



Utvalg: Formannskap  
Møtested: Kommunestyresal, Loppa Rådhus  
Dato: 03.09.2019  
Tid: 11:00

Forfall meldes til utvalgssekretær som sørger for innkalling av varamenn. Varamenn møter kun ved spesiell innkalling.

<u>Saksnr</u>	<u>Innhold</u>	<u>Lukket</u>
PS 58/19	Arbeidsavtale for rådmannen	
PS 59/19	TV-aksjonen NRK CARE 2019 - Bidrag	
PS 60/19	Godtgjøring folkevalgte	
PS 61/19	Samarbeidsavtale om arbeidsgiverkontroll for kommunene i Vest-Finnmark	
PS 62/19	Referatsaker	
RS 8/19	Referatsak til formannskap og kommunestyre - Lovlighetskontroll av sak 43/19 ansettelse av rådmann	
RS 9/19	Oversikt over pågående saker	
PS 63/19	Orientering/Eventuelt	

Øksfjord, 27.august 2019

Steinar Halvorsen  
Ordfører

Innkalling er sendt til:

Navn	Funksjon	Reprenterer
Steinar Halvorsen	Leder	H
Stein Thomassen	Nestleder	AP
Arve Dagfinn Berntzen	Medlem	AP
Ernst Berge	Medlem	H
Hans Roald Johnsen	Medlem	SV/SP
Ståle Sæther	Varamedlem	H
Torill M Martinsen	Varamedlem	H
Ørjan Olsen	Varamedlem	AP
Cato Kristiansen	Varamedlem	SV/SP
Turid Grønbech	Varamedlem	SP/SV



Dato: 27.08.2019  
Arkivref: 2018/236-0 /  
08.11.69

Steinar Halvorsen

Saknsnr	Utvalg	Møtedato
58/19	Formannskap	03.09.2019

## **Arbeidsavtale for rådmannen**

### ***Ordførerens forslag til vedtak:***

Fremlagte arbeidsavtale for rådmann Frank Bækken tiltres.

### ***Vedlegg:***

Forslag til arbeidsavtale.

### ***Saksutredning:***

Den 27.juni 2019 vedtok kommunestyret følgende;

Kommunestyret ansetter Frank Bækken som ny rådmann i Loppa kommune. Formannskapet fremforhandler lønn til rådmannen, lønnsfastsettelsen godkjennes av kommunestyre.





## Arbeidsavtale for rådmannen

### 1. Arbeidsavtalens parter

Denne avtale er inngått mellom Loppa kommune og

Navn: Frank Bækken

Født: 08.11.1969

Adresse: Lilleveien 9, 9550 Øksfjord

### 2. Tiltredelse – Arbeidsted – Prøvetid

Frank Bækken er tilsatt i stillingen som rådmann i Loppa kommune den 27.06.2019

For stillingen gjelder seks måneders prøvetid, jfr. Aml. § 63. Dersom arbeidstaker har vært fraværende fra arbeidet i prøvetiden, kan arbeidsgiver forlenge den avtalte prøvetiden med en periode som tilsvarer lengden av fraværet. Arbeidsgiver må skriftlig orientere arbeidstaker om eventuell forlengelse innen utløpet av prøvetiden.

Kommunens administrasjon har kontorer ved Loppa rådhus.

### 3. Arbeidstid

Ordinær arbeidstid for administrasjonen er iht. Hovedtariffavtalen 37 ½ per uke med daglig arbeidstid fra kl. 08.00 til kl. 15.30 (kommunen praktiserer fleksitid med kjernetid fra kl. 09.00 til kl. 14.00).

### 4. Ansvars- og myndighetsområde

Rådmannen er øverste administrative leder av administrasjonen i Loppa kommune, jfr. Kommuneloven § 23. Kommunestyret eller politiske organ/ordfører (etter delegasjon fra kommunestyret) utfører arbeidsgiveransvaret overfor rådmannen.

### 5. Lønn

Frank Bækken avlønnes med kr 996.555,- pr år. Lønnen utbetales den 12. i måneden. Stillingen som rådmann er unntatt fra arbeidsmiljølovens bestemmelser i kap. 10 om overtid, jfr. HTA pkt. 6.3 og HTA kap 3 pkt 3.4.

