



## Loppa kommune

## Møteinnkalling

Utvalg: Formannskap  
Møtested: Kommunestyresalen, Loppa rådhus  
Dato: 19.11.2020  
Tid: 12:00

Forfall meldes til utvalgssekretær som sørger for innkalling av varamenn. Varamenn møter kun ved spesiell innkalling.

Innkalling er sendt til:

| Navn                     | Funksjon  | Representerer |
|--------------------------|-----------|---------------|
| Stein Erland Thomassen   | Leder     | AP            |
| Gørild Rydheim Henriksen | Nestleder | U             |
| Maria Sotkajærvi         | Medlem    | AP            |
| Ståle Sæther             | Medlem    | H             |
| Cato Kristiansen         | Medlem    | SV            |

UTVALGSLEDER: Stein Erland Thomassen

UTVALGSSEKRETÆR: Madeleine Viken

| Saksnr    | Innhold  | Lukket |
|-----------|--|--------|
| PS 84/20  | Budsjettreguleringer investeringsregnskapet                            |        |
| PS 85/20  | Budsjettreguleringer driftsregnskapet                                  |        |
| PS 86/20  | Ekstra bevilgning til kirken   |        |
| PS 87/20  | Endring av antall terminer for fakturering av kommunale avgifter       |        |
| PS 88/20  | Utvidelse av lønshjemmel - Brannsjef                                   |        |
| PS 89/20  | Regelverk og retningslinjer for salg og skjenking av alkohol 2021-2025 |        |
| PS 90/20  | Søknad om skjenkebevilling - Pedersen Adventure                        |        |
| PS 91/20  | Regnskapsrapportering 2. tertial 2020                                  |        |
| PS 92/20  | Havneregulativ Loppa havnedistrikt 2021                                |        |
| PS 93/20  | Påvirkbare egeninntekter - Selvkostområdet 2021                        |        |
| PS 94/20  | Påvirkbare egeninntekter - oppmåling og byggesaksgebyr 2021            |        |
| PS 95/20  | Påvirkbare egeninntekter 2021 - Helse og omsorg                        |        |
| PS 96/20  | Påvirkbare egeninntekter oppvekst- og kultur 2021                      |        |
| PS 97/20  | Orientering om barnevernsreformen                                      |        |
| PS 98/20  | Årsbudsjett 2021 - Økonomiplan 2021-2024                               |        |
| PS 99/20  | Referatsaker   |        |
| PS 100/20 | Orientering/Eventuelt  |        |



# LOPPA KOMMUNE

Økonomiavdelingen

Saksframlegg

Dato: 10.11.2020  
Arkivref: 2019/694-0 /  
150

Camilla Hansen

camilla.hansen@loppa.kommune.no

| Saksnr | Utvalg                      | Møtedato   |
|--------|-----------------------------|------------|
| 84/20  | Formannskap<br>Kommunestyre | 19.11.2020 |

## Budsjettreguleringer investeringsbudsjett

### Sammendrag

Noen få av de budsjetterte investeringene er av forskjellige årsaker ikke påbegynt, og budsjettreguleres derfor ut. Andre tiltak korrigeres til faktiske kostnader.

### Administrasjonssjefens forslag til vedtak:

Loppa kommunestyre vedtar budsjettregulering av investeringsprosjekter som følger:

#### Idrettssal/Flerbrukshus

|                  |  |               |
|------------------|--|---------------|
| D 32700.2475.222 | Kjøp konsulenttjenester                        | 300.000,-     |
| D 34290.2475.222 | Merverdi utenfor mva-loven                     | 75.000,-      |
| K 39700.2475.222 | Overføring fra driftsregnskapet (ubundet fond) | 300.000,-     |
| K 37290.2475.841 | Kompensasjon for merverdiavgift                | 75.000,-      |
| K 32700.2475.381 | Kjøp konsulenttjenester                        | 120.000.000,- |
| K 34290.2475.381 | Merverdiavgift                                 | 30.000.000,-  |
| D 38100.2475.381 | Andre statlige overføringer                    | 20.000.000,-  |
| D 39100.2475.381 | Bruk av lånemidler                             | 100.000.000,- |
| D 37290.2475.841 | Kompensasjon for merverdiavgift                | 30.000.000,-  |

#### Dagsenterbil

|                  |   |           |
|------------------|---|-----------|
| D 32110.3410.234 | Kjøp av transportmidler                       | 403.000,- |
| K 39700.3410.234 | Overføring fra driftsregnskapet (bundet fond) | 403.000,- |

#### Alders og sykehjem

|                  |  |           |
|------------------|--|-----------|
| D 32270.3610.253 | Kjøp av EDB utstyr                                 | 650.000,- |
| D 32750.3610.253 | El. Konsulent                                      | 75.000,-  |
| D 34290.3610.253 | Merverdiavgift                                     | 182.000,- |
| K 39700.3610.253 | Overføring fra driftsregnskapet (disposisjonsfond) | 725.000,- |

|   |                |                                 |             |
|---|----------------|---------------------------------|-------------|
| K | 37290.3610.841 | Kompensasjon for merverdiavgift | 182.000,-   |
| K | 32320.3610.261 | Vedlikehold/ nybygg             | 1.200.000,- |
| K | 34290.3610.261 | Merverdiavgift                  | 300.000,-   |
| D | 37290.3610.841 | Kompensasjon merverdiavgift     | 300.000,-   |
| D | 39100.3610.261 | Bruk av lånemidler              | 1.200.000,- |

#### Vann og avløp

|   |                |                             |             |
|---|----------------|-----------------------------|-------------|
| K | 32700.4430.345 | Kjøp konsulenttenester      | 2.500.000,- |
| D | 39100.4430.345 | Bruk av lånemidler          | 2.500.000,- |
| D | 32320.4440.353 | Vedlikehold/ nybygg         | 2.500.000,- |
| K | 39100.4440.353 | Bruk av lånemidler          | 2.500.000,- |
| K | 34290.4430.345 | Merverdiavgift              | 3.175.000,- |
| D | 37290.4430.841 | Kompensasjon merverdiavgift | 3.175.000,- |

#### Nerstranda omsorgsboliger

|   |                |                                 |           |
|---|----------------|---------------------------------|-----------|
| K | 32320.4602.265 | Vedlikehold/ nybygg             | 360.000,- |
| K | 34290.4602.265 | Merverdiavgift                  | 90.000,-  |
| D | 39100.4602.265 | Bruk av lånemidler              | 360.000,- |
| D | 37290.4602.841 | Kompensasjon for merverdiavgift | 90.000,-  |

#### Kommunale industriområder

|   |                |   |             |
|---|----------------|---|-------------|
| K | 32320.4620.325 | Vedlikehold/ nybygg                                   | 7.200.000,- |
| K | 34290.4620.325 | Merverdiavgift  | 1.800.000,- |
| D | 38300.4620.325 | Overføring fra fylkeskommunen                         | 3.000.000,- |
| D | 39100.4620.325 | Bruk av lånemidler                                    | 5.000.000,- |
| D | 37290.4620.841 | Kompensasjon for merverdiavgift                       | 1.800.000,- |
| K | 39700.4620.325 | Overføring fra driftsregnskapet<br>(disposisjonsfond) | 800.000,-   |

#### Loppa Havn

|   |                |  |             |
|---|----------------|--|-------------|
| D | 32320.4700.330 | Vedlikehold/ nybygg                    | 95.000,-    |
| D | 32360.4700.330 | Påkostning bølgedemper                 | 20.000,-    |
| K | 37700.4700.330 | Refusjoner fra andre                   | 1.070.000,- |
| D | 35480.4700.330 | Avsetning til ubundet investeringsfond | 955.000,-   |

#### Startlån

|   |                |                            |           |
|---|----------------|----------------------------|-----------|
| D | 35210.9150.283 | Videre utlån husbankmidler | 450.000,- |
| K | 39100.9150.283 | Bruk av lånemidler         | 450.000,- |

#### Opptak av nytt startlån

|   |                |                            |             |
|---|----------------|----------------------------|-------------|
| K | 39100.9150.283 | Bruk av lånemidler         | 6.000.000,- |
| D | 35210.9150.283 | Videre utlån husbankmidler | 6.000.000,- |

**Bruk av disposisjonsfond/ Overføring fra driftsregnskap**

|   |                |  |             |
|---|----------------|--|-------------|
| D | 39400.1103.120 | Bruk av disposisjonsfond (Gjelder IT administrasjon) | 250.000,-   |
| K | 39700.1103.120 | Overføring fra driftsregnskapet                      | 250.000,-   |
| D | 39400.1103.202 | Bruk av disposisjonsfond (Gjelder IT skole)          | 400.000,-   |
| K | 39700.1103.202 | Overføring fra driftsregnskapet                      | 400.000,-   |
| D | 39400.2210.222 | Bruk av disposisjonsfond (Høgtun skole)              | 165.000,-   |
| K | 39700.2210.222 | Overføring fra driftsregnskapet                      | 165.000,-   |
| D | 39400.2213.222 | Bruk av disposisjonsfond (Bergsfjord skole)          | 100.000,-   |
| K | 39700.2213.222 | Overføring fra driftsregnskapet                      | 100.000,-   |
| D | 39400.3630.254 | Bruk av disposisjonsfond (Hjemmebasert omsorg)       | 200.000,-   |
| K | 39700.3630.254 | Overføring fra driftsregnskapet                      | 200.000,-   |
| D | 39400.4510.332 | Bruk av disposisjonsfond (Kommunale veier)           | 1.200.000,- |
| K | 39700.4510.332 | Overføring fra driftsregnskapet                      | 1.200.000,- |
| D | 39400.4600.265 | Bruk av disposisjonsfond (Kommunale boliger)         | 2.000.000,- |
| K | 39700.4600.265 | Overføring fra driftsregnskapet                      | 2.000.000,- |
| D | 39400.4630.315 | Bruk av disposisjonsfond (Fjellsikring)              | 500.000,-   |
| K | 39700.4630.315 | Overføring fra driftsregnskapet                      | 500.000,-   |

**Vedlegg:**

Ingen

**Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):**

Ingen

**Saksutredning:**

Kompetansesenter/Flerbrukshus er budsjettet med kostnader på totalt 150 millioner. Prosjektet er enda i vurderingsfasen, og regnskapet så langt viser langt mindre utgifter. Budsjettet må derfor nedskaleres. Det foreslås å sette et beløp på kr. 300.000,- eks. mva. som kostnader, og at dette belastes fritt disposisjonsfond i stedet for å lånefinansieres som opprinnelig vedtatt.

**Regnskap:**

|   | Regnskap          | Buds(end) %         |
|---|-------------------|---------------------|
| -   | 2020              | 2020 fo             |
| rbr   |                   |                     |
| <b>Ansvar: 2475 Idrettssal/ Flerbrukshus</b>                    |                   |                     |
| <b>Funksjon: 222 Skolelokaler</b>                               |                   |                     |
| 32700 Kjøp konsulenttenester                                    | 242.500,00        | 0 0                 |
| 34290 Merverdi utenfor mva-loven                                | 20.000,00         | 0 0                 |
| <b>Sum funksjon: 222 Skolelokaler</b>                           | <b>262.500,00</b> | <b>0 0</b>          |
| <b>Funksjon: 381 Kommunale idrettsbygg og idrettsanlegg</b>     |                   |                     |
| 32700 Kjøp konsulenttenester                                    | 0,00              | 120.000.000 0       |
| 34290 Merverdi utenfor mva-loven                                | 0,00              | 30.000.000 0        |
| 38100 Andre statlige overføringer                               | 0,00              | -20.000.000 0       |
| 39100 Bruk av lånemidler  | 0,00              | -100.000.000 0      |
| <b>Sum funksjon: 381 Kommunale idrettsbygg og idrettsanlegg</b> | <b>0,00</b>       | <b>30.000.000 0</b> |

|  |                   |                      |
|--|-------------------|----------------------|
| <b>Funksjon: 841 Kompensasjon for merverdiavgift i investeringsregns</b> |                   |                      |
| 37290 Kompensasjon for merverdiavgift                                    | -20.000,00        | -30.000.000 0        |
| <b>Sum funksjon: 841 Kompensasjon for merverdiavgift i investeringsr</b> | <b>-20.000,00</b> | <b>-30.000.000 0</b> |
| <b>Sum ansvar: 2475 Idrettssal/ Flerbrukshus</b>                         | <b>242.500,00</b> | <b>0 0</b>           |
| <b>T O T A L T</b>   | <b>242.500,00</b> | <b>0 0</b>           |

Budsjettreguleres som følger:

|   |                |  |               |
|---|----------------|--|---------------|
| D | 32700.2475.222 | Kjøp konsulenttenester                         | 300.000,-     |
| D | 34290.2475.222 | Merverdi utenfor mva-loven                     | 75.000,-      |
| K | 39700.2475.222 | Overføring fra driftsregnskapet (ubundet fond) | 300.000,-     |
| K | 37290.2475.841 | Kompensasjon for merverdiavgift                | 75.000,-      |
| K | 32700.2475.381 | Kjøp konsulenttenester                         | 120.000.000,- |
| K | 34290.2475.381 | Merverdiavgift                                 | 30.000.000,-  |
| D | 38100.2475.381 | Andre statlige overføringer                    | 20.000.000,-  |
| D | 39100.2475.381 | Bruk av lånemidler                             | 100.000.000,- |
| D | 37290.2475.841 | Kompensasjon for merverdiavgift                | 30.000.000,-  |

Dagsentertilbud for eldre er en pålagt oppgave. Loppa kommune tilbyr henting hjemme med bil. Det er i år brukt midler fra prosjektet som var avsatt på bundet fond til innkjøp av slik bil. Beløpet må nå reguleres inn i budsjett.

Regnskap:

|  | Regnskap    | Buds(end) % |
|--|-------------|-------------|
|  | 2020        | 2020 fo     |
| -  |             |             |
| rbr  |             |             |
| <b>Ansvar: 3410 Dagsenter</b>  |             |             |
| <b>Funksjon: 234 Aktiviserings- og servicetjenester til eldre og persone</b> |             |             |
| 32110 Kjøp av transportmidler  | 402.748,00  | 0 0         |
| 39700 Overføring fra driftsregnskapet  | 402.748,00  |             |
| <b>Sum funksjon: 234 Aktiviserings- og servicetjenester til eldre og per</b> | <b>0,00</b> | <b>0 0</b>  |
| <b>Sum ansvar: 3410 Dagsenter</b>  | <b>0,00</b> | <b>0 0</b>  |
| <b>T O T A L T</b>   | <b>0,00</b> | <b>0 0</b>  |

Budsjettreguleres som følger:

|   |                |   |           |
|---|----------------|---|-----------|
| D | 32110.3410.234 | Kjøp av transportmidler                       | 403.000,- |
| K | 39700.3410.234 | Overføring fra driftsregnskapet (bundet fond) | 403.000,- |

Pasientvarslingsanlegg budsjettet i investering 2019 ble ikke ferdigstilt dette året. Vi har derfor fått resterende kostnader i regnskapet for 2020.

Vinterhagen som er budsjettet inneværende år blir mest sannsynlig ikke påbegynt i år. Kan det da være mulig å omdisponere midlene fra vinterhagen og over til pasientvarslingsanlegget? Det foreslås da også å endre finansieringsform fra lån til bruk av fritt disposisjonsfond. Med omdisponering tenkes da å fjerne vinterhagen fra budsjett 2020 da den er ført opp i budsjett 2021, og sette nødvendig beløp over på pasientvarslingsanlegget.

Regnskap:

|  | Regnskap           | Buds(end) %       |
|--|--------------------|-------------------|
| -  | 2020               | 2020 fo           |
| <b>rbr</b>   |                    |                   |
| <b>Ansvar: 3610 Alders og sykehjemmet</b>                                |                    |                   |
| <b>Funksjon: 253 Helse- og omsorgstjenester i institusjon</b>            |                    |                   |
| 32270 Kjøp av EDB utstyr   | 644.373,48         | 0 0               |
| 32750 El. konsulent  | 72.219,00          | 0 0               |
| 34290 Merverdi utenfor mva-loven   | 179.148,13         | 0 0               |
| <b>Sum funksjon: 253 Helse- og omsorgstjenester i institusjon</b>        | <b>895.740,61</b>  | <b>0 0</b>        |
| <b>Funksjon: 261 Institusjonslokaler</b>                                 |                    |                   |
| 32320 Vedlikehold bygg-/anleggstjenester og nybygg/nyanlegg              | 0,00               | 1.200.000 0       |
| 34290 Merverdi utenfor mva-loven   | 0,00               | 300.000 0         |
| 39100 Bruk av lånemidler   | 0,00               | -1.200.000 0      |
| <b>Sum funksjon: 261 Institusjonslokaler</b>                             | <b>0,00</b>        | <b>300.000 0</b>  |
| <b>Funksjon: 841 Kompensasjon for merverdiavgift i investeringsregns</b> |                    |                   |
| 37290 Kompensasjon for merverdiavgift                                    | -179.148,13        | -300.00060        |
| <b>Sum funksjon: 841 Kompensasjon for merverdiavgift i investeringsr</b> | <b>-179.148,13</b> | <b>-300.00060</b> |
| <b>Sum ansvar: 3610 Alders og sykehjemmet</b>                            | <b>716.592,48</b>  | <b>0 0</b>        |
| <b>TOTALT</b>  | <b>716.592,48</b>  | <b>0 0</b>        |

Budsjettreguleres som følger:

|   |                |   |             |
|---|----------------|---|-------------|
| D | 32270.3610.253 | Kjøp av EDB utstyr                                    | 650.000,-   |
| D | 32750.3610.253 | El. Konsulent   | 75.000,-    |
| D | 34290.3610.253 | Merverdiavgift  | 182.000,-   |
| K | 39700.3610.253 | Overføring fra driftsregnskapet<br>(disposisjonsfond) | 725.000,-   |
| K | 37290.3610.841 | Kompensasjon for merverdiavgift                       | 182.000,-   |
| K | 32320.3610.261 | Vedlikehold/ nybygg                                   | 1.200.000,- |
| K | 34290.3610.261 | Merverdiavgift  | 300.000,-   |
| D | 37290.3610.841 | Kompensasjon merverdiavgift                           | 300.000,-   |
| D | 39100.3610.261 | Bruk av lånemidler                                    | 1.200.000,- |



Det er vedtatt brukt 12,7 millioner eks. mva på vann og avløp i inneværende års budsjett. Her ble hele beløpet satt på vann da man ikke visste hvor mye som ville gå til hvert område. Det er derfor behov for å flytte midler fra vann og over til avløp. Regnskapstallene så langt vises nedenfor, men beløpene vil øke. Det estimeres at det vil gå 2,5 millioner til avløp. Dette beløpet med tilhørende finansiering med lån flyttes fra område vann til avløp.

Regnskap:

|  | Regnskap            | Buds(end) %         |
|--|---------------------|---------------------|
| -  | 2020                | 2020 fo             |
| <b>rbr</b>   |                     |                     |
| <b>Ansvar: 4430 Vannforsyning</b>  |                     |                     |
| <b>Funksjon: 345 Distribusjon av vann</b>                                |                     |                     |
| 32020 Teknisk utstyr   | 26.534,00           | 0 0                 |
| 32320 Vedlikehold bygg-/anleggstjenester og nybygg/nyanlegg              | 1.297.161,60        | 0 0                 |
| 32400 Serviceavtaler, reparasjoner                                       | 72.209,00           | 0 0                 |
| 32550 Materieell til nybygg  | 126.441,00          | 0 0                 |
| 32700 Kjøp konsulenttenester   | 7.650,00            | 12.700.000 0        |
| 34290 Merverdi utenfor mva-loven   | 1.912,50            | 3.175.000 0         |
| 39100 Bruk av lånemidler   | 0,00                | -12.700.000 0       |
| <b>Sum funksjon: 345 Distribusjon av vann</b>                            | <b>1.531.908,10</b> | <b>3.175.00048</b>  |
| <b>Funksjon: 841 Kompensasjon for merverdiavgift i investeringsregns</b> |                     |                     |
| 37290 Kompensasjon for merverdiavgift                                    | -1.912,50           | -3.175.000 0        |
| <b>Sum funksjon: 841 Kompensasjon for merverdiavgift i investeringsr</b> | <b>-1.912,50</b>    | <b>-3.175.000 0</b> |
| <b>Sum ansvar: 4430 Vannforsyning</b>                                    | <b>1.529.995,60</b> | <b>0 0</b>          |
| <br>   |                     |                     |
| <b>Ansvar: 4440 Avløpsanlegg</b>   |                     |                     |
| <b>Funksjon: 353 Avløpsnett og innsamling av avløpsvann</b>              |                     |                     |
| 32320 Vedlikehold bygg-/anleggstjenester og nybygg/nyanlegg              | 870.162,00          | 0 0                 |
| 32550 Materieell til nybygg  | 81.964,08           | 0 0                 |
| 32700 Kjøp konsulenttenester   | 7.650,00            | 0 0                 |
| 34290 Merverdi utenfor mva-loven   | 1.912,50            | 0 0                 |
| <b>Sum funksjon: 353 Avløpsnett og innsamling av avløpsvann</b>          | <b>961.688,58</b>   | <b>0 0</b>          |
| <b>Funksjon: 841 Kompensasjon for merverdiavgift i investeringsregns</b> |                     |                     |
| 37290 Kompensasjon for merverdiavgift                                    | -1.912,50           | 0 0                 |
| <b>Sum funksjon: 841 Kompensasjon for merverdiavgift i investeringsr</b> | <b>-1.912,50</b>    | <b>0 0</b>          |
| <b>Sum ansvar: 4440 Avløpsanlegg</b>                                     | <b>959.776,08</b>   | <b>0 0</b>          |
| <br>   |                     |                     |
| <b>TOTALT</b>  | <b>2.489.771,68</b> | <b>0 0</b>          |

Budsjettreguleres som følger:

|   |                |                             |             |
|---|----------------|-----------------------------|-------------|
| K | 32700.4430.345 | Kjøp konsulenttenester      | 2.500.000,- |
| D | 39100.4430.345 | Bruk av lånemidler          | 2.500.000,- |
| D | 32320.4440.353 | Vedlikehold/ nybygg         | 2.500.000,- |
| K | 39100.4440.353 | Bruk av lånemidler          | 2.500.000,- |
| K | 34290.4430.345 | Merverdiavgift              | 3.175.000,- |
| D | 37290.4430.841 | Kompensasjon merverdiavgift | 3.175.000,- |



Planlagt utskifting av gulvbelegg i leiligheter på Nerstranda har ikke vært mulig å utføre uten at beboerne flytter ut. Tiltaket er derfor ikke gjennomført etter budsjett, og vil heller ikke bli gjennomført i år. Prosjektet fjernes derfor fra budsjett.

Regnskap:

|  | Regnskap    | Buds(end) %      |
|--|-------------|------------------|
| -  | 2020        | 2020 fo          |
| <b>rbr</b>   |             |                  |
| <b>Ansvar: 4602 Nerstranda</b>   |             |                  |
| <b>Funksjon: 265 Kommunalt disponerte boliger</b>                        |             |                  |
| 32320 Vedlikehold bygg-/anleggstjenester og nybygg/nyanlegg              | 0,00        | 360.000 0        |
| 34290 Merverdi utenfor mva-loven   | 0,00        | 90.000 0         |
| 39100 Bruk av lånemidler   | 0,00        | -360.000 0       |
| <b>Sum funksjon: 265 Kommunalt disponerte boliger</b>                    | <b>0,00</b> | <b>90.000 0</b>  |
| <br>   |             |                  |
| <b>Funksjon: 841 Kompensasjon for merverdiavgift i investeringsregns</b> |             |                  |
| 37290 Kompensasjon for merverdiavgift                                    | 0,00        | -90.000 0        |
| <b>Sum funksjon: 841 Kompensasjon for merverdiavgift i investeringsr</b> | <b>0,00</b> | <b>-90.000 0</b> |
| <br>   |             |                  |
| <b>Sum ansvar: 4602 Nerstranda</b>                                       | <b>0,00</b> | <b>0 0</b>       |
| <br>   |             |                  |
| <b>T O T A L T</b>   | <b>0,00</b> | <b>0 0</b>       |

Budsjettreguleres som følger:

|   |                |                                 |           |
|---|----------------|---------------------------------|-----------|
| K | 32320.4602.265 | Vedlikehold/ nybygg             | 360.000,- |
| K | 34290.4602.265 | Merverdiavgift                  | 90.000,-  |
| D | 39100.4602.265 | Bruk av lånemidler              | 360.000,- |
| D | 37290.4602.841 | Kompensasjon for merverdiavgift | 90.000,-  |

Budsjettert beløp på industriområdene er for høyt i forhold til faktisk beløp så langt i år. Det kommer flere utgifter enn det som er registrert pr nå, men beløpet justeres kraftig ned. Foreslås satt til 800.000,- eks. mva. Overføring fra fylkeskommunen fjernes, og finansiering endres fra lån til disposisjonsfond.

Regnskap:

|  | Regnskap          | Buds(end) %         |
|--|-------------------|---------------------|
| -  | 2020              | 2020 fo             |
| <b>rbr</b>   |                   |                     |
| <b>Ansvar: 4620 Kommunale industriområder</b>                        |                   |                     |
| <b>Funksjon: 325 Tilrettelegging og bistand for næringslivet</b>     |                   |                     |
| 31400 Annonsering  | 5.260,00          | 0 0                 |
| 32320 Vedlikehold bygg-/anleggstjenester og nybygg/nyanlegg          | 259.695,00        | 8.000.000 3         |
| 32700 Kjøp konsulenttenester   | 146.262,40        | 0 0                 |
| 34290 Merverdi utenfor mva-loven                                     | 102.804,35        | 2.000.000 5         |
| 38300 Overføring fra fylkeskommunen                                  | 0,00              | -3.000.000 0        |
| 39100 Bruk av lånemidler   | 0,00              | -5.000.000 0        |
| <b>Sum funksjon: 325 Tilrettelegging og bistand for næringslivet</b> | <b>514.021,75</b> | <b>2.000.000 26</b> |

|  |                    |                     |
|--|--------------------|---------------------|
| <b>Funksjon: 841 Kompensasjon for merverdiavgift i investeringsregns</b> |                    |                     |
| 37290 Kompensasjon for merverdiavgift                                    | -102.804,35        | -2.000.000 5        |
| <b>Sum funksjon: 841 Kompensasjon for merverdiavgift i investeringsr</b> | <b>-102.804,35</b> | <b>-2.000.000 5</b> |

**Sum ansvar: 4620 Kommunale industriområder** 411.217,40 0 0

**TOTALT** 411.217,40 0  
0

Budsjettreguleres som følger:

|   |                |   |             |
|---|----------------|---|-------------|
| K | 32320.4620.325 | Vedlikehold/ nybygg                                   | 7.200.000,- |
| K | 34290.4620.325 | Merverdiavgift  | 1.800.000,- |
| D | 38300.4620.325 | Overføring fra fylkeskommunen                         | 3.000.000,- |
| D | 39100.4620.325 | Bruk av lånemidler                                    | 5.000.000,- |
| D | 37290.4620.841 | Kompensasjon for merverdiavgift                       | 1.800.000,- |
| K | 39700.4620.325 | Overføring fra driftsregnskapet<br>(disposisjonsfond) | 800.000,-   |

-----  
-----

Det ble etablert bølgedemping for småbåthavna i Øksfjord i 2019. Det har i tillegg påløpt noen ekstra kostnader i 2020. Det er også søkt refusjon for resterende beløp vi var innvilget fra fylkeskommunen til dette tiltaket. Utbetalt beløp er kr. 1.070.000,-. Kostnader og inntekt reguleres inn i budsjett. Overskudd settes av på ubundet investeringsfond.

Regnskap:

|   | Regnskap           | Buds(end) % |
|---|--------------------|-------------|
|   | 2020               | 2020 fo     |
| -   |                    |             |
| <b>rbr</b>  |                    |             |
| <b>Ansvar: 4700 Loppa Havn</b>                              |                    |             |
| <b>Funksjon: 330 Samferdsel og transporttiltak</b>          |                    |             |
| 32320 Vedlikehold bygg-/anleggstjenester og nybygg/nyanlegg | 95.065,00          | 0 0         |
| 32360 Påkostning av bølgedempere                            | 19.794,40          | 0 0         |
| 37700 Refusjoner fra andre (private)                        | -1.070.000,00      | 0 0         |
| <b>Sum funksjon: 330 Samferdsel og transporttiltak</b>      | <b>-955.140,60</b> | <b>0 0</b>  |
| <b>Sum ansvar: 4700 Loppa Havn</b>                          | <b>-955.140,60</b> | <b>0 0</b>  |
| <b>TOTALT</b>   | <b>-955.140,60</b> | <b>0 0</b>  |

Budsjettreguleres som følger:

|   |                |  |             |
|---|----------------|--|-------------|
| D | 32320.4700.330 | Vedlikehold/ nybygg                    | 95.000,-    |
| D | 32360.4700.330 | Påkostning bølgedemper                 | 20.000,-    |
| K | 37700.4700.330 | Refusjoner fra andre                   | 1.070.000,- |
| D | 35480.4700.330 | Avsetning til ubundet investeringsfond | 955.000,-   |

Det har vært større etterspørsel etter startlån enn budsjettert i 2020. Vi har gått 450.000,- over budsjett. Dette må derfor reguleres inn.

Regnskap:

|  | Regnskap      | Buds(end) % |
|--|---------------|-------------|
|  | 2020          | 2020 fo     |
| -  |               |             |
| rbr  |               |             |
| <b>Ansvar: 9150 Bruk av lån</b>  |               |             |
| <b>Funksjon: 283 Bistand til etablering og opprettholdelse av egen bolig</b> |               |             |
| 35210 Videre utlån   |               |             |
| husbankmidler  | 2.450.000,00  | 2.000.00012 |
| 3  |               |             |
| 39100 Bruk av lånemidler   | -2.450.000,00 | -           |
| 2.000.000  | 123           |             |
| <b>Sum funksjon: 283 Bistand til etablering og opprettholdelse av egen</b>   | <b>0,00</b>   | <b>0 0</b>  |
| <b>Sum ansvar: 9150 Bruk av lån</b>  | <b>0,00</b>   | <b>0 0</b>  |
| <b>TOTALT</b>  | <b>0,00</b>   | <b>0 0</b>  |

Budsjettreguleres som følger:

|   |                |                            |           |
|---|----------------|----------------------------|-----------|
| D | 35210.9150.283 | Videre utlån husbankmidler | 450.000,- |
| K | 39100.9150.283 | Bruk av lånemidler         | 450.000,- |

På grunn av stor pågang på startlånmidlene ble vi tom rundt midten av året. Det er gjort vedtak i kommunestyret på opptak av 6 millioner til viderefordeling igjen, men Husbanken krever at dette også skal gjenspeiles i investeringsbudsjettet. Opptaket av nytt lån må derfor reguleres inn i budsjettet før vi får utbetalt det vi søker om.

Budsjettregulering blir da som følger:

|   |                |                            |             |
|---|----------------|----------------------------|-------------|
| K | 39100.9150.283 | Bruk av lånemidler         | 6.000.000,- |
| D | 35210.9150.283 | Videre utlån husbankmidler | 6.000.000,- |

Etter ny kommunelov og nytt oppsett for regnskapene, så skal det fra 2020 ikke brukes disposisjonsfond rett inn i investeringsregnskapet. Det skal nå først belastes i driftsregnskapet og så overføres til investeringsregnskapet. Dette ble ikke fanget opp da budsjettet ble lagt for 2020, og det ble budsjettert med bruk av disposisjonsfond slik vi tidligere har gjort. Følgende

budsjettregulering er derfor en regulering bort fra disposisjonsfondet i investeringsbudsjettet/regnskapet, og over til overføring fra driftsregnskapet som det skal være.

|   |                |  |             |
|---|----------------|--|-------------|
| D | 39400.1103.120 | Bruk av disposisjonsfond (Gjelder IT administrasjon) | 250.000,-   |
| K | 39700.1103.120 | Overføring fra driftsregnskapet                      | 250.000,-   |
| D | 39400.1103.202 | Bruk av disposisjonsfond (Gjelder IT skole)          | 400.000,-   |
| K | 39700.1103.202 | Overføring fra driftsregnskapet                      | 400.000,-   |
| D | 39400.2210.222 | Bruk av disposisjonsfond (Høgtun skole)              | 165.000,-   |
| K | 39700.2210.222 | Overføring fra driftsregnskapet                      | 165.000,-   |
| D | 39400.2213.222 | Bruk av disposisjonsfond (Bergsfjord skole)          | 100.000,-   |
| K | 39700.2213.222 | Overføring fra driftsregnskapet                      | 100.000,-   |
| D | 39400.3630.254 | Bruk av disposisjonsfond (Hjemmebasert omsorg)       | 200.000,-   |
| K | 39700.3630.254 | Overføring fra driftsregnskapet                      | 200.000,-   |
| D | 39400.4510.332 | Bruk av disposisjonsfond (Kommunale veier)           | 1.200.000,- |
| K | 39700.4510.332 | Overføring fra driftsregnskapet                      | 1.200.000,- |
| D | 39400.4600.265 | Bruk av disposisjonsfond (Kommunale boliger)         | 2.000.000,- |
| K | 39700.4600.265 | Overføring fra driftsregnskapet                      | 2.000.000,- |
| D | 39400.4630.315 | Bruk av disposisjonsfond (Fjellsikring)              | 500.000,-   |
| K | 39700.4630.315 | Overføring fra driftsregnskapet                      | 500.000,-   |

### **Vurdering:**

Budsjettreguleringer som følge av forskjellige hendelser i løpet av året. Anbefales vedtatt av kommunestyret.



