



Utvalg: Levekårsutvalget
Møtested: Kommunestyresalen, Loppa Rådhus
Dato: 21.11.12
Tid: 09:00

Forfall meldes til utvalgssekretær som sørger for innkalling av varamenn. Varamenn møter kun ved spesiell innkalling. Levekårsutvalget og TPN avholder felles møte i forhold til budsjett og økonomiplan. Når disse sakene er gjennomgått deler utvalgene seg.

Saksnr	Innhold	Lukket
PS 40/12	Budsjett 2013	
PS 41/12	Økonomiplan 2013	
PS 42/12	Orientering fra avdelingene	
PS 43/12	Referatsaker	
PS 44/12	Endring av vedtekter for sfo i Loppa kommune	

Ståle Sæther

Leder (s)

Innkalling er sendt til:

<u>Navn</u>	<u>Funksjon</u>	<u>Representerer</u>
Ståle Sæther	Leder	H
Torill Martinsen	Nestleder	KP
Maria Johansen	Medlem	KP
Tom Arne Nilsen	Medlem	H
Ståle Johansen	Medlem	AP
Jorunn Romsdal	Medlem	AP
Ronja Garden	Medlem	SP

Dato: 02.11.2012
Arkivref: 2012/814-0 /

Monika Olsen

monika.olsen@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
	Eldreråd	
	Arbeidsmiljøutvalget	
	Hovedutvalg for teknisk, plan og næring	
	Levekårsutvalget	
	Administrasjonsutvalget	
	Formannskap	
	Kommunestyre	

Budsjett 2013**Rådmannens forslag til vedtak:**

1. Det fremlagte budsjettforslaget for 2013 vedtas slik det foreligger
2. Ved forskuddsutskrivning av skatt for inntektsåret 2013 benyttes maksimale satser, jfr. stortingets endelige vedtak for Statsbudsjettet 2013
3. Rådmannens forslag til budsjett 2013 vedtas med følgende rammer:

Etater	Budsj.2012	Budsj.2013	Endring
Sentraladministrasjon			
Oppvekst og kulturetaten			
Helse og omsorg			
Driftsavdelingen			
Sum Etater			

Vedlegg:

Rådmannens forslag til budsjett for 2013 med tilhørende kommentarer

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):Detaljbudsjett (kan fås ved henvendelse til Økonomiavdelingen)
Statsbudsjettet for 2013**Saksutredning:**

Det vises til fremlagte budsjettforslag med tilhørende kommentarer.

Rådmannens vurdering:

Rådmannen anbefaler at det fremlagte budsjettforslaget for 2013 vedtas.



Dato: 02.11.2012
Arkivref: 2012/814-0 /

Monika Olsen

monika.olsen@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
	Eldreråd	
	Arbeidsmiljøutvalget	
	Hovedutvalg for teknisk, plan og næring	
	Levekårsutvalget	
	Administrasjonsutvalget	
	Formannskap	
	Kommunestyre	

Økonomiplan 2013-2016

Rådmannens forslag til vedtak:

Kommunestyret vedtar rådmannens fremlagte forslag til økonomiplan 2013-2016.

Vedlegg:

Økonomiplan 2013-2016.

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Statsbudsjettet for 2013

Saksutredning:

Det vises til fremlagte økonomiplan 2013-2016 med tilhørende kommentarer. Økonomiplanen har innarbeidet alle kjente forutsetninger for Loppa kommunes økonomi i perioden. Disse er beskrevet i dokumentet.

Rådmannens vurdering:

Rådmannen anbefaler at det fremlagte budsjettforslaget for 2013 vedtas.

PS 42/12 Orientering fra avdelingene

PS 43/12 Referatsaker

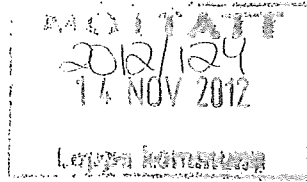
RS 11/12 Tilsynsrapport hjemmeundervisning

RS 12/12 Varsel om tilsyn på barnehageområdet

RS 13/12 Foreløpig tilsynsrapport



Loppa kommune Høgtun skole



6. nov 2012

Følgeskriv; Tilsyn med hjemmeundervisningen i Nuvsvåg

Tilsynet av undervisningen i Nuvsvåg ble gjennomført 10. oktober. En foreløpig rapport ble sendt til de impliserte for gjennomlesing og korrektur den 16. oktober. Dette er dokumentert av mailutskrifter datert 16. okt, 24. okt og 5. nov.

Etter tilsynet har elevene gjennomført de foreskrevne nasjonale prøver.

Med hilsen


Olav Henning Trondal
Tilsynslærer

Vedlegg

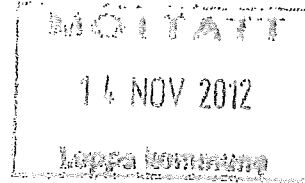
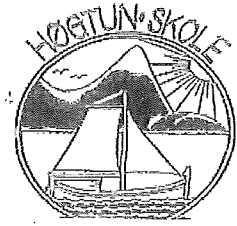
Tilsynsrapport datert 16 okt med tilhørende mailutskrifter
Kopier av arbeidsplaner for elevene og vurderingsrapporter av elevene
Utskrift av to resultater fra de nasjonale prøvene.

