



Utvalg: Formannskap
Møtested: Kommunestyresalen, Loppa Rådhus
Dato: 11.10.2018
Tid: Umiddelbart etter møte i havneutvalget

Forfall meldes til utvalgssekretær som sørger for innkalling av varamenn. Varamenn møter kun ved spesiell innkalling.

Saksnr	Innhold	Lukket
PS 41/18	Budsjettdrøftinger nr 2 for 2019	
PS 42/18	26/424 - Salg av tilleggsareal til Frydenbø	
PS 43/18	Tilleggsbevilgning Hankenbakken14 -16	
PS 44/18	Kjøp av eiendom 26/405	
PS 45/18	Utvidelse av Øksfjord kirkegård	
PS 46/18	Planering og oppfylling av industritomta i Vassdalen	
PS 47/18	Regnskapsrapportering 2. tertial	
PS 48/18	Reglement for finans- og gjeldsforvaltning	
PS 49/18	Påvirkbare egeninntekter oppvekst- og kultur 2019	
PS 50/18	Påvirkbare egeninntekter 2019 - Helse og omsorg	
PS 51/18	Påvirkbare egeninntekter 2019 - driftsavdelingen	
PS 52/18	Påvirkbare egeninntekter-Selvkostområdet 2019	
PS 53/18	Lønn rådmann	X
PS 54/18	Referatsaker	
RS 11/18	Vedtaksrevisjon	
PS 55/18	Orientering/Eventuelt	

Øksfjord, 2.oktober 2018

Steinar Halvorsen
Ordfører

Innkalling er sendt til:

Navn	Funksjon	Representerer
Steinar Halvorsen	Leder	H
Stein Thomassen	Nestleder	AP
Line Enger Posti	Medlem	AP
Arve Dagfinn Berntzen	Medlem	AP
Hans R Johnsen	Varamedlem (innkalt)	SV/SP
Cato Kristiansen	Varamedlem	SV/SP
Turid Grønbech	Varamedlem	SP
Ståle Sæther	Varamedlem	H
Torill M Martinsen	Varamedlem	H
Ernst Berge	Varamedlem	AP
Ørjan Olsen	Varamedlem	AP



LOPPA KOMMUNE

Økonomiavdelingen

Saksframlegg

Dato: 29.09.2018
Arkivref: 2018/333-0 /
150

Camilla Hansen
camilla.hansen@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
41/18	Formannskap Kommunestyre	11.10.2018

Budsjettdrøftinger nr 2 for 2019

Sammendrag

Kort redegjørelse for rammetilskudd og skatt 2019, samt foreslått fordeling av ramme på etatene.

Den summen vi har til fordeling på etatene etter at kostnader til blant annet renter og avdrag er trukket bort er beregnet til ca. kr. 86 300 000,-.

Dette tenkes fordelt som følger:

Avdeling	Prosent (netto)			Beløp netto			% Brutto		Beløp brutto (1000)	
	2017	2018	2019	2017	2018	2019	2017	2018	2017	2018
Felles/sentral	18,6	20,3	20,4	16 092	17 873	17 600	13,8	15,00	20 911	19 633
Oppvekst og kultur	24,2	22,75	22,15	20 927	20 043	19 100	19,8	21,75	24 922	28 531
Helse og omsorg	46,8	48,55	49,8	40 500	42 765	43 000	45,9	44,75	55 951	58 738
Driftsavdeling	10,4	8,4	7,65	8 971	7 398	6 600	20,5	18,50	24 879	24 243
Total	100	100	100	86 490	88 079	86 300	100,0	100,00	126 663	131 145

Rådmannens forslag til vedtak:

Ingen

Vedlegg:

Ingen

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Beregning av rammetilskudd 2019-2022

Beregning av utgiftsbehov 2019

Saksutredning:

Kommunenes inntektssystem består av rammetilskudd og skatteinntekter. De frie inntektene utgjør på landsbasis rundt 80 % av kommunesektorens samlede inntekter. Dette er inntekter som kommunene kan rå fritt over, uten andre føringer fra staten enn gjeldende lover og regelverk. For 2019 er det lagt opp til en realvekst i de frie inntektene på mellom 0,7 og 0,9 % på landsbasis, regnet fra anslag på regnskap 2018. Denne veksten skal dekke lønns- og prisveksten (kommunal deflator) som i 2019 er foreløpig beregnet til 2,6 %. For Loppas del er den nominelle veksten kalkulert til -1,33 %.

Regjeringen ønsker å synliggjøre effektiviseringspotensialet i kommunesektoren, og forventer en effektiviseringsprosent på 0,5. Dette skal komme i tillegg til veksten i overføringene, og kan brukes til styrking av de kommunale tjenestene.

Innlemminger i rammetilskuddet for 2019:

- Helsestasjon og skolehelsetjeneste kr. 100 000,-

	2019
Rammetilskudd og skatt	
Sum rammetilskudd	68 900 000
Sum skatt	21 500 000
Totalt	90 400 000

For 2019 er rammetilskudd og skatt beregnet og budsjettert med kr. 90 400 000,-. Dette medfører at vi får en reduksjon i våre frie inntekter på kr. 1 200 000,-, som tilsvarer -1,33 %.

For 2019 er rammetilskuddet for Loppa kommune beregnet slik (KS prognosemodell):

Alle tall i 1000	2019	2020	2021	2022
Innbyggertilskudd	22 185	22 779	22 812	22 814
Utgiftsutjevning	21 471	21 513	21 527	21 527
INGAR	250	-28	-66	-66
Nord-Norges tilskuddet	7 536	7 327	7 327	7 327
Småkommunetilskudd	12 005	12 005	12 005	12 005
Skjønn	0	0	0	0
Skjønn, tap på endring i 2011				
Andre	127	128	128	128
Inntektsutjevning	5 328	5 328	5 328	5 328
Sum rammetilskudd	68 902	69 051	69 060	69 062

Forklaring til tabellen:

Innbyggertilskuddet

Innbyggertilskuddet, inkludert utgiftsutjevningen, er basert på innbyggertall per 1. juli 2018 (927 innbyggere ved utgangen av 1. kvartal 2018). Innbyggertilskuddet blir i utgangspunktet fordelt mellom kommunene med et likt beløp per innbygger, deretter skjer det en omfordeling mellom kommunene på grunn av utgiftsutjevningen.

Fordelingen i befolkningen:

Loppa	0-5 år	6-15 år	16-22 år	23-66 år	67-79 år	80-89 år	90+
1.7.2014	35	84	100	550	171	59	12
1.1.2015	35	80	94	537	167	61	15
1.1.2016	40	67	92	502	178	56	16
1.1.2017	40	68	90	521	175	54	20
1.1.2018	40	65	84	501	176	56	19

Innbyggertilskuddet med utgiftsutjevningen i sin helhet reduseres fra 2018 til 2019 med kr. 60 000,-.

Utgiftsutjevningen

Det er store kostnadsforskjeller kommunene imellom når det gjelder produksjon av tjenestetilbudet til innbyggerne. Gjennom utgiftsutjevningen i inntektssystemet skal kommunene i prinsippet få full kompensasjon for de kostnadsforskjellene som de selv ikke kan påvirke. Det gjelder for eksempel aldersfordelingen, levekår og bosettingsmønster. I kostnadsnøkkelen for kommunene er det to kriterier som fanger opp ufrivillige kostnader knyttet til bosettingsmønsteret i kommunen; «reiseavstand innenfor sone» og «reiseavstand til nærmeste nabokrets». Bosettingskriteriene beregnes som reiseavstander innenfor kommunegrensene.

Kommuner som har et høyere beregnet utgiftsbehov per innbygger enn landsgjennomsnittet (dvs. at de er mer tungdrevet) får et tillegg i innbyggertilskuddet gjennom utgiftsutjevningen, mens kommuner som har et lavere beregnet utgiftsbehov per innbygger enn landsgjennomsnittet (dvs. at de er mer lettdrevne) får et fratrekk.

Utgiftsbehovet på kommunenivå beregnes med utgangspunkt i kostnadsnøkkelen og oppdaterte kriteriedata. For den enkelte kommune beregnes det en indeks for utgiftsbehovet i kommunen, sammenlignet med landsgjennomsnittet. Denne indeksen avgjør kommunens trekk eller tillegg i utgiftsutjevningen. Vår index er 1,439 som tilsier at vi har et beregnet utgiftsbehov som ligger nesten 44 % over landsgjennomsnittet. Fra 2018 til 2019 øker beløpet her med kr. 176.000,-.

Distriktsindeks og regionalpolitiske tilskudd

Distriktsindeksen viser graden av distriktsutfordringer i kommunene og brukes som et hjelpemiddel til å avgrense virkeområdet for distriktsrettet investeringsstøtte og ordningen med differensiert arbeidsgiveravgift. Indeksen benyttes også ved fordeling av distriktstilskuddene i inntektssystemet. Departementet legger opp til at dagens distriktsindeks (oppdatert med tall for 2017) videreføres ved fordeling av distriktstilskudd Nord-Norge også i 2019.

Småkommunetilskudd

Småkommunetilskudd blir gitt til kommuner som har færre enn 3200 innbyggere. For å få småkommunetilskudd, må kommunen i tillegg ha hatt en gjennomsnittlig skatteinntekt per innbygger de siste tre årene som er lavere enn 120 prosent av landsgjennomsnittet.

Kommunene i tiltakssonen (alle kommunene i Finnmark) får tilskudd etter en høyere sats hvis de oppfyller kriteriene for å få småkommunetilskudd. Tilskuddet for Loppa i 2019 er kr. 12 005 000,-.

Skjønn

Skjønnstilskudd har blitt brukt for å kompensere for spesielle, lokale forhold som ikke blir fanget opp i den faste delen av inntektssystemet.

Basisrammen til kommunene og fylkeskommunene utgjør hoveddelen av skjønnstilskuddet. Basisrammen til kommunene fordeles av fylkesmennene etter retningslinjer for skjønnstilskuddet gitt av departementet. Retningslinjene publiseres årlig på departementets hjemmeside ved fremleggelsen av statsbudsjettet. Basisrammen til kommunene er redusert med totalt 191 millioner kroner siden 2017, og reduksjonen ble foretatt i fylkene med de høyeste basisrammene målt i kroner per innbygger. Det er fortsatt store forskjeller i størrelsen på skjønnsrammen mellom de ulike fylkesmannsembetene, og det tas sikte på en ytterligere utjevning i 2019.

Fra og med 2012 ble skjønnstilskuddet redusert for Finnmarkskommunene.

Loppa har de siste årene fått ordinære skjønnsmidler på mellom 5,3 og 5,5 millioner kroner. Fra 2017 mistet vi en av disse millionene. Det ble gitt klare signaler på at tildelingene skulle reduseres, og derfor reduserte vi med 1,3 mill i 2018. For 2019 beregner vi og ikke få noen skjønnsmidler. Fylkesmannen understreker at kommunene i sin økonomiplanlegging ikke kan basere seg på at skjønnstildelingen til den enkelte kommune kan være uforandret fra forrige år.

Nord-Norges tilskuddet

Nord-Norges tilskuddet er et særskilt regionalpolitisk virkemiddel. Dette skal bidra til å gi kommuner i Nord-Norge muligheter til å gi et bedre tjenestetilbud enn kommuner ellers i landet. Tilskuddet skal også medvirke til å gjøre det mulig med en høy kommunal sysselsetting i områder med et konjunkturavhengig næringsliv. Tilskuddet er beregnet ut fra en lik sats per innbygger i Finnmark, kr. 8 008,-.

Ingar

Inntektsgarantiordningen tar utgangspunkt i endringen i totalt rammetilskudd på nasjonalt nivå, målt i kroner per innbygger, og er utformet slik at ingen skal ha en vekst i rammetilskuddet fra ett år til det neste som er lavere enn 300 kroner under beregnet vekst på landsbasis i kroner per innbygger. INGAR beregnes ut fra tallet på innbyggere per 1. juli 2018. Ordningen blir finansiert ved et likt trekk per innbygger i alle kommunene. Endringer som blir omfattet av INGAR er systemendringer, innlemminger av øremerkede tilskudd, endring i regionalpolitiske tilskudd, endring i folketallet og sammensetninger, samt endringer i kriteriedata.

For 2019 ser det så langt ut til at Loppa kan få kr. 250 000,-. Dette er en reduksjon på kr. 429 000,- i forhold til 2018.

Skatteinngang

	Budsjett 2018	Prognose 2019	Prognose 2020	Prognose 2021	Prognose 2022
Skatteinntekter	19 600 000	20 410 000	20 410 000	20 410 000	20 410 000

Ovenstående tabell viser prognosemodellens utvikling i kommunens skatteinntekter. De siste par årene har vi hatt bedre skatteinntekter enn prognosene skulle tilsi. Vi velger imidlertid å sette dem lavere enn regnskap 2017 pga signalisert svakere skatteinngang i 2018 enn forventet. Administrasjonen foreslår derfor skatteinntektene satt til kr. 21 500 000,-.

Inntektsutjevningen

Inntektsutjevningen skal jevne ut forskjeller i skatteinntekter mellom kommunene. Det betyr at skattesvake kommuner, som Loppa, som har skatteinntekter under landsgjennomsnittet blir kompensert for 60 % av differansen mellom egen skatteinntekter og landsgjennomsnittet. Kommuner med skatteinntekter under 90 % av landsgjennomsnittet (som Loppa) blir i tillegg kompensert for 35 % av differansen mellom egne skatteinntekter og 90 % av landsgjennomsnittet.

Inntektsutjevningen for hver kommune blir beregnet fortløpende ti ganger i året, etter hvert som skatteinntekten er klar. Tillegget i inntektsutjevningen blir betalt ut sammen med rammetilskuddet.

Endelig fordeling av rammetilskuddet til kommunene vil ikke være klar før i februar 2019, når endelige skattetall er klar. Netto inntektsutjevning for 2019 beregnes til kr. 5 328 000,-.

Den summen vi har til fordeling på etatene etter at kostnader til blant annet renter og avdrag er trukket bort er beregnet til ca. kr. 86 300 000,-.

Dette tenkes fordelt som følger:

Avdeling	Prosent (netto)			Beløp netto			% Brutto		Beløp brutto (1000)	
	2017	2018	2019	2017	2018	2019	2017	2018	2017	2018
Felles/sentral	18,6	20,3	20,4	16 092	17 873	17 600	13,8	15,00	20	19
Oppvekst og kultur	24,2	22,75	22,15	20 927	20 043	19 100	19,8	21,75	24	28
Helse og omsorg	46,8	48,55	49,8	40 500	42 765	43 000	45,9	44,75	55	58
Driftsavdeling	10,4	8,4	7,65	8 971	7 398	6 600	20,5	18,50	24	24
Total	100	100	100	86 490	88 079	86 300	100,0	100,00	126	131

Vurdering:

For 2019 viser prognosene at vi har en reell nedgang på 1,33 % i rammeoverføringene.

Innenfor de rammene vi har tildelt må vi dekke eventuelle kostnadsøkninger som skyldes demografi (befolkningens størrelse og sammensetning), lønns- og prisvekst.

For oss betyr dette at vi må tilpasse driften til stadig lavere rammer. I 2015 startet arbeidet med dette. Tilpasningene til stadig lavere rammer er en kontinuerlig prosess, og det må jevnlig hentes ut effektiviserings gevinster. I rammeoverføringene ligger det også en forventet effektiviseringsgevinst på 0,5 %.

Det vil for 2019 som for tidligere år bli utfordrende å levere et budsjett i balanse.

Rådmannen ønsker nå politiske styringssignaler før budsjettet legges fram for kommunestyret i desember.



Dato: 02.10.2018
Arkivref: 2018/608-0 /

Kenneth André Johannessen

kenneth.a.johannessen@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
47/18	Hovedutvalg for teknisk, plan og næring	11.10.2018
42/18	Formannskap	11.10.2018
	Kommunestyre	25.10.2018

26/424 - Salg av tilleggsareal til Frydenbø

Sammendrag

Frydenbø Øksfjord ønsker å kjøpe deler av eiendommen 26/424, ca. 490 m². Frydenbø har tidligere søkt og fått innvilget kjøp av arealer i Vassdalen industriområde, dette området har ikke vært omsøkt tidligere. Arealet brukes i dag som parkeringsplass tilknyttet Frydenbø Øksfjord.

Rådmannens forslag til vedtak:

Loppa kommune vedtar å selge deler av eiendom med Gnr. 26 Bnr. 424, med et areal på ca. 490 m², til Frydenbø Øksfjord for 158 478 kr, *etthundreogfemtiåttetusenfirehundreogsyttiåtte kroner*.

Vedlegg:

Kart over areal som ønskes kjøpt
Historisk kystnlinjekontur ved eiendom 26/424
Takst 26/159, Rambøll Alta 09.11.17

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Retningslinjer for salg/avhending av kommunal eiendom, Loppa kommunestyre 17.12.14

Saksutredning:

Frydebø Øksfjord ønsker å kjøpe mer tomteareal med tilknytning deres virksomhet i Vassdalen industriområde. Området de ønsker å kjøpe er ikke saksbehandlet eller omsøkt ved tidligere kjøp av eiendommer i 2017.

Vurdering:

Punkt A1 i «Retningslinjer for salg/avhending av kommunal eiendom», vedtatt av Loppa kommunestyre den 17.12.14 sak 63/14, skal det innhentes takst for eiendommer hvis salgsverdi

er antatt å overstige kr. 100 000,-. Videre er det også lagt klare føringer for at eventuelle inntak fra normal prosedyre skal være forankret i politiske vedtak.

Jf. punkt 2.2 i retningslinjene skal prisfastsettelse for tilleggsareal til industriformål fastsettes i forhold til **råtomteverdi + kommunalteknisk opparbeidelse = salgssum**.

Ut av de 490 m² som ønskes kjøpt er kun 44 m² innenfor det utfylte industriområdet. Beregningsgrunnlaget for kommunalteknisk opparbeidelse blir som følger:

Forprosjekt Vassdalen industriområde, prosjekt 7921, datert 21.09.71. I prosjektet var kostnadene beregnet til 1 750 000 kr for nettoareal på 7000 m² industriområde.

$$\frac{44 \text{ m}^2}{7000 \text{ m}^2} * 1750000 = 11000 \text{ kr (år 1979)}$$

I følge Norges Banks priskalkulator:



KRONEBELØP FRA ÅR 1979 TIL ÅR 2017

= 44 928,65 NOK*

Dette tilsvarer en prisstigning fra 1979 til 2017 på 308,44 prosent.

Råtomteverdi for området fastsettes i henhold til reglement for feste og salg av næringsareal, vedtatt 13.12.11, er salgsverdi for opparbeidede næringsareal kr 300,- pr. m².

Dette utgjør 300 kr/m² * 44 m² = 13200

Salgssum for 44 m² innenfor opparbeidet utfylt industriområde:
13200 + 44928,65 = 58128,65 kroner

$$\frac{58128 \text{ kr/m}^2}{44 \text{ m}^2} = \underline{1321 \text{ kr pr m}^2}$$

I forbindelse med tidligere saksbehandling ble det utført takst av nærliggende tomter som har lik karakter som denne; industriareal med grense mot veg uten sjøtilknytning. Se vedlegg Takst 26/159.

Taksten på eiendommen:

Høyeste sannsynlige markedsverdi ansettes til kr 225,- pr m²

Laveste sannsynlige markedsverdi ansettes til kr 175,- pr m²

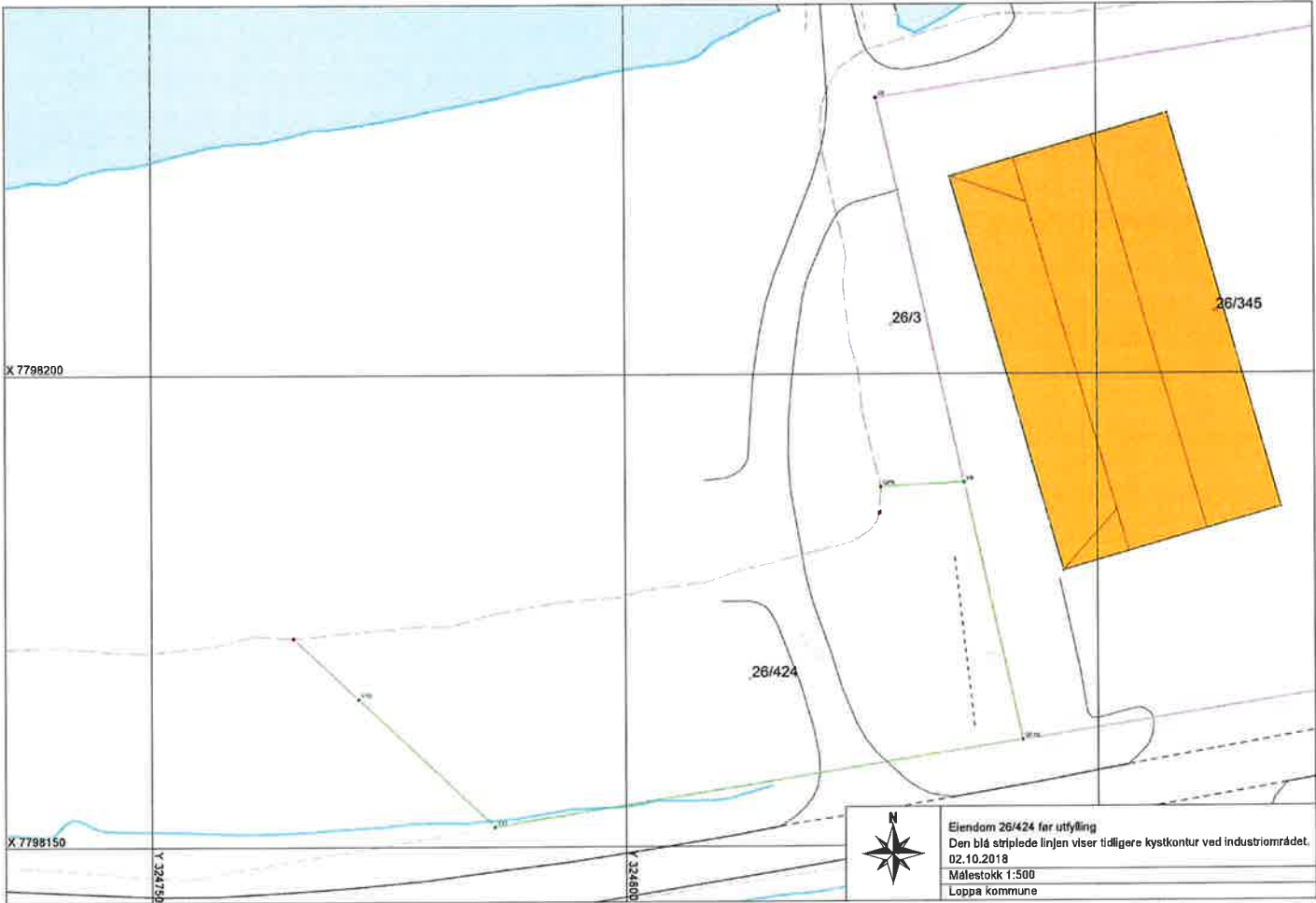
Ettersom taksering er utført av en profesjonell tredjepart etter faglig vurdering, Rambøll Alta, bør de resterende 446 m² selges etter høyeste sannsynlige markedsverdi, 225 kr/m².

Anbefalt salgspris på tilleggsarealet i sin helhet blir da:

Beskrivelse	m ²	Kr/m ²	Sum
-------------	----------------	-------------------	-----

<i>Areal innenfor opparbeidet utfylt industriområde</i>	44	1321	58 128 kr
<i>Øvrig areal innenfor industriområde</i>	446	225	100 350 kr
<i>Totalsum</i>			158 478 kr





Loppa kommune
Parkveien 1-3
9550 Øksfjord

TAKST OVER EIENDOMMEN GNR 26, BNR 159 BELIGGENDE I VASSDALEN I LOPPA KOMMUNE

Hjemmelshaver Loppa kommune

Dato 09.11.2017

Takstgrunnlag Takstbestilling med vedlegg

Takstbestilling 24.10.2017

Rambøll
Konglevelen 45

Takstmann Sthen Figenschau

NO-9510 Alta

Tilstede ved besiktigelsen den 27.10.2017:
Sthen Figenschau

T +47 78 44 92 22
F +47 78 44 92 20
www.ramboll.no

Følgende dokumenter er fremlagt/fremskaffet:

- * Grunnbokutskrift
- * Situasjonkart
- * Reguleringsplankart

Vår ref. 1350025477

Opplysninger om tomta

Eiendommens betegnelse i grunnboka: Gnr 26, bnr 159

Bruksnavn: Industritomt/lager

Beliggenhet: Tomta ligger i Vassdalen i Øksfjord i Loppa kommune

Type område og eiendom reguleringsteknisk
Området er regulert til industriformål

Beskrivelse av eiendommen

Ubebygd tomt. Oppfylt område. Adkomst fra fylkesveien.

Areal

Tomta har et totalareal på 893 m²



Markedsverdi

Momenter som påvirker pris:

- * Regulert til industriformål
- * Lett adkomst
- * Har ikke grense mot sjøen

Generelt om ulike arealers verdi:

Arealet inngår i et industriområde rettet mot maritim virksomhet. Brukes som lagerplass.

