	76860	68 296	79016	8564	-2 157	Andel av solgt, vatw (blå pos.,(plast) og rød pos.,(papir)
Tjenester (behandling/ tr-sport)	322300	329 755	322 293	-7455	7	3968400	3 957 059	3 867 519	11341	100881	
Annet salg	01	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
SUM OMSETNING	323092	335446	328878	-12354	-5786	4045260	4025355	3946535	19905	98724	
Kjøp varer (metall)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Avfall ut (nedstrøm)	239 304	145 489	179 438	93 814	59866	2 280 787	1745870	2153 253	534 916	127 534	Andel Brennbart (hvite pos.) - og matavfall (grønn pas.)
Tjenester (behandling/tr-sport)	0	0	3415	0	-3415	40980	0	40980	40980	0	
Øvrige varekostnader	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
SUM VAREKOSTNADER	239304	145489	182853	93814	56451	2321767	1745870	2194233	575896	127534	
Lønn-ferie n er	71184	83 567	61259	-12 383	9924	840868	1002808	735 114	-161940	105 754	Lønn vårujåførerogoptibatMldere
Øvrige personalkostnader	7 641	8424	6973	-783	667	57017	101082	83 680	-44066	-26 663	
SUM PERSONALKOSTNADER	78824	91991	68233	-13166	10592	897884	1103890	818793	-206006	79091	
Avskrivninger IKS	13073	36 711	11261	-23 639	1811	138884	440536	135135	-301652	3 749	mntoptlbagrelot,rt
Avskrivninger Retur	58	0	58	58	0	710	0	700			
SUM ORDINÆRE AVSKRIVNINGER	13131	36711	11320	-23580	1811	139594	440536	135835	-301652	3749	
Sal - marked- info	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Øvrige driftskostnader	72 414	57 684	59 569	14730	12845	741705	692 209	714826	49496	26 879	Utt ovalt relwont, drivstoff, el, dekk, vedlikehold osv
SUM ØVRIGE DRIFTSKOSTNADER	72414	57684	59569	14730	12845	741705	692209	714826	49496	26879	
Renteinntekter	96	429	210	-333	-114	2 649	5147	2 519	-2498	130	
Rentekostnader banklån	2328	1682	1114	646	1215	14725	20185	13 363	-5459	1363	
IREsULTAT før etterkalkyle	-82813	2318	6000	-85131	-88813	-67767	27812	72004	-95579	-139111	
IsELVKOSTPOSTERINGER											
Kalkulatoriske avskrivninger	13131	36 711	11320	-23580	1811	139 594	492000	1315 78	-352 406	8 16	
Kalkulatoriske rentekostnader	1032	1682	1114	-650	-81	12 385	20000	13 363	-7 615	78	
SUM kalkulatoriske kostnader	14163	38393	12433	-24230	1730	151980	512000	144941	-360020	7039	
SELVKOSTRESULTAT til	-81612	1889	5790	-83 501	-87 403	-68076	-28615	73742	-39461	-141818	
Tilf av resultat mot omsetnin	81612	-1889	-5 790	83501	87403	68076	28615	-73 742	39461	141818	Fakturern/creditem og/ørn mot oms,mlng IZOZI
SELVKOSTRESULTAT etter tilf	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
RESULTAT offisielt regnskap	-1200					309					

Periode 1

Ar 2022

Avdeling 56 ----- Finnmark Miljøtjeneste {Sortering}

	Hittil i år					Årsslutt (12 mnd)					Kommentar
	Virkelig	Budsjett	I fjor	AVVIK	AVVIK	Virkelig/	Budsjett	I fjor	Awtk	Awtk	
			lineært	Budsjett	I fjor	prognose		lineært	Budsjett	I fjor	
Renovasjons- og slamgebyr	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Off-off sornar!><td. Kun sortering, Ikko tnlsport
Transport-tømming-utleie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Avfall inn - avgift	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Behandlede varer ut (nedstrøm)	75S1	S407	8837	-46S6	-8086	106 736	64881	10604S	4185S	691	Andel av solgte varff /blåplast o; papir)
Tjenester (behandling/ tr-sport)	38500	2984S3	266 7S1	86S47	118249	3 S8S000	3 S81439	3201011	3 S61	383 989	
Annet salg	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
SUM OMSETNING	385 751	303860	275588	81891	110163	3691736	3646321	3307056	45416	384680	
Kjøp varer (metall)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Avfall ut (nedstrøm)	229829	138 21S	170 336	91614	S9493	2162 8S8	16S8 S77	2 044 032	S04 281	118826	B nnbort (hvit -) -O matavfall /grønn pose)
Tjenester (behandling/tr-sport)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Øvrige varekostnader	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
SUM VAREKOSTNADER	229829	138215	170336	91614	59493	21628SB	16585n	2044032	504281	118826	
L111nn-ferie n er	SO 797	6822S	43348	-17 427	7449	616 866	818 696	S20179	-201830	96687	
Øvrige personalkostnader	4685	6377	4095	-1692	590	22 752	76521	49136	-S3 769	-26 385	
SUM DRIFTSKOSTNADER	55482	74601	47443	-19119	8039	639618	895217	569315	-255599	70302	
Avskrivninger IKS	13 286	34839	11445	-21553	1841	1411S5	418069	137 345	-276 914	3 810	
Avskrivninger Retur	46	0	46	46	0	S56	0	S48			
SUM ORDINÆRE AVSKRIVNINGER	13332	34839	11491	-21507	1841	141711	418069	137892	-276914	3810	
Spla- marked- inf	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Øvrige driftskostnader	52 319	52 763	39 341	-444	12979	476883	633162	472 086	-156 279	4 797	Utt avalt levont
SUM ØVRIGE DRIFTSKOSTNADER	52319	52763	39341	-444	12979	476883	633162	472086	-156279	4797	
Renteinntekter		407	133	-406	-132	1581	488S	1596	-3 304	-15	
Rentekostnader banklån		1S96	719	149	1026	8875	19155	8 625	-10 280	250	
RESULTAT før etterkalkyle		2252	6392	30792	26652	263373	27025	76701	236347	1866711	
SELVKOSTPOSTERINGER											
Kalkulatoriske avskrivninger		0	0	13 332	13 332	141 711	0	0	141 711	141 711	
Kalkulatoriske rentekostnader		0	0	1046	1046	12552	0	0	12 552	12 552	
SUM kalkulatoriske kostnader		0	0	14378	14378	154262	0	0	154262	154262	
SELVKOSTRESULTAT rtb		38280	18469	-4538	15274	258115	459365	221623	-201250	36493	
Tbf av resultat mot omsetnin		-38280	-18469	4538	-15 274	-258115	-459365	-221623	201250	-36 493	Faktu rn/lc lte=0; føres mot omsetning IZOZI
SELVKOSTRESULTAT etter tb		0	0	0	0	0	0	0	0	0	
RESULTAT offisielt regnskap		-698				5257					

Periode 1 Ar 2022

Avdeling 57 ----- SLA M husholdning (Alta, Kautokeino, Loppa, Hasvik) -----

Hittil i år

Årsslutt (12 mnd)

Kommentar

	Virkelig	Budsjett	I fjor	Avvik	Avvik	Virkelig/	Budsjett	I fjor	Awlk	Awlk	
			lineært	Budsjett	I fjor	prognose		lineært	Budsjett	I fjor	
Renovasjons- og slamgebyr	479 267										
Transport-tømming-utleie	0	471886	457 418	7380	21849	5 755 200	5662638	S489018	92 562	266182	Slamg yr Allo, Løppa, Hasvik og Koutok no
Avfall inn - avgift	0	0	9 389	0	-9 389	112 666	0	112 666	112 666	0	Nød- og dstratømminger. Fokt direkte til abon rent.
Behandlede varer ut (nedstrøm)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Tjenester (behandling/ tr-sport)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Annet salg	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
SUM OML	479267	471886	466807	7380	12460	5867866	5662638	5601684	205228	266182	
Kjøp varer (metall)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Avfall ut (nedstrøm)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Tjenester (behandling/tr-sport)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Øvrige varekostnader	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
SUM VAREKOSTNADER	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Lønn-ferie n er		234164	240 612	18919	12470	2 995 345	2 809 965	2 887 347	185 380	107 999	
Øvrige personalkostnader		26 246	29119	3 845	973	336 027	314 958	349 428	21070	-13 401	
SUM PERSONALKOSTNADER	283174	26041.0	269731	22764	1.3443	3331373	3124923	3236715	206450	94598	
Avskrivninger IKS	1330	1224	1146	106	184	14134	416 842	13 752	-402 709	382	
Avskrivninger Retur	12 763	11823	12800	941	-37	155 854	0	153604			"Hus/ele" andel utg Amt-nes (egen slom-holl)
SUM ORDINÆRE AVSKRIVNINGER	14 094	1.3047	1.3946	1.047	1.47	169988	416842	1.67357	-402 709	382	
Salg - marked- info	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Øvrige driftskostnader		171884	181095	-27 844	-37054	2188 484	2 062 613	2173137	125871	15 347	Leasing bl/ og henger, drivstoff, rep,forsikring ++
SUM ØVRIGE DRIFTSKOSTNADER		1.71.884	1.81.095	-27844	-37054	21.88484	206261.3	21.731.37	1.25871.	15347	
Renteinntekter		406	1206	1192	393	16905	4870	14468	12035	2437	
Rentekostnader banklån		3168	6162	5490	2 497	92462	38017	73940	54445	18 522	
RESULTAT før etterkalkyle		23782	-2921.	71.15	33819	1.02464	251.13	-35057	77352	1.37521.1	
SELVKOSTPOSTERINGER											
Kalkulatoriske avskrivninger			13770	14094	323	169 988	416 842	165 246	-246 855	4 742	
Kalkulatoriske rentekostnader			6162	1899	-4262	22 792	38017	73940	-15 225	-51147	
SUM kalkulatoriske kostnader	15993	0	19932	15993	-3939	192 780	454859	239186	-262 079	-46406	
SELVKOSTRESULTAT tb	36058	39592	-3951	-3533	40010	155229	20243	-47 414	134986	202 643	
Tbf av resultat mot omsetning	-36058	-39592	3951	3533	-40010	-155229	-20243	47414			Faktureres/krediteres og Jørn mot omsetning IZOZI
SELVKOSTRESULTAT etter t	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
RESULTAT Offisielt regnskap	-51.61.	-1581.0	1.030	1.0649	-61.90	-52765	4870	12357	-57635	-651.21.1	