Kopier av arbeidsplaner for elevene og vurderingsrapporter av elevene og utskrift av to resultater fra de nasjonale prøvene er u.off.het Jfr. § 13 i offentlighetsloven jfr. § 13.1. i FVL, samt § 26 i offentlighetsloven.



Loppa kommune

Høgtun skole



16. okt 2012

Tilsyn med hjemmeundervisningen i Nuvsvåg

Tidspunkt: 10. oktober 0930 -1130

Sted: helsehuset i Nuvsvåg

Til stede: elevene

Den som underviser frem til lunsj er Fabrice Caline. Etter lunsj skal Ørjan Olsen og Gunn Olsen undervise. Alle foreldrene er med å undervise barna.

Barna er motiverte til skolearbeid. De arbeider godt og er aktive.

Foreldrene og Fabrice underviser kollektivt egne barn og andres barn ut fra hvilke fag de føler seg kompetente i. Fabrice og Ørjan er begge lærere med godkjent pedagogisk kompetanse. Ørjan og Fabrice har jobbet i skoleverket i mange år. Det er disse to som lager undervisningsoppleggene som foreldrene følger. En jobb de gjør på dugnad.

Foreldrene er bevisste at de har ansvaret for at læreplanene etter L07 blir fulgt. Dette innebærer utarbeidelse av planverk, undervisning og vurdering. (se vedlagte dokumentasjon)

Møte med foreldrene, samtale om undervisningsopplegg

Til stede: Ørjan, Gunn og Fabrice.

Tidspunkt: kl 12 -13

Barna får sin opplæring på ulike arenaer. Mat og helse er inne hos Kjellaug, hvor de har lagd lefser og vårruller. Det er også under planlegging matlaging i forhold til julehøytiden. Kunst og håndverk har de hos Gunn hvor de strikker, syr og nå sist makrame. Elevene har hatt praktisk opplæring i forhold til tauverk og fiskeredskaper med Cato. De skal også være sammen med Fred i forhold til bygningsoppdrag i Nuvsvåg. De skal blant annet sette inn et vindu.


Alle teoretiske fag blir undervist på Helsehuset

Foreldrene føler at de gir elevene et fullt ut forsvarlig opplegg.

Foreldrene synes det er greit å samarbeide med Høgtun skole i forhold til den kulturelle skolesekken, men en forutsetning er at elevene kan hospitere resten skoledagen.

Nuvsvåg elevene er med på First Lego League, og dette opptar en god del av tiden frem mot jul.

Refrent



Olav Henning Trondal
Tilsynslærer

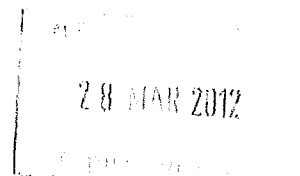


FYLKESMANNEN I FINNMARK
Oppvekst- og utdanningsavdelingen

FINNMÁRKKU FYLKKAMÁNNI
Bajásšaddan- ja oahpahuossodat

Loppa kommune

Parkv. 1/3
9550 Øksfjord



Deres ref

Deres dato

Vår ref
Sak 2012/1247
Ark

Vår dato
23.03.2012

Saksbehandler/direkte telefon: Liv Hanne Huru - 78 95 05 55

Varsel om tilsyn på barnehageområdet

Fylkesmannen i Finnmark, ved oppvekst- og utdanningsavdelingen vil gjennomføre tilsyn med Loppa kommune som barnehagemyndighet **9.mai 2012**.

Fylkesmannen skal etter lov om barnehager § 9 annet ledd før tilsyn med at kommunen utfører de oppgaver den som barnehagemyndighet er pålagt etter barnehageloven. Kommunens ansvar, § 8 første ledd sier at kommunen er lokal barnehagemyndighet og skal gi veiledning og påse at barnehagene drives i samsvar med gjeldende regelverk.

Tema for tilsynet

- Tilsynet skal kontrollere kommunen som godkjenningsmyndighet, jf. barnehageloven §§10 og 11.
- Tilsynet skal kontrollere at kommunen fører tilsyn med både kommunale og ikke-kommunale barnehager, jf. barnehageloven § 16.
- Tilsynet skal kontrollere kommunens håndtering av regelverket om pedagogisk bemanning, herunder pedagogorn, dispensasjoner og organisering av styrerressurser, jf. barnehageloven §§ 17 og 18.

Gjennomføring

tirsdag 5 juni 2012

Tilsynet gjennomføres onsdag 9. mai 2012.

Vi vil starte med et kort åpningsmøte kl. 0900, og deretter foretar vi intervjuer etter en oppsatt plan. Vi vil komme tilbake til nærmere klokkeslett for tilsynsdagen med hensyn til intervju.

Dato for sluttmøte avtales senere.

Deltakelse

Fylkesmannen ønsker å intervju rådmann, barnehagefaglig ansvarlig i kommunen, den/de som representerer barnehagemyndigheten dersom det er andre enn barnehagefaglig ansvarlig, styrer i Bergsfjord barnehage og styrer i Øksfjord barnehage. Vi ber kommunen vurdere om det er andre i organisasjonen som også bør delta.

Det er ønskelig at alle som skal delta på intervju også deltar på åpningsmøtet og sluttmøtet.

