



Utvalg: Hovedutvalg for teknisk, plan og næring
Møtested: Loppa Rådhus
Dato: 06.06.2019
Tid: 10:30

Forfall meldes til utvalgssekretær som sørger for innkalling av varamenn. Varamenn møter kun ved spesiell innkalling.

Saksnr	Innhold	Lukket
PS 22/19	Regnskapsrapportering 1. tertial	
PS 23/19	Orienteringssak - Årsmelding og kommuneregnskap 2018	
PS 24/19	Søknad om flåteplassering ved lokalitet 10795 Olaneset _ Grieg Seafood Finnmark AS	
PS 25/19	Søknad om flåteilpasning ved Danielsnes - lokalitet 31137	
PS 26/19	Avtale om brannvernssamarbeid i region mellom kommunene: Lyngen, Kåfjord, Skjervøy, Nordreisa, Kvænangen og Loppa	
PS 27/19	Innkjøp av ny brannbil	
PS 28/19	Utkjøp av eiendom i Loppa kommune med Gnr./Bnr.26/178	
PS 29/19	Utkjøp av eiendom I Loppa kommune med Gnr./Bnr. 26/243	
PS 30/19	Tinglysning av veirett på kommunal eiendom 26/163	
PS 31/19	26/395 - Innløsning av festerett	
PS 32/19	Tinglysning av rettigheter over kommunal grunn	
PS 33/19	Søknad turistinformasjon 2019 - Sjokolade Camilla Nielsen	
PS 34/19	Tilbud boligkartlegging	
PS 35/19	Utskifting av Sjøvannsledning, avløpsledning i Vassdalen	
PS 36/19	Oppgradering av Sør-Tverrfjord branndepot	
PS 37/19	Oppgradering av Bergsfjord branndepot	
PS 38/19	Utvidelse av Vassdalen industriområde	
PS 39/19	Prosjektering av kompetansesenter - Rammetilskudd	
PS 40/19	Rammetilskudd oppføring av Biotope hytter	
PS 41/19	Utvidelse av industriområde Sandbakken i Nuvsvåg - sjøbunntkartlegging før grunnboring	
PS 42/19	Utvidelse av industriområde Sandbakken i Nuvsvåg -skredvurdering og geologisk bistand.	

- PS 43/19 Gebyrregulativ vedrørende dispensasjonssaker motorferdselsloven
- PS 44/19 Konsekvensanalyse ved en eventuelt omlegging av ferjesambandet Hasvik-Langnes
- PS 45/19 Ny installasjon av flytebrygge i Sør-Tverrfjord
- PS 46/19 Kommunes flytebrygge i Nuvsvåg
- PS 47/19 Orientering/Eventuelt

Øksfjord, 29.mai 2019

Steinar Halvorsen
Leder

Innkalling er sendt til:

Navn	Funksjon	Reprenterer
Steinar Halvorsen	Leder	H
Stein Thomassen	Nestleder	AP
Ståle Sæther	Medlem	H
Arve Dagfinn Berntzen	Medlem	AP
Ingrid Olsen	Medlem	SP
Cato Kristiansen	Medlem	SV
Ernst Berge	Medlem	AP
Ørjan Olsen	Varamedlem	SP
Kim G Pedersen	Varamedlem	AP
Brynjar Larsen	Varamedlem	H
Torill M Martinsen	Varamedlem	H
Henrik M Pettersen	Varamedlem	SP
Hans R Johnsen	Varamedlem	SV



LOPPA KOMMUNE

Økonomiavdelingen

Saksframlegg

Dato: 21.05.2019
Arkivref: 2019/343-0 /
210

Camilla Hansen

camilla.hansen@loppa.kommune.no

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
10/19	Levekårsutvalget	03.06.2019
22/19	Hovedutvalg for teknisk, plan og næring	06.06.2019
25/19	Formannskap	06.06.2019
	Kommunestyre	20.06.2019

Regnskapsrapportering 1. tertial

Sammendrag

Regnskaps- og finansrapport for 1. tertial 2019.

På grunn av prosjekt Loppaskolen og Kompetanse for kvalitet har oppvekst valgt å tilsette flere lærere enn budsjettet. Dette kan gi utslag i et merforbruk på lønn ved årets slutt. Dette vet vi mer om når vikarmidler for Kompetanse for kvalitet blir overført til Loppa kommune.

Vakante stillinger og sykefravær har resultert i høyt vikarbruk og overtid innenfor helse og spesielt sykehjemmet. Dette gjelder først og fremst ulike kompetansstillinger, men vi opplever jevnlig mangel på personell generelt. For å imøtekomme lovkravet om døgnbemannet tilstedeværende sykepleiertjeneste, leies det nå inn 3 faste sykepleiere fra vikarbyrå frem til september. Bemanningen har vært redusert der det har vært mulig vurdert opp mot inngåtte arbeidsavtaler og forsvarlig tjenesteyting.

Rekruttering er en av de største utfordringene. Dette gjelder særskilt sykepleierstillinger, men også annet personell. Det er ansatt 1 sykepleier med oppstart i juli 2019, og en med oppstart i september.

I forbindelse med lukking av avvik på helse, har det vært nødvendig med innkjøp av nytt medisinsk utstyr og opplæring av personale. KAD plassen er nå åpnet igjen.

Det er utført en hastereparasjon på avløpsledninga/sjøledning ved område Coop i Øksfjord. Det er også skiftet gulvbelegg på aldersboligene på grunnlag av «helsemessige» årsaker. Disse vil det bli søkt ekstra bevilgning på høsten 2019.

Vi ser også at det vil komme ekstra kostnader på en del prosjekter det ble bevilget penger til. Dette dreier seg blant annet om skiftning av vinduer på rådhuset og slutføring av bølgedempere. Kostnadene på dette vil forhåpentligvis være klar til neste tertialrapport.

Trafikklys: Totale utgifter

Utgifter	%	Trafikklys
Lønn og sosiale utgifter	37 %	

Kjøp av varer og tjenester	52 %	
Kjøp av tjenester	27 %	
overføringer	50 %	
Finansutgifter	21 %	
Sum utgifter	38 %	

Beregningsgrunnlag: 0-40%=grønn, 40-60%=gul, 60-100%=Rød

Trafikklys: Totale inntekter

Inntekter	%	Trafikklys
Salgs og leieinntekter	37 %	
Refusjoner	40 %	
Overføringer	35 %	
Finansinntekter	5 %	
Sum inntekter	33 %	

Beregningsgrunnlag: %>33% =grønn, 10-33%=gul 0-10%= rød

Rådmannens forslag til vedtak:

Regnskaps- og finansrapporten for 1. tertial tas til orientering.

Saksutredning:

Innledning:

Det kommunale finansreglementet sier at det skal legges fram regnskapsrapporter for formannskapet minst to ganger i året, ved hvert tertial. Denne rapporten skal vise det budsjettmessige forbruket.

Rådmannen legger fram en rapport som viser budsjettmessig forbruk for kommunale rammeområder. Rapporten viser inntekter og utgifter som er delt opp i de ulike KOSTRA-hovedposter:

- 10 – Lønn og sosiale utgifter
- 11 og 12 – Kjøp av varer og tjenester som inngår i vår egenproduksjon
- 13 – Kjøp av tjenester som erstatter vår tjenesteproduksjon
- 14 – Overføringsutgifter (f.eks. merverdiavgift, tilskuddsutgifter, sosialhjelpsutgifter osv.)
- 15 – Finansutgifter (renter, avdrag på lån, avsetning til fond osv.)
- 16 – Salgsinntekter (brukerbetaling, gebyrer, avgifter, husleieinntekter og andre salgsinntekter)
- 17 – Refusjonsinntekter (dekning for utlegg vi har pådratt oss for andre, mva-komp)
- 18 – Overføringsinntekter (skatt, rammetilskudd, andre generelle statstilskudd)
- 19 – Finansinntekter (renter, bruk av fond, aksjeutbytte)

Regnskap- og budsjetteknisk:

Budsjettet er flatt fordelt med 1/12 måned slik at forbruket pr april skal være ca. 33,33 %. Når det gjelder utgiftene så følger de anordningsprinsippet, dvs at utgiftene bokføres når forpliktelsen oppstår.

Saksbehandler gjør oppmerksom på at det på rapporteringstidspunktet enda kan foreligge utgiftsposter som ikke er behandlet og bokført for gjeldende periode. Grunnlaget for gjeldende rapport baserer seg på inntekter og utgifter for perioden jan-april, som er bokførte pr. 2. mai.

Erfaringsvis er det noe etterslep i forhold til bokføring og fakturamottak for en måned, og rapporten må derfor leses med dette i mente.

Tallene som legges frem her er oppdatert for lønn og sosiale utgifter pr. april.

Periodisering av fast lønn:

Fast lønn utbetales i 11 måneder med tillegg av feriepenger i juni med 12 % av beregningsgrunnlaget.

Kommunens økonomiske kontroll – avvik mellom regnskap og budsjett

Hovedtrekkene pr 30.04.19

Utgifter	Regnskap	Budsjett m	Forbruk	Forbruk pr
Kostra hovedgruppe	30.04.2019	endr 2019	i %	30.04.2018
Lønn og sosiale utgifter	29 840 434	81 434 000	37 %	37 %
Kjøp av varer og tjenester	13 881 093	26 762 000	52 %	33 %
Kjøp av tjenester	3 492 763	12 850 000	27 %	29 %
Overføringer	4 109 061	8 205 000	50 %	38 %
Finansutgifter	2 666 916	12 534 000	21 %	20 %
Sum utgifter	53 990 267	141 785 000	38 %	34 %
Inntekter				
Salgs og leieinntekter	7 502 196	20 271 000	37 %	40 %
Refusjoner	5 927 067	14 854 000	40 %	22 %
Overføringer	33 422 695	94 650 000	35 %	35 %
Finansinntekter	576 461	12 069 000	5 %	2 %
Sum inntekter	47 428 419	141 844 000	33 %	32 %
SUM NETTO	6 561 848	-59 000	0 %	1 945 606

Årets 1. tertial viser et merforbruk på nesten 6,5 millioner. Dette er 4,5 millioner mer enn på samme tid i fjor. Sum mer- eller mindreforbruk varierer alltid på dette tidspunktet på året, og 2018 var merforbruket på 5 mill. I forhold til trafikklysene på kostnadene ovenfor, så er det kjøp av varer og tjenester samt overføringer som er på gult. Her må kostnadene nå følges nøye med og kontrolleres, men det er ikke kritisk enda selv om merforbruket er på 6,5 mill.

Lønn og sosiale utgifter ligger noe høyere enn ønskelig i forhold til budsjett. Kjøp av varer og tjenester, samt overføringsutgifter ligger mye høyere.

Finansutgifter og –inntekter ligger noe lavere enn periodisert budsjett, men dette skyldes at disse følger kvartalsvise eller halvårslige kapitaliseringer/terminer.

Høy andel refusjoner skyldes i hovedsak høyt sykefravær med tilhørende høy refusjon for sykepenger.

Nærmere forklaring og utdypning av vesentlige budsjettavvik følger under detaljer for de enkelte rammeområdene.

Rammeområde 1: Sentrale styringsorganer og fellesutgifter

Utgifter	Regnskap	Budsjett m	Forbruk	Forbruk pr
Kostra hovedgruppe	30.04.2019	endr 2019	i %	30.04.2018
Lønn og sosiale utgifter	2 872 757	8 176 000	35 %	35 %

Kjøp av varer og tjenester	3 790 438	7 171 000	53 %	38 %
Kjøp av tjenester	331 374	1 140 000	29 %	35 %
Overføringer	1 795 298	2 977 000	60 %	39 %
Finansutgifter	-	-	0 %	0 %
Sum utgifter	8 789 867	19 464 000	45 %	37 %
Inntekter				
Salgs og leieinntekter	39 097	115 000	34 %	12 %
Refusjoner	825 184	1 077 000	77 %	80 %
Overføringer				0 %
Finansinntekter	238 080	715 000	33 %	40 %
Sum inntekter	1 102 361	1 907 000	58 %	49 %
SUM NETTO UTGIFTER	7 687 506	17 557 000	44 %	50 %

Utgifter

Lønnsutgifter litt over budsjett, men på samme nivå sammenlignet med fjoråret.

Kjøp av varer og tjenester vises noe høyt. Her er lisenser på programvare, kjøp/leie av maskiner samt serviceavtaler betalt for hele året. Pluss idriftsetting av mobilstasjon på Bardines med kr. 500.000,-.

Kjøp av tjenester er i år lavt. Her er det betalt for tjenester til revisjon og arkiv for halve året.

Kontrollutvalget har enda ikke fakturert oss, og derfor er forbruket forholdsvis lavt.

Overføringer gjelder mva, overføringer til kirka og politiske partier, samt tilskudd fra næringsfondet. Kirka har fått halve sitt budsjett for 2019. Partistøtte er enda ikke utbetalt.

Inntekter

Salgs- og leieinntektene er i tråd med budsjett.

Refusjoner gjelder momskompensasjon og sykepenger.

Finansinntekter; bruk av næringsfond.

Totalt har sentraladministrasjonen netto utgifter på 44 % så langt i år, mot 50 % samme tid i fjor.

Rammeområde 2: Oppvekst og kultur

Utgifter	Regnskap 30.04.2019	Budsjett m endr 2019	Forbruk i %	Forbruk pr 30.04.2018
Kostra hovedgruppe				
Lønn og sosiale utgifter	7 935 162	20 699 000	38 %	38 %
Kjøp av varer og tjenester	1 578 238	3 285 000	48 %	26 %
Kjøp av tjenester	44 640	1 223 000	4 %	3 %
Overføringer	319 373	1 242 000	26 %	23 %
Finansutgifter	10 000	0	0 %	%
Sum utgifter	9 887 413	26 449 000	37 %	34 %
Inntekter				
Salgs og leieinntekter	90 393	240 000	38 %	38 %
Refusjoner	1 310 593	4 528 000	29 %	19 %
Overføringer		50 000	0 %	0 %
Finansinntekter	3 661	2 531 000	0 %	0 %
Sum inntekter	1 404 647	7 349 000	19 %	21 %
SUM NETTO UTGIFTER	8 482 766	19 100 000	44 %	40 %

Utgifter:

Forbruk på lønn ligger på samme nivå som 2018. Forbruket er litt høyere enn ønsket, men vil reguleres når bl.a overføringer fra Kompetanse for kvalitet og økt lærerressurs legges til.

Refusjonsinntekter i forhold til fravær kommer i etterkant.

Kjøp av varer og tjenester er høy i forhold til 2018. Her ser vi merforbruk på renovasjon, forsikring, kommunale eiendomsavgifter m.m. Dette er budsjettet i forhold til regnskap forrige

år, men dette holder ikke. Diverse serviceavtaler inngår også i dette. Oppvekstetaten har hatt møte med driftssjefen i forhold til forutsigbarhet i forhold til inngåtte avtaler.

Inntekter:

Oppvekst- og kultur har samme salgs og leieinntekter som 2018, refusjoner er høyere enn forrige år. Sum inntekter er lavere enn 2018. I forhold til at det er gratis barnehage og sfo i 2019 så fører oppvekst skyggeregnskap slik at vi får overført fra fond det vi skulle hatt i inntekter dette året. Samt den økning vi har hatt i personalkostnader ved økt bruk av sfo.

Rammeområde 3: Helse, sosial, barnevern, pleie og omsorg

Utgifter	Regnskap	Budsjett m	Forbruk	Forbruk pr
Kostra hovedgruppe	30.04.2019	endr 2019	i %	30.04.2018
Lønn og sosiale utgifter	15 682 214	44 244 000	35 %	36 %
Kjøp av varer og tjenester	3 395 867	5 552 000	61 %	29 %
Kjøp av tjenester	1 661 325	6 961 000	24 %	25 %
Overføringer	1 159 727	2 413 000	48 %	40 %
Finansutgifter	0	20 000	0 %	0 %
Sum utgifter	21 899 133	59 190 000	37 %	34 %
Inntekter				
Salgs og leieinntekter	1 352 555	4 545 000	30 %	26 %
Refusjoner	2 258 988	6 705 000	34 %	14 %
Overføringer	0	-	0 %	0 %
Finansinntekter	0	230 000	0 %	0 %
Sum inntekter	3 611 543	11 480 000	31 %	18 %
SUM NETTO UTGIFTER	18 287 590	47 710 000	38 %	40 %

Utgifter:

Helse ligger på utgiftssiden litt over budsjett. 37 % mot 34 % i fjor.

Lønn: Vakante stillinger og sykefravær har resultert i høyt vikarbruk og overtid, selv om lønnen ikke vises urovekkende høyt. Innenfor barnevern har det vært behov for konsulenthjelp til opprydding, samt at eget personale også har hatt mye overtid.

Kjøp av tjenester: Bruk av vikarbyrå for å dekke opp sykepleierstillinger har til nå kostet kr. 900.000,-

Overføringsutgifter: Endringer i ordningene for AAP nasjonalt fra 01.01.18 har medført økte utgifter til stønad livsopphold. Barnevern har også hatt økte utgifter.

Inntekter:

Refusjoner gjelder i hovedsak kompensasjon for mva og refusjon av sykepenger.

Tilskudd/refusjon for ressurskrevende brukere ligger også her, men disse pengene kommer ikke inn før etter årsskiftet og bokføres ved årsoppgjør.

Finansinntekter: Bruk av bundet driftsfond til prosjekter.

Så langt i år har helse inntekter på 31 % sammenlignet med 18 % i fjor.

Netto utgifter er 38 % av budsjett sammenlignet med 40 % på samme tid i fjor.

Rammeområde 4: Driftsavdelingen

Utgifter	Regnskap	Budsjett m	Forbruk	Forbruk pr
Kostra hovedgruppe	30.04.2019	endr 2019	i %	30.04.2018
Lønn og sosiale utgifter	3 350 301	9 411 000	36 %	37 %
Kjøp av varer og tjenester	4 548 512	9 554 000	48 %	37 %
Kjøp av tjenester	1 455 424	3 526 000	41 %	42 %

Overføringer	696 126	1 573 000	44 %	41 %
Finansutgifter	0	282 000	0 %	0 %
Sum utgifter	10 050 363	24 346 000	41 %	37 %
Inntekter				
Salgs og leieinntekter	6 231 101	15 346 000	41 %	46 %
Refusjoner	958 413	1 856 000	52 %	55 %
Overføringer	0	0	0 %	0 %
Finansinntekter	65 000	544 000	0 %	0 %
Sum inntekter	7 254 514	17 746 000	41 %	47 %
SUM NETTO UTGIFTER	2 795 849	6 600 000	42 %	17 %

Lønnsutgifter

Fast lønn og pensjon er noe høyere enn rammen, men er noe lavere enn 2018. Vi har hatt større utgifter til bruk av sykevikarer enn på samme tid i fjor. Det vil jevne seg ut når dette kompenseres fra NAV.

Andre driftsutgifter

Kjøp av varer og tjenester øker. Vi har hatt mindre utgifter så langt i år på vann sammenlignet med i fjor, men innenfor området havn har vi hatt større utgifter enn på samme tid i fjor.

Innenfor kjøp av tjenester har vi kjøpt renovasjon fra Vefas for halve året.

Overføringsutgifter gjelder i sin helhet moms på varer og tjenester som er kjøpt og må sees sammen med inntektsposten refusjoner.

Driftsinntekter

Vannavgift, kloakkavgift og renovasjon er fakturert for første halvår. Slamtømming og feieavgift faktureres på andre halvår. Vannavgift over budsjett, renovasjon og avløp under budsjett.

Refusjoner er i hovedsak inntektsført moms og refusjon sykepenges.

Samlet for etaten har vi så langt et netto forbruk på 42 %, mot 17 % i fjor.

Rammetilskudd, skatter, renter og avdrag

Loppa er en minsteinntektskommune, og skatteinntektene må ses i sammenheng med rammetilskuddet. Tapte skatteinntekter blir kompensert løpende gjennom rammeoverføringene. Det er gjennomsnittlig skattevekst på landsbasis som evt. vil få vesentlig betydning for utviklingen av våre frie inntekter (skatt og rammetilskudd).

Ved rapporteringstidspunkt var situasjonen som følger:

Hovedgruppe	Regnskap	Budsjett	Forbruk i %
Skatt på inntekt og formue	5 889 938	21 500 000	27 %
Rammetilskudd	27 532 757	72 500 000	38 %
Andre overføringer			
Sum overføringsinntekter	33 422 695	94 000 000	35,5 %

Noe lavt på skatt, men dette vil ikke kunne sammenlignes med 33 % da det ligger litt på etterskudd.

Ellers normal utvikling og i tråd med budsjettet.

Nedenfor følger oversikt over renter og avdrag på lån i tillegg til renteinntekter og utbytte:

Hovedgruppe	Regnskap	Budsjett	Forbruk i %
Rentcutgifter, løpende lån	357 257	900 000	40 %
Avdrag på løpende lån	2 299 659	4 400 000	52 %
Sum renter og avdrag på lån	2 656 916	5 300 000	50 %
Renteinntekter og utbytte	256 101	742 000	35 %
Mottatte avdrag på utlån	6 396	15 000	43 %
Sum eksterne finansinntekter	262 497	757 000	35 %

Renter og avdrag belastes noe ujevnt i løpet av året. På de største lånene våre er det kun to avdragsterminer i året, og det er derfor normalt at forbruket er såpass høyt allerede. Renteinntekter og mottatte avdrag på utlån ligger i tråd med budsjett.

Låneinstitusjon	Lånetype	Renteutvikling	Restgjeld pr 30.04	Rente
Husbanken	Startlån	1,5 - 1,6 %	11 077 782	Flytende
Kommunalbanken	Industrikai	1,95 %	1 525 820	Flytende
Kommunalbanken	Nerstranda	1,95 %	0	Flytende
Kommunalbanken	Helsesenteret	1,95 %	15 229 500	Flytende
Kommunalbanken	Vassdalen industriomr	3,50 %	6 133 380	Fast
Kommunalbanken	Skavnakk kai	1,95 %	159 900	Flytende
Kommunalbanken	Parkveien 2	1,95 %	73 800	Flytende
Kommunalbanken	Till Vassd ind	3,60 %	1 480 650	Fast
Kommunalbanken	Biler drift	1,95 %	83 540	Flytende
Kommunalbanken	Bølgedemper	1,95 %	89 260	Flytende
Kommunalbanken	Vann, avløp	1,95 %	1 380 470	Flytende
Kommunalbanken		1,95 %	605 990	Flytende
Total restgjeld			37 840 092	

Oversikten viser restgjeld fordelt på våre 2 låneinstitusjoner. Det er budsjettert med en rente på 2,2 %.

	31.12.2018			31.04.2019			31.08.2019		
	Mill NOK	%		Mill NOK	%		Mill NOK	%	
Lån med pt rente	32,2	80,5		30	79,8				
Lån med NIBOR basert rente	0	0		0	0				
Lån med fast rente	7,77	19,5		7,61	20,2				
Samlet langsiktig gjeld	40	100 %		37,6	100 %			100 %	
Antall løpende enkeltlån	17			16					
Største enkeltlån	NOK 15,8 mill			NOK 15,2 mill			NOK ? mill		

Antall løpende enkeltlån er redusert da vi har nedbetalt lånet på Nerstranda.

Likviditet pr. 30.04.19

Likviditet	Pr. 30.04.15	Pr. 30.04.16	Pr. 30.04.17	Pr. 30.04.18	Pr. 30.04.19
Kasse, post og bank	35 399 943	44 754 766	47 374 869	52 774 049	74 864 169
Kortsiktige fordringer	8 982 265	8 497 035	8 429 192	8 391 700	3 461 513
Sum omløpsmidler, kto.2.1	48 582 403	52 787 943	57 928 048	62 694 680	80 702 403
Kortsiktig gjeld, kto.2.3	17 191 284	15 693 938	19 568 388	19 138 164	12 618 809

Likvide midler	31 391 119	37 094 005	38 359 660	43 556 516	68 083 594
----------------	------------	------------	------------	------------	------------

Den likvide situasjonen svinger naturlig i løpet av året.

Andel likvide midler har økt betraktelig siden samme tid i fjor, så totalt sett kan vi konkludere med at likviditeten er tilfredsstillende.

I henhold til finansreglement vedtatt av Kommunestyret med ikrafttredelse 25.10.2018, så skal rådmannen minst to ganger i året rapportere om finansforvaltningens resultat. I Loppa har vi ikke alternative plasseringer, verken i form av penge-, obligasjon-, aksje-, eller eiendomsmarkedsplasseringer.

Vi har kun vanlig innskudd i bank med følgende saldo og avkastning:

Konto	Saldo pr 30.04.19	Innskuddsrente pr 30.04.19
Driftskonto	36 209 950	Rentene justeres ukentlig, gjennomsnittlig hittil i år: 1,15 %
Skattetrekkskonto	3 104 720	
Kontantkasse	29 625	Ingen renter
Konto med binding	15 357 247	

Oversikt endring arbeidskapital

	Regnskap 2016	Regnskap 2017	Regnskap 2018	Regnskap 2019
	30.04.2016	30.04.2017	30.04.2018	30.04.2019
OMLØPSMIDLER				
Endring betalingsmidler	5 360 787	227 912	-378 462	-6 260 616
Endring ihendehaverobl og sertifikater	0	0	0	0
Endring kortsiktige fordringer	-3 305 454	68 066	-304 355	-659 148
Endring premieavvik				
Endring aksjer og andeler	0	0	0	0
ENDRING OMLØPSMIDLER (A)	2 055 333	295 978	-682 817	-6 919 764
KORTSIKTIG GJELD				
Endring kortsiktig gjeld (B)	-1 907 353	-5 533 582	-3 539 781	-3 522 465
ENDRING ARBEIDSKAPITAL	147 980	-5 237 604	-4 222 598	-10 442 229

Endring i arbeidskapitalen skal si noe om hvorvidt kommunens betalingsevne har forbedret seg eller forverret seg i løpet av året. Loppa kommunes endring i arbeidskapital, beregnet som differansen mellom omløpsmidler og kortsiktig gjeld, har ved rapporteringstidspunktet gått ned. Dette er en indikasjon på dårligere likviditet i forhold til 2018, men det er ingen krise for likviditeten for øyeblikket.

Investeringsregnskapet

Kommunen har flere investeringsprosjekter i budsjettet for 2019. Så langt har vi anskaffet bølgedempere til småbåthavna, og sjøvannsledningen i Strandveien måtte utbedres.

På inntektssiden har vi solgt helsehus på Sandland med overskudd på kr 100.000,-. Barnehagen i Bergsfjord ble solgt med et overskudd på kr. 183.915,-, og trygdeboligene på Sandland ble solgt med et overskudd på kr. 1.925.000,-.

I tillegg har vi innvilget ett startlån på kr 550.000,- som er utbetalt.



LOPPA KOMMUNE

Økonomiavdelingen

Saksframlegg

Dato: 22.05.2019
Arkivref: 2018/724-0 /
200

Camilla Hansen

camilla.hansen@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
11/19	Levekårsutvalget	03.06.2019
23/19	Hovedutvalg for teknisk, plan og næring	06.06.2019

Orienteringssak - Årsmelding og kommuneregnskap 2018

Sammendrag

Årsmelding og kommuneregnskap 2018

Rådmannens forslag til vedtak:

Årsmelding og kommuneregnskap 2018 tas til orientering.

