



# Loppa kommune

## Møteinnkalling

Utvalg: Formannskap  
Møtested: Kommunestyresalen, Loppa Rådhus  
Dato: 23.08.2016  
Tid: 10:00

Forfall meldes til utvalgssekretær som sørger for innkalling av varamenn. Varamenn møter kun ved spesiell innkalling.

Saksnr	Innhold	Lukket
PS 41/16	Godkjenning av protokoll fra forrige møte	
PS 42/16	Kommuneplanens samfunnsdel - Sluttbehandling	
PS 43/16	Salg av kommunale boliger	
PS 44/16	26/398 Kjøp av eiendom	
PS 45/16	Søknad om salgsbevilling - Thomassen AS	
PS 46/16	Søknad om salgsbevilling - Cort Buck's Eftf AS	
PS 47/16	Søknad om salgsbevilling - Nuvsvåg Dagligvare	
PS 48/16	Søknad om salgsbevilling - Coop Marked Øksfjord	
PS 49/16	Søknad om skjenkebevilling - Tante Betty's AS	
PS 50/16	Reglement for Loppa kommunestyre - Revidering	
PS 51/16	Retningslinjer for tildeling av startlån	
PS 52/16	Retningslinjer for tildeling av tilskudd til etablering	
PS 53/16	Retningslinjer for tildeling av tilskudd til tilpasning	
PS 54/16	IKA Finnmark IKS - Endring av selskapsavtale	
PS 55/16	Referatsaker	

Øksfjord, 16.august 2016

Steinar Halvorsen  
Ordfører (s)

Innkalling er sendt til:

Navn	Funksjon	Representerer
Steinar Halvorsen	Leder	H
Stein Thomassen	Nestleder	AP
Line Enger Posti	Medlem	AP
Ronja Garden	Medlem	SP
Arve Berntzen for Heidi Dahl	Varamedlem	AP
Ståle Sæther	Varamedlem	H
Torill Martinsen	Varamedlem	H
Ernst Berge	Varamedlem	AP
Hans Roald Johnsen	Varamedlem	SV
Fabrice Caline	Varamedlem	SP
Cato Kristiansen	Varamedlem	SV

## **PS 41/16 Godkjenning av protokoll fra forrige møte**



Dato: 15.08.2016  
Arkivref: 2015/789-0 /

Solbjørg Irene Jensen

solbjorg.jensen@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
33/16	Hovedutvalg for teknisk, plan og næring	23.08.2016
42/16	Formannskap Kommunestyre	23.08.2016

## **Kommuneplanens samfunnsdel - Sluttbehandling**

### ***Forslag til vedtak:***

Med bakgrunn i saksframlegget anbefaler rådmannen kommunestyret om å vedta kommuneplanens samfunnsdel av 27.07.2016.

### ***Vedlegg:***

Forslag til Kommuneplanens samfunnsdel

### ***Saksutredning:***

#### **Kommuneplanens innhold.**

Loppa kommune sin eneste samfunnsplan er «Generalplan Loppa kommune» fra 1976. Der var første del en samfunnsplan mens andre del var en arealplan. Denne planen er kun en samfunnsplan og skal følges opp med arealplan og handlingsplaner.

Dette planutkastet er resultat av arbeidet med planstrategi som ble vedtatt 16.03.12 og planprogrammet som ble vedtatt 21.02.2014.

Det har vært lagt stor vekt på å involvere befolkningen, næringslivet og andre interessegrupper i arbeidet med planen. Innspill fra disse gruppene er sentrale i planen. Rådmannen og ledergruppa har vært løpende involvert i arbeidet med samfunnsplanen.

Planen bygger på nasjonale retningslinjer for arbeid med kommunale samfunnsplaner og har også tatt hensyn til regionale planer og vedtak.



Det er lagt vekt på å få en plan der hovedmålet skal være klart og målbart – «Folketallet i kommunen skal stabiliseres på over 1000 innbyggere». Planen har derfor ikke delmål, men hovedmålet skal også være førende for de 3 handlingsområdene: Glad i Loppa, Driftig i Loppa og Loppa på verdenskartet.

Planen skal være et langsiktig styringsverktøy for Loppa kommune og peke på både utfordringer strategiske løsninger.

Det er lagt vekt på å få fram en leservennlig samfunnsplan. Dette er gjennomført i en kombinasjon mellom statistikk, vurderinger og utsagn/innspill fra de som har deltatt i planarbeidet. Det vil alltid være uenighet om vurderinger og prioriteringer i en kommuneplanplan. Dette gjelder også denne planen.

Dette utkastet er korrigert etter at det er kommet 13 innspill på den gjennomførte høringsrunden. Saksframlegget lister opp de viktigste innspillene fra høringsrunden for deretter å vise til hvilke konsekvenser dette har fått for dette utkastet til kommuneplanens samfunnsdel.

### Saksopplysninger.

I henhold til Plan – og bygningslovens § 11-14, vedtok kommunestyret i møte 18.12.2015 å legge forslaget til kommuneplanens samfunnsdel ut på offentlig ettersyn. Planen ble sendt på høring med høringsfrist 26.2.2016. Høringsfristen ble satt til 6 uker. Det kom inn i alt 13 høringsuttalelser.

Nedenfor er alle høringsuttalelser listet etter dato:

Nr	Dato	Fra
1	11.01.2016	Europharma/ Polarfeed AS v/ Jim Olaisen
2	17.02.2016	Bergsfjord Utviklingslag v/Berit Land
3	22.01.2016	Statens Vegvesen
4	22.01.2016	Fiskeridirektoratet
5	24.02.2016	Andsnes Velforening v/ leder Nann Jovold
6	16.02.2016	Kystverket
7	23.02.2016	Sametinget
8	24.02.2016	Grieg Seafood Finnmark AS
9	27.02.2016	Nuvsvåg Utviklingslag v/Fabrice Caline
10	29.02.2016	Fylkesmannen i Finnmark
11	02.03.2016	Kvænangen kommune
12	03.02.2016	Finnmark Fylkeskommune
13	04.03.2016	Mattilsynet

Nedenfor følger en kort oppsummering av innspill som er kommet inn. Oversikten viser hvem som har kommet med innspill og hva innspillet gjelder.

<b>Høringsinstansenes innspill</b>
<b>Europharma/Polarfeed AS</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ansvarlig for forfabrikken, ser ingen «berøringer» i denne planen.</li></ul>
<b>Bergsfjord Utviklingslag</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Kommuneplanens samfunnsdel skal være et styringsdokument for planarbeidet i Loppa kommune. Det foreliggende dokument synes lite egnet til formålet.</li></ul>

- Planens visjon må komme tydeligere fram i starten på dokumentet.
- Det er sammenblanding mellom nåsituasjon og ønsker for framtida. Punktene 5-7 omhandler også til dels nåsituasjon. Dette gjør planen vanskelig å forstå.
- Planen er oppramsing av tiltak, men målsetting (til dels) og strategi mangler for å realisere tiltakene.
- Kommuneplanen må klart vise hvilken målsetting og strategi Loppa kommune som tjenesteleverandør og tilrettelegger skal ha for økt aktivitet i kommunen.

#### Statens Vegvesen

- Samfunnsdelen uttrykker behov for gode kommunikasjonsløsninger for å unngå reduksjon i innbyggertallet.
- Savner føringer på trafikksikkerhet.
- Savner føringer på universell utforming.

#### Fiskeridirektoratet

- Positivt at kommunen ønsker å bidra til fortsatt utvikling av oppdrett.
- Loppa har nedgående trend innen fiskeriene. Må likevel ikke glemme verdiene av fiskeriene.
- Viktig at ideene i samfunnsdelen kommer til praksis i avsatt areal til oppdrett og fiskeri i arealdelen.

#### Andsnes Velforening

- Viktig at det er båt rute til Øksfjord men denne må tilpasses bussruter videre.
- Veien mellom Andsnes og Segelvik må oppgraderes.
- Andsnes Velforening arbeider for både å etablere bedrifter på Andsnes og tilrettelegge for ferie og fritid på stedet.
- Foreninga ønsker tettere dialog med kommunen om: Næringsutvikling på Andsnes, veien mellom kaia i Segelvik og Andsnes, rutetilbud og transportplan for Loppa kommune.

#### Kystverket

- Kystverket oppfordrer kommunen til å vie maritim næring og transport større oppmerksomhet.
- Fiskerinæringa bør være første prioritet på grunn av sin størrelse og potensiale.
- Staten har gjort store investeringer i kommunen til fiskeriformål som bør utnyttes best mulig.
- Kystverket vil få i oppdrag å ivareta fritidsflåten i større grad enn i dag. Fremtidsrettede planer for tilrettelegging til fritidsbruk av sjøarealene kan være et tema.

#### Sametinget

- Er fornøyd med at kommunen har tilstrebet for medvirkning fra reindriftsnæringa i planarbeidet.
- Savner at kommunen synliggjør at reindrifta kan være del av lokal verdiskapning.
- Påpeker at områder for fritidsbebyggelse kan komme i konflikt med reindriftas behov for beitero og fri flytting.

#### Grieg Seafood Finnmark AS

- Uenig i at kommunen ikke tilrettelegger nye oppdrettsarealer før de får en endret skatte- og avgiftsordning. Dette bør ikke inn i samfunnsplanen men løses gjennom andre kanaler.

- Ved rullering av arealplanen bør lokalitetene tilpasses nye behov.
- Grieg planlegger å knytte en grønn konsesjon til lokalitet Kjøsen. Dette vil tilføre kommunen ca. 10 mill.
- Ved rullering av arealplanen vil Grieg komme med tilbakemelding på nye arealer til oppdrett.

#### Nuvsvåg Utviklingslag

- «Idrettshall» endres til «Flerbrukshus».
- Kommunen skal jobbe for at folk bosetter seg.
- Feil om fiskerifond. «For eksisterende fiskere som ønsker å kjøpe fartøy er det finansieringsløsninger som fungerer godt». Fiskerifondet er så godt som tomt.
- Helhetlig fiskeripolitikk. Tydeliggjør at Loppa skal være en fiskerikommune. Strategi for rekruttering, fiskerettigheter, fiskerifond (kjøp av båt og kvoter), fiskebruk, videreforedling, tilrettelegging for besøkende fiskere.
- Trivsel blant ungdom. Det ungdommene sa i møte med elevene i ungdomsskolen avviker fra både ungdata- og elevundersøkelsen.
- Det trengs molo i Nuvsvåg på grunn av dårlige havneforhold.

#### Fylkesmannen i Finnmark

- Utfordringene er godt beskrevet. Savner mål og aktuelle tiltak.
- Merker seg at reindriftsnæringen i liten grad er nevnt og nevner de 4 distriktene som har sommerbeite i kommunen.
- Fylkesmannen anbefaler at reindriftsnæringens tilstedeværelse tas med i kommuneplanens samfunnsdel.
- Plan- og bygningsloven setter krav om at samfunnsdelen skal ha en handlingsdel.

#### Kvæningen kommune

- Segelvik som felles kommunikasjonspunkt for Segelvik og Andsnes.
- Øksfjordbreen/Jøkelfjordbreen er felles attraksjon.
- Ønsker samarbeid innenfor disse- og andre områder.

#### Finnmark fylkeskommune

- Samfunnsdelen er et leservennlig dokument med flott layout, informative tekstbokser og gode illustrasjoner. Den vil kunne fungere som et godt arbeidsverktøy for Loppa kommune i det videre arbeidet.
- Fornuftig måte å bygge opp satsingsområdene på.
- Samfunnsdelen bør konsentrere seg om strategier.
- Savner en kort beskrivelse av nasjonale og regionale rammer for kommunens planlegging.
- Savner medvirkning knyttet til funksjonshemmedes interesser og ev. andre grupper som krever spesiell tilrettelegging.
- Savner en mer internasjonal satsing.
- Mener det må komme klarere fram at kommunen tilrettelegger arealer til oppdrett mens de ikke tildeler lokaliteter og avgjør størrelsen på lokalitetene.
- Planen kunne ha reflektert mer på den overordnede arealutvikling i kommunen.
- Loppa kommune bør se statsetater og fylkeskommunen som støttespillere gjennom hele planprosessen.

## Mattilsynet

- Mål om beskyttelse av eksisterende drikkevannskilder.
- Mål om videre utbygging av godkjente drikkevannsforsyninger, antall innbyggere med kommunalt vann, fellesanlegg for vann og avløp for nye bolig-/hyttefelt, påkobling av eksisterende bebyggelse til godkjent vannforsyning og utskifting av ledningsnettet.
- Mål og kartlegging av såkalte nødvannskilder.

## Gjennomførte endringer i kommuneplanens samfunnsdel

Etter rådmannens vurdering er følgende endringer innarbeidet i kommuneplanens samfunnsdel etter høringsrunden:

1. Innhold: Ingen endringer
2. Forord : Ingen endringer
3. Nåsituasjonen: Side 8 – siste setning:  
For Kystkommunene Loppa og Hasvik er den dårlige veiforbindelsen til E6 med på å gjøre kommunene til en enda større utkant.
4. Framtida: Side 10 – Folketallet i kommunen skal stabiliseres på over 1000 innbyggere (som før).  
Begrunnelsen for hovedmålet er endret til:  
Alle de øvrige deler av samfunnsplanen og øvrige delplaner må forholde seg til hovedmålet. Det betyr at planens 3 deler: «Glad i Loppa», «Driftig i Loppa» og «Loppa på verdenskartet» ikke har egne delmål men må forholde seg til hovedmålet.  
Alle må ta inn over seg at Loppa kommune har landets dyreste tjenesteproduksjonen på grunn av krevende topografi og spredt bosetting. Dette gjør kommunen spesielt sårbar dersom folketallet reduseres ytterligere med reduserte overføringer fra staten som konsekvens. Vi kan nå målet men det avhenger av at alle loppaværingene trekker i samme retning og aldri glemmer hovedmålet.  
Side 13 – Medvirkning - høyre kolonne – nytt siste punkt:  
Reindrifta
  - Hyttebygging er «inngrep av verste sort».
  - Kommunikasjonstilbudet til Vestre-Loppa må ikke svekkes.  
Side 14 – Medvirkning – Overskrift høyre kolonne:  
Medvirkning – hva mener næringslivet?
5. Glad i Loppa Side 15 – Identitet – nytt 3. avsnitt:  
Til denne identiteten må dagens unge Loppaværingene gi en ny og oppdatert mening. Det er viktig at alle innbyggerne i kommunen blir trygge og stolte av sin identitet.  
Side 17 – Stedsutvikling – siste avsnitt:

Det er periodevis boligmangel i Øksfjord og det kan også bli det i bygdene. Kommunen skal starte boligbygging i Øksfjord og vil gjøre det samme dersom det oppstår behov for boliger i bygdene. Det må tilrettelegges for privat boligbygging.

Side 17 – Høyre kolonne – endring i punkt 2 og 4:

- Å bygge idrettshall/flerbrukshus for å bedre folkehelsa og styrke idrett og kultur.
- Utvikle tiltak som gjør det enklere for eldre å bo lengre i egen bolig.

## 6. Driftig i Loppa

Side 19 – Fiske og fiskemottak – hele punktet er endret:

Fiskeriyrket har vært gjennom en utvikling med større fartøy, bruk av teknologi og god lønnsomhet i næringa. Loppa kommune har ikke vært med i denne utviklinga og antallet fiskere har blitt redusert fra 1960 og utover og har hatt samme kurve som befolkningsutviklinga i kommunen. Selv med gode fiskerihavner og fiskeriserviceanlegg på flere steder har en ikke maktet å snu denne utviklinga. Nærhet til fiskefelt og fastlandsforbindelse har ikke vært tilstrekkelig for å skape en ny giv i næringa.

Fiskeindustrien/fiskebrukene har hatt vanskelige tider over mange år med skiftende eierskap og periodevis stenging som resultat. Dette har også bidratt til en uforutsigbar situasjon for fiskerne og bidratt til å akselerere den negative utviklingen.

Dersom utviklinga skal endres må det etableres helårige fiskemottak i kommunen. Kun stabile kommersielle aktører kan bedre mottakssituasjonen i kommunen. God lønnsomhet i næringa bør gjøre det enklere å rekruttere unge fiskere. Det må en holdningsendring til for at fiskeriyrket igjen skal bli attraktivt. Loppa kommune er avhengig av tilførsel av aktører utenfra for å snu utviklinga. Loppa kommune ønsker å støtte opp aktører som kan bidra til vekst i fiskerinæringa.

Side 20 – Videregående skole og høyere utdanning – ny setning midt i første avsnitt:

Det er viktig at det bygges flere elevboliger for å bedre forutsetningene for borteboende elever.

Side 21 – Samfunnssikkerhet – 3. avsnitt er endret til avsnitt 3 og 4:

Kommunen er også sårbar i tilfelle brann og skader på vann og avløp. Det er viktig å sikre drikkevannskildene og deres nedbørsfelt. Det må etableres gode rutiner for utskifting av ledningsnett for vann og avløp. Ved uhell i Øksfjordtunellen er Loppa kommune avhengig av hjelp fra nabokommunene for å redde liv og redusere skadeomfang.

Side 22 – høyre kolonne – endringer i punkt 5 og 10:

- Å få etablert et fiskebruk i kommunen.
- At arbeidet med beredskap får skikkelig prioritet.

## 7. Loppa på verdenskartet – Ingen endringer.

## 8. Føringer for arealdelen Side 25 – Oppdrett – Første setning i 3. avsnitt:

Loppa kommune vil ikke avsette flere arealer til oppdrett før det er etablert et avgiftsregime som gir kommunen direkteinntekter for eksisterende lakseproduksjon i kommunen.

**Konklusjon:**

Det er tatt hensyn til en del av de overordnede innspillene som kom i høringsrunden. Det er gjennomført flere mindre endringer som følge av høringsrunden.



2015–2027



# Kommuneplan samfunnsdel



© Tor-Verner Gulltøisen



LOPPA KOMMUNE







## KOMMUNEPLANENS SAMFUNNSDEL 2015–2027

1. INNHOLD .....	3
2. FORORD .....	4
3. NASITUASJONEN .....	5
3.1. Hva kjennetegner Loppa kommune? .....	5
3.2. Utviklingen av folketallet .....	6
3.3. Kommunens indre liv .....	6
3.4. Arbeidsliv .....	8
3.5. Samferdsel .....	8
4. FRAMTIDA .....	10
4.1. Hovedmål .....	10
4.2. Endrende rammebetingelser .....	11
• Kommunesamarbeid eller kommunesammenslåing	
• Økonomi	
• Nasjonal marin verneplan	
• Miljø og klima	
• Privat service	
4.3. Medvirkning i planarbeidet .....	13
5. GLAD I LOPPA .....	15
• Identitet .....	15
• Bolyst .....	15
• Folkehelse .....	16
• Stedsutvikling .....	17
6. DRIFTIG I LOPPA .....	18
• Næringsliv og næringsutvikling .....	18
• Kompetanse .....	20
• Samfunnsikkerhet .....	20
7. LOPPA PA VERDENSKARTET .....	23
• Omdømme	
• For den ekstreme	
• Trygghet for barn	
8. FØRINGER FOR AREALDELEN .....	25
8.1. Sjø- og kystsonen .....	25
8.2. Landarealene .....	26

### Generalplan 1976

Siste samfunnsplan i Loppa kommune var Generalplan 1976 – 1985. Denne planen omfattet både samfunnsdelen og arealdelen. Planen ble utarbeidet over 2 år og Finnmark fylkes utbyggingsavdeling bidro til arbeidet med en samfunnsplanlegger og en arealplanlegger. Generalplanutvalget ble ledet av ordfører Konrad J. Knutsen og det ble nedsatt en rekke lokale utvalg som skulle bidra i arbeidet med planen. Generalplanutvalget reiste rundt i kommunen og det ble avholdt mange folkemøter.

I 1976 var det 2203 personer i Loppa. Dette var en reduksjon på 448 personer siden 1960. For generalplanperioden ble det planlagt en vekst på 0,4 % pr. år. Ut fra dette skulle det være 2300 personer i Loppa i 1985 – resultatet ble 1944 personer.

Sitat fra generalplanen: «I Loppa kommune er fisket den viktigste næringsvei. Denne næringen er Alfa og Omega for kommunens være eller ikke være. Fiskemottak er det på hele 7 steder.»

Selv om antallet fiskere hadde blitt jevnlig redusert ble det laget ambisiøse planer på utviklinga innenfor fiskeflåten og fiskeindustrien. Resultatet ble at fiskeflåten klarte seg bra mens satsingen på fiskeindustri mislyktes med konkurs på hjørnesteinsbedriften Njord i Øksfjord i 1980 og store problemer ved alle fiskemottakene.

Også i 1976 var det vanskelig å se inn i framtida.



## FORORD

Arbeidet med kommuneplanen har vært et viktig arbeid i inneværende kommunesyreperiode. Etter at folketallet så ut til å stabilisere seg på litt under 1100 innbyggere startet en ny nedgangsbølge i 2014. Dette bekymrer både politisk og administrativ ledelse.

Kommuneplanens samfunnsdel uttrykker forventninger om å stabilisere folketallet i kommunen på 1000 innbyggere. Dette er avgjørende for å sikre at ikke infrastrukturen og tjenestetilbudet i kommunen svekkes ytterligere.

Det har vært gjennomført en omfattende prosess for å få så mange som mulig til å ta del i dette planarbeidet. Ca. 25 % av befolkningen har vært direkte involvert og fått muligheten til påvirke samfunnsplanen. Dette gjør at planen gjenspeiler befolkninga sine tanker og håp om framtida til Loppa kommune.

Kommunen er pålagt å gjennomføre samtaler med nabokommunene om kommunesammenslåing som ledd i arbeidet med «Kommunereformen». Uansett utfall av disse samtalene skal framtidige alternativ konsekvensutredes og endelig avgjørelse fattes i kommunestyret innen 30. juni 2016.

Kommuneplanens samfunnsdel skal følges opp med kommuneplanens arealdel. Begge disse planene vil være nødvendige og gode grunnlag for framtida til loppasamfunnet uansett utfall av kommunereformen.

Hele kystlinja og fjordene (unntatt Frakfjorden) er foreslått vernet i «Nasjonal marin verneplan». Både samfunnsplanen og arealplanen vil være viktige premissgivere når framtidige behov skal påpekes og konsekvensutredes. Dette skal gjennomføres før det skal settes endelige grenser for verneområdet.

Vi vil rette en spesiell takk til alle som har deltatt i dette planarbeidet og ønsker loppasamfunnet «Lykke til med framtida».

**Jan-Eirik Jensen**  
Ordfører

**Marion Høgmo**  
Rådmann





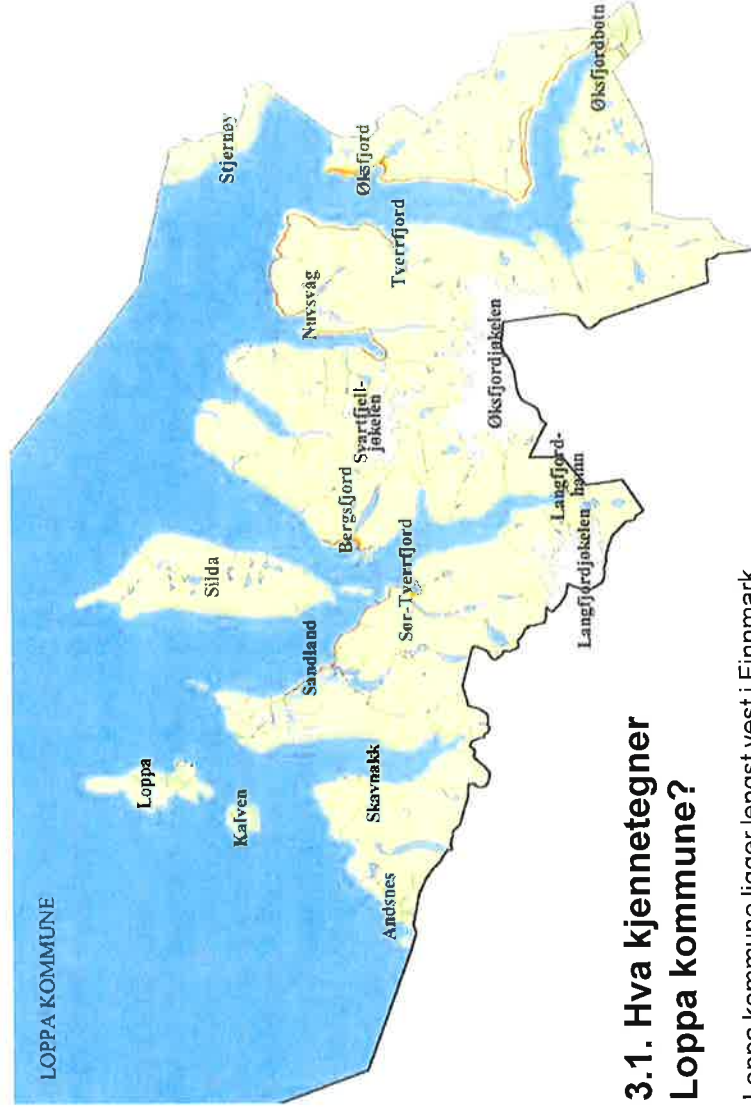


### 3.1. Hva kjennetegner Loppa kommune?

Loppa kommune ligger lengst vest i Finnmark og grenser til Troms mot Kvænanen kommuner. På landssiden grenser kommunen mot Alta kommune i nord og øst, og Kvænanen kommune i sør og vest. På sjøsiden grenser kommunen mot Hasvik kommune.

Loppa øy har en rik historie og har hatt bosetning siden vikingetiden. Øya er en naturperle med få fastboende som ligger værhardt til ut i havet og er en av mange små bygger i Vestre-Loppa.

Havet har gjennom århundrer gitt levebrød til befolkningen. Fiske og fiskeforedling skapte tidligere de fleste arbeidsplassene. Fisket er fortsatt viktig, men i dag skaper voksende næringer som oppdrett, leverandørindustri til oppdrett, rederidrift og fisketurisme, nye sjørettede arbeidsplasser. Selv om næringene har endret seg er det havet og naturen som er grunnlaget for arbeidsplassene i Loppa og



det er ingen indikasjoner på at dette vil endre seg.

Kommunen er fjellkommunen i Finnmark med Finnmarks høyeste fjell, Loppatinden, på 1175 meter og flere andre topper på over 1100 meter. I de samme fjellområdene ligger isbreen Øksfjordjøkelen, som er største isbre i fylket. Fjellene og fjordene gir store naturopplevelser men skaper også store kommunikasjonsmessige utfordringer.

Størstedelen av kommunen er veiløs og all kommunikasjon til og fra Vestre-Loppa går på sjøen. Kommunesentret Øksfjord har 4 mil vei til E6 der 2,5 mil av veien er i Loppa kommune. Her bor ca. 70 % av befolkningen i kommunen. Den øvrige del av befolkningen bor spredt på 9 steder. Fra Øksfjord går det ferger og hurtigbåt til Vestre-Loppa og til Hasvik kommune. All biltrafikk til og fra Hasvik kommune går over Øksfjord.

### Dra på Loppahavet – et hav av muligheter

- «Dra på Loppahavet» stammer fra Stompa-serien som gikk som hørespill i Lørdagsbarometimen på 1950 og -60 tallet. Siden har Loppa kommune brukt dette som slagord og senere utviklet det til denne overskriften.
- I 2007 ble det oppdaget en ny fjelltopp som kom til syne da noe av isen smeltet på Øksfjordjøkelen. Fjelltoppen er den høyeste i Finnmark på 1179 meter og 4 meter høyere enn Loppatinden. Det er fortsatt muligheter til finne enda høyere fjelltopper under breisen.
- På Andsnes, Skavnakk og Loppa øy bor det færre enn 4 fastboende.
- På få år har fisketurismen i kommunen vokst og antallet overnattinger har økt fra 3 500 til 16 000.
- Loppa Cruise med hurtigbåt fra Øksfjord om morgenen og retur på ettermiddagen er en flott naturopplevelse. Du besøker de fleste stedene i kommunen og får muligheten til å ta deg en god spasertur på Loppa øy.
- Det er ikke bare trekkfuglene som kommer tilbake til kommunen fra i slutten av mars. Mange utflyttede loppaværingar har beholdt husene sine og når lyset og midnattssola er tilbake, er de også på plass.



### 3.2 Utviklingen av folketallet

Folketallet i kommunen var på sitt høyeste i 1960 med 2706 innbyggere. Siden den gang har folketallet årlig blitt redusert med opp til 5 % hvert år og det har kun vært en mindre tilvekst i 3 av de siste 50 årene. Dette er en utvikling som kjennetegner mange distriktskommuner og de fleste små kystkommuner i Finnmark. Prognosene til SSB pr. 15.02.2015 for befolkningsutviklingen i Loppa er fortsatt negative. Høy og lav prognose for 2030 varierer mellom 868 og 753 innbyggere.

En så kraftig nedgang i befolkningen over så mange år gjør noe med de som blir igjen og deres syn på nåtida og framtida. Det å være vitne til at 2 generasjoner med ungdommer har flyttet ut fra kommunen gjør noe med foreldregenerasjonene. Samtidig som folketallet har blitt redusert har gjennomsnittsalderen øket og det dør 2-5 ganger så mange personer som det fødes. Det positive er at innvandring demper befolkningsnedgangen og det er over 20 nasjonaliteter i kommunen. Mange loppaværingere velger også å bo i kommunen å arbeide andre steder.

Konsekvensene blir et sterkt press på reduksjon av infrastrukturen når antallet brukere reduseres. Antallet grunnskoler er redusert til 3 skoler og elevtallet faller kraftig de nærmeste år. Befolkningen i store deler av kommunen er helt avhengige av sjøveis transport. Med færre brukere øker presset på rutetilbudet og gjør det enda vanskeligere å ta hele kommunen i bruk.

De private servicetilbudene som butikk og salg av drivstoff er under press. Fallende disse

tilbudene bort vil det bety «kroken på døra» for småstedene.

### 3.3 Kommunens indre liv

Kommunebarometret har rangert Loppa kommune som beste kommune i Finnmark på tjenesteproduksjon de siste fem år. Kommunen er på topp når det gjelder barnehage, grunnskole, pleie og omsorg, helse og økonomi. Dette burde være gode argumenter for å få folk til å arbeide i Loppa, men kommunen har ikke vært flink nok til å markedsføre dette.

Det som burde ha vært en gladhistorie har imidlertid skyggesider. Nedgangen i befolkningen generelt og i antall barnefamilier spesielt, har ført til at antallet elever på de 3 grunnskolene i kommunen reduseres langt raskere enn reduksjonen i den øvrige delen av befolkningen. Enhetskostnadene pr. elev, som allerede er blant de høyeste i landet, vil stige ytterligere og det er ikke enkelt å påpeke tiltak som gir store kostnadsutt.

Helse-, pleie- og omsorgssektoren har hatt høy kvalitet over tid og befolkningen er meget tilfreds med dagens tilbud. Desentraliserte tilbud gir god dekning over hele kommunen og befolkningen kan motta mange tjenester nært hjemstedet. Også her er enhetskostnadene høye og spesielt de eldre frykter reduksjon i kvaliteten på disse tjenestene.

Selv med gode tjenestetilbud har økonomien i kommunen vært under god kontroll over mange år. Kommunen har konsentrert seg om å bli god på gjennomføring av lovpålagte tjenester og dette har kommet størstedelen av befolkninga i til nytte.

## Folketall

### Folketallsutvikling og demografi 2002-2014 (SSB)

	2002	2005	2008	2011	2013	2014
0 år	15	12	6	11	5	9
1-5 år	96	62	46	26	29	24
6-15 år	179	161	143	135	106	87
16-19 år	58	58	55	57	79	69
20-66 år	809	743	636	613	613	599
67-79 år	181	165	152	163	164	173
80 år +	60	65	68	73	74	66
<b>Totalt</b>	<b>1 398</b>	<b>1 266</b>	<b>1 106</b>	<b>1 078</b>	<b>1 070</b>	<b>1 027</b>

### Befolkningsprognoser fram mot 2040

Middels nasjonal vekst - SSB

	2015	2020	2025	2030	2035	2040
0 år	6	6	5	4	4	4
1-5 år	31	30	27	20	20	20
6-15 år	81	55	57	52	42	40
16-19 år	63	41	15	22	20	17
20-66 år	591	551	501	440	395	349
67-79 år	175	187	177	164	151	139
80 år +	73	69	87	97	100	109
<b>Totalt</b>	<b>1 020</b>	<b>939</b>	<b>869</b>	<b>799</b>	<b>732</b>	<b>678</b>

Trenden med synkende folketall som startet i 1965 har fortsatt de første årene på 2000-tallet og prognosen viser en vanskelig framtid for Loppa kommune dersom nedgangen i befolkningen ikke endres. Samtidig som antallet personer over 80 år øker med 65 % (43 personer) i 2040 viser prognosen at antallet under 20 år reduseres med 57 % (108 personer).





mer og en aktiv revygruppe i Øksfjord. Øksfjord Idrettslag organiserer idretten med hovedsatsing på barneidrett og fotball. Øksfjord Atletklubb har drevet godt over mange år og har fått fram flere norgesmestere i styrkeløft.

Sanitetsforeninga i Øksfjord er svært aktiv har arrangement og aktiviteter for hele familien. De forsøker å inkludere tilflyttere i sine aktiviteter. Det er 3 svømmehaller med vann i kommunen. Dette bidrar til at de unge lærer å svømme og til å aktivisere lokalbefolkningen vinterhalvåret.

Loppa kommune er godt kjent blant folk som oppsøker den ekstreme delen av naturen. Fjellene er godt egnet til toppturer både sommer og vinter og benyttes av både lokalbefolkningen og tilreisende. Øksfjordjøkelen er Finnmarks mest besøkte isbre og benyttes til både brevandring, klatring og skigåing. Med sin kultur og spesielle natur er Loppa øy et viktig mål for fotografering og turgåing. Det er merkede turspiser flere steder i kommunen. Med sin værharde og fiskerike kyststrekning er det store muligheter for havfiske, vrakdykking, fuglekikk mm.

Når sommeren kommer øker befolkningstallet og det blir folk i fraflyttede hus og fritidsboliger. De mange fisketuristene fra hele Europa preger også aktiviteten, både på sjø og land.

### 3.4 Arbeidsliv

I Loppa arbeider ca 75 % av kvinnene i det offentlige mens ca 75 % av mennene arbeider i det private næringsliv.

## Sysselsatte som arbeider i kommunen

Arbeidsplasser (sysselsatte som arbeider i kommunen)	2008	2009	2010	2011	2012	2013
Primærnærings	91	68	69	61	79	75
Sekundærnærings	48	41	40	46	73	42
Handel, hotell/ rest samf, finans	96	96	103	109	94	95
Offentlig, forsvar, nav	41	32	33	39	43	42
Undervisning	42	42	43	39	33	31
Helse og sosial	109	110	112	109	113	104
Personlig tjenesteyting	7	8	10	8	7	10
Uoppgitt	3	8	4	9	5	2
<b>Totalt</b>	<b>437</b>	<b>405</b>	<b>414</b>	<b>420</b>	<b>447</b>	<b>401</b>

### Kommunens vurdering av arbeidsmarked og lokale arbeidsplasser

Fra 2008 til 2013 var det en reduksjon på 35 offentlige arbeidsplasser (16 %) og en reduksjon på 34 private arbeidsplasser (10,7 %). I samme periode ble befolkningstallet redusert med 50 personer (4,6 %). Fiske og oppdrett hadde 103 arbeidsplasser i 2008 som ble redusert til 72, 72 og 74 i 2009, 2010 og 2011 før det økte til 91 og 85 i 2012 og 2013. Antallet arbeidsplasser i fiske har blitt jevnt redusert mens antallet arbeidsplasser innenfor oppdrett står for økningen.

Bedriftene som er i vekst etterspør fagutdanned arbeidskraft som det er lite av i kommunen. Bedriftene må derfor dekke sitt behov gjennom rekruttering av personer utenfra. Resultatet blir innpendling eller flytting til Loppa. Prognosene framover går ut på en fortsatt reduksjon i offentlige arbeidsplasser og en stabilisering av private arbeidsplasser.



Det har blitt flere nye arbeidsplasser i kommunen og dette har ført til behov for mer variert kompetanse enn tidligere. Bedriftene løser en stadig større del av dette behovet ved innpendling av arbeidskraft. Dette kan være en grei løsning for bedriftene men er en dårlig løsning lokalsamfunnet. Loppa trenger unge og engasjerte mennesker for drifte kultur og fritid, og flere unger for å forme framtida til Loppa kommune. Løsningen med pendlere har spredd seg til flere næringer og dette gjør at utfordringen blir enda større.

Det må vurderes som positivt at de største familieleide bedriftene har gjennomført generasjonsskifter og fått unge mennesker med nye ideer inn i ledelsen.

Mangelen på boliger og spesielt boliger av nyere dato, gjør det for lite attraktivt for folk å flytte til kommunen. Kommunen er en stor boligaktør men har ikke prioritert bygging av nye boliger. Det har ikke vært bygd en ny bolig i kommunen etter århundreskiftet. Et par bedrifter har kjøpt boliger og pusset dem opp for utleie til egne ansatte. Dette er positivt, men er ikke tilstrekkelig for å stoppe pendlingen og opprettholde folketallet.



### 3.5 Samferdsel

Med størstedelen av kommunen uten vei er Loppa svært avhengig av gode sjøveis kommunikasjonsalternativer. Kommunesentret Øksfjord har 4 mil med vei til E6 og resterende del av kommunen er avhengig av hurtigbåt eller ferge for å komme til Øksfjord. Flere av småstedene har noen få fastboende og dette gjør det ekstra vanskelig når kommunen skal argumentere for at rute tilbudene må opprettholdes. Det er derfor en stor utfordring å ta hele kommunen i bruk.

Fra 2016 skal ferger med dårlig kapasitet og stadige kanselleringer erstattes med nye, større og moderne ferger. Det er store forventninger til det nye rute-

tilbudet. Med nedgang i befolkningen har veksten i fisketurismen og mange besøkende bidratt positivt til at passasjergrunnlaget i sommerhalvåret opprettholdes.

Øksfjordtunellen har vært et gjennomgående problem for trafikken fra Loppa og Hasvik kommune til E6. Selv med en større utbedring er forholdene i tunellen med en kjørebane langt fra tilfredsstillende. Spesielt vognogene har store utfordringer og lav takhøyde har ført til mange skader på bilene. Bakken i Øksfjordbotn er også en flaskehals på glatte vinterveier. For kystkommunene Loppa og Hasvik er den dårlige veiforbindelsen til E6 med på å gjøre kommunene til enda større utkant.







