



Loppa kommune

Møteinnkalling

Utvalg: Hovedutvalg for teknisk, plan og næring
Møtested: Kommunestyresalen, Loppa rådhus
Dato: 19.11.2020
Tid: 11:00

Forfall meldes til utvalgssekretær som sørger for innkalling av varamenn. Varamenn møter kun ved spesiell innkalling.

Innkalling er sendt til:

Navn	Funksjon	Representerer
Stein Erland Thomassen	Leder	AP
Maria Sotkajærvi	Medlem	AP
Gørild Rydheim Henriksen	Nestleder	U
Line Enger Posti	Medlem	U
Ingvi J. E. Luthersson	Medlem	H/SP
Ernst Berge	Medlem	H/SP
Cato Kristiansen	Medlem	SV

UTVALGSLEDER: Stein Erland Thomassen
UTVALGSSEKRETÆR: Madeleine Viken

Saksnr	Innhold	Lukket
PS 34/20	Regnskapsrapportering 2. tertial 2020	
PS 35/20	Påvirkbare egeninntekter - Selvkostområdet	
PS 36/20	Påvirkbare egeninntekter - oppmåling og byggesaksgebyr 2021	
PS 37/20	Utvidelse av lønshjemmel - Brannsjef	
PS 38/20	Årsbudsjett 2021- Økonomiplan 2021 - 2024	
PS 39/20	Referatsaker	
PS 40/20	Orientering/eventuelt	

Dato: 14.09.2020
Arkivref: 2020/499-0 / 210Camilla Hansen
camilla.hansen@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
PS 3 4/20	Levekårsutvalget Hovedutvalg for teknisk, plan og næring Formannskap Kommunestyre	

Regnskapsrapportering 2. tertial 2020

Sammendrag

Regnskaps- og finansrapport for 2. tertial 2020.

For oppvekst- og kultur bør en følge med lønn og sosiale utgifter fremover. Det er usikkert om midler vi får vil dekke forbruket på lønn og sosiale utgifter.

Oppvekst- og kultur vil sette i gang tiltak slik at en i størst mulig grad holder seg innenfor rammen som er gitt.

Vakante stillinger og sykefravær har resultert i høyt vikarbruk og overtid innenfor pleie og omsorg. Dette gjelder først og fremst ulike kompetansesstillinger. For å imøtekomme lovkravet om døgnbemannet tilstedeværende sykepleiertjeneste i sykehjem og hjemmetjenesten har vi hatt behov for vikarer. Bemanningen har vært redusert der det har vært mulig vurdert opp mot inngåtte arbeidsavtaler og forsvarlig tjenesteyting.

Rekruttering er en av de største utfordringene. Dette gjelder særskilt sykepleierstillinger, men også annet personell.

Covid-19 har satt ett sterkt preg på driftsåret 2020. Hyppighet og frekvens på utført renhold har økt som igjen medfører redusert kapasitet til utførelse av daglige renholdsoppgaver i driften. Dette medfører også ekstra kostnader til rengjøringsmateriell. Grunnet mangel på personell innen renholdsseksjonen har det vært nødvendig å innhente vikarer for å kunne sikre daglig drift. Rekruttering av renholdere er en utfordring. Vi har pr. dags dato en vakant 100% stilling som er utlyst men så langt ingen søkere.

Trafikklys: Totale utgifter

Utgifter	%	Trafikklys
Lønn og sosiale utgifter	71 %	Yellow
Kjøp av varer og tjenester	80 %	Red
Kjøp av tjenester	58 %	Green
overføringer	75 %	Yellow
Finansutgifter	27 %	Green
Sum utgifter	67 %	Green

Trafikklys: Totale inntekter

Inntekter	%	Trafikklys
Salgs og leieinntekter	59 %	
Refusjoner	64 %	
Overføringer	68 %	
Finansinntekter	28 %	
Sum inntekter	64 %	

Administrasjonssjefens forslag til vedtak:

Regnskaps- og finansrapporten for 2. tertial tas til orientering.

Saksutredning:

Innledning:

Det kommunale finansreglementet sier at det skal legges fram regnskapsrapporter for formannskapet minst to ganger i året, ved hvert tertial. Denne rapporten skal vise det budsjettmessige forbruket.

Rådmannen legger fram en rapport som viser budsjettmessig forbruk for kommunale rammeområder. Rapporten viser inntekter og utgifter som er delt opp i de ulike KOSTRA-hovedposter:

- 10 – Lønn og sosiale utgifter
- 11 og 12 – Kjøp av varer og tjenester som inngår i vår egenproduksjon
- 13 – Kjøp av tjenester som erstatter vår tjenesteproduksjon
- 14 – Overføringsutgifter (f.eks. merverdiavgift, tilskuddsutgifter, sosialhjelpsutgifter osv.)
- 15 – Finansutgifter (renter, avdrag på lån, avsetning til fond osv.)
- 16 – Salgsinntekter (brukerbetaling, gebyrer, avgifter, husleieinntekter og andre salgsinntekter)
- 17 – Refusjonsinntekter (dekning for utlegg vi har pådratt oss for andre, mva-komp)
- 18 – Overføringsinntekter (skatt, rammetilskudd, andre generelle statstilskudd)
- 19 – Finansinntekter (renter, bruk av fond, aksjeutbytte)

Regnskap- og budsjetteknisk:

Budsjettet er flatt fordelt med 1/12 måned slik at forbruket pr. august skal være ca. 66,66 %.

Når det gjelder utgiftene så følger de anordningsprinsippet, dvs at utgiftene bokføres når forpliktelsen oppstår.

Saksbehandler gjør oppmerksom på at det på rapporteringstidspunktet enda kan foreligge utgiftsposter som ikke er behandlet og bokført for gjeldende periode. Grunnlaget for gjeldende rapport baserer seg på inntekter og utgifter for perioden jan-august, som er bokførte pr. 02. september. Erfaringsvis er det noe etterslep i forhold til bokføring og fakturamottak for en måned, og rapporten må derfor leses med dette i mente.

Tallene som legges frem her er oppdatert for lønn og sosiale utgifter pr. august.

Periodisering av fast lønn:

Fast lønn utbetales i 11 måneder med tillegg av feriepenger i juni med 12 % av beregningsgrunnlaget.

Kommunens økonomiske kontroll – avvik mellom regnskap og budsjett

Hovedtrekkene pr 31.08.20

Utgifter	Regnskap	Budsjett m	Forbruk	Forbruk pr
Kostrahovedgruppe	31.08.2020	endr 2020	i %	31.08.2019
Lønn og sosiale utgifter	58 117 757	82 421 000	71 %	66 %
Kjøp av varer og tjenester	19 462 455	24 371 000	80 %	95 %
Kjøp av tjenester	7 502 298	13 032 000	58 %	61 %
Overføringer	6 343 349	8 407 000	75 %	89 %
Finansutgifter	3 612 720	13 521 000	27 %	81 %
Sum utgifter	95 038 578	141 752 000	67 %	74 %

Inntekter				
Salgs og leieinntekter	11 752 113	19 798 000	59 %	60 %
Refusjoner	7 920 456	12 427 000	64 %	98 %
Overføringer	67 779 118	99 305 000	68 %	67 %
Finansinntekter	2 840 464	10 233 000	28 %	67 %
Sum inntekter	90 292 152	141 763 000	64 %	69 %
SUM NETTO	4 746 427	-11 000	0 %	6 710 320

Årets 2. tertial viser et merforbruk på 4,7 millioner. Dette er 2 millioner mindre enn på samme tid i fjor. Sum mer- eller mindreforbruk varierer alltid på dette tidspunktet på året, og 2019 var merforbruket på 6,7 mill. 4,7 millioner er likevel et merforbruk som er for høyt. I forhold til trafikklysene på kostnadene ovenfor, så er det kjøp av varer og tjenester som begynner å gli over på rødt, samt overføringer som er på gult. Her må kostnadene nå følges nøye med og kontrolleres.

Lønn og sosiale utgifter ligger noe høyere enn ønskelig i forhold til budsjett. Kjøp av varer og tjenester, samt overføringsutgifter ligger mye høyere.

Finansutgifter og -inntekter ligger noe lavere enn periodisert budsjett, men dette skyldes at disse følger kvartalsvise eller halvårslige kapitaliseringer/terminer. Finansinntekter inneholder også bruk av fond, og disse føringene gjøres ofte ved årsslutt.

Nærmere forklaring og utdypning av vesentlige budsjettavvik følger under detaljer for de enkelte rammeområdene.

Rammeområde 1: Sentrale styringsorganer og fellesutgifter

Utgifter	Regnskap 31.08.2020	Budsjett m endr 2020	Forbruk i %	Forbruk pr 31.08.2019
Kostra hovedgruppe				
Lønn og sosiale utgifter	5 723 329	8 497 000	67 %	62 %
Kjøp av varer og tjenester	5 519 698	6 940 000	80 %	94 %
Kjøp av tjenester	635 219	1 232 000	52 %	55 %
Overføringer	3 413 084	3 521 000	97 %	106 %
Finansutgifter	-	-	0 %	0 %
Sum utgifter	15 291 329	20 190 000	76 %	80 %
Inntekter				
Salgs og leieinntekter	43 378	100 000	43 %	48 %
Refusjoner	1 138 322	1 296 000	88 %	132 %
Overføringer			0 %	0 %
Finansinntekter	940 701	315 000	299 %	75 %
Sum inntekter	2 122 401	1 711 000	124 %	105 %
SUM NETTO UTGIFTER	13 168 929	18 479 000	71 %	77 %

Utgifter

Lønnsutgifter ligger i tråd med budsjett, men høyere sammenlignet med fjoråret.

Kjøp av varer og tjenester vises noe høyt. Her er lisenser på programvare, kjøp/leie av maskiner samt serviceavtaler, noe betalt for halve og hele året. I tillegg er det kostnader til arealplanen.

Kjøp av tjenester er i år lavt. Her er det betalt for tjenester til revisjon for 3 av 4 terminer. IKAF og kontrollutvalget har fakturert oss for halve året. Regionrådet har enda ikke fakturert oss.

Overføringer gjelder mva, overføringer til kirka og politiske partier, samt tilskudd fra næringsfondet eller andre fond. Kirka har fått utbetalt 3 av 4 terminer for 2020. Tilskudd fra næringsfondet er oversteget budsjett, men det er da også betalt ut kr. 150 000,- i nærbutikkstøtte grunnet korona-krisen. Det er også utbetalt støtte fra Krisefond opprettet grunnet Covid-19. Dette får behandles som budsjettregulering i kommunestyrets desembermøte. Partistøtte er enda ikke utbetalt.

Inntekter

Salgs- og leieinntektene er lavt, men en del bokføres her ved årsslutt.

Refusjoner gjelder momskompensasjon.

Finansinntekter; bruk av næringsfond, bolystfond og krisefond covid-19.

Totalt har sentraladministrasjonen netto utgifter på 71 % så langt i år, mot 77 % samme tid i fjor.

Rammeområde 2: Oppvekst og kultur

Utgifter	Regnskap	Budsjett m	Forbruk	Forbruk pr
Kostra hovedgruppe	31.08.2020	endr 2020	i %	31.08.2019
Lønn og sosiale utgifter	13 873 090	19 199 000	72 %	67 %
Kjøp av varer og tjenester	1 727 470	2 017 000	86 %	71 %
Kjøp av tjenester	109 951	1 160 000	9 %	71 %
Overføringer	284 451	1 057 000	27 %	55 %
Finansutgifter	0	0	0 %	%
Sum utgifter	15 994 962	23 433 000	68 %	67 %
Inntekter				
Salgs og leieinntekter	270 265	450 000	60 %	93 %
Refusjoner	2 874 568	1 954 000	147 %	65 %
Overføringer	116 000	-	0 %	0 %
Finansinntekter	31 270	455 000	7 %	3 %
Sum inntekter	3 292 103	2 859 000	115 %	44 %
SUM NETTO UTGIFTER	12 702 859	20 574 000	62 %	76 %

Utgifter:

Forbruk på lønn ligger høyere enn forrige år. Her vil vi få noen reguleringer når midler for Kompetanse for kvalitet overføres i høst, det samme gjelder for økt lærerressurs. Pga. økt elevtall ved en skole er lønnskostnadene høyere enn budsjettet. Selv om det reduseres ved en annen skole er det store forskjeller på lønnsnivået.

Kjøp av varer og tjenester er høyere enn i fjor. Vi har bl.a. økte velferdstiltak da det er tre arbeidstakere som har jobbet 25 år i Loppa kommune. Medisinske forbruksvarer har også økt.

Inntekter:

Oppvekst- og kultur har lavere salgs og leieinntekter enn forrige år. F.o.m mars har det ikke vært mulig å leie ut kommunale lokaler pga. Covid-19.

Refusjonene er økt, dette pga. øking i refunderte sykepenger samt økte refusjons behov for barn hjemmehørende i andre kommuner.

Oppvekst- og kultur er fornøyd med totalen på 62% som er en del lavere enn forrige år. For å holde etaten innenfor rammen som er tildelt vil tiltak bli vurdert.

Rammeområde 3: Helse, sosial, barnevern, pleie og omsorg

Utgifter	Regnskap	Budsjett m	Forbruk	Forbruk pr
Kostra hovedgruppe	31.08.2020	endr 2020	i %	31.08.2019
Lønn og sosiale utgifter	32 254 875	47 310 000	68 %	66 %
Kjøp av varer og tjenester	4 623 301	5 444 000	85 %	120 %
Kjøp av tjenester	4 251 900	7 240 000	59 %	57 %
Overføringer	1 655 505	2 503 000	66 %	79 %
Finansutgifter			0 %	500 %
Sum utgifter	42 785 581	62 497 000	68 %	71 %
Inntekter				
Salgs og leieinntekter	3 470 482	4 655 000	75 %	71 %
Refusjoner	2 825 785	7 041 000	40 %	123 %
Overføringer	0	-	0 %	0 %

Finansinntekter	505 692	160 000	316 %	1 %
Sum inntekter	6 801 959	11 856 000	57 %	100 %
SUM NETTO UTGIFTER	35 983 622	50 641 000	71 %	64 %

Utgifter:

Helse ligger på utgiftssiden litt over budsjett, men under fjorårets nivå som var på 71 %.

Lønn: Stor vakanse av sykepleiere på sykehjemmet, hvor innleie av vikar fra vikarbyrå er dyrt.

Ferieavvikling med lite tilgang til ferievikarer har ført til bruk av vikarbyrå. For å få en forsvarlig tjeneste har det vært nødvendig med bruk av overtid. Parkveien har også hatt overtid grunnet mangel på ferievikarer ved ferieavvikling. Innenfor barnevern har det vært behov for konsulenthjelp til opprydding, samt at eget personale også har hatt overtid.

Kjøp av varer og tjenester: Legestasjonen har hatt et økt forbruk i forbindelse med innkjøp av smittevernsutstyr/ medisinske forbruksmateriell i forbindelse med Covid-19, samt etablering av isolat. Det har vært behov for innleie fra vikarbyrå i forbindelse med legedekning i kommunen. Det er også inngått avtale om leie av legekontor ved Nuvsvåg sanitetshus som gjør at husleieposten er økt. Etablering av velferdsteknologi har også gitt økte utgifter med økt lensensavgift.

Over lang tid har vi hatt et overbelegg i avdelingen som gir merforbruk på flere områder.

I forbindelse med Covid-19 var vi nødt til å anskaffelse av nye senger.

Høyt forbruk på kjøp av varer og tjenester innenfor helse skyldes i stor grad innkjøp ifbm. Covid-19 nå.

Inntekter:

Egenandelsbetaling sykehjemmet er økt da det har vært overbelegg en periode.

Refusjoner gjelder i hovedsak kompensasjon for mva og refusjon av sykepenger. Tilskudd/refusjon for ressurskrevende brukere ligger også her, kommer ikke inn før etter årsskiftet og bokføres ved årsoppgjør. For 2019 er det beregnet og bokført et høyere beløp enn det vi faktisk fikk. Beløpet er på kr 600 000,-, og dette står nå som negativ inntekt så langt i 2020. Dersom vi får like mye i 2020 som 2019, vil vi likevel ikke gå i minus ved årsslutt.

Finansinntekter: Bruk av bundet driftsfond til prosjekt.

Så langt i år har helse inntekter på 57 % sammenlignet med 100 % i fjor.

Netto utgifter er 71 % av budsjett sammenlignet med 64 % på samme tid i fjor.

Rammeområde 4: Driftsavdelingen

Utgifter	Regnskap 31.08.2020	Budsjett m endr 2020	Forbruk i %	Forbruk pr 31.08.2019
Kostra hovedgruppe				
Lønn og sosiale utgifter	6 266 463	8 420 000	74 %	64 %
Kjøp av varer og tjenester	7 566 786	9 970 000	76 %	90 %
Kjøp av tjenester	2 505 228	3 400 000	74 %	66 %
Overføringer	984 759	1 326 000	74 %	81 %
Finansutgifter	0	1 173 000	0 %	0 %
Sum utgifter	17 323 236	24 289 000	71 %	75 %
Inntekter				
Salgs og leieinntekter	7 967 988	14 568 000	55 %	57 %
Refusjoner	1 076 232	1 456 000	74 %	90 %
Overføringer	0	0	0 %	0 %
Finansinntekter	5 250	14 000	38 %	0 %
Sum inntekter	9 049 470	16 038 000	56 %	60 %
SUM NETTO UTGIFTER	8 273 766	8 251 000	100 %	115 %

Lønnsutgifter

Fast lønn og pensjon er 8% over der vi burde ligge, og det ligger an til at budsjettet ikke holder på lønnsiden. Grunnet strenge krav til renhold mht. hyppighet mellom renhold på alle bygg, har det vært nødvendig å bruke ekstra ressurser på renhold som ikke har vært budsjettetert for. Totalt kr. 345 000,- som er knyttet til vikar og overtid på renhold, dette er ikke inkl. pensjonskostnader.

Andre driftsutgifter

Kjøp av varer og tjenester ligger 8% over rammen hittil. Grunnet økt bruk av renholdere og krav til renhold er det foreløpig handlet inn rengjøringsmaterieil til kr. 41 000,- over rammen. Grunnet Covid-19 er det andre varer som har hatt en stor belastning på utgiftssiden som tidligere ikke er budsjettert for.

Kjøp av tjenester ligger 8% over rammen. Innenfor tjenester er det kjøpt bl.a.:

- Renovasjon fra VEFAS for ¾ av året.
- Juridisk bistand ifbm. saksbehandling vedr. skredutsatte områder.
- Konsulenttjenester ifbm. offentlige anskaffelser av rammeavtaler innenfor områder tømrertjenester, rørleggertjenester og leie av maskin/personell
- Anleggstjenester ifbm. reparasjon av havneanlegg

Overføringsutgifter gjelder moms på varer og tjenester som er kjøpt.

Driftsinntekter

Kommunale avgifter, herunder vann-, kloakk- og renovasjonsavgift, er kun fakturert for første halvår. Andre halvår faktureres ila. september/oktober og vil ikke ligge inne driftsregnskapet pr. dags dato.

Refusjoner er i hovedsak inntektsført moms og refusjon sykepenger.

Rammetilskudd, skatter, renter og avdrag

Loppa er en minsteinntektskommune, og skatteinntektene må ses i sammenheng med rammetilskuddet. Tapte skatteinntekter blir kompensert løpende gjennom rammeoverføringene. Det er gjennomsnittlig skattevekst på landsbasis som evt. vil få vesentlig betydning for utviklingen av våre frie inntekter (skatt og rammetilskudd).

Ved rapporteringstidspunkt var situasjonen som følger:

Hovedgruppe	Regnskap	Budsjett	Forbruk i %
Skatt på inntekt og formue	12 211 391	21 500 000	57 %
Eiendomsskatt	424 564	805 000	53 %
Rammetilskudd	54 627 163	77 000 000	71 %
Andre overføringer	516 000	0	
Sum overføringsinntekter	67 779 118	99 305 000	68 %

Noe lavt på skatt, men dette vil ikke kunne sammenlignes med 66 % da det ligger litt på etterskudd. Ellers normal utvikling og i tråd med budsjettet.

Nedenfor følger oversikt over renter og avdrag på lån i tillegg til renteinntekter og utbytte:

Hovedgruppe	Regnskap	Budsjett	Forbruk i %
Renteutgifter, løpende lån	545 873	1 200 000	45 %
Avdrag på løpende lån	2 066 847	4 000 000	52 %
Sum renter og avdrag på lån	2 612 720	5 200 000	50 %
Renteinntekter og utbytte	1 355 177	1 041 000	130 %
Mottatte avdrag på utlån	11 544	15 000	77 %
Sum eksterne finansinntekter	1 366 721	1 056 000	129 %

Renter og avdrag belastes noe ujevnt i løpet av året. På de største lånene våre er det kun to avdragsterminer i året, men forbruket til nå er innenfor budsjett. Renta har blitt lavere de siste månedene, og renteinntekter ligger under budsjett. Vi har mottatt utbytte fra Ymber på 1 mill som ikke er budsjettregulert, og derfor vises inntektene høyere enn budsjett.

Låneinstitusjon	Lånetype	Renteutvikling	Restgjeld pr 31.08	Rente
Husbanken	Startlån	1,995 – 2,044 %	7 151 476	Flytende
Kommunalbanken	Industrikai	1,0 - 2,4 %	1 256 540	Flytende
Kommunalbanken	Nerstranda		0	Flytende
Kommunalbanken	Helsesenteret	1,9 - 2,4 %	14 101 380	Flytende
Kommunalbanken	Vaddsalen industriomr	3,50 %	5 866 720	Fast
Kommunalbanken	Skavnaak kai	2,15 - 2,4 %	106 600	Flytende
Kommunalbanken	Parkveien 2		0	Flytende
Kommunalbanken	Till Vassd ind	3,60 %	1 389 990	Fast
Kommunalbanken	Biler drift		0	Flytende
Kommunalbanken	Bølgedemper		0	Flytende
Kommunalbanken	Vann, avløp	1,0 – 2,4 %	949 070	Flytende
Kommunalbanken	Kai	1,0 – 2,4 %	446 540	Flytende
Kommunalbanken	Kai Vassdalen	2,55 %	6 622 830	Fast
Total restgjeld			37 891 145	

Oversikten viser restgjeld fordelt på våre 2 låneinstitusjoner.
Det er budsjettert med en rente på 2,6 %.

	31.12.2019		31.04.2020		31.08.2020	
	Mill NOK	%	Mill NOK	%	Mill NOK	%
Lån med pt rente	27,67	65,77	27,67	65,77	24,01	63,37
Lån med NIBOR basert rente	0	0	0	0	0	0
Lån med fast rente	14,4	34,23	14,4	34,23	13,88	36,63
Samlet langsiktig gjeld	42,07	100 %	42,07	100 %	37,89	100 %
Antall løpende enkeltlån	14		14		14	
Største enkeltlån	NOK 14,7 mill		NOK 14,1 mill		NOK 14,1 mill	

Likviditet pr. 31.08.20

Likviditet	Pr. 31.08.16	Pr. 31.08.17	Pr. 31.08.18	Pr. 31.08.19	Pr. 31.08.20
Kasse, post og bank	45 420 753	51 351 264	49 236 175	60 440 963	42 173 455
Kortsiktige fordringer	4 975 466	4 344 434	3 777 097	3 894 183	7 885 183
Sum omløpsmidler, kto.2.1	49 932 344	57 819 685	54 542 203	66 711 866	50 058 638
Kortsiktig gjeld, kto.2.3	14 430 347	14 916 673	13 449 357	7 265 250	7 639 387
Likvide midler	35 501 997	42 903 012	41 092 846	59 446 616	42 419 251

Den likvide situasjonen svinger naturlig i løpet av året.
Andel likvide midler er redusert betraktelig siden samme tid i fjor. Vi har ikke dårlig likviditet, men det er kanskje på tide å vurdere nøye hva vi skal bruke sparepengene på.

I henhold til finansreglement vedtatt av Kommunestyret med ikrafttredelse 25.10.2018, så skal rådmannen minst to ganger i året rapportere om finansforvaltningens resultat. I Loppa har vi ikke alternative plasseringer, verken i form av penge-, obligasjon-, aksje-, eller eiendomsmarkedsplasseringer.

Vi har kun vanlig innskudd i bank med følgende saldo og avkastning:

Konto	Saldo pr 31.08.20	Innskuddsrente pr 31.08.20
Driftskonto	15 452 438	Rentene justeres ukentlig, og de har variert fra 2,07 i starten av året til 0,43 nå.
Skattetrekkkonto	3 521 093	

Kontantkasse	37 801	Ingen renter
Konto med binding	15 644 649	0,57 - 2,14 % rente

Oversikt endring arbeidskapital

	Regnskap 2017	Regnskap 2018	Regnskap 2019	Regnskap 2020
	31.08.2017	31.08.2018	31.08.2019	31.08.2020
OMLØPSMIDLER				
Endring betalingsmidler	4 204 306	-3 916 337	-20 683 823	-18 848 064
Endring ihendehaverobl og sertifikater	0	0	0	0
Endring kortsiktige fordringer	-4 016 691	-4 918 958	-226 478	135 434
Endring premieavvik				1 364 137
Endring aksjer og andeler	0	0	0	0
ENDRING OMLØPSMIDLER (A)	187 615	-8 835 295	-20 910 301	-17 348 493
KORTSIKTIG GJELD				
Endring kortsiktig gjeld (B)	881 867	2 149 026	1 831 094	907 655
ENDRING ARBEIDSKAPITAL	-694 253	-6 686 268	-19 079 208	-16 440 838

Endring i arbeidskapitalen skal si noe om hvorvidt kommunens betalingsevne har forbedret seg eller forverret seg i løpet av året. Loppa kommunes endring i arbeidskapital, beregnet som differansen mellom omløpsmidler og kortsiktig gjeld, har ved rapporteringstidspunktet gått ned. Dette er en indikasjon på dårligere likviditet i forhold til 2019. Likviditeten har sunket hvert år nå. Det betyr at vi tærer på sparepengene.

Investeringsregnskapet

Kommunen har flere investeringsprosjekter i budsjettet for 2020.

Det er kjøpt inn IT-utstyr til skole og administrasjon.

Brannalarmanlegg barnehage er ferdig.

Dagsenteret har kjøpt ut bilen de har brukt til å hente brukere av dagsentertilbudet.

På sykehjemmet ble ikke investeringsprosjektet i 2019 ferdigstilt som planlagt. Det har derfor påløpt kostnader i år også for å få dette ferdig.

Det er kjøpt inn ny bil til hjemmebasert omsorg.

Renovering av Skogveien 9 er ferdig etter opprinnelig bestilling.

Prosjekt med vann- og avløp er påbegynt.

Det er påløpt kostnader til bølgedemper i småbåthavna i Øksfjord. Dette er utenfor budsjett.

I tillegg har vi innvilget og utbetalt startlån på til sammen kr. kr 2 450.000,-.

Korona-virus

Utbruddet av korona-viruset førte med seg en del ekstra kostnader til rengjøring og innkjøp av nødvendig utstyr på alle etater. I tillegg har det vært brukt mange timer til etablering av isolat og gjennomgang av diverse rutiner og planer. Barnehage, skole og SFO har vært stengt ned i mars og april, og dette har ført til tapte inntekter denne perioden.

For å bøte på dette har det kommet økonomisk hjelp også til kommunene.

Loppa kommune har tom andre tertial mottatt kr. 1 216 000,- ekstra over rammetilskuddet. Av dette gjenstår kr. 295 348,- som ubrukt. Det er imidlertid ikke ompostert enda beløp som gjelder lønnstimer grunnet korona-viruset. Når dette er gjort, vil dette beløpet være brukt opp.

I mai ble vi innvilget kroner 100 000,- ekstra i skjønnsmidler fra fylkesmannen, utbetalt via rammetilskuddet, og vi har fått kompensert inntektstap i barnehage og SFO med kroner 144 000,-.

Område	Beløp
Økonomiavdeling	4 814,29
IKT-avdeling	113 019,-
Felles	26 842,18
Tilskudd næringsvirksomhet	150 000,-

Skole	11 721,97
SFO	8 065,92
Barnehage	115 737,10
Legestasjonen	272 044,30
Sykehjemmet	229 951,36
Uteseksjonen	51 484,59
Renhold	127 833,65
Vann	1 199,20
Brann	1 199,20
Rådhus	915,-
Statlig rammetilskudd	-1 216 000,-
Refusjon sykepenger	-44 176,-
Totalt	-295 348,24



Dato: 10.11.2020
Arkivref: 2020/1046-0 /

Kenneth André Johannessen
kenneth.a.johannessen@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
PS 35/20	Hovedutvalg for teknisk, plan og næring Formannskap Kommunestyre	

Påvirkbare egeninntekter - Selvkostområdet 2021**Administrasjonssjefens forslag til vedtak:**

1. Vannavgiften økes med 14,6% i 2021
2. Avløpsavgiften økes med 2,5% i 2021
3. Renovasjonsavgiften økes med 2,1% i 2021
4. Slamavgiften økes med 16,6% i 2021. Slamavgiften faktureres årlig til alle grunneiere som har anlegg som må tømmes. Gebyret beregnes etter frekvens for tømming:
 - Abonnenter med årlig tømmefrekvens faktureres hele gebyret
 - Abonnenter med tømming hvert andre år faktureres 1/2 av årsgebyret
 - Abonnenter med tømming hvert tredje år faktureres 1/3 av årsgebyret
5. Feieavgiften faktureres årlig til alle grunneiere som har bygninger med pipeløp/fyringsanlegg. Årlig gebyr kr. 570,- pr. pipeløp/fyringsanlegg.

For økonomiplanperioden økes selvkostområdene følgende:

	2022	2023	2024
VANN	13,6%	6,5%	5,1%
AVLØP	15%	10,8%	6,5%
RENOVASJON	2,4%	2,5%	2,5%
SLAM	10%	10,3%	15,1%
FEIING	3,9%	2,3%	2,2%

Vedlegg:

Gebyrforslag 2021
Etterkalkyle selvkostområder 2019
Økonomiplanperioden 2021-2024 Vann
Økonomiplanperioden 2021-2024 Avløp
Økonomiplanperioden 2021-2024 Renovasjon
Økonomiplanperioden 2021-2024 Slamtømming
Økonomiplanperioden 2021-2024 Feiing

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

- Retningslinjer for beregning av selvkost for kommunale betalingstjenester fra Kommunal- og moderniseringsdepartementet, publikasjonsnr. H-3/14
- Momentum Selvkost – Beregningsgrunnlag Loppa kommune

Saksutredning:

Det rettslige utgangspunktet for all forvaltningsvirksomhet er at ingen borger kan pålegges å yte noe til fellesskapet uten at dette er hjemlet i lov. I mange tilfeller vil kommunen være forvalter/eier av varer eller tjenester som borgerne er forpliktet til å benytte seg av. Levering av vann og avløpstjenester er ett godt eksempel på det. Kommunen er her i en monopolsituasjon. Dette medfører at måten virksomheten drives på må underlegges vanlige forvaltningsmessige prinsipper. For slike tjenester hvor brukerbetaling er regulert, nyttes selvkost som ramme for brukerbetaling.

Dette innebærer at kommunen må foreta en etterkalkulasjon (selvkostregnskap) av de reelle kostnadene innenfor de aktuelle tjenesteområdene for å føre kontroll med at gebyrinntektene ikke overstiger kommunens selvkost. Loppa kommune har beregnet dette i forbindelse med årsavslutningen hvert år siden 2007. Beregningen har vært lagt ved som note til regnskapet og har vært behandlet av kommunestyret hvert år.

Kalkulatoriske renter er beregnet med utgangspunkt i anleggsmidlenes verdi i kommuneregnskapet. Kommunen kan framføre et over-/underskudd fra selvkosttjenesten til senere år (innenfor et tre til femårsperspektiv). Hvert selvkostområde skal ha sitt eget selvkostfond.

Underskudd i selvkostkalkylen skal ikke medføre negative selvkostfond i kommunens årsregnskap (kun i selvkostkalkylen/skyggeregnskapet). I slike tilfeller kan kommunen benytte memoriakonti i balansen. (kilde H-3/14 Retningslinjer for beregning av selvkost for kommunale betalingstjenester). Selvkostfondets funksjon er å håndtere svingninger i inntekter og kostnader slik at gebyrene kan holdes stabile.

Vurdering:

Tidligere års regnskapstall viser at Loppa kommune har subsidiert disse tjenestene i stor grad. Områder som feiing, vann og avløp har tidligere hatt store underskudd. Etterkalkyle for selvkost 2019 viser følgende selvkostgrad:

- Vann 100%
- Avløp 94,7%
- Renovasjon 101%
- Feiing 75,9%

Etterkalkylen viser en total selvkostgrad 98,2% fordelt på alle områder.

Kommunen har store utgifter på selvkostområdet og lite fondsmidler i bundne driftsfond. Det er et overordnet mål i økonomiplanperioden å kunne avsette midler til overnevnt fond.

Kommunen har anskaffet et verktøy for å beregne selvkost og dens tilhørende regnskap så nøyaktig som mulig. Dette verktøyet er Envidan AS sitt produkt, kalt Momentum Selvkost. Verktøyet er grundig og formulerer frem avanserte beregninger med bakgrunn i et regnskapsuttrekk innenfor områdene som er berørt av selvkost.

Modellen viser til at kommunen tidligere har budsjettet for lite midler på indirekte kostnader enn hva som faktisk er tilfelle. Utgifter som er å betegne som indirekte kostnader er nå mer nøyaktig enn før og gir et bedre bilde over den økonomiske situasjonen innenfor hvert enkelt selvkostområde.

Vann

Det planlegges større investeringer i økonomiplanperioden på selvkostområdene vann og avløp, med årlige investeringer på kr. 8 500 000,- fordelt på hver av områdene vann- og avløp. Ettersom grunnlaget for beregning av selvkost i størst mulig grad skal reflektere hva avgiften dekker inn i inneværende år, kan man derfor ikke synliggjøre avskrivninger og kalkulatoriske renter på nyinvesteringer før året etter det er satt i drift. Likevel er det nødvendig å øke vann- og avløpsavgiften for å kunne balansere fremførbart underskudd ila. en femårs periode.

Det er forventet at driftsutgiftene til områdene vann og avløp vil reduseres i takt med større utskiftninger i løpet av økonomiplanperioden, og at det kan avsettes midler til bundne driftsfond eller redusere

avgiftene. Dette vil være mer synlig når regnskapet for 2021 er ferdigstilt hvor vi kan se effektene av større utskiftninger på vann- og avløpsnett.

Prognosene for 2020 viser til et fremførbart underskudd på kr. 158 000,- på området vann. Prognosen baserer seg på at utgiftene har en forventet flat økning sammenlignet med uttrekket fra regnskapet pr. september 2020. Det er forventet at etterkalkylen for 2020 vil vise et mer positivt resultat med ett mindre fremførbart underskudd. Det fremførbare underskuddet skal dekkes inn ila. en periode på 5 år. Selvkostberegningen har tatt høyde for dette.

Budsjettet for 2021 legger opp til et resultat på kr. 26 995,- for selvkostområdet vann. Resultatene fremover i økonomiplanen vil dekke det fremførbare underskuddet som prognosene for 2020 viser frem til 2025.

Fondsutviklingen for området vises i vedlegg «Økonomiplanperioden 2021-2024 Vann»

Avløp

Etterkalkylen for avløpsområdet 2019 viser et fremførbart underskudd på kr. 85 013,-. Prognosene for 2020 tilsier at det vil være et fremførbart overskudd på kr. 101 438,-. Det er budsjettet et resultat på kr. 16 381,- som avsettes til bundet driftsfond.

Fondsutviklingen for området vises i vedlegg «Økonomiplanperioden 2021-2024 Avløp»

Renovasjon

Etterkalkylen for renovasjon 2019 viser en selvkostgrad på 100%, det ble avsatt kr. 20 913,- til bundet selvkostfond. Prognosen for 2020 viser til et fremførbart overskudd på kr. 148 574,-. Prognosene viser til en utgående balanse på selvkostfondet pr. 31.12.2020 på kr. 171 064,-.

Midler på selvkostfondet vil brukes til å balansere utgiftsøkningene innenfor områdene de neste 5 årene slik at gebyrgrunnlaget kan forholde seg stabilt i årene som kommer.

Slamtømming

Etterkalkylen for slamtømming 2019 viser en selvkostgrad på 101%. Det ble avsatt kr. 15 586 til bundet selvkostfond. Prognosen for 2020 viser et fremførbart underskudd på kr. 67 770,-. Det fremførbare underskuddet dekkes av tilgjengelige midler i bundet selvkostfond. Prognosene viser til en utgående balanse på selvkostfondet pr. 31.12.2020 på kr. 14 184,-.

Iht. gjeldende lokal forskrift for håndtering av slamtømming tillates det å fakturere abonnenter årlig for slamtømming. Dette gjelder selv om anlegget ikke tømmes det aktuelle året gebyret faktureres. Det blir opprettet nye satser for abonnenter med tømmefrekvens hhv. hvert 2. og 3. år.

Dette gjør det lettere å budsjettere forventede inntekter på en årlig basis, og er en vanlig praksis i flere kommuner.

Feiing

Etterkalkylen for feiing 2019 viser en selvkostgrad på 75,9% og et fremførbart underskudd på kr. 45 148,-. Underskuddet fra 2019 er dekket ved bruk av bundet selvkostfond. Prognosen for 2020 viser et fremførbart underskudd på kr. 161 307,- som må dekkes inn over en periode på 5 år.

Det er svært utfordrende å budsjettere forventet inntekt på feiegebyr når gjeldende praksis er å fakturere ved utført feiing. Administrasjonen har sendt et nytt forslag til lokal feieforskrift som tilrettelegger for årlig feiegebyr.

2019		Vann	Avløp	Renovasjon	Feiling	Totalt
Etterkalkyle selvkost						
Gebyrinntekter		2 234 111	1 524 046	2 207 014	141 960	6 107 131
Øvrige driftsinntekter		2 001	4 622	0	153 130	159 753
Driftsinntekter		2 236 112	1 528 668	2 207 014	295 090	6 266 884
Direkte driftsutgifter		2 923 898	2 467 524	2 165 901	432 205	7 989 528
Avskrivningskostnad		192 254	182 350	0	0	374 604
Kalkulatorisk rente (2,30 %)		86 352	84 073	0	0	170 425
Indirekte netto driftsutgifter		108 186	87 201	50 113	42 819	288 319
Driftskostnader		3 310 689	2 821 148	2 216 014	475 024	8 822 876
+/- Korrigering av tidligere års feil i kalkyle		1 074 577	1 207 467	29 913	134 786	2 446 743
Resultat		-0	-85 013	20 913	-45 148	-109 249
Selvkostgrad (%)		100,0 %	99,9 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
"Bidrag" til administrasjon og låneutgifter etter ev. subsidiering		386 791	353 624	50 113	42 819	833 348
Selvkostfond 01 01		0	84 057	0	44 640	128 697
+ Avsetning til selvkostfond		0	0	20 913	0	20 913
- Bruk av selvkostfond		0	-84 057	0	-45 148	-129 205
+ Kalkulert renteinntekt selvkostfond (2,30 %)		0	0	240	0	240
Selvkostfond 31.12 (inkl. rente)		0	0	21 153	0	21 153
Gebyrinntekter						
Gebyrgrunnlag ekskl. ev. subsidiering		2 234 111	1 524 046	2 207 014	141 960	6 107 131
Finansiell dekningsgrad (%)		100,0 %	94,7 %	101,0 %	75,9 %	98,2 %
Regnskapsføringsforslag, balanse						
+/- 2.51xxxx Selvkostfond		0	-84 057	21 153	-45 148	-108 052
+/- 2.92xxxx Memoriakonto selvkostfond		0	0	0	0	0
Regnskapsføringsforslag driftsregnskap						
1550 Avsetninger til bundne fond		0	0	21 153	0	21 153
1950 Bruk av bundne fond		0	-84 057	0	-45 148	-129 205
Normalgebyr						
Normalgebyr eksklusiv mva.		2 364	2 502	4 098	0	8 964
Normalgebyr inklusiv mva.		2 955	3 128	5 123	0	11 205

	2020	2021	Endring
Vann			
Driftsinntekter	2 467 339	2 843 857	15,3 %
Gebyrinntekter	2 467 339	2 817 000	14,2 %
Normalgebyr ekskl. mva. (120 m3 forbruk)	2 600	2 981	14,6 %
Abonnementisgebyr ekskl. mva.	0	0	0,0 %
Forbruksgebyr ekskl. mva. (kr/m3)	21,67	24,84	14,6 %
Engangsgebyr ekskl. mva.	0	0	0,0 %
Avløp			
Driftsinntekter	1 637 400	1 659 527	1,4 %
Gebyrinntekter	1 634 700	1 656 759	1,3 %
Normalgebyr ekskl. mva. (120 m3 forbruk)	2 753	2 821	2,5 %
Abonnementisgebyr ekskl. mva.	0	0	0,0 %
Forbruksgebyr ekskl. mva. (kr/m3)	22,94	23,51	2,5 %
Engangsgebyr ekskl. mva.	0	0	0,0 %
Renovasjon			
Driftsinntekter	2 446 918	2 322 188	-5,1 %
Gebyrinntekter	2 276 265	2 322 188	2,0 %
Renovasjon, 240 liters dunk ekskl. mva.	4 221	4 308	2,1 %
Slamtømming			
Driftsinntekter	266 539	359 254	34,8 %
Gebyrinntekter	284 200	359 254	26,4 %
Slamgebyr hvert år ekskl. mva.	2 030	2 366	16,6 %
Felling			
Driftsinntekter	150 000	332 196	121,5 %
Gebyrinntekter	150 000	332 196	121,5 %

Avløp	2019 Budsjett- kalkyle	2019 Etterkalkyle selvkost	2020 Prognose	2021 Budsjett	2022 Økonomiplan	2023 Økonomiplan	2024 Økonomiplan
16420 Kloakkavgift	0	1 524 046	1 616 700	1 656 759	1 904 900	2 109 820	2 247 780
16421 Tilknyningsgebyr	0	0	18 000	0	0	0	0
Gebyrinntekter	0	1 524 046	1 634 700	1 656 759	1 904 900	2 109 820	2 247 780
16*** Øvrige salgsinntekter	0	4 622	2 700	2 768	2 837	2 908	2 980
Driftsinntekter	0	1 528 668	1 637 400	1 659 527	1 907 736	2 112 727	2 250 761
10*** Lønn	0	561 114	290 753	298 022	305 472	313 109	320 937
11*** Varer og tjenester	0	203 444	233 731	239 575	245 564	251 703	257 996
12*** Varer og tjenester	0	1 702 966	600 000	615 000	630 375	646 134	662 288
13*** Tjenester som erstatter kommunal tjenesteprod.	0	0	7 000	7 175	7 354	7 538	7 727
Direkte driftsutgifter	0	2 467 524	1 131 484	1 159 772	1 188 766	1 218 485	1 248 947
Avskrivningskostnad	0	182 350	230 789	230 789	230 789	230 789	230 789
Avskrivningskostnad fremtidige investeringer	0	0	0	26 920	237 634	298 348	359 063
Kalkulatorisk rente	0	84 073	61 846	59 034	62 109	63 328	62 899
Kalkulatorisk rente fremtidige investeringer	0	0	22 461	75 016	148 177	228 140	273 894
Direkte kapitalkostnader	0	266 423	315 096	391 758	678 708	820 605	926 644
Indrekte driftsutgifter (netto)	0	87 201	89 382	91 616	93 906	96 254	98 660
Indrekte kostnader	0	87 201	89 382	91 616	93 906	96 254	98 660
Driftskostnader	0	2 821 148	1 535 982	1 643 145	1 961 381	2 135 345	2 274 252
+/- Korrigering av tidligere års feil i kalkyle		1 207 457					
+/- Andre inntekter og kostnader	0	1 207 457	0	0	0	0	0
+/- Bruk av/avsetning til bundne fond	0	0		16 277	20 986	22 617	23 491
+/- Overstyring bruk av/avsetning til selvkostfond	0	1 609 059	1 533 262	-32 658	32 658	2 109 820	2 247 780
Samlet selvkost (Gebyrgrunnlag)	0	1 609 059	1 533 262	1 656 759	1 904 900	2 109 820	2 247 780
Resultat	0	-85 013	101 438	16 381	-53 644	-22 617	-23 491
Selvkostgrad (%)	0,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Selvkostfond/ 01.01	0	84 057	-0	102 148	120 085	67 905	46 250
+/- Bruk av/avsetning til selvkostfond	0	-85 013	101 438	16 381	-53 644	-22 617	-23 491
+/- Kalkulert renteinntekt/rentekostnad selvkostfond	0	956	710	1 556	1 464	962	621
Selvkostfond/ 31.12	0	-0	102 148	120 085	67 905	46 250	23 380
Fondsmidler eldre enn	Selvkostresultat	Rest UB 2018	Rest UB 2019	Rest UB 2020	Tidsfrist for tilbakføring		
6 år (2013)	0	0	0	0	2018		
5 år (2014)	203 159	0	0	0	2019		
4 år (2015)	-203 159	0	0	0	2020		
3 år (2016)	292 710	0	0	0	2021		
2 år (2017)	-292 710	0	0	0	2022		
1 år (2018)	84 057	84 057	0	0	2023		

Beregning av fordsdisponering		2021	2022	2023	2024	2025	Siste år-metoden	2021	2022	2023	2024
Fra 2016 og tidligere		0						0			
Fra 2017		0	0					0	0		
Fra 2018		0	0	0				0	0		
Fra 2019		0	0	0	0			0	0		
Fra 2020		-16 277	-19 430	-21 153	-22 529	-22 758		0	0		
Standard-metoden		-16 277	-19 430	-21 153	-22 529	-22 758		-102 148			
Arsgelyr			2019	2020	2021	2022	2023				
Arsgelyr			1 524 046	1 616 700	1 656 759	1 904 900	2 109 820				
Endring fra året før		A		6,1 %	2,5 %	15,0 %	10,8 %				6,5 %

Fra 2018																					
Fra 2019		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0	2023
Fra 2020		30 903		31 676		32 467		33 279		34 111		34 111		162 436		162 436		162 436		162 436	2024
Standard-metoden		30 903		31 676		32 468		33 279		34 111		34 111		162 437		162 437		162 437		162 437	2025
Gebyrinntekter																					
Sum gebyrinntekter			2019	141 960		2020		2021		2022		2023		2024		2025		2026		2027	
Ending fra året før		A				150 000	5,7 %	292 568	95,0 %	301 955	3,2 %	309 212	2,4 %	316 500	2,4 %						

Sluttørrøming		2019	2019	2020	2021	2022	2023	2024
		Budsjett- kalkyle	Etterkalkyle selvkost	Prognose	Budsjett	Økonomiplan	Økonomiplan	Økonomiplan
16440	Septikavgift	0	213 459	284 200	359 254	395 262	435 902	501 909
	Aktivitetssending driftsinntekter (nominal)			-17 661				
	Kommentar							
Driftsinntekter		0	213 459	266 539	359 254	395 262	435 902	501 909
10***	Lønn	0	18 258	76 500	78 413	80 373	82 382	84 442
11***	Varer og tjenester	0	9 561	30 700	31 468	32 254	33 061	33 887
12***	Varer og tjenester	0	79 592	57 000	58 425	59 886	61 383	62 917
13***	Tjenester som erstatter kommunal tjenesteprod.	0	157 250	207 000	212 175	217 479	222 916	228 489
	Aktivitetssending driftsutgifter (nominal)			-73 067				
	Kommentar							
	Direkte driftsutgifter	0	264 661	298 133	380 480	389 992	399 742	409 735
	Direkte kapitalkostnader	0	0	0	0	0	0	0
	Indirekte driftsutgifter (netto)	0	35 294	36 176	37 081	38 008	38 958	39 932
	Indirekte kostnader	0	35 294	36 176	37 081	38 008	38 958	39 932
	Driftskostnader	0	299 955	334 309	417 561	428 000	438 700	449 667
	+/- Korrigering av tidligere års feil i kalkyle		102 082		0			0
	+/- Andre inntekter og kostnader		0	102 082	0	0	0	0
	+/- Bruk av/avsetning til bundne fond		0	0	3 570	3 449	2 798	2 495
	+/- Overskyring bruk av/avsetning til selvkostfond		0	197 873	351 970	54 736	29 289	-54 736
	Samlet selvkost (Gebyrgrunnlag)		0	15 586	-67 770	-58 306	-32 738	-2 798
	Resultat		0	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Selvkostgrad (%)		0,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Selvkostfond 01.01	0	64 052	81 290	14 184	-44 333	-78 024	-82 172
	+/- Bruk av/avsetning til selvkostfond		0	15 586	-67 770	-58 306	-32 738	-2 798
	+/- Kalkulert renteinntekt/rentekostnad selvkostfond		0	664	-211	-953	-1 350	-1 009
	Selvkostfond 31.12	0	81 290	14 184	-44 333	-78 024	-82 172	-30 940
	Fondsmidler eldre enn		Selvkostresultat	Rest UB 2018	Rest UB 2019	Rest UB 2020	Tidsfrist for tilbakføring	
6 år (2013)		5 626	5 626	5 626	0	0	2018	
5 år (2014)		0	0	0	0	0	2019	
4 år (2015)		3 536	3 536	3 536	0	0	2020	
3 år (2016)		10 805	10 805	10 805	0	0	2021	
2 år (2017)		11 219	11 219	11 219	0	0	2022	
1 år (2018)		32 866	32 866	32 866	0	0	2023	
	Verdier i blå skrift er eldre enn fem år.	Sum UB:	64 052	64 052	64 052	0	2023	
	Beregning av fortdelsponering	2021	2022	2023	2024	2025	Siste år-metoden	

Vann	2019 Budsjett- kalkyle	2019 Etterkalkyle selvkost	2020 Prognose	2021 Budsjett	2022 Økonomiplan	2023 Økonomiplan	2024 Økonomiplan
16410 Vannavgift	0	2 234 111	2 449 339	2 817 000	3 199 315	3 407 013	3 579 291
16411 Tilknyting	0	0	18 000				
Gebyrinntekter	0	2 234 111	2 467 339	2 817 000	3 199 315	3 407 013	3 579 291
16*** Øvrige salgsinntekter	0	2 001	0	0	0	0	0
Aktivitetsendring driftsinntekter (nominielt)				26 857			
Kommentar							
Driftsinntekter	0	2 236 112	2 467 339	2 843 857	3 199 315	3 407 013	3 579 291
10*** Lønn	0	704 979	685 800	702 945	720 519	738 532	756 995
11*** Varer og tjenester	0	445 058	411 100	421 378	431 912	442 710	453 777
12*** Varer og tjenester	0	1 773 861	1 127 000	1 155 175	1 184 054	1 213 656	1 243 997
13*** Tjenester som erstatter kommunal tjenesteprod.	0	0	4 000	4 100	4 203	4 308	4 415
14*** Overføringsutgifter	0	0	1 443	1 479	1 516	1 554	1 593
Direkte driftsutgifter	0	2 923 898	2 229 343	2 285 077	2 342 204	2 400 759	2 460 778
Avskrivningskostnad	0	192 254	192 254	192 254	192 254	192 254	192 254
Avskrivningskostnad fremtidige investeringer	0	0	0	64 265	274 979	335 693	396 407
Kalkulatorisk rente	0	86 352	49 871	47 516	49 889	50 752	50 277
Kalkulatorisk rente fremtidige investeringer	0	278 606	41 990	114 069	191 097	273 979	321 757
Direkte kapitalkostnader	0	108 186	284 114	418 123	708 219	852 678	960 695
Indrekte driftsutgifter (netto)	0	108 186	110 890	113 662	116 504	119 417	122 402
Indrekte kostnader	0	108 186	110 890	113 662	116 504	119 417	122 402
Driftskostnader	0	3 310 899	2 624 347	2 816 862	3 166 927	3 372 854	3 543 875
+/- Korrigering av tidligere års feil i kalkyle		1 074 577					
+/- Andre inntekter og kostnader	0	1 074 577	0	0	0	0	0
+/- Bruk avavsetning til bundne fond	0	0		-26 995	-32 388	-34 159	-35 416
+/- Overstyring bruk avavsetning til selvkostfond	0	2 234 111	2 624 347	2 817 000	3 199 315	3 407 013	3 579 291
Samlet selvkost (Gebyrgrunnlag)	0	0	-157 008	26 995	32 388	34 159	35 416
Resultat	0	0	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Selvkostgrad (%)		0,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Selvkostfond 01.01	0	0	0	-158 107	-133 151	-102 599	-69 894
-/+ Bruk avavsetning til selvkostfond	0	0	-157 008	26 995	32 388	34 159	35 416
+/- Kalkulert renteinntekt/rentekostnad selvkostfond	0	0	-1 099	-2 039	-1 836	-1 454	-939
Selvkostfond 31.12	0	0	-158 107	-133 151	-102 599	-69 894	-35 417
Fondsmidler eldre enn	Selvkostresultat	Rest UB 2018	Rest UB 2019	Rest UB 2020	Tidsfrist for tilbakeføring		
6 år (2013)	0	0	0	0	2018		
5 år (2014)	0	0	0	0	2019		
4 år (2015)	0	0	0	0	2020		

Vann	2019 Budsjett- kalkyle	2019 Etterkalkyle selvkost	2020 Prognose	2021 Budsjett	2022 Økonomiplan	2023 Økonomiplan	2024 Økonomiplan
3 år (2016)	0	0	0	0	2021		
2 år (2017)	0	0	0	0	2022		
1 år (2018)	0	0	0	0	2023		
Beregning av fondsdiskontering							
Fra 2016 og tidligere	2021	2022	2023	2024	2025	Siste år-metoden	
Fra 2017	0	0				0	2021
Fra 2018	0	0	0			0	2022
Fra 2019	0	0	0	0		0	2023
Fra 2020	26 995	30 349	32 323	33 962	34 479	158 107	2024
Standard-metoden	26 995	30 349	32 323	33 962	34 479	158 108	2025
Arsgebyr							
Arsgebyr	A	2019 2 234 111	2020 2 449 339 9,6 %	2021 2 817 000 15,0 %	2022 3 199 315 13,6 %	2023 3 407 013 6,5 %	2024 3 579 291 5,1 %
Endring fra året før							



Dato: 10.11.2020
Arkivref: 2020/1049-0 /

Aleksander Alsén
aleksander.alsen@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
PS 36/20	Hovedutvalg for teknisk, plan og næring Formannskap Kommunestyre	

Påvirkbare egeninntekter - oppmåling og byggesaksgebyr 2021

Administrasjonssjefens forslag til vedtak:

Oppmålingsgebyr fra Gebyrregulativet matrikkelloven inklusiv vinterforskiift – 2018 økes med 2.5 prosent.
Byggesak- og behandlingsgebyr etter plan og bygningsloven øker også med 2.5 prosent.