Vedlegg:

Årsmelding med hovedoversikter og noter (Fullstendig regnskap sendes kun ut på forespørsel).
Uttalelse fra ledelsen vedrørende regnskap 2018.
Revisjonsberetning.
Kontrollutvalgets uttalelse.

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Fullstendig regnskap 2018

Saksutredning:

Årsregnskapet for 2018 med tilhørende årsmelding, samt rådmannens forslag til vedtak, legges fram for kommunestyret til behandling. Vedtaket treffes på grunnlag av innstilling fra formannskap, jfr. K1 § 48.

Dokumentet legges derfor kun frem som orientering til hovedutvalgene.



Til Rådmann i Loppa kommune

Saksbehandler	Telefon	Deres ref.	Dato
May Nilsen	91596385		16.04.2019

UTTAELSE FRA LEDELSEN – LOPPA KOMMUNES ÅRSREGNSKAP FOR 2018

Revisjon etter kommunelovens bestemmelser skal skje i henhold til god kommunal revisjonsskikk, jf koml. § 78 med tilhørende forskrift. Revisjon etter god kommunal revisjonsskikk skal følge internasjonale revisjonsstandarder (ISA-er), fastsatt av International Auditing and Assurance Standards Board (IAASB).

Vi viser også til bestemmelsen i kommuneloven § 23, som tydeliggjør rådmannens ansvar for å føre kontroll med kommunens virksomhet. I tråd med allment aksepterte ledelsesprinsipper vil en leder av en virksomhet måtte etablere rutiner og systemer for å sikre at virksomheten når de mål som er satt, samt en forsvarlig formuesforvaltning. Revisor skal som kjent skriftlig påpeke feil og mangler ved organiseringen av den økonomiske internkontrollen i kommunen.

Det følger av ISA 580 – *Skriftlige uttalelser*, at revisor må innhente formålstjenlige uttalelser fra ledelsen. Det må innhentes skriftlige uttalelser om at ledelsen mener å ha oppfylt sitt ansvar for utarbeidelse av årsregnskapet og for fullstendigheten av informasjon fremskaffet til revisor, samt for å underbygge annet revisjonsbevis. Videre følger det av ISA 240 – *Revisors oppgaver med og plikter til å vurdere misligheter ved revisjon av regnskaper*, at revisor må innhente skriftlige uttalelser fra ledelsen om sentrale spørsmål og vurderinger i forhold til misligheter. Etter ISA 560 – *Hendelser etter balansedagen*, har revisor også plikt til å vurdere hendelser etter utløpet av regnskapsåret.

Dette er bakgrunnen for at vi har funnet det riktig å be om en særskilt skriftlig uttalelse fra kommunens ansvarlige administrative ledelse om at de mener å ha oppfylt sitt ansvar for utarbeidelse av årsregnskapet og at det, så langt ledelsen kjenner til, inneholder de opplysninger som kreves etter lov og god kommunal regnskapsskikk. Vedlagt følger en slik erklæring vedrørende årsregnskapet for 2018. Sammen med en oppsummering av eventuelle feil i regnskapet som revisor har påvist og som senere ikke er rettet, vil uttalelsen dekke vårt behov.

Vi håper også kommunens ledelse vil finne erklæringen hensiktsmessig. Med henvisning til punktet om hendelser etter utløpet av regnskapsåret, er det naturlig at erklæringen dekker tidsrommet fram til 23.04.2018, da vi etter oppsatt plan skal avgjøre revisjonsberetning. Vi tillater oss derfor å be om at uttalelsen fra ledelsen i utfylt og underskrevet stand blir sendt oss innen nevnte dato.


May Nilsen

revisarmedarbeider

Telefon 78 44 94 50	Postadresse	Besøksadresser		
E-post: post@vefik.no	Postboks 1023	Alta	Hammerfest	Lakselv
www.vefik.no	9503 Alta	Løkkeveien 3	Havneveien 5	Rådhuset
Org.nr. 887 013 322				

Vedlegg

UTTALELSE FRA LEDELSEN VEDRØRENDE LOPPA KOMMUNES REGNSKAPSAVLEGGELSE FOR 2018

Dette brevet sendes i forbindelse med deres revisjon av regnskapet for Loppa kommune for året som ble avsluttet 31. desember 2018, med det formål å kunne konkludere om hvorvidt regnskapet i det alt vesentlige gir en dekkende fremstilling i samsvar med lov, forskrift og god kommunal regnskapsskikk.

Vi bekrefter etter beste evne og overbevisning at:

Regnskap og budsjett

*Vi har oppfylt vårt ansvar for å sørge for at kommunens regnskap og økonomiforvaltning er gjenstand for betryggende kontroll, herunder slik intern kontroll som vi finner nødvendig for å muliggjøre utarbeidelsen av et regnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil. Vi har videre oppfylt vårt ansvar vedrørende utarbeidelsen av regnskapet i samsvar med kommuneloven og forskrift om årsregnskap og årsberetning (for kommuner og fylkeskommuner), og mener at regnskapet gir en dekkende fremstilling i samsvar med lov, forskrift og god kommunal regnskapsskikk.

*Viktige forutsetninger som er brukt av oss ved utarbeidelsen av regnskapsestimater, herunder regnskapsestimater målt til virkelig verdi, er rimelige.

*Vi har tatt tilstrekkelig hensyn til og opplyst om forhold til nærstående parter og transaksjoner med disse.

*Alle hendelser etter datoen for regnskapet og som ifølge god kommunal regnskapsskikk medfører korrigerende eller omtale, er korrigert eller omtalt.

*Vi mener at virkningen av ikke-korrigert feilinformasjon er uvesentlig, både enkeltvis og samlet for regnskapet sett som helhet. En liste over ikke-korrigert feilinformasjon følger som vedlegg.

*Alle budsjettendringer gjennom året er registrert og inkludert i regulert budsjett.

*De disposisjoner som ligger til grunn for årsregnskapet, er i samsvar med budsjettvedtak.

Bokføring

*Vi har oppfylt vår plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av Loppa kommunes regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Opplysninger som er gitt

*Vi har gitt revisor:

- *Tilgang til alle opplysninger, som vi har kjennskap til, som er relevante for utarbeidelsen av regnskapet, som regnskapsregistreringer, dokumentasjon og andre saker,
- *Tilleggsopplysninger som revisor har bedt om fra oss for revisjonsformål, og
- *Ubegrenset tilgang til personer i kommunen som det etter revisors vurdering er nødvendig å innhente revisjonsbevis fra.

*Alle transaksjoner er registrert og reflektert i regnskapet.

*Vi har gitt revisor opplysninger om resultatene av vår vurdering av risikoen for at regnskapet kan inneholde vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter.

*Vi har gitt revisor alle opplysninger om eventuelle misligheter eller mistanker om misligheter som vi er kjent med og som involverer:

- ledelsen,
- ansatte som har en betydningsfull rolle i intern kontroll, eller
- andre

*Vi har gitt revisor alle opplysninger om eventuelle påstander om misligheter eller mistanke om misligheter som er kommunisert av ansatte, tidligere ansatte, folkevalgte, tilsynsmyndigheter eller andre.

*Vi har gitt revisor opplysninger om alle kjente tilfeller av manglende overholdelse eller mistanke om manglende overholdelse av lover og forskrifter som kan ha betydning for utarbeidelsen av regnskapet.

*Vi har gitt revisor opplysninger om identiteten til Loppa kommune sine nærstående parter og alle forhold til nærstående parter og transaksjoner med disse som vi er kjent med.

*Vi har regnskapsført eller opplyst om alle forpliktelser, både aktuelle og latente, og har i note til regnskapet gitt opplysninger om kommunens garantiansvar i note

Eventuelle kommentarer til kulepunktene over (ev. henvisning til kommentarer i særskilt vedlegg):

Loppa, den. 23.04.2014

Rådmann


Camilla Hansen
Økonomisjef



Loppa kommune
Parkveien 1/3

9550 Øksfjord

Saksbehandler	Telefon	Deres ref.	Dato
May Nilsen	91596385		17.04.2019

REVISORS BERETNING 2018 – LOPPA KOMMUNE

Vedlagt følger revisjonsberetningen for 2018. Beretningen skal vedlegges sakspapirene når regnskapssaken behandles av kommunestyret.

Regnskapssaken vil bli tatt opp til behandling i kontrollutvalget på førstkommende møte.

Utskrift av kontrollutvalgets uttalelse om regnskapssaken, samt kopi av revisjonsberetningen vil av kontrollutvalgssekretariatet bli oversendt formannskapet umiddelbart etter behandlingen i kontrollutvalget.

Med hilsen

Knut Åge Amundsen
oppdragsansvarlig revisor

Kopi: Loppa kommune v/formannskapet
Loppa kommune v/rådmannen
Loppa kommune v/økonomisjef
Kontrollutvalget i Loppa kommune

Vedlegg



Til
kommunestyret i Loppa kommune

Kopi:
Kontrollutvalget
Formannskapet
Rådmannen

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Loppa kommunes årsregnskap som viser kr 100 166 226 til fordeling drift og et regnskapsmessig mindreforbruk på kr 5 757 674. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2018, driftsregnskap, investeringsregnskap og økonomiske oversikter for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til Loppa kommune per 31. desember 2018, og av resultatet for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av kommunen slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Rådmannen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av informasjon i kommunens årsmelding, men inkluderer ikke årsregnskapet og revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi hadde konkludert med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende. Vi henviser for øvrig til avsnittet «Konklusjon om årsberetningen» under uttalelse om øvrige lovmessige krav.

Rådmannens ansvar for årsregnskapet

Rådmannen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir en dekkende fremstilling i samsvar med lov, forskrift og god kommunal regnskapsskikk i Norge. Rådmannen er også ansvarlig for slik intern kontroll han finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betyggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god kommunal regnskapsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god kommunal regnskapsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av kommunens interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av rådmannen er rimelige.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir en dekkende fremstilling.

Vi kommuniserer med kontrollutvalget og rådmannen blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon med forbehold om budsjett

Det er foretatt større avsetning til disposisjonsfond i driftsregnskapet enn budsjettert.

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi, med unntak av forholdet beskrevet i avsnittet ovenfor, at de disposisjoner som ligger til grunn for årsregnskapet i det alt vesentlige er i samsvar med budsjettvedtak, og at budsjettbeløpene i årsregnskapet stemmer med regulert budsjett.

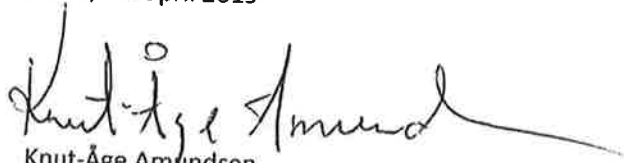
Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet er konsistente med årsregnskapet og er i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av kommunens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Åmot, 17. april 2019


Knut-Åge Amundsen
Oppdragsansvarlig revisor



Kontrollutvalget i Loppa kommune

MOTTATT
10 MAI 2019

Loppa kommune
v/ kommunestyret

her

Arkivkode
4/1 07
Journalnr.
2019/17082-8

KONTROLLUTVALGETS UTTALELSE OM LOPPA KOMMUNES ÅRSREGNSKAP FOR 2018

Kontrollutvalget har i møte 10. mai 2019 behandlet Loppa kommunes årsregnskap og årsmelding for 2018.

Grunnlaget for behandlingen har vært det avlagte, reviderte årsregnskapet, administrasjonssjefens årsmelding og revisors beretning av 17. april 2019 vedrørende årsregnskap 2018.

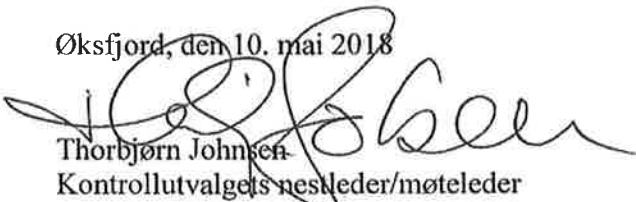
Kontrollutvalget har merket seg at Loppa kommunes årsregnskap for 2018 viser kr 100 166 226 til fordeling drift og et regnskapsmessig mindreforbruk på kr. 5 757 674. Investeringsregnskapet er avsluttet i balanse.

Kontrollutvalget har for øvrig merket seg at:

- Revisors beretning er en beretning med forbehold som følge av at *det er foretatt større avsetning til disposisjonsfond i driftsregnskapet enn budsjettert.*

Ut over overnevnte og revisors beretning av 17. april 2019 har ikke kontrollutvalget merknader til kommunens årsregnskap og årsmelding for 2018.

Øksfjord, den 10. mai 2018


Thorbjørn Johnsen
Kontrollutvalgets nestleder/møteleder

Kopi: Formannskapet i Loppa kommune



Dato: 25.04.2019
Arkivref: 2019/143-0 /
U43

Terje Haugen

terje.k.haugen@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
24/19	Hovedutvalg for teknisk, plan og næring	06.06.2019

Søknad om flåteplassering ved lokalitet 10795 Olaneset - Grieg Seafood Finnmark AS

Rådmannens forslag til vedtak:

Loppa kommune godkjenner søknaden fra Grieg Seafood Finnmark AS om flåtetilpassing ved lokalitet 10795 Olaneset i Loppa kommune slik den framgår i oversendelses brevet fra fylkeskommunen av 21.02.2019.

Loppa kommune forutsetter at det kun dreier seg om en flåtetilpassing på Olaneset . og ingen økning av biomassen.

Revisjon og oppdatering av Loppa kommunes areal- og kystsoneplan er nå igangsatt. Arealtilpasninga som det her søkes om vil bli tatt hensyn til og ivaretatt i den nye arealplanen.

Vedlegg:

Ingen

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

21.02.2019: Oversendelse av søknad fra Finnmark fylkeskommune om flåtetilpassing ved lokalitet 10795 Olaneset i Loppa kommune.

Saksutredning:

I oversendelsesbrevet fra fylkeskommunen framgår det at søknaden gjelder plassering av forflåte

pålegg fra Fiskeridirektoratet. Det er i tidligere søknadsbehandling av lokaliteten oppgitt midtpunkt for flåten, men det er ikke klarert areal til flåten i tidligere vedtak. Søknaden gjelder å få klarert et areal for forflåte som allerede er i bruk i dag.

I oversendelsesbrevet framgår det at det ikke søkes om biomasseutvidelse eller ytterligere arealendring bortsett fra flåteplassering.

Søknaden er i tråd med gjeldende arealplan – Olaneset er avsatt til oppdrettslokalitet på kommunens arealplankart.

Søknaden har vært kunngjort i Altaposten, Finnmark Dagblad og Norsk lysningsblad. I tillegg har den vært kunngjort på kommunens hjemmeside. Utlysingsdato 14.3 med fire ukes frist.

Det kom inn en merknad til søknaden:

Fiskarlaget Nord har i brev av 9.4.2019 viser til at «Foreliggende søknad må dermed anses som en formalitet for å klarere arealet for forflåten med fire ytterpunkter. Etersom arealet allerede er beslaglagt av flåten i dag, kan en anse at bruken av området er klarert i forhold til andre interesser.

Vi har vært i kontakt med Sørøya-Loppa Fiskarlag i forbindelse med søknaden. Det har ikke fremkommet innvendinger mot søknaden.»

Vurdering:

Søknaden er i tråd med gjeldende arealplan. I løpet av høringstida kom det inn en uttalelse. Den var fra Fiskarlaget –Nord. De hadde ingen innvending til saken.

Søknaden om flåtetilpassing for Grieg Seafood Finnmark A S sin lokalitet 10795 Olaneset foreslås godkjent.



Dato: 22.05.2019
Arkivref: 2018/504-0 /

Terje Haugen

terje.k.haugen@loppa.kommune.no

Saknsnr	Utvalg	Møtedato
25/19	Hovedutvalg for teknisk, plan og næring	06.06.2019

Søknad om flåteilpassing ved Danielsnes - lokalitet 31137

Rådmannens forslag til vedtak:

Loppa kommune godkjenner søknaden fra Grieg Seafood Finnmark AS om flåteilpassing ved lokalitet 31137 Danielsnes i Loppa kommune slik den framgår i oversendelses brevet fra fylkeskommunen.

Loppa kommune forutsetter at det kun dreier seg om en flåteilpassing på Danielsnes. og ingen økning av biomassen.

Revisjon og oppdatering av Loppa kommunes areal- og kystsoneplan er nå igangsatt. Arealtilpassinga som det her søkes om vil bli tatt hensyn til og ivaretatt i den nye arealplanen.

Vedlegg:

Uttalelsen fra Fiskerlaget Nord
Kunngjøringstekst

Saksutredning:

I oversendelsesbrevet fra fylkeskommunen framgår det at søknaden gjelder plassering av forflåte pålegg fra Fiskeridirektoratet. Det er i tidligere søknadsbehandling av lokaliteten oppgitt midtpunkt for flåten, men det er ikke klarert areal til flåten i tidligere vedtak. Søknaden gjelder å få klarert et areal for forflåte som allerede er i bruk i dag.

I oversendelsesbrevet framgår det at det ikke søkes om biomasseutvidelse eller ytterligere arealendring bortsett fra flåteplassering.

Søknaden er i tråd med gjeldende arealplan – Danielsnes er avsatt til oppdrettslokalitet på kommunens arealplankart.

Søknaden har vært kunngjort i Altaposten, Finnmark Dagblad og Norsk lysningsblad. I tillegg har den vært kunngjort på kommunens hjemmeside. Utlysningsdato 14.3 med fire ukes frist.

Det kom inn en merknad til søknaden. Den var fra Fiskarlaget Nord. De har hatt kontakt med Loppa/Sørøy fiskarlag. Det lokale fiskarlaget har ingen merknader til søknaden

Vurdering:

Søknaden er i tråd med gjeldende arealplan –Danielsnes er avsatt til oppdrettslokalitet på kommunens arealplankart.

Søknaden har vært kunngjort i Altaposten, Finnmark Dagblad og Norsk lysningsblad. Kunngjøring sendt 28.11.2018. I tillegg har den vært kunngjort på kommunens hjemmeside. Det kom inn en merknad til søknaden:

Fiskarlaget Nord viser til at de har vært i kontakt med Sørøya-Loppa Fiskarlag i forbindelse med søknaden. Det har ikke fremkommet innvendinger mot søknaden.»

Vedlegg:

Fiskarlaget Nord : Uttalelse – Grieg Seafood Finnmark AS 980 361 306 – Søknad om arealendring på lokalitet 31137 Danielsnes i Loppa kommune

Fiskarlaget Nord viser til søknad til offentlig ettersyn om arealendring blant annet i forbindelse med flåtetilknytning på lokalitet 31137 Danielsnes i Loppa kommune.

Omsøkte endring gjelder å godkjenne areal til flåten på lokaliteten og korrigere eksisterende anleggsplassering. Anlegget har vært driftet med flåte over lengre tid uten at arealet har vært godkjent. Grieg Seafood har fått dispensasjon fra arealplanen av Loppa kommune for å lukke avviket med manglende areal til flåteplassering og avvikende plassering av anlegget i forhold til godkjent areal i akvakulturregisteret.

Fiskarlaget Nord har vært i kontakt med Sørøy/Loppa Fiskarlag i forbindelse med omsøkte arealendring, og det har ikke fremkommet innvendinger mot søknaden.

Vi har ingen ytterligere merknader.

Kunngjøring: Sendt til Altaposten, Finnmark Dagblad og Norsk lysningsblad den 28.11.2018. Annonsen har også vært kunngjort på Loppa kommunes hjemmeside.

Følgende annonse ønskes satt inn i deres avis:

KUNNGJØRING

I flg. Lov om Akvakultur (Akvakulturloven) av 17.06.2005 m./forskr. legges følgende søknad ut til offentlig ettersyn.

Kommune: Loppa

Søker: Grieg Seafood Finnmark AS

Org.nr: 980 361 306

Søknaden gjelder: Endring arealbruk, innplassering av areal til flåte

Produksjon: Uforandret MTB 3600 tonn med tillatelse for matfisk av laks, ørret og regnbueørret

Lokalitet: 31137 Danielsnes

Kartref: 70°11.503'N 22°19.261'E

Kontaktperson: Kåre Aas, kare.aas@akerbla.no, tlf.: 97698242

Søknaden er utlagt til offentlig innsyn gjennom Loppa kommune. Eventuelle merknader må fremsettes skriftlig og oversendes kommunen innen fire uker fra denne kunngjøringen.

E-post: postmottak@loppa.kommune.no

For mer informasjon angående saksgangen se veileder søknadsskjema

nettadresse: <http://www.fdir.no/fiskeridir.no/akvakultur/skjema/veiledning-med-mer>



Dato: 16.05.2019
Arkivref: 2019/333-0 /

Frank Bækken

Saknsnr	Utvalg	Møtedato
26/19	Hovedutvalg for teknisk, plan og næring	06.06.2019
27/19	Formannskap	06.06.2019
	Kommunestyre	20.06.2019

Avtale om brannvernsamarbeid i region nord mellom kommunene: Lyngen, Kåfjord, Skjervøy, Nordreisa, Kvæningen og Loppa

Sammendrag

Kommunene er i henhold til Brann- og eksplosjonsvernloven § 9 samt Forskrift om organisering og dimensjonering av brannvesen, pålagt å ha et brannvesen som skal ivareta brannforebyggende og beredskapsmessige oppgaver.

Kommunens oppgaver etter brannvernlovens § 11 kan helt eller delvis overtas av et annet brannvesen, jf. § 15. Kommunene skal sikre at brannvesenet er organisert og bemannet med personell som har tilstrekkelig kompetanse i forhold til de oppgaver de er tillagt.

Rådmannens forslag til vedtak:

Loppa kommunestyre vedtar å inngå brannvern samarbeid med Kommunene Lyngen, Kåfjord, Skjervøy, Nordreisa, Kvæningen fra 01.01.20 med en kostnadsramme som beskrevet på vedlegg driftsbudsjett

Brannsamarbeidet inneholder lederstillinger jfr. Dimensjoneringsforskriften.

(leder brann- og redningsvesenet, leder forebyggende, leder beredskap, tilsynspersonell samt feiertjenesten).

Vedlegg:

Driftsbudsjett
Fremtidig organisering

Saksutredning:

Ny dimensjoneringsforskrift

Regjeringen har gitt direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap (DSB) i oppdrag å legge frem forslag til nye krav i forskrift om organisering av brannvesen (dimensjoneringsforskriften) som er tilpasset større brannsamarbeid og ny utdanningsmodell for brann- og redningspersonell. Blant annet skal følgende vurderes:

- Krav om ledelse på heltid, både når det gjelder brannsjef og lederfunksjoner innenfor forebygging og beredskap
- Krav om å etablere fagmiljøer som gir bred kompetanse og god kunnskapsutvikling innenfor forebygging, håndtering av hendelser og samvirke med andre beredskapsaktører
- Kompetansekraft til forebyggende personell som er tilpasset krav i forskrift om brannforebygging
- Krav til kompetanse som er tilpasset kommende utdanningsmodell for brann- og redningspersonell
- Krav som sikrer at ressursene til et brann- og redningsvesen kan forflyttes og brukes nasjonalt dersom det er behov for det.

Utkast til ny dimensjoneringsforskrift ligger nå hos Justisdepartementet. Forskriftene sendes videre ut på høring til kommunene etter at departementet har behandlet saken.

Det betyr i praksis at om ny dimensjoneringsforskrift blir vedtatt med dagens forslag, så blir alle kommuner pålagt lederstillinger på heltid. Det anbefales her at flere kommuner bør samarbeide om å oppfylle kravene til lederstillingene.

(leder brann- og redningsvesenet, leder forebyggende, leder innsats og leder beredskap)

Kommune	Fast del	Variabel	Sum fordeling
Lyngen	2 800 000,00		2 800 000,00
Kåfjord	2 800 000,00		2 800 000,00
Skjervøy	2 800 000,00		2 800 000,00
Nordreisa	2 800 000,00		2 800 000,00
Kvænangen	2 800 000,00		2 800 000,00
Loppa	2 800 000,00		2 800 000,00
Kontrollsum	16 800 000,00		16 800 000,00

Tabellen viser total kostnad på faste heltidsstillinger etter ny dimensjoneringsforskrift for alle kommuner uten samarbeid med kostnadskalkyle 700 000/ stilling.

Ny utdanningsreform

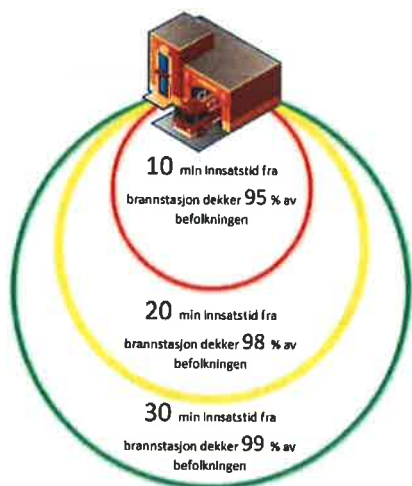
Den offentlige fagskolen planlegges etablert med studiestart høsten 2019.

Ny utdanning har som mål at alle brannkonstabler, uavhengig om de jobber hel- eller deltid, skal ha kompetanse til å løse primæroppgavene til brann- og redningsvesenet.

Arbeidet med utvikling av en ny deltidsutdanning er i startgropa, og vil dra vekslers på kunnskap og erfaringer fra arbeidet med etablering av fagskole i Tjeldsund. Den nye utdanningen av deltids personell skal være fleksibel, både når det gjelder praktisk og teoretisk undervisning.

Innsatstid

Regjeringen foreslår at dagens krav til brann- og redningsvesenets innsatstid skal opprettholdes, se figur 5.3 Dette skal sikre fortsatt lokal tilstedeværelse av brannmannskaper og ressurser.



Figur 5.3 Innsattid i brann- og redningsvesenet (DSB)

Vurdering

Felles brannberedskap skal sikre samarbeidskommunene lik pris med tilfredsstillende kvalitet på tjenester som utføres av brannvernssamarbeidet i regionen.

Samarbeidet skal videre ha felles økonomiske mål innenfor de krav som stilles i lov og forskrift. Dette vil gi optimal tjenesteyting med gode levevilkår og sikre ett trygt og godt samfunn.

KOMMUNE	BUDSJETT 2019	KALKYLE 2020
1938 – Lyngen	483 668	437 064
1940 – Kåfjord	405 404	363 065
1941 – Skjervøy	488 750	441 869
1942 – Nordreisa	690 405	632 536
1943 – Kvænangen	314 741	277 341
2014 – Loppa	270 250	248 126
SUM	2 653 218	2 400 00

Branntjenesten (brannsjef, avdelingsleder forebyggende, tilsynspersonell)

Kostnader forbundet med alternativ etter dimensjoneringskravet med kostnadsfordeling, 40 % av totalkostnaden fordeles fast, 60 % fordeles etter innbyggertall i den enkelte samarbeidskommune pr. 01.07 hvert år.