Høyeste sannsynlige markedsverdi ansettes til kr 225,- pr m²

Laveste sannsynlige markedsverdi ansettes til kr 175,- pr m²

Alminnelig karakteristikk av eiendommen

Tomt i flatt område med nærhet til sjø.

Øvrige forhold

Taksten er avgitt etter befaring og vurdering av stedlige forhold, herunder vurdering av markedet, og for øvrig etter beste skjønn.

Med vennlig hilsen



Sthen Figenschau
Ingeniør

D +47 934 70 410
Sthen.figenschau@ramboll.no

Vedlegg: Grunnbokutskrift
Situasjonskart
Reguleringsplankart
Bildeark

Navn: Rambøll Norge AS
Saksbehandler: 16380INFOLAND
Saksreferanse: 1350025477 (STF)

Utskrift fast eiendom

Gårdsnummer 26, Bruksnummer 159 i 2014 LOPPA kommune

Utskrift fra EDR - Eiendomsregisteret

Kilde Tinglysningsmyndigheten Statens Kartverk

Data uthentet

26.10.2017 kl. 11.00

Oppdatert per

26.10.2017 kl. 11.00

HJEMMELSOPLYSNINGER

Rettighetshavere til eiendomsrett

1998/2154-1/82 03.08.1998

HJEMMEL TIL EIENDOMSRETT

VEDERLAG: NOK 30 000

Omsetningstype: Fritt salg

LOPPA KOMMUNE

ORG.NR: 963 063 237

HEFTELSE

Dokumenter fra den manuelle grunnboken som antas å kun ha historisk betydning, eller som vedrører en matrikkelenhets grenser og areal, er ikke overført til denne matrikkelenheten sin grunnboksutskrift. Servitutter tinglyst på hovedbruket/avgivereieendommen før fradelingsdatoen, eller før eventuelle arealoverføringer, er heller ikke overført. Disse finner du på grunnboksutskriften til hovedbruket/avgivereieendommen. For festenummer gjelder dette servitutter eldre enn festekontrakten.

Ingen heftelser registrert.

GRUNNDATA

1962/376-1/82 04.05.1962

REGISTRERING AV GRUNN

Denne matrikkelenhet utskilt fra: KNR: 2014 GNR: 26

BNR: 51

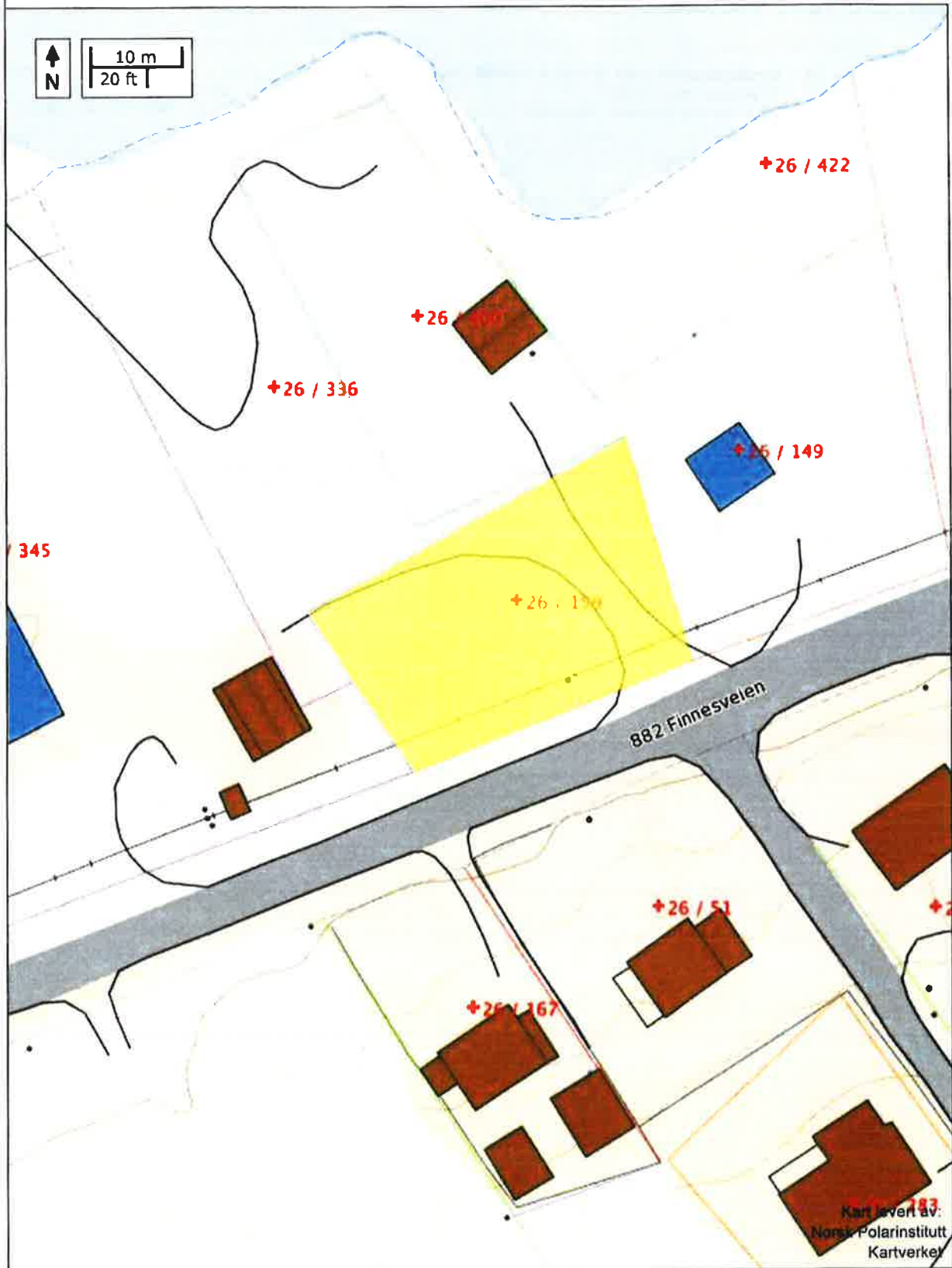
For eventuelle utleggs- og arrestforretninger, samt forbehold tatt ved avhendelse, som tinglyses samme dag som andre frivillige rettsstiftelser, gjelder særskilte prioritetsregler, se tinglysingsloven § 20 andre ledd og § 21 tredje ledd.



Se eiendom

informasjon fra matrikkel og grunnboken

27/10 2017



BILDER FRA INDUSTRI TOMT I VASSDALEN, GNR 26, BNR 159





LOPPA KOMMUNE

Driftsavdelingen

Saksframlegg

Dato: 05.09.2018
Arkivref: 2017/836-0 /

Olav Henning Trondal

olav.h.trondal@loppa.kommune.no

Saknsnr	Utvalg	Møtedato
41/18	Hovedutvalg for teknisk, plan og næring	25.09.2018
43/18	Formannskap Kommunestyre	11.10.2018

Tilleggsbevilgning Hankenbakken14 -16

Vedtak i Hovedutvalg for teknisk, plan og næring - 25.09.2018

Loppa kommune bevilger kr 350 000, - til uforutsette kostnader på Hankenbakken 14- 16.
Midlene tas fra fritt disposisjonsfond 2565009.

Enstemmig vedtatt.

Rådmannens forslag til vedtak:

Loppa kommune bevilger kr 350 000, - til uforutsette kostnader på Hankenbakken 14- 16.
Midlene tas fra fritt disposisjonsfond 2565009

Vedlegg:

Saksfremlegg; Nye fasader Hankenbakken 14 -16, datert 29.01.18

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Bilder av fuktskade avdekket 20 august

Tilbud på nytt fra Protan Takservice AS, datert 20. august

Tilbudsforespørsel nytt tak sendt til Bjørn Mella AS, datert 21. august

Estimat på lekter og fuktsperre fra BMBA

Saksutredning:

Loppa kommune vedtok den 06.03.18 å bevilge kr 1 280 000, - til nye fasader på Hankenbakken 14- 16. Byggmester Bengt Andersen AS hadde på forhånd levert inn det laveste anbudet, og fikk oppdraget. Anleggsperioden startet 13. august. Etter at fasadeplatene var revet på byggets vestside viste det seg at det var kommet fuktskader som vi var nødt å ta hensyn til. Disse skadene er kommet som en følge av at vindspærren ikke var montert riktig. Det var ikke satt klemløker på vindspærren. Derfor må det monteres ny fuktsperre og lekter. Ekstraarbeid utover tilbudet er hensyntatt i avtalen, og prisestimatet vi har fått på dette er kr 214 000, -

Protan takservice AS var i Øksfjord i forbindelse med jobb på taket til helsenteret. Mens de var her sendte vi dem på befaring av takene på Nerstranda og Hankenbakken 14 -16. Taket på Nerstranda hadde noen hull som ble utbedret. Men det viste seg at taket på Hankenbakken 14 -16 var ferdig etter 16 år utover forventet levetid som er 30 år på denne type tak. Vedlikeholdsleder innhentet tilbud fra Protan takservice AS, og prisen de skulle ha var kr 188 642, - For å oppfylle kravene vi har i forbindelse med anskaffelser over kr 100 000, - ba vi også om tilbud fra Bjørn Mella AS, men de svarte ikke på vår henvendelse.

Når tak og ytterkledning skiftes må det det også monteres nye gesimsbeslag, antatt kostnad på dette er kr 50 000, -

Puss og reparasjon av betongvegger på timebasis, antatt kostnad kr 50 000, - Under rivning viste det seg at det var mange hulrom i den gamle pussen som måtte utbedres.

Maling av fasader ett strøk på timebasis, estimat kr 65 000, -

Pr 18. september har vi kun revet fasaden på vestsiden av bygget. Det kan derfor være på sin plass med post på uforutsette kostnader kr 75 000, - om det oppdages feil som utbedres etter at fasadene på østveggen er revet.

Driftssjef og vedlikeholdsleder har fulgt og følger opp prosjektet som forutsatt av kommunestyret. De merutgifter som er avdekket underveis er dokumentert med bilder.

Oppstilling av kjente kostnader pr 18. september

Opprinnelig bevilgning	kr	1 280 000
Antatt tilbud utskifting av vinder, nytt ytterpanel og renovering av terrasser	kr	983 908
Ny lekter og vindspærre estimat	kr	214 000
Estimat på lekter og fuktsperre	kr	190 000
Nytt gesimsbeslag, estimat	kr	50 000
Puss og reparasjon av betongvegger, estimat	kr	50 000
Maling av fasader ett strøk, estimat	kr	65 000
Uforutsatte kostnader	kr	75 000
Sum	-kr	347 908



LOPPA KOMMUNE

Driftsavdelingen

Saksframlegg

Dato: 29.01.2018
Arkivref: 2017/836-0 /

Olav Henning Trondal

olav.h.trondal@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
	Hovedutvalg for teknisk, plan og næring Formannskap Kommunestyre	

Nye fasader Hankenbakken 14 - 16

Forslag til vedtak:

Loppa kommune bevilger kr 1 500 000, - enmillionfemhundre tusen til nye fasader på Hankenbakken 14 -16. Midlene tas fra fritt disposisjonsfond 2565009

Vedlegg:

Ingen

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Forespørsel om tilbud aldersboligen i Øksfjord, datert 24.10.17
Tilbudsbrev med vedlegg. Aldersboligen i Øksfjord fra SB2, datert 31.10.17
Tilbud Eldrebolig fra Byggmester Bengt Andersen AS, datert 31.10.17

Saksutredning:

Hankenbakken 14-16(Aldersboligen) ble bygd i perioden 1970 – 1972, det sto ferdig 24. 08. 1972. I sak 62/72 vedtok Loppa sosialstyre: «Sosialstyret vedtar at man inntil videre bare disponerer leiligheter til prioriterte søkere, fordi det gjenværende behov bl.a. skal dekke leilighet til fast hjemmehjelper, og viktig helsepersonell» Det er i alt 16 leiligheter i bygget. Fire av disse er 47m², de 12 andre er 40 m².

Bygget har i dag samme kledning som den gang. Det som er utført av utendørs vedlikehold er maling og ettersyn av nedløp og tak. Det er gjort mindre forbedringer og forsterkninger av balkonger, og noen vinduer er skiftet. Driftsavdelingen har ved utflytting renoveret bad og kjøkken.

Tilstanden til utvendig kledning, vinduer og balkonger har nådd tilstandsgrad 3, og må derfor byttes. I den forbindelse gikk vi ut med tilbudsforespørsel på ny fasade til flere entreprenører i Alta(datert 24.10.17). Vi fikk inn to tilbud(31.10.17). Begge tilbudene var +- 1 mill. Formannskapet var på befaring av bygget den 09.11.17 for med selvsyn få et inntrykk av behovet. Driftsavdelingen vil i TPN legge frem vedlikeholdsplan for kommunale bygg og boliger. Dette som en orienteringssak. I denne planen er Aldersboligen prioritert som tiltak nr 1. Dette har sammenheng med presserende vedlikeholdsbehov, og det at boligen har mange leietakere.

Vurdering:

Erfaringer vi har gjort oss i forbindelse med etableringen av Servicesentret på rådhuset, taket på Moloveien 40 og reparasjoner etter vannskade i Parkveien 6 viser oss at det ved renovering av eldre boligmasse må tas høyde for en buffer større enn 10 %. Det viser seg at når en begynner arbeidet så avdekkes forhold som en ikke var klar over da en planla jobben. Bufferen i dette prosjektet foreslår vi derfor til 30%.

Rammen blir da beregnet som følger: $((983908+1294519)/2)+30\%$. Gjennomsnittet av innkomne tilbud + 30 %. Rammen for tiltaket foreslås derfor til kr 1 500 000, -



LOPPA KOMMUNE

Driftsavdelingen

Saksframlegg

Dato: 10.09.2018
Arkivref: 2018/524-0 /
L83

Kenneth André Johannessen

kenneth.a.johannessen@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
38/18	Hovedutvalg for teknisk, plan og næring	25.09.2018
44/18	Formannskap Kommunestyre	11.10.2018

Kjøp av eiendom 26/405

Vedtak i Hovedutvalg for teknisk, plan og næring - 25.09.2018

Loppa kommune vedtar å kjøpe eiendommen 26/405 fra Bjørnar Isaksen for 65 000 kroner. Midlene tas av fritt disposisjonsfond.

Enstemmig vedtatt.

Sammendrag

Bjørnar Isaksen har i en epost til kommunen datert 13.08.2018 kommet med et tilbud om å selge eiendommen med Gnr. 26 Bnr. 405 i Øksfjord. Tomtens areal utgjør 2072 m². Isaksen ønsker å selge eiendommen for 65 000 kroner.

Rådmannens forslag til vedtak:

Loppa kommune vedtar å kjøpe eiendommen 26/405 fra Bjørnar Isaksen for 65 000 kroner. Midlene tas av fritt disposisjonsfond.

Vedlegg:

Epost mottatt fra Bjørnar Isaksen 13.08.18
Oversiktskart eiendom 26/405

Saksutredning:

Bjørnar Isaksen har kontaktet kommunen med et ønske om å selge eiendommen som har tilknytning til «mololageret» ved moloveien i Øksfjord. Isaksen ønsker ikke å selge tomten til kommunens prissetting vedrørende kjøp og salg av tomter til 25 kr/m². En pris på 25 kr/m²

utgjør 51 800 kroner for tomten. Isaksen ønsker å selge tomten for 65 000 kroner som tilsvarer 31,4 kr/m².

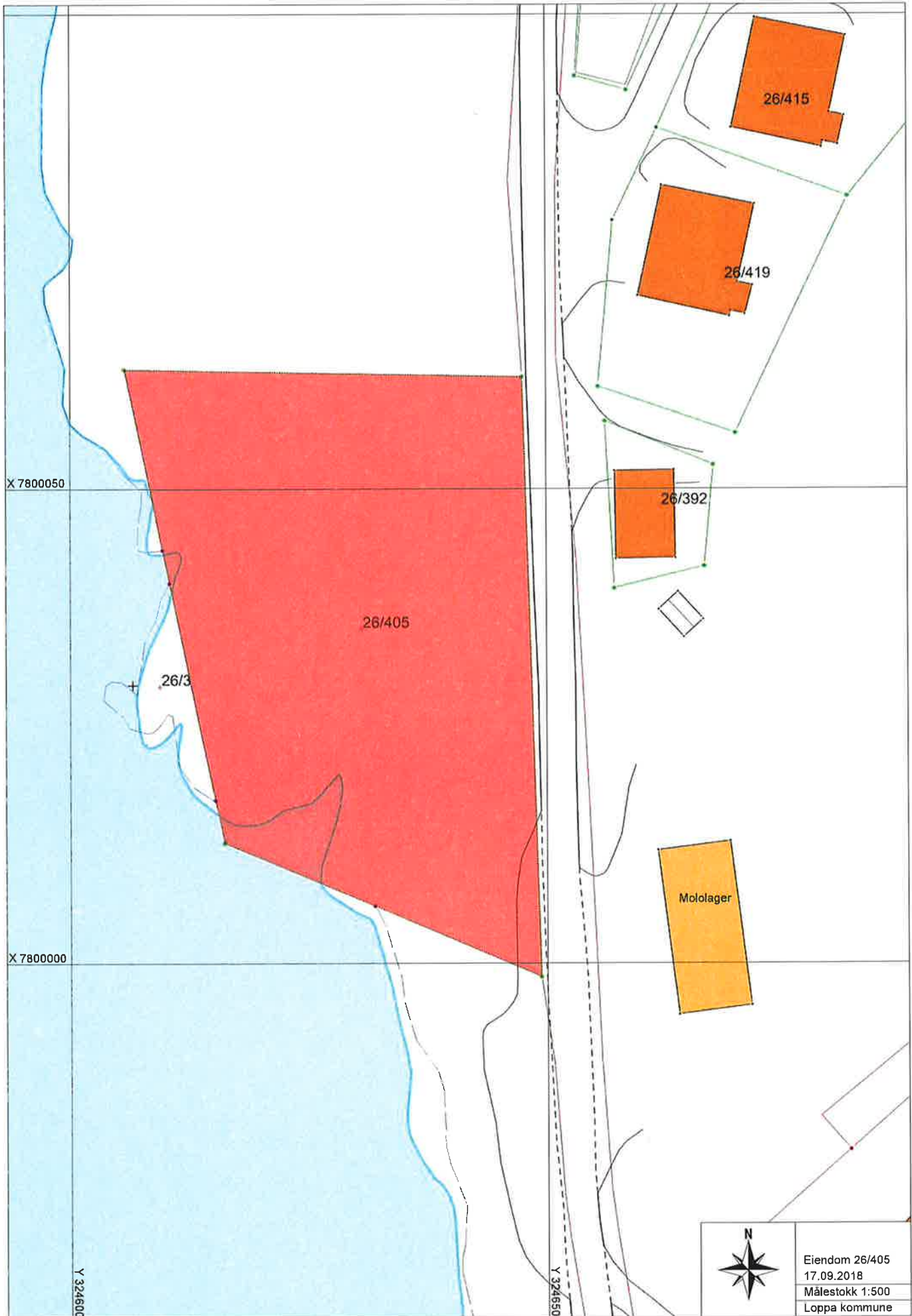
Vurdering:

Bjørnar Isaksen har kommet med et tilbud om å selge tomten til Loppa kommune.

Loppa kommune eier mesteparten av arealet som grenser mot sjø med noen få unntak, denne tomten er en av dem. Tomtens areal og beliggenhet vil være av stor nytte til fremtidig utvikling av Øksfjord, spesielt areal som er knyttet opp mot sjøområder med tanke på fremtidig planarbeid.

Driftsavdelingen bruker deler av tomten i dag til opplagring av utstyr ettersom kapasiteten ved mololageret er fullt utnyttet. Driftsavdelingen har ett behov for mer lagringsplass i nærheten av mololageret, denne tomten vil supplere for manglende lagringskapasitet inntil videre.

Jeg Bjørnar Isaksen er innteresert i å selge tomte jeg eier i Molvn.
Tomte er på 2072,0 m2.
Etter tomteprisen på 25,- m2.
Blir prisen 51800,-.
Jeg har tenkt en pris på kr.65,000
Jeg kjøpte eiendommen den gang for kr.100000,- i 2011.
Når jeg ser på tomtegrensene har
Loppa Kommune brukt endel av tomte mi som lagringsplass.
Det ser også slik ut at salget er skattepliktig og da sitter jeg ikke med mye igjen.
Håper dere ser på min situasjon.
Sender med bilde av tomte.
Mva.Bjørnar Isaksen.
P.S.det er en opparbeidet tomt .
Få [Outlook for Android](#)





LOPPA KOMMUNE

Rådmann

Saksframlegg

Dato: 25.09.2018
Arkivref: 2018/544-0 /

Marion Høgmo

Saksnr	Utvalg	Møtedato
45/18	Formannskap Kommunestyre	11.10.2018

Utvidelse av Øksfjord kirkegård - Forarbeid

Sammendrag

Loppa kirkelige fellesråd har kommet frem til at gjenværende kapasitet på Øksfjord kirkegård gjør det tvingende nødvendig å starte arbeidet med utvidelse av kirkegården. For at det skal være ledige graver etter en 4-5 år frem i tid, så må kommunen komme i gang med arbeidet i 2019.

Rådmannens forslag til vedtak:

Loppa kommunestyre vedtar å igangsette arbeidet med utvidelse av gravplasser på Øksfjord kirkegård på område A og B.

Kostnadene på forarbeidet inkludert oppmåling av graver dekkes over fritt disposisjonsfond med inntil kr 400 000,-.

Vedlegg:

Saksfremstilling fra kirkeverge datert 21.8.18 m/vedtak fra kirkelig fellesråd.

Saksutredning:

Det vises til vedlagte saksutredning utarbeidet av kirkevergen og vedtak i Loppa kirkelig fellesråd.

For utvidelse av gravplass i Øksfjord er det tatt utgangspunkt i gjenbruk og oppfylling av området del A og B. På grunn av begrensede ressurser og kompetanse er det tatt høyde for å leie inn firma for å gjøre forarbeidet.



DEN NORSKE KIRKE

Loppa kirkelige fellesråd

Dato:	21.08.2018
Arkivsak	18/00035
Dokumentnummer:	18/00035-001
Arkivkode:	
Saksbehandler:	Ann Tove Wilhelmsen

Saksnr	Sak	Møtedato
013/18	Utvidelse av Øksfjord kirkegård	28.08.2018

Saksfremstilling

I forbindelse med opprydding i gravregisteret, og gjenværende kapasitet på Øksfjord kirkegård etter vinterens mange begravelser, ser vi at det vil være tvingende nødvendig å starte arbeidet med å få utvidet kapasiteten i Øksfjord. Vi har ikke ledige graver mer enn 4 - 5 år igjen. For at vi skal ha tilgjengelige graver når tiden er der må vi komme i gang med arbeidet i 2019, for at grunnen skal få satt seg før vi tar i bruk nye graver.

Kostnadene i forbindelse med forarbeidet anslåes til mellom 200 000 og 500 000, avhengig av om Loppa kommune har kapasitet å gjøre en del av arbeidet i egen regi, eller om vi må leie inn firma fra Alta for å gjøre forarbeidet.

For prosjektering med tegning av gravplassen, kartlegging av evt fredete gravminner m.m. må gjøres i henhold til gravferdsloven, lov om kulturminner m.m.

Jeg har vært i kontakt med driftssjefen i Loppa kommune som mener de ikke har kapasitet til å gjøre denne jobben. Etter anbefaling fra kirkevergen i Alta har jeg vært i kontakt med Verte Landskap i Alta. For et areal med ca 200 gravplasser anslo de prisen til ca 150 000 for forarbeidet, dette innebærer 2 reiser til Øksfjord, befarings og framlegging. Underveis vil det bli i samarbeid med Loppa kirkelige fellesråd/kommune. Oppmåling av graver vil være en jobb som må gjøres i tillegg.

Området vi planlegger er del A og B på Øksfjord kirkegård, som til sammen rommer 463 graver pr i dag. Del A har 203 gravplasser og del B har 260 plasser registrert i dag. Om alle plassene kan gjenbrukes må kartlegges. Dette er en del av forarbeidet. Vi har i gjennomsnitt 16 begravelser pr år, en utvidet kapasitet på 200 graver vil holde 10 - 15 år.

Loppa kirkelige fellesråd, som første instans, ber kommunestyre i Loppa å bevilge nødvendige midler til igangsetting av arbeidet så snart som mulig.

Vi satser på forarbeidet blir ferdig i løpet av sommeren 2019, fram til den tid skal vi ha oversikt over hvor mange graver som kan slettes og fjerne aktuelle gravminner. Alt arbeid som kan gjøres i forkant vil være ferdig til da. Pr i dag ser vi at det er behov for å fylle opp deler av feltene, da de er veldig ugjevne og har stor høydeforskjell fra ene siden til den andre. Kostnadene for dette arbeidet må være ferdig til budsjettbehandlingen for 2020, høsten 2019.