Vedlegg:

- Forslag til prisendring gebyrregulativ matrikkelloven inklusivt vinterforskiift

Vurdering:

Satser for behandling av byggesaker etter plan og bygningsloven økes med 2.5%

Byggesak- og behandlingsgebyr 2021

Byggesak uten ansvarsrett jf. § 20-4 PBL	Kr 4350,- pr. sak
Byggesak med ansvarsrett jf. § 20-3 PBL	Kr 7612,- pr. sak
Kontroll av sentral godkjenning	Kr 457,-
Jordmerker	Kr 140,-
Fjellmerker	Kr 215,-
Tinglysningsgebyr	Kr 525,-
Dispensasjonssøknad byggesak	Kr 4444,- pr. sak
Dispensasjonssøknad byggesak som krever høring	Kr 7390,- pr. sak
Saksbehandling etter havnelovens kap. 4	Kr 3713,-
Refusjon reguleringsområder	Kr 39 096,- (ikke mva)

Gebyrregulativet matrikkeloven inklusiv vinterforskiift - 2021

Jamfør politiske sak xxxx øker gebyrene på oppmåling med 2.5% i 2021

		2021	2018
Timepris			
Timekostnadene dekker både de direkte og de indirekte kostnadene.			
Tinglysningsgebyr	525		
Matrikkelbrev	175	1330	1298

1 Oppretting av matrikkelenhet

1.1 Oppretting av grunneiendom og festegrunn areal fra 0 – 2000 m ²	kr	12040	11746
fra 2001 m ² – 5000 m ² økning pr. påbegynt da.	kr	2297	2241
Areal over 5000 m ² etter medgått tid. Minstegebyr	kr	18660	18205

1.2 Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn *

Areal fra 0 – 2000 m ²	kr	12038	11744
fra 2001 m ² – 5000 m ² økning pr. påbegynt da.	kr	2297	2241
Areal over 5000 m ² etter medgått tid. Minstegebyr	kr	18660	18205

1.3 Oppmåling av uteareal på eierseksjon*

Gebyr for oppmåling av uteareal pr. eierseksjon			
Areal fra 0 – 250 m ²	kr	8612	8402
Areal fra 251 – 2000 m ²	kr	12040	11746
Areal fra 2001 m ² – økning pr. påbegynt da.	kr	2297	2241
Areal over 5000 m ² etter medgått tid. Minstegebyr	kr	18660	18205

1.4 Oppretting av anleggseiendom

Gebyr som for oppretting av anleggseiendom.			
Volum fra 0 – 2000 m ³	kr	12040	11746
Volum fra 2001 m ³ – økning pr. påbegynt 1000m ³	kr	2297	2241
Volum 5000 m ³ etter medgått tid. Minstegebyr	kr	18660	18205

1.5 Registrering av jordsameie*

Gebyr for registrering av eksisterende jordsameie			
Faktureres etter medgått tid. Minstegebyr	kr	8612	8402

2 Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning

Gebyr for opprettelse av matrikkelenhet.	kr	4306	4201
--	----	------	------

3.1 Grunneiendom, festegrunn og jordsameie

Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil

5 % av den minste eiendommens areal. (maksimalgrensen er satt til 500 m²). En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20 % av eiendommens areal før justeringen. For grensejustering til veg eller jernbaneformål kan andre arealklasser gjelde.

Areal fra 0 – 250 m ²	kr	3588	3500
Areal fra 251 – 500 m ²	kr	7177	7002

3.2 Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volumet justeres med inntil 5 % av anleggseiendommens volum, men den maksimale grensen settes til 1000 m³

Volum fra 0 – 250 m ³	kr	4306	4201
Volum fra 251 – 1000 m ³	kr	7895	7702

4.1 Grunneiendom, festegrunn og jordsameie

Arealoverføring erstatter hjemmelsovegang av areal ved skjøte. Oppmålingsforretning skal tinglyses. Tinglysningen utløser dokumentavgift som kommer i tillegg til gebyret her. Arealoverføring til veg- og jernbaneformål er unntatt tinglysning.

Areal fra 0 – 250 m ²	kr	14354	14004
Areal fra 251 – 500 m ²	kr	21531	21006
Arealoverføring pr. nytt påbegynt 500 m ² medfører en økning av gebyret på.	kr	2871	2801

4.2 Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum.

Volum fra 0 – 250 m ³	kr	14351	14001
----------------------------------	----	-------	-------

Volum fra 251 – 500 m ²	kr	21531	21006
Volumoverføring pr. nytt påbegynt 500 m ² medfører en økning av gebyret på.	kr	2871	2801

5 Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning

For inntil 2 punkter	kr	4306	4201
For overskytende grensepunkter, pr. punkt.	kr	718	700

6 Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt / eller klarlegging av rettigheter

For inntil 2 punkter	kr	8612	8402
For overskytende grensepunkter, pr. punkt	kr	718	700

7 Privat grenseavtale

For inntil 2 punkter eller 100 m grenselengde	kr	2392	2334
For hvert nytt punkt eller påbegynt 100 m grense	kr	298	291



Dato: 10.11.2020
Arkivref: 2020/1050-0 /

Kenneth André Johannessen
kenneth.a.johannessen@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
PS 37/20	Hovedutvalg for teknisk, plan og næring Formannskap Kommunestyre	

Utvidelse av lønshjemmel - Brannsjef

Sammendrag

Loppa brannvesen har for lav administrativ kapasitet og brannsjefstillingen på 20% er ikke nok for å imøtekomme de oppgavene denne stillingen innebærer. Administrasjonen ser det derfor som en nødvendighet å øke lønshjemmelen til en 100% stilling.

Administrasjonssjefens forslag til vedtak:

Loppa kommunestyre vedtar å bevilge kr. 610 000,- til rammen i driftsbudsjettet til utvidelse av eksisterende lønshjemmel. Midlene dekkes inn av eksisterende ramme.

Vedlegg

- Høringsnototat – forslag til forskrift om organisering, bemanning og utrusting av brann og redningsvesen og nødmeldesentralene (brann- og redningsvesenforskriften)

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

- Forskrift om organisering og dimensjonering av brannvesen 26. juni 2002 nr. 729

Saksutredning:

Gjeldende forskrift om organisering og dimensjonering av brannvesen (dimensjoneringsforskriften) § 2-5:

Brannsjefens fullmakter følger av brann- og eksplosjonsvernlovens § 12 og kommunens delegeringsvedtak. Brannsjefen skal ha en stedfortreder.

I kommuner eller brannvernregioner med mer enn 20.000 innbyggere skal brannvesenet ledes av en kvalifisert person i hel stilling.

Brannvesenet skal organiseres med en forebyggende avdeling og en beredskapsavdeling. I kommuner eller med mer enn 20.000 innbyggere skal hver avdeling ledes av en person i hel stilling

Dimensjoneringsforskriftens § 2-5 legger et krav om at brannvesenet skal organiseres med forebyggende avdeling og en beredskapsavdeling.

Vurdering:

Brannsjefstillingen i Loppa kommune har i en årrekke vært en delprosentstilling som har vært implementert enten i teknisk sjefs stilling eller hos en annen kommunal tjenestemann. Prosentstillingen utgjør 20%. Pr. dags dato har vi en konstituert brannsjef i 20% stilling, på bekostning av at 20% av arbeidskapasiteten på driftsavdelingen og feier går ned.

Brannvesenet i kommunen i dag er ikke organisert iht. gjeldende forskrift. Kommunen mangler forebyggende avdeling og beredskapsavdeling.

Loppa kommune ser et stort etterslep på administrative oppgaver som tilhører brannsjef, som en 20% delstilling ikke klarer å ta tak i grunnet stor arbeidsmengde. Nåværende ROS-analyse for brannvesenet er utdatert og er ikke revidert siden 2014. Denne ROS-en det styrende dokumentet som tilsier hvordan brannvesenet må dimensjoneres mht. risiko og sårbarhet på de enkelte områder og kommunen i sin helhet.

Loppa kommune har ila. 2020 vært i samtaler med Alta brannvesen for å se på muligheten ved å få til et vertskommunesamarbeid der Alta brannvesen overtar alle funksjonene:

- Brannsjef 100%
- Leder Beredskap 100%
- Leder Forebyggende 100%

Alta brannvesen har vært klar på at dersom de skal overta den administrative styringen så skal de overta alle funksjonene.

Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap (DSB) har sendt en ny forskrift om organisering, bemanning og utrusting av brann- og redningsvesen og nødmeldesentralene (brann- og redningsvesenforskriften) ut på høring med frist for uttalelse 15. januar 2021. Forslaget til forskrift skal erstatte gjeldende forskrift 26. juni 2002 nr. 729 om organisering og dimensjonering av brannvesen.

I forslaget er Følgende bestemmelser fra gjeldende forskrift er ikke videreført:

- § 2-5 tredje ledd om at brannvesenet skal organiseres med en forebyggende avdeling og en beredskapsavdeling. Brann- og redningsvesenet bør selv kunne bestemme sin avdelingsstruktur.

I høringsnotatets pkt. 3.5 Analyser/planer og minimumskrav til organisering, bemanning og utrusting fremgår det følgende:

De fleste grunnkrav er videreført i forslaget til ny forskrift. DSB har likevel et ønske om å åpne for noe mer fleksibilitet, slik at analyser og planer i større grad kan være førende for organisering, bemanning og utrustning av brann- og redningsvesenene og nødmeldesentralene. Formålet er også å skape økt bevissthet om viktigheten av grundige analyser og planer som grunnlag for organisering, bemanning og utrustning av brann- og redningsvesenet og øke kvaliteten på dette grunnlaget.

DSB har valgt en tilnærming som avviker noe fra en tradisjonell tilnærming til beredskapsplanlegging der beredskapen planlegges direkte basert på en risiko- og sårbarhetsanalyse (ROS-analyse). I DSBs forslag skilles det tydeligere mellom ROS-analysen, som kartlegger risikoen og sårbarheten i ansvarsområdet og en supplerende forebyggendeanalyse og en beredskapsanalyse, som skal angi hvordan man skal håndtere det som skjer og med hvilke ressurser. Tanken bak dette har vært å gjøre arbeidet med grunnlaget for organisering, bemanning og utrustning av brann- og redningsvesenet mer pedagogisk, og ikke minst tydeliggjøre hvilke steg som bør være med i dette arbeidet. En slik tilnærming kan på den andre siden gi inntrykk av at kravene til analyser ser omfattende ut, men analysene kan gjøres enkle for små kommuner med mindre risiko og sårbarheter i sitt område.

I samtalene med Alta brannvesen er ikke kostnadene for samarbeidet fullt ut kartlagt enda. Men vi vet at kostnadene overstiger kostnadene skissert i samarbeidet som ble diskutert med Nord-Troms Brann AS. I tillegg må kommunen frikjøpe en stillingshjemmel fra Alta brann i en periode på 6-12 mnd for å utarbeide en ny ROS-analyse som vil legge føringer for hvor stort arbeidet med overtagelsen av Loppa brannvesen vil innebære. Dette kommer som et tillegg til samarbeidsavtalen med Alta brannvesen.

Administrasjonens vurdering er at en brannsjefstilling i 100% vil kunne være mer lønnsomt enn et vertskommunesamarbeid. Dersom høringsforslaget blir endelig vedtatt, vil det ikke være krav om avdelingsledelse for forebyggende avdeling og beredskapsavdeling. Da vil det være mulig for brannsjef å påta seg dette ansvaret uten behov for avdelingsledere. Administrasjonen ser et behov for større administrativ kapasitet innen brannvesenet og anser forslaget til vedtak for å medbringe bedre samfunnsikkerhet.

Høringsnotat – forslag til forskrift om organisering, bemanning og utrustning av brann- og redningsvesen og nødmeldesentralene (brann- og redningsvesenforskriften)

Ingen merknader til høringen

1. Innledning og anmodning om innspill

Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap (DSB) sender med dette på høring forslag til ny forskrift om organisering, bemanning og utrustning av brann- og redningsvesen og nødmeldesentralene (brann- og redningsvesenforskriften).

Forslaget til forskrift skal erstatte gjeldende forskrift 26. juni 2002 nr. 729 om organisering og dimensjonering av brannvesen. Gjeldende forskrift kapittel 7 om opplæring og kompetanse er kun noe justert i påvente av ny fagskole for brann- og redningspersonell. I forbindelse med etablering av fagskolen for brann- og redningspersonell vil det bli foretatt ytterligere endringer i kvalifikasjonskravene i kapittel 8. Dette vil bli sendt på høring på et senere tidspunkt. Forslag til forskrift ligger vedlagt.

Høringsfristen er 15. januar 2021.

Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap har lagt vekt på bred og grundig involvering av brann- og redningsvesenet og andre interessenter i utarbeidelsen av forskriften. Representanter fra brann- og redningsmiljøet har deltatt i utarbeidelsen av forskriften, i tillegg til at det har vært en bredt sammensatt referansegruppe bestående av representanter fra KS, Samfunnsbedriftene (tidligere KS bedrift), Norsk brannbefalslandsforbund, 110-forum, Feiermesterenes landsforbund, Fagforbundet og Brannforbundet i Delta. Videre har Nasjonalt brannfaglig råd vært brukt som referanse i arbeidet, det har vært arrangert egne høringmøter og forskriften har vært diskutert på ulike samlinger, møter og konferanser.

DSB ønsker innspill på hele forslaget til forskrift, men ønsker særskilt oppmerksomhet og innspill på følgende forslag:

- Tydeligere krav til risiko og sårbarhetsanalyser, forebyggende analyser og beredskapsanalyser som grunnlag for organisering, utrustning og bemanning av brann- og redningsvesenet. DSB ber også særlig om kommentarer på hvordan metodikken er beskrevet. Se høringsbrevet pkt. 3.5 og forslaget til forskrift §§ 6 til 9.
- Funksjonskravene til leder av brann- og redningsvesenet. Se høringsbrevet pkt. 3.6 og forslaget til forskrift § 11.
- Begrepsbruken, se høringsbrevet pkt. 3.4 og forslaget til forskrift.

Uttalelser til høringen sendes gjennom vårt elektroniske høringssystem.

Eventuelle spørsmål i forbindelse med høringen kan rettes til Suzanne Hauge Norvang på e-post suzanne.norvang@dsb.no eller Heidi Vassbotn Løfqvist på e-post heidi.lofqvist@dsb.no.

2. Forslagets bakgrunn og rammer

DSB fikk i oppdrag fra Justis- og beredskapsdepartementet å revidere forskrift om organisering og dimensjonering^[1]. Det fremkommer av oppdragsbrevet at regjeringen er opptatt av å legge til rette for at kommunene skal ha profesjonelle og slagkraftige brann- og redningsvesen

med god evne til å forebygge og håndtere også større og krevende hendelser^[2]. Regjeringens målsetting er å utvikle en enda bedre brann- og redningstjeneste enn det vi har i dag.

Det har i den senere tid vært foretatt utredninger og annet arbeid som berører brann- og redningstjenesten og som gjør det nødvendig å gjennomgå dagens regulering.

Brannstudien^[3] konkluderte med at mye fungerer bra, men at det er noen utfordringer særlig når det gjelder størrelse, profesjonalitet og ledelse. Brannstudiens hovedfunn var at dagligdagse hendelser håndteres på en god måte, men at det er forbedringspotensial ved håndteringen av store og kompliserte hendelser. Videre fremgår det av studien at det er utfordringer knyttet til kompetanse på det brannforebyggende arbeidet.

I rapporten Beslutningsgrunnlag for ny organisering av brann- og redningsvesenet fra DSB^[4] ble det anbefalt samarbeid for i større grad å stå bedre rustet til å kunne håndtere de store og kompliserte hendelsene, sikre tilstrekkelig kompetanse på det brannforebyggende området og få en mer profesjonell ledelse på heltid.

I 2016 trådte ny forskrift om brannforebygging i kraft^[5]. Det fremgår av forskriften at kommunene/brann- og redningsvesenene i større grad selv skal kartlegge risiko for brann, og planlegge og gjennomføre tiltak basert på egne vurderinger. Tilsynet har også blitt risikobasert, hvor type objekter det skal føres tilsyn med og hyppigheten av tilsyn i større grad må vurderes basert på lokal risiko. En slik tilnærming vil også i enda større grad forde fag- og kompetansemiljøer og profesjonell ledelse.

I Meld. St. 10 (2016-2017)^[6], jf. Innst. 326 S (2016-2017), fremgår det at regjeringen har besluttet å etablere en offentlig to-årig fagskole for utdanning av brann- og redningspersonell, som skal erstatte ordningen vi har i dag. Det er også besluttet å etablere en høyere utdanning på bachelornivå for utdanning av ledere til brann- og redningsvesenet.

Opprettelsen av ny fagskole vil være førende for kvalifikasjonskravene som skal stilles til kommunene. DSB finner det likevel hensiktsmessig at kvalifikasjonskravene justeres noe i påvente av ny fagskole for å sikre samsvar mellom kvalifikasjonskravene og dagens utdanningsmodell ved Norges brannskole.

3. Forslag til forskrift om organisering, bemanning og utrustning av brann- og redningsvesen og nødmeldesentralene

3.1. Innledning

DSB vil i dette kapittelet redegjøre for hvem forskriften pålegger plikter (pliktsubjekt), navn/struktur, begrepsbruk og noe mer om de større endringene som foreslås. Avslutningsvis i kapittelet vil det bli gitt merknader til hver enkelt bestemmelse.

3.2. Pliktsubjekt

Etter brann- og eksplosjonsvernloven §§ 9 og 16 skal kommunen sørge for etablering og drift av et brannvesen og kan bli pålagt å etablere en nødalarmingsentral for mottak av meldinger om branner og andre ulykker.

Det foreslås å endre begrepet «brannvesen» til «brann- og redningsvesen» i forskriften. Dette for å være i samsvar med dagens begrepsbruk. Begrepsbruken vil også endres i brann- og eksplosjonsvernloven i forbindelse med regelverksendringer knyttet til opprettelse av fagskolen for brann- og redningspersonell. I forskriftsforslaget er det også foreslått at begrepet "nødmeldesentral" benyttes i stedet for "nødalarmingsentral" av forenklingshensyn.

I forslaget til forskrift er kommunene pliktsubjekt. Begrepet "kommunen" benyttes i utkastet der det er hensiktsmessig og naturlig. Ved krav som vil gjelde brann- og redningsvesenene og nødmeldesentralene, finner DSB det naturlig å rette kravene direkte til disse som underliggende kommunale eller interkommunale organer/tjenester.

Det er ikke aktuelt å endre pliktsubjektet, som i brann- og eksplosjonsvernloven helt klart er kommunen.

3.3. Navn og struktur

DSB foreslår å endre navnet på forskriften. Begrunnelsen for dette har særlig vært at DSB ønsker at begrepet "dimensjonering" ikke videreføres fra dagens forskrift. DSB mener at "organisering, bemanning og utrustning" er mer treffende og forståelig opp mot hva det er

forskriften skal regulere. DSB mener også at nødmeldesentralen bør inn som del av navnet på forskriften. Det ligger i forslaget en anbefaling om at forskriften skal få en offisiell korttittel – brann- og redningsvesenforskriften.

Forslag til revidert forskrift er bygget opp på en litt annen måte enn dagens forskrift. Etter kapittelet om innledende bestemmelser kommer et kapittel om analyser, planer og ledelse. DSB har valgt å sette disse kravene innledningsvis, fordi ønsket er at analyse- og plankrav i enda større grad enn i dag skal bevisstgjøre kommunen/brann- og redningsvesenet om risikoer og utfordringer innenfor eget ansvarsområde, og at resultatet av analysene og planene skal danne et godt grunnlag og utgangspunkt for hvordan brann- og redningsvesenet skal organiseres, bemannes og utrustes.

I kapittel 3 i forslaget er kravene som gjelder beredskapen samlet. Det fremstår som mer leservennlig å ha disse bestemmelsene samlet, i motsetning til i dagens forskrift hvor kravene er fordelt i flere kapitler om organisering, dimensjonering og utrustning.

Tidskravene og kravet til utkalling av nærmeste ressurs har fått et eget kapittel. Som det fremgår nedenfor er det innført nye begrep om tidskrav, og kravet om utkalling av nærmeste ressurs har sammenheng med tidskravet. Dette er viktige krav for beredskapen som bør synliggjøres i et eget kapittel.

En endring fra dagens forskrift er at kravene til øvelser og evaluering har fått et eget kapittel. DSB ser det som hensiktsmessig å ha disse bestemmelsene i et eget kapittel for å skille disse fra kvalifikasjonskravene, som vil ha en nær tilknytning til ny fagskole.

Nødnett har fått et eget kapittel, og kravene til nødmeldesentralene er samlet i et eget kapittel.

Kapittelet 8 om opplæring og kompetanse er innholdsmessig uendret fra kravene i gjeldende forskrift 26. juni 2002 nr. 729 om organisering og dimensjonering av brannvesen kapittel 7, med unntak av § 37.

3.4. Begrepsbruk

I forslaget til forskrift er det forsøkt å forenkle begrepsbruken ved å bruke mer alminnelige kjente begreper. Det er likevel slik at flere begreper har fått et innhold over tid som det er viktig å ta hensyn til når innholdet i kravene bestemmes. Dette skal være ivare tatt både gjennom omfattende deltakelse i forskriftsarbeidet av personer fra brann- og redningsvesenet og kontakten med andre som har særlig fokus på begreper og begrepsbruk, herunder Kollegiet for brannfaglig terminologi.

Den nærmere forståelsen av bestemmelsene i forslaget til forskrift og begrepene som er benyttet, vil bli gitt nedenfor i merknadene til hver bestemmelse.

3.5. Analyser/planer og minimumskrav til organisering, bemanning og utrustning

De fleste grunnkrav er videreført i forslaget til ny forskrift. DSB har likevel et ønske om å åpne for noe mer fleksibilitet, slik at analyser og planer i større grad kan være førende for organisering, bemanning og utrustning av brann- og redningsvesenene og nødmeldesentralene. Formålet er også å skape økt bevissthet om viktigheten av grundige analyser og planer som grunnlag for organisering, bemanning og utrustning av brann- og redningsvesenet og øke kvaliteten på dette grunnlaget.

DSB har valgt en tilnærming som avviker noe fra en tradisjonell tilnærming til beredskapsplanlegging der beredskapen planlegges direkte basert på en risiko- og sårbarhetsanalyse (ROS-analyse). I DSBs forslag skiller det tydeligere mellom ROS-analysen, som kartlegger risikoen og sårbarheten i ansvarsområdet og en supplerende forebyggendeanalyse og en beredskapsanalyse, som skal angi hvordan man skal håndtere det som skjer og med hvilke ressurser. Tanken bak dette har vært å gjøre arbeidet med grunnlaget for organisering, bemanning og utrustning av brann- og redningsvesenet mer pedagogisk, og ikke minst tydeliggjøre hvilke steg som bør være med i dette arbeidet. En slik tilnærming kan på den andre siden gi inntrykk av at kravene til analyser ser omfattende ut, men analysene kan gjøres enkle for små kommuner med mindre risiko og sårbarheter i sitt område.

3.6. Ledelse av brann- og redningsvesen

I brann- og eksplosjonsvernloven er det åpnet for at to eller flere kommuner kan avtale å ha felles brann- og redningsvesen eller felles ledelse av brann- og redningsvesenet. Noen kommuner kjøper i dag funksjonen brannsjef fra nabobrann- og redningsvesen uten å være i et vertskommunesamarbeid eller i et felles interkommunalt brann- og redningsvesen. Det samme gjelder også leder forebyggende og leder beredskap, men det er vanligere på forebyggendeområdet enn på beredskapsområdet.

I 2019 var det 94 brannsjefer i heltidsstilling og 109 brannsjefer i deltidstilling. Siden 2016 har det vært en svak nedgang i antall deltidbrannsjefer og en svak økning i antall heltidsbrannsjefer. De fleste brann- og redningsvesen er fortsatt små og det er stor variasjon i størrelse. De 81 minste brann- og redningsvesene har alle under 2 årsverk og de 18 største har mellom 53 og 443 årsverk.

Det følger av Meld. St. 10 (2016-17) *Risiko i et trygt samfunn Samfunnssikkerhet* på side 42, at regjeringen mener det er behov for færre og større brann- og redningsvesen. Større enheter som legger til rette for ledelse på heltid, vil gi bedre muligheter til å utvikle lederrollen. Større brann- og redningsvesen gir også mulighet til å etablere fag- og kompetansmiljøer med bred erfaring og kunnskap innenfor forebygging, håndtering av hendelser og samvirke med andre aktører. Dette er spesielt viktig ved håndtering av store og komplekse hendelser. DSB ser en positiv utvikling de siste årene i retning av større brann- og redningsvesen og noe mer faglig samarbeid. I arbeidet med ny forskrift vurderte DSB et krav om ledelse på heltid for leder for brann- og redningsvesenet og lederfunksjoner innen forebygging og beredskap for alle brann- og redningsvesen. I den statlige styringen av kommunene er det imidlertid et ønske om å la kommunene selv finne fram til hensiktsmessige løsninger, uten at dette skal fremgå som et krav i forskrift.

I forskriftsforslaget videreføres derfor gjeldende krav til at brann- og redningsvesenet som et minimum skal ledes av tre kvalifiserte personer i hele stillinger der brann- og redningsvesenets ansvarsområde dekker mer enn 20 000 innbyggere. Det skal fortsatt være én leder av brann- og redningsvesenet, én leder av det forebyggende arbeidet og én leder av beredskapsarbeidet. I brann- og redningsvesenets ansvarsområde med færre enn 20 000 innbyggere er det fortsatt mulig med deltidsledelse.

Nytt i forskriftsforslaget er at det er inntatt funksjonskrav til leder av brann- og redningsvesenet. Dette skal bidra til å tydeliggjøre lederens ansvar og ivareta systematisk styring av brann- og redningsvesenets oppgaver. Å stille funksjonskrav er et virkemiddel for å tydeliggjøre hvilke oppgaver en leder av brann- og redningsvesenet må ivareta, og legge til rette for kommunal styring av brann- og redningsvesenet. Funksjonskravene er av overordnet karakter og er ment å dekke de sentrale oppgavene innenfor planlegging av forebyggende brannvern og beredskapsarbeidet, gjennomføring av analyser, faglig forsvarlig ledelse av innsats med mer. Oppramsingen av funksjonskravene er ikke uttømmende, i tillegg til at formuleringen vil ivarta en fremtidig utvikling. DSB anmoder høringsinstansene om innspill på hvorvidt funksjonskravene er treffende og eventuelle forslag til endringer.

3.7. Nødmeldesentralene

I forslaget til revidert forskrift er det gjort et overordnet grep knyttet til pliktene til nødmeldesentralene. I gjeldende forskrift hviler nødmeldesentralens plikter på en forsvarlighetsstandard som fremkommer i § 4-5 andre ledd. I stedet for å videreføre forsvarlighetsstandarden er det nå foreslått å detaljere pliktene til nødmeldesentralene i større grad, og samle disse i et eget kapittel 7. Pliktene som er foreslått i kapittel 7 om nødmeldesentralen er plikter som nødmeldesentralene stort sett har i dag, men som nå fremkommer tydelig.

Skillet mellom politiets operasjonssentraler og brann- og redningsvesenets nødmeldesentraler består blant annet i at operasjonssentralene har andre oppgaver og et annet ansvar knyttet til det å lede og koordinere den samlede innsatsen på taktisk nivå i politidistriktet (Politiets beredskapssystem (PBS) del I, punkt 7.1). Det er ikke foreslått slike oppgaver eller ansvar for brann- og redningsvesenets nødmeldesentraler i kapittel 7. Nødmeldesentralenes primæroppgaver i utkastet til forskrift vil være de samme oppgavene som gjelder i dag.

Når det gjelder myndighetsforholdet mellom brann- og redningsvesenet og nødmeldesentralen vises det til brann- og eksplosjonsvernloven § 12 første ledd bokstav a og b, hvor det fremgår at leder av brannvesenet "har ledelsen av brannbekjempelsen" og "skadestedsledelsen ved andre akutte ulykkesituasjoner inntil ledelsen overtas av politiet". I dette ligger det at leder av brann- og redningsvesenet bestemmer. Myndighetsforholdet mellom leder av brann- og redningsvesenet og nødmeldesentralen er med andre ord videreført i forslaget til forskrift.

3.8. Krav som ikke er foreslått videreført fra gjeldende forskrift

Flere av bestemmelsene i gjeldende forskrift er i forslaget til ny forskrift omformulert og/eller satt sammen med andre bestemmelser eller plassert andre steder i forslaget. Dette vil bli synliggjort og beskrevet i merknadene til hver enkelt bestemmelse nedenfor i kapittel 3.10.

Følgende bestemmelser fra gjeldende forskrift er ikke videreført:

- § 2-5 tredje ledd om at brannvesenet skal organiseres med en forebyggende avdeling og en beredskapsavdeling. Brann- og redningsvesenet bør selv kunne bestemme sin avdelingsstruktur.
- § 4-2 Bistand – brann- og redningsvesenet vil gjennom arbeidet med risiko- og sårbarhetsanalysen og beredskapsanalysen identifisere om og hvem det må inngås bistandsavtaler med.
- § 4-4 Utskriving – Dette er tilstrekkelig regulert i brann- og eksplosjonsvernloven § 17.
- § 4-5 andre ledd første punktum Mottak av nødmelding - Forsvarlighetskravet er erstattet med detaljerte krav til nødmeldesentralene i forslaget kapittel 6 og 7.
- § 4-9 Røyk og kjemikaliedykking – Bestemmelsen regulerer en av flere slokketeknikker som skal være dekket av forslaget generelle bestemmelser i kapittel 3 om beredskap. Personellens sikkerhet er regulert i HMS-regelverket.
- § 5-1 første ledd annet punktum Dimensjonering og lokalisering – Det absolutte kravet om 16 personer i samlet innsatstyrke er foreslått moderert ved at dette kan fravikes med grunnlag i beredskapsanalysen. Se forslaget § 13.
- § 5-4 andre ledd Antall vaktlag – Etter 170 000 innbyggere er det foreslått i forslaget at antall vaktlag kan fravikes med grunnlag i risiko- og sårbarhetsanalysen, forebyggendeanalysen og beredskapsanalysen etter forslaget §§ 7, 8 og 9.
- § 6-2 Personlig vern – Bestemmelsen foreslås ikke videreført fordi dette skal være tilstrekkelig regulert i HMS-regelverket.

- § 6-3 Alarmerings- og sambandsutstyr – Første og andre ledd foreslås ikke videreført. Det følger av brann- og eksplosjonsvernloven § 16 andre ledd at nødmeldesentralen skal "utrustes" slik at den til enhver tid fyller behovet for mottak og registrering av nødmeldinger, alarmering av mannskaper og kommunikasjon med innsatsstyrkene og den som melder ulykken.

3.9. Merknader til den enkelte bestemmelse

3.9.1. Kapittel 1 – Innledende bestemmelser

Forskrift om organisering, bemanning og utrusting av brann- og redningsvesen og nødmeldesentralene (brann- og redningsvesenforskriften)

Hjemmel: Fastsatt av Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap (dato) med hjemmel i lov 14. juni 2002 nr. 20 om vern mot brann, eksplosjon og ulykker med farlig stoff og om brannvesenets redningsoppgaver (brann- og eksplosjonsvernloven) § 9, § 10, § 11, § 12, § 15 og § 16, jf. delegeringsvedtak fra Justis- og politidepartementet 1. september 2003 nr. 1161 og delegeringsvedtak fra Justis- og beredskapsdepartementet 1. juni 2015 nr. 580.

3.9.1.1. § 1 Formål og virkeområde

Forskriften

- a) stiller krav til kommunene om organisering, bemanning og utrustning av brann- og redningsvesen og nødmeldesentraler
- b) stiller krav til kommunene om hvilken kompetanse personell i brann- og redningsvesen og nødmeldesentraler skal ha
- c) skal bidra til å redusere sannsynligheten for brann og begrense konsekvensene av branner og andre ulykker.

Har du kommentar til § 1 Formål og virkeområde?

 Legg til kommentar

3.9.1.2. § 2 Definisjoner

I denne forskriften menes med

- a) *tettsted*: Statisk sentralbyrås tettstedsdefinisjon og Statistisk sentralbyrås tabell over tettsteder
- b) *beredskapsstyrke*: det totale antall personell som inngår i brann- og redningsvesenets beredskap
- c) *innsatsstyrke*: personellet som utkalles til innsats ved branner, ulykker eller andre hendelser
- d) *risiko*: hvor sannsynlig det er at uønskede hendelser kan komme til å inntreffe, konsekvensene av disse og usikkerheten knyttet til disse vurderingene
- e) *trippelvarsling*: at de andre nødetatene varsles til samme hendelse, når det er behov for samtidig innsats fra flere nødetater.

Har du kommentar til § 2 Definisjoner?

 Legg til kommentar

3.9.1.3. § 3 Rapportering

beredskap om egen virksomhet foregående år.

Nødmeldesentralen skal overføre informasjon om brann- og redningsvesenene sine oppdrag automatisk til det nasjonale verktøyet for hendelsesrapportering. Overføringen skal skje umiddelbart etter at et oppdrag er opprettet og oppdateres frem til oppdraget er avsluttet på nødmeldesentralen.

Brann- og redningsvesenet skal rapportere alle hendelser til Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap gjennom det nasjonale verktøyet for hendelsesrapportering.

Merknader:

Plikten til å gi en årlig melding om brannvernet er i gjeldende forskrift regulert i § 2-3. Denne rapporteringsplikten videreføres i forskriftsforslaget § 3 første ledd. Innholdsmessig er plikten tilpasset dagens praksis. Datoen for rapportering er endret for å rekke frister for videre rapportering til Statistisk sentralbyrå.

Bestemmelsen i andre ledd er ny, selv om dagens oppdrags håndteringsverktøy på nødmeldesentralene automatisk overfører informasjon om brann- og redningsvesenenes oppdrag til det nasjonale verktøyet for hendelsesrapportering. Utarbeidelse av statistikk vil med denne plikten bli ivaretatt uavhengig av hvem som har eierskapet til fremtidige oppdrags håndteringsverktøy.

Eksempler på informasjon om brann- og redningsvesenenes oppdrag som skal overføres er geografisk informasjon, tidsinformasjon, oppdragstype, informasjon om oppdraget og informasjon om brann- og redningsvesenenes ressurser og innsats.

Forskriftsforslaget tredje ledd omhandler rapportering gjennom det nasjonale verktøyet for hendelsesrapportering, kalt BRIS. Dette er en presisering av brann- og eksplosjonsvernloven § 10 tredje ledd. Hendelser det skal rapporteres på blir automatisk sendt i systemet fra nødmeldesentralen til det enkelte brann- og redningsvesen.

Har du kommentar til § 3 Rapportering?

 [Legg til kommentar](#)

3.9.1.4. § 4 Dokumentasjon

Kommunen skal dokumentere at kravene i forskriften §§ 5 til 19, §§ 21 til 22, §§ 24 til 28, og §§ 32 til 33 er oppfylt, og hvilke andre oppgaver kommunen har lagt til brann- og redningsvesenet, jf. brann- og eksplosjonsvernloven § 11 andre ledd.

Merknader:

Bestemmelsen er en endring av gjeldende § 2-4 første ledd der det fremgår at kommunen skal dokumentere at forskriftens krav til organisering, utrustning og bemanning oppfylles alene eller i samarbeid med annen kommune. I forslag til ny bestemmelse er det ramset opp hvilke konkrete bestemmelser som skal dokumenteres. Kravene til forebyggendeanalyse og beredskapsanalyse (som er redegjort for nedenfor i §§ 8 og 9) er nye, men de er egentlig bare tydeliggjøring av gjeldende regelverk på området. Det blir altså tydeligere at disse analysene må synes i dokumentasjonen.

Oppfyllelsen av kravene i en rekke av de opplistede bestemmelsene kan kommunene sørge for at fremgår av beredskapsanalysen, og de vil dermed være dokumentert. Bestemmelsen må også sees i sammenheng med de enkelte bestemmelsene i forslaget, eksempelvis §§ 25 siste ledd og 26 hvor det ved øvelser og evalueringer etter hendelser i tillegg stilles nærmere krav om hva dokumentasjonen skal inneholde. Når det gjelder § 27 om kommunikasjon i Nødnett, så er dette et nytt krav som skal dokumenteres. Øvrige bestemmelser som skal dokumenteres er ikke nye krav da brann- og redningsvesenene dokumenterer disse per i dag i henhold til gjeldende forskrift og internkontrollforskriften § 5.

Har du kommentar til § 4 Dokumentasjon?

 [Legg til kommentar](#)

3.9.1.5. § 5 Samarbeid

Brann- og redningsvesenet skal søke samarbeid med andre brann- og redningsvesen, politiet, helsetjenesten, Sivilforsvaret og andre samvirkeaktører med sikte på en best mulig tjeneste for innbyggerne.

Merknader:

Bestemmelsen om samarbeid er en sammenslåing av kravene i gjeldende forskrift §§ 2-1, 3-1 og 4-1. Andre relevante samvirkeaktører kan være statlige, kommunale, frivillige organisasjoner eller andre beredskapsaktører, eksempelvis Direktoratet for byggkvalitet, Riksantikvaren, Hovedredningssentralen, Arbeidstilsynet, Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap, Forsvaret, Kystverket, Miljødirektoratet, Fylkesmannen, kommunen, Det lokale eltilsyn, NAKs flytjeneste, Redningsselskapet, industrivern etc.

Har du kommentar til § 5 Samarbeid?

 Legg til kommentar

3.9.2. Kapittel 2 – Analyser, planer og ledelse

3.9.2.1. § 6 Grunnlag for organisering, bemanning og utrustning

Kommunen skal organisere, bemanne og utruste brann- og redningsvesenet på bakgrunn av en

- a) risiko- og sårbarhetsanalyse
- b) forebyggendeanalyse, og
- c) beredskapsanalyse.

Brann- og redningsvesenet skal sørge for at relevante aktører inviteres med i arbeidet med å utarbeide analysene.

Analysene skal oppdateres ved endringer i risiko og sårbarhet som kan få betydning for organiseringen, bemanningen og utrustningen av brann- og redningsvesenet. Analysene skal oppdateres minimum hvert fjerde år.

Merknader:

Bestemmelsen er delvis ny. Kravet til risiko- og sårbarhetsanalyse og sammenhengen med etablering og drift av brann- og redningsvesenet følger av brann- og eksplosjonsvernloven § 9 andre ledd. Dette er ytterligere detaljert i gjeldende forskrift § 2-4 andre og fjerde ledd.

De tre analysene skal til sammen danne grunnlaget for å organisere, bemanne og utruste brann- og redningsvesenet.

I risiko- og sårbarhetsanalysen (ros-analysen) avdekkes hvilke uønskede hendelser som kan inntreffe i ansvarsområdet gjennom å kartlegge risiko og sårbarheter. Ros-analysen gir svar på hva som kan gå galt og hvor det kan gå galt.

Hvordan den kartlagte risikoen skal håndteres, følges opp gjennom en forebyggendeanalyse og en beredskapsanalyse.

Kravene til analyser er foreslått innført for å få bedre kvalitet på ros-analysen i brann- og redningsvesenet, og for å få frem en bevisst sammenheng mellom uønskede hendelser og hvordan brann- og redningsvesenet er organisert, utrustet og bemannet på det forebyggende og beredskapsmessige området.

Har du kommentar til § 6 Grunnlag for organisering, bemanning og utrustning?

 Legg til kommentar

Brann- og redningsvesenet skal fastsette mål og rammer for egen organisering, bemanning og utrustning, og på bakgrunn av dette utarbeide en risiko- og sårbarhetsanalyse. Risiko- og sårbarhetsanalysen skal kartlegge og vurdere sannsynligheten for og konsekvensen av uønskede hendelser. Risiko- og sårbarhetsanalysen skal som et minimum omfatte

- a) risiko- og sårbarhet innenfor ansvarsområdet til brann- og redningsvesenet
- b) risiko og sårbarhet utenfor ansvarsområdet som kan ha betydning for brann- og redningsvesenet
- c) hvordan ulike risiko- og sårbarhetsfaktorer kan påvirke hverandre, og
- d) brann- og redningsvesenets evne til å opprettholde egen virksomhet når det utsettes for en uønsket hendelse, og evnen til å gjenoppta virksomheten etter at hendelsen har inntruffet.

Brann- og redningsvesenet skal samordne sin risiko- og sårbarhetsanalyse med kommunens helhetlige risiko- og sårbarhetsanalyse, jf. sivilbeskyttelsesloven § 14.

Merknader:

Bestemmelsen utfyller gjeldende forskrifts krav til ros-analyse i § 2-4. Kortfattede plikter følger av forslaget til ny forskrift, mens brann- og redningsvesenets ønske om hjelp til metode må følge av en veiledning eller lignende.

Identifisering av mål og rammer for organiseringen, utrustningen og bemanningen av forebyggende og beredskap i brann- og redningsvesenet, innebærer å ta utgangspunkt i krav som følger av lover og forskrifter, veiledninger og lignende og eventuelle egne krav eller ambisjoner som kommunen har til brann- og redningsvesenet. Identifiseringen av mål og rammer er nødvendig for å få en god ros-analyse.

Minimumskravene til ros-analysen er i tråd med forskrift om kommunal beredskapsplikt § 2 som stiller krav til kommunen om en helhetlig (sektorovergripende) ros-analyse. Systematikken i det kommunale systemet er således gjenkjennelig, her bare på et sektornivå relatert til brann- og redningsvesenet.

Forskriftsforslagets plikt til ros-analyse i § 7 er overordnet og skal gi et grunnlag for organisering, bemanning og utrustning av hele brann- og redningsvesenet. Den skal ikke være så detaljert som kartleggingsplikten i forskrift om brannforebygging § 14, som kun har fokus på det forebyggende aspektet ved brannforebyggende arbeid.

Er det andre kriterier som risiko- og sårbarhetsanalysen som et minimum skal omfatte?

 [Legg til kommentar](#)

Har du andre kommentarer til § 7 Risiko- og sårbarhetsanalyse?












 [Legg til kommentar](#)

3.9.2.3. § 8 Forebyggendeanalyse og krav til bemanning

Brann- og redningsvesenet skal utarbeide en forebyggendeanalyse på bakgrunn av risiko- og sårbarhetsanalysen etter forskriften § 7 og oppgavene i brann- og eksplosjonsvernloven § 11 og forskrifter gitt i medhold av denne. Forebyggendeanalysen skal identifisere hvilket personell og hvilken kompetanse som er nødvendig for å sikre et tilfredsstillende forebyggende arbeid.

Brann- og redningsvesenets brannforebyggende arbeid etter forskrift 17. desember 2015 nr. 1710 om brannforebygging skal utføres med minst 0,1 årsverk per 1 000 innbyggere i ansvarsområdet. I tillegg gjelder krav til leder for forebyggende arbeid, jf. forskriften § 11, og krav til bemanning ved feiing og tilsyn med fyringsanlegg etter forskrift 17. desember 2015 nr. 1710 om brannforebygging § 17.

Merknader:

           eksplosjonsvernloven § 9 andre ledd stiller krav til at "[k]ommunen skal gjennomføre en risiko- og sårbarhetsanalyse slik at brannvesenet blir

best mulig tilpasset de oppgaver det kan bli stilt overfor." Ros-analysen gir svar på hva som kan gå galt og hvor det kan gå galt, og kommunen er nødt til å gjøre vurderinger innenfor det som nå kalles forebyggendeanalyse og beredskapsanalyse for å vite hvordan brann- og redningsvesenet skal tilpasses oppgavene det kan bli stilt overfor. Gjeldende forskrift § 2-4 fjerde ledd detaljerer sammenhengen noe ved å stille krav til ytterligere ressurser dersom kommunen etter kartlegging av risiko og sårbarhet avdekker forhold som ikke kan ivaretas av forskriftens minstekrav, særskilte forebyggende tiltak og samarbeidsavtaler mv. Gjeldende § 2-4 videreføres ikke, men vil være en del av analysene som nå kreves i forskriftsforslaget.

Hvordan kommunen skal utføre det brannforebyggende arbeidet følger av forskrift om brannforebygging §§ 14 til 20. Hvilken bemanning (personell og kompetanse) som er nødvendig for dette arbeidet følger av kravet til forebyggendeanalyse som foreslås i denne bestemmelsen. Bemanning for å utføre oppgaver av forebyggende art som ikke er brannrelatert, er tatt med ved å henvise til risiko- og sårbarhetsanalysen i § 7. I forebyggendeanalysen må brann- og redningsvesenet vurdere hva som vil være et "tilfredsstillende forebyggende arbeid" for å dekke oppgavene det skal bemannes for. Tilfredsstillende forebyggende arbeid skal bidra til å redusere risiko ved hjelp av forebyggende tiltak.

I bestemmelsens andre ledd oppstilles et minimumskrav til bemanningen som en nedre skranke for analysen i første ledd. Dette er en videreføring av gjeldende forskrift § 3-2, men det er inntatt noen detaljer i minimumskravene slik at bestemmelsen blir i tråd med praksis i tolkningen av gjeldende § 3-2. Detaljeringen med 0,1 årsverk per 1 000 innbyggere tydeliggjør at det også skal utføres forebyggende arbeid for kommuner med innbyggertall under 10 000, jf. dagens krav som er ett årsverk per 10 000 innbyggere.

Forskriftsforslagets plikt til forebyggendeanalyse i § 8 omhandler kun antall personell og kompetanse, mens forskrift om brannforebygging kapittel 4 omhandler hvordan kommunene på en systematisk måte skal arbeide for å reduseres risikoen for brann.

Er det behov for minimumskrav til forebyggendeanalysen? Hvis ja, skrive forslag til minimumskrav.

Ja

Nei

Vet ikke

Legg til kommentar

Kommer det tydelig frem at årsverk til leder av forebyggende arbeid kommer i tillegg til forebyggende personell?

Ja

Nei

Vet ikke

Er det forståelig at det er krav til forebyggende personell i alle landets kommuner, også der det er færre enn 1000 innbyggere?