Beredskapstjenesten (avdelingsleder beredskap)

KOMMUNE	BUDSJETT 2019	KALKYLE 2020
1938 – Lyngen	166 893	151 151
1940 – Kåfjord	139 888	125 560
1941 – Skjervøy	168 647	152 813
1942 – Nordreisa	238 230	218 752
1943 – Kvænangen	108 604	095 914
2014 – Loppa	085 000	085 810
SUM	907 262	830 000

Kostnader forbundet med alternativ etter dimensjoneringskravet med kostnadsfordeling, 40 % av totalkostnaden fordeles fast, 60 %

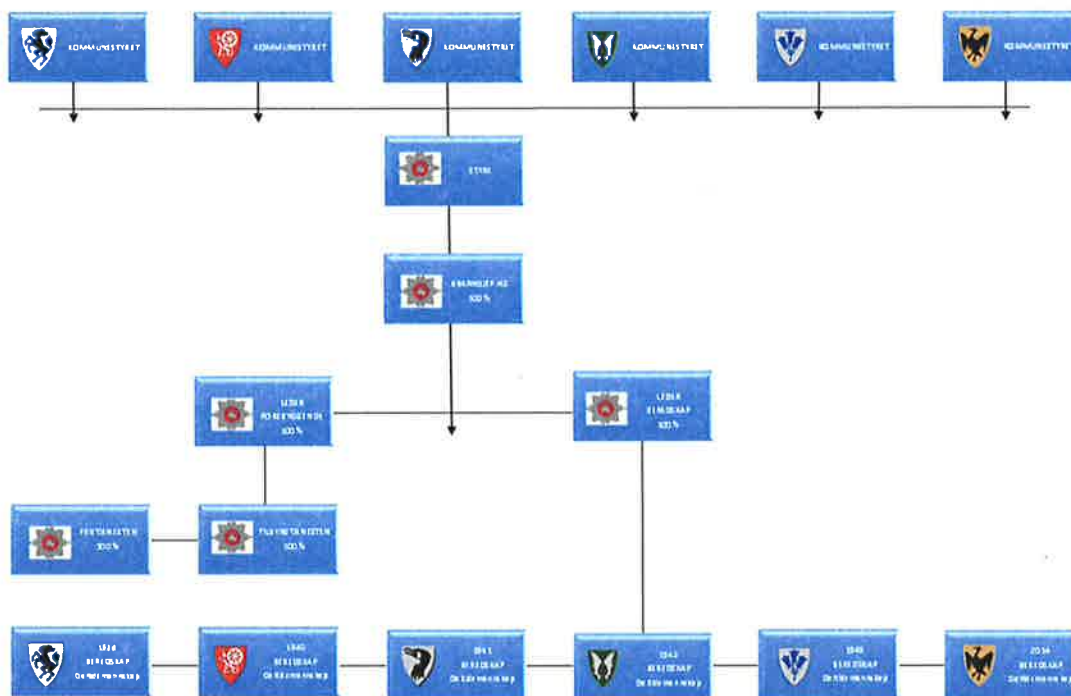
fordeles etter innbyggertall i den enkelte samarbeidskommune pr. 01.07 hvert år.

Feiertjenesten

KOMMUNE	BUDSJETT 2019	KALKYLE 2020
1938 – Lyngen	698 302 (362,-) pr. røykløp	706 593 (392,-) pr. røykløp
1940 – Kåfjord	443 453 (362,-) pr. røykløp	448 718 (392,-) pr. røykløp
1941 – Skjervøy	463 725 (362,-) pr. røykløp	469 231 (392,-) pr. røykløp
1942 – Nordreisa	935 414 (362,-) pr. røykløp	946 520 (392,-) pr. røykløp
1943 – Kvænangen	375 034 (362,-) pr. røykløp	379 487 (392,-) pr. røykløp
2014 – Loppa	390 000 (448,-) pr. røykløp	341 176 (392,-) pr. røykløp
SUM	2 915 928	3 500 000

Feiertjenesten er innenfor selvkostområdet med kostnadsfordeling etter antall røykløp i den enkelte kommune pr. 01.07 hvert år.

Prisen pr. røykløp 2020 kalkuleres til 392,-



DRIFTSBUDSJETT NORD-TROMS BRANNVESEN

			Budsjett 2018		
			Budsjett	Agresso	Reg
530-IKS-FEIER	Beskrivelse	Funksjon	Beløp	Beløp	Be
10100	LØNN I FASTE STILLINGER	530	1 356 000		
10900	PENSJON	530	203 400		
11056	AKTIVITETSMATERIELL	530	10 000		
11160	BEVERTNING MØTER KURS	530	20 000		
11202	ARBEIDSTØY	530	20 000		
11210	ANNET FORBRUKSMATERIELL	530	20 000		
11219	HOTELL OVERNATTING	530	20 000		
11220	TEKSTILER UNIFORMER	530	20 000		
11300	FRANKERING PORTO FRAKT	530	22 000		
11325	TELEFON	530	30 000		
11330	DATAKOMMUNIKASJON	530	25 000		
11500	KURS/OPPLÆRING	530	30 000		
11610	DIETTGODTGJØRELSE	530	20 000		
11710	ÅRSAVGIFT OG FORSIKRING	530	20 000		
11720	DRIVSTOFF OG REKVISITA	530	50 000		
11850	FORSIKRING	530	20 000		
11981	LISENSER DATAPROGRAMMER	530	20 000		
12010	UTSTYR	530	20 000		
12070	REDSKAPER OG VERKTØY	530	10 000		
12340	VEDLIKEHOLD UTSTYR	530	10 000		
12705	KONSULENTER	530	10 000		
12706	BEDRIFTSELSETJENESTE	530	5 000		
12720	KJØP AV TJENESTE	530	5 000		
12730	OVERHEAD KOSTNADER	530	31 000		
15900	AVSKRIVNINGER	530	72 000		
Sum eks. mva			2 069 400	-	
Sum inkl. mva				-	
Differanse					2 06
520-IKS-BRANN	Beskrivelse	Funksjon	Beløp	Beløp	Be
10100	LØNN I FASTE STILLINGER	520	1 636 200		
10900	PENSJON	520	245 430		
11201	ANDRE DRIFTSUTGIFTER	520	2 000		
11202	ARBEIDSTØY	520	4 000		
11219	HOTELL OVERNATTING	520	2 000		
11220	TEKSTILER UNIFORMER	520	5 000		
11301	PORTO	520	500		
11320	ABONNEMENTAVGIFT TELF	520	500		
11325	TELEFON	520	10 000		
11330	DATA KOMMUNIKASJON	520	20 000		
11601	KJØREGODTGJØRELSE/PASS.TILLEGG	520	5 000		
11655	OPPGAVEPLIKTIG HONORAR	520	2 000		
11710	ÅRSAVGIFT OG FORSIKRING	520	20 000		
11720	DRIVSTOFF OG REKVISITA	520	40 000		
11850	FORSIKRING	520	10 000		
11951	EDB LISENSER	520	10 000		
12100	LEASING KJØRETØY	520			

12340	VEDLIKEHOLD UTSTYR	520	10 000		
12720	KJØP AV TJENESTER	520			
12730	OVERHEAD KOSTNADER	520	38 000		
15009	GEBYR	520			
12703	ANDRE KONSULENTTJENESTER	520			
11500	KURS/OPPLÆRING	520	20 000		
15900	AVSKRIVNINGER	520	60 000		
Sum eks. mva			2 140 630	-	
Sum inkl. mva					
Differanse					2 14
540-IKS-BEREDSKAP	Beskrivelse	Funksjon	Beløp	Beløp	Be
10100	LØNN I FASTE STILLINGER	540	-		
10900	PENSJON	540	-		
11201	ANDRE DRIFTSUTGIFTER	540	-		
11202	ARBEIDSTØY	540	-		
11219	HOTELL OVERNATTING	540	-		
11220	TEKSTILER UNIFORMER	540	-		
11301	PORTO	540	-		
11320	ABONNEMENTAVGIFT TELF	540	-		
11325	TELEFON	540	-		
11330	DATA KOMMUNIKASJON	540	-		
11601	KJØREGODTGJØRELSE/PASS.TILLEGG	540	-		
11655	OPPGAVEPLIKTIG HONORAR	540	-		
11710	ÅRSAVGIFT OG FORSIKRING	540	-		
11720	DRIVSTOFF OG REKVISITA	540	-		
11850	FORSIKRING	540	-		
11951	EDB LIENSER	540	-		
12100	LEASING KJØRETØY	540	-		
12340	VEDLIKEHOLD UTSTYR	540	-		
12720	KJØP AV TJENESTER	540	-		
12730	OVERHEAD KOSTNADER	540	-		
15009	GEBYR	540	-		
12703	ANDRE KONSULENTTJENESTER	540	-		
11500	KURS/OPPLÆRING	540	-		
15900	AVSKRIVNINGER	540	-		
Sum eks. mva			-	-	
Sum inkl. mva					
Differanse					
Totalt eks. mva			4 210 030	-	
Totalt inkl. mva			-	-	
Differanse					4 21

2019 BURDJETT REFUSJON 520 IKS BRANN

Driftsutgifter inkl. mva.	
Mva	
Driftsutgifter ekskl. Mva.	2 400 000,00
Fordeles 40% fast	960 000,00
Fordeles 60% etter innbyggertall	1 440 000,00
Sum til fordeling	<u>2 400 000,00</u>

01.07.2018

Kommune
Kvænanngen
Kåfjord
Skjervøy
Nordreisa
Lyngen
Loppa
Sum

40 % fast fordeling og 60 % pr. innbygger

Kommune	Fast del	Variabel	Sum refusjonskrav
Kvænanngen	kr 160 000	kr 117 341	kr 277 341
Kåfjord	kr 160 000	kr 203 065	kr 363 065
Skjervøy	kr 160 000	kr 281 869	kr 441 869
Nordreisa	kr 160 000	kr 472 536	kr 632 536
Lyngen	kr 160 000	kr 277 064	kr 437 064
Loppa	kr 160 000	kr 88 126	kr 248 126
Kontrollsum	kr 960 000	kr 1 440 000	kr 2 400 000

2019 BUDSJETT REFUSJON 530 IKS FEIING

Driftsutgifter inkl. mva.	0
Mva	0
Driftsutgifter ekskl. mva.	3 500 000,00
Sum til fordeling	<u>3 500 000,00</u>

01.07.2018

Kommune
Kvænanngen
Kåfjord
Skjervøy
Nordreisa
Lyngen
Loppa
Sum

100 % Fordeling etter antall røykløp

Kommune	Sum- røykløp	Sum refusjonskrav
Kvænanngen	kr 406 275	kr - 406 275
Kåfjord	kr 480 392	kr - 480 392
Skjervøy	kr 502 353	kr - 502 353
Nordreisa	kr 1 013 333	kr - 1 013 333
Lyngen	kr 756 471	kr - 756 471
Loppa	kr 341 176	kr - 341 176
Kontrollsum	kr 3 500 000	kr - 3 500 000

2019 BURDJETT REFUSJON 540 IKS BEREDSKAP

Driftsutgifter inkl. mva.	
Mva	
Driftsutgifter ekskl. Mva.	830 000,00
Fordeles 40% fast	332 000,00
Fordeles 60% etter innbyggertall	498 000,00
Sum til fordeling	<u>830 000,00</u>

01.07.2018

Kommune
Kvænanngen
Kåfjord
Skjervøy
Nordreisa
Lyngen
Loppa
Sum

40 % fast fordeling og 60 % pr. innbygger

Kommune	Fast del	Variabel	Sum refusjonskrav
Kvænanngen	kr 55 333	kr 40 580	kr 95 914
Kåfjord	kr 55 333	kr 70 227	kr 125 560
Skjervøy	kr 55 333	kr 97 480	kr 152 813
Nordreisa	kr 55 333	kr 163 419	kr 218 752
Lyngen	kr 55 333	kr 95 818	kr 151 151
Loppa	kr 55 333	kr 30 477	kr 85 810
Kontrollsum	kr 332 000	kr 498 000	kr 830 000

Totalt Refusjonskrav Eks. mva.

Kommune	Total kostnad	Total refusjonskrav
Kvænanngen	kr 779 529	kr 779 529
Kåfjord	kr 969 017	kr 969 017
Skjervøy	kr 1 097 035	kr 1 097 035
Nordreisa	kr 1 864 621	kr 1 864 621
Lyngen	kr 1 344 685	kr 1 344 685
Loppa	kr 675 113	kr 675 113
	kr 6 730 000	kr 6 730 000

Kommune
Kvænanngen
Kåfjord
Skjervøy
Nordreisa
Lyngen
Loppa

Avtale om brannvernsamarbeid

Mellom

Kommunene Lyngen, Kåfjord, Skjervøy, Nordreisa, Kvænangen, Loppa.

1 Intensjon

Kommunene er i henhold til Brann- og eksplosjonsvernloven § 9 samt Forskrift om organisering og dimensjonering av brannvesen, pålagt å ha et brannvesen som skal ivareta brannforebyggende og beredskapsmessige oppgaver. Kommunens oppgaver etter brannvernlovens § 11 kan helt eller delvis overtas av et annet brannvesen, jfr. § 15. Kommunene skal sikre at brannvesenet er organisert og bemannet med personell som har tilstrekkelig kompetanse i forhold til de oppgaver de er tillagt. Brannsam arbeidet skal jobbe for et trygt og godt samfunn, med fokus på forebyggende og beredskapsrelaterte oppgaver.

2 Formål

Samarbeidsavtalen skal sikre at samarbeidskommunene tilfredsstiller de lovkrav som stilles jfr. Lov om vern mot brann, eksplosjon og ulykker med farlig stoff og om brannvesenets redningsoppgaver (*brann- og eksplosjonsvernloven*)

3 Målsetting

Hovedmålsettingen for denne samarbeidsavtalen vil være å få en optimal utnyttelse av brannvernressursene. Dette vil medføre økt kompetanse og kapasitet for de lovpålagte brannvernopp gavene i samarbeidskommunene og vil gjøre seg gjeldende innenfor forebyggende og beredskapsrelaterte arbeidsoppgaver. Samarbeidet vil kunne stille med fagkompetanse og erfaring innen brannfaglige oppgaver.

4 Organisering og administrativ plassering

Kommunestyret er det øverste organet i kommunen, kommunestyrets myndighet delegeres til administrasjonssjef (rådmann) og videre til brannsjefen etter kommunelovens system, jf. kommunelovens §20-1

Gjennom delegasjonsfullmakt gitt av det enkelte kommunestyret vil brannsjefen utøve sine arbeidsoppgaver og plikter etter gitt lovverk.

Samarbeidet organiseres som et Vertskommunesamarbeid etter kommunelovens § 28-1a / § 28-1 e. Samarbeidsavtalen.

Styret i samarbeidstiltaket utgjøres av rådmennene/administrasjonssjefene i samarbeidskommunene. Styrets leder velges av styre for to år av gangen.

Samarbeidstiltaket er ikke ett eget rettssubjekt. Vertskommunen har arbeidsgiveransvaret for de ansatte og er juridiske ansvarlig. Nødvendig samling organiseres av brannsjefen. Brannsjefen er daglig leder og rapporterer til styret. Antallet ansatte fremkommer gjennom punkt 5.2 i avtalen.

4.1 Delegert myndighet i samarbeidskommunene

Kommunestyret i Lyngen, Kåfjord, Skjervøy, Nordreisa, Kvænangen, Loppa delegerer med denne avtalen oppgaver etter Brann- og eksplosjonsvernloven til rådmannen.

Rådmannen/Administrasjonssjefen videre delegerer sin myndighet til brannsjefen og gjelder Samarbeidsområder som følger av denne avtale.

5 Samarbeidsområder

Forskrift om organisering og dimensjonering av brannvesen åpner for utstrakte samarbeidsformer på samtlige områder innen brannfaglige arbeidsoppgaver.

Samarbeidsområder som følger av denne avtale er basert på de lovpålagte oppgavene som følger av Brann- og eksplosjonsvernloven med tilhørende forskrifter.

5.1 Brannsjef

Brannsjefen har ansvaret for å gjennomføre brannvesenets oppgaver etter brannvernlovgivningen. Brannsjefen skal legge til rette for at de lovbestemte arbeidsoppgavene, jf. Brann- og eksplosjonsvernlovens § 11, planlegges og utføres på en tilfredsstillende måte. Brannsjefens ansvar og plikter i forbindelse med forebyggende oppgaver fremgår av Brann- og eksplosjonsvernloven. Brannsjefen har rett til å uttale seg i brannfaglige spørsmål, og uttalelsen skal følge saken til besluttede organ. Personalansvaret ligger til pkt. 5.2. Videre har brannsjefen rett til å uttale seg i personalsaker knyttet til beredskapsstyrken i den enkelte samarbeidskommune.

5.2 Dimensjonering

Samarbeidet inneholder følgende stillingshjemler:

100 % brannsjef

100 % leder forebyggende (*varabrannsjef*)

100 % forebyggende personell

500 % feier personell

100 % leder beredskap

Stillinger følger krav gitt i dimensjoneringsforskriftene og endringer legges fram for godkjenning i styret.

5.3 Brannsjefens stedfortreder

Brannsjefens stedfortreder har samme myndighet som brannsjefen og skal til enhver tid kunne løse de arbeidsoppgavene som ligger til brannsjefen.

5.4 Alarmering/radiosamband

Samarbeidskommunene skal ha utstyr for formidling av alarmmeldinger fra nødalarmeringssentral og direkte til innsatspersonellet. Videre ha inngått avtale om varsling av brann og ulykker ifra en nødalarmeringssentral.

5.5 Forebyggende brannvern

Arbeidsoppgavene i forbindelse med forebyggende brannvern inngår i forebyggende avdeling i brannsamarbeidet.

Denne avdeling vil stå ansvarlig for planlegging, gjennomføring og evaluering av brannforebyggende arbeidsoppgaver i den enkelte samarbeidskommune. Forebyggende

avdeling skal utføre brannteknisk saksbehandling for brannsjefen etter Brann- og eksplosjonsvernloven med tilhørende forskrifter.

5.5.1 Arbeidsplan

Hvert kalenderår skal brannsjefen, sammen med avdelingene, utarbeide nødvendige planer for aktivitet innenfor lovpålagte arbeidsoppgaver jfr. §11. Lov om vern mot brann, eksplosjon og ulykker med farlig stoff og om brannvesenets redningsoppgaver.

5.5.2 Tilsyn av særskilte brannobjekt

Forebyggende avdeling i brannsamarbeidet skal utføre tilsyn for den enkelte kommune i henhold til Brann- og eksplosjonsvernlovens § 13.

5.5.3 Informasjonsvirksomhet

Informasjonsplikten ihht. Brannvernloven § 11 og forskrift om brannforebygging ivaretas av samarbeidet.

5.5.4 Feiing og tilsyn med fyringsanlegg

Brannsamarbeidet skal utføre de arbeidsoppgaver som den enkelte kommune er pliktet til gjennom forskrift om brannforebygging. Tjenesten skal utføres i henhold til de faglige normer/standarder som til enhver tid gjelder.

Feiertjenesten ligger under forebyggende avdeling og rapporterer til leder forebyggende. Brannsamarbeidet jobber etter forskrift om brannforebygging.

5.6 Beredskap

Denne avdelingen vil stå ansvarlig for planlegging, gjennomføring og evaluering av beredskapsrelaterte oppgaver for den enkelte samarbeidskommune. Beredskapsavdeling skal utføre brann og redningsoppgaver for brannsjefen etter Brann- og eksplosjonsvernloven med tilhørende forskrifter. Det skal kvartalsvis avholdes personalmøte mellom beredskapsleder og personalansvarlig i den enkelte samarbeidskommune. Brannsjefen er ansvarlig for innkalling/- og referat.

5.6.1 Øvelse/opplæring av beredskap

Beredskapsavdelingen er ansvarlig for øvelser og opplæring som ivaretar den enkelte samarbeidskommunes interesser.

5.7 Felles innkjøpsordninger

Gjennom denne avtalen vil brannsamarbeidet inngå felles rammeavtaler for innkjøp. Rammeavtalene forhandles frem for å ivareta kvalitet, pris, betalingsbetingelser.

6.0 Fordeling av kostnader

Kostnader etter denne avtalen fordeles ihht. Regnskap og fordelingsnøkkel

40 % av totalkostnaden fordeles fast mellom samarbeidskommunene.

60 % fordeles etter innbyggertall i den enkelte samarbeidskommune pr. 01.07 hvert år

Samarbeidskommunene forplikter seg til å stå for kostnader knyttet til godkjent kontorlokale med tilfredsstillende infrastruktur for stillinger som er lokalisert i egen kommune.

Samarbeidskommunene forplikter seg til å stå for kostnader knyttet til godkjent lokalitet for lokal brannberedskap (*brannstasjon, branngarasje, depot*) i egen kommune.

Samarbeidskommunene forplikter seg til å stå for kostnader knyttet til investering i egen kommune. Forslag til investeringer legges fram for den enkelte kommune og behandles av rådmannen før det legges fram for kommunestyre.

Brannsjefens forslag til budsjett og økonomiplan for brannvernområdet i samarbeidet behandles av styret i brannsamarbeidet.

6.1 Feiing og tilsyn med fyringsanlegg

Kostnader etter denne avtalen fordeles etter antall røykløp pr. 01.07 hvert år i den enkelte kommune. Feiertjenesten fordeles etter selvkostprinsippet. Kommunene krever inn gebyr sammen med andre kommunale gebyr. Brannvernssamarbeidet administrerer grunnlaget for fakturering.

7 Evaluering

Det skal årlig avholdes evalueringsmøte for eventuelt å forbedre avtalen. Brannsjefen samordner evalueringen. Evalueringen legges inn som en del av årsmeldingen.

8. Oppsigelse

Oppsigelse er minimum 12 måneder. Uttreden skjer pr. 01.01. Oppsigelse av avtalen vedtas av kommunestyret.

9. Ikrafttreden

Avtalen gjelder fra 01.01.20 og er vedtatt i:

Kommunestyre, Lyngen	sak 0000/19 – 00.00.19
Kommunestyre, Kåfjord	sak 0000/19 – 00.00.19
Kommunestyre, Skjervøy	sak 0000/19 – 00.00.19
Kommunestyre, Nordreisa	sak 0000/19 – 00.00.19
Kommunestyre, Kvæningen	sak 0000/19 – 00.00.19
Kommunestyre, Loppa	sak 0000/19 – 00.00.19

Lyngen kommune, den

Rådmann

Skjervøy kommune, den

Rådmann

Kvænangen kommune, den

Administrasjonssjef

Kåfjord kommune, den

Rådmann

Nordreisa kommune, den

Rådmann

Loppa kommune, den

Rådmann

2019 BURDJETT REFUSJON 520 IKS BRANN

Driftsutgifter inkl. mva.	
Mva	
Driftsutgifter ekskl. Mva.	2 400 000,00
Fordeles 40% fast	960 000,00
Fordeles 60% etter innbyggertall	1 440 000,00
Sum til fordeling	<u>2 400 000,00</u>

40 % fast fordeling og 60 % pr. innbygger

Kommune	Fast del	Variabel	Sum refusjonskrav
Kvænanngen	kr 160 000	kr 117 341	kr 277 341
Kåfjord	kr 160 000	kr 203 065	kr 363 065
Skjervøy	kr 160 000	kr 281 869	kr 441 869
Nordreisa	kr 160 000	kr 472 536	kr 632 536
Lyngen	kr 160 000	kr 277 064	kr 437 064
Loppa	kr 160 000	kr 88 126	kr 248 126
Kontrollsum	kr 960 000	kr 1 440 000	kr 2 400 000

2019 BUDSJETT REFUSJON 530 IKS FEIING

Driftsutgifter inkl. mva.	0
Mva	0
Driftsutgifter ekskl. mva.	3 500 000,00

Sum til fordeling 3 500 000,00

100 % Fordeling etter antall røykløp

Kommune	Sum- røykløp		Sum refusjonskrav
Kvænanngen	kr 406 275	kr -	kr 406 275
Kåfjord	kr 480 392	kr -	kr 480 392
Skjervøy	kr 502 353	kr -	kr 502 353
Nordreisa	kr 1 013 333	kr -	kr 1 013 333
Lyngen	kr 756 471	kr -	kr 756 471
Loppa	kr 341 176	kr -	kr 341 176
Kontrollsum	kr 3 500 000	kr -	kr 3 500 000

2019 BURDJETT REFUSJON 540 IKS BEREDSKAP

Driftsutgifter inkl. mva.	
Mva	
Driftsutgifter ekskl. Mva.	830 000,00
Fordeles 40% fast	332 000,00
Fordeles 60% etter innbyggertall	498 000,00
Sum til fordeling	<u>830 000,00</u>

40 % fast fordeling og 60 % pr. innbygger

Kommune	Fast del	Variabel	Sum refusjonskrav
Kvænanngen	kr 55 333	kr 40 580	kr 95 914
Kåfjord	kr 55 333	kr 70 227	kr 125 560
Skjervøy	kr 55 333	kr 97 480	kr 152 813
Nordreisa	kr 55 333	kr 163 419	kr 218 752
Lyngen	kr 55 333	kr 95 818	kr 151 151
Loppa	kr 55 333	kr 30 477	kr 85 810
Kontrollsum	kr 332 000	kr 498 000	kr 830 000

Totalt Refusjonskrav Eks. mva.

Kommune	Total kostnad	Total refusjonskrav
Kvænanngen	kr 779 529	kr 779 529
Kåfjord	kr 969 017	kr 969 017
Skjervøy	kr 1 097 035	kr 1 097 035
Nordreisa	kr 1 864 621	kr 1 864 621
Lyngen	kr 1 344 685	kr 1 344 685
Loppa	kr 675 113	kr 675 113
	kr 6 730 000	kr 6 730 000

01.07.2018	2018K2	SSB 21.08
Kommune	Antall innbyggere	Prosentvis
Kvænanngen	1 221	8,149
Kåfjord	2 113	14,102
Skjervøy	2 933	19,574
Nordreisa	4 917	32,815
Lyngen	2 883	19,241
Loppa	917	6,120
Sum	14 984	100,000

01.07.2018		
Kommune	Antall røykløp	Pris pr.røykløp
Kvænanngen	1 036	392,157
Kåfjord	1 225	392,157
Skjervøy	1 281	392,157
Nordreisa	2 584	392,157
Lyngen	1 929	392,157
Loppa	870	392,157
Sum	8 925	

01.07.2018	2018K2	SSB 21.08
Kommune	Antall innbyggere	Prosentvis
Kvænanngen	1 221	8,149
Kåfjord	2 113	14,102
Skjervøy	2 933	19,574
Nordreisa	4 917	32,815
Lyngen	2 883	19,241
Loppa	917	6,120
Sum	14 984	100,000

Kommune	IKS Brann	IKS Feiing	IKS Beredskap	Sum refusjonskrav
Kvænangen	kr 277 341	kr 406 275	kr 95 914	kr 779 529
Kåfjord	kr 363 065	kr 480 392	kr 125 560	kr 969 017
Skjervøy	kr 441 869	kr 502 353	kr 152 813	kr 1 097 035
Nordreisa	kr 632 536	kr 1 013 333	kr 218 752	kr 1 864 621
Lyngen	kr 437 064	kr 756 471	kr 151 151	kr 1 344 685
Loppa	kr 248 126	kr 341 176	kr 85 810	kr 675 113
	kr 2 400 000	kr 3 500 000	kr 830 000	kr 6 730 000



Dato: 24.05.2019
Arkivref: 2019/360-0 /

Frank Bækken

Saksnr	Utvalg	Møtedato
27/19	Hovedutvalg for teknisk, plan og næring	06.06.2019
28/19	Formannskap	06.06.2019
	Kommunestyre	20.06.2019

Innkjøp av ny brannbil

Sammendrag

Brannbilen som brannvesenet disponerer i Øksfjord begynner å bli gammel, det vil dermed være behov for en ny brannbil innen kort tid. Brannbilen vil har i dag bli veteran i 2021. Brannbilen fungere som regel tilfredsstillende, men en del av utstyret og selve brannbilen begynner å bli avleggs.