### 6. Kompensasjon for merarbeid og møtevirksomhet

Det gis 10 ekstra fridager pr. år som kompensasjon for merarbeid og møtevirksomhet utenfor vanlig arbeidstid, jfr. HTA kap 1 pkt 6.3.

**15. Øvrige arbeidsvilkår**

Feriepenger beregnes og utbetales iht. ferielovens bestemmelser. Arbeidsforholdet reguleres av Hovedavtalen, Hovedtariffavtalen, sentrale generelle særavtaler (SGSnr 1004-Ledere), lokale avtaler og tilsettings- og personalreglement.

**16. Offentlighet om avtalen**

De økonomiske betingelsene i avtalen her er offentlige.

Øksfjord den.....

.....  
Loppa kommune v/ordfører



Dato: 29.07.2019  
Arkivref: 2019/345-0 /

Solbjørg Irene Jensen

solbjorg.jensen@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
59/19	Formannskap	03.09.2019

## **TV-aksjonen NRK CARE 2019 - Bidrag**

### ***Rådmannens forslag til vedtak:***

Loppa kommune yter et bidrag på kr 10.000,- til årets TV-aksjon 2019 som går av stabelen den 20.oktober 2019. Midlene bevilges over formannskapets reserverte tilleggsbevilgning.

### ***Vedlegg:***

Ingen

### ***Saksutredning:***

TV-aksjonen NRK er verdens største nasjonale dugnad og innsamlingsaksjon.

TV-aksjonen NRK 2019 går til Care's arbeid for å skape et bedre liv for kvinner i noen av verdens meste sårbare området.

Årets TV-aksjon skal gi kvinner mulighet til et bedre liv, til å skape sin egen arbeidsplass, sin egen inntekt og til engasjement og deltakelse i politikk og i lokalsamfunnet t i Mali, Niger, Dr Kongo, Burundi, Rwanda, Palestina, Jordan m.fl.

Opplegget foreslås gjennomført på samme måte som tidligere.

De tre siste årene har kommunen bidratt med kr 10.000,- til den årlige TV-aksjonen.



## LOPPA KOMMUNE

Sentraladministrasjonen

Saksframlegg

Dato: 21.08.2019  
Arkivref: 2011/837-0 /  
080

Frank Bækken

Saksnr	Utvalg	Møtedato
60/19	Formannskap Kommunestyre	03.09.2019

### Godtgjøring folkevalgte

#### **Sammendrag**

Reglementet tar sikte på å gi en rimelig kompensasjon for den arbeidsinnsats som ytes av folkevalgte representanter, gi erstatning for tap av arbeidsinntekt, samt å dekke reelle utgifter forbundet med tillitsvervet.

Reglementet som bestemmer godtgjørelsen til folkevalgte ble sist revidert 21/06/2018

#### **Rådmannens forslag til vedtak:**

Loppa kommunestyre vedtar fremlagt forslag for godtgjøring av folkevalgte. Reglementet gjelder fra og med 01.01.2020

#### **Vedlegg:**

Reglement godtgjørelse folkevalgte



# Reglement Godtgjørelse folkevalgte.



2019 – 2021

Vedtatt av Loppa kommunestyre i møte \*\*.\*\*.\*\*\*\* SAK \*\*\*\*\*

Sist revidert 21.06.2018

## **Innhold**

### **Innhold**

1. GENERELT.....	9
2. UTGIFTSDEKNING.....	9
3. FAST GODTGJØRELSE TIL FOLKTEVALGTE.....	11
4. MØTEGODTGJØRELSE .....	13
5. GJENNOMGÅENDE BESTEMMELSER.....	14
6. KOMMUNAL STØTTE TIL PARTIGRUPPER .....	14
7. IKRAFTTREDELSE/ JUSTERINGER.....	14

## 1. GENERELT

Reglementet tar sikte på å gi en rimelig kompensasjon for den arbeidsinnsats som ytes av folkevalgte representanter, gi erstatning for tap av arbeidsinntekt, samt å dekke reelle utgifter forbundet med tillitsvervet.

