



Loppa kommune

Møteinnkalling

Utvalg: Formannskap
Møtested: Kommunestyresal, Loppa formannskap
Dato: 03.12.2014
Tid: 08:30

Forfall meldes til utvalgssekretær som sørger for innkalling av varamenn. Varamenn møter kun ved spesiell innkalling.

Saksnr	Innhold	Lukket
PS 36/14	Retningslinjer og rutiner for salg/avhending av kommunal eiendom	
PS 37/14	Salg av Nuvsvåg skole, "Rabben" og "Barnebo" - fremleggelse av mottatte tilbud	
PS 38/14	Gjennomgang av fond	
PS 39/14	Avgiftsregulativ Loppa havnedistrikt 2015	
PS 40/14	Årsbudsjett 2015 - Økonomiplan 2015 - 2018 Eventuelt	

Jan-Eirik Jensen
Ordfører (s)

Innkalling er sendt til:

Navn	Funksjon	Reprenter
Jan Eirik Jensen	Leder	KP
Thorbjørn Johnsen	Nestleder	H
Gjermund Amundsen	Medlem	AP
Stein Erland Thomassen	Medlem	SP
Linda Rostrup Martinsen	Medlem	
Ståle Sæther	Varamedlem	H/SP/KP
Ståle Johansen	Varamedlem	AP



Dato: 04.11.2014
Arkivref: 2014/777-0 /
L00

Terje Haugen

terje.k.haugen@loppa.kommune.no

Saknsnr	Utvalg	Møtedato
42/14	Hovedutvalg for teknisk, plan og næring	03.12.2014
36/14	Formannskap Kommunestyre	03.12.2014

Retningslinjer og rutiner for salg/avhending av kommunal eiendom i Loppa kommune.

Sammendrag.

Loppa kommune har i dag ingen rutiner og retningslinjer for salg/avhending av kommunal eiendom.

Forslaget som fremmes bygger på retningslinjer fra andre kommuner.

Retningslinjene har med seg punkter fra kommunesektorens etikkutvalg om åpenhet og likebehandling ved salg av kommunal eiendom og bolig. Videre sier retningslinjene noe om føringer for kommunens saksbehandling ved avhending/salg av kommunal eiendom og rutiner for behandling av søknader ved avhending/salg av kommunal eiendom.

Forslag til vedtak:

Loppa kommunestyre vedtar nedenstående retningslinjer og rutiner for salg/avhending av kommunal eiendom og bolig med virkning fra 17.12.2014.

RUTINER OG RETNINGSLINJER FOR SALG/AVHENDING AV KOMMUNAL EIENDOM OG BOLIG I LOPPA KOMMUNE

Generelt om kjøp/salg av eiendom

Kommuneloven sier ikke noe konkret om hvordan kjøp og salg av eiendommer skal skje i kommunene, men KS har listet noen oppmerksomhetsforhold omkring åpenhet og forholdet til kommunalt ansatte.

Kommunesektorens etikkutvalg sier:

1. Åpenhet

Når kommunen skal selge en eiendom, bør hovedregelen være at den annonseres for salg i full åpenhet. Dersom andre hensyn enn pris kan bli vektlagt ved salget, bør dette komme fram i annonseteksten. Dersom en kommunal eiendom som et unntak gis bort eller inngår i et makebytte må det etter offentlig diskusjon foreligge et politisk vedtak om dette som legges til grunn.

2. Kommunalt ansatte

Ansatte må som en generell regel likebehandles med andre interessenter, og ha lov til å by på kommunal eiendom som legges ut for salg, altså skal de heller ikke gis fordeler.

Dersom kommunen mener det er nødvendig at kommunalt ansatte av særskilte hensyn bør tilgodeses i enkeltsaker, må det begrunnes offentlig gjennom et politisk vedtak, f.eks for å rekruttere/beholde fagpersoner.

Lov om offentlige anskaffelser er heller ikke helt klar i forhold til punktet om salg av kommunal eiendom, men denne lovens intensjon er at det skal være alminnelig konkurranse om "aktuelle kontrakter". Kommunene bør derfor som et minimum foreta takst av arealets verdi av uavhengig megler som et utgangspunkt for prisfastsettelse.

Føring i Loppa kommune.

Kommunens saksbehandling i forhold til salg av eiendom skal være åpen og gjennomiktig.

Unntak fra "normalprosedyre"/vedtatte retningslinjer skal være forankret i politiske vedtak.

A. Retningslinjer

1. Det innhentes takst på kommunale eiendommer som vurderes avhendet/solgt. Unntatt er de objekter hvor salgsverdi ikke antas å overstige kr. 100.000,-.

2. Begrunnelse for salg må framgå av saksdokumentene.

3. Alle opplysninger som er relevante for salg av fast eiendom må kunngjøres i saksdokumentene.

4. Arkivverdig materiale må oppbevares i et fullstendig arkiv i tråd med arkivlovens bestemmelser.

5. Eventuelle betingelser om fremtidig bruk, og konsekvenser av mislighold må framgå av kontrakt med kjøper.

6. Det fattes vedtak i kommunestyret/formannskapet eller av rådmann om avhending/salg av fast eiendom etter budrunde og i henhold til vedtatt delegasjonsreglement.

7. Kommunen kan velge å benytte megler og i de tilfellene skal oppdraget tildeles Kommunens megler skriftlig.

8. Det utarbeides salgsprospekt.

9. Budrunde igangsettes av Loppa kommune eller megler i de tilfellene dette benyttes.
10. Når markedet synes uttømt, fastsettes endelig budfrist før det ferdigstilles sak for politisk behandling.
11. Saken behandles i henhold til vedtatt delegasjonsreglement. Budskjema skal følge saken.
12. I de tilfeller megler benyttes, tillegges megler ansvar for å ta med evt. vilkår som framsettes ved salg, i kjøpekontrakt/skjøte.
13. Ved positivt vedtak om salg gjennomføres praktiske/formelle forhold som oppmåling, skjøte m.m.
14. Faktura sendes kjøper fra selger.
15. Skjøte oversendes kjøper når kjøpesummen er innbetalt til Loppa kommune eller det er stilt tilfredsstillende garanti for kjøpesummen.
16. Kjøper besørger tinglysning av skjøte.
17. Administrasjonen skal følge opp oppsigelse av forsikring og avgifter etter at overdragelse er utført.
18. Direkte salg kan foretas når det åpenbart vil være i kommunens interesse å gjøre dette, men vedtak om dette alltid skal fattes i formannskap eller kommunestyret uavhengig av verdi.

B. Rutiner for behandling av søknader.

1. Generelt

Forespørsler skal vurderes og behandles etter disse retningslinjer.

Forespørsler om kjøp av kommunal grunn er ikke gjenstand for klagerett. Avvik fra disse retningslinjene skal behandles av formannskapet.

2 Generelt om prisfastsettelse.

2.1 Tilleggsareal:

Prisen fastsettes slik:

Råtomteverdi

+ 0.5 andel av kommunalteknisk opparbeidelse

+ omkostninger

= Salgssum

Råtomteprisen justeres ved hvert årsskifte iht konsumprisindeks.

Gjelder ikke areal til industriformål/næringsformål.

2.2 Ubebygde enkelttomter samt tilleggsareal til industriformål og næringsformål:

a) Regulerte tomter

Prisen fastsettes slik:
Råtomteverdi
+ Kommunalteknisk opparbeidelse
= Salgssum

b) Uregulerte tomter
Etter takst og budrunde.

2.3 Annet ubebyggt areal:

Etter takst og budrunde.

2.4 Bebyggt eiendom:

Etter takst og budrunde.

2.5 Festet grunn:

Følger i utgangspunktet lov om tomtefeste. Dersom festeavtalen ikke omfattes av Innløsningsrett etter tomtefesteloven skal takst legges til grunn.

2.6 Opsjonsavtaler

Prisen fastsettes slik:
Behandlingsgebyr
+ 5 % av arealets skjønsmessige omsetningsverdi
= Pris

3 Kontraktsforhold.

3.1 Opsjonsavtaler

Opsjonsavtaler er i utgangspunktet kun aktuelle for forhold som nevnt under kap. 4.3

3.2 Utbyggingsavtaler

Dersom det inngås utbyggingsavtaler for et avgrenset område skal kostnadsfordeling/refusjonskrav ovenfor kommunen vedr. friområder, veggrunn og grunn for ledningstraseer fastsettes i avtalen og legges til grunn for kjøpesum.

3.3 Kjøpekontrakt

Eventuelle betingelser om framtidig bruk, og konsekvenser av mislighold skal fremgå av kontrakten.

Kjøper skal dekke alle utgifter knyttet til salg så som, takst, gebyrer knyttet til behandling av søknad om deling, oppmåling og tinglysning.

Kjøpekontrakten skal godkjennes av formannskapet dersom ervervet er i vesentlig strid med gjeldende kommuneplan eller reguleringsplan.

Kjøpekontrakt skal inneholde en **gjenkjøpsrett** for kommunen. Gjenkjøpsretten kan gjøres gjeldende ved følgende situasjoner:

- a) Dersom tomt ikke bebygges innen 2 år eller omsettes innenfor 2 års perioden.
- b) Dersom eventuelt forslag til reguleringsplan ikke er fremmet og godkjent for 1. gangs behandling innen 1 år.
- c) Dersom omsøkt omregulering ikke kan godkjennes.

4 Areal kategorier

4.1 Mindre tilleggsareal

a) *Formålet med erverv er i tråd med gjeldende kommuneplan eller reguleringsplan:*

- Kan vedtas solgt i henhold til delegasjonsreglementet.

b) *Formålet med erverv er i strid med gjeldende kommuneplan eller reguleringsplan:*

- Slike søknader skal normalt ikke imøtekommes av administrasjonen. Unntak kan gjøres dersom omsøkte areal har en klart uheldig/lite hensiktsmessig arrondering/utforming.

c) *Omsøkte erverv omfatter kommunal eiendom hvor det finnes kommunaltekniske installasjoner i grunnen:*

- Slike søknader skal normalt ikke imøtekommes av administrasjonen.

- Kommunaltekniske ledningstraseer skal, dersom det ligger til rette for det, ha en sikringssone på minimum 4 meter fra ytterste ledning.

4.2 Regulerte tomter

a) *Formål med erverv er i tråd med gjeldende reguleringsplan:*

- Kjøp og salg for realisering av vedtatt reguleringsplan foretas administrativt.