Bare det å få tak i deler er en stor utfordring, noe vi fikk bevist ved siste EU kontroll. Det kan hende at brannbil garasjen må tilpasses ny bil, kostnaden på dette ligger inne i rådmannens forslag til vedtekt.

Rådmannens forslag til vedtak:

Loppa kommunestyre vedtar og bevilge kroner 3.300.000,- til innkjøp av en ny brannbil Midlene teas fra fritt disposisjonsfond 2565009

Vedlegg:

Ingen

Saksutredning:

Det har vært hendelser der brannbilen ikke har startet og bremsene har hengt på, dette er noe som ikke skal forekomme under en utrykning. De gangene dette har skjedd så har det kun vært falsk alarm eller under øvelser. Hadde dette skjedd ved en reel situasjon så ville det ikke sett bra ut for brannvesenet eller kommunen.

Kravene til en ny brannbil

- Om mulig ønskes en maks lengde totalt 7,50 meter
- Om mulig ønskes en maks høyde totalt 2,90 meter
- Drift på minst 2 akslinger
- Minimum en vanntank på 2000 liter med fleksibel mulighet for tilkobling for brannpumpe
- Tilhengerfeste
- Komplette hjulsett på felg, sommer og vinterdekk (pigg)
- Brannbilen levers med normal brannbilutrusning som påbygg med sjalusidører, innvendig LED belysning i førerhus og skap, LED blålys og sirene. Arbeidslys på sider og bak, batterilader og ryggekamera
- Innredning og skap skal være klargjort for plassering av ordinært brann- og redningsutstyr
- Mannskapsbil/førerhus med plass til minimum 6 personer
- Plass for 3 stk. røykdykkere inkl. røykdykkerstoler (MSA)
- Slukkeanlegg: Brannpumpe med egen motor i bakrom, fleksibelt tilkoblet vanntank slik at den kan tas ut og benyttes separat ved behov. Brannpumpe skal kunne kjøres kontinuerlig ved tilgang til ekstern vannkilde
- Fremlegge mulighet for skuminnblanding
- Skyvestige på tak, min. 8 meter totallengde
- Fast redskapsskapskasse på tak tilpasset bl.a. lyngsmekker o.l.
- Fremlegge vektberegninger for kjøretøyet med og uten utstyr som beskrevet ovenfor, samt de ulike opsjonene

Brannvesenet har behov for noe nytt utstyr, siden en del av dagens utstyr begynner å bli gammelt og slitt, samt ekstra utstyr til brannbilen. Dette vil bli satt som opsjon, de aktuelle opsjonene er:

- Batteridrevet redningsverktøy, kombinert med lader og batteripakke
- Lysmast med LED lyskastere
- Elektronisk vinsj foran
- Røyktett førerhus

Vurdering:

På grunn av alderen på brannbil så vil det være et større behov for vedlikehold, samt at påliteligheten til brannbilen blir redusert med årene.

Brannbilen har vært på verksted vår 2019 og er blitt Eu godkjent for ett år til. Under oppholdet ble deler av eksosanlegget skiftet, alle støtdemperen og deler av vindusviskeranlegget. Vi fikk beskjed fra verksted at det var noe vanskeligheter ved å få tak i deler til brannbilen pga.

alderen. Å få tak i deler til brannbilen vil kun bli vanskeligere og vanskeligere, noe som igjen vil føre til at brannbilen vil måtte stå på verksted lengre tid neste årene.

For at brannvesenet skal kunne opprettholde en god beredskap og kunne rykke ut når nødmeldingen kommer, så må vi ha en god og pålitelig brannbil som er virker når det virkelig gjelder.

Noe av utstyret som vi har i brannbilen i dag begynner å bli gammelt, slik som utstyret til hurtigredning. Utstyret som brukes til å klippe ut personer som er fastklemt i biler. Lys inni skapene på brannbilen bør byttes ut med LED, slik at man får en bedre oversikt over hva som er inni skapene kjapt vinterstid. Bytting av utvendige lys til LED for å få bedre lys når det er mørkt ute.

Restverdien til brannbilen er anslått til 50.000,-.



Dato: 20.05.2019
Arkivref: 2019/234-0 /

Frank Bækken

Saksnr	Utvalg	Møtedato
28/19	Hovedutvalg for teknisk, plan og næring	06.06.2019
29/19	Formannskap	06.06.2019
	Kommunestyre	20.06.2019

Utkjøp av eiendom i Loppa kommune med Gnr./Bnr.26/178

Sammendrag

Det ble fremstilt et kollektivt krav den 07.01.2019 om at kommunen skal kjøpe ut alle eiendommer ved Bertinajorda og noen eiendommer langs Ystnesveien. Disse eiendommene ligger i to forskjellige skred soner, Bertinajorda ligger i en skred sone 1/1000 mens eiendommen langs Ystnesveien med Gnr./Gnr. 26/178 ligger på en skred sone 1/100. Det har tidligere vært hentet inn tilbud via NGI for å sikre denne eiendommen med innbefattet eiendom Gnr./Bnr. 26/243 med en skredvold på oversiden av disse. Denne har ett estimat på 25 millioner kroner. Det har også vært søkt om midler om og få dekket kostnadene til dette uten hel.

Da administrasjon fikk søknad om utkjøp av nevnte eiendommer, så har NGI/NVE gitt Loppa kommune sterke indiksjoner på at eiendommene som ligger i skred sone 1/100 bør/må kjøpes ut.

Administrasjonen har også innhentet juridisk vurdering av eiendommene som ligger i skred sone 1/1000år, og vil med dette ikke utføre noen form for skredsikring ihht *skred sone 1/1000*

Rådmannens forslag til vedtak:

Loppa kommunestyre vedtar og kjøpe ut eiendom med Gnr./Bnr.26/178 for teknisk verdi som er på kroner 2750000.+ Dokumentavgifter til staten (Dokumentavgiften er på 2,5 prosent) Administrasjon søker NVE om stønad, som kan oppad kan gi 80% av kjøpesummen (Med 80% dekning fra NVE så blir kostnaden for Loppa på kroner 550000,- +Dokumentavgift av total kjøpesum)
Midlene taes fra fritt disposisjonsfond.

Vedlegg:

Takst på eiendom

Uttalelsene fra advokat ang skred sikring av hus mot 1/1000
Skredkart

Saksutredning:

Det ble fremstilt et kollektivt krav den 07.01.2019 om at kommunen skal kjøpe ut alle eiendommer ved Bertinajorda og noen eiendommer langs Ystnesveien. Disse eiendommene ligger i to forskjellige skred soner, Bertinajorda ligger i en skred sone 1/1000 mens eiendommen langs Ystnesveien med Gnr./Gnr. 26/178 ligger på en skred sone 1/100
Sitat fra Juridisk vurdering som er vedlagt;

Når det foreligger skredfare i et område vil NGI rutinemessig anbefale at kommunen innfører restriksjoner, for eksempel for byggeaktivitet i området. Det er på det rene at det aldri i 1000-årsbeltet på noe tidspunkt i kommunen har vært anbefalt, eller rent faktisk innført restriksjoner. Det har heller aldri foreligget noen andre offentlige begrensninger for kommunen og utnyttelse av denne.

Det er dessuten på det rene at det i norsk rett ikke finnes noe som kan tilsi at en kommune skal være forpliktet til å sette inn egne (aktive) sikkerhetstiltak for eiendommer som ligger i 1000-ars beltet.

Spørsmålet blir dermed om det kan eksistere annet rettslig grunnlag for at en kommune kan være forpliktet slik forspurt.

Som nevnt kan en kommune forplikte seg på ulike måter

Eksempelvis kan en kommune forplikte seg ved å gi et rettslig bindende forhåndstilsagn (binding av egen fremtidig forvaltningsmyndighet).

Etter hva undertegnede er kjent med har kommunestyret etter andre organer ikke på noe tidspunkt truffet vedtak, eller gjort andre beslutninger som skulle tilsi at kommunen var forpliktet til å utøve sin fremtidige forvaltning på en bestemt måte i fremtiden.

En kommune kan videre forplikte seg gjennom avtale med privatpersoner eller andre, slik En hvert rettslig subjekt kan gjøre. Undertegnede er ikke kjent med om kommunen har inngått avtale med personer som eier hus i 1000-beltet om aktive sikringstiltak eller utkjøp.

**Loppa kommune
Rådmann**

Advokater MNA:
Andreas Hegg
Benny Solheim
Anne Beldo
Anne Marit Pedersen
Lene Sandberg
Hans Arne Nysæter

Alta, den 16. mai 2019

Vurdering 1/1000

Det vises til Deres henvendelse 14. mai 2019 med ønske om rask vurdering av spørsmål om kommunen er pålagt å sikre hus i kommunen som ligger innenfor sikringsklasse med nominell årlig sannsynlighet (gjentakintervall) på henholdsvis 1:1000. Herfra forstår man spørsmålet til også å omfatte om kommunen er forpliktet til øvrige tiltak innen samme kategori som eksempelvis utkjøp av bolig eller tilsvarende.

Kommunene er etter plan- og bygningsloven og tekniske forskrifter ansvarlig for at naturfare, herunder fare for flom og skred, blir vurdert og tatt tilstrekkelig hensyn til i arealplanlegging og byggesaksbehandling.

Norges vassdrags- og energidirektorat (NVE) har et overordnet statlig ansvar i arbeidet med å forebygge skader fra flom og skred, og skal blant annet, kartlegge og informere om fareområder, bidra til at det blir tatt hensyn til flom- og skredfare i kommunale arealplaner, gi kommuner faglig og økonomisk bistand til planlegging og gjennomføring av sikringstiltak, overvåke og varsle flom- og skredfare, gi kommuner, politi og andre beredskapsmyndigheter faglig bistand under beredskaps- og krisesituasjoner, samt, frambringe og formidle kunnskap om flom og skred.

Kommunens rettslige ansvar hviler på plan- og bygningsloven og nåværende byggteknisk forskrift TEK 10 § 7-3 mv.

Kommunens ansvar kan eventuelt videre hvile på erstatningsrettslige prinsipper, på forvaltningsrettslige prinsipper eller en kommune kan ved avtale ha forpliktet seg rettslig.

Som kjent utarbeider NGI faresonekart. Kartene viser som regel tre faresoner som tilsvarer kravene for de tre sikkerhetsklassene beskrevet i Teknisk byggeforskrift (TEK 10), dvs. utbredelsen av 100, 1000 og 5000 års-skred (1/100, 1/1000 og 1/5000).

I NGIs tidligere rapporter om Loppa kommune foreligger det ingen holdepunkter for at det på noe tidspunkt har vært konstatert noen betydelig rasfare for området.

Når det foreligger skredfare i et område vil NGI rutinemessig anbefale at kommunen innfører restriksjoner, for eksempel for byggeaktivitet i området. Det er på det rene at det aldri i 1000-årsbeltet på noe tidspunktet i kommunen har vært anbefalt, eller rent faktisk innført restriksjoner. Det har heller aldri foreligget noen andre offentlige begrensninger for kommunen og utnyttelse av denne.

Det er dessuten på det rene at det i norsk rett ikke finnes noe som kan tilsi at en kommune skal være forpliktet til å sette inn egne (aktive) sikkerhetstiltak for eiendommer som ligger i 1000-års beltet.

Spørsmålet blir dermed om det kan eksistere annet rettslig grunnlag for at en kommune kan være forpliktet slik forspurt.

Som nevnt kan en kommune forplikte seg på ulike måter.

Eksempelvis kan en kommune forplikte seg ved å gi et rettslig bindende forhåndstilsagn (binding av egen fremtidig forvaltningsmyndighet).

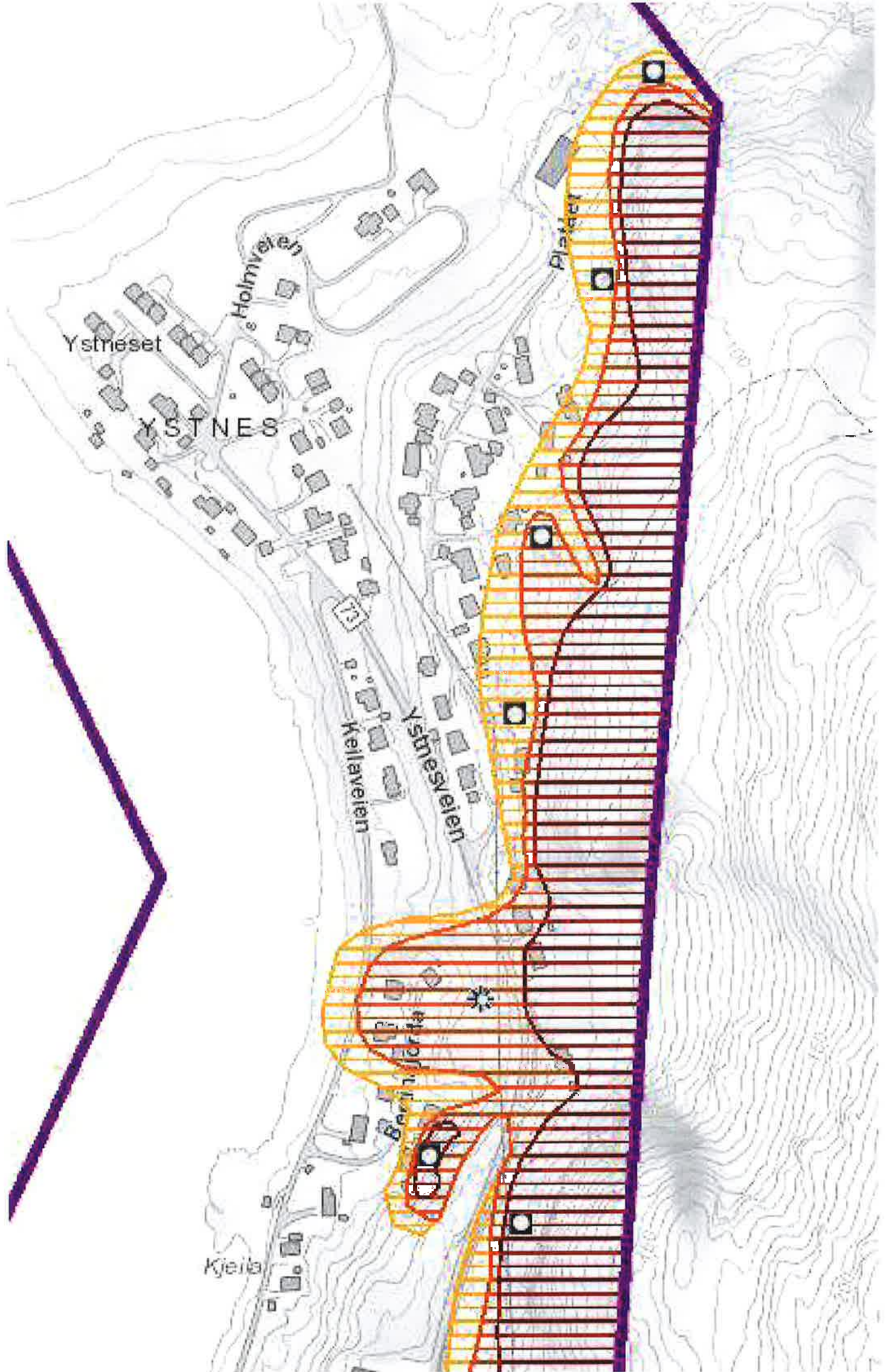
Etter hva undertegnede er kjent med har kommunestyret etter andre organer ikke på noe tidspunkt truffet vedtak, eller gjort andre beslutninger som skulle tilsi at kommunen var forpliktet til å utøve sin fremtidige forvaltning på en bestemt måte i fremtiden.

En kommune kan videre forplikte seg gjennom avtale med privatpersoner eller andre, slik enhver rettslig subjekt kan gjøre. Undertegnede er ikke kjent med om kommunen har inngått avtale med personer som eier hus i 1000-beltet om aktive sikringstiltak eller utkjøp.

Med vennlig hilsen



Benny Solheim





Dato: 20.05.2019
Arkivref: 2019/234-0 /

Frank Bækken

Saksnr	Utvalg	Møtedato
29/19	Hovedutvalg for teknisk, plan og næring	06.06.2019
	Kommunestyre	20.06.2019
30/19	Formannskap	06.06.2019

Utkjøp av eiendom I Loppa kommune med Gnr./Bnr. 26/243

Sammendrag

Det ble fremstilt et kollektivt krav den 07.01.2019 om at kommunen skal kjøpe ut alle eiendommer ved Bertinajorda og noen eiendommer langs Ystnesveien. Disse eiendommene ligger i to forskjellige skred soner, Bertinajorda ligger i en skred sone 1/1000 mens eiendommen langs Ystnesveien med Gnr./Bnr. 26/243 ligger på en skred sone 1/100. Det har tidligere vært hentet inn tilbud via NGI for å sikre denne eiendommen med innbefattet eiendom Gnr./Bnr. 26/178 med en skredvold på oversiden av disse. Denne har ett estimat på 25 millioner kroner. Det har også vært søkt om midler om og få dekket kostnadene til dette uten hel.

Da administrasjon fikk søknad om utkjøp av nevnte eiendommer, så har NGI/NVE gitt Loppa kommune sterke indiksjoner på at eiendommene som ligger i skred sone 1/100 bør/må kjøpes ut.

Administrasjonen har også innhentet juridisk vurdering av eiendommene som ligger i skred sone 1/1000år, og vil med dette ikke utføre noen form for skredsikring ihht skredsone 1/1000

Rådmannens forslag til vedtak:

Loppa kommunestyre vedtar og kjøpe ut eiendom med Gnr./Bnr.26/243 for teknisk verdi som er på kroner 5850000.+ Dokumentavgifter til staten (Dokumentavgiften er på 2,5 prosent) Administrasjon søker NVE om stønad, som kan oppad kan gi 80% av kjøpesummen (Med 80% dekning fra NVE så blir kostnaden for Loppa kommune på kroner 1170000,- +Dokumentavgift av total kjøpesum)
Midlene taes fra fritt disposisjonsfond.

Vedlegg:

Takst på eiendom
Uttalelsene fra advokat ang skred sikring av hus mot 1/1000

skredkart

Saksutredning:

Det ble fremstilt et kollektivt krav den 07.01.2019 om at kommunen skal kjøpe ut alle eiendommer ved Bertinajorda og noen eiendommer langs Ystnesveien. Disse eiendommene ligger i to forskjellige skred soner, Bertinajorda ligger i en skred sone 1/1000 mens eiendommen langs Ystnesveien med Gnr./Gnr. 26/178 ligger på en skred sone 1/100
Sitat fra Juridisk vurdering som er vedlagt;

Når det foreligger skredfare i et område vil NGI rutinemessig anbefale at kommunen innfører restriksjoner, for eksempel for byggeaktivitet i området. Det er på det rene at det aldri i 1000-årsbeltet på noe tidspunkt i kommunen har vært anbefalt, eller rent faktisk innført restriksjoner. Det har heller aldri foreligget noen andre offentlige begrensninger for kommunen og utnyttelse av denne.

Det er dessuten på det rene at det i norsk rett ikke finnes noe som kan tilsi at en kommune skal være forpliktet til å sette inn egne (aktive) sikkerhetstiltak for eiendommer som ligger i 1000-ars beltet.

Spørsmålet blir dermed om det kan eksistere annet rettslig grunnlag for at en kommune kan være forpliktet slik forspurt.

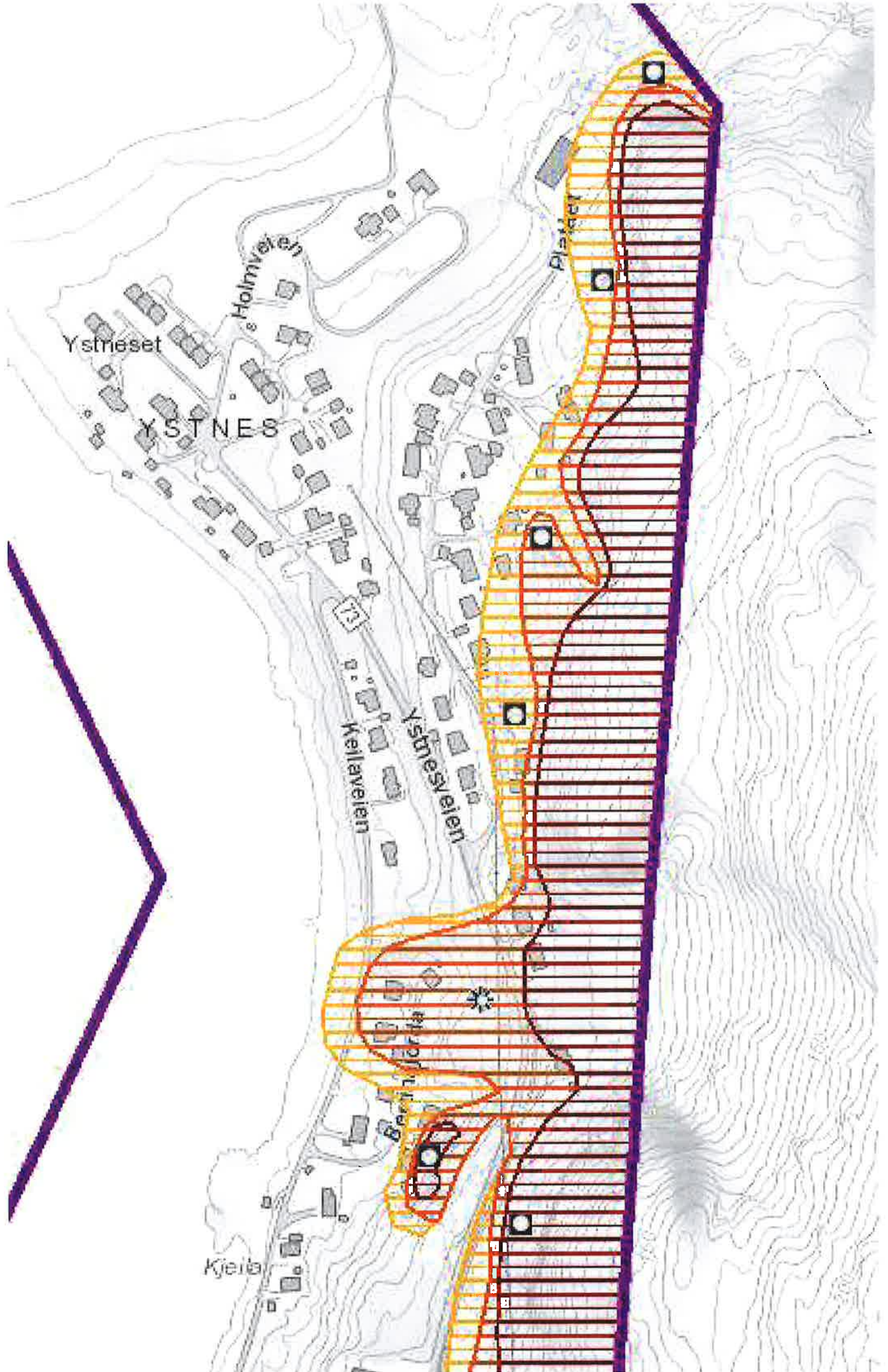
Som nevnt kan en kommune forplikte seg på ulike måter

Eksempelvis kan en kommune forplikte seg ved å gi et rettslig bindende forhåndstilsagn (binding av egen fremtidig forvaltningsmyndighet).

Etter hva undertegnede er kjent med har kommunestyret etter andre organer ikke på noe tidspunkt truffet vedtak, eller gjort andre beslutninger som skulle tilsi at kommunen var forpliktet til å utøve sin fremtidige forvaltning på en bestemt måte i fremtiden.

En kommune kan videre forplikte seg gjennom avtale med privatpersoner eller andre, slik

En hvert rettslig subjekt kan gjøre. Undertegnede er ikke kjent med om kommunen har inngått avtale med personer som eier hus i 1000-årsbeltet om aktive sikringstiltak eller utkjøp.



**Loppa kommune
Rådmann**

Advokater MNA:
Andreas Hegg
Benny Solheim
Anne Beldo
Anne Marit Pedersen
Lene Sandberg
Hans Arne Nysæter

Alta, den 16. mai 2019

Vurdering 1/1000

Det vises til Deres henvendelse 14. mai 2019 med ønske om rask vurdering av spørsmål om kommunen er pålagt å sikre hus i kommunen som ligger innenfor sikringsklasse med nominell årlig sannsynlighet (gjentaksintervall) på henholdsvis 1:1000. Herfra forstår man spørsmålet til også å omfatte om kommunen er forpliktet til øvrige tiltak innen samme kategori som eksempelvis utkjøp av bolig eller tilsvarende.

Kommunene er etter plan- og bygningsloven og tekniske forskrifter ansvarlig for at naturfare, herunder fare for flom og skred, blir vurdert og tatt tilstrekkelig hensyn til i arealplanlegging og byggesaksbehandling.

Norges vassdrags- og energidirektorat (NVE) har et overordnet statlig ansvar i arbeidet med å forebygge skader fra flom og skred, og skal blant annet, kartlegge og informere om fareområder, bidra til at det blir tatt hensyn til flom- og skredfare i kommunale arealplaner, gi kommuner faglig og økonomisk bistand til planlegging og gjennomføring av sikringstiltak, overvåke og varsle flom- og skredfare, gi kommuner, politi og andre beredskapsmyndigheter faglig bistand under beredskaps- og krisesituasjoner, samt, frambringe og formidle kunnskap om flom og skred.

Kommunens rettslige ansvar hviler på plan- og bygningsloven og nåværende byggteknisk forskrift TEK 10 § 7-3 mv.

Kommunens ansvar kan eventuelt videre hvile på erstatningsrettslige prinsipper, på forvaltningsrettslige prinsipper eller en kommune kan ved avtale ha forpliktet seg rettslig.

Som kjent utarbeider NGI faresonekart. Kartene viser som regel tre faresoner som tilsvarer kravene for de tre sikkerhetsklassene beskrevet i Teknisk byggeforskrift (TEK 10), dvs. utbredelsen av 100, 1000 og 5000 års-skred (1/100, 1/1000 og 1/5000).

I NGIs tidligere rapporter om Loppa kommune foreligger det ingen holdepunkter for at det på noe tidspunkt har vært konstatert noen betydelig rasfare for området.

Når det foreligger skredfare i et område vil NGI rutinemessig anbefale at kommunen innfører restriksjoner, for eksempel for byggeaktivitet i området. Det er på det rene at det aldri i 1000-årsbeltet på noe tidspunktet i kommunen har vært anbefalt, eller rent faktisk innført restriksjoner. Det har heller aldri foreligget noen andre offentlige begrensninger for kommunen og utnyttelse av denne.