I Vedtektene for kirkegårdene i Loppa § 5, "Endring av regler om festetid for Øksfjord kirkegård del A og B", går det klart fram at tanken med gjenbruk har vært planlagt allerede i 2003 da vedtektene ble vedtatt.



DEN NORSKE KIRKE

Loppa kirkelige fellesråd

Alternativene vi har for utvidelse av gravplass i Øksfjord er å fylle opp del A og B, eller opparbeide helt ny gravplass i Øksfjord. Hva som er den beste og rimeligste løsningen har ikke jeg forutsetning for å si noe om.

Det er en endring i hvor etterlatte ønsker å begrave sine avdøde når de ikke lenger bor i kommunen. Selv om de egentlig har kirkegårdstilhørighet i Sandland eller Nuvsvåg ønsker de å gravlegge sine avdøde i Øksfjord. Dette er nok som følge av at det kommunikasjonsmessig ikke lar seg gjøre å komme til og fra i løpet av en dag for å besøke og stelle gravene.

I Lov om gravplasser, kremasjon og gravferd (gravferdsloven) står det:

§ 1.Grunnleggende bestemmelser

Gravlegging skal skje med respekt for avdødes religion eller livssyn.

Gravlegging skal skje på offentlig gravplass eller på gravplass anlagt av registrert trossamfunn i henhold til tillatelse etter lov 13. juni 1969 nr 25 om trdomssamfunn og ymist anna.

Når en omkommet person ligger på havets bunn eller ute i naturen, utgjør dette en naturlig grav som ikke må berøres i annen hensikt enn å flytte hele legemet til gravplass etter annet ledd eller utsettes for direkte forstyrrende eller krenkende virksomhet.

Gravplassene er soknets eiendom, med mindre annet følger av særskilt rettsgrunnlag. Soknene i en kommune kan i fellesskap eie gravplasser.

0 Endret ved lover 26 aug 2011 nr. 40 (ikr. 1 jan 2012 iflg. res. 26 aug 2011 nr. 866), 8 juni 2012 nr. 30 (ikr. 1 juli 2012 iflg. res. 8 juni 2012 nr. 502).

§ 2.Krav til gravplasser.

I hver kommune skal det være en eller flere gravplasser av slik størrelse at det til enhver tid er ledige graver for minst 3 pst av kommunens befolkning.

Departementet gir regler om gravplassenes utforming og utstyr, jordbunnsforhold, gravstørrelser, gravdybder, gravminner, gravregister og kartverk.

0 Endret ved lov 26 aug 2011 nr. 40 (ikr. 1 jan 2012 iflg. res. 26 aug 2011 nr. 866).

§ 3.Kirkelig fellesråds og kommunens ansvar.

Kirkelig fellesråd har ansvaret for at gravplasser og bygninger på gravplasser forvaltes med orden og verdighet og i samsvar med gjeldende bestemmelser.

Utgifter til anlegg, drift og forvaltning av gravplasser utredes av kommunen etter budsjettforslag fra fellesrådet.

0 Endret ved lov 26 aug 2011 nr. 40 (ikr. 1 jan 2012 iflg. res. 26 aug 2011 nr. 866).

§ 4.Anlegg m.v. av gravplass og krematorium.

Anlegg, utvidelse, nedleggelse eller annen vesentlig endring av gravplass og bygninger på gravplass kan ikke skje uten etter tilslutning fra kommunen og med tillatelse fra bispedømmerrådet. Bispedømmerrådet kan sette vilkår for tillatelsen.

Anlegg eller vesentlig endring av krematorium kan ikke skje uten tillatelse fra departementet. Departementet kan sette vilkår for tillatelsen og ellers gi forskrifter om drift og forvaltning av krematorier.

0 Endret ved lov 26 aug 2011 nr. 40 (ikr. 1 jan 2012 iflg. res. 26 aug 2011 nr. 866).



DEN NORSKE KIRKE

Loppa kirkelige fellesråd

Forslag til vedtak

Loppa kirkelige fellesråd oversender saken til kommunestyret i Loppa med anmodning om igangsetting av arbeid med utvidelse av plasser på Øksfjord kirkegård.

Møtebehandling

Vedtak

Loppa kirkelige fellesråd oversender saken til kommunestyret i Loppa med anmodning om igangsetting av arbeid med utvidelse av plasser på Øksfjord kirkegård.

Enstemmig



Dato: 17.09.2018
Arkivref: 2018/579-0 /

Kenneth André Johannessen

kenneth.a.johannessen@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
37/18	Hovedutvalg for teknisk, plan og næring	25.09.2018
46/18	Formannskap Kommunestyre	11.10.2018

Planering og oppfylging av industritomta i Vassdalen

Sammendrag

Loppa kommune ser på muligheten for å utbedre det ubebygde arealet på industritomten i Vassdalen.

Vedtak i Hovedutvalg for teknisk, plan og næring - 25.09.2018

Loppa kommune vedtar å planere området og dekker kostnader for frakt av kunstgressruller. Rammen for tiltaket er 110 000 kroner. Midlene tas fra fritt disposisjonsfond 2565009.

Enstemmig vedtatt.

Rådmannens forslag til vedtak:

Loppa kommune vedtar å planere området og dekker kostnader for frakt av kunstgressruller. Rammen for tiltaket er 110 000 kroner. Midlene tas fra fritt disposisjonsfond 2565009.

Vedlegg:

Skisse over tenkt planeringsområde, Driftsavdelingen 20.06.18

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Mottatt tilbud planering, Roy Yngve Thomassen

Mottatt tilbud grus/pukk Roy Yngve Thomassen

Mottatt tilbud grus/pukk Finnmark Sand AS

Saksutredning:

Industritomta i Vassdalen er en etablert fylling med gode masser i grunnen og er delvis klargjort for videre utbygging. Det ubebygde arealet på industritomta er per i dag brukt til opplagring av diverse gjenstander. Tilstanden på overflaten er ujevn og hulllete og vil over tid bli forverret uten vedlikehold.

Det er et ønske om å benytte arealet slik at tungtransport og tyngre utstyr kan opplagres her ved behov, men med dagens tilstand på overflaten er ikke det mulig. Det er derfor behov for planering av området før det tas i bruk, og evt. fyller grusmasser i tillegg for å forsterke overflaten.

Aktuelt område som kan planeres er på 9553 m^2 , se vedlegg «skisse over tenkt planeringsområde».

Driftsavdelingen har innhentet tilbud på planering av terrenget og hentet tilbud på masser fra 2 aktører:

Tilbyder	Varer/tjenester	Pris
Finnmark Sand AS	Grus/pukk	270 kr/tonn
Roy Yngve Thomassen	Grus/pukk	264,50 kr/tonn
Roy Yngve Thomassen	Planering av 9553 m^2 og utlegging av grus	70 000

I tillegg må 13 stk. ruller med kunstgress fjernes fra området.

Vurdering:

Driftsavdelingen har estimert ca. oppfyllingshøyde inntil 10 cm

Nødvendig kubikk med grus/pukk: $9553 \text{ m}^2 * 0,1 \text{ m} = 955,3 \text{ m}^3$

I pristilbudet har vi tatt høyde for korrigerende forhold og lagt til 100 kubikk ekstra.

Grus har ca. egenvekt på $1,7 \text{ t}/\text{m}^3$, som fører til at tiltaket trenger:

$$1,7 \text{ t}/\text{m}^3 * 1050 \text{ m}^3 = \underline{1785 \text{ tonn}}$$

Pris for grusmasser = 472 132,50 kroner

Etter samtale med entreprenør Roy Yngve Thomassen over telefon mener han at 10 cm er mer en nok, og at en kan oppnå samme resultat med 6-7 cm da grunnforholdene er såpass gode på eksisterende fyllingsmasse. Entreprenøren sier også at området trenger ikke nødvendigvis å fylles opp, men at tilstanden vil etter hvert bli redusert til dagens tilstand.

Driftssjef Olav Henning Trondal har innhentet tilbud på frakt av kunstgressruller til 45 000 kroner. Dette tilbudet inkluderer ikke destruering av avfall på godkjent mottak men frakt til interessenter som ønsker å overta rullene. Dersom rullene skal destrueres må rammen økes betydelig, det er derfor hensiktsmessig at kommunen tar på seg kostnadene på frakt av rullene da de som er interessert er mindre idrettslag i Nord-Troms.

Prosjektets totale kostnader forventes:

Arbeid	Pris
Frakt av kunstgressruller à 13 stk.	45 000
Pukk/grus 1785 tonn	472 132,50
Planering og utlegg av grus	70 000
SUM	587 132,50

Massene som utlegges vil måtte fjernes når nye utbyggere skal etablere seg på industritomta. Det må graves traseer for vann- og avløpssystemer, kabelgrøfter mm. Videre vil ikke massene være tilstrekkelig nok til å bruke som vegkropp for evt. vegtrase som skal asfalteres og må derfor fjernes/suppleres for å legge gode nok masser.

Driftsavdelingen anbefaler derfor å planere terrenget og fjerne kunstgressrullene som ligger opplagret på industritomta. Dersom en ønsker å etablere et ordentlig område for parkering av tungtransport anbefales det at det utarbeides et reguleringsforslag med bestemmelser for tenkt anlegg.



LOPPA KOMMUNE

Økonomiavdelingen

Saksframlegg

Dato: 21.09.2018
Arkivref: 2018/329-0 /
210

Camilla Hansen

camilla.hansen@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
17/18	Levekårsutvalget	11.10.2018
44/18	Hovedutvalg for teknisk, plan og næring	11.10.2018
47/18	Formannskap Kommunestyre	11.10.2018

Regnskapsrapportering 2. tertial

Sammendrag

Innen helse/omsorg har bemanning til sykehjemmet vært særlig utfordrende. Dette har medført merkostnader til vikarer fra vikarbyrå. De totale kostnadene er likevel innenfor budsjettammen for helse/omsorg. For tiden ser vi ikke noen øyeblikkelig bedring i sikte. Situasjonen kan derfor bli at kostnadene til vikarer overskrider budsjettet. Dette vil følges med, og forsøkes korrigert innenfor rammen til helse.

Rådmannens forslag til vedtak:

Regnskaps- og finansrapporten for 2. tertial tas til orientering.

Saksutredning:

Innledning:

Det kommunale finansreglementet sier at det skal legges fram regnskapsrapporter for formannskapet minst to ganger i året, ved hvert tertial. Denne rapporten skal vise det budsjettmessige forbruket.

Administrasjonen legger fram en rapport som viser budsjettmessig forbruk for kommunale rammeområder. Rapporten viser inntekter og utgifter som er delt opp i de ulike KOSTRA-hovedposter:

10 – Lønn og sosiale utgifter

11 og 12 – Kjøp av varer og tjenester som inngår i vår egenproduksjon

13 – Kjøp av tjenester som erstatter vår tjenesteproduksjon

14 – Overføringsutgifter (f.eks. merverdiavgift, tilskuddsutgifter, sosialhjelpsutgifter osv.)

15 – Finansutgifter (renter, avdrag på lån, avsetning til fond osv.)

16 – Salgsinntekter (brukerbetaling, gebyrer, avgifter, husleieinntekter og andre salgsinntekter)

- 17 – Refusjonsinntekter (dekning for utlegg vi har pådratt oss for andre, mva-komp)
- 18 – Overføringsinntekter (skatt, rammetilskudd, andre generelle statstilskudd)
- 19 – Finansinntekter (renter, bruk av fond, aksjeutbytte)

Regnskap- og budsjetteknisk:

Budsjettet er flatt fordelt med 1/12 måned slik at forbruket pr august skal være ca. 66,66 %. Når det gjelder utgiftene så følger de anordningsprinsippet, dvs. at utgiftene bokføres når forpliktelsen oppstår.

Saksbehandler gjør oppmerksom på at det på rapporteringstidspunktet enda kan foreligge utgiftsposter som ikke er behandlet og bokført for gjeldende periode. Grunnlaget for gjeldende rapport baserer seg på inntekter og utgifter for perioden jan-august, som er bokførte pr. 3. september. Erfaringsvis er det noe etterslep i forhold til bokføring og fakturamottak for en måned, og rapporten må derfor leses med dette i mente.

Tallene som legges frem her er oppdatert for lønn og sosiale utgifter pr. august.

Periodisering av fast lønn:

Fast lønn utbetales i 11 måneder med tillegg av feriepenger i juni med 12 % av beregningsgrunnlaget.

Kommunens økonomiske kontroll – avvik mellom regnskap og budsjett

Hovedtrekkene pr 31.08.18

Utgifter	Regnskap	Budsjett m	Forbruk	Forbruk pr
Kostra hovedgruppe	31.08.2018	endr 2018	i %	31.08.2017
Lønn og sosiale utgifter	53 441 382	81 199 000	66 %	68 %
Kjøp av varer og tjenester	17 412 848	27 926 000	62 %	62 %
Kjøp av tjenester	7 837 636	12 112 000	65 %	73 %
Overføringer	6 375 672	9 045 000	70 %	66 %
Finansutgifter	3 597 914	13 669 000	26 %	27 %
Sum utgifter	88 665 452	143 951 000	62 %	63 %
Inntekter				
Salgs og leieinntekter	11 940 069	21 322 000	56 %	63 %
Refusjoner	10 821 800	21 602 000	50 %	79 %
Overføringer	62 640 357	95 120 000	66 %	67 %
Finansinntekter	684 698	7 283 000	9 %	8 %
Sum inntekter	86 086 924	145 327 000	59 %	65 %
SUM NETTO	2 578 528	-1 376 000	0 %	(3 954 528)

Årets 2. tertial viser et merforbruk på ca. 3,9 mill. På samme tid i fjor hadde vi mindreforbruk på ca. 2,7 mill. De siste årene har vi hatt både mindreforbruk og merforbruk på denne tiden.

Lønn og sosiale utgifter ligger i tråd med budsjett. Det samme gjelder kjøp av tjenester.

Finansutgifter og –inntekter ligger noe lavere enn periodisert budsjett, men dette skyldes at disse følger kvartalsvise eller halvårslige kapitaliseringer/terminer. Avskrivninger foretas ikke før mot slutten av året.

Nærmere forklaring og utdypning av vesentlige budsjettavvik følger under detaljer for de enkelte rammeområdene.

Rammeområde 1: Sentrale styringsorganer og fellesutgifter

Utgifter	Regnskap	Budsjett m	Forbruk	Forbruk pr
Kostra hovedgruppe	31.08.2018	endr 2018	i %	31.08.2017
Lønn og sosiale utgifter	4 856 806	7 945 000	61 %	64 %
Kjøp av varer og tjenester	4 930 531	6 743 000	73 %	53 %
Kjøp av tjenester	630 913	1 160 000	54 %	71 %
Overføringer	3 013 006	3 785 000	80 %	65 %
Finansutgifter	-	-	0 %	0 %
Sum utgifter	13 431 256	19 633 000	68 %	60 %
Inntekter				
Salgs og leieinntekter	47 791	153 000	31 %	32 %
Refusjoner	1 263 166	992 000	127 %	100 %
Overføringer	-	500 000	0 %	0 %
Finansinntekter	197 959	115 000	172 %	228 %
Sum inntekter	1 508 916	1 760 000	86 %	77 %
SUM NETTO UTGIFTER	11 922 340	17 873 000	67 %	59 %

Utgifter

Lønnsutgiftene er i tråd med budsjett.

Kjøp av varer og tjenester vises noe høyt. Her er det betalt for lisenser og avtaler på It ut året.

Overføringsutgiftene er høye. Her er imidlertid hele overføringa til kirka registrert som utbetalt, men siste overføring ligger på vent til utbetalingsdatoen er der.

Inntekter

Salgs- og leieinntektene er lave. Det forventes noe økning på gjenstående måneder av året, men vi vil ikke oppnå budsjetterte inntekter.

Refusjoner gjelder mva, sykepenger og OU-midler fra KS.

Overføringer; Tilskudd fra Finnmark fylkeskommune.

Finansinntekter; bruk av næringsfond.

Totalt har sentraladministrasjonen netto utgifter på 67 % så langt i år, mot 59 % samme tid i fjor.

Rammeområde 2: Oppvekst og kultur

Utgifter	Regnskap	Budsjett m	Forbruk	Forbruk pr
Kostra hovedgruppe	31.08.2018	2018	i %	31.08.2017
Lønn og sosiale utgifter	14 211 379	21 286 000	67 %	74 %
Kjøp av varer og tjenester	2 093 728	4 874 000	43 %	64 %
Kjøp av tjenester	856 735	1 094 000	78 %	36 %
Overføringer	498 553	1 277 000	39 %	30 %
Finansutgifter	245 904	0		0 %
Sum utgifter	17 906 299	28 531 000	63 %	69 %
Inntekter				
Salgs og leieinntekter	765 417	1 091 000	70 %	66 %
Refusjoner	4 295 125	7 277 000	59 %	102 %
Overføringer	14 500	120 000	0 %	0 %
Finansinntekter	22 771	-	0 %	0 %
Sum inntekter	5 097 813	8 488 000	60 %	94 %
SUM NETTO UTGIFTER	12 808 486	20 043 000	64 %	65 %

Utgifter:

Forbruk på lønn og sosiale utgifter er lavere enn på samme tid i fjor. Oppvekst er godt fornødt med dette selv om vi ligger 1% over det vi burde på dette tidspunktet.

- Vi er ikke med på nasjonale prosjekt i år (som i fjor), har da ikke økte lønnsutgifter i forhold til dette.
- Kjøp av tjenester er økt fra i fjor. Dette er kjøp gjort på introduksjonsordningen.

Inntekter:

- Salgs og leieinntekter er høyere enn samme tid i fjor. Årsak er økning i antall barn i barnehage samt økte barnehagesatser. Vi har også en økning i antall barn på sfo.
- Har mindre refusjoner som er et utslag av færre sykemeldte enn fjoråret.

Det er budsjettkontroll hver måned for å ha kontroll på enhetenes budsjett.

Rammeområde 3: Helse, sosial, barnevern, pleie og omsorg

Utgifter	Regnskap	Budsjett m	Forbruk	Forbruk pr
Kostra hovedgruppe	31.08.2018	endr 2018	i %	31.08.2017
Lønn og sosiale utgifter	28 111 274	43 659 000	64 %	65 %
Kjøp av varer og tjenester	4 289 316	6 298 000	68 %	68 %
Kjøp av tjenester	4 053 989	6 507 000	62 %	143 %
Overføringer	1 736 719	2 254 000	77 %	90 %
Finansutgifter	76	20 000	0 %	0 %
Sum utgifter	38 191 374	58 738 000	65 %	68 %
Inntekter				
Salgs og leieinntekter	2 758 043	5 378 000	51 %	68 %
Refusjoner	3 613 854	10 575 000	34 %	72 %
Overføringer	130000	-	0 %	0 %
Finansinntekter	0	20 000	0 %	0 %
Sum inntekter	6 501 897	15 973 000	41 %	71 %
SUM NETTO UTGIFTER	31 689 477	42 765 000	74 %	67 %

Utgifter:

Helse ligger i tråd med budsjett på utgiftssiden.

Så langt i år har helse totalt brukt 65 % av budsjett mot 68 % på samme tid i fjor.

Kjøp av varer og tjenester: Noe høyt, og her ligger utgifter til vikarbyrå og sykepleiere til sykehjemmet.

Overføringer: Utgifter til MVA og økt bidrag til sosialhjelp (ved budsjett for hele året).

Parkveien har hatt en uforutsett økning i antall brukere, dette vises i regnskapet.

Inntekter:

Så langt i år er inntekter for helse på 41 % mot 71 % på samme tid i fjor.

Lave salgs- og leieinntekter. Det er ledige plasser ved sykehjemmet, noe som har resultert i mindre inntekter. Årsaken til dette er at det ikke er søkere som oppfyller kriteriene for sykehjemsplass.

Refusjoner gjelder i hovedsak kompensasjon for mva og refusjon av sykepengene.

Tilskudd/refusjon for ressurskrevende brukere ligger også her, men disse pengene kommer ikke inn før etter årsskiftet og bokføres ved årsoppgjør. Samtidig er det slik at innslagspunktet for tildeling øker med ca. 90 000,- hvert år. For 2017 ble det bokført et større beløp i regnskapet enn det vi faktisk fikk. Dette drar vi med oss i minus for 2018. Beløpet er kr 552 000,-.

Rammeområde 4: Driftsavdelingen

Utgifter	Regnskap	Budsjett m	Forbruk	Forbruk pr
Kostra hovedgruppe	31.08.2018	endr 2018	i %	31.08.2017
Lønn og sosiale utgifter	6 261 922	9 311 000	67 %	66 %
Kjøp av varer og tjenester	6 093 040	9 511 000	64 %	66 %
Kjøp av tjenester	2 295 999	3 351 000	69 %	59 %
Overføringer	1 127 033	1 729 000	65 %	63 %
Finansutgifter	0	341 000	0 %	0 %
Sum utgifter	15 777 994	24 243 000	65 %	64 %
Inntekter				
Salgs og leicinntekter	8 345 184	14 675 000	57 %	61 %
Refusjoner	1 649 294	2 062 000	80 %	112 %
Overføringer	0	0	0 %	0 %
Finansinntekter	-	108 000	0 %	0 %
Sum inntekter	9 994 478	16 845 000	59 %	67 %
SUM NETTO UTGIFTER	5 783 516	7 398 000	78 %	57 %

Avvik mellom regnskap og budsjett

Lønnsutgifter

Fast lønn og pensjon er innenfor rammen.

Andre driftsutgifter

Kjøp av varer og tjenester er innenfor forventet forbruk på 64 %.

Kjøp av tjenester viser et forbruk på 69 % og er over normen på 66 %. Dette skyldes at vi så langt i år har betalt kr 312 000 mere i renovasjon til Vefas enn hva tilfellet var fjor.

Overføringsutgifter gjelder i sin helhet moms på varer og tjenester som må sees sammen med inntektsposten refusjoner, da den samme momsen inntektsføres der.

Driftsinntekter

Husleie kommunale boliger er noe under det som er budsjettert.

Vannavgift, kloakkavgift, renovasjon, kaiavgift og anløpsavgift er fakturert med halvparten av budsjettert. Slamtømming og feieavgift er ikke fakturert hittil i år. For selvkostområdene har vi en utvikling som ser ut til å styre mot nettopp selvkost.

For ansvar 4700 Loppa havn ser vi en utvikling innenfor de rammer som er satt for dette området. Vi har inngått faste avtaler om betaling av kaivederlag og anløpsavgifter med Cermaq, Grieg Seafood, Hurtigruten ASA og Borel Sjø AS. Disse kundene utgjør ca 75 % av våre totale anløp, og vi har derfor sagt opp avtalen om fakturering med Alta havn KF med virkning fra 1. juli.

Det ikke har vært mulig å mudre i Bergsfjord. Dette skyldes forekomster av kvikkleire helt inne ved kaia og videre innover land. Vi kunne heller ta sjansen på å punktere disse kvikkleirelommene ved pele oss videre utover og derved øke dypgående ved fiskeriservicekaien.

Refusjoner er i hovedsak inntektsført moms og refusjon sykepenger.

Sum netto utgifter

Sum utgifter er innenfor 66 %, mens sum inntekter er på 57%. Det skyldes i hovedsak at kommunale eiendomsavgifter har forfall to ganger i året, mens våre utgifter går fortløpende. Og videre har vi et etterslep på fakturering av havneavgifter siden vi har sagt opp avtalen vi hadde med Alta Havn KF. Dette etterslepet vil bli tatt igjen utover høsten.

Rammetilskudd, skatter, renter og avdrag

Siden Loppa er en minsteinntektskommune, må skatteinntektene ses i sammenheng med rammetilskuddet. Tapte skatteinntekter blir kompensert løpende gjennom rammeoverføringene. Det er gjennomsnittlig skattevekst på landsbasis som evt. vil få vesentlig betydning for utviklingen av våre frie inntekter (skatt og rammetilskudd).

Ved rapporteringstidspunkt var situasjonen som følger:

Hovedgruppe	Regnskap	Budsjett	Forbruk i %
Skatt på inntekt og formue	12 441 608	20 200 000	62 %
Rammetilskudd	50 054 249	73 100 000	68 %
Andre overføringer			
Sum overføringsinntekter	62 495 857	93 300 000	67 %

Normal utvikling og i tråd med budsjettet.

Nedenfor følger oversikt over renter og avdrag på lån i tillegg til renteinntekter og utbytte:

Hovedgruppe	Regnskap	Budsjett	Forbruk i %
Renteutgifter, løpende lån	419 643	1 000 000	42 %
Avdrag på løpende lån	2 932 368	5 600 000	52 %
Sum renter og avdrag på lån	3 352 011	6 600 000	51 %
Renteinntekter og utbytte	452 094	697 000	65 %
Mottatte avdrag på utlån	10 143	35 000	29 %
Sum eksterne finansinntekter	462 237	732 000	63 %

Renter og avdrag belastes noe ujevnt i løpet av året. På de største lånene våre er det kun to avdragsterminer i året, og siste termin har ikke forfalt.

Utbytte fra Ymber er ikke bokført på rapporteringstidspunktet. Disse kommer senere.