#### 4.1 Hovedmål

##### **Folketallet i kommunen skal stabiliseres på over 1000 innbyggere.**

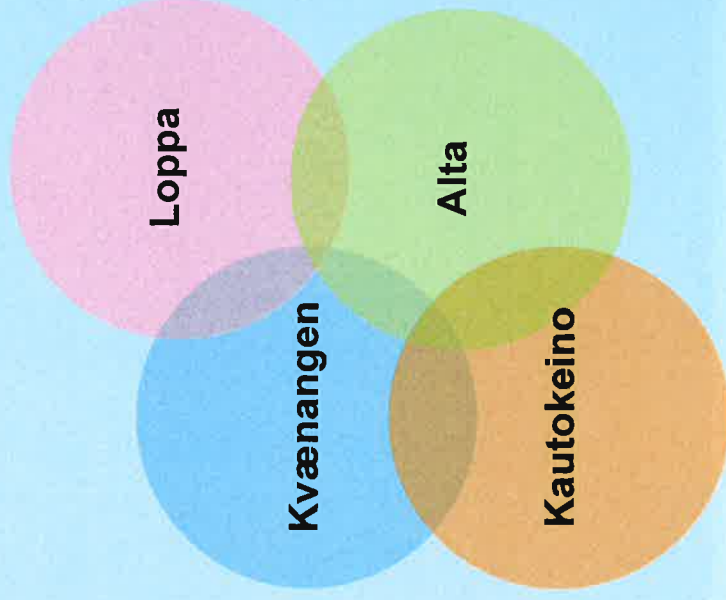
Alle de øvrige deler av samfunnsplanen og øvrige delplaner må forholde seg til hovedmålet. Det betyr at planens 3 deler: «Glad i Loppa», «Driftig i Loppa» og «Loppa på verdenskartet» ikke har egne delmål men må forholde seg til hovedmålet.

Alle må ta inn over seg at Loppa kommune har landets dyreste tjenesteproduksjonen på grunn av krevende topografi og spredt bosetting. Dette gjør kommunen spesielt sårbar dersom folketallet reduseres ytterligere med reduserte overføringer fra staten som konsekvens.

Vi kan nå målet men det avhenger av at alle loppaværingene trekker i samme retning og aldri glemmer hovedmålet.

#### **Kommunereformen**

Målet med reformen er større og mer robuste kommuner. Loppa kommune er i dialog med nabokommunene om sammenslåing. Det arbeides med å få oversikt over konsekvensene dersom en velger å være en selvstendig kommune som i dag eller å slå seg sammen med andre kommuner. Konsekvensanalysene vil danne grunnlaget for behandlingen av denne saken i kommunestyret. Siste frist for å gjøre endelig vedtak i kommunestyret er 30. juni 2016.







## 4.2 Endrede rammebetingelser

### KOMMUNESAMARBEID ELLER KOMMUNESAMMENSLÅING

Som de fleste andre kommuner i Norge diskuterer Loppa kommune sin framtid. Alternativene er å slå seg sammen med nabokommunen(e) eller fortsette som egen kommune i et styrt samarbeid med andre kommuner.

Loppa kommune har i dag et omfattende samarbeid med nabokommunene. Dette gjelder leder- og næringssamarbeid gjennom Vest-Finnmark Regionråd. Kommunen samarbeider også med andre når det gjelder revisjon, etterutdanning for lærere, annen etterutdanning for kommunalt ansatte, barnevern, andre helseområder, akutt forurensing, landbruk og skogbruk, drift av havna m.m. Kommunen har derfor lang erfaring med å løse deler av sine oppgaver sammen med andre kommuner og denne erfaringen kan komme godt med når kommunesammenslåing eller kommunesamarbeid skal vurderes. Det er utgitt en veileder der det er satt opp klare frister for gjennomføring av vedtak for kommuner som ønsker å slå seg sammen. Det er også en økonomisk «guirot» på minimum 20 mill. og andre økonomiske virkemidler som stimulerer til sammenslåing av kommuner. I Finnmark har ingen kommuner vedtatt å slå seg sammen i første runde. Loppa kommune har vært i samtaler med andre kommuner uten at det er inngått bindende avtaler.

For kommuner som ikke slår seg sammen vil det bli pålagt et interkommunalt samarbeid mellom kommunene.

### ØKONOMI

Den økonomiske handlefriheten i kommunen er helt avhengig statlige overføringer. Fram til i dag har nedgangen i overføringene kun sammenheng med nedgangen i befolknings-tallene. Det har vært og det vil fortsatt bli en krevende jobb å ta ned budsjettene dersom nedgangen i befolkningen fortsetter. Dette innebærer at tjenestetilbudet må effektiviseres eller reduseres.

Dersom det blir mindre differensiering av enhetstilskuddene mellom små og store kommuner vil den økonomiske utfordringen for Loppa kommune bli enda større.

### NASJONAL MARIN VERNEPLAN

I oppstartsmeldingen for verneplanen beskrives status på områdene innenfor verneplanen som berøres av vern. For Loppa kommune berører verneplanen hele kommunen unntatt Frakfjorden. Verneplanen omfatter kulturminner og geologiske, fysiske og biologiske forhold. For Loppa kommune vil planen berøre infrastruktur, fiske, oppdrett, skips-trafikk, farleder og reiseliv.

Det skal gjennomføres et konsekvensutredningsprogram før planen settes ut i livet og det er svært viktig at Loppa kommune kan få større handlefrihet over sjø- og kystsonen enn det legges opp til i verneplanen.

Det legges til grunn at drift og vedlikehold av eksisterende bygninger, anlegg og innretninger kan gjennomføres. Fiske med teine, ruse, garn og line er tillatt.

Nye tekniske inngrep (bygninger, anlegg, installasjoner og utfylling), mudring og deponering av masse, utslipp av kjølevann, utslipp av ballastvann, utnyttelse av mineraliske

## Økonomi

### Samlede inntekter (1000 kr) – Loppa



### Regnskapsresultat – Loppa



Selv om befolkningstallet er redusert har skatteinngangen stabilisert seg på noe over 18 mill. Andre inntekter varierer noe men er ofte knyttet til avgrensede oppgaver. De statlige rammeoverføringene har i denne perioden utgjort mellom 52 - 60 % av kommunen sitt budsjett og vært avgjørende for regnskapsresultatet til kommunen. I perioden 2008 – 2014 har kommunen har hatt overskudd alle år unntatt i 2009. Siden rammeoverføringene er knyttet til innbyggertallet betyr et synkende innbyggertall lavere overføringer. Dette betyr reduksjon i tjenestetilbudet, effektivisering eller økt egenbetaling.



ressurser og akvakultur ikke er tillatt. Det er avgjørende at viktige behov for kommunen blir konsekvensutredet og tatt hensyn til før planen trer i kraft.

### MILJØ OG KLIMA

For en kommune som har levd av sjørettet næringsvirksomhet skal arven videretøres ved å ta vare på miljøet og arbeide for ei bærekraftig utvikling. Siden havet er så viktig for Loppa er det viktig at også bruken av havet kan endre seg uten at det går ut over miljøet. Internasjonale forpliktelser, plan- og bygningsloven og andre nasjonale lover pålegger kommunen et stort ansvar overfor miljøet. Kommunen skal fortsatt ha livskraftige fjorder og ta vare på Øksfjordjøkelen og de alpine områdene. Det er viktig for miljøet at det bor folk i hele kommunen for å ivareta kulturlandskapet og utnytte de lokale ressursene på en bærekraftig måte. Kommunen skal også være et godt vertskap for over 10000 rein på sommerbeite i kommunen.

Havnivået stiger, men det har vært usikkerhet knyttet til effekten av dette siden landjorda også stiger i våre områder. Det er nå utarbeidet prognoser på framtidig havnivåstigning. For Loppa kommune må det forventes en økning i stormflo på 8 – 30 cm i 2050 og 40 – 95 cm i 2100. Det blir viktig å ta hensyn til havnivåstigninga i kommunal planlegging.

Med mer nedbør vil det bli flere jordskred, snøskred og stengte veier. Det er gjennomført et skredkartleggingsprosjekt som omfatter alle bebygde områder i Loppa kommune. Rapporten fra prosjektet ligger til grunn for skredkonklusjonene. Øksfjord er utsatt for både snøskred og jordskred. Det allerede gjennomført flere sikringstiltak i de skredut-

satte områdene og de siste områdene vil bli sikret i 2015. Skredvurderingene og sikringstiltakene omfatter ikke veier og ubeboede områder.

Øksfjord har hatt store utfordringer knyttet til kvikkleire og dette har påvirket både byggeprosjekt og veiutbygginger. Det ble derfor gjennomført prosjekt for å kartlegge kvikkleire og hvilke konsekvenser dette får for Loppa kommune.

Det er sammenhengende kvikkleire i ytre del av molohavna mens det er ingen indikasjon på sammenhengende kvikkleire i indre del. Poretrykket på massene i indre del av havna vil uansett være høye på grunn av den høye fjellsiden bak denne delen av havna. Øst for idrettsplassen i Vassdalen er det farlig kvikkleire. Det anbefales at dette området ikke røres da det kan oppstå kollaps. Urørt er området stabilt. Ellers er det kvikkleire/lusta-bil leire i ytre del av sjøområdene knyttet til Vassdalen.

### PRIVAT SERVICE

Utenom Øksfjord er det nærbutikker i Nuusvåg, Bergsfjord og Sør-Tverrfjord. Nedgangen i befolkningen og reduksjon i fisket har redusert lønnsomheten for butikkene. Alle distriktsbutikkene er med i Merkurprogrammet og Loppa kommune har i tillegg støttet distriktsbutikkene i en periode. Dagligvarebutikkene er avgjørende for bosettingen og møtstedet i bygdene. Alle har et tilrettelagt kaféområde der folk kan kjøpe seg en matbit og slå av en prat. For bedriftene som driver med slipp, fisketurisme eller fiske er det avgjørende å ha tilgang på mat og drivstoff i nærområdet.

## Kommunalt utviklingsarbeid

Det er viktig for Loppa kommune at de ansatte kan være med på å utvikle kommunale tjenester og løse andre utfordringer som kommunen står overfor. Kommunen ønsker å prosjektorganisere utviklingsarbeidet og delfinansiere dette regionalt eller nasjonalt. Dette krever vilje til å tilpasse kommunen sine prosjekter til eksternt finansierbare løsninger.

For å nå opp i konkurranser med andre kommuner må flere avdelinger høyne sin kompetanse på prosjektarbeid. Dette gjelder både prosjektbeskrivelse, finansiering og gjennomføring av utviklingsprosjekter.

Når staten eller fylkeskommunen skal gjennomføre forbedringer eller endringer i kommunene, velger de ofte å opprette større prosjekter over avgrensede perioder.

Det er derfor avgjørende at kommuneledelsen og ansatte motiveres til å drive utviklingsarbeidet på denne måten. Det både skaper entusiasme og øker kompetansen internt dersom en lykkes med slike prosjekter.

Siden Loppa kommune er en liten og oversiktlig kommune, vil kommunen ha spesielle fortrinn i tverrfaglige prosjekter som kan effektivisere og høyne kvaliteten på tjenesteproduksjonen.







### 4.3 Medvirkning i planarbeidet

Det har vært lagt opp til en åpen og inkluderende prosess for at så mange som mulig kan få komme med synspunkter på innholdet i kommuneplanen. Det startet med involvering av Nuvsvåg Utviklingslag, Bergsfjord Utviklingslag, Vestre-Loppa Utviklingslag, Loppa Næringsforening og et folkemøte i Bergsfjord og et i Øksfjord.

Det var 110 personer tilstede på de 2 folkemøtene og utfordringene ble godt belyst. I Bergsfjord var de opptatt av å få ny drift på fiskebruket og framtidige samferdselsløsninger (veitiløsning mot E-6, ny ferge og ønske om å opprettholde rutetilbudene). I Øksfjord var truslene kommunesammenslåing og nedgang i folketallet. Det kom inn mange konstruktive forslag på framtidige løsninger.

Bygdslag og hytteforeninger ble tatt med i arbeidet ved at det ble sendt ut et forslag til diskusjon der vi ba om innspill på en rekke utfordringer. Vi fikk svært gode tilbakemeldinger fra Nuvsvåg Utviklingslag, Bergsfjord Utviklingslag, Sør-Tverrfjord bygdslag, Sandland bygdslag og Øksfjordbotn hytteforening. De var opptatt av å få lokalsamfunnene til å fungere og innspillene gikk på: Havner, småbåthavn, bevare skolen, andre kommunale tjenester, nærbutikken, fritidsboliger, fiskehjeller, bruk av sjøarealene, næringsareal, privat/offentlig brøyting, gravplasser, kulturminner og fritidstilbud. Det har også vært kontakt med flere av «lagene» i ettertid.

Alle elevene på ungdomstrinnet i grunnskolen deltok på møter ved skolen i Bergsfjord- og Høgtun skole i Øksfjord. Elevene

var opptatt av utfordringer og forbedringer av skolesituasjonen og fritidstilbudene. Elevene i Bergsfjord var i tillegg bekymret for nedleggning av fiskebruket og de ringvirkninger dette kunne få.

Det ble holdt møte med eldrerådet. De var svært tilfredse med helsestilbudet i kommunen. De ønsket større aktivitet og flere møteplasser for å unngå isolasjon og inaktivitet. Fråflytting fra kommunen ble vurdert som største trussel.

Det ble gjennomført et historisk møte med reindriften der 4 av 5 reinbeitedistrikt stilte opp. En rekke praktiske utfordringer ble diskutert. Distriktene fryktet økt hyttebygging som de mente var «inngrep av verste sort» for dem. I perioden mai – september bør kommunen ikke gi tillatelser som forstyrrer reinen unødvendig (helikopterlandinger, annet). Det er viktig for reindriften at kommunikasjonsstilbudet til Vestre-Loppa ikke svekkes.

Det ble opprettet to arbeidsgrupper for sjø- og kystsonen der de viktigste brukergruppene var representert. Sjø- og kystsonen står for den største verdiskapningen i kommunen og forvaltningen av disse områdene vil ha stor betydning for framtida. Gruppene sin største bekymring er at nesten hele kommunen berøres av forslaget til «Nasjonal marin verneplan». Det er viktig at Loppa kommune dokumenterer sine behov så det både kan være grunnlag for arbeidet med kommuneplanens arealdel og for diskusjonene som vil komme ved gjennomføring av «Nasjonal marin verneplan».

Det har i tillegg vært gjennomført separate møter med 9 bedrifter fra Loppa. De har ulike utfordringer, men manglende skjerming

### Medvirkning – noen innspill

#### Bergsfjord skole

- Det er trygt og fint å vokse opp i Bergsfjord.
- Vi må få fiskebruk og flere arbeidsplasser.

#### Folkemøte i Bergsfjord

- Dagens kommunikasjoner svikter for ofte.
- Det må komme en ny veiløsning til Vestre-Loppa.

#### Høgtun skole (Øksfjord)

- Vi trives best når vi driver med idrett.
- Naturen og havet gjør det fint å bo i Øksfjord.

#### Folkemøte i Øksfjord

- Vi må satse på nyetableringer og sjørettet virksomhet.
- Vi har behov for idrettshall.

#### Eldrerådet

- Vi må etablere en frivillighetssentral der vi kan kjøpe/få praktisk hjelp.
- At så mange flytter fra kommunen er en stor trussel for framtidige eldre.

#### Kommunestyret

- Oppdrettsnæringa bør gi mere tilbake til kommunen før de får ta mer av fjordene i bruk.
- Kommunen bør oppmuntre til privat boligbygging.
- Det må gis tillatelse til bygging av fritidsboliger i hele kommunen.

#### Reindriften

- Hyttebygging er "inngrep av verste sort".
- Kommunikasjonsstilbudet til Vestre-Loppa må ikke svekkes.





av molohavna og rekruttering av kompetent arbeidskraft påpekes som en utfordring fra flere bedrifter. Ellers kan nevnes: Utvide industriarealet i Vassdalen mot Finnes, utvide flytekaia i Vassdalen + el. og vann, bedre fraktemulighetene av gods til Vestre-Loppa, regulering av havnene, gjestehavn i Øksfjord, kvikkleireutfordringene i Øksfjord, ny mat- og godsterminal og flere andre forhold.

Cermaq og Grieg Seafood ønsker begge å utvide aktiviteten i Loppa og vil ha over 40

personer sysselsatt i Loppa i 2015. De er begge opptatt av at sjøarealene blir tilpasset de nye størrelsene på lokalitetene og de ønsker seg nye lokaliteter.

Det har vært gjennomført møter med eksterne aktører som Kystverket, Finnmark Kraft, Vegvesenet og kontakt med Sameininget.

Ca 25% av befolkningen i kommunen har vært direkte involvert i arbeidet med samfunnsplanen.

## Medvirkning – hva mener næringslivet?

- Hele området på nedsiden av veien til Finnes bør avsettes til næringsareal.
- Fellesarealene i Øksfjord bør forskjøvnes.
- Det må bli veiforbindelse til Bergsfjord.
- Molohavna må skjermes med ny molo eller nytt flytekai.
- Det er viktig å tilrettelegge sjønære arealer for næringsvirksomhet.
- Oppdrettsnæringa ønsker å benytte lokale leverandører.
- Større lokaliteter krever større sjøarealer.
- For vogntog er takhøyden i tunnelen og bakkene i Øksfjordbotn om vinteren, et stort problem.
- Vi trenger båtutsettingsplass i Øksfjord.
- Tilfeldig fortøyning i havnene er et stort problem. Dette må havneier rydde opp i.
- Dårlig skogrydding langs fylkesveiene fører til unødvendig mange reinpåkjørslar.
- God nettkapasitet er viktig for mange næringsdrivende i kommunen.





Foto: Allposten

## 5 Glad i Loppa

### IDENTITET

Sterk identitet og godt omdømme er to faktorer som påvirker hvor attraktiv kommunen er som bosted, arbeidssted og turistmål. Identiteten dreier seg om innbyggernes egen oppfatning av seg selv og bostedet sitt, mens omdømme dreier seg om omverden sitt bilde av kommunen og samfunnet. Det er en sterk sammenheng mellom disse to faktorene, da innbyggerne i kommunen er samfunnets viktigste ambassadører. Stolte Loppaværing er gode ambassadører.

Loppaidentiteten ble styrket under «Storpa»-serien for ca. 50 år siden som gikk på radio, TV og film og uttrykket «Dra på Loppahvet» satte ord på Loppaidentiteten. Til denne identiteten hører et folk som har levd av det havet gir og blitt stolt av å ha utviklet en kompetanse som gjorde at de både kunne arbeide og bo under slike forhold.

Til denne identiteten må dagens unge Loppaværing gi en ny og oppdatert mening. Det er viktig at alle innbyggerne i kommunen blir trygge og stolte av sin identitet.

De senere år har fokuset blitt knyttet til den alpine naturen i Loppa og de mulighetene som ski- og fotturer mellom de høye fjellene og havet åpner for.

Nedgangen i befolkningstallet og fraflyttinga av unge mennesker har gitt identiteten en knekk og det er derfor viktig og gjenreise stoltheten ved å bo i Loppa. Dette blir en stor utfordring dersom folketallet og overføringene fra staten fortsetter å synke. Det understreker viktigheten av en stabilisering av folketallet i kommunen.

### BOLYST

Loppa kommune er i gang med et «Bolyst»-prosjekt sammen med 4 andre kystkommuner i Vest-Finnmark. Målet for prosjektet er å styrke, utvikle og bygge opp tjenester som skal gjøre regionen til det foretrukne arbeids- og bosted for både utenlandsk og norsk kompetanse.

## Festivaler og arrangement

På bildet ser vi Marit med den flotte T-skjorta til «Liv i Loppa». Dette er en festival i Bergsfjord og Vestre-Loppa som samler fastboende, feriefolk og andre besøkende i juli måned. «Øksofordagen» arrangeres i begynnelsen av august og er en lignende festival for Øksofordområdet.

Begge disse festivalene engasjerer og samler lokalmiljøene og er en vitamininnsprøytning når de arrangeres. Det etterlyses en vinterfestival i kommunen.

Gardirennet er et turrenn på ski som har vært arrangert 26 år på rad med god deltakelse. Øksofordrevyen er et høydepunkt som er kjent for sin gode kvalitet. I tillegg gjennomfører både Øksoford Idrettslag og Sanitetsforeninga større arrangement for barn og familier.

Når aldersgruppen 20 – 66 år blir stadig færre blir det en utfordring å gjennomføre større arrangement.

Det blir færre ressurspersoner som må dra enda flere lass. Arrangementer som har vært med på å forme loppaidentiteten kan falle bort. Det blir derfor viktig å stå ring rundt arrangementer som virker samlennde på befolkningen og markedsfører kommunen.





Det er ca. 70 personer fra ca. 20 land bosatt i Loppa kommune. Det har vært gjennomført og skal gjennomføres flere integrerings tiltak for denne gruppa. Med det lave fødselstallet som er i kommunen, er kommunen helt avhengige av tilflytting. Det er derfor viktig at både norske og utenlandske tilflyttere bor bra og trives i kommunen.

## FOLKEHELSE

Folkehelseloven fra 2012 utvidet helsebegrepet til å omfatte alle forhold som påvirker helsa til enkeltmennesket. Folkehelseloven pålegger kommunene og andre å bidra til en samfunnsutvikling som fremmer folkehelsa og utjevner sosiale forskjeller.

Vi må ta hensyn til livsstilsendringer i befolkningen og de konsekvenser dette har for både matvaner og mosjon. For å møte disse utfordringene må kommunen, næringslivet, lag og foreninger og enkeltpersoner engasjere seg. Det er viktig å bygge videre på de mange aktørene som i dag organiserer og driver mosjon og trening i kommunen.

Kommunen har fått ansvaret for det forebyggende folkehelsearbeidet som skal gjennomføres på tvers av alle sektorer. Arbeidet er i gang, og det blir viktig å synliggjøre dette i framtidige planer.

Befolkningen i Loppa har dobbel så høy hyppighet i forhold til landsgjennomsnittet på Folkehelsebarometret når det gjelder «Røyking blant kvinner» og «Lungekreft- og kols-dødelighet». Det er 75 % flere eldre enn i gjennomsnittskommunen over 80 år. De har 50 % flere «Uføretrygdede mellom 18 – 44 år» og «Overvekt menn».

For de øvrige 29 parametrene er det mindre avvik fra landsgjennomsnittet.

Kommunen har oppnevnt folkehelsekoordinator og barneansvarlig. Det er også opprettet en ruskonsulentstilling.

Eldrerådet uttrykte stor tilfredshet med «nærhet til friluftsliv og mange muligheter for fysisk aktivitet». Med stor overvekt av eldre er det viktig for kommunen at denne gruppa har gode og varierte tilbud i nærområdet.

Befolkningen vurderer kommunen sitt viktigste tilbud i dag til å være at det er vann i 3 svømmebasseng i kommunen. Kommunen har over tid prioritert utvikling og drift av infrastruktur for å skape fysisk aktivitet som en viktig oppgave. Dette er et godt utgangspunkt for å lykkes i den utvidede rollen som kommunen nå har fått.

Fritidstilbudene i Loppa er knyttet til det frivillige arbeidet som drives i lag og foreninger. Siden det er få kommersielle tilbud er dette arbeidet svært viktig for trivselen og folkehelsa i kommunen. De mange ildsjelene er driverne i dette arbeidet og det er viktig at arbeidet videreføres av nye generasjoner for å bevare denne kvaliteten. Loppa kommune vil stimulere og motivere til fortsatt stor aktivitet i lag og foreninger i kommunen.

Samfunnshus, skoler, gymsaler og svømmebasseng er i dag en sentral infrastruktur for aktivitetene til lag og foreninger i kommunen. Det er en rekke oppmerkede turstier som benyttes av både lokalbefolkning og besøkennde. Går en inn på kommunen sin hjemmeside og ser på «Visit Loppa» finner en informasjon om 18 merkede turløyper i Øksfjord, Bergs-

## Hva mener folk en må gjøre for å forbedre folkehelsen

- Det er viktig at veiene kan benyttes til turgåing og andre trimformål, spesielt i vinterhalvåret. Det krever sikrere og belyste veier.
- Informasjonen om tur-stier og kvaliteten på disse bør forbedres så flere kan ta disse i bruk.
- Det er viktig at de eldre kan klare seg selv lengst mulig. Dette krever bygg med universell utforming der både kommunen og private tilbyr tjenester. Det er også viktig at det etableres møteplasser og turstier i tilknytning til boligområdene.
- Det må fokuseres sterkere på kulturtiltak i vinterhalvåret. Lag gjerne en vinterfestival som kan kombinere flere kunsformer og som vil aktivere lokalbefolkningen.
- Det bør bygges en idrettshall i kommunen for å forbedre mulighetene for trim og trening. En slik hall vil også gi muligheter til flere vinterarrangementer i kommunen.







fjord og Sandland. I tillegg benyttes de bratteste delene av Loppnaturen som arena for de sprekeste.

Idretten har alltid stått sterkt i kommunen og det er varierte tilbud både innenfor lagidrett og individuelle idretter. Det er nå organiserte og etablerte treningstilbud i kommunen på alle steder med over 10 innbyggere og flest tilbud der det bor mest mennesker. Kulturskolen gir populære tilbud til de unge og Øksfjordrevyen engasjerer både deltakerne og publikum.

Det er utfordrende å opprettholde den høye aktiviteten med den nedgangen som er i befolkningen. Kommunen vil uansett stimulere til gode fritidstilbud for øket bølyst og benytte dette som effektive tiltak for å bedre folkehelsen.

### STEDSUTVIKLING

Ca. 2/3 av befolkningen bor i kommunesentret Øksfjord og områdene langs Fv. 882. Resten bor spredt og er avhengige av båt/ferge med ca. 100 i Nuvsvåg-/Tverrfjordområdet og 200 i Vestre-Loppa fordelt på 7 steder med Bergsfjord som største sted.

For Loppa kommune er det viktig å ta hele kommunen i bruk for å kunne utnytte ressursene i kommunen på en best mulig måte. Den store omstillingen fra å være en fiskerikommune til å bli en kommune med et mer variert næringsliv har gått bra i Øksfjord, mens resten av kommunen har slitt. Unntaket er oppdrett og fisketurisme som har tatt småstedene i bruk.

Loppa kommune skal utvikle Øksfjord til å bli godt service- og kommunikasjonscenter for de andre bygdene i kommunen. Kommunen er helt avhengig av å ha Finnmark fylkeskommune med på dette siden de har ansvaret for båtrutene.

Det bør gjennomføres en endring av organiseringen på rådhuset som gjør det enklere for innbyggerne å henvende seg til kommunen.

De maritime næringene og den maritime kulturen skal prege fellesområdene i Øksfjord. Øksfjord skal utvikle seg som et sjørettet sentrum med gode møteplasser nær sjøkanten. Det er behov for en større møteplass i kaiområdet i Øksfjord der folk fra hele kommunen kan møtes.

Utviklingen av bygdene i kommunen skal skje i samarbeid med de lokale næringsaktørene og/eller utviklingslagene/grendelagene. For kommunen er det viktig å satse på fiskerne, fisketuristbedriftene, oppdretterne, nærbutikkene og andre næringsdrivende, så det er lokale arbeidsplasser tilgjengelig for de som ønsker å bo i bygdene.

Det er periodevis boligmangel i Øksfjord og det kan også bli det i bygdene. Kommunen skal starte bygging av nye boliger i Øksfjord og vil gjøre det samme dersom det oppstår behov for boliger i bygdene. Det må tilrettelegges for privat boligbygging.

## Glad i Loppa – Tiltaksområder

Det skal arbeides aktivt for:

- Bedre lys langs veier som benyttes til turgåing.
- Å bygge idrettshall/fierbrukshus for å bedre folkehelsen og styrke idrett og kultur.
- Å utvikle turløyper langs strandsonen som både formidler kunnskap om kystkulturen og blir et godt mosjonstilbud.
- Utvikle tiltak som gjør det enklere for eldre å bo lengre i egen bolig.
- Forebyggende helsearbeid og dette skal innarbeides i all kommunal virksomhet.
- At folkehelsevurderinger blir en del av all kommunal planlegging.
- Å utvikle «Dra på Lopphavet» så uttrykket også gir mening til dagens innbyggere.
- Å utvikle en servicevennlig kommune for både egen befolkning og folk som flytter til kommunen.
- Å utvikle naturlige møteplasser mellom lokalbefolkningen og tilflytterne.
- Å ha tilgjengelige boliger for tilflytterne til kommunen.





## 6 Driftig i Loppa

### NÆRINGS- LIV OG NÆRINGSUTVIKLING

Loppa kommune var omstillingskommune i perioden 2007–2012. Grunnlaget for omstillingsstatusen var stor nedgang i befolkningen, kraftig reduksjon innenfor fiske og fiskeindustri og mangel på arbeidsplasser i kommunen. I denne perioden ble fokuset rettet mot å skape nye arbeidsplasser i kommunen og hovedfokuset ble rettet mot:

- Oppdrett
- Leverandørindustri til oppdrett
- Fisketurisme

I tillegg ble det fokusert på andre sjørettede aktiviteter med forankring i lokalt eierskap. Disse strategiene skal videreutvikles i kommuneplanperioden.

For å utvikle et mer robust næringsliv er det viktig å skape flere lønnsomme bedrifter med over 15 ansatte. Dette skal skje gjennom nyskaping i eksisterende bedrifter samtidig

som en slår ring rundt etablere og mindre bedrifter med gode ideer.

Det skal skapes nye arbeidsplasser i Loppa kommune i denne planperioden. Tilgangen på arbeidsplasser skal brukes som viktigste virkemiddel for å rekruttere nye innbyggere til kommunen.

### Oppdrett

Av større sjøarealer er Øksfjorden tatt i bruk av Grieg Seafood og Langfjorden av Cermaq. Frakfjorden er eneste store sjøareal som fortsatt er disponibelt. Kommunen har kun indirekte inntekter på bruken av sjøarealene mens staten tar betalingen for konsesjonene. Loppa kommune vil fortsatt arbeide for at det blir innført en produksjonsavgift eller annen skatt som kan gi kommunen direkteinntekter fra oppdrettsaktiviteten. Og det vil ikke bli tilrettelagt nye oppdrettslokaliteter i kommunen før dette er avklart.

Oppdrettsnæringa sysselsetter i dag 40 – 50 personer. Utfordringen for kommunen er å få

## Fiskerinæringa

Fiskerinæringa har vært grunnlaget for bosettinga i Loppa gjennom alle tider. Nedgangen i antall fiskere startet på 1960-tallet og har fortsatt fram til i dag. Siden 1990 har antallet heltidsfiskere blitt redusert med 76 % og ingen andre aktiviteter har klart å kompensere for denne reduksjonen.

### Antall fiskere i Loppa kommune

I 2014 var det 38 heltidsfiskere og 13 deltidfiskere i kommunen og ingen steder å ta imot fisk. Mens Loppafiskerne leverte 5 632 tonn fisk til fiskebruket i kommunen i 2004 leverte de 8 tonn etter at fiskebruket ble lagt ned. I 2004 leverte fiskeflåten i Loppa 3 787 tonn til fiskebruket i andre kommuner mens de i 2014 leverte 10 313 tonn.

For eksisterende fiskere som ønsker å kjøpe fartøy er det finansieringsløsninger som fungerer godt. Det er mange år siden det har vært unge fiskere som vil satse på fiskeryrket så alderen på de aktive fiskerne blir stadig høyere.

Mangelen på fiskemottak gjør det svært vanskelig å snu denne utviklinga selv om lønnsomheten i næringa er god. De fleste fiskerne er berørt av mottakssituasjonen og for de minste båtene er utfordringen spesielt stor.

Loppa kommune har likevel valgt å ikke gå inn på eiersiden i fiskemottak eller delta i finansiering av bygninger og produksjonsutstyr. Kommunen kan bidra med etablering av nødvendige infrastrukturtiltak. Kommunen vil også kunne bidra med hjelp i forhold til finansiering og drift. For kommunen er det viktig å få et lønnsomt fiskemottak over tid og da må fiskemottaket forholde seg til regionale finansieringsløsninger.





de som arbeider på oppdrettsanleggene til å bo i kommunen. Kommunen vil arbeide videre med dette og målet er å redusere innpendlingen til et minimum.

Avgrensningen på bruken av sjøarealene skal gjennomføres under arealdelen. Oppdretterne ønsker seg større lokaliteter for å samle flere fisk der forutsetningene for vekst er størst. Kommunen vil knytte disse vurderingene opp mot en framtidig produksjonsavgift. Loppa kommune aksepterer ikke at kommuner som har tilrettelagt for den store veksten i oppdrettsnæringa ikke skal få noen direkte inntekter igjen for det mens kommuner som nå tillater oppdrett skal få over 10 mill. pr. konsesjon. Oppdrettsnæringa må ta sin del av kostnadene for at kystkommunene skal kunne opprettholde en desentralisert struktur som kommer næringa til gode. Ønsker staten vekst i næringa må de tilrettelegge for det.

Kommunen ønsker å være med på å utvikle en bærekraftig oppdrettsnæring og håper å kunne samarbeide videre med de lokale oppdrettselskapene.

### Leverandørindustri til oppdrett

Leverandørindustrien til oppdrett er blitt viktig for kommunen. Polarfeed produserer laksefôr og Frydenbø Øksfjord Slipp og Mek med sine 2 verkstedhaller kan vedlikeholde de største forflåtene og også tilby andre mekaniske tjenester til næringa. Flere andre bedrifter er også leverandører til oppdrettsnæringa. Det arbeides også med etablering av lakseslakteri i Øksfjord og settefiskanlegg i Nuvsvåg.

Siden oppdrettsnæringa er blitt et stort nærmarked er det viktig å fortsette denne satsingen i planperioden. Dette skal skje ved

vekst i eksisterende bedrifter og satsing mot etableringer som renseskif, brønnbåt, notbehandling, ankerhåndtering mm.

### Fiske og fiskemottak

Fiskeriryket har vært gjennom en utvikling med større fartøy, bruk av teknologi og god lønnsomhet i næringa. Loppa kommune har ikke vært med i denne utviklinga og antallet fiskere har blitt redusert fra 1960 og utover og har hatt samme kurve som befolkningsutviklinga i kommunen.

Selv med gode fiskerihavner og fiskeriseriveanlegg på flere steder har en ikke maktet å snu denne utviklinga. Nærhet til fiskefelt og fastlandsforbindelse har ikke vært tilstrekkelig for å skape en ny giv i næringa.

Fiskeindustrien/fiskebrukene har hatt vanskelige tider over mange år med skiftende eierskap og periodevis stenging som resultat. Dette har også bidratt til en uforutsigbar situasjon for fiskerne og bidratt til å akselerere den negative utviklingen.

Dersom utviklinga skal endres må det etableres helårige fiskemottak i kommunen. Kun stabile kommersielle aktører kan bedre motaktsituasjonen i kommunen. God lønnsomhet i næringa bør gjøre det enklere å rekruttere unge fiskere. Det må en holdningsendring til for at fiskeriryket igjen skal bli attraktivt. Loppa kommune er avhengige av tilførsel av aktører utenfra for å snu utviklinga. Loppa kommune ønsker å støtte aktører som kan bidra til vekst i fiskerinæringa.

### Fisketurisme

Fisketurismen i Loppa har hatt en eventyrlig utvikling fra sin spede begynnelse rett etter tusenårsskiftet og fram til i dag da Loppaopp-

## Fiskeoppdrett

I dag er det 65 konsesjoner i drift i Vest-Finnmark. I 2016 vil det være 75 konsesjoner i drift der 20 av dem vil være grønne konsesjoner.

Produksjonsvolumet i 2014 var 74 100 tonn. Det gir en gjennomsnittlig produksjon pr. konsesjon på 1 140 tonn. Oppdretterne står fritt når de skal velge hvor i fylket produksjonen skal foregå. De må produsere i godkjente lokaliteter (tilrettelegges av kommunene) og kan velge å bruke de beste lokalitetene. Det betyr at produksjonen kan flyttes mellom godkjente lokaliteter i ulike kommuner og at antallet konsesjoner som er i bruk i en kommune kan endre seg over tid.

I Loppa kommune har Grieg Seafood Finnmark AS 7 lokaliteter i Øksfjorden der de ønsker å benytte 5 av dem videre. Selskapet har 24 konsesjoner i bruk i Vest-Finnmark og har fått tildelt 4 grønne konsesjoner. Cermaq Norway AS har 4 lokaliteter i Vestre-Loppa som de fortsatt ønsker å benytte. Selskapet har 27 konsesjoner og har fått tildelt 1 grønn konsesjon. I tillegg ønsker begge selskapene seg nye lokaliteter.

I dag er det en tillatt produksjon på 2 lokaliteter i Øksfjorden og 3 i Vestre-Loppa på ca. 3 600 tonn, mens de øvrige er på 2 700 tonn. I Finnmark er de største lokalitetene på 6 000 tonn. En utvidelse av størrelsen av lokaliteten krever som regel en utvidelse av sjøarealet for lokaliteten. Dette er likevel en ønsket utvikling såfremt en ikke overskrider grensen for en bærekraftig produksjon.

Det er en nasjonal målsetting om 3 % årlig vekst i oppdrettsnæringa. For å nå dette målet må Troms og Finnmark ha en årlig vekst på 5 %.

Loppa kommune har satt krav til en årlig produksjonsavgift eller lignende for å tildele nye arealer til oppdrett. Oppdrett binder opp store sjøarealer og begrenser alimenhetens adgang til bruk av sjøen. Det begrenser også fiskere, fisketuristbedrifter og andre næringsutøvere sin bruk av sjøen. Kommunen jobber sammen med andre oppdrettskommuner for å få innført en slik nasjonal avgift.

Loppa kommune har tilrettelagt arealer for oppdrettsnæringa siden den etablerte seg i Finnmark. Kommunen ønsker fortsatt å tilrettelegge for næringa, men aksepterer ikke at pionerkommunene skal bli økonomiske tapere i forhold til nye kommuner som får betalt for å tilrettelegge nye lokaliteter.

Kommunen ønsker å arbeide langsiktig for en bærekraftig næring som gir mange spennende arbeidsplasser i distriktene i årene som kommer.



levelser, Arctic Nuvsvåg, Øksfjord Sjøfiske og Sandland Brygge har over 16 000 overnattinger i året. Bedriftene som ligger spredt i kommunen bidrar til opprettholdelse av distriktsbutikker og salg av drivstoff, båtruter og bussruter i en kommune der infrastruktur og privat service er under press.

Utviklingen av fisketurismen har gått mot stadig lengre sesong og høyere belegg på gode destinasjoner. I Loppa har de fleste bedriftene tilgang til både smule farvann i en fjord og havfiske. Dette gir få dager med landligge og varierte fiskemuligheter. Det er viktig at bedriftene følger med i utviklingstrendene og tilpasser seg disse. Det er viktig at volumet på næringa er tilpasset bruken av sjøen og at det er samarbeid mellom fisketurisme, oppdrett, yrkesfiskere og annet fritidsfiske.

### Samferdsel

Under «Nåsituasjonen» er samferdsel beskrevet som en flaskehals for å kunne ta hele kommunen i bruk. Ferge og hurtigbåttransporten til Vestre-Loppa har over tid avdekket så mange svakheter at både næringsliv og fastboende i denne delen av kommunen fortjener veitiløsning. Veitiløsning var med i «Generalplanen for Loppa kommune» fra 1976, så det er på tide å komme videre.

### Annet

All sjørettet næringsutvikling skal være satsingsområde for Loppa kommune. Skyssbåt-næringen har lange tradisjoner og kompetansen på rederidrift bør kunne utvikles videre.

### KOMPETANSE

Loppa kommune ligger under gjennomsnittet når det gjelder personer med høyere utdanning. Dette skyldes at fiske og fiskeindustri var viktigste næringer tidligere og at realkom-

petanse fra fiske var den mest etterspurte kompetansen.