- Dersom det er flere interessenter til samme areal, avgjøres saken ved loddtrekning

b) *Formål med erverv er i strid med gjeldende reguleringsplan:*

- Slike søknader skal ikke imøtekommes av administrasjonen. Dersom søker særskilt ber om politisk behandling, skal følgende legges til grunn:

- Søker må rette en forespørsel til planutvalget (TPN) om mulighet for omregulering av området.

- Dersom planutvalget er positive utarbeides forslag til kontrakt som skal godkjennes av formannskapet.

- Dersom planutvalget er negative oversendes saken formannskapet for endelig avgjørelse.

4.3 Større arealer regulert gjennom kommuneplan, herunder delplan

a) Byggeområder i kommuneplanens arealdel kan, dersom kommunen selv ikke skal regulere området, lyses ut for salg med bakgrunn i markedsverdi fastsatt gjennom takst.

b) LNF – områder eller andre områder som trenger nærmere planmessig avklaring kan i utgangspunktet ikke selges. Dersom erverver ønsker å sikre rettighet til området før det er foretatt endring av kommuneplan, kan det inngås opsjonsavtale på følgende vilkår (ikke uttømmende):

- Tidsbegrenset til arealdelen er rullert.

- Erverver skal stå ansvarlig for utarbeidelse av reguleringsplan.

- Innehaver av opsjonsavtalen gis førsterett til å erverve arealet til markedsverdi fastsatt gjennom takst. Kontrakt ihht. kap. 3 må være inngått innen 1 år etter at takst foreligger.

4.4 Bebygd eiendom

Bebygde tomter kan etter vedtak i formannskapet, selges til markedspris etter takst og salgsprospekt

Vedlegg:

Ingen

Saksutredning:

Innledningsvis påpekes det at denne saken ikke omhandler prinsipielle forhold omkring hvilke arealer/eiendommer kommunen skal eie eller avhende, men kun tar for seg rutiner og retningslinjer omkring avhending eller salg av kommunal eiendom.

Eierskap vil eventuelt fremmes som egen sak senere.

Fremlagte forslag til retningslinjer og rutiner bygger på å utarbeide rutiner og retningslinjer fra andre kommuner.

Vurdering:

Saken fremmes fordi det er viktig at kommunen har klare rutiner og retningslinjer omkring salg av kommunal eiendom.

Retningslinjene og rutinene skal bidra til åpenhet og likeartet behandling av saker slik at det ikke stilles spørsmål omkring saksbehandlingen.



Dato: 12.11.2014
Arkivref: 2014/647-0 /
610

Marion Høgmo

Saksnr	Utvalg	Møtedato
37/14	Formannskap Kommunestyre	03.12.2014

Salg av Nuvsvåg skole, "Rabben" og "Barnebo" - fremleggelse av mottatte tilbud

Forslag til vedtak:

- (1) Bud fra Nuvsvåg Feriesenter AS om kjøp av Nuvsvåg skole, «Rabben» og «Barnebo» for kr 451.000,- aksepteres.
- (2) Loppa kommune godtar at kjøpesummen belastes frakoblingskostnadene på anslagsvis kr 429.923,90- iht. pkt.10 i salgsprospektet.
- (3) Bud fra Nuvsvåg Feriesenter AS på «Rabben» og «Barnebo» for kr 450.000,- avslås.
- (4) Bud fra Anette Jensen på kr 50.000,- for «Barnebo» avslås.
- (5) Rådmannen ivaretar videre formalisering av overdragelsen av eiendommene iht. pkt.1 og 2 ovenfor samt underretning til budgiverne i pkt.3 og 4 om avslag på mottatte bud.

Vedlegg:

- (1) Salgsprospekt over skolen, «Rabben» og «Barnebo»
- (2) Bud fra Nuvsvåg Feriesenter AS på skolen, «Rabben» og «Barnebo» på kr 451.000,- m/vedlegg
- (3) Bud fra Nuvsvåg Feriesenter AS på «Rabben» og «Barnebo» på kr 450.000,-
- (4) Bud fra Anette Jensen på «Barnebo» på kr 50.000,-

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

- (1) Tilstandsrapporter over Nuvsvåg skole, «Rabben» og «Barnebo».
- (2) Matrikkelrapporter over Nuvsvåg skole, «Rabben» og «Barnebo».
- (3) Budskjema utarbeidet av Loppa kommune

Saksutredning:

1. Kommunestyrets tidligere vedtak i saken

I vedtak nr. 2013/293-/614/SEN av 17.06.2013 vedtok Loppa kommune at Nuvsvåg skole, barnehage og lærerboliger skulle legges ut for salg.

Bud på alle tre bygningene på kr 550.000,- fra Nuvsvåg Feriesenter AS ble mottatt og akseptert av kommunestyret i Loppa.

Gjennomføringen kjøpet måtte imidlertid innstilles fordi kjøper ikke godtok å dekke frakoblingskostnadene ved skolen, og det ble oppnådd enighet om at kjøpet måtte oppheves.

På denne bakgrunn fattet Loppa kommunestyre den 13.6.2014 slikt vedtak

- 1. Loppa kommune viser til at det ved kommunestyrevedtaket av 17.06.2013 ble inngått avtale om salg av Nuvsvåg skole, barnehagen og lærerboligen for kr 550.000,- + offentlige omkostninger.*
- 2. Krav fremsatt i møte 6.mai gjengitt i møtereferatets pkt. 5(b) om at Loppa kommune før overskjøtingen av Nuvsvåg skole må dekke alle kostnadene til teknisk adskillelse av strøm- og vannforsyning fra den øvrige delen av bygningsmassen som Loppa kommune skal beholde, imøtekommes ikke.*
- 3. Etter ønske fra Nuvsvåg Feriesenter AS fristilles selskapet fra kjøpsavtalen slik at denne bortfaller.*

Etter dette var avtalen mellom Loppa kommune og Nuvsvåg Feriesenter AS om salg av Nuvsvåg skole, «Rabben» og «Barnebo» opphevet.

I samme vedtak besluttet kommunestyret følgende:

- (4) «Nuvsvåg skole legges så snart som mulig ut for salg igjen til samme prisantydning som tidligere.»*

Rådmannen igangsatte på denne bakgrunn forberedelser til ny salgsprosess av eiendommene. Eiendommene ble lagt ut for salg i starten av september måned.

I forkant av at eiendommene på nytt ble lagt ut for salg, ble tilstandsrapporter utarbeidet av takstmann. Administrasjonen fikk bistand fra advokat til å utforme salgsprospekt og tilpasset budskjema.

Dette for å sikre en ryddig salgsprosess samt at kjøperne skulle få mest mulig korrekt informasjon om salgsobjektene. Disse dokumentene følger dette saksfremlegget som ikke-trykte saksdokumenter.

2. Salgsprosessen. Mottatte bud

Det har vært en god del henvendelser om eiendommene, som har resultert i tre bud.

Loppa kommune har under salgsprosessen mottatt følgende bud:

- (1) Bud fra Anette Jensen om kjøp av «Barnebo» for kr 50.000,-.
- (2) Bud fra Nuvsvåg Feriesenter AS på «Rabben» og «Barnebo» på kr 450.000,- uten forbehold.
- (3) Bud fra Nuvsvåg Feriesenter AS på kjøp av skolen, «Rabben» og «Barnebo» for kr 451.000,- med forbehold om at kjøpesummen skal dekke frakoblingskostnadene.

3. Akseptfrister

Alle tre budene har i utgangspunktet hatt budfrister som har vært for korte til at disse gjaldt frem til kommunestyrets møte den 17. desember i år.

På forespørsel har budgiverne godtatt at akseptfristene har blitt *utvidet* til 17. desember i år.

På denne bakgrunn fremlegges alle tre budene med dette for kommunestyret for aksept/avslag/motbud med akseptfrister som ikke er utløpt.

4. Salgsprosessen videre

Dersom kommunestyret aksepterer ett av budene som er fremlagt i dette saksfremlegget, vil skriftlig kjøpekontrakt bli forelagt kjøper til signering.

Deretter vil kontraktsmøte bli avholdt og kjøpesum innbetalt til sikkerhet for gjennomføring av teknisk frakobling av Nuvsvåg skole (forutsatt at skolen medfølger på kjøpet)

Deretter vil teknisk frakobling av skolen finne sted.

Videre vil adkomstrett for kommunen til grendehuset og bassenget bli tinglyst før skolen overskjøtes til kjøper, samt adkomstrett og utbedrings til vannledning som ligger nedgravd under Nuvsvåg skole og som naboene bak skolen får sin vannforsyning fra.

Deretter vil formell overskjøting av eiendommene finne sted herunder økonomisk oppgjør, innbetaling av dokumentavgift og eventuelle andre tinglysningsgebyr.

Rådmannen vil rapportere tilbake til kommunestyret når denne prosessen er fullført.

Vurdering:

Rådmannen har etter en samlet vurdering kommet til at det innstilles til kommunestyret på at Nuvsvåg Feriesenter AS sitt bud på kr 451.000,- for skolen, «Rabben» og «Barnebo» under ett, aksepteres herunder kjøpers forbehold om at kjøpesummen skal dekke frakoblingskostnadene.

Dette da dette er det høyeste budet samt at hele eiendomsmassen da er avhendet, slik at videre salgsarbeid og dertil ressursbruk ikke blir nødvendig.

Dersom eiendommene fortsatt skulle stått ubrukt, vil dette medført driftskostnader for kommunen.

Ved at Nuvsvåg Feriesenter AS overtar denne bygningsmassen, fører dette til besparelsen av vedlikeholdskostnader for Loppa kommune. Dette kan videre bidra til økt næringsaktivitet i Nuvsvåg i form av fisketurisme, noe som rådmannen anser som svært positivt.

Kommunen slipper ved et salg av hele eiendomsmassen ytterligere vedlikeholdskostnader på disse eiendommene, og får i stedet eiendomsskatt/kommunale avgifter på disse eiendommene fra ny eier.

På denne bakgrunn fremmer rådmannen innstilling til vedtak som fremgår av pkt I ovenfor.