Dato: 10.11.2020  
Arkivref: 2019/694-0 /  
150

Camilla Hansen

camilla.hansen@loppa.kommune.no

| Saksnr | Utvalg                      | Møtedato   |
|--------|-----------------------------|------------|
| 85/20  | Formannskap<br>Kommunestyre | 19.11.2020 |

## Budsjettreguleringer driftsbudsjettet

### Sammendrag

Budsjettreguleringer grunnet endringer gjennom året.

### **Administrasjonssjefens forslag til vedtak:**

Loppa kommunestyre vedtar budsjettregulering som følger:

#### **Ymber**

|                  |                              |             |
|------------------|------------------------------|-------------|
| K 19050.9000.325 | Aksjeutbytte                 | 1.000.000,- |
| D 15400.9000.325 | Avsetninger til ubundne fond | 1.000.000,- |

#### **Lån fra fiskerifond**

|                  |                      |           |
|------------------|----------------------|-----------|
| D 15230.9030.325 | Lån av fiskerifond   | 420.000,- |
| K 19400.9030.325 | Bruk av ubundne fond | 420.000,- |

#### **Havbruksfond**

|                  |                             |              |
|------------------|-----------------------------|--------------|
| K 18100.8450.840 | Andre statlige overføringer | 20.130.000,- |
| D 15400.8450.840 | Avsetning til ubundet fond  | 20.130.000,- |

#### **Tilskudd næringsvirksomhet**

|                  |                      |           |
|------------------|----------------------|-----------|
| D 14720.1171.325 | Tilskudd næringsfond | 150.000,- |
| K 19500.1171.325 | Bruk av næringsfond  | 150.000,- |

#### **Kommuneplanarbeid**

|                  |                        |           |
|------------------|------------------------|-----------|
| D 12700.1101.301 | Kjøp konsulenttenester | 800.000,- |
| K 19400.1101.301 | Bruk av ubundet fond   | 800.000,- |

**Overføring til investering**

|   |                |                                       |             |
|---|----------------|---------------------------------------|-------------|
| D | 15700.9800.180 | Overføring til investeringsregnskapet | 7.043.000,- |
| K | 19400.9800.180 | Bruk av ubundet fond                  | 6.640.000,- |
| K | 19570.9800.180 | Bruk av bundet fond                   | 403.000,-   |

**Vedlegg:**

Ingen

**Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):**

Ingen

**Saksutredning:**

Som tidligere år er det ikke budsjettert med utbytte fra Ymber. Vi har i år mottatt kr. 1 000 000,-. Disse er avsatt til ubundet fond, og både inntekt og avsetning må reguleres inn i budsjett.

Regnskap:

|  | Regnskap      | Buds(end) % |
|--|---------------|-------------|
|  | 2020          | 2020 fo     |
| -  |               |             |
| rbr  |               |             |
| Ansvar: 9000 Renter  |               |             |
| <b>Funksjon: 325 Tilrettelegging og bistand for næringslivet</b>     |               |             |
| 15400 Avsetninger til ubundne fond                                   | 1.000.000,00  | 0 0         |
| 19050 Aksjeutbytte   | -1.000.000,00 | 0 0         |
| <b>Sum funksjon: 325 Tilrettelegging og bistand for næringslivet</b> | <b>0,00</b>   | <b>0 0</b>  |

Budsjettreguleres som følger:

|   |                |                              |             |
|---|----------------|------------------------------|-------------|
| K | 19050.9000.325 | Aksjeutbytte                 | 1.000.000,- |
| D | 15400.9000.325 | Avsetninger til ubundne fond | 1.000.000,- |

Innvilget lån fra Fiskerifondet er langt over beløpet som opprinnelig er budsjettert med. Det er derfor behov for å øke til faktiske tall, og øker derfor beløpet med kr. 420 000,-.

Regnskap:

|   | Regnskap | Buds(end) % |
|---|----------|-------------|
| - |          |             |

|  | 2020        | 2020 fo    |
|--|-------------|------------|
| <b>rbr</b>   |             |            |
| <b>Ansvar: 9030 Fondsmidler</b>                                      |             |            |
| <b>Funksjon: 325 Tilrettelegging og bistand for næringslivet</b>     |             |            |
| 15230 Lån av fiskerifond   | 520.000,00  | 100.00052  |
| 0  |             |            |
| 19400 Bruk av ubundne fond   | -520.000,00 | -          |
| 100.000  | 520         |            |
| <b>Sum funksjon: 325 Tilrettelegging og bistand for næringslivet</b> | <b>0,00</b> | <b>0 0</b> |
| <b>Sum ansvar: 9030 Fondsmidler</b>                                  | <b>0,00</b> | <b>0 0</b> |
| <b>TOTALT</b>  | <b>0,00</b> | <b>0 0</b> |

Budsjettreguleres som følger:

|   |                |                      |           |
|---|----------------|----------------------|-----------|
| D | 15230.9030.325 | Lån av fiskerifond   | 420.000,- |
| K | 19400.9030.325 | Bruk av ubundne fond | 420.000,- |

Havbruksfond. Her har vi heller ikke budsjettert med inntekter for 2020 fordi vi ikke visste hva vi ville få.

Loppa kommune har mottatt oversikt fra Fiskeridirektoratet som sier at vi vil få utbetalt kr. 20.129.740,24. Dette ønsker vi også å få regulert inn som inntekter i årets budsjett, med tilhørende avsetning til ubundet fond.

Budsjettreguleres som følger:

|   |                |                             |              |
|---|----------------|-----------------------------|--------------|
| K | 18100.8450.840 | Andre statlige overføringer | 20.130.000,- |
| D | 15400.8450.840 | Avsetning til ubundet fond  | 20.130.000,- |

Tilskudd til næringsvirksomhet har også gått over budsjett. Så langt med 121.437,-. Det ønskes derfor å få budsjettregulert inn dette med tilhørende økt bruk av næringsfondet.

Regnskap:

|  | Regnskap          | Buds(end) % |
|--|-------------------|-------------|
|  | 2020              | 2020 fo     |
| -  |                   |             |
| <b>rbr</b>   |                   |             |
| <b>Ansvar: 1171 Tilskudd næringsvirksomhet</b>                       |                   |             |
| <b>Funksjon: 325 Tilrettelegging og bistand for næringslivet</b>     |                   |             |
| 14720 Tilskudd   | 421.437,00        | 300.00014   |
| Næringsfond  |                   |             |
| 0  |                   |             |
| 19010 Renter av næringsfond  | -94,00            | 0 0         |
| 19220 Mottatte avdrag næringsfond                                    | -14.878,00        | -15.00099   |
| 19500 Bruk av næringsfond  | -421.437,00       | -           |
| 300.000  | 140               |             |
| <b>Sum funksjon: 325 Tilrettelegging og bistand for næringslivet</b> | <b>-14.972,00</b> | <b>-</b>    |
| <b>15.000</b>  | <b>100</b>        |             |



|   |                   |          |
|---|-------------------|----------|
| Sum ansvar: 1171 Tilskudd næringsvirksomhet | -14.972,00        | -        |
| 15.000                                      | 100               |          |
| <b>TOTALT</b>                               | <b>-14.972,00</b> | <b>-</b> |
| 15.000                                      | 100               |          |

Budsjettreguleres som følger:

|   |                |                      |           |
|---|----------------|----------------------|-----------|
| D | 14720.1171.325 | Tilskudd næringsfond | 150.000,- |
| K | 19500.1171.325 | Bruk av næringsfond  | 150.000,- |

Det har i budsjettet for 2020 ikke vært budsjettert med konsulenthjelp til planarbeid. Dette arbeidet har man likevel vært nødt til å bruke konsulenthjelp til, og påløpt kostnad så langt er på kr. 754 000,-. Vi trenger derfor også å regulere dette inn i budsjett. Det foreslås å belaste disposisjonsfond 2565063, overordnet kommunalt planarbeid. Sum settes til kr. 800 000,-

Regnskap:

|  | Regnskap            | Buds(end) %      |
|--|---------------------|------------------|
|  | 2020                | 2020 fo          |
| -  |                     |                  |
| <b>rbr</b>   |                     |                  |
| <b>Ansvar: 1101 Kommuneplanarbeidet</b>                              |                     |                  |
| <b>Funksjon: 301 Plansaksbehandling</b>                              |                     |                  |
| 10100 Lønn i faste stillinger  | 295.220,64          | 360.00082        |
| 10600 Trekkpliktig kostgodtgjørelse                                  | 586,40              | 0 0              |
| 10900 Pensjonsinnskudd KLP, pos. og neg. premieavvik                 | 59.959,20           | 67.00089         |
| 11160 Møteutgifter/bespisning  | 0,00                | 10.000 0         |
| 11400  |                     |                  |
| Annonsering  | 5.557,30            | 4.00013          |
| 9  |                     |                  |
| 11500 Opplæring og kurs for ansatte                                  | 0,00                | 5.000 0          |
| 11600 Reise-/diettutgifter ansatte på kurs                           | 1.193,00            | 5.00024          |
| 11770 Reiseutgifter ikke oppgavepliktige                             | 256,00              | 5.000 5          |
| 11790 Øvrige transportutgifter                                       | 0,00                | 15.000 0         |
| 12700 Kjøp konsulenttjenster   | 754.039,67          | 0 0              |
| 14290 Merverdiavgift som gir rett til                                |                     |                  |
| merverdiavgiftskompensasjon  | 189.963,25          | 130.00014        |
| 6  |                     |                  |
| 17290 Kompensasjon for merverdiavgift                                | -189.963,25         | -                |
| 130.000  | 146                 |                  |
| <b>Sum funksjon: 301</b>   | <b>1.116.812,21</b> | <b>471.00023</b> |
| <b>Plansaksbehandling</b>  |                     |                  |
| 7  |                     |                  |
| <b>Funksjon: 325 Tilrettelegging og bistand for næringslivet</b>     |                     |                  |
| 11310 Telefon  | 289,00              | 0 0              |
| 12700 Kjøp konsulenttjenster   | 15.344,80           | 0 0              |
| 14290 Merverdiavgift som gir rett til merverdiavgiftskompensasjon    | 3.908,45            | 0 0              |
| 17290 Kompensasjon for merverdiavgift                                | -3.908,45           | 0 0              |
| <b>Sum funksjon: 325 Tilrettelegging og bistand for næringslivet</b> | <b>15.633,80</b>    | <b>0 0</b>       |
| <b>Sum ansvar: 1101</b>  |                     |                  |
| <b>Kommuneplanarbeidet</b>   | <b>1.132.446,01</b> | <b>471.00024</b> |
| 0  |                     |                  |

TOTAL  
T  
0

1.132.446,01

471.00024

Budsjettreguleres som følger:

|   |                |                          |           |
|---|----------------|--------------------------|-----------|
| D | 12700.1101.301 | Kjøp konsulent tjenester | 800.000,- |
| K | 19400.1101.301 | Bruk av ubundet fond     | 800.000,- |

-----  
-----

Grunnet nye regler for bruk av disposisjonsfond i investeringsregnskapet, så må dette budsjettreguleres inn via driftsregnskapet. Listen fra investeringsregnskapet legges inn her, og plusses på de andre tiltakene som er foreslått budsjettregulert i investeringsregnskapet.

|                                    |                    |
|------------------------------------|--------------------|
| Gjelder IT administrasjon          | 250.000,-          |
| Gjelder IT skole                   | 400.000,-          |
| Høgtun skole                       | 165.000,-          |
| Bergsfjord skole                   | 100.000,-          |
| Hjemmebasert omsorg                | 200.000,-          |
| Kommunale veier                    | 1.200.000,-        |
| Kommunale boliger                  | 2.000.000,-        |
| Fjellsikring                       | 500.000,-          |
| Kompetansesenter                   | 300.000,-          |
| Dagsenterbil – Bruk av bundet fond | 403.000,-          |
| Alders og sykehjem                 | 725.000,-          |
| Kommunale industriområder          | 800.000,-          |
| <b>Sum</b>                         | <b>7.043.000,-</b> |

Budsjettregulering blir da som følger:

|   |                |                                       |             |
|---|----------------|---------------------------------------|-------------|
| D | 15700.9800.180 | Overføring til investeringsregnskapet | 7.043.000,- |
| K | 19400.9800.180 | Bruk av ubundet fond                  | 6.640.000,- |
| K | 19570.9800.180 | Bruk av bundet fond                   | 403.000,-   |

### **Vurdering:**

Budsjettregulering som følge av mottatte midler ut over budsjett, samt ekstra kostnader til tilskudd næringsliv. I tillegg kjøp av konsulenthjelp til arealplan og innregulering av finansiering investeringsregnskapet.



Dato: 10.11.2020  
Arkivref: 2019/694-0 /  
150

Camilla Hansen

camilla.hansen@loppa.kommune.no

| Saksnr | Utvalg                      | Møtedato   |
|--------|-----------------------------|------------|
| 86/20  | Formannskap<br>Kommunestyre | 19.11.2020 |

## **Ekstra bevilgning til kirken**

### **Sammendrag**

Loppa menighet ber om ekstra midler for 2020

### **Administrasjonssjefens forslag til vedtak:**

Saken legges frem uten forslag til vedtak da det er kommunestyret som vedtar rammer i budsjettet.

### **Vedlegg:**

Brev fra Loppa menighet vedrørende behov for ekstra bevilgning

### **Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):**

Ingen

### **Saksutredning:**

Loppa menighet har de siste årene ikke klart å holde seg til innvilget budsjett fra Loppa kommune. Også i år ber de nå om ekstra midler for å klare å betale blant annet lønn i november og desember, i tillegg til andre faste utgifter. Brevet spesifiserer ikke beløpet de trenger. Det estimeres lønn på ca. 130 000,-. De andre faste utgiftene står det ingen ting konkret på. En sjekk viser at det største avdraget på 26 050,- er gått ut av konto. Det gjenstår avdrag på ca. 5 000,-. I tillegg er det akkurat avvist betaling av reguleringspremie på kr 47 000,- til KLP grunnet manglende dekning på konto Dette betyr at kirken mangler mellom 180-200 000,-.



# DEN NORSKE KIRKE

Loppa menighet

Loppa Kommune  
Økonomiavdelingen  
9550 ØKSFJORD

|                    |                  |                        |                   |              |
|--------------------|------------------|------------------------|-------------------|--------------|
| <b>Deres ref.:</b> | <b>Vår ref.:</b> | <b>Vår saksbeh.:</b>   | <b>Arkivkode:</b> | <b>Dato:</b> |
|                    | 20/00026-001     | Ann Tove<br>Wilhelmsen | 129               | 09.11.2020   |

## EKSTRA BEVILGNING FOR 2020

Som tidligere år må vi også i år be om ekstrabevilgning for utgifter på slutten av året.

Vi har lønnsutbetaling 12.11.20 på kr 66 816,04, desember lønn vil nok ligge i underkant av november lønn. I tillegg har vi faste utgifter til telefon, strøm og lån.

Vennlig hilsen

  
Ann Tove Wilhelmsen  
Kirkeverge



---

**Adresse:**  
Parkveien 1/3  
9550 ØKSFJORD

**Telefon**  
Tlf: 911 24 865

**E-post/Internett:**  
post.loppa@kirken.no  
[www.kirken.loppa.no](http://www.kirken.loppa.no)

**Bankkonto / Org.nr.:**  
9999.99.99999  
977 001 609





Dato: 10.11.2020  
Arkivref: 2020/1051-0 /  
100

Camilla Hansen

camilla.hansen@loppa.kommune.no

| Saksnr | Utvalg                      | Møtedato   |
|--------|-----------------------------|------------|
| 87/20  | Formannskap<br>Kommunestyre | 19.11.2020 |

## **Endring av antall terminer for fakturering av kommunale avgifter**

### **Sammendrag**

Økt frekvens ønsket på fakturering av kommunale avgifter.

### **Administrasjonssjefens forslag til vedtak:**

Loppa kommunestyre vedtar fakturering av kommunale avgifter med 4 terminer i året med forfall i mars, juni, september og november.

### **Vedlegg:**

Ingen

### **Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):**

Ingen

### **Saksutredning:**

Loppa kommune har de senere år fått noen henvendelser med ønske om fakturering av de kommunale avgiftene med hyppigere frekvens. For noen kan det være vanskelig å betale avgiften da den kan bli forholdsvis stor for en enslig med lav inntekt.

En annen faktor er også eiendomsskatten. Den må skrives ut senest 1.3, og det gjør at vi får kluss med de terminene vi har på kommunale avgifter i dag.

Det foreslås å sette terminforfall i mars, juni, september og november.

### **Vurdering:**

Flere terminer vil gjøre fakturaen lavere og dermed lettere å betale for de som har lav inntekt.







Dato: 10.11.2020  
Arkivref: 2020/1050-0 /

Kenneth André Johannessen

kenneth.a.johannessen@loppa.kommune.no

| Saksnr | Utvalg                                  | Møtedato   |
|--------|---|------------|
| 37/20  | Hovedutvalg for teknisk, plan og næring | 19.11.2020 |
| 88/20  | Formannskap<br>Kommunestyre             | 19.11.2020 |

## Utvidelse av lønshjemmel – Brannsjef

### Sammendrag

Loppa brannvesen har for lav administrativ kapasitet og brannsjefstillingen på 20% er ikke nok for å imøtekomme de oppgavene denne stillingen innebærer. Administrasjonen ser det derfor som en nødvendighet å øke lønshjemmelen til en 100% stilling.

### Administrasjonssjefens forslag til vedtak:

Loppa kommunestyre vedtar å bevilge kr. 610 000,- til rammen i driftsbudsjettet til utvidelse av eksisterende lønshjemmel. Midlene dekkes inn av eksisterende ramme.

### Vedlegg

- Høringsnotat – forslag til forskrift om organisering, bemanning og utrusting av brann og redningsvesen og nødmeldesentralene (brann- og redningsvesenforskriften)

### Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

- Forskrift om organisering og dimensjonering av brannvesen 26. juni 2002 nr. 729

### Saksutredning:

Gjeldende forskrift om organisering og dimensjonering av brannvesen (dimensjoneringsforskriften) § 2-5:

*Brannsjefens fullmakter følger av brann- og eksplosjonsvernlovens § 12 og kommunens delegeringsvedtak. Brannsjefen skal ha en stedfortreder.*

*I kommuner eller brannvernregioner med mer enn 20.000 innbyggere skal brannvesenet ledes av en kvalifisert person i hel stilling.*

*Brannvesenet skal organiseres med en forebyggende avdeling og en beredskapsavdeling. I kommuner eller med mer enn 20.000 innbyggere skal hver avdeling ledes av en person i hel stilling*

Dimensjoneringsforskriftens § 2-5 legger et krav om at brannvesenet skal organiseres med forebyggende avdeling og en beredskapsavdeling.

### **Vurdering:**

Brannsjefstillingen i Loppa kommune har i en årrekke vært en delprosentstilling som har vært implementert enten i teknisk sjefs stilling eller hos en annen kommunal tjenestemann. Prosentstillingen utgjør 20%. Pr. dags dato har vi en konstituert brannsjef i 20% stilling, på bekostning av at 20% av arbeidskapasiteten på driftsavdelingen og feier går ned.

Brannvesenet i kommunen i dag er ikke organisert iht. gjeldende forskrift. Kommunen mangler forebyggende avdeling og beredskapsavdeling.

Loppa kommune ser et stort etterslep på administrative oppgaver som tilhører brannsjef, som en 20% delstilling ikke klarer å ta tak i grunnet stor arbeidsmengde. Nåværende ROS-analyse for brannvesenet er utdatert og er ikke revidert siden 2014. Denne ROS-en det styrende dokumentet som tilsier hvordan brannvesenet må dimensjoneres mht. risiko og sårbarhet på de enkelte områder og kommunen i sin helhet.

Loppa kommune har ila. 2020 vært i samtaler med Alta brannvesen for å se på muligheten ved å få til et vertskommunesamarbeid der Alta brannvesen overtar alle funksjonene:

- Brannsjef 100%
- Leder Beredskap 100%
- Leder Forebyggende 100%

Alta brannvesen har vært klar på at dersom de skal overta den administrative styringen så skal de overta alle funksjonene.

Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap (DSB) har sendt en ny forskrift om organisering, bemanning og utrusting av brann- og redningsvesen og nødmeldesentralene (brann- og redningsvesenforskriften) ut på høring med frist for uttalelse 15. januar 2021. Forslaget til forskrift skal erstatte gjeldende forskrift 26. juni 2002 nr. 729 om organisering og dimensjonering av brannvesen.

I forslaget er Følgende bestemmelser fra gjeldende forskrift er ikke videreført:

- § 2-5 tredje ledd om at brannvesenet skal organiseres med en forebyggende avdeling og en beredskapsavdeling. Brann- og redningsvesenet bør selv kunne bestemme sin avdelingsstruktur.

I høringsnotatets pkt. 3.5 Analyser/planer og minimumskrav til organisering, bemanning og utrusting fremgår det følgende:

*De fleste grunnkrav er videreført i forslaget til ny forskrift. DSB har likevel et ønske om å åpne for noe mer fleksibilitet, slik at analyser og planer i større grad kan være førende for organisering, bemanning og utrustning av brann- og redningsvesenene og nødmeldesentralene. Formålet er også å skape økt bevissthet om viktigheten av grundige analyser og planer som grunnlag for organisering, bemanning og utrustning av brann- og redningsvesenet og øke kvaliteten på dette grunnlaget.*

*DSB har valgt en tilnærming som avviker noe fra en tradisjonell tilnærming til beredskapsplanlegging der beredskapen planlegges direkte basert på en risiko- og sårbarhetsanalyse (ROS-analyse). I DSBs forslag skilles det tydeligere mellom ROS-analysen, som kartlegger risikoen og sårbarheten i ansvarsområdet og en supplerende forebyggendeanalyse og en beredskapsanalyse, som skal angi hvordan man skal håndtere det som skjer og med hvilke ressurser. Tanken bak dette har vært å gjøre arbeidet med grunnlaget for organisering, bemanning og utrustning av brann- og redningsvesenet mer pedagogisk, og ikke minst tydeliggjøre hvilke steg som bør være med i dette arbeidet. En slik tilnærming kan på den andre siden gi inntrykk av at kravene til analyser ser omfattende ut, men analysene kan gjøres enkle for små kommuner med mindre risiko og sårbarheter i sitt område.*

I samtalene med Alta brannvesen er ikke kostnadene for samarbeidet fullt ut kartlagt enda. Men vi vet at kostnadene overstiger kostnadene skissert i samarbeidet som ble diskutert med Nord-Troms Brann AS.

I tillegg må kommunen frikjøpe en stillingshjemmel fra Alta brann i en periode på 6-12 mnd for å utarbeide en ny ROS-analyse som vil legge føringer for hvor stort arbeidet med overtagelsen av Loppa brannvesen vil innebære. Dette kommer som et tillegg til samarbeidsavtalen med Alta brannvesen.

Administrasjonens vurdering er at en brannsjefstilling i 100% vil kunne være mer lønnsomt enn et vertskommunesamarbeid. Dersom høringsforslaget blir endelig vedtatt, vil det ikke være krav om avdelingsledelse for forebyggende avdeling og beredskapsavdeling. Da vil det være mulig for brannsjef å påta seg dette ansvaret uten behov for avdelingsledere. Administrasjonen ser et behov for større administrativ kapasitet innen brannvesenet og anser forslaget til vedtak for å medbringe bedre samfunnsikkerhet.



Dato: 29.10.2020  
Arkivref: 2020/988-0 /  
U60

Madeleine Viken

madeleine.viken@loppa.kommune.no

| Saksnr | Utvalg                      | Møtedato   |
|--------|-----------------------------|------------|
| 24/20  | Levekårsutvalget            | 05.11.2020 |
| 89/20  | Formannskap<br>Kommunestyre | 19.11.2020 |

## **Regelverk og retningslinjer for salg og skjenking av alkohol 2021-2025**

### ***Vedtak i Levekårsutvalget - 05.11.2020***

Loppa kommunestyre vedtar fremlagte forslag til regelverk og retningslinjer for salg- og skjenking av alkoholholdig drikk 2021-2025.

Enstemmig vedtatt.

### **Sammendrag**

Det kommunestyret skal vedta regelverk og retningslinjer for salg- og skjenking av alkoholholdig drikk. Hvert kommunestyre gis frihet til å avgjøre hva slags bevillingspolitikk de ønsker innenfor alkohollovens rammer.

### ***Administrasjonssjefens forslag til vedtak:***

Loppa kommunestyre vedtar fremlagte forslag til regelverk og retningslinjer for salg- og skjenking av alkoholholdig drikk 2021-2025.

### ***Vedlegg:***

Forslag til regelverk og retningslinjer for salg- og skjenking av alkoholholdig drikk 2021-2025.

### ***Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):***

## **Saksutredning:**

De alkoholpolitiske retningslinjene skal sørge for at:

- Tildeling av bevilgninger foregår etter alkohollovens krav
- Salg og skjenking skal skje på en forsvarlig måte i henhold til alkoholloven og føringer gitt i alkoholpolitiske retningslinjer
- Alkoholpolitiske retningslinjer skal ivareta sosiale, kulturelle og næringspolitiske interesser på en slik måte at de samfunnsmessige og individuelle følgene som inntak av alkohol kan føre til, reduseres.

Vi har et kommunalt bevillingssystem der tilgjengeligheten av alkohol for forbrukerne i stor grad bestemmes av lokale politiske organer. Hvert kommunestyre gis frihet til å avgjøre hva slags bevillingsspolitikk de ønsker innenfor alkohollovens rammer.

Kommunestyret har vedtaksmyndighet i alle saker etter alkoholloven, med mindre myndigheten, enten i lov eller ved delegasjonsvedtak, er lagt til et annet politisk utvalg eller til administrasjon.

I forslaget til regelverk og retningslinjer for salg- og skjenking av alkoholholdig drikk 2021-2025 er det foreslått at formannskapet delegeres myndighet til å

- avgjøre ordinære bevillinger
- forestå kontroll med salg og skjenking
- avgjøre inndragning av bevilling
- avgjøre om påtale skal begjæres for lovbrudd
- avgjøre tildeling av prikker
- avgjøre avvikende tildeling av prikker
- avgjøre søknad om skjenkebevilling for enkelt bestemt anledning 2-6 dager

Rådmannen delegeres myndighet

- avgjøre søknad om utvidelse av skjenketid og eller skjenkelokale for en enkelt anledning for de som har ordinær bevilling
- avgjøre søknad om ambulerende og enkelt bestemt anledning 1-2 dager
- Godkjenne skifte av styrer og stedfortreder
- Avgjøre tildeling av 1-2 prikker iht. forskrift §10-3
- 

For inndragninger av bevilling for over 14 dager har *kun* kommunestyret vedtaksmyndighet.

## **Vurdering:**

Administrasjonssjefen tilrår at Loppa kommunestyre vedtar fremlagte forslag til regelverk og retningslinjer for salg- og skjenking av alkoholholdig drikk 2016-2020.



# **Regelverk og retningslinjer for salg og skjenking av alkoholholdig drikk 2021 -2025**





## FORORD

Reguleringen av innførsel og omsetning av alkoholholdig drikk etter alkoholloven har som mål å begrense i størst mulig utstrekning de samfunnsmessige og individuelle skader som alkoholbruk kan innebære. Som et ledd i dette sikter loven på å begrense forbruket av alkoholholdige drikkevarer. Kommunen er forpliktet til å utarbeide en alkoholpolitisk handlingsplan. I denne planen fastsettes mål og strategier for kommunens egen alkoholpolitikk innenfor de rammer alkoholloven setter.

Loppa kommunes alkoholpolitiske handlingsplan ble sist revidert i år 2016. Deler av planen har vært rullert av det nyvalgte kommunestyre i hver valgperiode. Hovedsakelig har det blitt besluttet å føre den samme bevillingspolitikken som lå til grunn i planen fra tidligere periode.

Alkoholpolitisk handlingsplan er, sammen med alkoholloven med tilhørende forskrifter, utgangspunkt for retningslinjer for salg og skjenking av alkoholholdige drikkevarer i kommunen.

Kommunen har ansvar for å kvalitetssikre og utforme en lokal rusmiddelpolitikk for å redusere de negative konsekvensene rusmiddelbruk har for enkeltpersoner og for samfunnet.

Med dette heftet ønsker kommunen å gi en samlet oversikt over sentralt lovverk og lokale retningslinjer for kommunale salgs- og skjenkebevilgninger. I heftets del 1 finner vi en sammenfatning av alkohollovens sentrale bestemmelser på dette området, med henvisning til paragraf. I heftets del 2 – 6 finner vi en samlet framstilling av gjeldende lokale retningslinjer for kommunens salgs- og skjenkebevilgningspolitikk.

|          |  |           |
|----------|--|-----------|
| <b>1</b> | <b>Regelverk</b> .....   | <b>4</b>  |
| 1.1      | Hva er salg og skjenking? (Alkhl. § 1-4) .....                                 | 4         |
| 1.2      | Bevillingsplikt (Alkhl. § 1-4a) .....  | 4         |
| 1.3      | Hvem gis bevillingen til: .....  | 5         |
| 1.4      | Definisjon av alkoholholdig drikk (Alkhl § 1-3) .....                          | 5         |
| 1.5      | Kommunale bevillingstyper .....  | 5         |
| 1.6      | Kommunens skjønnsutøvelse (Alkhl § 1-7 a.) .....                               | 7         |
| 1.7      | Vilkår knyttet til bevillingen (Alkhl § 4-3) .....                             | 8         |
| 1.8      | Krav til vandel (Alkhl. § 1-7 b.) .....  | 8         |
| 1.9      | Krav til styrer og stedfortreder (Alkhl § 1-7, Alkoholforskriften § 2-2) ..... | 9         |
| 1.10     | Kunnskapsprøven (Alkhl. § 1-7 c, jfr. Alkoholforskriften kap.5) .....          | 9         |
| <b>2</b> | <b>Saksbehandlingsregler for bevillingssaker</b> .....                         | <b>10</b> |
| 2.1      | Bevillingsmyndighetene .....   | 10        |
| 2.2      | Søknader og saksbehandling .....   | 10        |
| <b>3</b> | <b>Tidsrammer</b> .....  | <b>12</b> |
| 3.1      | Tidsrammer for salg av alkoholholdige drikker (Alkhl § 3-7) .....              | 12        |
| 3.2      | Tidsrammer for skjenking av alkoholholdig drikker (Alkhl § 4-4) .....          | 12        |
| <b>4</b> | <b>Bevillingsgebyr (Alkoholforskriften kap. 6)</b> .....                       | <b>13</b> |
| <b>5</b> | <b>Sanksjonsbestemmelser (Alkoholforskriften kap. 10)</b> .....                | <b>14</b> |
| 5.1      | Inndragning av salgs- og skjenkebevillinger .....                              | 14        |
| 5.2      | Saksbehandling ved prikktildeling (§§ 10-5,10-7 og 10-8) .....                 | 15        |
| <b>6</b> | <b>Bevillingshavers internkontroll (Alkoholforskriften kap. 8)</b> .....       | <b>16</b> |
| <b>7</b> | <b>Kommunalt kontrollansvar</b> .....  | <b>17</b> |
| 7.1      | Kommunens ansvar .....   | 17        |
| 7.2      | Sammensetning og funksjonstid .....  | 17        |
| 7.3      | Administrasjonen .....   | 17        |
| 7.4      | Rapporter .....  | 17        |
| <b>8</b> | <b>Instruks for kontrollører</b> .....   | <b>18</b> |

# 1 REGELVERK

Reglene for salg og skjenking finnes i lov om omsetning av alkoholholdig drikk av 2. juni 1989 nr. 27 (heretter benevnt alkh). Nedenfor gjengis de bestemmelser som oppfattes å være de mest sentrale. I tillegg reguleres salg og skjenking av «Forskrift om omsetning av alkoholholdig drikk» av 8. juni 2005, nr. 538 (heretter benevnt «alkoholforskriften»).

## 1.1 Hva er salg og skjenking? (Alkh. § 1-4)

Med salg forstås overdragelse av alkoholholdig drikk til forbruker mot vederlag for drikking utenfor salgsstedet.

Med skjenking forstås salg for drikking på stedet. Som skjenking regnes det også når bevillingshaver vet om at det drikkes i deler av hans hus som han har rådighet over, eller på andre steder i hans besittelse, eller på husets nærmeste tilliggelser.

## 1.2 Bevillingsplikt (Alkh. § 1-4a)

Salg, skjenking og tilvirkning av alkoholholdig drikk kan bare skje på grunnlag av bevilling etter alkoholloven.

Servering av alkohol uten vederlag krever derimot normalt ikke bevilling. For enkelte typer lokaler, steder og sammenhenger kreves likevel bevilling også når alkohol serveres uten vederlag (alkh. § 8-9, 1. ledd). Dette gjelder for:

- lokaler med tilliggelser hvor det drives serveringsvirksomhet
- lokaler som normalt er allment tilgjengelig for offentligheten
- forsamlingslokaler eller andre felleslokaler
- på annet sted der offentlige møter, fester, utstillinger eller andre tilstelninger finner sted
- på gate, torg, vei, i park eller på annen offentlig plass
- på skip, fly, tog, buss eller annen innenriks transportmiddel for allmennheten

For servering av alkohol i lokaler mv. som nevnt over kreves likevel ikke bevilling når:

- eier, leier, driver eller ansatt disponerer serveringssteder, allment tilgjengelige lokaler
- eller forsamlingslokaler til eget bruk til sluttet selskap. Ansatte kan f.eks. bruke arbeidsgivers lokaler til private selskapelige sammenkomster
- beboer i boligsamvirke benytter eget lags forsamlings- eller felleslokaler til eget bruk til sluttet selskap
- privatperson, for en bestemt anledning, benytter allment tilgjengelig lokale/ forsamlingslokale til sluttet selskap

### 1.3 Hvem gis bevillingen til:

Bevillingen gis til den ”for regning virksomheten drives”, jf. Alkhl § 1-4b. Ved endring i eierforhold bortfaller bevillingen.