Nå har dette endret seg og de nye næringene har et langt mer variert behov for spesialisert kompetanse. Dette medfører at bedriftene på kort sikt må rekruttere nøkkelpersonell utenfor kommunen. Det er også viktig å informere om de behov og muligheter som ligger i et næringsliv i endring.

### Grunnskole

Kommunebarometret til KS har over mange år kåret grunnskolen i Loppa kommune som den beste i Finnmark og høyt oppe på landsbasis. Utfordringen framover er en svært stor reduksjon i elevtallet i grunnskolen og stadig høyere enhetskostnader pr. elev. Antallet grunnskoler ble redusert fra 4 til 3 i 2012 og det må gjennomføres ytterlige tiltak for å redusere kostnadene i grunnskolen. Det blir en utfordring å opprettholde den gode kvaliteten samtidig som dette skal gjennomføres.

### Videregående skole og høyere utdanning

Ungdommene fra Loppa, har med unntak av noen år med fjernundervisning på 1. år i videregående skole, alltid måtte reise bort for å gå på skole etter fullført grunnskole. Dette er en utfordring for både foreldre og ungdommene og har ført til at flere flytter når barna begynner på videregående skole. Det er viktig at det bygges flere elevboliger for å bedre forutsetningene for borteboende elever. Manglende på lærlingeplasser har ført til at elevene sliter med å få gjennomført yrkesfag på videregående skole. Det er behov for fagarbeidere innenfor akvakultur og maritime fag, men det er få elever fra Loppa som søker seg dit.

Tradisjonelt har mange fra Loppa kommune med høyere utdanning søkt seg arbeid i kom-

## Leverandører til oppdrettsnæringa

Med en omsetning hos oppdretterne i Vest-Finnmark på nesten 2,5 milliard i 2014 ble det kjøpt varer og tjenester for ca. 1,7 milliard. Dette er et spennende nærmarked som næringslivet i Loppa og kommunen vil videreføre satsingen på.

I dag har kommunen forfabrikk, en større slipp/mekanisk verksted og en mindre slipp som leverer tjenester til oppdrettsnæringa. I tillegg er næringa viktig for nærbutikkene, drivstoffutsalgene, kommunikasjonene i kommunen og gode støttespillere til lag og foreninger. Kommunen har bygd ut et industriområde med flytebrygge i Vassdalen og har tilrettelagt et industriområde i Nuvsvåg. Kommunen vil spille en aktiv rolle for å fylle disse områdene med aktivitet og vil tilrettelegge for ytterligere utvikling ved behov.

Eksisterende leverandørbedrifter har mulighet til å utvikle seg i kommunen samtidig som leverandørvirksomheten kan utvides med settefiskanlegg, notbøteri, brønnbåtdrift og annen virksomhet.







munen etter fullført utdanning. Det kan se ut som om dette har endret seg og at færre med høyere utdanning ønsker seg tilbake til kommunen.

### **Bedriftsintern opplæring**

Det har vært gjennomført store bedriftsinterne opplæringsprogram i flere bedrifter i Loppa. Det er viktig at dette fortsetter for å tilpasse bedriftene til vekst og nye markeder. Kommunen må være i god dialog med bedriftene og være en pådriver for å få dette til.

### **SAMFUNNSSIKKERHET**

Loppa kommune er en fjelkommune som ligger utsatt til ut mot havet og med Øksfjordtunnelen som flaskehals på veien mot E6. Dette gir store utfordringer når kommunen skal planlegge sikkerheten for befolkningen og ta hensyn til både farer fra naturen og andre farer som kan true lokalsamfunnet. Med spredt befolkning er det også en utfordring å holde befolkningen informert når ulykker inntreffer. Som ledd i kommuneplanarbeidet er det blitt gjennomført en risikovurdering av skredfare i befolkede områder i kommunen (NGU 2012) og en risikovurdering av kvikkleireforekomstene i Øksfjord (NGU 2014). Konklusjonen etter undersøkelsene er at det gjennomføres ytterligere skredsikring i Øksfjord i 2015 og ytterligere undersøkelser i de mest utsatte områdene for kvikkleire dersom det skal bygges i disse områdene.

Miljø og klima vil endre seg i framtida og det vil bli ekstremvær oftere enn før. Med mer ekstremvær vil økinga av vind, nedbør,

bølgehøyde, stormflo, kvikkleire og skred gi kommunen nye utfordringer. På lang sikt vil dette føre til en havnivåstigning på ca. 15 cm i 2050 og ca. 70 cm i 2100. Dette får konsekvenser for all bygging nær havet.

Kommunen er også sårbar i tilfelle brann og skader på vann og avløp. Det er viktig å sikre drikkevannskildene og deres nedbørsfelt. Det må etableres gode rutiner for utskifting av ledningsnett for vann og avløp.

Ved uhell i Øksfjordtunnelen er Loppa kommune avhengig av hjelp fra nabokommunene for å redde liv og redusere skadeomfang.

Loppa kommune er i gang med et systematisk og helhetlig arbeid med samfunnssikkerhet og beredskap som skal oppfylle kravene til kommunal beredskap. ROS-analysen vil gi et overordnet bilde av trusler mot samfunnssikkerheten. Den overordnede beredskapsplanen må samordnes med de øvrige beredskapsplanene i kommunen.

Kommunen må etablere rutiner og prosesser som både kan løse de utfordringer som måtte oppstå, evaluere hendelsene og forbedre framtidige rutiner. For å sikre at beredskapsplanen fungerer må de som er tiltenkt en rolle i krisehåndteringen både ha nødvendig opplæring og bli involvert i planarbeidet.

## **Fisketurisme**

Med sine grenser mot Loppahavet i vest og Sørøysundet i nord har kommunen et godt utgangspunkt for havfiske. Når det alpine landskapet mot sør og øst gjennomskjæres av fjorder ligger mulighetene godt til rette for fiske i fjordene de dagene været ikke tillater havfiske.

I løpet av ca. 5 år økte antall overnattinger knyttet til fisketurisme fra ca. 3 000 overnattingdøgn til ca. 16 000 overnattingdøgn. I samme periode ble antall senger 3-doblet og sesongen utvidet fra 3 til over 5 måneder. Loppa kommune har i dag 4 lønnsomme reiselivsbedrifter.

Utviklinga i dette markedet styres av hvor godt fisket er, kvaliteten på båtene, overnattingen og vertskapet. Informasjonen om de ulike bedriftene finner en på internett og i de mange fiskemagasinene som gis ut i Europa. Næringa har vært gjennom en vekstfase der de fleste fisketuristbedriftene har hatt mange besøkende og fått testet sine produkter i markedet.

Selv om det fortsatt kan være markert for å øke kapasiteten er det viktig at bedriftene jobber med å øke kvaliteten på sine produkter. Dette vil gi muligheten til å øke prisen og lønnsomheten i den enkelte bedrift. Loppa kommune vil støtte kompetansehevende tiltak i den enkelte bedrift

og verdsetter næringa for betydningen den har for de minste stedene i kommunen. Næringa bidrar også til å opprettholde båtutene og kommunal infrastruktur.





## Driftig i Loppa – Tiltaksområder

Det skal arbeides aktivt for:

- At kommunen får en økonomisk kompensasjon for de begrensninger og ulemper som oppdrettsnæringa påfører kommunen.
- At det utvikles en bærekraftig oppdrettsnæring.
- Utvikling av leverandørindustri til oppdrettsnæringa.
- Å øke kompetanse og kvaliteten på bedriftene som arbeider med fisketurisme.
- Å få etablert et fiskebruk i kommunen.
- Å informere ungdom om utviklingen og kompetansebehovet i næringslivet i kommunen.
- Å få etablert flere lærlingeplasser i kommunen.
- At flaskehalsene på fylkesveien til E6 forsvinner.
- Å få veiutløsning til Vestre-Loppa.
- At arbeidet med beredskap får tilstrekkelig prioritet.
- At det utvikles en informasjonsstrategi som kan benyttes når det oppstår uforutsette hendelser.







## 7 Loppa på verdenskartet

### OMDØMMME

Omdømmet til Loppa har blitt svekket av kommuner knyttet til den store reduksjonen i befolkningen. Det er viktig at omdømmet gjenreises og at de positive ting som skjer i kommunen får tilstrekkelig oppmerksomhet.

Det betyr at omdømmebygginga bør knyttes opp mot forhold der kommunen er spesiell og blant de beste i Finnmark:

- Beste kommune i Finnmark på kommunale tjenester.
- Et trygt og godt oppvekstmiljø for barn.
- Arbeidsplasser med krav til variert kompetanse.
- Toppturer sommer og vinter.
- Variert natur med mange muligheter.

Et godt omdømme styrker kommunen sin rolle som arbeidsgiver, tjenesteyter og samfunnsutvikler. Det er også et godt utgangspunkt for rekruttering og næringsutvikling.

### FOR DEN EKSTREME

For den som ønsker å oppleve det ekstreme i en lang eller kort periode av sitt liv eller for en uke eller en dag, er det mange muligheter i Loppa og det er mange som har oppdaget dem.

Filmingen av Aksel Lund Svindal i Loppa fjellene har markedsført toppturer i Loppa på en god måte. Den fine snøen på ettervintren har også ført til at lokalbefolkningen også driver med toppturer og organiserte grupper kommer til Loppa i samme ærend. Øksfordjøkelen med sine fjelltopper innbyr både til toppturer, brevandring og isklatring.





## Loppa på verdenskartet – Tiltaksområder

Det skal arbeides aktivt for:

- Å utvikle en troverdig omdømmeprofil som kan benyttes av kommunen, næringslivet og andre.
- At trygghet for barn og unge skal være del av informasjon om Loppa kommune.
- Å opprettholde kvaliteten på tjenestene til barn og unge.



Loppa øy er et eksempel på et sted med 2 – 4 innbyggere om vinteren og en mangedobling av innbyggertallet om sommeren og slike steder finnes det flere av i kommunen. Her finner du den eldste bosetningen i kommunen og du er tett på naturen. Her er årlige fotokurs med naturen og fuglelivet som motiv om sommeren og nordlyset om vinteren. Øya er også et godt utgangspunkt for havfiske, dykking og fuglekikkning.

### TRYGGHET FOR BARN

Fiertallet blant befolkningen vokser i dag opp i byer og kjenner ikke verdigrunlaget som gjør at folk velger å bosette seg i distriktene. Loppa kommune er helt avhengig av innflytting for å lykkes med samfunnsplanen og

ønsker å fortelle så mange som mulig om at oppvekstmiljøet og tryggheten for barna, ikke er noe tilflyttere skal bekymre seg for, men se på det som en ressurs.

Alle elevene på ungdomstrinnet i grunnskolen har deltatt i dette planarbeidet og de uttrykte at det var trygt og sikkert å bo i Loppa kommune.

Når kommunen i tillegg kan dokumentere at alle ungene får barnehageplass og at grunnskolen er den beste i Finnmark, bør frykten for å ta sjansen på å flytte til Loppa kommune bli redusert. I tillegg er det trygge nærmiljø med varierte aktivitetstilbud.





## 8 Føringer for arealdelen

Under arbeidet med samfunnsplanen har det kommet en rekke innspill på arealbehov. I denne delen av samfunnsplanen vil vi oppsummere disse føringene.

### 8.1 Sjø- og kystsonen

#### Oppdrett

Oppdretterne ønsker en utvidelse av sjøarealene på de lokalitetene som de ønsker å drifte. Grunnen for deres ønske er at det er nasjonal politikk på at mye av veksten i næringska skal gjennomføres ved utvidelse av produksjonsvolumet i eksisterende lokaliteter. Fylkesmannen har utvidet produksjonsvolumet på flere lokaliteter i Loppa.

Det er flere som ønsker å starte med oppdrett i Frakfjorden. Arbeidsgruppa for sjø- og kystsonen i Vestre-Loppa ønsket at fjorden kun skal benyttes til fiske mens den andre gruppa ønsket å ta hele kommunen i bruk til oppdrett. Oppdretterne ønsker også å ta i bruk nye lokaliteter i eksisterende oppdrettsområder. Arbeidsgruppa for sjø- og kystsonen i Øksfjorden ønsker ikke lokaliteter utenfor Langstranda og Klubbnesvika da disse områdene benyttes til fritidsformål. Fra fiskerne påpekes det at Langstranda er gyteområde for torsk og de ikke ønsker oppdrett utenfor Lyngstein/Storelva da dette er en god fiskeplass.

Loppa kommune vil ikke avsette flere arealer til oppdrett før det er etablert et avgiftsregime som gir kommunen direkteinntekter for eksis-

terende lakseproduksjon i kommunen. Kommunen og oppdretterne har felles interesse av at den desentraliserte kommunestrukturen videreføres og at hele kommunen tas i bruk. Kommunen vil ha en avgift fra oppdrettsnæringen for å finansiere dette.

Andre innspill fra de 2 arbeidsgruppene for sjø- og kystsonen:

- Havnene må gjøres mer effektive.
- Det må reguleres områder for dumping av mudder fra Øksfjord, Bergsfjord, Sandland og Loppa øy.
- En gruppe støttet Sametinget sin oppfordring om forbud mot oppdrett av torsk mens den andre gruppa ønsket å ikke stenge denne muligheten.
- Nuvsfjorden må knyttes til ev. smoltproduksjon i Nuvsvåg.
- Gjennomføring av bølgedempende tiltak i molohavna i Øksfjord.
- Avsett sjøarealet som Hermes i dag benytter til lagring av fiskeredsaker, til formålet.
- Unngå samlokalisering mellom oppdrett og fritidsbebyggelse.

#### Andre sjøruttede innspill

- Etablere småbåthavn i Øksfjordbotn (uprobematisk for fiske og oppdrett).
- Utvide Vassdalen Industriområde til også å gjelde Finnes (det som er på sjøside av veien).
- Reduser antall låssettingsplasser.
- Lokaliteter til oppdrett som ikke er i bruk eller ikke ønskes tatt i bruk, fjernes.
- Det må reguleres tilstrekkelig med arealer til havneformål for å sikre framtidige behov.

## Innvandring

Loppa kommune har en svært skjev fordeling i befolkningen med mange eldre og få unge. Prognosen på befolkningsutviklinga forteller oss at denne utviklinga vil forsterke seg ytterligere i tida framover. Det betyr at kommunen må ha tilflytting dersom fødselstallene skal øke og dagens elevtall i skolen skal opprettholdes.

Innvandrerne er en viktig målgruppe for å øke tilflyttingen. De er ofte unge mennesker som etablerer familier og får barn. Det er viktig at det både tilrettelegges for innvandring og at det tilrettelegges for at innvandrerne integreres i loppasamfunnet. Dette kan bidra til å løse mangelen på arbeidskraft både innenfor offentlig- og privat sektor i kommunen.

I 2010 var det 44 innvandrere fra 10 land i kommunen. I 2014 hadde antallet øket til 97 personer fra 15 land. I perioden 2010 – 2014 har kommunen har innbyggere fra 22 land.

Loppa kommune vil bli enda flinkere på integrering av innvandrere.





## 8.2 Landarealene

Det er kommet mange innspill på arealutfordringer. Med rapportene på kvikkleire og skred har kommunen fått bedre oversikt over arealer som kan bygges ut. Når skredsikringa er fullført i 2015 blir det viktig å få justert faresonekartene (dette gjelder spesielt Øksfjord).

### Boligbygging

Det bør settes av arealer for boligbygging på både kort og lang sikt på de steder der det forventes økt aktivitetsønske om å bygge boliger. Loppa kommune skal gjennomføre en boligpolitikk som både gir flere boliger og får de private inn som aktører i boligmarkedet.

### Andre arealinnspill

- Utvide Vassdalen Industriområde mot Finnes. Sett av arealene på sjøsiden av fylkesveien til næringsareal.
- Vurdere mulighetene til etablering av mindre næringsareal andre steder i Øksfjord.
- Sett av areal til hjellplass i Bergsfjord.
- Sett av areal til gravplass i Bergsfjord.
- Omregulering av boligområder til fritidsbebyggelse.
- Reguler nye områder til fritidsbebyggelse.
- Reguler områder for uttak av stein og grus nær Øksfjord, Nuvsvåg, Bergsfjord og Sandland/Sør-Tverrfjord.
- Sikre friluftsområder i hele kommunen.
- Sikre flere kulturminner.









LOPPA KOMMUNE



## LOPPA KOMMUNE

Loppa kommune

Saksframlegg

Dato: 21.07.2016  
Arkivref: 2015/59-0 / 610

Marion Høgmo

Saknsnr	Utvalg	Møtedato
43/16	Formannskap Kommunestyre	23.08.2016

### Salg av kommunale boliger

#### **Forslag til vedtak:**

Kommunestyret vedtar å selge inntil 2 kommunale boliger, 1 høst 2016, og 1 vår 2017.

Rådmann får myndighet til å engasjere eiendomsmegler som skal stå ansvarlig for salg av boligene.

Boligene skal selges til høystbydende. Dersom bud er lavere enn prisantydning i prospekt, vil bud på 80% eller mer av prisantydning godkjennes. Ved bud under 80% av prisantydning skal boligene fortsatt ligge for salg inntil markedet synes uttømt.

Når alle utgiftene ved salg er dekket, settes overskytende beløp inn på fond 2535000 Ubundet investeringsfond.

#### **Vedlegg:**

Ingen

#### **Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):**

Rutiner og retningslinjer for salg/avhending av kommunal eiendom og bolig i Loppa kommune av 17.12.2014.

Delegasjonsreglement for Loppa kommune av 30.10.2014, revidert 12.03.2015.

#### **Saksutredning:**

Loppa kommune har mange kommunale boliger. Tabellen nedenfor viser antall kommunale boliger det er i Loppa kommune sammenlignet med nabokommuner og kommuner i fylket med omtrent samme folkekemengde som Loppa har.

N. Bolig - grunnlagsdata (K) etter region, statistikkvariabel og tid

Kilde SSB

	Loppa	Hasvik	Kvalsund	Måsøy	Nesseby
<b>2015</b>					
Totalt antall kommunalt disponerte boliger	89	47	65	66	48
Kommunalt eide boliger	89	47	63	66	46
Kommunalt innleide boliger	0	0	0	0	2
Privat eide boliger med kommunal disposisjonsrett	0	0	2	0	0
Av dette, antall brukereide boliger med kommunal disposisjonsrett	0	0	0	0	0
Antall kommunale boliger tilgjengelige for rullestolbrukere	53	0	3	17	29
Antall utleide boliger per 31.12	89	0	61	64	44
Antall boliger kjøpt eller bygget siste år	0	0	2	0	0
Antall boliger solgt siste år	7	0	0	7	0
Av dette, antall boliger solgt til leietakere siste år	2	0	0	0	0

Folkemengde i alt	951	1054	1035	1215	959
-------------------	-----	------	------	------	-----

I tidligere saksutredning om salg av kommunale boliger, januar 2015, er det vist til at Loppa kommune har en betydelig andel av utleiemarkedet i Øksfjord og i kommunen. Her ble det vist til følgende oversikt over utleiesteder og utleieenheter:

Utleiesteder	Antall kommunale utleieenheter	Kommunalt utleie/privat utleie i %
Hankenbakken	16	
Nerstranda	16	
Parkveien	5	
Andre boliger og boligstiftelsen	49	
<b>Totalt Øksfjord</b>	<b>86</b>	
Vestre Loppa	14	
<b>Totalt i Loppa kommune</b>	<b>100</b>	<b>75,4%/24,6%</b>

I saksutredninga fra januar 2015 blir det vist til at en stor del av utleieenheterne som kommunen disponerer bærer preg av utilstrekkelig vedlikehold og har dermed forfalt. Det blir vist til et vedlikeholdsetterslep på ca 6,7 mill kr (eks mva) pr 29.11.2013. Det blir vist til at dette er kostnaden ved å fjerne alle TG 3 tilstandene (umiddelbare utbedringsbehov). Dette er kostnader som kommer i tillegg til det ordinære vedlikeholdsbehovet som utleieenheterne trenger.

I saksfremlegget framgår det også at Loppa kommune har hatt et årlig underskudd på ca 170.000 kr hvert år fra 2008 til 2013 på kommunal boligutleie. I saksutredninga vises det til at leieinntektene ikke dekker vedlikeholdskostnadene på kommunale utleieboliger. Saken om salg av kommunale boliger var oppe til behandling i kommunestyret den 12.03.2015. Det ble gjort følgende enstemmige vedtak:

- I. Arbeidet med nedsalg av utleieenheterne kan starte.
- II. Starter med salg av de eldste og mest vedlikeholdsbehovene utleieenheterne.
- III. Rådmannen og driftsavdelingen får myndighet til å avgjøre hvilke boliger som skal selges.
- IV. Det skal selges 3 boliger i 2015, og vurdering av ytterligere nedsalg gjøres i 2016.

Etter salg av boliger i 2015 kan det synes som om dynamikken i markedet er tiltagende. Det har vært større omsetning av boliger, og prisene er i bevegelse. Dette gir også en mulighet for overgang fra leie til eie for de som er i en etableringsfase, og vil også på sikt kunne føre til bedre stabilitet og forutsigbarhet for flere.

### **Vurdering:**

Rutiner og retningslinjer for salg/avhending av kommunal eiendom og bolig i Loppa kommune sier følgende om saksbehandling i forhold til salg av eiendom:

- Salg av eiendom skal være åpen og gjennomsliktig. Unntak fra «normalprosedyre»/vedtatte retningslinjer skal være forankret i politiske vedtak.

I ovennevnte dokument framgår under A. Retningslinjer 18 punkter som bør følges ved salg av kommunale boliger. Viktige punkter er at det skal innhentes takst på eiendom som skal selges. Det skal også begrunnes hvorfor bolig skal selges. Dette skal framgå av saksdokumentene. Alle relevante opplysninger for salg av fast eiendom må kunngjøres i salgsdokumentene. Videre skal det fattes vedtak i kommunestyre/formannskapet eller av rådmann om avhending/salg av fast eiendom etter budrunde og i henhold til vedtatt delegasjonsreglement.

I delegasjonsreglementet framgår følgende: «Kommunalt folkevalgt organ kan gi rådmannen myndighet til å treffe vedtak i enkeltsaker eller typer av saker som ikke er av prinsipiell betydning, hvis ikke kommunestyret har bestemt noe annet».

I oversikten hvor en sammenligner Loppa kommune med andre kommuner ser en at Loppa kommune har svært mange kommunale boliger til utleie.

Etterslepet med nødvendig vedlikehold er stort. I tidligere saksutredning framgår det at leieinntektene ikke dekker vedlikeholdskostnadene på utleieenheter. Det er derfor behov for å gjøre grep som kan gjøre det mulig å holde vedlike den kommunale boligmassen. Ett av grepene er å selge unna boenheter som kommunen ikke har behov for, eller som kommunestyrevedtaket av 15.03.2015 sier, arbeid med nedsalg av utleieenheter kan starte.

Dette vil sannsynligvis ikke gi noen stor økonomisk gevinst, men vil være med på å frigjøre noe av vedlikeholdsbudsjettet til de boenhetene som blir igjen som utleieenheter i kommunen. I kommunestyrevedtaket blir det sagt at salget skal starte med de eldste utleieenheter med størst vedlikeholdsbehov. I vedtaket fra kommunestyret framgår at Rådmannen og driftsavdelinga får myndighet til å avgjøre hvilke boliger som skal selges.

### **Tilråding:**

Rådmann får myndighet til å engasjere eiendomsmegler som skal stå ansvarlig for salg av boligene. Boligene skal selges til høystbydende. Dersom bud er lavere enn prisantydning i prospekt, vil bud på 80% eller mer av prisantydning godkjennes. Ved bud under 80% av prisantydning skal boligene fortsatt ligge for salg inntil markedet synes uttømt.

Når alle utgiftene ved salg er dekket, settes overskytende beløp inn på fond 2535000 Ubundet investeringsfond.



## LOPPA KOMMUNE

Driftsavdelingen

Saksframlegg

Dato: 28.07.2016  
Arkivref: 2016/544-0 /

Nils Eivind Eriksen

nils.e.eriksen@loppa.kommune.no

Saknsnr	Utvalg	Møtedato
32/16	Hovedutvalg for teknisk, plan og næring	23.08.2016
44/16	Formannskap	23.08.2016

### **26/398 Kjøp av eiendom**

#### **Sammendrag**

Heidi Wang og Morten Olsen ønsker å kjøpe eiendom 26/398 på Ystnes.  
Eiendommen er på 629,6 m<sup>2</sup>.

#### **Forslag til vedtak:**

Loppa kommune selger 26/398 til Heidi Wang og Morten Olsen for 25,- per m<sup>2</sup>.

#### **Vedlegg:**

Kart

#### **Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):**

Ønske om kjøp av eiendom, mail, Heidi Wang 28.07.16

#### **Saksutredning:**

Heidi Wang og Morten Olsen har behov for eiendom til oppføring av hus. De ønsker dermed å kjøpe eiendommen 26/398 av kommunen.

#### **Vurdering:**

Loppa kommune ser positivt på at det blir bygget nye eneboliger i kommunen.





## LOPPA KOMMUNE

Sentraladministrasjonen

Saksframlegg

Dato: 26.07.2016  
Arkivref: 2016/336-0 /  
U62

Solbjørg Irene Jensen

solbjorg.jensen@loppa.kommune.no

Saknsnr	Utvalg	Møtedato
18/16	Levekårsutvalget	19.08.2016
45/16	Formannskap	23.08.2016

### Søknad om salgsbevilling - Thomassen AS

#### **Sammendrag**

I inneværende bevillingsperiode har Thomassen AS salgsbevilling for alkoholholdig drikk gruppe 1.

Det foreligger nå søknad på videreføring av bevillingen.

#### **Forslag til vedtak:**

Bevillingshaver for salgsstedet Thomassen AS, org.nr. 976 493 737 gis salgsbevilling i perioden frem til 30.09.2020 for;

- Alkoholgruppe 1 på omsøkt areal i butikklokale på ca 80 m<sup>2</sup>. Omsøkt salgsareal omfatter dog ikke ganger/trapper og andre bedriftsinterne rom som publikum ikke har adgang til.
- Det gis salgsbevilling i tidsrommet fra kl. 08.00 – 20.00 på hverdager. På dager før søn- og helligdager unntatt dagen før Kristi Himmelfartsdag fra kl. 08.00 – 18.00. Salg av alkoholholdig drikk gruppe 1 skal ikke skje på søn- og helligdager, 1. og 17.mai.
- Alkoholholdige drikkevarer må være gjort fysisk utilgjengelige for butikkens kunder ved salgstidens slutt.
- Utøvelse av salgsbevillingen forutsetter at salgslokalene er godkjent av Mattilsynet.
- Thomas Schiffner f. 19.07.73 godkjennes som styrer for salgsbevillingen og som stedfortreder godkjennes Britt Thomassen f. 14.01.47.
- Kunnskapsprøven for salgsbevilling er dokumentert avlagt og bestått av styrer og stedfortreder.
- Salg av alkoholholdig drikk kan ikke finne sted før skriftlig internkontroll iht. alkoholforskriften nr 538 av 2005 §§ 8-1 til 8-4 er etablert og utplassert i salgslokalet.



- Alkoholholdige drikkevarer må ikke plasseres slik at de kan forveksles med alkoholfri/alkoholsvake drikkevarer.
- Salgsbevillingen forutsettes utøvet i nøye samsvar med de til enhver tid gjeldende bestemmelser fastsatt i lover, forskrifter og kommunale vedtekter/retningslinjer.
- Bevillingsgebyret utgjør minimum kr 1540,- pr. år, jfr. al § 7-1 og forskrifter av 08.06.2005 om omsetning av alkoholholdig drikk, jfr. § 6-2. Avgiften sluttavregnes pr. 31.12.
- Vedtaket er fattet i medhold av alkoholloven § 1-7 jf. Alkoholloven kap. 3.

### **Vedlegg:**

Søknad av 27.mai 2016.

Uttalelse fra Ruskonsulenten.

Helsedirektoratet - Uttalelse om plassering av alkohol i butikker og vilkår om tildekking.

### **Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):**

Uttalelse fra Politiet

Uttalelse fra Skatt Nord

Tegning over salgsløkalet

Firmaattest

Dokumentert kunnskapsprøve

### **Saksutredning:**

Loppa kommune har mottatt søknad av 27.05.2016 fra Thomassen AS som søker om alminnelig salgsbevilling for alkoholgruppe 1 i dagligvarebutikk i Sør-Tverrfjord.

Søknaden er uendret i forhold til tidligere søknad.

Det søkes om salgstid i henhold til lovens maksimaltid fra kl 08.00 – 20.00 på hverdager og fra kl. 08.00 – 18.00 på dager før søn- og helligdager.

Butikkens åpningstid er vanligvis fra kl. 10.00 – 13.00 alle dager, men spesielt i turistsesongen gjennomføres en mer fleksibel åpningstid og da er det ønskelig å ha bevilling innenfor den utvidete åpningstida.

Bevillingshaver står fritt til å bestemme sin egen salgstid innenfor de rammer som følger av bevillingsvedtaket og loven.

Søknader om salgs- og skjenkebevillinger blir rutinemessig, på bakgrunn av alkohollovens bestemmelser, oversendt til Politi, Skatt Nord og kommunens rus-/og psykiatritjeneste, til uttalelse.

Det er ingen anmerkninger fra høringsinstansene når det gjelder søknadens innhold eller til de personer som er tilknyttet virksomheten.

Ruskonsulenten har i sin uttalelse blant annet lagt vekt på at det er viktig å tenke på plassering av alkoholholdig drikke i butikk, det kan være vanskelig å gå forbi dersom det er det første som en blir møtt med i butikken.

### **Vurdering:**

Det er kommunen selv som vurderer om man ønsker å gi salgsbevillinger og hvor mange man ønsker, og om det skal gis med begrensninger eller settes vilkår. Ved vurdering av om bevilling skal gis kan kommunen ta hensyn til flere forhold, herunder lokalisering, målgruppe for virksomheten osv.

Fornyelse av bevillinger etter bevillingsperiodens utløp står rettslig i samme stilling som ny søknad.

Loppa kommunestyre har den 16.6.2016 vedtatt at bevillinger gis for 4 år og at vedtaksmyndighet er delegert fra kommunestyret til formannskapet.

I medhold av alkoholloven § 3-2 kan det knyttes vilkår til bevillingen i samsvar med alminnelige forvaltningsrettslige regler. For at et vilkår skal være lovlig kreves tett forankring i alkohollovens formål, i tillegg at det ikke er uforholdsmessig tyngende, eller av andre grunner urimelig.

Kort sagt må kommunen ha et bevist forhold til hvorfor den setter vilkåret, og hva kommunen ønsker å oppnå.

Vilkår må vurderes grundig før eventuelt iverksettelse.

Rådmannen har kommet til at det ligger innenfor kommunens retningslinjer i bevillingssaker å innvilge bevilling i nærværende sak, og innstiller derfor positivt til bevillingssøknaden.



Innsendt: 27.05.2016 11:03

Ref.nr: BVTYGD

## Loppa kommune

Parkvn. 1/3

9550 Øksfjord

Telefon: 78 45 30 00

E-post: postmottak.w670.@w670.loppa.kommune.no

Hjemmeside: <http://www.loppa.kommune.no>

## Salgsbevilling - søknad om bevilling til salg av alkoholholdig drikk gruppe 1

<b>Bevillingstype</b>
Type bevilling <input checked="" type="checkbox"/> Ny bevilling <input type="checkbox"/> Endret bevilling
Har bevillingssøker andre bevillinger fra før med hjemmel i alkoholloven? <input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei
Hvilke? Bevilling til salg av alkoholholdig drik
Er virksomheten overdratt? <input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nei

<b>Informasjon til søker</b>
Krav om vandel Bevillingshaver, styrer, stedfortreder og personer som har vesentlig innflytelse på virksomheten, må ha utvist uklanderlig vandel i forhold til straffelovgivningen, skatte- og avgiftslovgivningen, regnskapslovgivningen, lov om forbud mot diskriminering på grunnlag av etnisitet, religion mv. Personer som nevnt i første punktum må heller ikke ha begått lovbrudd i forhold til annen lovgivning på en måte som vil være uforenlig med drift av salgsstedet.
Alkoholloven § 1-7b
Konsolidering av eierandeler I vurderingen av om en person har vesentlig innflytelse på virksomheten, regnes vedkommendes eierandeler eller stemmer sammen med eierandeler eller stemmer som tilhører følgende personer: 1) ektefelle eller person som vedkommende bor sammen med i ekteskapslignende forhold, 2) slektninger i rett oppstigende eller nedstigende linje samt søsken, 3) ektefelle til person som nevnt i nr. 2 eller person som bor i ekteskapslignende forhold sammen med person som nevnt i nr. 2.
Alkoholloven § 1-7b, tredje ledd

<b>Opplysninger om bevillingssøker</b>			
Bevillingssøker er <input checked="" type="checkbox"/> organisasjon registrert i Enhetsregisteret <input type="checkbox"/> enkeltpersonforetak eller forening uten organisasjonsnummer			
Org.nr. 976493737	Navn på virksomhet THOMASSEN AS		
Adresse Bakken	Postnr. 9584	Poststed SØR-TVERRFJORD	
Telefon 97027631	E-postadresse post@loppaopplevelser.no		
Skattekommune LOPPA			
Bevillingssøker er:			
Etternavn Thomassen	Fornavn Britt	Fødselsnr.	
E-postadresse post@loppaopplevelser.no		Mobilnr. 97027631	



<b>Eier (1)</b>			
Her angis oppbygningen av det reelle, underliggende eierforholdet av salgsvirksomheten. Oppgi navn på personer og/eller selskaper som direkte eller indirekte eier eller kontrollerer den virksomheten som søker bevilling.			
Eier er			
<input checked="" type="checkbox"/> organisasjon registrert i Enhetsregisteret <input type="checkbox"/> privatperson eller enkeltpersonforetak/forening uten organisasjonsnummer			
Org.nr.	Navn på virksomhet		
976493737	THOMASSEN AS		
Adresse	Postnr.	Poststed	
Bakken	9584	SØR-TVERRFJORD	
Telefon	E-postadresse		
97027631	post@loppaopplevelser.no		
Skattekommune	Eierandel i %		
LOPPA	100		
Etternavn på eierne	Fornavn på eierne	Fødselsnr.	
Thomassen	Britt Signe Nikoline		
Etternavn på eierne	Fornavn på eierne	Fødselsnr.	
Thomassen	Tor Arvid		
Etternavn på eierne	Fornavn på eierne	Fødselsnr.	
Thomassen	Tore Dagfinn		
Etternavn på eierne	Fornavn på eierne	Fødselsnr.	
Thomassen	Bengt Sigvald		
Er det flere eiere av virksomheten?			
<input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nei			

<b>Andre enn formelle eiere</b>
Er det andre enn formelle eiere som har vesentlig innflytelse på virksomheten?
<input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nei

<b>Informasjon - styrer og stedfortreder</b>
Hver bevilling skal ha en fysisk person som styrer/stedfortreder, som må godkjennes av kommunen. Styrer og stedfortreder må være ansatt på stedet eller arbeide i virksomheten i kraft av eierstilling. Som styrer kan bare utpekes den som har styringsrett over skjenking, herunder ansvar for å føre tilsyn med utøvelsen av bevillingen. I styrers fravær påhviler styrers plikter stedfortreder. Bevillingshaver må straks søke om godkjenning av ny styrer dersom styrer slutter.
Bevilling kan nektes dersom styrer/stedfortreder ikke oppfyller de krav som stilles til ham.
Styrer og stedfortreder må være over 20 år og må dokumentere å ha bestått Kunnskapsprøven.
Styrer og stedfortreder må ha utvist uklanderlig vandel.

<b>Styrer og stedfortreder</b>			
Styrer (må være en fysisk person)			
Etternavn - styrer	Fornavn - styrer	Fødselsnr. - styrer	
Schiffner	Thomas		
Adresse - styrer	Postnr. - styrer	Poststed - styrer	
Elsima	9584	Sør-Tverrfjord	
Telefon - styrer	E-postadresse - styrer		
90890305	ts@arcticnet.de		
Skattekommune - styrer			
Loppa			
Stedfortreder for styrer (må være en fysisk person)			
Etternavn - stedfortreder	Fornavn - stedfortreder	Fødselsnr. - stedfortreder	
Thomassen	Britt		
Adresse - stedfortreder	Postnr. - stedfortreder	Poststed - stedfortreder	
Knausen	9584	Sør-Tverrfjord	

## Salgsbevilling - søknad om bevilling til salg av alkoholholdig drikk gruppe 1

Telefon - stedfortreder 99477873	Skattekommune - stedfortreder Loppa
-------------------------------------	--

<b>Utsalgsstedet</b>			
Navn Nærbutikken Sør-Tverrfjord			
Adresse Bakken		Postnr. 9584	Poststed Sør-Tverrfjord
Telefon 48205463	E-postadresse narbutikken.sor.tverrfjord@narbutikken.no		
Gnr. 8	Bnr. 55	Nettadresse	
Utsalgsstedets størrelse 80		Forventet omsetning per år	
Vareutvalg og driftskonsept Fullverdig dagligvareutvalg (inkl. frukt/grønt og frysevarer), maling, fiskeutsyr og drivstoff			
Utfyllende opplysninger om driftskonseptet:			
Last opp fil		Ettersendes <input type="checkbox"/> per post	

<b>Åpnings- og salgstider</b>	
Utsalgsstedets åpningstid mandag - fredag:	
Åpningstid, mand.-fred.: Fra kl. 10.00	Åpningstid, mand.-fred.: Til kl. 13.00
Utsalgsstedets åpningstid dag før søndag og helligdag:	
Åpningstid, dag før sønd. og helligd.: Fra kl. 10.00	Åpningstid, dag før sønd. og helligd.: Til kl. 13.00
Ønsket salgstid for alkohol mand. - fredag:	
Ønsket salgstid, mand.-fred.: Fra kl. 08.00	Ønsket salgstid, mand.-fred.: Til kl. 20.00
Ønsket salgstid for alkohol dag før sønd. og helligd.:	
Ønsket salgstid, dag før sønd. og helligd.: Fra kl. 08.00	Ønsket salgstid, dag før sønd. og helligd.: Til kl. 18.00
Ønsket salgstid <input checked="" type="checkbox"/> Ønsker salg innenfor kommunens maksimaltid	

<b>Eier av eiendommen</b>		
Eieren er organisasjon registrert i Enhetsregisteret		
Org.nr. 976493737	Navn på virksomhet THOMASSEN AS	
Adresse Bakken	Postnr. 9584	Poststed SØR-TVERRFJORD
Telefon 97027631	E-postadresse post@loppaopplevelser.no	
Skattekommune LOPPA		

<b>Sentrale personers tilknytning til annen virksomhet</b>					
Fødselsnr.	Etternavn	Fornavn	Posisjon	Org.nr.	Foretakets navn

<b>Vedleggsoversikt</b>
-------------------------

## Salgsbevilling - søknad om bevilning til salg av alkoholholdig drikk gruppe 1

Vedlegg som skal følge søknaden

Vedlegg		
Beskriv Kunnskapsprøve	Last opp vedlegg Kunnskapsprøve Thomassen AS.pdf	Ettersendes per post <input type="checkbox"/> per post
Beskriv Firmaattest	Last opp vedlegg Firmaattest.pdf	Ettersendes per post <input type="checkbox"/> per post
Beskriv Skatteattest	Last opp vedlegg Skatteattest.pdf	Ettersendes per post <input type="checkbox"/> per post
Beskriv Arbeidskontrakt	Last opp vedlegg Arbeidskontrakt.pdf	Ettersendes per post <input type="checkbox"/> per post
Beskriv Tegning butikk	Last opp vedlegg Tegning butikk.pdf	Ettersendes per post <input type="checkbox"/> per post

Bekreftelse	
Bekreftelse	
<input checked="" type="checkbox"/> Jeg bekrefter at ovenstående opplysningene i alkoholloven og dens forskrifter blir overholdt. Jeg forplikter meg til å orientere kommunen om eventuelle endringer i driften av salgsstedet, f. eks. skifte av styrer/stedfortreder eller innstilling av driften med mer. Jeg forplikter meg til å sende kommunen årlig oppgave over forventet omsatt mengde alkoholvarer. Jeg samtykker i at det kan foretas en etterberegning av bevillingsgebyret dersom det foreligger et avvik mellom tidligere oppgitt, forventet omsetning og faktisk omsetning.	
Kunnskapsprøven	
<input checked="" type="checkbox"/> Styrer har avlagt Kunnskapsprøven <input checked="" type="checkbox"/> Stedfortreder har avlagt Kunnskapsprøven	
Navn på kommune (der styrer har avlagt prøven)	Navn på kommune (der stedfortreder har avlagt prøven)
Loppa	Loppa
Kopi av Kunnskapsprøven skal følge søknaden:	
Last opp fil	Ettersendes <input type="checkbox"/> per post
Last opp fil	Ettersendes <input type="checkbox"/> per post





# LOPPA KOMMUNE

## Rus- og psykiatritjenesten

Loppa kommune

Sentraladministrasjon

Parkveien 1/3

9550 Øksfjord

27.06.2016

### Uttalelse vedrørende fornyelse salgs- og skjenkebevilling

Viser til Deres anmodning datert 24.06.2016 angående uttalelse til søknad om fornyelse av:

#### **Skjenkebevilling**

Tante Betty's AS, Nuvsvåg

#### **Salgsbevilling**

Coop Øksfjord

Nuvsvåg Dagligvare AS, Nuvsvåg

Cort Buck's Eftf AS, Bergsfjord

Thomassen AS, Sør-Tverrfjord

Ruskonsulenten er blitt anmodet om å komme med en uttalelse ut fra et sosialt og helsemessig perspektiv. Ruskonsulenten ser på det som positivt at bygdene i Loppa kommune har en sosial arena der det er mulig for både kommunens innbyggere og tilreisende å samles, samt har mulighet til å kjøpe alkoholholdige drikker i butikk.