Låneinstitusjon	Lånetype	Renteutvikling	Restgjeld pr 31.08	Rente
Husbanken	Startlån	1,5 - 1,7 %	5 395 041	Flytende
Kommunalbanken	Industrikai	1,6 - 1,8 %	1 615 580	Flytende
Kommunalbanken	Nerstranda	1,6 - 1,8 %	2 063 800	Flytende
Kommunalbanken	Helsesenteret	1,6 - 1,8 %	16 357 620	Flytende
Kommunalbanken	Vassdalen industriomr	2,80 %	6 400 040	Fast
Kommunalbanken	Skavnakk kai	1,6 - 1,8 %	213 200	Flytende
Kommunalbanken	Parkveien 2	1,6 - 1,8 %	98 400	Flytende
Kommunalbanken	Till Vassd ind	3,60 %	1 510 870	Fast
Kommunalbanken	Biler drift	1,6 - 1,8 %	111 400	Flytende
Kommunalbanken	Bølgedemper	1,6 - 1,8 %	107 120	
Kommunalbanken	Vann, avløp	1,6 - 1,8 %	1 639 310	Flytende
Kommunalbanken	Kai	1,6 - 1,8 %	701 660	Flytende
Total restgjeld			36 214 041	

Oversikten viser restgjeld fordelt på våre 2 låneinstitusjoner. Det er budsjettert med en rente på 2,0 %.

Likviditet pr. 31.08.18

Likviditet	Pr. 31.08.14	Pr. 31.08.15	Pr. 31.08.16	Pr. 31.08.17	Pr. 31.08.18
Kasse, post og bank	36 976 784	41 250 406	45 420 753	51 351 264	49 227 805
Kortsiktige fordringer	6 914 726	5 257 378	4 975 466	4 344 434	3 777 097
Sum omløpsmidler, kto.2.1	45 572 500	50 707 979	49 932 344	57 819 685	54 542 203
Kortsiktig gjeld, kto.2.3	11 404 045	13 432 806	14 430 347	14 916 673	13 449 357
Likvide midler	34 168 455	37 275 173	35 501 997	42 903 012	41 084 476

Den likvide situasjonen svinger naturlig i løpet av året.

Andel likvide midler har sunket siden samme tid i fjor, men totalt sett kan vi foreløpig konkludere med at likviditeten er tilfredsstillende.

I henhold til finansreglementet skal rådmannen minst to ganger i året rapportere om finansforvaltningens resultat. I Loppa har vi tidligere ikke hatt alternative plasseringer, verken i form av penge-, obligasjon-, aksje-, eller eiendomsmarkedsplasseringer. Vi har nå plassert 15 mill på plasseringskonto med 31 dagers binding. Dette gir oss høyere rente på disse midlene.

Vi har vanlig innskudd i bank med følgende saldo og avkastning:

Konto	Saldo pr 31.08.18	Innskuddsrente pr 31.08.18
Driftskonto	27 671 477	Rentene justeres ukentlig, gjennomsnittlig hittil i år: 1,15 %
Skattetrekkskonto	3 082 907	
Plasseringskonto	15 147 670	Litt høyere rente enn driftskontoen
Kontantkasse	63 296	Ingen renter

Oversikt endring arbeidskapital

Oversikt endring arbeidskapital	Regnskap 2015	Regnskap 2016	Regnskap 2017	Regnskap 2018
	31.08.2015	31.08.2016	31.08.2017	31.08.2018
OMLØPSMIDLER				
Endring betalingsmidler	6 736 433	6 026 756	4 204 306	-3 916 337
Endring ihendehaverobl og sertifikater	0	0	0	0
Endring kortsiktige fordringer	-5 988 384	-6 827 021	-4 016 691	-4 918 958
Endring premieavvik				
Endring aksjer og andeler	0	0	0	0
ENDRING OMLØPSMIDLER (A)	748 049	-800 265	187 615	-8 835 295
KORTSIKTIG GJELD				
Endring kortsiktig gjeld (B)	734 763	-643 762	881 867	2 149 026
ENDRING ARBEIDSKAPITAL	1 482 812	-1 444 028	-694 253	-6 686 268

Endring i arbeidskapitalen skal si noe om hvorvidt kommunens betalingsevne har forbedret seg eller forverret seg i løpet av året. Loppa kommunes endring i arbeidskapital, beregnet som differansen mellom omløpsmidler og kortsiktig gjeld, har ved rapporteringstidspunktet gått ned. Dette er en indikasjon på dårligere likviditet sett i forhold til samme periode forrige år.

Investeringsregnskapet

Kommunen har flere investeringsprosjekter i budsjettet for 2018. Utvidelsen av kai i Vassdalen er i gang, og kompetansesenter/flerbrukshus er i avslutningsfasen.

Trygdeboligen er også under renovasjon, men her har vi ikke mottatt faktura enda.

I tillegg har vi utgiftsført egenkapitalen vi måtte ut med ved konkursen av Bio hos Vefas.



LOPPA KOMMUNE

Økonomiavdelingen

Saksframlegg

Dato: 14.09.2018
Arkivref: 2018/213-0 /
000

Camilla Hansen

camilla.hansen@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
48/18	Formannskap Kommunestyre	11.10.2018

Reglement for finans- og gjeldsforvaltning

Sammendrag

Revidering av reglement for finans- og gjeldsforvaltning i Loppa kommune

Rådmannens forslag til vedtak:

Loppa kommunestyre vedtar Reglement for finans- og gjeldsforvaltning i Loppa kommune.

Vedlegg:

Nytt Reglement for finans- og gjeldsforvaltning i Loppa kommune.

Gammelt finansreglement.

Attestasjonsuttalelse om finans og gjeldsreglement.

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Forskrift om kommuners og fylkeskommuners finans- og gjeldsforvaltning.

Kommuneloven.

Saksutredning:

Kommunene er pliktige til å revidere sitt reglement for finansforvaltning minst en gang per kommunestyreperiode.

Gjeldende finansreglement hadde behov for vesentlige endringer, og det er derfor utarbeidet et helt nytt reglement for finans- og gjeldsforvaltningen i Loppa kommune.

Kommunelovens § 52 stiller følgende krav til kommunens finansforvaltning:

§ 52. *Finansforvaltning.*

1. *Kommunestyret og fylkestinget skal selv gi regler for kommunens eller fylkeskommunens finansforvaltning.*

2. *Departementet kan i forskrift gi nærmere regler om disposisjoner som innebærer finansiell risiko.*
3. *Kommuner og fylkeskommuner skal forvalte sine midler slik at tilfredsstillende avkastning kan oppnås, uten at det innebærer vesentlig finansiell risiko, og under hensyn til at kommunen og fylkeskommunen skal ha midler til å dekke sine betalingsforpliktelser ved forfall.*

Forskrift om kommuners og fylkeskommuners finans- og gjeldsforvaltning stiller utdypende krav til kommunens finansforvaltning og reglement. Det framgår av § 2 at reglementet må vedtas av kommunestyret minst en gang i kommunestyreperioden.

Følgende rammer gjelder for reglementet, jmf. forskriftens § 3:

§ 3. Rammer for reglementet

Kommunestyret og fylkestinget skal ved fastsettelsen av reglementet vektlegge hensynet til en forsvarlig økonomiforvaltning og hensynet til å kunne dekke sine løpende betalingsforpliktelser. Reglementet skal inneholde bestemmelser som hindrer kommunen eller fylkeskommunen fra å ta vesentlig finansiell risiko i sin finans- og gjeldsforvaltning, herunder bestemmelser for å begrense kommunens eller fylkeskommunens refinansieringsrisiko ved opptak av lån.

Ved forvaltning av ledig likviditet og andre midler beregnet for driftsformål skal det legges vekt på lav finansiell risiko og høy likviditet.

Det skal i kommunen eller fylkeskommunen være kunnskap om finans- og gjeldsforvaltning som til enhver tid er tilstrekkelig for at kommunen eller fylkeskommunen kan utøve sin finans- og gjeldsforvaltning i tråd med sitt finansreglement. Dette gjelder også når kommunen eller fylkeskommunen kjøper finans- og gjeldsforvaltningstjenester fra andre.

Finansforvaltningen kan innrettes mer eller mindre kompleks. Det følger av forskriftens § 3 at kravet til kommunens egen kunnskap om finansforvaltning øker med kompleksiteten i finansforvaltningen. Videre følger det av bestemmelsen at jo mer kompleks finansforvaltningen er, desto større krav vil det måtte stilles til kommunens utforming og organisering av finansforvaltningen for at denne skal kunne anses økonomisk og administrativt/operasjonelt forsvarlig.

Reglementet skal omfatte forvaltningen av kommunens midler og gjeld, herunder:

- a) Ledig likviditet og andre midler beregnet for driftsformål
- b) Langsiktig finansielle aktiva
- c) Gjeldsporteføljen og øvrige finansieringsavtaler

Høring/merknader:

For å sikre at kommunens reglement er innenfor kommunelovens og forskriftens bestemmelser er det krav om uavhengig kvalitetssikring av reglement (forskriftens § 5) og kommunens rutiner (forskriftens § 8).

Vefik IKS har gjennomført den uavhengige kvalitetssikringen av reglementet.

Vefik IKS sin vurdering følger vedlagt saken. Det framgår at de ikke har innvendinger til administrasjonens forslag og at reglementet tilfredsstillende kommunelovens og forskriftens krav.

Økonomiske konsekvenser:

Ingen direkte økonomiske konsekvenser.

Vurdering:

Det er tatt utgangspunkt i malforslag fra Norges kemner- og kommuneøkonomers forbund for enkle finansreglement.

Hva er endret i reglementet?

Kap. 6: Forvaltning av ledig likviditet og andre midler beregnet for driftsformål

Med «ledig likviditet og andre midler beregnet for driftsformål» menes midler som skal kunne være tilgjengelig for å dekke kommunens betalingsforpliktelser etter hvert som de forfaller.

Det gamle reglementet (punkt 8 b og c) åpnet for at kommunens likviditet kunne fordeles og plasseres i pengemarkeds, obligasjons- eller aksjefond inkl. garanterte plasseringer/indeksobligasjoner. Loppa kommune har ikke praktisert denne typen pengeplassering.

I nytt reglement foreslår Rådmannen å plassere all ledig likviditet i kommunens hovedbank.

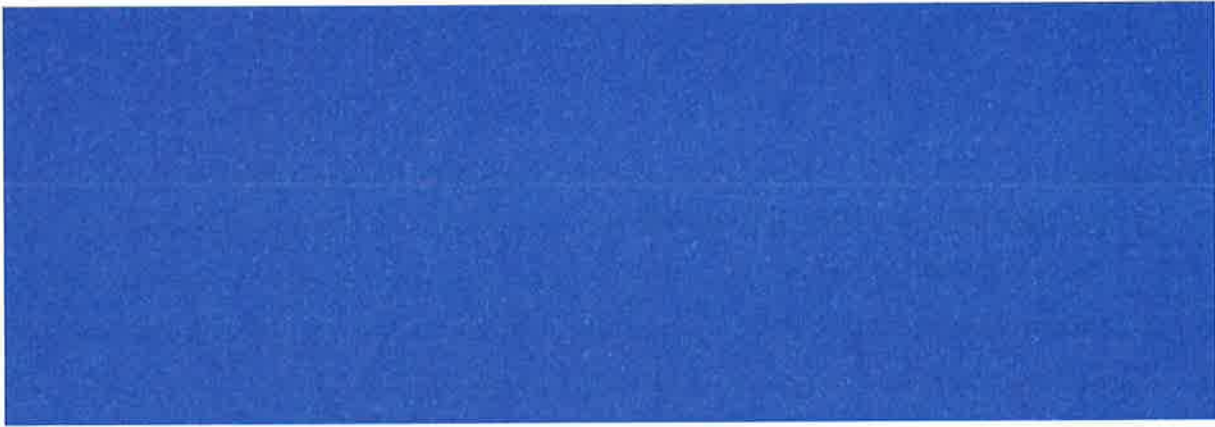
Kap. 7.1: Vedtak om opptak av lån

I det gamle reglementet sto det ingen ting om hvor mange år lånet skulle løpe over. Dette er derimot tatt med nå. Normal lånetid for investering settes til 30 år, men det gis også anledning til å ta opp lån med kortere lånetid hvis investeringen gjøres i eiendeler med kortere levetid enn 30 år. Eks. biler.

Nytt reglement for finans- og gjeldsforvaltning har et litt annet utseende og oppbygning enn det gamle.

Det gamle ligger derfor ved slik at de kan sammenlignes om ønskelig.

Kvalitetssikring av finans- og gjeldsreglementet skal finne sted ved hver endring av reglementet, og før kommunestyret vedtar nytt, endret finans- og gjeldsreglement. I denne sammenheng skal det også rapportere på utført kvalitetssikring av rutinene.



Reglement for finans- og gjeldsforvaltning i Loppa kommune

Vedtatt av kommunestyret 25.10.2018

Innhold

1.	Finans- og gjeldsreglementets virkeområde.....	3
1.1	Hensikten med reglementet	3
1.2	Hvem reglementet gjelder for	3
2.	Hjemmel og gyldighet	3
2.1	Hjemmel	3
2.2	Gyldighet	3
3.	Forvaltning og forvaltningstyper.....	3
4.	Formålet med kommunens finansforvaltning	4
5.	Generelle rammer og begrensninger	4
6.	Forvaltning av ledig likviditet og andre midler beregnet for driftsformål	5
6.1	Driftslikviditet.....	5
6.2	Overskuddslikviditet.....	5
6.2.1	Innskudd i bank	5
6.2.2	Andeler i pengemarkedsfond.....	6
6.2.3	Direkte eie av verdipapirer	6
6.3	Rapportering	6
7.	Forvaltning av kommunens gjeldsportefølje og øvrige finansieringsavtaler.....	6
7.1	Vedtak om opptak av lån	6
7.2	Valg av låneinstrumenter	6
7.3	Tidspunkt for låneopptak	7
7.4	Konkurrerende tilbud.....	7
7.5	Valg av rentebindingsperiode – bruk av sikringsinstrumenter	7
7.6	Størrelse på enkeltlån – spredning av låneopptak.....	7
7.7	Rapportering	8
8.	Forvaltning av kommunens langsiktige finansielle aktiva.....	8
9.	Etiske retningslinjer.....	9
10.	Konstatering av avvik og vurdering og kvalitetssikring av finansiell risiko	9
10.1.	Konstatering av avvik	9
10.2.	Risikovurderinger	9
10.3.	Kvalitetssikring	10

1. Finans- og gjeldsreglementets virkeområde

1.1 Hensikten med reglementet

Reglementet skal gi rammer og retningslinjer for kommunens gjelds- og finansforvaltning. Reglementet utgjør en samlet oversikt over de rammer og begrensninger som gjelder, og underliggende fullmakter/instrukser/rutiner skal hjemles i reglementet. Reglementet definerer de avkastnings- og risikonivå som er akseptable for plassering og forvaltning av likvide midler og midler beregnet for driftsformål, opptak av lån/gjeldsforvaltning samt forvaltning av kommunens gjeldsportefølje og øvrige finansieringsavtaler.

1.2 Hvem reglementet gjelder for

Reglementet gjelder for Loppa kommune. Reglementet gjelder også for virksomhet i kommunale foretak etter kommuneloven kapittel 11 og interkommunalt samarbeid etter kommuneloven § 27.

I den grad disse virksomhetene har en egen finansforvaltning skal denne utøves i tråd med dette reglementet, eller i tilfellet med interkommunalt samarbeid, etter et omforent finans- og gjeldsreglement som er godkjent av kommunestyret.

2. Hjemmel og gyldighet

2.1 Hjemmel

Dette reglementet er utarbeidet på bakgrunn av:

- Lov om kommuner og fylkeskommuner av 25. september 1992, § 52
- Forskrift om kommuners og fylkeskommuners finans- og gjeldsforvaltning fastsatt 9. juni 2009 (FOR 2009-06-09 nr. 635).

2.2 Gyldighet

- Reglementet trer i kraft fra den dag det er vedtatt i kommunestyret, og er gjeldende til kommunestyret vedtar et nytt finansreglement. Finans- og gjeldsreglementet skal vedtas minst én gang i hver kommunestyreperiode.
- Dette reglementet erstatter alle tidligere regler og instrukser som kommunestyret eller annet politisk organ har vedtatt for Loppa kommunes finansforvaltning.

3. Forvaltning og forvaltningstyper

I samsvar med bestemmelsene i forskriften om kommuners og fylkeskommuners finansforvaltning skal reglementet omfatte forvaltningen av alle kommunens finansielle aktiva (plasseringer) og passiva (rentebærende gjeld). Gjennom dette finans- og gjeldsreglementet er det vedtatt målsetninger, strategier og rammer for:

- Forvaltning av ledig likviditet og andre midler beregnet for driftsformål.
- Forvaltning av kommunens gjeldsportefølje.

4. Formålet med kommunens finansforvaltning

Finansforvaltningen har som overordnet formål å sikre en *rimelig avkastning* samt *stabile og lave netto finansieringskostnader* for kommunens aktiviteter innenfor *definerte risikorammer*.

Dette søkes oppnådd gjennom følgende delmål:

- Kommunen skal til enhver tid ha likviditet til å dekke løpende forpliktelser.
- Plassert overskuddslikviditet skal over tid gi en god og konkurransedyktig avkastning innenfor definerte krav til likviditet og risiko, hensyntatt tidsperspektiv på plasseringene.
- Lånte midler skal over tid gi lavest mulig total kostnad innenfor definerte krav til refinansieringsrisiko og renterisiko, hensyntatt behov for forutsigbarhet i lånekostnader.
- Dersom kommunen har langsiktige finansielle aktiva, skal forvaltningen av disse gi en god langsiktig avkastning til akseptabel risiko som over tid skal bidra til å gi kommunens innbyggere et best mulig tjenestetilbud.

5. Generelle rammer og begrensninger

- Kommunestyret skal selv gjennom fastsettelse av dette finans- og gjeldsreglement, ta stilling til hva som er tilfredsstillende avkastning og vesentlig finansiell risiko, jfr. KommuneLovens § 52.
- Reglementet skal baseres på kommunens egen kunnskap om finansielle markeder og instrumenter.
- Kommunestyret skal ta stilling til prinsipielle spørsmål om finansforvaltning, herunder hva som regnes som langsiktige finansielle aktiva. Det påligger rådmannen en selvstendig plikt til å utrede og legge frem saker for kommunestyret som anses som prinsipielle.
- Rådmannen skal fortløpende vurdere egnetheten av reglementets forskjellige rammer og begrensninger, og om disse på en klar og tydelig måte sikrer at kapitalforvaltningen utøves forsvarlig i forhold til de risikoer kommunen er eksponert for.
- Det tilligger rådmannen å inngå avtaler i overensstemmelse med dette reglement.
- Det tilligger rådmannen med hjemmel i dette finansreglement, å utarbeide nødvendige fullmakter/instrukser/rutiner for de enkelte forvaltningsformer som er i overensstemmelse med kommunens overordnede økonomibestemmelser.
- Finansielle instrumenter og/eller produkter som ikke er eksplisitt tillatt brukt gjennom dette reglement, kan ikke benyttes i kommunens finansforvaltning.

Konkrete rammer for forvaltning av henholdsvis kommunens midler til driftsformål (inkl. ledig likviditet) og gjeldsporteføljen omtales i fortsettelsen hver for seg.

6. Forvaltning av ledig likviditet og andre midler beregnet for driftsformål

Kommunens likvide midler består av de til enhver tid innestående midler på kommunens bankkonti og plassering av overskuddslikviditet i henhold til dette reglementet. Alle plasseringer skal gjøres i norske kroner.

Kommunen kan inngå rammeavtale for å ivareta det løpende behovet for banktjenester. Ved valg av hovedbankforbindelse stilles det krav om minimum internasjonal rating BBB- eller tilsvarende kredittvurdering.

Ratinginstitutt	Meget høy kredittverdighet	Høy Kredittverdighet	Spekulativ kredittverdighet	Meget lav kredittverdighet
S & P's	AAA - AA	A – BBB	BB – B	CCC - D
Moody's	Aaa – Aa	A – Baa	Ba – B	Caa - C

Det er en forutsetning for plassering av deler av kommunens likvide midler, utover innestående på konti i kommunens hovedbank, at det foreligger en prognose over kommunens likviditet de nærmeste 3 måneder. Plassering kan finne sted dersom prognosen tillater det og forsvarlig avkastning kan oppnås.

Midlene skal forvaltes med lav finansiell risiko og høy likviditet.

Det skal skilles mellom driftslikviditet og overskuddslikviditet.

6.1 Driftslikviditet

Kommunen skal til enhver tid ha tilgjengelig driftslikviditet (inkludert eventuell kassekreditt) som minst er like stor som forventet likviditetsbehov de neste 3 måneder. All likviditet utover dette utgjør overskuddslikviditet.

Kommunens driftslikviditet skal være plassert i bank i henhold til kommunens hovedbankavtale og det kan ikke inngås avtale om tidsbinding.

6.2 Overskuddslikviditet

Plassering av kommunens overskuddslikviditet kan gjøres innenfor den investeringshorisont som avdekkes via likviditetsprognosen. Alle plasseringer skal gjøres i norske kroner (NOK).

Kommunens overskuddslikviditet kan plasseres etter følgende retningslinjer:

6.2.1 Innskudd i bank

For bankinnskudd gjelder følgende begrensninger:

- Tidsbinding kan ikke avtales for en periode på mer enn 6 måneder
- Ett enkelt innskudd med tidsbinding kan ikke utgjøre mer enn NOK 20 millioner kr.

6.2.2 Andeler i pengemarkedsfond

Loppa kommune plasserer ikke midler i pengemarkedsfond.

6.2.3 Direkte eie av verdipapirer

Loppa kommune har ikke direkte eie av verdipapirer.

6.3 Rapportering

Rådmannen skal i forbindelse med tertialrapportering, legge fra rapporter for kommunestyret som viser status for forvaltningen av ledig likviditet og andre midler beregnet for driftsformål. I tillegg skal rådmannen etter årets utgang legge fram en rapport for kommunestyret som viser utviklingen gjennom året og status ved utgangen av året.

Rådmannen skal knytte kommentarer til sammensetning, rentebetingelser/avkastning.

7. Forvaltning av kommunens gjeldsportefølje og øvrige finansieringsavtaler

7.1 Vedtak om opptak av lån

Kommunestyret fatter vedtak om opptak av nye lån i budsjettåret. Slikt vedtak skal som minimum angi:

- Lånebeløp
- Nedbetalingstid

Normal lånetid for investering settes til 30 år. Det gis også anledning til å ta opp lån med kortere lånetid hvis investeringen gjøres i eiendeler med kortere levetid enn 30 år.

Med utgangspunkt i kommunestyrets vedtak skal det gjennomføres låneopptak, herunder godkjenning av lånevilkår, og for øvrig forvaltning av kommunens innlån etter de retningslinjer som fremgår av dette reglement, og i tråd med bestemmelsene i Kommunelovens § 50 om låneopptak.

Det kan også tas opp lån til refinansiering av eksisterende gjeld.

Rådmannen gis fullmakt til å godkjenne rente- og avdragsvilkår. Kommunens gjeldsbrev skal signeres av rådmannen. Rådmannen gis fullmakt til enhver tid å velge å refinansiere lån ut fra en strategisk finansforvaltning.

7.2 Valg av låneinstrumenter

Det kan kun tas opp lån i norske kroner. Lån kan tas opp som direkte lån i offentlige og private finansinstitusjoner, samt i livselskaper.

Det gis ikke adgang til å legge ut lån i sertifikat- og obligasjonsmarkedet.

7.3 Tidspunkt for låneopptak

Låneopptakene skal vurderes opp mot likviditetsbehov, vedtatt investeringsbudsjett, forventninger om fremtidig renteutvikling og generelle markedsforhold

7.4 Konkurrerende tilbud

Låneopptak skal søkes gjennomført til markedets gunstigste betingelser. Det skal innhentes minst 2 konkurrerende tilbud fra aktuelle långivere.

Prinsippet kan fravikes ved låneopptak i statsbank (f.eks etableringslån i Husbanken).

7.5 Valg av rentebindingsperiode – bruk av sikringsinstrumenter

Styring av låneporteføljen skal skje ved å optimalisere låneopptak og rentebindingsperiode i forhold til oppfatninger om fremtidig renteutvikling og innenfor et akseptabelt risikonivå gitt et overordnet ønske om forutsigbarhet og stabilitet i lånekostnader.

Forvaltningen skal legges opp i henhold til følgende;

- a) Refinansieringsrisikoen skal reduseres ved å spre tidspunkt for renteregulering/forfall.
- b) Minimum 20 % av gjeldsporteføljen skal ha fast rente. Resterende vurderes ut i fra markedssituasjonen og settes eventuelt til flytende rente (rentebinding kortere enn ett år).

7.6 Størrelse på enkeltlån – spredning av låneopptak

Forvaltningen legges opp i henhold til følgende;

- a) Låneporteføljen skal bestå av færrest mulig lån, dog slik at refinansieringsrisikoen ved ordinære låneforfall begrenses.
- b) Et enkeltlån kan ikke utgjøre mer enn 25 % av den samlede låneporteføljen, og ikke mer enn 25 % av den samlede låneporteføljen kan ha låneforfall innenfor en rullerende 12 måneders periode.
- c) Under ellers like forhold vil det være formålstjenlig at kommunen fordeler låneopptakene på flere långivere.