Periode _____ 1 Ar 2022

Avdeling Alle ----- **SUM alle selvkost-avdelinger VEFAS/KS** -----

	Hittil i år		Års slutt (12 mnd)					Kommentar			
	Vlrkeli	Buds ett	Awlk		Virkelig/ prognose	Buds jett	lfjor		Awlk	Awlk	
			lineært	Buds jett							l or
Renovasjons- og slamgebyr	4 364 290	4 352 848	4175 242	11441	189 047	52 399 180	52 234 180	50102 908	164 999	2 296 272	Renovasjon og slam i kommuner
Jran	0	0	9838	0	-9 838	120 746	0	118053	120 746	2694	
Avfall inn - avgift	19815	66667	91609	-46 852	-71 794	1024 061	800000	1099 307	224 061	75 246	Bygg og rivning på stasjoner
Behandlede varer ut (nedstrøm)	149 322	120 064	215 694	29 258	-66 372	1666 912	1440TT0	2 588 327	226142	-921 415	Mm/l, glass, EE, poplr, plast, drikkkartong, popp
Tjenester (behandling/ tr-sport)	707 300	628208	589044	79092	118 256	7 553 400	7 538 499	7068530	14901	484 870	Film/l og FRS 0/f-0/f somorbeld
Annet salg	9520	2471	18090	7048	-8571	60968	29655	217 082	31313	-156 114	Dunkbytt og salg av driftsmiddl
SUM OMSETNING	5250247	5170259	5099517	79988	150729	62825268	62043104	61194207	782164	1631061	
Kjøp varer (metall)	0	0	14181	0	-14181	8 746	0	170168	8746	-161422	
Avfall ut (nedstrøm)	1536 260	1274 356	1278861	261904	257 399	15 249 870	15 292 267	15 346 326	-42 398	-96 457	Hvit pos*, Grønn pos*, trmrk*, forlig osvfo/l, bygg og rivningsavf/l
Tjenester (behandling/tr-sport)	0	0	3415	0	-3415	40980	0	40980	40980	0	
Øvrige varekostnader	616 782	141289	80427	475494	536 355	1428105	1695 463	965128	-267 358	462 977	Forved* pos,r, dunk,r, sort* ringsutstyr
SUM VAREKOSTNADER	2153042	1415644	1376884	737398	776159	16 727701	16987730	16522602	-260030	205099	
i.nn-ferie n er	1595 303	1353941	1392 029	241361	203 274	19 018 774	16 247 298	16 704348	2 771476	2 314426	
Øvrige personalkostnader	166481	135801	151 784	30680	14697	1231620	1629 610	1821406	-397 991	-589 786	
SUM PERSONALKOSTNADER	1761784	1489742	1543813	272041	217971	20250393	17876908	18525754	2373485	1724639	
Avskrivninger IKS	455436	574413	392 328	-118 9n	63107	4 838 553	7295104	4 707 940	-2 456 551	130 613	
Avskrivninger Retur	71962	11823	72170	60139	-208	878 724	0	866041			
SUM ORDINÆRE AVSKRIVNINGER	527397	586236	464498	-58838	62899	5717276	7295104	5573981	-2456551	130613	
Sal - marked-info	119115	64167	63995	54948	55120	1092 232	770000	767 934	322 232	324 297	
Øvrige driftskostnader	1476 306	1491408	1540 328	-15102	-64022	17 698 007	17 896 900	18483 937	-198 893	-785 931	
SUM ØVRIGE DRIFTSKOSTNADER	1595421	1555575	1604323	39846	-8901	18790238	18666900	19251871	123339	-461633	
Renteinntekter	4 730	7103	10558	-2 373	-5 828	133 082	85 234	126 701	47848	6382	
Rentekostnader banklån	117 472	111461	56021	6011	61451	739 915	1337 535	672 251	-597 620	67664	
RESULTAT før etterkalkyle	-900140	18703	64537	-918843	-964677	732827	-35839	774448	768665	-416211	
SELVKOSTPOSTERINGER											
Kalkulatoriske avskrivninger	527 397					5 717 276					
Kalkulatoriske rentekostnader	84 339					1012 074					
SUM kalkulatoriske	611737					6892371					
SELVKOSTRESULTAT	-871737					327586					
Tbf av resultat mot omsetnin	871737					-327586					Faktureres/credittm og føres mot omsetning 12021
SELVKOSTRESULTAT etter tbf	0					0					
RESULTAT offisielt regnskap	-28403					405241					

Periode 1 År 2022

Avdeling 51 Container utleie - transport (næring)

	Hittil i år					Årsslutt (12 mnd)					Kommentar
	Virkell	Budsjett	I fjor	Avvik	Awtk	Virkellg/	Budsjett	I fjor	Awtk	Awtk	
			lineært	Budsjett	I or	prognose		lineært	Budsjett	I fjor	
Renovasjons- og slamgebyr	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Transport-tømming-utleie	612 433	623 333	652 599	-10900	-40165	7842 570	7 480000	7 831185	362 570	11 385	Ord rti/gong p6 novd m"1 lfjor. Konkurransen ,r tøff.
Avfall inn - avgift	1 554 854	1537 917	1657198	16938	-102 344	19 863 812	18455 000	19 886 378	1408812	-22 567	Cont-stasjon,r,r,stavo/1./yllmoss,r,d,ponl./orlg ovfall,+l, tre+++
Behandlede varer ut (nedstrøm)	348 794	232 019	508540	116 775	-159 746	3101864	2 784 230	6102 477	317 634	-3000 613	S,tg,r mlndr,m,ta/111011 ,nn l1011
Tjenester (behandling/ tr-SPORT)	14 311	39 583	45154	-25 272	-30843	514 909	475000	541849	39 909	-26 940	Kverning I Nord /so, Grøttn og Loks,lv.fl/sing, slctfng, mokul,rng
Annet salg	50457	82 529	76777	-32072	-26 320	772 068	990 345	921328	-218 276	-149 259	Salg sort-utstyr,/okt g-byr
SUM OMSETNING	2580849	2515381	2940268	65468	-359419	32095W	30184575	35283217	1910648	-31879941	
Kjøp varer lmetall	0	8 333	48081	-8333	-48 081	29654	100000	576 977	-70 346	-547 323	Mtoll-<Jø,,
Avfall ut (nedstrøm)	670 850	619 811	654 587	SI 039	16263	7079 084	7 437733	7 855 043	-358 649	-775 959	T=lbAF11, CCA til Hvlt,b]Øm, B nnbart ti/Sverlg-, Mot ti/Skibotr
Tjenester lbehandlina/tr-soortl	11535	108833	132 515	-97 299	-120 981	1593783	1306 000	1590186	287 783	3 597	L,/r Inn Rask ti/ novering av GP. Og onn,n lnn,lld transport
Øvrige varekostnader	-11300	22461	11931	-33 761	-23 231	131869	269 537	143169	-137 667	-11300	Pos r og sorteringsutstyr
SUM VAREKOSTNADER	671085	759439	847115	-88354	-176030	8834391	9113270	10165375	-278879	-1 330985	
Lønn - ferieoemrer	675949	610 536	587 430	65413	88518	7 722 418	7 326428	7 049165	395 991	673 253	Mlnd ond,/ ov optlbog.Fordl Flm/1,r komtt lnn ti/ s,/vkost.
Øvrige personalkostnader	84519	77368	79 966	7151	4 553	821161	928419	959 593	-107 257	-138 432	Økning I p,nsjonskostnod,r. Stortingsvedtak
SUM PERSONALKOSTNADER	760468	687904	667397	72564	93071	8543580	8254846	8008759	288733	534821	
Avskrivninger IKS	192192	381397	165 561	-189 204	26631	2 041853	4 576 759	1986 735	-2 534 906	55118	
vskrivninger Retur	212 798	0	213 414	212 798	-616	2 598474	0	2 560 971	2 598474	37 502	
SUM ORDINÆRE AVSKRIVNINGER	404991	381397	378976	23594	26015	4640327	4576759	4547706	63567	92621	
Sal - marked- info	44545	45833	21148	-1288	23 397	275 545	550000	253 779	-274 455	21 766	
Øvrige driftskostnader	799 443	583989	1040 680	215 453	-241238	9 621 798	7 007 873	12 488161	2 613925	-2 866 364	/Dor tap Roskrtrur
SUM ØVRIGE DRIFTSKOSTNADER	843988	629823	1061828	214165	-217841	9897343	7557873	12 741940	2339470	-2844598	
Renteinntekter	1967	22831	2 915	-20 864	-948	37 813	273 973	34984	-236161	2 829	
Rentekostnader banklån	29466	46064	15321	-16 598	14144	209 280	552 765	183855	-343 485	25425	
RESULTAT før skott	-127180	33586	-27453	-160767	-99n7	8116	403036	-329435	-394920	3375511	

Periode 1

Ar 2022

Avdeling

52

SLAM-tømming (næring)

	Hittil i år					Årsslutt (12 mnd)					Kommentar
	Virkelig	Budsjett	I or	Virkelig/	Budsjett	I for	Awtk	Awtk	Awtk		
			lineært	prognose		lineært	Budsjett	I for			
Renovasjons- og slamgebyr	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Transport-tømming-utleie	118 309	250 000	253 059	-131692	-134 750	2 974 782	3 000 000	3 036 704	-25 218	-61 922	Forsvoret Porsanger, IDor Kautok Ino og Hasvik p6 næring
Avfall inn - avgift	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Behandlede varer ut (nedstrøm)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Tjenester (behandling/ tr-sport)	0	4167	1255	-4167	-1255	13561	50000	15 061	-36439	-1 500	Spy/Ing, ...innspeksjon
Annet salg	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
SUM OMSETNING	118 309	254167	254314	-135 858	-136005	2988343	3050000	3051765	-61657	-63422	
Kjøp varer (metall)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Avfall ut (nedstrøm)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Tjenester (behandling/tr-sport)	113 222	83 333	73433	29 888	39 788	868166	1 000 000	881198	-131835	-13 033	L-ring til FIMIL VN tømming av Forsvaret Porsanger GP
Øvrige varekostnader	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
SUM VAREKOSTNADER	113 222	83 333	73433	29888	39788	868166	1 000 000	881198	-131835	-13033	
Lønn - feriepenger	49 052	58857	46 876	-9804	2176	582134	706 280	562 515	-124146	19 619	SlamnøkkelcoBO'M hh/201' næring /drog co 70/30Ioor
Øvrige personalkostnader	5 799	7 391	5 617	-1593	182	65120	88697	67401	-23 576	-2 280	
SUM PERSONALKOSTNADER	54 851	66248	52493	-11397	2358	647254	794977	629915	-141n3	17339	
Avskrivninger IKS	469	4189	404	-3720	65	4983	50266	4848	-45 284	134	
Avskrivninger Retur	4 232	0	4244	4232	-12	51673	0	50927			
SUM ORDINÆRE AVSKRIVNINGER	4701	4189	4648	512	53	56655	50266	55775	-45284	134	
Salg- marked- info	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Øvrige driftskostnader	29639	32 490	37 221	-2 851	-7 582	453 640	389 877	446 651	63 763	6 990	L.k.slng, drivstoff, roparasjon,r
SUM ØVRIGE DRIFTSKOSTNADER	29639	32490	37221	-2851	-7582	453640	389877	446651	63763	6990	
Renteinntekter	407	49	294	358	113	4150	587	3 528	3 563	622	
Rentekostnader banklån	2035	192	1499	1843	536	22 679	2 303	17987	20 376	4691	
RESULTAT	-85732	67764	85314	153495	-171046	944100	813164	1023767	130936	-796671	