Det er dessuten på det rene at det i norsk rett ikke finnes noe som kan tilsi at en kommune skal være forpliktet til å sette inn egne (aktive) sikkerhetstiltak for eiendommer som ligger i 1000-års beltet.

Spørsmålet blir dermed om det kan eksistere annet rettslig grunnlag for at en kommune kan være forpliktet slik forspurt.

Som nevnt kan en kommune forplikte seg på ulike måter.

Eksempelvis kan en kommune forplikte seg ved å gi et rettslig bindende forhåndstilsagn (binding av egen fremtidig forvaltningsmyndighet).

Etter hva undertegnede er kjent med har kommunestyret etter andre organer ikke på noe tidspunkt truffet vedtak, eller gjort andre beslutninger som skulle tilsi at kommunen var forpliktet til å utøve sin fremtidige forvaltning på en bestemt måte i fremtiden.

En kommune kan videre forplikte seg gjennom avtale med privatpersoner eller andre, slik enhver rettslig subjekt kan gjøre. Undertegnede er ikke kjent med om kommunen har inngått avtale med personer som eier hus i 1000-beltet om aktive sikringstiltak eller utkjøp.

Med vennlig hilsen



Benny Solheim



Dato: 23.05.2019
Arkivref: 2019/268-0 /

Kenneth André Johannessen

kenneth.a.johannessen@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
30/19	Hovedutvalg for teknisk, plan og næring	06.06.2019
31/19	Formannskap	06.06.2019
	Kommunestyre	20.06.2019

Tinglysning av veirett på kommunal eiendom 26/163

Sammendrag

Jan-Roger Skognes bistår eier av eiendom 26/184, Inger Skognes, med å sikre veirettighet til eiendommen. Det opplyses om at veien har vært i bruk siden 1969 som innkjørsel til eiendom 26/184.

Rådmannens forslag til vedtak:

Loppa kommune vedtar å tinglyse veirett over kommunal eiendom 26/163, til eiendom 26/184. Rettighet til bruk av vei tinglyses som en heftelse i grunnboken. Veirettigheten gjelder området på vestsiden av den kommunale eiendommen, markert i kartvedlegg. Veirettigheten gjelder fram til det blir opprettet ny innkjøring til eiendom 26/184 via Tverrveien.

Vedlegg:

Erklæring om rettighet i fast eiendom m/kartvedlegg

Saksutredning:

Jan-Roger Skognes bistår Inger Skognes med å sikre veirettighet til eiendom 26/184. Eiendom 26/184 er tilknyttet via Vassdalsveien.

Vurdering:

Administrasjonen har ingen innvendinger til veirettigheten. Den mest naturlige innkjøringen til eiendom 26/184 er via Tverrveien, slik at innkjøringen ville skjedd på den sørøstlige siden av eiendom 26/184.

For å sikre kommunale interesser vedrørende eiendom 26/163, gjelder rettigheten til bruk av vei frem til det evt. blir opparbeidet en ny innkjøring til eiendom 26/184 via Tverrveien.

Erklæring om rettighet i fast eiendom ¹

Innsenders navn (rekvirent): Loppa Kommune	Plass for tinglysingsstempel
Adresse: Parkveien 1/3	
Postnummer: Poststed: 9550 Øksfjord	
Fødselsnr./Org.nr. Ref.nr.: 963063237	

1. Hjemmelshaver (avgiver)	
Navn Loppa kommune	Fødselsnr./org.nr. (11/9 siffer) 963063237

2. Eiendom (avgivers) ³					
Kommunenr.	Kommunenavn	Gnr.	Bnr.	Fnr.	Snr.
2014	Loppa	26	163		

3. Rettighetshaver – fyll ut enten alternativ A eller B						
A	Rettighet for fast eiendom (reell servitutt) ⁴					
	Kommunenr.	Kommunenavn	Gnr.	Bnr.	Fnr.	Snr.
	2014	Loppa	26	184		
B	Rettighet for person (personleg servitutt/pengeheftelse)					
	Navn			Fødselsnr./Org.nr. (11/9 siffer)		

Dato	Hjemmelshavers underskrift ⁵
------	---

4. Beskrivelse av rettigheten ⁶

Veirett.

Loppa kommune gir eiendom 26/184 veirett via eiendom 26/163. Det er opplyst at eiendom 26/163 har benyttet eksisterende vei som innkjørsel siden 1969. Det er vedlagt kartutsnitt som markerer hvilken del av eiendommen hvor veiretten gjelder.

Det gis ikke adgang til å opparbeide parkeringsplass på eiendom 26/163.

Vedlegg: Kart/skisse som viser avgivers eiendom og rettigheten inntegnet.
(OBS! Viktig dersom rettigheten er knyttet til en fysisk del av eiendommen)

Ja Nei

5. Andre avtaler (som ikke skal tinglyses) ⁷

6. Underskrifter

Sted og dato

Hjemmelshavers (avgivers) underskrift ⁸

Noter:

- 1) Dette skjemaet kan brukes for tinglysing av rettigheter i fast eiendom, som for eksempel veirett, jaktrett, borett, forkjøpsrett og lignende. Hvilke rettigheter som er gjenstand for tinglysing reguleres av tinglysingsloven § 12. Skjemaet fylles ut i to eksemplarer og sendes til følgende adresse: **Kartverket Tinglysing, Postboks 600 Sentrum, 3507 Hønefoss**. Det ene eksemplaret arkiveres hos Kartverket, mens det andre eksemplaret returneres til innsender (rekvirent) etter tinglysing.
- 2) Rekvirenten er den som sender inn dokumentet for tinglysing. Denne vil få det ferdig tinglyste dokumentet tilsendt, og faktura for tinglysingsgebyr.
- 3) Eiendommen hvor rettigheten ligger.
- 4) Rettigheten vil følge eiendommen uavhengig av hvem som til enhver tid er eier av eiendommen, jfr. avhendingsloven § 3-4 annet ledd bokstav d.
- 5) Formålet med denne underskriften er å sikre at avgiver/hjemmelshaver har sett begge sider av dokumentet.
- 6) Rettigheten må gis en nøyaktig tekstlig beskrivelse, jfr. tinglysingsloven § 8, jfr. forskrift om tinglysing § 4 (klarhet og form). Dersom rettigheten er knyttet til en fysisk del av en fast eiendom skal den stedfestes, og bør tegnes inn på et kart eller skisse over eiendommen.
- 7) Det er ikke nødvendig å fylle ut dette feltet.
- 8) Den som signerer må ha grunnbokshjemmel til den eiendommen hvor rettigheten ligger. Dersom det er flere hjemmelshavere til eiendommen, må alle skrive under, eller det må vedlegges fullmakt fra den eller de som ikke undertegner



Elev 19.11.2023
7809357 H
777415 D

Info

Kartgrunnlag: Kartverket, Geovekst og kommunene



Dato: 27.05.2019
Arkivref: 2019/367-0 /

Kenneth André Johannessen

kenneth.a.johannessen@loppa.kommune.no

Saknsnr	Utvalg	Møtedato
31/19	Hovedutvalg for teknisk, plan og næring	06.06.2019
32/19	Formannskap	06.06.2019
	Kommunestyre	20.06.2019

26/395 - Innløsning av festerett

Sammendrag

I forbindelse med at panthavere av eiendommene som fiskebruket står på, som skal selge pantobjektet, et det en rekke juridiske forhold som må avklares.

Rådmannens forslag til vedtak:

Loppa kommune vedtar å innløse eiendomsretten til fester av eiendom 26/395. Loppa kommune vil foreta en kvalitetsheving av eksisterende matrikkelenhet 26/3 slik at eksisterende grenser i kartet vil fremstå korrekt. Det opprettes en ny festegrunn på kaiområdet vest for 26/300

Vedlegg:

Målebrev 26/300
Situasjonskart
Forslag til ny oppmålingsforretning
Ny festegrunn

Saksutredning:

I forbindelse med salg av fiskebruket i Øksfjord er det kommet opp en rekke juridiske forhold som må avklares. Grenser til eiendom 26/300 slik de fremstår i kartet i dag er ikke i henhold til målebrev og må kvalitetsheves. Det vil være naturlig å rekvirere oppmålingsforretningen som hjemmelshaver av 26/3 (Loppa kommune) for å foreta kvalitetshevingen.

Eiendomsgrensene til 26/300 fremstår i dag i kartet som at de eier kaifronten på vestsiden av eiendommen. I matrikkelen er grenselinjene riktig nok markert med en fargekode som henviser til noe unøyaktighet. Kaifronten er i kommunal eie.

Loppa kommune eier eiendom 26/395 som festes bort til Polarctic Seafood AS. Denne festeeiendommen har grenseganger tvers gjennom bygningsmassen til fiskebruket.

Vurdering:

Fiskebruket er konkurs og boet er tatt over av panthavere som nå skal selge eiendommen. Polarctic Seafood står som hjemmelshaver frem til ny kjøper overtar. I forbindelse med salget bistår Justitia Advokat AS, v/ advokat Ingar Nordmo Olsen, panthavere med overgangen.

Administrasjonen og Justitia advokat hadde et møte 09.05.19 for å avklare en del punkter vedrørende eiendommen.

Dagens festekontrakt med Polarctic Seafood AS for eiendom 26/395 gir en festeavgift på kroner 5000,- årlig til kommunen. Eiendommen grenser til Polarctics eiendom på sørsiden og eiendomsgrensene går tvers igjennom bygningsmassen.

Administrasjonen vurderer dette som en dårlig løsning, og ønsker å gå videre med en innløsning slik at eiendommen tilfaller Polarctic Seafood AS. Dette vil gi hjemmelshaver adgang til å sammenslå eiendommene.

Det opprettes en ny festegrunn på arealet av kaia på vestsiden av eiendom 26/300 som vil gi hjemmelshaver av eiendom 26/300, og 26/395, fortrinnsrett på festeavtale.

Kommunens navn (ev. stempel)

Loppa

MÅLEBREV

J nr	37/80
Målebrev nr	38

Målebrev over—

Gnr	26	Bnr	300	Festenr/Seksjonsnr
Bruksnavn eller adresse "Fiskeindustrien"				

Dagbokstempel

I medhold av delingsloven av 23. juni 1978, nr 70, ble det den-

Dato	15.5.84	holdt—
------	---------	--------

Kart- og delingsforretning over en parsell av Gnr.26, Bnr.3. Grensene ble oppgått og fastsatt som ved befaring foretatt den 3.august 1981. Registreringsnummer er tildelt ved midlertidig forretning avholdt 8.januar 1981.

Forretningen ble rekvirert av—

Øksfjord Fiskeindustri A/S

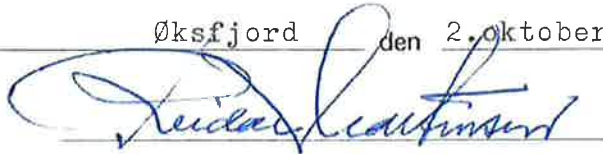
Bestyrer ved forretningen var—

Anstein Andreassen

Beskrivelsen går frem av målebrevkartet (areal, beliggenhet, grenser og tilstøtende eiendommer)

Det angitte areal omfatter landgrunn. Til eiendommen hører også sjøgrunn som er tillagt eiendomsrett. Retningen på grenselinjene ut i sjøen er vist på kartdelen.

Øksfjord den 2. oktober 1984.



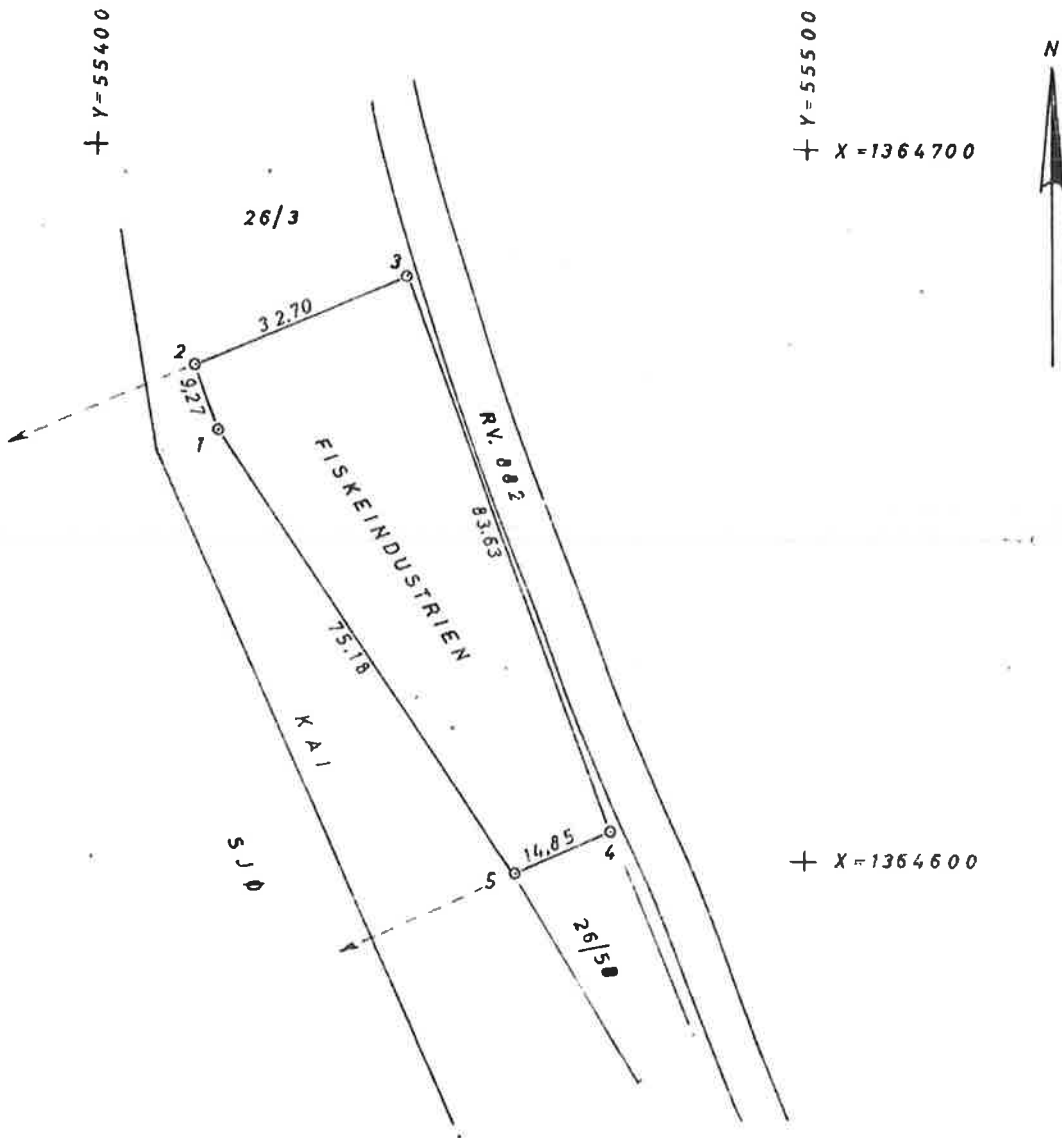
Anstein Andreassen

Dagbokstempel ved tinglysing

Tinglysingsstempel

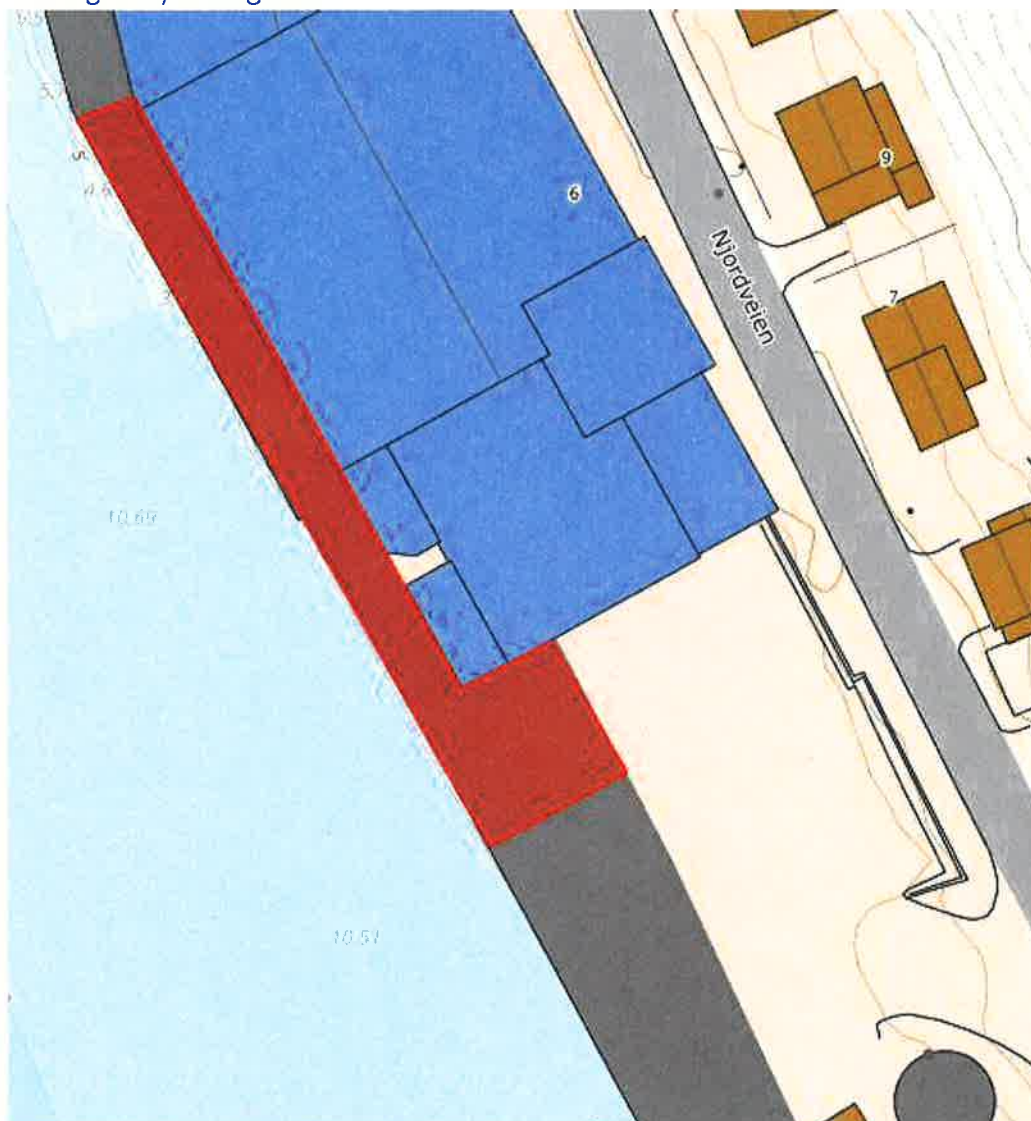
Påtegninger (Rettelser o.l.)

Gnr 26	Bnr 300	Festnr	MÅLEBREVSKART
Representasjonspunkt X 1364645 Y 55445 Z			
Koordinatsystem NGO-79 Akse 6		Kartblad PW 285-5-4	
Målestokk 1 : 1000		Areal 2055,19 m ²	



Pkt.nr.	X-koord.	Y-koord.	Merkeleg:
1	1364660,33	55416,79	SV.hjørne av kasselager
2	1364668,94	55413,35	NV. -----"
3	1364682,14	55443,27	Godkjent jordmerke
4	1364603,78	55472,48	-----"
5	1364597,99	55458,81	-----"

Forslag til ny festegrunn



Situasjonskart over eiendommene



Forslag til oppmålingsforretning med kvalitetsheving av grenseganger



På nordsiden av eiendommen står et isanlegg som tilhører fiskebruket. Det vil være naturlig å heller tinglyse dette som en servitutt slik at hjemmelshaver av eiendommen til fiskebruket vil ha en tinglyst rettighet til bruk av anlegget.



LOPPA KOMMUNE

Driftsavdelingen

Saksframlegg

Dato: 28.05.2019
Arkivref: 2019/367-0/

Kenneth André Johannessen

kenneth.a.johannessen@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
32/19	Hovedutvalg for teknisk, plan og næring	06.06.2019
33/19	Formannskap	06.06.2019
	Kommunestyre	20.06.2019

Tinglysning av rettigheter over kommunal grunn

Sammendrag

Det er tidligere inngått muntlige avtaler om bruk av isanlegget ved fiskebruket, «blodrøret» som går under kommunal grunn 26/58 og adkomst fra vei over 26/58. Det er et behov for å formalisere disse avtalene slik at rettslige forhold ivaretas.

Rådmannens forslag til vedtak:

Loppa kommune tinglyser følgende rettigheter over kommunale grunner:

- Rettighet til røranlegg over kommunal grunn 26/58
- Rettighet til bruk og plassering av «isanlegg» på kommunal grunn 26/334
- Rettighet til veirett som adkomst over kommunal grunn 26/58

Rettighetene som tinglyses er beskrevet i vedlegg.

Vedlegg:

Erklæring om rettighet i fast eiendom – blodrøret

Erklæring om rettighet i fast eiendom – isanlegg

Erklæring om rettighet i fast eiendom - Veirett

Saksutredning:

Det er tidligere inngått muntlige avtaler som sikrer bruk av ulike anlegg og adkomst ned til fiskebruket i Øksfjord. Ved en eventuell tvist er det ikke sikre rettslige forhold som kan avklare hva disse avtalene gjelder. I forbindelse med at fiskebruket skal selges til ny eier er det et ønske fra panthavere at disse avtalene skal formaliseres med rettslig bindelse.

Vurdering:

Administrasjon ser positivt på tinglysningen av rettighetene. Det er nødvendig å ha slike avtaler formalisert.

Erklæring om rettighet i fast eiendom ¹

Innsenders navn (rekvirent): Loppa kommune	Plass for tinglysingsstempel
Adresse: Parkveien 1/3	
Postnummer: Poststed: 9550 Øksfjord	
Fødselsnr./Org.nr. Ref.nr. 963063237	

1. Hjemmelshaver (avgiver)	
Navn Loppa kommune	Fødselsnr./org.nr. (11/9 siffer) 963063237

2. Eiendom (avgivers) ³					
Kommunenr.	Kommunenavn	Gnr.	Bnr.	Fnr.	Snr.
Kommune	Loppa	26	58		

3. Rettighetshaver – fyll ut enten alternativ A eller B						
A	Rettighet for fast eiendom (reell servitutt) ⁴					
	Kommunenr.	Kommunenavn	Gnr.	Bnr.	Fnr.	Snr.
	2014	Loppa	26	300		
B	Rettighet for person (personleg servitutt/pengeheftelse)					
	Navn	Fødselsnr./Org.nr. (11/9 siffer)				

Dato	Hjemmelshavers underskrift ⁵
------	---

4. Beskrivelse av rettigheten ⁶

Rettighet til rør under grunn.

Loppa kommune gir herved rettighet til hjemmelshaver av eiendom 26/300 til eksisterende røranlegg som går under grunnen over eiendom 26/58 inn til eiendom 26/300

Vedlegg: Kart/skisse som viser avgivers eiendom og rettigheten inntegnet.
(OBS! Viktig dersom rettigheten er knyttet til en fysisk del av eiendommen)

Ja Nei

5. Andre avtaler (som ikke skal tinglyses) ⁷

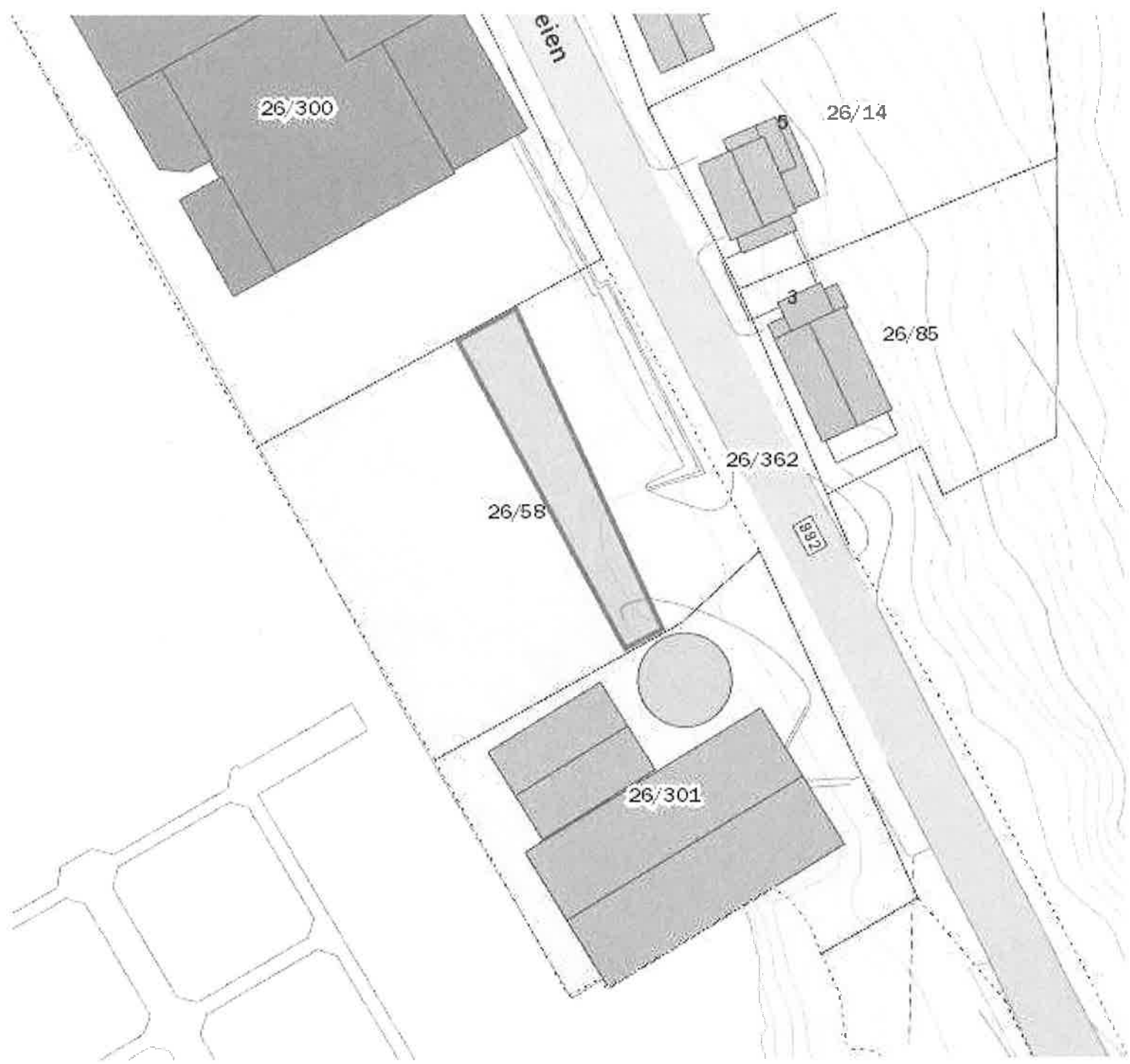
6. Underskrifter

Sted og dato

Hjemmelshavers (avgivers) underskrift ⁸

Noter:

- 1) Dette skjemaet kan brukes for tinglysing av rettigheter i fast eiendom, som for eksempel veirett, jaktrett, borett, forkjøpsrett og lignende. Hvilke rettigheter som er gjenstand for tinglysing reguleres av tinglysingsloven § 12. Skjemaet fylles ut i to eksemplarer og sendes til følgende adresse: **Kartverket Tinglysing, Postboks 600 Sentrum, 3507 Hønefoss**. Det ene eksemplaret arkiveres hos Kartverket, mens det andre eksemplaret returneres til innsender (rekvirent) etter tinglysing.
- 2) Rekvirenten er den som sender inn dokumentet for tinglysing. Denne vil få det ferdig tinglyste dokumentet tilsendt, og faktura for tinglysingsgebyr.
- 3) Eiendommen hvor rettigheten ligger.
- 4) Rettigheten vil følge eiendommen uavhengig av hvem som til enhver tid er eier av eiendommen, jfr. avhendingsloven § 3-4 annet ledd bokstav d.
- 5) Formålet med denne underskriften er å sikre at avgiver/hjemmelshaver har sett begge sider av dokumentet.
- 6) Rettigheten må gis en nøyaktig tekstlig beskrivelse, jfr. tinglysingsloven § 8, jfr. forskrift om tinglysing § 4 (klarhet og form). Dersom rettigheten er knyttet til en fysisk del av en fast eiendom skal den stedfestes, og bør tegnes inn på et kart eller skisse over eiendommen.
- 7) Det er ikke nødvendig å fylle ut dette feltet.
- 8) Den som signerer må ha grunnbokshjemmel til den eiendommen hvor rettigheten ligger. Dersom det er flere hjemmelshavere til eiendommen, må alle skrive under, eller det må vedlegges fullmakt fra den eller de som ikke undertegner



26/300

eien

26/14

5

26/85

3

26/58

26/362

3972

26/301

Erklæring om rettighet i fast eiendom ¹

Innsenders navn (rekvirent): Loppa kommune	Plass for tinglygingsstempel
Adresse: Parkveien 1/3	
Postnummer: Poststed: 9550 Øksfjord	
Fødselsnr./Org.nr. Ref.nr. 963063237	

1. Hjemmelshaver (avgiver)	
Navn Loppa kommune	Fødselsnr./org.nr. (11/9 siffer) 963063237

2. Eiendom (avgivers) ³					
Kommunenr.	Kommunenavn	Gnr.	Bnr.	Fnr.	Snr.
Kommune	Loppa	26	334		

3. Rettighetshaver – fyll ut enten alternativ A eller B						
A	Rettighet for fast eiendom (reell servitutt) ⁴					
	Kommunenr.	Kommunenavn	Gnr.	Bnr.	Fnr.	Snr.
	2014	Loppa	26	300		
	2014	Loppa	26	395		
B	Rettighet for person (personleg servitutt/pengeheftelse)					
	Navn	Fødselsnr./Org.nr. (11/9 siffer)				

Dato	Hjemmelshavers underskrift ⁵
------	---

4. Beskrivelse av rettigheten ⁶

Rettighet til bruk av "isanlegg" som står plassert på kommunens eiendom 26/334

Isanlegget har stått på samme sted siden tidlig 2000-tall, og er i bruk i sammenheng med fiskebruket på eiendom 26/300. Det har tidligere eksistert en muntlig avtale vedrørende bruk av denne. Avtalen om bruk formaliseres ved denne tinglysningen.