Ja

Nei

Vet ikke

Legg til kommentar

Har du kommentarer til § 8 forebyggendeanalyse og krav til bemanning?

 Legg til kommentar

3.9.2.4. § 9 Beredskapsanalyse

Brann- og redningsvesenet skal utarbeide en beredskapsanalyse på bakgrunn av risiko- og sårbarhetsanalysen og forebyggendeanalysen, jf. forskriften §§ 7 og 8. Beredskapsanalysen skal angi hvilke uønskede hendelser det skal etableres beredskap for, og vurderingene som ligger til grunn for organiseringen, utrustningen og bemanningen av brann- og redningsvesenet. Beredskapsanalysen skal identifisere hvilke ressurser som er nødvendig for å kunne håndtere hendelsene på en tilfredsstillende måte.

Vurderingen av antall personer i beredskapsstyrken, vaktberedskapen, antall vaktlag, og lokaliseringen av beredskapsstyrken, jf. forskriften §§ 13, 17, og 15 skal omfatte

- a) risikoen i ansvarsområdet
- b) kravet til utrykningstid
- c) oppmøtetiden for personellet som skal møte til førsteinnsats og videre innsats, og
- d) samarbeid med andre brann- og redningsvesen.

Merknader:

Bestemmelsen om en beredskapsanalyse er nytt i forskriftsforslaget, men i likhet med §§ 7 og 8 er kravet bare en tydeliggjøring av krav som følger av gjeldende regelverk på området. Bakgrunnen for kravet til beredskapsanalyse er at DSB erfarer at det er vanskelig å se sammenhengen mellom ros-analysen og organiseringen, bemanningen og utrustningen av brann- og redningsvesenet.

DSB har i arbeidet med kravene til beredskapsanalysen sett hen til metodikk fra Høgskulen på Vestlandet.

Beredskapsanalysen har som mål å håndtere restrisikoen når de forebyggende kravene er oppfylt. Beredskapsanalysen er en systematisk fremgangsmåte som har til hensikt å sikre at brann- og redningsvesenet skal håndtere utvalgte uønskede hendelser og trusler ved å stille konkrete krav til beredskapen.

Beredskapsanalysen har grovt sett som formål å:

1. Fastsette hvilken ambisjon kommunen skal ha for sin beredskap ved å angi hvilke uønskede hendelser det skal etableres beredskap for å kunne håndtere og så sette krav til respons og håndtering av de valgte hendelsene.
2. Identifisere hvilke ressurser (utstyr, personell, kompetanse o.l.) som er nødvendig for å kunne respondere tilfredsstillende og håndtere hendelsene slik man ønsker, jf. punkt. 1.

Bestemmelsens andre ledd fastsetter krav fra a) – d) som minimum må vurderes i beredskapsanalysen i forbindelse med antall personer i beredskapsstyrken, vaktberedskapen, antall vaktlag og lokalisering av brannstasjoner.

Er det andre kriterier som beredskapsanalysen som et minimum skal omfatte? Hvis ja, skriv forslag til minimumskrav.

Ja

Nei

Vet ikke

 Legg til kommentar

Har du kommentarer til § 9 Beredskapsanalyse?

 Legg til kommentar

3.9.2.5. § 10 Planverk for håndtering av hendelser

Risiko- og sårbarhetsanalysen, forebyggendeanalysen, og beredskapsanalysen, jf. forskriften §§ 7, 8 og 9, skal følges opp med nødvendig planverk for å sikre god håndtering av bestemte typer hendelser og viktige risikoobjekter. Brann- og redningsvesenet skal også følge opp analysene med en plan for å sikre at personellet har nødvendig kompetanse.

Planene skal iverksettes, evalueres og ved behov endres i henhold til erfaringer.

Merknader:

Bestemmelsen er ny i forskriftsforslaget. I bestemmelsen ligger krav til planverk som for eksempel beredskapsplan, objektplan, standard operasjonelle rutiner og lignende.

Dekker bestemmelsen om planverk alle nødvendige planer for brann- og redningsvesenet? Hvis nei, skriv hvilke i kommentarfeltet.

Ja

Nei

Vet ikke

 Legg til kommentar

Har du andre kommentarer til § 10 Planverk for håndtering av hendelser?

 Legg til kommentar

3.9.2.6. § 11 Ledelse av brann- og redningsvesenet

Kommunen skal delegere myndighet til leder av brann- og redningsvesenet slik at oppgaver etter brann- og eksplosjonsvernloven med forskrifter ivaretas på en effektiv og sikker måte.

Kommunen skal sørge for at leder av brann- og redningsvesenet ivaretar systematisk styring av brann- og redningsvesenets oppgaver, som blant annet innebærer å:

- a) ha oversikt over lover og forskrifter som gjelder for brann- og redningsvesenet
- b) sørge for å gjennomføre og oppdatere risiko-, forebyggende- og beredskapsanalyser
- c) sørge for å gjennomføre forebyggende brannvern
- d) sørge for beredskap, herunder at innsatsstyrken er kompetent, utrustet og øvet
- e) sørge for faglig forsvarlig ledelse av innsats og brann- og redningsvesenets krisehåndtering

f) sørge for at brann- og redningsvesenet bidrar i kommunens kriseledelse i tråd med kommunens beredskapsplan, jf. forskrift om kommunal beredskapsplikt § 4

g) bidra til samarbeid med øvrige nødetater og andre samvirkeaktører, og

h) sørge for at relevante hendelser og øvelser evalueres og at læringspunkter implementeres i brann- og redningsvesenet.

Brann- og redningsvesenet skal som et minimum ledes av tre kvalifiserte personer i hele stillinger der brann- og redningsvesenets ansvarsområde dekker mer enn 20 000 innbyggere. Det skal være én leder av brann- og redningsvesenet, én leder av det forebyggende arbeidet og én leder av beredskapsarbeidet. I brann- og redningsvesenets ansvarsområde med færre enn 20 000 innbyggere kan det være ledelse i deltidsstillinger dersom ledelsen ivaretar systematisk styring av brann- og redningsvesenet, jf. andre ledd.

Lederen av brann- og redningsvesenet skal ha en stedfortreder.

Merknader:

Bestemmelsen er delvis ny. I forslaget første ledd er det foreslått å videreføre innholdet i delegeringsbestemmelsen i gjeldende § 2-2. I forslaget andre ledd er det inntatt en presisering av kravet til å ivareta forebyggende og beredskapsmessige oppgaver etter loven på en effektiv og sikker måte, jf. brann- og eksplosjonsvernloven § 9. Kommunen skal sørge for at lederen av brann- og redningsvesenet ivaretar systematisk styring av brann- og redningsvesenets oppgaver. Funksjonskrav til lederen av brann- og redningsvesenet er inntatt i en liste fra a til h. Dette skal bidra til å tydeliggjøre lederens ansvar og hvilke oppgaver som må ivaretas, i tillegg til å legge til rette for kommunal styring av brann- og redningsvesenet. Funksjonskravene er av overordnet karakter og er ment å dekke de mest sentrale oppgavene, i tillegg til at formuleringene vil ivarta en fremtidig utvikling. Oppramsingen av funksjonskravene er ikke uttømmende, jf. ordene "blant annet".

I forslaget til bokstav a er det inntatt et krav til oversikt over lover og forskrifter som gjelder for brann- og redningsvesenet, da dette er grunnmuren som lederen bygger brann- og redningsvesenet på. En god forståelse av regelverket er avgjørende for at planlegging, håndtering og drift av brann- og redningsvesenet ivaretas på en forsvarlig måte. Regelverket angir også lederens handlingsrom.

I forslaget til bokstav b skal lederen sørge for å gjennomføre og oppdatere risiko-, forebyggende- og beredskapsanalyser. I likhet med regelverket er analysene også en del av grunnmuren som brann- og redningsvesenet bygges på. Forskriftens minimumskrav skal sikre innbyggerne et minimumnivå av sikkerhet og beredskap mot brann og andre akutte ulykker uavhengig av geografi, men analysene skreddersyr tjenesten for brann- og redningsvesenets ansvarsområde.

I forslaget til bokstav c skal lederen sørge for å gjennomføre forebyggende brannvern. Dette innebærer å gjennomføre risikobasert brannforebyggende arbeid. Eksempelvis informasjons- og motivasjonstiltak i brann- og redningsvesenets ansvarsområde, herunder målrettet arbeid for å ivareta risikoutsatte grupper som har en særlig risiko for å omkomme eller bli skadet i brann. En annen viktig oppgave i det forebyggende arbeidet er å gjennomføre brannforebyggende tilsyn med nødvendig juridisk oppfølging når reaksjonsmidler skal tas i bruk.

I forslaget til bokstav d skal lederen sørge for beredskap, herunder at innsatsstyrken er kompetent, utrustet og øvet. Beredskap er et vidt begrep og et omfattende resultatkrav. Det stilles store krav til lederes planlegging og gjennomføring for å opprettholde en forsvarlig beredskap i brann- og redningsvesenets ansvarsområde. Eksempelvis har lederen et helhetlig ansvar gjennom å sørge for ressursstyring, etablere vaktordninger, rutiner for å ivareta helse, miljø og sikkerhet, kompetanseplaner, innkjøps- og utstyrplaner med mer.

I forslaget til bokstav e skal lederen sørge for faglig forsvarlig ledelse av innsats og brann- og redningsvesenets krisehåndtering. Nødvendig planverk er en forutsetning og må være på plass for å utøve faglig forsvarlig innsats. Innsatsledelse krever blant annet god forståelse for og ferdigheter i hvordan brann- og redningsvesenets operative oppgaver organiseres og ledes. Under innsats skal brann- og redningsvesenet organiseres og ledes etter et nasjonalt enhetlig ledelsessystem for brann- og redningsvesenet. Videre innebærer innsatsledelse god situasjonsvurdering, beslutningstaking, kommunikasjon, samhandling og lagarbeid. Krisehåndtering er summen av tiltak som iverksettes når en krise har inntruffet, for å begrense skadene og bringe krisen til opphør.^[7]

I forslaget til bokstav f skal lederen sørge for at brann- og redningsvesenet bidrar i kommunens kriseledelse i tråd med kommunens beredskapsplan, jf. forskrift om kommunal beredskapsplikt § 4. Kommunens beredskapsplan skal blant annet inneholde en plan for kommunens kriseledelse som gir opplysninger om hvem som utgjør kommunens kriseledelse og deres ansvar, roller og fullmakter. I tillegg skal beredskapsplanen inneholde en ressursoversikt som skal inneholde opplysninger om hvilke ressurser kommunen selv har til rådighet og hvilke ressurser som er tilgjengelige hos andre aktører ved uønskede hendelser.

I forslaget til bokstav g skal lederen av brann- og redningsvesenet bidra til samarbeid med øvrige nødetater og andre samvirkeaktører, jf. forskriftsforlaget § 5. Samvirkeprinsippet er et av de fire grunnleggende prinsippene som beredskapsarbeidet er bygget på. Hensikten er at etater, private og frivillige organisasjoner skal bruke sine ressurser og sin kompetanse slik at oppgavene totalt sett blir løst på best mulig måte. Redningstjeneste er også en viktig samvirkearena, jf. Organisasjonsplan for redningstjenesten 6. desember 2019.

I forslaget til bokstav h skal lederen av brann- og redningsvesenet sørge for at relevante hendelser og øvelser evalueres og at læringspunkter implementeres i brann- og redningsvesenet, jf. forskriftsforslaget § 25 *Øvelseskrav til brann- og redningsvesenet* og § 26 *Evaluering i brann- og redningsvesenet*. Brann- og redningsvesenets fagkunnskap er under kontinuerlig utvikling og erfaringslæring er et bidrag til denne.

I forslaget til tredje ledd videreføres gjeldende forskrift § 2-5 med krav til heltidsledelse i brann- og redningsvesenets ansvarsområde med mer enn 20 000 innbyggere. Dette gjelder for leder av brann- og redningsvesenet, leder av det forebyggende arbeidet og leder av beredskapsarbeidet. Gjeldende krav til at brann- og redningsvesenet skal organiseres med en forebyggende avdeling og en beredskapsavdeling er ikke foreslått videreført da brann- og redningsvesenet selv bør bestemme sin avdelingsstruktur.

I forslaget til tredje ledd er det også inntatt en presisering om at det i ansvarsområde med færre enn 20 000 innbyggere kan være ledelse i deltidstillinger dersom ledelsen ivaretar systematisk styring av brann- og redningsvesenet, jf. andre ledd. Denne delen av bestemmelsen er ny, men er i tråd med tolkning av gjeldende § 2-5 og dagens praksis der hver av funksjonene beregnes proporsjonalt ut fra innbyggertallet. Det er likevel slik at leder av brann- og redningsvesenet må ha stor nok stillingsandel til å ivareta de lov- og forskriftspålagte oppgavene, hvilket er presisert med de nye funksjonskravene.

DSB foreslår at det kun stilles funksjonskrav til leder av brann- og redningsvesenet som har ansvar for å ivareta alle oppgavene i brann- og redningsvesenet. Lederne av brann- og redningsvesenene vil i ulik grad delegerere videre ansvar og oppgaver til øvrig ledelse i brann- og redningsvesenet, i tråd med hvordan kommunene har valgt å organisere det enkelte brann- og redningsvesen. I mindre brann- og redningsvesen vil eksempelvis alle lederfunksjonene kunne ivaretas av én person, mens større brann- og redningsvesen vil kunne ha behov for flere ledere enn de tre som er nevnt i forskriftskravet. I tillegg til leder av brann- og redningsvesenet, leder av det forebyggende arbeidet og leder av beredskapsarbeidet, kan det være behov for øvingsleder, administrasjonssjef osv.

I forslaget til fjerde ledd videreføres kravet til at lederen av brann- og redningsvesenet skal ha en stedfortreder, jf. gjeldende § 2-5.

Har du kommentar til § 11 Ledelse av brann- og redningsvesenet?

 Legg til kommentar

3.9.2.7. § 12 Ledelse under innsats

Brann- og redningsvesenet skal ha eller være omfattet av en overordnet vaktberedskap slik at myndigheten til lederen av brann- og redningsvesenet ivaretas under innsats. Overordnet vaktberedskap er særskilt kvalifisert personell i egen vaktordning.

Under innsats skal den overordnede ledelsen av brann- og redningsvesenet ivaretas av lederen av brann- og redningsvesenet eller noen som inngår i den overordnede vaktberedskapen. Utrykningslederen skal lede brann- og redningsvesenet under innsats dersom lederen av brann- og redningsvesenet eller de som inngår i overordnet vaktberedskap ikke er tilgjengelige.

Under innsats skal brann- og redningsvesenet organiseres og ledes etter et nasjonalt enhetlig ledelsessystem for brann- og redningsvesenet.

Brann- og redningsvesenet skal under og etter innsats gi informasjon til nødmeldesentralen slik at enhver innsats blir tilfredsstillende dokumentert, jf. forskriften § 31.

Merknader:

Alle brann- og redningsvesen skal være omfattet av en overordnet vaktberedskap som beskrevet i første ledd. Denne vaktberedskapen er det som i gjeldende forskrift § 5-6 er beskrevet som overordnet vakt.

Dagens krav til overordnet vakt inntreffer når kommunen eller brannvernregionen har tettsteder med mer enn 2 000 innbyggere. Dette innbyggertallet er fjernet i forslag til ny forskrift, da det er viktig at også små brann- og redningsvesen er dekket av en slik vaktberedskap. Store hendelser, eller flere samtidige hendelser, for eksempel utløst av ekstremvær kan skje hvor som helst, og krever overordnet ledelse med kompetanse og erfaring. Ethvert brann- og redningsvesen bør ha en lederstøtteordning i forbindelse med håndtering av store eller kompliserte hendelser.

I forskriftsarbeidet har det kommet innspill om at vaktberedskapen bør dekke en region med minst 10 000 innbyggere for å få tilstrekkelig erfaringsgrunnlag. En grense for innbyggertall er imidlertid ikke satt, fordi det er store variasjoner i Norge utfra geografi, antall hendelser og nærhet til innbyggere.

Lederen av brann- og redningsvesenet bør inngå i vaktberedskapen, men dette er ikke et absolutt krav da det legges til rette for at vaktberedskapen kan dekke flere brann- og redningsvesen.

Andre og fjerde ledd viderefører i stor grad dagens krav til overordnet innsatsledelse, jf. gjeldende forskrift § 4-10.

I tredje ledd er det inntatt et krav om å organisere og lede innsatser etter et nasjonalt enhetlig ledelsessystem (ELS). Behovet for et enhetlig ledelsessystem for å håndtere større, langvarige og/eller komplekse innsatser er godt dokumentert og begrunnet fra år 2000 og frem til 2011 da veileder om enhetlig ledelsessystem (ELS) ble publisert.

ELS brukes selv om det ikke er en stor hendelse. Alle hendelser skal håndteres etter samme gjenkjennbare modell, der organisasjonen utvides ved å sette inn mer ressurser etter hvert som kompleksiteten øker.

ELS gjør at alle brann- og redningsvesen har én modell å forholde seg til og jobber likt. Samarbeidet og samvirke vil bli enklere og bidra til en mer effektiv håndtering.

Plikten til å gi informasjon til nødmeldesentralen i bestemmelsens siste ledd må sees i sammenheng med nødmeldesentralens loggføringskrav i § 31. For å ivareta loggføringskravet i § 31 er nødmeldesentralen avhengig av at brann- og redningsvesenet under og etter innsats gir informasjon til nødmeldesentralen. En tilfredsstillende dokumentasjon av hendelser og innsatsene vil også komme brann- og redningsvesenet til gode når det gjelder etterprøvbarehet. I tillegg vil en tilfredsstillende dokumentasjon av innsatsen være til hjelp ved evaluering og læring etter hendelser.

Har du kommentar til § 12 Ledelse under innsats?

 Legg til kommentar

3.9.3. Kapittel 3 – Beredskap

3.9.3.1. § 13 Beredskapsstyrken

Brann- og redningsvesenets beredskapsstyrke skal normalt bemannes med minst 16 personer, der minst fire skal være kvalifiserte som utrykningsledere. Antall personer i beredskapsstyrken kan økes eller reduseres med grunnlag i beredskapsanalysen, jf. forskriften § 9.

Brann- og redningsvesenets beredskapsstyrke skal lokaliseres med grunnlag i beredskapsanalysen, jf. forskriften § 9. Alle tettsteder skal være dekket av en beredskapsstyrke. Én beredskapsstyrke kan dekke flere tettsteder.

Merknader:

Grunnkravet om en beredskapsstyrke på minst 16 personer er videreført fra gjeldende forskrift § 5-1. Det nye i forslaget er at det er mulig å fravike dette antallet med grunnlag i beredskapsanalysen, men det er listet opp noen temaer som må inngå i vurderingene i beredskapsanalysen, jf. forskriften § 9 andre ledd.

Det kan eksempelvis være færre enn 16 personer dersom det er lite risiko i ansvarsområdet, beredskapsstyrken består av personer med høy sannsynlighet for oppmøte (ikke pendlere), det foreligger alarmeringsrutiner som sikrer at det kommer personell fra et annet brann- og redningsvesen og kravene til utrykningstid overholdes. Det må eksempelvis være flere enn 16 personer, dersom brann- og redningsvesenet trenger dette for å være sikret oppmøte av personell for første innsats og videre innsats der det er for langt til nærmeste nabobrannvesen.

Bestemmelsens andre ledd endrer utgangspunktet for lokalisering av beredskapsstyrken i forhold til dagens bestemmelse der beredskapen skal legges til et tettsted der slikt finnes, jf. gjeldende forskrift § 5-1

Praksis har vist at en strategisk plassering av en brannstasjon kan være ved en motorvei utenfor et tettsted fordi beredskapsstyrken eksempelvis skal dekke flere tettsteder eller viktig industri. Kravet til at beredskapsstyrken skal dekke tettsteder er nødvendig fordi statistikk viser at det er en nær sammenheng mellom antall innbyggere og antall hendelser. Plassering av beredskapsstyrken må inngå i beredskapsanalysen slik at det sikres en systematisk vurdering av blant annet utrykningstid, avstand til risikoområder eller risikoområder, rekruttering og oppmøtetid for personell.

Har du kommentar til § 13 Beredskapsstyrken?

 Legg til kommentar

3.9.3.2. § 14 Vaktlag

Et vaktlag skal bestå av minst én utrykningsleder og tre brannkonstabler.

Vaktlaget skal styrkes med ytterligere mannskap dersom det er forutsatt at beredskapen skal ivareta rømningsvei med høyderedskap etter krav i plan- og bygningsloven.

Vaktlaget skal styrkes med ytterligere mannskap dersom kommunen har vedtatt at tankbil kan erstatte tilrettelagt slokkevannsforsyning, jf. forskrift 17. desember 2015 nr. 1710 om brannforebygging § 21.

Merknader:

Bestemmelsen er en sammenslåing og justering av gjeldende forskrift §§ 5-2 og 5-5. Ytterligere mannskap er i noen tilfeller påkrevd for å betjene høyderedskap og/eller tankbil. Disse vil være en del av vaktlaget. Som følge av dette er begrepet "støttestyrke" fjernet. Krav til vaktberedskap for ytterligere mannskap til høyderedskap og/eller tankbil følger av forslag til ny forskrift § 17 sjette ledd.

Beredskapen for høyderedskap i andre ledd kan ivareta beredskapen for slokkevannsforsyning i tredje ledd dersom behovene for disse to (høyderedskap og tankbil) ikke inntreffer samtidig.

Har du kommentar til § 14 Vaktlag?

 Legg til kommentar

3.9.3.3. § 15 Antall vaktlag

I tettsteder med 3 000 til 50 000 innbyggere skal det være minst ett vaktlag.

I tettsteder med 50 000 til 100 000 innbyggere skal det være minst to vaktlag.

I tettsteder med over 100 000 innbyggere skal det være minst tre vaktlag.

Deretter skal beredskapen økes med ett vaktlag for hver 70 000 innbygger. Antall vaktlag etter 170 000 innbyggere kan fravikes med grunnlag i risiko- og sårbarhetsanalysen, forebyggendeanalysen og beredskapsanalysen, jf. forskriften §§ 7, 8 og 9.

Merknader:

Første, andre og tredje ledd der antall vaktlag knyttes til konkrete innbyggertall er en videreføring av gjeldende forskrift § 5-4. Kravet til et nytt vaktlag for hver 70 000 innbyggere videreføres som et grunnkrav, men dette kan fravikes med grunnlag i risiko- og sårbarhetsanalysen, forebyggendeanalysen og beredskapsanalysen. I analysene vil det være naturlig å se forebyggende tiltak og risiko i et større område sammen med ressurser som også kan være tilgjengelige fra nabobrannvesen.

Har du kommentar til § 15 Antall vaktlag?

 Legg til kommentar

3.9.3.4. § 16 Reservestyrker for skogbrann og andre hendelser

Dersom brann- og redningsvesenets egne beredskapsstyrker ikke har tilstrekkelige personellressurser til å håndtere innsatssituasjonene som kan inntreffe, skal brann- og redningsvesenet alene eller i samarbeid med andre brann- og redningsvesen sørge for å ha tilstrekkelige

reservestykker ved skogbrann og andre hendelser. Behovet for reservestykker skal fremgå av beredkapsanalysen, jf. forskriften § 9. Reservestykker skal øves for aktuelle oppgaver.

Merknader:

I gjeldende forskrift er det to bestemmelser om reservestykker i henholdsvis §§ 4-3 og 4-12. Det foreslås at disse bestemmelsene slås sammen til én bestemmelse. Det vil være brann- og redningsvesenets beredkapsanalyse som skal identifisere hvilke reservestykker som er nødvendig for å kunne respondere tilfredsstillende og for å kunne håndtere hendelser som fremkommer i risiko- og sårbarhetsanalysen, og hvor det forventes innsats fra brann- og redningsvesenet. Kravet til reservestykker må sees i sammenheng med blant annet brann- og eksplosjonsvernloven § 15 første ledd, hvor det fremgår at kommunene har en plikt til å samarbeide om lokale og regionale løsninger med sikte på en best mulig utnyttelse av samlede ressurser.

Noe av bakgrunnen for at det foreslås å videreføre et krav til reservestykker er at DSB og Skogbrannutvalget mener at det fortsatt er et behov for en slik bestemmelse, blant annet som følge av erfaringene fra Frolandsbrannen i 2008 og de mange samtidige skogbrannene sommeren 2018, hvor fullt ressurspådrag i en tidlig fase var ett av punktene som ble fremhevet.

Har du kommentar til § 16 Reservestykker for skogbrann og andre hendelser?

 Legg til kommentar

3.9.3.5. § 17 Vaktberedskap

Brann- og redningsvesenets beredkapsstyrke skal være organisert i en vaktberedskap ut fra antall innbyggere i det største tettstedet i ansvarsområdet.

I tettsteder med inntil 3 000 innbyggere skal beredskapen som et minimum organiseres av deltidspersonell uten kontinuerlig vaktberedskap. I perioder hvor det ikke kan forventes tilstrekkelig oppmøte ved hendelser skal det opprettes kontinuerlig vaktberedskap.

I tettsteder med 3 000 til 8 000 innbyggere skal beredskapen som et minimum være organisert i vaktlag bestående av deltidspersonell i kontinuerlig vaktberedskap.

I tettsteder med 8 000 til 20 000 innbyggere skal beredskapen som et minimum være organisert i vaktlag bestående av heltidspersonell med kontinuerlig vaktberedskap innenfor ordinær arbeidstid. Utenfor ordinær arbeidstid kan beredskapen organiseres i vaktlag bestående av deltidspersonell med kontinuerlig vaktberedskap, men hvor utrykningsleder har brannvern som hovedyrke.

I tettsteder med mer enn 20 000 innbyggere skal beredskapen være organisert i vaktlag bestående av heltidspersonell med kontinuerlig vaktberedskap.

Dersom det er krav til ytterligere mannskap etter forskriften § 14, skal personell for høyderedskap og tankbil ha samme vaktberedskap som vaktlaget for øvrig.

Brann- og redningsvesenet skal uavhengig av kravene i andre til femte ledd sikre innsats i hele ansvarsområdet, og ha tilstrekkelige beredskap etter risiko- og sårbarhetsanalysen, beredkapsanalysen og kravet til utrykningstid.

Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap kan etter søknad dispensere fra bestemmelsen når særlige grunner foreligger og tilstrekkelig grad av beredskap kan opprettholdes.

Merknader:

Kravene til innbyggertall for de ulike vaktordningene, jf. gjeldende forskrift § 5-3, videreføres i forslag til ny forskrift. Forskriftsforslagets § 17 sjette ledd er en videreføring og justering av gjeldende forskrift § 5-5.

Organiseringen av vaktberedskap som fremkommer av første og siste ledd er en presisering av gjeldende forskrift og dagens praksis. Ansvarsområdet vil være de kommunale eller interkommunale grensene for det enkelte brann- og redningsvesen.

Bestemmelsens siste ledd er en delvis videreføring av gjeldende forskrift § 8-2, og gir DSB en dispensasjonsadgang. Dagens dispensasjonsadgang gjelder samtlige bestemmelser, men videreføringen gjelder kun vaktberedskap da det her er absolutte krav knyttet til

Har du kommentar til § 17 Vaktberedskap?

 Legg til kommentar

3.9.3.6. § 18 Krav til midlertidig forhøyet beredskap ved særskilt risiko

Brann- og redningsvesenet skal innføre høyere beredskap i situasjoner hvor risikoen for brann og andre ulykker etter brann- og eksplosjonsvernloven § 11 første ledd bokstav f er vesentlig større enn normalt.

Merknader:

Bestemmelsen er en videreføring av gjeldende forskrift § 4-11, men med et forslag om å utvide bestemmelsens anvendelsesområde til også å omfatte vesentlig større risiko for "andre ulykker". Forslaget gir et bedre samsvar med brann- og redningsvesenets plikt etter brann- og eksplosjonsvernloven § 11 om å være innsatsstyrke ved brann og ved andre akutte ulykker der det er bestemt med grunnlag i kommunenes risiko- og sårbarhetsanalyse.

Høyere beredskap kan eksempelvis være flere personell på jobb, sette personell i dreiende vaktordning, utplassere materiell og lignende.

Har du kommentar til § 18 Krav til midlertidig forhøyet beredskap ved særskilt risiko?

 Legg til kommentar

3.9.3.7. § 19 Utstyr til bruk ved branner og andre ulykker

Brann- og redningsvesenet skal disponere egnet utstyr til å løse oppgavene som følger av brann- og eksplosjonsvernloven § 11, risiko- og sårbarhetsanalysen og beredskapsanalysen.

Brann- og redningsvesenet skal som et minimum ha egnet utstyr til slokke- og redningsinnsats ved branner, trafikkulykker og overflateredning ved ulykker i vann. Brann- og redningsvesenet kan inngå avtale med andre om bruk av slikt utstyr.

Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap kan gi pålegg om anskaffelse av nødvendig utstyr til bruk ved branner og andre ulykker.

Merknader:

Bestemmelsens første ledd er i stor grad en videreføring av gjeldende forskrift § 6-1. Brann- og redningsvesenets utstørsbehov vil alltid henge sammen med risiko og sårbarhet som finnes i innsatsområdet der det forventes en innsats fra brann- og redningsvesenet.

Det fremgår av bestemmelsens andre ledd at brann- og redningsvesenet som et minimum må ha egnet utstyr til slokke- og redningsinnsats ved branner, trafikkulykker og overflateredning ved ulykker i vann. Utover disse minimumskravene er det behovene som fremkommer gjennom risiko- og sårbarhetsanalysen og beredskapsanalysen som avgjør omfang og type av utstyr som brann- og redningsvesenet må disponere.

At brann- og redningsvesenet må ha egnet utstyr til overflateredning ved ulykker i vann er nytt i forslaget. Det vises til DSBs rapport "Redningsdykkerberedskap" fra juni 2016 med en beskrivelse av overflateredning, vanlige prosedyrer for dette og nødvendig utstyr.

Overflateredning er ett av de fire kompetanseområdene som styringsgruppen til Det store brannløftet (Brannløftet)^[8] har satset på.^[9] Brannløftet har hatt et mål om å utruste brann- og redningsvesen som har søkt om det med overflateredningsutstyr, og samtidig lære opp instruktører innenfor politidistriktene som får ansvar for å lære opp lokale instruktører. Informasjon fra Brannløftet viser at 186 kommuner er tildelt overflateredning "grunnpakke", og 58 kommuner er tildelt overflateredning "tilleggspakke". Brannløftet har med dette bidratt til at svært mange brann- og redningsvesenene i Norge allerede er dekket med utstyr og opplæring innenfor overflateredning. Den totale dekningen for landet er sannsynligvis enda høyere da det er grunn til å tro at noen brann- og redningsvesen ikke har søkt Brannløftet om utstyr da de allerede har dette.

Bestemmelsens krav til at brann- og redningsvesenet skal ha egnet utstyr til overflateredning ved ulykker i vann er et minimumskrav. Det vil være risiko- og sårbarhetsanalysen og beredskapsanalysen som vil angi eventuelt behov for beredskap og utstyr utover minimumskravene,

herunder et krav til redningsdykkertjeneste.

Bestemmelsens siste ledd er i stor grad en videreføring av gjeldende forskrift § 6-5. Virkeområdet for dagens bestemmelse er "akutt forurensning og andre ulykker". I forslaget er dette endret til "utstyr til bruk ved branner og andre ulykker". Forslaget gir et bedre samsvar med brann- og redningsvesenets plikt etter brann- og eksplosjonsvernloven § 11 om å være innsatsstyrke ved brann, og ved andre akutte ulykker der det er bestemt med grunnlag i kommunenes risiko- og sårbarhetsanalyse.

Et krav til nødvendig beredskapsutstyr mot mindre tilfeller av akutt forurensning er ivare tatt gjennom kravet til beredskapsanalyse i ny § 18A-5 i forurensningsforskriften^[10]

Bestemmelsen gir DSB myndighet til å pålegge en kommune å anskaffe nødvendig utstyr, dersom en kommune ikke har anskaffet nødvendig utstyr på bakgrunn av relevante analyser og/eller på bakgrunn av minimumskravene i forskriften.

Har du kommentar til § 19 Utstyr til bruk ved branner og andre ulykker?

 Legg til kommentar

3.9.4. Kapittel 4 – Tidskrav og utkalling av nærmeste ressurs

3.9.4.1. § 20 Responstid

Responstid er tiden det tar fra nødmeldesentralen besvarer en melding om en hendelse til brann- og redningsvesenet er på hendelsesstedet. Responstiden skal være så kort som mulig, jf. forskriften §§ 21 og 22, innenfor brann- og redningsvesenets ansvarsområde.

Merknader:

Bestemmelsen er delvis ny. Det foreslås et responstidskrav som innebærer at den totale tidsbruken fra nødmeldesentralen besvarer en melding om en hendelse og til brann- og redningsvesenet er på hendelsesstedet, skal være så kort som mulig. I gjeldende forskrift er det et tidskrav fra innsatsstyrken er alarmert og til den er i arbeid på skadestedet, jf. §§ 4-8, jf. 1-4. Ved å fastsette et tidskrav fra innringer får kontakt med nødmeldesentralen og til brann- og redningsvesenet er fremme på hendelsesstedet, vil det kunne sikres og måles at den nødstilte får raskest mulig hjelp.

Det foreslås ikke å medregne svartiden i kravet til responstid. Svartiden regnes som tiden det tar fra telefonen begynner å ringe på nødmeldesentralen og til operatør svarer. Bakgrunnen for at det ikke foreslås å inkludere svartiden i responstiden er at det med dagens kontrollromsløsninger ikke er mulig å kontrollere hvorvidt et eventuelt krav om svartid oppfylles på en god og effektiv måte.

Da brann- og redningsvesenet og nødmeldesentralene er separate juridiske enheter flere steder, er det hensiktsmessig at det stilles separate tidskrav til henholdsvis nødmeldesentralen og brann- og redningsvesenet. Derfor er det ønskelig å benytte både begrepet "responstid" og "alarmbehandlingstid", jf. bestemmelsen under. Bakgrunnen er at brann- og redningsvesenet og nødmeldesentralen skal kunne måle egen organisasjons etterlevelse av tidskravet. RISE Fire Research har også anbefalt at kravet til maksimum tidsbruk for henholdsvis nødmeldesentralen og brann- og redningsvesenet bør behandles separat.^[11]

På bakgrunn av dette er det foreslått at responstiden skal "være så kort som mulig". Kravet til "så kort som mulig" må sees i sammenheng med nødmeldesentralens krav til alarmbehandlingstid, og brann- og redningsvesenets krav til utrykningstid.

Innføringen av et krav til responstid er i tråd med et ønske om å harmonisere begrepsbruken mellom nødetatene, men tidskravet er ulikt. Politidirektoratet innførte krav til responstid for politiet i 2015.^[12] Politiet definerer responstid som tiden det tar fra politiet mottar melding om en hendelse til første politienhet er på stedet. For helse fremkommer det i NOU 2015: 17, et forslag om at responstidskrav for de ulike tjenestene inngår i et helhetlig kvalitetsindikatorsett, ikke som et krav i forskrift.

Har du kommentar til § 20 Responstid?

 Legg til kommentar

3.9.4.2. § 21 Alarmbehandlingstid

Alarmbehandlingstiden er tiden det tar fra nødmeldesentralen besvarer en melding om en hendelse til innsatsstyrken er alarmert. Alarmbehandlingstiden skal normalt ikke overstige 90 sekunder.

Merknader:

Bestemmelsen er ny. Det foreslås et krav til at alarmbehandlingstiden på nødmeldesentralen normalt ikke skal overstige 90 sekunder. Forslaget innebærer altså ikke et absolutt tidskrav. Bakgrunnen for dette er at et absolutt tidskrav kan bidra til en dårligere intervjuhåndtering på nødmeldesentralene og flere unødige utrykninger. I tillegg er det forhold ved enkelte nødmeldinger som ikke kan lastes operatøren. Eksempler kan være språkproblemer, stress hos innringer, ukjent adresse osv. Verken AMK-sentralene eller politiets operasjonssentraler har et absolutt tidskrav, og dette anbefales heller ikke for nødmeldesentralene til brann- og redningsvesenet.

I forslaget til forskrift er det et ønske om et tydeligere tidskrav til nødmeldesentralen enn etter gjeldende forskrift, men som samtidig kan ta høyde for ulikheten og kompleksiteten i nødmeldingene. Et krav om 90 sekunders normalbehandlingstid for nødmeldinger vil kunne virke motiverende for nødmeldesentralene, og kan være med på å bidra til raskere hjelp til nødstilte. Kravet vil også fungere som et ytelseskrav som nødmeldesentralene kan evaluere mot.

Alarmbehandlingstiden er foreslått satt til 90 sekunder blant annet fordi flertallet av 110-sentralene bruker 90 sekunder som et måltall for alarmbehandlingstid allerede. Dette fremgår av en spørreundersøkelse som 110-sentralene besvarte for DSB i forbindelse med arbeidet med ny brann- og redningsveseneforskrift. I tillegg viser DSBs analyser av BRIS-data for 2020 at mediantiden for alarmbehandling for hendelser med branner og ulykker i 2020 er på 86 sekunder. Alarmbehandlingstiden for 53 % av hendelsene med branner og ulykker i 2020 var med dette på under 90 sekunder.

Har du kommentar til § 21 Alarmbehandlingstid?

 [Legg til kommentar](#)

3.9.4.3. § 22 Utrykningstid til brann

Utrykningstiden til brann er tiden det tar fra innsatsstyrken er alarmert til første innsatsstyrke er på hendelsesstedet.

Utrykningstiden skal ikke overstige 10 minutter til brann i

- a) tettbebyggelse med særlig fare for rask og omfattende brannspredning
- b) sykehus, sykehjem og lignende institusjoner som krever assistert rømning
- c) områder med konsentrert og omfattende næringsdrift eller lignende.

Utrykningstiden til objekter og områder nevnt i andre ledd kan være lengre dersom det er installert automatisk slokkeanlegg, men utrykningstiden skal aldri overstige 20 minutter.

Utrykningstiden skal ikke overstige 20 minutter til brann i tettsteder.

Utrykningstiden bør ikke overstige 30 minutter til brann utenfor tettsteder.

Merknader:

Det foreslås et krav til utrykningstid som i stor grad er en videreføring av gjeldende bestemmelse om innsatstid i § 4-8. Tidskravene på 10, 20 og 30 minutter er de samme som i gjeldende forskrift. I forslaget har man gått bort fra begrepet "innsatstid" da dette gir assosiasjoner til varigheten på selve innsatsen, og ikke til tiden brann- og redningsvesenet bruker på å komme frem til innsatsstedet. Utrykningstid er et mer presist begrep.

En endring i forslaget er at tidskravet til utrykningstiden avsluttes når brann- og redningsvesenet "er på hendelsesstedet", altså ankomsttidspunktet. Dagens bestemmelse har et tidskrav som avsluttes når brann- og redningsvesenet er "i arbeid" på skadestedet, jf. definisjonen av innsatstid i § 1-4. Erfaringsen fra danens forskriftskrav er at ordene "i arbeid" gir rom for tolkning, og at praksisen i brann- og redningsvesenet varierer på bakgrunn av dette. Noen brann- og redningsvesen praktiserer kravet som at ankomsttidspunktet er når man er i

arbeid", mens andre mener at slangeutlegget må være gjennomført og vannet påkoblet, for at man kan anses å være "i arbeid". Den ulike praktiseringen illustrerer behovet for en tydeligere regel. Ankomsttidspunktet er lettere å måle enn når brann- og redningsvesenet er "i arbeid". DSB legger til grunn at brann- og redningsvesenet begynner å arbeide så snart de kommer frem til hendelsesstedet. Å avslutte målingen for utrykningstiden med ankomsttidspunktet er også i overensstemmelse med hvordan det rapporteres til det nasjonale verktøyet for hendelsesrapportering (BRIS). En endring i kravet fra "i arbeid" til "er på hendelsesstedet" medfører at brann- og redningsvesenet som i dag praktiserer tidskravet med slangeutlegg osv. (omtalt som "angrepstid") inkludert, vil få inntil ett minutt lengre tid med forslaget til utrykningstid. Dette kan potensielt gi noen få endringer i brannstasjonsstrukturen, eksempelvis dersom det blir overlappende dekning i et grenseområde.

I dagens forskrift er det akseptert en lengre utrykningstid (fra 10 til 20 minutter) dersom "det er gjennomført tiltak som kompenserer den økte risiko." Det er foreslått en endring i dette i revidert bestemmelse. Det er nå spesifisert at det kun vil være der hvor det er installert automatiske slokkeanlegg at man kan få utvidet utrykningstid fra 10 til 20 minutter.

Er det riktig å utvide utrykningstiden kun der det er installert automatisk slokkeanlegg?

Ja

Nei

Vet ikke

Legg til kommentar

Har du kommentar til § 22 Utrykningstid til brann?

Legg til kommentar

3.9.4.4. § 23 Krav til antall personer som deltar i håndtering av brann

Ved brann skal minst ett vaktlag være på hendelsesstedet innenfor kravene til utrykningstid i forskriften § 22.

Ved mindre branner med lav sannsynlighet for spredning, kan likevel første innsatsstyrke være færre personer enn i et fulltallig vaktlag. Ved slike hendelser kan brann- og redningsvesenet rykke ut med det antallet personer som anses hensiktsmessig og forsvarlig.

Merknader:

Bestemmelsen er ny. Et vaktlag må ikke være samlet til enhver tid. Dette følger også av gjeldende forskrift, men det er ikke veldig synlig eller tydelig. Forslag til ny bestemmelse tydeliggjør muligheten for utrykning med færre enn et komplett vaktlag. Formålet er å gi en bedre utnyttelse av personellet på vakt.

Ved brann innenfor tidskravene i forskriften § 22 må brann- og redningsvesenet stille med et komplett vaktlag. Ressurspådrag med ytterligere mannskaper, tiden det tar før de kommer osv. i forbindelse med håndtering av en større brann eller ulykke skal fremkomme av beredskapsanalysen og gjenspeiles i organiseringen, bemanningen og utrustningen av brann- og redningsvesenet, jf. kravene til analyser.

Ved mindre branner med lav sannsynlighet for spredning kan første innsatsstyrke være færre enn et fullt vaktlag. Bestemmelsen vil gi en bedre utnyttelse av personellet på vakt da mange oppdrag er av en slik karakter at det ikke kreves et helt vaktlag for å løse det. Meldingene som kommer inn på nødmeldesentralen må risikovurderes opp mot hendelsens art. Alarmorganiseringen vil da styre hvor mange av personellet som rykker ut. Utrykning med eksempelvis to personer skal være et supplement til dagens ordning. Dette innebærer ikke at vaktlaget skal kunne bestå av bare to personer. Det legges i likhet med dagens forskrift til grunn at vaktlaget (det vil si én utrykningsleder og tre brannkonstabler med eventuelt ytterligere mannskap til høyderedskap og/eller tankbil, jf. forskriften § 14) skal kunne håndtere en liten brann eller ulykke.

En fleksibel bruk av de som er på vakt innebærer ikke et krav om at det må være to personer for å løse et oppdrag. Oppdragets art vil avgjøre om det eksempelvis er rett med én, to eller tre av innsatspersonellet for å løse oppdraget.

Bestemmelsen regulerer ikke noe om kjøretøy. Brann- og redningsvesenet står fritt til å vurdere hvilket kjøretøy som skal brukes. Lokale løsninger skal fremgå av beredskapsanalysen der vurderingene vil vise hvordan leder av brann- og redningsvesenet utnytter fleksibiliteten som ligger i forskriften.

Bakgrunnen for at bestemmelsen ikke regulerer ulykker er begrunnet i brann- og eksplosjonsvernloven § 11 første ledd bokstav f som legger til grunn at brann- og redningsvesenet skal være innsatsstyrke ved andre akutte ulykker "der det er bestemt med grunnlag i kommunens risiko og sårbarhetsanalyse". Hvilke ulykker brann- og redningsvesenet forventes å håndtere, og hva som trengs for en tilfredsstillende håndtering av de valgte hendelsene, vil følge av analysene, jf. forskriften §§ 7 til 9.

Har du kommentar til § 23 Krav til antall personer som deltar i håndtering av brann?

 Legg til kommentar

3.9.4.5. § 24 Utkalling av nærmeste ressurs

Nødmeldesentralen skal ved tidskritiske hendelser med fare for liv, helse, store miljømessige konsekvenser eller tap av store materielle verdier, utkalle nærmeste relevante ressurs uavhengig av brann- og redningsvesenets ansvarsområde.

Merknader:

Det foreslås et nytt krav om at nødmeldesentralen skal utkalle nærmeste relevante ressurs i tidskritiske hendelser med fare for liv, helse, store miljømessige konsekvenser eller tap av store materielle verdier. Bakgrunnen for å stille et uttrykkelig krav til dette er å sikre nødstilte hjelp fra den innsatsstyrken som har kortest utrykningstid uavhengig av kommunegrenser.

Nødmeldesentralene for brann er ansvarlige for alarmering og utkalling av tilstrekkelig innsatsstyrke og overordnet vakt, jf. gjeldende forskrift § 4-6 og brann- og eksplosjonsvernloven § 16. Brann- og redningsvesenene plikter å samarbeide om beredskapsmessige oppgaver med sikte på best mulig utnyttelse av samlede ressurser, jf. brann- og eksplosjonsvernloven § 15. Samarbeid er ytterligere presisert i gjeldende forskrift §§ 2-1, 3-1 og 4-1. Veiledningen til forskriften §§ 4-6 og 4-1 presiserer at det må foreligge avtaler mellom brann- og redningsvesen og nødmeldesentraler som gir sentralene fullmakter til å utalarmere nærmeste innsatsstyrke slik at nødstilte får hjelp fra den innsatsstyrke som har kortest innsatstid. Dette er også i tråd brann- og eksplosjonsvernloven § 1 som har formål å verne liv, helse, miljø materielle verdier mot brann og eksplosjon, mot ulykker med farlig stoff og farlig gods og andre akutte ulykker, samt uønskede hendelser.

Har du kommentar til § 24 Utkalling av nærmeste ressurs?

 Legg til kommentar

3.9.5. Kapittel 5 – Øvelser og evaluering

3.9.5.1. § 25 Øvelseskrav til brann- og redningsvesenet

Brann- og redningsvesenet skal utarbeide en årlig plan for øvelser på bakgrunn av risiko- og sårbarhetsanalysen og beredskapsanalysen jf. forskriften §§ 7 og 9. Øvelsene skal variere i type og omfang slik at hendelsene som er bestemmende for brann- og redningsvesenets organisering, utrustning og bemanning blir øvd over tid.

Øvelsene skal bidra til at personellet blir kjent med og øvet i beredskapsorganiseringen og bruken av utstyret, slik at personellet får nødvendig kompetanse til å utføre sine oppgaver og funksjoner.

Brann- og redningsvesenet skal sørge for at personellet deltar i fellesøvelser med øvrige nødetater og andre samvirkeaktører.

Alle øvelsene skal dokumenteres. Dokumentasjonen skal omfatte hvorfor, hva og hvordan det ble øvd, hvem som deltok, evaluering og hvordan eventuelle læringspunkter skal følges opp i brann- og redningsvesenet.

Merknader:

Det foreslås å detaljere øvelseskravet i større grad enn i gjeldende forskrift. Brann- og redningsvesenet må være forberedt på å håndtere branner og andre akutte ulykker, ofte i samvirke med andre beredskapsaktører. For at brann- og redningsvesenet skal ivareta sitt ansvar best mulig og utvikle en god rolleforståelse, må det gjennomføres realistiske øvelser. Øvelser styrker håndteringsevnen.

Som et ledd i å styrke samvirket er det foreslått en plikt for brann- og redningsvesenet til å sørge for at personellet gjennomfører fellesøvelser med øvrige nødetater og andre samvirkeaktører. Plikten vil være med på å sikre at fellesøvelser blir prioritert. For en beskrivelse av hvilke samvirkeaktører det kan være aktuelt å ha fellesøvelser med vises det til Politiets beredskapssystem del I (PBS) kapittel 5. Bakgrunnen for dette er at en god krisehåndtering forutsetter at ulike etater samvirker godt og løser oppgaver i fellesskap, tross ulikheter i organisering, faglig tilnærming, ansvar og ulikheter i kultur. Den viktigste forutsetningen for å lykkes er at aktørene har god kunnskap om hverandres roller, ansvar og kapasiteter. For at innsatspersonell fra politi, brann- og redningsvesenet og helsetjenesten skal kunne samhandle i tråd med eksempelvis prosedyren for pågående livstruende vold (PLIVO), kreves det innsats innenfor opplæring, samtrening og felles øvelser.

I forslaget tydeliggjøres dokumentasjonskravet til øvelsene. Erfaringene fra DSBs tilsyn med både store og små brann- og redningsvesen er at det er mange som har avvik på dokumentasjon av øvelser, herunder mål, gjennomføring og evaluering av øvelser. Å tydeliggjøre dokumentasjonskravet synes som et riktig tiltak for å løse disse utfordringene.

I forslaget til ny øvelsesbestemmelse følger det at øvelsene skal bidra til at personellet får nødvendig kompetanse til å fylle sine funksjoner. I dette ligger at også ledelsesnivået i brann- og redningsvesenet må øves. Lederøvelser har vært fraværende hos mange av brann- og redningsvesen som DSB har ført tilsyn med.

Har du kommentar til § 25 Øvelseskrav til brann- og redningsvesenet?

 Legg til kommentar

3.9.5.2. § 26 Evaluering etter hendelser

Når kommunen evaluerer hendelser, skal det dokumenteres hvordan eventuelle læringspunkter skal følges opp i brann- og redningsvesenet.

Merknader:

Bestemmelsen er ny. Til forskjell fra forskriften § 25 fjerde ledd som stiller krav til dokumentasjon om læringspunkter etter *øvelser*, stiller denne bestemmelsen krav til dokumentasjon om læringspunkter etter *hendelser*. Ved den siste endringen i brann- og eksplosjonsvernloven 29. mai 2015 nr. 36, ble det tilføyet et krav i § 9 andre ledd andre punktum: "*Kommunen skal evaluere hendelser for å sikre kontinuerlig læring og forbedring av det forebyggende og beredskapsmessige arbeidet.*" Etter brann- og eksplosjonsvernloven § 10 første ledd skal kommunen dokumentere at denne plikten er oppfylt. I oppfølgingen av dette er det nå foreslått å forskriftsfeste at dokumentasjonen av evaluering etter hendelser også skal inneholde hvordan læringspunkter skal følges opp i brann- og redningsvesenet. Dette som et ledd i å sikre at oppfølgingen av læringspunkter etter hendelser blir prioritert.