7.7 Rapportering

Rådmannen skal i forbindelse med tertialrapportering rapportere på status for gjeldsforvaltningen. I tillegg skal rådmannen etter årets utgang rapportere til kommunestyret med hensyn på utviklingen gjennom året og status ved utgangen av året.

Rapportene skal ta utgangspunkt i følgende tabell:

	31.12.201x-1			31.03.201x			30.06.201x			30.09.201x		
	Mill NOK	%		Mill NOK	%		Mill NOK	%		Mill NOK	%	
Lån med pt rente												
Lån med NIBOR basert rente												
Lån med fast rente												
Samlet langsiktig gjeld		100 %			100 %			100 %			100 %	
Antall løpende enkeltlån												
Største enkeltlån	NOK ? mill			NOK ? mill			NOK ? mill			NOK ? mill		

8. Forvaltning av kommunens langsiktige finansielle aktiva

Med «langsiktige finansielle aktiva» menes midler som ikke må regnes som ledige likvider og andre midler beregnet for driftsformål, og som ut fra kommunens økonomiske situasjon kan anses forsvarlig å forvalte med en lang tidshorisont med noe mindre fokus på kortsiktige markedssvingninger. Langsiktige finansielle aktiva skiller seg fra ledige likvider og andre midler beregnet for driftsformål ved at forvaltningen av langsiktige finansielle aktiva ikke skal være utslagsgivende for kommunens betalingsevne på kort sikt.

Eksempel på langsiktige finansielle aktiva: sertifikater, obligasjoner, obligasjonsfond, aksjefond med mer.

Loppa kommune har **ikke** rammer for plassering av langsiktige finansielle aktiva.

Dersom kommunen på et fremtidig tidspunkt har til hensikt å etablere forvaltning av langsiktige finansielle aktiva, vil dette finans- og gjeldsreglement bli oppjustert med nødvendige og tilstrekkelige rammer og retningslinjer for slik forvaltning. Det endrede finans- og gjeldsreglement skal vedtas av kommunestyret før oppstart av forvaltning av langsiktige finansielle aktiva.

9. Etiske retningslinjer

De etiske retningslinjer som til enhver tid er gjeldende for Statens Pensjonsfond Utland, skal være retningsgivende for Loppa kommunes etiske håndtering av kapitalforvaltningen.

Disse retningslinjene innebærer blant annet at selskaper som produserer særlig inhumane våpen skal utelukkes fra porteføljen. Videre skal selskaper utelukkes dersom det er åpenbar uakseptabel risiko for at kommunen gjennom sine investeringer medvirker til:

- Grove eller systematiske krenkelser av menneskerettigheter, som for eksempel drap, tortur, frihetsberøvelse, tvangsarbeid, utnyttelse og annen utbytting av barn.
- Alvorlig krenkelse av individers rettigheter i krig eller konfliktsituasjoner, alvorlig miljøskade, grov korrupsjon og andre særlige grove brudd på grunnleggende etiske normer.

Loppa kommune vil påse at samarbeidende forvaltere er informert om både forvaltningsrammer og etiske retningslinjer i kommunens finans- og gjeldsreglement. Det er Loppa kommunes mål at kapital ikke plasseres i selskaper med en uakseptabel etisk profil, og at det derfor velges forvaltere som hensyntar de etiske sidene ved utvelgelsen av sine investeringer.

Dersom kommunen blir gjort oppmerksom på at det hos en forvalter er plasseringer i selskaper med uakseptabel etisk profil, skal dette tas opp til diskusjon med forvalteren med sikte på at nevnte plasseringer gjort av forvalteren, opphører, eller at kommunen trekker seg ut av det aktuelle produkt hos forvalteren

10. Konstatning av avvik og vurdering og kvalitetssikring av finansiell risiko

10.1. Konstatning av avvik

Ved konstatning av avvik mellom faktisk finansforvaltning og finans- og gjeldsreglementets rammer, skal slikt avvik lukkes så snart som mulig. Avviket slik det har fremstått, og eventuelt økonomisk konsekvens av avviket skal rapporteres til kommunestyret sammen med forslag til rutineendringer som vil redusere sannsynligheten for slikt avvik i fremtiden.

10.2. Risikovurderinger

Det skal til hver rapportering til kommunestyret gjøres en risikovurdering knyttet til forvaltningen av ledig likviditet og andre midler beregnet til driftsformål, og forvaltningen av kommunens gjeldsportefølje og øvrige finansieringsavtaler jfr. Pkt. 6.6 og 7.7

10.3. Kvalitetssikring

Finansforskriften pålegger kommunestyret å la uavhengig kompetanse vurdere om finans- og gjeldsreglementet legger rammer for en finansforvaltning som er i tråd med kommunelovens regler og reglene i finansforskriften.

Rådmannen pålegges ansvar for at slike eksterne vurderinger innhentes.

Kvalitetssikring av finans- og gjeldsreglementet skal finne sted ved hver endring av reglementet, og før kommunestyret vedtar nytt, endret finans- og gjeldsreglement. I denne sammenheng skal det også rapportere på utført kvalitetssikring av rutinene.



Finansreglement



Loppa kommune

Parkveien 1/3
9550 Øksfjord

Telefon: 78 45 30 00
Telefaks: 78 45 30 01
E-post: postmottak@loppa.kommune.no



Dra på Lopp havet — Et hav av muligheter

Innholdsfortegnelse

1. Hjemmel	2
2. Formål	2
3. Målsetting	2
4. Risikoprofil	3
5. Finansiell risiko	3
6. Administrativ/operasjonell risiko	3
7. Risiko for aksjemarkedet	3
8. Rammer for risiko	3
a) Innlån	3-4
b) Plassering av ledig likviditet som disponeres innenfor årsbudsjettperioden	4
c) Plassering av langsiktige finansielle aktiva	4
9. Fullmakter til rådmannen	4
a) Opptak av lån (gjelder også refinansiering og sammenslåing av lån)	4-5
b) Plassering av ledig likviditet	5
c) Plassering av langsiktig finansiell aktiva	5
10. Rapportering og kontroll	5
11. Konstatning av avvik	5
12. Evaluering	6
13. Gyldighet	6
Forklaringer av enkelte ord og uttrykk	7

REGLEMENT FOR LOPPA KOMMUNES FINANSFORVALTNING (FINANSREGLEMENT)

1. Hjemmel

Reglementet er vedtatt i medhold av kommunelovens § 52 og forskrift om kommuners og fylkeskommuners finansforvaltning av 09.06.2009 med ikrafttredelse 01.07.2010.

2. Formål

Kommunen skal forvalte sine midler slik at tilfredsstillende avkastning oppnås, uten at det innebærer vesentlig finansiell risiko, og under hensyn til at kommunen skal ha midler til å dekke sine betalingsforpliktelser ved forfall.

3. Målsetting

Finansforvaltningen skal:

- Ivareta grunnprinsippet i kommunelovens formålsbestemmelse om optimal utnyttning av kommunens tilgjengelige ressurser med sikte på å kunne gi et best mulig tjenestetilbud
- Sikre stor grad av forutsigbarhet i kommunens finansielle stilling.
- Skal bidra til stabilitet og langsiktighet.
- *Inneholde bestemmelser som hindrer kommunen i å ta vesentlig finansiell risiko*

Generelle rammer og begrensninger

- Kommunestyret skal selv gjennom fastsettelse av dette finansreglement, ta stilling til hva som er tilfredsstillende avkastning og vesentlig finansielle risiko, jfr. kommunelovens § 52.
- Reglementet skal baseres på kommunens egen kunnskap om finansielle markeder og instrumenter.
- Kommunestyret skal ta stilling til prinsipielle spørsmål om finansforvaltningen, herunder hva som regnes som langsiktige finansielle aktiva. Det påligger rådmannen en selvstendig plikt til å utrede og legge frem saker for kommunestyret som anses som prinsipielle.
- Rådmannen skal fortløpende vurdere egnetheten av reglementets forskjellige rammer og begrensninger, og om disse på en klar og tydelig måte sikrer at kapitalforvaltningen utøves forsvarlig i forhold til de risikoer kommunen er eksponert for.
- Det tilligger rådmannen å inngå avtaler i overensstemmelse med dette reglementet.
- Det tilligger rådmannen med hjemmel i dette finansreglement, å utarbeide nødvendige fullmakter/instruks/rutiner for de enkelte forvaltningsformer som er i overensstemmelse med kommunens overordnede økonomibestemmelser.
- Finansielle instrumenter og/eller produkter som ikke er eksplisitt tillatt brukt gjennom dette reglementet, kan ikke benyttes i kommunens finansforvaltning.

4. Risikoprofil

Kommunen skal ha en lav- til moderat risikoprofil med fokus på å redusere i hvilken grad endringer i finansmarkedene vil påvirke kommunens finansielle stilling.

5. Finansiell risiko

Kommunen påtar seg finansiell risiko ved plassering av midler og lån av midler. Kommunens finansforvaltning skal ikke påføre kommunen vesentlig risiko. Med finansiell risiko menes:

- **Kredittrisiko:**
Risiko for tap som følger av at låntaker eller motparten i en kontrakt unnlater å innfri sine forpliktelser.
- **Likviditetsrisiko:**
Risiko for at eiendeler ikke kan omsettes nær markedsverdi i løpet av en avgrenset tidsperiode.
- **Finansieringsrisiko:**
Risiko for ikke å kunne finansiere egne lånebehov.
- **Renterisiko:**
Risiko for endringer av verdien på eiendeler, gjeld egenkapital som følge av renteendringer
- **Valutarisiko:**
Risiko for endring av verdien på eiendeler, gjeld egenkapital som følge av endringer i valutakurser.

6. Administrativ/operasjonell risiko

Risiko for at kommunen internt (eller hos motpart i transaksjoner) ikke har tilstrekkelig kompetanse/bemanning, systemer, rutiner, samt ressurser generelt til å gjennomføre kommunens vedtatte finansforvaltning.

7. Risiko for aksjemarkedet

Risiko for at aksjemarkedet eller det aktuelle investeringsobjekt vil stige eller falle – både på kort eller lang sikt.

8. Rammer for risiko

Kommunens finansforvaltning skal drives slik at kommunen ikke påføres vesentlig finansiell risiko.

a. Innlån

Kommunestyret fattar vedtak om opptak av nye lån i budsjettåret. Slik vedtak skal som minimum angi:

- Lånebeløp
- Nedbetalingstid

Med utgangspunkt i kommunestyrets vedtak skal det gjennomføres låneopptak, herunder godkjenning av lånevilkår, og for øvrig forvaltning av kommunens innlån etter de retningslinjer som framgår av dette reglementet, og i tråd med bestemmelsene i Kommunelovens § 50 om låneopptak.

Det kan også tas opp lån til refinansiering av eksisterende gjeld.

- Det skal hentes tilbud fra minst to låneinstitusjoner
- Renteutviklingen skal kontinuerlig overvåkes for å vurdere binding av lån
- For å redusere renterisikoen skal minst 20 % av kommunens innlån være til fast rente
- Gjeldsporteføljen skal bestå av ett mindre antall lån

b. Plassering av ledig likviditet som disponeres innenfor årsbudsjettperioden

Ledig likviditet og andre midler beregnet for driftsformål, utover hva som trengs til dekning av kommunens løpende forpliktelser, fratrukket estimerte innbetalinger, de nærmeste 3 måneder, kan plasseres etter følgende retningslinjer:

- Ved plassering av penger skal den finansielle risiko være minimal
- Kommunen skal spre sine innskudd på minst to norske banker slik at innskudd i en bank ikke skal overstige 40 millioner kroner
- Ved plassering av penger i andre porteføljer skal den finansielle risiko være lav
- Inntil 10 % kan plasseres i norske eller nordiske pengemarkeds eller obligasjonsfond

c. Plassering av langsiktige finansielle aktiva

Omfatter aktiva hvor kun avkastning disponeres i årsbudsjettperioden.

- Ved plassering av langsiktige finansielle aktiva skal den finansielle risiko være lav
- Langsiktige finansielle aktiva kan foruten bankinnskudd, plasseres i pengemarkeds, obligasjons- eller aksjefond inkl. garanterte plasseringer/indeksobligasjoner
- Maksimum plassering i pengemarkeds og obligasjonsfond er 10 millioner kroner
- Maksimum plassering i aksjefond er 5 millioner
- Midler plassert i aksjefond skal ha en tidshorisont på minst 5 år
- Aksjefond skal spres på norske, nordiske og eller fond med minst 60 % europeisk plassering. Ingen fondstype skal ha mer enn 50 % av plasseringen
- Ved kursoppgang på minst 10 % netto, kan gevinsten tas ut og plasseres på et "gevinstfond" i bank. Gevinstfondet skal ikke disponeres før det utgjør minst 10 % av den samlede plassering i aksjefond.
- Loppa kommune skal holde seg til de samme etiske retningslinjer som staten benytter.

9. Fullmakter til rådmannen

Kommunestyret gir rådmannen følgende fullmakter:

a. Opptak av lån (gjelder også refinansiering og sammenslåing av lån)

- *Ta opp lån for lån innarbeidet i budsjettet som er vedtatt av kommunestyret*

- Refinansiere eldre gjeld og til å sammenslå løpende lån innenfor de avdragsbetingelsene som har vært vedtatt ved første gangs låneopptak
- Velge låneinstitusjon, avdragstid og rentebetingelser
- Fullmakten gjelder innenfor rammene gitt i dette reglementets punkt 8 a.

b. Plassering av ledig likviditet

- Velge finansinstitusjon
- Forhandle og bestemme vilkår for plassering
- Bestemme sammensetningen av plasseringen
- Fullmakten gjelder innenfor rammene gitt i dette reglementets punkt 8b.

c. Plassering av langsiktig finansiell aktiva

- Velge finansinstitusjon og bestemme fondstype
- Forhandle og bestemme vilkår for plassering
- Bestemme sammensetningen av plasseringen
- Bestemme sammensetningen av plasseringen innen de rammer som er gitt i reglementets punkt 8 c.

10. Rapportering og kontroll

Formål med rapportering er å informere om finansforvaltningens faktiske resultat, samt finansforvaltningens eksponering i forhold til de rammer og retningslinjer som er fastsatt.

Rådmannen rapporterer minst to ganger pr. år til formannskapet. Rapporten skal inneholde:

Laget
laget for
beholdning

- Oversikt over gjeldens fordeling på lånetype, renteutvikling og låneinstitusjon
- Oversikt over plassering av ledig likviditet med fordeling på aktivaklasse og vilkår
- Oversikt over plassering av langsiktig finansiell aktiva med fordeling på aktivaklasse og vilkår
- En beskrivelse av forventet utvikling i markedet fram til neste rapporteringstidspunkt og hvilke konsekvenser rådmannen trekker av dette

Har ikke
Har ikke.

Laget
data.

Ett eventuelt samlet verdifall på langsiktige finansielle aktiva skal oppgis, og rådmannen skal kommentere kommunens evne til å bære det potensielle tapet. Dersom rådmannens vurdering er at det potensielle tapet er for stort i forhold til kommunens risikobærende evne, skal rådmannen legge frem forslag til endring i reglementet og sammensetningen av den risikobærende porteføljen.

Etter årets utgang skal rådmannen legge fram en rapport for kommunestyret som viser utviklingen gjennom året og status ved utgangen av året.

11. Konstatning av avvik

Ved konstatning av avvik mellom faktisk finansforvaltning og finansreglementets rammer, skal slikt avvik umiddelbart lukkes. Avviket slik det har fremstått, og eventuelt økonomisk konsekvens av avviket dersom dette er større enn NOK 100.000,-, skal uten ugrunnet opphold

rapporteres til kommunestyret sammen med forslag til rutineendringer som vil redusere sannsynligheten for slikt avvik i fremtiden.

Dersom den konstaterte økonomiske konsekvens av avviket er mindre enn NOK 100.000.-, kan slik rapportering utestå til neste ordinære finansrapportering til kommunestyret.

12. Evaluering

Rådmannen kan engasjere ekstern bistand for gjennomgang av kommunens finansforvaltning. Kvalitetssikring av finansreglementet skal finne sted ved hver endring av reglementet, og før kommunestyret vedtar nytt, endret finansreglement. I denne sammenheng skal det også rapporteres på utført kvalitetssikring av rutinene.

13. Gyldighet

Dette reglementet er vedtatt av Loppa kommunestyre den 24. september 2010 og trer i kraft straks.

Forklaringer av enkelte ord og uttrykk

Obligasjon: Rentebærende verdipapir, som oftest børsnotert. Bevis på at man har lånt ut penger til en bedrift, staten, kommune, fylkeskommune eller andre. Obligasjonens løpetid skal være lengre enn 12 måneder når den legges ut for salg. Når det generelle rentenivået går opp, synker kursverdien på obligasjonen og motsatt når renten går ned.

Obligasjonsfond: En formuessamling der flere innskyttere har gått sammen for å la sine penger forvaltes i et felleskap. Verdipapirfondet er underlagt div. lovmessige begrensninger, bl.a med hensyn til spredning på antall papirer. Fondet forvaltes av et forvaltningsselskap. Innskyttere plasserer pengene i obligasjonsfondet som tar et forvaltningshonorar for å administrere fondet.

Sertifikater: Rentebærende verdipapir med kortere løpetid enn 12 måneder på utleggstidspunktet. Fungerer i praksis som en obligasjon.

Pengemarkedsfond: En formuessamling av sertifikater og bankinnskudd som forvaltes av et fondsforvaltningsselskap. Fungerer på samme måte som et obligasjonsfond. Pengemarkedsfond gir, over tid, som regel innskytterne bedre avkastning enn bankinnskudd. Bruk av pengemarkedsfond sikrer god spredning av kredittrisiko.

Aksjer: En aksje er et egenkapitalinstrument. En investering i en aksje gir intet krav på rente eller utbytte. Aksjer gir over tid normalt en bedre avkastning enn en investering i rentebærende instrumenter, dog er risikoen normalt betydelig høyere. Dersom et selskap går konkurs er for eksempel normalt hele verdien av en aksje tapt. En investering i aksjer og aksjefond forutsetter at en investor har en lengre investeringshorisont enn ved plassering i rentepapirer.

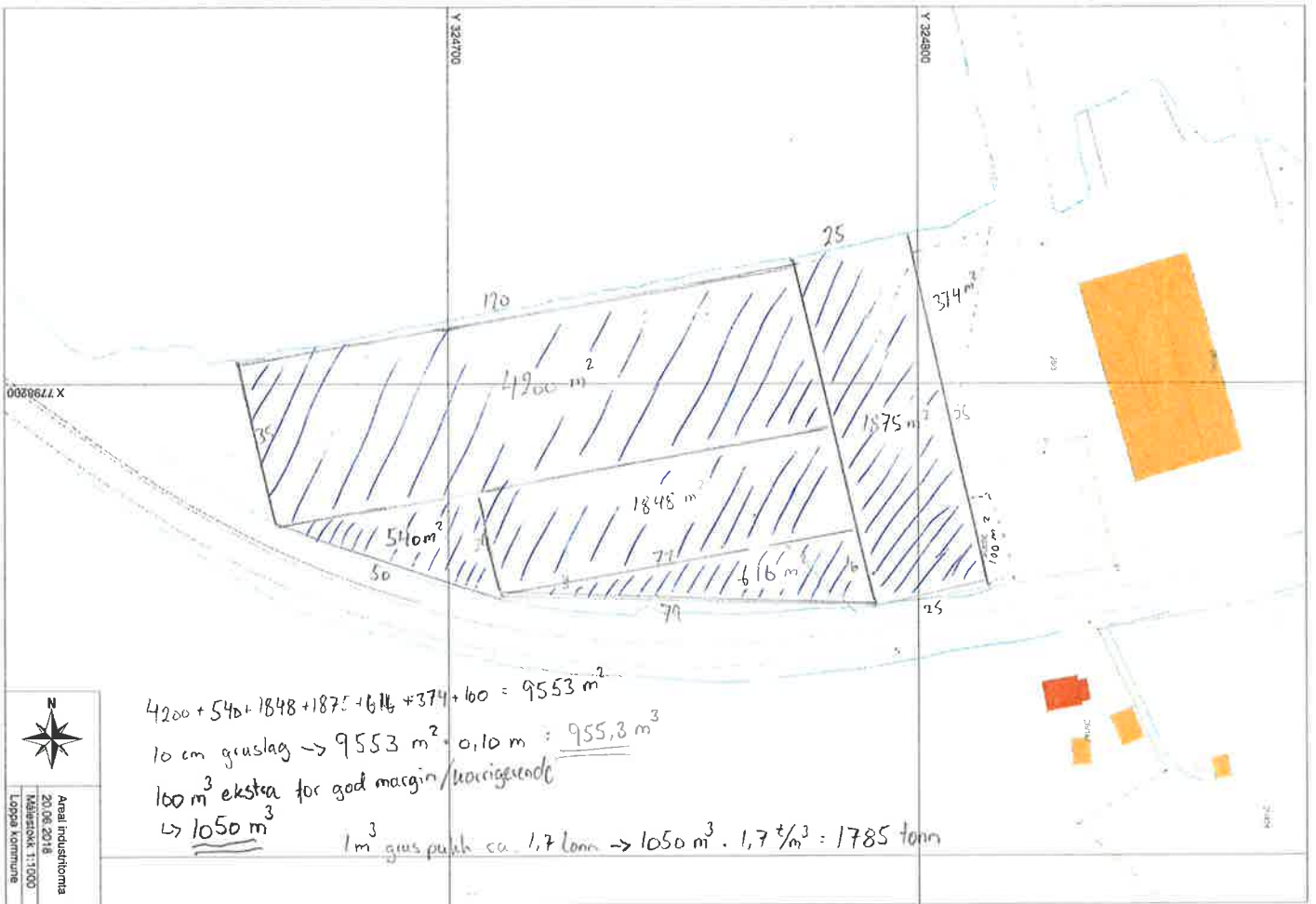
Aksjefond: En formuessamling av egenkapitalinstrumenter som forvaltes av et forvaltningsselskap. Fungerer på mange måter som pengemarkeds- og obligasjonsfond. Bruk av aksjefond sikrer god spredning av risiko i forhold til investeringer i enkeltaksjer.

Finansinstrumenter: Obligasjoner, sertifikater, verdipapirfond, aksjer m.m.

Portefølje: En samling av ulike verdipapirer.

Alternativer

klarer man investere i. De mest vanlige er penge-, obligasjons-, aksje-, eiendomsmarked og alternative investeringer som for eksempel sikringsfond og strukturerede ~~produkt~~ produkter



Arval Industrioma
 20.08.2018
 KÄRÄTÖNKÄ 1:1000
 Loppaja-kommune



Til Loppa Kommune

UAVHENGIG REVISORS ATTESTASJONSUTTAELSE OM REGLEMENT FOR LOPPA KOMMUNES FINANS- OG GJELDSFORVALTNING

Vi har utført et attestasjonsoppdrag som skal gi betryggende sikkerhet, i forbindelse med Loppa kommunes reglement for finans- og gjeldsforvaltningen, datert 25.10.2018.

Loppa kommunes ansvar for finansforvaltningsreglementet

Kommunestyret er ansvarlig for at finans- og gjeldsforvaltningen er underlagt reglement fastsatt i samsvar med kommuneloven § 52 og forskrift av 9. juni 2009 om kommuners og fylkeskommuners finansforvaltning.

Vår uavhengighet og kvalitetskontroll

Vi har utført oppdraget i samsvar med etiske retningslinjer for NKRFs medlemmer, som inneholder uavhengighetskrav og andre krav basert på grunnleggende prinsipper om integritet, objektivitet, faglig kompetanse og tilbørlig aktsomhet, fortrolighet og profesjonell opptreden.

I samsvar med internasjonal standard for kvalitetskontroll (ISQC 1) har Vest-Finnmark kommunerevisjon IKS et omfattende kvalitetskontrollsystem, herunder dokumenterte retningslinjer og rutiner for etterlevelse av etiske krav, faglige standarder og krav i gjeldende lovgivning og annen regulering.

Vår oppgave

Vår oppgave er å avgi en uttalelse om reglement for finans- og gjeldsforvaltningen på grunnlag av bevisene vi har hentet inn. Vi har utført vårt attestasjonsoppdrag med sikkerhet i samsvar med den internasjonale standarden for attestasjonsoppdrag – ISAE 3000 *Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*. Standarden krever at vi planlegger og gjennomfører dette oppdraget for å oppnå betryggende sikkerhet for hvorvidt det foreligger vesentlige feil eller mangler ved kommunens regler for finans- og gjeldsforvaltningen.