Fylkesmannen ber om å få tilsendt følgende dokumentasjon på forhånd:

- Delegasjonsreglement for kommunen og delegasjonsreglement som omhandler barnehagemyndigheten
- Organisasjonskart over kommunen *OM*
- Saksutredning og godkjenningsvedtak av barnehagene i kommunen
- Tilsynsplan for barnehagene
- Tilsynsrapporter på gjennomførte tilsyn
- Rutinebeskrivelse for søknad og behandling av dispensasjoner fra utdanningskravet til styrer og pedagogisk leder (dersom kommunen har utarbeidet et)
- Kopi av søknader og vedtak om dispensasjon fra utdanningskravet til styrer og pedagogisk leder, fra 2010 og 2011
- Rutinebeskrivelse for søknad og behandling av dispensasjoner fra kravet om pedagogisk bemanning (dersom kommunen har utarbeidet et)
- Kopi av søknader og vedtak om dispensasjon fra kravet om pedagogisk bemanning

Vi ber om at overnevnte dokumentasjon og navn på de som skal intervjues sendes Fylkesmannen innen ~~23. april 2012~~ *11. mai 2012*

Fylkesmannen ber også kommunen ordne møterom hvor åpningsmøtet og intervjuene kan gjennomføres, samt en kontaktperson i Loppa kommune som vi kan kontakte i forbindelse med tilsynet.

Dersom det ikke er mulig å gjennomføre tilsynet den 9. mai, ber vi om snarlig melding til tilsynsleder på e-post liv-hanne.huru@fylkesmannen.no eller telefon 78 95 05 55.

Tilsynet vil bli gjennomført av seniorrådgiver Arne Leikvoll som tilsynsmedarbeider og seniorrådgiver Liv-Hanne Huru som tilsynsleder.

Fylkesmannen tilgodeser et godt samarbeid med Loppa kommune.

Med hilsen

Turid L. Karikoski
utdanningsdirektør

Liv Hanne Huru
seniorrådgiver

Dette dokumentet er godkjent elektronisk og derfor uten underskrift.



FYLKESMANNEN I FINNMARK

FINNMÁRKKU FYLKKAMÁNNI

FORELØPIG TILSYNSRAPPORT

KOMMUNEN SOM BARNEHAGEMYNDIGHET

Loppa kommune

Innhold

1. Tema for tilsynet
2. Gjennomføring av tilsynet
 - 2.1 Gangen i tilsynet
3. Hva er kontrollert i tilsynet
 - 3.1 Barnehageloven § 10 om godkjenning
Rettslige krav
Dokumentasjon og vurdering
Konklusjon
 - 3.2 Barnehageloven § 16 om kommunens tilsyn med barnehagene
Rettslige krav
Dokumentasjon og vurdering
Konklusjon
 - 3.3 Barnehageloven § 17 om styrer
Rettslige krav
Dokumentasjon og vurdering
Konklusjon
 - 3.4 Barnehageloven § 18 om barnehagens øvrige personale og forskrift om pedagogisk bemanning
Rettslige krav
Dokumentasjon og vurdering
Konklusjon
 - 3.5 Forskrift om midlertidig og varig dispensasjon og unntak fra utdanningskravet for styrer og pedagogisk leder
4. Fylkesmannens konklusjon etter tilsynet

Vedlegg:

- Oversikt over innsendt dokumentasjon
- Oversikt over Fylkesmannen dokumentgrunnlag
- Oversikt over deltakere i tilsynet

1. Tema for tilsynet

- Kommunen som godkjenningsmyndighet, jf. barnehageloven § 10, jf. barnehageloven §§ 1 og 2
- Kommunen som tilsynsmyndighet, jf. barnehageloven § 16
- Kommunens håndtering av regelverket om styrer og pedagogisk bemanning, jf. barnehageloven §§ 17 og 18 med tilhørende forskrifter

2. Gjennomføring av tilsynet

Etter barnehageloven § 9 andre ledd fører Fylkesmannen tilsyn med at kommunen utfører de oppgaver den som barnehagemyndighet er pålagt etter barnehageloven.

Tilsynet er gjennomført ved å hente inn og vurdere skriftlig dokumentasjon og sammenstille dokumentasjonen mot gjennomførte intervju.

Formålet med tilsynet har vært å fokusere på kommunens oppfyllelse av krav innenfor oppgitte tema. Rapporten inneholder observasjoner som gir grunnlag for Fylkesmannens konklusjon.

2.1 Gangen i tilsynet

- Loppa kommune ble varslet om tilsynet i brev datert 23.03.12
- Eiterspurte dokumenter ble sendt fra Loppa kommune til Fylkesmannen i brev datert 11.5.12
- Åpningsmøte ble gjennomført 25.09.12
- Intervju ble gjennomført 25.09.12
- Sluttmøte ble gjennomført ()
- Foreløpig tilsynsrapport datert 25.10.12
- Endelig tilsynsrapport datert ()

3. Hva er kontrollert i tilsynet

Barnehageloven § 8, første ledd fastslår at kommunen er lokal barnehagemyndighet. Kommunen skal gi veiledning og påse at barnehagene drives i samsvar med gjeldende regelverk.