### 1.4 Definisjon av alkoholholdig drikk (Alkhl § 1-3)

I denne lov brukes alkoholholdig drikk som fellesbetegnelse på drikker som inneholder mer enn 2,5 volumprosent alkohol, likevel slik at aldersgrensebestemmelsen i § 1-5 også får anvendelse på drikk mellom 0,7 og 2,5 volumprosent alkohol.

I denne loven betyr:

- alkoholfri drikk: drikk som inneholder under 0,7 volumprosent alkohol
- alkoholsvak drikk: drikk som inneholder fra og med 0,7 til og med 2,5 volumprosent alkohol
- alkoholholdig drikk gruppe 1: drikk som inneholder over 2,5 og høyst 4,7 volumprosent alkohol
- alkoholholdig drikk gruppe 2: drikk som inneholder over 4,7 og mindre enn 22 volumprosent alkohol
- alkoholholdig drikk gruppe 3: drikk som inneholder fra og med 22 til og med 60 volumprosent alkohol

Med brennevin forstås drikk som inneholder tilvirket alkohol ublandet eller i blanding med andre produkter. Enhver drikk som inneholder 22 volumprosent alkohol eller mer, regnes som brennevin. Det kan gis skjenkebevilling til en, flere eller alle typer alkoholholdige drikker. Bevilling for gruppe 2 kan bare gis dersom det også er gitt bevilling for gruppe 1. (§ 4-2, 1. ledd). Bevilling for gruppe 3 kan bare gis dersom det også er gitt bevilling for gruppe 1 og 2.

### 1.5 Kommunale bevillingstyper

1. Ordinær /permanent bevilling
2. Bevilling for en bestemt del av året
3. Bevilling for en enkelt bestemt anledning
4. Ambulerende skjenkebevilling

#### **Ordinær bevilling** (Alkhl. § 1-6)

Bevillingen gis for 4 år. Bevillingen gjelder for et bestemt lokale og en bestemt type virksomhet.

#### **Bevilling for en bestemt del av året** (Alkhl § 1-6, 2. ledd)

Aktuelt for skjenkesteder som har sesongåpent.

#### **Ambulerende bevilling** (Alkhl. § 4-5, ledd)

Ambulerende skjenkebevilling kan gis til mindre arrangementer der man på forhånd vet hvem som kommer, såkalte «Sluttete selskap». Eksempel på slike arrangementer er bryllup, jobbfester, private jubileum ol. Med sluttet selskap menes at det er dannet en sluttet krets av personer som samles for et bestemt formål i et bestemt lokale. Medlemmene i selskapet må danne en sluttet krets av personer der utenforstående ikke kan komme inn uten at visse former følges. Det er ikke tilstrekkelig at man skrives seg på en liste eller kjøper billetter. I tvilstilfeller er det kommunen som avgjør om et selskap kan betegnes som et sluttet selskap.

- Hver arrangør kan innvilges slik bevilling inntil 2 ganger pr. år.

- For hver bevilling skal det utpekes en styrer med stedfortreder som må godkjennes av bevillingsmyndigheten.
- Ved vurdering av om bevilling skal gis vil det tas hensyn til om arrangør tidligere har brutt alkoholloven eller bestemmelser gitt i medhold av denne. Det samme vil gjelde for overtredelser av bestemmelser gitt i eller i medhold av annen lovgivning når bestemmelsene har sammenheng med alkohollovens formål.
- Dersom det er påvist brudd for forhold som nevnt i alkoholforskriftens § 10-3, 1. ledd skal arrangør ikke gis ny bevilling før det er gått ett år siden nevnte forhold fant sted. Ved 2. gangs overtredelse kan arrangør nektes slik bevilling i 2 år. Ved ytterligere overtredelser kan arrangør nektes ny bevilling for resterende bevillingsperiode.
- Dersom det er påvist brudd som nevnt i alkoholforskriftens § 10-3, 2. ledd vil arrangør ved 2. gangs overtredelse nektes bevilling for 6. mnd. Ved ytterligere overtredelser skal arrangør nektes ny bevilling i 12. mnd.
- Ved andre typer overtredelser som framkommer av alkoholforskriftens § 10-, 3 og 4. ledd vil arrangør ved 3. gangs overtredelse nektes ny bevilling i inntil 6. mnd.

#### **Enkeltanledning (Alkhl. 1-6, 2. ledd)**

Skjenkebevilling for en enkelt anledning må knyttes til en bestemt begivenhet og gjelder for åpne arrangementer slikt som festivaler, utstillinger, forestillinger, offentlige arrangementer og konserter. Det sentrale er om arrangementet framstår som et klart avgrenset arrangement, momenter i en slik vurdering vil være tema, tidsramme, opplegget rundt m.v. Det må framkomme klart av søknaden når arrangementet begynner og slutter. I Loppa kommune er det bestemt at begivenheter som varer inntil 6 dager anses som en enkelt bestemt anledning. Bevillingen kan gis til alle typer arrangementer, men kun til steder hvor det ikke er noen alminnelig skjenkebevilling.

- Hver arrangør kan innvilges slik bevilling inntil 4 ganger pr. år.
- For hver bevilling skal det utpekes en styrer med stedfortreder som må godkjennes av bevillingsmyndigheten.
- Ved søknad må skjenkeområdet beskrives.

Ved store arrangementer skal det:

- Innhentes uttalelse fra politiet og sosialtjenesten.
- Vandel fra skatt- og avgiftsmyndighet, dette gjelder ikke lag og foreninger.
- Det må påregnes at det settes som vilkår at styrer har avlagt kunnskapsprøven om alkoholloven.
- Det kan også settes vilkår om aldersgrenser
- Hver arrangør kan innvilges slik bevilling inntil 2 ganger pr. år.
- Dersom det er påvist brudd for forhold som nevnt i alkoholforskriftens § 10-3, 1. ledd skal arrangør ikke gis ny bevilling før det er gått ett år siden nevnte forhold fant sted. Ved 2. gangs overtredelse kan arrangør nektes slik bevilling i 2 år. Ved ytterligere overtredelser kan arrangør nektes ny bevilling for resterende bevillingsperiode.
- Dersom det er påvist brudd som nevnt i alkoholforskriftens § 10-3, 2. ledd vil arrangør ved 2. gangs overtredelse nektes bevilling for 6. mnd. Ved ytterligere overtredelser skal arrangør nektes ny bevilling i 12. mnd.
- Ved andre typer overtredelser som framkommer av alkoholforskriftens § 10-, 3 og 4. ledd vil arrangør ved 3. gangs overtredelse nektes ny bevilling i inntil 6. mnd.

Ved vurdering av om bevilling skal gis vil det tas hensyn til om arrangør tidligere har brutt alkoholloven eller bestemmelser gitt i medhold av denne. Det samme vil gjelde for overtredelser av bestemmelser gitt i eller i medhold av annen lovgivning når bestemmelsene har sammenheng med alkohollovens formål.

## **1.6 Kommunens skjønnsutøvelse** (Alkhl § 1-7 a.)

Ved vurderingen av om bevilling bør gis, kan kommunen blant annet legge vekt på antallet salgs- og skjenkesteder, stedets karakter, beliggenhet, målgruppe, trafikk- og ordensmessige forhold, næringspolitiske hensyn og hensynet til lokalmiljøet for øvrig. Det kan også legges vekt på om bevillingssøker og personer som nevnt i § 1-7 b første ledd er egnet til å ha bevilling jf § 1-7.a

### **Lokale særbestemmelser**

Det gis ikke permanent bevilling til:

1. Steder som er plassert i tradisjonelle skole- og undervisningsbygg
2. Steder som ellers driver rusforebyggende tiltak.
3. Det gis ikke skjenkebevilling til bensinstasjoner, kiosker o.l.

### **Det gis ikke ambulerende eller bevilling for enkelt anledning til**

1. Idrettsarrangementer.(vil også gjelde for motor/scootercross). Det tillates ikke salg og skjenking av alkohol på generelle publikumsområder som tribuner og lignende.  
Konserter/festivaler og andre kulturarrangement som retter seg mot et publikum under 18 år.
2. Arrangementer som finner sted i grunnskoler eller idrettshaller som ligger tilknyttet grunnskole. I kombinerte anlegg for skole og andre formål kan det i særlige tilfeller gjøres unntak når anlegget benyttes til kulturelle eller sosiale formål utenom skoletiden.
3. Arrangement som er rettet spesielt mot barn og ungdom.



## **1.7 Vilkår knyttet til bevillingen** (Alkhl § 4-3)

Det er opp til kommunen å vurdere om ny salgs og skjenkebevilling skal gis eller ikke. Kommunen kan også bestemme at det skal knyttes vilkår til bevillingen. Slike vilkår må ha sammenheng med den bevillingen som gis, de må ikke være uforholdsmessig tyngende eller av andre grunner urimelig.

### **Loppa kommune har bestemt at følgende vilkår skal gjelde ved innvilgelse av alle typer bevillinger.**

Innvilgelse av alle typer bevilling gis under forutsetning av at brannmyndigheten ikke har innvendinger i forhold til brannsikkerhet ved stedet eller lokalene (herunder også telt/lavvo el lignende) arrangementet skal holdes i.

#### **For skjenking ved spisesteder:**

Ved alle spisesteder skal det foreligge en meny. Lokalet skal være tilrettelagt som spisested. Matsserveringen skal utgjøre minst 25 % av totalomsetningen.

#### **For skjenking ute i Loppa kommune gjelder i tillegg:**

Bevilling for skjenking utendørs i Loppa kommune innvilges kun for gruppe 2.

Ved skjenking ute i Loppa kommune skal skjenkestedet ha personell eller vakter tilstede som er synlig for gjester og øvrig publikum.

Musikk eller underholdning må ikke være slik at det er til vesentlig sjenanse eller ulempe for dem som bor eller oppholder seg ved området der uteserveringen foregår.

#### **Vaktordninger:**

Når det gis bevilling til enkeltanledning/ambulerende bevilling kreves det at arrangør har ordens vakter som er godkjent av politiet og at disse ikke konsumerer alkohol eller er påvirket av rusmidler i vakttiden.

## **1.8 Krav til vandel** (Alkhl. § 1-7 b.)

Bevillingshaver og personer som har vesentlig innflytelse på virksomheten, må ha utvist uklanderlig vandel i forhold til alkohollovgivningen og bestemmelser i annen lovgivning som har sammenheng med alkoholovens formål, samt skatte- og avgifts- og regnskapslovgivningen.

Person som eier en vesentlig del av virksomheten eller av et selskap som driver virksomheten, som oppbeholder en vesentlig del av dens avkastning eller som i kraft av sin stilling som leder har vesentlig innflytelse på den, vil alltid anses å ha vesentlig innflytelse på virksomheten.

I vurderingen av om en person har vesentlig innflytelse på virksomheten, kan det også tas hensyn til personens nærstående innflytelse på virksomheten. Med nærstående menes

- 1) ektefelle eller person som vedkommende bor sammen med i ekteskapslignende forhold
- 2) slektninger i rett oppstigende eller nedstigende linje, samt søsken
- 3) ektefelle til eller person som bor sammen med person som nevnt i nummer 2 i ekteskapslignende forhold

Ved vurderingen av bevillingshavers og andre personers vandel etter første ledd kan det ikke tas hensyn til forhold som er eldre enn 10 år.

Dersom forholdene tilsier det kan det innhentes vandelsopplysninger fra utlandet



## **1.9 Krav til styrer og stedfortreder** (Alkhl § 1-7, Alkoholforskriften § 2-2)

For hver bevilling skal det utpekes en styrer med stedfortreder som må godkjennes av bevillingsmyndigheten. Det kan gjøres unntak fra kravet om stedfortreder når det vil virke urimelig bl.a. av hensyn til salgs- eller skjenkestedets størrelse.

Styrer og stedfortreder må være ansatt på salgs- eller skjenkestedet eller arbeide i virksomheten i kraft av eierstilling. Som styrer kan bare utpekes den som har styringsrett over salg eller skjenking, herunder ansvar for å føre tilsyn med utøvelsen av bevillingen.

Styrer og stedfortreder må være over 20 år og ha dokumentert kunnskap om alkoholloven og bestemmelser gitt i medhold av den. Dokumentasjonskravet gjelder ikke ved tildeling av bevilling for en enkelt bestemt anledning etter § 1-6 annet ledd og ambulerende bevilling etter § 4-5.

Styrer og stedfortreder må ha utvist uklanderligandel i forhold til alkohollovgevingen og bestemmelser i annen lovgivning som har sammenheng med alkohollovens formål, se retningslinjens pkt 1.9.

### **Oppgaver og ansvar:**

- Bevillingshaver og styrer er ansvarlig for at salg og skjenking foregår i overensstemmelse med alkoholloven og bestemmelser gitt med hjemmel i den.
- Bevillingshaver og styrer plikter å føre tilsyn med de ansattes utøvelse av salg og skjenking, og er ansvarlig for at de ansatte blir gjort kjent med regelverket for salg og skjenking av alkoholholdig drikk, og ellers gitt den nødvendige veiledning for virksomheten.
- Under styrers fravær påhviler styrers ansvar og plikter stedfortreder.
- Bevillingshavers ansvar: Bevillingshaver må straks søke om godkjenning av ny styrer eller stedfortreder dersom styrer /stedfortreder slutter.

## **1.10 Kunnskapsprøven** (Alkhl. § 1-7 c, jfr. Alkoholforskriften kap.5)

Styrer, stedfortreder og kontrollør må ha dokumentert kunnskap om alkoholloven og bestemmelser gitt i medhold av den. Dette kravet er oppfylt ved bestått kunnskapsprøve etter bestemmelsene i dette kapitlet.

Kommunen er ansvarlig for å avholde kunnskapsprøver for virksomheter som har eller søker om kommunal salgs- eller skjenkebevilling. Den som ønsker å ta prøven melder seg opp til prøve ved å henvende seg til kommunens servicekontor.

Prøven skjer i form av elektronisk flervalgsprøve som er forskjellig for henholdsvis salg-, skjenkebevilling og kontrollører. Den som skal ta prøven må framvise gyldig legitimasjon før prøven gjennomføres.

Prøven er på norsk og det er ikke anledning til å bruke hjelpemidler eller tolk, bortsett fra ordbok. Ved bestått prøve utsteder bevillingsmyndigheten bevis som dokumenterer at kunnskapskravet er oppfylt.

Pris pr. prøve er pr 1.1.2020 kr. 400,- uavhengig av om prøven består eller ikke.

## 2 SAKSBEHANDLINGSREGLER FOR BEVILLINGSSAKER

Nedenfor finner du de saksbehandlingsregler som gjelder for Loppa kommune.

### 2.1 Bevillingsmyndighetene

#### Kommunestyret

- Har vedtaksmyndighet i alle saker etter alkoholloven, med mindre myndigheten, enten i lov eller ved delegasjonsvedtak, er lagt til et annet politisk utvalg eller til administrasjonen, jfr. oversikten under.
- Inndragning over 14 dager.

#### Formannskapet

- Avgjør søknad om ordinær/permanent bevilling
- Skal forestå kontrollen med salg og skjenking av alkoholholdig drikk i kommunen
- Avgjør inndragning av bevilling i medhold av alkoholforskriftens § 10-2, jfr. § 10-4, 2.
- Avgjør om påtale skal begjæres for lovbrudd
- Avgjøre tildeling av fire og åtte prikker i henhold til forskrift § 10-3.
- Avgjøre avvikende tildeling av prikker etter § 10-4 (formildende/ skjerpene omstendigheter.)
- Avgjør søknad om skjenkebevilling for en enkelt bestemt anledning med varighet mellom 3 og 6 dager (konserter/festivaler).

#### Administrasjonssjefen

- Avgjør søknad om utvidelse av skjenketid og/eller skjenkelokale for en enkelt anledning for de som har ordinær bevilling
- Avgjør søknad om ambulerende og enkelt bestemt anledning bevilling 1-2 dager
- Godkjenne skifte av styrer og stedfortreder
- Avgjøre tildeling av en til to prikker i henhold til forskrift § 10-3

### 2.2 Søknader og saksbehandling

Forvaltningsloven gjelder for behandling av saker etter alkoholloven. Dette innebærer bl.a. at partene skal gis rett til å uttale seg før vedtak treffes (fvl. § 16), saken skal være så godt opplyst som mulig før vedtak treffes (fvl. § 17) parten har innsynsrett jfr. reglene (ifvl. §§ 19 og 20,) og det skal treffes begrunnet vedtak med opplysninger om klageadgang og klagefrist jfr. fvl. kap V.

Forvaltningslovens saksbehandlingsregler suppleres av alkohollovens regler om saksbehandling.

#### Søknader

Det er utarbeidet egne elektroniske søknadsskjemaer som du finner på – [www.loppa.kommune.no](http://www.loppa.kommune.no). – næring – salgsbevilling/skjenkebevilling.

Alle søknader som fremsettes i medhold av alkoholloven sendes til Loppa kommune ved sentraladministrasjonen.

I henhold til delegert myndighet forberedes sakene til politisk behandling av administrasjonssjefen hvor han/hun ikke selv har avgjørelsesmyndighet.

### **Innhenting av opplysninger**

Før søknaden avgjøres skal det innhentes uttalelse fra sosialtjenesten v/ruskonsulent og politiet. Både politiet og skatte- og avgiftsmyndighetene plikter, uten hinder av taushetsplikt, å gi de opplysninger som er nødvendig for behandlingen av salgs- og skjenkebevillingssaker (alkhl § 1 -15).

Bevillingshaver og personer som har vesentlig innflytelse på virksomheten, må ha utvist uklanderlig vandel i forhold til alkohollovgivningen og bestemmelser i annen lovgivningen som har sammenheng med alkohollovens formål, samt skatte- og avgifts- og regnskapslovgivningen. (§1-7 b.) Se pkt 1.9. Saksbehandler vil be om slik dokumentasjon fra politiet.

Kommunen kan pålegge søkeren å dokumentere de opplysninger som er nødvendige for å kunne ta stilling til om kravene i §§ 1-7 b og 1-7 c er oppfylt, herunder ved behov pålegge søkeren å legge frem finansieringsplan, driftsbudsjett og likviditetsbudsjett for virksomheten.

Styrer og stedfortreder må dokumentere bestått kunnskapsprøve (§1-7 c, 3.ledd). Gyldig dokumentasjon vil være originalbekreftelse fra utsteder eller bekreftet kopi. Dersom ikke gyldig dokumentasjon på bestått prøve kan gjennomføres henvises søker til å ta prøven på ny hos oss. Søknader uten gyldig bekreftelse på gjennomført prøve vil ikke bli behandlet.

### **Saksbehandlingstid**

Saksbehandlingstiden vil nødvendigvis variere noe avhengig av hvilket organ i kommunen som skal behandle saken, og følgende oversikt må anses som veiledende:

| <b>Avgjørelsesorgan</b>                    | <b>Veil.behandlingstid</b> |
|--|----------------------------|
| • Administrasjonen v/Administrasjonssjefen | inntil 3 uker              |
| • Formannskap                              | inntil 8 uker              |
| • Kommunestyret                            | inntil 3 mnd.              |

Søker er selv ansvarlig for at søknad fremsettes i så god tid at kommunen kan foreta en forsvarlig saksbehandling før salgs-/skjenkestedet skal settes i drift eller arrangement avholdes. Det samme gjelder ved bevillingsperiodens utløp. På grunn av ferieavvikling behandler ikke kommunestyret og formannskap søknader i perioden juli- august.

### **Vedtak og klage**

Kommunens vedtak etter alkoholloven kan påklages til fylkesmannen (alkohl.§ 1-16). Klagefristen er tre uker (fvl.§29).

### 3 TIDSRAMMER

Alkohollovens §§ 3-7 og § 4-5 fastsetter tidsinnskrenkninger for salg og skjenking av alkoholholdig drikk. Bestemmelsene angir også hvilken tid på døgnet og hvilke dager det er forbudt å selge eller skjenke alkohol. Innenfor lovens grenser har kommunen selv stor frihet til å angi tidsrammene for salgs og skjenking i kommunen.

#### 3.1 Tidsrammer for salg av alkoholholdige drikker (Alkhl § 3-7)

- Salg i gruppe 1 kan skje fra kl. 10.00 til kl. 20.00 på hverdager og fra kl. 10.00 til kl. 18.00 på dager før søn- og helligdager.
- Gruppe 1 skal være fysisk utilgjengelig for kunder etter kl. 20.00 på hverdager og fra kl. 18.00 på dager før søn- og helligdager.
- Salg og utlevering av drikk som nevnt i første ledd skal ikke skje på søn- og helligdager, 1. og 17. mai.

##### Unntak

Onsdag før Skjærtorsdag og Kristi Himmelfartsdag opphører salget kl. 20.00.

#### 3.2 Tidsrammer for skjenking av alkoholholdig drikk (Alkhl § 4-4)

- Skjenking i gruppe 2 kan skje fra kl. 12.00 og til kl. 01.00 på hverdager, natt til lørdag og søndag skal skjenking opphøre kl. 02.00.
- Skjenking i gruppe 3 kan skje fra kl. 13.00 og til kl. 01.00 på hverdager, natt til lørdag og søndag skal skjenking opphøre kl. 02.00.
- Skjenking av alkoholholdig drikk gruppe 3 er forbudt mellom kl. 02.00 og 13.00. Skjenking av annen alkoholholdig drikk er forbudt mellom kl. 02.00 og 06.00.
- Konsum av ut skjenket alkoholholdig drikk må opphøre senest 30 minutter etter skjenketidens utløp

##### Unntak

Natt til 01.01, skal skjenking opphøre kl. 02.00, uavhengig av ukedag.

Onsdag før Skjærtorsdag opphører skjenking kl. 02.00.

##### Skjenketid ved overgang til vintertid (gjelder i de tilfeller skjenketiden er satt til 03.00)

Ved overgang til vintertid stilles klokken tilbake fra kl. 03.00 til kl. 02.00. Skjenketiden til alle skjenkesteder utløper når klokken blir 03.00 første gang den natten, og den utvides ikke med en ekstra time.

##### Skjenking ved overgang til sommertid (gjelder i de tilfeller skjenketiden er satt til 03.00)

Ved overgang til sommertid stilles klokken frem fra kl 02.00 til kl 03.00. Skjenkesteder som har skjenketid til kl 02.00 eller senere, må stenge skjenkingen på det tidspunktet klokken stilles frem, dvs. kl 02.00. Klokken er da 03.00 etter ny tid.

## 4 BEVILLINGSGEBYR (alkoholforskriften kap.6)

Bevillingsgebyr på kommunale salgs- og skjenkebevillinger fastsettes for ett kalenderår om gangen for hver enkelt bevilling på grunnlag omsatt mengde alkoholholdig drikk.

Gebyrene skal dekke kommunens kostnader ved søknadsbehandling og kontroller. Gebyrene justeres ved oppdatering av forskrift.

Bevillingsmyndigheten fastsetter frister for bevillingshavers innsendelse av oppgaver over omsatt mengde alkoholholdig drikk og innbetaling av gebyr. Frist settes til 1.mars.

Ovennevnte ivaretas ved at bevillingsmyndigheten i Loppa kommune ved årets begynnelse sender ut relevant skjema til bevillingshaver, med frist for retur til kommunen.

### Satser:

Bevillingsgebyret er pr.01.01.2020 fastsatt til:

#### Salg:

- 0,22 kr pr. vareliter for alkoholholdig drikk i gruppe 1

#### Skjenking:

- 0,49 kr pr. vareliter for alkoholholdig drikk i gruppe 1
- 1,29 kr pr. vareliter for alkoholholdig drikk i gruppe 2
- 4,27 kr pr. vareliter for alkoholholdig drikk i gruppe 3.

Bevillingsgebyret utgjør pr. år minimum kr 1700 for salg og kr 5300 for skjenking.

Gebyret for en enkelt anledning og ambulerende bevilling til sluttet selskap fastsettes til kr. 380,- pr dag det er arrangement.

## 5 SANKSJONSBESTEMMELSER (Alkoholforskriften Kapittel 10)

### 5.1 Inndragning av salgs- og skjenkebevillinger

Bestemmelsene om prikktildeling og inndragning i § 10-2 til § 10-6 gjelder der kontroll gjennomført i henhold til kapittel 9 i denne alkoholforskriften eller rapport fra andre myndigheter, avdekker at innehaver av kommunal salgs- eller skjenkebevilling ikke har oppfylt sine plikter etter alkoholloven, bestemmelser gitt i medhold av alkoholloven, bestemmelser i lov eller i medhold av lov som har sammenheng med alkohollovens formål, eller plikter som følger av vilkår i bevillingsvedtaket.

Av § 10-2. Ved overtredelser som nevnt i § 10-3 skal kommunen tildele bevillingshaver et bestemt antall prikker. Likeartede brudd avdekket ved samme kontroll skal anses som ett enkelt brudd.

Dersom bevillingshaver i løpet av en periode på to år er tildelt til sammen 12 prikker, skal kommunestyret inndra bevillingen for et tidsrom på én uke. Dersom det i løpet av toårsperioden blir tildelt flere enn 12 prikker skal kommunestyret øke lengden på inndragningen tilsvarende.

Ved beregning av toårsperioden skal overtredelsestidspunktene legges til grunn.

Toårsperioden gjelder uavhengig av om bevillingen er fornyet i løpet av perioden, jf. alkoholloven § 1-6. Ved overdragelse begynner ny periode på overdragelsestidspunktet, jf. alkoholloven § 1-10 første ledd.

#### **Følgende overtredelser fører til tildeling av åtte prikker jfr. § 10 -3, 1. ledd:**

- Salg, utlevering eller skjenking til person som er under 18 år
- Brudd på bistanbsplikten
- Brudd på kravet om forsvarlig drift
- Hindring av kommunal kontroll

#### **Følgende overtredelser fører til tildeling av fire prikker jfr. § 10-3, 2. ledd:**

- Salg og utlevering til person som er åpenbart påvirket av rusmidler,
- Skjenking til person som er eller må antas å bli åpenbart påvirket av rusmidler
- Brudd på salgs-, utleverings- og skjenketidsbestemmelsene
- Skjenking av alkoholholdig drikk gruppe 3 til person på 18 eller 19 år
- Brudd på alderskravet til den som selger, utleverer eller skjenker alkoholholdig drikk

#### **Følgende overtredelser fører til tildeling av to prikker jfr. § 10-3, 3. ledd:**

- Det gis adgang til lokalet til person som er åpenbart påvirket av rusmidler, eller bevillingshaver sørger ikke for at person som er åpenbart påvirket av rusmidler forlater stedet,
- Mangler ved bevillingshavers internkontroll,
- Manglende levering av omsetningsoppgave innen kommunens frist
- Manglende betaling av bevillingsgebyr innen kommunens frist
- Brudd på krav om styrer og stedfortreder
- Gjentatt narkotikaomsetning på skjenkestedet,
- Gjentatt diskriminering,

#### **Følgende overtredelser fører til tildeling av én prikk jfr. § 10-3, 4. ledd:**

- Brudd på kravet om alkoholfrie alternativer,
- Brudd på regler om skjenkemengde,



- Konsum av medbrakt alkoholholdig drikk,
- Gjester medtar alkohol ut av lokalet,
- Brudd på krav om plassering av alkoholholdig drikk på salgssted,
- Brudd på vilkår i bevillingsvedtaket,
- Brudd på reklameforbudet,
- Andre overtredelser som omfattes av alkoholloven

Politianmeldelse av straffbart forhold kan skje uavhengig av ovennevnte sanksjonssystem.

#### **Unntak fra hovedregelen om tildeling av prikker, økning av inndragningslengde jfr. § 10-4:**

Dersom det foreligger helt spesielle og svært formildende omstendigheter, kan kommunen tildele færre prikker for en overtredelse enn det som følger av § 10-3.

Dersom det foreligger svært skjerpene omstendigheter, kan kommunen tildele flere prikker for en overtredelse enn det som følger av § 10-3.

Formannskapet kan ved svært skjerpene omstendigheter også øke lengden på inndragningen utover det som følger av § 10-2, i de alvorligste tilfellene for resten av bevillingsperioden.

#### **5.2 Saksbehandling ved prikktildeling (§§ 10-5,10-7 og 10-8)**

Der det foreligger grunnlag for prikktildeling og inndragning, skal kommunen sende ut forhåndsvarsel om tildeling av prikker, jf. forvaltningsloven § 16.

Formannskapet fatter enkeltvedtak om tildeling av prikker. Bevillingshaver skal i forbindelse med vedtaket orienteres om mulige konsekvenser ved ytterligere prikktildelinger.

Formannskapet fatter enkeltvedtak om inndragning av bevilling på grunnlag av tildeling av prikker.

Kommunen bør iverksette vedtak om inndragning innen fire uker etter vedtakelsesdato.

#### **Klagerett:**

Vedtaket etter annet ledd kan påklages etter forvaltningslovens regler. Der klageretten ikke benyttes, kan tildelingen av prikker likevel påklages i forbindelse med klage på senere vedtak om inndragning hvor tildelingen av prikker inngår som grunnlag.

## 6 BEVILLINGSHAVERS INTERNKONTROLL

(Alkoholforskriften kapittel 8)

Internkontrollen skal bidra til å sikre utøvelsen av bevillingen skjer i lovlig former og på en forsvarlig måte. Formålet med internkontrollsystemet er ikke å pålegg bevillingshaver nye plikter, men å sikre at de krav som allerede påhviler bevillingshaver overholdes.

Bestemmelser om internkontroll er innført i alkoholforskriften kapittel 8, og gjelder fra 1.1.2006.

Plikten til å ha et internkontrollsystem gjelder for alle salgs- og skjenkebevillinger, unntatt ambulerende bevillinger.

Internkontrollen skal tilpasses virksomhetens størrelse, egenart, aktiviteter og risikoforhold og ha det omfang som er nødvendig for å overholde krav i bevillingen, alkoholloven og bestemmelser fastsatt i medhold av alkoholloven. (forskrift § 8-3)

### **§8-3 Internkontrollen innebærer at den/de ansvarlige for virksomheten skal:**

- Ha oversikt over krav i bevillingen, alkoholloven og bestemmelser fastsatt i medhold av alkoholloven som gjelder for virksomheten.
- Sørge for at ansatte i virksomheten har tilstrekkelige kunnskaper og kompetanse til å overholde kravene til virksomheten, herunder kravene til internkontroll
- Ha oversikt over hvordan virksomheten er organisert og hvordan oppgaver og ansvar er fordelt.
- Ha rutiner for å sikre overholdelse av krav i bevillingen, alkoholloven og bestemmelser fastsatt i medhold av alkoholloven som gjelder for virksomheten.
- Ha rutiner for å forebygge, avdekke og rette opp avvik.
- Foreta systematisk og regelmessig gjennomgang av interkontroll.



## **7 KOMMUNALT KONTROLLANSVAR**

Det er kommunens ansvar å kontrollere utøvelsen av kommunale salg- og skjenkebevillinger, herunder ambulerende bevillinger og bevillinger gitt for en enkelt bestemt anledning og statlig bevilling etter § 5-3 første ledd. Dette i henhold til Alkhl.§1-9 og Forskrift kap.9

### **7.1 Kommunens ansvar**

Kommunen har ansvar for kontroll med utøvelsen av kommunal bevilling til skjenking av alkoholholdig drikk, salg av alkoholholdig drikk i gruppe 1 og statlig bevilling etter alkoholloven § 5-3 første ledd, herunder for kontroll med føring av internkontroll etter kapittel 8 i forskriftens her. §9-1

Kommunen skal gi nødvendig råd og veiledning til bevillingshaver, styrer og stedfortreder, slik at omsetningen av alkohol kan skje i samsvar med regelverket, og på en slik måte at alkoholpolitiske og sosiale hensyn ivaretas. §9-2

Kommunen er ansvarlig for at de som skal foreta kontroll ved salgs- og skjenkestedene (kontrollørene) får nødvendig opplæring i alkohollovgevingen, kontrollmetoder og rapportskrivning for å kunne ivareta sine oppgaver. Kontrollørene skal ha bestått kunnskapsprøve etter kapittel 5 i denne forskrift.

### **7.2 Sammensetning og funksjonstid**

Formannskapet utgjør kontrollorganet i Loppa kommune. Funksjonstiden følger kommunestyreperioden.

### **7.3 Administrasjonen**

Sentraladministrasjonen er sekretær for kontrollorganet. Representanter for administrasjonen møter i kontrollorganet med tale- og forslagsrett.

### **7.4 Rapporter**

Administrasjonen skal innen utgangen av februar hvert år legge frem en rapport for kontrollorganet om sin virksomhet forrige år. Rapporten skal minimum inneholde:

- Oversikt over antall kontroller
- Oversikt over brudd på alkoholloven
- Oversikt over reaksjonsformer og oppfølging ved brudd på alkoholloven
- Vurdering av bevillingshavers ivaretagelse av bevillingen
- Vurdering av utførelsen av kontrolloppdragene

## 8 INSTRUKS FOR KONTROLLØRER

Denne instruks er fastsatt i medhold av forskrift 8. juni 2005 nr. 538 om omsetning av alkoholholdig drikk mv. kapittel 9, og gjelder for kontrollører engasjert av Loppa kommune til å forestå kontroll med kommunale bevillinger for salg og skjenking av alkoholholdig drikk.