Utføring av et attestasjonsoppdrag som skal gi betryggende sikkerhet i henhold til ISAE 3000, innebærer å utføre handlinger for å innhente bevis for at reglementet er i tråd med kommuneloven og forskrift om finansforvaltning. Typen, tidspunktet for og omfanget av de valgte handlingene er gjenstand for revisors skjønn. Gjennomføring av et attestasjonsoppdrag som skal gi betryggende sikkerhet på dette området, innebærer også:

1. Med utgangspunkt i kommuneloven § 52 tredje ledd, kontroll av at lovens bestemmelser er innarbeidet i kommunens reglement for finans- og gjeldsforvaltningen, herunder at reglementet:
 - gjør det mulig for kommunen å oppnå en tilfredsstillende avkastning gjennom forvaltningen.
 - ikke tillater en forvaltning som medfører vesentlig finansiell risiko for kommunen.
 - har bestemmelser om at forvaltningen må ta hensyn til at kommunen skal ha midler til å dekke sine betalingsforpliktelser ved forfall.

2. Med utgangspunkt i § 4 første ledd i forskrift om kommuners og fylkeskommuners finans- og gjeldsforvaltning, kontroll av at reglementets innhold tilfredsstillende forskriftens krav, herunder at det omfatter forvaltningen av:
 - ledig likviditet
 - langsiktige finansielle aktiva
 - gjeldsporteføljen og øvrige finansieringsavtaler
3. Med utgangspunkt i § 4 annet ledd i forskrift om kommuners og fylkeskommuners finans- og gjeldsforvaltning, kontroll av at reglementet minst angir
 - formålet med forvaltningen
 - hva som regnes som langsiktige finansielle aktiva
 - rammer og begrensninger for forvaltningen av de ulike forvaltningstyper
 - tidspunkt for og innhold i statusrapporteringen
 - håndtering av avvik fra finansreglementet
4. Med utgangspunkt i § 3 i forskrift om kommuners og fylkeskommuners finans- og gjeldsforvaltning, kontroll av at rammene for finans- og gjeldsforvaltningen er tilfredsstillende ivare tatt i reglementet.

Vi mener at vi har innhentet tilstrekkelig og hensiktsmessig bevis som grunnlag for vår konklusjon.

Konklusjon

Vi mener at det fremlagte reglementet for finans- og gjeldsforvaltningen tilfredsstillende kommunelovens og forskriftens krav

Denne uttalelsen er utelukkende utarbeidet for det formål som er beskrevet ovenfor og til kommunens informasjon, og skal ikke brukes til noe annet formål.

Alta, 11.09.2018



Kai Roger Olsen
Registrert revisor



Dato: 19.09.2018
Arkivref: 2018/581-0 /

Liv Beate Karlsen

liv.b.karsen@loppa.kommune.no

Saknsnr	Utvalg	Møtedato
10/18	Eldreråd	09.10.2018
19/18	Levekårsutvalget	11.10.2018
49/18	Formannskap Kommunestyre	11.10.2018

Påvirkbare egeninntekter oppvekst- og kultur 2019

Sammendrag

I forbindelse med budsjettarbeidet legges det frem hvert år til politisk behandling alle påvirkbare egeninntekter. Disse vedtas av kommunestyret i forkant av selve budsjettvedtaket slik at eventuelle endringer kan legges inn i administrasjonenes budsjettarbeid. Hvert enkelt område utarbeider et eget saksframlegg fra sitt område.

Rådmannens forslag til vedtak:

Loppa kommunestyre vedtar følgende satser for egenbetaling innenfor området oppvekst- og kultur:

1. Barnehagesatsene økes til makspris for 2019 (for 2018 var makspris kr. 2 910,- pr. mnd – 32. 010,- pr. år).
Inntektsgrensen for reduksjon i foreldrebetaling og gratis kjernetid vedtas av Stortinget i forbindelse med det årlige budsjettarbeidet, på lik linje som maksimalprisen.
Loppa kommune følger de nasjonale satsene.

Alternativer	Inntekt over kr.	Inntekt inntil kr.
33 – 42,5 t/uke		
25 – 32 t/uke		
17 – 24 t/uke		
1 – 16 t/uke	Kr. 100,- pr.time	Kr. 100,- pr.time
	Kr. 200,- pr. dag	Kr. 200,- pr.dag

Søskenmoderasjon etter samme satser og vilkår som tidligere vedtatt. Det gis 30% søskenmoderasjon på 2. barn, og 50% moderasjon på 3. barn. Det yngste barnet står på hel sats. Søskenmoderasjon gjelder også for søsken på sfo.

2. Foreldrebetaling for SFO settes lik makspris for barnehager 2019.

Høgtun sfo	Inntil 30 plasser	Skoleåret, før og etter skoletid
Dagsbetaling	kr. 300,- pr. dag	
3. Kulturskolens egenandel økes med ca. 3,2% fra kr. 1560,- til kr. 1610,- pr. aktivitet. Det gis 30% søskenmoderasjon på 2. barn, og 50% moderasjon på 3. barn.
4. Leie av gymsal og basseng og andre lokaler som brukes til idrettsaktiviteter: Leiesatsene økes til kr. 1.200,- pr. person pr. år for voksenaktiviteter uavhengig av antall aktiviteter vedkommende er med på (kr. 1.100,- i 2018). Aldersgrense t.o.m 19 år jfr. anbefaling fra Norges Idrettsforbund.
5. Utleiesatsene for samfunnshus og grendehus økes med ca. 30%

Øksfjord samfunnshus:

		Ny sats:
- Møter/kurs	Kr. 1 495,- pr.dag	Kr. 1 943,- pr.dag
- Inntektsgivende arr.	Kr. 1 604,- pr.dag	Kr. 2 085,- pr.dag
- Bryllup/selskap	Kr. 2 860,- pr.helg	Kr. 3 718,- pr.helg
- Forretningsdrift (vask inkl. i leiepris)	Kr. 4 290,- pr.dag	Kr. 5 577,- pr.dag

Nuvsvåg grendehus:

- Inntektsgivende arr.	Kr. 1 170,- pr.dag	Kr. 1 521,- pr.dag
- Bryllup/selskap	Kr. 2 080,- pr.helg	Kr. 2 704,- pr.helg
- Forretningsdrift	Kr. 2 600,- pr.dag	Kr. 3 380,- pr.dag
- Møter/kurs/selskap	Kr. 1 170,- pr.dag	Kr. 1 521,- pr.dag

Sør-Tverrfjord grendehus:

- Inntektsgivende arr.	Kr. 1 040,- pr.dag	Kr. 1 352,- pr.dag
- Bryllup/selskap	Kr. 2080,- pr.helg	Kr. 2 704,- pr.helg
- Forretningsdrift	Kr. 2 600,- pr.dag	Kr. 3 380,- pr.dag
- Møter/kurs/selskap	Kr. 1 170,- pr.dag	Kr. 1 521,- pr.dag

Skole og barnehage:

- Bryllup og selskap	Kr. 2 080,- pr.helg	Kr. 2 704,- pr.helg
- Arrangement/selskap	Kr. 650,- pr.dag	Kr. 845,- pr.dag

Skole/barnehage/grendehus:

- Overnatting pr.pers/døgn	Kr. 100,- pr.dag	Kr. 130,- pr.dag
----------------------------	------------------	------------------

For skoleklasser med flere enn 20 elever/lærere som besøker Loppa settes maksimal sats for overnatting til kr. 2.600,- pr.døgn.

Grendehus og samfunnshus skal være gratis for øvinger/møter i forkant av oppsettinger/konsserter. For øvrig kan oppvekst- og kultur vise skjønn.

Vedlegg:

Ingen

Saksutredning:

I forbindelse med budsjettarbeidet legges det frem hvert år til politisk behandling alle påvirkbare egeninntekter. Disse vedtas av kommunestyret i forkant av selve budsjettvedtaket slik at eventuelle endringer kan legges inn i administrasjonenes budsjettarbeid.

Hvert enkelt område utarbeider et eget saksfremlegg fra sitt område.

Foreldre skal ikke betale mer enn maksprisen for en barnehageplass. Maksprisen for 2018 er 2 910,- pr. mnd, og totalt 32 010,- per år. Maksprisen gjelder alle typer barnehager, uavhengig om de er offentlige eller private. Grensen blir fastsatt av Stortinget. Kommunen kan tilby foreldrene en lavere pris enn maksprisen. Barnehagene kan kreve betaling for kost (matpenger) i tillegg til makspris.

Saksbehandler har sett på tidligere behandling av påvirkbare egeninntekter. Utleiesatser økt med ca. 30%. Sfo satser som makspris barnehage og kulturskolen økt med ca. 3,2%.

Når det gjelder punkt 4. Leie av gymsal og basseng har oppvekst- og kultur fått innspill på om det er mulig å ha leiesats pr. gang for basseng? Dette gjelder for personer som kun bruker basseng en gang ved høytidsbesøk (e.l) i Loppa kommune. Det å måtte betale kr. 600,- (halvårlig) for å bruke bassenget en gang synes mye. Saksbehandler har ikke tatt høyde for dette i forslaget påvirkbare egeninntekter oppvekst- og kultur.

Oppvekst- og kultur har i tidligere saksfremlegg sagt at en lav pris på ulike områder som vedrører barn og ungdom vil kunne være et virkemiddel for å øke barnekullene, og ikke minst for å øke trivselen blant barn og unge. Oppvekst- og kultur er fortsatt av samme oppfatning, men ser også at Loppa kommune må øke sine inntekter for å kunne gi et godt tjenestetilbud til barn og unge.



LOPPA KOMMUNE

Helse- og sosialetaten

Saksframlegg

Dato: 24.09.2018
Arkivref: 2018/577-0 /
150

Beate Kristine Danielsen
beate.danielsen@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
9/18	Eldreråd	09.10.2018
18/18	Levekårsutvalget	11.10.2018
50/18	Formannskap Kommunestyre	11.10.2018

Påvirkbare egeninntekter 2019 - Helse og omsorg

Sammendrag

Staten yter årlig rammetilskudd til delvis dekning av kommunens utgifter. Kommunen skal sørge for bevilgninger som er nødvendige for å yte tjenester og sette i verk tiltak kommunen har ansvaret for etter loven. I tillegg har kommunen mulighet til å fatte vedtak om egenbetaling for tjenester.

Saksframlegget her omhandler egenbetaling for helse og omsorgstjenester, i tillegg til leieinntekter og annet salg av tjenester.

Rådmannens forslag til vedtak:

Egenbetaling for kommunale tjenester i og utenfor institusjon reguleres iht. Forskrift om egenandel for kommunale helse og omsorgstjenester.

Egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester i institusjon:

Korttidsopphold	Kr 160 pr. døgn
Dagopphold	Kr 80 pr. døgn
Nattopphold	Kr 80 pr. døgn
Avlastning/KAD, sykestue	Kr 0 pr. døgn
Langtidsopphold	Inntekts reguleres

Egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester utenfor institusjon:

Praktisk bistand Timelønn kr 352. Grunnbeløpet i folketrygden (G) pr 01.05.18 kr 96 883.

Husstandens netto inntekt:	Maksimal månedspris:
Under 2 G (0 – 193 766)	Kr 205
2 G – 3 G (193 767 – 290 649)	Kr 854
3 G – 4 G (290 650 – 387 532)	Kr 1 635

4 G – 5 G (387 533 – 484 415)	Kr 2 422
Over 5 G (> 484 415)	Kr 3 281

Egenandel for kommunal legehjelp og fysikalsk behandling:

Egenandel ved helsestasjonstjenester:

Vaksinasjon utenom barnevaksinasjonsprogrammet:

Konsultasjon og annet	Voksne	Barn og studenter	Familie
Førstegangs konsultasjoner	Kr 139	Kr 104	Kr 207
Enkel konsultasjon	Kr 83	Kr 62	
Tuberkulintest (som ikke er pålagt etter lov)	Kr 104		
BCG	Kr 104		
Reisevaksiner barn		Kr 104	
Nytt internasjonalt vaksinasjonskort	Kr 155		
Utskrift av vaksinasjonskort	Kr 32		

Vaksinepris fastsatt av Folkehelseinstituttet legges til grunn for prissetting for vaksiner, i tillegg kommer det en administrasjonskostnad.

De som ikke møter til avtalt tid uten å gi beskjed vil bli belastet for konsultasjonshonorar som for 1.gangs konsultasjon. Avbestilling senest dagen før.

Hørselstest audiometri Kr 114.

Egenandel for andre tjenester:

Husleie pr. døgn

Pårørenderom sykehjem	Kr 238
Gjesterom Nerstranda	Kr 238
Beredskapsleilighet Parkveien bofelleskap	Kr 342
Helsehuset Sandland	Kr 590
Lokaler tannhelsetjenesten	Indeksreguleres jamfør avtale
Lokaler privatpraktiserende fysioterapeut	Indeksreguleres jamfør avtale

Trygghetsalarm pr. måned, dagsenter og middag pr. dag

Trygghetsalarm	Kr 290
Dagsenter pakke 1	Kr 150

Dagsenter pakke 2	Kr 111
Dagsenter pakke 3	Kr 72
Middag halv porsjon	Kr 78
Middag hel porsjon	Kr 100

Stell av døde og syning pr. gang

Stell av døde	Kr 2 484
Syning dag	Kr 569
Syning kveld	Kr 828
Syning helg	Kr 1 035

Lån av kommunalt utstyr og hjelpemidler pr. gjenstand

Leie av kommunalt utstyr – maksbeløp Kr 326	Kr 119
Kjøp av utstyr (tilleggspris)	Selvkost + kr 124

Vedlegg:

Ingen.

Saksutredning:

Administrasjonen utarbeider årlig forslag til budsjett for kommende år. Forslaget omhandler både utgifter og inntekter for å legge fram et budsjett i balanse. Forslag til egeninntekter som kan påvirkes, legges fram for kommunestyret til politisk behandling. Vedtak her legges til grunn for budsjett 2019.

Lovregulering:

Helse og omsorgstjenestelovens kap.11, inneholder føringer for finansiering av egenbetaling av helse- og omsorgstjenester (§§ 11-1 – 11-6). Det følger av § 11-2 første ledd at egenbetaling for helsetjenester kan kreves av pasient eller bruker, dersom dette følger av lov eller forskrift.

Egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester i institusjon:

I forskrift om egenandeler for kommunale helse og omsorgstjenester i institusjon mv., kap.1, kan kommunen kreve vederlag av pasienten for opphold i institusjon som nevnt i helse- og omsorgstjenesteloven § 3-2 første ledd nr. 6 bokstav c, dvs. sykehjem.

Egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester utenfor institusjon:

I samme forskrift under kap.2, kan kommunen selv fastsette regler for betaling av egenandel og betalingssatser for praktisk bistand og opplæring etter helse- og omsorgstjenesteloven § 3-2 første ledd nr. 6. bokstav b, herunder for brukerstyrt personlig assistanse, som ikke er personlig stell og egenomsorg.

Unntak:

Dersom husstandens samlede skattbare nettoinntekt før særfradrag er under 2 G, skal den samlede egenandelen for tjenester som nevnt i § 8 ikke overstige et utgiftstak på kroner 205 pr. måned.

Til grunn for fastsetting av utgiftstaket legges G pr. 1. januar i det aktuelle året.

Ut over dette fastsettes egenbetaling av kommunestyret.

Egenandelstakster og priser 2018:

Egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester i institusjon:

Korttidsopphold	Kr 155 pr. døgn	+ Kr 5
Dagopphold	Kr 80 pr. døgn	
Nattopphold	Kr 80 pr. døgn	
Avlastning/KAD, sykestue	Kr 0 pr. døgn	
Langtidsopphold	Inntekts reguleres	

Egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester utenfor institusjon:

Praktisk bistand Timelønn kr 340. Grunnbeløpet i folketrygden (G) pr 01.05.18 kr 96 883.

Husstandens netto inntekt:	Maksimal månedspris:	Økning 2019
Under 2 G (0 – 193 766)	Kr 200	Kr + 5
2 G – 3 G (193 767 – 290 649)	Kr 825	Kr + 29
3 G – 4 G (290 650 – 387 532)	Kr 1 580	Kr + 55
4 G – 5 G (387 533 – 484 415)	Kr 2 340	Kr + 82
Over 5 G (> 484 415)	Kr 3 170	Kr +111

Timelønn økning kr +12

Egenandel ved helsestasjonstjenester:

Vaksinasjon utenom barnevaksinasjonsprogrammet:

Konsultasjon og annet	Voksne	Barn > 7 år og studenter	Familie	Økning 2019
Førstegangskonsultasjoner	Kr 135	Kr 100	Kr 200	Kr +4 / +4 / +7
Enkel konsultasjon	Kr 80 + vaksinen	Kr 60		Kr +3 / +2
Tuberkulintest (som ikke er pålagt etter lov)	Kr 100			Kr +4
BCG	Kr 100			Kr +4
Nytt internasjonalt vaksinasjonskort	Kr 150			Kr +5
Utskrift av vaksinasjonskort	Kr 30			Kr +2

Hørselstest audiometri:

Kr 110 økning 2019 kr + 4.

Egenandel for andre tjenester:

Husleie pr. døgn

Pårørenderom sykehjem	Kr 230	Kr + 8
Gjesterom Nerstranda	Kr 230	Kr + 8
Beredskapsleilighet Parkveien bofelleskap	Kr 330	Kr +12
Helsehuset Sandland	Kr 570	Kr +20
Lokaler tannhelsetjenesten	Indeksreguleres jamfør avtale Kr 137.931/kr 11.494 pr. 01.01.18.	
Lokaler privatpraktiserende fysioterapeut	Indeksreguleres jamfør avtale Kr 104.544/kr 8.712 Pr. 01.01.18.	

Trygghetsalarm pr. måned, dagsenter og middag pr. dag

Trygghetsalarm	Kr 280	Kr +10
Dagsenter pakke 1	Kr 145	Kr + 5
Dagsenter pakke 2	Kr 107	Kr + 4
Dagsenter pakke 3	Kr 70	Kr + 2
Middag halv porsjon	Kr 75	Kr + 3
Middag hel porsjon	Kr 97	Kr + 3

Stell av døde og syning pr. gang

Stell av døde	Kr 2 400	Kr + 84
Syning dag	Kr 550	Kr + 19
Syning kveld	Kr 800	Kr + 28
Syning helg	Kr 1 000	Kr + 35

Lån av kommunalt utstyr og hjelpemidler pr. gjenstand

Leie av kommunalt utstyr – maksbeløp Kr 315	Kr 115	Kr + 4 / maksbeløp kr +11
Kjøp av utstyr (tilleggspris)	Selvkost + kr 120	Kr + 4

Vurdering:

Egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester i og utenfor institusjon:

Forskrift om egenandeler for kommunale helse og omsorgstjenester i institusjon regulerer egenandelstakstene kommunen kan ta for disse tjenestene. Satsen og beregningene framkommer i forskrift.

Egenbetaling praktisk bistand, utgiftstak:

Kommunen kan jamfør forskrift, vedta en timesats for praktisk bistand inntil lønnsutgifter for hjemmehjelpstjenesten, tillagt 10 % administrasjonskostnader. Administrasjon foreslår 3,5 % økning med bakgrunn i pris og lønnsvekst. Dette vil for 2019 utgjøre en timespris på kr 352.

For husstander med samlet inntekt under 2 G, skal kommunen sette et utgiftstak på kr 205 pr. måned. Administrasjonen foreslår en økning på 3,5 % på de andre utgiftstakene med bakgrunn i pris og lønnsvekst.

Egenbetaling ved helsestasjonstjenester:

Egenbetaling ved helsestasjonstjenester omhandler i all hovedsak vaksinasjoner som ikke er en del av vaksinasjonsprogrammet. Dette programmet har kommunen ikke anledning til å kreve egenandel for. Hovedvekt av tjenesten som tilbys omhandler reisevaksiner. Dette er ikke en lovpålagt tjeneste.

Vaksinepris fastsatt av Folkehelseinstituttet legges til grunn for prissetting for vaksiner, i tillegg kommer det en administrasjonskostnad.

De som ikke møter til avtalt tid uten å gi beskjed vil bli belastet for konsultasjonshonorar som for 1.gangs konsultasjon. Avbestilling senest dagen før.

Administrasjonen foreslår en økning på 3,5 % med bakgrunn i pris og lønnsvekst.

Hørselstest – audiometri økes fra kr 110 til kr 114. Administrasjon foreslår en økning på 3,5 % med bakgrunn i pris og lønnsvekst.

Egenandel for andre tjenester:

Husleie:

Administrasjon foreslår 3,5 % økning med bakgrunn i pris og lønnsvekst.

Leiekontrakten med privat fysioterapeut og Finnmark fylkeskommunen regulerer muligheten for husleieøkning. Administrasjonen øker leien jamfør avtale. Leien indekseres hvert år med 60 % iht. Statistisk Sentralbyrås konsumprisindeks, basis pr 01.01.

Trygghetsalarm, dagsenter og middag hjemmeboende.

Administrasjonen foreslår en økning på 3,5 % med bakgrunn i pris og lønnsvekst.

Trygghetsalarm: Leieprisen på en digital alarm er kr 255 pr. måned. I tillegg ble det lagt til 10 % administrasjonskostnader for 2018. Vaktmester reiser rundt for å installere og sjekker alarmer og administrasjon fatter vedtak og fakturerer.

Leieavtalen er ikke reforhandlet med leverandøren. Inntil videre betaler vi «gammel» pris, det vil si ikke prisstigning på leien.

Dagsenter: Pakke 1) Full pakke inkludert frokost, middag og transport. Pakke 2) Deltakelse med middag, uten frokost og transport. Pakke 3) Deltakelse uten frokost, middag og transport.

Middag: Halv eller Hel porsjon med dessert.

Stell av døde og syning:

Administrasjon foreslår 3,5 % økning med bakgrunn i pris og lønnsvekst.

Lån av kommunalt utstyr og hjelpemidler pr. gjenstand:

Administrasjon foreslår 3,5 % økning med bakgrunn i pris og lønnsvekst.



LOPPA KOMMUNE

Driftsavdelingen

Saksframlegg

Dato: 28.09.2018
Arkivref: 2018/604-0 /

Olav Henning Trondal

olav.h.trondal@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
11/18	Eldreråd	09.10.2018
45/18	Hovedutvalg for teknisk, plan og næring	11.10.2018
51/18	Formannskap Kommunestyre	11.10.2018

Påvirkbare egeninntekter 2019 - driftsavdelingen

Rådmannens forslag til vedtak:

Husleien økes iht. SSB sin prisindeks for kommunens boligmasse på gjeldene kontrakter fra og med 01.01.19. For nye leietakere økes husleien med 60 %. Dette gjelder ikke for boenheter som allerede har fått justert husleien til denne økte satsen, og den gjelder heller ikke for de som er blitt tildelt bolig som følge av bistandsnivå. For disse to gruppene økes husleien med 10 % ved nyinnflytting.

Det innføres egen sats for dispensasjonssøknader som krever høring, satsen forslås satt til kr 7000, - eks mva..

Gebyrer, festeavgifter, personell økes med 3 %.

Ved utleie av personell på overtid, dekkes overtidstillegget av leier.

Utleie av lokaler økes med 30 %.

For utleie av maskiner og utstyr økes prisene slik at avdelingen får en økt inntjening på slik utleie.

Vedlegg:

Prisliste driftsavdelingen 2018

Forslag til prisliste driftsavdelingen 2019


Vurdering:

Kommunestyret innførte økning av husleien med 50 % for nye leietakere i kommunestyremøtet den 03.11.16. Begrunnelsen for vedtaket var blant annet at siden kommunen er i en tilnærmet monopolsituasjon så er det vi som setter prisnivået for alle som ønsker å leie ut boliger. Det var


derfor viktig at prisen ble justert opp slik også private aktører ville se seg tjent med å leie ut boliger. Samt at flere ville være interesserte i kjøpe seg egne boliger i stedet for å leie kommunalt. Flere private har kommet inn i markedet, og der også den siste tiden vært flere unge som har kjøpt seg egne boliger. Denne praksisen bør derfor videreføres.

Innføring av egen sats for dispensasjonssøknader som krever høring kommer som en følge av at slike saker krever mer tid saksbehandling.

Som det fremgår av vedlagte prislister forslår vi å øke prisene på det vi leier ut av maskiner og utstyr. Men samtidig kan vi heller ikke fristille oss fra betalingsvilligheten for de som vurderer å leie hos oss. Vi har derfor sammenlignet våre forslag til priser med markedsprisene. Og vi mener av at vi gjennom dette forslaget har veid opp disse to behovene på en god måte. Vi har som det går frem av listene senket prisene på stillas og leie av minigraver, mens vi har økt prisene på andre utleieobjekter. Og vi håper gjennom dette å oppnå at flere leier utstyr som vi allikevel må ha tilgjengelig for egen drift, på de tidspunkt der vi selv ikke bruker det. Det vil gi oss økte leieinntekter for å møte den nye økonomiske virkeligheten med reduserte rammeoverføringer.