Bestemmelsen presiserer kommunens overordnede ansvar for å sikre at barna får et godt og forsvarlig barnehagetilbud. Fylkesmannen fører tilsyn med om kommunen oppfyller sine plikter den har som barnehagemyndighet. Tilsynet ser på utvalgte deler av kommunens ansvar og rapporten gir derfor ikke en fullstendig tilstandsvurdering av kommunen som barnehagemyndighet.

Rettslige krav:

Kommunen har ansvaret for å godkjenne barnehager etter § 10, og skal avgjøre søknad om godkjenning etter en konkret vurdering av barnehagens organisering og egnethet i forhold til krav i formål og innhold, jf. §§ 1 og 2 i barnehageloven. Barnehagens fysiske rammer, det vil si lokaler og uteområder, må være egnet for barnehagedrift. Barnehagen skal gi barna muligheter for lek, livsutfoldelse og meningsfulle aktiviteter i trygge og utfordrende omgivelser, og barnehagen skal ta hensyn til barnas funksjonsnivå.

Bemanningsplan må vise at driften vil bli forsvarlig og at barnehagetilbudet kan oppfylle lovens og rammeplanens krav til barnehagens innhold.

Kommunen må påse at det foreligger gyldige godkjenninger for alle barnehagene i kommunen.

Etter § 17 i forvaltningsloven skal barnehagemyndigheten påse at saken er så godt opplyst som mulig. I dette ligger at barnehagemyndigheten må gjøre seg kjent med om andre myndigheter har satt vilkår ved godkjenningen. For eksempel vil i en godkjenning kun etter miljørettet helsevern ikke oppfylle kravene til godkjenning som er beskrevet i barnehageloven § 10. Dersom det gjøres endringer i barnehagens organisering f. eks. bygging av ny avdeling eller ombygging for å tilpasse til nye alderssammensetninger, må det foretas ny godkjenning av barnehagemyndigheten.

Barnehageeier har plikt til å søke om godkjenning jf § 6 i barnehageloven, og bestemmelsen slår fast at den endelige godkjenningen må foreligge *før* driften settes i gang.

Vedtaket om godkjenning bør utformes så konkret og presist som mulig. Avgjørelse om godkjenning av barnehager er et enkeltvedtak, jf. forvaltningsloven § 2b. Kommunens vedtak kan påklages Fylkesmannen.

Dokumentasjon og vurdering:

Loppa kommune har en kommunal barnehage og ett kommunalt oppvekstsenter med barnehageavdeling. Dokumenter som kommunen viser til er en oppsatt reiserute for å kontrollere bygg, godkjenning av ny avdeling ved Øksfjord barnehage i november 1994 med forbehold om at mangler påpekt fra helse- og sosialstyret utbedres, ny godkjenning av Bergsfjord barnehage i forhold til antall barn i barnehage og SFO i juni 2001 og vedtak om å åpne midlertidig stengt avdeling ved Øksfjord barnehage i juni 1997. I særutskrift: Bergsfjord barnehage – ny godkjenning, er Bergsfjord barnehage godkjent på nytt etter daværende gjeldende barnehagelov.

Det foreligger ingen dokumentasjon på at Øksfjord barnehage er godkjent barnehage. I opplysninger gitt per årsmelding 15.12.11 opplyser barnehageeier om at Øksfjord barnehage ble etablert i 1979.

Verken barnehagemyndigheten i Loppa kommune eller representanter fra barnehagene kunne finne slik dokumentasjon. Det er heller ikke lagt ved dokumentasjon som viser om kommunen har fulgt opp eget krav/merknad til godkjenning av ny avdeling ved Øksfjord barnehage i 1994.

Konklusjon:

Begge barnehagene mangler godkjenningsvedtak. Loppa kommune som barnehagemyndighet må sørge for at barnehagene i kommunen er godkjente. Dersom myndigheten ikke finner godkjenningsvedtak må barnehagene godkjennes på nytt. En ny godkjenning må gjøres etter gjeldende regelverk, det vil si at det skal gjøres en konkret vurdering av barnehagens egnethet i forhold til mål og innhold, jfr. §§ 1 og 2 i lov om barnehager.

3.2 Barnehageloven § 16 om kommunens tilsyn med barnehagene

Rettslige krav:

Kommunen er etter barnehageloven § 16 tilsynsmyndighet og skal føre tilsyn med at den enkelte barnehage drives etter barnehageloven og ellers er forsvarlig. Det er ikke gitt bindende regler for hvordan og hvor ofte tilsyn skal gjennomføres og kommunen velger selv hvordan den vil oppfylle sitt tilsynsansvar. Tilsynet må likevel være av en slik art at kommunen sikrer at barnehagene drives i samsvar med barnehageloven og tilhørende forskrifter. Det innebærer at kommunen må uttøve systematisk tilsyn. Dersom kommunen avdekker forhold som er i strid med regelverket, kan kommunen gi pålegg om retting av avvik. Et slikt pålegg er enkeltvedtak etter forvaltningsloven § 2 b, og kan påklages Fylkesmannen. Dersom fristen for å etterkomme pålegget ikke overholdes, eller hvis forholdene ikke lar seg rette, kan kommunen vedta tidsbegrenset eller varig stenging av virksomheten.