Har du kommentar til § 26 Evaluering etter hendelser?

 Legg til kommentar

3.9.6. Kapittel 6 – Nødnett

3.9.6.1. § 27 Kommunikasjon i Nødnett

Kommunen skal sørge for at personell i vaktberedskap i brann- og redningsvesenet og på nødmeldesentralen er tilgjengelige for alarmering og utkalling i Nødnett. Personell i brann- og redningsvesenet og på nødmeldesentralen skal kommunisere med hverandre, andre brann- og redningsvesen og andre samvirkeaktører i Nødnett.

Kommunen skal sørge for at personell i brann- og redningsvesenet og på nødmeldesentralen følger gjeldende sambandsreglement for bruk av Nødnett.

Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap kan etter søknad dispensere fra bestemmelsens første ledd ved ekstraordinære dekningsutfordringer.

Merknader:

Bestemmelsens første ledd er en videreføring av gjeldende forskrift § 6-3 tredje ledd, men med en tydeliggjøring av at kommunikasjonen skal skje i Nødnett som en oppfølging av Stortingets vedtak om landsdekkende utbygging av Nødnett i Innst. 371 S (2010-2011), jf. Prop. 100 S (2010-2011). Personell i brann- og redningsberedskapen, er avhengig av radiokommunikasjon for å kunne gjennomføre en effektiv og sikker innsats i forbindelse med ulykker, kriser og andre hendelser. Nødnett gir nødetatene både mulighet til intern kommunikasjon, og fungerer som et samvirkenett hvor brann- og redningsvesenene kan dele tidskritisk informasjon seg imellom, med nødmeldesentralen og de øvrige nødetatene og andre innsatsressurser (eksempelvis Sivilforsvaret) i talegrupper. Nødnett styrker samfunnets sikkerhet og beredskap gjennom å effektivisere nødetatenes arbeid, ivareta kravet til avlyttingsikkerhet og bedre koordineringen mellom aktørene. En forskriftsfestet plikt for kommunene til å sørge for at personell i brann- og redningsberedskapen er *tilgjengelig for alarmering og utkalling i Nødnett*, og kan kommunisere med hverandre og med andre samvirkeaktører, tydeliggjør at det er Nødnett som skal benyttes som kommunikasjonsverktøy i beredskapssammenheng. Det vises i denne sammenheng til akuttmedisinforskriften^[13] § 17, hvor det fremkommer en lignende plikt for personell i akuttmedisinsk beredskap. En felles plattform for alarmering og utkalling gjør det også enklere å realisere reserveløsninger sentralene imellom.

I forslaget oppstilles det en plikt for kommunen til å sørge for at personell i brann- og redningsvesenet og på nødmeldesentralen følger et sambandsreglement for brann- og redningsvesen og øvrige nødetater. Sambandsreglementet skal sikre entydige og enhetlige prosedyrer og rutiner for kommunikasjon ved intern og ekstern samhandling. Formålet med regelen er å sikre at sambandsreglementet følges. Sambandsreglementet for nødetatene består i dag av flere nivåer. Nivå 1 er "Felles sambandsreglement for nødetatene og andre beredskapsbrukere" utgitt av Politidirektoratet. Nivå 2 er et nasjonalt nivå for den enkelte etat. I tillegg benyttes regionale/lokale etatsvise beskrivelser eller prosedyrer flere steder. Ved å formulere kravet til å følge sambandsreglementene overordnet ivaretas en nødvendig fleksibilitet knyttet til at sambandsreglementene vil oppdateres og utvikles.

Plikten til å bruke Nødnett er begrunnet i viktige beredskapsmessige hensyn som gjennomføring av en effektiv og sikker innsats hvor liv og helse er truet. I bestemmelsens tredje ledd er det foreslått at DSB kan gi dispensasjon fra plikten til å bruke Nødnett ved ekstraordinære dekningsutfordringer. Dette kan for eksempel gjelde for vei- eller jernbanetunneler uten Nødnett, eller bygg som av helt spesielle årsaker ikke kan ha Nødnett installert. Alternative løsninger for nødkommunikasjon må da finnes for slike tilfeller.

Har du kommentar til § 27 Kommunikasjon i Nødnett?

 [Legg til kommentar](#)

3.9.7. Kapittel 7 – Nødmeldesentralen

3.9.7.1. § 28 Analyser og bemanning

Nødmeldesentralen skal ha en egen risiko- og sårbarhetsanalyse, beredskapsanalyse og nødvendig planverk tilsvarende kravene til brann- og redningsvesenet i forskriften §§ 7, 9 og 10. Organisering og bemanning av nødmeldesentralen skal besluttes på bakgrunn av risiko- og sårbarhetsanalysen og beredskapsanalysen.

Bemanningen i operatørrommet på nødmeldesentralen skal ikke være mindre enn to operatører, hvorav én skal utøve vaktledelse.

Merknader:

Bestemmelsen er ny, selv om alle nødmeldesentralene tidligere var del av brann- og redningsvesenene og således omfattet av kravet til risiko- og sårbarhetsanalyse. Det foreslås her at nødmeldesentralene skal utarbeide en egen risiko- og sårbarhetsanalyse og beredskapsanalyse. Innbyggertallet i en region vil ut fra statistikk og erfaring kunne si noe om omtrentlig oppdragsmengde per år for den enkelte sentral, men dette er ikke tilstrekkelig dokumentasjon til å organisere beredskapen. En fastsettelse av eksempelvis nødvendig bemanning må skje gjennom en risiko- og sårbarhetsanalyse og beredskapsanalyse. En risiko- og sårbarhetsanalyse og beredskapsanalyse vil gi informasjon om hvilke hendelser det kan forventes at nødmeldesentralen skal kunne håndtere, og vil være et godt grunnlag til å organisere beredskapen ut fra. Et krav til en egen beredskapsanalyse for nødmeldesentralene vil løfte kvaliteten på vurderingene som gjøres.

Risiko- og sårbarhetsanalysen og beredskapsanalysen som skal si noe om nødvendig bemanning på nødmeldesentralene, men det foreslås likevel et minimumskrav til at bemanningen aldri kan være under en døgnkontinuerlig to-mannsbetjening. Kravet til to-mannsbetjeningen

Det foreslås videre et krav til funksjonen vaktleder på nødmeldesentralen. Som ute i brann- og redningsvesenet er det også viktig at man på nødmeldesentralen har en definert rolle som leder, som har det overordnede ansvaret både i normaldrift og ved innsatser. Det er behov for en funksjon som kan organisere, tilrettelegge, følge opp, evaluere, stå ansvarlig for gjennomføring av øvelser og ta nødvendige beslutninger. I de samlokaliserte sentralene for brann og politi vil behovet for funksjonen vaktleder bli enda mer fremtredende. Behovet for funksjonen vaktleder henger også sammen med at de fleste nye 110-regionene dekker større områder og har flere operatører på vakt.

Har du kommentar til § 28 Analyser og bemanning?

 Legg til kommentar

3.9.7.2. § 29 Alarmere og utkalle

Nødmeldesentralen skal alarmere og utkalle tilstrekkelig innsatsstyrke og personell i overordnet vaktberedskap, jf. forskriften § 12.

Merknader:

Bestemmelsen er en videreføring av gjeldende forskrift § 4-6. Dette er en av hovedoppgavene til nødmeldesentralen, og følger også av brann- og eksplosjonsvernloven § 16 andre ledd.

DSB har mottatt flere innspill om å forskriftsfeste en plikt til at nødmeldesentralene skal ha likt oppdragshåndteringsverktøy. DSB har vurdert dette, men funnet at det er for mange uavklarte problemstillinger knyttet til blant annet eierskap og finansiering til at forskriftsfesting er et riktig virkemiddel på det nåværende tidspunkt. For DSB er andre styringsmåter som eierskap og avtaler mer aktuelt å bruke per i dag. Det er likevel ikke utelukket at DSB kan komme tilbake til en eventuell forskriftsfesting av oppdragshåndteringsverktøy på et senere tidspunkt.

Har du kommentar til § 29 Alarmere og utkalle?

 Legg til kommentar

3.9.7.3. § 30 Trippelvarsle

Ved behov for samtidig innsats fra flere nødetater skal nødmeldesentralen umiddelbart trippelvarsle, og bidra i oppfølgingen av hendelsen med nødvendig Informasjonsdeling.

Merknader:

Bestemmelsen er ny. Bestemmelsen gir en utdypning av nødmeldesentralens samordningskrav som følger av brann- og eksplosjonsvernloven § 16 andre ledd. Prinsippet om samordning er ved siden av fagkyndighetsprinsippet, ett av de to hovedprinsippene som den norske ordningen med etatsvise nødmeldesentraler er basert på.^{[14][15][16]}

I DSBs evaluering^[17]

Har du kommentar til § 30 Trippelvarsle?

 Legg til kommentar

3.9.7.4. § 31 Loggføre

Nødmeldesentralen skal loggføre kommunikasjon med innringer ved hjelp av lydopptak og hendelseslogg. Nødmeldesentralen skal loggføre viktig kommunikasjon med innsatsstyrken ved hjelp av lydopptak og hendelseslogg.

Nødmeldesentralen skal sørge for at loggføringen er av en slik kvalitet at den er egnet til å rekonstruere og etablere hendelsen.

Merknader:

En eksplisitt bestemmelse om loggføring er ny, men kravet har vært utledet av gjeldende forskrift § 4-5 andre ledd om forsvarlig mottak og registrering av nødmelding. Erfaringer fra hendelser som terrorangrepene 22. juli 2011, drapene på Valdresekspressen og vinterbrannene i Lærdal, Flatanger og Frøya, viser at kvaliteten på nødmeldesentralenes loggføring er svært viktig. Nødmeldesentralenes logger er samfunnets "vindu" til hendelser i ettertid, og spiller en sentral rolle i rekonstruksjon av hendelser, og i opplæring og erfaringsdeling. Plikten til loggføring som nå foreslås skal sikre at loggføringen til nødmeldesentralene er av en slik kvalitet at den er egnet til å oppfylle dette formålet. En uttrykkelig forskriftsfesting av plikten til loggføring vil være med på å legitimere plikten i større grad enn i dag. I spørreundersøkelsen som DSB gjennomførte hos nødmeldesentralene i forbindelse med forskriftsrevisjonen har flere av nødmeldesentralene vært åpne om at de har et forbedringspotensial på loggføring, og at kravene til loggføringen bør strammes til. Teknologien ligger også til rette for et slikt krav. Et krav til at loggføringen skal være av en slik kvalitet at den er egnet til å rekonstruere hendelsen vil gi nødmeldesentralene et viktig incentiv til å benytte mulighetene som teknologien gir. For AMK-sentralene er det også tatt inn en eksplisitt plikt til lydopptak til bruk for dokumentasjon og kvalitetssikring av egen virksomhet i akuttmedisinforskriften^[10]

Det vises til forskriften § 12 fjerde ledd hvor det er foreslått en plikt for brann- og redningsvesenet til både under og etter innsats å gi informasjon til nødmeldesentralen slik at enhver innsats blir tilfredsstillende dokumentert. Denne plikten til brann- og redningsvesenet vil være med på å sikre at nødmeldesentralene kan ivareta sin plikt om å utarbeide logger som er egnet til å evaluere og rekonstruere hendelser.

Har du kommentar til § 31 Loggføre?

 Legg til kommentar

3.9.7.5. § 32 Reserveløsning

Nødmeldesentralen skal ha reserveløsning for mottak av nødmeldinger, utkalling av mannskaper og trippelvarsling.

Merknader:

En eksplisitt bestemmelse om reserveløsning er ny, men kravet har vært utledet av gjeldende forskrift § 4-5 andre ledd om forsvarlig organisering av nødmeldesentralen. Bestemmelsen skal sikre at nødmeldesentralene har reserveløsninger for de viktigste funksjonene som er mottak av nødmelding, utkalling av mannskaper og trippelvarsling. Det er altså ikke et krav til at nødmeldesentralene skal ha reserveløsninger for alle andre funksjoner. Vurderinger knyttet til nødmeldesentralens sårbarhet skal fremkomme i risiko- og sårbarhetsanalysen, og vurderinger knyttet til valg av reserveløsninger skal fremkomme i beredskapsanalysen, jf. forskriftsforlaget § 28. Det vil altså være nødmeldesentralen selv som må vurdere hva som vil være hensiktsmessige reserveløsninger for sin region. Det finnes alternative løsninger for de tre funksjonene som det nå er foreslått å stille et reserveløsningskrav til, og slik sett skal kravet være overkommelig. Bestemmelsen stiller ikke krav til at reserveløsningene skal være like gode som hovedløsningene.

Har du kommentar til § 32 Reserveløsning?

 Legg til kommentar

3.9.7.6. § 33 Øvelseskrav til nødmeldesentralen

Nødmeldesentralen skal utarbeide en årlig plan for øvelser på bakgrunn av risiko- og sårbarhetsanalysen og beredskapsanalysen, jf. forskriften §§ 7 og 8.

Nødmeldesentralen skal sørge for at personellet deltar i fellesøvelser med øvrige nødetater og andre samvirkeaktører.

Alle øvelsene skal dokumenteres. Dokumentasjonen skal omfatte hvorfor, hva og hvordan det ble øvd, hvem som deltok, evaluering og hvordan eventuelle læringspunkter skal følges opp av nødmeldesentralen.

Merknader:

En eksplisitt bestemmelse med øvelseskrav til nødmeldesentralen er ny, men kravet har vært utledet av gjeldende forskrift § 4-13 om at alt personell som inngår i beredskapen skal øves jevnlig. Som for brann- og redningsvesenet, er det også viktig at nødmeldesentralene øver på oppgavene de kan forventes å bli stilt overfor. I gjeldende forskrift fremkommer det ikke uttrykkelig at øvelseskravet også omfatter nødmeldesentralene. For å tydeliggjøre at det er viktig at også nødmeldesentralene må øve, foreslås det å stille et eksplisitt krav om dette.

Som for brann- og redningsvesenet, er det også viktig at nødmeldesentralene gjennomfører øvelser med tilknyttede brann- og redningsvesen, fellesøvelser med øvrige nødetater (inkludert politiets operasjonssentraler og AMK-sentralene) og eventuelt andre samvirkeaktører. Nødmeldesentralene samlokaliseres nå med politiets operasjonssentraler, og det er naturlig at sentraler som er samlokalisert også gjennomfører fellesøvelser sammen. Nødmeldesentralene må også ha fokus på å gjennomføre fellesøvelser med AMK-sentralene.

I forslaget tydeliggjøres også dokumentasjonskravet til øvelsene slik som for brann- og redningsvesenet.

Har du kommentar til § 33 Øvelseskrav til nødmeldesentralen?

 Legg til kommentar

3.9.7.7. § 34 Samband

Nødmeldesentralen skal ha et koordinerende ansvar for sambandet innenfor ansvarsområdet. Nødmeldesentralen skal blant annet styre og prioritere bruken av talegrupper og bidra til omprogrammering av radioterminaler.

Merknader:

Bestemmelsen er ny, og i første ledd er nødmeldesentralene tiltenkt en samlende rolle for sambandet og et bindeledd i sin 110-region. Hensikten er å oppnå en enhetlig praksis for sambandet mellom kommunene/brann- og redningsvesenene. Det er også viktig at nødmeldesentralene samarbeider seg imellom og deltar på nasjonale møter om sambandsreglement og fleetmap. I det koordinerende ansvaret ligger det også kontakt med øvrige samvirkeaktører.

Bestemmelsen må sees i sammenheng med forskriftsforslaget § 27 andre ledd, hvor det fremgår en plikt for kommunen til å sørge for at personell i brann- og redningsvesenet og på nødmeldesentralen følger et sambandsreglement for brann- og redningsvesen og øvrige nødetater. Nødmeldesentralene må styre og koordinere sambandsbruken i 110-regionen i henhold til sambandsreglementet. I det koordinerende ansvaret for sambandet ligger det også et ansvar for nødmeldesentralen til å bidra i arbeidet med å videreutvikle sambandsreglementet og fleetmap. Talegruppene eies av DSB og nødmeldesentralene disponerer talegruppene på vegne av DSB.

Når det gjelder nødmeldesentralens plikt til å "bidra til" omprogrammering av radioterminalene, er det her ment at nødmeldesentralene skal være deltagende og informert ved endringer i radioterminalene.

Har du kommentar til § 34 Samband?

 Legg til kommentar

3.9.7.8. § 35 Samarbeid mellom nødmeldesentraler

Nødmeldesentralene skal under hendelser samarbeide der dette er hensiktsmessig, og når det er behov for alarmering og utkalling av innsatsstyrker fra flere nødmeldesentraler.

Merknader:

En eksplisitt bestemmelse om samarbeid er ny, men kravet har vært utledet av gjeldende forskrift § 4-5 andre ledd om forsvarlig oppfølging av nødmelding. Som for brann- og redningsvesenet, er det også av betydning at nødmeldesentralene samarbeider seg imellom med tanke på en best mulig utnyttelse av samlede ressurser, og i arbeidet med å gi en best mulig tjeneste for brann- og redningsvesenet og publikum. Bestemmelsen må sees i sammenheng med brann- og eksplosjonsvernloven § 15 første ledd, hvor det fremkommer en plikt for kommunene til å samarbeide om lokale og regionale løsninger med sikte på en best mulig utnyttelse av samlede ressurser. Ved hendelser

Har du kommentar til § 35 Samarbeid mellom nødmeldesentraler?

Legg til kommentar

3.9.8. Kapittel 8 – Opplæring og kompetanse

Gjeldende forskrift kapittel 7 er i stor grad videreført i ny forskrift kapittel 8. Forslaget innebærer en oppdatering av kursnavn til nøytrale begreper, da kursnavnene i gjeldende forskrift ikke lenger brukes på Norges Brannskole.

I tillegg til begrepsendringer er det også i §§ 37, 39, 40, 42 og 45 foreslått å åpne for utdanning etter ansettelse. Dette er en endring som er i tråd med dagens praksis og utdanningsmodell som blant annet innebærer at man må være ansatt i et brann- og redningsvesen før man kan gjennomføre opplæring ved Norges brannskole.

I gjeldende forskrift er det krav til at utdanning er gjennomført til tross for at det ikke er mulig å ta utdanningen før ansettelse. Det er heller ikke kapasitet ved Norges brannskole til å utdanne alle de som en gang i fremtiden kanskje skulle få en lederfunksjon i brann- og redningsvesenet. Konsekvensen av gjeldende regelverk er at det vanskelig å rekruttere eksternt personell som ikke allerede har en ansettelse i et brann- og redningsvesen. På denne bakgrunn foreslås det i forskriftsforslaget å åpne for utdanning etter ansettelse.

Utdanningen foreslås å være gjennomført i løpet av to år etter ansettelse. For brannkonstabel er dette i tråd med veiledning til gjeldende forskrift og praksis, hvor det følger at yrkesutdanning for brannkonstabel innebærer to års systematisk internopplæring i brann- og redningsvesenet og det som i dag kalles grunnkurs for brannkonstabel. For operatør ved nødmeldesentral, forebyggende personell og leder av brann- og redningsvesenet er det foreslått at utdanningen skal være gjennomført innen to år etter ansettelse fordi dette anses å være et gjennomførbart tidsperspektiv, i tillegg til at det kan være en fordel med praksis for å få godt utbytte av kursene.

Forslaget til § 36 er endret fra gjeldende forskrift ved at § 7-2 tredje, fjerde, femte og sjette ledd ikke foreslås videreført. Se nærmere om dette i merknaden til § 36.

3.9.8.1. § 36 Yrkesutdanning

All yrkesutdanning i Norge skal gjennomføres i samsvar med kurs- og læreplaner som imøtekommer de krav til kvalifikasjoner som er fastsatt i denne forskriften. Kursplaner for personell i brann- og redningsvesenet og læreplaner for personell i feiefaget fastsettes av det aktuelle departementet.¹

Norges brannskole skal gi tilbud om yrkesutdanning fastsatt i medhold av denne forskriften. Sentral tilsynsmyndighet kan godkjenne yrkesutdanning fra annen utdanningsinstitusjon.

Merknader:

Gjeldende forskrift § 7-2 første og andre ledd videreføres uendret, med unntak av at begrepet «brannvesenet» er endret til «brann- og redningsvesenet».

Det foreslås at gjeldende forskrift § 7-2 tredje, fjerde, femte og sjette ledd ikke videreføres.

Lov 16. juni nr. 69 om godkjenning av yrkeskvalifikasjoner (yrkeskvalifikasjonsloven) gjennomfører europaparlaments- og rådsdirektiv 2005/36/EF om godkjenning av yrkeskvalifikasjoner og direktiv 2013/55/EU om endring av direktiv 2005/36/EF. Yrkeskvalifikasjonsdirektivene omtaler ikke offentlig myndighetsutøvelse, men det følger av EØS-avtalen artikkel 39, jf artikkel 32, at offentlig myndighetsutøvelse ikke er en del av EØS-avtalen.

Brann- og redningspersonell er gjennom brann- og eksplosjonsvernloven tillagt myndighet på en rekke områder som er klare eksempler på offentlig myndighetsutøvelse. EØS-borgere som har ervervet sine yrkeskvalifikasjoner utenfor Norge, vil derfor ikke kunne påberope seg yrkeskvalifikasjonsloven som grunnlag for å utøve yrker innen brann og redning i Norge som omfatter offentlig myndighetsutøvelse.

Gjeldende forskrift § 7-2 tredje, fjerde, femte og sjette ledd gir derfor større rettigheter enn det som kan utledes av yrkeskvalifikasjonsdirektivene og EU-retten. Dette synes imidlertid ikke å være til hinder for at den enkelte medlemsstat, ut fra formålsbetraktninger, gir tilsvarende rettigheter for yrker innen offentlig myndighetsutøvelse, herunder yrker innen brann- og redning.

Vi finner ikke grunn til å utvide denne rettigheten til yrker innen brann- og redning. Forslagets annet ledd, som er en videreføring av gjeldende

Har du kommentar til § 36 Yrkesutdanning?

 Legg til kommentar

3.9.8.2. § 37 Brannkonstabel

Personell som skal arbeide som brannkonstabel, skal ha gjennomført yrkesutdanning som brannkonstabel innen to år fra tilsetting.

Personell under opplæring kan fungere som brannkonstabel i henhold til den kompetanse de til enhver tid har opparbeidet.

Merknader:

Bestemmelsen er endret for å sikre samsvar mellom kvalifikasjonskravet i forskrift og dagens utdanningsmodell for brannkonstabler. Forskriften regulerer krav til ulike funksjoner i brann- og redningsvesenet og ikke stillingstitler.

Brannkonstabler under opplæring, etter bestemmelsens andre ledd, må ikke være til hinder for at vaktlaget kan yte en forsvarlig innsats under utrykning, eller utgjøre en fare for egen eller andres helse og sikkerhet. Det betyr at vaktlaget ikke kun kan bestå av personell under opplæring da de ikke være i stand til å løse de oppgaver de kan bli stilt overfor. Det er leder av brann- og redningsvesenet som har det overordnede ansvaret for vaktlagets sikkerhet, for at brannkonstabler under opplæring sine oppgaver er i tråd med opplæringen vedkommende har fått, og for at arbeidsmiljølovens generelle krav til arbeidsmiljø og tilrettelegging følges. I den forbindelse vises det til arbeidsmiljøloven § 4-2 andre ledd bokstav b om at "arbeidet [skal] organiseres og tilrettelegges under hensyn til den enkelte arbeidstakers arbeidsevne, kyndighet, alder og øvrige forutsetninger".

Har du kommentar til § 37 Brannkonstabel?

 Legg til kommentar

3.9.8.3. § 38 Feiersvenn

Personell med oppgaver innenfor feiing og tilsyn med fyringsanlegg etter forskrift 17. desember 2015 nr. 1710 om brannforebygging, skal ha svennebreve i feiefag.

Lærlinger i feiefag kan utføre feiing og tilsyn med forsvarlig oppfølging.

Merknader:

Bestemmelsen er endret for å sikre overenstemmelse med dagens utdanningsmodell for feiere som innebærer at lærlinger må gjennomføre feiing og tilsyn som en del av utdanningen. I forslag til ny bestemmelse åpnes det for at lærlinger kan utføre feiing og tilsyn i lærlingperioden, som er praksis i dag.

Har du kommentar til § 38 Feiersvenn?

 Legg til kommentar

3.9.8.4. § 39 Operatør på nødmeldesentral

Operatør på nødalarmeringssentral skal ha gjennomført yrkesutdanning for brannkonstabel, kurs for utrykningsleder deltid og kurs for operatør. Kurs for operatør skal være fullført og bestått innen to år fra tilsetting.

Merknader:

Begrepet «nødalarmringssentral» er endret til «nødmeldesentral».

Bestemmelsen er innholdsmessig uendret. Forslaget innebærer en oppdatering av kursnavn til et nøytralt begrep, da kursnavnet i gjeldende forskrift er endret. Videre er det åpnet for utdanning etter ansettelse i tråd med praksis og dagens utdanningsmodell som innebærer at utdanning gis etter ansettelse i nødmeldesentralen.

Har du kommentar til § 39 Operatør på nødmeldesentral?

 Legg til kommentar

3.9.8.5. § 40 Forebyggende personell

Personell med oppgaver innen brannforebygging skal ha gjennomført yrkesutdanning i forebyggende brannvern innen to år fra ansettelse, og ha enten:

- a) utdanning som ingeniør eller annen relevant universitets- eller høgskoleutdanning
- b) yrkesutdanning som brannkonstabel, jf. forskriften § 37, og kurs for utrykningsleder deltid, jf. forskriften § 41, eller
- c) fagutdanning som feiersvenn, jf. forskriften § 38.

Merknader:

Gjeldende krav til "ingeniørutdanning fra ingeniørhøgskole eller annen relevant høgskoleutdanning" har blitt forenklet til krav til "utdanning som ingeniør eller annen relevant universitets- eller høgskoleutdanning." Videre har det gjeldende alternativet om "særskilt brannteknisk utdanning på samme nivå" blitt fjernet, da alle slike utdanninger vil omfattes av den forenklete ordlyden i forslaget til ny bestemmelse.

Forslag til ny bestemmelse bokstav b og c er en videreføring av gjeldende forskrift og innebærer kun en oppdatering av begrepsbruk.

Har du kommentar til § 40 Forebyggende personell?

 Legg til kommentar

3.9.8.6. § 41 Utrykningsleder

Utrykningsleder skal ha gjennomført yrkesutdanning som brannkonstabel, jf. forskriften § 37, og kurs for utrykningsleder tilpasset stilling som heltids- eller deltidspersonell.

Merknader:

Bestemmelsen er innholdsmessig uendret. Forslaget innebærer en forenkling av ordlyd, og en oppdatering av kursnavn til et nøytralt begrep da kursnavnet i gjeldende forskrift er endret. Utdatert kursnavn i gjeldende forskrift er "beredskapsutdanning trinn I og II", som i dag har kursnavnene "Ledelse trinn B" for deltidspersonell og "Ledelse trinn C" for heltidspersonell på Norges brannskole.

Har du kommentar til § 41 Utrykningsleder?

 Legg til kommentar

3.9.8.7. § 42 Leder av beredskapsarbeidet

Leder av beredskapsarbeidet skal ha bestått kurs i overordnet vaktberedskap og innsatsledelse Innen to år fra ansettelse, og ha enten

a) utdanning som ingeniør eller annen relevant universitets- eller høgskoleutdanning,

eller

b) være kvalifisert som utrykningsleder for heltidspersonell, jf. forskriften § 41.

Merknader:

Begrepet «leder for beredskapsavdeling» er endret til «leder av beredskapsarbeidet».

Forslaget innebærer en oppdatering av kursnavn til et nøytralt begrep da kursnavnet i gjeldende forskrift er endret. I gjeldende forskrift brukes begrepet "beredskapsutdanning III", som i dag er erstattet av kurset "Ledelse trinn D". Det nøytrale kursbegrepet i forslaget er "overordnet vaktberedskap og innsatsledelse".

Videre har gjeldende krav til "ingeniørutdanning fra ingeniørhøgskole eller annen relevant høgskoleutdanning" blitt forenklet til krav til "utdanning som ingeniør eller annen relevant universitets- eller høgskoleutdanning. Det gjeldende alternativet om "særskilt brannteknisk utdanning på samme nivå" har blitt fjernet, da alle slike utdanninger vil omfattes av den forenklede ordlyden i forslaget til ny bestemmelse. Brannfaglig utdanning innen to år fra ansettelsen er avgjørende for å kunne sikre eksternt rekruttering, da man må være ansatt i et brann- og redningsvesen før man kan gjennomføre opplæring ved Norges brannskole.

Forslag til ny bestemmelse bokstav a og b er en videreføring av gjeldende forskrift og innebærer kun en oppdatering av begrepsbruk og forenklet fremstilling i bokstavene a og b.

Har du kommentar til § 42 Leder av beredskapsarbeidet?

 [Legg til kommentar](#)

3.9.8.8. § 43 Leder av forebyggendearbeidet

Leder av forebyggendearbeidet skal være kvalifisert som forebyggende personell, jf. forskriften § 40, og ha enten

a) utdanning som ingeniør eller annen relevant universitets- eller høgskoleutdanning

b) kvalifikasjoner som utrykningsleder for heltidspersonell, jf. forskriften § 41 eller

c) minst to års erfaring som forebyggende personell, jf. forskriften § 40.

Merknader:

Begrepet «leder for forebyggende avdeling» er endret til «leder av forebyggendearbeidet».

Gjeldende krav til "ingeniørutdanning fra ingeniørhøgskole eller annen relevant høgskoleutdanning" har blitt forenklet til krav til "utdanning som ingeniør eller annen relevant universitets- eller høgskoleutdanning." Videre har det gjeldende alternativet om "særskilt brannteknisk utdanning på samme nivå" blitt fjernet, da alle slike utdanninger vil omfattes av den forenklede ordlyden i forslaget til ny bestemmelse. Forslag til ny bestemmelse bokstav b og c er en videreføring av gjeldende forskrift og innebærer kun en oppdatering av begrepsbruk og forenklet fremstilling i bokstavene a - c.

Har du kommentar til § 43 Leder av forebyggendearbeidet?

 [Legg til kommentar](#)

3.9.8.9. § 44 Personell med overordnet vaktberedskap

Personell i overordnet vaktberedskap skal være kvalifisert som leder av beredskapsarbeidet, jf. forskriften § 42 eller leder av forebyggendearbeidet, jf. forskriften § 43, og ha gjennomført kurs i overordnet vaktberedskap og innsatsledelse.

Hvis personell ikke har gjennomført kurs i overordnet vaktberedskap og innsatsledelse, må leder av brann- og redningsvesenet sørge for at nødvendig bistand er tilgjengelig.

Merknader:

Begrepet «overordnet vakt» er endret til «personell med overordnet vaktberedskap». Forslaget innebærer en oppdatering av kursnavn til et nøytralt begrep da kursnavnet i gjeldende forskrift er endret. Begrepet "beredskapsutdanning III" er i dag erstattet av kurset "Ledelse trinn D". Det nøytrale kursbegrepet i forslaget er "overordnet vaktberedskap og innsatsledelse".

Bestemmelsens andre ledd er en konsekvens av at personellet må være ansatt i brann- og redningsvesenet før de kan ta kurs i "overordnet vaktberedskap og innsatsledelse". Dette medfører at man kan få personell i overordnet vaktberedskap som ikke har tatt kurset. Personellet kan ha ulike kompetansegap, og andre ledd forskriftsfester at nødvendig bistand fra annet personell med denne kompetansen er tilgjengelig for å sikre at overordnet vaktberedskap kan utføre sin funksjon i alle typer hendelser.

Har du kommentar til § 44 Personell med overordnet vaktberedskap?

 Legg til kommentar

3.9.8.10. § 45 Leder av brann- og redningsvesenet

Leder av brann- og redningsvesenet i kommune eller ansvarsområde med inntil 20 000 innbyggere skal ha gjennomført yrkesutdanning i forebyggende brannvern, jf. forskriften § 40, bestått kurs i overordnet vaktberedskap og innsatsledelse og enten ha:

a) utdanning som ingeniør fra ingeniørhøgskole eller annen relevant høgskole, eller

b) kvalifikasjoner som leder av forebyggendearbeidet, jf. forskriften § 43 og minst to års erfaring som leder, eller

c) kvalifikasjoner som leder av beredskapsarbeidet, jf. forskriften § 42 og minst to års erfaring som leder.

Leder av brann- og redningsvesenet i kommune eller ansvarsområde mellom 20 000 og 50 000 innbyggere skal ha gjennomført yrkesutdanning i forebyggende brannvern, bestått kurs i overordnet vaktberedskap og innsatsledelse og enten ha:

a) utdanning som ingeniør fra ingeniørhøgskole eller annen relevant høgskole, eller

b) minst to års erfaring som leder av brann- og redningsvesen i kommune eller ansvarsområde med inntil 20 000 innbyggere.

Leder av brann- og redningsvesen i kommune eller ansvarsområde med mer enn 50 000 innbyggere skal ha bestått kurs i overordnet vaktberedskap og innsatsledelse og enten ha

a) eksamen fra teknisk høgskole eller annen relevant universitets-/høgskoleeksamen, eller

b) kvalifikasjoner som leder av brann- og redningsvesen i kommune eller ansvarsområde med inntil 50 000 innbyggere, og minst fem års erfaring som leder av brann- og redningsvesen.

Kurs i overordnet vaktberedskap og innsatsledelse skal gjennomføres snarest og senest to år etter ansettelsestidspunktet.

Stedfortrederen til leder av brann- og redningsvesen skal ha kvalifikasjoner enten som leder av forebyggendearbeidet eller som leder av beredskapsarbeidet.

Merknader:

Bestemmelsen er endret. Begrepet «brannsjef» er endret til «leder av brann- og redningsvesenet», «leder for forebyggende avdeling» er endret til «leder av forebyggendearbeidet» og «leder for beredskapsavdeling» er endret til «leder av beredskapsarbeid». Begrepet "region" er

endret til "ansvarsområde". Begrepet "beredskapsutdanning trinn III" er endret til et kursnøytralt begrep "kurs i overordnet vaktberedskap og innsatsledelse".

Brannfaglig utdanning innen to år fra ansettelsen er avgjørende for å kunne sikre ekstern rekruttering, da man må være ansatt i et brann- og redningsvesen før man kan gjennomføre opplæring ved Norges brannskole.

Har du kommentar til § 45 Leder av brann- og redningsvesenet?

 Legg til kommentar

3.9.9. Kapittel 9 – Avsluttende bestemmelser

3.9.9.1. § 46 Ikrafttredelse og overgangsbestemmelser

Forskriften trer i kraft (dato).

Fra (dato) oppheves forskrift 26. juni 2002 nr. 729 om organisering og dimensjonering av brann- og redningsvesen.

4. Administrative og økonomiske konsekvenser

Oppsummering av administrative og økonomiske konsekvenser

Samlet sett vil forslaget ikke innebære merutgifter av betydning for kommunene.

De innledende bestemmelsene, som blant annet omhandler virkeområde, rapportering, dokumentasjon og samarbeid, vil ikke medføre merarbeid eller merkostnader for kommunene. Kravene til analyser og planer vil heller ikke medføre økonomiske konsekvenser, men krav om forebyggende analyse kan medføre noe mer bruk av kommunenes personellressurser til kompetanseutvikling og gjennomføring av gode analyser. Det vil ikke være økonomiske merkostnader knyttet til ledelse. Forslaget om innføring av krav til overordnet vakt på alle tettsteder, vil for et lite antall brann- og redningsvesen kunne medføre økte kostnader, men de samlede økonomiske og administrative konsekvensene anses som beskjedne.

Det er gjort noen mindre justeringer og presiseringer innenfor beredskap, som kan gi positive eller negative økonomiske konsekvenser, men samlet sett vil kommunene ha større mulighet til å påvirke beredskapsnivået og dermed utgiftene til beredskapen i eget brann- og redningsvesen. Nytt krav til overflateredningsutstyr i norske brann- og redningsvesen gir ingen betydelige økonomiske eller administrative konsekvenser da dagens dekning er høy. Nye tidskrav, utkalling av nærmeste ressurs og mer detaljerte krav til øvelser og evalueringer, vil ikke medføre økonomiske konsekvenser, men kan føre til noe mer arbeid knyttet til økonomiske oppgjør mellom kommunene, og noe mer bruk av personellressurser til dokumentasjon.

En forskriftsfesting av at personell i brann- og redningsvesenet og på nødmeldesentralene er tilgjengelige i Nødnett, vil ikke medføre økte kostnader for kommunene. En økt detaljering av pliktene til nødmeldesentralene vil ikke å ha økonomiske eller administrative konsekvenser. Nytt forskriftskrav om funksjonen vaktleder på nødmeldesentralene vil kunne medføre noe opplæringskostnader, men disse vil være beskjedne.

De foreslåtte forskriftsendringene om opplæring og kompetanse har ingen negative økonomiske og administrative konsekvenser. Det vil være noe mindre bruk av administrative ressurser ved at brann- og redningsvesenene vil sende færre søknader til DSB om fravik fra forskriften.

4.1. Kapittel 1 – Innledende bestemmelser

Kapittelet inneholder ingen nye krav som medfører økonomiske eller administrative konsekvenser for kommunene.

Har du kommentarer til økonomiske og administrative konsekvenser til bestemmelsene i kapittel 1 i forskriftsforslaget?

 Legg til kommentar

4.2. Kapittel 2 – Analyser, planer og ledelse

Analyser og planer

Kapittel 2 i forslaget til ny forskrift samler kravene til analyser og planer som grunnlag for organisering, utrustning og bemanning. Kravet til risiko- og sårbarhetsanalyser og indirekte kravet til beredskapsanalyser ligger allerede i dagens regelverk. Nytt forslag til forskrift tydeliggjør imidlertid hva slike analyser skal inneholde. Det innføres også et nytt krav om en forebyggendeanalyse. Dette kravet er også gjeldende i dagens forskrift om brannforebygging.

Disse kravene anses ikke å medføre økonomiske konsekvenser for kommunene. For noen brann- og redningsvesenet kan et slikt krav medføre at de må bruke noe mer ressurser på å gjennomføre gode analyser, og skaffe seg tilstrekkelig kompetanse.

Ledelse av brann- og redningsvesenet

Både ny og gjeldende forskrift skal oppfylle lovens krav om å ivareta forebyggende og beredskapsmessige oppgaver på en effektiv, sikker og forsvarlig måte, jf. brann- og eksplosjonsvernloven § 9. Den nye forskriftens krav til ledelse av brann- og redningsvesenet vil ikke medføre økte kostnader for kommunene sett opp mot dagens krav i gjeldende forskrift, da det ikke er en realitetsendring i kravene til ledelse.

I forslaget til ny forskrift er det anbefalt å videreføre gjeldende forskriftskrav om at det skal være tre kvalifiserte ledere i hele stillinger der brann- og redningsvesenets ansvarsområder dekker 20 000 innbyggere eller flere. I ansvarsområder med færre enn 20 000 innbyggere kan det fremdeles være ledelse i deltidstillinger dersom ledelsen ivaretar systematisk styring av brann- og redningsvesenet. Brann- og eksplosjonsvernlovens § 9 om å ivareta beredskapsmessige og forebyggende oppgaver på en effektiv og sikker måte, med tilhørende forskriftskrav, er i forskriftsforlaget presisert som funksjonskrav til leder av brann- og redningsvesenet. Funksjonskravene tydeliggjør ledelsens ansvar og oppgaver, og de vil være de samme uavhengig av brann- og redningsvesenets størrelse.

Det følger av loven at kommunene skal samarbeide om løsninger av forebyggende og beredskapsmessige oppgaver med sikte på best mulig utnyttelse av samlede ressurser. Dersom kravet til systematisk styring vanskelig kan oppnås av den enkelte kommune alene, kan kommunen som i dag, samarbeide med andre om ledelse av brann- og redningsvesen. Samarbeid kan være særlig viktig for de minste brann- og redningsvesenene.

Ledelse under innsats

I gjeldende forskrift er det krav om overordnet vakt for tettsteder med mer enn 2 000 innbyggere. I forslaget til forskrift § 12 foreslås det å innføre en vaktberedskap uavhengig av tettsted, slik at alle brann- og redningsvesen blir dekket av en vaktberedskap som sikrer at myndigheten til lederen av brann- og redningsvesenet ivaretas under innsats.

DSB gjorde en analyse av antall brann- og redningsvesen som var dekket av en overordnet vakt i 2017. I følge den årlige rapporteringen for 2017 fra det enkelte brann- og redningsvesenet til DSB (Melding om brannvernet, som rapporteres det påfølgende året) hadde 204 av landets 263 brann- og redningsvesen allerede etablert en overordnet vakt, enten alene eller sammen med andre. De 59 brann- og redningsvesenene som ikke hadde en slik vaktberedskap betjente om lag 120 000 innbyggere, vel 2 % av Norges befolkning.

Antall brann- og redningsvesen uten en overordnet vakt, ble enda færre som følge av kommunereformen i 2020 og nye kommunale samarbeid om brann- og redningsvesen. Det er i dag 205 brann- og redningsvesen, og av disse er det i overkant av 30 brann- og redningsvesen uten overordnet vakt. Det eksakte tallet vil bli klart når brann- og redningsvesenene rapporterer for 2020.

Det ligger ikke i verken dagens krav eller i det nye forslaget at krav til vaktberedskap for å ivareta ledelse under innsats må løses alene. For mindre brann- og redningsvesen vil det både være hensiktsmessig og mest økonomisk effektivt å samarbeide med tilgrensende brann- og redningsvesen. De samlede økonomiske og administrative konsekvensene av forslaget anses derfor som små. For brann- og redningsvesen som i dag ikke har en vaktberedskap for å ivareta ledelse under innsats, vil det medføre en økt kostnad å etablere en slik vaktberedskap. Det vil være betydelig mer ressurskrevende å etablere vaktberedskap for ledelse under innsats alene enn i samarbeid med andre. Det er naturlig å tenke seg at de fleste av de minste brann- og redningsvesenene vil kjøpe tjenesten av nærliggende brann- og redningsvesen, både fordi effektene (i form av kompetanse og erfaringsgrunnlag hos personellet som inngår i overordnet vakt) vil være større, og kostnadene blir fordelt på flere kommuner.

Kostnadene vil avhenge av hvilken ordning som velges lokalt. Dette gjøres på ulike måter i dag. I en del interkommunale selskaper fordeles kostnadene til vaktberedskap for ledelse under innsats ut fra en kombinasjon av variable kostnader (for eksempel antall innbyggere og antall særskilte brannobjekter, jf. brann- og eksplosjonsvernloven § 13) og noen faste kostnader. I andre interkommunale selskaper skiller man ikke ut kostnadene spesielt til overordnet vakt, men baker det inn i de totale kostnadene.

Tall DSB innhentet i 2017 viser at kostnadene til overordnet vakt per innbygger i ulike interkommunale brann- og redningsvesen varierer. Sogn brann og redning IKS har til sammen knapt 20 000 innbyggere. De totale utgiftene til overordnet vakt i samarbeidet på vel 1,2 millioner

kroner er fordelt mellom kommunene som inngår i samarbeidet. Utgiftene i de ulike kommunene varierer mellom 49 og 105 kroner per innbyggere. Det finnes også eksempler der mindre brann- og redningsvesen kjøper brannsjefstillingen av nabobrannvesen, og får inkludert overordnet vakt. Eksempelvis har Røros, Os, Holtålen og Tydal felles brannsjef. Røros har krav til overordnet vakt og selger denne tjenesten til Holtålen og Tydal, som må betale 15 000 kroner hver for dette.

Kostnaden for et mindre brann- og redningsvesen med å etablere overordnet vakt alene kan anslagsvis være mellom 700 000 og 900 000 kroner årlig, men dette vil trolig variere rundt i landet. Kostnadene er knyttet til timegodtgjørelse og tillegg, som følger av gjeldende avtaler mellom partene i arbeidslivet.

Har du kommentarer til økonomiske og administrative konsekvenser til bestemmelsene i kapittel 2 i forskriftsforslaget?

🗨 Legg til kommentar

4.3. Kapittel 3 – Beredskap

Grunnkravene i gjeldende forskrift innebærer en rekke detaljerte krav som innebærer at utgifter blir bundet til brann- og redningsvesenets beredskap, blant annet i form av krav til lokalisering av beredskap, antall vaktlag, størrelse på vaktlag og vaktberedskap. Disse kravene ligger i nytt utkast til forskrift i kapittel 3.

I hovedsak videreføres grunnkravene i nytt forslag til forskrift. Imidlertid er det gjort noen mindre justeringer og presiseringer, som samlet sett skal gi noe økt fleksibilitet for kommunene til å tilpasse beredskapen til risikoen i brann- og redningsvesenets ansvarsområde. Dette gjelder:

- § 13 Beredskapsstyrken første ledd der kravet om minst 16 personer i beredskapsstyrken kan fravikes med grunnlag i beredskapsanalysen.
- § 13 Beredskapsstyrken andre ledd, der det presiseres at beredskapsstyrken kan lokaliseres slik at den dekker flere tettsteder med grunnlag i beredskapsanalysen.
- § 23 Krav om antall personer som deltar i håndteringen av branner, der det presiseres at brann- og redningsvesenet kan ha fleksibel bruk av de som er på vakt ut fra hva som er hensiktsmessig og forsvarlig.
- § 15 Antall vaktlag, kravet om et nytt vaktlag per 70 000 innbyggere i tettsted med over 100 000 innbyggere kan fravikes med grunnlag i risiko- og sårbarhetsanalysen og beredskapsanalysen.
- § 16 Reservestyrker for skogbrann og andre hendelser, som gir mulighet til at brann- og redningsvesenet kan ha reservestyrker i samarbeid med andre brann- og redningsvesen, og ikke nødvendigvis alene.

Det er vanskelig å anslå de økonomiske og administrative konsekvensene av disse endringene, som hver for seg er mindre justeringer og presiseringer. Konsekvensene vil avhenge av risiko- og sårbarhetsanalysene og beredskapsanalysene i det enkelte brann- og redningsvesen. Mange steder kan det føre til noe lavere utgifter. Samlet sett bidrar uansett denne økte fleksibiliteten til at kommunen får større mulighet til å påvirke beredskapsnivået og dermed utgiftene til beredskapen i eget brann- og redningsvesen.

Utstyr til bruk ved branner og andre ulykker

I § 19 i nytt forslag til forskrift foreslås det å innføre krav om at brann- og redningsvesenet som et minimum skal ha egnet utstyr til å håndtere overflateredning ved ulykker i vann. Bakgrunnen er at alle brann- og redningsvesen antas å ha risiko knyttet til sjø, elver eller vann innenfor eget ansvarsområde.

De aller fleste brann- og redningsvesen har utstyr til å håndtere ulykker i vann allerede i dag, først og fremst gjennom overflateredningsberedskap. Gjensidigestiftelsen gav i 2016 350 millioner kroner til det norske brann- og redningsvesenet via Brannløftet. Et av de prioriterte områdene var utstyr til overflateredningsberedskap. Brann- og redningsvesenet kunne søke om utstyr til dette formålet. Brannløftet har gitt ut 186 komplette pakker med overflateredningsutstyr og ytterligere 58 har fått RDC (bananbåt) som følge av at de har utstyr fra før. Mange av de som ikke søkte hadde sannsynligvis utstyr fra før. Selv om DSB ikke har den fulle oversikten over hvor mange brann- og redningsvesen som har overflateredningsutstyr, er det ut fra dette grunn til å tro at andelen er høy. I følge rapporteringen, Melding om brannvernet 2019, har 20 av landets brann- og redningsvesen oppgitt at de er en regionale eller nasjonal ressurs på redningsdykking.

Den høye dekningen av overflateredningsutstyr i norske brann- og redningsvesen gjør at de økonomiske og administrative konsekvensene av å innføre et krav om utstyr til å håndtere overflateredning ved ulykker i vann anses som begrensede. Dette vil gjelde et fåtall brann- og redningsvesen. Kostnadene ved å etablere overflateredningsberedskap er i DSBs rapport fra 2016 om Redningsdykkerberedskap anslått til 100 – 150 000 kroner for kjøp av utstyr til et lag på 4 mann, mens årlig drift utgjør opptil 20 000 kroner. I tillegg kommer eventuell

brannkonstabel på Norges brannskole. Et firedagers kurs som også inkluderer elveredning og redning på is, anslås å koste om lag 30 -35 000 kroner for et vaktlag.

Selv om svært mange brann- og redningsvesen allerede har anskaffet utstyr til å håndtere ulykker i vann, må utstyr over tid vedlikeholdes og skiftes ut, noe som også krever ressurser. Det må imidlertid antas at dette er kostnader kommunen har tatt hensyn til da de anskaffet utstyret.

Har du kommentarer til økonomiske og administrative konsekvenser til bestemmelsene i kapittel 3 i forskriftsforslaget?

👍 Legg til kommentar

4.4. Kapittel 4 – Tidskrav og utkalling av nærmeste ressurs

Tidskravene i § 20 til § 22 anses ikke å medføre økonomiske eller administrative konsekvenser for kommunene.

§ 24 Utkalling av nærmeste ressurs er et nytt krav, men viderefører i stor grad dagens praksis. Økt bruk av nærmeste ressurs uavhengig av brann- og redningsvesenets grenser kan medføre noe mer økonomiske oppgjør mellom kommunene enkelte steder, men dette må styres av avtaler mellom kommunene.

Har du kommentarer til økonomiske og administrative konsekvenser til bestemmelsene i kapittel 4 i forskriftsforslaget?

👍 Legg til kommentar

4.5. Kapittel 5 – Øvelser og evaluering

Det stilles mer detaljerte krav til øvelser og evalueringer, og til dokumentasjon av disse. I utgangspunktet er dette krav som brann- og redningsvesenet skal følge allerede i dag, men brann- og redningsvesen som i liten grad dokumenterer øvelser i dag vil oppleve å bruke noe mer tid på dette.

Har du kommentarer til økonomiske og administrative konsekvenser til bestemmelsene i kapittel 5 i forskriftsforslaget?