	Hittil i år					Årsslutt (12 mnd)					Kommentar	
	Virkelig	Budsjett	I fjor	Avvik	Avvik	Virkelig/	Budsjett	I fjor	Aw1k	Aw1k		
			lineært	Budsjett	I fjor	prognose		lineært	Budsjett	I fjor		
Renovasjons- og slamgebyr	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Transport-tømming-utleie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Avfall inn - avgift	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Behandlede varer ut (nedstrøm)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Tjenester (behandling/ tr-sport)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Annet salg	156 526	237 500	204 216	-80 974	-47 690	2 432 054	2 850 000	2 450 587	-417 946	-18 533	Litt e/se llet tokermasun. Felleslt-ut. Ett ledig lokale nd	
SUM OMSETNING	156 526	237 500	204 216	-80 974	-47 690	2 432 054	2 850 000	2 450 587	-417 946	-18 533		
Kjøp varer (metall)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Avfall ut (nedstrøm)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Tjenester (behandling/tr-sport)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Øvrige varekostnader	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
SUM VAREKOSTNADER	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Lønn-ferie n er	20542	3 614	18034	16929	2509	226 36S	43 36S	216406	183 001	9 959	Ingenfostansatte. Utt/omnfradmin/starsjonen	
Øvrige personalkostnader	2948	S37	2 866	2411	82	33 831	6449	34397	27 382	-S66		
SUM PERSONALKOSTNADER	23491	4151	20900	19340	2590	260197	49813	250803	210383	9393		
Avskrivnin er IKS	206	97755	177	-97 549	29	2186	1173056	2127	-1170 870	59		
Avskrivninger Retur	86842	0	87094	86842	-251	1060430	0	104S 12S				
SUM ORDINÆRE AVSKRIVNINGER	87048	97755	87271	-10706	-223	1062616	1173056	1047253	-1170870	59		
Sal - marked- info	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Øvrige driftskostnader	80457	114446	81400	-33988	-943	1110 S09	13733S1	976 805	-262 842	133 704	Forventer stor rep av ka/12022	
SUM ØVRIGE DRIFTSKOSTNADER	80457	114446	81400	-33988	-943	1110509	1373351	976805	-262842	133704		
Renteinntekter	48S1	1142	3105	3709	1 747	44 719	13 706	37 256	31013	7 463		
Rentekostnader banklån		17 616	1S 703	1372	3286	243637	211398	188436	32 240	SS 202		
RESULTAT	-48608	4674	2046	-53282	-50653	-200186	56088	24547	-256274	-2247331		

Periode I Ar 2022
 Avdeling Alle ----- SUM alle avd. VEFAS Retur AS -----

	Virkelig	Hittil i år				Årsslutt (12 mnd)					Kommentar
		Buds	I or			Vrlcelig/ prognose	Budsjett	I for	Awfk	Awfk	
			I	or				lineært	Budsjett	I for	
Renovasjons- og slamgebyr	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Transport-tømming-utleie	730 742	873333	905 657	-142 591	-174 915	10 817 352	10480000	10867 889	337 352	-50 537	
Avfall inn - avgift	1 554 854	1537 917	1 657 198	16938	-102344	19 863 812	18 455 000	19 886 378	1408812	-22 567	
Behandlede varer ut (nedstrøm)	348 794	232 019	508 540	116 775	-159 746	3 101 864	2 784 230	6 102 477	317 634	-3 000 613	
Tjenester (behandling/ tr-sport)	14 311	43750	46409	-29 439	-32 098	528470	525000	556 910	3470	-28440	
Annet salg	206 983	320 029	280 993	-113 046	-74010	3 204 122	3 840 345	3 371 915	-636 222	-167 792	
SUM OMSETNING	2 855 684	3001048	3398191	-151364	-543113	31515620	36084515	40185569	1431045	-3269949	
Kjøp varer (metall)	0	8333	48081	-8333	-48081	29654	100000	576977	-70346	-547 323	
Avfall ut (nedstrøm)	670 850	619 811	654587	51039	16263	7 079 084	7 437 733	7 855 043	-358 649	-775 959	
Tjenester (behandling/tr-sport)	124 756	192167	205 949	-67 410	-81192	2 461 949	2 306 000	2 471 384	155 949	-9435	
Øvrige varekostnader	-11 300	22461	11931	-33 761	-23 231	13 1869	269 537	143 169	-137 667	-11300	
SUM VAREKOSTNADER	184301	B42m	920548	-58466	-136241	9102556	10113210	11046514	-410113	-1344018	
Lønn - feriepenger	145 544	673 006	652 340	72 538	93 203	8 530 917	8 076 072	7 828 086	454845	702 831	
Øvrige personalkostnader	93 266	85 297	88449	7969	4817	920 113	1 023 564	1 061 391	-103 451	-141278	
SUM PERSONALKOSTNADER	838810	158303	140190	80501	98020	9451030	9099636	8889411	351394	561553	
Avskrivninger IKS	192 867	483 340	1 661 143	-290 473	26725	2 049 022	5 800 082	1 993 710	-3 751 060	55312	
Avskrivninger Retur	303 872	0	304 752	303 872	-880	3 710 577	0	3 657 024			
SUM ORDINÆRE AVSKRIVNINGER	496139	483340	410894	13399	25845	5159598	5800082	5650134	-3151060	55312	
Salg- marked- info	44545	45 833	21 148	-1288	23 397	275545	550000	253 779	-274 455	21 766	
Øvrige driftskostnader	909 539	730 925	1 159 301	178 614	-249 762	11 185 947	8 771 100	13 911 616	241 4847	-2 725 669	
SUM ØVRIGE DRIFTSKOSTNADER	954084	116758	1180450	111326	-226366	11461492	9321100	14165395	2140392	-2703903	
Renteinntekter	7225	24022	63 14	-16 797	911	86682	288 266	75768	-201584	10914	
Rentekostnader banklån	50489	63872	32523	-13 383	17966	475 596	766465	390 278	-290 870	85 318	
RESULTAT	-261520	106024	59901	-361544	-321426	152030	12n2ø	118879	-520258	331511	

Periode 1 Ar 2022
 Avdeling Alle 1

KONSERN VE FAS

	Hittil i år				Awik	Vlrcellg/ prognose	Årsslutt (12 mnd)				Kommentar
	Virkelig	Budsjett	I fjor	Avvik			Budsjett	Ifjor	Awik	Awk	
			lineært	Budsjett			Ifjor	lineært	Budsjett	Ifjor	
Renovasjons- og slamgebyr	4 364 290	4 352 848	4 175 242	11441	189 047	52 399180	52 234180	50102 908	164 999	2 296 272	
Transport-tømming-utleie	730742	873 333	915495	-142 591	-184 753	10938098	10480000	10985 942	458098	-47 843	
Avfall inn - avgift	1 574 669	1 604 583	1 748 807	-29 914	-174 138	20 887 873	19 255 000	20 985 686	163 2873	-97 813	
Behandlede varer ut (nedstrøm)	498 116	352 083	724 234	146033	-226 118	4 768 776	4 225 000	8 690 804	543 776	-3 922 028	
Tjenester (behandling/ tr-sport)	721 611	671 958	635 453	49 653	861 58	808 1870	8 063 499	7 625 440	183 71	456 430	
Annet salg	216 503	322 500	299 083	-105 997	-82 580	3 265 090	3 870 000	3 588 996	-604 910	-323 906	
SUM OMSETNING	8 105 930	8 177 307	8 498 315	-71 376	-392 384	100340888	98127679	101979775	2213209	-1638888	
Kjøp varer (metall)	0	8 333	62 262	-8333	-62 262	38400	100000	747145	-61600	-708 745	
Avfall ut (nedstrøm)	2 207 110	1 894 167	1 933 447	312 943	273 662	22 328 953	22 730 000	23 201 370	-401 047	-872 416	
Tjenester (behandling/tr-sport)	124 756	192 167	209 364	-67 410	-84 607	2 502 929	2 306 000	2 512 364	196 929	-9435	
Øvrige varekostnader	605 483	163 750	923 58	441 733	513 124	1559 975	196 5000	1 108 297	-405 025	451 677	
SUM VAREKOSTNADER	2937349	2258417	2297431	678932	639917	26430257	27101000	27569176	-670743	-1138919	
Lønn-feriepenger	2 340 846	2 026 948	2 044 369	313 899	296 477	27 549 691	24 323 370	24 532 434	3 226 321	3 017 257	
Øvrige personalkostnader	259 747	221 098	240 233	38 649	19 514	2 151 732	2 653 174	2 882 797	-501 442	-73 1064	
SUM PERSONALKOSTNADER	2600593	2248045	2284603	352548	315991	29701423	26976544	27415230	2724879	2286193	
Avskrivninger IKS	648 303	1 057 753	558 471	-409 450	89 832	6 887 574	13 095 186	6 701 650	-6 207 611	185 925	
Avskrivninger Retur	375 834	11 823	376 922	364 011	-1088	4 589 300	0	4 523 065			
SUM ORDINÆRE AVSKRIVNINGER	1024137	1069576	935393	-45439	88744	11476875	13095186	11224 715	-6207611	185925	
Salg - marked-info	163 660	110 000	85 143	53 660	78 517	1367 777	1320000	1021 713	47 777	346 064	
Øvrige driftskostnader	2 385 845	2 222 333	2 699 629	163 512	-313 784	28 883 954	26 668 000	32 395 553	2 215 954	-351 1600	
SUM ØVRIGE DRIFTSKOSTNADER	2549505	2332333	2784772	217172	-235267	30251730	27988000	33417267	2263730	-3165536	
Renteinntekter	119 555	31 125	16 872	-19 170	-49 18	219 764	373 500	202 469	-153 736	17 296	
Rentekostnader banklån	167 961	175 333	88 544	-73 72	79 417	1215511	210 4000	1062 529	-888 489	152 982	
RESULTAT	-1161660	124n1	124444	-1286387	-1286104	1484856	1236449	1493327	248407	-84711	

Styremøte nr. 2/22
Orienteringssak
Sak: 14/22 Årsregnskap med noter og årsmelding 21

Vedlagt finner dere årsregnskapet og årsberetning 2021, nr 3 og 4.
 Legger også ved revisjonsnotat og uttalelse fra ledelsen, nr 5.