## 2 UTGIFTSDEKNING

### 2.1 Reiseutgifter og kostgodtgjørelse

Reise- og kostutgifter ved deltaking i kommunale møter dekkes etter statens regulativ. Det nevnes spesielt at i de tilfeller kommunen gir lunsj eller middag gjøres fradrag i kostgodtgjørelsen iht regulativ.

### 2.2 Tapte arbeidsfortjeneste

- Dokumentert tapt arbeidsfortjeneste dekkes med inntil kr 3000,- pr dag.
- Ulegitimert tapt arbeidsfortjeneste dekkes med kr. 1125,- pr.dag.
- Ulegitimert tapt arbeidsfortjeneste deler av dag (inntil 5 timer) dekkes med kr. 150,- pr. time.

Erstatning for tapt arbeidsfortjeneste betales medlemmer i alle kommunale utvalg, styrer og råd. Erstatningen betales også folkevalgte som er i annet oppdrag for kommunen (kurs, reiser, møter) i den grad disse må legges på dagtid.

Legitimert tap av inntekt er den lønnen arbeidsgiveren bekrefter at arbeidstakeren taper eller en næringsdrivende kan påvise bl.a. via likningsoppgaver at hans fravær påfører ham ved å delta i møter i kommunale organ.

Ulegitimert tap av inntekt er tapt inntekt som ikke kan legitimeres.

Godtgjøring for tapt arbeidsfortjeneste ytes bare til dem som har et faktisk tap i arbeidsfortjenesten. Dersom en lønsmottaker får full lønn, men må ta igjen det forsømte arbeid i fritiden, ytes ikke erstatning. Tap av fritid erstattes ikke. For å oppfylle kommunelovens § 41 nr 2 gis også folkevalgte uten arbeidsinntekt, eksempelvis hjemmeværende husmødre/ studenter/ alderspensjonister/ uførepensjonister/frilanserefm.v. en ulegitimert erstatning.

Ulegitimert tap gis ikke automatisk, men etter søknad. Representantene må sjøl aktivt kreve erstatning ved å anføre det på reiseregningen for det enkelte møtet der de mener å ha lidd et tap i inntekt som følge av ivaretagelsen av vervet. Det er et krav om at ulegitimert inntektstap som ikke kan dokumenteres må være tilstrekkelig sannsynliggjort. Ulegitimert erstatning for tapt arbeidsfortjeneste skal altså ikke være en ekstra godtgjøring, men kompensasjon for et faktisk tap i inntekt. For selvstendig næringsdrivende er utgangspunktet at alle arbeidsdager i året representerer en potensiell inntekt, og derfor gir møter på vanlige arbeidsdager, 260 i året, rett til tap av inntekt, enten legitimert eller ulegitimert. Den enkelte dokumenterer ved utskriften av likningen fra siste inntektsår hva han/hun har i inntekt. Det vil da bli beregnet en dagsats etter antall arbeidsdager pr år (260), beregnet oppad til satsene ovenfor. Tvist om krav avgjøres av formannskapet.

### *2.3 Utgiftsgodtgjørelse for omsorgsarbeid*

Den som har reelle utgifter til omsorgsarbeid for barn, syke eldre eller funksjonshemmede får dekket utgifter til tilsyn og pleie i den tid han/hun er fraværende for å ivareta kommunale verv. Legitimerte utgifter dekkes pr. møtedag med timelønn assistent.

### **3 Fast godtgjørelse til folkevalgte**

#### *3.1 Godtgjørelse til ordfører*

Som hovedprinsipp gjelder følgende retningslinjer for godtgjørelse til ordfører.

Godtgjørelse ordfører settes til 70 % av godtgjøring for stortingsrepresentanter, og justeres årlig (pr 1. mai) i tråd med gjeldende satser.

Ordføreren gis ikke feriegodtgjøring, men godtgjørelsen utbetales i 12 like rater pr år.

Ordføreren innlemmes i den ordinære tjenestepensjonsordningen for ansatte, med tilsvarende egenandel 2% som øvrige ansatte. Det inngås samtidig avtale om AFP 62- 64 for de folkevalgte som innmeldes i pensjonsordningen.

Ved sykdom, svangerskapspermisjon, pappapermisjon og gruppelivsforsikring mottar ordfører godtgjørelse etter samme prinsipper som ordinær arbeidstaker.