* * *

SALGSPROSPEKT FOR NUVSVÅG SKOLE, BARNEHAGEN OG LÆRERBOLIGENE

1. EIENDOMMENE:

Loppa kommune selger under ett følgende bygninger i Nuvsvåg, Loppa kommune, Finnmark fylke:

- 1) «Skolen», Gnr. 18/Bnr. 40, («Bygning 1»)
- 2) «Barnebo», Gnr.18/Bnr.119, tidl. brukt som barnehage, («Bygning 2»)
- 3) «Rabben», Gnr. 18/ Bnr.96, tidligere brukt som lærerboliger («Bygning 3»)

I det videre benevnes eiendommene som hhv. «Bygning 1», «Bygning 2» og «Bygning 3» som angitt ovenfor.

Eiendommene selges primært under ett. Dette fordi Loppa kommune håper at eiendommene samlet sett skal gi grunnlag for næringsvirksomhet innen turisme, havfiske etc. som kan bidra til å skape arbeidsplasser i Nuvsvåg.

Bud på enkeltvis av eiendommene vil imidlertid også bli vurdert.

Eiendommene er ikke bruksgodkjent for annet enn det de opprinnelig har vært benyttet til. Betydelige påkostninger ved endret bruksformål må derfor påregnes for å oppfylle dagens forskriftskrav. Generelt trenger alle eiendommene betydelig vedlikehold/reparasjoner.

Eiendommene oppfyller dessuten neppe dagens offentligrettslige krav til samme bruksformål som de tidligere har vært benyttet til.

2. PRISANTYDNING:

Loppa kommune har valgt ikke å sette noen prisantydning på bygningsmassen, og vil ta stilling til bud som kommer inn enten for boligmassen under ett, eller bud på enkeltbygg.

I tillegg til kjøpesummen tilkommer offentlige omkostninger samt omkostninger for fysisk adskillelse av skolen nærmere omtalt under pkt.3 nedenfor,

Alle bud uansett om de er høyere eller lavere enn prisantydningen, må forelegges kommunestyret i Loppa for godkjenning. Akseptfristen må tilpasses dette, se nærmere nedenfor om budgivning og budfrist.

3. OMKOSTNINGER:

- (1) 2,5% dokumentavgift til staten for tinglysning av eiendomsoverdragelsen
- (2) Kr 1935,- per pantobligasjon som ny eier tinglyser på eiendommen
- (3) Ca. kr 429.923,90- for teknisk adskillelse av Bygning 1 fra gjenværende skoledel. Se vedlagte tilbud fra Nordlys Elektro AS og Rørlegger Dan Berg AS.
- (4) Attestgebyr kr 199,-.

4. OVERTAKELSE:

Etter nærmere avtale.

5. TYPE EIENDOM:

Bygning 1: Offentlig skolebygg

Bygning 2: Barnehage/enebolig

Bygning 3: Vertikaldelt to-mannsbolig

For nærmere informasjon om dette, se vedlagte byggetillatelser/ferdigattester.

6. AREAL:

Bygning 1: BRA 1332 kvm. Tomt: 4627 kvm.

Bygning 2: BRA 164 kvm. Tomt: 1873 kvm, herav 101,6 kvm. Som omtvistet.

Bygning 3: BRA 122 kvm. Tomt: 658,2 kvm.

Mer detaljerte arealangivelser følger i vedlagte tilstandsrapporter over de enkelte bygningene iht. areal- og tomtebeskrivelser som derav følger.

7. Reguleringsmessige forhold

Området som skolen står på er uregulert, dvs. det er ingen vedtatt reguleringsplan for området.

Det foreligger dog arealplan for Nuvsvåg.

8. KOMMUNALE AVGIFTER:

Følgende årlige kommunale avgifter påbeløper for eiendommene (2014-nivå):

Bygning 1: Kr 69.596,- per år.

Bygning 2: Kr 8492,- per år.

Bygning 3: Kr 7820,- per år for den minste leiligheta og kr 9216,- per for den største.

I tillegg kommer feieavgift på kr 588,- per år per boenhet.

9. BYGGEÅR:

Bygning 1: Ca. år 1950.

Bygning 2: 1989.

Bygning 3: 1983.

10. SÆRLIGE FORHOLD:

Det er en forutsetning for kjøpet at kjøper også innbetaler kr 429.923,90- til sikkerhet for kostnadene med fysisk adskillelse av skolebygget, som er kostnader kjøper er pliktig til å dekke.

Kommunen vil før overdragelsen besørge tinglyst adkomstrett over kjøpers eiendom, Bygning1, for svømmehallen/grendehuset som kommunen selv skal beholde. Loppa kommune vil også tinglyse rett til tilgang til vannledning som går gjennom skolens tomtegrunn og under skolebygget. Kostnadene til dette dekkes av Loppa kommune.

11. VISNING:

Etter nærmere avtale.

12. SALGSMÅTE:

Eiendommene selges av Loppa kommune.

Oppgjør vil skje av advokat/megler som Loppa kommune utpeker.

13. BETALINGSBETINGELSER:

Forskudd på kr 429.923,90- må innbetales i forbindelse med kontraktsignering ved kjøpe av skolebygget til dekning av kostnader for fysisk adskillelse iht. pkt.3, underpunkt (3), ovenfor.

Beløpet vil uavkortet bli benyttet til teknisk adskillelse av Bygning 1 fra den øvrige delen av bygningsmassen som Loppa kommune skal beholde. Overtakelse kan ikke skje før slik fysisk adskillelse av skolen har funnet sted og er bekreftet av autorisert rørlegger og elektriker.

I tillegg til kjøpesummen må dokumentavgift, tinglysningsgebyr og kostnader til fysisk adskillelse av Bygning 1 være fullt innbetalt til oppgitt klientkontonummer senest dagen før overtakelsen.

Ved salg av kun «Rabben» og/eller «Barnebo», må 10% av kjøpesummen være innbetalt til kontraktsignering, og resten av kjøpesummen senest dagen før overtakelse.

14. HVITVASKINGSLOVEN

Loppa kommune følger Hvitvaskingslovens regler i forbindelse med innbetaling av kjøpesum, og kopi av legitimasjon for kjøper blir derfor tatt i forbindelse med kontraktsmøte.

15. REGLER FOR BUDGIVNING

Loppa kommune følger Eiendomsmeglingslovens regler vedrørende mottak og registrering av bud, føring av budlogg samt fremleggelse av budlogg på kontraktsmøte.

Alle bud må være skriftlige og ledsaget av finansieringsbekreftelse fra bank. Budet må være signert og ellers oppfylle eiendomsmeglingsforskriftens regler.

Budskjema fås tilsendt ved henvendelse til Loppa kommune.

I forhold til budfrist er det kun kommunestyret som kan akseptere innkomne bud, slik at bud som skal bli vurdert må ha budfrist som minst rekker det påfølgende kommunestyremøte. Sjekk derfor kommunens hjemmesider eller kontakt kommunen før bud fremsettes slik at korrekt møtedato for neste kommunestyremøte blir gjort kjent for deg.

Bud med kortere budfrist enn dette blir forkastet av rådmannen.

16. SALGSBETINGELSER:

Eiendommene selges i den stand de fremstår i henhold til Avhendingsloven § 3-9.

Eiendommene er solgt uten bruk av megler.

Det gjøres oppmerksom på at bygningene ikke har vært i bruk på flere år og at vann/strøm har vært avstengt. Loppa kommunes kjennskap til bygningenes tilstand er derfor svært begrenset og det vises til vedlagte tilstandsrapporter.

Kjøper oppfordres til å foreta grundig befaring av eiendommene med assistanse fra byggteknisk kyndig fagmann.

At eiendommen er solgt «som den er» i henhold til Avhendingsloven § 3-9 innebærer at den er solgt i den tilstand den er på visning supplert av tilstandsrapportene.

Salget følger prinsippene i Avhendingsloven:

§ 3-9 «Enda eiedommen er selt som han er eller med liknande atterhald, har eiedommen likevel mangel der dette følger av §§ 3-7 eller 3-8. Eiedomen har også mangel dersom han er i vesentlig ringare stand enn kjøparen hadde grunn til å rekne med ut frå kjøpesumog tilhøva ellers».

På bakgrunn av dette oppfordres alle interessenter til å sette seg inn i vedlagte tilstandsrapporter og selv besiktige eiendommene sammen med byggteknisk kompetent person.

Alle vedlagte salgsdokumenter må gjennomgås grundig på forhånd av de som vil inngi bud.

17. SALGSDOKUMENTER:

Bygningene selges i henhold til de arealer og den stand som fremgår av medfølgende tilstandsrapporter med tomtedokumenter utarbeidet av siv.ing. Pål Pettersen.

Det gjøres oppmerksom på at tilstandsrapportene er utarbeidet for noen måneder siden og at kjøper selv er ansvarlig for å oppdatere seg på eventuelle forverringer i bygningenes tekniske tilstand.

Tilstandsrapportene er foretatt om vinteren med de visuelle begrensninger dette medførte for takstmannen.

Kjøper oppfordres derfor til å foreta grundig befaring av eiendommene med assistanse fra byggteknisk kyndig fagmann.

Det foreligger ikke plantegninger av Nuvsvåg skole, da disse gikk tapt i brannen på skolen for en del år tilbake.

18. ANDRE DOKUMENTER

I tillegg til tilstandsrapportene over de tre bygningene som Loppa kommune har lagt ut for salg under ett, medfølger også andre dokumenter som utgjør salgsforutsetninger som kjøper er bundet av og som kjøper bør sette seg godt inn i før eventuelt bud fremsettes:

Disse er fremlagt på Loppa kommunes hjemmesider.

Disse dokumentene utgjør en del av kontraktgrunnlaget som disse tre eiendommene selges i henhold til.

* * *

MØTEREFERAT

FRA

FORHANDLINGSMØTE

MELLOM

NUVSVÅG FERIESENTER AS

OG

LOPPA KOMMUNE

1. Tid/sted:

Tirsdag 6.mai, på Rådhuset i Loppa kommune, Parkveien 1/3, Øksfjord, kommunestyresalen i 3.etg. Møtet startet kl.11.00 og varte til kl.14.30.

2. Til stede:

For Nuvsvåg Feriesenter AS møtte Gunnar og Ørjan Olsen, og for Loppa kommune møtte fungerende rådmann Liv Beate Karlsen, teknisk sjef Olav Henning Trondal og juridisk rådgiver for Loppa kommune, advokat Eskild Freibu.

3. Formål:

Partene var inneforstått med at formålet med møtet var å avklare praktiske og tekniske forhold omkring eiendomsoverdragelsen, samt kostnader i denne forbindelse herunder overtakelsesdato.