Vefas IKS og datterselskapet Vefas Retur AS fordeler inntekter og kostnader mellom husholdning og næring ved bruk av fordelingsnøkler og etterkalkyle, som er i tråd med selvkostreglene. Når etterkalkylen er ferdigbehandlet viser resultatregnskapet til Vefas IKS kun husholdningsdelen av konsernets regnskap.

Årets selvkostresultat for husholdningsrenovasjonen ble på kr. 22.425,-. Overskuddet tilbakeføres til kommunene som følger:

Kommune	Gebyrinntekter før etterkalkyle	Til fordeling	Overskudd -22425	Gebyrinntekter etter etterkalkyle
Alta	35 313 638	79,12 %	-17 743	35 295 895
Kautokeino	5 046 480	11,31 %	-2 535	5 043 945
Loppa	2 254 350	5,05 %	-1 133	2 253 217
Hasvik	2 018 233	4,52 %	-1 014	2 017 219

2021 var første året VEFAS gjorde slamtømming til selvkost for alle sine eierkommuner. Fremover vil faktureringen baseres på grunnlaget og erfaringen selskapet har fått i 2021. Det er planlagt å investere i et nytt slamkjøretøy i 2023 eller 2024. Ordretilgangen på næringsoppdrag har vært høy, også utenfor eierkommunene. Det forannevnte kombinert med full utnyttelse av kapasiteten har medført at de kommunale gebyrene reduseres.

Årets selvkostresultat for slam ble på kr. 995.440,-. Overskuddet tilbakeføres til kommunene som følger:

Volum tømt	Kommune	Til fordeling	995 440
6449 m3	Alta	72,45 %	721 140
1462 m3	Kautokeino	16,43 %	163 484
608 m3	Loppa	6,83 %	67 988
383 m3	Hasvik	4,31 %	42 828

Forslag på vedtak:

Vedtak:

Styret i Vefas IKS vedtar det fremlagte årsregnskapet 2021.

Selvkostresultat husholdnings kr 22.425,- tilbakeføres til kommunene som følger:

Kommune	Gebyrinntekter før etterkalkyle	Til fordeling	Overskudd -22425	Gebyrinntekter etter etterkalkyle
Alta	35 313 638	79,12 %	-17 743	35 295 895
Kautokeino	5 046 480	11,31 %	-2 535	5 043 945
Loppa	2 254 350	5,05 %	-1 133	2 253 217
Hasvik	2 018 233	4,52 %	-1 014	2 017 219

Årets selvkostresultat for slam ble på kr. 995.440,-. Overskuddet tilbakeføres til kommunene som følger:

Volum tømt	Kommune	Til fordeling	995 440
6449 m3	Alta	72,45 %	721 140
1462 m3	Kautokeino	16,43 %	163 484
608 m3	Loppa	6,83 %	67 988
383 m3	Hasvik	4,31 %	42 828

(Enstemmig)

Vedlegg nr. 3, 4 og 5

Alta 04.03.2022

Jørgen H. Masvik
Adm. direktør

Resultatregnskap

	Note	2021	2020	Budsjett 2021
DRIFTSINNTEKTER OG DRIFTSKOSTNADER				
Driftsinntekter				
Salgsinntekt	1	60 872 207	51 352 023	52 636 242
Andre inntekter		322 000	20 110	
Sum driftsinntekter		61 194 207	51 372 133	52 636 242
Driftskostnader				
Varekostnad	1	16 522 602	13 548 304	12 590 775
Lønnskostnad	1,2	18 525 753	13 861 182	17 189 922
Avskrivning på varige driftsmidler	1,3	5 838 020	7 431 126	6 925 857
Annen driftskostnad	1	19 253 482	15 561 835	15 260 587
Sum driftskostnader		60 139 857	50 402 447	51 967 141
DRIFTSRESULTAT		1 054 350	969 686	669 101
FINANSINNTEKTER OG FINANSKOSTNADER				
Finansinntekter				
Annen renteinntekt	1	127 026	78 655	0
Annen finansinntekt		0	0	
Sum finansinntekter		127 026	78 655	0
Finanskostnader				
Annen rentekostnad	1	674 011	868 367	669 101
Sum finanskostnader		674 011	868 367	669 101
NETTO FINANSPOSTER		- 546 984	- 789 712	- 669 101
ÅRSRESULTAT		507 366	179 974	0
OVERFØRINGER				
Overføringer annen egenkapital		507 366	179 974	
SUM OVERFØRINGER		507 366	179 974	

Balanse pr. 31.12.2021

	Note	31.12.2021	31.12.2020
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	3,4	51 335 276	53 428 175
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontorm.		8 669 692	1 985 091
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i datterselskap	5	1 000 000	1 000 000
Sum anleggsmidler		61 004 968	56 413 266
Omløpsmidler			
Kundefordringer	5	26 699 988	23 812 909
Andre fordringer		1 186 700	868 227
Bankinnskudd, kontanter o.l.	6	17 913 375	18 572 430
Sum omløpsmidler		45 800 062	43 253 567
SUM EIENDELER		106 805 030	99 666 833

Balanse pr. 31.12.2021

	Note	31.12.2021	31.12.2020
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	7	2 040 000	2 040 000
Sum innskutt egenkapital		2 040 000	2 040 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		3 587 851	3 080 485
Sum opptjent egenkapital		3 587 851	3 080 485
Sum egenkapital		5 627 851	5 120 485
Gjeld			
Avsetning for forpliktelser			
Andre avsetninger for forpliktelser	8	12 059 995	11 288 105
Sum avsetning for forpliktelser		12 059 995	11 288 105
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	4	59 888 993	56 872 791
Sum annen langsiktig gjeld		59 888 993	56 872 791
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	5	15 512 845	11 419 402
Skyldig offentlige avgifter		140 057	2 287 077
Annen kortsiktig gjeld	9	13 575 290	12 678 973
Sum kortsiktig gjeld		29 228 191	26 385 451
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		106 805 030	99 666 833

Alta, den/..... 2022

Monika Olsen
StyrelederAnders Johansen Bals
NestlederHilde Barbro Søraa
StyremedlemMarius Danielsen Husby
StyremedlemBjørnar Bull
StyremedlemJorid Berntzen Martinsen
StyremedlemInger Marit Bongo
StyremedlemJørgen Masvik
Daglig leder

Noter 2021

Regnskapsprinsipper:

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter siste dag i regnskapsåret, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi (Laveste verdis prinsipp).

Anleggsmidler og langsiktig gjeld

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk for virksomheten. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler føres opp i balansen og avskrives over driftsmidlets forventede økonomiske levetid. Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som forventes ikke å være av forbigående art. Nedskrivninger blir reversert når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger finnes å være til stede.

Inntektsføring

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres i takt med utførelsen. Andelen av salgsinntekter som knytter seg til fremtidige serviceytelser, balanseføres som uopptjent inntekt ved salget og inntektsføres deretter i takt med levering av ytelsene.

Varer

Varer er vurdert til det laveste av gjennomsnittlig anskaffelseskost og netto salgsverdi (laveste verdis prinsipp).

Fordringer

Kundefordringer føres opp i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til påregnelig tap. Avsetning til påregnelig tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Andre fordringer er også gjenstand for en tilsvarende vurdering.

Noter 2021

Note 1 - Selvkostnote Vefas IKS

Vefas IKS har utarbeidet etterkalkyle for betalingstjenester i henhold til selvkostforskriften. Selskapet benytter selvkostmodellen Momentum Selvkost Renovasjon.

Selvkost innebærer at selskapets kostnader med å frembringe tjenestene skal dekkes av gebyrene som brukerne av tjenestene betaler. Selskapet skal verken tjene eller tape penger på tjenestene. For å kontrollere at dette ikke skjer må selskapet, etter hvert regnskapsår, utarbeide en selvkostkalkyle som viser selvkostregnskapet for det enkelte gebyrområdet. Noen av postene i selvkostregnskapet avviker fra selskapets offisielle årsregnskap de to regnskapene vil ikke være direkte sammenlignbare.

I etterkalkylen for selvkost inngår regnskapsmessige driftsinntekter og driftsutgifter. Regnskapsmessige avskrivninger og rentekostnader erstattes av kalkulatoriske avskrivninger og rentekostnader.

Ved beregning av kalkulatoriske avskrivninger skal det i gjøres fratrukk av fremmedfinansiering.

Kalkulatorisk rentekostnad inngår ikke i selskapets offisielle årsregnskap, men representerer en alternativ avkastning selskapet går glipp av ved at kapital er bundet i anleggsmidler. Den kalkulatoriske rentekostnaden beregnes med utgangspunkt i anleggsmidlenes restavskrivningsverdi og en kalkylerente. Kalkylerenten er årsgjennomsnittet av Kommunalbankens 5-årig SWAP-rente + 1/2 %-poeng. I 2021 var denne lik 1,956 %.

Eierkommunene har selvkostfondene i sine regnskap, og Vefas IKS gjør opp sitt resultat mot hver enkelt eierkommune i inneværende regnskapsår, som er 2021. I regnskapsåret 2021 har selskapet tre selvkostområder, (1) husholdningsrenovasjon for fire eierkommuner, (2) slamtømming for fire eierkommuner, (3) transport og optisk sortering for Finnmark Ressursselskap AS (FRS), og optisk sortering for Finnmark Miljøtjeneste AS (FIMIL). Optisk sortering skjer etter inngåelse av et offentlig-offentlig samarbeid.

I tillegg til å utarbeide en etterkalkyle for hver betalingstjeneste må selskapet utarbeide forkalkyler i forkant av budsjettåret for å estimere drifts- og kapitalkostnader for neste økonomiplanperiode. Forkalkylerne danner grunnlaget for selskapets driftstilskudd. Ved budsjettering er det en rekke usikre faktorer, herunder fremtidig kalkylerente, utvikling av antall abonnenter og markedsendringer. Selskapet har som målsetning å ha minst mulig svingninger i driftstilskuddet.