👍 Legg til kommentar

4.6. Kapittel 6 – Nødnett

En forskriftsfesting av at personell i brann- og redningsvesenet og på nødmeldesentralene er tilgjengelige i Nødnett medfører ikke i seg selv økte kostnader for kommunene, da plikten for brann- og redningsvesenet til å ha samband allerede følger av gjeldende § 6-3 tredje ledd. En tydeliggjøring av at kommunikasjonen skal skje i Nødnett er en oppfølging av Stortingets vedtak om landsdekkende utbygging av Nødnett i Innst. 371 S (2010-2011), jf. Prop. 100 S (2010-2011). Det vises til Innst. 371 S (2010-2011) s. 13, hvor det fremkommer at *Dersom Nødnett ikke blir innført, legger komiteen til grunn at nødetatene vil stå overfor store investerings- og driftsutgifter ved utskifning av enkeltvise og lokale løsninger, samtidig som man vil gå glipp av mulighetene som ligger i et nasjonalt nett for alle nød- og beredskapssetatene. Det vil påløpe vesentlige kostnader til kryptering i tråd med pålegget fra Datatilsynet, og det er usikkert om det er teknisk mulig å kryptere alle de gamle nettene.*

Har du kommentarer til økonomiske og administrative konsekvenser til bestemmelsene i kapittel 6 i forskriftsforslaget?

👍 Legg til kommentar

4.7. Kapittel 7 – Nødmeldesentralen

I gjeldende forskrift hviler nødmeldesentralens plikter på en forsvarlighetsstandard som fremkommer i § 4-5 andre ledd. I stedet for å videreføre forsvarlighetsstandarder er det nå foreslått å detaljere pliktene til nødmeldesentralene i større grad, og samle disse i et eget kapittel 7. De pliktene som er foreslått i kapittel 7 om nødmeldesentralen er plikter som nødmeldesentralene stort sett har i dag, men som nå fremkommer uttrykkelig. Forslaget anses derfor i utgangspunktet ikke å ha økonomiske eller administrative konsekvenser.

I forslaget § 28 stilles det krav om at bemanningen i operatørrummet aldri kan være mindre enn to operatører, hvorav en skal utøve vaktledelse. DSB har lagt til grunn at det i dagens forsvarlighetskrav til nødmeldesentralene allerede ligger en nedre grense for bemanningen på to operatører døgnet rundt. Slik sett vil en uttrykkelig forskriftsfesting av plikten til en døgkontinuerlig to-mannsbetjening ikke være et tiltak som innebærer økte kostnader, da kostnaden allerede følger av dagens regelverk.

Forskriftskravet om funksjonen vaktleder på nødmeldesentralene vil kunne medføre minimale opplæringskostnader for kommunene. Forskriften har ingen kompetansekrav til den nye foreslåtte vaktlederfunksjonen. Spørreundersøkelsen som DSB hadde ute hos nødmeldesentralene i 2017 viste at 80 % av nødmeldesentralene allerede hadde vaktlederfunksjonen.

Har du kommentarer til økonomiske og administrative konsekvenser til bestemmelsene i kapittel 7 i forskriftsforslaget?

 Legg til kommentar

4.8. Kapittel 8 – Opplæring og kompetanse

De foreslåtte forskriftsendringene i kapittel 8 om opplæring og kompetanse har ingen negative økonomiske og administrative konsekvenser, fordi endringene skal sørge for at det blir samsvar mellom dagens praksis og dagens utdanningsmodell ved Norges brannskole og de krav som stilles i forskriften. Administrativt vil brann- og redningsvesen slippe å sende en rekke søknader om fravik fra forskriften, og DSB vil få færre søknader til behandling.

Har du kommentarer til økonomiske og administrative konsekvenser til bestemmelsene i kapittel 8 i forskriftsforslaget?

 Legg til kommentar

Til hvilke bestemmelser i forskriftsforslaget mener du det er størst behov for veiledning fra DSB?

 Legg til kommentar

Generelt positiv

Generelt negativ

Hverken eller

 Legg til generell kommentar

Fotnoter

1. Onndranshøvet nr. 14 datert 04.10.2016 fra Justis- og beredskapsdepartementet om revisjon av dimensjoneringsforskriften
2. Meld. St. 10 (2016-2017) Risiko i et trygt samfunn.

3. Brannstudien desember 2013 – Rapport fra arbeidsgruppen som har vurdert brann- og redningsvesenets organisering og ressursbruk
4. Rapporten Beslutningsgrunnlag for ny organisering av brann- og redningsvesenet datert 01.12.2015
5. Forskrift 17. desember 2015 nr. 1719 om brannforebygging
6. Meld. St. 10 (2016-2017) Risiko i et trygt samfunn. Samfunnssikkerhet
7. Ref. Meld. St. 10 (2016-2017) Risiko i et trygt samfunn, s. 26-27.
8. <http://brannloftet.no/>
9. <http://brannloftet.no/kompetanseheving/>
10. Forskrift 01. juni 2004 nr. 931 om begrenning av forurensning (forurensningsforskriften)
11. RISE Fire Research "Rapport – Utredning i forbindelse med brannvesenets dimensjonering", RISE-rapport A17 20323:1, 04.05.17, s. 30.
12. Politidirektoratets rapport "Politiets responstid – Resultater første halvår 2014 og fastsatte krav for 2015".
13. Forskrift 20. mars 2015 nr. 231 om krav til og organisering av kommunal legevaktordning, ambulansetjeneste, medisinsk nødmeldetjeneste mv. (akuttmedisinforskriften)
14. Forslag til fremtidig organisering av nødmeldetjenesten, rapport fra en interdepartemental arbeidsgruppe (112-rapporten), 15. juni 2009, s. 20.
15. Felles sambandsreglement for nødetatene og andre beredskapsbrukere, Politidirektoratet 2013.
16. Forskrift 20. mars 2015 nr. 231 om krav til og organisering av kommunal legevaktordning, ambulansetjeneste, medisinsk nødmeldetjeneste mv. (akuttmedisinforskriften).
17. Rapport "Valdresekspressen Evaluering av myndighetenes håndtering av hendelsen november 2013", DSB mars 2014.
18. Forskrift 20. mars 2015 nr. 231 om krav til og organisering av kommunal legevaktordning, ambulansetjeneste, medisinsk nødmeldetjeneste mv. (akuttmedisinforskriften).

Vedlegg

 [Forslag til forskriftstekst brann- og redningsvesenforskriften.docx](#)

 [Høringsliste.docx](#)

Lagre og send inn

Lagre utkast

Videresend utkast

+



Dato: 27.10.2020
Arkivref: 2020/874-0 / 100

Camilla Hansen
camilla.hansen@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
PS 38/20	Eldreråd Loppa Ungdomsråd Levekårsutvalget Administrasjonsutvalget Hovedutvalg for teknisk, plan og næring Formannskap Kommunestyre	

Årsbudsjett 2021 - Økonomiplan 2021-2024

Sammendrag

Budsjett 2021 og økonomiplan for 2021-2024 legges fram.

Administrasjonssjefens forslag til vedtak:

1. Det vedlagte budsjettforslag for 2020 og økonomiplan for 2021-2024 vedtas slik det foreligger.
2. Administrasjonssjefens forslag til budsjett vedtas med følgende rammer:

Etater	Budsj.2020	Budsj.2021	Endring
Sentraladministrasjon	18 479 000	17 415 000	(1 064 000)
Oppvekst og kulturetaten	20 574 000	19 413 000	(1 161 000)
Helse og omsorg	50 641 000	47 710 000	(2 931 000)
Driftsavdelingen	8 251 000	7 268 000	(983 000)
Sum Etater	97 945 000	91 806 000	(6 139 000)

3. Ved forskuddsutskrivning av skatt for inntektsåret 2021 benyttes maksimale satser, jfr. Stortingets endelige vedtak for statsbudsjett 2021.
4. For eiendomsskatteåret 2021 skal det skrives ut eiendomsskatt på alle faste eiendommer i hele kommunen, jfr. Eiendomsskatteloven § 3a. Dette betyr eiendomsskatt på næringseiendommer (herunder også kraftanlegg og flytende anlegg i sjø for oppdrett av fisk), bolig- og fritidseiendommer. Ubebygde eiendommer er unntatt utskrivning av eiendomsskatt ifølge de kommunale rammer og retningslinjer.
5. Den alminnelige eiendomsskattesatsen for skatteåret 2021 er 2 promille.
6. Eiendomsskatten blir skrevet ut i to terminer, jf. Esktl. § 25
7. Eiendomsskattevedtekter samt rammer og retningslinjer for fastsettelse av eiendomsskatt benyttes ved utskrivning av eiendomsskatt for eiendomsskatteåret 2021.

Vedlegg:

Administrasjonssjefens forslag til årsbudsjett 2021 og økonomiplan 2021-2024.
HEMIS rapport fysisk arbeidsmiljø Øksfjord rådhus.
HEMIS rapport støymåling Øksfjord barnehage.

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Tallbudsjett 2021
Grønt hefte og statsbudsjett for 2021

Saksutredning:

Det vises til fremlagte budsjettforslag og økonomiplan 2021-2024 med tilhørende kommentarer. Økonomiplanen har innarbeidet alle kjente forutsetninger for Loppa kommunes økonomi i perioden. Disse er beskrevet i dokumentet.

Vurdering:

Administrasjonssjefen anbefaler at det fremlagte budsjettforslag for 2021 og økonomiplan 2021-2024 vedtas.

Årsbudsjett 2021

Økonomiplan 2021-2024

Administrasjonssjefens forslag



Loppa kommune

Behandlet	Dato	Saksnummer
Formannskap	19.11.2020	
Kommunestyret	10.12.2020	





Innhold

1. Forord.....	3
2. Kommunens rammebetingelser.....	4
2.1. Demografi/befolkningsutvikling.....	4
2.2. Frie inntekter (skatt og rammetilskudd)	7
2.3. Eiendomsskatt.....	11
2.4. Rentekompensasjon for investeringer og andre frie inntekter	11
2.5. Lønns- og prisvekst, endringer i pensjonsutgiftene.....	11
2.6. Personalmessige forhold	12
2.7. Loppa kirkelige fellesråd	13
2.8. Loppa kommunes mål for kommuneøkonomien	14
3. Finansielle nøkkeltall.....	15
3.1. Netto driftsresultat i prosent av driftsinntektene	15
3.2. Disposisjonsfond i prosent av driftsinntektene	15
3.3. Lånegjeld (eksklusive pensjonsforpliktelser) pr innbygger	16
4. Investeringsbudsjettet 2021-2024	18
4.1. Forslag til investeringsprosjekter i planperioden.....	18
5. Forslag til driftsbudsjett for 2021 og økonomiplan for 2021-2024 med utfyllende kommentarer...24	
5.1. Forutsetninger for økonomiplanen 2021-2024	24
5.2. Sentraladministrasjonen	27
5.3. Oppvekst og kultur.....	30
5.4. Helse og omsorg.....	39
5.5. Drift	47
Vedlegg 1.....	52
Vedlegg 2.....	53
Vedlegg 3.....	55
Vedlegg 4.....	56
Vedlegg 5.....	57



1. Forord

Administrasjonssjefen legger herved fram budsjett 2021 og økonomiplan for perioden 2021-2024

Budsjettet er utarbeidet i henhold til kommunelovens kapitel 14; Økonomiforvaltning. Det vises spesielt til §§ 14.3 og 14.4, om og ha et realistisk budsjett og en økonomiplan i balanse.

En god og langsiktig økonomiforvaltning er en grunnleggende forutsetning for at Loppa kommune skal kunne ivareta sine grunnleggende oppgaver som demokratisk arena, tjenesteyter, samfunnsutvikler og myndighetsutøver. Ny kommunelov krever en vurdering av de langsiktige linjer i kommunens økonomiske utvikling.

Kommunestyret har vedtatt finansielle måltall som er viktige styringsverktøy for å ivareta en forsvarlig drift og samfunnsutvikling i kommunen nå og i fremtiden

Driften i kommunen var ikke bærekraftig i 2019. Resultatet endte i null. Med ett merforbruk på alle etater. Administrasjonssjefen er bekymret for økningen i driftskostnadene. Administrasjonssjefen mener at kommunen raskt må omstille seg til et bærekraftig driftsnivå der driften gir et årlig overskudd som kan bidra til å bevare det samfunnsansvaret vi sammen bærer.

Kommunen er nå inne i en meldt eldrebølge som vil forsterke seg de neste årene. Det kommer til å bli en akselererende økning i behov for omsorgstjenester de neste årene. Vi må være fremoverlent for å bruke de rette ressursene for å tilrettelegge for at eldre kan bli boende lengre hjemme.

Befolkningstallet forsetter å falle.

Hvis denne utviklingen fortsetter, må det allerede nå komme store kutt som vil kunne smerte store deler av befolkningen.

Derfor ser vi at det allerede i 2021 må tas bort ikke lovpålagte tjenester. Dette innen helse, teknisk, og oppvekst og kultur, der man kan se at det er økonomisk hensiktsmessig.

Administrasjonssjefen er stolt over alle medarbeidere som hver dag bidrar til gode tjenester og til det gode arbeidsfellesskapet. Gjennom åpenhet og respekt skal vi sammen jobbe for at våre innbyggere har en kommune det er godt og meningsfullt å bo i.

Øksfjord 28. oktober 2020

Frank Bækken
Administrasjonssjef



2. Kommunens rammebetingelser

En rekke faktorer vil påvirke kommunens økonomiske situasjon. I tillegg til endringer i befolkningssammensetningen, vil lønnsvekst, prisvekst og statlige styringssignaler påvirke det enkelte års budsjett. I 2021 får vi reduserte overføringer.

2.1. Demografi/befolkningsutvikling

Figuren under viser utviklingen i folketallet i Loppa pr 01.01. de siste 7 årene.

Pr. 1.1.2020 var innbyggertallet på 888. For 2020 har en valgt også å vise fordelingen pr kjønn.

Aldersgrupper	Folketallet i Loppa pr 1.1 år:							2020 1. kvartal		
	2014	2015	2016	2017	2018	2019	Tot	M	K	
0 år	9	5	8	6	7	6	2	0	2	
1 til 4 år	22	28	23	28	29	29	28	17	11	
5 år	2	2	9	6	4	10	6	3	3	
6-12 år	54	49	39	42	36	34	40	22	18	
13-15 år	33	31	28	26	29	29	19	8	11	
16-19 år	69	64	55	43	35	34	33	20	13	
20-39 år	191	179	167	193	186	192	184	113	71	
40-55 år	209	215	210	216	214	195	191	103	88	
56-66 år	199	173	162	159	150	147	147	85	62	
67-79 år	173	167	178	175	176	174	166	93	73	
80-89 år	55	61	56	54	56	54	59	22	37	
90 år og over	11	15	16	20	19	13	13	4	9	
Sum pr kjønn								490	398	
Folketall i alt	1027	989	951	968	941	917	888	55 %	45 %	

Kilde: SSB

Som det fremgår av tabellen har folketallet hatt en betydelig nedgang fra 2014 til 2020. Ved utgangen av 4. kvartal 2019 er Loppa nede i 888 innbyggere.

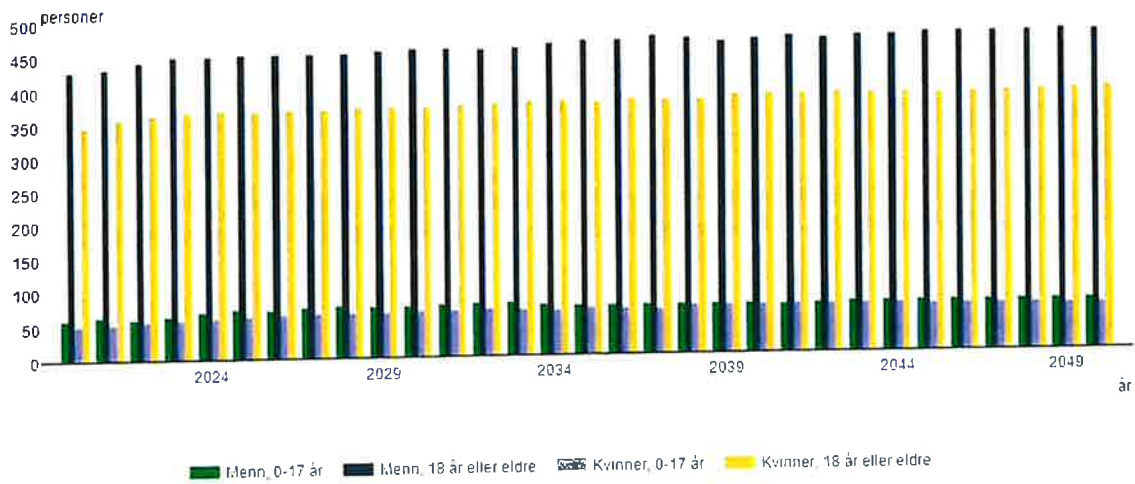
Når det gjelder prognosen for folketallsutviklingen framover vises til SSB's prognosemodell - <http://www.ssb.no>. Hovedalternativet viser nå en økning i folketallet fram mot 2050. Alternativet med lav nasjonal vekst viser et stabilt folketall framover, og på høyden med dagens folketall også i 2025. Begge alternativene kommer nedenfor i tabellversjon.

Endringer i befolkningssammensetningen vil over tid ha som konsekvens at tjenestetilbudet må justeres.



Framskrevet folkemengde etter kjønn, alder og år. Hovedalternativ (Alternativ MMMM) Loppa

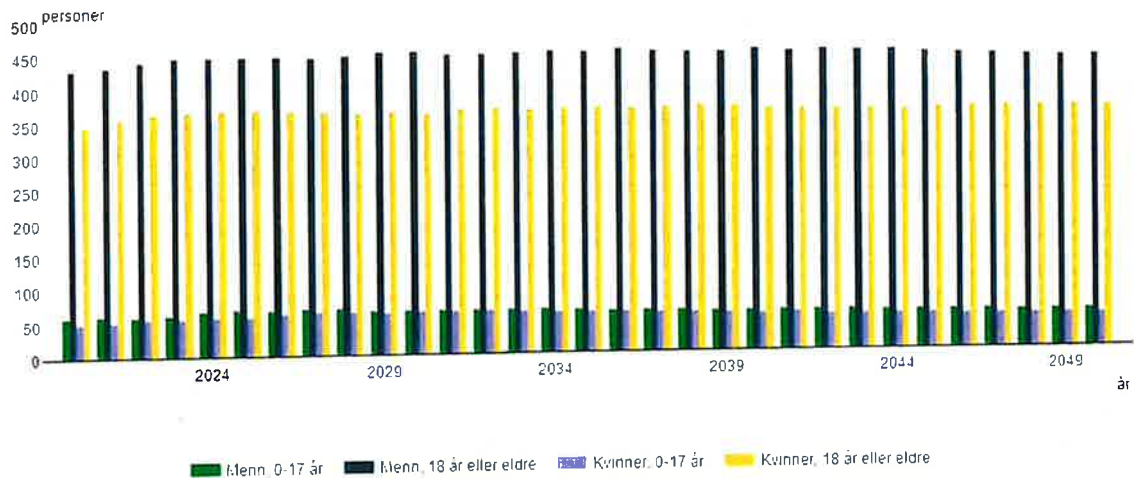
12882 Framskrevet folkemengde 1 januar, etter kjønn, alder og år Loppa, Hovedalternativet (MMMM)



Kilde: Statistisk sentralbyrå

Framskrevet folkemengde, etter kjønn, alder og tid. Lav nasjonal vekst (Alternativ LLML), Loppa

12882 Framskrevet folkemengde 1 januar, etter kjønn, alder og år Loppa, Lav nasjonal vekst (LLML)



Kilde: Statistisk sentralbyrå



Bærekraftsbrøk personer 18-66 år/ 67+ år

	Aldersgrupper	År							
		2010	2015	2018	2020	2025	2030	2035	2040
	18 til 66	900	631	567	551	486	404	352	283
	67 og over	224	243	251	254	245	247	240	247
Loppa	18 til 66 /67 og over	4,02	2,60	2,26	2,17	1,98	1,64	1,47	1,15
Finnmark		5,12	4,65		4,07	3,66	3,35	3,02	2,75
Norge		5,00	4,59		4,22	3,48	3,54	3,23	2,99

Tabellen viser hvor mange yrkesaktive det er i Loppa, henholdsvis Finnmark og landet per pensjonist. Tidligere og nåværende tall samt framskrevet til 2040. Framskrivning basert på SSBs prognose MMMM.

Elevprognoser skoleårene 2013/14 - 2021/2022

Høgtun skole	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Sum
Skoleåret 13/14	3	2	8	7	13	6	5	11	7	4	66
Skoleåret 14/15	1	0	2	9	7	11	8	6	10	6	60
Skoleåret 15/16	1	2	1	3	6	7	11	7	6	10	54
Skoleåret 16/17	6	2	2	1	5	6	8	11	7	5	53
Skoleåret 17/18	7	7	3	2	2	4	7	9	11	6	58
Skoleåret 18/19	4	7	5	3	2	2	3	6	8	10	50
Skoleåret 19/20	6	4	6	7	2	2	2	2	5	8	44
Skoleåret 20/21	5	6	4	6	6	1	2	3	4	6	40
Skoleåret 21/22	3	5	6	4	6	6	1	2	3	4	40
Bergsfjord skole	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Sum
Skoleåret 13/14	2	3	2	3	2	3	1	4	4	1	25
Skoleåret 14/15	0	1	2	1	2	2	0	1	4	4	17
Skoleåret 15/16	0	0	2	1	0	2	0	0	1	3	9
Skoleåret 16/17	2	0	0	1	0	0	2	0	1	0	6
Skoleåret 17/18		2	0	0	1	0	0	2	0		5
Skoleåret 18/19	2	0	2	0	0	2	0	1	2	1	10
Skoleåret 19/20		1		2			1			2	6
Skoleåret 20/21		0	0	0	2	0	0	0	0	0	2
Skoleåret 21/22	1	0	0	0	0	2	0	0	0	0	2
Sandland skole	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Sum
Skoleåret 13/14	1			1			1		1		4
Skoleåret 14/15		1			1			1		1	4
Skoleåret 15/16			1			1			1		3
Skoleåret 16/17				2			1		1	1	5
Skoleåret 17/18					2			1		1	4
Skoleåret 18/19						2			1		3
Skoleåret 19/20							2			1	3
Skoleåret 20/21		1				1		2			4
Skoleåret 21/22			1				1		2		4

Tall med rødt er ikke korrigert



2.2. Frie inntekter (skatt og rammetilskudd)

Kommunenes inntektssystem består av rammetilskudd og skatteinntekter. De frie inntektene sammen med momskompensasjon utgjør rundt 80 pst. av kommunesektorens samlede inntekter. Dette er inntekter som kommunene kan råde fritt over, uten andre føringer fra staten enn gjeldende lover og regelverk.

Veksten i frie inntekter i 2021 regnet fra anslag på regnskap 2020, anslås til -2,2 %.

Lønns- og prisveksten er anslått til 2,7 % i 2021.

Innlemminger i rammetilskuddet for 2021:

- Helsestasjon og skolehelsetjeneste kr. 100 000,-
- Tilskudd til økt lærertetthet i skolen kr. 43 000,-
- Habilitering og avlastning kr. 39 000,-

	2021
Rammetilskudd og skatt	
Sum rammetilskudd	76 700
Sum skatt	20 500
Totalt	97 200

For 2020 var rammetilskudd og skatt beregnet og budsjettert med kr. 98 500 000. Dette medfører at vi får en reduksjon i våre frie inntekter på kr 1 300 000,-, tilsvarende 1,32 %. Kompensasjon for merkostnader grunnet covid-19 er da holdt utenfor tallet på 98,5 mill.

For 2021 er rammetilskuddet for Loppa kommune beregnet som i tabellen nedenfor. Årene 2022 til 2024 er prognoser basert på inntektssystemet.

	2021	2022	2023	2024
Innbyggertilskudd	21 245	21 356	21 353	21 350
Utgiftsutjevning	26 681	26 667	26 665	26 664
INGAR	297			
Nord-Norges tilskuddet	7 740	7 914	7 914	7 914
Småkommunetilskudd	13 068	13 068	13 068	13 068
Skjønn	1 175	-	-	-
Andre (Utenfor overgangsord)	182	100	100	100
Inntektsutjevning	6 316	6 316	6 316	6 316
Sum rammetilskudd	76 704	75 421	75 416	75 412



Forklaring til tabellen:

Innbyggertilskuddet

Innbyggertilskuddet, inkludert utgiftsutjevningen, er basert på innbyggertall per 1. juli 2020 (858 innbyggere). Innbyggertilskuddet blir i utgangspunktet fordelt mellom kommunene med ett likt beløp per innbygger, deretter skjer det en omfordeling mellom kommunene på grunn av utgiftsutjevningen.

Satsen på innbyggertilskuddet er redusert fra 25.083,- pr innbygger i 2020 til 24.761,- i 2021.

Fordelingen i befolkningen ser per 1. januar 2020 slik ut:

Loppa	0-5 år	6-15 år	16-19 år	20-44 år	45-66 år	67-79 år	80-89 år	90+	Totalt
1.1.2015	35	80	64	254	313	167	61	15	989
1.1.2016	40	67	55	237	302	178	56	16	951
1.1.2017	40	68	43	265	303	175	54	20	968
1.1.2018	40	65	35	244	306	176	56	19	941
1.1.2019	45	63	34	241	293	174	54	13	917
1.1.2020	36	59	33	229	293	166	59	13	888
1.7.2020									858

Utgiftsutjevningen over tid:

	2018	2019	2020	2021
Utgiftsutjevningen i kr.	21 295	21 801	25 794	26 681
Utvikling i kr.	523	506	3 993	887
Kostnadsindeksen	1,44	1,44	1,49	1,54

Det er store kostnadsforskjeller kommunene imellom når det gjelder produksjon av tjenestetilbudet til innbyggerne. Gjennom utgiftsutjevningen i inntektssystemet skal kommunene i prinsippet få full kompensasjon for de kostnadsforskjellene som de selv ikke kan påvirke. Det gjelder for eksempel aldersfordelingen, levekår og bosettingsmønster. Denne kompensasjonen skjer i praksis gjennom kostnadsnøkkelen, som består av ulike kriterium med vekt. Gjennom kostnadsnøkkelen, og et oppdatert sett med kriteriedata, blir utgiftsbehovet for hver kommune beregnet. Deretter blir tilskuddet fordelt til kommunene etter utgiftsbehovet deres. Utgiftsutjevninga er en ren omfordeling, det som blir trukket inn fra noen kommuner blir delt ut igjen til andre kommuner. Vår indeks tilsier at vi har et beregnet utgiftsbehov som ligger 53,8 % over landsgjennomsnittet.

Innbyggertilskuddet med utgiftsutjevningen i sin helhet reduseres fra 2020 til 2021 med ca. kroner 1 120 000,-.

Distriktstilskudd Nord-Norge

Nord-Norge-, Namdalstilskuddet og småkommunetilskuddet er fra 2017 slått sammen til ett tilskudd, distriktstilskudd Nord-Norge. Distriktstilskudd Nord-Norge er et særskilt regionalpolitisk virkemiddel. Tilskuddet skal bidra til å gi kommuner i Nord-Norge muligheter til å gi ett bedre tjenestetilbud enn kommuner ellers i landet. Tilskuddet skal også bidra til å gjøre det mulig med høy kommunal sysselsetting i et område med konjunkturavhengig næringsliv. Tilskuddet blir gitt med et kronebeløp



per innbygger. Satsen blir differensiert mellom fylkene. Tilskuddet for 2021 blir beregnet med utgangspunkt i tallet på innbyggere pr 1. januar 2020. Satsen er økt fra kr. 8.487,- pr innbygger i 2020 til kr. 8.716,- pr innbygger i 2021.

Småkommunetilskuddet blir gitt til kommuner som har færre enn 3200 innbyggere. Satsen for småkommunetilskuddet for kommuner i Nord-Norge med vår indeks på 0-35, er økt fra kr 12.724.000,- i 2020 til kr. 13.068.000,- per kommune i 2021.

Skjønn

Skjønnstilskudd blir brukt for å kompensere for spesielle, lokale forhold som ikke blir fanget opp i den faste delen av inntektssystemet. Basisrammen er satt til 1 025 mill. kroner i 2021, og blir fordelt av fylkesmannen. Departementet gir fylkesrammer for skjønnsfordelinga til kommunene, og fylkesmannen fordeler fylkesramma til kommunene i forbindelse med utarbeidelse av statsbudsjettet. Fordelingen skjer etter retningslinjer gitt av departementet. Fylkesmannen kan også holde tilbake skjønnsmidler til senere fordeling gjennom budsjettåret.

Skjønnsrammen til Fylkesmannen i Troms og Finnmark ble samlet redusert i 2021 med 16 millioner kroner til totalt 108 millioner. Reduksjonen er begrunnet med at det fortsatt er store forskjeller i skjønnsstilskuddet pr. innbygger mellom fylkene, og basisrammene justeres for å utjevne denne forskjellen. Reduksjon i basisrammen tilbakeføres til kommunene gjennom innbyggertilskuddet, som sikrer en fordeling etter faste kriterier og gir større forutsigbarhet. For Loppa slår dette da uheldig ut da vi har kraftig reduksjon i folketallet.

Departementets reservepott økes med 30 mill, og skal gå til små kommuner, under 3000 innbyggere, som har særskilt stor økonomisk byrde på grunn av ressurskrevende tjenester.

Loppa får reduksjon i utbetalingen fra 2020, og får utbetalt 1.175.000,- i 2021.

Inntektsgarantiordninga (INGAR)

Formålet med inntektsgarantiordninga er å gi kommunene en mer helhetlig skjerming mot brå nedgang i rammetilskudd, og dermed gjøre inntektssystemet mer fleksibelt og forutsigbart. Ordningen er utformet slik at ingen skal ha en vekst i rammetilskuddet fra ett år til det neste som er lavere enn 400 kroner per innbygger under beregnet vekst på landsbasis, før finansiering av selve ordningen.

Inntektsgarantiordningen tar utgangspunkt i endringen i totalt rammetilskudd på nasjonalt nivå, målt i kroner per innbygger. INGAR beregnes ut fra tallet på innbyggere per 1. juli 2020. Ordningen blir finansiert ved ett likt trekk per innbygger i alle kommunene. Endringer som blir omfattet av INGAR er systemendringer, innlemminger av øremerkede tilskudd, endring i regionalpolitiske tilskudd, endring i folketall og sammensetninger, samt endringer i kriteriedata. Endring i skjønnsstilskudd, saker med særskilt fordeling og veksttilskudd inngår ikke i ordninga. Endringer i skatteinntektene eller skatteutjevningen blir heller ikke omfattet av INGAR.

De siste årene har INGAR variert veldig for Loppa. Fra i 2013 å ha et trekk på kr. 67 000,-, til i 2014 å få tilskudd på 3,6 millioner. I 2020 måtte vi betale vår andel på kroner 50 000,-, mens vi i 2021 vil få 297 000,- på denne ordningen.



Skatteinngang

	Budsjett 2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Skatteinntekter	21 500	20 500	21 000	21 500	22 000

Ovenstående tabell viser utviklingen i kommunens skatteinntekter. Inntektssystemet indikerer at vi kan sette skatteanslaget til 22,3 millioner for 2021 og framover. Dette tror vi imidlertid ikke er tilfellet for i alle fall 2021. Resultatet for 2019 ble et «underskudd» på skatt på 1 million, og tallet ser ut til å bli det samme i 2020. Vi velger derfor å sette skatteanslaget for 2021 på 20,5 millioner og øke med 500 000,- hvert år fremover.

Skatteutjevning (Inntektsutjevningen)

Skatteutjevningen skal jevne ut forskjeller i skatteinntekter mellom kommunene. Det betyr at skattesvake kommuner, som Loppa, som har skatteinntekter under landsgjennomsnittet blir kompensert for 60 pst av differansen mellom egen skatteinngang og landsgjennomsnittet.

(Kommuner med skatteinngang over landsgjennomsnittet blir trukket for 60 pst av differansen mellom egen skatteinngang og landsgjennomsnittet.)

Kommuner med skatteinntekter under 90 pst av landsgjennomsnittet (som Loppa) blir i tillegg kompensert for 35 pst av differansen mellom egne skatteinntekter og 90 pst av landsgjennomsnittet. Finansieringen av tilleggsordningen skjer ved at hver kommune blir trukket med et likt beløp per innbygger.

Inntektsutjevningen for hver kommune blir beregnet fortløpende ti ganger i året, etter hvert som skatteinngangen er klar. Tillegget i inntektsutjevningen blir betalt ut sammen med rammetilskuddet. Endelig fordeling av rammetilskuddet til kommunene vil ikke være klar før i februar 2022, når endelige skattetall for 2021 er klar.

Under følger en detaljert oversikt over de ulike elementer som inngår i beregningen av Loppa kommunes inntekter (skatt og rammetilskudd) for årene 2020 - 2024. Beregningen er basert på stabilt antall innbyggere med samme demografi som 2020. Beregning for 2022-2024 er prognoser.

LOPPA					
(faste år 2019-prisnivå i perioden 2019-2022)	PROGNOSE				
1000 kr	2020	2021	2022	2023	2024
Innbyggertilskudd (likt beløp pr innb)	23 252	21 245	21 356	21 353	21 350
Utgiftsutjevningen	25 794	26 681	26 667	26 665	26 664
Overgangsordning - INGAR	-50	297			
Saker særskilt ford (inkl. helsestasjon skolehelse og arbavg)	270	182	100	100	100
Nord-Norge-tilskudd/Namdalstilskudd	7 783	7 740	7 914	7 914	7 914
Småkommunetilskudd	12 724	13 068	13 068	13 068	13 068
Ordinært skjønn inkl bortfall av dif.arb.avg.	1 570	1 175			
herav gradvis bortfall av diff.arbeidsgiveravgift					
RNB – utsatt overføring skatteoppkrever	201				
RNB 2020 – øvrige endringer i rammetilskudd	108				
Sum rammetilsk uten inntektsutj	71 652	70 388	69 105	69 100	69 096
Netto inntektsutjevning	5 820	6 316	6 316	6 316	6 316



Sum rammetilskudd	77 472	76 704	75 421	75 416	75 412
Rammetilskudd - endring i %	6,1	-2,6	-1,7	-0,0	-0,0
Skatt på formue og inntekt	20 545	22 283	22 283	22 283	22 283
Skatteinntekter - endring i %	0,11	8,46	-	-	-
Andre skatteinntekter (eiendomsskatt)	-	-	-	-	-
Sum skatt og rammetilskudd (avrundet)	98 017	99 000	97 700	97 700	97 700
		(avrundet totalsum ut fra at skatt kun er et anslag)			
Sum - endring i %	4,8	-0,3	-1,3	-	-
Ekstra skjønn tildelt av fylkesmannen	100				
(ufordelt skjønn fra Grønt Hefte - fordelt i løpet av året)					

Kilde: prognosemodellen til KS.

2.3. Eiendomsskatt

Den eneste inntektskilden av betydning kommunene selv kan bestemme er eiendomsskatten. Det ble utskrevet eiendomsskatt på alle eiendommer i kommunen i 2019 og 2020, med 1 i promillesats. Denne satsen er foreslått økt til 2 promille i 2021. Estimert inntekt vil da bli kr. 820 000,- på boliger og fritidsboliger, og kr. 860 000,- på annen eiendom.

2.4. Rentekompensasjon for investeringer og andre frie inntekter

I budsjettforslaget har administrasjonssjefen for 2021 tatt inn rentekompensasjon med til sammen kr 669 000,-.

Dette gjelder sykehjemmet kr 602 000 og kommunens skolebygg kr 67 000,-. Gjenstående lånesaldo for helsesenteret er ved utgangen av 2021 kr 12 409 210,-.

Rentekompensasjon for skolebygg er basert på de utgiftene kommunen pådro seg i forbindelse med utbygging og renovering av Bergsfjord skole.

Tilsvarende ordning om rentekompensasjon er etablert for kirkebygg.

2.5. Lønns- og prisvekst, endringer i pensjonsutgiftene

Lønns- og prisvekst

Lønns- og prisvekst (deflator) for kommunesektoren for 2021 er anslått til 2,7 %.

Deflatoren har 2 funksjoner:

- Historisk beregning av faktisk realvekst (regnskapsdeflator)
- Kompensasjon for anslått pris- og lønnsvekst i statsbudsjettet (budsjettdeflator)

Arbeidsgivers andel av pensjonsutgiftene

I budsjettforslaget er normalpremien for pensjonsutgiftene, basert på aktuarberegninger av Klp og Spk. Normalpremien er beregning av premieavvik og akkumulert avvik fratrukket premiesatsen.

Premiesats for utbetaling for 2021:

- KLP 15 % av brutto lønnsutgift (+ 2 % ansatteandel)
- SPK 16 % av brutto lønnsutgift (+ 2 % ansatteandel)



2.6. Personalmessige forhold

Loppa kommune ønsker medarbeidere som har lyst til å jobbe og leve i Loppa, også over lengre tid. Dette bør det tas hensyn til i nåværende og framtidige prosjekter som omhandler stedsutvikling, bolyst og omdømmebygging.

Rekruttering av arbeidstakere med nødvendig kompetanse er utfordrende, og tilgang på ny arbeidskraft er ikke tilstrekkelig til å dekke kommunens framtidige behov.

Like viktig som å rekruttere nye medarbeidere, blir det derfor å beholde og å utvikle de medarbeiderne vi har.

Loppa kommune ønsker også å være en attraktiv arbeidsplass for alle. Tilrettelegging for kompetanseutvikling for å mestre nye faglige utfordringer, samt videreføring av fokus på tverrfaglig samarbeid vurderes som vesentlige faktorer for å beholde medarbeidere.

Lokal rekruttering og videre tilrettelegging for kompetanseutvikling kan gi positiv effekt på stabiliteten blant personalet. Gode rekrutteringstiltak og riktig personalpolitikk vil derfor være viktige virkemiddel i Loppa kommune for å tilføre og beholde dyktige medarbeidere så lenge som mulig.

IA-arbeid/ sykefraværsoppfølging

Loppa kommune er en inkluderende arbeidslivsbedrift.

IA-avtalen skal omfatte hele det norske arbeidslivet. Arbeidsplassen er hovedarenaen for IA arbeidet. Et godt partssamarbeid er en forutsetning for å lykkes med IA-arbeidet. Både ledelse, tillitsvalgte og verneombud har viktige roller i dette arbeidet.

Et godt samarbeid mellom partene, både trepartssamarbeid på samfunnsnivå og topartssamarbeid på arbeidsplassene, er det viktigste verktøyet i inkluderingsarbeidet. IA avtalen må sees i sammenheng med øvrige prosesser som omhandler kompetanse, sysselsetting og inkludering

For 2021 er målet for nærvær på 95 %, og kommunen må derfor jobbe riktig og kontinuerlig med forebyggende aktiviteter for å holde medarbeidere i jobb.

Det er en klar sammenheng mellom et godt arbeidsmiljø og høyt nærvær, og det er svært viktig at alle medarbeidere tar ansvar for å bidra til arbeidsmiljøet på en positiv måte.

Vedlagt følger oversikt over nærvær 2011-2020. Tall for 2020 er tom 3. kvartal

Nærvær	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Kvinner	87,9	90,8	91,7	93,6	92,8	92,5	89,1	90,1	89,8	90,9
Menn	91,8	90,4	91,4	93,9	95,2	96,8	92,4	94,9	94,5	95,4
Totalt	88,9	90,7	91,3	93,7	93,4	93,7	90,1	91,4	91,2	92,3

Kompetanseheving/ledelse

Loppa kommune har tidligere hatt et mål om en årlig avsetning på et fast kronebeløp til kompetanseheving. Administrasjonssjefen ser ikke rom for avsetning til kompetanseutvikling akkurat nå, og kompetansepoten for 2021 settes til kr 50 000,-.

Stadig økende krav til formell kompetanse gir kontinuerlig behov for opplæring, kompetanseheving og videreutvikling på alle nivå i organisasjonen. Bruk av midler til kompetanseutvikling/ledelse vil



etter administrasjonssjefens syn være framtidsrettet også sett i forhold til at Loppa kommune skal framstå som en attraktiv arbeidsgiver. Loppa har fått redusert sin rammeoverføring for 2021, og det er det vanskelig å finne plass til å budsjettere med ønsket beløp til kompetansehevende tiltak. Loppa kommune må i større grad finansiere kompetansehevende tiltak gjennom prosjektsøknader og prosjektmidler.

Premieavvik pensjon

Loppa kommune har ikke noe udekket utgiftsført premieavvik for årene 2003-2020. Kommunens pensjonskostnader må føres i det regnskapsåret de tilhører. Om kommunen skal fortsette å være i denne gunstige posisjonen vil det være viktig at fondet vi har til pensjon får stå slik at vi kan fange opp svingningene i premieavviket. Selv om vi i budsjettene de tre siste årene ikke har vært nødt til å belaste fondet, vil fondets betydning framover være svært viktig.

Antall årsverk

Budsjettet er basert på 118,98 årsverk per 20.10.2020 med følgende fordeling: Oversikt over utviklingen av årsverk i kommunen de siste årene (besatte stillinger):

Årsverk	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Sentraladministrasjon	11,6	11	11	10,5	10,5	10,1	11,6	11,1	11,1
Oppvekst og kultur	43,65	40	38,57	38,69	38,05	34,92	34,84	33	35,3
Helse og omsorg	56,23	56	58,78	55,32	56,83	57,82	53,42	54,20	57,5
Drift	17,72	16,5	18	18,37	16,3	16,18	15,38	13,66	15,08
Sum	129,2	123,5	125,94	121,5	121,68	119,02	115,24	111,96	118,98

Sentraladministrasjonen er inklusive ordfører.

Driftsavdelingen er eksklusive deltidsbrannvesen på 16 stk.

2.7. Loppa kirkelige fellesråd

Kirkelig fellesråd er en egen juridisk enhet, og kommunens økonomiske ansvar styres av kirkeovens § 15. Bevilgningen til fellesrådet er for 2021 redusert med kr. 200 000,- i forhold til foregående år, og vil da bli på kr. 1 500 000,-. Utgiftene til drift av kirkene må ses på som en del av den totale bevilgning kommunestyret foretar og må også ha sitt utgangspunkt i kommunens generelle økonomi.

Budsjettår	Økning i %	Økning i kroner	Total bevilgning
2021	-13,3 %	-200 000,-	1 500 000,-
2020	0%	0	1 700 000,-
2019	-2,45 %	-43 000,-	1 700 000,-
2018	-14,7 %	-300 000,-	1 743 000,-
2017	-8,9 %	-200 000,-	2 043 000,-
2016	10 %	230 000,-	2 243 000,-
2015	3 %	61 000,-	2 113 000,-
2014	3 %	60 000,-	2 052 000,-
2013	6 %	60 000,-	1 992 000,-



Kirkelig Fellesråd har de to siste årene ikke klart å holde seg innenfor de budsjetterte midlene fra kommunen. Derfor har man begynt å se på en eventuell omorganisering av tjenestene. Dette arbeidet vil fortsette i 2021.

2.8. Loppa kommunes mål for kommuneøkonomien

Loppa kommunes **hovedmål** for kommuneøkonomien:

Loppa kommunestyre har som hovedmål å øke kommunens økonomiske handlefrihet slik at vi kan møte uforutsette svingninger i inntekter og utgifter.

For å bedre kommunens handlefrihet har kommunestyret vedtatt følgende delmål:

- **Netto driftsresultat bør være 2 % av driftsinntektene.**
- **Kommunens totale lånegjeld bør ikke overstige 50 % av driftsinntektene.**
- **Det skal være mindre vekst i driftsutgiftene enn i driftsinntektene.**

Ved budsjettbehandlingen for 2021 er situasjonen slik i forhold til delmålene:

- ✓ Netto driftsresultat bør være 2 % av driftsinntektene:
 - Netto driftsresultat er på 2,66 %
- ✓ Kommunens totale lånegjeld bør ikke overstige 50 % av driftsinntektene:
 - Kommunens lånegjeld utgjør 34,9 % av driftsinntektene ved utgangen av 2021. Med låneopptak til investeringsprosjektene blir den 132,8 %, inkludert kompetansesenter. Eks. kompetansesenter er det 57,3 %
- ✓ Det skal være mindre vekst i driftsutgiftene enn i driftsinntektene:
 - For 2021 har vi reduksjon i driftsutgiftene mens driftsinntektene har økt.

Netto driftsresultat ligger over anbefalt nivå, men reduksjonene som gjennomføres for å oppnå dette vil smerte.

Lånegjelda øker med de planlagte investeringsprosjektene, og vil øke over satsen som kommunestyret har satt.

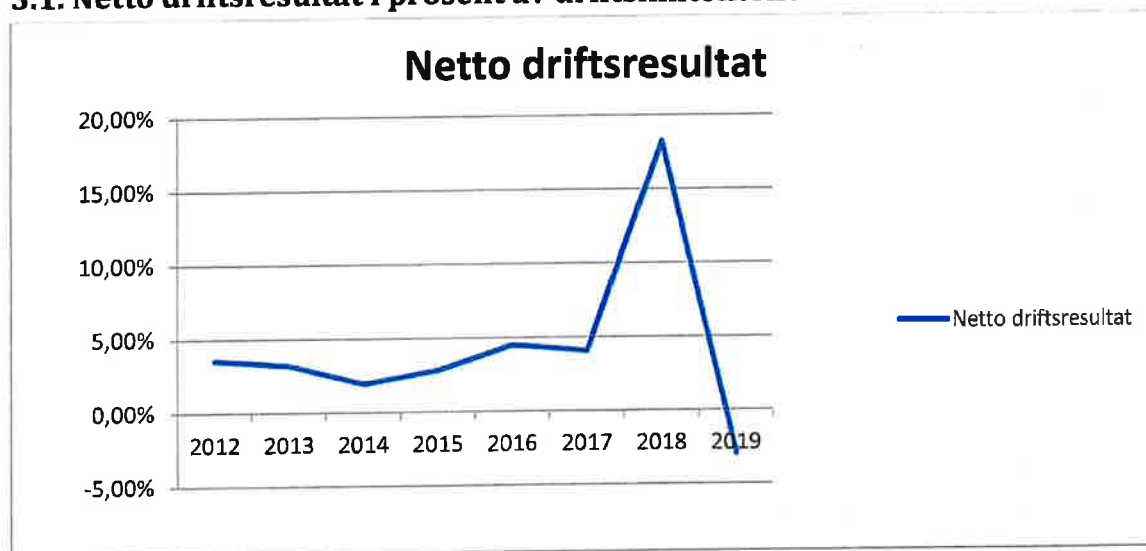
Utviklingen på inntekter vs. utgifter går i riktig retning.



3. Finansielle nøkkeltall

Finansielle nøkkeltall oppsummerer konsekvensene av den driftsprofil som økonomiplanen legger opp til. Nøkkeltallene fungerer også som måltall som vil kunne etterprøves i årsmeldingen for hvert av driftsårene i økonomiplanperioden.

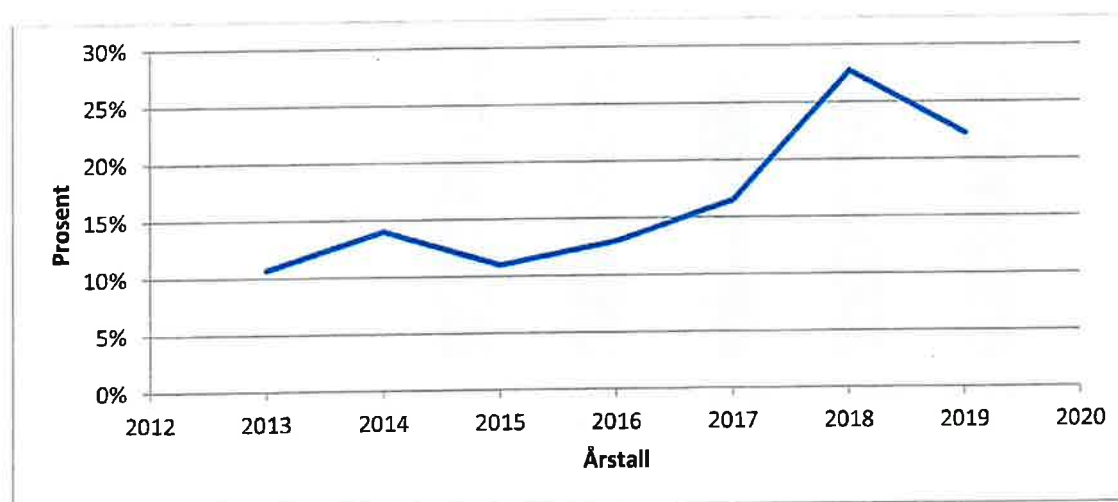
3.1. Netto driftsresultat i prosent av driftsinntektene



Tabellen viser de siste års netto driftsresultat etter regnskapstallene. Disse reservene gjør kommunen i stand til å møte svikt i inntekter (eks. skatt/rammetilskudd) og uforutsette økninger på utgiftssiden (eks. lønnsoppgjør, økte renter med mer). Resultatet i 2018 var 18,2 %. Dette skyldes inntektene fra Havbruksfondet og den grønne konsesjonen til Grieg Seafood. Resultat 2019 var på -2,99%. For 2021 budsjetteres det med netto driftsresultat på 2,66 %.

Kontroll og god økonomistyring er grunnlaget for å kunne opprettholde og utvikle gode tjenester til innbyggerne i årene framover.

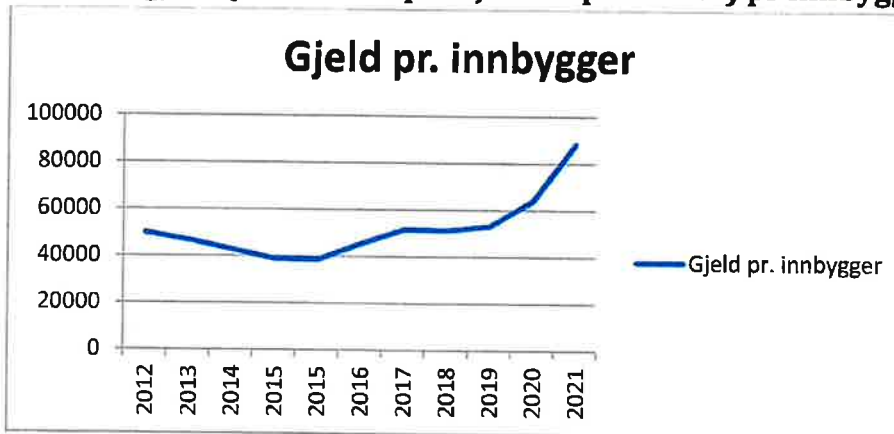
3.2. Disposisjonsfond i prosent av driftsinntektene





Loppa kommune har hatt et vedtatt mål om at avsetningen til fond skal være større enn bruken av fond. Dette for å opparbeide buffere i form av disposisjonsfond for å møte uforutsette utgifter eller sviktende inntekter med.