4. Bakgrunn:

Skolen i Nuvsvåg er nedlagt og Loppa kommune har ønsket alternativ bruk av lokalitetene som kan være positivt for bygda.

På denne bakgrunn har det vært bekjentgjort at skolen m/tilhørende bygninger skulle selges.

Nuvsvåg Ferisenter AS - SUS sendte ved brev av 22.05.2013 bud på Nuvsvåg skole på kr 550.000,-.

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a circular stamp on the left and several individual signatures.

Deretter ble det fattet vedtak i kommunestyret i Loppa kommune den 17.06.2013 i sak nr. 2013/293-/614/SEN hvor budet ble akseptert med følgende presiseringer:

1. Kjøpet omfatter Nuvsvåg skole, unntatt grendehus og svømmebasseng, som består av ca. 1100 kvm., og tilhørende tomt.

Dog slik at tomt til grendehus/svømmebasseng og områder rundt denne bygningsmassen samt veirett ikke medfølger kjøpet.

2. Videre omfatter kjøpet Nuvsvåg barnehage, 9582 Nuvsvåg, BRA 164 kvm., tomt ca. 1,8 dekar.
3. Kjøpet omfatter også bolig, «Rabben», inneholdende to boenheter, 9582 Nuvsvåg, BRA 129 kvm., tomt ca. 0,7 dekar
4. Salgssummen er kr 550.000,- + offentlige omkostninger.

Ved brev fra Loppa kommune ble kjøper gjort kjent med kommunestyrets budaksept samt at en underforstått forutsetning for dette vedtaket var at kjøpers aksjeselskap så snart som mulig skulle foretaksregistreres og at finansieringsbekreftelse fremlegges innen 1.november 2013 og med overtakelse senest 31.12.2013 jf. nedenfor.

Forutsetningene for overtakelsen av bygningsmassen og tomtegrunnen overtas i den stand den er på overtakelsestidspunktet og kjøper har undersøkelsesplikt før overtakelsen.

Kjøper er inneforstått med manglende vedlikehold av bygningsmassen over tid og at betydelige påkostninger vil være påkrevd for å sette boligmassen i stand iht. dagens krav. Kjøper er videre oversendt tilstandsrapporter fra sivilingeniør Pål Pettersen over alle bygningene, foruten «Rabben», som skal utarbeides så snart som mulig.

Kjøper har videre hatt oppfordring til selv å besiktige boligmassen med assistanse fra byggteknisk kompetent person.

Kjøper er videre informert om at hele kjøpsobjektet med alle bygninger og tomtegrunn, vil bli overtatt som det er, dvs. iht til såkalt «AS-IS» betingelser.

Kjøper har godkjent forslag til kjøpekontrakt med justeringer foretatt i møtet i dag.

Adkomstforhold ble også avklart og nedtegnet i kjøpekontrakten.

Kjøper har godtatt disse salgsbetingelsene jf. ovenfor ved gjennomgangen av denne kontrakten, tilstandsrapport, grunnboksutskrift og påfølgende signering av kjøpekontrakten med forbehold for følgende forutsetninger, se neste punkt.

5. Kjøper har imidlertid følgende innvendinger/forutsetninger til kjøpet:

- a) Vannlekkasje i tak i barnehage må utbedres før overtakelsen, alternativt at det gis et prisavslag tilsvarende materialkostnadene til nytt tak, estimert til kr 70.000,- inkl. MVA.
- b) Loppa kommune må dekke alle kostnader med adskillelse av vann- og elektrisitet i bygningsmassen, herunder installering av egne fyrkjeler for Loppa kommunes del av eiendomsmassen.

Alternativt at Loppa kommune etter nærmere avtale dekker estimert gjennomsnittsförbruk på 9000 kwt per måned etter overdragelsen, som viderefaktureres fra Nuvsvåg Feriesenter AS, mens overskytende dekkes av Nuvsvåg Feriesenter AS selv. Avtale om prøveperiode på fire år inngås samtidig med kontraktsignering.

- c) Overtakelse så snart som mulig etter at kommunestyret har tatt beslutning i saken.

* * *

Dersom ikke disse forutsetningene innfris ønsker Nuvsvåg Feriesenter AS å bli fristilt fra den inngåtte kjøpsavtalen (frivillig heving av kjøpet).

6. Varighet og prosessen videre:

Loppa kommunes representanter i møtet opplyste at premissene for overdragelsen i pkt.5 ovenfor innebærer presiseringer i forhold til tidligere inngått kjøpsavtale, slik at saken må forelegges for kommunestyret for godkjenning.

På bakgrunn av møtet i dag vil det bli fremmet nytt saksfremlegg for kommunestyret som vil bli presentert forutsetningene for overtakelsen.

Kommunestyret har møte 13.juni i år, og avgjørelse tas sikte å bli tatt da.

7. Underskrifter møtereferat:

Det bekreftes med dette at møtereferatet gjengir det som ble drøftet på møtet i dag og forutsetningene for at overdragelsen skal bli gjennomført:

For Nuvsvåg Feriesenter AS den 6.mai 2014.

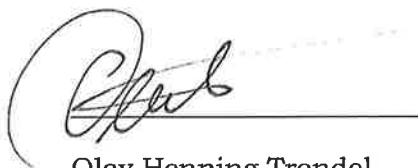
Ørjan Olsen

Gunnar Olsen

For Loppa kommune:



Liv Beate Karlsen,
Fungerende ordfører



Olav Henning Trondal
Teknisk sjef



Eskild Freibu,
Møtereferent/advokat

14.05.14

LF

* NB! Med forbehold beskrevet i Vedlegg

BUDSKJEMA

Jeg/vi gir følgende bud på Skolen, barnebo og Rabben i Nuvsvåg, Loppa kommune.
18/40 18/119 18/96

Budet er kr 451.000,- med forbehold

Beløpet med bokstaver: med forbehold firehundre og femtusen * se vedlegg

I tillegg kommer omkostninger: Dokumentavgift 2,5 % av kjøpesummen, tinglysingsgebyr skjøte p.t. kr 1 548, eventuell notering av pantedokument, p.t. kr 1 935,- pr stk. + frakoblingskostnader.

Det tas forbehold om endringer av offentlige og eventuelt andre gebyrer til enhver tid.

Undertegnede er kjent med at budet er bindende for meg/oss når det er kommet til Loppa kommunes kunnskap.

Nærværende bud er bindende for undertegnede til og med den 1/12-14

Jeg er kjent med at budfristen minst må gjelde frem til neste kommunestyremøte for å være gyldig. Budaksept/avslag vil ikke bli tatt stilling til før tidligst i førstkommende kommunestyremøte.

Undertegnede er kjent med at eiendommen(e) selges som med «AS-IS» forbehold iht fremlagte salgsdokumenter etter reglene i Avhendingsloven § 3-9.

Eiendommen(e) selges uten bruk av megler, og kjøper har undersøkelsesplikt med bistand av byggteknisk kyndig fagmann før budinngivelse kan finne sted.

Undertegnede er, dersom budet gjelder kjøp av Nuvsvåg skole, kjent med de særlige betingelsene som gjelder mht betaling av frakoblingskostnader og forskuddsinnbetaling av disse ved kontraktsignering.

For at budet skal anses som gyldig må det opplyses om følgende:

FINANSIERINGSPLAN:

Egenkapital	kr 141.000,-
Lån	kr 310.000,-
.....	kr
	kr 451.000

Finansiering bekreftes hos: SNN Tlf.: 95752404

Undertegnede er innforstått med at budet er bindende. Nuvsvåg Feriemark AS

Dato: 23/10-14 Navn/underskrift [Signature]

Adresse: 9582 Nuvsvåg Tlf. arbeid tlf. privat/mobil: 41258352

Beskrivelse av forbehold vedr bud kr 451.000,- på objekt 1, 2 & 3

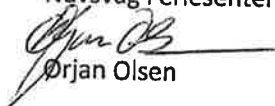
- 1) «Skolen», Gnr. 18/Bnr. 40, («Bygning 1»)
- 2) «Barnebo», Gnr.18/Bnr.119, tidl. brukt som barnehage, («Bygning 2»)
- 3) «Rabben», Gnr. 18/ Bnr.96, tidligere brukt som lærerboliger («Bygning 3»)

Nuvsvåg Feriesenter har levert bud a kroner 451.000,- på overnevnte bygninger med forbehold:

1. Pkt 5b fra møtereferat av 6. mai 2014 mellom Nuvsvåg Feriesenter og Loppa Kommune:
Dette krevet må innfris for at kjøp kan finne sted.
Kommunen må dekke alle kostander med adskillelse av vann/strøm fra skolen dersom slik adskillelse skal finne sted.
2. Alternativt kan kommunen godta alternativet i pkt 5b fra samme møte.
3. Nuvsvåg Feriesenter må videre være fritatt for alle kommunale avgifter gjeldene skolen inntil ombyggingsarbeidet er igangsatt, dog ikke lenger enn til 01.01.2018.

Nuvsvåg 23.10.2014

Nuvsvåg Feriesenter as


Ørjan Olsen

BUDSKJEMA

Jeg/vi gir følgende bud på Barnebo og Rabben i Nuvsvåg, Loppa kommune.
18/119 18/96

Budet er kr 450.000,-

Beløpet med bokstaver: fire hundre og femti tusen

I tillegg kommer omkostninger: Dokumentavgift 2,5 % av kjøpesummen, tinglysingsgebyr skjøte p.t. kr 1 548, eventuell notering av pantedokument, p.t. kr 1 935,- pr stk. + frakoblingskostnader.

Det tas forbehold om endringer av offentlige og eventuelt andre gebyrer til enhver tid.

Undertegnede er kjent med at budet er bindende for meg/oss når det er kommet til Loppa kommunes kunnskap.

Nærværende bud er bindende for undertegnede til og med den 1/12 - 14

Jeg er kjent med at budfristen minst må gjelde frem til neste kommunestyremøte for å være gyldig. Budaksept/avslag vil ikke bli tatt stilling til før tidligst i førstkommande kommunestyremøte.

Undertegnede er kjent med at eiendommen(e) selges som med «AS-IS» forbehold iht fremlagte salgsdokumenter etter reglene i Avhendingsloven § 3-9.

Eiendommen(e) selges uten bruk av megler, og kjøper har undersøkelsesplikt med bistand av byggteknisk kyndig fagmann før budinngivelse kan finne sted.