Prisliste for driftsavdelingen 2018		
 Loppa kommune		
Driftsavdelingen	Leiepriser u/moms	
Type utstyr	Pris pr. enhet/time	Pris pr. døgn
Kango, elektrisk		183
Trafo tiner og jord/teletiner		183
Pumpe for vanntining/gass		183
Hoppetusse		183
Sugepumpe		75
Stakefjær		75
Feiing	828	
Stimkjele		791
Aquila høytrykksvogn	716	
Traktor	800	
Minigraver	800	1500
Biler	9 kr pr km	
Leie av stillas		400
Luftfylling trykkflasker 200 bar	190	
Sand/grus	Innkjøp + 15%	
Leie av lift		1060
Leie av ingeniør	777	
Leie av arbeider	582	
Byggesaksgebyrer		
Byggesak uten ansvarsrett jmf § 20-4 PBL	4000	pr sak
Byggesak med ansvarsrett jmf § 20-3 PBL	7000	pr sak
Matrikkelsaksgebyr f.o.m. 01.01.2010	3468	pr sak
Kontroll av sentral godkjenning	431	
Jordmerker	132	
Fjellmerker	203	
Oppmålingsgebyr se egen prisliste		
Tinglysningsgebyr	525	
Dispensasjonssøknad byggesak	4000	pr sak
Dispensasjonssøknad motorferdsel	2000	
Saksbehandling etter Havnelovens Kap 4	3500	
Øvrige		
Kontor/forretninger	Etter avtale	
Refusjon reguleringsområder	35953	kr/eiendom Ikke moms
Tilknytingsavgift vann	69	pr.m2 Bra
Tilknytingsavgift kloakk	71	pr.m2 Bra

Renovasjonsavgift 140 liters dunk/år	3450	
Renovasjonsavgift 240 liters dunk/år	3866	
Renovasjonsavgift 360 liters dunk/år	4264	
Drift/vedlikehold private veilys	766	pr.lys
Vinterlagring av båter på kommunal eiendom	1575	pr sesong

Prisliste for driftsavdelingen 2019		
 Lørenskog kommune		
Driftsavdelingen	Leiepriser u/moms	
Type utstyr	Pris pr. enhet/time	Pris pr. døgn
Kango, elektrisk		600
Pumpe for vanntining/gass		600
Hoppetusse		250
Sugepumpe		300
Stakefjær		100
Feing	853	
Stimkjele		815
Aquila høytrykksvogn uten mann	737	
Traktor	700	
Minigraver	500	2000
Biler leies pr km	9	
Leie av stillas		300
Luftfylling trykkflasker 200 bar	196	
Sand/grus	Innkjøp + 15%	
Leie av lift		1091,8
Leie av ingeniør	800	
Leie av arbeider	599	
Byggesaksgebyrer		
Byggesak uten ansvarsrett jmf § 20-4 PBL	4120	pr sak
Byggesak med ansvarsrett jmf § 20-3 PBL	7210	pr sak
Matrikkelsaksgebyr f.o.m. 01.01.2010		pr sak
Kontroll av sentral godkjenning	444	
Jordmerker	136	
Fjellmerker	209	
Oppmålingsgebyr se egen prisliste		
Tinglysningsgebyr	525	
Dispensasjonssøknad byggesak	4120	pr sak
Dispensasjonssøknad byggesak som krever høring	7000	pr sak
Dispensasjonssøknad motorferdsel	2060	
Saksbehandling etter Havnelovens Kap 4	3605	
Øvrige		
Kontor/forretninger	Etter avtale	
Refusjon reguleringsområder	37032	kr/eiendom Ikke moms
Tilknytingsavgift vann		pr.m2 Bra
Tilknytingsavgift kloakk		pr.m2 Bra

Renovasjonsavgift 140 liters dunk/år	3657	
Renovasjonsavgift 240 liters dunk/år	4098	
Renovasjonsavgift 360 liters dunk/år	4522	
Drift/vedlikehold private veilys	789	pr.lys
Vinterlagring av båter på kommunal eiendom	1622	pr sesong



LOPPA KOMMUNE

Driftsavdelingen

Saksframlegg

Dato: 27.09.2018
Arkivref: 2018/602-0 /

Olav Henning Trondal

olav.h.trondal@loppa.kommune.no

Saknsnr	Utvalg	Møtedato
12/18	Eldreråd	09.10.2018
46/18	Hovedutvalg for teknisk, plan og næring	11.10.2018
52/18	Formannskap Kommunestyre	11.10.2018

Påvirkbare egeninntekter-Selvkostområdet 2019

Rådmannens forslag til vedtak:

1. Vannavgiften økes med 6 % hvert år i perioden 2019-2021
2. Avløpsavgiften reduseres med 3 % hvert år i perioden 2019-2021
3. Renovasjonsavgiften økes med 6% hvert år i perioden 2019-2021
4. Slamavgiften økes med 3 % hvert år i perioden 2019-2021
5. Feiieavgiften økes med 2 % hvert år i perioden 2019-2021

Vedlegg:

Grunnlaget for fastsetting av gebyrer på selvkostområdet for perioden 2019 - 2021

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Retningslinjer for beregning av selvkost for kommunale betalingstjenester fra Kommunal- og moderniseringsdepartementet, publikasjonsnr. H-3/14

Saksutredning:

Det rettslige utgangspunktet for all forvaltningsvirksomhet er at ingen borger kan pålegges å yte noe til fellesskapet uten at dette er hjemlet i lov. I mange tilfeller vil kommunen være forvalter/eier av varer eller tjenester som borgerne er forpliktet til å benytte seg av. Levering av vann og avløpstjenester er ett godt eksempel på det. Kommunen er her i en monopolsituasjon. Dette medfører at måten virksomheten drives på må underlegges vanlige forvaltningsmessige

prinsipper. For slike tjenester hvor brukerbetaling er regulert, nyttes selvkost som ramme for brukerbetaling.

Dette innebærer at kommunen må foreta en etterkalkulasjon (selvkostregnskap) av de reelle kostnadene innenfor de aktuelle tjenesteområdene for å føre kontroll med at gebyrinntektene ikke overstiger kommunens selvkost. Loppa kommune har beregnet dette i forbindelse med årsavslutningen hvert år siden 2007. Beregningen har vært lagt ved som note til regnskapet og har vært behandlet av kommunestyret hvert år.

Med bakgrunn i saksopplysningene i sak om oppfølging av forvaltningsrevisjon – Selvkostområder ble administrasjonen pålagt å lage en mal for saksutredning til kommunestyret, slik at lovkrav oppfylles

mht. kostnadskomponenter på selvkost og hvilke inntekter det forventes å innbringe.

På bakgrunn av dette ble det i 2011 laget en mal for fastsetting av gebyrer på selvkostområdet.

Denne malen er også brukt i denne saksutredningen om påvirkbare egeninntekter.

Avgiftene på selvkostområdet er beregnet og fastsatt i samsvar med lover, forskrifter og retningslinjer.

Det er beregnet indirekte kostnader på bakgrunn av faktiske brukte ressurser til tjenesteområdet.

Kalkulatoriske renter er beregnet med utgangspunkt i anleggsmidlenes verdi i kommuneregnskapet.

Avskrivning av anleggsmidlene er tatt med i beregningen. Kommunen kan framføre et over-/underskudd fra selvkosttjenesten til senere år (innenfor et tre til femårsperspektiv). Dette vil si at i år ved underskudd blir dette ført som en negativ post i kommunens balanseregnskap, og vil da motskrives i år hvor området går med overskudd. Selvkostfondets funksjon er å håndtere svingninger i inntekter og kostnader slik at gebyrene kan holdes stabile. For ytterligere informasjon vises det til vedlagte rapport.

Vurdering:

Tidligere års regnskapstall viser at Loppa kommune har subsidiert disse tjenestene i stor grad. Områder som feiing, vann og avløp har tidligere hatt store underskudd. Kommunestyret har de siste årene vedtatt avgiftsøkninger. Og vi har nådd et nivå på gebyrinntektene som gjør at vi er bedre rustet til å takle svingningene, og prognosene viser nå at vi har nådd målet om selvkost. Lønns og prisveksten neste år tilnærmet 3% (kilde KS kommunal deflator 2019 2,8%)

Med utgangspunkt i fjorårets og årets utvikling har vi gjort oss følgende vurdering:

For området vann foreslår vi en økning på 6 %. De investeringer på vannanlegget som ble utført ved utskifting av vannledninger og nye kummer i Skolebakken går inn i avskrivningsgrunnlaget fra og med i år. Avskrivningen øker da fra 152841 til 253 060. Denne økningen skal dekkes inn av økte avgifter.

For avløpsområdet reduseres avgiftsnivået med 3%. Dette vil redusere avløpsfondet frem til 2021.

For renovasjonsområdet er økningen for neste år estimert til 6 %, det har sammenheng med at VEFAS har økt sine priser med noe over 200 000 fra 2016 og til i dag. Med dette forslaget vil renovasjonsfondet i 2019 få en negativ saldo på kr 42 923 i 2019 og være i balanse i 2020.

For områdene slam og feiing foreslås økningen henholdsvis til 3% og 2 %.

For ytterligere opplysninger vises det til vedlagte beregningsgrunnlag.

PS 53/18 Lønn rådmann

PS 54/18 Referatsaker
RS 11/18 Vedtaksrevisjon

Oppfølging av politiske vedtak

Saksnr	Sakstekst	Status	Vedtaket hovedpunkter	Saksbehandler	Saksbehandlers kommentar
	Møtedato 24.11.2015				
PS 47/15	Regnskapsrapportering 2. tertial 2015	Ferdig	Rapporten tas til orientering	CH	
PS 48/15	Budsjettdrøftinger	Ferdig	Politiske signaler til administrasjon	CH	
PS 49/15	Avgiftsregulativ Loppa havnedistrikt 2016	Ferdig	Avgiftsregulativ gjeldende fra 1.1.2016 vedtatt	OHT	
PS 50/15	Påvirkbare egeninntekter Oppvekst-kultur 2016	Ferdig	Økning av inntekter i forkant av budsjettvedtaket	LK	Lagt inn i budsjettforslaget for 2016
PS 51/15	Påvirkbare egeninntekter Helse-omsorg 2016	Ferdig	Økning av inntekter i forkant av budsjettvedtaket	KP	Lagt inn i budsjettforslaget for 2016
PS 52/15	Påvirkbare egeninntekter Driftsavdelingen 2016	Ferdig	Økning av inntekter i forkant av budsjettvedtaket	OHT	Lagt inn i budsjettforslaget for 2016
PS 53/15	Påvirkbare egeninntekter Selvkostområdet 2016	Ferdig	Økning av inntekter i forkant av budsjettvedtaket	OHT	Lagt inn i budsjettforslaget for 2016
PS 54/15	Bosetting av flytninger i Loppa kommune 2016 og planperioden 2017-2019	Pågå	Bosette 12 flyktninger i 2016. Fortrinnsvis barnefam. For årene 2017-19 bosetter Loppa inntil 30 flyktninger	LK	Totalt tatt imot 19 flyktninger og 2 familiegjenfor. 4 flyttet. 17 bor nå. Solgt
PS 55/15	Salg av kommunale boliger - Ystnesveien 18/20, 10/12 og 14/16	Ferdig	Ystnesvn. 18/20 selges til høystbydende kr 550.000 Rådmannen gis myndighet til å selge 10/12 og 14/16 til høystbydende over 250.000,-.	Rådmann	
PS 56/15	Ressurser til skolene 2016/2017	Ferdig	Ressurttildeling for skoleåret 2016/2017	LK	
PS 57/15	Risiko og sårbarhetsanalyse for Loppa kommune	Ferdig	Rapporten sendes tilbake til adm. For kvalitetssikring	Rådmann	Fremlegges på neste møte
PS 58/15	Opprettelse av faste utvalg 2015-2019	Ferdig	Hovedutvalg for TPN skal være personidentisk med form.skapet	SJE	vedtak sendt til de som ble valgt
PS 59/15	Valg av repr og vara til Loppa kirkelig fellesråd	Ferdig	Ordfører ble valgt og varamedlem Hans R Johnsen	SJE	vedtak sendt til de som ble valgt
PS 60/15	Valg av repr og vara til KUSEK	Ferdig	Ernst Berge ble valgt og varamedlem Ståle Sæther	SJE	vedtak sendt til de som ble valgt
PS 61/15	Fornyet behandling av ny reg.plan Vassdalen ind.	Ferdig	Mer begrunnet vedtak for økt tillatt bygghøyde til 25 meter	Rådmann	Vedtaket påklaget av fam. Gamst
PS 62/15	Reguleringsplan Klubben Samuelsnes i Nuvsvåg	Ferdig	Kommunestyret godkjenner reguleringsplan og reg.bestemmelsene	NEE	Privat reguleringsplan godkjent
PS 63/15	Suppleringsvalg levekårsutvalget	Ferdig	Varamedlem for SV		vedtak sendt til den som ble valgt
PS 64/15	Valg samarbeidsutvalgene for skole/barnehage	Ferdig	Valg av kommunens representanter		vedtak sendt til de som ble valgt
PS 65/15	Referatsaker	Ferdig	Til orientering		
	Møtedato 18.12.2015				
PS 66/15	Endring av regelverk for næringsfond	Ferdig	Nytt regelverk for nærings og utviklingsfond vedtatt	TH	Iverksatt 18.12.15
PS 67/15	Kommuneplanens samfunnsdel 2015-2027	Ferdig	Forslag til kommuneplanens samfunnsdel sendes på høring	TH	Vært på høring
PS 68/15	Veilys i Bergsfjord - utskifting av blanktrådlinje	Ferdig	Satt av midler til å skifte ut blanktrådlinje i Bergsfjord til EX-hengekabel	OHT	Arbeidet utført
PS 69/15	Risiko og sårbarhetsanalyse for Loppa kommune	Ferdig	Kommunestyret godkjenner administrasjonens forslag	Rådmann	
PS 70/15	Sammenslåing psykiatri og rus	Ferdig	Psykiatrienhet og rusenhet slått sammen. Ruskonsulent i fast stilling	KP	
PS 71/15	Hjemmebasert omsorg	Ferdig	Hjemmesykepleie og praktisk bistand slått sammen til en enhet	KP	
PS 72/15	Rekrutterings og stabiliseringstiltak leger	Utsatt	Saken utsettes	KP	Adm foreslo felles fastlegeliste og 4-delt vaktordning for leger
PS 73/15	Bemanning legekontoret	Ferdig	Vedtatt å redusere sekretær ressurs fra 180% til 160% totalt		
PS 74/15	Opprettelse av stilling introduksjonskoordinator	Ferdig	Opprettelse av 100% prosjektstilling		

PS 75/15	Budsjettregulering 2015 - investering-småbedriftssentret	Ferdig	Budsjettregulering av investeringsprosjekt	CH	Ble dyrere enn prosjektert
PS 76/15	Budsjettregulering 2015 - Kjøp av biler	Ferdig	Budsjettregulering av investeringsprosjekt	CH	Budsjettreg. av tidligere vedtak
PS 77/15	Budsjettregulering ikke påbegynte prosjekter	Ferdig	Budsjettregulering av investeringsprosjekt	CH	Investeringsprosjekter
PS 78/15	Vannledning Ystnesveien	Ferdig	Budsjettregulering av investeringsprosjekt	CH	Økning av låneramme
PS 79/15	Avløp Ystnesveien	Ferdig	Budsjettregulering av investeringsprosjekt	CH	Økning av låneramme
PS 80/15	Årsbudsjett 2016 - økonomiplan 2016-2019	Ferdig	Budsjett 2016 og økonomiplan 2016-2019 vedtas	CH	
PS 81/15	Rereratsaker	Ferdig	Til orientering		
Møtedato 03.03.2016					
PS 1/16	Klagebehandling av ny vedtatt reguleringsplan Vassdalen	Ferdig	Klage fra fam. Gamst imøtekommes ikke av kommunestyret.	TH	Klage tas ikke til følge av Fylkesm.
PS 2/16	Høring Ny strategiplan 2016-2019 Vest Finnmark Regionråd	Ferdig	Kommunestyret gir prinsipielt sin tilslutning til mål, strategier og organisering av Vest Finnmark Regionråd, jf. framlagte dokumenter		
PS 3/16	Søkad om finansiering av fiskebruk og tørrfisklager Sør-Tv	Ferdig	Kommunestyret innvilget tilskudd kr 100 000,-	Rådmann	Pengene utbetalt
PS 4/16	Kommunereformen - videre prosess 2016	Ferdig	Rapport "Kommunereformen-Alta, Loppa, Kautokeino og Kvænangen tas til orientering. Forhandlinger igangsettes		
PS 5/16	Delegasjon av økonomiske fullmakter til kriseledelsen	Ferdig	Kommunal kriseledelse kan foreta økonomiske omdisponeringer innenfor kommunen driftsbudsejtt med inntil 500 000 i krisesituasjoner	TH	Økning av beløp fra kr 200 000
PS 6/16	Forslag om felles forliksråd 2016	Ferdig	Opprettet et felles forliksråd for Alta og Loppa kommuner	Rådmann	Valget skjer senere
PS 7/16	Opphør skjenebevilging - Dattera til Larsen	Ferdig	Opphør etter eget ønske	SJE	Skjenkestedet nedlagt
PS 8/16	Referatsaker	Ferdig	Til orientering		
PS 9/16	Tilskudd til veier, bredbånd oa digitaliseringstiltak i kommuner som skal slå seg sammen	Ferdig	Kommunestyret ber adm utarbeide søknad om utbygging av fast bredbånd til hele kommunen	Rådmann	Søkt tilskudd kr 3.840.000. Ikke innvilget
Møtedato 13.04.2016					
PS 10/16	Godkjenning møteprotokoll	Ferdig	Godkjent		
PS 11/16	Kommunereform: Rådgivende folkeavstemning	Ferdig	Vedtak om å gjennomføre folkeavstemning 2.juni 2016	SJE	Folkeavstemning gjennomført
Møtedato 28.04.2016					
PS 12/16	Innkjøp av varmepumper i Bergsfjord	Ferdig	Vedtak om innkjøp av to varmepumper	OHT	Innkjøpt og installert
PS 13/16	Utskifting av blanktråd til EX-hengekabel Vestre Loppa	Ferdig	Satt av midler til å skifte ut blanktrådlinje i Vestre Loppa	OHT	Arbeidet utført
PS 14/16	Utvidelse av Bergsfjord kraftverk	Ferdig	Høringsuttalelse avgitt. Går imot foreslåtte endringer av drift av kraftv.	TH	Uttalelse sendt de berørte parter
PS 15/16	Energiovervåking av kommunale bygg	Ferdig	Bevilgning til service og komplettering av eksterende energiovervåking	OHT	Tiltakene iht til vedtaket er ferdig
PS 16/16	Tilstandsrapport for skole, barnehage, bibliotek 2014/15	Ferdig	Tilstandsrapporten tas til orientering	LK	
PS 17/16	Vedtaksending stilling introduksjonskoordinator	Ferdig	Endret organisasjonsmessig plassering	KP	Stillingen er underlagt oppvekstafd.
PS 18/16	Låneopptak startlån	Ferdig	Låneopptak på 2.000.000	CH	Lånet tatt opp
PS 19/16	Referatsaker	Ferdig	Til orientering		
PS 20/16	Samferdselsuttalelser	Ferdig	Krav om gjenoppsetting av diverse ruter	TH	Uttalelse sendt fylkeskommunen
PS 21/16	Valg av vararepr til forhandlingsutvalget kommunereform	Ferdig	Arve Berntzen velges som vara til forhandlingsutvalget kommunereform		
PS 22/16	Ny sak, opprettelse av plankomite forprosjekt kompetansesenter og idrettshall	Ferdig	Valg av plankomite, komiteens oppgaver. Økonomisk ramme 500 000,-	LK	

Møtedato 18.05.2016

		Politiske signaler			
PS 23/16	Diskusjonssak - Vedtektsendringer Ymber		Ferdig		
Møtedato 16.06.2016					
PS 25/16	Regnskapsrapportering 1.tertial 2016	Til orientering	Ferdig	CH	Underrettet Fylkesmannen
PS 26/16	Årsmelding og kommuneregnskapet 2015	Kommunestyret godkjenner årsregnskap og årsmelding Loppa kommune skal fortsette som egen kommune.	Ferdig	Rådmann	
PS 27/16	Kommunestruktur i Loppa kommune-endelig vedtak	Valgt 2 lagrettemedlemmer/meddommere	Ferdig	SJE	Underrettet domstoladministrasjon
PS 28/16	Valg lagrettemedlemmer/meddommere 1.1.17-31.12.20	Valgt 36 meddommere til Alta Tingrett	Ferdig	SJE	Underrettet domstoladministrasjon
PS 29/16	Valg av meddommere Alta Tingrett 1.1.17-31.12.20	Valgt 2 jordskiftermeddommere	Ferdig	SJE	Underrettet domstoladministrasjon
PS 30/16	Valg av jordskiftermeddommere 1.1.17-31.12.20	Inngitt forslag på 1 skjønnsmedlem	Ferdig	SJE	Underrettet Fylkeskommunen
PS 31/16	Forslag valg av skjønnsmedlemmer 1.1.17-31.12.20	Oppnevnt 1 fast medlem og 1 vramedlem til felles forliksråd	Ferdig	SJE	Underrettet de berørte parter
PS 32/16	Valg av forliksråd for Alta og Loppa kommuner	Iverksette sikring av grunnen ved tidl. Småbedriftssentret	Ikke	OHT	Inngått avtale med entreprenør
PS 33/16	Etablering næringstomt og sikring av grunn etter småbedriftssentret ble revet		Ferdig	OHT	Lånet tatt opp og kaien utbedret
PS 34/16	Almenningskaiaen i Øksfjord	Utbedring av almenningskaiaen i Øksfjord	Ferdig	CH	
PS 35/16	Kjøp og finansiering av utstyr til streaming	Innkjøp av utstyr til streaming	Ferdig	TH	
PS 36/16	Utvidelse på eiersiden i VEFIK IKS	Åner for å utvide antall eierkommuner i VEFIK IKS,selskapsavtale godkj.	Ferdig	LK	
PS 37/16	Retningslinjer for kulturfond	Vedtatt retningslinjer for kulturfond	Ferdig	SJE	Bevilgingsdokumenter sendt søker
PS 38/16	Regelverk salg og skjenking 2016-2020	Vedtatt nytt regelverk for salg og skjenking 2016-2020	Ferdig	SJE	
PS 39/16	Søknad om skjenkebevilling-Wilhelmsen Transport	Innvilget skjenkebevilling til 30.09.2020	Ferdig	TH	Medlem fra og med 1.januar 2017
PS 40/16	Kontrollutvalgets årsmelding 2015	Til orientering	Ferdig	TH	Uttalelse sendt fylkeskommunen
PS 41/16	Opptak Porsanger kommune som medlem regionrådet	Tilrå at Porsanger kommune blir tatt opp som medlem i Vest-F. regionr.	Ferdig	Rådmann	
PS 42/16	Høring-Evaluering av kollektivtilbudet 2016	Kommunens innspill til justering av eksisterende kollektivtilbud	Ferdig	SJE	Iverksatt
PS 43/16	Rapport selskapskontroll IKAF IKS	Rapporten tas til etterretning. Rådmann må følge opp anbefalingene i rapportens Kap. 7	Iverksatt	Ordfører	Besvart av ordfører og rådmann
PS 44/16	Reglement for folkevalgte-Revidering	Nytt pkt til tidligere reglement. Møteodtgjørelse ved innkalling til kurs	Ferdig	Ordfører	Besvart av ordfører og rådmann
PS 45/16	Referatsaker	Til orientering	Ferdig	Ordfører	Besvart av ordfører og rådmann
PS 46/16	Interpellasjon til ordfører	Interpellasjon fremsatt av representanten Berit Land	Ferdig	Ordfører	
PS 47/16	Spørsmål til ordfører	Spørsmål stilt på kommunestyremøte 16.6.2016	Ferdig	Ordfører	
Møtedato 01.09.2016					
PS 48/16	Kommuneplanens samfunnsdel - Sluttbehandling	Kommuneplanens samfunnsdel vedtatt	Ferdig	TH	
PS 49/16	IKA Finnmark IKS - Endring av selskapsavtale	Godkjenner fremlagte forslag til endring av selskapsavtale for IKAF	Ferdig	SJE	
PS 50/16	Salg av kommunale boliger	Vedtatt om salg av inntil 2 kommunale boliger	Ferdig	Rådmann	Boligene solgt
PS 51/16	Retningslinjer tildeling tilskudd til tilpasning	Vedtatt retningslinjer pr 1.9.2016	Ferdig	CH	
PS 52/16	Retningslinjer tildeling startlån	Vedtatt retningslinjer pr 1.9.2016	Ferdig	CH	
PS 53/16	Retningslinjer tildeling tilskudd etablering	Vedtatt retningslinjer pr 1.9.2016	Ferdig	CH	
PS 54/16	Revidering reglement for kommunestyre	Revidert reglement vedtatt pr 1.9.2016	Ferdig	SJE	
PS 55/16	Samløkalisering av nødetsatsentralene i Kirkenes	Støtter fellesuttalelsen fra brannsjefene i Finnmark	Ferdig	NEE	Vedtatt sendt