Det belastes ikke kalkulatorisk rente mot resultatet, siden dette gjøres opp mot de respektive eierkommunene, FRS og FIMIL i regnskapsåret 2021.

Resultatet av etterkalkylen for 2021 vises for hvert selvkostområde i tabellen nedenfor:

Etterkalkyle selvkost 2021	Husholdnings-avfall fra eierkommuner	Slam husholdning	Optibag og transport FRS	Otibag FIMIL	Totalt
Gebyrinntekter	44 632 700	6 484 458	3 960 000	2 836 000	57 913 158
Øvrige driftsinntekter	3 728 657	112 666	79 016	106 045	4 026 384
Sum driftsinntekter	48 361 357	6 597 124	4 039 016	2 942 045	61 939 542
Direkte driftsutgifter	42 077 809	5 409 922	3 728 260	3 085 844	54 301 835
Avskrivningskostnad	5 285 595	165 885	202 646	205 367	5 859 493
Kalkulatorisk rente (1,96%)	975 528	25 877	15 629	15 845	1 032 879
Sum driftskostnader	48 338 932	5 601 684	3 946 535	3 307 056	61 194 207
Resultat	22 425	995 440	92 481	-365 011	745 335

Noter 2021

Husholdningsrenovasjon:

Overskuddet på kr 22 425,- tilbakeføres til kommunene på grunnlag av årets omsetning, som innebærer:

Kommune	Gebyrinntekter før etterkalkyle	Til fordeling	Overskudd -22425	Gebyrinntekter etter etterkalkyle
Alta	35 313 638	79,12 %	-17 743	35 295 895
Kautokeino	5 046 480	11,31 %	-2 535	5 043 945
Loppa	2 254 350	5,05 %	-1 133	2 253 217
Hasvik	2 018 233	4,52 %	-1 014	2 017 219

Slam husholdning:

Overskuddet på kr 995 440,- tilbakeføres til kommunene på grunnlag av årets tømte volum fra husholdningsabonnenter, som innebærer:

Volum tømt	Kommune	Til fordeling	995 440
6449 m3	Alta	72,45 %	721 140
1462 m3	Kautokeino	16,43 %	163 484
608 m3	Loppa	6,83 %	67 988
383 m3	Hasvik	4,31 %	42 828

2021 var første året VEFAS gjorde slamtømming til selvkost for alle sine eierkommuner. Fremover vil faktureringen baseres på grunnlaget og erfaringen selskapet har fått i 2021. Det er planlagt å investere i et nytt slamkjøretøy i 2023 eller 2024. Ordretilgangen på næringsoppdrag har vært høy, også utenfor eierkommunene. Det forannevnte kombinert med full utnyttelse av kapasiteten har medført at de kommunale gebyrene reduseres.

Optisk sortering FIMIL - FRS

Offentlig-Offentlig samarbeidene med FIMIL og FRS medfører at Vefas sorterer og håndterer husholdningsavfall fra alle kommunene i Vest Finnmark. Etterkalkylen viser at FRS skal ha tilbakebetalt kr 92.481, mens FIMIL skal tilleggsfaktureres kr 365.011. FRS leverte ca. 2.007 tonn og FIMIL leverte ca. 2.024 tonn til optisk sortering. Dokumentasjon på leverte mengder har FRS og FIMIL fått løpende tilgang til gjennom EnviRen Avfallsdashboard.

Noter 2021

Note 2 - Lønnskostnad

Selskapet har hatt 27 årsverk i regnskapsåret.

Spesifikasjon av lønnskostnader

	I år	I fjor
Lønn	13 631 289	11 520 480
Arbeidsgiveravgift	0	0
Pensjonskostnader	1 885 107	1 333 304
Andre lønnsrelaterte ytelser	3 009 357	1 007 398
Totalt	18 525 753	13 861 182

Lønn og andre godtgjørelser

Daglig leder	1 045 378
Styremedlemmer	120 680

Note 3 - Avskrivning på varige driftsmidler

	Goodwil	Tomter, bygning og annen fast eiendom	Driftsløsør verktøy, kontor	Sum
Anskaffelseskost pr. 1/1	2 913 842	121 001 035	19 692 316	143 607 194
+ Tilgang	0	3 252 179	8 041 172	11 293 351
- Avgang		0	0	0
Anskaffelseskost pr. 31/12	2 913 842	124 253 215	27 733 489	154 900 546
Akk. av/nedskr. pr 1/1	2 913 842	67 572 858	17 707 224	88 193 924
+ Ordinære avskrivninger	0	5 345 078	1 356 572	6 701 649
+ Avskr. på oppskrivning	0	0	0	0
- Tilbakeført avskrivning	0	0	0	0
+ Ekstraord nedskrivninger	0	0	0	0
Akk. av/nedskr. pr. 31/12	2 913 842	72 917 936	19 063 795	94 895 574
Balanseført verdi pr 31/12	0	51 335 276	8 669 692	60 004 968
- Avskrivninger i datterselskap	0	-863 630	0	- 863 630
Avskrivninger etter selvkost	0	4 481 448	1 356 572	5 838 020
Prosentstatts for ord.avskr	2-2	2-5	10-20	

Noter 2021

Note 4 - Tomter, bygninger og annen fast eiendom

Årets investeringer som er på kr. 11 293 351,- er finansiert gjennom bruk av oppsparte midler, og med låneoptak fra Kommunalbanken.

Selskapets gjeld til kredittinstitusjoner er på kr 59 888 993,- Av dette forfaller 30 430 958 i løpet av de fem kommende år.

I henhold til lov om interkommunale selskap og selskapsavtalen garanterer eierkommunene (deltakerne) gjensidig for alle selskapets forpliktelser tilsvarende deltakerens prosentvise eierandel i selskapet.

Spesifikasjon av langsiktig gjeld:

Kommunal-bankenID / h-bok	Opprinnelig beløp	Saldo 01.01.2021	Nye lån i 2021	Avdrag i 2021	Saldo 31.12.2021	Avdrag 5 år 2022-2026	Avdrag 2027 og ut
2002-0655 / 2250	6 300 000	630 000	0	315 000	315 000	315 000	0
2003-0797 / 2252	6 700 000	1 540 000	0	385 000	1 155 000	1 155 000	
2003-1013 / 2240	3 700 000	962 000	0	148 000	814 000	740 000	74 000
2004-0659 / 2241	15 137 370	166 440	0	166 440	0	-	0
2004-0719 / 2249	3 000 000	150 000	0	150 000	0	-	0
2009-0367 / 2242	1 800 000	700 690	0	77 860	622 830	389 300	233 530
2011-0089 / 2253	5 000 000	1 537 500	0	575 000	962 500	962 500	0
2013-0390 / 2254	30 750 000	23 062 440	0	1 281 260	21 781 180	6 406 300	15 374 880
2015-0683 / 2255	11 500 000	10 062 500	0	287 500	9 775 000	1 437 500	8 337 500
2016-0599 / 2256	15 560 000	5 984 640	0	2 393 840	3 590 800	3 590 800	0
2019-0319 / 2258	8 000 000	7 276 973	0	723 027	6 553 946	3 615 135	2 938 811
2019-0320 / 2257	5 000 000	4 799 608	0	200 392	4 599 216	1 001 960	3 597 256
2021-0014/ 2259	12 000 000	0	12 000 000	1 182 537	10 817 463	10 817 463	
SUM	124 447 370	56 872 791	12 000 000	7 885 856	59 888 993	30 430 958	29 458 035

Spesifikasjon av leasingforpliktelser:

Selskap, objekt	Kjøpesum	Terminer	Betalte terminer	Rest å betale
		betalt	i 2021	31.12.2021
DNB, Doppstadt kvern DW3060 F Ny kvern	4 500 000	43 av 48	1 191 600	496 500
DNB, Volvo FH SLP Anaconda ZT53884	3 043 920	13 av 15	493 944	246 978
DNB, Volvo FM500 ZT55254		20 av 60	911 280	2 126 320
DNB, Nomek 25000 lite avvanningshenger EA2015	1386263	12 av 84	190 680	1 144 080
SUM leasingforpliktelser			2 787 504	4 013 878

Noter 2021

Note 5 - Investeringer i datterselskap

Selskapet har følgende datterselskap:

Selskap:	Eierandel %	Stemmerett %	Årsresultat	Balanseført EK 31.12.
Vefas Retur AS	100	100	351 049	18 332 147

I kunderseskontro har selskapet en kortsiktig fordring på kr 10 472 332 til Vefas Retur AS.
I leverandørreskontro har selskapet en kortsiktig gjeld på kr 8 753 582 til Vefas Retur AS.
Mellomværende mellom selskapene Vefas Retur AS og Vefas IKS fremkommer etter justeringer for selvkost.

Note 6 - Bankinnskudd, kontanter ol.

Skattetrekkinnnskudd utgjør pr 31.12. i år kr 575 876 og utgjorde pr 31.12. i fjor kr 515 779.

Note 7 - Selskapskapital

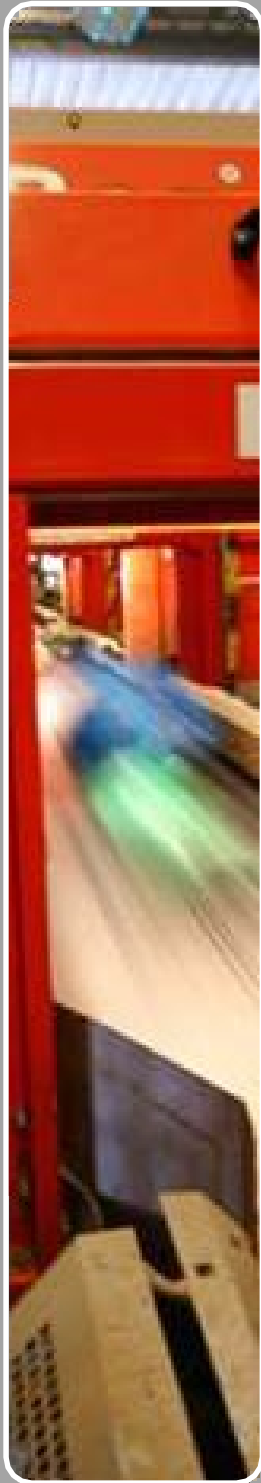
	2021	2020
2004 ANDELSINNSK. ALTA KOMMUNE	1 500 000	1 500 000
2005 ANDELSINNSK. KAUTOKEINO KOMM.	280 000	280 000
2006 ANDELSINNSK. LOPPA KOMMUNE	140 000	140 000
2007 ANDELSINNSK. HASVIK KOMMUNE	120 000	120 000
Sum Selskapskapital	2 040 000	2 040 000

Note 8 - Andre avsetninger for forpliktelser

	2021	2020
2150 Lagerbeholdning negativ	3 114 904	2 343 014
2980 Etterdriftsforpliktelser	8 945 091	8 945 091
Sum andre avsetninger for forpliktelser	12 059 995	11 288 105

Note 9 - Annen kortsiktig gjeld

	2021	2020
2940 Feriepenger	1 388 265	1 261 925
2950 Påløpte renter	144 156	118 340
2983 Renovasjon 1. kvartal 2022	12 042 869	11 298 708
Sum annen kortsiktig gjeld	13 575 290	12 678 793



vefas

Årsberetning 2021

Innholdsfortegnelse

1. Formål.....	2
2. Oversikt over selskapets organer med medlemmer	2
3. Styrets årsberetning	4
3.1 Resultat/Økonomi	5
3.2 Arbeidsmiljø og personalmessige forhold.....	6
4. Statistikk	9
5. Miljørapport	10
6. Likestillingsrapport	10

1. Formål

VEFAS IKS skal drive avfallshåndtering i selskapets medlemskommuner og arbeide for avfallsminimering, ombruk, gjenvinning og forsvarlig sluttbehandling av avfallet.