Etter endt tjeneste innrømmes ordføreren etterlønn etter følgende prinsipper:

1 ½ måned dersom vedkommende inntreer i stilling etter valgperioden

3 måneder dersom vedkommende ikke tiltrer i stilling etter valgperioden

Det utbetales ikke møtegodtgjøring til ordfører.

Dersom ordfører velges som leder for politisk utvalg utbetales ikke ledergodtgjøring etter reglene for dette utvalg i medhold av dette regelverk.

#### *3.2 Godtgjørelse til varaordfører*

Godtgjørelse til varaordfører settes til 1/12 av ordførerens godtgjørelse, og reguleres etter denne.

Godtgjørelsen inkluderer alle oppdrag denne utfører inkludert evt stedfortreder for ordfører i ferier.

Godtgjørelsen utbetales i 12 like rater pr år.

Godtgjørelsen dekker også fast godtgjørelse som formannskapsmedlem. Det utbetales ikke møtegodtgjøring for deltaking i formannskapsmøtene

Dersom varaordfører velges som leder for politisk utvalg utbetales ledergodtgjøring etter reglene for dette utvalg i medhold av dette regelverk. Det utbetales ikke møtegodtgjørelse for deltakelse i andre utvalg

Dersom varaordføreren går inn som ordfører ved sykefravær utover arbeidgiverperioden gis godtgjøring som ordfører

#### *3.3 Godtgjørelse til formannskapets medlemmer (unntatt ordfører og varaordfører)*

Godtgjørelse til formannskapets medlemmer settes til 1/24 av ordførerens godtgjørelse, og reguleres etter denne.

Det utbetales ikke møtegodtgjøring for deltaking i Formannskapsmøtene Møtende varamedlemmer mottar godtgjøring pr.møte

#### *3.4 Godtgjørelse til hovedutvalgsledere inkludert kontrollutvalget*

Godtgjørelse til leder av hovedutvalg settes til 1/48 av ordførerens godtgjørelse, og reguleres etter denne.

Det utbetales ikke møtegodtgjøring for leders deltaking i hovedutvalget

### *3.1 Godtgjørelse til ledere for faste underutvalg, styrer og råd*

Godtgjørelse til leder av faste underutvalg, styrer og råd settes til 1/300 av ordførerens godtgjørelse, og reguleres etter denne.

Det utbetales ikke møtegodtgjøring for leders deltaking i utvalgene

### *3.2 Godtgjøring for bruk av egen pc og skriver*

Godtgjøring for bruk av egen pc og skriver opphører fra 1.1.2017.

## **4 Møtegodtgjørelse**

### *4.1 Godtgjørelse ved kommunestyremøter*

*Møtegodtgjørelse for kommunestyres møtende medlemmer og varamedlemer (unntatt ordfører og varaordfører) settes til: 1/1200*

### *4.2 Godtgjørelse ved formannskapsmøter*

*Det betales ikke møtegodtgjørelse for formannskapets faste medlemmer  
Møtegodtgjørelse for varamedlemmer i formannskapet settes til: 1/1200*

### *4.3 Godtgjørelse for medlemmer i hovedutvalg/kontrollutvalg*

*Møtegodtgjørelse for møtende medlemmer og varamedlemmer settes til: 1/1200*

### *4.4 Godtgjørelse for medlemmer i utvalg, styrer og råd*

*Møtegodtgjørelse for møtende medlemmer og varamedlemmer i faste underutvalg, styrer og råd settes til: 1/1200*

### *4.5 Godtgjørelse for medlemmer i AD hoc-utvalg*

*Møtegodtgjørelse for møtende medlemmer og varamedlemmer i Ad hoc-utvalg settes til 1/1200*

### *4.6 Godtgjørelse for folkevalgte ved kurs innkalt av Loppa kommune*

*Godtgjørelse settes lik møtegodtgjørelse for kommunestyremøter*

## **5 GJENNOMGÅENDE BESTEMMELSER**

### *5.1 Fast godtgjørelse*

Fast godtgjørelse utbetales fullt ut til representanter som har møtt i minst 75% av møtene gjeldende år. Fastgodtgjørelsen reduseres forholdsmessig ved fravær større enn 25%.