PS	leasing av ny server	Ferdig	Servert lokalisert til Øksfjord Helsecenter	CH	Ny server anskaffet
PS 56/16	Utvidelse investeringsramme aggregat Helsestret	Ferdig	Utvider investeringsrammen til aggregat til Øksfjord helsecenter	OHT	
PS 57/16	Basseng Høgtun-Vedlikeholdsbehov	Sak trukket			
PS 58/16	Uttalelse vedrørende båtruter	Ferdig	Godtar ikke kutte i rutetilbudet i Vestre Loppa som forslått av Fylkeskom.	Ordfører	Vedtak sendt FFK
PS 59/16	Referatsaker	Ferdig	Til orientering		
Møtedato 26.10.2016					
PS 61/16	Reglement for ordfører og varaordførere	Ferdig	Reglement vedtatt 26.10.16		
Møtedato 03.11.2016					
PS 62/16	Suppleringsvalg ifb permisjon fra politiske verv	Ferdig	Valg i Heidi Dahl's permisjonstid	SJE	De valgte er underrettet
PS 63/16	Utvidelse industriområde Sandbakken-nytt kostnadsoversis	Ikke ferdig	Utarbeidelse av planprogram/grunnundersøkelse/geotek.vurdering for utvidelse av Sandbakken næringsområde	TH	Godkj. Reg.plan foreligger, men Befaring våren 2018
PS 64/16	Overordnet analyse og plan selskapskontr. 2017-2020	Ferdig	K.styret slutter seg til planen og prioriterer generell eierskapskontroll av Loppa kommune i planperioden	Rådmann	
PS 65/16	Rapport selskapskontroll VEFAS IKS	Ferdig	K.styret tar rapporten til etterretning	Rådmann	
PS 66/16	Komm.retningslinjer bosetting av flyktninger	Ferdig	Fremlagte retningslinjer vedtas fra 3.11.16	Rådmann	
PS 67/16	Regnkapsrapportering 2.tertial 2016	Ferdig	Til orientering	HD	
PS 68/16	Budsjettdrøftinger 2017	Ferdig	Politiske signaler til administrasjon	CH	
PS 69/16	Påvirkbare egeninntekter oppvekst-kultur 2017	Ferdig	Økning av inntekter i forkant av budsjettvedtaket	LK	Lagt inn i budsjettforslaget for 2017
PS 70/16	Påvirkbare egeninntekter helse-omsorg 2017	Ferdig	Økning av inntekter i forkant av budsjettvedtaket	VM	Lagt inn i budsjettforslaget for 2017
PS 71/16	Påvirkbare egeninntekter selvkostområdet 2017	Ferdig	Økning av inntekter i forkant av budsjettvedtaket	OHT	Lagt inn i budsjettforslaget for 2017
PS 72/16	Påvirkbare egeninntekter driftsavdelingen 2017	Ferdig	Økning av inntekter i forkant av budsjettvedtaket	OHT	Lagt inn i budsjettforslaget for 2017
PS 73/16	Eierskapsmelding	utsatt	Saken ble utsatt		
PS 74/16	Låneopptak startlån 2016	Ferdig	Opptak av startlån på kr 2.000.000	CH	Lånet er tatt opp
PS 75/16	Opprettelse av stipend for sykepleierstudenter	Ferdig	Opprettet stipend på 50 000 årlig m/kriterier	KP	Iverksatt
PS 76/16	Utekontor lege Bergsfjord	Utsatt	Saken ble utsatt	KP	
PS 77/16	Storingsvalg-og sametingsvalget 2017	Ferdig	Fastsatt av valgdom	SJE	
PS 78/16	Høring om lokal politistruktur i Finnmark	Ferdig	Høringsuttalelse avgitt	Rådmann	
PS 79/16	Referatsaker	Ferdig	Til orientering		
Møtedato 15.12.2016					
PS 80/16	Referatsaker	Ferdig	Til orientering		
PS 81/16	Konsekvensutredning flytting av kontorsted til legen Bergfj	Ferdig	Samlokalisering av utekontor helsesøster og lege med Bergsfjord skole	KP	
PS 82/16	Salg av helsehuset i Bergsfjord	Ferdig	Helsehuset i Bergsfjord selges.	Rådmann	Solgt
PS 83/16	Nedleggelse Bergsfjord barnehage	Ferdig	Barnehagen nedlagt f.o.m. 1.1.17.Barnet tilbys plass i Øksfj.barnehage	LK	Takket nei til barnehagetilbud Øksfjo hatt førskoletilbud i Bergsfj. Til 20.6.:
PS 84/16	Ressurser til skolene 2017/2018	Ferdig	SFO tilbud for en elev videreføres ut skoleåret	LK	
PS 85/16	Innføring av eiendomsskatt i Loppa	ikke ferdig	Ressurttildeling for skoleåret 2017/2018	CH	Kapasitetsproblemer i administrasjon
PS 86/16	Økonomiske virkemidler seniorpolitisk plan	Ferdig	Innføring av eiendomsskatt også på boliger Økonomiske virkemidler avvikles	LHM	Iverksatt

PS 87/16	Årsbudsjett 2017 - økonomiplan 2017-2020	Ferdig	Årsbudsjett 2017 og økonomiplan 2017-2020 vedtas	CH	
PS 88/16	Sandbakken industriområde-Kjøp av eiendommer	Ferdig	Avsetter 1.011.000 til erverv av eiendom. Sikre disse til næringsformål	TH	
PS 89/16	Overordnet analyse og plan for forvaltningsrevisjon	Ferdig	Godkjenner plan og prioriterer; Kvalitet i pleie/omsorg, rekruttering/kompetanse, ressursbruk/kvalitet i grunnskolen, dokumenthåndtering	Rådmann	
PS 90/16	Boligsosial plan Loppa kommune 2016-2020	Ferdig	Boligsosial plan for 2016-2020 vedtas	TH	
PS 91/16	Retningslinjer tildeling av kommunalt disponerte boliger	Ferdig	Retningslinjer vedtatt 15.12.16	KP	
PS 92/16	Frisklivsentral i Loppa kommune	Ferdig	Prosjektet skal fremme fysisk/psyking helse, og forebygge, ble vedtatt	KP	
PS 93/16	Medlemskap i Finnmark Friluftsråd	Ferdig	Vedtak om medlemskap i Finnmark Friluftsråd	KP	
PS 94/16	Budsjettreguleringer	Ferdig	Flere budsjettreguleringer i driftsregnskapet	CH	Utført
PS 95/16	Budsjettreguleringer investering	Ferdig	Flere budsjettreguleringer i investeringsregnskapet	CH	Utført
PS 96/16	Regional transportplan 2018-2027 innspill/høring	Ferdig	Høringsuttalelse og innspill avgitt	TH	Høring sendt FFK
Møtedato 16.03.2017					
PS 1/17	Utvidelse av industriområde Sandbakken-planprogram	Ikke ferdig	Fastssetting av områderregulering for utvidelse av Nuvsfj. botn ind.område	TH	Befaringses før saken er ferdig
PS 2/17	Planstrategi Loppa kommune 2017-2020 høringsutkast	Ikke ferdig	Saken sendes tilbake til administrasjon	TH	Vært på høring
PS 3/17	Planprogram for Loppa kommunes areal-første utkast	Ferdig	Planprogram for kommuneplanens arealdel legges ut på høring	TH	Kommunens behandling ferdig, men
PS 4/17	Fiskerifond - forslag til nytt regelverk	Ferdig	Regelverket vedtatt 16.3.17	TH	øvrige parter bidrar ikke tilsvarende
PS 5/17	Tilskudd til tre årig prøveprosjekt på privat-offentlig rutesamarbeid i sambandet Øksfjord-Lillebukta-Alta	Ferdig	Kommunen innvilger Barnents Nord kr 300.000 i årlig støtte i inntil 3 år. Forutsetter at de øvrige partene bidrar tilsvarende.	KP	
PS 6/17	Rett til sykehjemsplass, kriterier og observasjonslister kommunal forskrift	Ferdig	Kommunal forskrift vedtas		
PS 7/17	Vurdering av legestillings størrelse	Ferdig	Den samlede legeressurs økes med inntil 60% årsverk. Nye lovkrav.	KP	
PS 8/17	Interkomm.samarbeid bakvaks organisering for turnusleger og leger uten godkjenning som allmennlege	Ferdig	Saken tas til orientering.		
PS 9/17	Kommunale retningslinjer bosetting av flyktninger-revidert 2017	Ferdig	Revidert forslag til retningslinjer vedtatt.	HD	
PS 10/17	Politisk delegasjonsreglement 2017	Ferdig	Delegasjonsreglement revidert og vedtatt 16.3.17	Rådmann	
PS 11/17	Erstatningssak - Finnesveien 33	Ferdig	Erstatning for tapt utsikt og markedsverdi på 130.000	Rådmann	Erstatning utbetalt
PS 12/17	Eierskapsmelding	Ferdig	Kommunestyre vedtar eierskapsmeldingen	Rådmann	
PS 13/17	Lønn rådmann	Ferdig	Lønnsjustering fra 1.5.16	Ordfører	
PS 14/17	Referatsaker	Ferdig	Til orientering		
Møtedato 22.06.2017					
PS 15/17	Fritak for alle politiske verv Heidi Dahl	Ferdig	Fritak grunnet flytting innvilget	SJE	Suppleringvalg er foretatt
PS 16/17	Søknad om fritak fra politiske verv Stein Thomassen	Ferdig	Søknaden avslått	SJE	
PS 17/17	Salg av herreshuset i Bergsfjord	Utsatt	Saken utsatt til boligpolitisk plan er utarbeidet	NEE	
PS 18/17	Etablering av gjestehavn i Nuvsvåg	Ikke ferdig	Administrasjon bes søke ekstra delfinansiering av tiltaket	OHT	Vært i muntlig kontakt om finansiering
PS 19/17	Vedlikehold av kaia til Nuvsvåg utliebygg AS	Ikke ferdig	Tilskudd innvilget med kr 65.000,-	OHT	Under utførelse
PS 20/17	Leieavtale - Flytekai i Vassdalen	Ferdig	Rådmannen gis fullmakt til å forhandle frem leieavtale	Rådmann	
PS 21/17	Marin verneplan for Loppahavet-forslag opprettelse av vern	Ferdig	Omfattende vern uakseptabelt	TH	Høring avgitt

PS 22/17	Etiske retningslinjer for folkevalgte og ansatte i Loppa kommune	Ferdig	Retningslinjer vedtatt 22.6.17	SJE	Informøter avholdt m/ansatte
PS 23/17	Utbedring av tak Høgtun skole	Ferdig	Utbedrer tak og ramme for tiltaket settes til 235.200,-	OHT	To tak ferdig.
PS 24/17	Utvide lagerkapasiteten til Loppa kommune	Utsatt	Saken utsettes til ekstraord. Formannskapsmøte etter delegasjon	OHT	Vedtatt utvidet lagerkapasitet
PS 25/17	Avgiftsreglement for gravferd	Utsatt	Saken sendt tilbake til kirkelig Fellesråd for ny vurdering		Vedtatt sendt Kirkelig fellesråd
PS 26/17	Regnskapsrapportering 1.tertial 2017	Ferdig	Til orientering		
PS 27/17	Årsmelding og kommuneregnskapet 2016	Ferdig	Kommunestyret godkjenner årsregnskap og årsmelding	CH	
PS 28/17	Opprettelse av næringsutvalg - Valg	Ferdig	Sak 58/15 oppheves. Valg av nytt TPN med 7 medlemmer	TH	Valget skjedde i samme møte
PS 29/17	Kommunal planstrategi - Høringsutkast	Ikke ferdig	Etter revidering skal planstrategien sendes på høring	TH	Vært på høring, må behandle innspill
PS 30/17	Høring - Snelandia rutetilbud 2018	Ferdig	Endringer i rutetilbudet for 2018	TH	Høringsuttalelse avgitt til FFK
PS 31/17	Referatsaker	Ferdig	Til orientering		
Møtedato 14.09.2017					
PS 32/17	Kompetansesenter Loppa kommune	Ikke ferdig	Igangsette fase 2 alternativ 2 som retning i neste fase av prosjektet	LK	Igangsett
PS 33/17	Valg av eierrepresentant til Nuusvåg Utleiebygg	Ferdig	Som eierrepresentant ble valgt Fabrice Caline, varamann Ørjan Olsen		De berørte er underrettet
PS 34/17	Valg av eierrepresentant til Øksfjord Fiskeriservice	Ferdig	Som eierrepresentant ble valgt ordfører, varamann ble varaordfører		De berørte er underrettet
PS 35/17	Søknad om permisjon politiske verv Ronja Garden	Ferdig	Innvilget permisjon ut valgperioden, opprykk og nyvalg gjort	SJE	De berørte er underrettet
PS 36/17	Valg av nytt medlem til det nye Hovedutvalg for TPN	Ferdig	Ståle Sæther valgt som nytt medlem i TPN, Brynjar Larsen varamann	SJE	Frank Bækken var ikke valgbar.
PS 37/17	Låneopptak startlån 2017	Ferdig	Låneopptak på 2.000.000	CH	Lånedokumenter sendt Husbanken
PS 38/17	Gjennomgang av fond	Ikke ferdig	Oversikt over fond lagt fram av administrasjon til gjennomgang	CH	Vedtaket utføres ved årsavslutning
PS 39/17	Referatsaker	Ferdig	Til orientering		
Møtedato 26.09.2017					
PS 40/17	Aksjekjøpsavtale - utøvelse av forkjøpsrett	Ferdig	Kommunen frasier seg forkjøpsretten til Troms Fylkeskommunes aksjer i Ymber AS	Ordfører	Underrettet Ymber AS
Møtedato 26.10.2017					
PS 41/17	Regnskapsrapportering 2.tertial 2017	Ferdig	Til orientering	CH	
PS 42/17	Budsjettdrøftinger 2018	Ferdig	Politiske signaler	VM	Legges inn i budsjettforslaget 2018
PS 43/17	Påvirkbare egeninntekter 2018 helse og sosial	Ferdig	Økning av inntekter i forkant av budsjettvedtaket	LK	Legges inn i budsjettforslaget 2018
PS 44/17	Påvirkbare egeninntekter 2018 oppvekst-kultur	Ferdig	Økning av inntekter i forkant av budsjettvedtaket	OHT	Legges inn i budsjettforslaget 2018
PS 45/17	Påvirkbare egeninntekter 2018-driftsavdelingen	Ferdig	Økning av inntekter i forkant av budsjettvedtaket	OHT	Legges inn i budsjettforslaget 2018
PS 46/17	Påvirkbare egeninntekter 2018-selvkostområdet 2018	Ferdig	Økning av inntekter i forkant av budsjettvedtaket	OHT	Legges inn i budsjettforslaget 2018
PS 47/17	Avgiftsregulativ Loppa havnedistrikt 2018	Ferdig	Avgiftsregulativ gjeldende fra 1.1.2018 vedtatt		
PS 48/17	Vedtektsendring Ymber	Ferdig	Kommunestyret går imot foreslåtte vedtektsendringer i Ymber AS	Ordfører	
PS 49/17	Referatsaker	Ferdig	Til orientering		
Møtedato 14.12.2017					
PS 50/17	Vedtektsendring Ymber AS	Ferdig	Kommunen krever ikke ekstraordinær generalforsamling i Ymber AS	MH	
PS 51/17	Kommunale vigsler	Ferdig	Ordfører og varaordfører er gitt vigselmyndighet fra 1.1.18	SJE	
PS 52/17	26/345 Salg av eiendommer i Vassdalen industriområde	Ferdig	Kommunen selger eiendommene for kr 25,- pr m2	NEE	

PS 53/17	Etablering av overtreddesgebyr	Ferdig	Det innføres overtreddesgebyr på 3 ganger byggesaksgebyret fra 1.9.18	OHT	
PS 54/17	Forskrift om bruk av og orden i havner og farvann Loppa k.	Ferdig	Vedtar forskrift om bruk av og orden i havner og farvann for Loppa komm.	OHT	Offentliggjort på lovdata
PS 55/17	Forskrift om anløpsavgift i Loppa kommune sitt sjøområde	Ferdig	Vedtar forskrift om anløpsavgift i Loppa kommune sitt sjøområde	OHT	Offentliggjort på lovdata
PS 56/17	Årsbudsjett 2018-økonomiplan 2018-2021	Ferdig	Årsbudsjett 2018-økonomiplan 2018-2021 vedtas	CH	
57/17	Budsjettreguleringer investering	Ferdig	Loppa kommunestyre vedtar budsjettregulering av investeringsprosjekter	CH	
58/17	Referatsaker	Ferdig	Til orientering		
Møtedato 06.02.2018					
PS 1/18	Høring ambulansplan for Finnmarksykehuset 2018-28	Ferdig	Vedtar fremlagte forslag til høringsuttalelse	VM	
PS 2/18	Delegasjon av myndighet etter motorferdselsforskriften §6	Ferdig	TPN delegeres myndighet etter motorferdselsforskriften § 6	SJE	
PS 3/18	Diskusjonssak-Avhending av det gamle herredshuset i Bergfj.	Utsatt	Settes opp som beslutningssak på neste møte	TH	
Møtedato 06.03.2018					
PS 4/18	Reglement for godtgjørelse til folkevalgte- Revidering	Utsatt	Saken ble utsatt.		Venter på lovlighetskontrollen
PS 5/18	Lovlighetskontroll av kommunestyresak 56/17	Ferdig	Opprettholder avgjørelsen og saken videresendes Fylkesmannen	MH	Venter på svar
PS 6/18	Livsoppholdssatser 2018	Ferdig	Kommunens sosialhjelpssatser følger til enhver tid statens veiledn. satser	VM	
PS 7/18	Tilstandsrapport. Skole,bannehage,bibliotek 2016/17	Ferdig	Rapporten tas til orientering	LK	
PS 8/18	Arbeidsgruppe Loppaskolen	Ferdig	Arbeidsgruppa valgt	LK	
PS 9/18	Nye fasader Hankenbakken 14-16	Ferdig	Kommunen bevilger kr 1280 000, - til nye fasader på Hankenbakken 14-16	OHT	Går som planlagt
PS 10/18	Kompetansesenter Loppa kommune	Ferdig	Hovedprosjekt igansettes. Rådmanns plan for igangsetting innen mai 2018	LK	
PS 11/18	Salg av herredshuset i Bergsfjord	Ferdig	Huset selges til høystbydende. Rådmann engasjerer eiendomsmegler	TH	
PS 12/18	Suppleringsvalg	Ferdig	Midlertidige valg under Fabrice Calines permisjonstid	SJE	
PS 13/18	Politisk delegasjonsreglement-revisjon 6.3.18	Ferdig	Fremlagt forslag + endringer vedtatt	SJE	
PS 14/18	Referatsaker	Ferdig	Til orientering		
PS 15/18	Vintervedlikehold 2017-2021	Ferdig	500 m kommunal veg i Langfjordhamn brøytes.Anbud innhentes.Finansieres over driftsbudsjettet med totalramme inntil 500 000,- perioden 2017-21	OHT	Avtale inngått
Møtedato 19.04.2018					
PS 16/18	Omorganisering av Ymber AS-Godkjenning stiftelsesdokument	Ferdig	Godkjenner omorganisering av Ymber AS	MH	
PS 17/18	Søknad om fritak fra politiske verv Marit M Rustad	Ferdig	Fritak innvilges	SJE	Varamenn rykker opp på lista
PS 18/18	Utvildelse av Vassdalen industrikrig	Ferdig	Kommunestyret vedtar å utvide flytekaia med et nytt element	OHT	Oppdrag tildelt, kontrakt inngås
PS 19/18	Vedtekter for feiing	Ferdig	Vedtekter godkjent og vedtatt	NEE	
PS 20/18	Medlemskap Finnmark Friluftsråd 2018	Ferdig	Vedtatt at kommunen skal være medlem for perioden 2018-2020	VM	

PS 21/18	Kontrollutvalgets årsmelding 2016	Ferdig	Årsmeldingen tas til orientering	MH	
PS 22/18	Kontrollutvalgets årsmelding 2017	Ferdig	Årsmeldingen tas til orientering	MH	
PS 23/18	Forvaltningrevisjon Samhandlingsreformen	Ferdig	Kommunestyret slutter seg til rapportens anbefalinger	MH	
PS 24/18	Referatsaker	Ferdig	Til orientering		
PS 25/18	søknad om fritak fra Kontrollutvalget - Stina B L Pedersen	Ferdig	Fritak innvilget	SJE	Oppnevnt ny varermann
PS 26/18	Søknad om fritak fra politiske verv Frank Bækken	Ferdig	Fritak innvilget	SJE	Ny valg settes opp til neste møte
PS 27/18	Gjennomføring av folkeavstemning	Ferdig	Loppa kommune gjennomfører ikke folkeavstemning i kommunens lokaler	SJE	
PS 28/18	Uttalelse om samferdsel i Loppa kommune	Ferdig	Hurtigarbeide utvalg oppnevnt for å lage uttalelse til kommunestyret	Ordfører	Arbeidet fullført
Møtedato 8.05.2018					
PS 29/18	Samferdsel i Loppa kommune	Ferdig	Enstemmig uttalelse Krav om økning i kollektivtilbudet i Loppa kommune	Ordfører	Uttalelsen oversendt FFK
PS 30/18	Lovlighetskontroll av kommunestyresak 27/18	Ferdig	Kommunestyret imøtekommer lovlighetsklagen	MH	Saken går ikke videre
PS 31/18	Langvarig bruk av rute 501 reserverute Loppa/Hasvik	Ferdig	Uttalelse som ble enstemmig vedtatt	Ordfører	Uttalelsen oversendt FFK
Møtedato 21.06.2018					
32/18	Revidering av etiske retningslinjer for Loppa kommune	Ferdig	Lovendring medførte revisjon av etiske retningslinjer	SJE	
33/18	Revidering av godtgjørelse til folkevalgte	Ferdig	Endring under pkt 2.2. tap arbeidsfortj. for selvstendig næringsdrivende	SJE	
34/18	Rapport fra eierskapskontroll i Loppa kommune	Ferdig	Kommunestyret slutter seg til anbefalingene i rapporten fra kontrollutvalget	Kontr.utvalget	
35/18	Suppleringsvalg til kontrollutvalget	Utsatt		SJE	
36/18	Fastsetting av planprogram for arealdelen	Ferdig	Med hjemmel i pbl.fastsettes planprogrammet for revisjon av komm.p.l. arealdel for Loppa kommune datert 12.2.18	TH	
37/18	Kompetansesenter i Loppa, tomtevalg	Ferdig	Bevilger inntil 200 000,- til utredning av tomtevalg for kompet.senter	LK	
38/18	Helhetlig plan for bosetting/inkludering av flyktninger	Ferdig	Planen vedtatt slik den foreligger	AH	
39/18	Regnskapsrapportering 1. tertial	Ferdig	Til orientering	CH	
40/18	Årsmelding og kommuneregnskap 2017	Ferdig	Kommunestyret godkjenner årsmelding og årsregnskapet	CH	
41/18	Budsjettdrøftinger 2019	Ferdig	Politiske signaler	CH	
42/18	Endringsvalg i nemndene for eiendomsskatt	Ferdig	Nye medlemmer oppnevnt	BD	
43/18	Ny regional ROS for IUA	Ferdig	Kommunen slutter seg til prosjektplan for ROS analyse for IUA	NE	
44/18	Søknad om støtte til utbedring av kaifront fiskebruket Øksfj.	Ferdig	Innvilget tilskudd til Polarctic Seafood opprusting kaifront	TH	
45/18	Referatsaker	Ferdig	Til orientering		
Møtedato 06.09.2018					
46/18	Revidering av permisjonsreglementet	Ferdig	Vedtatt endringer	LHM	

47/18	Fastsetting av valgdag	Ferdig	Vedtatt valg på mandag 9.09.2019	SJE
48/18	Utskifting av vinduer på Loppa rådhus	Ferdig	Loppa kommune vedtar å skifte ut vinduene på Loppa rådhus	OHT
49/18	Endret søknad-privat-offentlig rutesamarb. Øksfj.-Alta	Ferdig	Loppa kommune gir et årlig tilsk. Kr 300000,- med samme forutsetning som gitt under k.styresak 2017/96	Frank B
50/18	Låneopptak startlån 2018	Ferdig	Vedtar opptak av startlån i Husbanken på kr. 6.000.000,-	CH
51/18	Ny overskrift Innovasjon og nyteknik mot 2020.	Ferdig	Prosjekt frem til 30.06.2020	CH
52/18	Mulighetsstudie destinasjon Loppa kommune	Ferdig	Vedtar å bevilge kr 400000,- til et mulighetsstudie som skal videreutvikle kommunen som destinasjon for reiseliv og lokalt friluftsliv	Frank B
53/18	Øksfjord Strandpark-avslutning av prosjekt	Ferdig	Prosjektet avsluttes. Sjøarkbaugen fjernes.	TH
54/18	Suppleringsvalg til kontrollutvalget	Ferdig	Elin Marie Olsen ble valgt som varamann for Frank Bækken i kontr.utvalget	sje
55/18	Festeavgift for kirkegårdene i Loppa kommune	Ferdig	Endring av festeavgift fra 1.1.2019	Rådmann
56/18	Gravlegging av personer uten bopel i Loppa	Ferdig	Personer uten bopel i Loppa betaler samme pris uavhengig av hvilken kirkegård/Gravlund som brukes	Rådmann
57/18	Høring - endring i kollektivtilbudet Loppa kommune	Ferdig	Uttalelse som ble enstemmig vedtatt	Ordfører
58/18	Referatsaker	Ferdig	Til orientering	

[