VEFAS IKS skal være en pådriver for- og utvikle, fremtidsrettede og miljømessige gode løsninger for avfallshåndtering. Skriftlig informasjon til abonnentene i Kautokeino kommune skal være tilgjengelig både på norsk og samisk.





VEFAS IKS har ikke erverv til formål og husholdningsavfall innhentes til selvkost. Avfall fra eierne tildelt på enerett/utvidet egenregi skal hentes inn på selvkost.

VEFAS IKS kan eie virksomheter som faller naturlig inn i utviklingen av selskapet og som bidrar til at eierkommunenes og selskapets målsettinger oppnås på en gunstig økonomisk måte. All forretningsmessig virksomhet av vesentlig betydning skal skilles ut og utføres i egne selskaper.

I den utstrekning selskapet har kapasitet, kan det påta seg avfallshåndtering for andre etter særskilt avtale.

2. Oversikt over selskapets organer med medlemmer:

VEFAS IKS ble stiftet 29. mars 1996 og er eiet av disse kommunene med andel fordelt på:

Alta Kommune	73,53%	
Kautokeino Kommune	13,73%	
Loppa Kommune	6,86%	
Hasvik Kommune	5,88%	

Styret velges av representantskapet. Valgkomiteen består av ordførere fra de fire eierkommunene, altså fire medlemmer. Styremedlemmer blir valgt for to år. Ved årsskifte bestod styret av følgende personer.

Navn	Rolle	Valgperiode
Monika Olsen	Styreleder	2021-2023
Anders J. Bals	Nestleder	2021-2023
Hilde Søraa	Medlem	2021-2023
Marius Husby	Medlem	2021-2023
Inger Marit Bongo	Medlem	2021-2023
Jorid B. Martinsen	Medlem	2021-2023
Bjørnar Bull	Medlem	2021-2023
Jacob Dahn	Varamedlem 1	2021-2023
Torbjørn Johnsen	Varamedlem 2	2021-2023
Monika Olsen, Breivikbotn	Varamedlem 3	2021-2023
Gunn Elisabeth Kristensen	Varamedlem 4	2021-2023

Representantskapet av kommunestyrene i eierkommunene. Representantene blir valgt for fire år, og sitter til neste kommunevalg. Høsten 2019 var det kommunevalg og nye medlemmer ble oppnevnt. Ved årsskifte bestod representantskapet av følgende personer:

Navn	Rolle	Personlig vara	Eierkommune
Monica Nielsen	Leder	Thomas F. Kristensen	Alta
Lars Adler Hustad	Nestleder	Thomas Hansen	Hasvik
Tommy Berg	Medlem	Brita J. Skum	Alta
Knut E. B. Hammari	Medlem	Leonora Franksdottir	Alta
Jørund Greibrok	Medlem	Trine Noodt	Alta
Lena Johansen	Medlem	Bjørn R. Mikkelsen	Alta
Hans Isak Olsen	Medlem	Isak Ole J. Hætta	Kautokeino
Johan Anders J. Kemi	Medlem	Klemet K. Klemetsen	Kautokeino
Thor-Harald Seljevold	Medlem	Cato Kristiansen	Loppa

Selskapet fører regnskapet og lager økonomirapporter selv. Budsjett og etterkalkylen utarbeides i samarbeid med Envidan Momentum AS.

Enter Revisjon Finnmark AS er revisor.
Jørgen H. Masvik er adm dir.

3. Styrets årsberetning.

Det har i 2021 vært avholdt 6 styremøter og styret har behandlet 46 saker. Styret i Vefas er et kollegialt organ og styrets oppgave er å utvikle Vefas til beste for alle eierkommunene.

Styret har ansvar for en tilfredsstillende organisering av selskapets virksomhet og skal påse at virksomheten drives i samsvar med selskapets formål, selskapsavtalen, selskapets årsbudsjett, handlingsplan, strategiplan og retningslinjer fastsatt av representantskapet.

Styret innehar en komplementær kompetanse der sentrale elementer som økonomi, ledelse, marked og nettverk er dekket opp.

Styret og representantskapet vedtok ny strategiplan for perioden 2018-2028. For å følge opp strategiplanen har styret egen strategisamling hvert år. I tillegg utarbeider administrasjonen årlig egen handlingsplan, som styret vedtar.

Handlingsplanen skal sikre korrekt styring og gjennomføring. Planen er revidert og videreført i 2021 i tråd med budsjett og strategi.

Ny merkeordning

Sammen med 7 andre avfallsselskaper har vi planlagt innføringen av ny merkeordning i 2022.

Antall avfallstyper vil bli redusert fra 6 til 4. Dette vil forenkle kildesorteringen hjemme og vil oppleves positivt.

Krav til kildesortering og materialgjenvinning.

Bransjen jobber med å se på morgendagens løsninger for å nå materialgjenvinningsmålene til EU.

Utfordringene rundt økt avfallsmengde og forbruk, manglende kildesortering og forsøpling er i fokus som aldri før.

Medlemslandene i EU må møte følgende krav til materialgjenvinning:

- 50 % innen 2021
- 55 % innen 2025
- 60 % innen 2030
- 65 % innen 2035

I vedtaket stilles det også egne krav til kildesortering av emballasje, som innen 2030 skal være 70 %.

Sammen med andre lokale avfallsselskaper jobber vi med kravene. Foreløpig foreligger det ingen konkrete tiltak hos oss. Samtidig ser vi at samarbeid er en nøkkel til suksess, og vil videreføres i 2022.

3.1 Resultat/Økonomi/Etterkalkyle

Eierkommunene har selvkostfondene i sine regnskap, og Vefas IKS gjør opp sitt resultat mot hver enkelt eierkommune i inneværende regnskapsår, som er 2021. I regnskapsåret 2021 har selskapet tre selvkostområder, husholdningsrenovasjon for fire eierkommuner, slamtømming for fire eierkommuner, transport og optisk sortering for Finnmark Ressursselskap AS (FRS), og optisk sortering for Finnmark Miljøtjeneste AS (FIMIL). Optisk sortering skjer etter inngåelse av et offentlig-offentlig samarbeid.

I tillegg til å utarbeide en etterkalkyle for hver betalingstjeneste må selskapet utarbeide forkalkyler i forkant av budsjettåret for å estimere drifts- og kapitalkostnader for neste økonomiplanperiode. Forkalkylerne danner grunnlaget for selskapets driftstilskudd. Ved budsjettering er det en rekke usikre faktorer, herunder fremtidig kalkylerente, utvikling av antall abonnenter og markedsendringer. Selskapet har som målsetning å ha minst mulig svingninger i driftstilskuddet.

Det belastes ikke kalkulatorisk rente mot resultatet, siden dette gjøres opp mot de respektive eierkommunene, FRS og FIMIL i regnskapsåret 2021.

Husholdningsrenovasjon

Overskuddet på kr. 22.425,- tilbakeføres til kommunene på grunnlag av årets omsetning, som innebærer:

Kommune	Gebyrinntekter før etterkalkyle	Til fordeling	Overskudd -22425	Gebyrinntekter etter etterkalkyle
Alta	35 313 638	79,12 %	-17 743	35 295 895
Kautokeino	5 046 480	11,31 %	-2 535	5 043 945
Loppa	2 254 350	5,05 %	-1 133	2 253 217
Hasvik	2 018 233	4,52 %	-1 014	2 017 219

Slam

Overskuddet på kr. 995.440,- tilbakeføres til kommunene på grunnlag av årets tømte volum fra husholdningsabonnenter, som innebærer:

Volum tømt	Kommune	Til fordeling	995 440
6449 m3	Alta	72,45 %	721 140
1462 m3	Kautokeino	16,43 %	163 484
608 m3	Loppa	6,83 %	67 988
383 m3	Hasvik	4,31 %	42 828

2021 var første året VEFAS gjorde slamtømming til selvkost for alle sine eierkommuner. Fremover vil faktureringen baseres på grunnlaget og erfaringen selskapet har fått i 2021. Det er planlagt å investere i et nytt slamkjøretøy i 2023 eller 2024. Ordretilgangen på næringsoppdrag har vært høy, også utenfor eierkommunene. Det forannevnte kombinert med full utnyttelse av kapasiteten har medført at de kommunale gebyrene reduseres.

Optisk sortering FIMIL – FRS

Offentlig-Offentlig samarbeidene med FIMIL og FRS medfører at Vefas sorterer og håndterer husholdningsavfall fra alle kommunene i Vest Finnmark. Etterkalkylen viser at FRS skal ha tilbakebetalt kr 92.481, mens FIMIL skal tilleggsfaktureres kr 365.011. FRS leverte ca. 2.007 tonn og FIMIL leverte ca. 2.024 tonn til optisk sortering. Dokumentasjon på leverte mengder har FRS og FIMIL fått løpende tilgang til gjennom EnviRen Avfallsdashboard.

Fortsatt drift.

Årsregnskapet er avlagt under forutsetning om fortsatt drift. Til grunn for dette ligger selskapets økonomiske og finansielle stilling, som kan beskrives som god.

Eierskap

Vefas IKS har aksjeposter i følgende selskap:

✓ Vefas Retur A/S kr. 1.000.000,-

3.2 Arbeidsmiljø og personalmessige forhold.

Pensjon.