### *5.2 Samlet utbetaling*

Samlet utbetaling av fastgodtgjørelse (unntatt ordfører og varaordfører) og møtgodtgjørelse foretas 2 ganger pr. år (juni og desember).

### *5.3 Utbetaling, tapt arbeidsfortjeneste*

Tapt arbeidsfortjeneste og kjøregodtgjørelse utbetales fortløpende så snart krav er fremmet.

## **6. KOMMUNAL STØTTE TIL PARTIGRUPPER**

Det ytes følgende kommunal støtte til partigrupper i kommunestyret:

Pr. gruppe i kommunestyret: kr 10.000,-

Pr. representant i kommunestyret: kr 3.000,-

Partistøtten utbetales en gang pr. år - innen 1.juli.

## **7. IKRAFTTREDELSE/ JUSTERINGER**

Reglement for godtgjøringer for folkevalgte i Loppa kommune gjelder f.o.m. \*\*.\*\*.2019.

Dette reglementet erstatter tidligere reglement for folkevalgtgodtgjøringer.

Reglementet evalueres/endres i slutten av hver valgperiode.





Dato: 05.08.2019  
Arkivref: 2019/497-0 /  
040

Camilla Hansen  
camilla.hansen@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
61/19	Administrasjonsutvalget Formannskap Kommunestyre	03.09.2019

## **Samarbeidsavtale om arbeidsgiverkontroll for kommunene i Vest-Finnmark**

### **Sammendrag**

Det ønskes å inngå et regionsamarbeid i Vest-Finnmark for utføring av arbeidsgiverkontroller.

### **Rådmannens forslag til vedtak:**

1. Kommunestyret i Loppa kommune slutter seg til etablering av felles arbeidsgiverkontroll for kommunene Alta, Hammerfest/Kvalsund, Hasvik, Loppa, Måsøy, Nordkapp og Porsanger for perioden 1.april 2019 tom 31.12.2023.
2. Loppa kommune vedtar vedlagte samarbeidsavtale med hjemmel i § 28-1b i kommuneloven.
3. Alta kommune er vertskommune for felles arbeidsgiverkontroll.
4. Avtalen betinger tilsvarende vedtak gjort av Alta, Hammerfest/Kvalsund, Hasvik, Måsøy, Nordkapp og Porsanger kommune.

### **Vedlegg:**

Samarbeidsavtale om arbeidsgiverkontroll for kommunene i Vest-Finnmark

### **Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):**

Ingen

### **Saksutredning:**

Skatte og innfordringsavdelingen i Alta har 9 medarbeidere, herav 4 kontrollører innen arbeidsgiverkontroll. Skatte og innfordringsavdelingen i Alta har god kompetanse innen skatte og innfordringsområde og får gode tilbakemeldinger fra Skatteetaten. Skatteetaten har derfor i

flere år anbefalt mindre skatteoppkreverkontor å kontakte skatteoppkreveren i Alta for bistand i korte og lengere perioder, dette gjelder både på skatteregnskapet, innkreving og arbeidsgiverkontroll. Alta har også bistått med opplæring av nyansatte medarbeidere i andre kommuner innen skatteoppkreveren sitt fagområde.

Skatteetaten pålegger hver kommune å foreta et visst antall arbeidsgiverkontroller pr år. Alta kommune utfører i dag arbeidsgiverkontrollen for 7 kommuner i Finnmark og 1 i Troms, basert på i hovedsak tre-års avtaler med hver enkelt kommune. Hver enkelt kommune betaler et avtalefestet fast beløp pr kontroll, som faktureres pr. kvartal.

Vest-Finnmark regionråd vedtok på sitt møte den 1.-2. oktober 2018 i saks 4 følgende: «Alta kommune kommer med et skriftlig innspill i forhold til hvordan et slikt samarbeid kan finne sted i Vest-Finnmark».

Alta kommune har god kompetanse innen arbeidsgiverkontroll. Skal det etableres et regionsamarbeid, må en vurdere den totale ressursbruken for samarbeidet og bemanne i forhold til det. Det har vært drøftinger mellom skatteoppkreverne i Vest- Finnmark og en har sett på muligheten for at Hammerfest kan bidra med ressurser til avdelingen i Alta. En måte å løse det på, kan være at Alta kjøper ledig kontrollørkapasitet fra Hammerfest, da beholder Hammerfest arbeidsgiveransvaret for kontrollører som er ansatt der.