Det gis adgang til frakt av nødvendig materiale i sammenheng med drift av anlegget.

Vedlegg: Kart/skisse som viser avgivers eiendom og rettigheten inntegnet.
(OBS! Viktig dersom rettigheten er knyttet til en fysisk del av eiendommen)

Ja Nei

5. Andre avtaler (som ikke skal tinglyses) ⁷

6. Underskrifter

Sted og dato

| Hjemmelshavers (avgivers) underskrift ⁸

Noter:

- 1) Dette skjemaet kan brukes for tinglysing av rettigheter i fast eiendom, som for eksempel veirett, jaktrett, borett, forkjøpsrett og lignende. Hvilke rettigheter som er gjenstand for tinglysing reguleres av tinglysingsloven § 12. Skjemaet fylles ut i to eksemplarer og sendes til følgende adresse: **Kartverket Tinglysing, Postboks 600 Sentrum, 3507 Hønefoss**. Det ene eksemplaret arkiveres hos Kartverket, mens det andre eksemplaret returneres til innsender (rekvirent) etter tinglysing.
- 2) Rekvirenten er den som sender inn dokumentet for tinglysing. Denne vil få det ferdig tinglyste dokumentet tilsendt, og faktura for tinglysingsgebyr.
- 3) Eiendommen hvor rettigheten ligger.
- 4) Rettigheten vil følge eiendommen uavhengig av hvem som til enhver tid er eier av eiendommen, jfr. avhendingsloven § 3-4 annet ledd bokstav d.
- 5) Formålet med denne underskriften er å sikre at avgiver/hjemmelshaver har sett begge sider av dokumentet.
- 6) Rettigheten må gis en nøyaktig tekstlig beskrivelse, jfr. tinglysingsloven § 8, jfr. forskrift om tinglysing § 4 (klarhet og form). Dersom rettigheten er knyttet til en fysisk del av en fast eiendom skal den stedfestes, og bør tegnes inn på et kart eller skisse over eiendommen.
- 7) Det er ikke nødvendig å fylle ut dette feltet.
- 8) Den som signerer må ha grunnbokshjemmel til den eiendommen hvor rettigheten ligger. Dersom det er flere hjemmelshavere til eiendommen, må alle skrive under, eller det må vedlegges fullmakt fra den eller de som ikke undertegner



Erklæring om rettighet i fast eiendom ¹

Innsenders navn (rekipient): Loppa kommune	Plass for tinglysingsstempel
Adresse: Parkveien 1/3	
Postnummer: Poststed: 9550 Øksfjord	
Fødselsnr./Org.nr. Ref.nr. 963063237	

1. Hjemmelshaver (avgiver)	
Navn Loppa kommune	Fødselsnr./org.nr. (11/9 siffer) 963063237

2. Eiendom (avgivers) ³					
Kommunenr.	Kommunenavn	Gnr.	Bnr.	Fnr.	Snr.
Kommune	Loppa	26	58		

3. Rettighetshaver – fyll ut enten alternativ A eller B						
A	Rettighet for fast eiendom (reell servitutt) ⁴					
	Kommunenr.	Kommunenavn	Gnr.	Bnr.	Fnr.	Snr.
	2014	Loppa	26	300		
B	Rettighet for person (personleg servitutt/pengeheftelse)					
	Navn	Fødselsnr./Org.nr. (11/9 siffer)				

Dato	Hjemmelshavers underskrift ⁵
------	---

4. Beskrivelse av rettigheten ⁶

Rettighet til bruk av vei som adkomst til eiendom 26/300

Rettigheten gjelder bruk av kommunal grunneiendom 26/58 som adkomst til eiendom 26/300.

Det er ikke adgang til å bruke området til opplagring.

Vedlegg: Kart/skisse som viser avgivers eiendom og rettigheten inntegnet.
(OBS! Viktig dersom rettigheten er knyttet til en fysisk del av eiendommen)

Ja

Nei

5. Andre avtaler (som ikke skal tinglyses) ⁷

6. Underskrifter

Sted og dato

| Hjemmelshavers (avgivers) underskrift ⁸

Noter:

- 1) Dette skjemaet kan brukes for tinglysing av rettigheter i fast eiendom, som for eksempel veirett, jaktrett, borett, forkjøpsrett og lignende. Hvilke rettigheter som er gjenstand for tinglysing reguleres av tinglysingsloven § 12. Skjemaet fylles ut i to eksemplarer og sendes til følgende adresse: **Kartverket Tinglysing, Postboks 600 Sentrum, 3507 Hønefoss**. Det ene eksemplaret arkiveres hos Kartverket, mens det andre eksemplaret returneres til innsender (rekvirent) etter tinglysing.
- 2) Rekvirenten er den som sender inn dokumentet for tinglysing. Denne vil få det ferdig tinglyste dokumentet tilsendt, og faktura for tinglysingsgebyr.
- 3) Eiendommen hvor rettigheten ligger.
- 4) Rettigheten vil følge eiendommen uavhengig av hvem som til enhver tid er eier av eiendommen, jfr. avhendingsloven § 3-4 annet ledd bokstav d.
- 5) Formålet med denne underskriften er å sikre at avgiver/hjemmelshaver har sett begge sider av dokumentet.
- 6) Rettigheten må gis en nøyaktig tekstlig beskrivelse, jfr. tinglysingsloven § 8, jfr. forskrift om tinglysing § 4 (klarhet og form). Dersom rettigheten er knyttet til en fysisk del av en fast eiendom skal den stedfestes, og bør tegnes inn på et kart eller skisse over eiendommen.
- 7) Det er ikke nødvendig å fylle ut dette feltet.
- 8) Den som signerer må ha grunnbokshjemmel til den eiendommen hvor rettigheten ligger. Dersom det er flere hjemmelshavere til eiendommen, må alle skrive under, eller det må vedlegges fullmakt fra den eller de som ikke undertegner



Dato: 23.05.2019
Arkivref: 2019/259-0 /

Terje Haugen

terje.k.haugen@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
33/19	Hovedutvalg for teknisk, plan og næring	06.06.2019

Søknad turistinformasjon 2019 - Sjokolade Camilla Nielsen

Rådmannens forslag til vedtak:

Sjokolade Camilla Nielsen, org nr: 919287209, gis oppdraget til å drive turistinformasjon for Loppa kommune sommeren 2019.

Tilskuddsramma settes til kr 66.000,-.

Finansiering skjer ved bruk av næringsfondet.

Det forutsettes at det gis tilbakemelding på erfaringer og informasjon med driften av turistinformasjonen. Denne tilbakemeldinga ønskes innen utgangen av 2019.

Vedlegg:

Rapport – Turistinformasjon i Loppa kommune 2018.

Saksutredning:

Sjokloade Camilla Nielsen (SCN), org. nr 919287209, søker om mulighet til å drive turistinformasjon for 2019.

Kostnadsramme er satt til kr 66.000,-

Fordelt på:

- kr 40.000,- til turistinformasjon
- kr 15.000,- til dekning av eget arbeid og internettkostnader
- kr 11.000,- til dekning av informasjonsmateriell og turistinformasjonsmobilkostnader.

SCN har drevet turistinformasjon for kommunen i 2018. I saken følger rapport om drifta av turistinformasjonen i 2018.

Vurdering:

I rapporten fra 2018 framkommer det at det har blitt gjort en del for å bygge opp informasjon og tilbud i turistinformasjonen, noe som er viktig.

Rapporten viser også til aktivitet som er registrert som bussgrupper og andre reisende. Det er også gjort et anslag på besøk på turistinformasjonen og hvor stor andel av disse som etterspør informasjon.

I rapporten blir det også vist til hva som var bra og hva som kan gjøres bedre.

Bedre skilting av hurtigrutekaia er viktig. Det blir også vist til at en bør få bedre dialog med reiseselskaper slik at de vet mer om hva som fins av fasiliteter og tilbud i Øksfjord. Også det å få registrert som turistinformasjon er viktig.

I tillegg til turistaktivitet i sommerhalvåret vet vi nå at det også har begynt å komme turister til Loppa vinter/vår, spesielt toppturinteresserte.

Det satses også på å få Loppa mer på turistkartet gjennom Biotop prosjektet med gapahukene og også Landskapshotellet.

Turistinformasjon blir derfor viktigere. Turistsesongen utvides stadig. Det er derfor viktig å ha noen som kan følge med og observere hva som skjer og hva som etterspørres av tilbud.

Det foreslås derfor at det innvilges tilskudd til drift av turistinformasjon for 2019, og at drifta legges til Sjokolade Camilla Nielsen. En forutsetning for bevilgninga er at det lages en rapport for 2019 som leveres ved utgangen av 2019.

RAPPORT – TURISTINFORMASJON I LOPPA KOMMUNE

2018

=====

Vertskap: Sjokolade Camilla Nielsen, org.nr. 919287209
Adresse: Njordveien 26, 9550 Øksfjord
Tlf. 92111625, e-post: post@sjokoladecamilla.com
Facebook: Sjokolade-Camilla / Loppainfo / Sjokoladeriet på kaia

Rapport:

Firmaet Sjokolade Camilla Nielsen, org.nr. 919287209 MVA, søkte og fikk innvilget å ha turistinformasjonen, og være vertskap for reisende til Loppa Kommune sommeren 2018. Perioden varte fra 01.07-12.08.2018. Og kontoret var i lokalet til bygget Kaikanten, i Njordveien 26, i tilknytning til det kommunale venterommet og vårt sjokoladetsalg og kafé.

Vi fikk i denne forbindelse opprettet og lagt inn følgende fasiliteter, for å bedre service til de reisende:

1. 2 store tavler i gangen med praktisk informasjon om rutetider, tlf til lege, o.l.
2. Bladhyller på vegg med Nordnorsk ferieguide på flere språk (norsk, engelsk, tysk, fransk, italiensk, spansk, russisk, finsk mm).
3. Pad på vegg med elektronisk informasjon om Finnmark og Loppa, organisert via Jarl Inge Roxrud. (Denne ble dessverre stjålet på slutten av sommeren).
4. Trådløst internett med passordfritt internett for reisende på venterommet.
5. Kaféhjørne, selvbetjent, hvor reisende kan ordne seg te, kaffe, kakao, mot å frivillig betale 1 Euroe, eller 10 kr.
6. Turistinformasjonstelefon og epost.
7. Oppretting av turistinformasjon på Facebook; Loppainfo, med informasjon om hva som finnes her av overnatting og bespising, samt linker til Snelandias rutetider på norsk, engelsk og tysk.
8. De reisende fikk informasjon på norsk, engelsk og tysk.

Reisende, sommeren 2018:

- Hovedsaklig bussturister, som skulle reise med hurtigruta, eller som kom av hurtigruta for å reise videre med buss fra Øksfjord. Fra og med mai, noterte vi minst 1 buss per dag, ofte flere busser på samme dag.
- Folk fra hele Norge, som hadde Loppa som reisemål, ofte med tilknytning til området.
- Individuelle reisende, som tok turen ens ærend til Øksfjordområdet pga oppføring i ferieguiden, eller som skulle til andre steder i Loppa, dette var både nordmenn, tyskere og finlendere.

Antall mennesker innom venterom/ kafe daglig: Vi anslår ca. 60 personer daglig innom venterom og kaféen om sommeren, hvorav 20-30% benyttet seg av og etterspurte turistinformasjon.

Fleksible åpningstider på turistinformasjonen og kafeen: Vi hadde i utgangspunktet faste åpningstider, men var veldig fleksible på stengtidspunkt etter hvorvidt vi fikk besøkende inn rundt stengtids, slik at vi kunne gi de god service. Dette gjaldt også turistinformasjonen. Veldig ofte hadde vi

åpent til kl 17 8og ikke kl 16, som var det oppsatte tidspunktet).

Erfaringer: Selv om det er mye organiserte reisende gjennom Øksfjord på sommeren, som ikke er her lang tid om gangen, og som kanskje ikke trenger så mye turistinformasjon fordi reisen allerede er lagt opp, så mener jeg at Loppa trenger tilbudet til turister også i sommer, og flere somre etter dette. Det tar tid å bygge opp informasjonsbiten til de reisende, og det er en økning av individuelle reisende i området pga at ulike aktører er på banen og markedsfører området for å tiltrekke seg reisende, deriblant sjokoladefabrikken med sin retrokafé. Vi opplevde flere ganger at folk tok turen fra E6 til Øksfjord utelukkende for å besøke oss på Kaikanten, og da hadde vi en gylden mulighet til å fortelle de mer om hva området har å by på av nydelig natur, fine gåturer, og noe mulighet for overnatting for de som trengte det.

Vi sendte inn søknad om turistinformasjonsautorisasjon, og fikk det av NHO, men rakk ikke få på plass skilt før sommeren, for deres konsulent (som ordnet med det) var på ferie.

Hva var bra:

- At det fantes enn turistinformasjon i området med infotavler o.l.
- Venterommet på Kaikanten med sofa og dermed en overnattingsmulighet.
- At bussturistene kunne bruke toalettfasilitetene på samfunnshuset er et stort pluss.
- At Kommunen dekket utgifter til oppsetting av ekstra stikk-kontakter på venterommet, og internett- og mobilutgiftene.

Hva kan gjøres bedre:

- Bedre skilting til hurtigrutekaia
- Flere gatebukker med info om toalettfasiliteter
- Mer utstrakt dialog med reiseselskaper hvor de kan forberedes på hvilke fasiliteter og tilbud som finnes her, både i form av toalett på samfunnshuset, samt butikk, Messa Spiseri og turistinformasjonen og kafeen på Kaikanten, og at de ikke kan få hurtigrutebilletter på turistinformasjonen.
- Bli registrert som en autorisert turistinformasjon med T-skilt i vinduet mm.

Kan løses ved: At Camilla Nielsen leies inn som konsulent eller gis ekstra tilskudd til å dekke egne arbeidstimer i koordineringen av dette arbeidet, og koordinere dette/ ha dialog med næringsavd på dette.

Sjokolade Camilla ønsker å ha turistinformasjonen også sommeren 2019. vi har tro på at det blir større trafikk denne sommeren, og begynner vi nå, rekker vi å få på plass skilting på kaia og turistinformasjonsskilt på bygget. Søknad blir sendt separat.

Med vennlig hilsen,

Camilla Nielsen
Daglig leder

Sjokolade Camilla
Njordveien 26
9550 Øksfjord Tlf nr: 92 11 16 25



Dato: 23.05.2019
Arkivref: 2019/349-0 /

Terje Haugen

terje.k.haugen@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
34/19	Hovedutvalg for teknisk, plan og næring	06.06.2019

Tilbud boligkartlegging

Rådmannens forslag til vedtak:

Det innvilges inntil kr 55.000,- til kartlegging av bedriftenes boligbehov i Øksfjord.

Noodt & Reiding AS engasjeres til å gjøre kartlegginga.

Finansiering skjer ved bruk av fritt disposisjonsfond.

Vedlegg:

Ingen

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Tilbud boligkartlegging fra Noodt & Reiding av 25.04.2019.

Saksutredning:

I forbindelse med bedrifters signaler om boligbehov nå og framover i tid, er det innhentet et tilbud på å kartlegge dette nærmere.

Tilbudspris	kr 45.000,- eks mva
Tillegg reise/diett (anslag)	kr 10.000,-

SUM **kr 55.000,-**

Følgende vil bli gjennomført:

- Kartlegging av boligsituasjonen for bedriftene i Øksfjord.
 - Hva er situasjonen i dag og hvordan ser bedriftene for seg situasjonen framover med tanke på videre utvikling og vekst i næringene.

- Kartlegging av hvilke krav til boliger næringene og eventuelt andre leietakere stiller?
 - Type (enebolig/leilighet/rekkehus)
 - Størrelse og antall
 - Leiepris
- Avklaring med Husbanken hva som kreves for å gjennomføre en Hamarøymodell i Øksfjord
 - Hvilke krav stilles til kommune og entreprenør
 - Støtteintensitet og finansieringskrav
 - Hva skal til for at en privat utbygger eller bedrift vil investere?
- Konklusjon og veien videre sammenfattes i en mindre rapport.

Vurdering:

Flere av bedriftene i Øksfjord viser til at de ønsker å utvide virksomheten. Det betyr også at de må ansette flere. En av nøkkelfaktorene for å lykkes er tilgang på flere boliger. En nærmere kartlegging av boligbehovet vil være viktig. Dette er også informasjon som vil kunne inngå i boligpolitisk plan slik at også denne kan slutføres.

Det anbefales at kartlegginga igangsettes og Noodt & Reiding engasjeres. Det foreslås at prosjektet finansieres ved bruk av fritt disposisjonsfond.



Dato: 23.05.2019
Arkivref: 2019/356-0 /

Frank Bækken

Saksnr	Utvalg	Møtedato
35/19	Hovedutvalg for teknisk, plan og næring	06.06.2019
34/19	Formannskap	06.06.2019
	Kommunestyre	20.06.2019

Utskifting av Sjøvannsledning, avløpsledning i Vassdalen

Sammendrag

Det er foretatt undersøkelse av avløpsledningen i Vassdalen 20/05/2019. Rørledning starter ved fyllingskanten ved fergeleie. Og går 243 metter rett ut deretter har rørene sklidd fra hverandre med ca 10 meter. Deretter går røret i en sterkt bøy mot flytebygga
Skaden på rørledning så kan det se ut som at det kan være ett fartøy fra en god tid tilbake som har hektet seg fast med ett anker og dradd rørledningen fra hverandre.
Hele rørledningen er av en slik at forfatning at den må skiftes ut. Slik den ligger nå så ligger den fra sklidd enden fra landsiden tørt under fjæresjø. Med det resultat at dopapir med mer kan være synlig og kan utgjøre helse risiko.

Rådmannens forslag til vedtak:

Loppa kommunestyre bevilger 500.000,- til og skifte ut hele rørledningen
Midlene lånefinansieres, med en nedbetalings tid på 20 år

Vedlegg:

Rapport fra Dykker



Kristiansen Service AS
Tlf . 911 75 161

Alta 20/5-2019

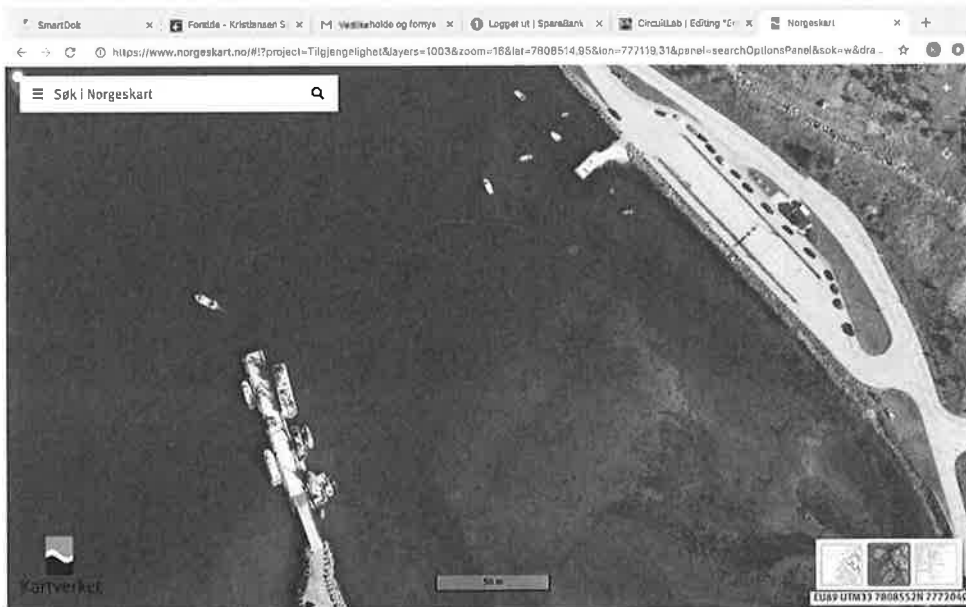
Avløpsledning Vassdalen.

Det er foretatt dykker undersøkelse av avløpsledning i Vassdalen, Øksfjord 20/5-2019.

Rørledning starter ved fyllingskant ved fergeleie: Posisjon N70.13.911 E22.21.651.

Det mangler mye lodd på rørledning hele veien fra fylling og frem til posisjon : N70.13.948 E22.21.467. Der er rørledning av, gammel skjøt med Synoflex kobling er gått fra hverandre.

Rørledning er 243 meter i rett linje fra startpunkt til sluttunkt på posisjon N70.13.962 E22.21.291.



Den røde streken viser hvordan røret ligger pr i dag.

Rør ender ligger ca 10 meter fra hverandre.



Rørledning fortsetter, en del dårlige lodd. Mye tæring på betong i lodd.
Røret har en skade etter å ha vært fast i anker fra båt.



Skade mest sannsynlig etter anker fra båt.
Rør gjør her en skarp sving også.



Ende arrangement, rør står på "gravstein", 13 meters dyp.
Posisjon her er N70.13.962 E22.21.291

Siste del av rør er mest sannsynlig også tett, mye skjell innvendig. Hvor lenge det er siden rør er revet fra hverandre i skjøt er ukjent.



Dato: 23.05.2019
Arkivref: 2019/354-0 /

Frank Bækken

Saksnr	Utvalg	Møtedato
36/19	Hovedutvalg for teknisk, plan og næring	06.06.2019
35/19	Formannskap	06.06.2019

Oppgradering av Sør-Tverrfjord branndepot

Sammendrag

Den åpne tilhengeren i Sør-Tverrfjord er moden for å pensjoneres. Dette er en 80-talls tilhenger uten kapell. Denne kommer til å trenge en del vedlikehold for å kunne brukes videre. Samt at det er fare og miste viktig brann utstyr ved utrykning til eksempel Sandland. Ved å investere i en kapelltilhenger med tilhørende likt utstyr som i Nuvsvåg, så kan man oppnå mye høyere trafikant sikkerhets aspekt, Og man vil få ettstander tilhenger oppsett i alle bydende.

Rådmannens forslag til vedtak:

Loppa kommunes Formannskap ved tar at det bevilges kroner 91.000.- til innkjøp av tilhenger med kapell, pumper
Midlene taes fra fritt disposisjonsfond

Saksutredning:

Tilhengeren i Sør-Tverrfjord er av typen åpen dette er ikke tilfredsstillende med tanke på at denne alltid skal pakket for en nødsituasjon.
Det beste alternativet er å kjøpe inn en kapelltilhenger med tilhørende 2 stk vannpumper, slik som ble kjøpt inn til Nuvsvåg.
Kapelltilhengeren skal ha en maks tillatt vekt på 1300kg slik at den kan trekkes av de fleste bilene.

Kostnad ved innkjøp av kapelltilhenger med utstyr:

- Kapelltilhenger – 75.000,-
- Vannpumper per stk – 8.000,-

Vurdering:

En kapelltilhenger med utstyr vil kreve minimalt med vedlikehold, da utstyre som ligger lagret vil holde seg fritt for støv og lignende. Man ser av erfaring at Branntilhengeren i Nuvsvåg fungerer utmerket, her får man med seg alt utstyret også.



Dato: 23.05.2019
Arkivref: 2019/355-0 /

Frank Bækken

Saksnr	Utvalg	Møtedato
37/19	Hovedutvalg for teknisk, plan og næring	06.06.2019
36/19	Formannskap	06.06.2019

Oppgradering av Bergsfjord branndepot

Sammendrag

Brannbilen i Bergsfjord er moden for å pensjoneres. Dette er en 70-talls Dodge Jeep med front montert vannpumpe, denne trenger en del vedlikehold for å kunne brukes videre. Ved å investere i en kappeltilhenger med tilhørende 2 stk vannpumper, lik som i Nuvsvåg, så vil man unngå større utgifter til vedlikehold av denne brannbilen. Samt at man vil få en mer forutsigbar utrykning ved en eventuell hendelse.