Undertegnede er, dersom budet gjelder kjøp av Nuvsvåg skole, kjent med de særlige betingelsene som gjelder mht betaling av frakoblingskostnader og forskuddsinnbetaling av disse ved kontraktsignering.

For at budet skal anses som gyldig må det opplyses om følgende:

FINANSIERINGSPLAN:

Egenkapital	kr	<u>140.000,-</u>
Lån	kr	<u>310.000,-</u>
.....	kr
	kr	<u>450.000,-</u>

Finansiering bekreftes hos: Sparebank 1NN Tlf.: 95752408

Undertegnede er innforstått med at budet er bindende.

Dato: 23/10-14 Navn/underskrift: Nuvsvåg ferisenter as ⁰¹⁵⁷¹⁵ 913 362 977
Adresse: 9582 Nuvsvåg Tlf. arbeid: 78456726 tlf. privat/mobil: 41258352

MOTTATT

20 OKT 2014

Loppa kommune

BUDSKJEMA

Jeg/vi gir følgende bud på Barnbo 18-119 i Nuvsvåg, Loppa kommune.

Budet er kr 50 000,- * Se Vedlegg

Beløpet med bokstaver: femti tusen kroner

I tillegg kommer omkostninger: Dokumentavgift 2,5 % av kjøpesummen, tinglysingsgebyr skjøte p.t. kr 1 548, eventuell notering av pantedokument, p.t. kr 1 935,- pr stk. + frakoblingskostnader.

Det tas forbehold om endringer av offentlige og eventuelt andre gebyrer til enhver tid.

Undertegnede er kjent med at budet er bindende for meg/oss når det er kommet til Loppa kommunes kunnskap.

Nærværende bud er bindende for undertegnede til og med den førstkommunestyremøte.

Jeg er kjent med at budfristen minst må gjelde frem til neste kommunestyremøte for å være gyldig. Budaksept/avslag vil ikke bli tatt stilling til før tidligst i førstkommende kommunestyremøte.

Undertegnede er kjent med at eiendommen(e) selges som med «AS-IS» forbehold iht fremlagte salgsdokumenter etter reglene i Avhendingsloven § 3-9.

Eiendommen(e) selges uten bruk av megler, og kjøper har undersøkelsesplikt med bistand av byggteknisk kyndig fagmann før budinngivelse kan finne sted.

Undertegnede er, dersom budet gjelder kjøp av Nuvsvåg skole, kjent med de særlige betingelsene som gjelder mht betaling av frakoblingskostnader og forskuddsinnbetaling av disse ved kontraktsignering.

For at budet skal anses som gyldig må det opplyses om følgende:

FINANSIERINGSPLAN:

Egenkapital	kr <u>50 000,-</u>
Lån	kr <u> </u>
.....	kr <u> </u>
	kr <u>50 000,-</u>

Finansiering bekreftes hos: Tlf.:

Undertegnede er innforstått med at budet er bindende.

Dato: 20/10-14 Navn/underskrift Inette Jensen

Adresse: 9582 Nuvsvåg Tlf. arbeid 99387820 tlf. privat/mobil: 99387820

Vedlegg til bud skjema på barnebo 18-119

Da bygget ikke vil bli brukt til bolig formål i alle fall ikke med det først, er budet gyldig hvis det kan fri tas for renovasjons avgift(søppel), men ønsket og være til koblet vann og avløp, men da det naturlig nok ikke vil ha like stort forbruk som ett vanlig hjem, ønskes det at dere ser på en reduksjon i vann avgiften, den faste avgiften for å være tilkoblet spør jeg selvfølgelig ikke å få redusert.

MVH

Anette Jensen

9582 Nuvsvåg

A handwritten signature in cursive script that reads "Anette Jensen". The signature is written in black ink and is positioned above a horizontal dashed line.

God dag

Viser til mottatt mail hvor dere ikke kan innvilge fri tak for renovasjons(søppel) avgift, jeg ønske med dette og framholde mitt bud på eiendommen selv med renovasjons avgift.

Og akseptere utsatt svar frist til etter møtet 17 desember.

er dette og akseptere som skriftlig svar fra meg, ønsker jeg en bekreftelse på dette, eller om at jeg må levere ett skriftlig svar.

På forhånd takk

MVH

Anette Jensen

> From: Gunn Helga Martinsen [Gunn.H.Martinsen@loppa.kommune.no]
> Sent: 2014-10-21 15:11:17 CEST
> To: abeat-j@online.no
> Cc: Marion Høgmo [marion.hogmo@loppa.kommune.no], Jan Eirik Jensen [Jan.E.Jensen@loppa.kommune.no]
> Subject: Ad. mottatt bud på "barnebo" Nuvsvåg
>
> Se vedlegg.
>
>
> [cid:image002.png@01CFED41.4C2C69F0]Med vennlig hilsen
> Gunn Helga Martinsen
> Sekretær
>
> LOPPA KOMMUNE
> Parkveien 1-3, 9550 Øksfjord
> Tlf: +78 45 30 07
> Fax. +47 78 45 30 11
> epost: gunn.h.martinsen@loppa.kommune.no<<mailto:gunn.h.martinsen@loppa.kommune.no>>
> <http://www.loppa.kommune.no><<http://www.loppa.kommune.no/>>
>
> Følg oss på facebook <<https://nb-no.facebook.com/pages/Loppa-kommune/131591296865009>>
> Dra på Lopp havet - et hav av muligheter
>
> Dersom De ikke er den tiltenkte mottaker, vennligst kontakt avsender pr e-post, slett e-posten og ødelegg samtlige utskrifter og kopier av den.
>
> If you have received this message in error, please advise the sender by immediate reply and delete the original message.
>



LOPPA KOMMUNE

Økonomiavdelingen

Saksframlegg

Dato: 25.11.2014
Arkivref: 2014/388-0 /
200

Camilla Hansen

camilla.hansen@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
38/14	Formannskap Kommunestyre	03.12.2014

Gjennomgang av fond

Sammendrag

Det har vært et sterkt politisk ønske om en gjennomgang av kommunens fondsbeholdning. Mange fond gjør at den økonomiske oversikten kan bli noe vanskelig.

Forslag til vedtak:

Loppa Kommunestyre vedtar endring av fond som foreslått i saksutredningen.

Vedlegg:

Ingen

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Alle kommunestyrevedtak som gjelder fondsavsetning.

Saksutredning:

Det har vært et sterkt politisk ønske om en gjennomgang av kommunens fondsbeholdning. Mange fond

gjør at den økonomiske oversikten kan bli noe vanskelig. Under her følger derfor en oversikt av alle fondene med beløp.

Disposisjonsfond	Sum	Bruk 2015	Gjenstående
2565003 Kulturelle skolesekk, 2003	46 115,02	45 000	1 115,02
2565004 Tapsfond Startlån 2003	100 400,00		100 400
2565005 Boligtilskudd etablering 2003	382 600,00		382 600

2565007 Gaver Sykehjemmet	11 000,00		11 000
2565008 Bruk av tvang	65 000,00		65 000
2565009 Fritt disposisjonsfond	2 359 507,19	2 182 000	177 507,19
2565010 Ungdomsprosjektet 2004	12 467,00		12 467
2565011 Profil opplæring 2004	40 000,00		40 000
2565012 Rusprosjekt PS 37/13	185 000,00	185 000	0
2565013 Opplæring Pu-tjenesten	20 000,00		20 000
2565014 Tapsfond 2004	984 840,00		984 840
2565017 Geodatasamarbeid med Alta 2005..	135 150,00		135 150
2565019 Avsatt rentefond 2005	1 867 824,00		1 867 824
2565021 Psykisk helsevern 2005..	158 000,00		158 000
2565022 Bedriftshelsetjeneste 2005..	45 000,00		45 000
2565031 Brebånd vestre Loppa	367 168,00		367 168
2565032 Veilysfond	500 000,00		500 000
2565033 SD anlegg	741 360,50		741 360,50
2565036 Generellt vedlikeholdsfond 2007.	450 000,00		450 000
2565037 Kompetanseheving 2007.	371 986,11	150 000	221 986,11
2565040 Frikjøp, kvalifiseringsprogr. Linda -	20 514,56		20 514,56
2565041 Opplæringsmidler pleie og omsorg	35 000,00		35 000
2565043 Lønnsreguleringsfond KS vedtak 250408	1 261 143,88		1 261 143,88
2565046 Gave Nuvsvåg skole	411,00		411,00
2565047 Museumsfond 2008	62 062,96		62 062,96
2565049 It-fond vedtak 19/08 og 21/09	630 991,00	590 000	40 991
2565050 Kommunale vannanlegg vedtak 19/08	800 000,00	800 000	0
2565051 Hjertestartere Vestre Loppa vedtak 19	11 050,00		11 050
2565052 Kommunalt planarbeid 69/08	1 070 382,00	240 000	830 382
2565054 Vedlikeholdsfond for kirkebygg 21/09	22 626,50		22 626,50
2565055 Fiskerifond 21/08	201 353,00		201 353
2565057 Asfaltering sak 53/09	928 755,00		928 755
2565058 Næringsrelaterte prosjekter sak 53/09	200 000,00		200 000
2565059 Seniorpolitiske tiltak sak 53/09	541 000,00	145 000	396 000
2565060 Gave Bergsfjord skole 2009	4 044,00		4 044
2565061 Oppreisningsordning komm. barnehjemsbarn	75 000,00		75 000
2565063 Overordnet kommunalt planarbeid 2009	300 000,00		300 000
2565064 Pensjonsfond PS 97/10	1 500 000,00	1 500 000	0
2565066 Heis Øksfjord helsesenter PS 28/11	644 000,00	644 000	0
2565068 Høgtun skole basseng, tavlerom PS 28/11	79 249,80		79 249,80
2565069 Psykisk helse 2011	4 100,00		4 100
2565070 Rus/psykisk helse 2011	40 000,00		40 000
2565072 Etterutdanning lærere/kompetanseplan	61 076,78		61 076,78
2565074 Underskuddsgaranti kultur PS 72/11	32 400,00		32 400
2565075 Skredsikring Ystnes	1 500 000,00	1 500 000	0
2565076 El-kjeler	2 000 000,00		2 000 000
Sum disposisjonsfond	20 868 578,30	7 981 000	12 887 578,30