Samtidig vil ruskonsulenten oppfordre besluttende utvalg i Loppa kommune om å ta hensyn til alle kommunens innbyggere både de som ønsker og nyte alkohol og de som av forskjellige årsaker ikke ønsker det. Jeg vil anmode om at kommunen i sine beslutninger også legger til rette for skjenkefrie åpningstider, skjenkefrie soner/ områder og skjenkefrie arrangementer. Spesielt viktig syns ruskonsulenten at tilbud til barn er skjenkefrie.

Når det gjelder overnevnte søknader syns ruskonsulenten at spesielt tidspunkt det er søkt bevilling for bør vurderes. Når skal salg av alkoholholdig drikk selges, ved åpningstids punkt i dagligvareforretninger eller et satt tidspunkt. Plassering av alkoholholdige drikkevarer i dagligvarebutikker har også betydning. Det kan være vanskelig å gå forbi dersom dette er det første som en blir møtt med i butikken.

Konklusjonen blir at det er positivt at det tilrettelegges for sosiale arenaer og salg av alkoholholdig drikke i dagligvareforretninger. Samtidig vil jeg be politikerne i Loppa kommune være bevisst på at de også legger til rette for alkoholfrie alternativ jmf. Forebygging og folkehelseperspektiv i sin helhetlige alkoholpolitikk.

Med  
Vennlig hilsen

Christine Trondal  
Ruskonsulent

Kopi: Helse- og omsorgssjef: Karine Patterson

Stavanger kommune  
Postboks 8001  
4068 STAVANGER

Deres ref.:  
Saksbehandler: ANWAS  
Vår ref.: 10/1061  
Dato: 22.04.2010

### Uttalelse om plassering av alkohol i butikker og vilkår om tildekking

Helsedirektoratet viser til deres brev av 15.2.2010, hvor det bes om en vurdering av hvorvidt innehavere av kommunal salgsbevilling kan pålegges en "mindre sentral plassering" av de alkoholholdige drikkevarene i butikken, evt. om kommunen kan kreve at alkoholholdig drikk tildekkes i en eller annen form.

Om bakgrunnen for spørsmålet gjengis fra brevet:

*"Personer som tidligere har hatt store rusproblem har bl.a. sagt at det at øl er så lett tilgjengelig er en av mange årsaker til at det er vanskelig å komme ut av rusavhengigheten. I mange butikker er ølkassene og kjøledisken med øl og andre rusdrikker det første som møter kundene. Uansett om en bare skal ha melk og brød må en likevel gå forbi utvalget av øl. Dette gjelder også for alle barn og unge som er innom butikkene."*

Problemstillingen er reist av en kommunestyrerepresentant.

#### Utgangspunkt

I medhold av alkoholloven § 3-2 kan det knyttes vilkår til bevillingen i samsvar med alminnelige forvaltningsrettslige regler. Det kan settes generelle vilkår for alle salgsbevillinger i kommunen, og individuelle vilkår i tilknytning til hvert enkelt bevillingsvedtak.

For at et vilkår skal være lovlig, må det ha saklig sammenheng med den bevillingen som gis og være forankret i alkohollovens formål, dvs. formålsbestemmelsen i alkoholloven § 1-1 eller de spesielle formålene med den enkelte bestemmelse i loven. I tillegg må vilkåret være egnet til å fremme det aktuelle formålet. Vilkår krever en tettere forankring til lovens formål enn de hensyn som kan vektlegges ved behandlingen av en bevillingsøknad, jf. alkoholloven § 1-7 a.

Det er i tillegg et krav at vilkåret ikke er uforholdsmessig tyngende, eller av andre grunner urimelig. Utfallet av denne vurderingen vil henge sammen med forankringen i lovens formål; jo klarere vilkåret fremmer lovens formål, jo lettere vil det bli akseptert som rimelig og forholdsmessig. Hvorvidt et vilkår er uforholdsmessig tyngende, må i prinsippet vurderes konkret for hver enkelt bevillingshaver. I praksis vil imidlertid

Helsedirektoratet • Divisjon folkehelse

Avd. nasjonalt folkehelsearbeid  
Ann-Kristin Wassvik, tlf.: 24 16 30 66

Postboks 7000 St. Olavs plass, 0130 Oslo • Besøksadresse: Universitetsgata 2, Oslo • Tlf.: 810 20 050  
Faks: 24 16 30 01 • Org. nr.: 983 544 622 • postmottak@helsedir.no • www.helsedirektoratet.no



enkelte vilkår være åpenbart forholdsmessige uavhengig av individuelle forhold, f. eks. et vilkår om at de ansatte ikke kan innta rusmidler i arbeidstiden, mens det for andre vilkår vil måtte foretas en konkret vurdering.

Fastsettelse av nye vilkår i løpet av bevillingsperioden vil være en endring av vedtaket, og kan derfor bare skje i den utstrekning forvaltningsloven § 35 tillater det.

#### Vilkår om "mindre sentral plassering"

Den oppgitte begrunnelsen for ønsket om dette vilkåret, er å skjerme (tidligere) rusavhengige og andre sårbare grupper mot unødig eksponering av alkoholholdig drikk i butikkene. Begrunnelsen er utvilsomt forankret i alkohollovens formål, og saklighetskravet er derfor i utgangspunktet tilfredsstillt. Litt avhengig av hvilken plassering kommunen ser for seg, vil det imidlertid kunne være noe usikkert hvor egnet for formålet et slikt vilkår vil være. Antagelig vil det være uenighet om hva som er en "mindre sentral plassering" i denne sammenhengen, og andre relevante hensyn vil kunne lide, for eksempel betjeningens mulighet til å ha området under et visst oppsyn.

I tillegg må vilkåret, som beskrevet ovenfor, ikke være urimelig tyngende i forhold til det som søkes oppnådd. Dette vil blant annet bero på hvilken plassering kommunen ser for seg, i hvilken grad salgsstedets lokaliteter er tilrettelagt for denne typen plassering, eventuelt hvilke fysiske inngrep som blir nødvendig for å kunne tilfredsstille kommunens krav til "mindre sentral plassering", samt hvilke andre plasseringsmessige hensyn som vil kunne bli skadelidende sett fra salgsstedets side. Dersom det er tvilsomt om en konkret endring i plasseringen vil være egnet til å fremme formålet, vil vilkåret lettere bli ansett som uforholdsmessig tyngende.

Det er kommunen som selv må foreta den endelige egnethets- og rimelighetsvurderingen, både generelt og i forhold til hvert enkelt salgssted. Direktoratet vil imidlertid bemerke at formuleringen "mindre sentral plassering" fremstår som vag, og den vil antagelig by på store utfordringer i forhold til avgrensning og kontroll. På den andre siden vil mer konkrete anvisninger mht. plassering kunne bli problematiske i forhold til andre legitime hensyn, herunder salgsstedets rett til å innrette lokalet og vareplasseringen basert på egne behov, og derfor lett bli ansett som urimelig. I tillegg vil det antagelig av mange kunne bli oppfattet som en noe vidtgående detaljstyring av virksomhetene.

Direktoratet vil anbefale at kommunen vurderer det ovenstående grundig før tiltaket eventuelt iverksettes.

#### Vilkår om tildekking

Den oppgitte begrunnelsen er den samme som ovenfor. Direktoratet anser saklighetskravet som oppfylt når det gjelder forankring i alkohollovens formål. I tillegg synes vilkåret egnet til å ivareta de hensyn som er beskrevet ovenfor.

Spørsmålet er etter dette om et krav om tildekking vil være uforholdsmessig tyngende for salgsstedene. Dette er for det første et spørsmål om i hvilken grad eventuell tildekking rent praktisk kan gjennomføres på en måte som ikke innebærer en uforholdsmessig stor belastning for dem det gjelder. Dernest må det vurderes i hvilken grad selve det faktum at varene står tildekket, vil innebære ulemper for salgsstedene og deres kunder.

Det må innledningsvis påpekes at en sammenligning med tildekking av tobakksprodukter ikke uten videre er relevant. Tobakksproduktene tar relativt liten plass, og kan med letthet plasseres i et skap uten innsyn eller oppbevares under kassen, ev. i form av kort til automat. Det lanseres heller ikke nye tobakksprodukter, samtidig som røykere gjerne holder seg til et bestemt sigarettmerke. Det er derfor i liten grad behov for at kundene ser produktene for å kunne velge mellom dem.

Når det gjelder alkoholholdige drikkevarer, er situasjonen en annen. Produktene tar større plass i butikken, og vil ikke like enkelt kunne dekkes til. De fleste kunder vil dessuten ha behov for å se og skaffe seg overblikk over produktutvalget før de bestemmer hva de vil kjøpe. Det er ikke uten videre enkelt å få til dersom produktene befinner seg under en presenning eller bak et forheng. Dette vil kunne bety misfornøyde kunder, og dermed også problemer for salgsstedene.

I hvilken grad det vil være uforholdsmessig tyngende for salgsstedene å gjennomføre selve tildekkingen på en måte som også ivaretar kundenes behov for å se vareutvalget, er det vanskelig for direktoratet å ha noen klar formening om. Dette vil kunne variere fra salgssted til salgssted avhengig av lokalets størrelse, hvordan dette er innredet, varenes plassering osv. Salgsstedene vil selv være de nærmeste til å redegjøre for dette.

Avslutningsvis bemerkes at tildekking antagelig vil være et mer hensiktsmessig tiltak enn "mindre sentral plassering". Som redegjort for ovenfor, vil imidlertid legitime kundehensyn kunne lide dersom varene tildekkes. Den konkrete vurderingen må kommunen selv foreta, og direktoratet anbefaler at salgsstedene gis anledning til å uttale seg før eventuelle tiltak iverksettes.

Vennlig hilsen

Arnhild Haga Rimestad e.f.  
fung. avdelingsdirektør

Ann-Kristin Wassvik  
rådgiver

*Dokumentet er godkjent elektronisk*







# LOPPA KOMMUNE

Sentraladministrasjonen

Saksframlegg

Dato: 27.07.2016  
Arkivref: 2016/336-0 /  
U62

Solbjørg Irene Jensen  
solbjorg.jensen@loppa.kommune.no

Saknsnr	Utvalg	Møtedato
19/16	Levekårsutvalget	19.08.2016
46/16	Formannskap	23.08.2016

## Søknad om salgsbevilling - Cort Buck's Eftf AS

### Sammendrag

I inneværende bevillingsperiode har C.Bucks Eftf AS salgsbevilling for alkoholholdig drikk gruppe 1.

Det foreligger nå søknad på videreføring av bevillingen.

### Forslag til vedtak:

Bevillingshaver for salgsstedet Cort Buck's Eftf AS, org.nr. 953 016 834 gis salgsbevilling i perioden frem til 30.09.2020 for;

- Alkoholgruppe 1 på omsøkt areal i butikklokale på ca 160 m<sup>2</sup>. Omsøkt salgsareal omfatter dog ikke ganger/trapper og andre bedriftsinterne rom som publikum ikke har adgang til.
- Det gis salgsbevilling i tidsrommet fra kl. 08.00 – 20.00 på hverdager. På dager før søn- og helligdager unntatt dagen før Kristi Himmelfartsdag fra kl. 08.00 – 18.00. Salg av alkoholholdig drikk gruppe 1 skal ikke skje på søn- og helligdager, 1. og 17.mai.
- Alkoholholdige drikkevarer må være gjort fysisk utilgjengelige for butikkens kunder ved salgstidens slutt.
- Roar Posti f. 22.05.61 godkjennes som styrer for salgsbevillingen og som stedfortreder godkjennes Margot Sandnes f. 10.01.48.
- Kunnskapsprøven for salgsbevilling er dokumentert avlagt og bestått av styrer og stedfortreder.
- Salg av alkoholholdig drikk kan ikke finne sted før skriftlig internkontroll iht. alkoholforskriften nr 538 av 2005 §§ 8-1 til 8-4 er etablert og utplassert i salglokalet.
- Alkoholholdige drikkevarer må ikke plasseres slik at de kan forveksles med alkoholfri/alkoholsvake drikkevarer.

- Salgsbevillingen forutsettes utøvet i nøye samsvar med de til enhver tid gjeldende bestemmelser fastsatt i lover, forskrifter og kommunale vedtekter/retningslinjer.
- Bevillingsgebyret utgjør minimum kr 1540,- pr år, jfr. Al § 7-1 og forskrifter av 08.06.2005 om omsetning av alkoholholdig drikk, jfr. § 6-2. Avgiften sluttavregnes pr 31.12.
- Vedtaket er fattet i medhold av alkoholloven § 1-7 jf. Alkoholloven kap. 3.

### **Vedlegg:**

Søknad av 1.juni 2016

### **Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):**

Uttalelse fra Ruskonsulenten

Uttalelse fra Politiet

Uttalelse fra Skatt Nord

Tegninger over salgsstedet

Firmaattest

Dokumentert kunnskapsprøve

Helsedirektoratet - Uttalelse om plassering av alkohol i butikker og vilkår om tildekking.

### **Saksutredning:**

Loppa kommune har mottatt søknad fra C.Buck's Eftf AS som søker om alminnelig salgsbevilling for alkoholgruppe 1 i dagligvarebutikken i Bergsfjord.

Det søkes om salgstid i henhold til lovens maksimaltid fra kl 08.00 – 20.00 på hverdager og fra kl. 08.00 – 18.00 på dager før søn- og helligdager.

Butikkens åpningstid er fra kl. 09.00 – 16.00 på hverdager, og 10.00 – 13.00 på dager før søn- og helligdager. Bevillingshaver står fritt til å bestemme sin egen salgstid innenfor de rammer som følger av bevillingsvedtaket og loven.

Søknader om salgs- og skjenkebevillinger blir rutinemessig, på bakgrunn av alkohollovens bestemmelser, oversendt til Politi, Skatt Nord og kommunens rus-/og psykiatritjeneste, til uttalelse.

Det er ingen anmerkninger fra høringsinstansene når det gjelder søknadens innhold eller til de personer som er tilknyttet virksomheten.

Ruskonsulenten har i sin uttalelse blant annet lagt vekt på at det er viktig å tenke på plassering av alkoholholdig drikk i butikk, det kan være vanskelig å gå forbi dersom det er det første som en blir møtt med i butikken.

## **Vurdering:**

Det er kommunen selv som vurderer om man ønsker å gi salgsbevillinger og hvor mange man ønsker, og om det skal gis med begrensninger eller settes vilkår. Ved vurdering av om bevilling skal gis kan kommunen ta hensyn til flere forhold, herunder lokalisering, målgruppe for virksomheten osv.

Fornyelse av bevillinger etter bevilingsperiodens utløp står rettslig i samme stilling som ny søknad.

Loppa kommunestyre har den 16.6.2016 vedtatt at bevillinger gis for 4 år og at vedtaksmyndighet er delegert fra kommunestyret til formannskapet.

I medhold av alkoholloven § 3-2 kan det knyttes vilkår til bevillingen i samsvar med alminnelige forvaltningsrettslige regler. For at et vilkår skal være lovlig kreves tett forankring i alkohollovens formål, i tillegg at det ikke er uforholdsmessig tyngende, eller av andre grunner urimelig.

Kort sagt må kommunen ha et bevist forhold til hvorfor den setter vilkåret, og hva kommunen ønsker å oppnå.

Vilkår må vurderes grundig før eventuelt iverksettelse.

Rådmannen har kommet til at det ligger innenfor kommunens retningslinjer i bevillingssaker å innvilge bevilling i nærværende sak, og innstiller derfor positivt til bevillingssøknaden.



Kommunenavn og adresse

Loppa Kommune  
9550 Ølvsfjord

Se egen veiledning for utfylling av søknaden, bl. nr. 702438

Ettersøkt salgbevilling til  
salg av alkohol  
Middels - Helseinndoms- og Viltforvaltning  
Postboks 100, 0403 Oslo

1. Utsalgsstedet

Navn C. Buch's Eftf. AS		Organisasjonsnummer 953016834	
Stedsadresse		Gnr. 11	Bnr. 69
Postnr. 9580	Poststed Bergsfjord	Telefon 78459180	
		Telefaks —	

Utsalgsstedets størrelse

160 m<sup>2</sup> salgsflate

Utsalgsstedets varesortiment

Landhandel, post i butikk og drivstoff

Beskrivelse av salgsstedets driftskonsept

Ordinær dagligvare / landhandel

Det søkes om slik bevilling (selt kryss)

Ny bevilling  Utvidelse  Endring  Overdragelse, dato:

	Mandag – fredag		Dag for søn- og helligdag	
	Fra kl.	Til kl.	Fra kl.	Til kl.
Utsalgsstedets åpningstid	09 <sup>00</sup>	16 <sup>00</sup>	10 <sup>00</sup>	13 <sup>00</sup>
Ønsket salgstid for alkohol	08 <sup>00</sup>	20 <sup>00</sup>	08 <sup>00</sup>	18 <sup>00</sup>

Har søker annen forretningsdrift ved den faste eiendommen det søkes bevilling for?  Nei  Ja

Hvis ja, oppgi type virksomhet

Det stilles krav til fullstendig bygningsmessig adskillelse mellom utsalgsstedet og øvrige virksomheters lokaler. Beskriv hvordan dette er gjennomført.

Se vedlagt skisse

Berøyt ev. eget ark/planskisse

**2. Bevillingssøker**

Har bevillingssøker andre bevillinger fra før med hjemmel i alkoholloven?

 Nei Ja

I tilfelle ja, hvilke?

**A. Bevillingssøker er en PERSON**

Navn	Fødselsnummer (11 siffer)	Organisasjonsnummer
Bostedsadresse	Telefon	
Postnr.   Poststed	Skattekommune	Telefaks

Gå til punkt 3

**B. Bevillingssøker er et SELSKAP**

Firmanavn	Organisasjonsnummer	
Kontoradresse	Telefon	
Postnr.   Poststed	Skattekommune	Telefaks
Daglig leder/kontaktperson		

**3. Styrer**

Styrer må være en fysisk person

Navn	Fødselsnummer (11 siffer)	
Bostedsadresse	Telefon	
Postnr.   Poststed	Skattekommune	Telefaks

**4. Stedfortreder**

Stedfortreder må være en fysisk person

Navn	Fødselsnummer (11 siffer)	
Bostedsadresse	Telefon	
Postnr.   Poststed	Skattekommune	Telefaks

**5. Eierforholdet ved salgsvirksomheten****A. Salgsvirksomheten er et ENKELTMANSFORETAK**

Eiers navn	Fødselsnummer (11 siffer)	Organisasjonsnummer
Bostedsadresse	Telefon	
Postnr.   Poststed	Skattekommune	Telefaks

Gå til punkt 5 C.

5. Eierforholdet ved salgsvirksomheten (forts.)

**B. Salgsvirksomheten er et SELSKAP**

Opplys hvilke(t) selskap som driver virksomheten og hvilke personer som eier driftsselskapet: navn, adresse, skattekommune, fødselsnr. og/eller organisasjonsnr. og eierandel i prosent skal oppgis.

C. Budi's Eftf. AS  
 9580 Bergsfjord  
 953016834  
 Eier: Bergsfjord Holding AS, 999196462  
 Andel 100%

Benytt ev. eget ark

**C. Andre enn formelle eiere av virksomheten som får en vesentlig del av utsalgsstedets inntekter**

Dette gjelder disse personer/selskaper: navn, adresse, skattekommune, fødselsnr. og/eller organisasjonsnr. skal oppgis.

Benytt ev. eget ark

6. Eier av den faste eiendommen

**A. Eiendommen eies av en PERSON**

Navn	Fødselsnummer (11 siffer)	Organisasjonsnummer
Bostedsadresse		Telefon
Postnr.   Poststed	Skattekommune	Telefaks

GÅ TIL PUNKT 7

**B. Eiendommen eies av et SELSKAP**

Firmanavn	Organisasjonsnummer
Kontoradresse	Telefon
Postnr.   Poststed	Skattekommune
Daglig leder	Telefaks

GÅ TIL PUNKT 7

**C. ANNET EIERFORHOLD**

Eiers navn	Fødselsnummer (11 siffer)	Organisasjonsnummer
Ansvarlig person	Fødselsnummer (11 siffer)	
Bostedsadresse		Telefon
Postnr.   Poststed	Skattekommune	Telefaks

7. Sentrale personers tilknytning til annen virksomhet (siste 10 år)

Eier, daglig leder, styrer og stedfortreders navn og posisjon/stilling i virksomheten oppgis, samt foretakets navn, organisasjonsnummer og skattekommune.

Benytt ev. eget ark

Vedlegg som må følge søknaden (fylles ut av kommunen)

- Firmaattest for alle selskaper som er involvert i driften av utsalgsstedet.
- Skatteattest for alle som er involvert i driften av utsalgsstedet, basert på skjema RF-1244 fastsatt av Skattedirektoratet. *se plid. 6*
- Skisse over utsalgsstedets arealer som tydelig markerer lokalet og funksjoner der bevillingen skal utøves.
- Dokumentasjon på styrer og stedfortreders tilknytning til utsalgsstedet.
- Dokumentasjon på styrer og stedfortreders kunnskap om alkoholloven.
- Andre vedlegg/opplysninger:

*Har sendt med anmodning om skatte attest  
levert direkte til saksbehandler.*

Antall vedlegg som følger søknaden (fylles ut av bevillingssøker)

9

Bekreftelse og underskrift

Jeg bekrefter at ovenstående opplysninger er riktige, og forplikter meg til å besørge at bestemmelser i alkoholloven og dens forskrifter blir overholdt.

Jeg forplikter meg til å orientere kommunen om eventuelle endringer i driften eller varesortimentet (jf. forskrift av 11. desember 1997 om omsetning av alkoholholdig drikk mv. § 5-1).

Jeg forplikter meg til å sende kommunen årlig oppgave over forventet omsatt mengde alkohol på utsalgsstedet. Jeg samtykker i at det kan foretas en etterberegning av bevillingsgebyret dersom det foreligger et avvik mellom tidligere oppgitt forventet omsetning og faktisk omsetning.

Sted, dato

Bevillingssøkers underskrift, ev. firmastempel

*Bergsjord 4/6-16*

*[Handwritten signature]*

C. Birk & ERF AS  
Sentrum  
9580 Bergsjord

Ufullstendige søknader vil bli returnert





## LOPPA KOMMUNE

Sentraladministrasjonen

Saksframlegg

Dato: 28.07.2016  
Arkivref: 2016/336-0 /  
U62

Solbjørg Irene Jensen  
solbjorg.jensen@loppa.kommune.no

Saknsnr	Utvalg	Møtedato
20/16	Levekårsutvalget	19.08.2016
47/16	Formannskap	23.08.2016

### Søknad om salgsbevilling - Nuvsvåg Dagligvare

#### Sammendrag

I inneværende bevillingsperiode har Nuvsvåg Dagligvare AS salgsbevilling for alkoholholdig drikk gruppe 1. Det foreligger nå søknad på videreføring av bevillingen.

#### Forslag til vedtak:

Bevillingshaver for salgsstedet Nuvsvåg Dagligvare AS, org.nr. 992 104 279 gis salgsbevilling i perioden frem til 30.09.2020 for;

- Alkoholgruppe 1 på omsøkt areal i butikklokale på ca 170 m2. Omsøkt salgsareal omfatter dog ikke ganger/trapper og andre bedriftsinterne rom som publikum ikke har adgang til.
- Det gis salgsbevilling i tidsrommet fra kl. 10.00 – 20.00 på hverdager. På dager før søn- og helligdager unntatt dagen før Kristi Himmelfartsdag fra kl. 10.00 – 18.00. Salg av alkoholholdig drikk gruppe 1 skal ikke skje på søn- og helligdager, 1. og 17.mai.
- Alkoholholdige drikkevarer må være gjort fysisk utilgjengelige for butikkens kunder ved salgstidens slutt.
- Ørjan Olsen f. 30.07.76 godkjennes som styrer for salgsbevillingen og som stedfortreder godkjennes Ann-Mari Klepp f. 23.05.73.  
Salg av alkoholholdig drikk kan ikke finne sted før skriftlig internkontroll iht. alkoholforskriften nr 538 av 2005 §§ 8-1 til 8-4 er etablert og utplassert i salgslokalet.
- Alkoholholdige drikkevarer må ikke plasseres slik at de kan forveksles med alkoholfri/alkoholsvake drikkevarer.
- Salgsbevillingen forutsettes utøvet i nøye samsvar med de til enhver tid gjeldende bestemmelser fastsatt i lover, forskrifter og kommunale vedtekter/retningslinjer.
- Bevillingsgebyret utgjør minimum kr 1540,- pr. år, jfr. Al § 7-1 og forskrifter av 08.06.2005 om omsetning av alkoholholdig drikk, jfr. § 6-2. Avgiften sluttavregnes pr. 31.12.
- Vedtaket er fattet i medhold av alkoholloven § 1-7 jf. Alkoholloven kap. 3.

## **Vedlegg:**

Søknad av 31.mai 2016

## **Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):**

Uttalelse fra Ruskonsulenten

Uttalelse fra Politiet

Uttalelse fra Skatt Nord

Firmaattest

Tegninger over salgsstedet

Dokumentert kunnskapsprøve

Uttalelse fra Helsedirektoratet om plassering av alkohol i butikker

## **Saksutredning:**

Loppa kommune har mottatt søknad av 31.05.2016 fra Nuvsvåg Dagligvare AS som søker om alminnelig salgsbevilling for alkoholgruppe 1.

Det søkes om salgstid i butikkens åpningstid som er fra kl 10.00 og frem til maksimaltidens slutt, som er kl 20.00 på hverdager og fra kl. 10.00 – 18.00 på dager før søn- og helligdager. Skrivefeil i søknaden.

Butikken er på hverdager åpen til kl 21.00, og bevillingshaver må derfor sørge for at alkoholholdige drikkevarer gjøres fysisk utilgjengelig for butikkens kunder etter kl 20.00.

Søknader om salgs- og skjenkebevillinger blir rutinemessig, på bakgrunn av alkohollovens bestemmelser, oversendt til Politi, Skatt Nord og kommunens rus-/psykiatritjeneste, til uttalelse.

Det er ingen anmerkninger fra høringsinstansene som tilsier at søknaden bør avslås.

Ruskonsulenten har i sin uttalelse blant annet lagt vekt på at det viktig å tenke på plassering av alkoholholdig drikke i butikk, det kan være vanskelig å gå forbi dersom det er det første som en blir møtt med i butikken.

## **Vurdering:**

Det er kommunen selv som vurderer om man ønsker å gi salgsbevillinger og hvor mange man ønsker, og om det skal gis med begrensninger eller settes vilkår. Ved vurdering av om bevilling skal gis kan kommunen ta hensyn til flere forhold, herunder lokalisering, målgruppe for virksomheten osv.

Fornyelse av bevillinger etter bevillingsperiodens utløp står rettslig i samme stilling som ny søknad.

Loppa kommunestyre har den 16.6.2016 vedtatt at bevillinger gis for 4 år og at vedtaksmyndighet er delegert fra kommunestyret til formannskapet.

I medhold av alkoholloven § 3-2 kan det knyttes vilkår til bevillingen i samsvar med alminnelige forvaltningsrettslige regler. For at et vilkår skal være lovlig kreves tett forankring i alkohollovens formål, i tillegg at det ikke er uforholdsmessig tyngende, eller av andre grunner urimelig.

Kort sagt må kommunen ha et bevist forhold til hvorfor den setter vilkåret, og hva kommunen ønsker å oppnå.

Vilkår må vurderes grundig før eventuelt iverksettelse.

Rådmannen har kommet til at det ligger innenfor kommunens retningslinjer i bevillingssaker å innvilge bevilling i nærværende sak, og innstiller derfor positivt til bevillingssøknaden.

Kommunenavn og adresse

Se egen veiledning for utfylling av søknaden, bl. nr. 702438

**Søknad om bevilning til**  
**MOTTATT salg av alkohol**  
 med lavere alkoholinnhold enn 4,76 volumprosent  
 (alkoholoven av 2. juni 1989 nr. 27)

06 JUN 2016

**1. Utsalgsstedet**

Navn	Nuusvåg Dagligvare os		Organisasjonsnummer	992 104 279
Stedsadresse	Gnr.	Bnr.	Telefon	784 58806
Postnr.	Poststed		Telefaks	784 58851

**Utsalgsstedets størrelse**

99,9	m <sup>2</sup> salgsflate
------	---------------------------

**Utsalgsstedets varesortiment**

Dagligvarer, fiskeutstyr, utstyr hus/hjem

**Beskrivelse av salgsstedets driftskonsept**

Driftes som de fleste landhandlere  
 - ønske om et attraktivt tilbud i bygda  
 hvor kundene skal kunne finne  
 det de måtte ønske

**Det søkes om slik bevilning (sett kryss)**

Ny bevilning     Utvidelse     Endring     Overdragelse, dato:

	Mandag - fredag		Dag før søn- og helligdag	
	Fra kl.	Til kl.	Fra kl.	Til kl.
Utsalgsstedets åpningstid	10 00	21 00	10 00	16 00
Ønsket salgstid for alkohol	10 00	20 00	10 00	16 00

Har søker annen forretningsdrift ved den faste eiendommen det søkes bevilning for?     Nei     Ja

Hvis ja, oppgi type virksomhet

Det stilles krav til fullstendig bygningsmessig adskillelse mellom utsalgsstedet og øvrige virksomheters lokaler. Beskriv hvordan dette er gjennomført.

Kun en virksomhet lokalisert på stedet

Benytt ev. eget ark/planskisse



## 2. Bevillingssøker

Har bevilningssøker andre bevillinger fra før med hjemmel i alkoholloven?

Nei

Ja

I tilfelle ja, hvilke?

### A. Bevillingssøker er en PERSON

Navn	Fødselsnummer (11 siffer)	Organisasjonsnummer
Bostedsadresse	Telefon	
Postnr.   Poststed	Skattekommune	Telefaks

Gå til punkt 3

### B. Bevillingssøker er et SELSKAP

Firmanavn Nuusvåg Dagligvare as	Organisasjonsnummer 992104279	
Kontoradresse Snarøyen Nuusvåg	Telefon 78458806	
Postnr.   Poststed 9582 Nuusvåg	Skattekommune Loppa	Telefaks 78458851
Daglig leder/kontaktperson Ojan Olsen	Fødselsnummer (11 siffer)	

## 3. Styrer

Styrer må være en fysisk person

Navn Ojan Olsen	Fødselsnummer (11 siffer)	
Bostedsadresse	Telefon 41258352	
Postnr.   Poststed 9582 Nuusvåg	Skattekommune Loppa	Telefaks

## 4. Stedfortreder

Stedfortreder må være en fysisk person

Navn Ann-mari klepp	Fødselsnummer (11 siffer)	
Bostedsadresse	Telefon 41250851	
Postnr.   Poststed 9582 Nuusvåg	Skattekommune Loppa	Telefaks

## 5. Eierforholdet ved salgsvirksomheten

A. Salgsvirksomheten er et ENKELTMANNSFØRETAK

Eiers navn	Fødselsnummer (11 siffer)	Organisasjonsnummer
Bostedsadresse	Telefon	
Postnr.   Poststed	Skattekommune	Telefaks

Gå til punkt 5 C.

**5. Eierforholdet ved salgsvirksomheten (forts.)****B. Salgsvirksomheten er et SELSKAP**

Opplys hvilke(t) selskap som driver virksomheten og hvilke personer som eier driftsselskapet; navn, adresse, skattekommune, fødselsnr. og/eller organisasjonsnr. og eierandel i prosent skal oppgis.

Eiere er Styret og Stedsfortræder med 50% av aksjene hver.

Benytt ev. eget ark

**C. Andre enn formelle eiere av virksomheten som får en vesentlig del av utsalgsstedets inntekter**

Dette gjelder disse personer/selskaper: navn, adresse, skattekommune, fødselsnr. og/eller organisasjonsnr. skal oppgis.

Benytt ev. eget ark

**6. Eier av den faste eiendommen****A. Eiendommen eies av en PERSON**

Navn	<i>Jan Olav</i>	Fødselsnummer (11 siffer)	Organisasjonsnummer
Bostedsadresse		Telefon	<i>41258352</i>
Postnr.	<i>9562</i>	Poststed	<i>Nuvsvåg</i>
		Skattekommune	<i>Loppa</i>
<b>Gå til punkt 7</b>			

**B. Eiendommen eies av et SELSKAP**

Firmanavn		Organisasjonsnummer
Kontoradresse		Telefon
Postnr.		Poststed
		Skattekommune
Daglig leder		Fødselsnummer (11 siffer)
<b>Gå til punkt 7</b>		

**C. ANNET EIERFORHOLD**

Eiers navn		Fødselsnummer (11 siffer)	Organisasjonsnummer
Ansvarlig person		Fødselsnummer (11 siffer)	
Bostedsadresse		Telefon	
Postnr.		Poststed	Skattekommune
			Telefaks

**7. Sentrale personers tilknytning til annen virksomhet (siste 10 år)**

Eier, daglig leder, styrer og stedfortreders navn og posisjon/stilling i virksomheten oppgis, samt foretakets navn, organisasjonsnummer og skattekommune.

Ingen endringer i selskapet  
de siste 10 år

Benytt ev. eget ark

**Vedlegg som må følge søknaden (fylles ut av kommunen)**

1.  Firmaattest for alle selskaper som er involvert i driften av utsalgsstedet.
2.  Skatteattest for alle som er involvert i driften av utsalgsstedet, basert på skjema RF-1244 fastsatt av Skattedirektoratet.
3.  Skisse over utsalgsstedets arealer som tydelig markerer lokalet og funksjoner der bevillingen skal utøves.
4.  Dokumentasjon på styrer og stedfortreders tilknytning til utsalgsstedet.
5.  Dokumentasjon på styrer og stedfortreders kunnskap om alkoholloven.
6.  Andre vedlegg/opplysninger:

**Antall vedlegg som følger søknaden (fylles ut av bevillingssøker)**

1

**Bekreftelse og underskrift**

Jeg bekrefter at ovenstående opplysninger er riktige, og forplikter meg til å besørge at bestemmelser i alkoholloven og dens forskrifter blir overholdt.

Jeg forplikter meg til å orientere kommunen om eventuelle endringer i driften eller varesortimentet (jf. forskrift av 11. desember 1997 om omsetning av alkoholholdig drikk mv. § 5-1).

Jeg forplikter meg til å sende kommunen årlig oppgave over forventet omsatt mengde alkohol på utsalgsstedet. Jeg samtykker i at det kan foretas en etterberegning av bevillingsgebyret dersom det foreligger et avvik mellom tidligere oppgitt forventet omsetning og faktisk omsetning.

Sted, dato

Bevillingssøkers underskrift, ev. firmastempel

Nuvsvåg 3/5-16

**NUVSVÅG DAGLIGVARE AS**  
Hallen 1, 9582 Nuvsvåg  
Tlf. 42 48 88 06 - Hønnen 1, 9582 Nuvsvåg  
Org.nr. 912 112 279 MVA

**Ufullstendige søknader vil bli returnert**



## LOPPA KOMMUNE

Sentraladministrasjonen

Saksframlegg

Dato: 28.07.2016  
Arkivref: 2016/336-0 /  
U62

Solbjørg Irene Jensen

solbjorg.jensen@loppa.kommune.no

Saknsnr	Utvalg	Møtedato
21/16	Levekårsutvalget	19.08.2016
48/16	Formannskap	23.08.2016

### Søknad om salgsbevilling - Coop Marked Øksfjord

#### Sammendrag

I inneværende bevilingsperiode har Coop Finnmark SA salgsbevilling for alkoholholdig drikk gruppe 1 på utsalgsstedet Coop Marked Øksfjord. Det foreligger nå søknad på videreføring av bevillingen.

#### Forslag til vedtak:

Bevilingshaver for salgsstedet Coop Marked Øksfjord, org.nr. 981 397 568 gis salgsbevilling i perioden frem til 30.09.2020 for:

- Alkoholgruppe 1 på omsøkt areal i butikklokale på ca 382 m<sup>2</sup> i Strandveien 12. Omsøkt salgsareal omfatter dog ikke ganger/trapper og andre bedriftsinterne rom som publikum ikke har adgang til.
- Det gis salgsbevilling i tidsrommet fra kl. 09.00 – 20.00 på hverdager. På dager før søn- og helligdager unntatt dagen før Kristi Himmelfartsdag fra kl. 09.00 – 18.00. Salg av alkoholholdig drikk gruppe 1 skal ikke skje på søn- og helligdager, 1. og 17.mai.
- Alkoholholdige drikkevarer må være gjort fysisk utilgjengelige for butikkens kunder ved salgstidens slutt.
- Ingunn Bye f. 22.05.74 godkjennes som styrer for salgsbevillingen. Som stedfortreder godkjennes Gøril Rydheim f. 05.05.89.
- Kunnskapsprøven for salgsbevilling er dokumentert avlagt og bestått av styrer og stedfortreder.
- Salg av alkoholholdig drikk kan ikke finne sted før skriftlig internkontroll iht. alkoholforskriften nr 538 av 2005 §§ 8-1 til 8-4 er etablert og utplassert i salglokalet.
- Alkoholholdige drikkevarer må ikke plasseres slik at de kan forveksles med alkoholfri/alkoholsvake drikkevarer.