Kontrollørene skal utføre sine kontroller i samsvar med gitte oppdrag, gjeldende regler og i samsvar med god forvaltningsskikk.

Kontrollørene skal gjennomføre adekvat opplæring samt ved behov delta på veiledning og oppdatering. Kontrollørene skal av eget tiltak sette seg godt inn i lokale og sentrale salgs- og skjenkebestemmelser.

Kontrollen skal særlig omfatte salgs- og skjenketidene, aldersbestemmelsene, og at det ikke selges eller skjenkes til personer som er åpenbart beruset. For øvrig skal kontrollen omfatte alle forhold som omfattes av alkoholloven med tilhørende forskrifter og retningslinjer. Forhold som ligger utenfor alkoholloven med tilhørende forskrifter og retningslinjer kan bemerkes og oversendes vedkommende myndighet.

Hver kontroll skal bestå av minst to personer. Kontrollen kan foregå åpent eller anonymt, men skal uansett foregå på en diskret måte som ikke unødvendig forstyrrer virksomheten på stedet eller kunder og gjester.

Kontrollørene skal etter endt kontroll presentere og legitimere seg for en ansvarshavende på stedet og fortelle den ansvarshavende om de observasjoner som er gjort på stedet.

Etter gjennomført kontroll utarbeides skriftlig rapport i hht. fastsatt mal. Rapporten skal snarest og innen en uke etter at kontrollbesøket er gjennomført sendes kontrollutvalget v/sentraladministrasjonen med kopi til bevillingshaveren. Bevillingshaver skal i rapporten gis anledning til å fremme sine synspunkter for kontrollutvalget v/sentraladministrasjonen innen to uker.

Salgs- og skjenkestedene skal kontrolleres så ofte som behovet tilsier, men minst tre ganger årlig.

Kontrollene skal utføres hovedsakelig mot slutten av salg/skjenketiden og da fortrinnsvis ved helg. Videre forutsettes det at kontrollørene oppholder seg i lokalene en viss tid for å kunne danne seg bilde av hvordan regelverket praktiseres.

Dersom kontrolløren handler i strid med gjeldende instruks og/eller bestemmelser gitt i eller i medhold av alkoholloven, serveringsloven, røykeloven eller kommunale vedtak, kan engasjementet bringes til opphør umiddelbart.

Kontrolløren har taushetsplikt etter forvaltningsloven § 13.

I tillegg til kontroller skal det avholdes minimum 2 møter mellom avtalepartene pr år. Kommunen skal også motta en årlig sammendragsrapport, som skal inneholde antall kontroller som er foretatt på hvert enkelt sted og med eventuelle avvik.





Dato: 09.11.2020  
Arkivref: 2020/818-0 /  
U63

Madeleine Viken

madeleine.viken@loppa.kommune.no

| Saksnr | Utvalg           | Møtedato   |
|--------|------------------|------------|
| 27/20  | Levekårsutvalget | 17.11.2020 |
| 90/20  | Formannskap      | 19.11.2020 |

## **Søknad om skjenkebevilling - Pedersen Adventure**

### **Sammendrag**

Foretaket «Pedersen Adventure» v/Kim Gøran Pedersen org. 920034144, har søkt om permanent skjenkebevilling for alkoholgruppe 1, 2 og 3 i lokalene på «Loppa Kroa» i Njordveien 20, 9550 Øksfjord. Konseptet er pub og kafe, med muligheter for overnatting.

### **Administrasjonssjefens forslag til vedtak:**

1. I medhold av alkoholloven §§ 1-4b, 1-7a, 1-7c, 4-2 og 4-4 gis det alminnelig skjenkebevilling til Pedersen Adventure kafe og pub, Njordveien 20, Øksfjord org.nr. 920034144 for:
2. Alkoholgruppe 1, 2 og 3 for skjenking på omsøkt areal i henhold til vedlagte plantegning over serverings- og skjenkeområde.
3. Skjenkebevillingen gjelder frem til 30.9.2024.
4. Skjenketid gis for tidsrommet kl. 15:00 – 21:30 på hverdager samt søndager, og kl. 18:00 – 02:00 natt til lørdag og søndager.
5. Konsumtiden utløper 30 minutter etter endt skjenketid.
6. Som styrer for bevillingen godkjennes Kim Gøran Pedersen f.30.03.74. Som stedfortreder godkjennes Rune Fjellstad f. 21.11.74.
7. Bevillingen gis under forutsetning av at bevillingshavers vandelskrav i Alkoholloven § 1-7a - § 1-7c er oppfylt.
8. Bevillingsgebyret utgjør minimum kr 5300,- pr år, jfr. Al § 7-1 og forskrifter av 29.11.2019 om omsetning av alkoholholdig drikk, jfr. § 6-2. Avgiften sluttavregnes pr 31.12.
- 9.

For skjenkebevillingen gjelder også følgende:

- a) Utøvelse av skjenkebevillingen forutsetter at skjenkelokalene oppfyller Plan- og bygningslovens krav til bruk for slik virksomhet, samt de til enhver tid gjeldende krav til godkjente brann og rømningsveier for skjenkelokalet.
- b) Det er videre en forutsetning at godkjenning av lokalene foreligger fra Mattilsynet.

- c) Skjenking kan ikke finne sted før skriftlig internkontroll iht. alkoholforskriften nr 538 av 2005 §§ 8-1 til 8-4 er etablert og utplassert i skjenkelokalet.
- d) Skjenkebevillingen forutsettes utøvet i nøye samsvar med de til enhver tid gjeldene bestemmelser fastsatt i lover, forskrifter og vedtekter samt Loppa kommunens retningslinjer.

### **Vedlegg:**

Søknad

### **Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):**

Uttalelse fra kommuneoverlege

Uttalelse fra Politiet

Uttalelse fra Skatteetaten

Tegninger over skjenkestedet

Firmaattest

Skatteattest

Bekreftelse på kunnskapsprøve og etablererprøve for styrer og stedfortreder

### **Saksutredning:**

*Foretaket «Pedersen Adventure» v/Kim Gøran Pedersen org. 920034144, har søkt om permanent skjenkebevilling for alkoholgruppe 1, 2 og 3 i lokalene på «Loppa Kroa» i Njordveien 20, 9550 Øksfjord. Konseptet er pub og kafe, med muligheter for overnatting.*

Skjenkestedets åpningstid vil være fra kl. 10.00 – 22.00 mandag-torsdag

kl. 10.00 – 03.00 fredag-lørdag

kl. 12.00 – 22.00 søndag/helligdag

Saken har vært oversendt Politiet og Skatteetaten til uttalelse, som rutinemessig uttaler seg om bevillingssøkerens vandel, jf. Alkoholloven nr. 27 av 1989 § 1-7b. I tillegg har saken vært til uttalelse hos kommuneoverlegen som har levert en uttalelse ut fra en sosial og helsemessig perspektiv. Det uttales blant annet;

«Kommuneoverlegen ser på det som positivt at bygdene i Loppa kommune har en sosial arena der det er mulig for både kommunens innbyggere og tilreisende å samles. Samtidig anmodes om at det legges til rette for skjenkefrie åpningstider, skjenkefrie soner/områder og skjenkefrie arrangementer. Spesielt viktig synes kommuneoverlegen at barn skjermes og har mulighet til skjenkefrie soner.»

«Når det gjelder denne søknad så bør det være mulig å gå på kafe før et visst tidspunkt uten at det serveres alkohol før dette tidspunktet. Da vil også barn og barnefamilier ha mulighet til å benytte seg av tilbudet. Dette bør vurderes og tas i betraktning ut i fra et forebyggende- og folkehelseperspektiv og sette bevillingstidspunktene til et senere tidspunkt enn det er søkt om for alle klasser.»

## **Vurdering:**

Det er kommunen selv som vurderer om man ønsker å gi skjenkebevilling. Hvor mange man ønsker og om det skal gis med begrensninger eller settes vilkår. Ved vurdering av om bevilling skal gis kan kommunen ta hensyn til flere forhold som dette;

- Målgruppe for virksomheten
- Størrelse på lokalene
- Fysisk utforming av disse
- Gjestekapasitet
- Matsservering
- Driftskonsept
- Beliggenhet
- Blandingskonsepter som av alkoholpolitiske hensyn ikke er ønskelig

Videre oppstiller alkoholloven vandelskrav til bevillingssøker;

### **§ 1-7b Krav til vandel**

Bevillingshaver og personer som har vesentlig innflytelse på virksomheten, må ha utvist uklanderlig vandel i forhold til alkohollovgivningen og bestemmelser i annen lovgivning som har sammenheng med alkohollovens formål, samt skatte- og avgifts og regnskapslovgivningen».

Verken politiet eller skattemyndigheten har merknader til søkerens vandel.

Søknaden er behandlet i tråd med Loppa kommune sitt regelverk for salg og skjenking av alkoholholdig drikk 2016-2020.

For øvrig har administrasjonen tatt hensyn til de gjestene som ønsker skjenkefrie åpningstider og satt visse begrensninger i forhold til søknaden.

PEDERSEN ADVENTURE/LOPPAKROA  
Lykteveien 11  
9550 Øksfjord

LOPPA KOMMUNE  
Parkveien 1-4  
9550 Øksfjord

mandag 07.09.2020

### SØKNAD OM BEVILLING GRUPPE 1-3

Vil med dette søke om bevilling gruppe 1 -3 med mulighet for uteservering for PEDERSEN ADVENTURE/ LOPPAKROA, ORG. NR: 920 034 144 MVA.

Bevilgningshaver og styrer er undertegnede. Stedfortreder er Rune Fjellstad.

Undertegnede og Fjellstad har vært gjennom nødvendige kurs, viser til kommunens egne dokumenter på dette.

Ønsker søknaden behandles så fort som mulig.

Viser til mangel på tilbud og ønsker derfor å komme i gang så fort som mulig.

Skjenkestet det søkes bevilling for er Loppa Kroa, Pedersen Adventure leier lokalene fra Øksfjord Sjøfiske.

Vi ønsker å gi LOPPA og Øksfjord en møteplass. Vi vil tilby matservering og muligheter for overnatting. Vi jobber med hvordan vi skal kunne gi et best mulig tilbud tilpasset markedet vi skal jobbe i.

Loppa Kroa har vært i drift tidligere og vi regner med at Loppa Kommune er kjent med lokalene.

Mvh

Kim Gøran Pedersen  
PEDERSEN ADVENTURE/LOPPAKROA







Dato: 14.09.2020  
Arkivref: 2020/499-0 /  
210

Camilla Hansen

camilla.hansen@loppa.kommune.no

| Saksnr | Utvalg                                  | Møtedato   |
|--------|---|------------|
| 25/20  | Levekårsutvalget                        | 05.11.2020 |
| 35/20  | Hovedutvalg for teknisk, plan og næring | 19.11.2020 |
| 91/20  | Formannskap<br>Kommunestyre             | 19.11.2020 |

## Regnskapsrapportering 2. tertial 2020

### **Vedtak i Levekårsutvalget - 05.11.2020**

Saken tas til orientering.

#### Sammendrag

#### *Regnskaps- og finansrapport for 2. tertial 2020.*

For oppvekst- og kultur bør en følge med lønn og sosiale utgifter fremover. Det er usikkert om midler vi får vil dekke forbruket på lønn og sosiale utgifter.

Oppvekst- og kultur vil sette i gang tiltak slik at en i størst mulig grad holder seg innenfor rammen som er gitt.

Vakante stillinger og sykefravær har resultert i høyt vikarbruk og overtid innenfor pleie og omsorg. Dette gjelder først og fremst ulike kompetansestillinger. For å imøtekomme lovkravet om døgnbemannet tilstedeværende sykepleiertjeneste i sykehjem og hjemmetjenesten har vi hatt behov for vikarer. Bemanningen har vært redusert der det har vært mulig vurdert opp mot inngåtte arbeidsavtaler og forsvarlig tjenesteyting.

Rekruttering er en av de største utfordringene. Dette gjelder særskilt sykepleierstillinger, men også annet personell.

Covid-19 har satt ett sterkt preg på driftsåret 2020. Hyppighet og frekvens på utført renhold har økt som igjen medfører redusert kapasitet til utførelse av daglige renholdsoppgaver i driften. Dette medfører også ekstra kostnader til rengjøringsmateriell. Grunnet mangel på personell innen renholdsseksjonen har det vært nødvendig å innhente vikarer for å kunne sikre daglig drift. Rekruttering av renholdere er en utfordring. Vi har pr. dags dato en vakant 100% stilling som er utlyst men så langt ingen søkere.

### Trafikklys: Totale utgifter

| Utgifter                   | %           | Trafikklys |
|----------------------------|-------------|------------|
| Lønn og sosiale utgifter   | 71 %        |            |
| Kjøp av varer og tjenester | 80 %        |            |
| Kjøp av tjenester          | 58 %        |            |
| overføringer               | 75 %        |            |
| Finansutgifter             | 27 %        |            |
| <b>Sum utgifter</b>        | <b>67 %</b> |            |

### Trafikklys: Totale inntekter

| Inntekter              | %    | Trafikklys |
|------------------------|------|------------|
| Salgs og leieinntekter | 59 % |            |
| Refusjoner             | 64 % |            |
| Overføringer           | 68 % |            |
| Finansinntekter        | 28 % |            |
| Sum inntekter          | 64 % |            |

## Administrasjonssjefens forslag til vedtak:

Regnskaps- og finansrapporten for 2. tertial tas til orientering.

## Saksutredning:

### Innledning:

Det kommunale finansreglementet sier at det skal legges fram regnskapsrapporter for formannskapet minst to ganger i året, ved hvert tertial. Denne rapporten skal vise det budsjettmessige forbruket.

Rådmannen legger fram en rapport som viser budsjettmessig forbruk for kommunale rammeområder. Rapporten viser inntekter og utgifter som er delt opp i de ulike KOSTRA-hovedposter:

10 – Lønn og sosiale utgifter

11 og 12 – Kjøp av varer og tjenester som inngår i vår egenproduksjon

13 – Kjøp av tjenester som erstatter vår tjenesteproduksjon

14 – Overføringsutgifter (f.eks. merverdiavgift, tilskuddsutgifter, sosialhjelpsutgifter osv.)

15 – Finansutgifter (renter, avdrag på lån, avsetning til fond osv.)

16 – Salgsinntekter (brukerbetaling, gebyrer, avgifter, husleieinntekter og andre salgsinntekter)

17 – Refusjonsinntekter (dekning for utlegg vi har pådratt oss for andre, mva-komp)

18 – Overføringsinntekter (skatt, rammetilskudd, andre generelle statstilskudd)

19 – Finansinntekter (renter, bruk av fond, aksjeutbytte)

### Regnskap- og budsjetteknisk:

Budsjettet er flatt fordelt med 1/12 måned slik at forbruket pr. august skal være ca. 66,66 %.

Når det gjelder utgiftene så følger de anordningsprinsippet, dvs at utgiftene bokføres når forpliktelsen oppstår.

Saksbehandler gjør oppmerksom på at det på rapporteringstidspunktet enda kan foreligge utgiftsposter som ikke er behandlet og bokført for gjeldende periode. Grunnlaget for gjeldende rapport baserer seg på inntekter og utgifter for perioden jan-august, som er bokførte pr. 02. september. Erfaringsvis er det noe etterslep i forhold til bokføring og fakturamottak for en måned, og rapporten må derfor leses med dette i mente.

Tallene som legges frem her er oppdatert for lønn og sosiale utgifter pr. august.

#### Periodisering av fast lønn:

Fast lønn utbetales i 11 måneder med tillegg av feriepenger i juni med 12 % av beregningsgrunnlaget.

## Kommunens økonomiske kontroll – avvik mellom regnskap og budsjett

### Hovedtrekkene pr 31.08.20

| Utgifter                   | Regnskap          | Budsjett m         | Forbruk     | Forbruk pr       |
|----------------------------|-------------------|--------------------|-------------|------------------|
| Kostra hovedgruppe         | 31.08.2020        | endr 2020          | i %         | 31.08.2019       |
| Lønn og sosiale utgifter   | 58 117 757        | 82 421 000         | 71 %        | 66 %             |
| Kjøp av varer og tjenester | 19 462 455        | 24 371 000         | 80 %        | 95 %             |
| Kjøp av tjenester          | 7 502 298         | 13 032 000         | 58 %        | 61 %             |
| Overføringer               | 6 343 349         | 8 407 000          | 75 %        | 89 %             |
| Finansutgifter             | 3 612 720         | 13 521 000         | 27 %        | 81 %             |
| <b>Sum utgifter</b>        | <b>95 038 578</b> | <b>141 752 000</b> | <b>67 %</b> | <b>74 %</b>      |
| <b>Inntekter</b>           |                   |                    |             |                  |
| Salgs og leieinntekter     | 11 752 113        | 19 798 000         | 59 %        | 60 %             |
| Refusjoner                 | 7 920 456         | 12 427 000         | 64 %        | 98 %             |
| Overføringer               | 67 779 118        | 99 305 000         | 68 %        | 67 %             |
| Finansinntekter            | 2 840 464         | 10 233 000         | 28 %        | 67 %             |
| <b>Sum inntekter</b>       | <b>90 292 152</b> | <b>141 763 000</b> | <b>64 %</b> | <b>69 %</b>      |
| <b>SUM NETTO</b>           | <b>4 746 427</b>  | <b>-11 000</b>     | <b>0 %</b>  | <b>6 710 320</b> |

Årets 2. tertial viser et merforbruk på 4,7 millioner. Dette er 2 millioner mindre enn på samme tid i fjor. Sum mer- eller mindreforbruk varierer alltid på dette tidspunktet på året, og 2019 var merforbruket på 6,7 mill. 4,7 millioner er likevel et merforbruk som er for høyt. I forhold til trafikklysene på kostnadene ovenfor, så er det kjøp av varer og tjenester som begynner å gli over på rødt, samt overføringer som er på gult. Her må kostnadene nå følges nøye med og kontrolleres.

Lønn og sosiale utgifter ligger noe høyere enn ønskelig i forhold til budsjett. Kjøp av varer og tjenester, samt overføringsutgifter ligger mye høyere.

Finansutgifter og –inntekter ligger noe lavere enn periodisert budsjett, men dette skyldes at disse følger kvartalsvise eller halvårlige kapitaliseringer/terminer. Finansinntekter inneholder også bruk av fond, og disse føringene gjøres ofte ved årsslutt.

Nærmere forklaring og utdypning av vesentlige budsjettavvik følger under detaljer for de enkelte rammeområdene.

## Rammeområde 1: Sentrale styringsorganer og fellesutgifter

| Utgifter                   | Regnskap          | Budsjett m        | Forbruk      | Forbruk pr   |
|----------------------------|-------------------|-------------------|--------------|--------------|
| Kostra hovedgruppe         | 31.08.2020        | endr 2020         | i %          | 31.08.2019   |
| Lønn og sosiale utgifter   | 5 723 329         | 8 497 000         | 67 %         | 62 %         |
| Kjøp av varer og tjenester | 5 519 698         | 6 940 000         | 80 %         | 94 %         |
| Kjøp av tjenester          | 635 219           | 1 232 000         | 52 %         | 55 %         |
| Overføringer               | 3 413 084         | 3 521 000         | 97 %         | 106 %        |
| Finansutgifter             | -                 | -                 | 0 %          | 0 %          |
| <b>Sum utgifter</b>        | <b>15 291 329</b> | <b>20 190 000</b> | <b>76 %</b>  | <b>80 %</b>  |
| <b>Inntekter</b>           |                   |                   |              |              |
| Salgs og leieinntekter     | 43 378            | 100 000           | 43 %         | 48 %         |
| Refusjoner                 | 1 138 322         | 1 296 000         | 88 %         | 132 %        |
| Overføringer               |                   |                   | 0 %          | 0 %          |
| Finansinntekter            | 940 701           | 315 000           | 299 %        | 75 %         |
| <b>Sum inntekter</b>       | <b>2 122 401</b>  | <b>1 711 000</b>  | <b>124 %</b> | <b>105 %</b> |
| <b>SUM NETTO UTGIFTER</b>  | <b>13 168 929</b> | <b>18 479 000</b> | <b>71 %</b>  | <b>77 %</b>  |

### Utgifter

Lønnsutgifter ligger i tråd med budsjett, men høyere sammenlignet med fjoråret. Kjøp av varer og tjenester vises noe høyt. Her er lisenser på programvare, kjøp/leie av maskiner samt serviceavtaler, noe betalt for halve og hele året. I tillegg er det kostnader til arealplanen. Kjøp av tjenester er i år lavt. Her er det betalt for tjenester til revisjon for 3 av 4 terminer. IKAF og kontrollutvalget har fakturert oss for halve året. Regionrådet har enda ikke fakturert oss. Overføringer gjelder mva, overføringer til kirka og politiske partier, samt tilskudd fra næringsfondet eller andre fond. Kirka har fått utbetalt 3 av 4 terminer for 2020. Tilskudd fra næringsfondet er oversteget budsjett, men det er da også betalt ut kr. 150 000,- i nærbutikkstøtte grunnet korona-krisen. Det er også utbetalt støtte fra Krisefond opprettet grunnet Covid-19. Dette får behandles som budsjettregulering i kommunestyrets desembermøte. Partistøtte er enda ikke utbetalt.

### Inntekter

Salgs- og leieinntektene er lavt, men en del bokføres her ved årsslutt. Refusjoner gjelder momskompensasjon. Finansinntekter; bruk av næringsfond, bolystfond og krisefond covid-19. Totalt har sentraladministrasjonen netto utgifter på 71 % så langt i år, mot 77 % samme tid i fjor.

## Rammeområde 2: Oppvekst og kultur

| Utgifter                   | Regnskap          | Budsjett m        | Forbruk     | Forbruk pr  |
|----------------------------|-------------------|-------------------|-------------|-------------|
| Kostra hovedgruppe         | 31.08.2020        | endr 2020         | i %         | 31.08.2019  |
| Lønn og sosiale utgifter   | 13 873 090        | 19 199 000        | 72 %        | 67 %        |
| Kjøp av varer og tjenester | 1 727 470         | 2 017 000         | 86 %        | 71 %        |
| Kjøp av tjenester          | 109 951           | 1 160 000         | 9 %         | 71 %        |
| Overføringer               | 284 451           | 1 057 000         | 27 %        | 55 %        |
| Finansutgifter             | 0                 | 0                 | 0 %         | %           |
| <b>Sum utgifter</b>        | <b>15 994 962</b> | <b>23 433 000</b> | <b>68 %</b> | <b>67 %</b> |
| <b>Inntekter</b>           |                   |                   |             |             |
| Salgs og leieinntekter     | 270 265           | 450 000           | 60 %        | 93 %        |

|                           |                   |                   |              |             |
|---------------------------|-------------------|-------------------|--------------|-------------|
| Refusjoner                | 2 874 568         | 1 954 000         | 147 %        | 65 %        |
| Overføringer              | 116 000           | -                 | 0 %          | 0 %         |
| Finansinntekter           | 31 270            | 455 000           | 7 %          | 3 %         |
| <b>Sum inntekter</b>      | <b>3 292 103</b>  | <b>2 859 000</b>  | <b>115 %</b> | <b>44 %</b> |
| <b>SUM NETTO UTGIFTER</b> | <b>12 702 859</b> | <b>20 574 000</b> | <b>62 %</b>  | <b>76 %</b> |

### Utgifter:

Forbruk på lønn ligger høyere enn forrige år. Her vil vi få noen reguleringer når midler for Kompetanse for kvalitet overføres i høst, det samme gjelder for økt lærerressurs. Pga. økt elevtall ved en skole er lønnskostnadene høyere enn budsjettet. Selv om det reduseres ved en annen skole er det store forskjeller på lønnsnivået.

Kjøp av varer og tjenester er høyere enn i fjor. Vi har bl.a. økte velferdstiltak da det er tre arbeidstakere som har jobbet 25 år i Loppa kommune. Medisinske forbruksvarer har også økt.

### Inntekter:

Oppvekst- og kultur har lavere salgs og leieinntekter enn forrige år. F.o.m mars har det ikke vært mulig å leie ut kommunale lokaler pga. Covid-19.

Refusjonene er økt, dette pga. øking i refunderte sykepenger samt økte refusjons behov for barn hjemmehørende i andre kommuner.

Oppvekst- og kultur er fornøyd med totalen på 62% som er en del lavere enn forrige år. For å holde etaten innenfor rammen som er tildelt vil tiltak bli vurdert.

## Rammeområde 3: Helse, sosial, barnevern, pleie og omsorg

| Utgifter                   | Regnskap          | Budsjett m        | Forbruk     | Forbruk pr   |
|----------------------------|-------------------|-------------------|-------------|--------------|
| Kostra hovedgruppe         | 31.08.2020        | endr 2020         | i %         | 31.08.2019   |
| Lønn og sosiale utgifter   | 32 254 875        | 47 310 000        | 68 %        | 66 %         |
| Kjøp av varer og tjenester | 4 623 301         | 5 444 000         | 85 %        | 120 %        |
| Kjøp av tjenester          | 4 251 900         | 7 240 000         | 59 %        | 57 %         |
| Overføringer               | 1 655 505         | 2 503 000         | 66 %        | 79 %         |
| Finansutgifter             |                   |                   | 0 %         | 500 %        |
| <b>Sum utgifter</b>        | <b>42 785 581</b> | <b>62 497 000</b> | <b>68 %</b> | <b>71 %</b>  |
| <b>Inntekter</b>           |                   |                   |             |              |
| Salgs og leieinntekter     | 3 470 482         | 4 655 000         | 75 %        | 71 %         |
| Refusjoner                 | 2 825 785         | 7 041 000         | 40 %        | 123 %        |
| Overføringer               | 0                 | -                 | 0 %         | 0 %          |
| Finansinntekter            | 505 692           | 160 000           | 316 %       | 1 %          |
| <b>Sum inntekter</b>       | <b>6 801 959</b>  | <b>11 856 000</b> | <b>57 %</b> | <b>100 %</b> |
| <b>SUM NETTO UTGIFTER</b>  | <b>35 983 622</b> | <b>50 641 000</b> | <b>71 %</b> | <b>64 %</b>  |

### Utgifter:

Helse ligger på utgiftssiden litt over budsjett, men under fjorårets nivå som var på 71 %.

Lønn: Stor vakanse av sykepleiere på sykehjemmet, hvor innleie av vikar fra vikarbyrå er dyrt. Ferieavvikling med lite tilgang til ferievikarer har ført til bruk av vikarbyrå. For å få en forsvarlig tjeneste har det vært nødvendig med bruk av overtid. Parkveien har også hatt overtid grunnet mangel på ferievikarer ved ferieavvikling. Innenfor barnevern har det vært behov for konsulenthjelp til opprydding, samt at eget personale også har hatt overtid.

Kjøp av varer og tjenester: Legestasjonen har hatt et økt forbruk i forbindelse med innkjøp av smittevernsutstyr/ medisinske forbruksmateriell i forbindelse med Covid-19, samt etablering av isolat. Det har vært behov for innleie fra vikarbyrå i forbindelse med legedekning i kommunen.



Det er også inngått avtale om leie av legekontor ved Nuvsvåg sanitetshus som gjør at husleieposten er økt.

Etablering av velferdsteknologi har også gitt økte utgifter med økt linsensavgift.

Over lang tid har vi hatt et overbelegg i avdelingen som gir merforbruk på flere områder.

I forbindelse med Covid-19 var vi nødt til å anskaffelse av nye senger.

Høyt forbruk på kjøp av varer og tjenester innenfor helse skyldes i stor grad innkjøp ifbm. Covid-19 nå.

### **Inntekter:**

Egenandelsbetaling sykehjemmet er økt da det har vært overbelegg en periode.

Refusjoner gjelder i hovedsak kompensasjon for mva og refusjon av sykepenger.

Tilskudd/refusjon for ressurskrevende brukere ligger også her, kommer ikke inn før etter årsskiftet og bokføres ved årsoppgjør. For 2019 er det beregnet og bokført et høyere beløp enn det vi faktisk fikk. Beløpet er på kr 600 000,-, og dette står nå som negativ inntekt så langt i 2020. Dersom vi får like mye i 2020 som 2019, vil vi likevel ikke gå i minus ved årsslutt.

Finansinntekter: Bruk av bundet driftsfond til prosjekt.

Så langt i år har helse inntekter på 57 % sammenlignet med 100 % i fjor.

Netto utgifter er 71 % av budsjett sammenlignet med 64 % på samme tid i fjor.

### **Rammeområde 4: Driftsavdelingen**

| <b>Utgifter</b>            | <b>Regnskap</b>   | <b>Budsjett m</b> | <b>Forbruk</b> | <b>Forbruk pr</b> |
|----------------------------|-------------------|-------------------|----------------|-------------------|
| <b>Kostra hovedgruppe</b>  | <b>31.08.2020</b> | <b>endr 2020</b>  | <b>i %</b>     | <b>31.08.2019</b> |
| Lønn og sosiale utgifter   | 6 266 463         | 8 420 000         | 74 %           | 64 %              |
| Kjøp av varer og tjenester | 7 566 786         | 9 970 000         | 76 %           | 90 %              |
| Kjøp av tjenester          | 2 505 228         | 3 400 000         | 74 %           | 66 %              |
| Overføringer               | 984 759           | 1 326 000         | 74 %           | 81 %              |
| Finansutgifter             | 0                 | 1 173 000         | 0 %            | 0 %               |
| <b>Sum utgifter</b>        | <b>17 323 236</b> | <b>24 289 000</b> | <b>71 %</b>    | <b>75 %</b>       |
| <b>Inntekter</b>           |                   |                   |                |                   |
| Salgs og leieinntekter     | 7 967 988         | 14 568 000        | 55 %           | 57 %              |
| Refusjoner                 | 1 076 232         | 1 456 000         | 74 %           | 90 %              |
| Overføringer               | 0                 | 0                 | 0 %            | 0 %               |
| Finansinntekter            | 5 250             | 14 000            | 38 %           | 0 %               |
| <b>Sum inntekter</b>       | <b>9 049 470</b>  | <b>16 038 000</b> | <b>56 %</b>    | <b>60 %</b>       |
| <b>SUM NETTO UTGIFTER</b>  | <b>8 273 766</b>  | <b>8 251 000</b>  | <b>100 %</b>   | <b>115 %</b>      |

### **Lønnsutgifter**

Fast lønn og pensjon er 8% over der vi burde ligge, og det ligger an til at budsjettet ikke holder på lønnsiden. Grunnet strenge krav til renhold mht. hyppighet mellom renhold på alle bygg, har det vært nødvendig å bruke ekstra ressurser på renhold som ikke har vært budsjettert for. Totalt kr. 345 000,- som er knyttet til vikar og overtid på renhold, dette er ikke inkl. pensjonskostnader.

### **Andre driftsutgifter**

Kjøp av varer og tjenester ligger 8% over rammen hittil. Grunnet økt bruk av renholdere og krav til renhold er det foreløpig handlet inn rengjøringsmaterieell til kr. 41 000,- over rammen.

Grunnet Covid-19 er det andre varer som har hatt en stor belastning på utgiftssiden som tidligere ikke er budsjettet for.

Kjøp av tjenester ligger 8% over rammen. Innenfor tjenester er det kjøpt bl.a.:

- Renovasjon fra VEFAS for ¾ av året.
- Juridisk bistand ifbm. saksbehandling vedr. skredutsatte områder.
- Konsulenttjenester ifbm. offentlige anskaffelser av rammeavtaler innenfor områder tømrertjenester, rørleggertjenester og leie av maskin/personell
- Anleggstjenester ifbm. reparasjon av havneanlegg

Overføringsutgifter gjelder moms på varer og tjenester som er kjøpt.

### Driftsinntekter

Kommunale avgifter, herunder vann-, kloakk- og renovasjonsavgift, er kun fakturert for første halvår. Andre halvår faktureres ila. september/oktober og vil ikke ligge inne driftsregnskapet pr. dags dato.

Refusjoner er i hovedsak inntektsført moms og refusjon sykepenges.

### Rammetilskudd, skatter, renter og avdrag

Loppa er en minsteinntektskommune, og skatteinntektene må ses i sammenheng med rammetilskuddet. Tapte skatteinntekter blir kompensert løpende gjennom rammeoverføringene. Det er gjennomsnittlig skattevekst på landsbasis som evt. vil få vesentlig betydning for utviklingen av våre frie inntekter (skatt og rammetilskudd).

Ved rapporteringstidspunkt var situasjonen som følger:

| Hovedgruppe                     | Regnskap          | Budsjett          | Forbruk i % |
|---------------------------------|-------------------|-------------------|-------------|
| Skatt på inntekt og formue      | 12 211 391        | 21 500 000        | 57 %        |
| Eiendomsskatt                   | 424 564           | 805 000           | 53 %        |
| Rammetilskudd                   | 54 627 163        | 77 000 000        | 71 %        |
| Andre overføringer              | 516 000           | 0                 |             |
| <b>Sum overføringsinntekter</b> | <b>67 779 118</b> | <b>99 305 000</b> | <b>68 %</b> |

Noe lavt på skatt, men dette vil ikke kunne sammenlignes med 66 % da det ligger litt på etterskudd.

Ellers normal utvikling og i tråd med budsjettet.