Bundne driftsfond			
2515001 Næringsfondet	1 260 364,75		1 260 364,75
2515003 Boligfondet	245 641,23		245 641,23
2515004 Vannfond	0,00		0
2515005 Avløpsfond	0,00		0
2515006 Renovasjonsfond	384 273,00	82 000	302 273
2515007 Veilysfond 2005	5 626,00		5 626
2515009 Omstillingsmidler	0,00		0
2515010 Skjønnsmidler barnehage 2007.	2 004 003,00	630 000	1 374 003
2515011 Omstilling og utvikling	4 441 458,54	1 000 000	3 441 458,54
2515013 Kvalifiseringsprogram 2008	332 225,00		332 225
2515016 Elevrådsfond Høgtun skole	44 495,00		44 495
2515017 Kulturminnefond Nuvsvåg skole	6 326,00		6 326
2515018 Kompetanseløftet 2015 - demens	40 000,00		40 000
2515019 Den kulturelle spaserstokken	2 545,47		2 545,47
2515020 Kulturskolen 2010	37 516,00		37 516
2515021 Erverv av friluftsområde i Bergsfjord	37 000,00		37 000
2515022 Rustilskudd fylkesmannen 2010	0,00		0
2515023 Videreutdanning psykisk helsearbeid	115 240,00		115 240
2515024 Pårørendeskolen 2012	30 000,00		30 000
Sum bundne driftsfond	8 986 713,99	1712000	7 274 713,99

Ubundne investeringsfond			
2535000 Ubundet investeringsfond	600 719,68	450 000,00	150 719,68
2535001 Manta Diving LTD	19 000,00		19 000
2535002 Sør-Tverrfjord grendehus	19 133,67		19 133,67
Sum ubundne investeringsfond	638 853,35	450 000,00	188 853,35

Bundne fond må stå som de står i dag. De er øremerket områdene.

Alle ubundne investeringsfond foreslås slått sammen til ett og beholde nr 2535000.

Av disposisjonsfond foreslås det å flytte følgende fond til fritt disposisjonsfond:

- Bruk av tvang 2565008
- Bedriftshelsetjeneste 2565022
- Museumsfond 2565047
- Hjertestartere Vestre Loppa 2565051
- Oppreisningsordning for kommunale barnehjemsbarn 2565061
- Underskuddsgaranti kultur 2565074

Fond Geodatasamarbeid med Alta 2565017, Kommunalt planarbeid 2565052 og Overordnet kommunalt planarbeid 2565063; foreslås slått sammen til ett fond og beholde nr 2565063.

Fond 2565069 Psykisk helse foreslås sammenslått med 2565021 Psykisk helsevern.

Fond 2565040 Frikjøp kvalifiseringsprogram Linda slås sammen med fond 2565037 Kompetanseheving.

Fond 2565011 Profil opplæring, 2565013 Opplæring PU-tjenesten og fond 2565041 Opplæringsmidler pleie og omsorg slås sammen til ett fond og beholder nr 2565041.

Fond 2565054 Vedlikeholdsfond for kirkebygg slås sammen med Generelt vedlikeholdsfond 2565036.

Vurdering:

Administrasjonen har gått gjennom fondene, og bemerket hvilke fond som må stå som egne fond. De resterende er det gitt forslag til hvordan man eventuelt kan flytte.



LOPPA KOMMUNE

Driftsavdelingen

Saksframlegg

Dato: 24.11.2014
Arkivref: 2014/722-3 /
153

Olav Henning Trondal

olav.h.trondal@loppa.kommune.no

Saknsnr	Utvalg	Møtedato
3/14	Loppa Havneutvalg	03.12.2014
39/14	Formannskap Kommunestyre	03.12.2014

Avgiftsregulativ Loppa havnedistrikt 2015

Forslag til vedtak:

Avgiftsregulativet for Loppa havnedistrikt 2015 vedtas

Vedlegg:

Forslag til avgiftsregulativ for Loppa havnedistrikt 2015

Saksutredning:

Denne saken ble behandlet i kommunestyret 31.10.14, men ble utsatt fordi en ønsket å få gjort om måten å beregne avgift i våre småbåthavner. I dag benyttes båtens lengde som grunnlag for å beregne denne avgiften. Kommunestyret ytret ønske om å i stedet bruke båsens bredde til dette formålet. Motivet for dette ønske var å få til en bedre utnyttelse av plassen i småbåthavnene samt at hver bruker da betaler for det areal som han benytter seg av. På grunn av sakens kompleksitet og liten tid har ikke administrasjonen sett en slik omlegging av regulativet mulig. Kommunestyret ga videre signaler om at de ønsker at gjesteplasser kan stilles til disposisjon, og følgende er innarbeidet i det reviderte regulativ: «Leiesatser for båter/gjestebåter fra 0 til 13 meter kr 130,- pr døgn inkl. strøm og vann. For liggeplass utover en uke kr 550,- pr uke. Liggetid over 6 timer regnes ett døgn.»

Administrasjonen ønsker at det innføres kriterier i forhold til prioritering av plasser i småbåthavnen. En slik prioritering vil lette arbeidet med å administrere småbåthavnene, og ikke minst tilpasse dem i forhold til skiftende behov. Modellen vi foreslår er laget med utgangspunkt i den Hasvik kommune benytter, der næring skal ha førsteprioritet, fastboende andre også videre. På denne bakgrunn foreslår vi et nytt punkt i regulativet:

« 3.11 Prioritet

1. For fast plass i faste kommunale kaier skal fiskefartøy registrert i Loppa ha førsteretten. Definert som fartøy eid av fiskere registrert på blad A og B i fiskermanntallet.
2. Ved tildeling av fast ledig båt plass har næringsutøvere for båtutleie firmaregistrert i Loppa kommune fortrinnsrett for tildeling av båt plass foran innbyggere folkeregistrert bosatt i Loppa kommune. Sist nevnte næringsgruppe kan også fortrenge andre tildelte plasser til ikke registrerte innbyggere i Loppa kommune.
3. Innbyggere folkeregistrert bosatt i Loppa kommune har fortrinnsrett til å få tildelt fast liggeplass for båt. Folkeregistrerte bosatte i Loppa kommune kan fortrenge andre tildelte plasser til ikke registrerte innbyggere i Loppa.
4. Ved overdragelse av båt som har fast liggeplass må ny eier som ønsker båt plass søke på ordinært vis, og må undergis prioriteringsbestemmelsene.»

Adgangen til å kreve inn anløpsavgifter er hjemmet i lov 17. april 2009 nr 19 om havner og farvann § 25. Videre gir forskrift fra Fiskeri- og kystdepartementet 2010-12-20-1762 bestemmelser i forhold til avgiftenes størrelse. I forskriftens § 3 er det anført hva kommunen skal bruke anløpsavgiften til. Dette kan være kostnader til investeringer og vedlikehold i farleden, renter og avskrivning osv.

I arbeidet med avgiftsregulativet har vi sammenlignet oss med prisnivået i Alta Havn KF. I forhold til anløpsavgifter har vi lagt oss på samme nivå som i Alta. Når det gjelder vareavgifter har vi lagt oss under deres nivå.

I avgiftsregulativet har vi lagt inn en økning på 5 %.

Vurdering:

Avgiftsregulativet skal gjenspeile de faktiske kostnader med å drive havneforvaltning i Loppa kommune.

Anløpsavgiften skal ikke gi et økonomisk overskudd. I løpet av en periode på 3 - 5 år skal ikke inntektene overstige kostnadene for årene samlet.

Inntektene kommer i hovedsak fra anløpsavgift og kaiavgift.

Avgiftsregulativ
Loppa havnedistrikt
2015



INNHALDSFORTEGNELSE

1. Alminnelige bestemmelser	23
1.1 Formål.....	23
1.2 Hjemmel.....	23
1.3 Straffansvar.....	23
1.4 Avgiftsområde.....	23
1.5 Innkreving av havneavgifter	23
1.6 Regulering av takster m.v.	23
1.7 Opplysningsplikt for havnebrukere og private kaieiere.....	23
1.8 Oppkreving av vareavgift.....	23
1.9 Ikrafttredelse, opphevelse	24
2. Havneavgifter	24
2.1 Anløpsavgift og vederlag for bruk av kaier.	24
2.1.1 <i>Beregningsgrunnlag for anløpsavgift.....</i>	<i>24</i>
2.1.2 <i>Regulativ for bruk av kaier vederlag og anløpsavgift.....</i>	24
2.1.3 <i>Anløpsavgiftene erlegges etter følgende kriterier</i>	<i>24</i>
2.1.4 <i>Fritak for anløpsavgift/ vederlag for bruk av kaier.....</i>	<i>24</i>
2.2 Vederlag for bruk av kaier.....	25
2.2.1 <i>Beregningsgrunnlag for vederlag for bruk av kaier.....</i>	<i>25</i>
2.2.2 <i>Regulativ for vederlag bruk av kaier.....</i>	<i>25</i>
2.2.3 <i>Vederlag for bruk av kaier erlegges etter følgende kriterier.....</i>	<i>25</i>
2.2.4 <i>Fritak for vederlag for bruk av kaier.....</i>	<i>25</i>
2.3 Trafikkavgift.....	25
2.4 Vareavgift.....	25
2.4.1 <i>Beregningsgrunnlag for vareavgift</i>	<i>25</i>
2.4.2 <i>Regulativ for vareavgift</i>	<i>25</i>
2.4.3 <i>Kriterier for beregning av vareavgiften.....</i>	<i>26</i>
2.4.4 <i>Fritak for vareavgift.....</i>	<i>26</i>
2.5 Isavgift.....	26
2.6 Passasjeravgift	26
3 Vederlag	26
3.1 Vederlag for bruk av kai og havnearealer	26
3.2 Vederlag overliggende varer	26
3.3 Terminalvederlag.....	26
3.4 Vederlag for innkjøring	26
3.5 Renovasjon	27
3.6 Vann	27
3.7 Strøm	27
3.8 Leie av utelager	27
3.9 Diverse tjenesteytelser	27
3.10 Flytebrygger (marina).....	28
3.11 Prioritet	19
3.12 Betalingsregulativ for spesiell bruk av sjøområder.....	28
3.13 Oppsetting av båter.....	29
ISPS.....	29

Avgiftsregulativ for Loppa havnedistrikt 2015 vedtatt av Loppa kommunestyre i møte fredag 17.12.2015.