Rådmannens forslag til vedtak:

Loppa kommunes formannskap vedtar at det bevilges kroner 91.000.- til innkjøp av tilhenger med kapell, pumper
Midlene taes fra fritt disposisjonsfond

Vedlegg:

Ingen

Saksutredning:

Brannbilen i Bergsfjord krever mer og mer vedlikehold for å kunne fungere tilfredsstillende. Dette er ikke tilfredsstillende med tanke på at denne alltid skal fungere ved en nødsituasjon. Det har vært situasjoner hvor brannbilen ikke har startet når man skal kjøre ut på øvelser eller prøvekjøre brannbilen. Senest i mars så har vi måtte feil søke i en lengre periode for å finne feilen ved brannbilen. Mye av utstyret som er på brannbilen i dag er av en god stand og trenger ikke å byttes ut.

Det beste alternativet er å kjøpe inn en kappeltilhenger med tilhørende 2 stk vannpumper, slik som ble kjøpt inn til Nuvsvåg.

Kappeltilhengeren skal ha en maks tillatt vekt på 1300kg slik at den kan trekkes av de fleste bilene.

Kostnad ved innkjøp av kapelltilhenger med utstyr:

- Kapelltilhenger – 75.000,-
- Vannpumper per stk – 8.000,-

Vurdering:

Brannbilen i Bergsfjord vil kreve mer vedlikehold, dermed vil kostnaden ved å vedlikeholdet stige mer med årene. Pga. alderen på brannbilen vil det også være vanskelig å få tak i deler til brannbilen. Forutsigbarheten ved å ha en tilhenger med utstyr er at man kun trenger en bil for å kunne dra på en utrykning. En kapelltilhenger med utstyr vil kreve minimalt med vedlikehold, da det kun er vannpumpene som er motordrevet og som trenger vedlikehold. I motsetning til en gammel brannbil.

Branntilhengeren i Nuvsvåg fungerer utmerket, her får man med seg alt utstyret med en gang.



LOPPA KOMMUNE

Sentraladministrasjonen

Saksframlegg

Dato: 23.05.2019
Arkivref: 2019/350-0 /
L83

Terje Haugen

terje.k.haugen@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
38/19	Hovedutvalg for teknisk, plan og næring	06.06.2019
37/19	Formannskap	06.06.2019
	Kommunestyre	20.06.2019

Utvidelse av Vassdalen industriområde.

Rådmannens forslag til vedtak:

Forslag til vedtak:

1. Loppa kommune vedtar at det utarbeides en reguleringsplan for utvidelsen av Vassdalen industriområde i Øksfjord.
2. Det settes av inntil kr 1.230.000,- til reguleringsplanarbeidet.
3. Finansiering: Utarbeidelse av planen legges inn i investeringsprosjektet gjeldende industriområde og finansieres som foreslått der.

Vedlegg:

Ingen

Saksutredning:

I kommuneplanens samfunnsdel for Loppa kommune framgår det at industriområdet i Vassdalen utvides mot Finnes. Sjøområdet på sjøsiden av fylkesveien avsettes til næringsareal (Samfunnsplanen side 26.) I tillegg har det kommet ønske om å endre reguleringsbestemmelsene for del I2 på eksisterende industriområde i Vassdalen.

Det er innhentet tilbud på endring av reguleringsplanbestemmelsene for del I2 på eksisterende industriområde i Vassdalen, ny reguleringsplan for utvidelse av Vassdalen industriområde, grunnboring for samme område samt sjøbunntkartlegging for utfyllingsområdet i Vassdalen.

Kostnader (avrundet):

- Sjøbunntkartlegging kr 120.000,- (eks. mva)
- Grunnundersøkelser kr 500.000,- (eks. mva)

- Reguleringsplanarbeid kr 450.000,- (eks. mva)
- Diverse uforutsett 15% kr 160.000,- (eks. mva)
- Kostnad kr 1.230.000,- (eks. mva)

Vurdering:

I dag står det i bestemmelsene at kotehøyde på fylling skal være 3,3 m.o.h. og laveste gulv skal ikke være lavere enn 3,5 m.o.h. Bebyggelsen skal ikke overstige en kotehøyde på 11,8 m.o.h. Denne kotehøyden er for lav, og vil ikke gi mulighet for å bygge hensiktsmessige industribygg på området. Det ønskes at høyden økes til 25 meter. Dette er samme byggehøyde som på industriområde I1, området hvor Frydenbø har sine bygg i dag.

I kommuneplanens samfunnsdel framgår det at industriområdet i Vassdalen foreslås utvidet. Behovet for utvidelsen vil komme etter hvert. I dag er det interesse for å planlegge et flerbruksanlegg med formål en industriell samlokalisering. Etablering av et slikt bygg med tilhørende oppstillingsplasser og parkeringsplasser, vil legge beslag på store deler av det ledige industriområdet i Vassdalen. Dette vil medføre at en ikke har mer ledig næringsareal i Øksfjord.

En reguleringsplan vil ta tid å utarbeide. Det er derfor viktig å få satt i gang dette arbeidet. En godkjent reguleringsplan vil medføre at det er mulig å gå i gang med utfylling og tomtetekniske arbeider



LOPPA KOMMUNE

Driftsavdelingen

Saksframlegg

Dato: 03.04.2019
Arkivref: 2019/241-1 /

Kenneth André Johannessen

kenneth.a.johannessen@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
12/19	Levekårsutvalget	03.06.2019
39/19	Hovedutvalg for teknisk, plan og næring	06.06.2019
38/19	Formannskap	06.06.2019
	Kommunestyre	20.06.2019

Prosjektering av kompetansesenter - Rammetilskudd

Sammendrag

Kommunestyret har i PS 4/19 den 14.03.19, vedtatt å sammenslå eiendommene 26/180 og 26/38. Den nye sammenslåtte eiendommen er tenkt benyttet som tomt for utbygging av nytt kompetansesenter.

Rådmannens forslag til vedtak:

Loppa kommune vedtar å kjøpe inn konsulenttenester iht. Loppa kommunes innkjøpsreglement, til skisseprosjektering av kompetansesenteret i Øksfjord. Rammen for tiltaket er kroner 700 000,-. Midlene tas fra fritt disposisjonsfond 2565009.

Saksutredning:

Formålet med denne fasen er å danne et beslutningsunderlag for byggherre som er tilstrekkelig for at denne skal kunne vurdere hvorvidt prosjektet skal føres videre/er realiserbart eller skal avsluttes. Det forutsettes at kommunestyret er besluttsende myndighet.

- Etablere prosjekteringsfremdriftsplan for prosjektfasen. Planen skal identifisere og definere prosjektets:
 - Prosjekteringsaktiviteter med tilhørende antatte varigheter
 - Behov for involvering og beslutninger fra byggherre/brukere
 - Tverrfaglige avhengigheter mellom de prosjekterende
 - Planlagte tidspunkt for konstruksjonsgjennomganger/tverrfaglig kontroll.
- Lede prosjekteringsmøtene og utarbeide referater fra disse.
- Overvåke og styre:
 - Prosjekteringen som utføres generelt
 - Den tverrfaglige koordineringen/grensesnittene:
 - Mellom de prosjekterende og byggherrens organisasjon (brukere, bruker/produksjonsutstyr etc.).
 - Internt i prosjekteringsgruppen spesielt gjennom aktiv bruk av BIM fellesmodell og etablerte planer i prosjektet (alternativt gjennom bruk av egne BIM koordinatore og planleggere hvis behov).
 - Prosjektøkonomien i prosjekteringsfasen i forhold til de gitte rammene.

- Rapportere til prosjektleder (Kommunens ansvarlig).
- Utarbeide rapport som angir valgte hovedprinsipper med tilhørende økonomisk kalkyle for aktuelle fag.

Vurdering:

Administrasjonen ser det nødvendig å kjøpe inn konsulenttenester for å bistå skisseprosjektering av det nye kompetansesenteret.

En skisseprosjektering av kompetansesenteret er en del av prosessen videre. Skisseprosjektet vil danne et bedre grunnlag for kommunens tanker og visjoner rundt prosjektet og vil samtidig danne grunnlaget for nødvendig dokumentasjon for videre anbudsprosess.

Administrasjonen har bedt om et grovt prisestimat fra relevante konsulentfirmaer uten å innhente tilbud. Prisen vil avhenge av prosjektets omfang, hvilke tanker kommunen har og som ønskes å utrede, og i hvor stor grad landskapsarkitekter skal involveres. Et grovt prisestimat strekker seg mellom kroner 500 000,- til 700 000,-.

For å sikre best mulig arbeidsflyt i prosessen videre ønsker administrasjonen en innvilget ramme å jobbe ut i fra for å innhente tilbud på skisseprosjektering.

Tilgjengelige midler i fritt disposisjonsfond 2565009 pr. 24.05.19 er på kroner 35 060 297,-.



LOPPA KOMMUNE

Driftsavdelingen

Saksframlegg

Dato: 24.05.2019
Arkivref: 2018/518-0 /
U64

Kenneth André Johannessen

kenneth.a.johannessen@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
40/19	Hovedutvalg for teknisk, plan og næring	06.06.2019
39/19	Formannskap	06.06.2019
	Kommunestyre	20.06.2019

Rammetilskudd oppføring av Biotope hytter

Sammendrag

Biotope har etter oppdrag fra Loppa kommune utarbeidet et mulighetsstudie om steds- og reiselivsutvikling i Loppa. I studiet er det utviklet et stedsutviklingskonsept med fokus på arkitektoniske inngrep i spektakulære naturområder. Disse inngrepene omfatter gapahuker og bivuakker.

Rådmannens forslag til vedtak:

Loppa kommune vedtar å oppføre Biotope gapahuker i Øksfjordområdet. Det skal innhentes tilbud på byggearbeid iht. Loppa kommunes innkjøpsreglement. Rammen for tiltaket er kroner 2 500 000,-. Midlene tas fra fritt disposisjonsfond 2565009.

Vedlegg:

Loppa - The Finnmark Alps. Stedsutviklingskonsept, Biotope 2019

Vurdering:

Rådmannen ønsker å se på muligheten til å sette opp inntil 3 gapahuker, alt ettersom hva rammen for tiltaket dekker.

Tiltakene er prioritert følgende:

1. Gapahuk på Øksfjordfjellet
2. Gapahuk på moloen i Øksfjord
3. Velkomst gapahuk ved Finnes

Disse alternativene er de mest gunstige ettersom tilgjengeligheten vil være en avgjørende faktor for totalsummen til prosjektet. Disse alternativene vil være de tiltakene som lettest lar seg gjennomføre i løpet av kort tid, og uten uforholdsmessige høye kostnader.

Etter samtale med arkitekten bak konseptet, Tormod Amundsen, vil selve konstruksjonen være utført i stål og vil bli kledd med trevirke.

For gapahuken ved Øksfjordfjellet er det nødvendig med geologisk undersøkelse i fjellgrunnen hvor gapahuken skal boltes fast. Dette tiltaket vil kreve bruk av helikoptertransport. Gapahuken på Øksfjordfjellet vil være et spektakulært interessepunkt både for lokale og turister.

For gapahuken ved moloen i Øksfjord vil det kreve tillatelse fra kystverket. Dette tiltaket skal universelt utformes slik at alle kan få gleden av å bruke anlegget. Dette er en av de få gapahukene hvor det kan tilrettelegges tilgang for mennesker med nedsatt funksjonsevne uten at det går på bekostning av naturmangfoldet i området. Betongkanten langs vestsiden av moloen må kuttes slik at det kan anlegges en gangbar vei ned til området gapahuken skal plasseres.

Velkomst gapahuken på Finnes vil kreve utbedring av areal langs vegskulderen. Ettersom parkeringsarealet er tiltenkt i en sving med bratt kurvatur er det viktig å tilrettelegge for trafikksikkerhet i området.

De største forventede kostnadene med prosjektene er nødvendig anleggsarbeid for å tilrettelegge området rundt gapahukene ved moloen og ved Finnes. Rådmann innstiller på en prosjektramme på 2,5 millioner kroner fordelt på 3 tiltak. Dette vil gi nødvendig økonomisk spillerom dersom det trengs øvrige tilpasninger for å få prosjektene i havn.



Dato: 27.05.2019
Arkivref: 2015/770-0 /
L12

Terje Haugen

terje.k.haugen@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
41/19	Hovedutvalg for teknisk, plan og næring	06.06.2019
51/19	Formannskap	06.06.2019

Utvidelse av industriområde Sandbakken i Nuvsvåg - sjøbunntkartlegging før grunnboring

Rådmannens forslag til vedtak:

Det innvilges kr 120.000,- til sjøbunntkartlegging i Nuvsvåg i tilknytning til utvidelsen av Sandbakken industriområde i Nuvsvåg.

Finansiering skjer ved bruk av fritt disposisjonsfond.

Vedlegg:

Epost av 03.05.2019 fra Rambøll om sjøbunntkartlegging.
Tilbud fra GeoNord av 20.05.2019 om sjøbunntkartlegging i Nuvsvåg.

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Saksutredning:

I forbindelse med utvidelsen av Sandbakken industriområde i Nuvsvåg er det nødvendig med både sjøbunntkartlegging og grunnboringer.

Grunnboringer er bestilt og bli utført juni/juli 2019. I forbindelse med grunnboringene har kommunen fått følgende melding fra konsulentfirma Rambøll v/ Bård Arvid Gjengstø den 3.5.2019: « Hvis det ikke er utført noen sjøbunntkartlegging der hvor det skal bores/fylles ut i sjøen må dette gjennomføres». De anbefaler kommunen å bruke GeoNord i Alta.

Tilbudet fra GeoNord (20.05.2019) er på kr 120.000,- eks mva.

Fra tilbudet:

«Kartlegging i sjø utføres med Multistrålesonar. Det utarbeides kotekart med ønsket ekvidistanse(0,5 eller 1 m) for hele kartleggingsområdet. (Punktsky leveres som x,y,z fil eller LAS format).

Kartlegging nær land koples med dronekartlagt område.

Landkartet produseres med bakgrunn i foto opptatt med drone. Flyhøyde maks 120m, Det leveres LAS fil i tillegg til kotekart med ønsket ekvidistanse (0,5 eller 1m).

Alle data leveres i SOSI og dwg format, siste versjon».

Vurdering:

Ved tidligere grunnboringer har det ikke vært krav om sjøbunnkartlegging. Som det framgår i saksutredninga ovenfor må en slik kartlegging utføres før grunnboring finner sted.

Vedlegg:

From: Bård Arvid Gjengstø

Sent: 3. mai 2019 13:33

To: Terje Haugen <Terje.K.Haugen@loppa.kommune.no>

Cc: Kenneth André Johannessen <kenneth.a.johannessen@loppa.kommune.no>; Bjørnar Kristiansen <bjornar.kristiansen@ramboll.no>

Subject: RE: 1350033034 - Settefisk Nuvsvåg, Loppa

Hei

Hvis det ikke er utført noe sjøbunnkartlegging der hvor det skal bores/fylles ut i sjøen må dette gjennomføres. Dette kan fint utføres samtidig som inne i Nuvsvågfjorden for å spare kostnader. Vi vil utarbeide en skisse over området vi ønsker å få kartlagt i Nuvsvågfjorden før kartleggingen gjennomføres. I Vassdalen utarbeider vi dette etter en evt. bestilling.

Når det gjelder geolog i Nuvsvåg, er det ønskelig med et tilbud fra oss?

Med vennlig hilsen

Bård Arvid Gjengstø

Siv.ing. Geotekniker

Avdeling Geoteknikk Midt og Nord

M +47 47909314

bard.gjengsto@ramboll.no

Loppa kommune
Parkveien 1-3
9550 ØKSFJORD

GeoNord as
Bjørn Wirkolas vei 15
9510 Alta
Foretaksregisteret:NO 997 024 311 MVA
Telefon: 78435848
E-post: regnskap@geonord.no
www.geonord.no

Tilbud

Tilbudsnummer: 80750 Tilbudsdato: 2019-05-20
Kundenr.: 30005 Vår kontakt: Per Espen Kjellmann
Deres kontakt: Terje Haugen Betalingsbetingelser: 14 dager

I det vi viser til Deres forespørsel kan vi gi Dem følgende pristilbud på kartlegging i Nuvsvåg:
Kartlegging i sjø utføres med Multistrålesonar. Det utarbeides kotekart med ønsket ekvidistanse (0,5 eller 1m) for hele kartleggingsområdet. (punktsky leveres som x,y,z fil eller LAS format)
Kartlegging nær land kobles med dronekartlagt område.
Landkartet produseres med bakgrunn i foto opptatt med drone. Flyhøyde maks 120 m. Det leveres LAS fil i tillegg til kotekart med ønsket ekvidistanse (0,5 eller 1m)
Alle data leveres i SOSI og dwg format, siste versjon.

Kartlegging kan utføres medio juni 2019 med leveranse 2 uker etter avsluttet feltarbeid.

Beskrivelse	Antall	Enh.pris (eks. mva)	Beløp (eks. mva)	Mva (25%)	Beløp (inkl. mva)
Kartlegging i Nuvsvåg i hht. beskrivelse mottatt på epost	1	120 000,00	120 000,00	30 000,00	150 000,00
Sum (NOK)			120 000,00		150 000,00



Dato: 27.05.2019
Arkivref: 2015/770-0 /
L12

Terje Haugen

terje.k.haugen@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
42/19	Hovedutvalg for teknisk, plan og næring	06.06.2019
41/19	Formannskap	06.06.2019

Utvidelse av industriområde Sandbakken i Nuvsvåg - skredvurdering og geologisk bistand.

Rådmannens forslag til vedtak:

Det innvilges inntil kr 70.000,- til skredfarevurdering og ingeniørgeologisk kartlegging i forbindelse med utvidelsen av Sandbakken industriområde i Nuvsvåg.

Finansiering skjer ved bruk av fritt disposisjonsfond.

Vedlegg:

Tilbud på skredfarevurdering , Rambøll, dato 16.05.2019

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

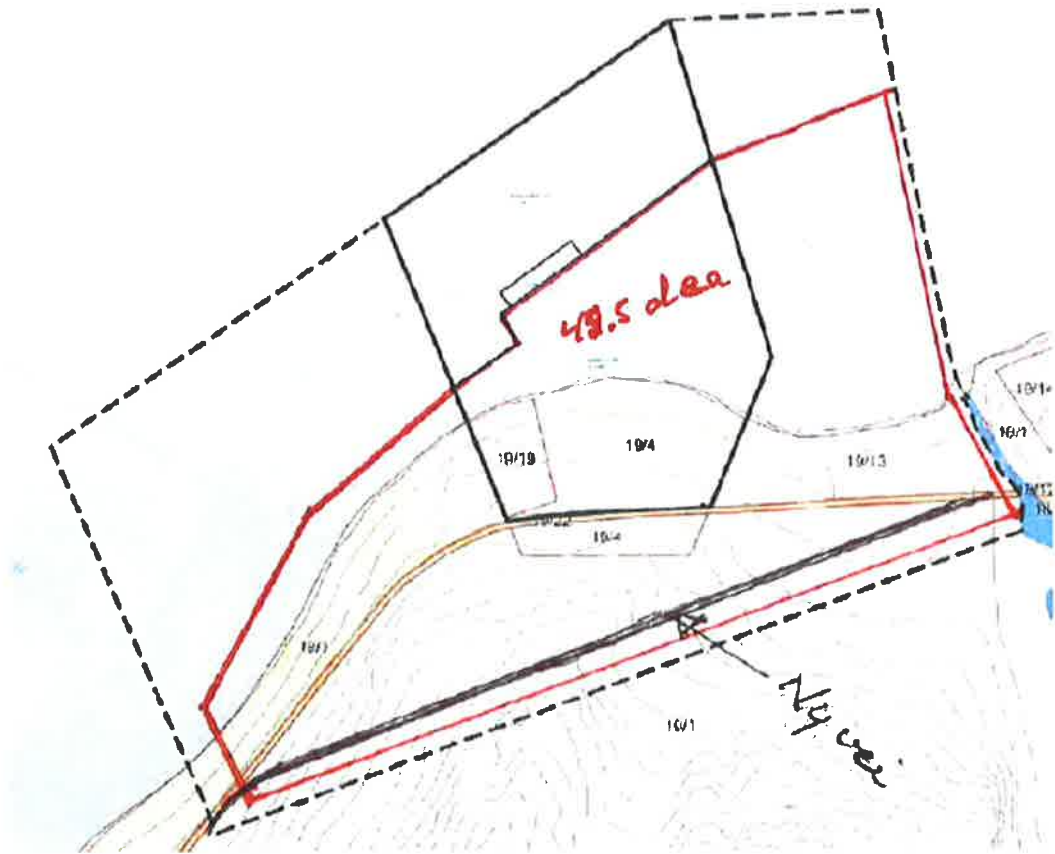
Saksutredning:

Det er innhentet tilbud på skredfarevurdering og ingeniørgeologisk kartlegging for innledende vurderinger i forbindelse med omlegging av vei og skjæring i berg.

Kostnader:

- Skredfarevurdering inkl. befaring kr 25.000,- (eks. mva.)
- Tillegg for ingeniørgeologisk vurdering inkl. befaring kr 20.000,- (eks. mva.)
- Reisekostnader og reisetid kr 25.000,- (eks. mva)
- Totalt estimert budsjett kr 70.000,- (eks.mva)

Rambøll tilbyr med dette å utføre skredfarevurdering som tilfredsstillende kravet i plan- og bygningsloven §28-1 og tilhørende byggt teknisk forskrift TEK17 (tidligere TEK10) §7-3. I tillegg tilbys ingeniørgeologisk kartlegging og vurdering av berggrunnsforholdene. Vurderingen avgrenses til plangrensen vist i Figur 1.



Figur 1: Planområdet er vist med svart stiplet linje. Avgrensning av formål i gjeldende reguleringsplan er vist med heltrukken linje.

Planområdet ligger innenfor aktsomhetsområde for snøskred og steinsprang (kartlagt av NGI, utgitt av NVE), se Figur 2. Skredfarevurderingen gjennomføres i tråd med NVEs veileder 8/2014 *Sikkerhet mot skred i bratt terreng - Kartlegging av skredfare i arealplanlegging og byggesak*. I henhold til veilederen kartlegges alle skredtyper uavhengig av avgrensningen av aktsomhetsområdene. Skredtypene som vil bli utredet er snøskred og sørpeskred, steinsprang og jord- og flomskred. Vurderingen gjelder skred fra naturlig bratt terreng basert på dagens topografi, vegetasjon og klimastatistikk.



Framdrift: pr 16.05.2019 sies det at oppdraget kan gjøres i siste halvdel av juni. Endelig rapport kan foreligge to til fire uker etter befaring.

Vurdering:

Det er vurdert slik at planområdet ligger innafor snøskred og steinsprang (kartlagt av NGI, utgitt av NVE), noe som gjør skredfarevurdering nødvendig.

Kravet om skredfarevurdering ligger i plan- og bygningslovens §28-1 og i tilhørende byggeteknisk forskrift TEK 17 (tidligere TEK10) § 7-3.

Den ingeniørgeologiske vurderinga skal si noe om bruk av eksisterende masser, omlegging av vei og skjæring i berg.

TILBUD
SKREDFAREVURDERING
SETTEFISKANLEGG
NUVSFJORD,
LOPPA KOMMUNE

Tilbudsnr.: 2016 1350017464
 Tilbudsnavn: Settefiskanlegg Loppa – skredfarevurdering og ingeniørgeologisk kartlegging
 Dokument nr.: 00

Revisjon	00			
Dato	16.05.2019			
Utarbeidet av	ILIS			
Kontrollert av	ENOE			
Godkjent av	ILIS			
Revisjonen gjelder				

INNHold

1.	INNLEDNING OG FORUTSETNINGER	4
2.	PLAN FOR GJENNOMFØRING	5
3.	FRAMDRIFT	6
4.	PERSONELL OG KOMEPTANSE	6
5.	ERFARING FRA TILSVARENDE OPPDRAG.....	7
6.	HONORAR, KOSTNADER OG FORUTSETNINGER.....	7
7.	KVALITETSSIKRING	8
8.	KONTRAKTSBESTEMMELSER.....	8
9.	VEDLEGG	8

1. INNLEDNING OG FORUTSETNINGER

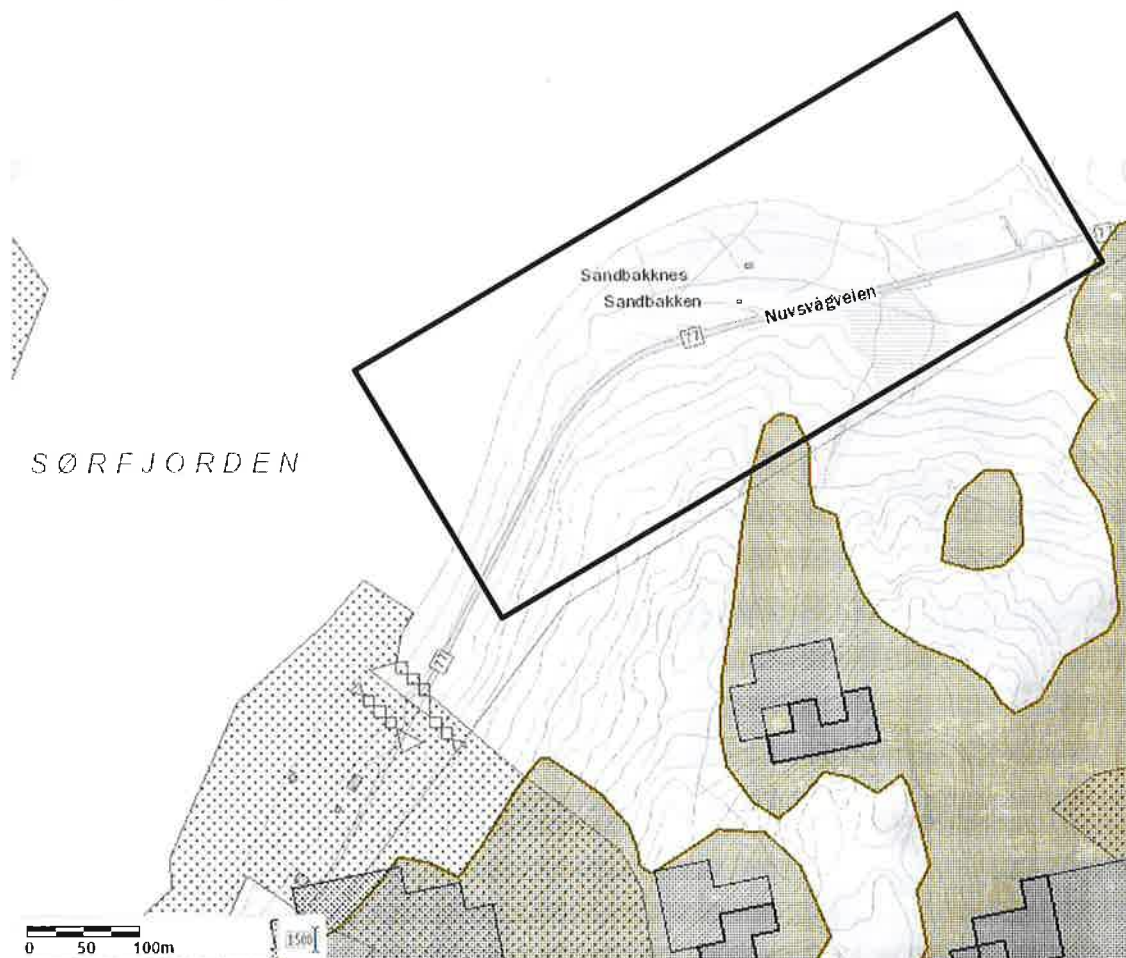
I forbindelse med reguleringsplan for nytt settefiskanlegg i Nuvsfjord i loppa kommune, er Rambøll forespurt om tilbud på skredfarevurdering og ingeniørgeologisk kartlegging for etablering av vegskjæringer i berg. Rambøll har tidligere vært engasjert for geotekniske vurdering av planområdet. Planområdet er vist med svart stiplet linje i Figur 1.