- Salgsbevillingen forutsettes utøvet i nøye samsvar med de til enhver tid gjeldende bestemmelser fastsatt i lover, forskrifter og kommunale vedtekter/retningslinjer.
- Bevillingsgebyret utgjør minimum kr 1540,- pr. år, jfr. Al § 7-1 og forskrifter av 08.06.2005 om omsetning av alkoholholdig drikk, jfr. § 6-2. Avgiften sluttavregnes pr. 31.12.
- Vedtaket er fattet i medhold av alkoholloven § 1-7 jf. Alkoholloven kap. 3.

### **Vedlegg:**

Søknad av 04.05.2016

### **Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):**

Uttalelse fra Ruskonsulenten

Uttalelse fra Skatt Nord

Uttalelse fra Politiet

Uttalelse fra Helsedirektoratet om plassering av alkohol i butikker

Firmaattest

Dokumentert kunnskapsprøve

Tegninger over salgsstedet

### **Saksutredning:**

Loppa kommune har mottatt søknad fra Coop Finnmark SA som søker om alminnelig salgsbevilling for alkoholgruppe 1 i dagligvarebutikken i Øksfjord.

Det søkes om salgstid fra kl. 09.00 – 20.00 på hverdager og fra kl. 09.00 – 18.00 på dager før søn- og helligdager.

Butikken har åpningstid utover ønsket salgstid for alkoholholdig drikk og bevillingshaver må derfor sørge for at alkoholholdige drikkevarer gjøres fysisk utilgjengelig for butikkens kunder etter kl 20.00 på hverdager og kl. 18.00 på dager før søn- og helligdager.

Søknader om salgs- og skjenkebevillinger blir rutinemessig, på bakgrunn av alkohollovens bestemmelser, oversendt til Politi, Skatt Nord og kommunens rus-/og psykiatritjeneste, til uttalelse.

Det er ingen anmerkninger fra høringsinstansene når det gjelder søknadens innhold eller til de personer som er tilknyttet virksomheten.

Ruskonsulenten har i sin uttalelse blant annet lagt vekt på at det er viktig å tenke på plassering av alkoholholdig drikk i butikk, det kan være vanskelig å gå forbi dersom det er det første som en blir møtt med i butikken.

### **Vurdering:**

Det er kommunen selv som vurderer om man ønsker å gi salgsbevillinger og hvor mange man ønsker, og om det skal gis med begrensninger eller settes vilkår. Ved vurdering av om bevilling

skal gis kan kommunen ta hensyn til flere forhold, herunder lokalisering, målgruppe for virksomheten osv.

Fornyelse av bevillinger etter bevillingsperiodens utløp står rettslig i samme stilling som ny søknad.

Loppa kommunestyre har den 16.6.2016 vedtatt at bevillinger gis for 4 år og at vedtaksmyndighet er delegert fra kommunestyret til formannskapet.

I medhold av alkoholloven § 3-2 kan det knyttes vilkår til bevillingen i samsvar med alminnelige forvaltningsrettslige regler. For at et vilkår skal være lovlig kreves tett forankring i alkohollovens formål, i tillegg at det ikke er uforholdsmessig tyngende, eller av andre grunner urimelig.

Kort sagt må kommunen ha et bevist forhold til hvorfor den setter vilkåret, og hva kommunen ønsker å oppnå.

Vilkår må vurderes grundig før eventuelt iverksettelse.

Rådmannen har kommet til at det ligger innenfor kommunens retningslinjer i bevillingssaker å innvilge bevilling i nærværende sak, og innstiller derfor positivt til bevillingssøknaden.





## Loppa kommune

Parkvn. 1/3

9550 Øksfjord

Telefon: 78 45 30 00

E-post: postmottak.w670.@w670.loppa.kommune.no

Hjemmeside: http://www.loppa.kommune.no

## Salgsbevilling - søknad om bevilling til salg av alkoholholdig drikk gruppe 1

<b>Bevillingstype</b>
Type bevilling <input checked="" type="checkbox"/> Ny bevilling <input type="checkbox"/> Endret bevilling
Har bevillingssøker andre bevillinger fra før med hjemmel i alkoholloven? <input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nei
Er virksomheten overdratt? <input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nei

<b>Informasjon til søker</b>
Krav om vandel Bevillingshaver, styrer, stedfortreder og personer som har vesentlig innflytelse på virksomheten, må ha utvist uklanderlig vandel i forhold til straffelovgivningen, skatte- og avgiftslovgivningen, regnskapslovgivningen, lov om forbud mot diskriminering på grunnlag av etnisitet, religion mv. Personer som nevnt i første punktum må heller ikke ha begått lovbrudd i forhold til annen lovgivning på en måte som vil være uforenlig med drift av salgsstedet.
Alkoholloven § 1-7b
Konsolidering av eierandeler I vurderingen av om en person har vesentlig innflytelse på virksomheten, regnes vedkommendes eierandeler eller stemmer sammen med eierandeler eller stemmer som tilhører følgende personer: 1) ektefelle eller person som vedkommende bor sammen med i ekteskapslignende forhold, 2) slektninger i rett oppstigende eller nedstigende linje samt søsken, 3) ektefelle til person som nevnt i nr. 2 eller person som bor i ekteskapslignende forhold sammen med person som nevnt i nr. 2.
Alkoholloven § 1-7b, tredje ledd

<b>Opplysninger om bevillingssøker</b>			
Bevillingssøker er <input checked="" type="checkbox"/> organisasjon registrert i Enhetsregisteret <input type="checkbox"/> enkeltpersonforetak eller forening uten organisasjonsnummer			
Org.nr. 971699841	Navn på virksomhet COOP FINNMARK SA AVD MARKED ØKSFJORD		
Adresse Strandveien 12	Postnr. 9550	Poststed ØKSFJORD	
Telefon 78458533	E-postadresse cf@finnmark.coop.no		
Skattekommune LOPPA			
Bevillingssøker er:			
Ettersnavn Olsen-Thomassen	Fornavn Mira	Fødselsnr. .....	
E-postadresse mira.olsen.thomassen@coop.no		Mobilnr. 91880662	

**Eier (1)**

Her angis oppbygningen av det reelle, underliggende eierforholdet av salgsvirksomheten. Oppgi navn på personer og/eller selskaper som direkte eller indirekte eier eller kontrollerer den virksomheten som søker bevilling.

Eier er

- organisasjon registrert i Enhetsregisteret  
 privatperson eller enkeltpersonforetak/forening uten organisasjonsnummer

Org.nr. 981397568	Navn på virksomhet COOP FINNMARK SA
----------------------	--

Adresse Bossekoppveien 1	Postnr. 9513	Poststed ALTA
-----------------------------	-----------------	------------------

Telefon 91006200	E-postadresse cf@finnmark.coop.no
---------------------	--------------------------------------

Skattekommune ALTA	Eierandel i %
-----------------------	---------------

Etternavn på eierne	Fornavn på eierne	Fødselsnr.
Etternavn på eierne	Fornavn på eierne	Fødselsnr.

Er det flere eiere av virksomheten?

- Ja  
 Nei

**Andre enn formelle eiere**

Er det andre enn formelle eiere som har vesentlig innflytelse på virksomheten?

- Ja  
 Nei

**Informasjon - styrer og stedfortreder**

Hver bevilling skal ha en fysisk person som styrer/stedfortreder, som må godkjennes av kommunen. Styrer og stedfortreder må være ansatt på stedet eller arbeide i virksomheten i kraft av eierstilling. Som styrer kan bare utpekes den som har styringsrett over skjenking, herunder ansvar for å føre tilsyn med utøvelsen av bevillingen. I styrers fravær påhviler styrers plikter stedfortreder. Bevillingshaver må straks søke om godkjenning av ny styrer dersom styrer slutter.

Bevilling kan nektes dersom styrer/stedfortreder ikke oppfyller de krav som stilles til ham.

Styrer og stedfortreder må være over 20 år og må dokumentere å ha bestått Kunnskapsprøven.

Styrer og stedfortreder må ha utvist uklanderligandel.

**Styrer og stedfortreder**

Styrer (må være en fysisk person)

Etternavn - styrer Bye	Fornavn - styrer Ingunn	Fødselsnr. - styrer
---------------------------	----------------------------	---------------------

Adresse - styrer Holmveien 20	Postnr. - styrer 9550	Poststed - styrer Øksfjord
----------------------------------	--------------------------	-------------------------------

Telefon - styrer	E-postadresse - styrer ingunn.bye@coop.no
------------------	--

Skattekommune - styrer Loppa
---------------------------------

Stedfortreder for styrer (må være en fysisk person)

Etternavn - stedfortreder Rydheim	Fornavn - stedfortreder Gøril	Fødselsnr. - stedfortreder
--------------------------------------	----------------------------------	----------------------------

Adresse - stedfortreder Kirkeveien 13	Postnr. - stedfortreder 9550	Poststed - stedfortreder Øksfjord
--	---------------------------------	--------------------------------------

Telefon - stedfortreder 93031618	Skattekommune - stedfortreder Loppa
-------------------------------------	--

**Utsalgsstedet**



## Salgsbevilling - søknad om bevilling til salg av alkoholholdig drikk gruppe 1

Navn Coop Marked Øksfjord		
Adresse Stranveien 12		Postnr. 9550
Poststed Øksfjord		
Telefon 78458533	E-postadresse ingunn.bye@coop.no	
Gnr. 26	Bnr. 108	Nettadresse www.coop.no
Utsalgsstedets størrelse 382		Forventet omsetning per år 49 000
Vareutvalg og driftskonsept Dagligvare. Coop Marked.		
Utfyllende opplysninger om driftskonseptet:		
Last opp fil	Ettersendes <input type="checkbox"/> per post	

<b>Åpnings- og salgstider</b>	
Utsalgsstedets åpningstid mandag - fredag:	
Åpningstid, mand.-fred.: Fra kl. 09.00	Åpningstid, mand.-fred.: Til kl. 21.00
Utsalgsstedets åpningstid dag før søndag og helligdag:	
Åpningstid, dag før sønd. og helligd.: Fra kl. 09.00	Åpningstid, dag før sønd. og helligd.: Til kl. 20.00
Ønsket salgstid for alkohol mand. - fredag:	
Ønsket salgstid, mand.-fred.: Fra kl. 09.00	Ønsket salgstid, mand.-fred.: Til kl. 20.00
Ønsket salgstid for alkohol dag før sønd. og helligd.:	
Ønsket salgstid, dag før sønd. og helligd.: Fra kl. 09.00	Ønsket salgstid, dag før sønd. og helligd.: Til kl. 18.00
Ønsket salgstid <input checked="" type="checkbox"/> Ønsker salg innenfor kommunens maksimaltid	

<b>Eier av eiendommen</b>		
Eieren er organisasjon registrert i Enhetsregisteret		
Org.nr. 981397568	Navn på virksomhet COOP FINNMARK SA	
Adresse Bossekoppveien 1		Postnr. 9513
Poststed ALTA		
Telefon 91006200	E-postadresse cf@finnmark.coop.no	
Skattekommune ALTA		

<b>Sentrale personers tilknytning til annen virksomhet</b>					
Fødselsnr.	Ettemavn	Fornavn	Posisjon	Org.nr.	Foretakets navn

<b>Vedleggsoversikt</b>
Vedlegg som skal følge søknaden

Vedlegg		
Beskriv Ansettelseskontrakter	Last opp vedlegg Ansettelseskontrakter Øksfjord.pdf	Ettersendes per post <input type="checkbox"/> per post
Beskriv Kunnskapsprøver	Last opp vedlegg Kunnskapsprøver Øksfjord.pdf	Ettersendes per post <input type="checkbox"/> per post
Beskriv Firmaattest	Last opp vedlegg Firmaattest.pdf	Ettersendes per post <input type="checkbox"/> per post

Bekreftelse	
Bekreftelse	
<input checked="" type="checkbox"/> Jeg bekrefter at ovenstående opplysningene i alkoholoven og dens forskrifter blir overholdt. Jeg forplikter meg til å orientere kommunen om eventuelle endringer i driften av salgsstedet, f. eks. skifte av styrer/stedfortreder eller innstilling av driften med mer. Jeg forplikter meg til å sende kommunen årlig oppgave over forventet omsatt mengde alkoholvarer. Jeg samtykker i at det kan foretas en etterberegning av bevillingsgebyret dersom det foreligger et avvik mellom tidligere oppgitt, forventet omsetning og faktisk omsetning.	
Kunnskapsprøven	
<input checked="" type="checkbox"/> Styrer har avlagt Kunnskapsprøven <input checked="" type="checkbox"/> Stedfortreder har avlagt Kunnskapsprøven	
Navn på kommune (der styrer har avlagt prøven)	Navn på kommune (der stedfortreder har avlagt prøven)
Loppa	Loppa
Kopi av Kunnskapsprøven skal følge søknaden:	
Last opp fil	Ettersendes <input type="checkbox"/> per post
Last opp fil	Ettersendes <input type="checkbox"/> per post



## LOPPA KOMMUNE

Sentraladministrasjonen

Saksframlegg

Dato: 29.07.2016  
Arkivref: 2016/336-0 /  
U62

Solbjørg Irene Jensen

solbjorg.jensen@loppa.kommune.no

Saknsnr	Utvalg	Møtedato
22/16	Levekårsutvalget	19.08.2016
49/16	Formannskap	23.08.2016

### Søknad om skjenkebevilling - Tante Betty's AS

#### Sammendrag

I inneværende bevillingsperiode har Tante Betty's AS skjenkebevilling for alkoholholdig drikk gruppe 1,2 og 3. Det foreligger nå søknad på videreføring av bevillingen

#### Forslag til vedtak:

- Bevillingshaver for skjenkestedet "Tante Betty's" org.nr. 989 901 540, gis skjenkebevilling for:
  - Alkoholgruppe 1, 2 og 3 for innendørs skjenking i henhold til vedlagte plantegning i kafeens lokaler på 100 kvm i Nuvsvåg. Skjenkerettighetene gjelder for bevillingsperioden frem til 30.09.2020.

Skjenketid gis for tidsrommet kl.12.00 – 24.00 på hverdager, og kl.12.00 – 02.00 natt til lørdag og søndag. Skjenketid på søndag/helligdag kl. 12.00 – 20.00.
  - Skjenketiden for brennevin starter ikke før kl.13.00 alle omsøkte dager.
  - Konsumtiden utløper 30 minutter etter endt skjenketid.
- Ørjan Olsen f. 30.07.76 godkjennes som styrer for skjenkebevillingen. Og som stedfortreder godkjennes Truls Bendixen f. 06.06.59.
- Bevillingen gis under forutsetning av at bevillingshavers vandelskrav i Alkoholloven § 1-7a - § 1-7c er oppfylt.
- For skjenkebevillingen gjelder også følgende:
  - Bevillingsgebyret utgjør minimum kr 4800,- pr år, jfr. Al § 7-1 og forskrifter av 08.06.2005 om omsetning av alkoholholdig drikk, jfr. § 6-2. Avgiften sluttavregnes pr 31.12.
  - Skjenkebevillingen forutsettes utøvet i nøye samsvar med de til enhver tid gjeldende bestemmelser fastsatt i lover, forskrifter og kommunale vedtekter/retningslinjer.



c) Skjenking kan ikke finne sted før skriftlig internkontroll iht. Alkoholforskriften nr.538 av 2005 §§ 8-1 til 8-4 er etablert og utplassert i skjenkelokalet.

d) Utøvelse av skjenkebevillingen forutsetter at skjenkelokalene oppfyller Plan- og bygningslovens krav til bruk for slik virksomhet, samt de til enhver tid gjeldende krav til godkjente brann og rømningsveier for skjenkelokalet.

Vedtaket er fattet i medhold av Alkoholloven § 1-7 jf. § 1-10 jf. Kap. 4. Vedtaksmyndighet er delegert fra kommunestyret til formannskapet.

### **Vedlegg:**

Søknad av 31.mai 2016

### **Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):**

Uttalelse fra Ruskonsulenten  
Uttalelse fra Politiet  
Uttalelse fra Skatt Nord  
Tegninger over skjenkestedet  
Firmaattest  
Dokumentert kunnskapsprøve

### **Saksutredning:**

Loppa kommune har mottatt søknad fra selskapet Tante Betty's AS, org.nr 989 901 540 som søker om videreføring av skjenkebevilling for sin serveringsvirksomhet i kafeens lokale i Nuvsvåg for alkoholgruppe 1,2 og 3.

Konseptet er kafe og pub og søknaden gjelder permanent skjenkebevilling hele året.

Loppa kommunestyre har den 16.6.2016 vedtatt nye retningslinjer for salg og skjenking av alkohol som blant annet går ut på at det ikke skal skjenkes alkohol før kl. 12.00. Alkoholgruppe 3 tillates ikke før etter kl. 13.00. All skjenking skal opphøre kl. 02.00.

Bevillingshaver står fritt til å bestemme sin egen skjenketid innenfor de rammer som er gitt i bevillingsvedtaket og etter loven.

Skjenkestedets åpningstid vil være fra  
kl. 10.00 – 24.00 mandag-torsdag  
kl. 10.00 – 03.00 fredag og lørdag  
kl. 10.00 – 20.00 søndag/helligdag

Søknader om salgs- og skjenkebevillinger blir rutinemessig, på bakgrunn av alkohollovens bestemmelser, oversendt Politiet, Skatt Nord og kommunens rus-/psykiatritjeneste til uttalelse.



Ingen av høringsinstansene som har gitt tilbakemelding har merknader som er til hinder for at søknaden kan imøtekommes.

Ruskonsulenten har i sin uttalelse blant annet lagt vekt på skjenkefrie åpningstider, skjenkefrie soner/områder og skjenkefrie arrangementer. Spesielt viktig at tilbud til barn er skjenkefrie arrangement.

Både styrer og stedfortreder har bestått kunnskapsprøven om alkoholloven.

### **Vurdering:**

Fornyelse av bevillinger etter bevillingsperiodens utløp står rettslig i samme stilling som ny søknad.

Hvert kommunestyre står fritt til å innvilge eller avslå søknader om fornyelse av bevilling ut fra en konkret vurdering av hensynene i § 1-7a, eller ønsket om å føre en generelt strengere eller mer liberal bevillingspraksis.

I henhold til kommunens vedtatte retningslinjer for salg og skjenking, er det ikke satt noen tak på antall skjenkebevillinger i Loppa kommune.

Med denne bakgrunn vil administrasjonen tilrå at søknaden videreføres innenfor de rammer som er satt av kommunestyre, jfr. Retningslinjer for salg og skjenking vedtatt 16.6.16.

MOTTATT

**Søknad om skjenkebevilling****ALMINNELIG og/eller til SLUTTET SELSKAP**

06 JUN 2016

(jf. alkoholoven av 2. juni 1989 nr. 27)

**1. Skjenkestedet**

Navn	Tanke Betty's AS		Organisasjonsnummer	989901540
Stedsadresse	Gnr. 18	Bnr. 1/10	Telefon	41258352
Postnr. 9582	Poststed	Nursvåg	Telefaks	

**Beskrivelse av skjenkestedets driftskonsept**

Drift av kafe/pub med restaurant ane

Benytt ev. eget ark

**Det søkes om slik bevilling (sett kryss)**

	Øl og «rusbrus» (under 4,76 % vol.)	Øl og «rusbrus» (over 4,76 % vol.)	Vin	Brennevin	
Alminnelig bevilling	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Ny bevilling <input type="checkbox"/> Endring <input type="checkbox"/> Utvidelse
Bevilling for sluttet selskap	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Overdragelse, dato:

**Skjenkeareal**

Innendørs i følgende rom (oppgi hvert enkelt rom)

Benevnelse	m <sup>2</sup>	Ant. sitteplasser
Innendørs 50 rom	50	50

Utendørs (beskrivelse av området)

Benytt ev. eget ark/planskisse

	Mandag – torsdag		Fredag – lørdag		Søndag/helligdag		
	Fra kl.	Til kl.	Fra kl.	Til kl.	Fra kl.	Til kl.	
<b>Skjenkestedets åpningstid</b>	1000	2400	1000	0300	1000	2000	
<b>Ønsket skjenketid for:</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Øl og «rusbrus» (under 4,76 % vol.)	1000	2400	1000	0300	1000	2000
	<input checked="" type="checkbox"/> Øl og «rusbrus» (over 4,76 % vol.)	1000	2400	1000	0300	1200	1800
	<input checked="" type="checkbox"/> Vin	1000	2400	1000	0300	1000	2000
	<input checked="" type="checkbox"/> Brennevin	1300	2400	1300	0300		

**2. Bevillingssøker**

Har bevillingssøker andre bevillinger fra før med hjemmel i alkoholloven?

 Nei Ja

I tilfelle ja, hvilke?

**A. Bevillingssøker er en PERSON**

Navn	Fødselsnummer (11 siffer)	Organisasjonsnummer
Bostedsadresse	Telefon	
Postnr.   Poststed	Skattekommune	Telefaks

**Gå til punkt 3****B. Bevillingssøker er et SELSKAP**

Firmanavn <i>Tanke Betty's</i>	Organisasjonsnummer
Kontoradresse	Telefon
Postnr.   Poststed	Skattekommune <i>Loppa</i>
Daglig leder/kontaktperson <i>Jan Ole</i>	Fødselsnummer (11 siffer)

**3. Styrer****Styrer må være en fysisk person**

Navn <i>Olav Olse</i>	Fødselsnummer (11 siffer)
Bostedsadresse	Telefon <i>41258352</i>
Postnr. <i>9582</i>   Poststed <i>Nuvsvåg</i>	Skattekommune <i>Loppa</i>
Telefaks	

**4. Stedfortreder for styrer****Stedfortreder må være en fysisk person**

Navn <i>Touls Bendixen</i>	Fødselsnummer (11 siffer)
Bostedsadresse <i>Bekoshegn 47</i>	Telefon
Postnr. <i>9511</i>   Poststed <i>Alta</i>	Skattekommune <i>Alta</i>
Telefaks	

**5. Eierforholdet ved skjenkevirksomheten****A. Skjenkevirksomheten er et ENKELTMANNNSFORETAK**

Eierens navn	Fødselsnummer (11 siffer)	Organisasjonsnummer
Bostedsadresse	Telefon	
Postnr.   Poststed	Skattekommune	Telefaks

**Gå til punkt 5 C.**

**5. Eierforholdet ved skjenkevirksomheten (forts.)****B. Skjenkevirksomheten drives av et SELSKAP**

Opplys hvilke(t) selskap som driver virksomheten og hvilke personer som eier driftsselskapet; navn, adresse, skattekommune, fødselsnr. og/eller organisasjonsnr. og eierandel i prosent skal oppgis.

Oskar Olsen 49,5 %  
 Truls Bendixen 25,25 %  
 Gunnar Olsen fødsnr: 090356 41731 25,25 %

Benytt ev. eget ark

**C. Andre enn formelle eiere av virksomheten som får en vesentlig del av skjenkestedets inntekter**

Dette gjelder disse personer/selskaper: navn, adresse, skattekommune, fødselsnr. og/eller organisasjonsnr. skal oppgis.

Benytt ev. eget ark

**6. Eier av den faste eiendommen****A. Eiendommen eies av en PERSON**

Navn	Fødselsnummer (11 siffer)	Organisasjonsnummer
Bostedsadresse	Telefon	
Postnr.   Poststed	Skattekommune	Telefaks

**Gå til punkt 7****B. Eiendommen eies av et SELSKAP**

Firmanavn	Organisasjonsnummer
Kontoradresse	Telefon
Postnr.   Poststed	Skattekommune
Daglig leder	Fødselsnummer (11 siffer)

**Gå til punkt 7****C. ANNET EIERFORHOLD**

Eiers navn	Fødselsnummer (11 siffer)	Organisasjonsnummer
Ansvarlig person	Fødselsnummer (11 siffer)	
Bostedsadresse	Telefon	
Postnr.   Poststed	Skattekommune	Telefaks

7. Sentrale personer tilknyttet til annen virksomhet (siste 10 år)

Eier, daglig leder, styrer og stedfortreders navn og posisjon/stilling i virksomheten oppgis, samt foretaket navn, organisasjonsnummer og skattekommune

Betty Alsm tidligere eier  
Ann-mari Klepp - Stedfortreder  
Ann-Synnøve Bendiksen - Stedfortreder

Benytt ev. eget ark

Vedlegg som må følge søknaden (fylles ut av kommunen)

1.  Firmaattest for alle selskaper som er involvert i driften av skjenkestedet.
2.  Skatteattest for alle som er involvert i driften av skjenkestedet, basert på skjema RF-1244 fastsatt av Skattedirektoratet.
3.  Skisse over skjenkearealet innendørs og utendørs.
4.  Dokumentasjon på styrer og stedfortreders tilknytning til skjenkestedet.
5.  Dokumentasjon på styrer og stedfortreders kunnskap om alkoholloven.
6.  Andre vedlegg/opplysninger:

Antall vedlegg som følger søknaden (fylles ut av bevillingssøker)

Bekreftelse og underskrift

Jeg bekrefter at ovenstående opplysninger er riktige, og forplikter meg til å besørge at bestemmelser i alkoholloven og dens forskrifter blir overholdt.

Jeg forplikter meg til å orientere kommunen om eventuelle endringer i driften av skjenkestedet, og å innhente nødvendig tillatelse før igangsetting av slike driftsendringer som krever kommunal behandling.

Jeg forplikter meg til å sende kommunen årlig oppgave over forventet omsatt mengde alkoholvarer på skjenkestedet. Jeg samtykker i at det kan foretas en etterberegning av bevillingsgebyret dersom det foreligger et avvik mellom tidligere oppgitt forventet omsetning og faktisk omsetning.

Sted, dato

Bevillingssøkers underskrift, ev. firmastempel

Mursvåg 31/5-16



Ufullstendige søknader vil bli returnert





Dato: 15.08.2016  
Arkivref: 2016/554-0 /  
033

Solbjørg Irene Jensen  
solbjorg.jensen@loppa.kommune.no

Saknsnr	Utvalg	Møtedato
50/16	Formannskap Kommunestyre	23.08.2016

## **Reglement for Loppa kommunestyre - Revidering**

### **Forslag til vedtak:**

Kommunestyret vedtar fremlagte forslag til reglement for Loppa kommunestyre for 2015-2019.

### **Vedlegg:**

Forslag til reglement for Loppa kommunestyre.

### **Saksutredning:**

Utgangspunktet for vedlagte reglement er reglementet for Loppa kommunestyre vedtatt 13.12.2011.

Reglementet er utarbeidet med bakgrunn i kommuneloven, rundskriv fra KRD, forvaltningsloven, særlover og forskrifter. **De endringer som er foretatt, er merket med rødt.**

Reglementet beskriver kort oppsummert følgende;

Valg og sammensetning, hovedarbeidsområde, forberedelse og innkalling til møte, gjennomføring av møtene, hvem tar del i møtene, inhabilitet, bokføring av forhandlingene og lovlighetskontroll.

### **Vurdering:**

Rådmannen legger med dette frem til politisk behandling, reglement for Loppa kommunestyre for perioden 2015 – 2019.



# REGLEMENT FOR LOPPA KOMMUNESTYRE

## § 1 Valg og sammensetning

Kommunestyret består av 15 medlemmer med vararepresentanter. Det vises til kommunelovens § 17 vedr. konstituerende møte i kommunestyret, herunder valg av formannskap, ordfører, varaordfører samt kommunale nemnder og ledere av disse.

Der det i kommuneloven står at medlemmer til nemnder, utvalg og råd skal velges blant kommunestyrets medlemmer er loven å forstå likt dette gjelder medlemmer og varamedlemmer. Unntaket er formannskapet hvor det i rundskriv fra KRD av 29.06.15. presiseres at medlemmene skal velges av og blant kommunestyrets faste medlemmer. Kommunestyret trer i funksjon fra det konstituerende møte.

Vedr. uttrede, suspensjon vises det til kommunelovens § 15, vedr. opprykk og nyvalg til kommunelovens § 16.

## Permisjon

Etter søknad kan utvalgets medlemmer innvilges permisjon fra vervet i en periode på inntil 1 år. Slik søknad avgjøres av ordføreren.

## § 2 Kommunestyrets hovedarbeidsområde

Kommunestyret er det øverste besluttede organ med overordnet ansvar for hele kommunens virksomhet.

Kommunestyre skal avgjøre saker som gjelder:

- Hovedtrekkene i kommuneorganisasjonen - både politisk og administrativ struktur (dvs. endringer på tvers av sektorer- og stabsgrense)
- Budsjett og økonomiplaner og vesentlige endringer i disse  
Endringer som alltid vil være k-sak er f.eks.:
- Når budsjettbalansen svikter enten grunnet svikt i inntektene og/eller at uforutsette utgifter inntreffer.
- Endringer innenfor h.kap. 1.8 Skatter/rammeoverf. og h.kap. 1.9 Renter/avdrag/finans.
- Forskyvning av midler mellom tjenesteområdene..
- Når forhold som angår investeringsbudsjettet må justeres som f.eks.:
- behov for endring av investeringsrammen
- behov for bruk av ikke budsjetterte inntekter i investeringsregnskapet
- ved salg av kommunens formuesverdier, herunder salg av kommunale bolig
- ved vesentlige overskridelser på prosjekter
- ved vesentlig finansieringssvikt på prosjekter
- Likviditetsproblemer
- Regional planstrategi/plan, Kommuneplaner og Reguleringsplaner osv.
- Langtidsplaner, utbyggingsoppgaver, langtidsbudsjetter og boligbyggeprogrammer, samt andre planer og tiltak av overordnet betydning
- Kommunestyre forvalter kommunens eierskap i bedrifter/selskaper ved å gi instruksjoner/signaler til sine representanter i eierorganet.

- Regnskap og årsmeldinger/ resultatvurderinger
- Kommunestyrets egen saksbehandling
- Godtgjørelse til folkevalgte
- Oppnevne nemnder, styrer, råd og utvalg, samt velge nytt medlem ved fritak fra verv
- Fastsette avgifter/ gebyrer og forskrifter/vedtekter
- Tilsetting av rådmann
- Kommunestyret fatter beslutning i alle saker som ikke er delegert til formannskapet, andre utvalg eller administrasjonen.

### **§ 3 Forberedelse av saker for kommunestyret**

Administrasjonen v/ rådmannen har ansvaret for at sakene er forsvarlig forberedt før de legges frem for kommunestyret. Administrasjonen ved rådmannen forbereder og avgir i innstilling i de saker som skal til kommunestyret. Administrasjonen v/ rådmannen har ansvar for å legge fram drøftingssaker og orienteringssaker til kommunestyret.

Det gjelder egne regler i saker fra kontrollutvalget som skal behandles i kommunestyret, jfr. Kommuneleven § 77 nr . 6:

«Kontrollutvalget skal rapportere resultatene av sitt arbeid til kommunestyret. Før en sak rapporteres til kommunestyret skal den ha vært forelagt administrasjonssjefen til uttalelse» og forskrift om kontrollutvalg i kommuner § 20 andre ledd:

«Sekretariatet skal påse at de saker som behandles av kontrollutvalget er forsvarlig utredet og at utvalgets vedtak blir iverksatt».

Formannskapet legger fram forslag i saker om bevilgninger, jfr. økonomiplan og årsbudsjett, i kommuneplansaker, når lov ellers påbyr det, i alle større og viktige saker - så langt dette ikke er lagt til hovedutvalg - og i saker som kommunestyret for øvrig krever greid ut av formannskapet. I tilrådingen skal en kort og oversiktlig gjøre rede for sakens gjenstand. Der skal gis forslag til vedtak, dette kreves dog ikke når saken gjelder valg eller ansettelse.

Ordføreren sørger for at innstillingen mangfoldiggjøres. Innstillinger sendes kommunestyrets medlemmer og varamedlemmer, rådmannen og kommunerevisjonen. Fra samme tid får pressen og andre interesserte innstillingene, dog ikke dem som ordføreren har unntatt offentlighet i henhold til lov om offentlighet i forvaltningen. Har ordføreren betegnet en innstilling som unntatt offentlighet, plikter de som har fått den å bevare taushet om den.

### **§ 4 Innkalling til møte. Dokumentutlegging.**

Møte i folkevalgte organer skal holdes etter en fastsatt møteplan og ellers når ordføreren finner det påkrevet eller minst 1/3 av medlemmene krever det, jfr. kommunelovens § 32 nr.1.

Ordføreren setter opp saksliste for det enkelte møte.

Innkallingen skal inneholde opplysninger om tid og sted for møtet, spesifisert oppgave over de saker som skal behandles og opplysninger om hvor saksdokumentene er lagt ut.

Innkallingen med nødvendige saksdokumenter sendes kommunestyrets medlemmer og de fremste varamedlemmer. Sakslisten til møtet og andre dokumenter som ikke er unntatt fra offentligheten, skal være tilgjengelig for allmennheten.

Innkallingen kunngjøres på hensiktsmessig måte, på kommunens hjemmeside, som regel med en frist på 8 dager - innkallingsdagen, men ikke møtedagen medregnet - når ikke lov påbyr annen kunngjøring, eks. 14 dager ved behandlingen av budsjettet jfr. kommunelovens § 44.

Samtidig som innkallingen kunngjøres legges alle sakens dokumenter - også de utrykte bilag - ut til ettersyn på rådmannskontoret og blir liggende der så lenge som mulig før møtet begynner.

De dokumenter som er unntatt offentlighet kan kommunestyrets medlemmer eller varamedlemmer som skal møte i kommunestyret, gjennomgå på Rådhuset.

### **§ 5 Forfall. Varamedlemmer.**

Den som er valgt til medlem av kommunestyret plikter å delta i kommunestyrets møter.

Kan et medlem eller et innkalt varamedlem ikke møte i kommunestyret på grunn av gyldig forfall, jfr. kommunelovens § 40 nr.1, skal vedkommende uten opphold melde dette til ordføreren, ved politisk sekretariat, og si fra om forfallsgrunnen. Denne kaller straks inn varamedlem etter reglene i kommunelovens § 16. Det samme gjør ordføreren når ordføreren er kjent med at noen må fratre som inhabil i en sak som skal behandles på møtet.

Må noen på grunn av gyldig forfall forlate møtet under forhandlingene melder vedkommende straks fra til møtelederen. Varamedlem som er til stede, eller som om mulig blir kalt inn, trer inn etter reglene i kommunelovens § 16. Er en sak tatt opp til behandling skal vedkommende ikke tre inn før saken er ferdigbehandlet. Møtelederen kan gjøre unntak fra dette ved behandlingen av tidkrevende saker.

Har et varamedlem lovlig tatt sete i forsamlingen, og den hvis plass er inntatt, eller et varamedlem som i nummerorden står foran, deretter innfinner seg, gjelder regelen i foregående ledd tilsvarende.

### **§ 6 Kommunale tjenestemenns deltakelse i møtet.**

Rådmannen tar del i kommunestyremøtene med talerett, men uten stemmerett. Ass.rådmann og sektorledere og andre eventuelle sakkynndige tar del i møtet når rådmannen finner dette ønskelig av hensyn til sakens opplysning. Disse kan gi opplysninger og redegjørelser, men har for øvrig ikke anledning til å ta del i forhandlingene.

### **§ 7 Møteleder. Åpne eller lukkede dører. Taushetsplikt.**

Ordføreren eller varaordføreren er møteleder. Dersom begge har forfall velges en ordstyrer etter reglene i kommunelovens § 32, nr 4.

Møtet holdes for åpne dører, hvis ikke annet følger av lovbestemt taushetsplikt eller vedtak etter kommunelovens § 31, nr. 2,3,4 og 5. Med åpne møter menes i denne forbindelse åpne for presse og publikum. Det gis på anmodning anledning til at forhandlingene i åpne møter tas opp på lydbånd, video eller kringkastes over radio og



fjernsyn, jfr kommunelovens § 31 a, nr 2.

Dog kan kommunestyret gjøre vedtak om at en enkelt sak behandles for lukkede dører, jfr. kommunelovens § 31 nr.3 Forhandlinger om dette foregår for lukkede dører hvis møtelederen krever det, eller om kommunestyret vedtar det. Personalsaker skal alltid behandles for lukkede dører.

Folkevalgte plikter å bevare taushet om de dokumenter de får innsyn i når disse er undergitt taushetsplikt eller er unntatt offentlighet etter reglene i offentlighetsloven. Medlemmer og varamedlemmer skal undertegne taushetserklæring på lik linje med ansatte i kommunen. Når en sak skal behandles for lukkede dører, skal det ikke orienteres eller refereres fra forhandlingene med mindre vedkommende folkevalgte organ bestemmer noe annet.

I tråd med eksisterende praksis skal taushetsbelagte dokumenter som utsendes/ omdeles i møte trekkes inn når saken er behandlet.

### **§ 8 Møtets åpning.**

Til den tid møtet er berammet roper sekretæren opp medlemmene og de varamedlemmene som skal møte for fraværende medlemmer. Er det lovmessige minste antall til stede, erklærer ordføreren møtet for satt.

Fra dette tidspunkt og til møtets slutt kan ikke noen av forsamlingens medlemmer forlate salen for kortere eller lengre tid uten på forhånd å melde fra til møtelederen.

Medlemmer og varamedlemmer som møter etter oppropet melder seg til møtelederen før de tar sete.

### **§ 9 Rekkefølgen for behandlingen av sakene. Sak som er tatt opp til behandling. Sak som ikke er nevnt i innkallingen.**

Er det under oppropet reist tvil om gyldighet av noen forfall, behandles først dette. Deretter behandles de saker som er nevnt i innkallingen, og i den orden de er nevnt der. Interpellasjoner og spørsmål behandles dog etter de øvrige saker uten hensyn til mulig nummerorden på innkallingen. Kommunestyret kan vedta annen rekkefølge.

Er en sak tatt opp til behandling, kan møtet ikke heves før saken er avgjort ved avstemning, eller kommunestyret med alminnelig flertall vedtar å utsette forhandlingene om den.

Sak som ikke er nevnt i innkallingen til kommunestyremøtet kan ikke tas opp til realitetsavgjørelse dersom møtelederen eller 1/3 av forsamlingen setter seg mot at den avgjøres, jfr. kommunelovens § 34.

Ethvert medlem kan rette forespørsler til lederen i møtet, også om saker som ikke står på saklisten.

### **§ 10 Inhabilitet**

Den som etter kommunelovens § 40 nr. 3 og 4 er inhabil i en sak, tar ikke del i

behandlingen av vedkommende sak. Vararepresentant skal innkalles så langt dette er praktisk mulig.

Folkevalgte er selv ansvarlig for å vurdere sin egen habilitet ved behandling av saker i politiske organ.

Når et kommunestyremedlem vet at han/hun er inhabil eller at det kan reises tvil om vedkommende habilitet, bør vedkommende snarest mulig etter at innkalling er mottatt, melde fra til sekretariatet slik at varamedlem kan varsles og innkalles.

Dersom et medlem eller møtende varamedlem i kommunestyret anser seg som inhabil i en sak til behandling under møtet, skal vedkommende straks underrette møteleder om dette.