I tillegg til et planmessig tilsyn kan kommunen foreta hendelsesbaserte tilsyn f. eks på bakgrunn av bekymringsmeldinger som er gitt barnehagemyndigheten. Kommunen som tilsynsmyndighet må ha rutiner for hvordan slike klager/henvendelser håndteres.

Tilsynet etter barnehageloven skal omfatte alle myndighetskrav:

- Barnehagelovens bestemmelser om styrer/pedagogisk bemanning blir fulgt, jf. §§ 17 og 18
- Barnehagelovens bestemmelser om norm for pedagogisk personale blir fulgt, jf. forskrift om pedagogisk bemanning
- Barnehagelovens bestemmelser om innhold og kvalitet blir fulgt i tråd med rammeplan og at den enkelte barnehage drives forsvarlig, og at den enkelte barnehage fastsetter årsplan for den pedagogiske virksomheten, jf. § 2
- Barns rett til medvirkning blir ivaretatt, jf. § 3
- Barnehagen har foreldreråd og samarbeidsutvalg, jf. § 4
- Barnehagen har vedtekter, jf. § 7
- Foreldrebetaling er fastsatt i tråd med § 15
- Politattester er lagt fram § 19
- Regler om taushetsplikt følges, jf. § 20
- Opplysningsplikt til sosialtjenesten følges, jf. § 21
- Opplysningsplikt til barneverntjenesten følges, jf. § 22
- Erklæring om barnets helse legges fram, jf. § 23

Kommunen må også ha rutiner for oppfølging av pålegg. Slike rutiner bør bl.a. omfatte frister, regler for oppfølging og planer for nye tilsyn.

Dokumentasjon og vurdering:

Kommunen er tilsynsmyndighet, og kommunestyret bestemmer hvilket organ dette tilsynet skal legges til (merknader fra Ot prp nr 76 (2002 – 03)). I delegasjonsreglementet til Loppa kommune er det bestemt at Levekårsutvalget tillegges all myndighet etter barnehageloven så langt loven tillater. Videre er det gitt delegasjon til rådmannen å treffe vedtak i enkeltsaker eller typer av saker som ikke er av prinsipiell betydning. Det kan tolkes slik at det er Levekårsutvalget som er tilsynsmyndighet.

Loppa kommune har ingen dokumentasjon på at myndigheten har gjennomført tilsyn med barnehagene i kommunen. I intervjuene kom det fram at en av barnehagene har sendt inn årsplaner og årsrapporter til barnehagemyndigheten. Barnehagemyndigheten bekrefter at barnehagene skal sende inn årsplaner etter at planene er fastsatt i samarbeidsutvalget, og at årsplanene videre blir tatt opp som sak i Levekårsutvalget. Dette kan anses som et tilsyn. Normalt gir barnehagemyndigheten en tilbakemelding til barnehagene, men i 2011 ble det ikke gitt noen form for tilbakemelding. Det skrives ikke rapport etter "tilsynet", men det finnes en utskrift fra møteprotokoll. Barnehagemyndigheten fører ikke tilsyn med noen andre punkter i barnehageloven. Fylkesmannen vurderer at dette ikke er godt nok som tilsyn fordi det ikke er systematisk nok til å se til at barnehagene drives etter lov- og regelverk. Intervjuene bekrefter at myndigheten ikke fører systematisk tilsyn. Kommunen kan heller ikke vise til noen tilsynsplan som sier noe om tema eller tidspunkt.

Konklusjon:

Dokumentasjon og intervju viser at Loppa kommune som barnehagemyndighet ikke fører tilsyn med at barnehagene i kommunen drives etter lov om barnehager.

3.3 Barnehageloven § 17 om styrer

Rettslige krav:

Barnehageloven § 17 stiller krav til at barnehagen skal ha en forsvarlig pedagogisk og administrativ ledelse. Barnehagen skal ha en daglig leder som har utdanning som førskolelærer eller annen høgskoleutdanning som gir barnefaglig kompetanse.

En forsvarlig og administrativ ledelse innebærer at barnehagens leder må ha nødvendig lederkompetanse og at det må avsettes tilstrekkelig ressurser til styrerstillingen. Det stilles i utgangspunktet krav om at hver barnehage skal ha en styrer. Styreren er en sentral person i barnehagens virksomhet og har en nøkkelrolle når det gjelder initiativ, tiltak og oppfølging i forbindelse med pedagogisk arbeid. Styreren skal samhandle med kommunen, bla. om opptak av barn, økonomi og foreldrebetaling. Styrerens arbeidsoppgaver kan sammenfattes i fire hovedoppgaver:

- Ledelse pedagogisk virksomhet
- Utøve personalansvar
- Utføre administrative oppgaver
- Samhandle med den lokale barnehagemyndigheten

Kommunen kan innvilge dispensasjon fra utdanningskravet for styrer, jf. forskrift om midlertidig og varig dispensasjon og unntak fra utdanningskravet for styrer og pedagogisk leder.

Dokumentasjon og vurdering:

Øksfjord barnehage har to avdelinger der styrer er tilsatt i 50 % stilling, mens Bergsfjord barnehage består av en avdeling med fire barn der rektor for skolen fungerer som styrer i 20 % stilling for barnehageavdelingen. Det opplyses om at rektor i hovedsak utfører administrative oppgaver som bl.a. regnskap. Bergsfjord barnehage har i tillegg 15 % førskolelærer som veileder assistentene i det pedagogiske arbeidet.