1. Alminnelige bestemmelser

1.1 Formål

Havneavgiftene skal sammen med havnas øvrige inntekter (vederlag) bringe til veie de midler Loppa Havn trenger til administrasjon, drift, vedlikehold og nødvendig utbygging av anlegg og installasjoner m.v. Basis for avgiftene skal være Loppa Havn sine kostnader og utgifter.

1.2 Hjemmel

Avgiftene er fastsatt etter lov om havner og farvann av 17.april 2009 nr.19, se punkt 8, og forskrift 20.12.2010 nr. 1762/1760/1761 om kommunens beregning og innkreving av anløpsavgifter/vederlag.

1.3 Straffeansvar

Med bøter straffes den som fortsettelig eller uaktsomt unndrar seg betaling av gyldig vedtatte havneavgifter. Manglende vederlag innkreves etter de privatrettslige regler.

1.4 Avgiftsområde

Avgiftsområdet ligger innenfor Loppa havnedistrikts grenser. Havnedistriktets grenser i sjøen fastlegges av Fiskeridepartementet, mens havnedistriktets grenser på land fastsettes av kommunestyret. Avgiftsområdets begrensninger fastsettes i eget vedtak.

1.5 Innkreving av havneavgifter

Havneavgiftene kreves opp innenfor avgiftsområdet og gjelder for bruk av farvannet, alle offentlige kaier og arealer som eies av Loppa kommune. Oppkreving og beregning skal være i samsvar med dette regulativ.

1.6 Regulering av takster m.v.

Havneavgiftene gjelder i budsjettåret. Avgiftene skal ikke forhøyes i perioden med mindre det oppstår vesentlig endrede forhold som kan føre til at det oppstår underskudd.

1.7 Opplysningsplikt for havnebrukere og private kaieiere

Havnebrukere og private kaieiere plikter å gi havnevesenet de opplysninger som er nødvendig for å beregne og innkreve avgiftene. Loppa Havn skal gi pålegg til havnebrukerne og private kaieiere om å gi slike opplysninger som er nevnt ovenfor.

Rapportering av godsmengde over offentlige og private kaier skal foretas fortløpende for hvert anløp, og senest 5 virkedager etter skipets avgang. Opplysningene skal oversendes Loppa Havn på dertil bestemt skjema. Skjemaet skal innholde opplysninger om mengde av hvert enkelt vareslag losset og lastet, lastebærere samt laste- og lossehavn.

Havnebrukere og private kaieiere plikter å gi Loppa havn de opplysninger som er nødvendig for havnens planlegging og drift.

Dersom det unnlates å etterkomme pålegg som gis av Loppa Havn kan de straffes etter bestemmelse i Lov om havner og farvann.

1.8 Oppkreving av vareavgift

Ved bruk av Loppa kommunes kaier, arealer og innretninger, kan havnestyret pålegge skipsekspeditor, agenter eller megler å oppkreve vareavgift på vegne av Loppa Havn mot særskilt godtgjørelse.

1.9 Ikrafttredelse, opphevelse

Havneregulativet for Loppa kommune trer i kraft fra 01.01.2015, jf. K-vedtak av 17.12.2015.

2. Havneavgifter

2.1 Anløpsavgift og vederlag for bruk av kaier.

2.1.1 Beregningsgrunnlag for anløpsavgift

Anløpsavgiften som skal betales av fartøyet og beregnes på grunnlag av:

-Fartøyets bruttotonn.

2.1.2 Regulativ for bruk av kaier vederlag og anløpsavgift.

Et hvert fartøy med de unntak som er nevnt i pkt 2.1.4 skal betale anløpsavgift etter følgende satser:

Fiskefartøy/og andre fartøy

Intervall BT	Anløps avgift	Totalt Per. intervall	Kai vederlag	Totalt Per. intervall
0-300	0,64	192	1,02	306
300-600	0,57	171	0,95	285
600-2000	0,27	378	0,84	1176
2000-4000	0,44	880	0,81	1620
>4000	0,27		0,67	

2.1.3 Anløpsavgiftene erlegges etter følgende kriterier

Anløpsavgift/vederlag for bruk av kaier erlegges pr. anløp i avgiftsområdet. Ved gjentatte anløp innenfor ett og samme døgn, erlegges avgiften dog kun en gang pr. døgn.

- For fartøyer som anløper havnen hyppig, kan kommunestyret bestemme at det bare skal betales avgift for et bestemt antall anløp i en kalendermåned. Det kan dessuten fastsettes månedsavgift. Havnestyret kan ut fra en samlet vurdering inngå særavtale med større faste brukere.
- Fartøy som hovedsakelig oppholder seg i Loppa havnedistrikt (avgiftsområde) uten å forlate avgiftsområde, betaler avgift for sin bruk av farleden. Avgiften regnes på årsbasis, og bør skjelnes mellom fartøyer i stadig fart og henleggende fartøy.
 - Fartøy mellom 12 – 20 meter Kr. 1 434,-.
 - Minste størrelse for oppkreving av anløpsavgift er 12 meter.
- Fartøy som oppholder seg i havnen mindre enn 2 timer, uten å laste eller losse, eller tar ombord skipsfornødenheter eller passasjerer betaler ½ anløpsavgift.
- Sjøfly som lander i havnen skal betale en anløpsavgift pr Kr. 120,- pr landing.

2.1.4 Fritak for anløpsavgift/ vederlag for bruk av kaier.

- Fartøy som passerer avgiftsområdet uten å anløpe havnen
- Fartøy som anløper havnen på grunn av skade eller nødtilstand når oppholdet ikke varer over 2 døgn og fartøyet herunder ikke laster eller losses eller tar om bord skipsfornødenheter eller passasjerer.
- Ambulansébåter, redningsfartøyer, bergingsfartøyer og isbrytere under utførelse av sin virksomhet.
- Orlogsfartøyer, så vel norske som utenlandske, jf. § 5 i Forskrift til lovens § 22.
- Minste størrelse for fartøy for oppkreving av anløpsavgift er 15 meter.

2.2 Vederlag for bruk av kaier

2.2.1 Beregningsgrunnlag for vederlag for bruk av kaier

Beregningsgrunnlaget for vederlag bruk av kaier er som for anløpsavgiften – kfr. 2.1.2.

2.2.2 Regulativ for vederlag bruk av kaier

Fartøy med unntak av de som er nevnt under pkt.2.2.4, skal erlegges kaiavgift etter følgende satser når de benytter offentlig kai:

Det fastsettes en minsteavgift på Kr. 200,- pr. døgn.

2.2.3 Vederlag for bruk av kaier erlegges etter følgende kriterier

Vederlag for bruk av kaier svares pr. påbegynt døgn (liggetid). Liggetiden regnes fra fartøyet legger til og inntil det går fra kai. Det betales dog alltid vederlag for bruk av kaier for minst ett døgn. Overskytende del av døgn på 6 timer og eller mer regnes for 1 døgn.

For fartøy som etter ordre fra havneoppsynet må forhale fra kaien for å gi plass for annet fartøy og deretter legger til kaien igjen, regnes liggetiden som om fartøyet hele tiden har ligget ved kaien.

Et fartøy som fortøyer på siden av et annet fartøy som ligger ved kaien, skal betale vederlaget som om skipet var fortøyd til kaien.

2.2.4 Fritak for vederlag for bruk av kaier.

Orlogsfartøyer, så vel norske som utenlandske er fritatt for vederlag for bruk av kaier.

2.3 Trafikkavgift

Det oppkreves ikke trafikkavgift for år 2015.

2.4 Vareavgift

2.4.1 Beregningsgrunnlag for vareavgift

Vareavgiften kreves opp innenfor Loppa Havns grenser og gjelder varer som losses eller lastes over Loppas offentlige kaier.

Beregningsgrunnlaget for vareavgiften er varens brutto vekt i metrisk tonn inkludert emballasje. Volumgods regnes om til vektenhet, 2,0 m³ = 1 tonn, dog aldri mindre enn varens vekt.

2.4.2 Regulativ for vareavgift

Regulativet for beregning av vareavgiften framgår av tabellen nedenfor.

Regulativ for vareavgift	Vareavgift (kr)
Alle stykkgodsvarer	20.- kr pr. tonn
Bulkgods som ikke er spesifisert nedenfor	8.- kr pr. tonn
Spesialgods	
☐ Arbeidsbrakker	280 pr. stk
☐ Husseksjoner	350 pr. stk
Containere	
☐ 10 fot	90,00 pr. stk
☐ 20 fot	180,00 pr. stk
☐ 25 fot	210,00 pr. stk
☐ 40 fot	400,00 pr. stk

- a. Med **Stykkgods** menes gods som er emballert, palletert, stuet i containere, eller enheter stuet løst i lasterom.

- b. Med **Bulk** menes bulkgoods (tørt eller flytende) som er uemballert og løst stuet direkte i lasterom.

2.4.3 Kriterier for beregning av vareavgiften

- b. Vareavgiften gjelder for alle varer som fraktes med skip til eller fra havnen og som føres over Loppas offentlige kaier.
- c. Varer som ankommer havnen med fartøy og videresendes med fartøy, ilegges vareavgift ved inngående. For varer som videresendes til utlandet ilegges i stedet vareavgift ved utgående.
- d. Vareavgift erlegges også varer som overføres et fartøy til et annet uten å passere kaianlegget, hvis et av fartøyene ligger ved en offentlig kai. Avgiften oppkreves med 1/3 av hva som er bestemt for varer som føres over kaien.
- e. Vareavgiften for inngående varer påhviler varemottaker, og for utgående varer påhviler avgiften varesender.
- f. Transportoperatører, meglere og ekspeditører plikter fortløpende å oversende oppgaver over lastemengde for hvert skipsanløp på dertil bestemt skjema. Oppgavene skal innholde opplysninger om mengde av de forskjellige vareslag, lastebærere samt laste- og lossehavn.

2.4.4 Fritak for vareavgift

- a. Passasjerers bagasje.
- b. Proviant, olje og skipsfornødenheter til eget bruk

2.5 Isavgift

Det oppkreves ingen isavgift for år 2015.

2.6 Passasjeravgift

Det oppkreves ingen passasjeravgift for år 2015.

3 Vederlag

3.1 Vederlag for bruk av kai og havnearealer

Havnestyret kan kreve vederlag for alle tjenester, og for all bruk av andre arealer og alle særlige havneinnretninger i havnedistriktet som ikke dekkes gjennom havneavgiftene.