#### **Høring/merknader:**

Kommuneadvokaten i Alta uttaler følgende om prosessen for å inngå en samarbeidsavtale innen arbeidsgiverkontroll for kommunene i Vest-Finnmark:

«Kommuneloven har i bestemmelsene §§ 28 – 1 a til 28- 1 k fastsatt nærmere regler for hvordan vertskommunesamarbeid og samarbeidsavtaler mellom kommuner skal gjennomføres. Det fremgår bla. at det er de respektive kommunestyre som må vedta et slikt samarbeid. Kommunestyrene i kommunene i Vest-Finnmark må vedta å delegerer myndighet til Alta kommune, se § 28-1 b (Administrativt vertskommunesamarbeid). Og alle kommunestyrene må vedta samarbeidsavtalen. Det fremgår videre av loven at fylkesmannen skal orienteres om at et slikt samarbeid er etablert.

I kommuneloven § 28 - 1 e) er det fastsatt noen bestemmelser om hva en samarbeidsavtale skal inneholde (minimumskrav/ obligatoriske krav): a) angivelse av deltakere, b): hvilke oppgaver og avgjørelsesmyndighet som skal legges til vertskommunen, c): tidspunkt for overføring av oppgaver og avgjørelsesmyndighet, d): underretning til deltakerne om vedtak som treffes i vertskommunen, e): det økonomiske oppgjøret, f): regler for uttreden og avvikling , g): annet som etter lov krever avtale.

Kommuneloven har videre regler om oppløsning og uttreden av avtaler (§ 28-1 i), men her kan kommunene avtale både kortere og lengre oppsigelsestid.

Alta kommune kan som vertskommune etter delegasjon fra kommunestyre, utføre alle de oppgaver som kommunene i Vest – Finnmark har ansvar for, knyttet til arbeidsgiverkontroll. Det er viktig at en fremtidig avtale blir så klar som mulig.»

#### **Økonomiske konsekvenser:**

De økonomiske konsekvenser må utredes nærmere og drøftes, dersom regionrådet ønsker at Alta kommune påtar seg vertskommunerollen innen arbeidsgiverkontroll for alle kommunene i

Vest-Finnmark. Herunder må en beregne den totale ressursbruken og kostander som vil medgå til å gjennomføre alle arbeidsgiverkontrollene.

I de avtalene som Alta har med andre kommuner i dag, har vi beregnet sum kostand pr kontroll for hver enkelt kommune. Kostnader som påløper innen arbeidsgiverkontroll er lønnskostnader inkl sosiale kostnader og drift. Arbeidsgiverkontroll innebærer bla fysisk kontroll av bedrifter, noe som gir reiseutgifter, dette er inkludert i beløpet som vi tar pr kontroll. I tillegg er det inkludert utgifter til administrasjon, samarbeid med Skatteetaten og opplæring/kompetanseheving.

Det anbefales at en følger modellen med faste kostnader pr kontroll, som prisjusteres årlig. Det gir forutsigbarhet for alle deltakende kommuner.

### **Vurdering:**

Gjennom det vedlagte forslaget til avtalen, vil formalitetene være på plass. Rådmannen anbefaler derfor at kommunestyret i den enkelte kommune vedtar avtalen med de vilkår som er beskrevet i dette saksfremlegget og i selve avtalen.

# Samarbeidsavtale om arbeidsgiverkontroll for kommunene i Vest- Finnmark

## 1. Avtaleparter

Deltakere i denne avtalen er kommunene Alta, Hammerfest/Kvalsund, Hasvik, Loppa, Måsøy, Nordkapp og Porsanger

Alta kommune er vertskommune for samarbeidet innen arbeidsgiverkontroll

Hammerfest/Kvalsund, Hasvik, Loppa, Måsøy, Nordkapp og Porsanger kommuner er samarbeidskommuner

## 2. Rettslig grunnlag

Avtalen som inngås er et administrativt vertskommunesamarbeid om arbeidsgiverkontroll med hjemmel i kommuneloven av 25.09.1992 nr. 107 og § 28-1a og kommuneloven § 28-1b.