Konklusjon:

Ut i fra opplysningene Fylkesmannen har fått under gjennomføringen av tilsynet, har barnehagene en forsvarlig administrativ og pedagogisk ledelse.

3.4 Barnehageloven § 18 om barnehagens øvrige personale og forskrift om pedagogisk bemanning

Rettslige krav:

Barnehageloven § 18 slår fast at pedagogiske ledere skal ha utdanning som førskolelærere eller annen treårig pedagogisk utdanning på høgskolenivå med videreutdanning i barnehagepedagogikk. Personalets kompetanse er den viktigste kvalitetsfaktoren i barnehagen. Pedagogen har et helhetlig ansvar for:

- planlegging og vurdering
- daglig omsorg for det enkelte barnet
- utviklingen av det sosiale miljøet og læringsmiljøet i barnegruppen
- samarbeidet med foreldre

Pedagogen har også et veiledningsansvar overfor det øvrige personalet i barnehagen.

Utdanningskravet er gitt for å sikre at personalet har nødvendig kompetanse til å drive barnehagen til beste for barn og foreldre, i tråd med lov og rammeplan.

Bemanningen i barnehagen må være tilstrekkelig til at personalet kan drive en tilfredsstillende pedagogisk virksomhet. Kommunen har som godkjennings- og tilsynsmyndighet ansvar for å påse at barn får gode utviklings- og aktivitetsmuligheter i barnehagen. Hva som er tilstrekkelig, må vurderes ut fra barnegruppens størrelse og behov. Med begrepet tilfredsstillende pedagogisk bemanning menes at barnehagen skal drives i samsvar med krav til formål, innhold, barns medbestemmelse og rammeplanen, jf. § 1, § 2 og § 3 i barnehageloven. Bestemmelsen skal også sees i sammenheng med forskrift om pedagogisk bemanning.

Hensikten med norm om pedagogisk bemanning er å sikre at det finnes tilstrekkelig personale med pedagogisk kompetanse til å ivareta barns behov for omsorg, lek, læring sosial tilhørighet og utviklingsstøtte, jf. barnehageloven § 2. Regelen om pedagognorm skal også sikre et godt og nært samarbeid mellom foreldre og barnehage til barnets beste.

Forskrift om pedagogisk bemanning presiserer at det skal være minimum én pedagogisk leder per 14 – 18 barn når barna er over tre år og én pedagogisk leder per 7 – 9 barn når barna er

under tre år og barnas daglige oppholdstid er over seks timer. Antall barn er variabelt, men gir barnehageeier et *maksimalt* antall barn hver enkelt pedagogisk leder kan ha ansvar for. Normen setter en absolutt øvre grense på 18/9 barn per pedagogisk leder. Et barn anses for å være tre år det året det fyller tre år. Kravet om én pedagogisk leder er konstant og representerer en bestemt størrelse. Pedagognormen åpner derfor ikke for å beregne en prosentandel av en pedagogstilling per barn. Normen er ikke en norm for gruppestørrelse, men normen skal være oppfylt for barnehagen totalt. Ved utregning av bemanningskravet i forskriften er forholdet slik at ett barn under tre år tilsvarer to barn over tre år. Eier kan søke den kommunale barnehagemyndigheten om dispensasjon til å øke barnetallet per pedagog, og må bare benyttes der det er forsvarlig. Det presiseres at dispensasjonsadgangen kun skal benyttes unntaksvis. Et slikt vedtak er et enkeltvedtak jf. forvaltningsloven § 2 b, og kan påklages Fylkesmannen.

Kommunen kan innvilge dispensasjon fra utdanningskravet til pedagogisk leder, jf. forskrift om midlertidig og varig dispensasjon og unntak fra utdanningskravet for styrer og pedagogisk leder.

Dokumentasjon og vurdering:

Barnehagene som har deltatt i tilsynet mener de har forsvarlig og god bemanning. Intervjuene viser at det er en felles oppfatning av hva som er forsvarlig bemanning. Det er også felles oppfattelse av hva som er utdanningskrav til pedagogisk leder. Fylkesmannen har ikke hatt tilsyn på hvordan den enkelte barnehage praktiserer reglene om pedagogisk bemanning. Ansvar for at reglene om pedagogisk bemanning praktiseres rett i barnehagene, ligger hos barnehageeier og barnehagemyndighet. Kommunen som myndighet skal påse at barnehagene drives etter gjeldende regelverk. Det er hvordan ansvaret ivaretas som er gjenstand for Fylkesmannens tilsyn. Når det gjelder forståelse og etterlevelse av norm for pedagogisk bemanning viser Loppa kommune til at det kan være inntil 9 barn under tre år per pedagog og inntil 18 barn over tre år per pedagog. Dette bekreftes i intervjuene. Imidlertid påser ikke Loppa kommune som barnehagemyndighet at barnehagene drives etter forskrift om pedagogisk bemanning.