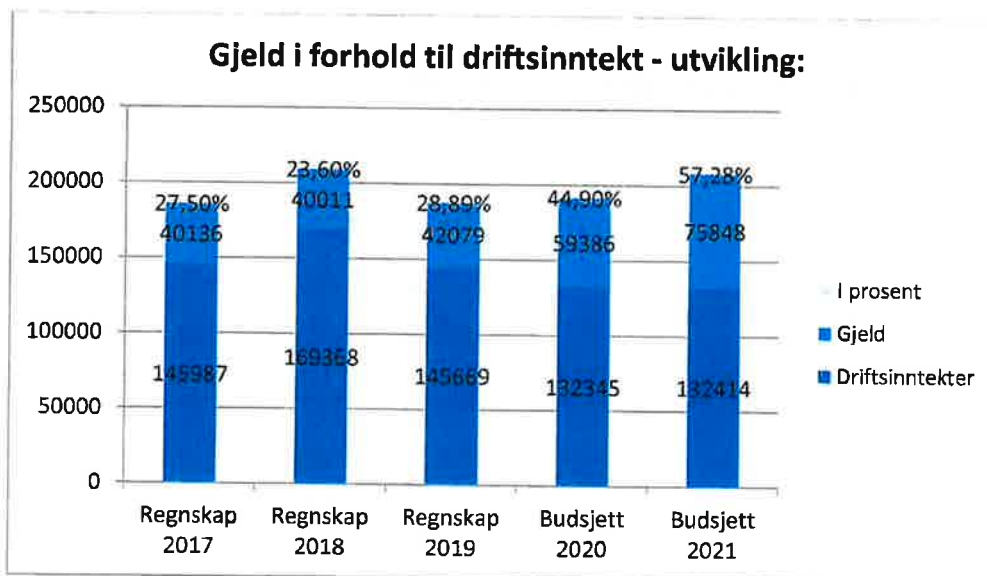
3.3. Lånegjeld (eksklusive pensjonsforpliktelser) pr innbygger



Kommunen har som målsetting at total lånegjeld ikke skal overstige 50 % av driftsinntektene. I 2021 vil vi ha en lånegjeld som utgjør 34,9 % av driftsinntektene med eksisterende lånemasse. Med opptak av lån til investeringsprosjektene 2021 (eks komp.senter) utgjør lånegjelden 57,3 %.

Gjeld i forhold til driftsinntekt viser følgende utvikling:

	Regnskap 2017	Regnskap 2018	Regnskap 2019	Budsjett 2020	Budsjett 2021
Driftsinntekter	145 987	169 368	145 669	131 545	132 414
Gjeld	40 136	40 011	42 079	59 386	75 848
I prosent	27,5 %	23,6 %	28,9 %	45 %	57,3 %



Gjeld 2021 med investering eks. kompetansesenter



Låneportefølje

Loppa kommune sin låneportefølje fordeler seg slik

Bank	Lånebeskrivelse	Lånenummer	Avdrag	Renter	Restlån 01.01.2022
Kommunalbanken	Kal Vassdalen	20190661	kr 697 140	kr 156 389	kr 5 577 120
Kommunalbanken	Helsesenteret	20090172	kr 1 128 120	kr 159 063	kr 12 409 210
Kommunalbanken	Vann/avløp	20160021	kr 345 120	kr 9 094	kr 517 670
Kommunalbanken	Diverse	19970262	kr 179 520	kr 14 863	kr 1 077 020
Kommunalbanken	Vassdalen ind.	20120171	kr 266 660	kr 154 452	kr 5 466 730
Kommunalbanken	Vassdalen ind	20130409	kr 60 440	kr 17 049	kr 1 329 550
Kommunalbanken	Skavnakk kai	20120167	kr 53 300	kr 826	kr 26 650
Kommunalbanken	Planlagt lån		kr 400 000	kr 97 960	kr 7 600 000
Kommunalbanken	Inv. Vann & avl	20170059	kr 127 560	kr 4 549	kr 287 090
Husbanken	Startlån	Summert alle	kr 930 760	kr 151 648	kr 11 867 426
Sum alle lån			kr 4 188 620	kr 765 893	kr 46 158 466

Oversikten viser alle kommunens lån.



4. Investeringsbudsjettet 2021-2024

Loppa har hatt en jevn nedgang i lånegjelda de siste årene. Samtidig vet en nå at enkelte investeringer tvinger seg frem. I forslaget til investeringer i planperioden har administrasjonssjefen lagt inn følgende investeringer:

- ✓ Kjøp av aksjer KLP
- ✓ Brannalarmanlegg ved flere bygg
- ✓ Vann og avløp– utskifting og sanering
- ✓ Ombygging av barnevernslokaler
- ✓ Øksfjord barnehage; Støyreduksjon
- ✓ IT – Ny programvare
- ✓ Oppgradere bilpark og ny lift
- ✓ Industriområde
- ✓ Øksfjord sykehjem; Vinterhage
- ✓ Kommunale boliger
- ✓ Kommunale veier
- ✓ Øksfjord rådhus, ombygging
- ✓ Kompetansesenter
- ✓ Høgtun skole

4.1. Forslag til investeringsprosjekter i planperioden

Nedenfor følger en oversikt over de investeringsprosjekter som administrasjonssjefen foreslår i budsjett/økonomiplan for perioden 2021 – 2024. (Alle tall i tusen).

Nr	Investeringsoversikt	Budsjett	Økonomiplan		
		2021	2022	2023	2024
1	Kjøp av aksjer KLP	500	510	520	530
2.1	Brannalarmanlegg Bergsfjord skole	1 220	0	0	0
2.2	Brannalarmanlegg Sandland skole	1 220	0	0	0
2.3	Brannalarmanlegg Aldersbolig	1 453			
2.4	Brannalarmanlegg Rådhuset	1 169			
3	Vann og avløp	12 125	10 625	10 625	10 625
4	Ombygging barnevernslokaler	1 125			
5	Kommunale veier	1 800	0	0	0
6	Kommunale boliger	2 000	1 000	500	0
7	Oppgradering bilpark	1 375			
8	Inventar Sykehjem	500			
9	Programvare	438	0	0	
10	Industriområde	10 000			
11	Øksfjord rådhus	8 750			
12	Øksfjord barnehage	438			
13	Kompetansesenter i Loppa	150 000			
14	Lift	750			
15	Høgtun skole	500			
16	Øksfjord helsesenter	313			



17	Vinterhage	1 500			
	Sum investeringer	197 176	12 135	11 645	11 155
	Finansieres slik				
1	Belastes driftsregnskapet	500	510	520	530
2.1	Momskompensasjon i investeringsregnskapet	244	0	0	0
2.1	Bruk av lånemidler	976	0	0	0
2.2	Momskompensasjon i investeringsregnskapet	244	0	0	0
2.2	Bruk av lånemidler	976	0	0	0
2.3	Bruk av lånemidler	1 453	0	0	0
2.4	Momskompensasjon i investeringsregnskapet	234	0	0	0
2.4	Bruk av lånemidler	935	0	0	0
3	Ordinær momsrefusjon via drift	2 425	2 125	2 125	2 125
3	Bruk av lånemidler	9 700	8 500	8 500	8 500
4	Momskompensasjon i investeringsregnskapet	225			
4	Overføring fra driftsregnskapet	900			
5	Momskompensasjon i investeringsregnskapet	450			
5	Overføring fra driftsregnskapet	1 350			
6	Overføring fra driftsregnskapet	2 000	1000	500	0
7	Momskompensasjon i investeringsregnskapet	275			
7	Bruk av lånemidler	1 100			
8	Momskompensasjon i investeringsregnskapet	100			
8	Overføring fra driftsregnskapet	400			
9	Momskompensasjon i investeringsregnskapet	88	0	0	0
9	Overføring fra driftsregnskapet	350	0	0	0
10	Momskompensasjon i investeringsregnskapet	2 000			
10	Overføring fra fylkeskommunen	3 000			
10	Bruk av lånemidler	5 000	0	0	0
11	Momskompensasjon i investeringsregnskapet	1 750			
11	Bruk av lånemidler	7 000			
12	Momskompensasjon i investeringsregnskapet	88			
12	Bruk av lånemidler	350			
13	Momskompensasjon i investeringsregnskapet	30 000			
13	Andre statlige overføringer	20 000			
13	Bruk av lånemidler	100 000			
14	Momskompensasjon i investeringsregnskapet	150	0	0	0
14	Bruk av lånemidler	600	0	0	0
15	Momskompensasjon i investeringsregnskapet	100	0	0	0



15	Bruk av lånemidler	400	0	0	0
16	Momskompensasjon i investeringsregnskapet	63			
16	Overføring fra driftsregnskapet	250			
17	Momskompensasjon i investeringsregnskapet	300			
17	Bruk av lånemidler	1 200			
	Sum finansiering	197 176	12 135	11 645	11 155
	Investering i form av låneopptak	129 690	8 500	8 500	8 500
	Overføring fra driftsregnskapet	5 750	1 510	1 020	530

Investeringsoversikt		Budsjett	Økonomiplan		
Nr	Prosjekter (bruttotall)	2021	2022	2023	2024
1	Startlån (Husbanken)	2000	2000	2000	1000
	Sum investeringer		0	0	0
	Låneopptak		0	6000	0

Kommentarer til de enkelte investeringsprosjektene

Nr. 1 Fellesutgifter

Kjøp av andeler i KLP. Årlig utgift.

Nr. 2 Brannalarmanlegg

Oppgradering av brannalarmanlegg ved Bergsfjord og Sandland skole, rådhuset og trygdeboligen. Tilhørende strømtavler må også byttes ut. Dette inkluderer også nye nød- og ledelysanlegg som vil sikre belysning i rømningsveier og vise vei trygt ut i en nødsituasjon. Under befaringen ble det avdekket at dagens brannalarmanlegg ikke var iht. forskriftsmessig stand mht. bruk av bygget. Dette kan ha forsikringsmessige konsekvenser. Utgjør totalt Kr. 4 340 000,- eks mva.

Nr. 3 Vann og avløp

Investeringen setter rammen for utførelsen av utskiftningen av ledningsnettet. Utskiftningen inkluderer nye vann- og avløpsledninger med nødvendig infrastruktur, og asfaltering av veg. Det er et mål om å utføre en eller flere delstrekninger på en årlig basis. Ny hovedplan for vann- og avløp har vært ute på anbud og vil ferdigstilles 31.05.2021. Hovedplanene vil danne grunnlag for hvilke strekninger som bør prioriteres først.

**Nr. 4 Ombygging barnevernlokaler**

Ombygging av lokalene til Barnevern ved helsesenteret. Det er lovkrav til samtalerom med mulighet for rømningsvei. Manglende lydisolering må også forbedres. Inkluderer bygging av nytt samtalerom, lydisolering og elektroarbeider. Dagens løsning tilrettelegger ikke for at barnevern og NAV kan benytte samtalerom uten at det kan oppstå konflikt mellom funksjonene. Personvern og de ansattes sikkerhet kan ikke ivaretas tilstrekkelig med dagens planløsning.

Samtidig har NAV et sterkt ønske om å få redusert lokalene de leier av kommunen i dag. NAVs lokaler i dag er for store iht. deres retningslinjer. Denne ombyggingen vil ivareta NAVs ønsker om å få redusert utleieareal da ombyggingen medfører en reduksjon av deres lokaler.

Nr. 5 Kommunale veier

Det er et stort etterslep av vedlikehold som må gjennomføres på kommunale veier. Fraværende vedlikehold de siste 10 årene har resultert i at flere av vegkroppene må bygges på nytt.

Nr. 6 Kommunale boliger

Vedlikehold av kommunale boliger iht. vedlikeholdsplan for kommunale boliger 2020.

Vedlikeholdsplanen estimerte en kostnad på kroner 3 480 000,- i 2019 for gjenværende kommunal boligmasse. Ila. av 2020 har vi redusert vedlikeholdskostnadene ytterligere med kr. 1 000 000 eks. mva.

Nr. 7 Oppgradering bilpark

Oppgradering av eksisterende bilpark hvor 2 biler skiftes ut. Gammel pick-up selges/vrakes til fordel for ny/bruktbil inntil kr. 600 000,- eks mva. Investeringen omfatter også å gå over til en grønnere profil med å sette i drift en ny elbil kr. 500 000,- eks mva.

Nr. 8 Inventar sykehjem

Møbler for beboerne og ansatte på sykehjemmet trenger utskifting. Dette gjelder dagligstua, glassstua og personalets vaktrom. Det er her også lagt inn beløp til møbler til Parkveien 2 som har behov for utskifting.

Nr. 9 Programvare

Det er behov for investering i 3 nye programmer. Programmene det gjelder er:

- Visma Tid som er elektroniske timelister. Med dette sparer vi tid på en del manuelt arbeid som utføres i dag. 100 000,- eks mva.
- Visma Samspill; Program som brukes til individuelle planer for tjenestemottakere av mange tjenester. God oversikt da over hvem som har ansvar for hva. 50 000,- eks mva.
- Visma Velferd Digisos; Digital saksbehandling for NAV. 200 000,- eks mva.

**Nr. 10 Industriområde**

Industriområde Sandbakken i Nuvsvåg. Det er utarbeidet en reguleringsplan som er godkjent og vedtatt, areal ca. 45 dekar. I tillegg er det bestemt at området skal utvides til ca. 150 mål. Resultatene for grunnboringsarbeid ved området er ferdigstilt, og kommunen kan fortsette reguleringsplanarbeidet. Rapporten danner grunnlaget for hvilke områder som kan reguleres.

Utvidelse av industriområdet i Vassdalen. Utbygging av ny veitrase ned til industriområdet i henhold til reguleringsplan. Videre har kommunen fått tilbakemelding om at plangrunnlaget (gjeldende reguleringsplan) er for dårlig. Dette resulterer i at vi ikke kan tillate større utbygginger uten en omregulering. Investeringen setter rammen for prosjektering og bygging av ny avkjørsel og omregulering av industriområdet. I tillegg klarlegge tomtene for utbygging med nødvendig infrastruktur (vann- og avløpsledninger)

Nye industri/næringsområder. I arbeidet med ny arealplan har det kommet en del innspill på nye næringsområder i kommunen. Disse vil bli mer konkretiserte i det videre arbeidet med arealplanen.

Nr. 11 Øksfjord rådhus

Ombygging av rådhuset 1. og 2. etasje. Det er behov for ombygging for å kunne ivareta et trygt og sikkert arbeidsmiljø iht. AMLs bestemmelser. Vernerunder rapporten HEMIS har utarbeidet påpeker flere feil og mangler. Investeringen vil legge til rette for:

Ombygging av resepsjonsområdet i 1. etasje, renovering av samtlige bad, riving av begge trappeoppganger, ny trappeoppgang, nye møterom, ny kantine og nye kontorlokaler. Investeringen inkluderer også kostnader til utstyr for videomøter. Erfaringer fra renoveringsprosjekter i eldre bygg er at det oppstår uforutsette kostnader, rådhuset er ikke et unntak og vi forventer merkostnader tilknyttet prosjektet. Det elektriske anlegget er gammelt og må byttes i forbindelse med renoveringen, i tillegg vil det løpe rørleggerkostnader forbundet med prosjektet.

Det er behov for en ny ordning for adgangskontroll. Investeringen innebærer oppgradering til nye elektromagnetiske låser som krever nøkkelkort for tilgang til huset. Totalt 10 nye låser, adgangskort og oppsett av systemet. Kostnaden for dette utgjør kr. 300 000,- eks mva.

Følgende delmål er satt i prosjektet:

1. Utarbeide skisse til plantegningsgrunnlag og konkurransegrunnlag – Januar 2021
2. Utlysning av offentlig anbud - Februar 2021
3. Tildeling av kontrakt - Mars/april 2021
4. Oppstart byggearbeid – Mai/juni 2021
5. Ferdigstillelse - august/september 2021

Nr. 12 Øksfjord barnehage

Støyreduksjon ved Øksfjord barnehage. Kommunens bedriftshelsetjeneste, HEMIS, har foretatt en kartlegging av fysisk arbeidsmiljø ved Øksfjord barnehage. Rapporten viser til store støybelastninger i den daglige driften som må reduseres. Avbøtende tiltak kan være å montere lydisolerende plater langs flere vegger for å redusere støynivået. Andre tiltak som vurderes er å lydisolere enkelte vegger



inne i bygget. Investeringen legger rammen for tiltak som skal benyttes til å forbedre støynivået i bygget. Estimert kostnad ved å inkludere lydisolering av vegger er kr. 350 000,- eks mva.

Nr. 13 Kompetansesenter

Det har i noen år vært ett ønske om et kompetansesenter hvor man samler flere funksjoner på en plass.

Med et låneopptak på 130 millioner kroner vil ved et rentenivå på 2% innebære ca 2,5 millioner kroner i renter i året. Med en nedbetaling over 30 år vil det være ca 4,3 millioner i avdrag i året. Med bare 1 % høyere rente, utgjør dette ca 3,8 millioner kroner i årlige rente utgifter.

Nr. 14 Lift

Driftsavdelingen har behov for ny lift da nåværende ikke lengre er forsvarlig å bruke. Det er gjentakende feil med hydraulikken og den er vanskelig å manøvrere. Tilstanden på liften er i en slik befatning at det er vanskelig å få den resertifisert. Liften skal årlig sertifiseres for bruk, og den er en risiko i dagens arbeidshverdag.

Nr. 15 Høgtun skole

Grunnmuren på Høgtun skole har alvorlige sprekkeformasjoner i seg, og armeringsjern begynner å komme ut av betongen. Det må foretas en takst og analyse av bæreevnen til konstruksjonen for å finne frem til nødvendige tiltak. Lignende takseringsoppdrag kommunen har kjøpt har en timesats på 1700 kr eks mva. Befaring og utarbeidelse av rapport estimert til 40 timer. Kostnad kr. 68 000,- eks mva.

Varmtvannstankene på Høgtun skole må skiftes ut da de er svært dårlige. Tankene har ikke vært byttet siden bygget ble bygget og har utløpt sin forventede levetid. Konsekvensen av dette er at tankene klarer ikke å varme opp vannet i tilstrekkelig grad. Det er behov for utskiftning av 2 stk. 400 liters varmtvannstanker, elektro- og rørleggerarbeid.

Kostnad varmtvannstanker kr. 150 000,- eks mva.

Kostnad rørleggertjeneste kr. 100 000,- eks mva.

Kostnad elektroarbeid kr. 80 000,- eks mva.

Nr. 16 Øksfjord helsesenter

Det er behov for nye ytterdører ved helsesenteret i Øksfjord. Dørene i dag er gamle og det er utfordrende å finne vedlikeholdsmateriell. Totalt 4 nye dører.

Nr. 17 Vinterhage Øksfjord sykehjem

Ved Øksfjord sykehjem er det vedtatt etablert vinterhage som kan benyttes av beboerne på vinterstid. Prosjektet ser ut til å komme sent i gang, og det vurderes til at det muligens ikke blir fullført i 2020. Videreføres derfor 2021.



5. Forslag til driftsbudsjett for 2021 og økonomiplan for 2021-2024 med utfyllende kommentarer.

Driftsoversikten nedenfor gir et samlet bilde av kommunens drift, der alle årene i økonomiplanperioden er i balanse etter at inntektsforutsetningene i statsbudsjettet og tiltak for å balansere driften er innarbeidet.

5.1. Forutsetninger for økonomiplanen 2021-2024

- Rammeoverføringene fra staten er beregnet i statsbudsjettet for 2021-2024 og tallene som ligger til grunn for planperioden er hentet direkte fra de modellene som KS benytter.
- Det er ikke gjort noen forutsetninger om endring i folketallet. Siste kjente tall som KS kjenner er fra 1. juli 2020. Da var det 858 innbyggere, dette er benyttet for hele planperioden.
- Planen har økning i prisvekst når det gjelder kjøp av varer og tjenester på 3 % årlig. Lønn er holdt stabil på 2021 nivå. Dette betyr da effektivisering tilsvarende lønnsvekst.
- Det er lagt til en forventet økning i brukerbetaling og andre salgs- og leieinntekter med 5 % fra 2021 og framover.
- Skatteanslaget er justert noe, inntektsutjevningen følger av inntektssystemet og statsbudsjettet.
- Eiendomsskatt. Promillesatsen er økt med 1 promille hvert år til vi når maks sats på 4 ‰ i 2023. Deretter blir vi liggende på dette beløpet.
- Skjønnstilskudd er redusert med kr 1 175 000,- fra 2021 til 2022. Fra 2022 beregnes ikke basis-skjønnsmidler med i rammetilskuddet.
- Egenkapitalinnskudd til KLP er lagt inn i investeringsregnskapet med kr 500 000,- i 2021, og deretter med en årlig økning på kr 10 000,-.
- Renter på løpende lån tar utgangspunkt i et rentenivå på 1,2 % for 2021 med en svak opptrapping fra og med 2022.
- Avdrag på løpende lån er lagt inn med registrerte lån samt planlagte innlån i 2020. Lån som planlegges tatt opp til investering i 2021 forutsettes tatt opp på slutten av året slik at renter og avdrag løper fra 2022.
- Det budsjetteres ikke med utbytte fra Ymber.
- Det budsjetteres ikke med utbetaling fra Havbruksfondet.
- Rente på innskutt kapital holdes forholdsvis stabil.
- Fremtidige innlån til investering må dekkes inn ved reduksjon i drift eller økte inntekter.



Økonomiplan 2021 - 2024

ØKONOMISK OVERSIKT DRIFT					
	R 2019	B 2021	B 2022	B 2023	B 2024
Driftsinntekter					
Brukerbetalinger	5 534	5 675	5 959	6 257	6 570
Salgs- og leieinntekter	14 881	15 487	16 261	17 074	17 928
Overføringer og tilskudd fra andre	27 889	12 372	12 743	13 125	13 519
Rammetilskudd	74 225	76 700	75 421	75 416	75 412
Andre overføringer og tilskudd fra staten	1 743	0	0	0	0
Eiendomsskatt	895	1 680	2 520	3 360	3 360
Inntekts- og formuesskatt	20 523	20 500	21 000	21 500	22 000
Sum driftsinntekter	145 690	132 414	133 904	136 733	138 789
Driftsutgifter					
Lønnsutgifter	73 806	70 457	70 457	70 457	70 457
Sosiale utgifter	9 827	9 690	9 690	9 690	9 690
Kjøp av var og tj som inng i tj.prod	52 217	37 753	38 886	40 052	41 254
Kjøp av tj som erstatter tj.prod		0			
Overføringer og tilskudd til andre	11 469	6 866	6 900	6 900	6 900
Avskrivninger	7 105	7 119	7 119	7 119	7 119
Fordelte utgifter	0	0	0	0	0
Sum driftsutgifter	154 424	131 885	133 052	134 218	135 420
Brutto driftsresultat	-8 734	529	853	2 514	3 369
Finansinntekter					
Renteinntekter	1 383	981	900	900	900
Utbytter	1 000	0			
Gvinster og tap på finansielle omløpsmidl		0			
Renteutgifter	806	800	1 500	1 600	1 700
Avdrag på lån	4 309	4 300	6 000	8 000	9 000
Netto finansutgifter	-2 732	-4 119	-6 600	-8 700	-9 800
Motpost avskrivninger	7 105	7 119	7 119	7 119	7 119
Netto driftsresultat	-4 361	3 529	1 372	933	688
Disp. eller dekning av netto driftsresultat					
Overføring til investering	0	-5 750	-1 510	-1 020	-530
Netto avs til eller bruk av bundne driftsfond	1 578	301	301	301	301
Netto avs til eller bruk av disposisjonsfond	-2 619	5 850	1000	500	0
Dekning av tidligere års merforbruk	-355	0	0	0	0
Sum disp eller dekning av netto driftsresultat	-1 396	401	-209	-219	-229
Fremført til inndeckn i senere år (merforbruk)	0	0	0	0	0

Utgangspunktet for tallene i økonomiplanen er inneværende årsbudsjett, konsekvensjustert ved at driftsposter, låneposter og inntektsposter i hovedsak er videreført reelt i tråd med etablerte politiske vedtak uttrykt i 2021 kroner.



Av konsekvensjustert budsjett med hensyn til forutsetningene kommenteres følgende konsekvenser for driften i planperioden:

- ✓ Budsjett 2021 – legges frem i balanse.
- ✓ Prognose 2022 – lønn og pensjon reduseres fra 2022 tilsvarende lønnsvekst, og kan legges frem i balanse
- ✓ Prognose 2023 – en videreføring av 2022
- ✓ Prognose 2024 – en videreføring av 2023

Det legges frem en økonomiplan i balanse i hele planperioden, men det er nødvendig med store grep for å balansere budsjettet i årene som kommer.

Prognosene viser at nye tiltak og låneopptak påvirker vår drift uansett hvor påkrevd økningen i utgiftsnivået er.

Oversikt avdelingsvis over inntekter og utgifter de to siste årene

	Budsjett 2020			Budsjett 2021		
	Inntekter	Utgifter	Netto	Inntekter	Utgifter	Netto
Administrasjonsseksjonen	1 711	20 190	18 479	2 241	19 656	17 415
Oppvekst og kultur	2 859	23 433	20 574	3 920	23 333	19 413
Helse og omsorg	11 856	62 497	50 641	11 701	59 411	47 710
Driftsavdelingen	16 038	24 289	8 251	15 792	23 060	7 268
Totalt	32 464	130 409	97 945	33 654	125 460	91 806

Omfanget og kompleksiteten av lovpålagte tjenester innenfor helse er økende, og en betydelig andel av kostnadene dreies derfor dit. Nye og skjerpene lovkrav medfører også økning i ressursbehovet for helse.

Barnevern er flyttet fra helse til oppvekst.



5.2. Sentraladministrasjonen

Administrasjonssjefens stab utgjør den øverste administrative ledelsen i kommunen. Staben skal utvikle kommunens personalpolitikk, bidra til opplærings- og organisasjonsutvikling, bidra til plan- og næringsutvikling, utvikle plan- og økonomisystemer, kreve inn kommunale krav, styre finansiering og likviditet, samordne innkjøp, utvikle og drive kommunens ikt-systemer, saksbehandling for kommunestyre og formannskap og inneha førstelinjetjeneste mot publikum.

Tjeneste	Målgruppe
Politisk sekretariat	Politikerne
Økonomi	Internt/innbyggerne/stat
Personal	Internt/eksternt
Service	Internt/innbyggerne
Informasjon	Internt/ eksternt
Ikt	Internt
Planarbeid og næringsutvikling	Eksternt/ internt
Næring, utvikling	Næringslivet

Utviklingen i andelen av driftsutgiftene de siste 5 årene har vært slik:

	2017	2018	2019	2020	2021
Sum utgifter	20 911	19 633	19 264	20 190	19 656
Sum inntekter	1 982	1 760	1 707	1 711	2 241
Netto utgift	18 929	17 873	17 557	18 479	17 415

	2017	2018	2019	2020	2021
Etatens andel av netto driftsutgifter	21,0 %	20,3 %	19,3 %	18,9 %	19,0 %
Etatens andel av brutto driftsutgifter	16,5 %	15,0 %	15,0 %	15,5 %	15,6 %

Etaten har reduksjon i netto driftsutgifter i kroner, men samme % sammenlignet med foregående år.

Reduksjoner i budsjettet fordeler seg som følger:

Reduksjon	
450.000,-	Ikke videreføring av prosjektstilling på IT
200.000,-	Tilskudd til kirken
450.000,-	Reduksjon i kurs- og kompetansepotten.
414.000,-	Lønnsmidler til planarbeid
60.000,-	Kjøp fra annen kommune innenfor skatt
320.000,-	Lavere kostnad pensjon
1.894.000,-	Total reduksjon



Sammenligning av nøkkeltall med KOSTRA – gruppe 06, landsgjennomsnitt, mv.

Nøkkeltall	Loppa			Kgr 06	Landet u/Oslo	Finnm ark
	2017	2018	2019	2019	2019	2019
REGNSKAP						
Netto driftresultat i prosent av brutto driftsinntekter (prosent)	4,1	18,2	-2,6	-0,5	1,5	1,1
Årets mindre/merforbruk i driftsregnskapet i prosent av brutto driftsinntekter (prosent)	2,5	3,5	0,1	0,6	1,1	0,6
Arbeidskapital ex. premieavvik i prosent av brutto driftsinntekter (%)	31,7	44,7	37,8	30,2	20,6	21,6
Netto renteesponering i prosent av brutto driftsinntekter (prosent)	-26,5	-41,7	-29,8	33,4	48	79,3
Langsiktig gjeld ex pensjonsforpliktelser i prosent av brutto driftsinntekter (%)	29,8	25,4	31,1	92,1	111	134,2
Frie inntekter per innbygger (kr)	101 640	104 137	106 698	83 196	57 316	70 747
Fri egenkapital drift i prosent av brutto driftsinntekter (prosent)	18,2	30,8	22,3	11,6	12	8,3
Brutto investeringsutgifter i prosent av brutto driftsinntekter (prosent)	1,5	6,6	15,8	16,9	16,2	19,3
Egenfinansiering av investeringene i prosent av totale brutto investeringer (%)	100	39	78,4	39,1	33,8	32,4
KIRKE						
Brutto driftsutgifter til funksjon 390, 393 Pr innbygger i kroner	2 342	2 391	2 499	1 530	657	863
Netto driftsutgifter, kirke, i prosent av totale netto driftsutgifter (%)	2,3	2,1	2,0	1,6	1,1	1,2
Medlem og tilhørighet i Dnk i prosent av antall innbyggere (%)	81,4	79,9	79,5	81,0	71,7	76,9
Døpte i prosent av antall fødte (%)	42,9	100	50	63,5	56,8	65,1
Konfirmerte i prosent av 15-åringer (%)	42,9	50	90	69,6	57,7	61
Medlemmer i tros- og livssynsamfunn utenfor Dnk i prosent av antall innb. (%)	3	3,6	3,9	5,8	11,2	7,1

Administrasjonssjefen anser det som mest relevant å sammenligne tallene for Loppa med tallene fra kommunegruppe 6. (Utgjør 47, tidligere 58, små kommuner med høye bundne kostnader per innbygger, høye frie disponible inntekter). En kan også se litt på tallene for Finnmark, men her må en huske at de store finnmarkskommunene også inngår.

Regnskap:

De finansielle nøkkeltallene i KOSTRA-tallene har vært forholdsvis tilfredsstillende lesning de siste årene. I mange år har vi hatt høyere overskudd og en lavere lånegjeld enn sammenlignbare kommuner. Denne kombinasjonen er det som gjør at vi har kunnet gjøre store investeringer hovedsakelig finansiert ved oppsparte midler. Når vi nå har med 2019-tallene, så ser vi nå veldig godt at drifta er nødt til å omorganiseres. Vi har fortsatt lav lånegjeld, men netto driftsresultat var for første gang negativt. Dette kan ikke fortsette.

**Kirke:**

Loppa kommune ligger langt over sammenlignbare kommuner når det gjelder netto driftsutgifter til kirke. Det som ikke kommer fram er imidlertid hvor mange kirker de har og hvordan ordningen deres er med hensyn til drift av kirkegård. For 2021 har kirka fått en reduksjon på 200 000,-. Arbeidet fortsetter med en eventuell omorganisering av tjenestene i 2021.

Fellesområdet/ Sentraladministrasjonen:

Utgifter	Budsjett	Budsjett	Budsjett	Budsjett	Budsjett
	2017	2018	2019	2020	2021
Kostra hovedgruppe					
Lønn og sosiale utgifter	7 724 000	7 945 000	8 176 000	8 497 000	7 788 000
Kjøp av varer og tjenester	7 775 000	6 743 000	7 171 000	6 940 000	7 086 000
Kjøp av tjenester	1 090 000	1 160 000	1 140 000	1 232 000	1 421 000
Overføringsutgifter	4 322 000	3 785 000	2 977 000	3 521 000	3 361 000
Finansutgifter	-	-	-	-	-
Sum utgifter	20 911 000	19 633 000	19 464 000	20 190 000	19 656 000
Inntekter					
Salgsinntekter	183 000	153 000	115 000	100 000	90 000
Refusjoner	1 169 000	992 000	1 077 000	1 296 000	1 336 000
Overføringsinntekter	500 000	500 000	-	-	-
Finansinntekter	130 000	115 000	715 000	315 000	815 000
Sum inntekter	1 982 000	1 760 000	1 907 000	1 711 000	2 241 000
SUM NETTO UTGIFTER	18 929 000	17 873 000	17 557 000	18 479 000	17 415 000

I Loppa kommunes vedtatte kompetanseplan er det et uttalt mål at en skal prøve å få avsatt en årlig pott på kr 500 000,- til kompetanseheving for kommunens ansatte. For 2021 har administrasjonssjefen avsatt kr 50 000,- til dette arbeidet.

Området har økte utgifter i 2021 til stortingsvalg. Det er også økte utgifter til kontroll og tilsyn. Her er det økning til revisjon på kr. 200 000,-. Det er et betydelig beløp. Prosjektstilling som IT-konsulent videreføres ikke i 2021.

Lønnsmidler til planarbeid budsjettet i 2020 fjernes i 2021.

Vi har behov for kjøp av konsulenthjelp til planarbeid, og etter oppfordring i kommunestyret er dette lagt inn med forslag til bruk av fond tilhørende planarbeid. 500 000,- lagt inn her.

Tiltak i økonomiplanperioden 2021-2024:

- ✓ Vurdere ytterligere nedslag av kommunale boliger/bygg og anlegg.
- ✓ Investering i programvare som fører til effektivisering.
- ✓ Vurdere effektivisering via prosjektet «Innovasjon og nytenkning mot 2020»



5.3. Oppvekst og kultur

Oppvekst- og kultur har en visjon om:

– LIVSLANG LÆRING FOR ALLE I LOPPA KOMMUNE
BARN OG UNGE TAS PÅ ALVOR GJENNOM SAMHANDLING OG ANSVAR

Avd. oppvekst og kultur har følgende målsetninger:

- ✓ Arbeide videre med Kunnskapsløftet i skolene, og elevenes basisferdigheter.
- ✓ Arbeide med å implementere Fagfornyelsen i skolen
- ✓ Gjennomføre prosjekt «Loppaskolen».
- ✓ Arbeide med system for kvalitetssikring av arbeidet i skoler og barnehager, i samarbeid med RSK, PPT, barnevern, helsesøster mfl.
- ✓ Arbeide for å beholde og styrke kompetansen vi har i skoler og barnehager, og legge til rette for utdanning av ufaglærte.
- ✓ Rullering av planverk i etaten.
- ✓ Fortsette arbeidet med nasjonale satsinger i etaten.
- ✓ Jobbe systematisk med tidlig innsats og gjøre ferdig en plan for TI.
- ✓ Arbeide for et godt læringsmiljø på skolene i Loppa.
- ✓ Arbeide for kulturaktiviteter som «samler» kommunen og skaper mer kontakt bygdene imellom, spesielt for barn og unge, og som styrker tilhørigheten til Loppa.

God og målrettet informasjon til politiske myndigheter, aktiv deltakelse i budsjettarbeidet. Etaten har ansvar for undervisning og omsorg for barn og unge i barnehage, grunnskole, skolefritidsordning, musikk- og kulturskole, bibliotekene, voksne med opplæringsbehov hjemlet i lov om voksenopplæring og barnevern.

Tjeneste	Målgruppe
Barnehager	0-6 år
Grunnskole	6-15 år
Voksenopplæringstiltak	15 år og oppover
Skolefritidsordning (SFO)	6-10 år
Musikk- og kulturskole	5 år og oppover
Norskopplæring for fremmedspråklige voksne	15 år og oppover
Folkebibliotek	alle
Barnevern	0 – 18 år

Utviklingen i andelen av driftsutgiftene de siste 5 årene har vært slik:

	2017	2018	2019	2020	2021
Sum utgifter	24 922	28 531	26 449	23 433	23 333
Sum inntekter	3 411	8 488	7 349	2 859	3 920
Netto utgift	21 511	20 043	19 100	20 574	19 413

Nedgang i både netto og brutto driftsutgifter. Potensialet for inntektsøkning er begrenset.

	2017	2018	2019	2020	2021
Etatens andel av netto driftsutgifter	23,5 %	22,8 %	21,0 %	21,0 %	21,1 %
Etatens andel av brutto driftsutgifter	19,5 %	21,7 %	20,4 %	18,0 %	18,6 %



Sammenligning av nøkkeltall med KOSTRA – gruppe 06, landsgjennomsnitt, mv.

Grunnskole

Nøkkeltall	Enhet	Loppa	Kostragr 06	Landet uten Oslo	Finnmark
		2019	2019	2019	2019
Årstimer til særskilt norskopplæring per elev med særskilt norskopplæring (antall)	antall	52,5	69,4	36,3	58,7
Årstimer til spesialundervisning per elev med spesialundervisning (antall)	antall	174,5	179,7	139,9	177,6
Elever i kommunale og private grunnskoler som får særskilt norskopplæring (prosent) ¹	prosent	11,3	4,8	4,9	5,8
Elever i kommunale og private grunnskoler som får spesialundervisning (prosent)	prosent	11,3	10	7,8	9
Elever på mestringsnivå 3-5, nasjonale prøver i lesing 8.trinn (prosent)	prosent	0	71,6	75	68
Elever på mestringsnivå 3-5, nasjonale prøver i regning 8.trinn (prosent)	prosent	:	64,6	68,7	59,6
Gruppestørrelse 2 (antall)	antall	5,3	9,7	15,8	11,2
Gjennomsnittlig grunnskolepoeng (antall)	antall	39,5	41,5	41,7	40,3
Netto driftsutgifter grunnskolesektor (202, 215, 222, 223), i prosent av samlede netto driftsutgifter (prosent)	prosent	16,6	20,2	23	21,5
Netto driftsutgifter til grunnskolesektor (202, 215, 222, 223), per innbygger 6-15 år (kr)	kr	295712	192252	117308	152727

Årstimer til spesialundervisning ligger lavere enn kostragr. 6, men høyere enn landet. Årstimer til særskilt norskopplæring ligger lavere enn kostragr. 6, men høyere enn landet. Grunnskolepoengene vises ikke pga lavt elevtall.

Sammenliknet med mange andre kommuner både i fylket og i samme KOSTRA-gruppe (06) har Loppa en annen struktur innen skolesektoren med flere skoler med en viss geografisk avstand. Dette gir seg utslag i tallene som fremkommer under netto driftsutgifter til grunnskole pr. barn i grunnskolealder.



Barnehage

Nøkkeltall	Enhet	Loppa	Kostrag	Landet	Finnmar
		2019	r 06 2019	uten Oslo 2019	k 2019
Andel barn 1-2 år i barnehage, i forhold til innbyggere 1-2 år (prosent)	prosent	76,9	79,9	84,6	84,5
Andel barn 1-5 år i barnehage, i forhold til innbyggere 1-5 år (prosent)	prosent	85,3	90,6	92,4	90,8
Andel barn 3-5 år i barnehage, i forhold til innbyggere 3-5 år (prosent)	prosent	90,5	96,9	97,3	94,7
Andel barn i kommunale barnehager i forhold til alle barn i barnehage (prosent)	prosent	100	94,2	49,1	69
Antall barn korrigert per årsverk til grunnbemanning, alle barnehager (antall) ²	antall	6,4	4,6	5,7	5,4
Andel barnehagelærere i forhold til grunnbemanning (prosent) ⁴	prosent	16,7	33	41,5	37,9
Andel barn i kommunale barnehager som får spesialpedagogisk hjelp (prosent) ¹	prosent	10,3	3,3	3,9	3
Korrigerte brutto driftsutgifter til barnehager (f201, f211, f221) per korrigerte oppholdstimer i kommunale barnehager (kr) ³	kr	80,1	86,7	78,8	73,4
Andel minoritetsspråklige barn i barnehage i forhold til innvandrerbarn 1-5 år (prosent)	prosent	87,5	89,5	83	79,3
Netto driftsutgifter barnehager i prosent av kommunens totale netto driftsutgifter (prosent)	prosent	6,2	7,8	14,3	10,3
Netto driftsutgifter barnehager, per innbygger 1-5 år (kr)	kr	192941	187076	163207	161007
Korrigerte brutto driftsutgifter f201 per korrigerte oppholdstimer i kommunale barnehager (kr) ⁵	kr	58,1	75,3	62,7	60,9

Andel barnehagelærere i forhold til grunnbemanning er lav pga. pedagogiske ledere på dispensasjon.

Kultur

Nøkkeltall	Enhet	Lopp	Kostrag	Landet	Finnmar
		a 2019	r 06 2019	uten Oslo 2019	k 2019
Netto driftsutgifter til kultursektoren i prosent av kommunens totale netto driftsutgifter (prosent)	prosent	2,1	3,3	4,1	4,7
Netto driftsutgifter til idrett (f380+f381) i prosent av kommunens totale netto driftsutgifter (prosent)	prosent	-0,7	0,9	1,4	1,7
Netto driftsutgifter til barn og unge (f231+f383) i prosent av kommunens totale netto driftsutgifter (prosent)	prosent	0,4	0,8	0,8	0,8
Netto driftsutgifter til allmenn kultur (f370+f373+f375+f377+f385+f386) (1000 kr)	1000 kr	2525	130846	5506838	131677
Netto driftsutgifter til kultursektoren per innbygger (kr)	kr	2521	3324	2549	3713
Brutto investeringsutgifter til kultursektoren per innbygger (kr)	kr	119	2018	1270	1342
Besøk i folkebibliotek per innbygger (antall)	antall	1,5	3,3	4,9	3,4
Besøk per kinoforestilling (antall) ¹	antall	17,3	18	25,5	16,3
Barn 6-15 år i kommunens kulturskole (prosent)	prosent	38,5	28,4	13,8	15,3
Omløpshastighet for bøker (antall)	antall	0,1	0,2	0,8	0,3
Brutto driftsutgifter til folkebibliotek (1000 kr)	1000 kr	1359	49603	1565876	40778



Barn i kulturskolen er høyere enn Kostragruppe 6 og landet. Besøk pr kino forestilling er lavere enn 06 og landet. Besøk i bibliotek er også lavere.

Barnevern

Nøkkeltall	Enhet	Loppa	Kostrag r 06	Landet uten Oslo	Finnmar k
		2019	2019	2019	2019
Netto driftsutgifter til barnevernstenesta per innbygger 0-22 år (kr)	kr	18128	11456	8393	11496
Barn med melding ift. innbyggjarar 0-17 år (prosent)	prosent	9,9	6	4,6	6,5
Prosentdelen barn med undersøking ift. innbyggjarar 0-17 år (prosent)	prosent	18	6,3	4,8	6,9
Barn med barnevernstiltak ift. innbyggjarar 0-22 år (prosent)	prosent	7,7	5,7	3,8	4,6
Brutto driftsutgifter (funksjon 244) per barn med undersøking eller tiltak (kr)	kr	68417	75328	54769	73583
Brutto driftsutgifter per barn som ikkje er plassert av barnevernet (funksjon 251) (kr)	kr	51000	36558	41690	39571
Brutto driftsutgifter per barn som er plassert av barnevernet (funksjon 252) (kr)	kr	368333	435297	444076	392050
Barn med undersøking eller tiltak per årsverk (funksjon 244) (antall)	antall	24	13,7	18,6	17,9
Undersøkingar med handsamingstid innan 3 månader (prosent)	prosent	60	82	88	85

Oppvekst og kultur:

Utgifter	Budsjett 2017	Budsjett 2018	Budsjett 2019	Budsjett 2020	Budsjett 2021
Kostra hovedgruppe					
Lønn og sosiale utgifter	19 179 000	21 286 000	20 699 000	19 199 000	18 786 000
Kjøp av varer og tjenester	3 264 000	4 874 000	3 285 000	2 017 000	2 134 000
Kjøp av tjenester	1 093 500	1 094 000	1 223 000	1 160 000	1 095 000
Overføringsutgifter	1 386 000	1 277 000	1 242 000	1 057 000	1 318 000
Finansutgifter					
Sum utgifter	24 922 500	28 531 000	26 449 000	23 433 000	23 333 000
Inntekter					
Salgsinntekter	1 091 500	1 091 000	240 000	450 000	1 300 000
Refusjoner	2 320 000	7 277 000	4 528 000	1 954 000	2 620 000
Overføringsinntekter	-	120 000	50 000	-	-
Finansinntekter	-	-	2 531 000	455 000	-
Sum inntekter	3 411 500	8 488 000	7 349 000	2 859 000	3 920 000
SUM NETTO UTGIFTER	21 511 000	20 043 000	19 100 000	20 574 000	19 413 000



Oppvekstadministrasjonen

Kommentarer til årsbudsjettet 2021

Budsjettprosessen i oppvekst- og kulturetaten har som tidligere år vært krevende. Etter at enhetene har levert sine forslag til budsjett, har oppvekst- og kultursjefen vært nødt til å gjøre justeringer. Det er sendt ut epost til enhetene i forhold til reduksjoner på den enkelte arbeidsplass. Det endelige budsjettforslaget foreligger. Vi ser da at store deler av budsjettet går til lønn og sosiale utgifter. Noen av innspillene i budsjettdrøftingene har vært mulig å ta høyde for, mens andre ikke var mulig å innfri innenfor gitte rammer. Gratis skolemåltid, gratis utleie, videreføring av ungdomsklubb, videreføring av bibliotekfilial var ikke mulig å innfri innenfor gitt ramme.

Oppvekst og utdanning

Barn og unge skal ha et trygt og sikkert oppvekstmiljø i vår kommune. Kvalifisert personell er viktig for å få et stabilt, godt og helhetlig læringsmiljø, både i barnehage, sfo og skole. For skoleåret 2020/2021 har Loppa bare faglærte i skolene. I barnehagen har vi to pedagogisk leder på dispensasjon ellers faglærte i de stillingene der dette kreves. Rektor er leder for sfo.

Oppvekst og kulturadministrasjonen vil være samlende for hele kommunen, og arbeide for mer kontakt mellom bygdene, spesielt for barn og unge. Vi vil arbeide for å nå lokale, regionale og nasjonale mål for oppvekst og utdanning, og gi god og målrettet informasjon til barnehager, skoler, foreldre og myndigheter. For å få til dette er det viktig å ha en felles forståelse for videre arbeid med skole og barnehageutvikling i kommunen.

Innspill til planlegging/framtidsutsikter

I budsjettforslaget er det ikke lagt opp til nedleggelse av skoler eller skolefritidsordning. Administrasjonen mener at skolestrukturen bør diskuteres. Dette bl.a med tanke på barnets beste. På Sandland skole er det 4 elever som startet opp høst 2020. På grunn av de avstandene vi har i Loppa klarer ikke prosjekt Loppaskolen å ivareta et optimalt samarbeid mellom skolene. I Bergsfjord startet det 2 elever. I Bergsfjord har det vært søknader om barnehageplass, disse er innvilget i Øksfjord barnehage. Søkerne har fått beskjed om at en løsning i Bergsfjord kan sees på utenom oppvekst- og kultur. Prosjekt «Loppaskolen» pågår i Loppa. Prosjektet går ut på felles rektor for alle skolene i Loppa, felles planverk, lærebøker, elektronisk læringsplattform og aldersblandede grupper. Deler av undervisningen vil etter hvert foregå via lyd/bilde. Dette vil vi prøve å få til i løpet av prosjektperioden. En arbeidsgruppe skal jobbe frem i hvilke fag dette vil være aktuelt. Felles lærebøker vil bli aktuelt f.o.m. 2020/21 da Fagfornyelsen trer i kraft høst 2020. Vi har evaluert prosjektet til jul 2018 og vår 2019, jul 2019, vår 2020. Etter evalueringen er vi tilbake med en område rektor for skolene i Loppa. Dette etter at vi hadde to rektorer prosjekt år to.

Det jobbes videre med kompetansesenter/idrettshall i Øksfjord. Tomtevalg for kompetansesenteret er valgt. Planer for kompetansesenteret er at her skal grunnskole, barnehage, sfo, folkebibliotek og opplæring for fremmedspråklige voksne lokaliseres, dette i sammenheng med en idrettshall. Ett av målene er sambruk av ressurser og lokaler. Skisseprosjektering er i gang.

Fra og med 01.01.20 ble barnevern en del av oppvekst- og kultur etaten. I barnevernet har vi en barnevernleder i 100% og en konsulent i 100%.



Personalforhold

Arbeidsforholdene må tilpasses det arbeidet som skal gjøres i skoler og barnehager. Dette innebærer bl.a. en fornyelse av datautstyr og læremidler i virksomheten. For at en skal få det beste og billigste av datautstyr som er på markedet ligger innkjøp til IT-ansvarlig.

Elektronisk plattform for skolene er nå på plass. Skolene i Loppa har plattformen Sokrates. Alle lærerne i Loppa er kurset i bruken av Sokrates. Foreldreportalen har vært en utfordring i Sokrates, det jobbes for å få dette på plass.

Skolene

Administrasjonen har gjennomgått skolenes ressurser ut fra lovpålagte oppgaver. Ressurser for neste skoleår skal vedtas som en del av budsjett for 2021.

Kompetanseheving av lærerne går stort sett gjennom RSK. Dette skoleåret har vi 3 lærer i Loppa som tar videreutdanning gjennom ordningen «Kompetanse for kvalitet». Rådgivning, Spesialpedagogikk, og tysk.

Loppa kommune har startet opp prosjekt «Loppaskolen» Dette innebærer bl.a. felles rektor, felles læreverk, felles læringsplattform, felles planverk. Undervisning på lyd/bilde kommer etter hvert. Aldersblandede grupper på Høgtun vil være en del av rammen for neste skoleår. Rammetimetallet for skolene kommer som en følge av budsjettvedtak. Dette utarbeides i etterkant, men vil bli innenfor de lovkrav som stilles til grunnskolen ifølge opplæringsloven.

Los – prosjektet er over, og Los er en del av grunnskolen i Loppa. En lærer på Høgtun innehar 10% av sin stilling til dette arbeidet.

«Tidlig innsats prosjektet» fortsetter med en tverrfaglig arbeidsgruppe. Gruppen er godt i gang med å lage en plan for Tidlig innsats i Loppa. Av ulike grunner har dette arbeidet tatt tid. Håpet er at arbeidet ferdigstilles i 2021.