Vefas har offentlig tjenstepensjon gjennom avtale med KLP. Ordningen dekker AFP, uføre-/etterlatte- og alderspensjon.

Sykefravær.

Forklaringen er det urovekkende høye sykefraværet skyldes i all hovedsak ansatte med svært langt fravær samt covid-19.

Oppfølgingen og vår målsetting om 5% videreføres.

År	Totalt %	Kort %	Lang %
2021	8,66	3,96	4,7
2020	12,09	4,6	7,49
2019	6,52	3,6	2,92

Arbeidsmiljø.

Vår samarbeidspartner på arbeidsmiljø, Hemis, gjennomførte i 2019 en psykososial arbeidsmiljøkartlegging. Sammen med Hemis jobber vi med tiltak/handlingsplan i tråd med funnene i rapporten.

4. Drift

Vefas IKS har to avdelinger som ledes av hver sin avdelingsleder.

Avdeling Renovasjon ledes av Geir Olsen

Avdeling Produksjon Stengelsen avfallsplass ledes av Carl Arne Suhr.

Avdeling Produksjon sier dette om 2021. (Avdelingsleder Carl-Arne Suhr)

Avdelingen har ansvaret for å drifte Stengelsmoen avfallsplass. I korte trekk betyr det:

- Mottak
- Behandling/sortering
- Lager
- Deponi
- Sigevann og renseanlegg

2021 har vært et krevende år for Vefas, samme som året 2020, Coronarestriksjoner har satt begrensninger for det administrative arbeidet.

Avdelingen sliter med høyt sykefravær, i all hovedsak på grunn av covid-19. Det høye sykefraværet har vært utfordrende med tanke på arbeidsplanlegging og gjennomføring av alle oppgavene som tilligger avdelingen.

Utdrag av tallmateriale.

Avfall sendt til energigjenvinning

Avfallstype	Mengde i tonn	Kommentar
Næringsavfall	3787	Nedgang på 1600 t fra 2020
Husholdningsavfall	7246	
Flis til Alta Fjernvarme	5834	

Avfall sendt til gjenvinning

Avfallstype	Mengde i tonn	Kommentar
Matavfall	1600	
Metaller/kabler	2880	Lager ca. 1000 t.

Vi har også tatt imot mye leire/fyllmasse fra Alta handelspark på City, og Coop tomta på Thomasbakken. Ca. 2000 tonn er lagt på deponiet.

Vi har ikke hatt noen store havari/reparasjoner på maskiner og utstyr, det er slitasje og vedlikehold som er utgiften på maskiner og utstyr.

Avdeling Renovasjon sier dette om 2021. (Geir Olsen)

Avdelingen har ansvaret for å drifte Renovasjon i våre 4 eierkommuner. I korte trekk betyr det:

- optisk sortering
- innsamling av husholdningsavfall
- finsortering av ulike avfallstyper
- plukkanalyser
- pakking med mer.

Optisk sorteringsanlegg.

I mars inngikk vi en offentlig-offentlig avtale med Finnmark Resursselskap og Finnmark Miljøtjeneste om å sortere husholdningsavfallet fra demmes regioner.

For å opprettholde kvaliteten på sorteringen måtte vi redusere hastigheten på anlegget. Denne reduksjonen kompenserte vi med å gå over til to skift, som ble innført 7. juni i år.

Innsamling

Vi ser at ordningen med to-skift fungerer godt. Vi har spart en del overtid, spesielt i forbindelse med innkjøringer. I år er første året vi ikke trengte å mellomlagre avfall i juletiden.

Sammen med nye avdelingsledere i Loppa og Kautokeino har det vært jobbet med nye ruter.

Fravær:

Vi hadde en flott utvikling i fraværet frem mot sommeren, under vår målsetting på 5 %, endte på totalt under 4 %.

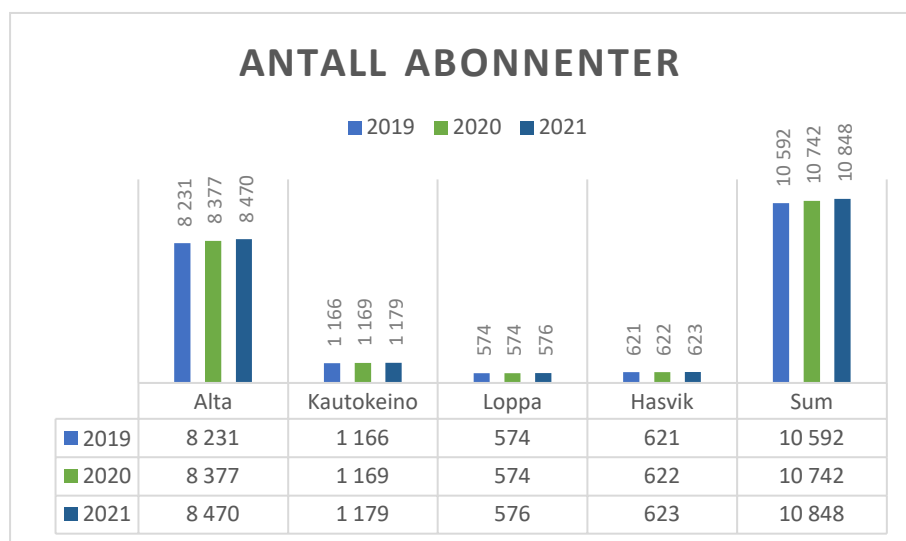
Men i løpet av høsten har det vært noen med langtidsfravær. Noen venter på behandling.

I en periode har vi klart å holde noen på jobb med til rettlagt arbeid. Allikevel har fraværet vært høyt. Ifølge tidsbanken endte vi opp med et fravær på 7,42%.

4. Statistikk

Utvikling i abonnementsstall fordelt kommunevis.

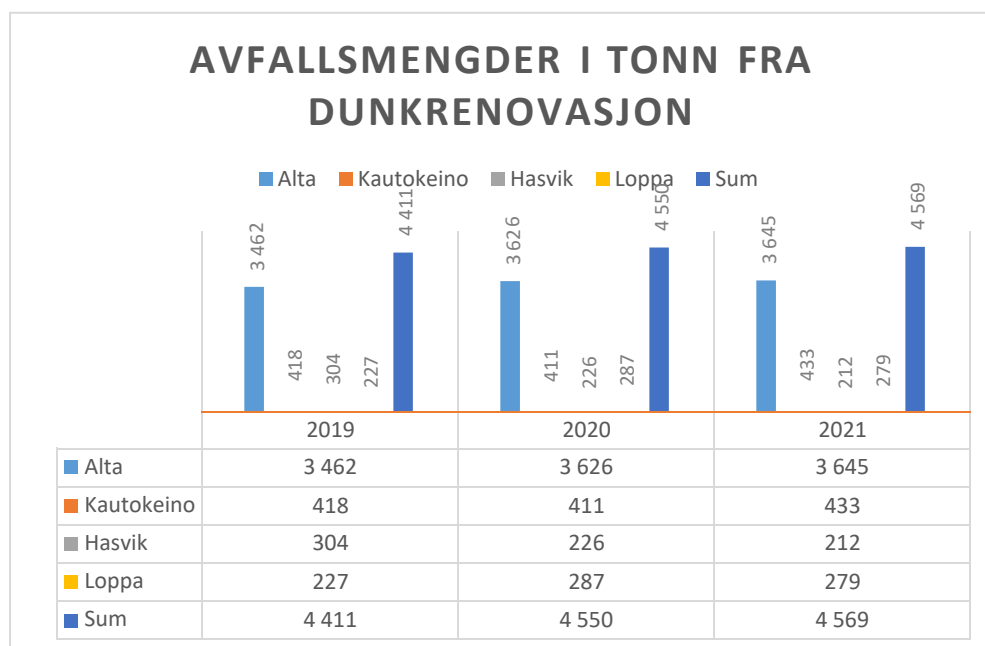
Tabellen nedenfor viser utvikling i antall abonnenter, totalt 10848.



Grafene nedenfor viser utvikling innbyggertall og avfallsmengde fra husholdningen.

Tall fra SSB pr 1. januar. Totalt antall innbyggere i våre 4 eierkommuner er: 25844

	Befolkning 1. januar			
	2019	2020	2021	2022
K_5403 Alta	20 665	20 789	20 847	21 144
K_5430 Guovdageaidnu - Kautokeino	2 924	2 910	2 920	2 877
K_5432 Loppa	917	888	860	859
K_5433 Hasvik	1 045	1 005	983	964



5. Miljørapport:

Selskapet forurenses ikke det ytre miljø mer enn det som er normalt for bransjen. Det er ikke registret miljøavvik i 2021. Vår satsing på sortering i fargede poser medfører mindre transport, mindre utslipp av klimagasser, som er gunstig for det ytre miljø. Våre slambiler er utstyrt med rense- og avvanningsteknologi, som medfører mindre transport, og mindre utslipp av klimagasser.

Miljøtiltak på Stengelsmoen som inngår i våre rutiner og daglige gjøremål:

- Rutinemessige kontroller av grunnvann i henhold til utslippstillatelse.
- Rutinemessige kontroller av sigevann i henhold til utslippstillatelse.
- Drift av deponigassanlegg som brenner av gassen metan, som gjennom dette omdannes til Co2.
- Biologisk rensing av forurenset grunnvann ble igangsatt i 2008.
- Ved innkjøp av biler, maskiner og utstyr vektlegges miljøfaktorer.
- Vi driver biologisk rensepark for sigevann fra deponiene.
- Vi behandler forurensende masser på egnet areal.

6. Likestillingsredegjørelse

Vefas skal arbeide aktivt og målrettet for å fremme likestilling og hindre diskriminering. Forbudet mot diskriminering gjelder hele arbeidsforholdet - fra stillingen blir lyst ut til den blir avsluttet. Vefas skal ikke forskjellsbehandle søkere, ansatte eller innleide medarbeidere uten saklig grunn.

Diskriminering er forbudt etter Likestillings- og diskrimineringsloven og arbeidsmiljøloven. Forbudet gjelder diskriminering på grunn av:

- Kjønn
- Graviditet
- Permisjon ved fødsel eller adopsjon
- Omsorgsoppgaver
- Etnisitet (blant annet nasjonal opprinnelse, hudfarge og språk)
- Religion
- Livssyn
- Nedsatt funksjonsevne
- Seksuell orientering
- Kjønnssidentitet
- Kjønnsuttrykk
- Alder
- Politisk syn
- Medlemskap i fagforeninger

I utgangspunktet er det dermed forbudt å legge (positiv eller negativ) vekt på disse tingene ved for eksempel ansettelse og fastsettelse av lønn.