Konklusjon:

Opplysningene tilsier at barnehagene i Loppa kommune har forsvarlig bemanning og at barnehagene og kommunen etterlever kravene til norm om pedagogisk bemanning. Fylkesmannen finner utfra innsendt dokumentasjon og intervju at Loppa kommune ikke oppfyller kravene om å påse at barnehagene drives etter gjeldende regelverk, herunder forskrift om pedagogisk bemanning.

3.5 Midlertidig og varig dispensasjon og unntak fra utdanningskravet for styrer og pedagogisk leder

Rettslige krav:

Kommunen som barnehagemyndighet skal se til at pedagogiske ledere og styrere har riktig og formell utdanning. Utdanningskravet i loven er satt for å påse at barnehagen har den nødvendige kompetansen for å sikre kvaliteten. Kommunen kan innvilge dispensasjon fra utdanningskravet til pedagogisk leder, jf. forskrift om midlertidig og varig dispensasjon og unntak fra utdanningskravet for styrer og pedagogisk leder.

Det er barnehageeier som søker dispensasjon. Det kreves at stillingen har vært utlyst og at det ikke har meldt seg kvalifiserte søkere til stillingen. De reelle kvalifikasjonene til den det søkes for skal vurderes av barnehagemyndigheten. Når den reelle kompetansen hos den det søkes for er vurdert, kan kommunen som barnehagemyndighet innvilge og eventuelt stille vilkår ved dispensasjonen. Dispensasjoner som blir gitt skal være knyttet til en bestemt stilling i en bestemt barnehage og til en bestemt person. Vedtak om varig og midlertidig dispensasjon fra utdanningskravet er et enkeltvedtak jf. forvaltningsloven § 2 b, og kan påklages Fylkesmannen.

Dokumentasjon og vurdering:

Som nevnt tidligere er det i delegasjonsreglementet til Loppa kommune bestemt at Levekårsutvalget tillegges all myndighet etter barnehageloven så langt loven tillater. Videre er det gitt delegasjon til rådmannen om å treffe vedtak i enkeltsaker eller typer av saker som ikke er av prinsipiell betydning. Innsendt dokumentasjon viser at styrer har søkt om dispensasjon fra utdanningskravet, mens oppvekst- og kultursjef har behandlet og vedtatt søknaden. Fylkesmannen kan ikke finne delegeret myndighet til andre enn rådmannen til å fatte enkeltvedtak.

Loppa kommune har ingen pedagogiske ledere med godkjent utdanning, og kommunen har sendt kopi av tre søknader og vedtak for 2011. Kommunen skulle sende kopi av vedtak om dispensasjon fra utdanningskravet gjort i 2012, men Fylkesmannen har ikke mottatt disse kopiene. To av vedtakene gjelder samme søknad – datert 10.11.11, på det ene vedtaket er det gitt dispensasjon fra utdanningskravet som styrer og pedagogisk leder, og på det andre vedtaket er det gitt dispensasjon som pedagogisk leder. I vedtak datert 10.01.12 står det: "Begrunnet klage kan sendes Hasvik kommune innen tre – 3 uker etter mottatt melding." Dette oppfattes som rotete all tid vedtaket gjelder Loppa kommune. Vedtaket skal kunne klages, og det henvises ikke til bestemmelse i forvaltningsloven om klageadgang. Loppa kommune har også søknad og vedtak om dispensasjon på samme ark, noe som også bidrar til at vedtaket blir lite oversiktlig.

I søknad datert 10.11.11 opplyses det om at siste utlysning av stilling som pedagogisk leder var i august 2011. Dersom utlysningen var i første halvdel av august er det oppmot tre måneder mellom utlysning og søknad om dispensasjon. Fylkesmannen kan ikke se at Loppa kommune som barnehagemyndighet har gjort vurdering av om det har gått for lang tid mellom utlysning og søknad/vedtak om dispensasjon fra utdanningskravet. Fylkesmannen vurderer at tre måneder er for lang tid til at det er gjort en reell innsats for å skaffe kvalifisert personale.

I dokumentene kommunen har oversendt, følger det ingen saksbehandling med vedtakene om dispensasjon fra utdanningskravet. Fylkesmannen kan ikke se at barnehagemyndigheten har gjort en reell vurdering av kompetansen til den det søkes dispensasjon for slik at kommunen kan sette vilkår og sikre at vedkommende blir i stand til å fylle stillingen.

Søknad datert 06.01.12 opplyser ikke om det har meldt seg kvalifiserte søkere og barnehagemyndigheten etter spør det heller ikke i sin saksbehandling. Vedtakene barnehagemyndigheten har gjort sier heller ingenting om hvem dispensasjonen gjelder, hvilken stilling det gjelder eller hvilken barnehage det gjelder.

Det kom fram i intervjuene at Loppa kommune skal omgjøre en av to assistentstillinger ved Bergsfjord barnehage om til stilling som pedagogisk leder. Det ble opplyst om at to assistenter

skal dele på stillingen og at det skal gis dispensasjon fra utdanningskravet til disse to. Fylkesmannen ønsker å gjøre barnehagemyndigheten oppmerksom på at før det kan vedtas dispensasjon fra utdanningskravet, er det et krav om at stillingen skal ha vært offentlig utlyst og at ingen kvalifiserte søkere har meldt seg.