Nedenfor følger oversikt over renter og avdrag på lån i tillegg til renteinntekter og utbytte:

| Hovedgruppe                         | Regnskap         | Budsjett         | Forbruk i %  |
|-------------------------------------|------------------|------------------|--------------|
| Renteutgifter, løpende lån          | 545 873          | 1 200 000        | 45 %         |
| Avdrag på løpende lån               | 2 066 847        | 4 000 000        | 52 %         |
| <b>Sum renter og avdrag på lån</b>  | <b>2 612 720</b> | <b>5 200 000</b> | <b>50 %</b>  |
| Renteinntekter og utbytte           | 1 355 177        | 1 041 000        | 130 %        |
| Mottatte avdrag på utlån            | 11 544           | 15 000           | 77 %         |
| <b>Sum eksterne finansinntekter</b> | <b>1 366 721</b> | <b>1 056 000</b> | <b>129 %</b> |

Renter og avdrag belastes noe ujevnt i løpet av året. På de største lånene våre er det kun to avdragsterminer i året, men forbruket til nå er innenfor budsjett.

Renta har blitt lavere de siste månedene, og renteinntekter ligger under budsjett. Vi har mottatt utbytte fra Ymber på 1 mill som ikke er budsjettregulert, og derfor vises inntektene høyere enn budsjett.

| Låneinstitusjon        | Lånetype              | Renteutvikling  | Restgjeld pr 31.08 | Rente    |
|------------------------|-----------------------|-----------------|--------------------|----------|
| Husbanken              | Startlån              | 1,995 – 2,044 % | 7 151 476          | Flytende |
| Kommunalbanken         | Industrikai           | 1,0 - 2,4 %     | 1 256 540          | Flytende |
| Kommunalbanken         | Nerstranda            |                 | 0                  | Flytende |
| Kommunalbanken         | Helsesenteret         | 1,9 - 2,4 %     | 14 101 380         | Flytende |
| Kommunalbanken         | Vaddsalen industriomr | 3,50 %          | 5 866 720          | Fast     |
| Kommunalbanken         | Skavnakk kai          | 2,15 - 2,4 %    | 106 600            | Flytende |
| Kommunalbanken         | Parkveien 2           |                 | 0                  | Flytende |
| Kommunalbanken         | Till Vassd ind        | 3,60 %          | 1 389 990          | Fast     |
| Kommunalbanken         | Biler drift           |                 | 0                  | Flytende |
| Kommunalbanken         | Bølgedemper           |                 | 0                  | Flytende |
| Kommunalbanken         | Vann, avløp           | 1,0 – 2,4 %     | 949 070            | Flytende |
| Kommunalbanken         | Kai                   | 1,0 – 2,4 %     | 446 540            | Flytende |
| Kommunalbanken         | Kai Vassdalen         | 2,55 %          | 6 622 830          | Fast     |
| <b>Total restgjeld</b> |                       |                 | <b>37 891 145</b>  |          |

Oversikten viser restgjeld fordelt på våre 2 låneinstitusjoner. Det er budsjettert med en rente på 2,6 %.

|                            | 31.12.2019    |       | 31.04.2020    |       | 31.08.2020    |       |
|----------------------------|---------------|-------|---------------|-------|---------------|-------|
|                            | Mill NOK      | %     | Mill NOK      | %     | Mill NOK      | %     |
| Lån med pt rente           | 27,67         | 65,77 | 27,67         | 65,77 | 24,01         | 63,37 |
| Lån med NIBOR basert rente | 0             | 0     | 0             | 0     | 0             | 0     |
| Lån med fast rente         | 14,4          | 34,23 | 14,4          | 34,23 | 13,88         | 36,63 |
| Samlet langsiktig gjeld    | 42,07         | 100 % | 42,07         | 100 % | 37,89         | 100 % |
| Antall løpende enkeltlån   | 14            |       | 14            |       | 14            |       |
| Største enkeltlån          | NOK 14,7 mill |       | NOK 14,1 mill |       | NOK 14,1 mill |       |

### Likviditet pr. 31.08.20

| Likviditet                | Pr. 31.08.16      | Pr. 31.08.17      | Pr. 31.08.18      | Pr. 31.08.19      | Pr. 31.08.20      |
|---------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Kasse, post og bank       | 45 420 753        | 51 351 264        | 49 236 175        | 60 440 963        | 42 173 455        |
| Kortsiktige fordringer    | 4 975 466         | 4 344 434         | 3 777 097         | 3 894 183         | 7 885 183         |
| Sum omløpsmidler, kto.2.1 | 49 932 344        | 57 819 685        | 54 542 203        | 66 711 866        | 50 058 638        |
| Kortsiktig gjeld, kto.2.3 | 14 430 347        | 14 916 673        | 13 449 357        | 7 265 250         | 7 639 387         |
| <b>Likvide midler</b>     | <b>35 501 997</b> | <b>42 903 012</b> | <b>41 092 846</b> | <b>59 446 616</b> | <b>42 419 251</b> |

Den likvide situasjonen svinger naturlig i løpet av året.

Andel likvide midler er redusert betraktelig siden samme tid i fjor. Vi har ikke dårlig likviditet, men det er kanskje på tide å vurdere nøye hva vi skal bruke sparepengene på.

I henhold til finansreglement vedtatt av Kommunestyret med ikrafttredelse 25.10.2018, så skal rådmannen minst to ganger i året rapportere om finansforvaltningens resultat. I Loppa har vi



ikke alternative plasseringer, verken i form av penge-, obligasjon-, aksje-, eller eiendomsmarkedsplasseringer.

Vi har kun vanlig innskudd i bank med følgende saldo og avkastning:

| Konto             | Saldo pr 31.08.20 | Innskuddsrente pr 31.08.20   |
|-------------------|-------------------|--|
| Driftskonto       | 15 452 438        | Rentene justeres ukentlig, og de har variert fra 2,07 i starten av året til 0,43 nå. |
| Skattetrekkskonto | 3 521 093         |  |
| Kontantkasse      | 37 801            | Ingen renter   |
| Konto med binding | 15 644 649        | 0,57 - 2,14 % rente  |

#### Oversikt endring arbeidskapital

|  | Regnskap 2017   | Regnskap 2018     | Regnskap 2019      | Regnskap 2020      |
|--|-----------------|-------------------|--------------------|--------------------|
|  | 31.08.2017      | 31.08.2018        | 31.08.2019         | 31.08.2020         |
| <b>OMLØPSMIDLER</b>                    |                 |                   |                    |                    |
| Endring betalingsmidler                | 4 204 306       | -3 916 337        | -20 683 823        | -18 848 064        |
| Endring ihendehaverobl og sertifikater | 0               | 0                 | 0                  | 0                  |
| Endring kortsiktige fordringer         | -4 016 691      | -4 918 958        | -226 478           | 135 434            |
| Endring premieavvik                    |                 |                   |                    | 1 364 137          |
| Endring aksjer og andeler              | 0               | 0                 | 0                  | 0                  |
| <b>ENDRING OMLØPSMIDLER (A)</b>        | <b>187 615</b>  | <b>-8 835 295</b> | <b>-20 910 301</b> | <b>-17 348 493</b> |
| <b>KORTSIKTIG GJELD</b>                |                 |                   |                    |                    |
| Endring kortsiktig gjeld (B)           | 881 867         | 2 149 026         | 1 831 094          | 907 655            |
| <b>ENDRING ARBEIDSKAPITAL</b>          | <b>-694 253</b> | <b>-6 686 268</b> | <b>-19 079 208</b> | <b>-16 440 838</b> |

Endring i arbeidskapitalen skal si noe om hvorvidt kommunens betalingsevne har forbedret seg eller forverret seg i løpet av året. Loppa kommunes endring i arbeidskapital, beregnet som differansen mellom omløpsmidler og kortsiktig gjeld, har ved rapporteringstidspunktet gått ned. Dette er en indikasjon på dårligere likviditet i forhold til 2019. Likviditeten har sunket hvert år nå. Det betyr at vi tærer på sparepengene.

#### Investeringsregnskapet

Kommunen har flere investeringsprosjekter i budsjettet for 2020.

Det er kjøpt inn IT-utstyr til skole og administrasjon.

Brannalarmanlegg barnehage er ferdig.

Dagsenteret har kjøpt ut bilen de har brukt til å hente brukere av dagsentertilbudet.

På sykehjemmet ble ikke investeringsprosjektet i 2019 ferdigstilt som planlagt. Det har derfor påløpt kostnader i år også for å få dette ferdig.

Det er kjøpt inn ny bil til hjemmebasert omsorg.

Renovering av Skogveien 9 er ferdig etter opprinnelig bestilling.

Prosjekt med vann- og avløp er påbegynt.

Det er påløpt kostnader til bølgedemper i småbåthavna i Øksfjord. Dette er utenfor budsjett.

I tillegg har vi innvilget og utbetalt startlån på til sammen kr. kr 2 450.000,-.

#### Korona-virus

Utbruddet av korona-viruset førte med seg en del ekstra kostnader til rengjøring og innkjøp av nødvendig utstyr på alle etater. I tillegg har det vært brukt mange timer til etablering av isolat

og gjennomgang av diverse rutiner og planer. Barnehage, skole og SFO har vært stengt ned i mars og april, og dette har ført til tapte inntekter denne perioden.

For å bøte på dette har det kommet økonomisk hjelp også til kommunene.

Loppa kommune har tom andre tertial mottatt kr. 1 216 000,- ekstra over rammetilskuddet. Av dette gjenstår kr. 295 348,- som ubrukt. Det er imidlertid ikke ompostert enda beløp som gjelder lønnskutt grunnet korona-viruset. Når dette er gjort, vil dette beløpet være brukt opp. I mai ble vi innvilget kroner 100 000,- ekstra i skjønnsmidler fra fylkesmannen, utbetalt via rammetilskuddet, og vi har fått kompensert inntektstap i barnehage og SFO med kroner 144 000,-.

| Område                     | Beløp              |
|----------------------------|--------------------|
| Økonomiavdeling            | 4 814,29           |
| IKT-avdeling               | 113 019,-          |
| Felles                     | 26 842,18          |
| Tilskudd næringsvirksomhet | 150 000,-          |
| Skole                      | 11 721,97          |
| SFO                        | 8 065,92           |
| Barnehage                  | 115 737,10         |
| Legestasjonen              | 272 044,30         |
| Sykehjemmet                | 229 951,36         |
| Uteseksjonen               | 51 484,59          |
| Renhold                    | 127 833,65         |
| Vann                       | 1 199,20           |
| Brann                      | 1 199,20           |
| Rådhus                     | 915,-              |
| Statlig rammetilskudd      | -1 216 000,-       |
| Refusjon sykepenges        | -44 176,-          |
| <b>Totalt</b>              | <b>-295 348,24</b> |



# LOPPA KOMMUNE

Driftsavdelingen

Saksframlegg

Dato: 10.11.2020  
Arkivref: 2020/1047-0 /

Kenneth André Johannessen

Kenneth.A.Johannessen@loppa.kommune.no

| Saknsnr | Utvalg                      | Møtedato   |
|---------|-----------------------------|------------|
| 1/20    | Loppa Havneutvalg           | 19.11.2020 |
| 92/20   | Formannskap<br>Kommunestyre | 19.11.2020 |

## Havneregulativ Loppa havnedistrikt 2021

### **Administrasjonssjefens forslag til vedtak:**

Vedlagt forslag til havneregulativ for Loppa havnedistrikt 2021 vedtas

### **Vedlegg:**

Forslag til Havneregulativ Loppa havnedistrikt 2021

### **Saksutredning:**

Adgangen til å kreve inn anløpsavgifter er hjemmelet i lov 21. juni 2019 nr. 70 om havner og farvann § 36. *Farvannsavgift*. Videre gir forskrift fra Samferdselsdepartementet 11.12.2020 nr. 1838 bestemmelser i forhold til avgiftens størrelse. Anløpsavgiften skal følge prinsippet om selvkost og skal dekke kommunens kostnader ved utøvelse av offentlig myndighet med hjemmel i Havneloven, samt kostnader til å legge til rette for nødvendig sikkerhet og fremkommelighet i kommunes sjøområde. Dette er underlagt Retningslinjer for beregning av selvkost for kommunale betalingstjenester (Publikasjonsnummer H-3/14) gitt av Kommunal- og moderniseringsdepartementet

Vår adgang til å kreve inn vederlag for bruk av offentlige kaier og areal er en rett vi har som eier av eiendommene og anleggene. I hovedsak er dette inntekter som kaivederlag, leie av plass i småbåthavner, varevederlag og vinterlagring av båter på kommunal eiendom.

**Kommunen skal holde inntekter i havnevirksomheten adskilt fra kommunens øvrige virksomhet.** Fra Havnelovens § 32: «Kommunen skal holde inntekter og kapital i havnevirksomheten regnskapsmessig adskilt fra kommunens øvrige virksomhet. For havnevirksomhet som ikke er omfattet av regnskapsloven § 1-2 eller av særlige regnskapsregler fastsatt i eller i medhold av kommuneloven eller annen lovgivning, skal det utarbeides årsregnskap og årsberetning etter reglene i regnskapsloven.»

**Vurdering:**

Endringene som kommer frem av dette forslaget, er at sommerplasser fjernes til fordel for helårsplasser samt en 10% prisøkning for småbåthavner(flytebrygger). Pga. økt bruk kan vi ikke se at vi kan holde sommerplassene tilgjengelig.

Loppa kommune  
Parkveien 1-3  
9550 Øksfjord  
Tel. 78 45 30 00  
[www.loppa.kommune.no](http://www.loppa.kommune.no)

# Havneregulativ Loppa kommune 2021



## INNHOLDSFORTEGNELSE

|   |           |
|---|-----------|
| <b>1. Almennelige bestemmelser.....</b>   | <b>3</b>  |
| 1.1 Formål.....   | 3         |
| 1.2 Hjemmel.....  | 3         |
| 1.4 Avgiftsområde.....  | 3         |
| 1.5 Innkreving av vederlag.....   | 3         |
| 1.6 Regulering av takster m.v.....  | 3         |
| 1.7 Opplysningsplikt for havnebrukere og private kaieiere.....                        | 3         |
| 1.8 Innkreving av varevederlag.....   | 4         |
| 1.9 Ikrafttredelse, opphevelse.....   | 4         |
| <b>2. Havneavgifter.....</b>  | <b>4</b>  |
| 2.1.1 Anløpsavgift.....   | 4         |
| 2.1.2 <i>Anløpsavgiftene erlegges etter følgende kriterier.....</i>                   | <i>4</i>  |
| <b>3. HAVNEVEDERLAG.....</b>  | <b>5</b>  |
| 3.1 Vederlag for bruk av kaier.....   | 5         |
| 3.1.1 <i>Beregningsgrunnlag for vederlag for bruk av kaier.....</i>                   | <i>5</i>  |
| 3.1.2 <i>Vederlag for bruk av kaier erlegges etter følgende kriterier.....</i>        | <i>5</i>  |
| 3.2 Varevederlag.....   | 5         |
| 3.2.1 <i>Beregningsgrunnlag for varevederlag.....</i>                                 | <i>5</i>  |
| 3.2.2 <i>Regulativ for varevederlag.....</i>  | <i>6</i>  |
| 3.2.3 <i>Kriterier for beregning av varevederlag.....</i>                             | <i>6</i>  |
| 3.2.4 <i>Fritak for varevederlag.....</i>   | <i>7</i>  |
| 3.3 Vederlag overliggende varer.....  | 7         |
| 3.4 Renovasjon.....   | 7         |
| 3.5 Vann.....   | 8         |
| 3.6 Strøm.....  | 8         |
| 3.7 Leie av utelager.....   | 8         |
| 3.8 Flytebrygger (marina).....  | 9         |
| 3.9 Prioritet.....  | 9         |
| 3.10 Prosedyre for å velge utleietakere som må gir fra seg plass i småbåthavnene..... | 10        |
| 3.11 Oppsetting av båter.....   | 10        |
| 3.12 Rabatter.....  | 10        |
| <b>4.SAKSBEHANDLINGSGEBYRER.....</b>  | <b>11</b> |
| <b>5.ISPS.....</b>  | <b>11</b> |

## **1. ALMINNELIGE BESTEMMELSER**

### **1.1 Formål**

Havneinntektene skal bringe til veie de midler Loppa Havn trenger til administrasjon, drift, vedlikehold og nødvendig utbygging av anlegg og installasjoner m.v. Basis for avgiftene skal være Loppa Havn sine kostnader og utgifter.

### **1.2 Hjemmel**

Avgiftene er fastsatt etter lov om havner og farvann av 21. juni 2019 nr. 70, spesielt viktig er §§ 4, 29, 36. Og forskrift av 11.12.2019 nr. 1838 om kommunens beregning og innkreving av farvannavgift.

### **1.4 Avgiftsområde**

Avgiftsområdet er Loppa kommune sitt sjøområde.

### **1.5 Innkreving av vederlag**

Vederlag kreves opp innenfor avgiftsområdet. Det skal betales vederlag for alle offentlige kaier og arealer som eies av Loppa kommune. Oppkreving og beregning skal være i samsvar med dette regulativ.

### **1.6 Regulering av takster m.v.**

Havnevederlagene gjelder i budsjettåret. Disse skal ikke forhøyes i perioden med mindre det oppstår vesentlig endrede forhold som kan føre til at det oppstår underskudd.

### **1.7 Opplysningsplikt for havnebrukere og private kaieiere**

Havnebrukere og private kaieiere plikter å gi havnevesenet de opplysninger som er nødvendig for å beregne og innkreve avgiftene. Rapportering av godsmengde over offentlige og private kaier skal foretas fortløpende for hvert anløp, og senest 5 virkedager etter skipets avgang. Opplysningene skal oversendes Loppa kommune på dertil bestemt skjema. Skjemaet skal innholde opplysninger om mengde av hvert enkelt vareslag losset og lastet, lastebærere samt laste- og lossehavn.

Havnebrukere og private kaieiere plikter å gi Loppa kommune de opplysninger som er nødvendig for havnens planlegging og drift. Hjemmel for ovennevnte opplysningsplikt er Havneloven § 39

### 1.8 Innkreving av varevederlag

Ved bruk av Loppa kommunes kaier, arealer og innretninger, kan havnestyret pålegge skipsekspeditor, agenter eller megler å oppkreve varevederlag på vegne av Loppa Havn mot særskilt godtgjørelse.

### 1.9 Ikrafttredelse, opphevelse

Havneregulativet for Loppa kommune trer i kraft fra 01.01.2021, jf vedtak av xx.xx.202x

Alle priser i regulativet er ekskl.mva.

## 2. HAVNEAVGIFTER

### 2.1.1 Anløpsavgift.

Et hvert fartøy som er betalingspliktig jf. Loppa kommunes anløpsforskrift, skal betale anløpsavgift pr BT etter følgende satser:

| Brutto tonn | Avgift pr BT | Sum | Akk sum |
|-------------|--------------|-----|---------|
| 0-300       | 0,3          | 90  | 90      |
| 300-600     | 0,2          | 60  | 150     |
| 600-2000    | 0,15         | 210 | 360     |
| 2000-4000   | 0,1          | 200 | 560     |
| >4000       | 0,05         |     |         |

### 2.1.2 Anløpsavgiftene erlegges etter følgende kriterier

Anløpsavgift erlegges pr. anløp i avgiftsområdet. Ved gjentatte anløp innenfor ett og samme døgn, erlegges avgiften dog kun en gang pr. døgn.



### 3. HAVNEVEDERLAG

Vederlag kreves inn med hjemmel i havne- og farvannslovens § 29, 1. ledd: «Den som tilbyr havnetjenester og bruk av havneinfrastruktur, skal publisere en oversikt over priser og andre forretningsvilkår.»

#### 3.1 Vederlag for bruk av kaier

Alle fartøy skal betale vederlag pr BT etter følgende satser når de benytter kommunal kai.

##### 3.1.1 Beregningsgrunnlag for vederlag for bruk av kaier

| Brutto tonn | Kaivederlag | Sum  | Akk sum |
|-------------|-------------|------|---------|
| 300-600     | 1,00        | 300  | 600     |
| 600-2000    | 0,95        | 570  | 1900    |
| 2000-4000   | 0,85        | 1700 | 3400    |
| >4000       | 0,75        |      |         |

For fartøy med bruttotonnasje mindre enn 300 BT er minstesats for kaivederlag kr. 250 pr. døgn

##### 3.1.2 Vederlag for bruk av kaier erlegges etter følgende kriterier

Vederlag for bruk av kaier svares pr. påbegynt døgn (liggetid).

Liggetiden regnes fra fartøyet legger til og inntil det går fra kai. Det betales dog alltid vederlag for bruk av kaier for minst ett døgn.

For fartøy som etter ordre fra havneoppsynet må forhale fra kaien for å gi plass for annet fartøy og deretter legger til kaien igjen, regnes liggetiden som om fartøyet hele tiden har ligget ved kaien.

Et fartøy som fortøyer på siden av et annet fartøy som ligger ved kaien, skal betale vederlaget som om skipet var fortøyd til kaien.

Et fartøy som ved bruk av andre fartøy laster, losses eller beforder passasjerer skal betale vederlaget som om skipet var fortøyd til kaien

#### 3.2 Varevederlag

##### 3.2.1 Beregningsgrunnlag for varevederlag

Varevederlag kreves opp og gjelder varer som losses eller lastes over Loppas sine kaier.

Beregningsgrunnlaget for varevederlag er varens brutto vekt i metrisk tonn inkludert emballasje. Volumgods regnes om til vektenhet,  $2,0 \text{ m}^3 = 1 \text{ tonn}$ , dog aldri mindre enn varens vekt.

### 3.2.2 Regulativ for varevederlag

Regulativet for beregning av varevederlag framgår av tabellen nedenfor.

| Regulativ for varevederlag                | Varevederlag (kr) |
|---|-------------------|
| Alle stykkgodsvarer                       | 23.- kr pr. tonn  |
| Bulkgods som ikke er spesifisert nedenfor | 11.- kr pr. tonn  |

- a. Med **Stykkgods** menes gods som er emballert, palletert, stuet i containere, eller enheter stuet løst i lasterom.
- b. Med **Bulk** menes bulkgods (tørt eller flytende) som er uemballert og løst stuet direkte i lasterom.

### 3.2.3 Kriterier for beregning av varevederlag

- a. Varevederlag gjelder for alle varer som fraktes med skip til eller fra havnen og som føres over Loppas offentlige kaier.
- b. Varer som ankommer havnen med fartøy og videresendes med fartøy, ilegges varevederlag ved inngående. For varer som videresendes til utlandet ilegges i stedet varevederlag ved utgående.
- c. Varevederlag erlegges også varer som overføres et fartøy til et annet uten å passere kaianlegget, hvis et av fartøyene ligger ved en offentlig kai. Vederlaget oppkreves med  $1/3$  av hva som er bestemt for varer som føres over kaien.
- d. Varevederlag for inngående varer påhviler varemottaker, og for utgående varer påhviler avgiften den som sender varene.
- e. Transportoperatører, meglere og ekspeditører plikter fortløpende å oversende oppgaver over lastemengde for hvert skipsanløp på dertil bestemt skjema. Oppgavene skal innholde opplysninger

om mengde av de forskjellige vareslag, lastebærere samt laste- og lossehavn.

### 3.2.4 Fritak for varevederlag

- a. Passasjerers bagasje.
- b. Proviant, olje og skipsfornødenheter til eget bruk

### 3.3 Vederlag overliggende varer

Varer eller gods må bare legges på de steder som havnevesenet anviser. Varer som losses på havnevesenets arealer eller kaier eller innlegges i dets skur, kan ligge avgiftsfritt i 48 timer fra den tid skipet har avsluttet lossingen.

Tillater havnevesenet at varene ligger lengre enn 48 timer, betales for den overstigende tid en opplagsavgift jfr. Leie av utelager 3.7.

Er varene ikke hentet innen overnevnte 48 timer, eller det er gjort avtale med havnevesenet om lagring, kan havnevesenet la dem transportere vekk til mottakeren for dennes regning og risiko. Blir slike varer ikke hentet innen 3 måneder, kan havnevesenet selge dem ved offentlig auksjon etter vanlig kunngjøring.

Havnevesenet er uten ansvar for varer som er henlagt på dets arealer, kaier eller skur.

### 3.4 Renovasjon

Alle fartøyer skal betale vederlag for havnevesenets renovasjonsordning etter følgende satser:

| Intervall/br.tonn | Regulær trafikk avgiftssats (kr) |
|-------------------|----------------------------------|
| 0-300             | 50                               |
| 300-600           | 70                               |
| 600-2000          | 100                              |
| 2000-4000         | 155                              |
| >4000             | 500                              |

Fartøy med behov for ekstra container betaler etter regning pr. tonn kr. 4 371,-.

### 3.5 Vann

For fylling av vann betales Kr. 25.00 pr. tonn uten merverdiavgift.  
Til/fra kobling Kr. 95,00 som tillegg til forbrukt vann.

### 3.6 Strøm

Strøm fra havnevesenets strømforsyninger Kr. 2,40,- pr. kWh. Til/fra kobling kr. 91.- som tillegg til forbrukt energi.

#### 3.6.1 Strøm Vassdalen industrikai

For fartøy som benytter vassdalen industrikai er satsene følgende:

|                       | Første døgn | Påfølgende døgn |
|-----------------------|-------------|-----------------|
| Fartøy over 15 meter  | 300 kr      | 100 kr          |
| Fartøy under 15 meter | 150 kr      | 100 kr          |
|                       |             |                 |

### 3.7 Leie av utelager

For utelagring betales følgende vederlag:

| Intervall | Regulær trafikk<br>avgiftssats kr/m <sup>2</sup> |
|-----------|--|
| 1 år      | 49   |
| ½ år      | 30   |
| 1 dag     | 5  |

Overliggende varer som beskrevet i pkt. 3.3 som lagres ute faktureres iht. satser beskrevet i denne tabellen. Etter 48 timer pålegges en avgift på kr. 25 pr. kvadratmeter av areal brukt til utelagring pr. døgn.

Dersom varene ligger lengre enn 1 uke vil det bli fakturert 30 kr. pr. kvadratmeter per påfølgende uke.

Havnevesenet er uten ansvar for de varer som ligger på utelageret.

### 3.8 Flytebrygger/Småbåthavn (marina)

Alle fartøyer skal betale vederlag for havnevesenets flytebrygger (marina) etter følgende satser:

|                              | <b>Regulær avgifts-<br/>sats pr år (kr)</b> |
|------------------------------|---|
| Fartøy inntil 7 meter        | 6116  |
| Fartøy mellom 7-10<br>meter  | 9590  |
| Fartøy mellom 10-13<br>meter | 13425                                       |

Leiesatser for båter/gjestebåter inntil 13 meter kr 200,- pr døgn. For ligge plass utover en uke kr 600,- pr uke. Liggetid over 6 timer regnes ett døgn

### 3.9 Prioritet

1. For fast plass i faste kommunale kaier skal registrerte fiskefartøy ha førsteretten. Førsteretten innebærer at fiskefartøy også kan fortrenge andre tildelte plasser som beskrevet i punktene 2-4 under.
2. Ved tildeling av fast ledig båt plass har næringsutøvere for båtutleie firmaregistret i Loppa kommune fortrinnsrett for tildeling av båt plass foran innbyggere folkeregistrert bosatt i Loppa kommune. Sist nevnte næringsgruppe kan også fortrenge andre tildelte plasser til ikke registrerte innbyggere i Loppa kommune.
3. Innbyggere folkeregistrert bosatt i Loppa kommune har fortrinnsrett til å få tildelt ligge plass for båt. Folkeregistrerte bosatte i Loppa kommune kan fortrenge andre tildelte plasser til ikke registrerte innbyggere i Loppa.

4. Ved overdragelse av båt som har fast ligge plass må ny eier som ønsker båt plass søke på ordinært vis, og må undergis prioriteringsbestemmelsene.

### **3.10 Prosedyre for å velge ut leietakere som må gir fra seg plass i småbåthavnene**

Loppa Havneutvalg vedtok 25.10.16 følgende prosedyre for å velge ut de som må gi fra seg plass i småbåthavnene:

1. Utvelgelsen tar utgangspunkt båtstørrelsen til prioriterte søkere.
2. De som leier plasser som passer til båtstørrelsen til prioriterte søkere er med videre i utvelgelsen.
3. Av disse vil den som ikke er prioritert leietaker og som har minst ansiennitet i havna måtte vike plass, og sies opp.

### **3.11 Oppsetting av båter**

Vinterlagring av båter på land koster kr 1900, - pr. sesong.  
For å få plass til vinterlagring av båt må dette søkes om til kommunen.  
Kommunen avgjør om det er tilgjengelig areal for opplagring av båt.

En sesong varer fra båten settes på land om høsten, og utløper 31. mai neste år

### **3.12 Rabatter**

Administrasjonssjefen kan fastsette rabattordninger ved inngåelse av fastprisavtaler

#### **4.SAKSBEHANDLINGSGEBYRER**

- For tiltak som anses” enkel” flytekai kr. 3 500.-
- Tiltak som krever befaring pris kr. 5 500.-
- Forhåndsmøte betales ett gebyr kr. 1 000.-
- Oppfølging av tiltak som utføres i strid med tillatelsen skal det betales et gebyr etter medgått tid kr. 600.- pr.time, og minimums gebyr settes til kr. 2 000.-

#### **5.ISPS.**

Innleid vakthold for ISPS fartøy under havneopphold belastes rederiet etter faktiske kostnader.







# LOPPA KOMMUNE

Driftsavdelingen

Saksframlegg

Dato: 10.11.2020  
Arkivref: 2020/1046-0 /

Kenneth André Johannessen

kenneth.a.johannessen@loppa.kommune.no

| Saksnr | Utvalg                                  | Møtedato   |
|--------|---|------------|
| 34/20  | Hovedutvalg for teknisk, plan og næring | 19.11.2020 |
| 93/20  | Formannskap<br>Kommunestyre             | 19.11.2020 |

## Påvirkbare egeninntekter - Selvkostområdet 2021

### Administrasjonssjefens forslag til vedtak:

1. Vannavgiften økes med 14,6% i 2021
2. Avløpsavgiften økes med 2,5% i 2021
3. Renovasjonsavgiften økes med 2,1% i 2021
4. Slamavgiften økes med 16,6% i 2021. Slamavgiften faktureres årlig til alle grunneiere som har anlegg som må tømmes. Gebyret beregnes etter frekvens for tømming:
  - Abonnenter med årlig tømmefrekvens faktureres hele gebyret
  - Abonnenter med tømming hvert andre år faktureres 1/2 av årsgebyret
  - Abonnenter med tømming hvert tredje år faktureres 1/3 av årsgebyret
5. Feieavgiften faktureres årlig til alle grunneiere som har bygninger med pipeløp/fyringsanlegg. Årlig gebyr kr. 570,- pr. pipeløp/fyringsanlegg.

For økonomiplanperioden økes selvkostområdene følgende:

|            | 2022  | 2023  | 2024  |
|------------|-------|-------|-------|
| VANN       | 13,6% | 6,5%  | 5,1%  |
| AVLØP      | 15%   | 10,8% | 6,5%  |
| RENOVASJON | 2,4%  | 2,5%  | 2,5%  |
| SLAM       | 10%   | 10,3% | 15,1% |
| FEIING     | 3,9%  | 2,3%  | 2,2%  |

### Vedlegg:

Gebyrforslag 2021

Etterkalkyle selvkostområder 2019

Økonomiplanperioden 2021-2024 Vann

Økonomiplanperioden 2021-2024 Avløp

Økonomiplanperioden 2021-2024 Renovasjon

Økonomiplanperioden 2021-2024 Slamtømming

Økonomiplanperioden 2021-2024 Feiing

## **Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):**

- Retningslinjer for beregning av selvkost for kommunale betalingstjenester fra Kommunal- og moderniseringsdepartementet, publikasjonsnr. H-3/14
- Momentum Selvkost – Beregningsgrunnlag Loppa kommune

## **Saksutredning:**

Det rettslige utgangspunktet for all forvaltningsvirksomhet er at ingen borger kan pålegges å yte noe til fellesskapet uten at dette er hjemlet i lov. I mange tilfeller vil kommunen være forvalter/eier av varer eller tjenester som borgerne er forpliktet til å benytte seg av. Levering av vann og avløpstjenester er ett godt eksempel på det. Kommunen er her i en monopolsituasjon. Dette medfører at måten virksomheten drives på må underlegges vanlige forvaltningsmessige prinsipper. For slike tjenester hvor brukerbetaling er regulert, nyttes selvkost som ramme for brukerbetaling.

Dette innebærer at kommunen må foreta en etterkalkulasjon (selvkostregnskap) av de reelle kostnadene innenfor de aktuelle tjenestoområdene for å føre kontroll med at gebyrinntektene ikke overstiger kommunens selvkost. Loppa kommune har beregnet dette i forbindelse med årsavslutningen hvert år siden 2007. Beregningen har vært lagt ved som note til regnskapet og har vært behandlet av kommunestyret hvert år.

Kalkulatoriske renter er beregnet med utgangspunkt i anleggsmidlenes verdi i kommuneregnskapet.

Kommunen kan framføre et over-/underskudd fra selvkosttjenesten til senere år (innenfor et tre til femårsperspektiv). Hvert selvkostområde skal ha sitt eget selvkostfond.

Underskudd i selvkostkalkylen skal ikke medføre negative selvkostfond i kommunens årsregnskap (kun i selvkostkalkylen/skyggeregnskapet). I slike tilfeller kan kommunen benytte memoriakonti i balansen. (kilde H-3/14 Retningslinjer for beregning av selvkost for kommunale betalingstjenester). Selvkostfondets funksjon er å håndtere svingninger i inntekter og kostnader slik at gebyrene kan holdes stabile.

## **Vurdering:**

Tidligere års regnskapstall viser at Loppa kommune har subsidiert disse tjenestene i stor grad. Områder som feiing, vann og avløp har tidligere hatt store underskudd. Etterkalkyle for selvkost 2019 viser følgende selvkostgrad:

- Vann 100%
- Avløp 94,7%
- Renovasjon 101%
- Feiing 75,9%

Etterkalkylen viser en total selvkostgrad 98,2% fordelt på alle områder.