3.2 Vederlag overliggende varer

Varer eller gods må bare legges på de steder som havnevesenet anviser. Varer som losses på havnevesenets arealer eller kaier eller innlegges i dets skur, kan ligge avgiftsfritt i 48 timer fra den tid skipet har avsluttet lossingen.

Tillater havnevesenet at varene ligger lengre enn 48 timer, betales for den overstigende tid en opplagsavgift jfr. prising av opparbeidede næringsareal.

Er varene ikke hentet innen overnevnte 48 timer, kan havnevesenet la dem transportere vekk til mottakeren for dennes regning og risiko. Bli slike varer ikke hentet innen 3 måneder, kan havnevesenet selge dem ved offentlig auksjon etter vanlig kunngjøring.

Havnevesenet er uten ansvar for varer som er henlagt på dets arealer, kaier eller skur.

3.3 Terminalvederlag

Varer som transporteres landverts, og hvor havnens arealer eller varelager benyttes til på-, avlastning eller omlasting, skal betale et vederlag etter samme satser og regler som bestemt for vareavgiften, jf. pkt 5.

3.4 Vederlag for innkjøring

Vogner som på- eller avlaster på havnens arealer skal betale et vederlag for hver innkjøring etter følgende satser:

Biltype	Vederlag (kr)
Trailer u/henger	40,-
Trailer m/henger	90,-
Semitrailer	70,-

3.5 Renovasjon

Alle fartøyer skal betale vederlag for havnevesenets renovasjonsordning etter følgende satser:

Intervall/br.tonn	Regulær trafikk avgiftssats (kr)
0-300	69,-
300-600	91,-
600-1200	112,-
1200-2000	155,-
2000-3000	259,-
3000-4000	714,-
>4000	917,-

Fartøy med behov for ekstra container betaler etter regning pr. tonn kr. 4 371,-.

3.6 Vann

For fylling av vann betales Kr. 20,00 pr. tonn uten merverdiavgift. Til/fra kobling Kr. 93,00 som tillegg til forbrukt vann.

3.7 Strøm

Strøm fra havnevesenets strømforsyninger Kr. 2,- pr. kWh. Til/fra kobling Kr. 91,- som tillegg til forbrukt energi.

3.8 Leie av utelager

På anvist utelagring betales følgende avgifter:

Intervall	Regulær trafikk avgiftssats (kr)
1 år	49,00 pr m2
½ år	39 pr m2
3 mnd.	32pr m2
1 mnd.	18 pr m2
1 dag	5 pr m2

Havnevesenet er uten ansvar for de varer som ligger på utelageret.

3.9 Diverse tjenesteytelser

Vederlag for tjenester under denne kategorien beregnes etter satsene i tabellen nedenfor.

Båttjenester/fortøyning	Regulær avgiftssats pr gang (kr)/time.
-------------------------	--

Utsetting av fortøyning	742,00
Båt med en mann	1 634,00
Båt med to mann	2 622,00

- a. Det beregnes alltid minimum 1 time. Utenom ordinær arbeidstid beregnes tillegg for overtid.
- b. Bruk av taubåt må bestilles minst 1 døgn før bruk.

3.10 Flytebrygger (marina)

Alle fartøyer skal betale vederlag for havnevesenets flytebrygger (marina) etter følgende satser:

Flytebrygge helårs

	Regulær avgifts- sats pr år (kr)
Fartøy inntil 7 meter	4854,15
Fartøy mellom 7-10 meter	8698,2
Fartøy mellom 10- 13 meter	12177,9

Sommerplasser videreføres i 2015 i Øksfjord, Nuvsvåg og Bergsfjord med en pris kr. 3250,-

Leiesatser for båter/gjestebåter fra 0 til 13 meter kr 130,- pr døgn inkl. strøm og vann. For liggeplass utover en uke kr 550,- pr uke. Liggetid over 6 timer regnes ett døgn.

3.11 Prioritet

1. For fast plass i faste kommunale kaier skal fiskefartøy registrert i Loppa ha førsteretten. Definert som fartøy eid av fiskere registrert på blad A og B i fiskermanntallet.
2. Ved tildeling av fast ledig båtplass har næringsutøvere for båtutleie firmaregistrert i Loppa kommune fortrinnsrett for tildeling av båtplass foran innbyggere folkeregistrert bosatt i Loppa kommune. Sist nevnte næringsgruppe kan også fortrenge andre tildelte plasser til ikke registrerte innbyggere i Loppa kommune.
3. Innbyggere folkeregistrert bosatt i Loppa kommune har fortrinnsrett til å få tildelt fast liggeplass for båt. Folkeregistrerte bosatte i Loppa kommune kan fortrenge andre tildelte plasser til ikke registrerte innbyggere i Loppa.
4. Ved overdragelse av båt som har fast liggeplass må ny eier som ønsker båtplass søke på ordinært vis, og må undergis prioriteringsbestemmelsene.

3.12 Betalingsregulativ for spesiell bruk av sjøområder

Spesialfartøyer, produksjonsskip, kranfartøyer, arbeidsprammer, flåter og lignede som ankrer opp innenfor havnedistriktet grenser, betaler i tillegg til anløpsavgift, jf pkt. 2.2 et vederlag pr. døgn etter nærmere avtale med havnevesenet i hvert enkelt tilfelle.

For utplassering av oppdrettsanlegg eller arbeid som legger beslag på større sjøarealer innenfor havnedistriktet, betaler et vederlag etter nærmere avtale med havnevesenet i hvert enkelt tilfelle.

Alle priser i avgiftsregulativet er ekskl.mva.

3.13 Oppsetting av båter

For båter som settes på kommunal eiendom skal det betales et vederlag pr.kvm.pr. døgn. Arealet beregnes etter båtens bredde og lengde.

Pris pr. kvm kr 0,25 pr døgn
Minstepris kr 125 pr oppsetting

Vinterlagring av båter på land koster kr 1500, - pr. sesong.

En sesong varer fra båten settes på land om høsten, og utløper 31. mai neste år

SAKSBEHANDLINGSGEBYRER.

- Søknader som omhandler fortøyningsinstallasjoner, kai, brygge, broer, luftspenn, molo, utfylling, Utdyping,opplag av fartøy,ledninger,kabler,rør,lyskilder kr 5 000.-.
- For tiltak som anses ”enkel” flytekai kr. 3 500.-
- Tiltak som krever befaring settes pris kr. 5 500.-
- Forhåndsmøte betales ett gebyr kr. 1 000.-
- Oppfølging av tiltak som utføres i strid med tillatelsen skal det betales et gebyr etter medgått tid kr. 600.- pr.time, og minimums gebyr settes til kr. 2 000.-

ISPS.

Innleid vakthold for ISPS fartøy under havneopphold , belastes rederiet etter faktiske kostnader



LOPPA KOMMUNE

Økonomiavdelingen

Saksframlegg

Dato: 24.11.2014
Arkivref: 2014/557-0 /
150

Camilla Hansen

camilla.hansen@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
40/14	Formannskap Kommunestyre	03.12.2014

Årsbudsjett 2015 - Økonomiplan 2015 - 2018

Forslag til vedtak:

1. Det vedlagte budsjettforslaget for 2015 og økonomiplan for 2015-2018 vedtas slik det foreligger.
2. Rådmannens forslag til budsjett 2015 vedtas med følgende rammer:

Etater	Budsj. 2014	Budsj. 2015	Endring
Sentraladministrasjon en	18 856	17 596	-1 260
Oppvekst og kultur	23 053	22 370	-683
Helse og omsorg	40 463	40 292	-171
Driftsavdelingen	10 800	10 509	-291
Sum etater	93 172	90 767	-2 405

3. Ved forskuddsutskrivning av skatt for inntektsåret 2015 benyttes maksimale satser, jfr. Stortingets endelige vedtak for Statsbudsjettet 2015.
4. For eiendomsskatteåret 2015 skal det skrives ut eiendomsskatt på verk og bruk og annen næringseiendom i hele kommunen, jf. Eieendomsskattelova (esktl.) § 3 bokstav d.
5. Den alminnelige eiendomsskattesatsen for skatteåret 2015 er 2 promille
6. Eiendomsskatten blir skrevet ut i to terminer, jf. Eieendomsskattelovens § 25
7. Eiendomsskattevedtekter vedtatt i Loppa kommunestyre den 15.06.2012 skal benyttes ved taksering og utskrivning av eiendomsskatt for eiendomsskatteåret 2015, jf. Esktl § 10.

Vedlegg:

Budsjett 2015 og økonomiplan 2015 – 2018.

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Detaljbudsjett

Statsbudsjettet for 2015

Saksutredning:

Det vises til fremlagte budsjettforslag og økonomiplan 2015-2018 med tilhørende kommentarer.

Økonomiplanen har innarbeidet alle kjente forutsetninger for Loppa kommunes økonomi i perioden. Disse er beskrevet i dokumentet.

Vurdering:

Rådmannen anbefaler at det fremlagte budsjettforslag for 2015 og økonomiplan 2015 – 2018 vedtas.



Formannskapet

Deres ref.

Vår ref.
2014/810-//SEN

Sted/Dato.
Øksfjord 27.11.2014

Særutskrift: Budsjett 2015 og økonomiplan 2015 - 2018.

Vedtak i Levekårsutvalget - 25.11.2014

Levekårsutvalget vedtar følgende uttalelser/innspill til budsjett for 2015, og økonomiplan for 2015 – 2018 innenfor området Levekår:

Ønsker å opprettholde

- bibliotektilbud i distrikt
- idretts- og kulturmidler på kr 150 000 idrett og kr 150 000 kultur
- Opprettholde klubblederstilling i Øksfjord ut 2015 og søke annen driftsform.
- Redusert driftsperiode bassengtilbud i Nuvsvåg.
- Foreslår kutt i lønnsutgifter i levekårsområdet på 2% for budsjettåret 2015.

Levekårsutvalget anbefaler kommunestyret å øke påvirkbare egeninntekter for området Oppvekst og kultur og Helse og omsorg for budsjettåret 2015.

Enstemmig vedtatt.

Behandling i Levekårsutvalget – 25.11.2014

Rådmannen orienterte om prosessen med å utarbeide avtale med Helse Finnmark om kommunens andel av beredskap og bruk av ambulansébåt.

Med hilsen

Solbjørg Irene Jensen
Utvalgssekretær