## 3. Formål

Formålet med samarbeidet er å oppfylle de respektive kommuners forpliktelser i henhold til skattebetalingslovens § 5-13 vedrørende regnskapskontroll hos arbeidsgivere i kommunene.

## 4. Omfang

Antall arbeidsgiverkontroller fastsettes hvert år av skattedirektoratet gjennom styringssignalene. Direktoratet utarbeider objektlistene basert på utplukk på bakgrunn av avvik innen arbeidsgiverkontroll, disse objektene kontrolleres. Det velges også ut objekter ut fra avvik som fremgår i fagsystemet Sofie.

## 5. Administrasjon av tjenesten

Skatte og innfordringsavdelingen i Alta kommune er en avdeling i Fellestjenesten og rapporterer til ass rådmann. Skatte og innfordringsavdelingen ledes av skatteoppkreveren. Arbeidsgiverkontroll er integrert i avdelingen for skatt og innfordring og styres som en ordinær tjeneste under skatteoppkreveren.

## 6. Ansvar

Alta kommune har arbeidsgiveransvaret for alle regnskapskontrollørene som inngår i denne samarbeidsavtalen. Alta kommune kan fritt ansette personer og forhandle lønn innenfor sine budsjetterte rammer.

Samarbeidskommunene delegerer vedtakskompetanse innen ansvars- og fagområdet arbeidsgiverkontroll, til skatteoppkreveren i Alta kommune.

Anmeldelser blir brukt i liten grad. Dersom det blir anmeldelser som oppfølging etter arbeidsgiverkontroll, inngår det ikke i prisen pr kontroll, men faktureres på timebasis.

Internkontroll ihht. til Skatteoppkreverinstruksen er skatteoppkreveren i Alta sitt ansvar.

Samarbeidskommunene har ansvar for å informere innbyggerne og bedrifter i sin kommune om at det fra d.d. er inngått samarbeidsavtale med Alta kommune som skal utføre arbeidsgiverkontroll for kommunen og at henvendelser i saker derfor må rettes til Alta kommune.

## **7. Utførelse**

Oppfølging av kravet til kontroller ligger på skatteoppkreveren i Alta. Krav til antall kontroller fremkommer styringssignalene fra skattedirektoratet. Faglige oppfølgingen gjøres av skatteetaten, inkludert evt. manglende måloppnåelse. Dersom de faglige krav ikke er innfridd, kommer skatteetaten med pålegg til skatteoppkreveren, og informerer også rådmannen i den berørte kommunen, om påleggene.

## **8. Betaling av tjenesten**

Fast pris pr arbeidsgiverkontroll, som faktureres pr kvartal. Årlig prisregulering.

## **9. Regnskapsføring**

Hver enkelt skatteoppkrever rapporterer for sin kommune, men Alta bistår med opplysninger ifht til antall kontroller og eventuelle avvik.

## **10. Endring av avtalen**

Endringer i denne samarbeidsavtalen skal foretas skriftlig og undertegnes av alle parter før de trer i kraft.

## **11. Avtalens varighet**

Overføring av oppgaver og avgjørelsesmyndighet i henhold til denne avtalen skjer fra 1. april 2019. Det tas forbehold om at avtalen er vedtatt i alle kommunestyrer i kommunene Alta, Hammerfest/Kvalsund, Hasvik, Loppa, Måsøy, Nordkapp og Porsanger innen 1. april 2019.

Avtalen følger valgperioden og gjelder til og med 31.12.2023. Dersom avtalen ikke sies opp innen 01.06.2023, forlenges den med ytterligere 4 år.

Den enkelte avtalepart kan ikke si opp avtalen i avtaleperioden.

Alta kommune

Hammerfest/Kvalsund kommune

Hasvik kommune

Loppa kommune

Måsøy kommune

Nordkapp kommune

Porsanger kommune

Alta, 17. januar 2019



## **PS 62/19 Referatsaker**

RS 8/19 Referatsak til formannskap og kommunestyre - Lovlighetskontroll av sak 43/19  
ansettelse av rådmann

RS 9/19 Oversikt over pågående saker





**Fra:** [Steinar Halvorsen](#)  
**Til:** [Solbjørg Jensen](#)  
**Kopi:** [Frank Bækken](#)  
**Emne:** Refsak til formannskapsmøte: Lovlighetskontroll av sak 43/19, Ansettelse av rådmann  
**Dato:** 26. august 2019 16:01:19  
**Vedlegg:** [image002.png](#)

---

Kan du sette dette opp som referatsak til formannskapet og kommunestyret.