Kommunen har store utgifter på selvkostområdet og lite fondsmidler i bundne driftsfond. Det er et overordnet mål i økonomiplanperioden å kunne avsette midler til overnevnt fond.

Kommunen har anskaffet et verktøy for å beregne selvkost og dens tilhørende regnskap så nøyaktig som mulig. Dette verktøyet er Envidan AS sitt produkt, kalt Momentum Selvkost. Verktøyet er grundig og formulerer frem avanserte beregninger med bakgrunn i et regnskapsuttrekk innenfor områdene som er berørt av selvkost.

Modellen viser til at kommunen tidligere har budsjettert for lite midler på indirekte kostnader enn hva som faktisk er tilfelle. Utgifter som er å betegne som indirekte kostnader er nå mer nøyaktig enn før og gir et bedre bilde over den økonomiske situasjonen innenfor hvert enkelt selvkostområde.

### Vann

Det planlegges større investeringer i økonomiplanperioden på selvkostområdene vann og avløp, med årlige investeringer på kr. 8 500 000,- fordelt på hver av områdene vann- og avløp. Ettersom grunnlaget for beregning av selvkost i størst mulig grad skal reflektere hva avgiften dekker inn i inneværende år, kan man derfor ikke synliggjøre avskrivninger og kalkulatoriske renter på nyinvesteringer før året etter det er satt i drift. Likevel er det nødvendig å øke vann- og avløpsavgiften for å kunne balansere fremførbart underskudd ila. en femårs periode.

Det er forventet at driftsutgiftene til områdene vann og avløp vil reduseres i takt med større utskiftninger i løpet av økonomiplanperioden, og at det kan avsettes midler til bundne driftsfond eller redusere avgiftene. Dette vil være mer synlig når regnskapet for 2021 er ferdigstilt hvor vi kan se effektene av større utskiftninger på vann- og avløpsnettet.

Prognosene for 2020 viser til et fremførbart underskudd på kr. 158 000,- på området vann. Prognosen baserer seg på at utgiftene har en forventet flat økning sammenlignet med uttrekket fra regnskapet pr. september 2020. Det er forventet at etterkalkylen for 2020 vil vise et mer positivt resultat med ett mindre fremførbart underskudd. Det fremførbare underskuddet skal dekkes inn ila. en periode på 5 år. Selvkostberegningen har tatt høyde for dette.

Budsjettet for 2021 legger opp til et resultat på kr. 26 995,- for selvkostområdet vann. Resultatene fremover i økonomiplanen vil dekke det fremførbare underskuddet som prognosene for 2020 viser frem til 2025.

Fondsutviklingen for området vises i vedlegg «Økonomiplanperioden 2021-2024 Vann»

### Avløp

Etterkalkylen for avløpsområdet 2019 viser et fremførbart underskudd på kr. 85 013,-. Prognosene for 2020 tilsier at det vil være et fremførbart overskudd på kr. 101 438,-. Det er budsjettert et resultat på kr. 16 381,- som avsettes til bundet driftsfond.

Fondsutviklingen for området vises i vedlegg «Økonomiplanperioden 2021-2024 Avløp»

### Renovasjon

Etterkalkylen for renovasjon 2019 viser en selvkostgrad på 100%, det ble avsatt kr. 20 913,- til bundet selvkostfond. Prognosen for 2020 viser til et fremførbart overskudd på kr. 148 574,-. Prognosene viser til en utgående balanse på selvkostfondet pr. 31.12.2020 på kr. 171 064,-.

Midler på selvkostfondet vil brukes til å balansere utgiftsøkningene innenfor områdene de neste 5 årene slik at gebyrgrunnlaget kan forholde seg stabilt i årene som kommer.

### Slamtømming

Etterkalkylen for slamtømming 2019 viser en selvkostgrad på 101%. Det ble avsatt kr. 15 586 til bundet selvkostfond. Prognosen for 2020 viser et fremførbart underskudd på kr. 67 770,-.

Det fremførbare underskuddet dekkes av tilgjengelige midler i bundet selvkostfond. Prognosene viser til en utgående balanse på selvkostfondet pr. 31.12.2020 på kr. 14 184,-.

Iht. gjeldende lokal forskrift for håndtering av slamtømming tillates det å fakturere abonnenter årlig for slamtømming. Dette gjelder selv om anlegget ikke tømmes det aktuelle året gebyret faktureres. Det blir opprettet nye satser for abonnenter med tømmefrekvens hhv. hvert 2. og 3. år.

Dette gjør det lettere å budsjettere forventede inntekter på en årlig basis, og er en vanlig praksis i flere kommuner.

### Feing

Etterkalkylen for feing 2019 viser en selvkostgrad på 75,9% og et fremførbart underskudd på kr. 45 148,-. Underskuddet fra 2019 er dekket ved bruk av bundet selvkostfond. Prognosen for 2020 viser et fremførbart underskudd på kr. 161 307,- som må dekkes inn over en periode på 5 år.

Det er svært utfordrende å budsjettere forventet inntekt på feiegebyr når gjeldende praksis er å fakturere ved utført feing. Administrasjonen har sendt et nytt forslag til lokal feieforskrift som tilrettelegger for årlig feiegebyr.

| 2019   |                  | Vann             | Avløp      | Renovasjon       | Feiling        | Totalt           |
|--|------------------|------------------|------------|------------------|----------------|------------------|
| <b>Etterkalkyle selvkost</b>                                       |                  |                  |            |                  |                |                  |
| Gebyrinntekter   | 2 234 111        | 1 524 046        |            | 2 207 014        | 141 960        | 6 107 131        |
| Øvrige driftsinntekter   | 2 001            | 4 622            |            | 0                | 153 130        | 159 753          |
| <b>Driftsinntekter</b>   | <b>2 236 112</b> | <b>1 528 668</b> |            | <b>2 207 014</b> | <b>295 090</b> | <b>6 266 884</b> |
| Direkte driftsutgifter   | 2 923 898        | 2 467 524        |            | 2 165 901        | 432 205        | 7 989 528        |
| Avskrivningskostnad  | 192 254          | 182 350          |            | 0                | 374 604        | 170 425          |
| Kalkulatorisk rente (2,30 %)                                       | 86 352           | 84 073           |            | 0                | 42 819         | 288 319          |
| Indirekte netto driftsutgifter                                     | 108 186          | 87 201           |            | 50 113           |                |                  |
| <b>Driftskostnader</b>   | <b>3 310 689</b> | <b>2 821 148</b> |            | <b>2 216 014</b> | <b>475 024</b> | <b>8 822 876</b> |
| +/- Korrigering av tidligere års feil i kalkyle                    | 1 074 577        | 1 207 467        |            | 29 913           | 134 786        | 2 446 743        |
| <b>Resultat</b>  | <b>-0</b>        | <b>-85 013</b>   |            | <b>20 913</b>    | <b>-45 148</b> | <b>-109 249</b>  |
| Selvkostgrad (%)   | 100,0 %          | 99,9 %           |            | 100,0 %          | 100,0 %        | 100,0 %          |
| "Bidrag" til administrasjon og låneutgifter etter ev. subsidiering | 386 791          | 353 624          |            | 50 113           | 42 819         | 833 348          |
| <b>Selvkostfond 01.01</b>  | <b>0</b>         | <b>84 057</b>    |            | <b>0</b>         | <b>44 640</b>  | <b>128 697</b>   |
| + Avsetning til selvkostfond                                       | 0                | 0                |            | 20 913           | 0              | 20 913           |
| - Bruk av selvkostfond   | 0                | -84 057          |            | 0                | -45 148        | -129 205         |
| + Kalkulert renteinntekt selvkostfond (2,30 %)                     | 0                | 0                |            | 240              | 0              | 240              |
| <b>Selvkostfond 31.12 (inkl. rente)</b>                            | <b>0</b>         | <b>0</b>         |            | <b>21 153</b>    | <b>0</b>       | <b>21 153</b>    |
| <b>Gebyrinntekter</b>  |                  |                  |            |                  |                |                  |
| Gebyrgrunnlag ekskl. ev. subsidiering                              | 2 234 111        | 1 524 046        |            | 2 207 014        | 141 960        | 6 107 131        |
| Finansiell dekningsgrad (%)  | 100,0 %          | 1 609 059        |            | 2 186 101        | 187 108        | 6 216 380        |
|  |                  | 94,7 %           |            | 101,0 %          | 75,9 %         | 98,2 %           |
| <b>Regnskapsføringsforslag balanse</b>                             |                  |                  |            |                  |                |                  |
| +/- 2.51xxxxx Selvkostfond   | Vann             | Avløp            | Renovasjon | Feiling          | Totalt         |                  |
|  | 0                | -84 057          | 21 153     | -45 148          | -108 052       |                  |
| +/- 2.92xxxxx Memoriatkonto selvkostfond                           | 0                | 0                | 0          | 0                | 0              |                  |
| <b>Regnskapsføringsforslag driftsregnskap</b>                      |                  |                  |            |                  |                |                  |
| 1550 Avsetninger til bundne fond                                   | Vann             | Avløp            | Renovasjon | Feiling          | Totalt         |                  |
|  | 0                | 0                | 21 153     | 0                | 21 153         |                  |
| 1950 Bruk av bundne fond   | 0                | -84 057          | 0          | -45 148          | -129 205       |                  |
| <b>Normalgebyr</b>   |                  |                  |            |                  |                |                  |
| Normalgebyr eksklusiv mva.   | Vann             | Avløp            | Renovasjon | Feiling          | Totalt         |                  |
|  | 2 364            | 2 502            | 4 098      | 0                | 8 964          |                  |
| Normalgebyr inklusiv mva.  | 2 955            | 3 128            | 5 123      | 0                | 11 205         |                  |





| Vann                                     |  | 2020      | 2021      | Endring |
|--|--|-----------|-----------|---------|
| Driftsinntekter                          |  | 2 467 339 | 2 843 857 | 15,3 %  |
| Gebyrinntekter                           |  | 2 467 339 | 2 817 000 | 14,2 %  |
| Normalgebyr ekskl. mva. (120 m3 forbruk) |  | 2 600     | 2 981     | 14,6 %  |
| Abonnementtsgebyr ekskl. mva.            |  | 0         | 0         | 0,0 %   |
| Forbruksgebyr ekskl. mva. (kr/m3)        |  | 21,67     | 24,84     | 14,6 %  |
| Engangsgebyr ekskl. mva.                 |  | 0         | 0         | 0,0 %   |
| <b>Avløp</b>                             |  |           |           |         |
| Driftsinntekter                          |  | 1 637 400 | 1 659 527 | 1,4 %   |
| Gebyrinntekter                           |  | 1 634 700 | 1 656 759 | 1,3 %   |
| Normalgebyr ekskl. mva. (120 m3 forbruk) |  | 2 753     | 2 821     | 2,5 %   |
| Abonnementtsgebyr ekskl. mva.            |  | 0         | 0         | 0,0 %   |
| Forbruksgebyr ekskl. mva. (kr/m3)        |  | 22,94     | 23,51     | 2,5 %   |
| Engangsgebyr ekskl. mva.                 |  | 0         | 0         | 0,0 %   |
| <b>Renovasjon</b>                        |  |           |           |         |
| Driftsinntekter                          |  | 2 446 918 | 2 322 188 | -5,1 %  |
| Gebyrinntekter                           |  | 2 276 265 | 2 322 188 | 2,0 %   |
| Renovasjon, 240 liters dunk ekskl. mva.  |  | 4 221     | 4 308     | 2,1 %   |
| <b>Slamtømming</b>                       |  |           |           |         |
| Driftsinntekter                          |  | 266 539   | 359 254   | 34,8 %  |
| Gebyrinntekter                           |  | 284 200   | 359 254   | 26,4 %  |
| Slamgebyr hvert år ekskl. mva.           |  | 2 030     | 2 366     | 16,6 %  |
| <b>Felling</b>                           |  |           |           |         |
| Driftsinntekter                          |  | 150 000   | 332 196   | 121,5 % |
| Gebyrinntekter                           |  | 150 000   | 332 196   | 121,5 % |





| Avløp  | 2019<br>Budsjett-<br>kalkyle | 2019<br>Etterkalkyle<br>selvkost | 2020<br>Prognose    | 2021<br>Budsjett    | 2022<br>Økonomiplan  | 2023<br>Økonomiplan  | 2024<br>Økonomiplan |
|--|------------------------------|----------------------------------|---------------------|---------------------|----------------------|----------------------|---------------------|
| 16420 Kloakkavgift                                       | 0                            | 1 524 046                        | 1 616 700           | 1 656 759           | 1 904 900            | 2 109 820            | 2 247 780           |
| 16421 Tilknyningsgebyr                                   | 0                            | 0                                | 18 000              | 0                   | 0                    | 0                    | 0                   |
| Gebyrintekter  | 0                            | 1 524 046                        | 1 634 700           | 1 656 759           | 1 904 900            | 2 109 820            | 2 247 780           |
| 16*** Øvrige salgsinntekter                              | 0                            | 4 622                            | 2 700               | 2 768               | 2 837                | 2 908                | 2 980               |
| <b>Driftsinntekter</b>                                   | <b>0</b>                     | <b>1 528 668</b>                 | <b>1 637 400</b>    | <b>1 659 527</b>    | <b>1 907 736</b>     | <b>2 112 727</b>     | <b>2 250 761</b>    |
| 10*** Lønn   | 0                            | 561 114                          | 290 753             | 298 022             | 305 472              | 313 109              | 320 937             |
| 11*** Varer og tjenester                                 | 0                            | 203 444                          | 233 731             | 239 575             | 245 564              | 251 703              | 257 996             |
| 12*** Varer og tjenester                                 | 0                            | 1 702 966                        | 600 000             | 615 000             | 630 375              | 646 134              | 662 288             |
| 13*** Tjenester som erstatter kommunal tjenesteprod.     | 0                            | 0                                | 7 000               | 7 175               | 7 354                | 7 538                | 7 727               |
| <b>Direkte driftsutgifter</b>                            | <b>0</b>                     | <b>2 467 524</b>                 | <b>1 131 484</b>    | <b>1 159 772</b>    | <b>1 188 766</b>     | <b>1 218 485</b>     | <b>1 248 947</b>    |
| Avskrivningskostnad fremtidige investeringer             | 0                            | 182 350                          | 230 789             | 230 789             | 230 789              | 230 789              | 230 789             |
| Avskrivningskostnad fremtidige investeringer             | 0                            | 0                                | 0                   | 26 920              | 237 634              | 298 348              | 359 063             |
| Kalkulatorisk rente                                      | 0                            | 84 073                           | 61 846              | 59 034              | 62 109               | 63 328               | 62 899              |
| Kalkulatorisk rente fremtidige investeringer             | 0                            | 0                                | 22 461              | 75 016              | 148 177              | 228 140              | 273 894             |
| <b>Direkte kapitalkostnader</b>                          | <b>0</b>                     | <b>266 423</b>                   | <b>315 096</b>      | <b>391 758</b>      | <b>678 708</b>       | <b>820 605</b>       | <b>926 644</b>      |
| Indirekte driftsutgifter (netto)                         | 0                            | 87 201                           | 89 382              | 91 616              | 93 906               | 96 254               | 98 660              |
| Indirekte kostnader                                      | 0                            | 87 201                           | 89 382              | 91 616              | 93 906               | 96 254               | 98 660              |
| <b>Driftskostnader</b>                                   | <b>0</b>                     | <b>2 821 148</b>                 | <b>1 535 962</b>    | <b>1 643 145</b>    | <b>1 961 381</b>     | <b>2 135 345</b>     | <b>2 274 252</b>    |
| +/- Korrigering av tidligere års feil i kalkyle          |                              | 1 207 467                        |                     |                     |                      |                      |                     |
| +/- Andre inntekter og kostnader                         | 0                            | 1 207 467                        | 0                   | 0                   | 0                    | 0                    | 0                   |
| <b>+/- Bruk avavsetning til bundne fond</b>              | <b>0</b>                     | <b>0</b>                         |                     | <b>16 277</b>       | <b>20 986</b>        | <b>22 617</b>        | <b>23 491</b>       |
| <b>+/- Overskyring bruk avavsetning til selvkostfond</b> | <b>0</b>                     | <b>1 609 059</b>                 | <b>1 533 262</b>    | <b>-32 658</b>      | <b>32 658</b>        | <b>2 109 820</b>     | <b>2 247 780</b>    |
| <b>Samlet selvkost (Gebvrrgrunnlag)</b>                  | <b>0</b>                     | <b>-85 013</b>                   | <b>101 438</b>      | <b>16 381</b>       | <b>-53 644</b>       | <b>-22 617</b>       | <b>-23 491</b>      |
| <b>Resultat</b>  | <b>0</b>                     | <b>100,0 %</b>                   | <b>100,0 %</b>      | <b>100,0 %</b>      | <b>100,0 %</b>       | <b>100,0 %</b>       | <b>100,0 %</b>      |
| Selvkostgrad (%)   | 0,0 %                        | 100,0 %                          | 100,0 %             | 100,0 %             | 100,0 %              | 100,0 %              | 100,0 %             |
| <b>Selvkostfond 01.01</b>                                | <b>0</b>                     | <b>84 057</b>                    | <b>-0</b>           | <b>102 148</b>      | <b>120 085</b>       | <b>67 905</b>        | <b>46 250</b>       |
| -/+ Bruk avavsetning til selvkostfond                    | 0                            | -85 013                          | 101 438             | 16 381              | -53 644              | -22 617              | -23 491             |
| +/- Kalkulert renteinntekt/rentekostnad selvkostfond     | 0                            | 956                              | 710                 | 1 556               | 1 464                | 962                  | 621                 |
| <b>Selvkostfond 31.12</b>                                | <b>0</b>                     | <b>-0</b>                        | <b>102 148</b>      | <b>120 085</b>      | <b>67 905</b>        | <b>46 250</b>        | <b>23 380</b>       |
| <b>Fondsmidler eldre enn</b>                             | <b>Selvkostresultat:</b>     | <b>Rest UB 2018</b>              | <b>Rest UB 2019</b> | <b>Rest UB 2020</b> | <b>Tidsfrist for</b> | <b>Tilbakeføring</b> |                     |
| 6 år (2013)  | 0                            | 0                                | 0                   | 0                   | 2018                 |                      |                     |
| 5 år (2014)  | 203 159                      | 0                                | 0                   | 0                   | 2019                 |                      |                     |
| 4 år (2015)  | -203 159                     | 0                                | 0                   | 0                   | 2020                 |                      |                     |
| 3 år (2016)  | 292 710                      | 0                                | 0                   | 0                   | 2021                 |                      |                     |
| 2 år (2017)  | -292 710                     | 0                                | 0                   | 0                   | 2022                 |                      |                     |
| 1 år (2018)  | 84 057                       | 84 057                           | 0                   | 0                   | 2023                 |                      |                     |

| Beregning av fondsdiskontering | 2021    | 2022      | 2023      | 2024      | 2025      | Siste år-metoden | 2021      | 2022 | 2023 | 2024 |
|--------------------------------|---------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------------|-----------|------|------|------|
| Fra 2016 og tidligere          | 0       | 0         | 0         | 0         | 0         | 0                | 0         | 0    | 0    | 0    |
| Fra 2017                       | 0       | 0         | 0         | 0         | 0         | 0                | 0         | 0    | 0    | 0    |
| Fra 2018                       | 0       | 0         | 0         | 0         | 0         | 0                | 0         | 0    | 0    | 0    |
| Fra 2019                       | 0       | 0         | 0         | 0         | 0         | 0                | 0         | 0    | 0    | 0    |
| Fra 2020                       | -16 277 | -19 430   | -21 153   | -22 529   | -22 758   | -102 148         | 0         | 0    | 0    | 0    |
| Standard-metoden               | -16 277 | -19 430   | -21 153   | -22 529   | -22 758   | -102 147         | 0         | 0    | 0    | 0    |
| <b>Arsgebyr</b>                |         | 2019      | 2020      | 2021      | 2022      | 2023             | 2024      |      |      |      |
| <b>Arsgebyr</b>                | A       | 1 524 046 | 1 616 700 | 1 656 759 | 1 904 900 | 2 109 820        | 2 247 780 |      |      |      |
| Endring fra året før           |         |           | 6,1 %     | 2,5 %     | 15,0 %    | 10,8 %           | 6,5 %     |      |      |      |

| Feiing   |                       | 2019                 | 2019                     | 2020            | 2021            | 2022                          | 2023             | 2024           |
|--|-----------------------|----------------------|--------------------------|-----------------|-----------------|-------------------------------|------------------|----------------|
|  |                       | Budsjett-<br>kalkyle | Etterkalkyle<br>selvkost | Prognose        | Budsjett        | Økonomiplan                   | Økonomiplan      | Økonomiplan    |
| 16460  | Feieavgift            | 0                    | 141 960                  | 150 000         | 292 568         | 301 955                       | 309 212          | 316 500        |
| 16***  | Øvrige salgsinntekter | 0                    | 153 130                  | 153 130         | 156 958         | 160 882                       | 164 904          | 169 027        |
| <b>Driftsinntekter</b>                               |                       | <b>0</b>             | <b>295 090</b>           | <b>303 130</b>  | <b>449 526</b>  | <b>462 837</b>                | <b>474 116</b>   | <b>485 527</b> |
| 10***  | Lønn                  | 0                    | 293 885                  | 510 400         | 253 000         | 259 325                       | 265 808          | 272 453        |
| 11***  | Varer og tjenester    | 0                    | 113 974                  | 88 000          | 90 200          | 92 455                        | 94 766           | 97 136         |
| 12***  | Varer og tjenester    | 0                    | 23 670                   | 29 000          | 29 725          | 30 468                        | 31 230           | 32 011         |
| 14***  | Overføringsutgifter   | 0                    | 677                      |                 | 711             | 729                           | 747              | 766            |
| Aktivitetssending driftsutgifter (nominelt)          |                       |                      |                          | <b>-206 852</b> | <b>-270 160</b> |                               |                  |                |
| Kommentar  |                       |                      |                          |                 |                 |                               |                  |                |
| Direkte driftsutgifter                               |                       | 0                    | 432 205                  | 420 548         | 373 636         | 382 977                       | 392 552          | 402 365        |
| Direkte kapitalkostnader                             |                       | 0                    | 0                        | 0               | 0               | 0                             | 0                | 0              |
| Indirekte driftsutgifter (netto)                     |                       | 0                    | 42 819                   | 43 889          | 44 987          | 46 111                        | 47 264           | 48 446         |
| Indirekte kostnader                                  |                       | 0                    | 42 819                   | 43 889          | 44 987          | 46 111                        | 47 264           | 48 446         |
| <b>Driftskostnader</b>                               |                       | <b>0</b>             | <b>475 024</b>           | <b>464 437</b>  | <b>418 623</b>  | <b>429 088</b>                | <b>439 816</b>   | <b>450 811</b> |
| +/- Korrigering av tidligere års feil i kalkyle      |                       |                      | 134 786                  |                 | 0               | 0                             | 0                | 0              |
| +/- Andre inntekter og kostnader                     |                       | 0                    | 134 786                  | 0               | 0               | 0                             | 0                | 0              |
| +/- Bruk av/avsetning til bundne fond                |                       | 0                    | 0                        |                 | <b>-30 903</b>  | <b>-33 748</b>                | <b>-34 301</b>   | <b>-34 716</b> |
| +/- Overskyring bruk av/avsetning til selvkostfond   |                       | 0                    | 187 108                  | 311 307         | 292 568         | 301 955                       | 309 212          | 316 500        |
| Samlet selvkost (Gebyrgrunnlag)                      |                       | 0                    | <b>-45 148</b>           | <b>-161 307</b> | <b>30 903</b>   | <b>33 749</b>                 | <b>34 301</b>    | <b>34 716</b>  |
| Resultat   |                       | 0                    |                          |                 |                 |                               |                  |                |
| Selvstograd (%)                                      |                       | 0,0 %                | 100,0 %                  | 100,0 %         | 100,0 %         | 100,0 %                       | 100,0 %          | 100,0 %        |
| <b>Selvkostfond 01.01</b>                            |                       | <b>0</b>             | <b>44 640</b>            | <b>-0</b>       | <b>-162 437</b> | <b>-133 606</b>               | <b>-101 690</b>  | <b>-68 827</b> |
| -/+ Bruk av/avsetning til selvkostfond               |                       | 0                    | <b>-45 148</b>           | <b>-161 307</b> | <b>30 903</b>   | <b>33 749</b>                 | <b>34 301</b>    | <b>34 716</b>  |
| +/- Kalkulert renteinntekt/rentekostnad selvkostfond |                       | 0                    | 508                      | -1 129          | -2 072          | -1 833                        | -1 437           | -926           |
| <b>Selvkostfond 31.12</b>                            |                       | <b>0</b>             | <b>-0</b>                | <b>-162 437</b> | <b>-133 606</b> | <b>-101 690</b>               | <b>-68 827</b>   | <b>-35 037</b> |
| Fondsmidler eldre enn                                |                       | Selvkostresultat     | Rest UB 2018             | Rest UB 2019    | Rest UB 2020    | Tidfrist for<br>tilbakeføring |                  |                |
| 6 år (2013)  |                       | 0                    | 0                        | 0               | 0               | 2018                          |                  |                |
| 5 år (2014)  |                       | 0                    | 0                        | 0               | 0               | 2019                          |                  |                |
| 4 år (2015)  |                       | 0                    | 0                        | 0               | 0               | 2020                          |                  |                |
| 3 år (2016)  |                       | 17 649               | 0                        | 0               | 0               | 2021                          |                  |                |
| 2 år (2017)  |                       | <b>-17 649</b>       | 0                        | 0               | 0               | 2022                          |                  |                |
| 1 år (2018)  |                       | 44 640               | 44 640                   | 0               | 0               | 2023                          |                  |                |
| Beregning av fondsdiskponering                       |                       | 2021                 | 2022                     | 2023            | 2024            | 2025                          | Siste år-metoden |                |
| Fra 2016 og tidligere                                |                       | 0                    | 0                        |                 |                 |                               | 0                | 2021           |
| Fra 2017   |                       | 0                    | 0                        |                 |                 |                               | 0                | 2022           |

|                       |   |         |             |             |             |             |             |             |         |
|-----------------------|---|---------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|---------|
| Fra 2018              |   | 0       | 0           | 0           |             |             |             | 0           | 2023    |
| Fra 2019              |   | 0       | 0           | 0           |             |             |             | 0           | 2024    |
| Fra 2020              |   | 30 903  | 31 676      | 32 467      |             | 33 279      |             | 34 111      | 2025    |
| Standard-metoden      |   | 30 903  | 31 676      | 32 468      |             | 33 279      |             | 34 111      | 162 436 |
|                       |   |         |             |             |             |             |             |             | 162 437 |
| <b>Gebyrinntekter</b> |   |         | <b>2019</b> | <b>2020</b> | <b>2021</b> | <b>2022</b> | <b>2023</b> | <b>2024</b> |         |
| Sum gebyrintekter     | A | 141 960 | 150 000     | 292 568     | 301 955     | 309 212     | 316 500     |             |         |
| Endring fra året før  |   |         | 5,7 %       | 95,0 %      | 3,2 %       | 2,4 %       | 2,4 %       |             |         |

| Renovasjon   |                  | 2019                  | 2019             | 2020             | 2021             | 2022             | 2023             | 2024        | 2025                        | Siste år-metoden |      |      |
|--|------------------|-----------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|-------------|-----------------------------|------------------|------|------|
|  | Budsjett-kalkyle | Etterkalkyle selvkost | Prognose         | Budsjett         | Økonomiplan      | Økonomiplan      | Økonomiplan      | Økonomiplan | Tidstrist for tilbakeføring | 2021             | 2022 | 2023 |
| 16430 Renovasjonsavgift                              | 0                | 2 207 014             | 2 276 265        | 2 322 188        | 2 378 068        | 2 437 844        | 2 499 275        |             |                             |                  |      |      |
| Aktivitetsendring driftsinntekter (nominelt)         |                  |                       | 170 653          |                  |                  |                  |                  |             |                             |                  |      |      |
| Kommentar  |                  |                       |                  |                  |                  |                  |                  |             |                             |                  |      |      |
| <b>Driftsinntekter</b>                               | <b>0</b>         | <b>2 207 014</b>      | <b>2 446 918</b> | <b>2 322 188</b> | <b>2 378 068</b> | <b>2 437 844</b> | <b>2 499 275</b> |             |                             |                  |      |      |
| 10*** Lønn   | 0                | 97 782                | 166 000          | 170 150          | 174 404          | 178 764          | 183 233          |             |                             |                  |      |      |
| 11*** Varer og tjenester                             | 0                | 16 270                | 16 270           | 16 677           | 17 094           | 17 959           | 17 959           |             |                             |                  |      |      |
| 13*** Tjenester som erstatter kommunal tjenesteprod. | 0                | 2 042 466             | 2 062 644        | 2 114 210        | 2 167 065        | 2 221 241        | 2 276 772        |             |                             |                  |      |      |
| 14*** Overføringsutgifter                            | 0                | 9 383                 | 2 064            | 2 115            | 2 168            | 2 222            | 2 278            |             |                             |                  |      |      |
| Direkte driftsutgifter                               | 0                | 2 165 901             | 2 246 977        | 2 303 152        | 2 360 730        | 2 419 749        | 2 480 242        |             |                             |                  |      |      |
| Direkte kapitalkostnader                             | 0                | 0                     | 0                | 0                | 0                | 0                | 0                |             |                             |                  |      |      |
| Indirekte driftsutgifter (netto)                     | 0                | 50 113                | 51 366           | 52 650           | 53 967           | 55 316           | 56 699           |             |                             |                  |      |      |
| Indirekte kostnader                                  | 0                | 50 113                | 51 366           | 52 650           | 53 967           | 55 316           | 56 699           |             |                             |                  |      |      |
| <b>Driftskostnader</b>                               | <b>0</b>         | <b>2 216 014</b>      | <b>2 298 344</b> | <b>2 355 802</b> | <b>2 414 697</b> | <b>2 475 065</b> | <b>2 536 941</b> |             |                             |                  |      |      |
| +/- Korrigering av tidligere års feil i kalkyle      |                  | 29 913                |                  | 0                |                  |                  |                  |             |                             |                  |      |      |
| +/- Andre inntekter og kostnader                     | 0                | 29 913                |                  | 0                | 0                | 0                | 0                |             |                             |                  |      |      |
| <b>+/- Bruk av/avsetning til bundne fond</b>         | <b>0</b>         | <b>0</b>              | <b>0</b>         | <b>33 614</b>    | <b>36 629</b>    | <b>37 221</b>    | <b>37 666</b>    |             |                             |                  |      |      |
| +/- Overstyring bruk av/avsetning til selvkostfond   |                  |                       |                  |                  |                  |                  |                  |             |                             |                  |      |      |
| Samlet selvkost (Gebyrrunnlag)                       | 0                | 2 186 101             | 2 127 691        | 2 322 188        | 2 378 068        | 2 437 844        | 2 499 275        |             |                             |                  |      |      |
| <b>Resultat</b>                                      | <b>0</b>         | <b>20 913</b>         | <b>148 574</b>   | <b>-33 614</b>   | <b>-36 629</b>   | <b>-37 221</b>   | <b>-37 666</b>   |             |                             |                  |      |      |
| Selvkostgrad (%)                                     | 0,0 %            | 100,0 %               | 100,0 %          | 100,0 %          | 100,0 %          | 100,0 %          | 100,0 %          |             |                             |                  |      |      |
| <b>Selvkostfond 01.01</b>                            | <b>0</b>         | <b>-0</b>             | <b>21 153</b>    | <b>171 064</b>   | <b>139 625</b>   | <b>104 900</b>   | <b>69 146</b>    |             |                             |                  |      |      |
| +/- Bruk av/avsetning til selvkostfond               | 0                | 20 913                | 148 574          | -33 614          | -36 629          | -37 221          | -37 666          |             |                             |                  |      |      |
| +/- Kalkulert renteinntekt/rentekostnad selvkostfond | 0                | 240                   | 1 336            | 2 175            | 1 905            | 1 467            | 906              |             |                             |                  |      |      |
| <b>Selvkostfond 31.12</b>                            | <b>0</b>         | <b>21 153</b>         | <b>171 064</b>   | <b>139 625</b>   | <b>104 900</b>   | <b>69 146</b>    | <b>32 386</b>    |             |                             |                  |      |      |
| <b>Fondsmidler eldre enn</b>                         |                  |                       |                  |                  |                  |                  |                  |             |                             |                  |      |      |
|  | Selvkostresultat | Rest UB 2018          | Rest UB 2019     | Rest UB 2020     |                  |                  |                  |             |                             |                  |      |      |
| 6 år (2013)  | 384 273          | 0                     | 0                | 0                |                  |                  |                  |             |                             |                  |      |      |
| 5 år (2014)  | -41 106          | 0                     | 0                | 0                |                  |                  |                  |             |                             |                  |      |      |
| 4 år (2015)  | -136 745         | 0                     | 0                | 0                |                  |                  |                  |             |                             |                  |      |      |
| 3 år (2016)  | 3 354            | 0                     | 0                | 0                |                  |                  |                  |             |                             |                  |      |      |
| 2 år (2017)  | -132 406         | 0                     | 0                | 0                |                  |                  |                  |             |                             |                  |      |      |
| 1 år (2018)  | -77 370          | -0                    | 0                | 0                |                  |                  |                  |             |                             |                  |      |      |
| <b>Beregning av fondsdiskonponering</b>              |                  |                       |                  |                  |                  |                  |                  |             |                             |                  |      |      |
|  | 2021             | 2022                  | 2023             | 2024             | 2025             |                  |                  |             |                             |                  |      |      |
| Fra 2016 og tidligere                                | 0                | 0                     | 0                | 0                | 0                |                  |                  |             |                             |                  |      |      |
| Fra 2017   | 0                | 0                     | 0                | 0                | 0                |                  |                  |             |                             |                  |      |      |
| Fra 2018   | 0                | 0                     | 0                | 0                | 0                |                  |                  |             |                             |                  |      |      |