Møteleder skal i forkant av saksbehandlingen av selve saken ta opp til drøfting og votering om vedkommende skal erklæres som inhabil i saken. Ved behandling av spørsmål om inhabilitet skal representanten fratre.

Dersom møteleder og/eller administrasjonen mener at et medlem er inhabil i en sak skal det gis beskjed om dette i god tid før møtet til den dette gjelder og gruppeleder slik at varamann kan innkalles.

### **§ 11 Møtelederens redegjørelse for saken. Talerne rekkefølge**

Møtelederen leser opp den betegnelse saken har fått på innkallingen. Han/hun gjengir det forslag eller den uttalelse som formannskapet ev. annet politisk organ måtte ha gitt.

Er det gitt innstilling i saken, leser han/hun også opp forslaget til vedtak etter denne, gjør oppmerksom på mulig dissens innen den forsamling som har gitt innstillingen og sier fra om de dokumenter som er kommet inn etter at innstillingen ble gitt. Møtelederen redegjør for saken så langt han/hun finner det påkrevet.

Møtelederen spør om noen vil ha ordet i saken. Talerne får ordet i den rekkefølge de ber om det. Ber flere om ordet samtidig, avgjør møtelederen rekkefølgen mellom dem. Er det oppnevnt saksordfører i en sak skal vedkommende ha ordet først.

### **§ 12 Når medlemmene tar del i ordskiftet.**

Taleren skal rette sine ord til møtelederen, ikke til forsamlingen.

Taleren skal holde seg nøye til den sak eller til den del av saken ordskiftet gjelder og møtelederen skal se til at det blir gjort. Det må ikke sies noe som krenker forsamlingen, noen av medlemmene eller andre. Heller ikke er det lov til å lage bråk eller uro som uttrykk for misnøye eller bifall.

Overtrer noen reglementets ordensbestemmelser, skal møtelederen advare vedkommende, om nødvendig to ganger. Retter vedkommende seg enda ikke etter reglementet, kan møtelederen frata vedkommende ordet eller ved avstemning la forsamlingen avgjøre om taleren skal stenges ute fra resten av møtet.

### **§ 13 Møtelederens stilling under ordskiftet.**

Møtelederen må ikke avbryte noen som har ordet, med mindre det skjer for å opprettholde de bestemmelser som er gitt i reglementet, eller for å rette misforståelser fra talerens side.

Vil møtelederen utenfor den utredning som er nevnt i § 9, første ledd, ta del i ordskiftet med mer enn ganske korte innlegg, skal han overlate ledelsen av forhandlingene til nestleder, jfr. § 32.4 i kommuneloven.

### **§ 14 Avgrensning og avslutning av ordskiftet.**

Før ordskiftet i en sak er begynt og under ordskiftet kan kommunestyret med 2/3 flertall vedta at taletiden skal avgrenses til et bestemt antall minutter for hvert innlegg. Fra dette kan dog med alminnelig flertall gjøres unntak for rådmann, saksordfører og en talsmann/kvinne for hvert politisk parti innen forsamlingen.

Finner kommunestyret at en sak er drøftet ferdig kan det med 2/3 flertall vedta å slutte ordskiftet om saken.

Ved behandlingen av forslag om å korte ned taletiden eller om å slutte ordskiftet må bare en taler få høve til å ta ordet for og imot forslaget, hver bare en gang og med høyst to minutters taletid.

### **§ 15 Forslag.**

Forslag kan ikke settes frem av andre enn kommunestyrets medlemmer, **eller andre som etter reglement har denne rettighet.**

Forslag skal leveres inn skriftlig til møtelederen. Skriftlige forslag skal undertegnes av forslagsstilleren. Møtelederen refererer forslaget. **Forslagene skal fortrinnsvis sendes elektronisk til politisk sekretariat signert med parti og navn.**

Går forslaget ut på hvem som skal velges eller ansettes, eller på at den sak som behandles skal utsettes, sendes til formannskapet eller på at forslag ikke skal vedtas, kan det gis muntlig.

### **§ 16 Saken tas opp til avstemning.**

Når ordskiftet er ferdig, sier møtelederen fra at saken tas opp til avstemning. Fra da av og til den er avgjort ved avstemning må det ikke være mere ordskifte om den eller settes frem noe nytt forslag i den. Heller ikke er det i dette tidsrom høve til å ta noen annen sak opp til behandling.

Bare de medlemmer som er til stede i salen i det øyeblikk saken tas opp til avstemning, har rett til å stemme. De kan ikke forlate salen før avstemningen er ferdig, og plikter å stemme, jfr kommunelovens § 35 og 40.

Er saken delt opp, eller det skal stemmes over flere forslag, setter møtelederen frem forslag om rekkefølgen av stemmegivningen. Blir det ordskifte om dette, skal møtelederen nøye se til at talerne holder seg bare til avstemningsspørsmålet.

## **§ 17 Prøveavstemning.**

Før endelig avstemning i en sak kan forsamlingen vedta prøveavstemninger som ikke er bindende.

Er den tilrådning eller det forslag som det skal stemmes over, delt i flere poster eller paragrafer, bør det i alminnelighet stemmes foreløpig over hver enkelt post eller paragraf, og deretter til slutt - i tilfelle også her etter en prøveavstemning - over den hele tilrådning eller det hele forslag.

## **§ 18 Stemmemåten.**

Avstemningen iverksettes på en av disse måter:

### **a.**

Ved stilltiende godkjenning, når ikke noen uttaler seg mot et forslag som møtelederen setter frem med spørsmål om noen har noe å uttale mot det.

### **b.**

Ved at møtelederen oppfordrer de medlemmer som er mot et forslag til å reise seg eller rekke opp hånden. Når møtelederen bestemmer det eller et medlem krever det, holdes kontraprøve ved at deretter de som stemmer for forslaget, reiser seg eller rekker opp hånden.

### **c.**

Ved sedler uten underskrift. To medlemmer som møtelederen oppnevner til det, teller opp stemmene.

Stemmesedler kan bare brukes ved valg og ansettelse av tjenestemenn. De skal brukes ved slike avstemninger når noe medlem krever det.

Står ved avstemningen stemmene like, gjør møtelederens stemme utslaget, dog gjelder ved valg og ansettelser de bestemmelser som er angitt i kommunelovens §§ 36-38.

## **§ 19 Interpellasjoner og spørsmål**

Utenom de saker som er oppført på innkallingen til kommunestyremøtet, kan medlemmer og varamedlemmer som påregner å delta i vedkommende møte, stille forespørsler (interpellasjoner og spørsmål) til ordføreren.

Slike forespørsler kan ikke ventes besvart uten at de skriftlig er anmeldt (innkommet) til politisk sekretariat innen 7 virkedager før påfølgende kommunestyremøte. Slike forespørsler kan ordføreren enten besvare selv, eller la en annen f.eks. rådmannen, besvare.

Forespørslene kan rettes enten som interpellasjoner eller spørsmål.

Forespørsler som angår prinsipielle spørsmål behandles som interpellasjoner, mens forespørsler som gjelder helt konkrete forhold, behandles som spørsmål. Ordføreren avgjør etter samråd med spørterne om en forespørsel betraktes som interpellasjon eller som et spørsmål.

Forslag som fremsettes i forbindelse med en slik forespørsel, kan ikke avgjøres i samme møte såfremt ordføreren eller en tredjedel av de møtende motsetter seg dette.

### **a) Interpellasjoner**

Ved behandlingen av interpellasjoner kan interpellanten, ordføreren og den som besvarer spørsmålet, om dette er en annen enn ordføreren, få ordet 2 ganger. For øvrig skal ingen ha ordet mer enn 1 gang. Taletiden ved behandlingen av interpellasjoner bør avgrenses til 5 minutter for første innlegg for interpellanten og den som svarer på interpellasjonen. ellers bør taletiden settes inntil 3 minutter. Behandlingen av interpellasjoner bør ikke vare mer enn maksimum 30 minutter.

### **b) Grunngitte spørsmål**

Ved behandling av spørsmål kan spørteren og den som svarer ha ett innlegg hver som bør begrenses til 5 minutters varighet. De kan dessuten ha ordet 1 gang hver til konkrete bemerkninger, herunder for å stille tilleggsspørsmål og gi svar. Ingen andre må ha ordet.

### **c) Forespørsler som fremsettes direkte i møte.**

Forespørsler som rettes til ordfører under møte skal meldes i forbindelse med godkjenning av saklisten ved møtets åpning. Ordfører vurderer hvordan forespørselen skal besvares, herunder om den skal behandles i neste møte.

### **d) Forslag**

Forslag som fremsettes i forbindelse med overnevnte forespørsler, blir normalt å oversende til formannskapet uten realitetsvotering.

### **e) Henvendelser til administrasjonen**

Henvendelser til administrasjonen fra folkevalgte organer eller noen av dets medlemmer skjer via rådmannen.

Dersom et folkevalgt organ ønsker en sak utredet eller behandlet skal dette fortrinnsvis bestilles gjennom skriftlige vedtak. Ønskede orienteringer kan bestilles muntlig.

**§ 20 Spørretime i kommunestyret** Umiddelbart før kommunestyrets møte settes, gjennomføres det inntil 30 minutters offentlig ”spørretime” i møtesalen. Unntatt de møtene der kommunestyret behandler budsjett og/eller økonomiplan, samt ekstraordinære møter. Se eget reglement for offentlig spørretime vedtatt 25.05.2012 i sak 32/12.

### **§ 21 Deputasjoner**

Utsendinger fra sammenslutninger, foreninger eller grupper som vil møte for kommunestyret for å uttale seg om en sak, skal melde fra om dette til ordføreren senest dagen før møtet.

Forsamlingen avgjør om utsendingene skal tas imot. Blir de mottatt møter de utenfor møtesalen for et utvalg av kommunestyrets medlemmer. I utvalget bør så vidt mulig de



forskjellige partigruppene være representert. Er ordføreren eller varaordføreren medlem av utvalget, gjør han/hun tjeneste som leder i dette, ellers velger utvalget selv leder. Etter å ha hørt utsendingene og i tilfelle tatt imot skriftlig utgreiing fra dem, gir lederen i utvalget kommunestyret melding om det som utsendingene har anført. Angår det noen sak på innkallingen, gis melding når denne sak blir behandlet. Ellers gis den etter at de saker som er nevnt i innkallingen er behandlet. I siste tilfelle gjelder for den videre behandling av forslag som fremsettes bestemmelsen i § 19 c.

## **b) Innbyggerinitiativ**

### **Kommuneloven § 39a**

1. Innbyggerne i kommunen eller fylket kan fremme forslag som gjelder kommunens eller fylkeskommunenes virksomhet. Kommunestyret eller fylkestinget plikter selv å ta stilling til forslaget dersom minst 2 prosent av innbyggerne står bak forslaget. Likevel er 300 underskrifter i kommunen eller 500 i fylket alltid tilstrekkelig. **Kommunestyret eller fylkestinget tar selv stilling til om forslaget gjelder kommunens eller fylkeskommunens virksomhet.**
2. Kommunestyret eller fylkestinget skal ta stilling til forslaget senest 6 måneder etter at det er fremmet. Tidsfristen gjelder ikke dersom forslaget henvises til behandling i forbindelse med pågående plansak etter plan- og bygningsloven. Initiativtakerne skal informeres om de avgjørelser som treffes og de tiltak som gjennomføres som følge av forslaget.
3. I samme valgperiode kan det ikke fremmes forslag dersom dette har
  - a) samme innhold som et tidligere forslag fremmet etter denne bestemmelse, eller
  - b) samme innhold som en sak som er behandlet av kommunestyret eller fylkestinget i løpet av valgperioden. **Kommunestyret eller fylkestinget tar selv stilling til om forslaget omfattes av bokstav a eller b.**
4. Et forslag som er fremmet etter reglene i denne paragraf og som blir nedstemt i kommunestyret eller fylkestinget, kan ikke påklages med mindre dette følger av andre regler.

## **§ 22 Orden i salen og bygningen.**

Møtelederen skal sørge for å opprettholde god orden i møtesalen og i bygningen ellers. Møtelederen skal således se til at talerne ikke avbrytes eller forstyrres fra noen kant. Hvis tilhørerne (publikum) ved meningsytringer eller på annen måte forstyrrer forhandlingene eller for øvrig opptrer på en måter som strider mot god orden, kan møtelederen la tilhørerplassene rydde eller vise vedkommende tilhørere ut.

Tegninger, tabeller eller lignende må ikke være anbrakt eller anbringes i salen under møtene, med mindre møtelederen eller i tilfelle kommunestyret samtykker.

## **§ 23 Bokføring av forhandlingene**

Kommunestyret fører bok for møtene sine, jfr. kommuneloven § 30 nr.3.

I møteboka føres inn for hvert møte, møtested og tid, innkallingen og fraværende representanter og møtende vararepresentanter. Trer noen fra eller trer noen til under forhandlingene, bokføres dette slik at en av boken sammenholdt med

medlemsfortegnelsen ser hvem som har tatt del i behandlingen av hver sak.

For øvrig bokføres det som må til for å vise gangen i forhandlingene og at vedtakene gjøres etter rett fremgangsmåte.

**Revisjon har møteplikt i kommunestyret når kommunestyret behandler saker som har tilknytning til revisor, revisjonens oppmøte skal protokollføres.**

Sakene bokføres i rekkefølge for kalenderåret og slik at en kan se hva saken gjelder. Under hver sak bokføres de forslag som blir satt frem, bortsett fra de forslag vedkommende sakens realitet som ikke blir gjort til gjenstand for stemmegivning (jfr. § 7 siste ledd og § 17 foran).

**Dersom det treffes avgjørelse om at et møte skal holdes for lukkede dører eller at et medlem er inhabilt skal avgjørelsen og lovhjemmelen for avgjørelsen fremgå av protokollen, jf. kommuneloven § 30 fjerde ledd.**

Møtelederen - eller kommunestyret i tilfelle protest blir reist mot vedkommendes avgjørelser - avgjør om noen protokolltilførsel skal tillates.

Et utkast til møtebok sendes samtlige tilstedeværende medlemmer og eventuelle møtende varamedlemmer med kort frist til å komme med merknader. Hvis merknader ikke innkommer innen fristens utløp, anses møteboken som godkjent.

## **§ 24 Lovlighetskontroll**

Tre eller flere medlemmer av kommunestyret kan bringe avgjørelse truffet av folkevalgt organ eller den kommunale administrasjon inn for departementet til kontroll av avgjørelsens lovlighet, jfr. komml.§ 59. Krav om lovlighetskontroll fremsettes for det organ som har truffet den aktuelle avgjørelsen. Fristen for å levere lovlighetskontroll for medlemmer av kommunestyret er 3 uker, fristen løper fra det tidspunkt avgjørelsen ble truffet.

## **§ 24 Anmodning om ny behandling av avgjort sak.**

Formannskapet - eller faste utvalg når det gjelder saker disse forbereder direkte for kommunestyret - kan avslå anmodning om å ta opp til behandling sak som lovlig av avgjort av samme kommunestyre, når anmodningen kommer inn før det er gått 6 måneder fra den dag da kommunestyret gjorde endelig vedtak i saken.

Dette gjelder dog ikke anmodning fra Departementet eller Fylkesmannen.

## **§ 26 Saksordfører.**

I større saker skal det oppnevnes saksordfører. Saksordførerens oppgave er å presentere saken overfor kommunestyret og stå som en ombudsmann for vedkommende sak overfor publikum. Saksordfører utpekes av hovedutvalget/ formannskapet blant kommunestyrets medlemmer i samråd med gruppeleder for det parti vedkommende utgår fra. Saksordførerskap skal fordeles forholdsmessig blant partigruppene.

Saksordfører utpekes så tidlig som mulig under forberedelsen av saken.



## LOPPA KOMMUNE

Økonomiavdelingen

Saksframlegg

Dato: 15.08.2016  
Arkivref: 2016/553-0 /  
040

Camilla Hansen

camilla.hansen@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
51/16	Formannskap Kommunestyre	23.08.2016

### **Retningslinjer for tildeling av startlån**

#### **Sammendrag**

Forslag til retningslinjer for tildeling av startlån i Loppa kommune.

#### **Forslag til vedtak:**

Loppa kommunestyre vedtar vedlagte forslag til retningslinjer for tildeling av startlån i Loppa kommune.

#### **Vedlegg:**

Retningslinjer

#### **Saksutredning:**

Loppa kommune har til nå benyttet Husbankens retningslinjer for saksbehandling og tildeling av startlån. Egne nedskrevne retningslinjer er enkle å forholde seg til av både saksbehandler og kommunens innbyggere.

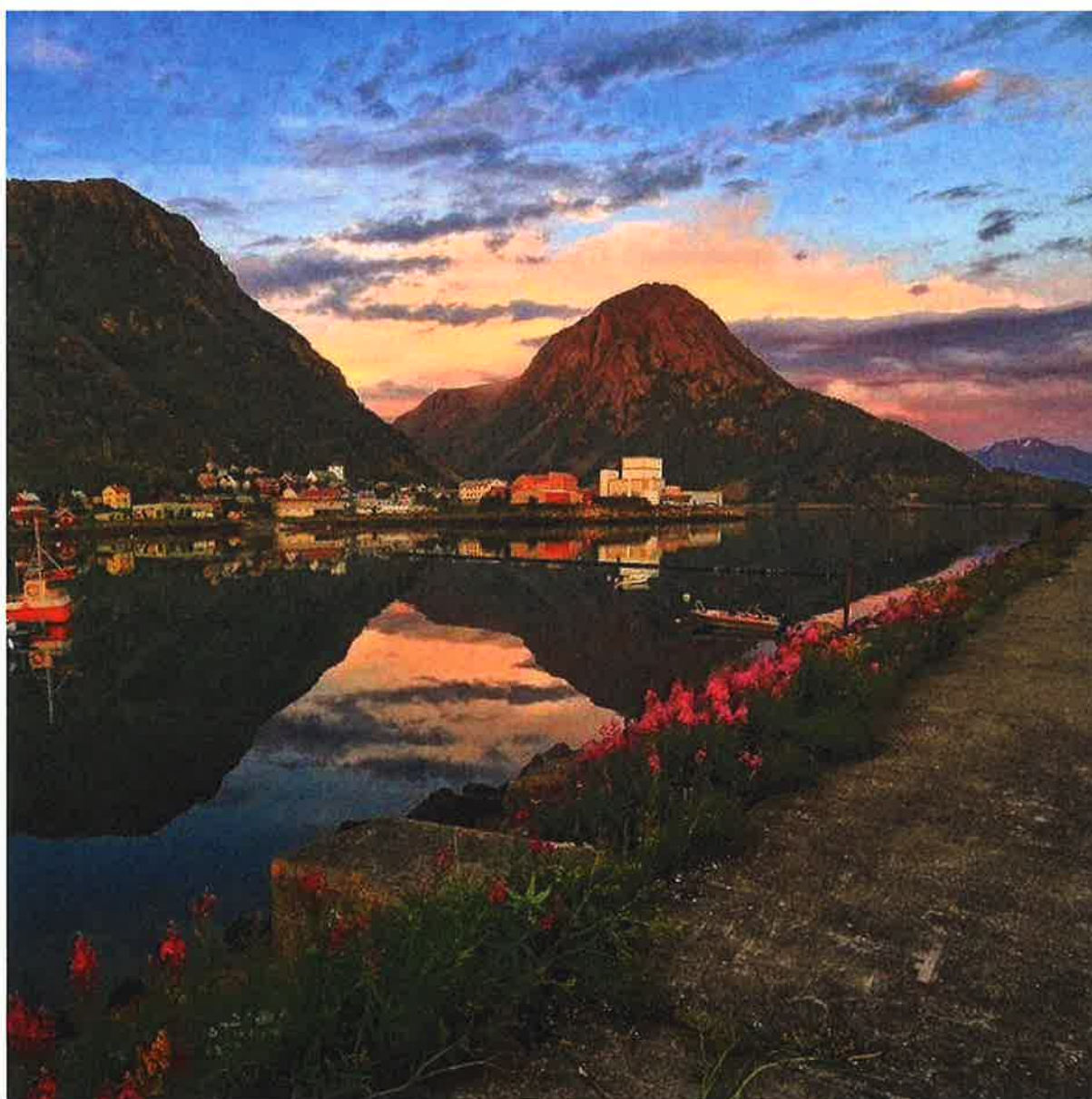




Loppa kommune

# Retningslinjer for tildeling av startlån Loppa kommune

Vedtatt av Loppa kommunestyre .....





# Retningslinjer for tildeling av startlån i Loppa kommune

## Innhold

1. Innledning .....	3
2. Retningslinjens virkeområde.....	3
3. Formål ved startlånsordningen.....	3
4. Saksbehandling og søknadsfrister.....	3
5. Hva kan det gis startlån til?.....	3
6. Vilkår for å få startlån.....	3
7. Søkers opplysningsplikt/innhenting av informasjon.....	4
8. Låneutmåling.....	4
9. Lånevilkår .....	4
10. Frarådningsplikt (Finansavtaleloven § 47) .....	5
11. Andre forhold.....	5
12. Overføring av startlån til ny bolig.....	5
13. Debitorskifte (endring av låntakeransvar) .....	5
14. Prioritetsvikelse.....	5
15. Klageadgang (Forvaltningslovens § 27).....	5
16. Tilsagnets gyldighet.....	5
17. Låneforvalter .....	6

## 1. Innledning

Retningslinjene i Loppa kommune bygger på forskrift om startlån fra Husbanken LOVDATA (FOR-2014-03-12-273) jfr. Husbankloven av 2009-05-29-30-§1 og veileder HB 7.C.17.

## 2. Retningslinjens virkeområde

Retningslinjene skal legges til grunn for behandling av søknader om startlån i Loppa kommune.

## 3. Formål ved startlånsordningen

Startlånsordningen skal bidra til å skaffe/beholde egnet bolig til husstander og personer som har langvarige boligfinansieringsproblemer, og bidra til at vanskeligstilte får et trygt og godt boforhold.

## 4. Saksbehandling og søknadsfrister

Søknader behandles fortløpende så lenge det er tilgjengelige midler. Det må påregnes minimum 3 ukers behandlingstid. Selv om søker fyller kriterier for innvilgelse av startlån vil søker få avslag dersom kommunen på søknadstidspunktet ikke har startlånsmidler tilgjengelig.

Søknadene behandles av låneutvalget som består av rådmannen eller den han/hun bemyndiger, leder for helse- og omsorg eller den han/hun bemyndiger og gjeldsrådgiver i Loppa kommune. Saksbehandler for lån og tilskudd er sekretær i utvalget.

## 5. Hva kan det gis startlån til?

- a) Kjøp av bolig
- b) Utbedring og tilpasning av bolig.
- c) Oppføring av ny bolig.
- d) Refinansiering av dyre lån, dersom det bidrar til at husstanden kan bli boende i boligen.
- e) Toppfinansiering kan gis i særlige tilfeller der private banker eller husbanken gir grunnfinansiering.

## 6. Vilkår for å få startlån

- a) Søker må være over 18 år og ha gyldig oppholdstillatelse i Norge.
- b) Personer eller husstander som forventes å ha langvarige problemer med å finansiere eid bolig.
- c) Søker må være i stand til å betjene boliglånet i tillegg til husstandens øvrige utgifter. Søker må som hovedregel ha fast inntekt. Som inntekt regnes lønnsinntekter ved ansettelse, inntekt fra næringsvirksomhet, varige trygdeytelser, bidrag, leieinntekt av godkjente utleieobjekter, pensjoner (private og offentlige) og andre stønader som for eksempel bostøtte.
- d) Startlånet skal bare gis til søkere som ikke får boliglån i det ordinære kredittmarkedet. Det kan kreves dokumentasjon på avslag fra banken.
- e) Søker skal ha benyttet muligheten til sparing innenfor de økonomiske muligheter han/hun har hatt.

- f) Det gis normalt ikke lån til søkere som er under tvangsforfølgning grunnet mislighold eller tidligere har misligholdt kommunalt boliglån. I vurderingen kan det også tas hensyn til mislighold i forhold til andre kreditorer og/eller mislighold til andre kommunale instanser.

Unntak fra kravene over kan gjøres for husstander med særlige sosiale eller helsemessige utfordringer. Dette kan for eksempel omfatte personer med nedsatt funksjonsevne, som har lav inntekt og små muligheter til å påvirke sin egen boligsituasjon de nærmeste årene.

Låneutvalget forbeholder seg retten til å foreta individuell vurdering i enkeltsaker.

## 7. Søkers opplysningsplikt/innhenting av informasjon

Søker plikter å opplyse om alle forhold som har betydning for søknaden. Dersom det blir gitt uriktige opplysninger, kan dette føre til at tilsagn trekkes tilbake.

Loppa kommune gis fullmakt til innhenting av nødvendig informasjon fra selskaper og offentlige organer, samt foreta kredittsjekk av lånesøker.

## 8. Låneutmåling

Låneutmåling vil variere avhengig av husstandens betjeningsevne. Kommunen har mulighet til å fullfinansiere boligen med startlån.

Låneutmåling ses i sammenheng med eventuell egenkapital og/eller boligtilskudd.

## 9. Lånevilkår

Boligen skal være egnet for husstanden, nøktern og rimelig sammenlignet med prisnivået på stedet. Boligen skal være helårsbolig i Loppa kommune

Som hovedregel er det ikke anledning å leie ut bolig som er finansiert ved startlån eller tilskudd fra Loppa kommune.

**Løpetid:** Startlån gis som hovedregel med løpetid inntil 30 år.

**Lånetype:** Loppa kommune tilbyr annuitetslån med månedlige terminbeløp.

**Renter og avdrag:** Startlånet nedbetales med renter og avdrag. Loppa kommune følger Husbankens til enhver tid gjeldende rentevilkår, med påslag på 0,25 % p.a. Det kan også inngås avtale om fastrente med et påslag på 0,25 % p.a. på Husbankens fastrente. Fastrentetilbud kan gis på henholdsvis 3, 5, 10 og 20 års bindingstid. Se for øvrig Husbankens bestemmelser om over- og underkurs. Les mer om fast og flytende renter på Husbankens hjemmeside: [www.husbanken.no](http://www.husbanken.no).

**Gebyrer:** Loppa kommune følger låneforvalters til enhver tid gjeldende gebyrer. Tinglysningsgebyrer følger statens satser, se statens kartverk.

**Sikkerhet:** Loppa kommune skal som hovedregel ha sikkerhet for sine lån innenfor 100 % av boligens markedsverdi. Lånene sikres med pant i fast eiendom.

## **10. Frarådningsplikt (Finansavtaleloven § 47)**

Hvis långiveren tror at lånesøkers økonomiske evne eller andre forhold tilsier at han/hun bør overveie å avstå fra å ta opp lån, skal långiveren skriftlig fraråde låneopptaket. Hvis det er mulig, skal det også gis muntlig frarådning. Hvis låneavtale likevel blir inngått, skal låntakeren undertegne en bekreftelse på at han/hun har blitt frarådet låneopptaket.

## **11. Andre forhold**

- a. Hvis søker har bolig fra før, skal denne være solgt eller salgskontrakt være underskrevet før startlån åpnes. Det kan gis forhåndstilsagn med ovennevnte forutsetninger.
- b. Hvis søker besitter realiserbar fritidsbolig eller annen eiendom, vurderes denne/disse solgt i hvert enkelt tilfelle.

## **12. Overføring av startlån til ny bolig**

Overføring av løpende startlån til ny bolig kan skje etter skriftlig søknad dersom søknaden faller under gjeldende retningslinjer og søker fortsatt er i målgruppen for startlån.

## **13. Debitorskifte (endring av låntakeransvar)**

Søknad om debitorskifte der det har vært to eller flere låntakere, kan skje etter skriftlig søknad. Gjenværende låntaker blir kredittvurdert som enedebitor og søknad blir behandlet i låneutvalg etter gjeldende retningslinjer. Hver enkelt sak blir behandlet ut fra gjenværende låntakers betjeningsevne.

## **14. Prioritetsvikelse**

Normalt viker ikke Loppa kommune prioritet foran allerede innvilget startlån til fordel for lån i andre kredittinstitusjoner.

## **15. Klageadgang (Forvaltningslovens § 27)**

Vedtak fattet av låneutvalget anses som enkeltvedtak og kan påklages i medhold av forvaltningsloven av 2. oktober 1967. Klagefristen er 3 uker fra søker mottok underretning om vedtaket. Klagen skal være skriftlig, undertegnet og må inneholde begrunnelse for klagen. Klagen adresseres til låneutvalget som vurderer klagen.

Dersom låneutvalget ikke tar klagen til følge vil klagen oversendes Loppa kommunes klagenemnd for endelig behandling.

## **16. Tilsagnets gyldighet**

Tilsagnet er gyldig 3 måneder etter vedtaksdato. Tilsagnsperioden kan forlenges ved skriftlig søknad. Ny kredittvurdering og ny dokumentasjon kan kreves.

## **17. Låneforvalter**

Forvaltningen av Loppa kommunes startlån er for tiden Lindorff Låneadministrasjon AS, 7485 Trondheim.

Telefon: 73 54 23 20 (09-15)

Hjemmeside: [www.lindorff.no](http://www.lindorff.no) – epost: [laaneadm@lindorff.com](mailto:laaneadm@lindorff.com)





## LOPPA KOMMUNE

Økonomiavdelingen

Saksframlegg

Dato: 15.08.2016  
Arkivref: 2016/553-0 /  
040

Camilla Hansen

camilla.hansen@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
52/16	Formannskap Kommunestyre	23.08.2016

### **Retningslinjer for tildeling av tilskudd til etablering**

#### **Sammendrag**

Forslag til retningslinjer for tildeling av tilskudd til etablering i Loppa kommune.

#### **Forslag til vedtak:**

Loppa kommunestyre vedtar vedlagte forslag til retningslinjer for tildeling av tilskudd til etablering i Loppa kommune.

#### **Vedlegg:**

Retningslinjer

#### **Saksutredning:**

Loppa kommune har til nå benyttet Husbankens retningslinjer for saksbehandling og tildeling av tilskudd til etablering. Egne nedskrevne retningslinjer er enkle å forholde seg til av både saksbehandler og kommunens innbyggere.





Loppa kommune

# Retningslinjer for tildeling av tilskudd til etablering

Vedtatt av Loppa kommunestyre .....



# Retningslinjer for tildeling av tilskudd til etablering

## Innhold

1. Innledning .....	3
2. Retningslinjens virkeområde.....	3
3. Formål med tilskuddsordningen .....	3
4. Saksbehandling og søknadsfrister.....	3
5. Hva kan det gis tilskudd til .....	3
6. Vilkår for å få tilskudd til etablering.....	3
7. Søkers opplysningsplikt og kommunens innhenting av informasjon.....	3
8. Utmåling.....	4
9. Vilkår for nedskrivning og tilbakebetaling av tilskudd til etablering.....	4
10. Overføring av tilskudd til ny bolig eller utleie av bolig.....	4
11. Klageadgang (forvaltningslovens § 27) .....	4
12. Tilsagnets gyldighet.....	5
13. Forvalter .....	5

## **1. Innledning**

Retningslinjene i Loppa kommune bygger på forskrift om tilskudd til etablering og tilpasning av bolig mm **FOR-2011-02-23-191 jfr. Husbankloven av 2009-05-29-30-§1** og Husbankens retningslinjer om tilskudd til etablering av egen bolig **HB 8.B.29**

## **2. Retningslinjens virkeområde**

Retningslinjene skal legges til grunn for behandling av søknader om tilskudd til etablering i forbindelse med kjøp eller oppføring av bolig i Loppa kommune.

## **3. Formål med tilskuddsordningen**

Tilskudd skal bidra til å skaffe/beholde egnet bolig til husstander og personer som har langvarige boligfinansieringsproblemer, og bidra til at vanskeligstilte får et trygt og godt boforhold.

## **4. Saksbehandling og søknadsfrister**

Søknader behandles fortløpende så lenge det er tilgjengelige midler. Det må påregnes minimum 3 ukers behandlingstid. Selv om søker fyller kriterier for tilskudd, vil søker få avslag dersom kommunen på søknadstidspunktet ikke har tilskuddsmidler tilgjengelig.

Søknadene behandles i låneutvalget som består av rådmannen eller den han/hun bemyndiger, leder for helse- og omsorg eller den han/hun bemyndiger og gjeldsrådgiver i Loppa kommune.

Saksbehandler for lån og tilskudd er sekretær i utvalget.

## **5. Hva kan det gis tilskudd til**

Det kan gis tilskudd når lån ikke er tilstrekkelig for å kunne kjøpe/bygge/beholde bolig. Tilskudd til etablering kan gis i sammenheng med kjøp/bygging/refinansiering av lån. Boligen skal være egnet for husstanden, nøktern og rimelig sammenliknet med prisenivået i Loppa (Øksfjord). Det skal være helårsbolig og boligen må være i Loppa kommune.

## **6. Vilkår for å få tilskudd til etablering**

Tilskudd kan gis når søker har langvarig lav inntekt og ikke er i stand til å betjene fullt lån til å kjøpe/bygge eller beholde egen bolig. Tildelingen baseres på en økonomisk behovsprøving.

Låneutvalget forbeholder seg retten til å foreta individuell vurdering i tilfeller der det fremkommer særlige sosiale eller helsemessige utfordringer i husstanden.

Tilskudd til etablering tildeles normalt bare en gang.

## **7. Søkers opplysningsplikt og kommunens innhenting av informasjon**

Søker plikter å opplyse om alle forhold som har betydning for søknaden. Dersom det blir gitt uriktige opplysninger, kan dette medføre at tilsagn blir trukket tilbake.



Loppa kommune gis fullmakt til innhenting av nødvendig informasjon fra selskaper og offentlige organer, samt foreta kredittsjekk av søker.

## 8. Utmåling

Tilskuddets størrelse blir vurdert ut fra kommunens tilgjengelige midler og ut fra søkers betjeningsevne for lån. Tilskuddet sees i sammenheng med total finansiering og bør ikke overstige 25 % av denne.

## 9. Vilkår for nedskrivning og tilbakebetaling av tilskudd til etablering

### Nedskrivning og tilbakebetaling av tilskudd:

Tilskudd til etablering nedskrives over 20 år. (5 % pr. fullført år fra utbetalingsdato)

Ved salg av bolig eller at tilskuddsmottaker dør før tilskuddet er nedskrevet, skal gjenværende tilskudd tilbakebetales til Loppa kommune. I spesielle tilfeller (eks. ved underdekning ved salg) kan tilskuddet omgjøres til lån. Dette vurderes i hvert enkelt tilfelle.

### Gebyrer:

Loppa kommune følger låneforvalters til enhver tid gjeldende gebyrer. Tinglysningsgebyrer følger statens satser, se Statens Kartverk.

### Sikkerhet:

Det kreves pant i fast eiendom for tildelt tilskudd til etablering.

## 10. Overføring av tilskudd til ny bolig eller utleie av bolig

### Overføring av tilskudd til ny bolig:

Overføring av tilskudd til ny bolig kan skje etter skriftlig søknad med ny dokumentasjon. Forutsetning for overføring er at søker fortsatt oppfyller vilkårene for tilskudd.

### Utleie av bolig finansiert med tilskudd:

Som hovedregel er det ikke anledning å leie ut bolig som er del finansiert med tilskudd fra Loppa kommune.

## 11. Klageadgang (forvaltningslovens § 27)

Vedtak fattet av låneutvalget anses som enkeltvedtak og kan påklages i medhold av forvaltningsloven av 2. oktober 1967. Klagefristen er 3 uker fra søker mottok underretning om vedtaket. Klagen skal være skriftlig, undertegnet og må inneholde begrunnelse for klagen. Klagen adresseres til låneutvalget som vurderer klagen.

Dersom låneutvalget ikke tar klagen til følge vil klagen oversendes Loppa kommunes klagenemnd for endelig behandling.

## **12. Tilsagnets gyldighet**

Tilsagnet er gyldig 3 måneder etter vedtaksdato. Tilsagnsperioden kan forlenges ved skriftlig søknad. Ny kredittvurdering og ny dokumentasjon kan kreves.

## **13. Forvalter**

Forvaltningen av Loppa kommunes tilskudd og lån er for tiden Lindorff Låneadministrasjon AS, 7485 Trondheim.

Telefon: 73 54 23 20 (09-15)

Hjemmeside: [www.lindorff.no](http://www.lindorff.no) , Epost: [laaneadm@lindorff.com](mailto:laaneadm@lindorff.com)





Loppa kommune

# Retningslinjer for tildeling av tilskudd til tilpasning

Vedtatt av Loppa kommunestyre den .....



# Retningslinjer for tildeling av tilskudd til tilpasning

## Innhold

1. Innledning .....	3
2. Retningslinjens virkeområde.....	3
3. Formål med tilskuddsordningen .....	3
4. Saksbehandling og søknadsfrister.....	3
5. Hva kan det gis tilskudd til .....	3
6. Vilkår for å få tilskudd til tilpasning: .....	3
7. Søkers opplysningsplikt og kommunens innhenting av informasjon.....	3
8. Utmåling:.....	4
9. Vilkår for nedskrivning og tilbakebetaling av tilskudd til tilpasning: .....	4
10. Hva skal søknad inneholde og hvordan betales tilskuddet ut: .....	4
11. Klageadgang .....	5
12. Tilsagnets gyldighet:.....	5
13. Forvalter .....	5



## **1. Innledning**

Retningslinjene i Loppa kommune bygger på forskrift om tilskudd til tilpasning FOR 2011-02-23-19, Husbankloven av jfr. Husbankloven av 2009-05-29-30-§1 og Husbankens regelverk om tilskudd til tilpasning HB 8.B. 28 02.2015 og Forvaltningsloven.

## **2. Retningslinjens virkeområde**

Retningslinjene skal legges til grunn for behandling av søknader om tilskudd til tilpasning av bolig i Loppa kommune.

## **3. Formål med tilskuddsordningen**

Tilskuddet skal bidra til at personer med nedsatt funksjonsevne kan få økonomisk hjelp til tilpasning av boligen, slik at de kan bo hjemme lengst mulig.

## **4. Saksbehandling og søknadsfrister**

Tilskudd til tilpasning kunngjøres i lokale aviser og på kommunens nettside. Søkeperioden vil normalt være på 1 måned og det må påregnes ca. 3 ukers behandlingstid etter utløpt søknadsfrist.

Søknadene behandles i låneutvalget som består av rådmannen eller den han/hun bemyndiger, leder for helse- og omsorg eller den han/hun bemyndiger og gjeldsrådgiver i Loppa kommune.

Saksbehandler for lån og tilskudd er sekretær i utvalget.

## **5. Hva kan det gis tilskudd til**

Det kan gis tilskudd til tilpasninger i bolig; som fjerning av høye dørterskler, bytting til bredere dører, innsetting av dusjvegger o.l. slik at personer med nedsatt funksjonsevne har mulighet for å bli boende i hjemmet lengst mulig.

Dersom kommunen har nok tilskuddsmidler, kan tilskudd til nødvendig reovering vurderes (utskifting av vinduer, kjøkken, bad o.l.).

## **6. Vilkår for å få tilskudd til tilpasning**

Tilskudd kan gis til personer med nedsatt funksjonsevne og som har behov for tilpasning av boligen. Tildelingen baseres på en økonomisk behovsprøving. Søker må ha varig lav inntekt og/eller være særlig vanskeligstilt uten tilstrekkelige økonomiske midler til å betjene nødvendige lån til formålet.