Angående innkommen krav om lovlighetskontroll av vedtak i kommunestyresak 43/19, Ansettelse av rådmann

Ordfører har vurdert innkommen krav opp mot kommunelovens §59 samt «ny veileder om lovlighetskontroll etter kommunelovens §59»

I følge veileder til kommunelovens §59, side 15 punkt 6.1.4. Avgjørelser som gjelder «ansettelse, oppsigelse eller avskjed», kan ikke kreves lovlighetskontrollert etter § 59 nr. 1. Bestemmelsen kom inn i loven ved en tilføyelse i lov 10.1.1997 nr. 8, og trådte i kraft 1.3.1997.

Ordfører har på bakgrunn av dette avvist krav om lovlighetskontroll av kommunestyresak 43/19.

KS advokatsupport er rådført i denne beslutningen og støtter ordførers vurdering.

Henvendelse fra ordfører til KS advokatsupport:

Jeg trenger råd og hjelp angående innkommen lovlighetskontroll på vedtak i kommunestyresak 43/19 der flertallet gikk inn for ansettelse av Frank Bækken som ny rådmann.

Mindretallet mente det var begått feil i saksgangen da det etter deres mening ikke var ført forhandlinger med hovedtillitsvalgte i ansettelsesprosessen.

I argumentasjonen under behandling av saken kom det klart frem at hovedtillitsvalgt var kontaktet men ønsket ikke å bidra i prosessen da de ikke hadde vært med på dette ved tidligere ansettelser av rådmenn.

Uansett så tolker jeg av kommunelov §59 - 6.1.4 Avgjørelser som gjelder ansettelse, oppsigelse eller avskjed, kan ikke kreves lovlighetskontrollert.

Kan dere gi meg en tilbakemelding på dette.

Uttalelse fra KS:

Dersom krav om lovlighetskontroll kommer fra en HTV vil jo det i seg selv falle utenfor hva kommuneloven § 59 regulerer. Dersom HTV også sitter i kommunestyret kan de formelle kravene være oppfylt hvis det er minst tre medlemmer. Da vil uansett det ikke være adgang for lovlighetskontroll fordi ansettelser faller utenfor tema som kan være gjenstand for lovlighetskontroll (akkurat slik du selv legger til grunn). I tillegg vil påståtte brudd på Hovedavtalen heller ikke kunne lovlighetskontrolleres.

Mvh

Tor Allstrin

Juridisk direktør - advokat KS Advokatane



Med vennlig hilsen  
Steinar Halvorsen  
Ordfører

LOPPA KOMMUNE  
Parkveien 1-3, 9550 Øksfjord  
Tlf: +78 45 03 /47 41 99 33  
epost: [steinar.halvorsen@loppa.kommune.no](mailto:steinar.halvorsen@loppa.kommune.no)  
<http://www.loppa.kommune.no>  
Følg oss på 

Dra på Lopp havet – et hav av muligheter

Dersom De ikke er den tiltenkte mottaker, vennligst kontakt avsender pr e-post, slett e-posten og ødelegg samtlige utskrifter og kopier av den.

If you have received this message in error, please advise the sender by immediate reply and delete the original message.

## Pågående saker

- Arealplan – oppstart etter ferien
- Nytt tilbud på mulighetsstudie for veiutløsning Nuvsvåg- Bergsfjord med tilhørende kommunikasjon for de øvrige bygdene i Vestre Loppa.
- Sjøbunntkartlegging og grunnundersøkelser i forbindelse med utvidelse av Sandbakken industriområde i Nuvsvåg.
- Sjøbunntkartlegging , grunnundersøkelser og oppdatering av bestemmelser i forbindelse med utvidelse av Vassdalen industriområde.
- Boligkartlegging igangsatt i Øksfjord.