Skolene jobber med Dekomp (desentralisert kompetanseheving). Fagfornyelsen jobbes det godt med som en del av dette.

Prosjekt Loppaskolen pågår også dette året.

Avtalen med Alta kommune om 75 % psykologstilling i PPT videreføres.

Loppa kommune har i dag to basseng i bruk. Høgtun og Bergsfjord tilbyr bruk av basseng. I budsjett for 2021 videreføres kun bruk av et basseng. Basseng på Høgtun videreføres. Bassenget i Bergsfjord er ikke i teknisk stand for å kunne holde åpent. Det ligger en stor kostnad her.

Barnehagene/sfo

Loppa kommune har full barnehagedekning, da alle barn som søkte til hovedopptaket har fått plass. I tillegg har kommunen hatt opptak av barn fortløpende. Øksfjord barnehage har så langt i 2020/2021 23 barn i barnehagen. Høgtun sfo har skoleåret 2020/2021 14 barn på sfo, i tillegg er det venteelever. Som nevnt tidligere i dokumentet har administrasjonen behandlet søknader om barnehageplass ved Bergsfjord oppvekstsenter. De som har søkt har fått plass i Øksfjord barnehage. De har også fått beskjed om at tilbud kan utredes utenom oppvekst- og kultur. Assistentene som jobber på Høgtun sfo er også assistenter i skolen. Kompetanseheving av barnehagen/sfo personell går i stor grad



gjennom RSK. Dette året har vi en barne- og ungdomsarbeider som utdanner seg til barnehagelærer. Styret i Øksfjord barnehage tar styrer utdanning.

Barnehagen drives med aldersblandede grupper. Barnehagen er en del av Rekomp (Regional kompetanseheving) prosjektet. Hos oss jobbes det bl.a med foreldresamarbeid.

Barnevern:

50 % av stillingen som barnevernleder har i flere år vært finansiert gjennom tildeling av midler fra Fylkesmannen. Det er tatt forutsetning om at dette fortsetter også for 2021.

Fra og med 1.1.20 ble barnevern en del av oppvekst- og kultur. Det ble også bestemt i slutten av 2019 at barneverntjenesten i Loppa skulle utvides med en konsulent stilling i 100%. I juni 2020 besto barnevern tjenesten av en barnevernleder i 100% og en konsulent i 100% begge med utdanning. Vikar for barnevernleder f.o.m juni pga svangerskapspermisjon ble tilsatt, også denne med utdanning.

Vikar for barnevernleder har i skrivende stund sagt opp, slik at det jobbes med en erstatter i stillingen.

Barnevernleder i Loppa og helsesykepleier er utdannet COS – P veiledere. Dette er foreldreveiledning. Vi har startet med foreldrekurs i barnehagen, dette har en stopp nå av ulike årsaker.

Ny barnevernsreform trer i kraft fra 2022. Barnevernsreformen skal gi mer ansvar til kommunene på barnevernsområdet, og styrke kommunenes forebyggende arbeid og tidlig innsats. Målet er at endringer i barnevernet skal bidra til at flere utsatte barn og familier får den hjelpen de trenger på et tidlig tidspunkt. En orientering om barnevernsreformen legges frem for politiske utvalg.

Kultur

Vi ønsker å tilrettelegge og oppmuntre til et mangfoldig og levende kulturliv i kommunen. Beklageligvis viser budsjettforslaget noe helt annet. Vi ønsker også å være en brobygger mellom skole og barnehage, og de frivillige organisasjonene som driver idrett og annen kulturvirksomhet. Oppvekst- og kultur reduserer kulturmidler for 2021 til kr. 0,- det samme gjelder idrettsmidler. Ungdomsklubleder stilling i Øksfjord legges ned, det samme gjelder for Nuvsvåg og Bergsfjord. Bygdekino i Øksfjord opprettholdes, og det gis godtgjørelse til skoleklasser for tilrettelegging for filmvisning. Den kulturelle skolesekken videreføres, og gir muligheter for reising/turer/teaterbesøk for alle skolene i kommunen. Bibliotekfilialene i Nuvsvåg, Bergsfjord og Sør-Tverrfjord legges ned.

Vi foreslår reduksjon og inntektsøkning i budsjettet for 2021:

Dette er i hovedsak:

- ✓ Vikarbruk, ingen midler budsjettet, det tas kun inn vikar når kommunen får dette refundert, ved permisjon uten lønn, eller er lovregulert på andre måter.
- ✓ Øke påvirkbare inntekter



Reduksjon før kutt	Reduksjon og økte inntekter etter beskjed om kutt	Sum
Lønnsmidler 100%, 7 mnd, Kompetanse for kvalitet, midl.		204.044,-
Lønnsmidler 100%, 7 mnd, mulig naturlig avgang		225.000,-
Assistent, barnehage, 50% ikke videreført		202.550,-
		631.594,- Denne summen er ikke med i totalen.
	Nedstenging Sør-Tv grendehus	24.000,-
	Nedstegning Nuvsvåg grendeh	50.000,-
	Bibliotekfilial N	10.000,-
	Bibliotekfilial B	11.000,-
	Bibliotekfilial Sør TV	11.000,-
	Ungdomsklubb Ø	40.000,-
	Ungdomsklubb N	5 000,-
	Ungdomsklubb B	5 000,-
	Idrettsmidler	50 000,-
	Kulturmidler	50.000,-
	Lønnsmidler 100%, 7 mnd	271.250,-
	SPK	74.000,-
		601.250,-
	Økte inntekter barnehage og sfo	-420.000,-
	Total sum:	1.021.250,-

Innspill til økonomiplanen 2021 – 2024:

Tiltak som bør/skal vurderes i 2021 – 2024 for å redusere utgiftene:

- ✓ Vurdere stillinger ved naturlig avgang og oppsigelser
- ✓ Lyd/bilde undervisning i Loppaskolen
- ✓ Felles læreverk for alle skolene
- ✓ Salg av Sandland skole. Erstattes av et mer egnet bygg, eller vurderer endring av skolestruktur
- ✓ Skolebibliotek legges inn under folkebibliotek.
- ✓ Kompetansesenter

Tiltak som bør vurderes i 2021 - 2024 for å øke inntektene:

- ✓ Økning av påvirkbare egeninntekter oppvekst- og kultur.

Andre tiltak:

- ✓ Videreføre samarbeidet med RSK, dette for at vi skal få det beste kompetansenivået i skole og barnehage.



- ✓ Oppvekst utvikling i Loppa basert på nasjonale satsinger.
- ✓ Fortsette jobben med et «kompetansesenter» i Øksfjord som inneholder barnehage, skole, voksenopplæring, bibliotek, gymsal og basseng.
- ✓ Kulturskolen gjør en god innsats i forhold til å skape kontakt mellom barn/unge i kommunen. Ønsket er å ha kulturskoletilbud på flere plasser i Loppa kommune.
- ✓ Bygdekino i Øksfjord opprettholdes, og det er ønskelig med filmtilbud andre steder i kommunen også.
- ✓ Tilrettelegging for funksjonshemmede i kommunale bygg, skoler og barnehager.
- ✓ Arbeide for en god oppfølgingstjeneste i Loppa. Los funksjon for skolene i Loppa implementeres i rammen for skolene høst 2020
- ✓ Jobbe for god tidlig innsats i Loppa



5.4. Helse og omsorg

Helse- og omsorgsetaten har følgende målsetning:

Kommunens sosiale-, helse- og omsorgs tjenester skal skapes og utvikles sammen med innbyggerne generelt, politikere, brukere, pasienter og pårørende og i et samspill med frivillige, ideelle og private aktører. Fundamentet skal være god kompetanse, godt lederskap og flerfaglig samarbeid. Tjenestene skal drives effektivt og innovativt tilpasset pasienter og brukeres behov, i kombinasjon med å være inspirerende og rekrutteringsattraktive fagmiljøer.

Dette skal gjennomføres ved:

- ✓ Brukermedvirkning i alle deler av tjenesteytingen.
- ✓ Samarbeid med frivillige og ideelle organisasjoner.
- ✓ Tilrettelegging for nødvendig kompetanseutvikling og dertil tilgang til personell med rett kompetanse ut fra oppgavene som skal løses.
- ✓ Videreutvikle tverrfaglige samarbeidet mellom avdelinger, over etater og andre samarbeidspartnere utenfor kommunen.
- ✓ Forebygge framfor å reparere.
- ✓ Velferdsteknologiske løsninger skal implementeres som en del av tjenestetilbudet.
- ✓ Planverk skal til enhver tid oppdateres og tilpasses tjenestebehovet.
- ✓ Målrettet informasjon og invitasjon til aktiv deltakelse i utarbeidelse av tjenestetilbudet til politiske myndigheter.
- ✓ Målene for tjenesten skal gjenspeile prioriteringer i budsjett.

Etaten har ansvar for helse, sosial og omsorgstjenester for alle som bor eller midlertidig oppholder seg i kommunen.

Tjeneste	Målgruppe
Helsetjeneste/legestasjon Øksfjord helsesenter (alders- og sykehjem)	Innbyggere i alle aldre Personer med behov for døgkontinuerlig helse og omsorgstjeneste, (avlastning, akuttbehandling, habilitering/rehabilitering og annen type behandling) som krever opphold i institusjon.
Pleie- og omsorg NAV	Innbyggere i alle aldre Innbyggere i alle aldre
Psykatri/rus	Ulike aldersgrupper (hovedgruppen 18 – 67 år)
Fysioterapitjenesten	Ulike aldersgrupper
Tilbud til eldre og demente	Eldre og demente
Koordinerende enhet	Brukere med tjenester fra 2 eller flere instanser

Utviklingen i andelen av driftsutgiftene de siste 5 årene har vært slik:

	2017	2018	2019	2020	2021
Sum utgifter	55 951	58 738	59 190	62 497	59 411
Sum inntekter	14 525	15 973	11 480	11 856	11 701
Netto utgift	41 426	42 765	47 710	50 641	47 710



	2017	2018	2019	2020	2021
Etatens andel av netto driftsutgifter	46,0 %	48,5 %	52,4 %	51,7 %	52,0 %
Etatens andel av brutto driftsutgifter	44,2 %	44,8 %	46,0 %	47,9 %	47,4 %

Utgiftene er redusert. Her er også overføring av barnevern fra helse til oppvekst en del av årsaken.

Sammenligning av nøkkeltall med KOSTRA

HELSE OG OMSORGSTJENESTER	Loppa			KG 06	Landet u/ Oslo	Finnm.
	2017	2018	2019	2019	2019	2019
Utgifter kommunale helse- og omsorgstjenester per innbygger	53 833	60 751	66 465	52 809	28 772	39 271
Årsverk helse og omsorg per 10 000 innbygger	590,1	631,6	609	562,8	313,7	418,4
Netto driftsutgifter til omsorgstj.	33,6	41,1	32,7	36,7	32,4	31,7
Andel brukerrettede årsverk i omsorgstjenesten m/ helsefagutdanning	81	72,1	66,3	73,3	77,7	70,8
Årsverk per bruker av omsorgstjenester	0,53	0,54	0,92	0,67	0,58	
Andel innbyggere 80 år og over som bruker hjemmetjenester	32	35,8	22,2	34,7	30,3	
Andel brukere av hjemmetjenester 0-66 år	44	48,7	20	35,1	47,9	
Andel innbyggere 80 år og over som er beboere på sykehjem	22,7	11,9	19,4	15,9	11,9	13,3
Andel brukertilpassede enerom m/ eget bad/wc (prosent) ¹	100	100	88,2	90,5	91	82,5
Utgifter per oppholdsøgn i institusjon	3 666	6 151	5 572	4 143	3 842	4 788
Legetimer per uke per beboer i sykehjem	0,42	0,63	0,44	0,43	0,56	0,51
Netto driftsutgifter til kommunehelsetjenesten i prosent av kommunens samlede netto driftsutg.	8,4	6,9	7,9	6,4	5	6,3
Avtalte legeårsverk per 10 000 innbyggere	36,1	34,9	36	19,3	11,5	17,9
Avtalte fysioterapeutårsverk per 10 000 innbyggere	22,3	21,8	22,5	13,1	9,7	11,4
Avtalte årsverk i helsestasjons- og skolehelsetjenesten per 10 000 innbyggere 0-20 år	75	73	77,8	48,1	44,1	55,2
Andel nyfødte med hjemmebesøk innen to uker etter hjemkomst	85,7	71,4	100	86,4	93,4	79,4



SOSIALTJENESTE	Loppa			KG 06	Landet u/ Oslo	Finnm ark
	2017	2018	2019	2019	2019	2019
Sosialhjelpsmottakere (antall)	28	30	37	2 224	116 264	2 782
Sosialhjelpsmottakere med sosialhjelp i 6 måneder eller mer (antall) ¹	4	7	5	539	44 617	917
Sosialhjelpsmottakere med arbeidsinntekt som hovedinntekt	3	4	6	364	13 007	388
Sosialhjelpsmottakere med sosialhjelp som viktigste kilde til livsopphold (antall) ²	7	9	11	727	48 174	1 072
Sosialhjelpsmottakere som bor i eid bolig	9	8	9	411	9 172	377
Antall barn i familier som mottok sosialhjelp	8	11	11	1 309	58 735	1 234
PSYKISK HELSE OG RUS						
Brutto driftsutg. til tilbud til personer med rusproblemer pr. innb. 18-66 år (kr)			424,9	297,5	635	519,9
Netto driftsutg. til tilbud til personer med rusproblemer pr. innb. 18-66 år (kr)			16,7	169,7	542,3	345,3
Årsverk av psykiatriske sykepleiere per 10 000 innb. (helse og omsorg) (antall)			12,4	7,1	4,9	5,5
Årsverk av personer med videreutdanning i psykisk helsearbeid per 10 000 innbyggere (helse og sosial)			23,6	12	9	9,1

Kommentar:

Oversikten av KOSTRA-nøkkeltall viser hvordan vi bruker våre ressurser sammenlignet med andre kommuner og landsgjennomsnittet. Helseetaten har betydelig høyere utgifter til helse og omsorgstjenester per innbygger sammenlignet med andre.

Det er helt nødvendig å reflektere over ressursbruken i tjenestetilbudet, og i særdeleshet brukerbetalingen og terskelen for å få tjenester.

Vi ser også at antall årsverk innenfor lege, fysioterapeut og helsesøster er langt over andre sammenlignbare kommuner.

Tallene viser at vi yter mer helsetjenester per pasient enn sammenlignbare kommuner og at terskelen for å få tildelt tjenester derfor må vurderes nøye. Samtidig må en ikke miste fokuset på målet om å forebygge framfor å reparere. Ved tidlig innsats og fokus på tjenester som styrker egenmestring vil en legge grunnlaget for redusert tjenestebehov i framtiden. Så langt viser ulike utprøvinger at reell brukermedvirkning ofte genererer langt mindre kostnadskrevende tjenestetilbud enn når helsepersonell alene vurderer behovet.

Følgende reduksjoner/justeringer er gjort i budsjettet innenfor helse:

Reduksjon kostnader	
470.000,-	Vakant stilling ruskonsulent
280.000,-	Redusert kostnad til vikarer på legestasjonen
200.000,-	Redusert bidrag sosial omsorg, lavere behov



1.663.000,-	Barnevern, flyttet fra helse over til oppvekst
200.000,-	Økt inntekt egenandel sykehjem
380.000,-	Sparte lønnskostnader ved at utekontor i distriktet legges ned
68.400,-	Sparte husleiekostnader ved avsluttet utekontor Nuvsvåg
1.409.000,-	Lavere kostnad pensjon
4.670.400,-	Totalt

Helse- og omsorg

Utgifter	Budsjett 2017	Budsjett 2018	Budsjett 2019	Budsjett 2020	Budsjett 2021
Kostra hovedgruppe	2017	2018	2019	2020	2021
Lønn og sosiale utgifter	45 703 000	43 659 000	44 244 000	47 310 000	44 974 000
Kjøp av varer og tjenester	6 620 000	6 298 000	5 552 000	5 444 000	5 199 000
Kjøp av tjenester	1 251 000	6 507 000	6 961 000	7 240 000	7 385 000
Overføringsutgifter	2 357 000	2 254 000	2 413 000	2 503 000	1 853 000
Finansutgifter	20 000	20 000	20 000	-	-
Sum utgifter	55 951 000	58 738 000	59 190 000	62 497 000	59 411 000
Inntekter					
Salgsinntekter	4 743 000	5 378 000	4 545 000	4 655 000	4 838 000
Refusjoner	9 762 000	10 575 000	6 705 000	7 041 000	6 863 000
Overføringsinntekter	-	-	-	-	-
Finansinntekter	20 000	20 000	230 000	160 000	-
Sum inntekter	14 525 000	15 973 000	11 480 000	11 856 000	11 701 000
SUM NETTO UTGIFTER	41 426 000	42 765 000	47 710 000	50 641 000	47 710 000

Kommentarer til årsbudsjettet 2021

Helse- og omsorgsetaten er den største etaten i kommunen, og skal gi et bredt spekter av tjenester til hele befolkningen. Tjenestetilbudet skal ytes innenfor gjeldende lovverk og med nødvendig kvalitet, og innenfor gitte rammer.

I budsjettforslaget for 2021 har vi tatt høyde for:

- ✓ Videreføring kjøp av private tjenester
- ✓ Permisjon for en av legene
- ✓ Investering velferdsteknologi
- ✓ Psykolog (lovpålagt fra 01.10.20.)

Hovedutfordringene

Loppa kommune har gjennom mange år utviklet gode helse-, omsorgs- og sosialtjenester. Samhandlingsreformen som kom i 2012 var en retningsreform som har fått betydning for utviklingen av tjenestetilbud i Loppa kommune. Strategiene er å forebygge mer, behandle tidligere og samhandle bedre.



Samhandlingsreformen var/er en retningsreform, primærhelsetjenestemeldingen går et steg videre og gir virkemidlene. Målet her er å skape pasientens helsetjeneste som skal møte befolkningens behov for helse og omsorgstjenester.

For å imøtekomme nasjonale krav tilpasset lokale behov, må vi i samarbeid med befolkningen utvikle Loppa kommunes primærhelsetjeneste.

Loppa kommune har et godt utgangspunkt og et mulighetsrom for å imøtekomme dagens og framtidens behov for helse og omsorgstjenester. Utfordringene ligger i å:

- ✓ rekruttere, stabilisere og videreutvikle helsepersonell
- ✓ organisere og utøve tjenesten på en forsvarlig og kostnadseffektiv måte
- ✓ se muligheten for å tilby tjenester på andre måter og å få reell brukermedvirkning.
- ✓ Implementere kommunale handlingsplaner og -veiledere
- ✓ Opplæring/kompetanseheving

Utfordringen ligger i at det er en vesentlig reduksjon i aldersgruppen 20-66 år, det blir altså færre innbyggere i yrkesaktiv alder per innbygger i den eldre aldersgruppen. Forebygging, hverdagsrehabilitering og fokus på mestring i tillegg til å ta i bruk velferdsteknologiske og innovative løsninger er derfor helt nødvendig. Videre må kommunen som helhet ha et folkehelseperspektiv der lokalsamfunnet som helhet bidrar til god folkehelse i Loppa kommune.

Helse og sosial administrasjon:

Ledelse er et av satsningsområdene nasjonalt for å kunne gjennomføre både samhandlingsreformen og primærhelsetjenestemeldingen.

Å være leder for helse og omsorgstjenestene i en kommune med lavt innbyggertall krever bred kompetanse på mange områder. Det er derfor av betydning at kommunen kontinuerlig legger til rette lederutvikling.

Sosialadministrasjonen/NAV

NAV Loppa har i dag en bemanning med 2 ansatte i 100 % stillinger ved kontoret (en statlig og en kommunalt ansatt).

For at kontoret skal kunne gi gode tjenester til kommunens innbyggere, ivareta sikkerheten for de ansatte og ha en forsvarlig drift, ved at kontorets veiledningssenter skal kunne være åpnet for «drop inn», er det nødvendig med 2 ansatte.

Helsestasjon:

Loppa kommune har en stabil helsestasjons tjeneste. Fokus på barn og unge er av stor betydning for å forebygge skeiv eller uønsket utvikling hos målgruppen. Helsestasjonen har et tett samarbeid med andre avdelinger i helse og omsorg, med oppvekstavdelingen og brukerorganisasjoner. Kommunen deltar i prosjektet «sjumilssteget». Her arrangeres det konferanser, kompetanseheving og det søkes eksternt om midler til arbeid rettet mot barn og unge i kommunen.

Jordmortjenesten:



Loppa kommune har avtale om kjøp av jordmortjeneste fra privat jordmor etter avtale.

Legestasjon:

Ved inngangen til 2021 er 1 av 3 fastlegestillingene i Loppa kommune besatt. Det jobbes med å få opplæringsgodkjenning for igjen å ta imot LIS1 for 2021, men at vi ser at denne ressursen ikke vil komme på plass i løpet av 3 kvartal 2021. Det jobbes på en bred plattform for å få på plass leger i faste stillinger. Vi ser for oss at vi også at vi går inn i 2021 med bruk av vikarleger.

Legevaktsamarbeidet med Alta (116117) har vært en suksess, og videreføres på permanent basis.

Det forventes normal drift av Legestasjonen i Øksfjord på samme nivå som i 2020, med en beregnet konsultasjonsrate for Loppas innbyggere på ca. 2550 konsultasjoner årlig. En gjennomsnittlig konsultasjonsrate på vel 3 pr innbygger samsvarer med gjennomsnittlig konsultasjonsfrekvens på landsbasis.

Legekantor i Nuvsvåg, Bergsfjord og Sandland legges ned.

Fysioterapitjeneste:

I tråd med folkehelseloven og nasjonale retningslinjer har fysioterapitjenesten vært i endring de siste årene, og det patogene fokuset har flyttet seg mer mot fokus på helsefremming og mestring. Det forebyggende og helsefremmende arbeidet har dermed fått en mer sentral rolle i tjenesten. I tillegg har man sett et endret behov for kurativ behandling som en følge av samhandlingsreformen, som plasserer et større ansvar for rehabilitering til kommunene.

På grunn av en hensiktsmessig organisering i samarbeid med privat fysioterapeut kan kommunal fysioterapeut i større grad ha fokus på det helsefremmende arbeidet, og man kan bruke mer ressurser knyttet mot barn og unge enn tidligere. Kommunal fysioterapeut er dermed synlig i mange ulike sektorer i kommunen, særlig i barnehage og skole. Å kunne bruke kommunal fysioterapeut som en veileder er både riktig og viktig, og vil kunne gjøre at brukere får et mer dekkende tilbud. Dette ser man særlig nytte av i skolen, på sykehjemmet og i barnehagen. I tillegg til å jobbe ute i ulike sektorer tilbys det hjemmebehandling og kartlegging i hjem rundt om i hele kommunen, av den kommunale fysioterapeuten.

I tråd med nye retningslinjer og et skifte i hvordan man jobber med helse, er man i gang med et betraktelig kompetanseløft i den kommunale fysioterapitjenesten. Den kommunale fysioterapeuten startet høsten 2018 på en mastergrad i helsefremmende arbeid, som hun er ferdig med våren 2022.

Frisklivssentralen er organisert i denne delen av tjenesten, i tett samarbeid med andre kommunale tjenester. Frisklivssentralens arbeid har ulike gruppetilbud rettet mot mennesker som har utviklet eller står i fare for å utvikle livsstilssykdommer og andre plager, og driver ellers generelle aktiviteter basert på utfordringene vi ser i vår folkehelseprofil. Sentralen samarbeider blant annet med Finnmark Friluftsråd, og lokale lag og foreninger. Siden sentralen ikke lengre får midler fra Fylkesmannen, vil det i 2021 bli viktig å drøfte videre organisering for å sikre at man også i fremtiden vil kunne jobbe tverrfaglig og systematisk med helsefremmende arbeid i vår kommune.

Psykisk helsevern og rus:



Tjenesten for rus- og psykisk helse er et lavterskeltilbud (gratis og ikke behov for henvisning fra andre instanser) til mennesker som opplever rusmiddelproblematikk og/eller psykiske lidelser. Det gis også tilbud for pårørende av brukergruppen. Tjenesten er forankret i Lov om kommunal helse- og omsorgstjenester.

Tjenesten bygger på forebygging i folkehelse, lett tilgjengelighet, tidlig hjelp, tverrfaglighet og med stor grad av brukermedvirkning.

Tjenesten for rus- og psykisk helse er en aktiv del av Frisklivssentralen, med fokus på forebygging, tidlig innsats og folkehelse.

Stillingen som ruskonsulent er fortsatt holdt vakant i forslag til budsjett, med hensikten å søke annen løsning på de lovpålagte oppgavene denne stillingen utfører. Fra 1. januar 2020 er altså kommunene lovpålagt å ha knyttet til seg psykolog - jfr. Helse- og omsorgstjenestelovens paragraf 3.2.

Tilskuddsordninger knyttet til dette formål er avsluttet.

Parkveien 2:

Parkveien yter tjenester til brukere med bistandsbehov, personlig assistanse i form av praktisk bistand/ veiledning/opplæring, støttekontakt, avlastning og omsorgslønn. Vi har som målsetning å bidra til at den enkelte får muligheten til å leve og bo selvstendig og til å ha en aktiv og meningsfull tilværelse.

Kommunen får refusjon for særlig ressurskrevende tjenester.

Alders- og sykehjem:

Alders og sykehjemmet gir tilbud om tjenester til pasienter med ulikt hjelpebehov og de ansatte må derfor ha tilpasset kompetanse. Pr i dag er alle helsefagarbeider stillinger besatt, men vi mangler 2 sykepleierstillinger og en del assistentstillinger som jobber helg. Utfordringen er at vi mangler sykepleiere med videreutdanning i geriatri, akutt sykepleie og kreftomsorg. Det skal utarbeides kompetanseplan for avdelingen, og det søkes etter eksterne midler for gjennomføring av kompetanseheving hvert år.

Vår målsetting er at alle stillinger blir besatt av kvalifisert personell, slik at vi kan redusere bruk av overtid og vikarer og dermed få et bedre fagmiljø, høyere nærvær og ikke minst et bedre tilbud til pasientene. Rett kompetanse gir mer fleksibel ressursutnyttelse og høyere effektivitet.

Hjemmetjenester:

Hjemmebaserte tjenester er det tjenestetilbudet som bør styrkes i årene framover. Økt fokus på brukermedvirkning, kompetanse og rett tjeneste til rett tid. Kommunen er pliktig til å gi helsehjelp der innbygger bor og organiserer ytelse av helsehjelp på en faglig forsvarlig måte.

Dagaktivitetstilbud:



Dagaktivitetstilbud med hente og bringetjeneste til demente er en lovpålagt oppgave fra 2020. Dagaktivitetstilbud er for målgruppen hjemmeboende demente, eller har en kognitiv svikt. Det er i utgangspunktet åpent 3 dager i uken, herav en dag til rus og psykiatri.

Oppsummert:

Det forventes at det kreves like stor eller større tjenesteproduksjon innenfor helse, pleie og omsorg i aldersgruppen 67-90+ de neste 20 årene som det er i dag, dersom vi fortsetter å drifte tjenesten som i dag. Da er det begrenset hvor mye helse- og omsorgsetaten kan redusere kostnader. Tidlig innsats, forebygging, rehabilitering/habilitering og bruk av velferdsteknologiske løsninger gir likevel muligheter for å begrense veksten i tjenesteproduksjonen.

Tiltak for å imøtekomme økt behov i tjenesten i økonomiplanperioden 2021-2024:

- ✓ Prosjekt og utvikling av planarbeid for habilitering og rehabilitering, eksternt finansiert av Fylkesmannen. Dette krever koordinering og samarbeid mellom tjenestene, endrede arbeidsformer og innretning av tilbudet både i kommunen og spesialisthelsetjenesten.
- ✓ Investere og ta i bruk flere velferdsteknologiske løsninger. Kommunen fått lønnskudd for å delta i nasjonalt velferdsteknologiprogram i samarbeid med 9 andre Finnmarkskommuner. Kommunene har prøvd ut ulike velferdsteknologiske løsninger og har sammen foretatt felles innkjøp. Målet er at brukere skal klare seg selv i egen bolig og på den måten bidra til å sikre livskvalitet og verdighet for brukeren.
- ✓ Innslagspunkt for tjenestetildeling skal vurderes i hvert enkelt tilfelle. Det skal utarbeides veileder for tildeling av helse og omsorgstjenester. Veileder skal sendes på høring og vedtas politisk.
- ✓ Aktivitetstilbud til demente er lovpålagt fra 2020 og vi ser på muligheten for å opprette flere tilbud i samarbeid med frivillige og andre etater i kommunen. På den måten kan vi benytte tilgjengelige ressurser mer effektivt.
- ✓ **Folkehelsearbeid** er samfunnets totale innsats for å opprettholde, bedre og fremme befolkningens helse gjennom å svekke faktorer som medfører helserisiko, og styrke faktorer som bidrar til bedre helse.
- ✓ Implementere «**Det gode pasientforløp**». Der hovedmålet er at kommunen sammen med helseforetak, Folkehelseinstituttet og KS arbeider for å utvikle gode, helhetlige og funksjonsbaserte pasientforløp.
- ✓ Kvalitetsreformen «**Leve hele livet**» skal implementeres i tjenesten. Hovedmålet med kvalitetsreformen er å øke kvalitet på tjenesten, bidra til trygghet og en verdig alderdom.



5.5. Drift

Driftsavdelingen har sektorovergripende ansvar hva angår forvaltning, drift og vedlikehold av kommunale bygg, eiendom, veger, brann og redning. Videre er reguleringsplaner og saksbehandling etter plan- og bygningsloven sentrale arbeidsoppgaver.

Tjeneste	Målgruppe
VAR- sektoren: Vann, avløp, slambehandling, renovasjon og feiing/tilsyn	Alle innbyggere i kommunen
Brann- og beredskap	Alle innbyggere i kommunen
Brannforebyggende tiltak og brannsyn	Alle innbyggere i kommunen
Feiing og tilsyn med ildsteder	Alle innbyggere i kommunen
Parker og friluftsliv	Alle innbyggere i kommunen
Veier og gatelyst	Alle innbyggere i kommunen
Drift av havner og kaier	Beboere og tilreisende
Kommunale bygg	Diverse brukere skole- og omsorg

Utviklingen i andelen av driftsutgiftene de siste 5 årene har vært følgende:

	2017	2018	2019	2020	2021
<i>Sum utgifter</i>	25 029	24 243	24 346	24 589	23 060
<i>Sum inntekter</i>	16 432	16 845	17 746	16 038	15 792
<i>Netto utgift</i>	8 597	7 398	6 600	8 251	7 268

	2017	2018	2019	2020	2021
Etatens andel av netto driftsutgifter	9,5 %	8,4 %	7,3 %	8,4 %	7,9 %
Etatens andel av brutto driftsutgifter	19,8 %	18,5 %	18,8 %	18,6 %	18,4 %

Etatens andel av netto driftsutgifter har blitt redusert fra 8,4% i 2020 til 7,9% i 2021. Andel av netto driftsutgifter har en synkende trend fra 18,8% i 2019 til 18,4% i 2021.

Fra budsjettet 2020 til budsjettforslaget for 2021 er det en reduksjon på kr. 983 000,- i netto utgift. Driftsavdelingen har fra 2020 overtatt det økonomiske ansvaret for vedlikeholdsmidler, forsikring og kommunale avgifter til skole-, helse-, barnehage- og kulturbygg.

Sammenlignet med budsjettet de to siste år så har driftsavdelingen kuttet betydelig for å kunne operere innenfor den økonomiske rammen. I tillegg har det ikke vært mulig å avsette ekstra lønnsmidler til avdelingen for å forsterke bemanningen på uteseksjonen og renholdsavdelingen.



Budsjettforslaget fra 20 til 21 innebærer følgende:

Reduksjon	
500 000,-	Reduksjon snøbrøyting
370 000,-	Reduksjon av lønnsmidler renhold
466 000,-	Reduksjon av lønnsmidler uteseksjon
128 000,-	Reduksjon av innkjøp av vedlikeholdsmateriell
200.000,-	Midler til sommerjobb for ungdom fjernet
20 000,-	Redusert vedlikeholdskostnader veilys
18 000,-	Redusert kommunale avgifter kommunale kulturbygg
116 000,-	Redusert renhold av kommunale kulturbygg
30 000,-	Redusert vedlikeholdsmateriell kommunale kulturbygg
270.000,-	Reduksjon vedlikehold kommunale bygg
112 000,-	Reduksjon av utgifter til bassengvannsprøver i Bergsfjord og Nuvsvåg
2 230 000,-	

Utgifter	Budsjett	Budsjett	Budsjett	Budsjett	Budsjett
	2017	2018	2019	2020	2021
Kostra hovedgruppe					
Lønn og sosiale utgifter	9 655 000	9 311 000	9 411 000	8 420 000	7 925 000
Kjøp av varer og tjenester	9 748 000	9 511 000	9 554 000	9 970 000	10 637 000
Kjøp av tjenester	3 292 000	3 351 000	3 526 000	3 400 000	3 746 000
Overføringsutgifter	1 729 000	1 729 000	1 573 000	1 326 000	739 000
Finansutgifter	455 000	341 000	282 000	1 173 000	13 000
Sum utgifter	24 879 000	24 243 000	24 346 000	24 289 000	23 060 000
Inntekter					
Salgsinntekter	14 420 000	14 675 000	15 346 000	14 568 000	14 909 000
Refusjoner	1 904 000	2 062 000	1 856 000	1 456 000	869 000
Overføringsinntekter	-	-	-	-	-
Finansinntekter	108 000	108 000	544 000	14 000	14 000
Sum inntekter	16 432 000	16 845 000	17 746 000	16 038 000	15 792 000
SUM NETTO UTGIFTER	8 447 000	7 398 000	6 600 000	8 251 000	7 268 000

Lønn og sosiale tjenester

I forhold til lønn og sosiale utgifter er det ikke lagt inn vikarer ved sykefravær og avvikling av ferie. I budsjettet er uteseksjonen redusert med en halv stilling og lønnskostnader til ansvarsområdet til brannvesenet. Utenom det er det tatt hensyn til generell lønnsvekst.

Lønnsbudsjettet er justert iht. utført arbeid innenfor hvert enkelt ansvarsområde. En del lønnskostnader er derfor knyttet opp til selvkostområdene vann, avløp, havnetjenester, feiing og renovasjon. Dette medfører at områdene vil «gå i null» og ikke gå utover rammen til driftsavdelingen.



For å kunne nå delmålene fastsatt av kommunestyret har vi ikke kunne sette inn ekstra lønnsmidler på renholdsavdelingen og uteseksjonen som planlagt. Reduksjonen kommer frem i tabellen ovenfor.

Kjøp av varer og tjenester

Rammen for 2021 viser en økning på kr. 667 000,- sammenlignet mot 2020. Forsikring for kommunal eiendom har økt med 17,13% og bilforsikring har hatt en økning på 9,66%, som utgjør totalt kr. 171 000,-. Det er budsjettert ekstra midler til kompetanseheving og kjøp av utstyr for å kunne igangsette kommunalt tilsyn av mindre avløpsanlegg.

Kjøp av tjenester

Kjøp av tjenester har en økning på kr. 346 000,-. Vi kjøper i all hovedsak havnetjenester fra Frydenbø Øksfjord og OKJ-transport. I tillegg kjøper vi slamtømming og oljevern. I løpet av 2021 må det tildeles følgende nye kontrakter:

- Snøbrøyting av kommunale veier
- Slamtømming

Nåværende brøytekontrakt utløper mai 2021 og det er nødvendig å gå i gang med en ny anbudsrunde for neste brøyteperiode. En del av reduksjonen er kr. 500 000,- på snøbrøyting da vi forventer å betale inntil kr. 1 200 000,- for brøyting i perioden januar- mai. Hvordan rammetildelingen til utgifter forbundet med brøyting for neste periode vil det komme en egen sak til kommunestyret. Vi forventer en reduksjon i utgiftene da arbeidet med å nedklassifisere kommunale veier er igangsatt.

Overføringsutgiftene er utgiftene til MVA.

Finansutgifter

Er avsetning til fond. En betydelig reduksjon fra forrige år hvor det ble lagt opp til en betydelig fondsavsetning for området Loppa havn.

Inntekter

Salgsinntekter har en økning på kr. 341 000,-. Selvkostområdene øker i pris i takt med investeringene. Vi ser allerede en positiv effekt av investeringen i 2020 som gjøres på VA anleggene våre da driftsutgiftene har blitt redusert. Kommunal boligmasse beholder nåværende leiepris. Vi forventer en liten reduksjon i leieinntektene da vi har et hus i Moloveien ved barnehagen vi ønsker å rive. Huset er i veldig dårlig stand, og det har ikke flyttet inn nye leietakere etter forrige.

Vi forventer økte leieinntekter på Loppa havn. Ansvarsområde 4701 Småbåthavn er opprettet for å føre inn inntekter til småbåthavnanleggene våre, da de er utenom selvkostområdet.

Refusjoner er i hovedsak kompensasjon av MVA og refusjon av sykepenges.

I årets budsjett er det lagt inn kutt av en stilling. Og tar vi med at det er kuttet to stillinger de tre siste årene så er bemanningen ikke tilstrekkelig til å utføre tilfredsstillende vedlikehold med egne ressurser. Konsekvensen av dette er at vi kun har midler i driften til å utføre enklere vedlikehold. Skal



det utføres større vedlikeholdsoppgaver må vi i større grad leie inn private til å utføre disse oppgavene.

Nøkkeltall selvkostområdet

2019 Etterkalkyle selvkost	Vann	Avløp	Renovasjon	Feiing	Totalt
Gebyrintekter	2 234 111	1 524 046	2 207 014	141 960	6 107 131
Øvrige driftsinntekter	2 001	4 622	0	153 130	159 753
Driftsinntekter	2 236 112	1 528 668	2 207 014	295 090	6 266 884
Direkte driftsutgifter	2 923 898	2 467 524	2 165 901	432 205	7 989 528
Avskrivningskostnad	192 254	182 350	0	0	374 604
Kalkulatorisk rente (2,30 %)	86 352	84 073	0	0	170 425
Indirekte netto driftsutgifter	108 186	87 201	50 113	42 819	288 319
Driftskostnader	3 310 689	2 821 148	2 216 014	475 024	8 822 876
+/- Korrigering av tidligere års feil i kalkyle	1 074 577	1 207 467	29 913	134 786	2 446 743
Resultat	-0	-85 013	20 913	-45 148	-109 249
Selvkostgrad (%)	100,0 %	99,9 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %
"Bidrag" til administrasjon og låneutgifter etter ev. subsidiering	386 791	353 624	50 113	42 819	833 348
Selvkostfond 01.01	0	84 057	0	44 640	128 697
+ Avsetning til selvkostfond	0	0	20 913	0	20 913
- Bruk av selvkostfond	0	-84 057	0	-45 148	-129 205
+ Kalkulert renteinntekt selvkostfond (2,30 %)	0	0	240	0	240
Selvkostfond 31.12 (inkl. rente)	0	0	21 153	0	21 153

Gebyrintekter	2 234 111	1 524 046	2 207 014	141 960	6 107 131
Gebyrgrunnlag ekskl. ev. subsidiering	2 234 111	1 609 059	2 186 101	187 108	6 216 380
Finansiell dekningsgrad (%)	100,0 %	94,7 %	101,0 %	75,9 %	98,2 %

Tabellene viser finansiell dekningsgrad for vann og avløp i 2019. Vi har totalt oppnådd en selvkost på 98,2%. Feiing er fortsatt ikke i selvkost basert på driftsutgifter (lønn og materiell) opp mot innkrevd feiegebyr. Bakgrunnen for dette er at det ikke har vært tilfredsstillende forskrift og beregning av gebyrgrunnlaget tidligere.

Ettersom kommunens praksis har vært å fakturere ved utført feiing, har det vært vanskelig å budsjettere faktiske inntekter opp mot hvor mange pipeløp som blir feid årlig. Administrasjonen har i samarbeid med Envidan AS utarbeidet en ny lokal forskrift om feiing og innkreving av feiegebyr. I denne forskriften legger vi opp til at kommunen skal kreve inn årlig feieavgift. Avgiften blir beregnet ut ifra driftskostnader og antall pipeløp/fyringsanlegg i kommunen. Dette vil resultere i at man har større forutsigbarhet i budsjettering av inntekter på selvkostområdet. Det er et mål om å få forskriften gjeldene fom. 01.01.2021.

Negativt resultat på områdene avløp og feiing vil bli regulert inn i kommende gebyrgrunnlag, som skal dekkes inn på en periode på 5 år iht. selvkostprinsippet.



Økonomiplan for driftsavdelingen

Investeringsoversikt	Budsjett	Økonomiplan		
	2021	2022	2023	2024
Prosjekter				
Oppgradering brannalarmanlegg Bergsfjord skole	1220			
Oppgradering brannalarmanlegg Sandland skole	1220			
Oppgradering brannalarmanlegg Trygdeboligen	1453			
Oppgradering brannalarmanlegg Rådhuset	1169			
Utskiftning av VA-anlegg	12125	10625	10625	10625
Ombygging barnevernslokaler	1125			
Kommunale vegger	1800			
Kommunale boliger	2000	1000	500	
Oppgradering av bilpark	1375			
Øksfjord Barnehage	438			
Ombygging Øksfjord Rådhus	8750			
Kjøp av ny lift	750			
Høgtun skole	498			
Øksfjord Helsesenter	313			

Rammeområdet har følgende målsetting:

- ✓ Selvkostområdene må drives til selvkost.
- ✓ Etter hvert som husleieprisene øker skal vi definere en gjengs leie som vil gi oss økte leieinntekter også på de løpende kontraktene.
- ✓ Medvirke til at planprosesser kommer i gang og at disse gjennomføres.
- ✓ Selge unna kommunal boligmasse i Øksfjord for å redusere vedlikeholdsbehovet og for å stabilisere boligmarkedet slik at private «slipper til»
- ✓ Kompetanseheving innen de fleste områdene vi har på drift, og muligheter for interkommunalt samarbeid og erfaringsutveksling.
- ✓ Regionale løsninger på utfordringer i mindre kommuner, innhenting av kompetanse i fellesskap.



Vedlegg 1

BEVILGNINGSOVERSIKT – DRIFTSBUDSJETTET

	Regnsk. 2019	Bud 2020	Bud 2021	Bud 2022	Bud 2023	Bud 2024
Innteks- og formuesskatt	20 523	21 500	20 500	21 000	21 500	22 000
Rammetilskudd	74 225	77 000	76 700	75 421	75 416	75 412
Eiendomsskatt	895	805	1 680	2 520	3 360	3 360
Andre generelle driftsinntekter	1 743	2 359	574	1 337	2 163	3 022
Sum generelle driftsinntekter	97 386	101 664	99 454	100 278	102 439	103 794
Sum bevilgninger drift, netto	95 427	97 945	91 806	92 306	92 806	93 306
Avskrivninger	7 105	6 498	7 119	7 119	7 119	7 119
Sum netto driftsutgifter	102 532	104 443	98 925	99 425	99 925	100 425
Brutto driftsresultat	-5 146	-2 779	529	853	2 514	3 369
Renteinntekter	1 383	1 041	981	900	900	900
Utbytter	1 000					
Gevinst og tap på finansielle omløps						
Renteutgifter	806	1 200	800	1 500	1 600	1 700
Avdrag på lån	4 309	4 000	4 300	6 000	8 000	9 000
Netto finansutgifter	-2 732	-4 159	-4 119	-6 600	-8 700	-9 800
Motpost avskrivninger	7 105	6 498	7 119	7 119	7 119	7 119
Netto driftsresultat	-773	-440	3 529	1 372	933	688
Disp. eller dekning av netto driftsresultat						
Overføring til investering	-	-550	-5 750	-1 510	-1 020	-530
Netto avs. til eller bruk av bundne driftsfond	1 578	-244	301	301	301	301
Netto avs. til eller bruk av disposisjonsfond	-2 619	1 750	5 850	1 000	500	-
Dekning av tidligere års merforbruk	-355	-	-	-	-	-
Sum disp. eller dekning av netto driftsresultat	-1 396	956	401	-209	-219	-229
Fremført til inndekn. i senere år (merforbruk)	0	0	0	0	0	0

**BUDSJETTSKJEMA 1B - DRIFTSREGNSKAPET**

	R 2019	B 2020	B 2021	B 2022	B 2023	B 2024
Sentraladministrasjonen	18 179	18 479	17 415	17 515	17 615	17 715
Oppvekst og kulturetaten	21 426	20 574	19 413	19 513	19 613	19 713
Helse og omsorg	44 247	50 641	47 710	47 910	48 110	48 310
Driftsavdelingen	11 574	8 251	7 268	7 368	7 468	7 568
Fordelt til drift (jfr. 1A)	95 426	97 945	91 806	92 306	92 806	93 306

Vedlegg 2**BUDSJETTSKJEMA 2B – INVESTERING**

	Budsjett 2019	Budsjett 2020	Budsjett 2021
Aksjer KLP	525	550	500
Industriområde	10 000	10 000	10 000
Øksfjord helsesenter	0	0	313
Vann- og avløpsnett	938	15 875	12 125
Loppa Havn - kai og bølgedemping	2 688	0	0
Høgtun skole	3 832	3 582	500
Bergsfjord skole; Elkjele og avtrekk	1 000	125	
Nerstranda		1 750	
Øksfjord barnehage	875	1 575	438
Velferdsteknologiske hjelpemidler	250	250	0
Øksfjord sykehjem	1 950	1 500	1 500
Brannalarmanlegg flere bygg	0	0	5 062
Kommunale boliger	1 125	2 000	2 000
Utbedring av eksisterende fjellsikring	625	625	0
Oppgradering bilpark	0	0	1 375
Lift	0	0	750
Utvidelse flytebrygge bergsfjord	600	0	0
Kompetansesenter i Loppa	150 000	150 000	150 000
Ombygging barnevernlokaler		0	1 125
Kommunale veier		5 000	1 800
Øksfjord rådhus		6 000	8 750
IT skole		688	0
IT administrasjon		313	438
Inventar sykehjem			500


BEVILGNINGSOVERSIKT – INVESTERINGSBUDSJETT

	Regn 2019	Bud 2020	Bud 2021	Bud 2022	Bud 2023	Bud 2024
Investeringer i varige driftsmidler	23 626	188 219	194 251	11 625	11 125	10 625
Tilskudd til andres investeringer						
Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	449	550	500	510	520	530
Utlån av egne midler	2 700					
Avdrag på lån	594					
Sum investeringsutgifter	27 369	188 769	194 751	12 135	11 645	11 155
Finansiert slik:						
Kompensasjon for merverdiavgift	2 369	37 244	36 311	2 125	2 125	2 125
Tilskudd fra andre	300	23 000	23 000			
Salg av varige driftsmidler	2 475					
Salg av finansielle anleggsmidler						
Utdeling fra selskaper						
Mottatte avdrag på utlån av egne midler	2 121	500	500	500	500	500
Bruk av lån	7 793	125 160	131 690	8 500	8 500	8 500
Sum investeringsinntekter	15 058	185 904	191 501	11 125	11 125	11 125
Videreutlån		2 000	2 000	2 000	2 000	1 000
Bruk av lån til videreutlån		2 000	2 000	2 000	2 000	1 000
Avdrag på lån til videreutlån		2 000	500	500	500	500
Mottatte avdrag på videreutlån		500	500	500	500	500
Netto utgifter videreutlån		-1 500	0	0	0	0
Overført fra drift	0	550	5 750	1 510	1 020	530
Netto avs. til eller bruk av bundne inv.fond	-1 528	1 500	0	0	0	0
Netto avs. til eller bruk av ubundet inv.fond	15 245	4 815	0	0	0	0
Dekning av tidligere års udekket beløp						
Sum overføring fra drift og netto avsetn.	13 717	6 865	5 750	1 510	1 020	530
Fremført til inndekn. i senere år (udekket beløp)	0	0	0	0	0	0



Vedlegg 3

ØKONOMISK OVERSIKT DRIFT

	R 2019	B 2021	B 2022	B 2023	B 2024
Driftsinntekter					
Brukerbetalinger	5 534	5 675	5 959	6 257	6 570
Salgs- og leieinntekter	14 881	15 487	16 261	17 074	17 928
Overføringer og tilskudd fra andre	27 889	12 372	12 743	13 125	13 519
Rammetilskudd	74 225	76 700	75 421	75 416	75 412
Andre overføringer og tilskudd fra staten	1 743	0	0	0	0
Eiendomsskatt	895	1 680	2 520	3 360	3 360
Inntekts- og formuesskatt	20 523	20 500	21 000	21 500	22 000
Sum driftsinntekter	145 690	132 414	133 904	136 733	138 789
Driftsutgifter					
Lønnsutgifter	73 806	70 457	70 457	70 457	70 457
Sosiale utgifter	9 827	9 690	9 690	9 690	9 690
Kjøp av var og tj som inng i tj.prod	52 217	37 753	38 886	40 052	41 254
Kjøp av tj som erstatter tj.prod		0			
Overføringer og tilskudd til andre	11 469	6 866	6 900	6 900	6 900
Avskrivninger	7 105	7 119	7 119	7 119	7 119
Fordelte utgifter	0	0	0	0	0
Sum driftsutgifter	154 424	131 885	133 052	134 218	135 420
Brutto driftsresultat	-8 734	529	853	2 514	3 369
Finansinntekter					
Renteinntekter	1 383	981	900	900	900
Utbytter	1 000	0			
Gevinster og tap på finansielle omløpsmidl		0			
Renteutgifter	806	800	1 500	1 600	1 700
Avdrag på lån	4 309	4 300	6 000	8 000	9 000
Netto finansutgifter	-2 732	-4 119	-6 600	-8 700	-9 800
Motpost avskrivninger	7 105	7 119	7 119	7 119	7 119
Netto driftsresultat	-4 361	3 529	1 372	933	688
Disp. eller dekning av netto driftsresultat					
Overføring til investering	0	-5 750	-1 510	-1 020	-530
Netto avs til eller bruk av bundne driftsfond	1 578	301	301	301	301
Netto avs til eller bruk av disposisjonsfond	-2 619	5 850	1 000	500	0
Dekning av tidligere års merforbruk	-355	0	0	0	0
Sum disp eller dekning av netto driftsresultat	-1 396	401	-209	-219	-229
Fremført til inndeckn i senere år (merforbruk)	0	0	0	0	0



Vedlegg 4

ANSKAFFELSE OG ANVENDELSE AV MIDLER						
	R 2019	B 2020	B 2021	B 2022	B 2023	B 2024
Anskaffelse av midler						
Inntekter driftsdel (kontoklasse 1)	145 669	131 530	132 399	133 904	136 733	138 789
Inntekter investeringsdel (kontoklasse 0)	5 144	60 244	59 311	2 125	2 125	2 125
Innbetalinger ved eksterne finanstransaksjoner	12 319	126 716	133 186	9 000	9 000	9 000
Sum anskaffelse av midler	163 132	318 490	324 896	145 029	147 858	149 914
Anvendelse av midler						
Utgifter driftsdel (kontoklasse 1)	147 319	127 726	124 666	125 933	127 099	128 301
Utgifter investeringsdel (kontoklasse 0)	23 626	188 219	194 251	11 625	11 125	10 625
Utbetaling ved eksterne finanstransaksjoner	8 859	9 850	8 200	9 600	11 700	12 800
Sum anvendelse midler	179 804	325 795	327 117	147 158	149 924	151 726
Anskaffelse -anvendelse av midler	-16 672	-7 305	-2 221	-2 129	-2 066	-1 812
Endring i ubrukte lånemidler	4 271	0	0	0	0	0
Endringer i regnskapspr. som påvirker AK Drift	0	0	0	0	0	0
Endringer i regnskapspr. som påvirker AK Inv	0	0	0	0	0	0
Endring i arbeidskapital	-12 401	-7 305	-2 221	-2 129	-2 066	-1 812
Avsetninger og bruk av avsetninger						
Avsetninger	11 668	1 673	513	513	513	513
Bruk av avsetninger	28 341	9 494	6 664	1 000	500	0
Til avsetning senere år	0	0	0	0	0	0
Netto avsetninger	-16 673	-7 821	-6 151	-487	13	513
Int. overføringer og fordelinger						
Interne inntekter mv	7 105	7 048	12 869	12 869	12 869	12 869
Interne utgifter mv	7 105	7 048	12 869	12 869	12 869	12 869
Netto interne overføringer	0	0	0	0	0	0



Vedlegg 5

Oversikt over gjeld og andre vesentlig langsiktige forpliktelser

Låneinstitusjon	Gjeld 2020	Gjeld 2021	Gjeld 2022	Gjeld 2023	Gjeld 2024
Husbanken	50 750	25 374	0	0	0
Husbanken	34 369	22 909	11 449	0	0
Husbanken	1 870 553	1 553 277	1 234 387	913 868	591 709
Husbanken	1 431 970	1 232 255	1 030 946	828 028	623 490
Husbanken	3 410 541	3 233 608	3 055 272	2 875 511	2 694 323
Planlagt	6 000 000	5 800 000	5 600 000	5 400 000	5 200 000
Sum Husbanken	12 798 183	11 867 423	10 932 054	10 017 407	9 109 522
Kommunalbanken	1 256 540	1 077 020	897 500	717 980	538 460
Kommunalbanken	13 537 320	12 409 200	11 281 080	10 152 960	9 024 880
Kommunalbanken	5 733 390	5 466 730	5 200 070	4 933 410	4 666 750
Kommunalbanken	79 950	26 650	0	0	0
Kommunalbanken	1 389 990	1 329 550	1 269 110	1 208 670	1 148 230
Kommunalbanken	862 790	517 670	172 550	0	0
Kommunalbanken	414 650	287 090	159 530	31 970	0
Kommunalbanken	6 274 260	5 577 120	4 879 980	4 182 840	3 485 700
Sum KBN	29 548 890	26 691 030	23 859 820	21 227 830	18 864 020
Planlagte nytt lån		129 690 000	126 447 750	123 205 500	119 963 250
Planlagte nytt lån			8 500 000	8 287 500	8 075 000
Planlagte nytt lån				8 500 000	8 287 500
Planlagte nytt lån					8 500 000
Sum planlagte nye lån		129 690 000	134 947 750	139 993 000	144 825 750
Sum alle lån	42 347 073	168 248 453	169 739 624	171 238 237	172 799 292

Garantier gitt av kommunen

Garanti gitt til	Opprinnelig garanti	Garantibeløp pr 31.12	Garantien utløper
Loppa kirkelige fellesråd Sparebank 1 Nord-Norge	504 000	163 800	15.06.2026
Loppa kirkelige fellesråd Kommunalbanken	1 200 000	573 200	22.10.2030
Sum garantier	-	737 000	

Loppa kommune

**Parkvn. 1/3
9550 ØKSFJORD**

Att: Styrer Øksfjord barnehage Marie Lundquist

Deres ref.:

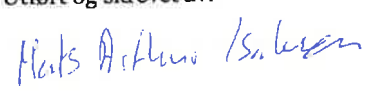
Vår ref.: 10799-12876/MAI

Alta, 13. oktober 2020

Rapport etter støymålinger Øksfjord bhg. 2020

Viser til avtale mellom Loppa kommune og HEMIS AS, punkt 1a. i grunnpakken; Målinger av støy med dosimeter (personbåren støymåler) i Øksfjord barnehage. Oppdraget er nå utført.