Slik forskjellsbehandling kan likevel være tillatt hvis formålet er saklig og nødvendig og hvis ulempen for den som rammes av forskjellsbehandlingen er mindre enn fordelene arbeidsgiver har ved å forskjellsbehandle. Det å stille språkkrav til en stilling vil for eksempel ofte regnes som et saklig, nødvendig og ikke uforholdsmessig krav.

Positiv særbehandling

Bestemmelsen om positiv særbehandling i likestillings- og diskrimineringsloven åpner for at det kan være tillatt å positivt forskjellsbehandle underrepresenterte grupper. I utgangspunktet er det forbudt å legge vekt på for eksempel kjønn, funksjonsevne og etnisitet ved en ansettelse. Dersom en gruppe er underrepresentert på arbeidsplassen, og årsaken til at de er underrepresentert er at de møter en barriere, kan et midlertidig tiltak som oppveier ulempen de møter være tillatt. I loven omtales dette som tre vilkår som alle må være oppfylt for at slik forskjellsbehandling skal være tillatt: Forskjellsbehandlingen må a) ha et saklig formål, b) være nødvendig for å oppnå formålet og c) ikke er uforholdsmessig inngripende overfor den eller de som forskjellsbehandles.

Eksempler på tiltak som kan være tillatt dersom vilkårene er oppfylt er for eksempel:

- å kalle inn lavere kvalifiserte søkere fra en underrepresentert gruppe til intervju,
- mentorordning for kvinner,
- trainee-stilling forbeholdt personer med nedsatt funksjonsevne

Forbud mot gjengjeldelse

Det er ikke tillatt å behandle en medarbeider dårligere fordi han eller hun har fremmet klage om brudd på likestillings- og diskrimineringsloven, eller har gitt uttrykk for at slik klage kan bli fremmet. Dette gjelder også vitner i en klagesak, og personer som bistår i en klagesak.

Selskapets styre

Selskapets styre består av tre menn og fire kvinner, og blant varamedlemmene er det to menn og to kvinner.

Selskapets ansatte

I selskapet har vi 28 ansatte, herav 4 kvinner og 21 menn. Alle ansatt i 100% stillinger.

I tillegg har vi 2 stk gjennom NAV-tiltak.

Selskapets lønnspolitikk

Selskapets lønnspolitikk tar utgangspunkt i avtaleverket. Det er et mål at den skal oppfattes som rettferdig og forutsigbar. Stillingens art definerer lønnen, uavhengig av kjønn. Det er ikke iverksatt spesielle tiltak i forbindelse med likestilling, men kvinner blir oppfordret til å søke når ledige stillinger utlyses.

Styret takker alle ansatte for god innsats i året som er gått. Den samme takk rettes til våre eiere og representantskapets medlemmer.

Alta 4/3-2022

Monika Olsen
Styreleder

Anders J. Bals
Nestleder

Inger Marit Bongo
Styremedlem

Marius Husby
Styremedlem

Hilde Søråa
Styremedlem

Bjørnar Bull
Styremedlem

Jorid B. Martinsen
Styremedlem

Jonas Simonsen
Ansattrepresentant

Jørgen H. Masvik
Adm. direktør

Vefas IKS
Amtmannsnesveien 101
9508 ALTA

Enter Revisjon Finnmark AS

Markveien 51
Postboks 1206, 9504Alta
Telefon: 78 49 40 40

epost tm@enter-revisjon.no
Org. no: 997 397 649 MVA

Alta, 18.02.22

REVISJONSNOTAT

Vi har revidert selskapets regnskap per 31.12.21. samt utarbeidet offentlig regnskap. I den anledning har vi følgende merknader;

Varelager

Selskapet har et negativt varelager på kr 3 114 904 som er bokført mot konto 2150. Av det negative varelageret utgjør trevirke i stordungen kr 1,0 million i regnskapet for 2021. Det finnes ingen god dokumentasjon av hvor mange tonn trevirke som ligger i stordungen på Stengelsmoen avfallsanlegg. Det er gjort en visuell vurdering, og man kommer frem til ca. 6,2 tonn totalt, som fordeles mellom Vefas IKS og Vefas Retur.

Vi ber om at dere til sommeren gjør en skikkelig beregning av hvor mange tonn trevirke som ligger i stordungen på Stengelsmoen avfallsanlegg. Slik at vi for fremtiden får konkrete tall å forholde oss til.

Årsberetning, årsregnskap og uttalelse fra ledelsen

Vi imøteser underskrevet årsberetning, årsregnskap og vedlagte «uttalelse fra ledelsen» før vi utarbeider revisjonsberetning.

Vedlagt følger forslag til regnskap for 2021.

Med vennlig hilsen
Enter Revisjon Finnmark AS

ItD

Partner

Karl Tore Johnsen

Seniormedarbeider

karl.tore.johnsen@enter-revisjon.no

K
o
n
t
o
r
e
r
i
A
l
t
a
o
g
H
a
r
s
t
a
d

Enter Revisjon Finnmark
Attn: Trond Madssen
Postboks 1206
9504 ALTA

Uttalelse fra ledelsen

Dette brevet sendes i forbindelse med deres revisjon av årsregnskapet for Vefas IKS for året som ble avsluttet den 31. desember 2021 med det formål å kunne konkludere om hvorvidt årsregnskapet i det alt vesentlige gir et rettviseende bilde i samsvar med det/de rammeverk for finansiell rapportering som angis i årsregnskapet.

Vi bekrefter etter beste evne og overbevisning at:

Regnskap og bokføring

- Vi har oppfylt vårt ansvar for å påse at selskapets regnskap og formuesforvaltning er gjenstand for betryggende kontroll, herunder slik intern kontroll som vi finner nødvendig for å muliggjøre utarbeidelsen av et regnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil. Vi har videre oppfylt vårt ansvar for utarbeidelsen av årsregnskapet, som fastsatt i vilkårene for revisjonsoppdraget, og mener at årsregnskapet gir et rettviseende bilde i samsvar med det/de rammeverk for finansiell rapportering som angis i årsregnskapet.
- Metodene, de viktige forutsetningene og dataene som er brukt av oss ved utarbeidelsen av regnskapsestimater og tilhørende tilleggsopplysninger er hensiktsmessige og i samsvar med det/de gjeldende rammeverket for finansiell rapportering.
- Det er tatt tilstrekkelig hensyn til og opplyst om forhold til nærstående parter og transaksjoner med disse i overensstemmelse med kravene i det/de rammeverk for finansiell rapportering som angis i årsregnskapet.
- Alle hendelser etter datoen for årsregnskapet og forhold som medfører korrigerende eller omtale, er korrigert eller omtalt.
- Vi har oppfylt vårt ansvar for å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge, og har gitt revisor all relevant informasjon i denne sammenhengen.
- Vi mener virkningen av ikke-korrigert feilinformasjon er uvesentlig, både enkeltvis og samlet for årsregnskapet sett som helhet.

Opplysninger som er gitt

- Vi har gitt revisor:

Tilgang til alle opplysninger, som vi har kjennskap til, som er relevante for utarbeidelsen av årsregnskapet, som regnskapsregistreringer, dokumentasjon og andre saker,

tilleggsopplysninger som revisor har bedt om fra oss for revisjonsformål, og

ubegrenset tilgang til personer i selskapet som det etter revisors vurdering er nødvendig å innhente revisjonsbevis fra.

- Alle transaksjoner er registrert i regnskapsposter og reflektert i årsregnskapet.
- Vi har gitt revisor opplysninger om resultatene av vår vurdering av risikoen for at årsregnskapet kan inneholde vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter.
- Vi har gitt revisor alle opplysninger om eventuelle misligheter eller mistanker om misligheter som vi er kjent med og som kan ha påvirket selskapet, og som involverer:

ledelsen,

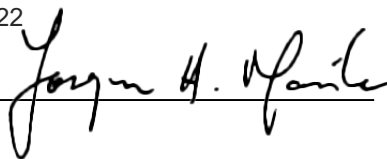
ansatte som har en betydningsfull rolle i intern kontroll, eller

andre hvor misligheten kunne hatt en vesentlig virkning på årsregnskapet.

- Vi har gitt revisor alle opplysninger om eventuelle påstander om misligheter eller mistanke om misligheter som kan ha påvirket selskapets regnskap og som er kommunisert av ansatte, tidligere ansatte, analytikere, tilsynsmyndigheter eller andre.
- Vi har gitt revisor opplysninger om alle kjente tilfeller av manglende overholdelse eller mistanke om manglende overholdelse av lover og forskrifter som kan ha betydning for utarbeidelsen av årsregnskapet.
- Vi har gitt revisor opplysninger om identiteten til selskapets nærstående parter og alle forhold til nærstående parter og transaksjoner med disse som vi er kjent med.
- Vi har på tilbørlig måte regnskapsført eller opplyst om alle forpliktelser, herunder rettstvister, både aktuelle og latente, og har i notene til regnskapet gitt opplysninger om alle garantier avgitt til tredjeparter.
- Selskapet har tilfredsstillende hjemmel til alle eiendeler, og det er ingen pantsettelse av eller heftelser på selskapets eiendeler, med unntak av dem som fremgår av notene til regnskapet.

Alta, den /2022

Daglig leder





Vest-Finnmark Avfallsselskap IKS

Amtmannsnesveien 101
9515 ALTA

Telefon 78 44 47 50
Org. nr. 977079403
E-post: firmapost@vefas.no
www.vefas.no

Styremøte nr. 2/22

Beslutningssak

Sak: 15/22 GF i Vefas Retur AS

Vefas IKS eier 100% av aksjene i Vefas Retur AS.
Vefas IKS er Generalforsamling i Vefas Retur AS.

Forslag på vedtak:

Styret i Vefas IKS gir styreleder Monika Olsen fullmakt til å gjennomføre Generalforsamlingen til Vefas Retur AS.

Alta 04.03.2022

Monika Olsen
Styreleder

Jørgen H. Masvik
Adm. direktør



Vest-Finnmark Avfallsselskap IKS

Amtmannsnesveien 101
9515 ALTA

Telefon 78 44 47 50
Org. nr. 977079403
E-post: firmapost@vefas.no
www.vefas.no

Styremøte nr. 2/22

Sak: 16/22 Eventuelt

Alta 04.03.2022

Monika Olsen
Styreleder

Jørgen H. Masvik
Adm. direktør

RS 2022/15 Orientering/Eventuelt