| Sluttermåling  | 2019<br>Budsjett-<br>kalkyle | 2019<br>Etterkalkyle<br>selvkost | 2020<br>Prognose | 2021<br>Budsjett | 2022<br>Økonomiplan            | 2023<br>Økonomiplan | 2024<br>Økonomiplan |
|--|------------------------------|----------------------------------|------------------|------------------|--------------------------------|---------------------|---------------------|
| 16440 Septikavgift                                   | 0                            | 213 459                          | 284 200          | 359 254          | 395 262                        | 435 902             | 501 909             |
| Aktivtetsendring driftsinntekter (nominalt)          |                              |                                  | -17 661          |                  |                                |                     |                     |
| Kommentar  |                              |                                  |                  |                  |                                |                     |                     |
| <b>Driftsinntekter</b>                               | <b>0</b>                     | <b>213 459</b>                   | <b>266 539</b>   | <b>359 254</b>   | <b>395 262</b>                 | <b>435 902</b>      | <b>501 909</b>      |
| 10*** Lønn   | 0                            | 18 258                           | 76 500           | 78 413           | 80 373                         | 82 382              | 84 442              |
| 11*** Varer og tjenester                             | 0                            | 9 561                            | 30 700           | 31 468           | 32 254                         | 33 061              | 33 887              |
| 12*** Varer og tjenester                             | 0                            | 79 592                           | 57 000           | 58 425           | 59 886                         | 61 383              | 62 917              |
| 13*** Tjenester som erstatter kommunal tjenesteprod. | 0                            | 157 250                          | 207 000          | 212 175          | 217 479                        | 222 916             | 228 489             |
| Aktivtetsendring driftsutgifter (nominalt)           |                              |                                  | -73 067          |                  |                                |                     |                     |
| Kommentar  |                              |                                  |                  |                  |                                |                     |                     |
| <b>Direkte driftsutgifter</b>                        | <b>0</b>                     | <b>264 661</b>                   | <b>298 133</b>   | <b>380 480</b>   | <b>389 992</b>                 | <b>399 742</b>      | <b>409 735</b>      |
| Direkte kapitalkostnader                             | 0                            | 0                                | 0                | 0                | 0                              | 0                   | 0                   |
| Indirekte driftsutgifter (netto)                     | 0                            | 35 294                           | 36 176           | 37 081           | 38 008                         | 38 958              | 39 932              |
| Indirekte kostnader                                  | 0                            | 35 294                           | 36 176           | 37 081           | 38 008                         | 38 958              | 39 932              |
| <b>Driftskostnader</b>                               | <b>0</b>                     | <b>299 955</b>                   | <b>334 309</b>   | <b>417 561</b>   | <b>428 000</b>                 | <b>438 700</b>      | <b>449 667</b>      |
| +/- Korrigering av tidligere års feil i kalkyle      |                              | 102 082                          |                  |                  |                                |                     |                     |
| +/- Andre inntekter og kostnader                     | 0                            | 102 082                          | 0                | 0                | 0                              | 0                   | 0                   |
| <b>+/- Bruk avavsetning til bundne fond</b>          | <b>0</b>                     | <b>0</b>                         | <b>0</b>         | <b>3 570</b>     | <b>3 449</b>                   | <b>2 798</b>        | <b>2 495</b>        |
| +/- Overstyring bruk avavsetning til selvkostfond    | 0                            | 197 873                          | 351 970          | 54 736           | 29 289                         | 54 736              | -54 736             |
| Samlet selvkost (Gebyrgrunnlag)                      | 0                            | 15 586                           | -67 770          | -58 306          | -32 738                        | -2 798              | 52 242              |
| <b>Resultat</b>                                      | <b>0</b>                     | <b>15 586</b>                    | <b>-67 770</b>   | <b>-58 306</b>   | <b>-32 738</b>                 | <b>-2 798</b>       | <b>52 242</b>       |
| Selvkostgrad (%)                                     | 0,0 %                        | 100,0 %                          | 100,0 %          | 100,0 %          | 100,0 %                        | 100,0 %             | 100,0 %             |
| <b>Selvkostfond 01.01</b>                            | <b>0</b>                     | <b>64 052</b>                    | <b>81 290</b>    | <b>14 184</b>    | <b>-44 333</b>                 | <b>-78 024</b>      | <b>-82 172</b>      |
| +/- Bruk avavsetning til selvkostfond                | 0                            | 15 586                           | -67 770          | -58 306          | -32 738                        | -2 798              | 52 242              |
| +/- Kalkulert reninntekt/rentekostnad selvkostfond   | 0                            | 1 652                            | 664              | -211             | -953                           | -1 350              | -1 009              |
| <b>Selvkostfond 31.12</b>                            | <b>0</b>                     | <b>81 290</b>                    | <b>14 184</b>    | <b>-44 333</b>   | <b>-78 024</b>                 | <b>-82 172</b>      | <b>-30 940</b>      |
| Fondsmidler eldre enn                                | Selvkostresultat             | Rest UB 2018                     | Rest UB 2019     | Rest UB 2020     | Tidsfrist for<br>tilbakeføring |                     |                     |
| 6 år (2013)  | 5 626                        | 5 626                            | 5 626            | 0                | 2018                           |                     |                     |
| 5 år (2014)  | 0                            | 0                                | 0                | 0                | 2019                           |                     |                     |
| 4 år (2015)  | 3 536                        | 3 536                            | 3 536            | 0                | 2020                           |                     |                     |
| 3 år (2016)  | 10 805                       | 10 805                           | 10 805           | 0                | 2021                           |                     |                     |
| 2 år (2017)  | 11 219                       | 11 219                           | 11 219           | 0                | 2022                           |                     |                     |
| 1 år (2018)  | 32 866                       | 32 866                           | 32 866           | 0                | 2023                           |                     |                     |
| Verdier i blå skrift er eldre enn fem år.            | Sum UB:                      | 64 052                           | 64 052           | 0                |                                |                     |                     |
| Beregning av fondsdiskonponering                     | 2021                         | 2022                             | 2023             | 2024             | 2025                           | Siste år-metoden    |                     |





|   | Vann                    | 2019<br>Budsjett-<br>kalkyle | 2019<br>Etterkalkyle<br>selvkost | 2020<br>Prognose    | 2021<br>Budsjett                       | 2022<br>Økonomiplan | 2023<br>Økonomiplan | 2024<br>Økonomiplan |
|---|-------------------------|------------------------------|----------------------------------|---------------------|--|---------------------|---------------------|---------------------|
| 16410 Vannavgift                                      | 0                       | 2 234 111                    | 2 449 339                        | 2 817 000           | 3 199 315                              | 3 407 013           | 3 579 291           |                     |
| 16411 Tilknyting                                      | 0                       | 0                            | 18 000                           | 2 817 000           | 3 199 315                              | 3 407 013           | 3 579 291           |                     |
| Gebyrinntekter  | 0                       | 2 234 111                    | 2 467 339                        | 2 817 000           | 3 199 315                              | 3 407 013           | 3 579 291           |                     |
| 16**** Øvrige salgsinntekter                          | 0                       | 2 001                        | 0                                | 0                   | 0                                      | 0                   | 0                   |                     |
| Aktivitetsendring driftsinntekter (nomnett)           |                         |                              |                                  | 26 857              |  |                     |                     |                     |
| Kommentar   |                         |                              |                                  |                     |  |                     |                     |                     |
| <b>Driftsinntekter</b>                                | <b>0</b>                | <b>2 236 112</b>             | <b>2 467 339</b>                 | <b>2 843 857</b>    | <b>3 199 315</b>                       | <b>3 407 013</b>    | <b>3 579 291</b>    |                     |
| 10**** Lønn   | 0                       | 704 979                      | 685 800                          | 702 945             | 720 519                                | 738 532             | 756 995             |                     |
| 11**** Varer og tjenester                             | 0                       | 445 058                      | 411 100                          | 421 378             | 431 912                                | 442 710             | 453 777             |                     |
| 12**** Varer og tjenester                             | 0                       | 1 773 861                    | 1 127 000                        | 1 155 175           | 1 184 054                              | 1 213 656           | 1 243 997           |                     |
| 13**** Tjenester som erstatter kommunal tjenesteprod. | 0                       | 0                            | 4 000                            | 4 100               | 4 203                                  | 4 308               | 4 415               |                     |
| 14**** Overføringsutgifter                            | 0                       | 0                            | 1 443                            | 1 479               | 1 516                                  | 1 554               | 1 593               |                     |
| <b>Direkte driftsutgifter</b>                         | <b>0</b>                | <b>2 923 898</b>             | <b>2 229 343</b>                 | <b>2 285 077</b>    | <b>2 342 204</b>                       | <b>2 400 759</b>    | <b>2 460 778</b>    |                     |
| Avskrivningskostnad                                   | 0                       | 192 254                      | 192 254                          | 192 254             | 192 254                                | 192 254             | 192 254             |                     |
| Avskrivningskostnad fremtidige investeringer          | 0                       |                              | 0                                | 64 265              | 274 979                                | 335 693             | 396 407             |                     |
| Kalkulatorisk rente                                   | 0                       | 86 352                       | 49 871                           | 47 516              | 49 889                                 | 50 752              | 50 277              |                     |
| Kalkulatorisk rente fremtidige investeringer          | 0                       |                              | 41 990                           | 114 089             | 191 097                                | 273 979             | 321 757             |                     |
| <b>Direkte kapitalkostnader</b>                       | <b>0</b>                | <b>278 606</b>               | <b>284 114</b>                   | <b>418 114</b>      | <b>708 219</b>                         | <b>852 678</b>      | <b>960 695</b>      |                     |
| Indirekte driftsutgifter (netto)                      | 0                       | 108 186                      | 110 890                          | 113 662             | 116 504                                | 119 417             | 122 402             |                     |
| Indirekte kostnader                                   | 0                       | 108 186                      | 110 890                          | 113 662             | 116 504                                | 119 417             | 122 402             |                     |
| <b>Driftskostnader</b>                                | <b>0</b>                | <b>3 310 689</b>             | <b>2 624 347</b>                 | <b>2 816 862</b>    | <b>3 166 927</b>                       | <b>3 372 854</b>    | <b>3 543 875</b>    |                     |
| +/- Korrigering av tidligere års feil i kalkyle       |                         | 1 074 577                    |                                  |                     |  |                     |                     |                     |
| +/- Andre inntekter og kostnader                      |                         | 1 074 577                    | 0                                | 0                   | 0                                      | 0                   | 0                   |                     |
| <b>+/- Bruk av/avsetning til bundne fond</b>          | <b>0</b>                | <b>0</b>                     | <b>-26 995</b>                   | <b>-32 388</b>      | <b>-34 159</b>                         | <b>-35 416</b>      | <b>-35 416</b>      |                     |
| +/- Overstyring bruk av/avsetning til selvkostfond    | 0                       | 2 234 111                    | 2 624 347                        | 2 817 000           | 3 199 315                              | 3 407 013           | 3 579 291           |                     |
| Samlet selvkost (Gebyrgrunnlag)                       | 0                       | 0                            | -157 008                         | 26 995              | 32 388                                 | 34 159              | 35 416              |                     |
| <b>Resultat</b>                                       | <b>0</b>                | <b>0</b>                     | <b>100,0 %</b>                   | <b>100,0 %</b>      | <b>100,0 %</b>                         | <b>100,0 %</b>      | <b>100,0 %</b>      |                     |
| Selvkostgrad (%)                                      | 0,0 %                   | 100,0 %                      | 100,0 %                          | 100,0 %             | 100,0 %                                | 100,0 %             | 100,0 %             |                     |
| <b>Selvkostfond 01.01</b>                             | <b>0</b>                | <b>0</b>                     | <b>-158 107</b>                  | <b>-133 151</b>     | <b>-102 599</b>                        | <b>-69 894</b>      | <b>-69 894</b>      |                     |
| -/+ Bruk av/avsetning til selvkostfond                | 0                       | 0                            | -157 008                         | 26 995              | 32 388                                 | 34 159              | 35 416              |                     |
| +/- Kalkulert renteinntekt/rentekostnad selvkostfond  | 0                       | 0                            | -1 099                           | -2 039              | -1 836                                 | -939                | -939                |                     |
| <b>Selvkostfond 31.12</b>                             | <b>0</b>                | <b>0</b>                     | <b>-158 107</b>                  | <b>-133 151</b>     | <b>-102 599</b>                        | <b>-69 894</b>      | <b>-35 417</b>      |                     |
| <b>Fondsmidler eldre enn</b>                          | <b>Selvkostresultat</b> | <b>Rest UB 2018</b>          | <b>Rest UB 2019</b>              | <b>Rest UB 2020</b> | <b>Tidsfrist for<br/>tilbakeføring</b> |                     |                     |                     |
| 6 år (2013)   | 0                       | 0                            | 0                                | 0                   | 2018                                   |                     |                     |                     |
| 5 år (2014)   | 0                       | 0                            | 0                                | 0                   | 2019                                   |                     |                     |                     |
| 4 år (2015)   | 0                       | 0                            | 0                                | 0                   | 2020                                   |                     |                     |                     |

| Vann                                  | 2019<br>Budsjett-<br>kalkyle | 2019<br>Etterkalkyle<br>selvkost | 2020<br>Prognose  | 2021<br>Budsjett  | 2022<br>Økonomiplan | 2023<br>Økonomiplan | 2024<br>Økonomiplan |
|---------------------------------------|------------------------------|----------------------------------|-------------------|-------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| 3 år (2016)                           | 0                            | 0                                | 0                 | 0                 | 2021                |                     |                     |
| 2 år (2017)                           | 0                            | 0                                | 0                 | 0                 | 2022                |                     |                     |
| 1 år (2018)                           | 0                            | 0                                | 0                 | 0                 | 2023                |                     |                     |
| <b>Beregning av fondsdiskontering</b> |                              |                                  |                   |                   |                     |                     |                     |
| Fra 2016 og tidligere                 | 2021                         | 2022                             | 2023              | 2024              | 2025                | Siste år-metoden    |                     |
| Fra 2017                              | 0                            | 0                                |                   |                   |                     | 0                   | 2021                |
| Fra 2018                              | 0                            | 0                                | 0                 |                   |                     | 0                   | 2022                |
| Fra 2019                              | 0                            | 0                                | 0                 | 0                 |                     | 0                   | 2023                |
| Fra 2020                              | 26 995                       | 30 349                           | 32 323            | 33 962            | 34 479              | 158 107             | 2024                |
| Standard-metoden                      | 26 995                       | 30 349                           | 32 323            | 33 962            | 34 479              | 158 108             | 2025                |
| <b>Arvsgebyr</b>                      |                              |                                  |                   |                   |                     |                     |                     |
| Arvsgebyr                             | A                            | 2019<br>2 234 111                | 2020<br>2 449 339 | 2021<br>2 817 000 | 2022<br>3 199 315   | 2023<br>3 407 013   | 2024<br>3 579 291   |
| Endring fra året før                  |                              |                                  | 9,6 %             | 15,0 %            | 13,6 %              | 6,5 %               | 5,1 %               |

## Gebyrregulativet matrikelloven inklusiv vinterforskiift - 2021

Jamfør politiske sak xxx øker gebyrene på oppmåling med 2.5% i 2021

| Timepris  |     | <u>2021</u> | <u>2018</u> |
|---|-----|-------------|-------------|
| Timekostnadene dekker både de direkte og de indirekte kostnadene. |     |             |             |
| Tinglysningsgebyr   | 525 |             |             |
| Matrikelbrev  | 175 | 1330        | 1298        |

### 1 Oppretting av matrikkelenhet

|  |    |       |       |
|--|----|-------|-------|
| 1.1 Oppretting av grunneiendom og festegrund areal fra 0 – 2000 m <sup>2</sup> | kr | 12040 | 11746 |
| fra 2001 m <sup>2</sup> – 5000 m <sup>2</sup> økning pr. påbegynt da.          | kr | 2297  | 2241  |
| Areal over 5000 m <sup>2</sup> etter medgått tid. <b>Minstegebyr</b>           | kr | 18660 | 18205 |

### 1.2 Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn \*

|   |    |       |       |
|---|----|-------|-------|
| Areal fra 0 – 2000 m <sup>2</sup>                                     | kr | 12038 | 11744 |
| fra 2001 m <sup>2</sup> – 5000 m <sup>2</sup> økning pr. påbegynt da. | kr | 2297  | 2241  |
| Areal over 5000 m <sup>2</sup> etter medgått tid. <b>Minstegebyr</b>  | kr | 18660 | 18205 |

### 1.3 Oppmåling av uteareal på eierseksjon\*

|  |    |       |       |
|--|----|-------|-------|
| Gebyr for oppmåling av uteareal pr. eierseksjon                      |    |       |       |
| Areal fra 0 – 250 m <sup>2</sup>                                     | kr | 8612  | 8402  |
| Areal fra 251 – 2000 m <sup>2</sup>                                  | kr | 12040 | 11746 |
| Areal fra 2001 m <sup>2</sup> – økning pr. påbegynt da.              | kr | 2297  | 2241  |
| Areal over 5000 m <sup>2</sup> etter medgått tid. <b>Minstegebyr</b> | kr | 18660 | 18205 |

### 1.4 Oppretting av anleggseiendom

|  |    |       |       |
|--|----|-------|-------|
| Gebyr som for oppretting av anleggseiendom.                            |    |       |       |
| Volum fra 0 – 2000 m <sup>3</sup>                                      | kr | 12040 | 11746 |
| Volum fra 2001 m <sup>3</sup> – økning pr. påbegynt 1000m <sup>3</sup> | kr | 2297  | 2241  |
| Volum 5000 m <sup>3</sup> etter medgått tid. <b>Minstegebyr</b>        | kr | 18660 | 18205 |

### 1.5 Registrering av jordsameie\*

|   |    |      |      |
|---|----|------|------|
| Gebyr for registrering av eksisterende jordsameie |    |      |      |
| Faktureres etter medgått tid. <b>Minstegebyr</b>  | kr | 8612 | 8402 |

## 2 Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning

|  |    |      |      |
|--|----|------|------|
| Gebyr for opprettelse av matrikkelenhet. | kr | 4306 | 4201 |
|--|----|------|------|

### 3.1 Grunneiendom, festegrund og jordsameie

Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil

5 % av den minste eiendommens areal. (maksimalgrensen er satt til 500 m<sup>2</sup>). En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20 % av eiendommens areal før justeringen. For grensejustering til veg eller jernbaneformål kan andre arealklasser gjelde.

|                                    |    |      |      |
|------------------------------------|----|------|------|
| Areal fra 0 – 250 m <sup>2</sup>   | kr | 3588 | 3500 |
| Areal fra 251 – 500 m <sup>2</sup> | kr | 7177 | 7002 |

### 3.2 Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volumet justeres med inntil 5 % av anleggseiendommens volum, men den maksimale grensen settes til 1000 m<sup>3</sup>

|                                     |    |      |      |
|-------------------------------------|----|------|------|
| Volum fra 0 – 250 m <sup>3</sup>    | kr | 4306 | 4201 |
| Volum fra 251 – 1000 m <sup>3</sup> | kr | 7895 | 7702 |

### 4.1 Grunneiendom, festegrund og jordsameie

Arealoverføring erstatter hjemmelsovegang av areal ved skjøte. Oppmålingsforretning skal tinglyses. Tinglysningen utløser dokumentavgift som kommer i tillegg til gebyret her. Arealoverføring til veg- og jernbaneformål er unntatt tinglysning.

|  |    |       |       |
|--|----|-------|-------|
| Areal fra 0 – 250 m <sup>2</sup>   | kr | 14354 | 14004 |
| Areal fra 251 – 500 m <sup>2</sup>   | kr | 21531 | 21006 |
| Arealoverføring pr. nytt påbegynt 500 m <sup>2</sup> medfører en økning av gebyret på. | kr | 2871  | 2801  |

### 4.2 Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum.

|                                  |    |       |       |
|----------------------------------|----|-------|-------|
| Volum fra 0 – 250 m <sup>3</sup> | kr | 14351 | 14001 |
|----------------------------------|----|-------|-------|

|   |    |       |       |
|---|----|-------|-------|
| Volum fra 251 – 500 m <sup>3</sup>  | kr | 21531 | 21006 |
| Volumoverføring pr. nytt påbegynt 500 m <sup>3</sup> medfører en økning av gebyret på | kr | 2871  | 2801  |

**5 Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning**

|   |    |      |      |
|---|----|------|------|
| For inntil 2 punkter                      | kr | 4306 | 4201 |
| For overskytende grensepunkter, pr. punkt | kr | 718  | 700  |

**6 Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt / eller klarlegging av rettigheter**

|   |    |      |      |
|---|----|------|------|
| For inntil 2 punkter                      | kr | 8612 | 8402 |
| For overskytende grensepunkter, pr. punkt | kr | 718  | 700  |

**7 Privat grenseavtale**

|  |    |      |      |
|--|----|------|------|
| For inntil 2 punkter eller 100 m grenselengde    | kr | 2392 | 2334 |
| For hvert nytt punkt eller påbegynt 100 m grense | kr | 298  | 291  |



Dato: 10.11.2020  
Arkivref: 2020/1049-0 /

Aleksander Alsén

aleksander.alsen@loppa.kommune.no

| Saknsnr | Utvalg                                  | Møtedato   |
|---------|---|------------|
| 36/20   | Hovedutvalg for teknisk, plan og næring | 19.11.2020 |
| 94/20   | Formannskap<br>Kommunestyre             | 19.11.2020 |

## **Påvirkbare egeninntekter - oppmåling og byggesaksgebyr 2021**

### **Administrasjonssjefens forslag til vedtak:**

Oppmålingsgebyr fra Gebyrregulativet matrikkelloven inklusiv vinterforskipt – 2018 økes med 2.5 prosent.

Byggesak- og behandlingsgebyr etter plan og bygningsloven øker også med 2.5 prosent.

### **Vedlegg:**

- Forslag til prisendring gebyrregulativ matrikkelloven inklusivt vinterforskipt

### **Vurdering:**

Satser for behandling av byggesaker etter plan og bygningsloven økes med 2.5%

#### **Byggesak- og behandlingsgebyr 2021**

|  |                        |
|--|------------------------|
| Byggesak uten ansvarsrett jf. § 20-4 PBL       | Kr 4350,- pr. sak      |
| Byggesak med ansvarsrett jf. § 20-3 PBL        | Kr 7612,- pr. sak      |
| Kontroll av sentral godkjenning                | Kr 457,-               |
| Jordmerker                                     | Kr 140,-               |
| Fjellmerker                                    | Kr 215,-               |
| Tinglysningsgebyr                              | Kr 525,-               |
| Dispensasjonssøknad byggesak                   | Kr 4444,- pr. sak      |
| Dispensasjonssøknad byggesak som krever høring | Kr 7390,- pr. sak      |
| Saksbehandling etter havnelovens kap. 4        | Kr 3713,-              |
| Refusjon reguleringsområder                    | Kr 39 096,- (ikke mva) |



# LOPPA KOMMUNE

Helse- og sosialetaten

Saksframlegg

Dato: 14.10.2020  
Arkivref: 2020/937-0 /  
150

Ingvill Maria Martinsen-  
Løkken

| Saknsnr | Utvalg                      | Møtedato   |
|---------|-----------------------------|------------|
| 21/20   | Levekårsutvalget            | 05.11.2020 |
| 2/20    | Eldreråd                    | 18.11.2020 |
| 95/20   | Formannskap<br>Kommunestyre | 19.11.2020 |

## Påvirkbare egeninntekter 2021 - Helse og omsorg

### Sammendrag

Staten yter årlig rammetilskudd til delvis dekning av kommunens utgifter. Kommunen skal sørge for bevilgninger som er nødvendige for å yte tjenester og sette i verk tiltak kommunen har ansvaret for etter loven. I tillegg har kommunen mulighet til å fatte vedtak om egenbetaling for tjenester.

## Saksframlegget her om Vedtak i Levekårsutvalget - 05.11.2020

Egenbetaling for kommunale tjenester i og utenfor institusjon reguleres iht. Forskrift om egenandel for kommunale helse og omsorgstjenester.

### Egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester i institusjon

|                          |                                      |
|--------------------------|--------------------------------------|
| Korttidsopphold          | Gjeldende sats pr. døgn fra 01.01.21 |
| Dagopphold               | Gjeldende sats pr. døgn fra 01.01.21 |
| Nattopphold              | Gjeldende sats pr. døgn fra 01.01.21 |
| Avlastning/KAD, sykestue | Kr 0 pr. døgn                        |
| Langtidsopphold          | Reguleres etter inntekt              |

### Egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester utenfor institusjon

Praktisk bistand Timelønn kr 375.

Grunnbeløpet i folketrygden (G) pr 01.05.20 kr 101 351.

|                               |                                      |
|-------------------------------|--------------------------------------|
| Husstandens netto inntekt:    | Maksimal månedspris:                 |
| Under 2 G (0 – 199 716)       | Gjeldende sats pr. døgn fra 01.01.21 |
| 2 G – 3 G (199 717 – 299 574) | Kr 911                               |
| 3 G – 4 G (299 575 – 399 432) | Kr 1 744                             |
| 4 G – 5 G (399 433 – 499 290) | Kr 2 582                             |
| Over 5 G (> 499 290)          | Kr 3 497                             |

## Egenandel for kommunal legehjelp og fysikalsk behandling

### Egenandel ved helsestasjonstjenester:

#### Vaksinasjon utenom barnevaksinasjonsprogrammet:

| Konsultasjon og annet                         | Voksne | Barn og studenter | Familie |
|---|--------|-------------------|---------|
| Førstegangs konsultasjoner                    | Kr 148 | Kr 110            | Kr 220  |
| Enkel konsultasjon                            | Kr 88  | Kr 66             |         |
| Tuberkulintest (som ikke er pålagt etter lov) | Kr 110 |                   |         |
| BCG   | Kr 110 |                   |         |
| Reisevaksiner barn                            |        | Kr 110            |         |
| Nytt internasjonalt vaksinasjonskort          | Kr 165 |                   |         |
| Utskrift av vaksinasjonskort                  | Kr 34  |                   |         |

Vaksinepris fastsatt av Folkehelseinstituttet legges til grunn for prissetting for vaksiner, i tillegg kommer det en administrasjonskostnad.

De som ikke møter til avtalt tid uten å gi beskjed vil bli belastet for konsultasjonshonorar som for 1.gangs konsultasjon. Avbestilling senest dagen før.

### Hørselstest audiometri Kr 121.

### Egenandel for andre tjenester

#### Husleie pr. døgn

|  |                               |
|--|-------------------------------|
| Pårørenderom sykehjem                      | Kr 245                        |
| Gjesterom Nerstranda                       | Kr 245                        |
| Beredskapsleilighet Parkveien bofellesskap | Kr 352                        |
| Helsehuset Sandland                        | Kr 607                        |
| Lokaler tannhelsetjenesten                 | Indeksreguleres jamfør avtale |
| Lokaler privatpraktiserende fysioterapeut  | Indeksreguleres jamfør avtale |

#### Trygghetsalarm pr. måned, dagsenter og middag pr. dag

|                     |        |
|---------------------|--------|
| Trygghetsalarm      | Kr 300 |
| Dagsenter pakke 1   | Kr 175 |
| Dagsenter pakke 2   | Kr 155 |
|                     |        |
| Middag halv porsjon | Kr 86  |
| Middag hel porsjon  | Kr 108 |



**Stell av døde og syning pr. gang**

|               |          |
|---------------|----------|
| Stell av døde | Kr 2 647 |
| Syning dag    | Kr 607   |
| Syning kveld  | Kr 883   |
| Syning helg   | Kr 1 078 |

**Lån av kommunalt utstyr og hjelpemidler pr. gjenstand**

|   |                   |
|---|-------------------|
| Leie av kommunalt utstyr – maksbeløp Kr 347 | Kr 127            |
| Kjøp av utstyr (tilleggspris)               | Selvkost + kr 132 |

Enstemmig vedtatt.

**Administrasjonssjefens forslag til vedtak:**

Egenbetaling for kommunale tjenester i og utenfor institusjon reguleres iht. Forskrift om egenandel for kommunale helse og omsorgstjenester.

**Egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester i institusjon**

|                          |                                      |
|--------------------------|--------------------------------------|
| Korttidsopphold          | Gjeldende sats pr. døgn fra 01.01.21 |
| Dagopphold               | Gjeldende sats pr. døgn fra 01.01.21 |
| Nattopphold              | Gjeldende sats pr. døgn fra 01.01.21 |
| Avlastning/KAD, sykestue | Kr 0 pr. døgn                        |
| Langtidsopphold          | Reguleres etter inntekt              |

**Egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester utenfor institusjon**

**Praktisk bistand** Timelønn kr 375.

Grunnbeløpet i folketrygden (G) pr 01.05.20 kr 101 351.

|                               |                                      |
|-------------------------------|--------------------------------------|
| Husstandens netto inntekt:    | Maksimal månedspris:                 |
| Under 2 G (0 – 199 716)       | Gjeldende sats pr. døgn fra 01.01.21 |
| 2 G – 3 G (199 717 – 299 574) | Kr 911                               |
| 3 G – 4 G (299 575 – 399 432) | Kr 1 744                             |
| 4 G – 5 G (399 433 – 499 290) | Kr 2 582                             |
| Over 5 G (> 499 290)          | Kr 3 497                             |

**Egenandel for kommunal legehjelp og fysikalsk behandling**

**Egenandel ved helsestasjonstjenester:**

**Vaksinasjon utenom barnevaksinasjonsprogrammet:**

| <b>Konsultasjon og annet</b>                  | <b>Voksne</b> | <b>Barn og studenter</b> | <b>Familie</b> |
|---|---------------|--------------------------|----------------|
| Førstegangs konsultasjoner                    | Kr 148        | Kr 110                   | Kr 220         |
| Enkel konsultasjon                            | Kr 88         | Kr 66                    |                |
| Tuberkulintest (som ikke er pålagt etter lov) | Kr 110        |                          |                |
| BCG   | Kr 110        |                          |                |
| Reisevaksiner barn                            |               | Kr 110                   |                |
| Nytt internasjonalt vaksinasjonskort          | Kr 165        |                          |                |
| Utskrift av vaksinasjonskort                  | Kr 34         |                          |                |

Vaksinepris fastsatt av Folkehelseinstituttet legges til grunn for prissetting for vaksiner, i tillegg kommer det en administrasjonskostnad.

De som ikke møter til avtalt tid uten å gi beskjed vil bli belastet for konsultasjonshonorar som for 1.gangs konsultasjon. Avbestilling senest dagen før.

#### **Hørselstest audiometri Kr 121.**

#### **Egenandel for andre tjenester**

##### **Husleie pr. døgn**

|  |                               |
|--|-------------------------------|
| Pårørenderom sykehjem                      | Kr 245                        |
| Gjesterom Nerstranda                       | Kr 245                        |
| Beredskapsleilighet Parkveien bofellesskap | Kr 352                        |
| Helsehuset Sandland                        | Kr 607                        |
| Lokaler tannhelsetjenesten                 | Indeksreguleres jamfør avtale |
| Lokaler privatpraktiserende fysioterapeut  | Indeksreguleres jamfør avtale |

##### **Trygghetsalarm pr. måned, dagsenter og middag pr. dag**

|                     |        |
|---------------------|--------|
| Trygghetsalarm      | Kr 300 |
| Dagsenter pakke 1   | Kr 175 |
| Dagsenter pakke 2   | Kr 155 |
|                     |        |
| Middag halv porsjon | Kr 86  |
| Middag hel porsjon  | Kr 108 |

##### **Stell av døde og syning pr. gang**

|               |          |
|---------------|----------|
| Stell av døde | Kr 2 647 |
| Syning dag    | Kr 607   |
| Syning kveld  | Kr 883   |
| Syning helg   | Kr 1 078 |

#### **Lån av kommunalt utstyr og hjelpemidler pr. gjenstand**

|   |                   |
|---|-------------------|
| Leie av kommunalt utstyr – maksbeløp Kr 347 | Kr 127            |
| Kjøp av utstyr (tilleggspris)               | Selvkost + kr 132 |

### **Vedlegg:**

Ingen

### **Saksutredning:**

Administrasjonen utarbeider årlig forslag til budsjett for kommende år. Forslaget omhandler både utgifter og inntekter for å legge fram et budsjett i balanse. Forslag til egeninntekter som kan påvirkes, legges fram for kommunestyret til politisk behandling. Vedtak her legges til grunn for budsjett 2021.

### **Lovregulering:**

Helse og omsorgstjenestelovens kap.11, inneholder føringer for finansiering av egenbetaling av helse- og omsorgstjenester (§§ 11-1 – 11-6). Det følger av § 11-2 første ledd at egenbetaling for helsetjenester kan kreves av pasient eller bruker, dersom dette følger av lov eller forskrift.

#### Egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester i institusjon:

I forskrift om egenandeler for kommunale helse og omsorgstjenester i institusjon mv., kap.1, kan kommunen kreve vederlag av pasienten for opphold i institusjon som nevnt i helse- og omsorgstjenesteloven § 3-2 første ledd nr. 6 bokstav c, dvs. sykehjem.

#### Egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester utenfor institusjon:

I samme forskrift under kap.2, kan kommunen selv fastsette regler for betaling av egenandel og betalingssetser for praktisk bistand og opplæring etter helse- og omsorgstjenesteloven § 3-2 første ledd nr. 6. bokstav b, herunder for brukerstyrt personlig assistanse, som ikke er personlig stell og egenomsorg.

Unntak:

Dersom husstandens samlede skattbare nettoinntekt før særfradrag er under 2 G, skal den samlede egenandelen for tjenester som nevnt i § 8 ikke overstige den til enhver tid gjeldende sats som Helse- og omsorgsdepartementet fastsetter pr. måned pr. år.

Til grunn for fastsetting av utgiftstaket legges G pr. 1. januar i det aktuelle året.

Ut over dette fastsettes egenbetaling av kommunestyret.

### **Egenandelstakster og priser 2021:**

#### **Egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester i institusjon**

|  |                    |
|--|--------------------|
|  | <b>Økning 2021</b> |
|--|--------------------|

|                             |                                 |  |
|-----------------------------|---------------------------------|--|
| Korttidsopphold             | Kr 170 pr. døgn pr.<br>01.01.20 | Gjeldende sats<br>pr. døgn fra<br>01.01.21 |
| Dagopphold                  | Kr 90 pr. døgn pr.<br>01.01.20  | Gjeldende sats<br>pr. døgn fra<br>01.01.21 |
| Nattopphold                 | Kr 90 pr. døgn pr.<br>01.01.20  | Gjeldende sats<br>pr. døgn fra<br>01.01.21 |
| Avlastning/KAD,<br>sykestue | Kr 0 pr. døgn                   |  |
| Langtidsopphold             | Inntekts reguleres              |  |

### Egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester utenfor institusjon

#### Praktisk bistand:

Timelønn kr 375.

Grunnbeløpet i folketrygden (G) pr 01.05.20 kr 101 351.

| Husstandens netto inntekt:    | Maksimal månedspris:                    | Økning 2021 |
|-------------------------------|---|-------------|
| Under 2 G (0 – 199 716)       | Gjeldende sats pr. døgn fra<br>01.01.21 |             |
| 2 G – 3 G (199 717 – 299 574) | Kr 911                                  | Kr + 27     |
| 3 G – 4 G (299 575 – 399 432) | Kr 1 744                                | Kr + 51     |
| 4 G – 5 G (399 433 – 499 290) | Kr 2 582                                | Kr + 75     |
| Over 5 G (> 499 290)          | Kr 3 497                                | Kr +102     |

Timelønn økning kr +11

#### Egenandel ved helsestasjonstjenester

Vaksinasjon utenom barnevaksinasjonsprogrammet:

| Konsultasjon<br>og annet                            | Voksne              | Barn > 7 år<br>og studenter | Familie | Økning 2021     |
|---|---------------------|-----------------------------|---------|-----------------|
| Førstegangs<br>konsultasjoner                       | Kr 148              | Kr 110                      | Kr 220  | Kr +4 / +3 / +6 |
| Enkel<br>konsultasjon                               | Kr 88 +<br>vaksinen | Kr 66                       |         | Kr +3/ +2       |
| Tuberkulintest<br>(som ikke er<br>pålagt etter lov) | Kr 110              |                             |         | Kr +3           |
| BCG   | Kr 110              |                             |         | Kr +3           |

|                                      |        |        |  |       |
|--------------------------------------|--------|--------|--|-------|
| Reisevaksiner barn                   |        | Kr 110 |  | Kr +3 |
| Nytt internasjonalt vaksinasjonskort | Kr 165 |        |  | Kr +5 |
| Utskrift av vaksinasjonskort         | Kr 34  |        |  | Kr +1 |

Vaksinepris fastsatt av Folkehelseinstituttet legges til grunn for prissetting for vaksiner, i tillegg kommer det en administrasjonskostnad. De som ikke møter til avtalt tid uten å gi beskjed, vil bli belastet for konsultasjonshonorar som for 1. gangs konsultasjon. Avbestilling senest dagen før.

### Hørselstest audiometri

Kr 121, økning 2021 kr + 3.

### Egenandel for andre tjenester

#### Husleie pr. døgn

|  |  | Økning 2021 |
|--|--|-------------|
| Pårønderom sykehjem                        | Kr 245   | Kr + 7      |
| Gjesterom Nerstranda                       | Kr 245   | Kr + 7      |
| Beredskapsleilighet Parkveien bofellesskap | Kr 352   | Kr +10      |
| Helsehuset Sandland                        | Kr 607   | Kr +17      |
| Lokaler tannhelsetjenesten                 | Indeksreguleres jamfør avtale<br>Kr 140.456/ 11.704,66 kr<br>pr. 01.01.20. |             |
| Lokaler privatpraktiserende fysioterapeut  | Indeksreguleres jamfør avtale<br>Kr 109.140/kr 9.095<br>Pr. 01.01.20.      |             |

**Dette tar Rådmann og drift ansvar for.**

### Trygghetsalarm pr. måned, dagsenter og middag pr. dag

|                     |        | Økning 2021 |
|---------------------|--------|-------------|
| Trygghetsalarm      | Kr 300 | Kr +10      |
| Dagsenter pakke 1   | Kr 175 | Kr + 5      |
| Dagsenter pakke 2   | Kr 155 | Kr + 5      |
| Middag halv porsjon | Kr 86  | Kr + 3      |
| Middag hel porsjon  | Kr 108 | Kr + 3      |

### Stell av døde og syning pr. gang

|               |          | Økning 2021 |
|---------------|----------|-------------|
| Stell av døde | Kr 2 647 | Kr + 77     |
| Syning dag    | Kr 607   | Kr + 18     |

|              |          |         |
|--------------|----------|---------|
| Syning kveld | Kr 883   | Kr + 26 |
| Syning helg  | Kr 1 078 | Kr + 31 |

#### Lån av kommunalt utstyr og hjelpemidler pr. gjenstand

|   |                   | Økning 2021                |
|---|-------------------|----------------------------|
| Leie av kommunalt utstyr – maksbeløp Kr 347 | Kr 127            | Kr + 4 / maksbeløp kr + 10 |
| Kjøp av utstyr (tilleggspris)               | Selvkost + kr 132 | Kr + 4                     |

#### Vurdering:

##### Egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester i og utenfor institusjon

Forskrift (FOR 2011-12-16-1349) om egenandeler for kommunale helse og omsorgstjenester i og utenfor institusjon regulerer egenandelstakstene kommunen kan ta for disse tjenestene. I rundskriv I-1 endres fribeløp og egenandeler hvert år i desember, gjeldende fra 01.01. året etter.

##### Egenbetaling praktisk bistand, utgiftstak

Kommunen kan jamfør forskrift, vedta en timesats for praktisk bistand. Denne skal beregnes til en gjennomsnittlig timelønn for tjenesten som utføres, tillagt sosiale utgifter samt administrasjonskostnader som skal utgjøre 10 % av timelønn og sosiale utgifter. Administrasjonen foreslår ca. 3% økning med bakgrunn i pris og lønnsvekst. Dette vil for 2021 utgjøre en timespris på kr 375.

For husstander med samlet skattbar nettoinntekt før særfradrag under 2 G skal den samlede egenandelen for tjenester per måned ikke overstige et maksimalt utgiftstak som årlig blir fastsatt av Helse- og omsorgsdepartementet.

Administrasjonen foreslår en økning på ca. 3 % på de andre utgiftstakene med bakgrunn i pris og lønnsvekst.

##### Egenbetaling ved helsestasjonstjenester

Egenbetaling ved helsestasjonstjenester omhandler i all hovedsak vaksinasjoner som ikke er en del av barnevaksinasjonsprogrammet. Dette programmet har kommunen ikke anledning til å kreve egenandel for. Hovedvekt av tjenesten som tilbys omhandler reisevaksiner. Dette er ikke en lovpålagt tjeneste.

Vaksinepris fastsatt av Folkehelseinstituttet legges til grunn for prissetting for vaksiner, i tillegg kommer det en administrasjonskostnad.

De som ikke møter til avtalt tid uten å gi beskjed vil bli belastet for konsultasjonshonorar som for 1.gangs konsultasjon. Avbestilling senest dagen før.

Administrasjonen foreslår en økning på ca. 3 % med bakgrunn i pris og lønnsvekst.

##### Hørselstest – audiometri

Økes fra kr 118 til kr 121.

Administrasjonen foreslår en økning på ca. 3 % med bakgrunn i pris og lønnsvekst.

##### Egenandel for andre tjenester

##### Husleie:

Administrasjonen foreslår ca.3 % økning med bakgrunn i pris og lønnsvekst.



Leiekontrakten med privat fysioterapeut og Finnmark fylkeskommune regulerer muligheten for husleieøkning. Administrasjonen øker leien jmfør avtale. Leien indekseres hvert år med 60 % iht. Statistisk Sentralbyrås konsumprisindeks, basis pr 01.01.

### **Trygghetsalarm, dagsenter og middag hjemmeboende**

#### Trygghetsalarm:

Overgang til nytt system som en del av velferdsteknologiprojektet.

Vaktmester reiser som tidligere rundt og installerer og sjekker alarmer og administrasjonen fatter vedtak og fakturerer.

Administrasjonen foreslår en økning på ca. 3 % med bakgrunn i pris og lønnsvekst.

#### Dagsenter:

Pakke 1) Frokost og middag med transport.

Pakke 2) Frokost og middag uten transport.

Tilbudet har blitt utvidet fra 2 til 3 dager i uken.

Administrasjonen foreslår en økning på ca. 3 % med bakgrunn i pris og lønnsvekst.

#### Middag hjemmeboende:

Administrasjonen foreslår en økning på ca. 3 % med bakgrunn i pris og lønnsvekst.

#### **Stell av døde og syning**

Administrasjonen foreslår en økning på ca. 3 % med bakgrunn i pris og lønnsvekst.

#### **Lån av kommunalt utstyr og hjelpemidler pr. gjenstand**

Administrasjonen foreslår en økning på ca. 3 % med bakgrunn i pris og lønnsvekst.





Dato: 16.09.2020  
Arkivref: 2020/843-0 /

Liv Beate Karlsen

liv.b.karsen@loppa.kommune.no

| Saksnr | Utvalg                      | Møtedato   |
|--------|-----------------------------|------------|
| 23/20  | Levekårsutvalget            | 05.11.2020 |
| 96/20  | Formannskap<br>Kommunestyre | 19.11.2020 |

## **Påvirkbare egeninntekter oppvekst- og kultur 2021**

### **Sammendrag**

I forbindelse med budsjettarbeidet legges det frem hvert år til politisk behandling alle påvirkbare egeninntekter. Disse vedtas av kommunestyret i forkant av selve budsjettvedtaket slik at eventuelle

## **Vedtak i Levekårsutvalget - 05.11.2020**

Loppa kommunestyre vedtar følgende satser for egenbetaling innenfor området oppvekst- og kultur:

1. Barnehagesatsene økes til makspris for 2021 (fra 1. januar 2020 er maksprisen fastsatt til kroner 3 135,- pr måned). Inntektsgrensen for reduksjon i foreldrebetaling og gratis kjernetid vedtas av Stortinget i forbindelse med det årlige budsjettarbeidet, på lik linje som maksimalprisen. Loppa kommune følger de nasjonale satsene.

### **Alternativ**

33 – 42,5 t pr uke

25 – 32 t pr uke

17 – 24 t pr uke

1 – 16 t pr uke

Kr 100,- pr. time

Kr 200,- pr dag

Søskenmoderasjon etter samme satser og vilkår som tidligere vedtatt. Det gis 30% søskenmoderasjon på 2. barn, og 50% moderasjon på 3. barn. Det yngste barnet står på hel sats. Søskenmoderasjon gjelder også for søsken på sfo.

2. Gratis SFO til 1. klassinger. Kroner 1500,- + 3 % indeks til de andre. Stipulert til kroner 192.000, -. Tas fra redusert netto drift.

3. Kulturskolens egenandel økes med ca. 3% fra kr. 1 660,- pr. aktivitet til kr. 1 710,- pr aktivitet. Det gis 30% søskenmoderasjon på 2. barn, og 50% moderasjon på 3. barn.
4. Leie av gymsal og basseng og andre lokaler som benyttes til idrettsaktiviteter: Leiesatsene settes til kr 1. 300,- pr person pr år for voksne uavhengige av antall aktiviteter vedkommende er med på. Dersom **lokalet** kun brukes en gang av en person betales kr. 300,- Aldersgrense t.o.m 19 år jfr. Anbefalinger fra Norges Idrettsforbund.
5. Leie av samfunnshus /grendehus for åpne arrangement i regi av lag og forretninger skal være gratis.

#### **Skole og barnehage**

|                           |   |
|---------------------------|---|
| Bryllup og selskap        | Kr 2 860,- pr. helg                       |
| Arrangement/selskap       | Kr 900,- dag                              |
| Overnatting pr. pers/døgn | Kr 145,- pr døgn (gjelder også grendehus) |

For skoleklasser med mer enn 20 elever/lærere som besøker Loppa settes maksimal sats for overnatting til kr. 2 900,-

Forslag vedtatt.

### **Administrasjonssjefens forslag til vedtak:**

Loppa kommunestyre vedtar følgende satser for egenbetaling innenfor området oppvekst- og kultur:

6. Barnehagesatsene økes til makspris for 2021 (fra 1. januar 2020 er maksprisen fastsatt til kroner 3 135,- pr måned). Inntektsgrensen for reduksjon i foreldrebetaling og gratis kjernetid vedtas av Stortinget i forbindelse med det årlige budsjettarbeidet, på lik linje som maksimalprisen. Loppa kommune følger de nasjonale satsene.

#### **Alternativ**

|                    |                   |
|--------------------|-------------------|
| 33 – 42,5 t pr uke |                   |
| 25 – 32 t pr uke   |                   |
| 17 – 24 t pr uke   |                   |
| 1 – 16 t pr uke    | Kr 100,- pr. time |
|                    | Kr 200,- pr dag   |

Søskenmoderasjon etter samme satser og vilkår som tidligere vedtatt. Det gis 30% søskenmoderasjon på 2. barn, og 50% moderasjon på 3. barn. Det yngste barnet står på hel sats. Søskenmoderasjon gjelder også for søsken på sfo.

7. Foreldrebetaling for SFO:

|            |                   |                                      |          |
|------------|-------------------|--------------------------------------|----------|
| Høgtun sfo | Inntil 30 plasser | Skoleåret, før og etter skoletid     | kr 2 000 |
| Høgtun sfo | Inntil 30 plasser | Barnehageåret, før og etter skoletid | kr 2 500 |

Dagsbetaling Kr. 300,- pr. dag

8. Kulturskolens egenandel økes med ca. 3% fra kr. 1 660,- pr. aktivitet til kr. 1 710,- pr aktivitet. Det gis 30% søskenmoderasjon på 2. barn, og 50% moderasjon på 3. barn.
9. Leie av gymsal og basseng og andre lokaler som benyttes til idrettsaktiviteter: Leiesatsene settes til kr 1. 300,- pr person pr år for voksne uavhengige av antall aktiviteter vedkommende er med på. Dersom **lokalet** kun brukes en gang av en person betales kr. 300,- Aldersgrense t.o.m 19 år jfr. Anbefalinger fra Norges Idrettsforbund.
10. Utleiesatsene for samfunnshus og grendehus økes med ca. 3%.
  - **Øksfjord samfunnshus**
  - Møter/kurs/arr                   kr 2000,- pr. dag
  - Bryllup/selskap                   kr 3 900 pr. helg. Kr 2000,- pr dag
  - Forretningsdrift                   Kr 5 800,- pr. dag (vask inkl)
  - **Nuvsvåg grendehus**
  - Møter/kurs/arr                   Kr 1 600,- pr. dag
  - Bryllup/selskap                   Kr 2 860,- pr. helg. Kr 1 600,- pr dag
  - Forretningsdrift                   Kr 3 600,- pr. dag
  - **Sør-Tverrfjord grendehus**
  - Møter/kurs/arr                   Kr 1 600,- pr dag
  - Bryllup/selskap                   Kr 2 860,- pr. helg. Kr 1 600,- pr dag
  - Forretningsdrift                   Kr 3 600,- pr. dag
  - **Skole og barnehage**
  - Bryllup og selskap                   Kr 2 860,- pr. helg
  - Arrangement/selskap           Kr 900,- dag
  - Overnatting pr. pers/døgn       Kr 145,- pr døgn (gjelder også grendehus)

For skoleklasser med mer enn 20 elever/lærere som besøker Loppa settes maksimal sats for overnatting til kr. 2 900,-

### **Vedlegg:**

Ingen

### **Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):**

Ingen

### **Saksutredning:**

I forbindelse med budsjettarbeidet legges det frem hvert år til politisk behandling alle påvirkbare egeninntekter. Disse vedtas av kommunestyret i forkant av selve budsjettvedtaket slik at eventuelle endringer kan legges inn i administrasjonens budsjettarbeid.

Hvert enkelt område utarbeider et eget saksfremlegg fra sitt område.

Foreldre skal ikke betale mer enn makspris for en barnehageplass. Maksprisen for 2020 er kroner 3 135,- pr måned. Maksprisen gjelder alle typer barnehager, uavhengig om de er offentlige eller private. Grensen blir fastsatt av Stortinget. Kommunen kan tilby foreldrene en lavere pris enn maksprisen. Barnehagene kan kreve betaling for kost (matpenger) i tillegg til makspris.

Loppa kommunestyre vedtok i september at det skal tilbys 2 sfo tilbud (barnehageåret og skoleåret). Saksbehandler har lagt opp til foreldrebetaling etter dette.

Saksbehandler har sett på tidligere behandling av påvirkbare egeninntekter. Utleiesatser og kulturskolen er økt med ca. 3%.

Oppvekst- og kultur har i tidligere saksfremlegg sagt at en lav pris på ulike områder som vedrører barn og ungdom vil kunne være et virkemiddel for å øke barnekullene, og ikke minst for å øke trivselen blant barn og unge. Oppvekst- og kultur er fortsatt av samme oppfatning, men ser også at Loppa kommune må øke sine inntekter for å kunne gi et godt tjenestetilbud til barn og unge.



Dato: 01.10.2020  
Arkivref: 2020/880-0 /

Liv Beate Karlsen

liv.b.karsen@loppa.kommune.no

| Saksnr | Utvalg                      | Møtedato   |
|--------|-----------------------------|------------|
| 20/20  | Levekårsutvalget            | 05.11.2020 |
| 97/20  | Formannskap<br>Kommunestyre | 19.11.2020 |

## **Orientering om barnevernsreformen**

### **Sammendrag**

Barnevernsreformen skal gi mer ansvar til kommunene på barnevernsområdet, og styrke kommunenes forebyggende arbeid og tidlig innsats. Målet er at endringer i barnevernet skal bidra til at flere utsatte barn og familier får den hjelpen de trenger på et tidlig tidspunkt. Reformen trer i kraft fra 2022.

## **Vedtak i Levekårsutvalget - 05.11.2020**

Kommunestyret tar saken til orientering.

Enstemmig vedtatt.

## **Administrasjonssjefens forslag til vedtak:**

Kommunestyret tar saken til orientering

## **Vedlegg:**

Ingen

## **Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):**

Ingen

## **Saksutredning:**

På Bufdir sin side står det skrevet om reformen:

### **Hvorfor en reform?**

Ansvar for barnevernet er delt mellom stat og kommune. En rekke utredninger og evalueringer av barnevernet har pekt på at dagens ansvarsfordeling er en kime til utfordringer, og at enkelt beslutninger tas langt fra brukerne. Uklare ansvarsforhold kan føre til uforutsigbarhet i tilbudet og samhandlingsutfordringer, noe som først og fremst rammer barna som har behov for hjelp.

### **Mål med reformen:**

- Kommunene skal styrke arbeidet med tidlig innsats og forebygging
- Hjelpen skal bli bedre tilpasset barn og familiers behov
- Rettsikkerheten til barn og familier skal bli godt ivaretatt
- Ressursbruken og oppgaveløsningen i barnevernet skal bli mer effektiv

### **Større kommunalt ansvar for barnevernet**

Barnevernsreformen gir kommunene et større ansvar for barnevernet, både faglig og økonomisk. Dette stiller krav til ledelse i barnevernet, til kommunens styring av barnevernet og til det samlede familiestøttende arbeidet.

### **Større oppmerksomhet rundt forebygging**

Et av målene med reformen er at kommunene skal styrke arbeidet med tidlig innsats og forebygging. Tidlig innsats, med tiltak som er godt tilpasset barnas og familienes behov, er først og fremst en investering i innbyggernes velferd, men må også ses på som en investering som kan spare kommunen for mer inngripende og kostbare tiltak senere.

### **Økt faglig og økonomisk ansvar**

Med barnevernsreformen får kommunene økt økonomisk ansvar for ordinære fosterhjem samt høyere egenandeler for statlige barnevernstiltak. Kommunene får også et økt faglig ansvar, blant annet gjennom et helhetlig ansvar for oppfølging og veiledning av fosterhjem. Endringen skal samlet sett gi et bedre barnevern, slik at flest mulig barn kan få tilpasset hjelp innenfor de ressursene barnevernet og kommunen til enhver tid disponerer. Økt økonomisk ansvar vil bli kompensert gjennom en økning i rammetilskuddet.

### **Tydelig statlig andrelinjetjeneste**

Barnevernsreformen bygger på at det fortsatt skal være en tydelig statlig andrelinjetjeneste. Gjennom oppgaveansvar på spesialisert nivå skal det statlige barnevernet utfylle det kommunale nivå i barnevernet.

### **Kommunene får et økt finansieringsansvar for barnevernstiltak**



Fullt økonomisk ansvar for ordinære fosterhjem, og økte kommunale egenandeler for bruk av spesialiserte hjelpetiltak, spesialiserte fosterhjem, institusjon og akutttiltak.

Med barnevernsreformen får kommunene økt finansieringsansvar for tiltak i barnevernet. Dette skal gi kommunene bedre muligheter og sterkere insentiver til å prioritere forebyggende tilbud til barn og familier.

De konkrete egenandelene for statlige tiltak vil fastsettes i forbindelse med statsbudsjettet for 2022.

Kommunene til bli kompensert for økt økonomisk ansvar for barnevernet gjennom en økning i rammetilskuddet. Kompensasjonen blir fordelt med utgangspunkt i kostnadsnøkklene i inntektssystemet.

### **Kommunene får økt ansvar for fosterhjem**

Bufetats betalingsansvar for ordinære fosterhjem (refusjonsordningen) oppheves. I dag har Bufetat medfinansieringsansvar for fosterhjem. Kommunene betaler utgifter opp til en fastsatt sats, og det fosterhjemmet koster utover denne satsen kan de søke om refusjon for.

Refusjonsordningen avvikles som følge av reformen, og kommunene får fullt finansieringsansvar for ordinære fosterhjem. Kommunene kompenseres gjennom en øking i rammetilskuddet når reformen trer i kraft.

### **Kommunene får et helhetlig ansvar for oppfølging og veiledning av fosterhjemmet**

Som følge av barnevernsreformen blir omsorgskommunens ansvar for oppfølging av fosterhjemmet presisert i loven. Fra 2022 vil kommunen ha ansvar for all veiledning og oppfølging etter at barnet har flyttet inn i fosterhjemmet.

Bufetat skal fortsatt ha ansvar for at fosterhjem får grunnleggende opplæring.

### **Lovfestet kommunal plikt til alltid å søke etter fosterhjem i barnets familie og nære nettverk**

Barneverntjenesten skal alltid vurdere om noen i barnets familie eller nære nettverk kan velges som fosterhjem. Bufetat har bistandsplikt og skal bistå kommunen med å skaffe fosterhjem når kommunen har vurdert at det ikke er muligheter til å finne fosterhjem i slekt og nettverk.

### **Samlet ansvar for valg og godkjenning av fosterhjem i en kommune (omsorgskommunen)**

Som følge av barnevernsreformen skal ansvaret for både valg og godkjenning av fosterhjem samles hos omsorgskommunen.

### **Statens spesialiserte tilbud blir tydeliggjort i loven**

Som følge av barnevernsreformen blir det lovfestet at Bufetat kan tilby fosterhjem til barn med særskilte behov – såkalte spesialiserte fosterhjem (familiehjemmene får nå betegnelsen «spesialiserte fosterhjem»).

Videre blir det lovfestet at Bufetat har ansvar for oppfølging av spesialiserte fosterhjem. Barnevernstjenesten har fortsatt ansvar for oppfølgingen av barnet.

### **Bufetat kan tilby utredning av sped- og småbarn**

**Som følge av barnevernsreformen blir det lovfestet at Bufetat kan tilby utredninger av omsorgssituasjonene til sped- og småbarn.** Bufetat kan også i enkelte tilfeller bistå med hjelpetiltak i etterkant av utredningen. Bufetats tilbud kan gis i sentre for foreldre og barn eller som hjemmebasert tilbud der barn og familie bor.

### **Bufetat kan tilby spesialiserte hjelpetiltak der dette kan forhindre plassering utenfor hjemmet**



Som følge av barnevernsreformen blir det lovfestet av Bufetat kan tilby spesialiserte hjelpetiltak. Lovfestingen innebærer at tiltak kan tilbys når barnet eller ungdommen har en problembelastning som kan gi grunnlag for plassering i fosterhjem eller institusjon. Befetats tilbud skal gjelde tiltak som kommunene i liten grad vil kunne tilby for denne målgruppen.

#### **Endringer i Bufetats tilbud av hjelpetiltak**

Følger av barnevernsreformen er at Bufetats tilbud av PMTO avvikles i takt med at kommunene bygger opp nødvendig kompetanse til å tilby PMTO og tilsvarende hjelpetiltak.

#### **Krav om årlig rapportering om barnevernet til kommunestyret**

Det er blitt vedtatt å innføre krav om årlig rapportering om barnevernet til kommunestyret. Bufdir har utviklet en nettbasert veileder til hjelp i arbeidet med å lage tilstandsrapport. Veilederen er under utarbeiding, så det settes stor pris på innspill, forslag til forbedringer og spørsmål

For mer informasjon gå inn på Bufdir sin side.

#### ***Vurdering:***

Kommunestyret tar saken til orientering



Dato: 27.10.2020  
Arkivref: 2020/874-0 /  
100

Camilla Hansen

camilla.hansen@loppa.kommune.no

| Saksnr | Utvalg                                  | Møtedato   |
|--------|---|------------|
| 2/20   | Administrasjonsutvalget                 | 19.11.2020 |
| 1/20   | Eldreråd                                | 18.11.2020 |
| 22/20  | Levekårsutvalget                        | 05.11.2020 |
| 38/20  | Hovedutvalg for teknisk, plan og næring | 19.11.2020 |
| 99/20  | Formannskap<br>Kommunestyre             | 19.11.2020 |
| 6/20   | Loppa Ungdomsråd                        | 09.11.2020 |

## Årsbudsjett 2021 - Økonomiplan 2021-2024

### Vedtak i Levekårsutvalget - 05.11.2020

SFO: Gratis for 1. klassinger, 1500,- for alle andre. Kun 3% indeksregulering. Kostnad: 192 000,-

#### Kultur:

|  |          |
|--|----------|
| Stenge: Sør-Tverrfjord grendehus   | 24 000,- |
| Nuvsvåg grendehus  | 50 000,- |
| Biblioteks filial Nuvsvåg  | 10 000,- |
| Bibliotekets filial Bergsfjord   | 11 000,- |
| Bibliotekets filial Sør-Tverrfjord   | 11 000,- |
| Ungdomsklubb Øksfjord  | 40 000,- |
| Ungdomsklubb Nuvsvåg   | 5000,-   |
| Ungdomsklubb Bergsfjord  | 5000,-   |
| Fjerne kulturmidler til allment  |          |
| Kulturformål   | 50 000,- |
| Fjerne idrettsmidler   | 50 000,- |
| Gratis utleie av samfunnshus og grendehus for åpne arrangementer av lokale lag og foreninger skal være gratis. | 0,-      |

Vi vil opprettholde alle tilbud. Kostnad: 286 000,-

Endring netto driftsresultatet med kr 1.226.400, -

SFO kr 192.000, -  
Gratis skolemat 300 000,-  
Kultur 286.000, -  
Utekontor 448.400, -

Annet fond:

- Kulturfondet fylles opp til 300 000,-, har en kostnad på 144 160,-, NB! Tas fra fritt disposisjonsfond!
- Bolystfondet fylles opp til 1 000 000,-, har en kostnad på 402 780,-, NB! Tas fra fritt disposisjonsfond!

Enstemmig vedtatt

### Administrasjonssjefens forslag:

1. Det vedlagte budsjettforslag for 2020 og økonomiplan for 2021-2024 vedtas slik det foreligger.
2. Administrasjonssjefens forslag til budsjett vedtas med følgende rammer:

| Etater                   | Budsj.2020 | Budsj.2021 | Endring     |
|--------------------------|------------|------------|-------------|
| Sentraladministrasjon    | 18 479 000 | 17 415 000 | (1 064 000) |
| Oppvekst og kulturetaten | 20 574 000 | 19 413 000 | (1 161 000) |
| Helse og omsorg          | 50 641 000 | 47 710 000 | (2 931 000) |
| Driftsavdelingen         | 8 251 000  | 7 268 000  | (983 000)   |
| Sum Etater               | 97 945 000 | 91 806 000 | (6 139 000) |

3. Ved forskuddsutskrivning av skatt for inntektsåret 2021 benyttes maksimale satser, jfr. Stortingets endelige vedtak for statsbudsjett 2021.
4. For eiendomsskatteåret 2021 skal det skrives ut eiendomsskatt på alle faste eiendommer i hele kommunen, jfr. Eiendomsskatteloven § 3a. Dette betyr eiendomsskatt på næringsseiendommer (herunder også kraftanlegg og flytende anlegg i sjø for oppdrett av fisk), bolig- og fritidseiendommer. Ubebygde eiendommer er unntatt utskrivning av eiendomsskatt ifølge de kommunale rammer og retningslinjer.
5. Den alminnelige eiendomsskattesatsen for skatteåret 2021 er 2 promille.
6. Eiendomsskatten blir skrevet ut i to terminer, jf. Esktl. § 25

Eiendomsskattevedtekter samt rammer og retningslinjer for fastsettelse av eiendomsskatt benyttes ved utskrivning av eiendomsskatt for eiendomsskatteåret 2021.

## Sammendrag

Budsjett 2021 og økonomiplan for 2021-2024 legges fram.

### **Administrasjonssjefens forslag til vedtak:**

7. Det vedlagte budsjettforslag for 2020 og økonomiplan for 2021-2024 vedtas slik det foreligger.
8. Administrasjonssjefens forslag til budsjett vedtas med følgende rammer:

| <b>Etater</b>                   | <b>Budsj.2020</b> | <b>Budsj.2021</b> | <b>Endring</b>     |
|---------------------------------|-------------------|-------------------|--------------------|
| <b>Sentraladministrasjon</b>    | <b>18 479 000</b> | <b>17 415 000</b> | <b>(1 064 000)</b> |
| <b>Oppvekst og kulturetaten</b> | <b>20 574 000</b> | <b>19 413 000</b> | <b>(1 161 000)</b> |
| <b>Helse og omsorg</b>          | <b>50 641 000</b> | <b>47 710 000</b> | <b>(2 931 000)</b> |
| <b>Driftsavdelingen</b>         | <b>8 251 000</b>  | <b>7 268 000</b>  | <b>(983 000)</b>   |
| <b>Sum Etater</b>               | <b>97 945 000</b> | <b>91 806 000</b> | <b>(6 139 000)</b> |

9. Ved forskuddsutskrivning av skatt for inntektsåret 2021 benyttes maksimale satser, jfr. Stortingets endelige vedtak for statsbudsjett 2021.
10. For eiendomsskatteåret 2021 skal det skrives ut eiendomsskatt på alle faste eiendommer i hele kommunen, jfr. Eiendomsskatteloven § 3a. Dette betyr eiendomsskatt på næringsseiendommer (herunder også kraftanlegg og flytende anlegg i sjø for oppdrett av fisk), bolig- og fritidseiendommer. Ubebygde eiendommer er unntatt utskrivning av eiendomsskatt ifølge de kommunale rammer og retningslinjer.
11. Den alminnelige eiendomsskattesatsen for skatteåret 2021 er 2 promille.
12. Eiendomsskatten blir skrevet ut i to terminer, jf. Esktl. § 25
13. Eiendomsskattevedtekter samt rammer og retningslinjer for fastsettelse av eiendomsskatt benyttes ved utskrivning av eiendomsskatt for eiendomsskatteåret 2021.

### **Vedlegg:**

Administrasjonssjefens forslag til årsbudsjett 2021 og økonomiplan 2021-2024.  
HEMIS rapport fysisk arbeidsmiljø Øksfjord rådhus.  
HEMIS rapport støymåling Øksfjord barnehage.

### ***Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):***

Tallbudsjett 2021

Grønt hefte og statsbudsjett for 2021

### ***Saksutredning:***

Det vises til fremlagte budsjettforslag og økonomiplan 2021-2024 med tilhørende kommentarer. Økonomiplanen har innarbeidet alle kjente forutsetninger for Loppa kommunes økonomi i perioden. Disse er beskrevet i dokumentet.

### ***Vurdering:***

Administrasjonssjefen anbefaler at det fremlagte budsjettforslag for 2021 og økonomiplan 2021-2024 vedtas.

**PS 100/20 Referatsaker**  
**PS 101/20 Orientering/Eventuelt**