Låneutvalget forbeholder seg retten til å foreta individuell vurdering i tilfeller der det fremkommer særlige sosiale eller helsemessige utfordringer i husstanden.

## **7. Søkers opplysningsplikt og kommunens innhenting av informasjon**

Søker plikter å opplyse om alle forhold som har betydning for søknaden. Dersom det blir gitt uriktige opplysninger, kan dette medføre at kommunen framsetter krav om tilbakebetaling av tilskuddet.

Loppa kommune gis fullmakt til innhenting av nødvendig informasjon fra selskaper og offentlige organer, samt foreta kredittsjekk av søker.

## 8. Utmåling

Tilskuddets størrelse blir vurdert ut fra kommunens tilgjengelige midler, søkers behov og søkers muligheter for tilskudd fra andre instanser.

## 9. Vilkår for nedskrivning og tilbakebetaling av tilskudd til tilpasning

### Nedskrivning og tilbakebetaling:

Tilskudd under kr. 40.000,- nedskrives når det er utbetalt til tilskuddsmottaker.

Tilskudd over kr. 40.000,- nedskrives over 10 år, (10 % pr. fullført år fra utbetalingsdato).

Ved salg av bolig eller at tilskuddsmottaker dør før tilskuddet er nedskrevet, skal gjenværende tilskudd tilbakebetales til Loppa kommune. I spesielle tilfeller (eks. ved underdekning ved salg) kan tilskuddet omgjøres til lån. Dette vurderes i hvert enkelt tilfelle.

### Gebyrer:

Loppa kommune følger låneforvalters til enhver tid gjeldende gebyrer. Tinglysningsgebyrer følger statens satser, se Statens kartverk.

### Sikkerhet:

Det kreves pant i fast eiendom for tildelt tilskudd over kr. 40.000,-.

## 10. Hva skal søknad inneholde og hvordan betales tilskuddet ut

### Innhold i søknad:

- Beskrivelse av søkers tilpasningsbehov og dokumentasjon på dette.
- Kostnadsoverslag/tilbud over tiltaket fra minst to leverandører.
- Det kreves befaring og uttalelse fra kommunens ergoterapeut eller annen fagperson.

### Vedlegg til søknad:

Siste tilgjengelige selvangivelse, dokumentasjon på inntekt og oversikt over formue og eiendeler (for eksempel bankinnskudd, fondsandeler, bil, campingvogn, scooter, fritidsbolig og andre eiendommer).

### Utbetaling av tilskuddet:

Tilskudd utbetales i takt med fremdrift av prosjekt eller i sin helhet når tilpasningen er ferdigstilt. Tilskudd betales direkte til prosjektets utøver/byggfirma etter godkjent faktura. Tilskudd betales ikke ut til søkers private bankkonto. Hvis tilskudd er en samfinansiering med lån og tilskudd fra andre instanser, avtales det på forhånd med kommunen hvordan utbetaling skal foregå. Kommunen kan utstede finansieringsbekreftelse ved behov. Det betales ikke ut lønn for egen innsats.



Dato: 15.08.2016  
Arkivref: 2016/553-0 /  
040

Camilla Hansen

camilla.hansen@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
53/16	Formannskap Kommunestyre	23.08.2016

## **Retningslinjer for tildeling av tilskudd til tilpasning**

### **Sammendrag**

Forslag til retningslinjer for tildeling av tilskudd til tilpasning i Loppa kommune.

### **Forslag til vedtak:**

Loppa kommunestyre vedtar vedlagte forslag til retningslinjer for tildeling av tilskudd til tilpasning i Loppa kommune.

### **Vedlegg:**

Retningslinjer

### **Saksutredning:**

Loppa kommune har til nå benyttet Husbankens retningslinjer for saksbehandling og tildeling av tilskudd til tilpasning. Egne nedskrevne retningslinjer er enkle å forholde seg til av både saksbehandler og kommunens innbyggere.



## **11. Klageadgang**

Vedtak fattet av låneutvalget anses som enkeltvedtak og kan påklages i medhold av forvaltningsloven av 2. oktober 1967. Klagefristen er 3 uker fra søker mottok underretning om vedtaket. Klagen skal være skriftlig, undertegnet og må inneholde begrunnelse for klagen. Klagen adresseres til låneutvalget som vurderer klagen.

Dersom låneutvalget ikke tar klagen til følge vil klagen oversendes Loppa kommunes klagenemnd for endelig behandling.

## **12. Tilsagnets gyldighet**

Tilsagnet er gyldig 3 måneder etter vedtaksdato. Tilsagnsperioden kan forlenges ved skriftlig søknad. Ny kredittvurdering og ny dokumentasjon kan kreves.

## **13. Forvalter**

Forvaltning av Loppa kommunes tilskudd og lån er for tiden Lindorff Låneadministrasjon As, 7485 Trondheim.

Telefon 73 54 23 20 (9-20)

Hjemmeside [www.lindorff.no](http://www.lindorff.no)

E-post: [laaneadm@lindorff.com](mailto:laaneadm@lindorff.com)







Dato: 15.08.2016  
Arkivref: 2016/555-0 /

Solbjørg Irene Jensen

solbjorg.jensen@loppa.kommune.no

Saknsnr	Utvalg	Møtedato
54/16	Formannskap Kommunestyre	23.08.2016

## **IKA Finnmark IKS - Endring av selskapsavtale**

### **Forslag til vedtak:**

Kommunestyret godkjenner forslag til endring av selskapsavtale for IKA Finnmark IKS slik det er fremlagt for representantskapet.

### **Vedlegg:**

Brev til eierne fra IKA Finnmark IKS.

### **Saksutredning:**

Interkommunalt arkiv Finnmark sitt arkivdepot nærmer seg fullt og det er behov for mer depotplass. Dette har vært jobbet med både i representantskap og i styret de senere årene. Flere alternativ har vært vurdert og utredet. Det mest fordelaktige er å kjøpe dagens lokaler og bygge ut depot trinnvis.

1. byggetrinn består av utbygging 400 m<sup>2</sup> magasin samt mottaksrom og teknisk rom med utstyr; med ramme på kr. 36.9 millioner. Det innebærer låneopptak. Dagens selskapsavtale har en låneramme på kr. 2 millioner. I tillegg skal bl.a. eierandelene endres hvert 4. år på bakgrunn av folketall. For å gjøre det effektivt for eierne, fremmes sak om endring av flere punkt i selskapsavtalen samlet.

Representantskapet har den 21.04.2016 behandlet endring av selskapsavtalen og godkjent fremlagt forslag. For å endre selskapsavtalen, må samtlige eiere ha likelydende vedtak i sine kommunestyre og fylkesting. Representantskapet ber kommunestyret og fylkesting gjøre følgende vedtak:

*Kommunestyret godkjenner forslag til endring av selskapsavtale for IKA Finnmark IKS slik det er fremlagt for representantskapet.*

***Vurdering:***

Saken legges frem til politisk behandling for endring av selskapsavtalen.



Til IKA Finnmark IKS sine eierkommuner

<b>Vår ref:</b>	<b>Deres ref</b>	<b>Saksbehandler:</b>	<b>Dato:</b>
2016/		Gunnhild Engstad	01.08.2016
		direkte tlf.: 78464660	
		e-post: gunnhild@ikaf.no	

## ENDRING AV SELSKAPSAVTALEN

Vårt arkivdepot nærmer seg fullt og det er behov for mer depotplass. Dette er vært jobbet med både i representantskap og i styret de senere årene. Flere alternativ har vært vurdert og utredet. Det mest fordelaktige er å kjøpe dagnes lokaler og bygge ut depot trinnvis. 1. byggetrinn består av utbygging 400 m2 magasin samt mottaksrom og teknisk rom med utstyr; med ramme på kr. 36.9 millioner. Det innebærer låneopptak. Dagens selskapsavtale har en låneramme på kr. 2 millioner. I tillegg skal bl.a. eierandelene endres hvert 4. år på bakgrunn av folketall. For å gjøre det effektivt for våre eiere, fremmer vi sak om endring av flere punkt i selskapsavtalen samlet.

Representantskapet 21.04.2016 behandlet endring av selskapsavtalen og godkjent fremlagt forslag. For å endre selskapsavtalen, må samtlige eiere ha likelydende vedtak i sine kommunestyre og fylkesting. Representantskapet ber kommunestyret og fylkesting gjøre følgende vedtak:

«Kommunestyret/Fylkesting godkjenner forslag til endring av selskapsavtale for IKA Finnmark IKS slik det er fremlagt for representantskapet.»

IKA Finnmark IKS stiller gjerne på møter i utvalg, formannskap, kommunestyre eller fylkesting hvor endring av selskapsavtalen behandles, for å bistå med informasjon om arkivet og utvidelsesbehov samt besvare spørsmål. Ta gjerne kontakt.

Med vennlig hilsen

Gunnhild Engstad  
daglig leder

### Vedlegg:

- Representantskap 21.04.2016 Referat vedrørende sak endring av selskapsavtalen
- Representantskap 21.04.2016 Saksfremlegg endring av selskapsavtalen
- Rapport fra Norconsult – Vurdering av alternativer
- Rapport fra Norconsult – Trinnvis utbygging av eksisterende lokaler, Alt 1
- Økonomiplan 2016-2019



# SELSKAPSAVTALE FOR IKA FINNMARK IKS

## § 1 Selskapets navn

IKA Finnmark IKS er et interkommunalt selskap som er opprettet med hjemmel i lov om interkommunale selskaper av 29.1.1999 nr. 6 med senere endringer. Finnmark fylkeskommune, kommunene i Finnmark og interkommunale selskap i Finnmark kan være deltakere i selskapet.

## § 2 Deltakere

Selskapet har følgende deltakere:

1. Finnmark fylkeskommune /Finnmárkku fylkkagielda
2. Alta kommune
3. Berlevåg kommune
4. Båtsfjord kommune
5. Deanu gielda/Tana kommune
6. Gamvik kommune
7. Guovdageainnu suohkan/Kautokeino kommune
8. Hammerfest kommune
9. Hasvik kommune
10. Kárášjoga gielda / Karasjok kommune
11. Kvalsund kommune
12. Lebesby kommune
13. Loppa kommune
14. Måsøy kommune
15. Unjárgga gielda/Nesseby kommune
16. Nordkapp kommune
17. Porsanger kommune / Porsáŋggu gielda/ Porsangin komuuni
18. Sør-Varanger kommune
19. Vadsø kommune
20. Vardø kommune

## § 3 Hovedkontor

Selskapets hovedkontor er i Porsanger kommune.

## § 4 Formål

Formålet med selskapet er å legge forholdene til rette for eiernes rasjonelle, funksjonsdyktige og effektive gjennomføring av arkivlovens intensjoner og bestemmelser. Selskapet skal fungere som arkivdepot for eierne.

Selskapet kan fungere som fylkesarkiv for deltakende fylkeskommune samt motta, oppbevare og tilgjengeliggjøre privatarkiver.

Selskapet kan delta i andre selskap som tjener hovedformålet.

IKA Finnmark IKS har ikke erverv som formål, men kan selge kompetanse og arkivtjenester til andre så lenge dette ikke går utover hovedformålet.

## § 5 Eierandeler og tilskudd

### a) Eierandeler

Deltakerne har følgende eierandeler i selskapet basert på folketall 01.07.2014.

NR.	Kommune	Folketall 01.07.2014	Andel
2002	Vardø kommune	2 123	2,226
2003	Vadsø kommune	6 237	6,540
2004	Hammerfest kommune	10 362	10,865
2011	Guovdageainnu suohkan/Kautokieno kommune	2 918	3,060
2012	Alta kommune	19 899	20,865
2014	Loppa kommune	1 011	1,060
2015	Hasvik kommune	1 051	1,102
2017	Kvalsund kommune	1 055	1,106
2018	Måsøy kommune	1 248	1,309
2019	Nordkapp kommune	3 254	3,412
2020	Porsanger kommune/Porsánnggu gielda/Porsangin komuuni	3 960	4,153
2021	Kárášjoga gielda/Karasjok kommune	2 702	2,833
2022	Lebesby kommune	1 339	1,404
2023	Gamvik kommune	1 117	1,171
2024	Berlevåg kommune	1 045	1,096
2025	Deanu gielda/Tana kommune	2 887	3,027
2027	Unjárgga gielda/Nesseby kommune	921	0,966
2028	Båtsfjord kommune	2 205	2 312
2030	Sør-Varanger kommune	10 136	10,628
	Sum	75 470	79,135
2000	Finnmark fylkeskommune/Finnmárkku fylkkagielda		20,865
	Sum	75 470	100,000

Finnmark fylkeskommunes eierandel er tilsvarende den største kommunen i Finnmark.

Eierandel endres ved inn- eller utmeldinger eller når en eier ber om det. Eierandel beregnes på bakgrunn av folketall. For eiere som ikke kan legge folketallet til grunn og for nye deltakere, skal eierandel fastsettes av representantskapet.

### b) Eiertilskudd

Deltakerne betaler årlig inn tilskudd til drift av selskapet i samsvar med vedtak i representantskapet. Grunnlaget for fordeling av tilskudd, skal være folketall og en fordelingsnøkkel som fastsettes av representantskapet. For eiere som ikke kan legge folketallet til grunn, og for nye deltakere, skal det årlige tilskuddet fastsettes av representantskapet.

## § 6 Representantskapet

Det øverste organet for virksomheten er representantskapet.

Alle deltakerne har en representant i representantskapet, men med ulik stemmegivning; Finnmark fylkeskommune og Alta kommune sine representanter har tre stemmer, Sør-Varanger kommune og Hammerfest kommune sine representanter har to stemmer mens de andre kommunenes representanter har én stemme hver.



Deltakerne oppnevner tre numeriske vararepresentanter til sin representant.

### **§ 7 Styret**

Styret velges av representantskapet etter innstilling fra valgkomiteen og har 5 medlemmer og 5 nummererte varamedlemmer.

Styrets leder, nestleder, medlemmer og varamedlemmer velges av representantskapet for 2 år om gangen. Første gangen velges nestleder, et styremedlem og tre varamedlemmer for 1 år. Representantskapet kan skifte ut medlemmer til styret når det finner det påkrevd.

En representant for de ansatte har møte- og talerett i styret når styret behandler saker som gjelder forholdet mellom selskapet som arbeidsgiver og de tilsatte jfr. reglene i kommunelova § 26. nr. 1.

### **§ 8 Valgkomitè**

Valgkomitè velges av representantskapet hvert år og består av tre medlemmer samt minimum to varamedlemmer.

### **§ 9 Låneopptak**

Selskapet kan ta opp lån. Selskapets samlede låneopptak må ikke overskride 50 millioner kroner jfr. lov om interkommunale selskaper § 22.

### **§ 10 Selskapets regnskap**

Regnskapet til selskapet skal avgis etter kommunale regnskapsprinsipper.

### **§ 11 Nye deltakere**

Nye deltakere som tilfredsstillter kravene i § 1 kan tas opp etter søknad til styret innen 1. august. Opptak av nye medlemmer krever enstemmighet fra samtlige deltakere.

### **§ 12 Uttreden**

Bindingstiden er satt til 2 år. Etter dette kan en deltaker tre ut av selskapet med et års skriftlig varsel. Oppsigelse må komme inn til styret innen 1. januar.

### **§ 13 Øvrige bestemmelser**

For øvrig gjelder den til enhver tid gjeldende lov om interkommunale selskaper.





## Møteprotokoll representantskapsmøte

Møtested og dato: Torsdag 21. april 2016 kl. 10.00, Lakselv hotell

Kommune	Navn	Påmeldt	Stemmer
Alta	Eva Marie Haugen	1	3
Båtsfjord	Solveig Zahl Johansen	1	1
Hammerfest	Liv Lorentzen	1	2
Lebesby	Ørjan Olsen	1	1
Kárášjoga/Karasjok	Hagbart Grønmo	1	1
Guovdageainnu/Kautokeino	Johan Vasara	1	1
Kvalsund	Robert Wilhelmsen	1	1
Unjárgga/Nesseby	Bjarne Store-Jakobsen	1	1
Nordkapp	Kristina Hansen	1	1
Porsáŋggvu/Porsanger	Torkjell Johnsen	1	1
Sør Varanger	Sigrun Rasmussen	1	2
Vadsø	Otto Strand	1	1
Vardø	Torbjørn Leistad	1	1
FFK	Kristin Skare	1	3
<b>Stemmeberettigede</b>		<b>14</b>	<b>20</b>

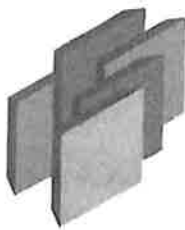
Forfall: Berlevåg, Deanu/Tana, Hasvik, Loppa, Gamvik og Måsøy kommune.

Observatører:

Kvalsund	Terje Wikstrøm, ordfører
Nordkapp	Administrasjon
Kárášjoga/Karasjok	Svein Atle Somby, ordfører

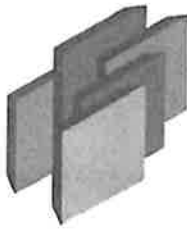
Fra IKA Finnmark IKS møte:

Styreleder	Josef Vedhugnes
Nestleder	Arne Dahler
Valgkomiteen leder	Katri-Helen Johansen
Daglig leder	Gunnhild S. Engstad
Spesialrådgiver	Marion J. Sørensen



**SAKSLISTE:**

1. Godkjenning av innkalling og saksliste
2. Valg av møteleder og sekretær
3. Valg av to representanter til å underskrive protokoll sammen med møteleder
4. Årsmelding og styrets beretning 2015
5. Årsregnskap 2015 med revisjonsberetning
6. Valg av styre
7. Valg av revisor
8. Valg av valgkomite
9. Valg av leder og nestleder av representantskap
10. Honorar til styrets medlemmer og styrets leder
11. Honorar til valgkomiteens medlemmer
12. Endring av retningslinje for valgkomite
13. Orienteringssaker
  - a) Utvidelse av depot
  - b) Endring av selskapsavtalen



Sak 01/16 Godkjenning av innkalling og saksliste

**Forslag til vedtak:**

Innkalling og saksliste godkjennes.

**Vedtak enstemmig:**

Innkalling og saksliste godkjent.

Sak 02/16 Valg av møteleder og sekretær

**Vedtak enstemmig:**

Møteleder: Robert Wilhelmsen

Sekretær: Gunnhild S. Engstad

Sak 03/16 Valg av to representanter til å underskrive protokoll

**Forslag til vedtak:**

Representantskapet velger to representanter til å underskrive protokoll.

**Vedtak enstemmig:**

Torkjell Johnsen

Kristina Hansen

Sak 04/16 Årsmelding og styrets beretning 2015

**Styrets innstilling til representantskapet:**

Årsmeldingen 2015 og styrets beretning 2015 godkjennes.

**Behandling i møtet:**

Det ble stilt spørsmål om det må være to dokument eller om man kunne hatt et. Det har vært ønskelig å holde «styrets årsberetning» i en kortere form. Administrasjonen ser et behov for å kunne rapportere måltall for driften samt aktivitet i en fylldigere rapport, noe som andre interkommunale arkiv også praktiserer.

**Vedtak enstemmig:**

Årsmelding 2015 og styrets beretning 2015 godkjennes.



Sak 05/16      Årsregnskap 2015 med revisjonsberetning  
Årsregnskap 2015 med revisors beretning er vedlagt.

Regnskapet viser et mindreforbruk på kr. 394.328,25. Mindreforbruket i 2015 skyldes ubesatt stilling og langvarig sykemeldinger. Styret foreslår at mindreforbruket avsettes til disposisjonsfond.

**Styrets innstilling til representantskapet:**

Regnskap 2015 med revisjonsberetning godkjennes.

Mindreforbruk kr. 394.328,25 avsettes til disposisjonsfond.

**Behandling i møtet:**

Arne Dahler nestleder orienterte om regnskapet.

**Vedtak enstemmig:**

Regnskap 2015 med revisjonsberetning godkjennes.

Mindreforbruk kr. 394.328,25 avsettes til disposisjonsfond.

Sak 06/16      Valg av styre og varamedlemmer  
Iht selskapsavtalen § 7 skal valgkomiteen innstille for representantskapet på valg av styre og varamedlemmer til styret, for to år.

Valgkomiteen for 2016 har vært:

Katri-Helen Johansen, leder

Kurt Wikan, medlem

Robert Wilhelmsen, medlem

Oddvar Betten, varamedlem

Unn Berit Guttormsen, varamedlem

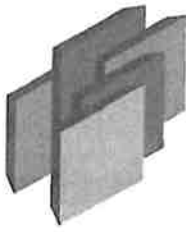
Valgkomiteen har hatt 3 telefonmøter.

I 2016 er tre styremedlemmer og tre varamedlemmer på valg.

Styret

Josef Vedhugnes, Porsanger, styreleder (2015-2017)





## IKA Finnmark IKS Representantskap

Arne Dahler, Alta, nestleder \_\_\_\_\_ på valg 2016  
Ragnhild Melleby Aslaksen, Vadsø \_\_\_\_\_ på valg 2016  
Monika Olsen, Alta, (2015-2017)  
Alvar Dunfjell, Kautokeino \_\_\_\_\_ på valg 2016

### Varamedlemmer

1. Leif Andersen, Porsanger \_\_\_\_\_ på valg 2016  
2. Oddvar Betten, Nesseby (2015-2017)  
3. Hagbart Grønmo, Karasjok \_\_\_\_\_ på valg 2016  
4. Magnhild Pettersen, Vadsø \_\_\_\_\_ på valg 2016  
5. Margoth Fallsen, Lebesby (2015-2017)

### **Valgkomiteens innstilling til styre og varamedlemmer:**

#### Styremedlemmer

Nestleder Arne Dahler, Alta, 2016-2018  
Medlem Cecilie Hansen, Sør-Varanger, 2016-2018  
Medlem Alvar Dunfjell, Kautokeino, 2016-2018

#### Varamedlemmer

1. Leif Andersen, Porsanger, 2016-2018  
3. Hagbart Grønmo, Karasjok, 2016-2018  
4. Beate Abrahamsen, Sør-Varanger, 2016-2018

### **Behandling i møtet:**

Valgkomiteens leder Katri-Helen Johansen orienterte om valgkomiteens arbeid og la frem forslag.

### **Vedtak enstemmig:**

#### Styremedlemmer

Nestleder Arne Dahler, Alta, 2016-2018  
Medlem Cecilie Hansen, Sør-Varanger, 2016-2018  
Medlem Alvar Dunfjell, Kautokeino, 2016-2018

#### Varamedlemmer

1. Leif Andersen, Porsanger, 2016-2018  
3. Hagbart Grønmo, Karasjok, 2016-2018  
4. Beate Abrahamsen, Sør-Varanger, 2016-2018



**Det nye styret etter valget er følgende:**

Styreleder	Josef Vedhugnes, Porsanger	(2015-2017)
Nestleder	Arne Dahler, Alta	(2016-2018)
Styremedlem:	Cecilie Hansen, Sør-Varanger	(2016-2018)
Styremedlem:	Monika Olsen, Alta	(2015-2017)
Styremedlem:	Alvar Dunfjell, Kautokeino	(2016-2018)

**Varamedlemmer:**

1 varamedlem	Leif Andersen, Porsanger	(2016-2018)
2 varamedlem	Oddvar Betten, Nesseby	(2015-2017)
3 varamedlem	Hagbart Grønmo, Karasjok	(2016-2018)
4 varamedlem	Beate Abrahamsen, Sør-Varanger	(2016-2018)
5 varamedlem	Margoth Fallsen, Lebesby	(2015-2017)

Sak 07/16

Valg av revisor

Iht eieravtalen pkt 4.1 skal representantskapet velge revisor.

**Valgkomiteens innstilling til revisor:**

Vest-Finnmark kommunerevisjon

**Vedtak enstemmig:**

Vest-Finnmark kommunerevisjon

Sak 08/16

Valg av valgkomite

Iht selskapsavtalen § 8 skal representantskapet velge valgkomite hvert år. Det foreligger egen retningslinje for valgkomite i IKA Finnmark IKS.

**Valgkomiteens innstilling til ny valgkomite:**

Leder Katri-Helen Johansen, Porsanger

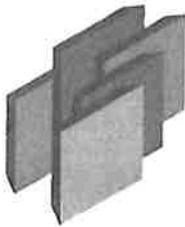
Medlem Kurt Wikan, Sør-Varanger

Medlem Bente Haug, Alta

Innstilling er uten varamannsliste. Varamedlemmer velges på representantskap.

**Behandling i møtet:**

Valgkomiteens leder Katri-Helen Johansen og Robert Wilhelmsen redegjorde for valgkomiteen behandling av innstilling til valgkomite og dilemmaer ved



hvem innstiller til valgkomite. Det har vært diskutert på de siste års representantskap ved valg av valgkomite. Når valgkomiteen innstiller på seg selv til ny valgkomite, kan det stilles spørsmål ved habilitet. For å avbøte en slik situasjon, er det praktisk å ha varaer til valgkomiteen. Det er praktisk ha en varaliste på 3 stykker i tilfelle hele valgkomiteen ønsker gjenvalg.

Forslag i møte på varamedlemmer:

1. Varamedlem Torbjørn Leistad, Vardø
2. Varamedlem Kristin Skare, Finnmark fylkeskommune
3. Varamedlem Bjarne Store-Jakobsen, Nesseby

**Vedtak enstemmig:**

Leder Katri-Helen Johansen, Porsanger

Medlem Kurt Wikan, Sør-Varanger

Medlem Bente Haug, Alta

1. Varamedlem Torbjørn Leistad, Vardø
2. Varamedlem Kristin Skare, Finnmark fylkeskommune
3. Varamedlem Bjarne Store-Jakobsen, Nesseby

Sak 09/16

Valg av leder og nestleder av representantskap

Iht eieravtalen pkt 4.1.1. skal representantskapet ha en leder. Det har også vært valgt nestleder til representantskapet.

**Valgkomiteens innstilling til leder og nestleder av representantskap:**

Leder Robert Wilhelmsen, Kvalsund

Innstilling uten nestleder. Nestleder velges på representantskap.

**Behandling i møtet:**

Kristina Hansen fremmer forslag på vertskommunens ordfører som nestleder i representantskapet. Hun er forespurt og sagt seg villig.

**Vedtak enstemmig:**

Leder Robert Wilhelmsen, Kvalsund

Nestleder Aina Borch, Porsanger



Sak 10/16 Honorar til styrets medlemmer og styrets leder  
Iht retningslinje for valgkomite pkt 3 skal valgkomiteen legge frem forslag til honorar til styremedlemmer og styrets leder.

**Valgkomiteens forslag på honorar til styrets medlemmer og styrets leder:**

Honorar leder kr. 25.000,- pr. år

Honorar medlemmer kr. 2.000,- pr. møte

**Behandling i møtet:**

Forslag fra Kristina Hansen: nestleder honoreres med 50% av leders honorar.

**Vedtak enstemmig:**

Honorar leder kr. 25.000,- pr. år.

Honorar medlemmer kr. 2.000,- pr. møte.

Honorar nestleder 50% av leders honorar.

Sak 11/16 Honorar valgkomiteen medlemmer og leder  
Iht retningslinje for valgkomite pkt 1 skal representantskapet vedta de honorarer som skal utbetales medlemmene av valgkomiteen. Valgkomiteens utgifter skal dekkes av selskapet.

**Behandling i møtet:**

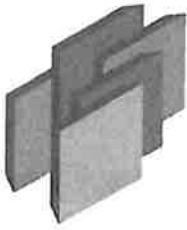
Styret fremmet honorering:

1. Valgkomiteen får samme godtgjøring som medlemmer av styret pr. møte.
2. Representantskapets leder og nestleder bør honoreres for sine verv. Representantskapets leder og nestleder fronter selskapet gjennom året. I tillegg konsulteres representantskapets leder av styret og daglig leder ved behov.

**Vedtak enstemmig:**

1. Valgkomiteen får godtgjøring tilsvarende styremedlemmer pr. møte.
2. Representantskapet leder og nestleder skal honoreres. Styret utreder og fremmer sak på representantskap til høsten.

Sak 12/16 Endring av retningslinje for valgkomite  
IKA Finnmark IKS har i selskapsavtalen § 8 om valgkomite. Det er en egen retningslinje for valgkomiteens arbeid. Det har på de siste representantskap



under valg, vært drøftet hva valgkomiteen skal innstille til. Arbeidet i årets valgkomite, avdekket et behov for revidering av retningslinjen for valgkomiteen.

Iht selskapsavtalen § 8 skal representantskapet velge 3 medlemmer til valgkomite årlig. De senere år har representantskapet også oppnevnt 2-3 varamedlemmer. Varamedlemmer er ikke omtalt i selskapets styringsdokumenter.

Det er en egen retningslinje for valgkomiteen som omhandler hvordan arbeidet med innstilling av nytt styre skal gjennomføres. Det har på de siste års representantskap vært debatt om valgkomiteen også skal innstille til ny valgkomite, revisor og eventuelt leder og nestleder av representantskap.

**Forslag til vedtak:**

Retningslinjer for valgkomite endres med:

1. Nytt punkt 1 «Verv valgkomiteen innstiller til overfor representantskapet».

Valgkomiteen innstiller overfor representantskapet til følgende verv:

- Styret
- Valgkomite
- Leder og nestleder for representantskapet

Øvrige punkter forskyves ned.

2. Punkt 2 «Valgkomiteens sammensetning»

Første setning endres til «Valgkomiteen velges av representantskapet hvert år og består av leder, to medlemmer og minimum to varamedlemmer.»

Ny setning 5: «Det bør vektlegges at medlemmer til valgkomiteen har et stort kontaktnett politisk og administrativt i kommunene og fylkeskommunen.»

**Behandling i møtet:**

Forslag fra Otto Strand: I punkt 1 strykes «valgkomite»

Forslaget falt mot en stemme.

Forslag fra Kristina Hansen: Tilleggsforslag til punkt 1. «revisor» som punkt valgkomiteen innstiller til.



Forslaget enstemmig vedtatt.

Forslag fra Sigrun Rasmussen: I punkt 2 «Valgkomiteen velges av representantskapet hvert år og består av leder og to medlemmer. Det velges tre varamedlemmer.»

I setning 5 Fjern «et stort».

Forslaget fikk 19 stemmer for og 1 stemme mot.

**Vedtak:**

Retningslinjer for valgkomite endres med:

1. Nytt punkt 1 «Verv valgkomiteen innstiller til overfor representantskapet».

Valgkomiteen innstiller overfor representantskapet til følgende verv:

- Styret
- Valgkomite
- Leder og nestleder for representantskapet
- Revisor

Øvrige punkter forskyves ned.

2. Punkt 2 «Valgkomiteens sammensetning»

Første setning endres til «Valgkomiteen velges av representantskapet hvert år og består av leder og to medlemmer. Det velges tre varamedlemmer.»

Ny setning 5: «Det bør vektlegges at medlemmer til valgkomiteen har kontaktnett politisk og administrativt i kommunene og fylkeskommunen.»

Sak 13/16 Orienteringer

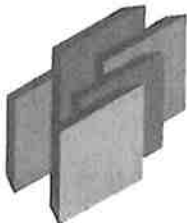
a) Behov for utvidelse av depot og medfølgende kostnader

I representantskapet 14.10.2015 under behandling av økonomiplan 2016-2019, ble det vedtatt:

«Representantskapet ber styret om å sørge for forankring hos eierne både administrativt og politisk innen repr.møtet i april 2016.»

**Behandling i møtet:**





Styreleder Josef Vedhugnes orienterte om styrets og administrasjonens arbeid med forankring hos eierne og planer fremover.

**Vedtak enstemmig:**

Saken tas til orientering.

b) Endring av selskapsavtalen

Porsanger kommune er vertskommune og leier lokaler av Vegvesenet for fremleie til IKA Finnmark IKS. Porsanger kommune har leieavtale på lokalene ut 2022. Leieavtalen IKA Finnmark IKS og Porsanger kommune går ut 1.10.2017.

Arkivdepotet nærmer seg fullt og det er behov for mer depotplass. Det har vært jobbet både i representantskap og i styret med depotbehov de senere årene. Flere alternativ har vært vurdert og utredet. Det mest fordelaktige er å kjøpe dagens lokaler og bygge ut depot trinnvis. Det innebærer låneopptak.

I selskapsavtalen er bestemmelse om hvor mye låneopptak selskapet kan totalt ha. Det er også bestemmelse om at eierandelene skal vurderes hvert 4 år på bakgrunn av folketall. Eierandelene må endres.

For å endre selskapsavtalen må samtlige eiere ha likelydende vedtak i sine kommunestyre og fylkesting. For å gjøre det effektivt for våre eiere, fremmer vi sak om endring av flere punkt i selskapsavtalen samlet.

**Styrets innstilling til representantskapet:**

Representantskapet ber kommunestyrene gjøre følgende vedtak:

1. Representantskapet godkjenner forslag til endring av selskapsavtale for IKA Finnmark IKS.
2. Representantskapet anbefaler følgende vedtak som kommunestyre/fylkesting godkjenner:  
«Kommunestyret/fylkesting godkjenner forslag til endring av selskapsavtale for IKA Finnmark IKS slik det er fremlagt for representantskapet.»

**Behandling i møtet:**

Styreleder Josef Vedhugnes orienterte om saken. Nestleder Arne Dahler redegjorde for de økonomiske utredninger av eiertilskuddet i økonomiplanen



## IKA Finnmark IKS Representantskap

samt ulike lånerammer med konsekvens for økonomiplan.

Det ble informert om at bygget er tilbudt Statsbygg og Finnmark fylkeskommune som har forkjøpsrett. IKA Finnmark IKS har bedt om møte med Finnmark fylkeskommune om muligheter for bruk av forkjøpsretten.

I debatten som fulgte, ble det poengtert at eierne ser behov for økt areal og ønsker kostnadseffektive løsninger. Det fremkom at det må veies nøye om man skal bruke forkjøpsrett til takst mot en mulig lavere markedspris ved fritt salg.

Representantskapet ønsker at styret forankrer arealbehov, låneramme og økonomiplan i politisk og administrativ ledelse hos eierne i forkant av behandling av endring av selskapsavtalen hos eierne.

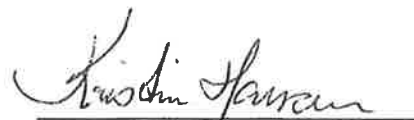
### **Vedtak enstemmig:**


Representantskapet ber kommunestyrene gjøre følgende vedtak:

1. Representantskapet godkjenner forslag til endring av selskapsavtale for IKA Finnmark IKS.
2. Representantskapet anbefaler følgende vedtak som kommunestyre og fylkekesting godkjenner:  
«Kommunestyret/fylkekesting godkjenner forslag til endring av selskapsavtale for IKA Finnmark IKS slik det er fremlagt for representantskapet.»

### **Underskrift av møteutskrift for IKA Finnmark IKS**

  
Torkjell Johnsen

  
Kristina Hansen

  
Robert Wilhelmsen  
møteleder



## **REPRESENTANTSKAPSMØTE - IKA FINNMARK IKS**

**Tid og sted: Torsdag 21.april 2016 kl.10.00, Lakselv, Lakselv Hotell**

### **SAKSLISTE:**

1. Godkjenning av innkalling og saksliste
2. Valg av møteleder og sekretær
3. Valg av to representanter til å underskrive protokoll sammen med møteleder
4. Årsmelding og styrets beretning 2015
5. Årsregnskap 2015 med revisjonsberetning
6. Valg av styre
7. Valg av revisor
8. Valg av valgkomite
9. Valg av leder og nestleder av representantskap
10. Honorar til styrets medlemmer og styrets leder
11. Honorar til valgkomiteens medlemmer
12. Endring av retningslinje for valgkomite
13. Orienteringssaker
  - a) Utvidelse av depot
  - b) Endring av selskapsavtalen

Vel møtt.





Orientering

Sak 13/16 a Behov for utvidelse av depot og medfølgende kostnader

I representantskapet 14.10.2015 under behandling av økonomiplan 2016-2019 ble det vedtatt:  
«Representantskapet ber styret om å sørge for forankring hos eierne både administrativt og politisk innen repr.møtet i april 2016.»

Styrets leder og daglig leder har vært på møter i Avjuvarre urfolksregion, Vest-Finnmark regionråd og hos Porsanger kommune. I tillegg har det vært avholdt et eiermøte hvor administrativ og politisk ledelse og representanter til representantskap var invitert. Det er fem eierkommuner ikke nådd pr. i dag tilhørende Øst-Finnmark regionråd. Gamvik, Båtsfjord, Berlevåg, Tana og Sør-Varanger. På møtene har det vært vist forståelse for at IKA Finnmark IKS har behov for utvidet magasin. Det har vært stilt spørsmål om teknologisk utvikling overflødiggjør papirdepot og at vi kan scanne arkivmaterialet. En slik løsning er ikke i tråd med dagens lovverk for arkiver. Dog er dagens lovverk under revidering. Erfaringer fra andre arkivinstitusjoners større scanningsprosjekter, viser at digitalisering er opp mot 10 ganger dyrere enn tradisjonelt arkivmagasin. Bergen byarkiv har scannet 1.000 hyllemeter eiendomsregister og Sogn-og Fjordane har hatt et noe mindre scanningsprosjekt. Pr. i dag er det ikke en regningssvarende løsning.

Porsanger kommune fremleier i dag lokalene til IKA Finnmark IKS til subsidiert pris. Budsjett 2016 og økonomiplan 2016-2019 hensyntar konsekvensene av at IKA Finnmark IKS sin leieavtale med Porsanger kommune vedr de arealer vi i dag holder til i, opphører i 2017. I vedtatt økonomiplan ligger det inne en økning i eiertilskudd på 400 tusen fra 2015 til 2016, og en ytterligere økning på 900 tusen fra 2016 til 2017. Med den begrensede utbyggingen som styret vil foreslå, antas det å være behov for ytterligere økning av eiertilskuddet med 1 million fra 2018 og videre. Dette er nødvendig uavhengig av om erverv av bygget og en nødvendig minimumsutbygging vil skje i egen regi med låneopptak, eller ved at vi leier av en ny eier. I økonomiplanen er økningen lagt inn som økt husleie, men dette vil i all hovedsak bli dekning av renter og avdrag hvis vi bygger ut selv.

Økonomisk analyse av lokalkostnader ved ulike lånebehov:

Lånebehov	30 000 000	40 000 000	50 000 000	60 000 000	70 000 000
Avdrag 50 år	600 000	800 000	1 000 000	1 200 000	1 400 000
Rente 1. år 2,5%	750 000	1 000 000	1 250 000	1 500 000	1 750 000
Driftsutgifter	1 250 000	1 250 000	1 562 500	1 875 000	2 187 500
Totalt 1. år	2 600 000	3 050 000	3 812 500	4 575 000	5 337 500



## IKA Finnmark IKS Representantskap

---

ØP fra 2018	2 774 000	2 774 000	2 774 000	2 774 000	2 774 000
Resultat	174 000	-276 000	-1 038 500	-1 801 000	-2 563 500

Analysen viser at det kan betjenes et lån på 30 millioner innenfor dagens økonomiplan. Høyere låneopptak vil innebære økning av eiertilskuddet.