Rambøll tilbyr med dette å utføre skredfarevurdering som tilfredsstillende kravet i plan- og bygningsloven §28-1 og tilhørende byggt teknisk forskrift TEK17 (tidligere TEK10) §7-3. I tillegg tilbys ingeniørgeologisk kartlegging og vurdering av berggrunnsforholdene. Vurderingen avgrenses til plangrensen vist i Figur 1.



Figur 1: Planområdet er vist med svart stiplet linje. Avgrensning av formål i gjeldende reguleringsplan er vist med heltrukken linje.

Planområdet ligger innenfor aktsomhetsområde for snøskred og steinsprang (kartlagt av NGI, utgitt av NVE), se Figur 2. Skredfarevurderingen gjennomføres i tråd med NVEs veileder 8/2014 *Sikkerhet mot skred i bratt terreng - Kartlegging av skredfare i arealplanlegging og byggesak*. I henhold til veilederen kartlegges alle skredtyper uavhengig av avgrensningen av aktsomhetsområdene. Skredtypene som vil bli utredet er snøskred og sørpeskred, steinsprang og jord- og flomskred. Vurderingen gjelder skred fra naturlig bratt terreng basert på dagens topografi, vegetasjon og klimastatistikk.



Figur 2: Aktsomhetsområder for skred. Planområdet ligger innenfor aktsomhetsområde for snøskred og steinsprang (brun skravur). Det er aktsomhetsområder for steinsprang (svart skravur) og jord- og flomskred (brun prikket skravur) i nærområdet.

2. PLAN FOR GJENNOMFØRING

Innledningsvis innhentes og gjennomgås tilgjengelig informasjon om området. Relevant informasjon er for eksempel aktsomhetskart for skred, helningskart, flyfoto, eventuelle tidligere skredhendelser og undersøkelser i området. Målet med dette er å identifisere mulige løseområder for skred, kartlegge spor etter tidligere hendelser synlige i flyfoto, samt skaffe en oversikt over topografiske og geomorfologiske faktorer som kan ha betydning for skredutløsning og skredutløp. Resultatene fra denne forberedende fasen danner grunnlaget for disponering av feltbefaringen.

På befaring kartlegges og vurderes utløsningsområder for skred, spor etter tidligere skred, og terrengformasjoner som har betydning for en eventuell skredbane og skredutløp. Befaringen gjennomføres til fots. Rambøll har et utvalg droner og sertifiserte piloter som vi kan sette inn på befaringen. Behovet for drone vurderes i den forberedende fasen før feltbefaringen.

Ved behov vil vi bruke modellering for å teste eventuelle skreds dynamikk og utløp. For modellering av skredutløp vil vi benytte ulike beregningsmodeller som alfa-beta, Rocfall og RAMMS. Modellene kjøres da med scenarier tilsvarende kravene i TEK17. Ut fra gjennomgått kartmateriale i forbindelse med dette tilbudet, er inntrykket at det ikke vil bli behov for modellering.

Skredfarevurderingen leveres som en rapport som presenterer relevant innsamlet informasjon og de vurderingene som er gjort angående skredfaren. Dersom det vurderes at faren for skred er større en kravet i TEK 17, utarbeides et faresonekart der aktuelle faresoner avgrenses. Faresoner kan leveres om digitale filer, f.eks .dwg eller .shp, slik at disse enkelt kan legges inn i reguleringsplanen. I rapporten vil vi kort omtale aktuelle sikringstiltak som kan gjennomføres for å redusere skredfaren til et akseptabelt nivå. Omtalen angående sikringstiltak kan da legges inn i reguleringsbestemmelsene som avbøtende tiltak.

3. FRAMDRIFT

For best kvalitet på vurderingene må befaring gjennomføring når områdene er snøfritt. Per i dag kan vi utføre oppdraget i siste halvdel av juni. Endelig rapport kan leveres to til fire uker etter befaring. Vi har ferie i fellesferien, dvs. uke 28-31.

4. PERSONELL OG KOMEPTANSE

Rambøll har en stor geofaglig divisjon med spesialkompetanse innen geoteknikk, ingeniørgeologi og skredfarevurderinger. Befaring utføres av en person. Aktuelle personer for å gjennomføre oppdraget har kontorsted i Trondheim, Oslo eller Bergen.

CV for aktuelt personell kan ettersendes dersom det er ønskelig.

Arbeidet utføres av personell fra vår seksjon Skred og snøteknikk, med Håvard Juliussen som fagansvarlig. Vi har flere personer som har bred erfaring med skredfarevurderinger iht. TEK 17. Aktuelle personer for utførelse av oppdraget er:

Inger Lise Sollie. Ingeniørgeolog, og har utført flere større og mindre skredfarevurderinger, samt arbeidet med sikringstiltak mot skred. Har kontorsted i Trondheim.

Endre Kjærnes Øen. Ingeniørgeolog, og har utført flere større og mindre skredfarevurderinger både mot bebyggelse, vei og jernbane. Han er sertifisert dronepilot, og kan utføre fotografering/filming fra lufta dersom det er behov for det. Har kontorsted i Trondheim.

Torgeir Fiskum Hansvik. Geograf, og har utført flere større og mindre skredfarevurderinger, GIS og arealplanarbeid. Han er sertifisert dronepilot, og kan utføre fotografering/filming fra lufta dersom det er behov for det. Han har kontorsted i Bergen.

Håvard Juliussen. Seksjonsleder. Han har tidligere vært ansatt i NVE hvor han var leder for plan for landsdekkende faresonekartlegging. Han har bred erfaring fra større og mindre prosjekter på skredfarekartlegging. Han har kontorsted i Oslo.

5. ERFARING FRA TILSVARENDE OPPDRAG

Rambøll har erfaring fra både store og små oppdrag innen skredfarekartlegging iht. TEK17, skredfarevurderinger av vei og bane, faresonekartlegging for NVE, samt prosjektering av skredsikringstiltak. Nedenfor har vi satt opp noen utvalgte referanseprosjekter fra de siste årene fra Finnmark:

2018-2019

Forprosjekt skredsikring, Nordkapp kommune

Kunde: Nordkapp kommune

Forprosjekt og kostnadsvurdering av nødvendige skredsikringstiltak for eksisterende bebyggelse.

2018

Detaljregulering for Storjorda, Kvalsund sentrum

Kunde: Hammerfest Kommune

Rambøll bistår Kvalsund kommune med detaljregulering i Kvalsund sentrum, for innregulering av ny barnehage og skole med tilhørende anlegg. Den den forbindelse er det utført skredfarevurdering og flomvurdering i henhold til krav i TEK 17.

2018

Detaljregulering Ressebakken boligfelt

Kunde: Alta kommune

Rambøll har utarbeidet detaljregulering for Ressebakken boligfelt i Talvik, Alta kommune, bestående av 20 eneboliger i hellende terreng, adkomstveier, lekeplasser og grønstruktur. I den forbindelse er det utført skredfarevurdering og flomvurdering i henhold til krav i TEK 17. Skredfarevurderingen inkluderte modellering av sørpeskred i elveløpet, basert på skredhistorikk i vassdraget.

6. HONORAR, KOSTNADER OG FORUTSETNINGER

Oppdraget utføres etter medgått tid. Våre timerater er:

Senior ingeniørgeolog (mer enn 10 års erfaring)	kr 1300,- eks. mva.
Yngre ingeniørgeolog (mindre enn 10 års erfaring)	kr 1000,- eks. mva.

Stipulert timeforbruk for utførelse av oppdraget som beskrevet er 58 timer, med følgende forutsetninger:

- Modellering av skred er ikke inkludert. Dersom det viser seg å være behov for dette vil vi avklare dette med oppdragsgiver umiddelbart etter befarung.
- Inkluderer utarbeidelse av faresonekart.
- Detaljprosjektering av sikringstiltak er ikke inkludert.
- Reisetid fra et av våre kontor i Sør-Norge.
- Ingeniørgeologisk kartlegging og vurdering av berggrunnsforhold.
- Eventuell bistand og oppfølging av byggesak er ikke inkludert. Ved behov kan dette utføres, og faktureres etter medgått tid til oppgitte timesatser.

Reisekostnader faktureres etter satser fra Statens reiseregulativ.

Estimerte kostnader er:

Skredfarevurdering inkl. befarings	Kr 25 000,- eks. mva.
Tillegg for ingeniørgeologisk vurdering inkl. befarings	Kr 20 000,- eks. mva.
Reisekostnader og reisetid	Kr 25 000,- eks. mva.
TOTALT ESTIMERT BUDSJETT	KR 70 000,- eks. mva.

7. KVALITETSSIKRING

I Rambøll har vi sterkt fokus på miljø og kvalitet. Vi er sertifisert etter miljøstandarden NS-EN ISO 14001:2015 og kvalitetsstandarden NS-EN ISO 9001:2015.

Vårt kvalitetssikringssystem kalles K3 – som står for Kundetilfredshet, Kostnadsstyring og Konkurranskraft. Kvalitetssystemet tilfredsstiller alle de av standardenes krav som er relevante for virksomheten. Systemet er sertifisert av Nemko Certification AS. Vårt kvalitetssystem er basert på at det utarbeides en kvalitetsplan for prosjektet.

8. KONTRAKTSBESTEMMELSER

- NS 8402 Alminnelige kontraktsbestemmelser for rådgivningsoppdrag honorert etter medgått tid.
- Diett og kilometergodtgjørelse etter Statens satser.
- Tilbudet er gyldig i 90 dager fra tilbudets utsendelsesdato.

9. VEDLEGG

1. Standard oppdragsbetingelser Rambøll, NS8402 oppdrag.

Vi håper vårt tilbud er av interesse og ser frem til å høre fra dere.

Med vennlig hilsen
For RAMBØLL NORGE AS



Håvard Juliussen
Fungerende avdelingsleder berg- og skredteknikk



LOPPA KOMMUNE

Driftsavdelingen

Saksframlegg

Dato: 24.05.2019
Arkivref: 2019/361-0 /

Kenneth André Johannessen

kenneth.a.johannessen@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
43/19	Hovedutvalg for teknisk, plan og næring	06.06.2019
40/19	Formannskap	06.06.2019
	Kommunestyre	20.06.2019

Gebyrregulativ vedrørende dispensasjonssaker motorferdselsloven

Sammendrag

Loppa kommune har i gjeldende gebyrregulativ beskrevet «Dispensasjonssøknad motorferdsel» med tilhørende gebyr på kroner 2060,-. Motorferdselloven og dens forskrifter gir ikke kommunen hjemmel til å kreve behandlingsgebyr for dispensasjonssøknader.

Rådmannens forslag til vedtak:

Gebyret for behandling av dispensasjonssaker etter motorferdselloven, fjernes fra gjeldende gebyrregulativ for Loppa kommune.

Vedlegg:

Utsnitt fra Rundskriv T-1/96, kapittel 7.3.3 «Felles regler for tillatelser, § 7»

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Rundskriv T-1/96 Om lov om motorferdsel i utmark og vassdrag

Saksutredning:

Motorferdselloven gir ikke hjemmel for å kreve gebyr for behandlingen av dispensasjonssøknader. Slikt gebyr kan bare kreves dersom det blir fastsatt etter forskrifter gitt av Kongen i medhold av forvaltningsloven § 27 a.

Vurdering:

Administrasjonen er blitt gjort oppmerksom fra publikum og nabokommuner om at det ikke er hjemmel i motorferdselloven og dens forskrifter til å kreve saksbehandlingsgebyr for dispensasjonssøknader. Gebyret er dermed lovstridig og må fjernes fra gjeldende gebyrregulativ.

Dette fremgår av Rundskriv T-1/96 «Om lov om motorferdsel i utmark og vassdrag» og i veiledere hos miljøkommune.no

Administrasjonen kan ikke finne dokumentasjon på at det er fastsatt gebyr iht. forvaltningslovens § 27 a.

Det framgår av § 7 annet ledd at tillatelsen skal være skriftlig og skal medbringes under transport. Videre er det uttrykkelig fastsatt at tillatelse etter §§ 5 og 6 skal vises fram på forlangende av politi eller oppsyn.

Kommunens vedtak kan påklages til fylkesmannen. Bestemmelsene om begrunnelsesplikt og klagefrist og de øvrige bestemmelsene om klage i forvaltningsloven kommer til anvendelse. Vedtaket skal grunngis både når det gis dispensasjon og ved avslag. Når det gjelder begrunnelsens innhold, vises det til forvaltningslovens § 25. Vedtaket kan påklages av søkeren eller annen med rettslig klageinteresse. Hvem som har rettslig klageinteresse må vurderes konkret i den enkelte sak. F.eks. vil de organer på kommune- og fylkeskommunenivå som etter friluftsløven er gitt ansvar for å ivareta friluftslivsinteressene, ha klageadgang der friluftslivsinteresser berøres. Frivillige organisasjoner som Norges Naturvernforbund eller Den Norske Turistforening har som regel rettslig klageinteresse. Det samme gjelder lokale naturvernforeninger og turlag innenfor deres geografiske område. Også andre foreninger vil ha klagerett dersom vedtaket etter motorferdselloven berører interesser de har til formål å ivareta.

Behandling av søknader om dispensasjon kan ta lang tid. Kommunen skal sørge for at saken blir tilstrekkelig opplyst, og om nødvendig må berørte organer uttale seg. Det hender at det hopper seg opp med søknader til visse tider, f.eks. like før ferier. For å unngå at det skjer, bør kommunene gå ut med informasjon om at det må sendes inn søknader om dispensasjon i god tid før kjøring er aktuelt. For visse typer søknader kan det være aktuelt å sette frister, f.eks. når det gjelder ervervsmessig kjøring. Kommunen bør også etablere mest mulig effektive rutiner for behandlingen av søknadene.

Det er ikke anledning til å forskjellsbehandle søknader etter forskriftens §§ 5 eller 6 ut fra bostedskommune, statsborgerskap eller liknende.

Motorferdselloven gir ikke hjemmel for å kreve gebyr for behandlingen av dispensasjonssøknader. Slikt gebyr kan bare kreves dersom det blir fastsatt etter forskrifter gitt av Kongen i medhold av forvaltningslovens § 27 a.

I siste ledd i paragrafen er det fastsatt at kommunen skal sende oppgave over dispensasjonssakene til fylkesmannen to ganger i året, nærmere bestemt 30. juni og 31. desember. Dette vil gi fylkesmannen oversikt over dispensasjonspraksis, og muligheter for å veilede kommunene bedre.

7.4 Isfiskeløyper, forskriftens § 8

Forskriftens § 8 gir muligheter for å få godkjent løyper for snøscooterkjøring til avsidesliggende fiskevann. Direktoratet for naturforvaltning gir tillatelse til at det i bestemte områder kan etableres fiskeløyper, og fylkesmannen fastsetter den nøyaktige traséen i disse områdene, etter forslag fra kommunen.



Dato: 20.05.2019
Arkivref: 2019/339-0 /

Frank Bækken

Saksnr	Utvalg	Møtedato
44/19	Hovedutvalg for teknisk, plan og næring	06.06.2019
42/19	Formannskap	06.06.2019
	Kommunestyre	20.06.2019

Konsekvensanalyse ved en eventuelt omlegging av ferjesambandet Hasvik-Langnes

Sammendrag

Loppa kommune ønsker å få utført en samfunnsmessig konsekvensanalyse av en eventuell omlegging fergesambandet Hasvik-Øksfjord.

Det har vært vurdert å forlenge ferjesambandet fra Hasvik til Langnes. Dette kan ha negative konsekvenser både for lokalt næringsliv, og at kommunikasjonen i Loppa kommune kan bli skadelidende på grunn av de økte kostnadene ett slik fergesamband vil få.

Rådmannens forslag til vedtak:

Loppa kommunestyre vedtar og bruke 220000.- for å få utarbeidet en konsekvens analyse hva en slik omlegging av fergesambandet kan ha og si for Loppa samfunnet.

Midlene taes fra næringsfondet 2515001

Vedlegg:

Ingen



Dato: 21.05.2019
Arkivref: 2019/342-0 /

Frank Bækken

Saksnr	Utvalg	Møtedato
45/19	Hovedutvalg for teknisk, plan og næring	06.06.2019
	Kommunestyre	20.06.2019
43/19	Formannskap	06.06.2019

Ny installasjon av flytebrygge i Sør-Tverrfjord

Sammendrag

Det er ønsket med en flytebrygge i Sør-Tverrfjord. Både fra næringslivet, samt innbyggere og besøkende

Det ligger ett foreløpig tall på utleieplasser på 8 stk.

Rådmannens forslag til vedtak:

Loppa kommunestyre vedtar å etablere flyte kai i Sør-Tverrfjord med plass til 8 stk båter
Det hentes tilbud fra 3 tilbydere av flytebrygger. Det må tilstrebes slik at man får ett element design slik at dette passer overens med de andre systemer som kommunen benytter i dag. Slik at man er mer fleksibel med tanke på framtidige kai løsninger.
Investeringen på 950000,- taes fra fritt disposisjonsfond

Vedlegg:

Ingen



LOPPA KOMMUNE

Sentraladministrasjonen

Saksframlegg

Dato: 21.05.2019
Arkivref: 2018/746-0 /

Frank Bækken

Saknsnr	Utvalg	Møtedato
46/19	Hovedutvalg for teknisk, plan og næring	06.06.2019
44/19	Formannskap	06.06.2019
	Kommunestyre	20.06.2019

Kommunes flytebrygge i Nuvsvåg

Sammendrag

I dag leier Loppa kommune flytebrygge feste hos butikken i Nuvsvåg, Denne kontrakten ble oppsagt i 2018 men ble reforhandlet slik at vi leier kai feste for kommunens flytebrygge ut året 2019. Administrasjonen har sett på flere muligheter for ny plassering av denne. Vi har sett på total kostnadene, samt vær forholdene på de forskjellige lokasjonen. Når det gjelder værforhold så er det nok vurdering A som kommer best ut. Mens vurdering C er nok den som er utsatt for stor sjø med mer.

Vurdering A.

Reforhandle avtale med eier av eiendommen der flytebrygga ligger i dag. Administrasjon ser som eneste mulighet her at leie forholdet blir innført i skjøte for eiendommen. Slik at man får ett lengre tidsaspekt på leieforholdet.

Estimerte kostnader:

- kontroll av fortøyning/med noen utskiftinger av kjettinger med mer 350.000,-
- Renovering av kaifeste for flytebrygge 800.000,-
- Renovering av flyteelementer med utliggere 100.000,-
- Flytting av bølgedemper 200.000,-
- Tilrettelegging av parkering 1.500.000,-

Total kostnad 2.950.000,-

Vurdering B.

Her har vi fått tilbud på kjøp av eiendom ved siden av butikken (sør side) vi har også sett i sammenheng sett på kjøp av eiendom G.nr/B.nr. 18/112.

Estimerte kostnader:

- Utkjøp av eiendom 800.000,-
- Opparbeiding av tomt med parkeringsplass for biler 2.500.000.-
- Bygging av kai slik at man kommer utenfor fjæremålet med flytebryggen 4.000.000,-
- Flytting av flytebrygge med utskiftinger av slite ankerfester/kjettinger 600.000.-
- Flytting av bølgedemper 200.000,-

Total kostnad 8.100.000,-

Vurdering C.

Bruke almen kaia, denne er det Loppa kommune som er eier av. Ligger værutsatt til, samt kan komme i konflikt med evt større båter som ønsker å legge til. Her anbefaler admirasjon til og gå til innkjøp av ett nytt flytebrygge anlegg. Her har en leverandør gitt signaler om at garantier kan bortfalle grunnet mulige vær forhold på denne lokasjonen.

- Flytting bølgedemper 200.000,-
- Flytting av kai 600.000,-
- Flytebrygge tilpassing 500.000,-
- Nye ankre med kjetting 200.000,-
- Tilvirking av kai/land feste 1.100.000,-
- *Innkjøp av ny flytebrygge komplett levering, 3.500.000,-*

Total kostnad med bruk av gammel brygge 2.600.000,-

Total kostnad med ny flytebrygge 4.800.000,-

Rådmannens forslag til vedtak:

Loppa kommunestyre vedtar å avhendede flytebryggen i Nuvsvåg. Dette grunner i høye total kostnader på gjennomføring av prosjektet. KOSTRA for flytebrygge anlegg i Loppa kommune ligger i dag på 4800,- pr innbygger. Dette er ett tall som ligger 2500,- høyre enn i KOSTRA gruppe 6.

Vedlegg:

Kart

KOSTRA oversikt samferdsel/havn

Økonomi ved å full finansiere prosjekt «Nuvsvåg flytebrygge»

Økonomi ved å full finansering av prosjekt «Nuvsvåg flytebrygge»

Vurdering A		
Total prosjekt kostnad	kr 2 950 000	
	Total/20 år	MND kostnad
Lån 20 år 5% rente	kr 4 677 900	kr 19 491
	År total 2019	Pr mnd
Dagens leieinntekter	kr 58 000	kr 4 830
Dagens leieutgifter	kr 60 000	kr 5 000
Ballanse	-kr 2 000	-kr 170
kostnadsbelastning med full låne finansering innbygere Loppa kommune pr/år/mnd	kr 235 895	kr 19 661
Estimer mnd leie pr båt plass (20 plasser) for og ikke øke KOSTRA		kr 984

Vurdering B		
Total prosjekt kostnad	kr 8 100 000	
	Total/20 år	MND kostnad
Lån 20 år 5% rente	kr 12 834 979	kr 53 479
	År total 2019	Pr mnd
Dagens leieinntekter	kr 58 000	kr 4 830
Dagens leieutgifter	kr 0	kr 0
Ballanse	kr 0	kr 0
kostnadsbelastning med full låne finansering innbygere Loppa kommune pr/år/mnd	kr 583 748	kr 48 649
Estimer mnd leie pr båt plass (20 plasser) for og ikke øke KOSTRA		kr 2 432

Vurdering C gammel flytebrygge

Total prosjekt kostnad kr 2 600 000

	Total/20 år	MND kostnad
Lån 20 år 5% rente	kr 4 123 547	kr 17 182

	År total 2019	Pr mnd
Dagens leieinntekter	kr 58 000	kr 4 830
Dagens leieutgifter	kr 0	kr 0
Ballanse	kr 0	kr 0
kostnadsbelastning med full låne finansering innbygere Loppa kommune pr/år/mnd	kr 148 184	kr 12 348
Estimer mnd leie pr båt plass (20 plasser) for og ikke øke KOSTRA		kr 617

Vurdering C med ny flytebrygge

Total prosjekt kostnad kr 4 800 000

	Total/20 år	MND kostnad
Lån 20 år 5% rente	kr 7 608 139	kr 31 700

	År total 2019	Pr mnd
Dagens leieinntekter	kr 58 000	kr 4 830
Dagens leieutgifter	kr 0	kr 0
Ballanse	kr 0	kr 0
kostnadsbelastning med full låne finansering innbygere Loppa kommune pr/år/mnd	kr 322 400	kr 26 866
Estimer mnd leie pr båt plass (20 plasser) for og ikke øke KOSTRA		kr 1 343

Samferdsel/havn

Samferdsel omfatter funksjonene:

I Loppa er det kaier som trekker opp utgiftene til samferdsel. Det er ingen behovsberegning for denne tjenesten. Netto utgifter var omtrent 4,6 millioner kroner i 2018. Vi tror også at skoleskyss kan være ført i regnskapet som samferdsel.

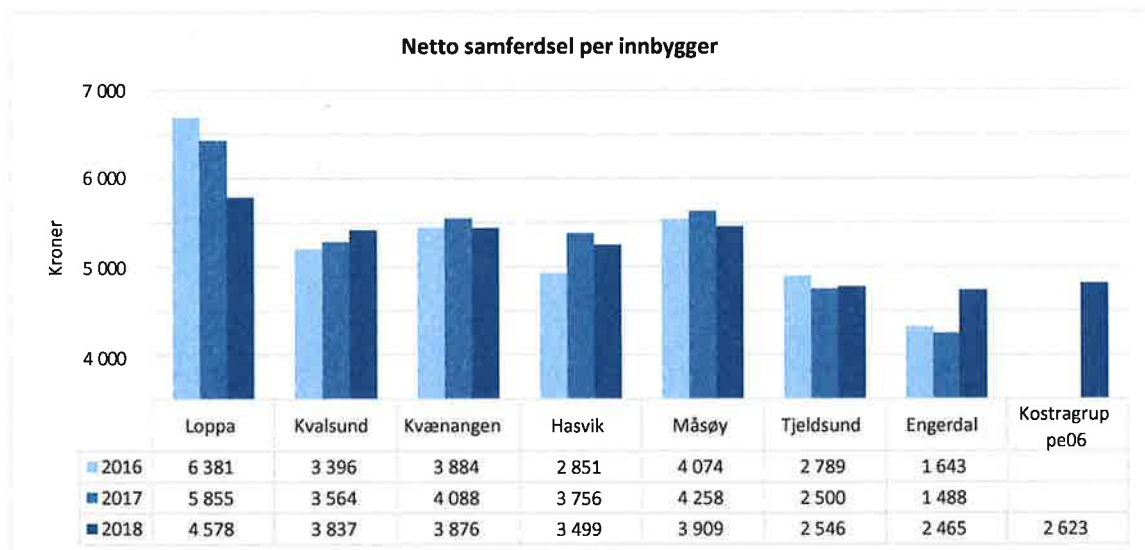
Årsaken til høye utgiftene til i Loppa er mye kommunal vei og mange kaianlegg.

Veiutgiftene kan reduseres ved å effektivisere driften, redusere vedlikeholdet eller ved å redusere veilengden (nedklassifisere kommunale veier til privat vei).

Netto utgift til samferdsel per innbygger

Netto driftsutgifter per innbygger til samferdsel var 4 578 kroner i Loppa i 2018. Det er nesten 2000 kroner mer enn gjennomsnittet i Kostragruppe 6.

Utgiften er redusert med ca. 1800 kroner siden 2016. Loppa ligger desidert høyest blant alle sammenlikningskommunene og kostragruppen.



Figur 75 Netto utgift til samferdselsformål Kilde: KOSTRA

Netto utgift til 332 kommunale veier per innbygger

Netto utgift per innbygger til vegdrift var 3 077 kroner i Loppa i 2018. Det er nesten 600 kroner mer enn gjennomsnittet i kostragruppen.

Forskjellen utgjør 0,6 millioner

kroner. Utgiften er redusert siden 2016.

Kart vurderinger A B C