I det følgende presenteres rapporten med redegjørelser, resultater, konklusjon og anbefalte tiltak. Målerapport og bilder er vedlagt. Sammendraget nedenfor er en kortfatning av det hele.

RAPPORT		
Tittel: Støykartlegging	Oppdragsgiver: Loppa kommune	
Utført og skrevet av:  Mats-Arthur Isaksen	Oppdragsdato: 15.09.2020	
Sted og dato: Alta, 13.10.2020	Antall sider: 11	Antall vedlegg: 3
Kontaktinformasjon: Mail: mats-arthur.isaksen@hemis.no Adr.: Altaveien 95, 9513 Alta Org.nr.: 981 414 381	Telefon avd.: 78 45 59 50	Hjemmeside: www.hemis.no
Sendt til: Marie Lundquist	Kopi til: Frank Bækken	



Sammendrag

Barnehager er typiske virksomheter med sjenerende støy og til dels høyt støynivå. Bakgrunnen for målingen er således å kartlegge risikoforhold tilknyttet personlig eksponering for støy. Måling som er gjennomført på Øksfjord barnehage viser verdier over nedre tiltaksgrense i lovverket. Normen for normert ekvivalentnivå $L_{A\text{eq},11}$ (den mest støybelastede timen) er overskredet. Dette fastsetter plikt til støyreduksjon teknisk eller administrativt, med utarbeidelse av tilhørende planer for tiltak. Støynivå bør etterstrebtes å være 10 dB under nedre tiltaksverdier.

Ved bestemmelse av den mest støybelastede timen i løpet av en arbeidsdag viser resultatene at denne er over 80 dB(A) for Ann Kathrine og 79 dB(A) for Ulf Rune. Under måleperioden har de oppholdt seg innendørs. Undertegnedes vurdering etter befaring og måleresultater er at lydmiljøet i barnehagen virker utfordrende og at det flere steder bør settes inn tiltak for å redusere støynivået. Tiltak bør omfatte både tekniske og organisatoriske/administrative forbedringer. For tiltaksforslag se side 10.



Innledning

Målingene ble avtalt med Marie Lundquist i henhold til samarbeidsplanen. De ble utført på Ann Kathrine (måler 1) og Ulf Rune (måler 2) over en så nær som mulig arbeidsdag i tid. Resultatene av målinger er omregnet til normert tid på 8 timer.

Barnehagen preges av store harde flater som i liten grad absorberer støy. Det er også noe slitasje på belegget som kan medføre at også gulvets absorberende egenskaper forringes. Store åpne arealer som mellom ganger og rom, samt allrommet, medfører at aktiviteter på ulike rom ikke skjerms i stor grad med tanke på støy. Forholdene vurderes å skape utfordringer både i teknisk og i organisatorisk form ved at støy spres i og mellom ulike deler av lokalene.

Fordelen med en dosimetermåling, er at den i forholdsvis stor grad vil reflektere den støyen ansatte utsettes for gjennom sine aktiviteter den aktuelle arbeidsdagen. Støykartleggingen med personbåren dosimetermåler ble utført over én arbeidsdag, i h.h.t. gjeldende norsk standard for «Måling av yrkesmessig eksponering av støy for arbeidstakere» (NS 4815).

Resultatene er vurdert opp mot Arbeidsmiljølovens bestemmelser og tilhørende forskrifter. Når det gjelder de enkelte faktorer og grenser, så skiller man på toppverdi av lydtryknivå (LC max/peak), og normert ekvivalentnivå (LA eq 8t), som er ekvivalentnivå normert til en arbeidsdag (8 t), også kalt støydose.

Støygrenser og virkning av støy

Arbeidstilsynet har tre forskrifter fra 6. desember 2011, som er sentrale i forhold til støyeksponering. I publikasjon nr. 702 - Arbeidsplassforskriften, er støysoner definert. I det følgende kommer noen utdrag fra disse forskriftene.

I publikasjon nr. 703 - Forskrift om utførelse av arbeid, er bestemmelser rundt arbeid hvor man er eksponert for støy samlet. Denne sier bl.a. noe om tiltak i forhold til støy, bruk av verneutstyr og hørselskontroller.

Publikasjon nr. 704 - Forskrift om tiltaks- og grenseverdier, definerer tiltaks- og grenseverdier for støyeksponering. Denne forskriften sier bl.a. noe om hvilke lydnivåer en kan tillate i forskjellige arbeidssituasjoner.

Definisjoner:

- a) Daglig støyeksponeringsnivå, LEX,8t: ekvivalentnivå ($L_{pAeq,T}$) for en arbeidsdag normalisert til 8 timer i henhold til internasjonal standard ISO 1999:2013 punkt 3.5 og 3.6. Dette omfatter all støy på arbeidsplassen,
- b) Grenseverdier: verdier for støyeksponering som ikke skal overskrides.
- c) Gruppe I: arbeidsforhold hvor det stilles store krav til vedvarende konsentrasjon eller behov for å føre uanstrengt samtale og i spise- og hvilerom,
- d) Gruppe II: arbeidsforhold hvor det er viktig å føre samtale eller vedvarende store krav til presisjon, hurtighet eller oppmerksomhet,
- e) Gruppe III: arbeidsforhold med støyende maskiner og utstyr under forhold som ikke går inn under arbeidsgruppe I og II,
- f) Toppverdi av lydtryknivå, $L_{pC,peak}$: høyeste observerte C-veide lydtryknivå målt i løpet av måletiden med målerinnstilling «peak».



- g) Tiltaksverdier: verdier for eksponering som krever iverksetting av tiltak for å redusere helserisikoen og uheldig belastning til et minimum.

Tiltaksverdier

nedre tiltaksverdi for arbeidsforhold i gruppe I: $LEX_{1t} = 55$ dB
nedre tiltaksverdi for arbeidsforhold i gruppe II: $LEX_{1t} = 70$ dB
nedre tiltaksverdi for arbeidsforhold i gruppe III: $LEX_{8t} = 80$ dB
øvre tiltaksverdier: $LEX_{8t} = 85$ dB og $L_{pC,peak} = 130$ dB

For arbeidsforhold i gruppene I og II skal støy fra egen aktivitet ikke inngå i vurderingen i forhold til nedre tiltaksverdi, såfremt arbeidstakeren kan avbryte støyen. For spise- og hvilerom skal kun bakgrunnsstøy fra installasjoner, tilstøtende lokaler og omgivelser inngå i vurderingen.

Støybelastningen skal søkes redusert til minst 10 dB under nedre tiltaksverdier i forskrift om tiltaks- og grenseverdier § 2-1, jfr. Forskrift om utførelse av arbeid §14-6. Dersom nedre tiltaksverdier (55/70/80 dB) eller øvre tiltaksverdi for toppverdi av lydtryknivå, $L_{pC,peak}$ (130 dB), overskrides, skal arbeidsgiveren vurdere tekniske eller administrative tiltak for å redusere støyeksponeringen og utarbeide skriftlige planer for tiltak.

Arbeidsgiveren skal sørge for at arbeidstakere og verneombud får løpende informasjon om aktuell risiko i forbindelse med støy, dersom arbeidstakerne utsettes for støy som er lik eller overskrider $LEX_{8t} = 80$ dB eller $L_{pC,peak} = 130$ dB. Arbeidsgiveren skal sørge for at arbeidstakere som utsettes for støy som overskrider $LEX_{8t} = 80$ dB eller $L_{pC,peak} = 130$ dB gjennomgår helseundersøkelse som omfatter hørselskontroll.

Inngang til rom eller område hvor arbeidstakerne kan bli utsatt for støy som er lik eller overskrider de øvre tiltaksverdiene (85/130 dB) i kapittel 2 i forskrift om tiltaks- og grenseverdier, skal merkes med påbudsskilt om hørselsvern. Arbeidsgiveren skal stille hørselsvern til rådighet for arbeidstakerne når $LEX_{8t} = 80$ dB overskrides eller når arbeidstakeren opplever lydnivået sjenerende. Dersom tiltaksverdiene ikke kan overholdes med tekniske eller administrative tiltak og arbeidstakerne kan bli utsatt for støy som er lik eller overskrider de øvre tiltaksverdiene, skal arbeidsgiveren påse at arbeidstakerne benytter hensiktsmessig hørselsvern som gir tilstrekkelig beskyttelse.

Grenseverdier

Daglig støyeksponeringsnivå, LEX_{8t} : 85 dB

Toppverdi av lydtryknivå, $L_{pC,peak}$: 130 dB

Dersom grenseverdiene for støyeksponering overskrides, skal arbeidsgiveren straks sette i verk tiltak for å redusere eksponeringen til under grenseverdiene. For å unngå fremtidige overskridelser av grenseverdiene, skal arbeidsgiveren kartlegge årsakene til at grenseverdiene er overskredet.

Oppfattelse av støy

Det er store individuelle variasjoner i hvor stor støydose som tåles før hørselstap oppstår. Enkelte får hørselsreduksjon etter kort tid, andre tåler tilsynelatende mer. Grensen på 85 dB over en 8-timers dag er ment å skulle beskytte 85-90 % av arbeidstakere som utsettes for $LEX_{8t} > 85$ dB mot midlere eller alvorlig hørselsskade over tid. Man kan derfor ikke utelukke at enkelte individer kan få hørselstap ved lavere støydoser enn 85 dB, men de aller fleste vil ikke få hørselsskade. "Over tid" betyr gjerne mange år eller et helt arbeidsliv, men kan diskuteres for enkelt individer over kortere tid, f.eks. 1 år.

Øret er ikke like følsomt for alle frekvenser. Ved måling av lyd vil de ulike frekvensene vektlegges forskjellig vha. ulike veiefilter. A-veid lydnivå etterligner ørets evne til å oppfatte lyd, mens C-veid lydnivå vektlegger lavfrekvent lyd noe mer. Årsaken til at C-veiefilter benyttes er at impulsstøy og



støy med dominerende lavfrekvensinnhold kan være mer skadelig eller sjenerende enn det som A-veid lydnivå tilsier.

Målemetoder og utstyr

Heldagsmålinger ble målt med støydosimeter Svantek 102+ som to arbeidstakere gikk med over hele måleperioden. Bakgrunnen for å ta to målinger er å sikre at vi får tilstrekkelig data dersom feil oppstår på én av målingene. Samtidig vil to målinger gi bedre datagrunnlag for vurdering av støyforhold. Mikrofonen ble festet i jakkekant, så nært øret som mulig. Heldagsmålingen er utført etter NS 4815. For vurdering av heldagseksponering må dette gjøres ut ifra fra et normert ekvivalent nivå på 8 timer.

Mulige feilkilder ved dosimetermålinger:

Mikrofonen som måleobjektene bærer på seg er festet i jakkekant så nært som øret som mulig. Det er et visst potensiale for at det kan oppstå periodevis kontakt mellom klær og mikrofonen. Disse «gnisningene» vil til dels kunne gi kortvarige høye utslag på en måling. Spesielt gjelder dette måling av peakverdier (LpC Peak), da målingen er spesielt sensitiv for dette. Det er et visst potensiale for at måleresultatene påvirkes av bakgrunnsstøy, spesielt ved målinger utendørs (trafikk, vindsus o.l.).

Mulige svakheter ved dosimetermålinger:

Målingene gjennomføres over en så nær som mulig normal arbeidsdag i tid. Jo større avviket mellom måletid og normert tid er, vil omregninger til normert tid kunne gi et uriktig bilde. Målinger under 6 timer forkastes derfor normalt, dersom det ikke kan konkluderes ut i fra innsamlet data.

Underveis i perioden fyller den som bærer måleapparatet ut et loggskjema hvor de ulike aktiviteter ved gitte tidspunkt noteres (grovt). Å vurdere måleresultater knyttet til spesifikke aktiviteter kan være vanskelig dersom skjemaet fylles ut med for lite informasjon. I slike tilfeller vil det derfor ikke alltid kunne gis råd om aktivitets- eller romrettede tiltak.

Målingene utføres på en spesifikk person og begrenses til en dag. Resultater er derfor påvirket av forhold den aktuelle dagen og av personens adferd.

Instrumenter benyttet for oppdraget er kalibrert i henhold til faste intervaller samt internkalibrert før og etter hvert oppdrag. Videre i rapporten vil resultatene bli rundet av til nærmeste hele desibel.

Resultater av dosimetermålinger

Resultatet av måling nr. 1 viser et normert ekvivalentnivå ($L_{A,eq} 8t$) på 79 dB(A). Høyeste målte peakverdi ($L_{C,max}$) er på 129 dB(C). Den mest støybelastede timen er beregnet til 83 dB (A). Dette var i tidsrommet 08.00-09.00.

Main results for sound 15.09.2020 14:58:08

Day	Hour	Elapsed time	
dd.MM.yyyy	HH:mm:ss	hh:mm:ss	
15.09.2020	07:23:30	07:34:38	
Units	Lpeak	Lmax	Leq
dB	128.8	109.5	79.6
dB	128.8	-	81.0
dB	130.1	-	82.9

Grafisk fremstilling av måling:



Vurdering av resultater fra måling nr. 1:

Resultatene viser tidvis høye verdier opp mot grenseverdi for peak/impulsstøy på 130 dB(C). Disse forekommer sjelden og vurderes å ha sammenheng med gnisninger mellom klær og mikrofon. Høyeste målte peakverdi overstiger ikke grensen på 130dB(C).

I perioden hvor den mest støybelastede timen er beregnet å være, befant Ann Kathrin seg innendørs hvor det var frilek og frokost med 9-11 personer tilstede på Sommerfuglen. Tiltaksgrensen på 70 dB(A) over 1 time overskrides ved de fleste tidspunkt gjennom dagen.

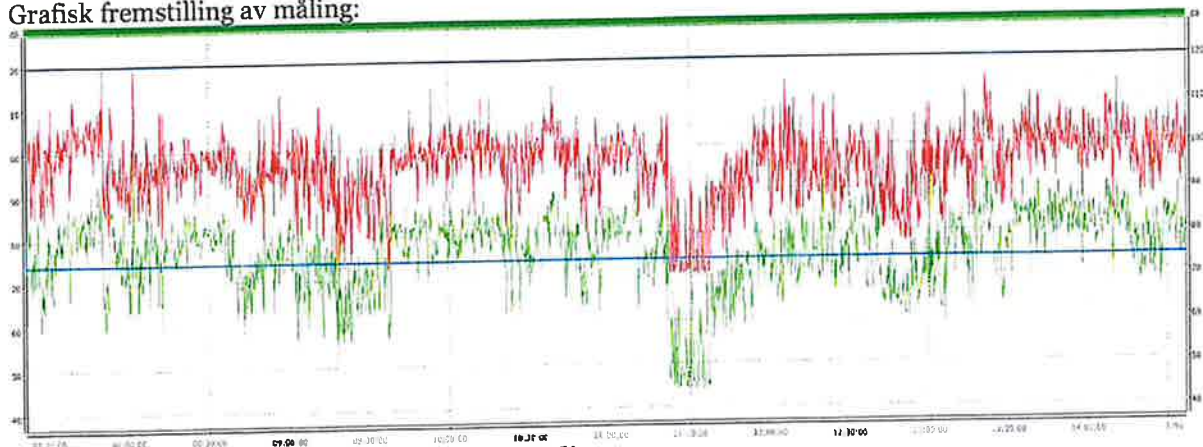
Grensen for normert ekvivalentnivå (støydose) på 85 dB(A) eller grensen for pliktig audiometrikontroll på 80 dB(A) overskrides ikke.

Resultatet av måling nr. 2 viser et normert ekvivalentnivå ($L_{Aeq,8t}$) på 74 dB(A). Høyeste målte peakverdi (L_{Cmax}) er på 120 dB(C). Den mest støybelastede timen er beregnet til 78 dB (A). Dette var i tidsrommet 13.19-14.19.

Main results for sound 15.09.2020 14:37:28:

Day	Hour	Elapsed time	
dd.MM.yyyy	HH:mm:ss	hh:mm:ss	
15.09.2020	07:21:34	07:15:54	
Units	Lpeak	Lmax	Leq
dB	119.8	104.4	74.1
dB	119.8	-	74.1
dB	124.1	-	79.0

Grafisk fremstilling av måling:



Figur 2 Rød = peakverdier / grønn = doseverdier

Underveis i måleperioden har Ulf Rune fylt ut beskrivelse av arbeidsoppgaver gjennom dagen. Disse beskrivelsene stemmer godt overens med målingene. Man ser blant annet et fall i støynivå ved pause og rolig aktivitet, samt et høyere støynivå ved lek på lekerom.



Rapporterte aktiviteter for måling to:

Navn: ULF RUNE PETERSEN
Telefon/mobil: 48048987
Dato:
Arbeids plass: ØKSFJORD BARNEHAGE

INTELMIS

Personbåret måling

Vennligst noter ned klokkeslett når du utfører (ulike) arbeidsoppgaver gjennom arbeidsdagen din. Gjerne fjer opp også når det har skjedd noe som kan ha betydning for måleresultater.

Noter opp bruk av verneutstyr (maske og hansker).

Husk! Ha på deg prøvetakingsutstyret hele tiden, også under lunsj!

Fra klokken	Til klokken	Arbeidsoppgaver	Kommentarer	Personlig verneutstyr
07 ²⁰	08 ³⁰	Ta i mot barn		
08 ³⁰	09 ⁰⁰	FRØKOST		
09 ¹⁵	09 ³⁵	Rolig aktivitet på lekerommet		
09 ⁴⁵	11 ³⁰	aktivitet lekerom (Brannvernuka)		
11 ³⁰	→	lekerom		
12 ⁰⁰	13 ¹⁰	lekerom/2stk lekerom		
13 ¹⁰	13 ²⁰	lekerom 2stk		
13 ²⁵	13 ⁴⁵	Mellommåltid		
13 ⁵⁵	14 ⁰⁰	lekerom		
		1/1		

Vurdering av resultater fra måling nr. 2:

Høyeste målte peakverdi overstiger ikke grensen på 130 dB(C).

I perioden hvor den mest støybelastede timen er beregnet å være, befant Ulf Rune seg innendørs på lekerom (1-2 barn) og mellommåltid. Tiltaksgrensen på 70 dB(A) over 1 time overskrides ved de fleste tidspunkt gjennom dagen.

Grensen for normert ekvivalentnivå (støydose) på 85 dB(A) eller grensen for pliktig audiometrikontroll på 80 dB(A) overskrides ikke.



Vurdering av resultater

Øksfjord barnehage er en virksomhet som vurderes å komme inn under gruppe 2 i forskrift om tiltaks- og grenseverdier §1-4. Der er grensen for normert ekvivalentnivå for 1 time (nedre tiltaksgrense) er på 70 dB(A). Denne grensen er overskredet og fastsetter således plikt til å vurdere tekniske eller administrative tiltak for å redusere støyeksponeringen og utarbeide skriftlige- og tidfestede planer for tiltak, jfr. forskrift om utførelse av arbeid §14-6.

Målingene viser tidvis eksponering for høye verdier. Disse resultater forekommer i liten grad over 120 dB(C). I tilfellet hvor høyeste målte peakverdi er 129 dB(C) vurderes dette å ha sammenheng med gnisninger mellom mikrofon og bekledning. Forskrift om tiltaks- og grenseverdier, § 2-2 fastsetter grense for toppverdi av lydtrykksnivå til 130 dB(C) peak. Denne grensen er ikke overskredet.

Målingen viser ikke eksponeringer over grense for pliktig audiometrikontroll, jf. forskrift om utførelse av arbeid § 14-11. Forskriftene fastsetter grense for støydose til 80dB(A) og toppverdi av lydtrykknivå til 130 dB(C) peak.

Kommentar:

Selv om målingene viser resultater som i seg selv ikke direkte kan knyttes til støyskader, vil støynivåer under fastsatte grenser kunne virke negativt på helse. For eksempel vil etterklang i rom, regelmessighet av støy, dagsform og annet kunne medføre stress- og stressrelaterte plager, vanskeligheter ved kommunikasjon, tretthet/utmattelse, hodepine og annet. Det er derfor viktig at man kartlegger støy ut i fra et helhetlig perspektiv hvor blant annet etterklang og opplevelser av ulike rom beskrives og vurderes. Undertegnedes vurdering etter befaring er at lydmiljøet i barnehagen virker utfordrende og at det flere steder bør settes inn tiltak for å redusere støynivået. Tiltak bør omfatte både tekniske og organisatoriske/administrative forbedringer.



Konklusjon:

Ut fra resultatene på målingen, vil forskrift om utførelse av arbeid § 14-5 og 14-6 være gjeldende. Forskriftens paragrafer stiller krav til utarbeidelse av tidfestede planer for reduksjon av støybelastningen gjennom tekniske og/eller administrative tiltak. § 14-5 beskriver tiltak for å redusere risiko til lavest mulig nivå gjennom tekniske tiltak, tilretteleggelse av arbeidsplassen- og arbeidsrutiner. For forslag til støydempende tiltak henvises det til anbefalte tiltak under og nevnte forskrifts §14-5 bokstav a-g.

Anbefalinger til tiltak

- I Øksfjord barnehage er det mange store harde overflater. Det anbefales at det sees på muligheter for å gjennomføre støydempende tiltak av teknisk form. Tiltak her kan være støyabsorberende materialer, fortrinnsvis i tak og på vegger. Men belegg, figurer av absorberende materialer, innredning med absorberende materialer, dekkeduker på bord og annet er også aktuelt.

Noen tekniske tiltak kan barnehagen arbeide med selv og samtidig aktivisere barna i arbeidet. For eksempel kan de lage «støybilder» med ramme i tre, lerret og absorberende materialer bak (skumgummi, mineralull etc.). Figurer som kan henges fra tak kan også lages sammen med barna.

Vi snakket ved befaring om takplatene i andre etasje. Disse kan gjøre nytte for seg ved å montere som nedsenket himling, for eksempel i gangområdet i 1. etasje. Da vil de både dekke rør og fungere noe i forhold til å absorbere støy.

- Det anbefales gjennomgang og eventuelt utarbeidelse av rutiner mtp. innendørs aktiviteter og støy. For eksempel kan man;
 - bruke mindre rom til rolige aktiviteter og større mer tilpassede rom til de noe mer aktive aktivitetene.
 - ha jevnlig fokus på støy ved sammenkomster. Eksempler på tiltak er å være bevisst på egen adferd, innestemme, starte trøst/roe situasjoner før man er helt oppe i de, ikke skape unødig støy med leketøy, arbeidsmetoder o.l.
 - ha støy som et tema i opplæringsplaner,
 - organisering av lek. Være obs på hvor de aktive leker foregår og hvordan de er organisert både med tanke på type lek og sammensetting av gruppe. Antallet barn og barns påvirkning på andre barns adferd vil også kunne ha betydning for støynivåer.
 - Organisere leker. Leker kan med fordel sorteres, for eksempel byggeklosser etter farge og størrelse. Dette vil forhindre mye rasling i kasser og tømning av kasser utover gulv.
 - ved garderobe bør det i størst mulig grad tilstrebes at barna kler av og på klærne sine selv. De minste som ikke kan kle på seg helt alene bør kle på seg de deler av beklædning de kan selv. Dette gjør at barna slipper å «vente» på hjelp og slik redusere uroligheter.



- Det anbefales at både barn og voksne gjøres bevisst på støyproblematikken og hva det kan føre til. Videre bør det ses på hva både barn og voksne kan gjøre for å begrense støy. Det anbefales at det gjennomføres et informasjonsmøte for de ansatte med fokus på støy og potensielle helseskader.
- Allrommet er ikke avskjermet slik at aktiviteter kan organiseres og skilles hensiktsmessig med tanke på støy. Her kan det med fordel vurderes uttrekksvegg eller gardiner med støtabsorberende egenskaper som kan trekkes for.
- Etter at tiltak er gjennomført anbefales oppfølgende evalueringer av tiltak. Ofte må det flere tiltak til for å oppnå opplevelse av bedring.

Ved eventuelle spørsmål eller kommentarer kan undertegnede kontaktes. Hemis kan bistå i arbeidet med overnevnte anbefalinger.

Det bes om at denne rapporten distribueres til de som naturlig bør ha tilgang til den (ledere, vernetjenesten mv.). Hemis kan etter ønske presentere denne rapporten.

Vi takker for oppdraget!

Vennlig hilsen
Hemis AS, Avd. Alta

Mats-Arthur Isaksen
HMS-rådgiver/yrkeshygieniker

Dir. innvalg: 41 32 14 40 E-post: mats-arthur.isaksen@hemis.no

Referanser:

- NS 4815: Måling av yrkesmessig eksponering av støy for arbeidstakere.
- Forskrift om tiltaks- og grenseverdier (704).
- Forskrift om utførelse av arbeid (703).
- Forskrift om utforming og innretning av arbeidsplasser og arbeidslokaler (arbeidsplassforskriften) (702).

Vedlegg:

- Rapport instrumentdata, 1 side
- Bilder, 5 sider



RAPPORT: STØY-KARTLEGGING

Dato: 13.10.2020

Bedrift: Loppa kommune

Prosjektnavn	Støykartlegging
Sted	Øksfjord Barnehage
Oppgave	Dosimetermålinger
Måledato og måletid	15.09.2020, heldag
Stedsangivelse/person	Ann Kathrine og Ulf Pettersen
Utført av	Mats-Arthur Isaksen
Målebetingelser	Måling og vurdering utført ihht. NS.
Kommentarer	En feil innstilling på en logger for målinger av peakverdi, vurderes å ikke ha betydning for resultater. Denne hadde innstilling «slow» istedenfor «fast».

Instrumentets konfigurasjoner

Enhets type	SV 102+
Enhets serienummer	36248 (dosemåler 1), 36269 (dosemåler 2)
Software versjon	3.1.1.10 dosemålere
Kalibreringsdato	Juli 2020
Egenkalibrering før støymåling (94 dB)	94 dB (0,3 dB avvik)
Egenkalibrering etter støymåling (94dB)	94 dB (0,4 dB avvik)

Maksimumsnivå:	Høyeste observerte lydnivå	$L_{A\max} = 110 \text{ dB(A)}$
Ekvivalentnivå:	Konstant lydnivå/støydose	$L_{A\text{eq } 1T} = 83 \text{ dB(A)}$
		$L_{A\text{eq } 8T} = 79 \text{ dB(A)}$
Toppverdi av lydtryknivå:	Toppverdi	$L_{C\max} = 129 \text{ dB(C)}$

Ihht. forskrift om tiltaks- og grenseverdier.

Fastsatte grenser for støy i h.h.t. § 2-1, grp. 2, og § 2-2:

- Toppverdi for lydtryknivå $L_{C\max} = 130 \text{ dB(C)}$.
- Normert ekvivalentnivå (timedose) $L_{A\text{eq } 1\text{timer}} = 70 \text{ dB(A)}$
- Normert ekvivalentnivå (dagsdose) $L_{A\text{eq } 8\text{timer}} = 85 \text{ dB(A)}$
- Grense for pliktig audiometri er ved $L_{A\text{eq } 8\text{timer}} > 80 \text{ dB(A)}$.

Konklusjoner:

Grensen for toppverdi $L_{A\max}$ (eller $L_{C\max}$) er ikke overskredet.

Grensen for normert ekvivalentnivå $L_{A\text{eq } 8t}$ er ikke overskredet.

Normen for normert ekvivalentnivå $L_{A\text{eq } 1t}$ er overskredet.

Fastsetter plikt til støyreduksjon.

Grensen for pliktig audiometrikontroll $L_{A\text{eq } 8t}$ er ikke overskredet.



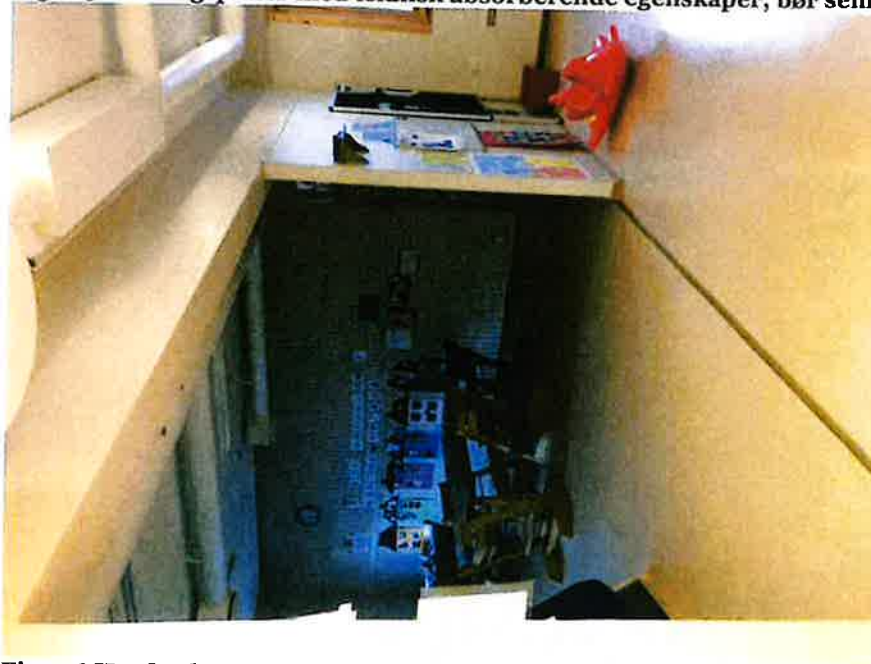
Figur 3 Harde himlingsplater som bør monteres senket, flyttes fra 2. etg. og ned.



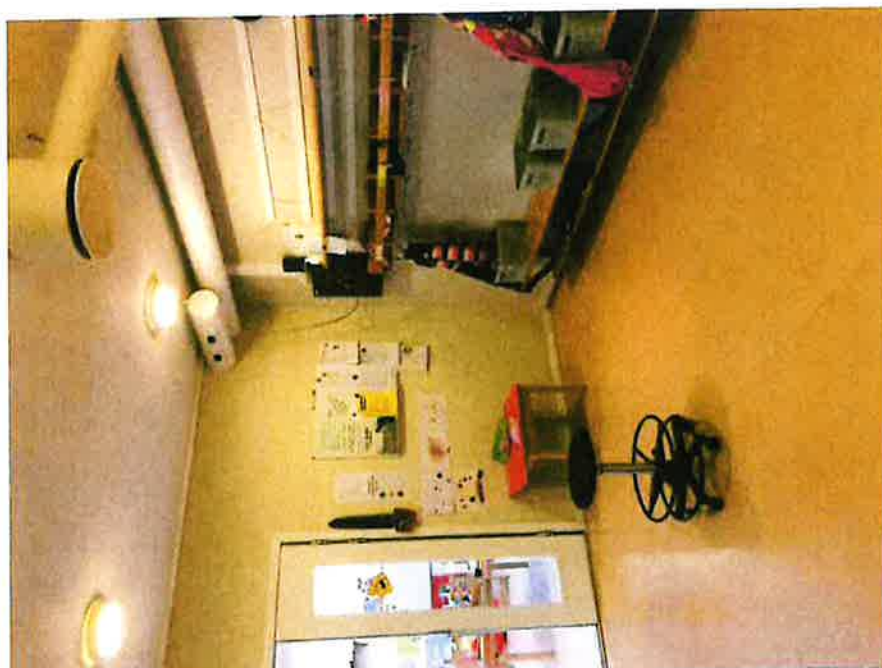
Figur 4 Himlingsplater med teknisk absorberende egenskaper, bør senkes for effekt



Figur 5 Himlingsplater med teknisk absorberende egenskaper, bør senkes for effekt



Figur 6 Harde glatte flater, åpning til allrom



Figur 7 Harde glatte flater



Figur 8 Åpen himling, harde flater



Figur 9 Hardt/noe slitt belegg



Figur 10 Harde og glatte flater



Figur 11 Harde flater og tynne tekstiler



Figur 12 Plassering av mikrofon



HELSEFREMMENDE ARBEIDSMILJØ

HEMIS AS

Altaveien 95/97

Postboks 190

9502 Alta

Org. nr. 981 414 381

Tlf. 78 45 59 50

alta@hemis.no

www.hemis.no

Loppa kommune

Parkvn. 1/3
9550 ØKSFJORD

Att: Samfunnsplanlegger Aleksander Alsén

Deres ref.:

Vår ref.: 10799-12875/MAI

Alta, torsdag 1. oktober 2020

Rapport etter vernerunde ved Rådshuet 2020

Den 15.09.2020 gjennomførte undertegnede sammen med Aleksander Alsén vernerunde ved 2. etg. på Rådhuset i Loppa, etter bestilling fra kommunen. Vi snakket også med ansatte underveis. Pauserom, møterom, kontorer, kopi rom/arkivrom, toaletter, garderober, renholdsrom og øvrige fellesarealer ble gjennomgått. Vernerunden ble gjennomført med fokus på inneklimate og bygningsmessige forhold.

Oppdraget ble positivt mottatt av alle parter.

Inntrykk og oppsummering.

Det generelle inntrykket av lokalene er at de stort behov for renovering/oppussing som følge av stedvis stor slitasje og enkelte vesentlige mangler. Renhold og ryddighet fremstår i sin helhet som bra med få unntak. Det er tatt bilder under vernerunden som beskriver aktuelle forhold. Disse er vedlagt rapporten. Under presenteres en punktvis oppsummering av avvik/funn av vernerunden med tilhørende forslag til utbedringer hvor aktuelt.

- Kantina/pauserommet vurderes å være for lite til at opp mot 20 personer skal kunne oppholde seg her. Felles møtepunkter er en viktig del av det psykososiale arbeidsmiljøet. Videre vil de smittevernaglige råd vanskelig kunne etterleves ved et så lite areal. På bakgrunn av dette anbefales det at det ses på muligheter for tilrettelegging av et større, mer hensiktsmessig pauserom.

For øvrig er rommet utstyrt med kun én lyskilde, som for undertegnede virker å ikke gi tilstrekkelig belysning i rommet. Bedre belysning anbefales.

- Byggets ventilering på østre del er gammelt og basert på passiv ventilasjon. Denne leder ikke ut til frisk luft, men er dekket av utvendige plater. I praksis medfører dette svært begrenset ventilering av bygget. I dag praktiserer myndighetene det slik at det er en forventning om mekanisk ventilering ved slike bygg. Forholdet vurderes å ikke være tilfredsstillende. Etter ønske kan vi bistå med inneklimateundersøkelse eller kartlegging. Anbefaling etter kartlegging vil dog trolig være lik anbefaling etter vernerunde. Ventilasjonen bør utbedres, fortrinnsvis med mekanisk ventilasjon. Renholdsrom, toaletter, arkivrom, skriver rom og andre rom hvor det kan forekomme forurensninger bør ha mekanisk avtrekk. Se arbeidsplassforskriften §2-14. Ved særskilte risiko se samme forskrifts §7-1. Arbeidstilsynets kommentar: <https://www.arbeidstilsynet.no/regelverk/forskrifter/arbeidsplassforskriften/2/2-14/>

Ansatte beskriver forholdene rundt inneklimate som belastende. De opplever tung luft, tidvis høye temperaturer og temperatursvingninger med påfølgende symptomer som tretthet og ubehag.



- På generelt grunnlag anbefales utvendig solskjerming for å kunne oppnå stabile temperaturer, unngå påvirkning fra direkte sollys og reguleringsmuligheter for lys.
- Toaletter på østre del har sprukne fliser og selve toalettet står på avkapp fra tre/ved. Dette vanskeliggjør renhold og vil trolig medføre uhygieniske forhold. Det er også andre slitasjer/skader på garderober og toaletter i bygget som krever tiltak. På bakgrunn av dette anbefales renovering/oppussing av disse rom.
- På renholdsrom vurderer undertegnede at det er noe trangt. Utslagsvasken vurderes å være uhensiktsmessig. Se arbeidsplassforskriften §3-8 og arbeidstilsynets kommentar til forskriften: <https://www.arbeidstilsynet.no/tema/byggesak/veiledning-til-dokumentasjonskrav-ved-soknad-om-arbeidstilsynets-samtykke/krav-om-a-legge-til-rette-for-drift-vedlikehold-og-renhold/>

Etsende kjemikalier på renholdsrom oppbevares uten oppsamling. For kjemikalier som kan medføre fare for helse eller miljø ved lekkasje anbefales dette oppbevart med oppsamlingskar. Karet må være av samme type som kjemikalietts emballasje. Bygningsmateriell kan også ta skade ved lekkasje av for eksempel etsende kjemikalier.

- Den generelle belysning bør gjennomgås i hele bygget. Noen lyskilder har gått og stedvis vurderes lysforholdene å være ugunstige. Vi kan om ønskelig bistå med kartlegging.
- Vinduene er vanskelige å lukke. For å unngå frustrasjon fra ansatte og økt slitasje på lukkemekanismer anbefales dette utbedret.
- Ansatte opplever ugunstige lydforhold på kontorer. De hører godt hva personer på tilstøtende rom sier. Ift. GDPR-lovgivningen (personopplysningsloven) kan dette medføre utfordringer. Også i forhold til ansattes arbeide kan dette medføre utfordringer vedrørende samtaler, konsentrasjon mv. Vi kan om ønskelig bistå med kartlegging/måling av luftlydisolasjon mellom kontorer. Det anbefales at lydisolasjonen utbedres.
- Fuktskaden ved garderoberne i vestre del av bygget bør undersøkes nærmere. Årsak til skade kartlegges og utbedringer anbefales fra årsaksted til synlig skadested.
- Skader på bygningsmasse herunder belegg, vegger, innredning mv. bør utbedres. Det visuelle/estetiske inntrykket av lokalene bør forbedres. Forholdet påvirker både til vanskeliggjøring av renhold og potensielt forverring av inneklime i form av nedbrytning (avgasser) av bygningsmateriell og frigjøring av støv. Videre har estetiske faktorer påvirkning på blant annet daglig arbeidshelse i form av humør, motivasjon og stolthetsfølelse.
- Kontorer bør utstyres med lukkbare skap og eventuelle ledning som ligger etter gulv bør løftes opp under skrivebord. Dette for å hindre opphopning av støv og vanskeliggjøring av renhold.



Arbeidsgiver er ansvarlig for et forsvarlig fysisk og psykisk arbeidsmiljø- og derfor også ansvarlig for å følge opp det systematiske HMS-arbeidet i virksomheten, herunder rapporter fra BHT. Dersom aktuelle problemstillinger ikke kan løses på laveste nivå følges saksgang for HMS-arbeid, hvor man følger linja og neste nivå (leder) «overtar» ansvaret for å følge opp. Det er alltid øverste leder i virksomheten som er juridisk ansvarlig i saker som angår HMS og som derfor også må sørge for å ha nødvendig oversikt og kontroll med HMS-arbeidet for å sikre at lovkrav overholdes.

Vi gjør oppmerksom på at våre bemerkninger kan være avvikende fra deres oppfatning og at de slik kan oppleves å være feil. I slike tilfeller ønsker vi tilbakemeldinger om dette. Årsaker til slike opplevelser av funn/avvik kan ligge i at vi har oppfattet noe feil, kommentarer er gitt med formål om forbedring (selv om det aktuelle forholdet ikke er lovstridig), eller det under oppdraget ikke fremkom klart om forholdet var tilfredsstillende.

Ved spørsmål eller kommentarer kan undertegnede kontaktes. Ber om at denne tilbakemeldingen distribueres VO, AMU og andre berørte parter.

Vi takker for oppdraget!

Vennlig hilsen
Hemis AS, Avd. Alta

Mats-Arthur Isaksen
HMS-rådgiver/yrkeshygieniker

Dir. innvalg: 41 32 14 40 E-post: mats-arthur.isaksen@hemis.no

Referanser:

- Arbeidsmiljøloven med forskrifter;
- Forskrift om organisering, ledelse og medvirkning,
- Forskrift om utførelse av arbeid,
- Arbeidsplassforskriften,
- Forskrift om brannforebygging og
- Internkontrollforskriften

Vedlegg:

- Bilder, 10 sider



Figur 1 Merker på vegg bak servant toaletter



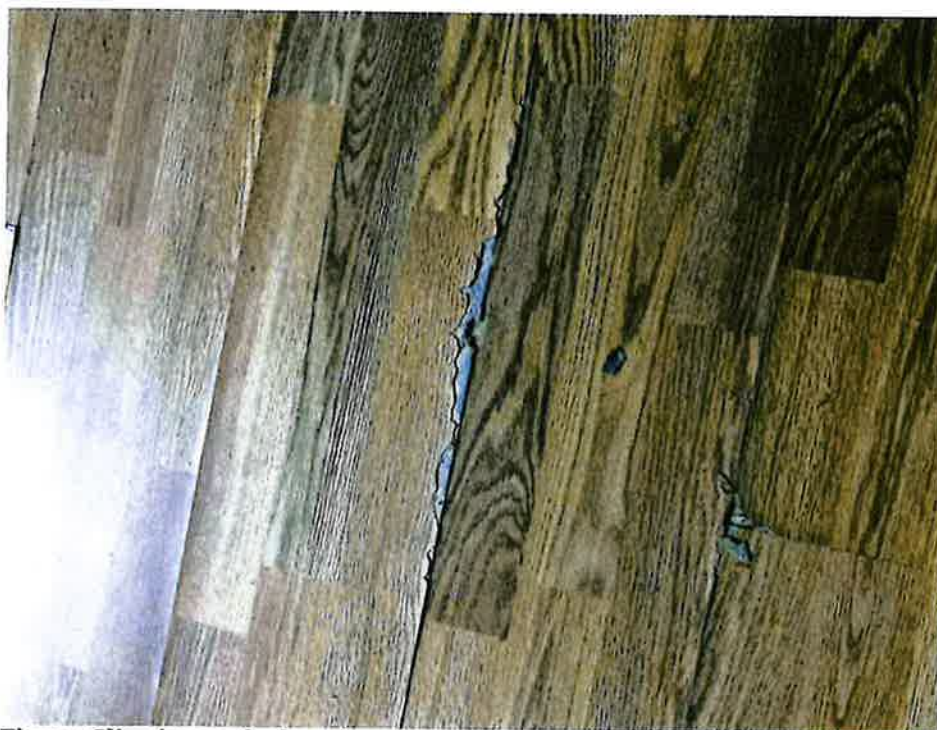
Figur 2 Fuktskade i tak ved toaletter



Figur 3 Skrivere bør stå på egnede rom med mekanisk avtrekk



Figur 4 Slitasjer og skader på belegg



Figur 5 Slitasjer og skader på parkett



Figur 6 Slitasjer og skader på parkett



Figur 7 Slitasjer og skader på belegg



Figur 8 Slitasjer og skader på belegg



Figur 9 Deksler mangler og lys er gått



Figur 10 Merker i vegg skaper også et dårlig visuelt inntrykk



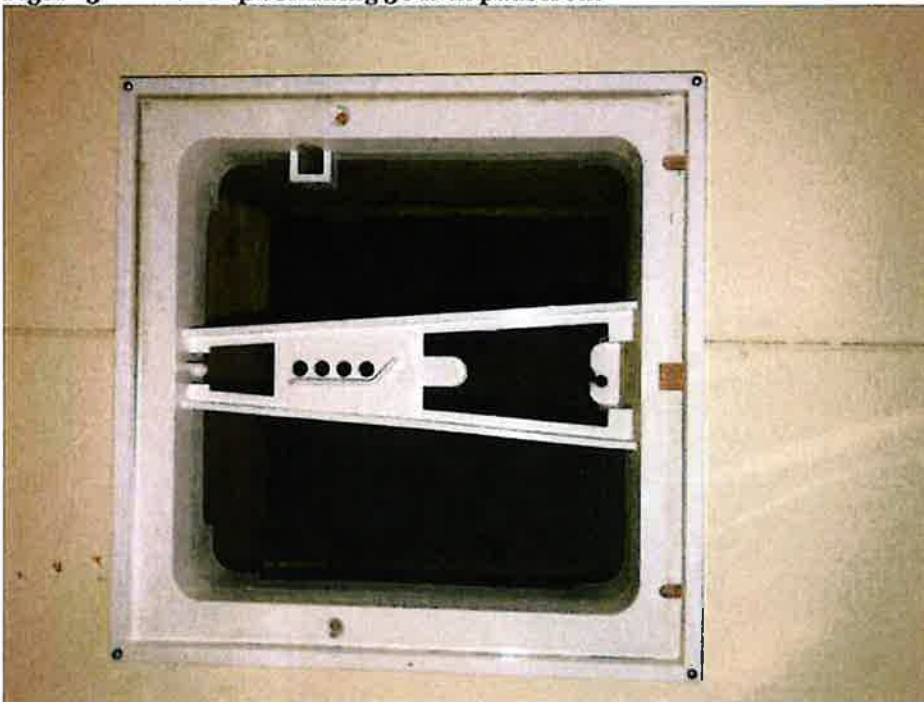
Figur 11 Skader under vask på pauserom



Figur 12 Slitasje/skade bak vask på pauserom



Figur 13 20 ansatte på omkring 30 kvm pauserom



Figur 14 Passive ventiler går kun til ytre veggplater



Figur 15 Renholdsrom, etsende kjemikalier uten oppsamling



Figur 16 Slitasje bygningsverk, trangt og utilpasset renholdsrom



Figur 17 Åpne blokkerte rør bak dør ved toaletter



Figur 18 Slitasje på vegg bak servant



Figur 19 Hull i vegg og passiv ventilering som går til utvendig veggplate men ikke lengre



Figur 20 Sprukne fliser og avkapp av ved stubb under toalett