Det er sendt forespørsel til Finnmark Fylkeskommune om møte med administrativ og politisk ledelse. Finnmark Fylkeskommune har fortrinnsrett til kjøp av bygg fra Statens Vegvesen og skal være tilbudt bygget.

Selskapsavtalen må endres om IKA Finnmark IKS skal kunne kjøpe bygget. Det forutsetter at alle eierkommuner vedtar likelydende vedtak. IKA Finnmark IKS har som ambisjon å møte alle eierkommunenes kommunestyre/fylkesting, eventuelt formannskap/utvalgsmøte med informasjon om endring av selskapsavtalen i løpet av høsten 2016. Det legges opp til at kommunene behandler selskapsavtalen innen 30.12.2016. Deretter behandles endring av selskapsavtalen i IKA Finnmark IKS representantskap vår 2017.





---

**Orientering**

Sak 16/13 b Endring av selskapsavtalen

---

Dokumenter til grunn for saken:

- Selskapsavtalen for IKA Finnmark IKS vedtatt 15.03.2011 av representantskapet
- Lov om IKS med forskrift
- Rapport fra Norconsult «Vurdering av alternativer» av 26.08.2015
- Rapport fra Norconsult «Trinnvis utbygging av eksisterende lokaler, Alt 1» av 30.09.2015
- Betjeningsmodellen «IKA Finnmark IKS tjenestetilbud» vedtatt 15.03.2011 av representantskap

**Bakgrunn for saken**

IKA Finnmark IKS er eiernes rådgivende organ innen moderne arkivdanning og depot for oppbevaring av eldre og avsluttede arkiv.

Porsanger kommune er vertskommune og leier lokaler av Vegvesenet for fremleie til IKA Finnmark IKS. Porsanger kommune har leieavtale på lokalene ut 2022. Leieavtalen IKA Finnmark IKS og Porsanger kommune går ut 1.10.2017.

Arkivdepotet nærmer seg fullt og det er behov for mer depotplass. Det har vært jobbet både i representantskap og i styret med depotbehov de senere årene. Flere alternativ har vært vurdert og utredet. Det mest fordelaktige er å kjøpe dagens lokaler og bygge ut depot trinnvis. Det innebærer låneopptak.

I selskapsavtalen er bestemmelse om hvor mye låneopptak selskapet kan totalt ha. Det er også bestemmelse om at eierandelene skal vurderes hvert 4 år på bakgrunn av folketall. Eierandelene må endres.

For å endre selskapsavtalen må samtlige eiere ha likelydende vedtak i sine kommunestyre og fylkesting.

For å gjøre det effektivt for våre eiere, fremmer vi sak om endring av flere punkt i selskapsavtalen samlet.

**1. § 5 EIERANDELER**

Eierandelen hver kommune har, angir hvor mye av selskapets eiendeler kommunen eier og hvor stor andel av selskapets forpliktelser kommunen svarer for. Det er mest aktuelt ved opphør av selskapet når dividende eller sluttforpliktelser skal gjøres opp. En kreditor kan gå på eiere dersom selskapet ikke overholder sine forpliktelser.



## IKA Finnmark IKS Representantskap

Iht. selskapsavtalen § 5 skal eierandelene endres hvert fjerde år, første gang 01.01.2015.

I dag er selskapsavtalens § 5 både om eierandel og om selskapets inntektssystem. Det bør skilles klarere med å dele paragrafen i a) eierandel og b) eiertilskudd.

I dag skal eierandelen endres hvert 4. år på bakgrunn av endring i folketall. Endring i eierandel vil medføre endring i selskapsavtalen. Det medfører at selskapsavtalen må til behandling i alle eieres kommunestyre og fylkesting hvert 4. år. Folketallet har økt i Finnmark, men ikke svingt så veldig mellom kommunene at det blir store utslag på eierandelene. Det som gir utslag er opptak og utmeldinger.

Det er mulig å oppta andre IKS, kommunale foretak mv. som eier av IKA Finnmark IKS. Det kan dreie seg om f.eks. revisjon, avfallsanlegg e.l. som har arkivverdig materiale som skal deponeres. For eiere som ikke kan legge folketallet til grunn, skal representantskapet fastsette det årlige tilskuddet iht. selskapsavtalen. Eierandeler er justert i forhold til folketall 01.07.2014.

### Forslag til ny § 5 a:

Deltakerne har følgende eierandeler basert på folketall 01.07.2014:

NR.	Kommune	Folketall 01.07.2014	Andel
2002	Vardø kommune	2 123	2,226
2003	Vadsø kommune	6 237	6,540
2004	Hammerfest kommune	10 362	10,865
2011	Guovdageainnu suohkan/Kautokieno kommune	2 918	3,060
2012	Alta kommune	19 899	20,865
2014	Loppa kommune	1 011	1,060
2015	Hasvik kommune	1 051	1,102
2017	Kvalsund kommune	1 055	1,106
2018	Måsøy kommune	1 248	1,309
2019	Nordkapp kommune	3 254	3,412
2020	Porsanger kommune/Porsánjggu gielda/Porsangin komuuni	3 960	4,153
2021	Kárásjoga gielda/Karasjok kommune	2 702	2,833
2022	Lebesby kommune	1 339	1,404
2023	Gamvik kommune	1 117	1,171
2024	Berlevåg kommune	1 045	1,096
2025	Deanu gielda/Tana kommune	2 887	3,027
2027	Unjárgga gielda/Nesseby kommune	921	0,966



## IKA Finnmark IKS Representantskap

2028	Båtsfjord kommune	2 205	2,312
2030	Sør-Varanger kommune	10 136	10,628
	Sum	75 470	79,135
2000	Finnmark fylkeskommune/Finnmárkku fylkkagielda		20,865
	Sum	75 470	100,000

Finnmark Fylkeskommunes eierandel er tilsvarende den største kommunen i Finnmark.

Eierandel endres ved inn- eller utmeldinger eller når en eier ber om det. Eierandel beregnes på bakgrunn av folketall. For eiere som ikke kan legge folketallet til grunn og for nye deltakere, skal eierandel fastsettes av representantskapet.

### 2. § 5 EIERTILSKUDD

Eierne betaler eiertilskudd til dekning av drift og de tjenester eierne mottar fra IKA Finnmark IKS som inngår i betjeningsmodellen så som bistand med arkivplan og elektronisk verktøy, kartlegging av arkiv, deponering av saks- og personarkiv, innsyn og formidling, elektronisk sikringsdepot, opplæring, råd og veiledning.

Iht selskapsavtalen, er grunnlaget folketall og en fordelingsnøkkel fastsatt av representantskapet. I dag inngår følgende komponenter i beregningen: grunnbeløp, folketall og hyllemeter arkiv deponert.

Det er ikke behov for endre selskapsavtalen når det gjelder prinsippene for eiertilskudd. Representantskapet vedtar priser og utregning i forbindelse med budsjettbehandling hvert år.

#### **Forslag til ny § 5 b:**

Deltakerne betaler årlig inn tilskudd til drift av selskapet i samsvar med vedtak i representantskapet. Grunnlaget for fordeling av tilskudd, skal være folketall og en fordelingsnøkkel som fastsettes av representantskapet. For eiere som ikke kan legge folketallet til grunn, og for nye deltakere, skal det årlige tilskuddet fastsettes av representantskapet.

### 3. § 8 VALGKOMITE



I selskapsavtalen skal valgkomiteen bestå av 3 medlemmer. Siden 2011 har det vært praksis å ha to-tre varamedlemmer til valgkomiteen. Valgkomiteens medlemmer må ikke ha andre tillitsverv i selskapet, jfr. Retningslinjer for valgkomite punkt 1.

Valgkomiteen som i år har jobbet for å innstille til styre for representantskapet, har sett behov for å oppdatert selskapets dokumenter omkring valgkomite og dennes arbeid. Det har også i jobben til årets valgkomite vist seg nødvendig å innkalle varamedlemmer. Når det er en mangeårig praksis med å ha varamedlemmer, bør det gjenspeiles i selskapets styringsdokumenter.

**Forslag til ny § 8:**

Valgkomite velges av representantskapet hvert år og består av tre medlemmer samt minimum to varamedlemmer.

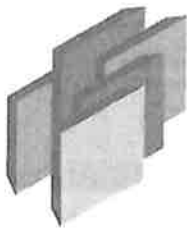
**4. § 9 LÅNEOPPTAK**

IKA Finnmark IKS ble stiftet i 1998 av 13 kommuner i Finnmark. De første årene var driften uten depot. Porsanger kommune er vertskommune for IKA Finnmark IKS og fremleier lokaler til selskapet. Porsanger kommune har leieavtale med Vegvesenet om Holmenveien ut 2022. I 2008 flyttet man til Holmenvn hvor Biltilsynets gamle verkstedhall var bygget om til depot.

Til et arkivdepot stilles det strenge tekniske krav i arkivloven og arkivlovens forskrifter. Det skal være egen branncelle, innbruddsalarmer, låssystem pga. materiale med sensitive opplysninger, stabilt klima mht. luftfuktighet og temperatur (fuktighet 40-50% og 20°C) m.m. Et arkivdepot er et spesialbygg.

Det var en behovskartlegging ved etablering som viste at man kunne ha behov for 7.000 hyllemeter for dekke eiernes arkiv. Biltilsynets verkstedhallen kunne gi 3.500 hyllemeter. Av økonomiske og tekniske hensyn, valgte man den gang å bygge ut for å dekke ½ av behovet.

I ettertid har alle kommunene og Finnmark fylkeskommune sluttet seg til IKA Finnmark IKS. Arkivdepotet nærmer seg fullt og det er behov for mer depotkapasitet. En større gjennomgang fra 2005 antyder 7.700 hyllemeter arkivbehov. Gjennomgangen bygger på kartlegging hos eierkommuner og sammenstilt med nasjonale statistikker fra sammenlignbare kommuner.



Det har vært bestilt rapporter fra Norconsult med vurdering av :

- alternativer for lokaler
- leie, eie, offentlig-privat samarbeid
- trinnvis utbygging av eksisterende lokaler

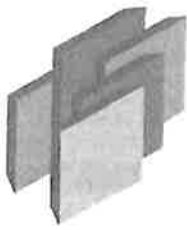
Det ble utarbeidet funksjonsprogram og romprogram som grunnlag for Norconsult rapporter. Programmene baserer seg på utbygging av andre arkiv i Norge. Til grunn var lagt behov for 10.000 hyllemeter. Depotbehov bygger på gjennomgangen med eierkommunene fra 2005 som ga et behov på ca 7.700 hyllemeter. I tillegg er det behov for hyllemeter til privatarkiv, interkommunalt samarbeid som PPT, IKS m.fl. estimert til 2.000 hyllemeter.

I behovsvurderingen er det knyttet noe usikkerhet. Har kommunene i sine opplysninger tatt hensyn til arkiv fra IKS, kommunale foretak m.fl? Kommunereformen vil om det medfører kommunesammenslåinger, medvirke til at det bli flere avsluttede arkiv som skal deponeres. I dag har kun en kommune i Finnmark heldigitalt arkiv. De øvrige har ulike grader av digitalisering av arkiv, noe som innebærer at det produseres papirarkiv.

I vår tid med digitalisering i stort omfang, er et naturlig spørsmål om man ikke kan digitalisere alt arkivmaterialet og derved avskaffe behov for magasin. Erfaringer fra andre arkivs digitaliseringsprosjekter f.eks Bergen byarkivs eiendomsregister 1.000 hyllemeter og Sogn-og Fjordane, viser at digitalisering koster opp mot 10 ganger mer enn tradisjonell deponering i magasin. Filene for hvert dokument blir store og det kreves mye dyr datalagringskapasitet i tillegg til scanningsutstyr og arbeidstid for jobben. Da er ikke utstyr og jobb for oppgradere filene for å holde tritt med teknologisk utvikling i fremtiden medtatt. Pr. i dag er det ikke en regningsvarende løsning.

Norconsults rapport av 26.08.2015, konkluderte med at kjøp av eksisterende bygg med nytt tilbygg ville gi rimeligst løsning, estimert til kostnad på 58,8 mill. Styret arbeidet videre og bestilte rapport på trinnvis utbygging av behovet for å få ned kostnadene. Norconsult rapport av 30.09.2015 anbefalte et tilbygg på 400 m2 magasin (4.000 hyllemeter), utbygging av mottaksrom og teknisk rom med utstyr. Estimert pris 36.9 mill, jfr vedlagt rapport alternativ 1.3.

Styret er opptatt av å finne tilfredsstillende løsning på depotkapasitet til laveste kostnad for eierne. Tomten har størrelse for flere byggetrinn. Styret slutter seg til anbefalingen fra Norconsult om valg av trinnvis utbygging med alternativ 1.3 kjøp av eksisterende lokaler og utbygging av et tilbygg med 400 m2 magasin. Alternativet forutsetter at Statens Vegvesen



## **IKA Finnmark IKS Representantskap**

legger bygget ut for salg og at IKA Finnmark IKS får tilslaget. Statens Vegvesen har påbegynt prosessen i disse dager.

IKA Finnmark IKS har i dag en låneramme på 2 mill. Den har ikke vært benyttet.

Skal IKA Finnmark IKS ta opp lån, må det være innen lånerammen i selskapsavtalen, i henhold til økonomiplan og innenfor årlige budsjett som representantskapet vedtar. I Finnmark har vi de senere år, alltid hatt en kommune på ROBEEK noe som innebærer at låneopptak kreves godkjenning fra Fylkesmannen. Det omfatter også låneopptak IKA Finnmark IKS måtte oppta. For de øvrige eierne, vil det innebære en ekstra kontrollinstans som kvalitets-sikrer før låneopptak i IKA Finnmark IKS.

Lånerammen som skal settes, må være stor nok til dekke lånebehov for 1. trinn av utbyggingen og gi rom for fremtidig lånebehov. Skal lånerammen endres, innebærer det at selskapsavtalen må endres. Alle kommunestyre og fylkesting må ha likelydende vedtak før selskapsavtalen er endret. For å unngå flere runder med endring av selskapsavtalen, bør lånerammen settet tilstrekkelig høyt.

### **Forslag til ny § 9:**

Selskapet kan ta opp lån. Selskapets samlede lån må ikke overskride kr. 50 millioner kroner, jfr. Lov om interkommunale selskaper § 22.

### **Vedtak:**

Representantskapet ber kommunestyrene gjøre følgende vedtak:

1. Representantskapet godkjenner forslag til endring av selskapsavtale for IKA Finnmark IKS.
2. Representantskapet anbefaler følgende vedtak som kommunestyre/fylkesting godkjenner:  
«Kommunestyret/fylkesting godkjenner forslag til endring av selskapsavtale for IKA Finnmark IKS slik det er fremlagt for representantskapet.»



## Budsjett 2016 og Økonomiplan 2016 – 2019.

<b>ØP 2016- 2019</b>	Regnskap 2014	Oppr Budsjett 2015	Budsjett 2016	Budsjett 2017	Budsjett 2018	Budsjett 2019
<b>Driftsinntekter</b>						
Refusjoner	-4 797 096,00	-4 711 000	-5 819 000	-6 746 000	-7 776 000	-7 776 000
<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>-4 797 096,00</b>	<b>-4 711 000</b>	<b>-5 819 000</b>	<b>-6 746 000</b>	<b>-7 776 000</b>	<b>-7 776 000</b>
<b>Driftsutgifter</b>						
Lønnsutgifter	1 598 499,28	2 575 000	2 817 000	2 817 000	2 817 000	2 817 000
Sosiale utgifter	203 801,89	302 000	476 000	476 000	476 000	476 000
Kjøp av varer og tjenester	2 236 831,89	1 729 000	2 294 000	3 221 000	4 251 000	4 251 000
Overføringer	284 493,00	108 000	235 000	235 000	235 000	235 000
Avsetninger						
<b>Sum driftsutgifter</b>	<b>4 323 626,06</b>	<b>4 714 000,00</b>	<b>5 822 000,00</b>	<b>6 749 000,00</b>	<b>7 779 000,00</b>	<b>7 779 000,00</b>
<b>Brutto driftsresultat</b>	<b>-473 469,94</b>	<b>3 000,00</b>	<b>3 000,00</b>	<b>3 000,00</b>	<b>3 000,00</b>	<b>3 000,00</b>
<b>Finansinntekter</b>						
Renteinntekter	-3 551,47	-8 000	-8 000	-8 000	-8 000	-8 000
Sum eksterne finansinntekter	<b>-3 551,47</b>	<b>-8 000</b>	<b>-8 000</b>	<b>-8 000</b>	<b>-8 000</b>	<b>-8 000</b>
<b>Netto driftsresultat</b>	<b>-477 021,41</b>	<b>-5 000</b>	<b>-5 000</b>	<b>-5 000</b>	<b>-5 000</b>	<b>-5 000</b>
<b>Interne finanstransaksjoner</b>						
Avsetning til disposisjonsfond	644 715,22					
Overføring til investeringsregnskapet	5 795,00	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000
<b>Sum avsetninger</b>	<b>650 510,22</b>	<b>5 000,00</b>	<b>5 000,00</b>	<b>5 000,00</b>	<b>5 000,00</b>	<b>5 000,00</b>
Bruk av tidl års regnm mindreforbr	-644 715,22					
Bruk av bundne fond	-44 000,00					
<b>Sum bruk av avsetninger</b>	<b>-688 715,22</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Regnskapsmessig resultat</b>	<b>-515 226,41</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Følgende tiltak er innarbeidet for årene 2016-2019:</b>						
Økt husleie (evt renter og avdrag)			400 000	1 300 000	2 300 000	2 300 000
3% lønns- og pris-justering av totalbudsjettet			150 000	177 000	207 000	207 000
Økt bidrag fra medlemskommunene			-550 000	-1 477 000	-2 507 000	-2 507 000
Kontrollsum		0	0	0	0	0

Merk at alle tall 2016-2019 er målt i 2016 kroner.





Til orientering ikke til behandling- eiertilskudd etter forslag ØP 2016-2019

Grunnbeløp drift og depot, vektet innbyggertilskudd: 1- 4000 innb 100%, 4001 -10000 60%, over 10000 30%. 150 kr x hm arkiv i depot. Eierandeler justeres hvert 4. år av endret folketall. Første gang pr. 01.01.2015 basert på folketall pr. 01.07.2014.										
Eiertilskudd 2016, ØP16 -19 drift og depot	Folketall 01.07.14	Hyllemeter 1.9.2015	Vektet innbyggertall	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Alta	19 899	262	10 570	528 684	585 047	608 102	673 143	811 795	965 852	965 852
Berlevåg	1 045	153,5	1 045	104 689	110 456	114 719	123 746	137 454	152 686	152 686
Båtsfjord	2 205	131	2 205	148 104	159 538	168 117	185 299	214 224	246 363	246 363
Gamvik	1 117	76	1 117	95 533	101 106	107 068	116 151	130 804	147 085	147 085
Hammerfest	10 362	128	7 709	375 821	416 885	435 674	492 900	594 020	706 376	706 376
Hasvik	1 051	83,1	1 051	91 404	96 563	102 638	113 522	127 309	142 628	142 628
Karasjok	2 702	80	2 702	170 878	186 284	183 141	205 468	240 912	280 295	280 295
Kautokeino	2 918	0	2 918	147 941	164 230	163 813	184 958	223 236	265 767	265 767
Kvalsund	1 055	190	1 055	108 115	113 782	121 134	129 781	143 620	158 997	158 997
Lebesby	1 339	57,5	1 339	107 092	114 504	115 158	125 802	143 367	162 883	162 883
Loppa	1 011	60,7	1 011	96 670	102 674	99 585	107 923	121 185	135 921	135 921
Måsøy	1 248	105,2	1 248	109 068	116 067	117 860	127 864	144 235	162 425	162 425
Nesseby	921	41	921	84 902	89 785	92 226	99 931	112 012	125 436	125 436
Nordkapp	3 254	81,2	3 254	187 099	204 692	209 407	236 545	279 230	326 658	326 658
Porsanger	3 960	104,8	3 960	228 469	250 513	250 530	279 601	331 548	389 267	389 267
Sør-Varanger	10 136	284,5	7 641	395 503	436 613	457 481	512 580	612 811	724 179	724 179
Tana	2 887	107,6	2 887	178 618	194 703	194 731	219 963	257 834	299 913	299 913
Vadsø	6 237	317,5	5 342	299 844	328 901	342 283	388 871	458 950	536 814	536 814
Vardø	2 123	107,5	2 123	148 328	160 060	161 029	177 185	205 034	235 977	235 977
Finnmark fylkeskommune		119,5	10 570	480 235	536 597	558 302	651 768	790 420	944 477	944 477
<b>SUM</b>	<b>75 470</b>	<b>2490,6</b>	<b>70 667</b>	<b>4 086 997</b>	<b>4 469 000</b>	<b>4 603 000</b>	<b>5 153 000</b>	<b>6 080 000</b>	<b>7 110 000</b>	<b>7 110 000</b>
Sum folketall aktuelle kommuner drift						70 667	70 667	70 667	70 667	70 667
Sum kontingent budsjett				4 087 000	4 469 000	4 603 000	5 153 000	6 080 000	7 110 000	7 110 000
Pris per hyllemeter				150	150	150	150	150	150	150
Til fordeling per innbygger				2 913 410	3 295 410	3 429 410	3 955 410	4 882 410	5 912 410	5 912 410
Grunnbeløp drift				20 000	20 000	20 000	20 600	20 600	20 600	20 600
Grunnbeløp depot				20 000	20 000	20 000	20 600	20 600	20 600	20 600
Grunnbeløp kr 20600 fordelt på 20 elere				1 000	1 000	1 000	1 030	1 030	1 030	1 030
Antall kommuner				20	20	20	20	20	20	20
Variabelt beløp per innbygger						48,53	55,97	69,09	83,67	83,67

Rammeeldringer i ØP 2016-2019

Basis fra budsjett 2015	4 603 000	4 603 000	4 603 000	4 603 000	4 603 000
Vedtatt økning iflg ØP 2015-2018		400 000	1 300 000	1 300 000	1 300 000
Eiertilskudd i 2015 priser i vedtatt økonomiplan	4 603 000	5 003 000	5 903 000	5 903 000	5 903 000
Nødvendig økning for å finansiere planlagt investering				1 000 000	1 000 000
Medlemstilskudd i ØP 16-19 i 2015 priser		5 003 000	5 903 000	6 903 000	6 903 000
3% lønns og pristigning fra 2015 til 2016		150 000	177 000	207 000	207 000
Sum eiertilskudd 2016-2019 i 2016 priser		5 153 000	6 080 000	7 110 000	7 110 000

## **PS 55/16 Referatsaker**

RS 5/16 Tilskudd til infrastrukturtiltak i kommuner som skal slå seg sammen

RS 6/16 Orientering utekontor lege Bergsfjord

RS 7/16 Klage på reguleringsplan - Vassdalen Industriområde i Loppa kommune - 2014- ny behandling





DET KONGELIGE KOMMUNAL-  
OG MODERNISERINGSDEPARTEMENT

Loppa kommune  
Parkveien 1-3  
9550 ØKSFJORD

Deres ref  
2016/179

Vår ref  
15/5265-82

Dato  
20.07.2016

**Tilskudd til infrastrukturtiltak i kommuner som skal slå seg sammen -**

Vi viser til brev av 11.04.2016 med søknad om tilskudd til infrastrukturtiltak i forbindelse med kommunereform. Departementet har behandlet søknaden fra Loppa kommune, og vi finner ikke grunnlag for å tildele tilskudd.

Departementet utlyste i februar 2016 en tilskuddsordning til etablering eller forbedring av veier, bredbånd og andre digitaliseringstiltak i kommuner som skal slå seg sammen. For å motta tilskudd må tiltaket befinne seg i en eller flere kommuner som har fattet vedtak om sammenslåing innen 1. juli 2016.

Loppa kommune har ikke fattet gjensidig sammenfallende vedtak om å slå seg sammen med andre kommuner, og vil dermed ikke kvalifisere til å motta tilskudd.

Det er i henhold til avtalen om nytt inntektssystem for kommunene mellom regjeringspartiene og Venstre på Stortinget, satt av 100 mill. kroner i 2017 til infrastrukturtiltak i kommuner som slår seg sammen. Dersom kommuner fatter vedtak om sammenslåing på et senere tidspunkt, vil det være mulighet til å søke om midler til infrastrukturtiltak også i 2017. Departementet vil komme tilbake med nærmere informasjon om den nye utlysningen på et senere tidspunkt.

Med hilsen

Hans Petter F. Gravdahl (e.f.)  
avdelingsdirektør

Jørgen Teslo  
seniorrådgiver

*Dette dokumentet er elektronisk godkjent og sendes uten signatur.*



Deres dato:  
Deres ref:Vår dato: 22.07.2016  
Vår ref: 2016/532-0 /Karine Patterson  
karine.patterson@loppa.kommune.noTil:  
Levekårsutvalget  
Formannskapet  
Kommunestyret

## Orientering utekontor lege Bergsfjord

Konsekvensutredning utekontor lege Bergsfjord, vurdering av lokaler.

Helsehus Bergsfjord gnr/bnr 11/27 eier Loppa kommune

Tabell 1: Estimerte årlige driftsutgifter

År	2015
Forsikring	8000
Strøm	15000
Kommunale avgifter	5600
Lønn vask/måkking	19000
vedlikehold	Estimert behov 2015/2016 200 000 + arbeidskraft 2 månedslønner (ca 60 000)
IKT	400
Total	308000
Enhetskostnad	11846

Helsehuset i Bergsfjord er ett frittstående hus i sentrum av Bergsfjord som brukes til legens og til tider helsesøsters utekontordager. Bygget benyttes annen hver tirsdag der det ikke er helligdager og innstilte båter på grunn av blant annet vær og teknisk feil. Gjennomsnittlig brukes bygget 26 ganger årlig. Det vil si at bygget står ubrukt 339 dager i året.

Bygget er per i dag uegnet til legens bruk ihht dagens standard. En betydelig oppgradering må til for å få bygget i forsvarlig stand for pasientkonsultasjoner. I tillegg til vanlige vedlikeholds- og driftskostnader (se estimat i tabell1) må rommene lydisoleres og inngangsparti og toalett har krav om universell

utforming slik at bevegelseshemmede kan benytte kontoret. En bedre internett løsning må også på plass for at legen skal ha stabil og sikker tilgang til pasientjournalssystemet.

Samtidig viser en utredning at det er mulig å benytte ledige lokaler i skolebygget i Bergsfjord. Bygget tilfredsstillere allerede dagens krav og innebærer derfor ingen merkostnader for ombygging eller nye internettløsninger.

En helhetsvurdering tilsier at det er både økonomisk og faglig forsvarlig å benytte ledige lokaler på skolen til utekontor. Drift av utekontor vil tilrettelegges slik at både pasient, elev og personal hensyn er ivarettatt.



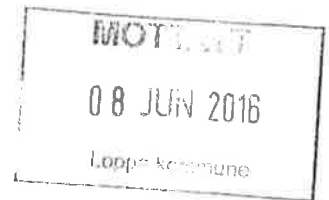


**FYLKESMANNEN I FINNMARK**  
Justis- og samfunnsavdeling

**FINNMÁRKKU FYLKKAMÁNNI**  
Justiisa- ja servodatossodat

Loppa kommune

Parkv. 1/3  
9550 Øksfjord



Deres ref  
2008/786-/L12/ORG

Deres dato  
07.03.2016

Vår ref  
Sak 2015/1632  
Ark 423.1

Vår dato  
05.06.2016

*Saksbehandler/direkte telefon: Wilhelm Istad - 78 95 04 06*

## **Klage på reguleringsplan - Vassdalen Industriområde i Loppa kommune - 2014 - ny behandling**

Vi viser til Loppa kommunes oversendelse av klagesak datert 7. mars 2016, mottatt her 9. mars 2016. Saken gjelder klage på reguleringsplan for Vassdalen Industriområde vedtatt av kommunestyret 24. november 2015.

Fylkesmannen har truffet følgende vedtak:

**Loppa kommunestyre sitt vedtak datert 24. november 2015 stadfestes. Klage på reguleringsplan for Vassdalen Industriområde tas ikke til følge.**

### **Sakens bakgrunn**

Sakens bakgrunn forutsettes kjent av partene og Fylkesmannen gir følgelig kun et kort sammendrag av sakens bakgrunn. Vår avgjørelse bygger på det som fremkommer i det skriftlige materialet oversendt fra kommunen, herunder administrasjonens saksfremlegg utarbeidet i forbindelse med kommunens underinstansbehandling av den fremsatte klagen.

Fylkesmannen opphevet den 23. september 2015 kommunestyrets reguleringsplanvedtak datert 12. mars 2015 i sak 4/15. Vedtaket var ugyldig som følge av at klagers uttalelser til planen ikke var vurdert i saksfremlegget forut for kommunestyrets vedtak. Kommunen behandlet saken på nytt og traff nytt vedtak i saken 24. november 2015. Ordlyden i vedtaket er identisk med vedtaket datert 12. mars 2015.

Vedtaket ble påklaget av Advokatfirmaet Nicolaisen & Co Ans v/ advokat Lasse Groven Egeberg, på vegne av Line Gamst Kvernmo og hennes foreldre Svanhild og Jarl Gamst som er eier/bebor gnr. 26 bnr 167 i Vassdalen. Klagen er datert 30. desember 2015. Kommunestyret behandlet klagen i møte 3. mars 2016 hvor det ble vedtatt å ikke ta klagen til følge. Saken ble deretter oversendt Fylkesmannen for klagebehandling.

I oversendelsesbrevet datert 7. mars 2016, står det følgende nederst i brevet:  
"Kommunestyrets klagevedtak av 3. mars i år (vedlagt) oversendes derfor med dette til Fylkesmannen i Finnmark for videre klagebehandling iht. Forvaltningsloven § 33, 4. ledd, 1. setning".

Til dette bemerker Fylkesmannen for ordens skyld at det er kommunestyrets vedtak datert 24. november 2015 som er påklaget, og som oversendes til klagebehandling. Vedtaket datert 3. mars 2016 hvor kommunen som underinstans forbereder klagen, er naturligvis en del av klagesaken som er til behandling, men det er ikke dette vedtaket som er påklaget.

### **Fylkesmannens kompetanse**

Fylkesmannen bemerker at klagen er rettidig fremsatt, og klagerne har rett til å fremsette klage i henhold til forvaltningsloven(fvl.) av 10. februar 1967 §§ 28, 29 og 30, jf. pbl. § 1-9. For behandling av klager etter plan- og bygningsloven(pbl.) av 27. juni 2008 § 1-9 gjelder reglene i fvl. så langt ikke annet er bestemt.

Klagen behandles i medhold av pbl. § 1-9 og delegasjon av avgjørelsesmyndighet fra Miljøverndepartementet gitt i rundskriv T-2/09, og fra Kommunal- og regionaldepartementet i brev av 28. september 2009.

Fylkesmannens kompetanse i klagesaker fremgår av fvl. § 34. Fylkesmannen kan prøve alle sider av saken, herunder saksbehandlingen, lovanvendelsen og skjønnsutøvelsen.

Fylkesmannen kan også ta opp forhold som ikke er nevnt i klagen. Det skal ved behandlingen av saken legges vekt på hensynet til det kommunale selvstyret ved prøvingen av det frie skjønn, jf. fvl. § 34 annet ledd.

### **Fylkesmannens vurdering**

Innholdet i klagen datert 30. desember 2015 er i det vesentligste likt innholdet i tidligere klage datert 31. mars 2015. Blant annet er det igjen anført at reguleringsplanvedtaket bærer preg av å være tilpasset et bygg som allerede er oppført. Fylkesmannen bemerker at bygget det her siktes til er slippshallen til Øksfjord Slipp og Mek AS hvor det ble gitt byggetillatelse i 2013.

Som følge av den nokså nyoppførte slippshallen har klager mistet det vesentligste av utsikt til sjøen og ser rett inn i slippshallen som ifølge saksdokumentene er ca. 23 meter høy. Som følge av at reguleringsplanen er vedtatt etter oppføring av denne slippshallen, er det anført i klagen at det ikke foreligger noen reell innspillmulighet eller rettsikkerhet. Klager har anført at prosessen synes å være lagt opp slik at kommunen skal rette sin egen feil som angivelig ble gjort da byggetillatelse til slippshallen ble gitt i strid med gjeldende bestemmelser.

Hva gjelder anførselen om at reguleringsplanen er tilpasset den allerede oppførte slippshallen, har kommunen i saksfremlegg knyttet til klagen datert 31. mars 2015 uttalt følgende: "[d]en nye reguleringsplanen er tilpasset nåværende og fremtidige behov for byggehøyde i Vassdalen Industriområde". Ved vurderingen av klagen datert 30. desember 2015, har kommunen videre gitt uttrykk for et behov for å legge til rette for maritim virksomhet i Vassdalen Industriområde som er økonomisk levedyktig. I dette inngår behov for økt byggehøyde da størrelsen på fiskefartøy har utviklet seg.

Fylkesmannen bemerker at hvorvidt planen er tilpasset et spesifikt bygg som er oppført i strid med gjeldende reguleringsplan eller ikke, er ikke avgjørende for gyldigheten av kommunens reguleringsplanvedtak av 24. november 2015. Det avgjørende i denne saken er om klagerne har blitt gitt anledning til å komme med merknader til reguleringsforslaget slik de som berørte grunneiere har krav på, jf. pbl. § 12-10, tredje ledd, og hvordan disse er vurdert, jf. § 12-12 første ledd andre setning.

Reguleringsplanen ble den 17. juni 2014 sendt på høring til blant andre berørte sektormyndigheter, samt berørte naboer og grunneiere for uttalelse. Frist for uttalelse var 6 uker.

Advokatfirmaet Nicolaisen & Co v/ advokat Kitty Moss Sørensen avga høringsuttalelse på

vegne av klagerne i brev datert 16. juli 2014. Advokat påpekte at gjeldende reguleringsplan for Vassdalen Industriområde ble vedtatt 25. februar 1980, og at maksimalt tillatt byggehøyde i gjeldende plan er 7 meter. Når det i forslag til ny reguleringsplan foreslås å tillate maksimal byggehøyde på 25 meter, innebar dette ifølge advokat en vesentlig endring av gjeldende reguleringsplan hva gjelder tillatt byggehøyde. Advokat bemerket at det er en vesensforskjell på det å ha et bygg med en høyde på 7 meter på nabetomten, kontra et bygg som er 25 meter høyt. Slippshallen fungerer ifølge advokat som en vegg for bebyggelsen, og planens virkninger på de nærmeste eiendommene burde vært bedre utredet.

Klagerne ble altså underrettet om planforslaget og fått anledning til å komme med høringsinnspill slik de har krav på i medhold av pbl. § 12-10, tredje ledd. Det faktum at de har fått anledning til å avgi denne høringsuttalelsen medfører ikke i seg selv at planvedtaket er gyldig. Pbl. § 12-12 første ledd, andre setning stiller følgende krav til kommunens behandling av høringsuttalelser: "Av saksfremlegget skal det framgå hvordan innkomne uttalelser til planforslaget og konsekvensen av planen har vært vurdert, og hvilken betydning disse er tillagt".

Det var altså kommunens manglende oppfyllelse av vurderingskravet i pbl. § 12-12 første ledd, andre setning som medførte at Fylkesmannen den 23. september 2015 opphevet kommunens planvedtak datert 12. mars 2015.

I saksfremlegget forut for vedtaket av 24. november 2015, har kommunen derfor gjort en vurdering av klagerens merknader opp mot de behov kommunen har for å etablere et industriområde som kan muliggjøre levedyktige maritime industrivirksomheter. Hvilke ulemper planvedtaket medfører er også nevnt.

Ifølge kommunen er ulempene for omgivelsene først og fremst av visuell/estetisk karakter, i tillegg til at de kan påvirke eiendommenes markedspris. Fylkesmannen er enig i at ulempene i all hovedsak knytter seg til de nevnte forhold.

Hva gjelder klagerens høringsuttalelser har kommunen kommentert og vurdert disse på blant annet følgende vis i saksfremlegget til vedtak av 24. november 2015:

"Det vil beklageligvis være negative konsekvenser for omgivelse ved regulering av et område til industriområde med byggehøyde opp til 25 meter som ligger nært boligbebyggelse(..). Tap av utsiktsforhold, tapt solinnstrømming til området, redusert markedsverdi på de boligene som får slike industribygg rett foran seg, er beklageligvis konsekvensene av at byggehøyden tillates økt innenfor den ene av sektorene i Vassdalen Industriområde".

Videre fremgår det at kommunestyret har måttet foreta en helhetsvurdering av fordeler og ulemper. Det har fra kommunens side særlig vært vektlagt at kommunen har hatt negativ befolkningsutvikling over mange år og at det er et behov for arbeidsplasser for den yrkesaktive delen av innbyggerne og for potensielle nyetableringer i kommunen. Kommunen har videre ansett det som et tungtveiende argument at det ikke finnes andre egnede og tilrettelagte områder for slikt industriformål i nærområdet, samt at området faktisk har vært regulert til industriformål siden 1980.

Fylkesmannen legger i likhet med kommunen til grunn at en slik økning av tillatt høyde vil kunne medføre ulemper som nevnt ovenfor, og i ulik grad. En reguleringsplan vil i mange tilfeller medføre en overvekt av fordeler for noen interesser mens andre interesser vil oppleve en overvekt av ulemper med planforslaget. Det ligger følgelig i dagen at ikke alle interesser kan få et utfall de selv ønsker. Kommunens vurderinger av de innkomne høringsinnspillene er derfor en sentral del av reguleringsplanprosessen.

Kommunen har i saksfremlegget foretatt en vurdering av klagers uttalelser, samt en avveining mellom klagerens interesser og fordelene ved å vedta planen som foreslått. Fylkesmannen legger til grunn at kommunens vurderinger tilfredsstillende kravet i pbl. § 12-12 første ledd, andre setning.

I saksfremlegget knyttet til klagen av 30. desember 2015, påpeker kommunen igjen behovet for økt byggehøyde på byggene i industriområdet grunnet større fartøy. Vedtakelse av planen vil ifølge kommunen legg til rette for nye og sårt tiltrengte private arbeidsplasser i kommunen, noe som direkte og indirekte vil kunne tjene interessene til innbyggerne i kommunen; dette i form av økt tilgang på lokale arbeidsplasser, styrket skatteinngang og økt etterspørsel etter tjenester fra lokalt næringsliv.

Basert på kommunens saksbehandling knyttet til vedtaket av 24. november 2015, samt saksbehandlingen knyttet til den fremsatte klagen av 30. desember 2015, legger Fylkesmannen til grunn at kommunen har oppfylt kravet i pbl. § 12-12 første ledd, andre setning. Kommunen har følgelig rettet opp i den feilen som medførte at kommunens vedtak av 12. mars 2015 ble opphevet.

Fylkesmannen har etter dette truffet følgende

#### **vedtak**

**Loppa kommunes vedtak datert 24. november 2015 stadfestes. Klage på reguleringsplan for Vassdalen Industriområde tas ikke til følge.**

\*\*\*

Vedtaket er endelig og kan ikke påklages.

Med hilsen

Toril Feldt  
seksjonsleder

Wilhelm Istad  
seniorrådgiver

*Dette dokumentet er godkjent elektronisk og har derfor ikke underskrift.*

Kopi til:  
Advokatfirmaet Nicolaisen & Co ANS Hvamstubben 17 2013 SKJETTEN