Konklusjon:

Fylkesmannen har mottatt søknader og vedtak om dispensasjon fra utdanningskravet. Dokumentasjonen viser at Loppa kommune som barnehagemyndighet ikke behandler søknad og vedtak i tråd med forskrift om midlertidig og varig dispensasjon og unntak fra utdanningskravet for styrer og pedagogisk leder.

4. Fylkesmannens pålegg etter tilsynet:

Med hjemmel i kommunelovens § 60 d gis Loppa kommune som barnehagemyndighet varsel om følgende pålegg:

1. Loppa kommune som barnehagemyndighet må godkjenne barnehagene jfr. barnehageloven § 10 og §§ 1 og 2. Det kreves ny godkjenning av Øksfjord barnehage og Bergsfjord barnehage.
2. Loppa kommune som barnehagemyndighet må ivareta tilsynsoppgaven på en slik måte at tilsynsmyndigheten jevnlig kan påse at barnehagene drives i tråd med gjeldene regelverk. Det kreves en tilsynsplan som viser hvilke tema det føres tilsyn med når og kopi av tilsynsrapport etter gjennomført tilsyn.
3. Loppa kommune som barnehagemyndighet må behandle søknad om dispensasjon fra utdanningskravet for styrer og pedagogisk leder etter forskrift om midlertidig og varig dispensasjon og unntak fra utdanningskravet for styrer og pedagogisk leder. Det kreves kopi av søknad, saksbehandling og vedtak av dispensasjon fra utdanningskravet for styrer og pedagogisk leder.

Den endelige tilsynsrapporten vil være et enkeltvedtak etter forvaltningsloven § 2 bokstav b, og kan påklages til Utdanningsdirektoratet.

Vedlegg:

Oversikt over innsendt dokumentasjon

Oversikt over Fylkesmannens dokumentgrunnlag

Oversikt over deltakere i tilsynet

Vedlegg:

Oversikt over innsendt dokumentasjon:

1. Delegasjonsreglement
2. Organisasjonskart over Loppa kommune
3. Kopi av søknad og vedtak av dispensasjoner fra utdanningskravet til styrer og pedagogisk leder
4. Reiserute verd. ny godkjenning av skoler og barnehager
5. Utskrift fra møtebok, godkjenning av ny avdeling ved Øksfjord barnehage
6. Særutskrift, Bergsfjord barnehage – ny godkjenning
7. Særutskrift, åpning av midlertidig stengt avdeling ved Øksfjord barnehage

Oversikt over Fylkesmannens dokumentgrunnlag:

1. Lov om barnehager med forskrifter
2. Veileder om kravene til pedagogisk bemanning i barnehageloven med forskrifter. Nr F-4266/11
3. Veileder, Tilsyn med barnehager
4. Veileder om godkjenning av barnehager
5. Årsmeldinger per 15.12.11 for barnehagene i Loppa kommune

Oversikt over deltakere i tilsynet:

Hans Roald Johnsen, rektor Bergsfjord oppvekstsenter

Hanne Nyheim, assistent Bergsfjord oppvekssenter

Toril Martinsen, pedagogisk leder Øksfjord barnehage

Monika Olsen, assisterende rådmann

Liv Beate Karlsen, oppvekst- og kultursjef

Fra Fylkesmannen deltok:

Heidi Pedersen

Kari Dale

Liv-Hanne Huru



Dato: 12.11.2012
Arkivref: 2012/881-0 /

Liv Beate Karlsen
liv.b.karsen@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
	Levekårsutvalget	21.11.12

Endring av vedtekter for sfo i Loppa kommune.

Rådmannens forslag til vedtak:

Kommunestyret vedtar de fremlagte endringer i vedtekter for sfo i Loppa kommune, gjeldende fra 1.8.13:

Vedtaket innebærer følgende endringer:

I § 4.4.1 strykes siste avsnitt: - *Det forutsettes at minst 5 elever har takket ja til tilbudet om sfo utover skoleruta før igangsettinga av det.*

I kolonnen *Antall plasser i sfo*: strykes tilbud barnehageåret, før og etter skoletid bort, samt beløpet kr. 1.245,- for Høgtun sfo.

I § 5 strykes setningene: - *Det kan velges mellom 2 plasser; plass etter skoleåret eller barnehageåret. – For barnehageåret betales det for 11 måneder, da barnet skal avvike 4 ukers ferie.*

Setningene i § 5 erstattes med: - **Sfo i Loppa tilbyr plass etter skoleåret. For dette tilbudet betales det for 10 måneder.**

I § 6 Åpningstider strykes avsnittet – *Barn som har plass etter barnehageåret må avvike 4 uker ferie i løpet av juli måned. Dersom ingen har behov for plass i romjul og påskeuke er sfo stengt. Leder avgjør åpningstiden dersom noen har behov for plass.*

Tilbud for barn som trenger dette i skoleferier organiseres i barnehagen, dette ved bruk av eksisterende arbeidskraft.

Vedlegg:

Utdrag av vedtektene for sfo i Loppa kommune

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Dokumentasjon fra Høgtun fritidshjem

Saksutredning:

Vedtektene for Sfo ble endret i 2010, dette for Høgtun sfo. Fra å kunne tilby et tilbud (skoleåret før og etter skoletid) kan de nå tilby 2 (skoleåret, før og etter skoletid og barnehageåret (også når skolen har fri)). Barn som har plass etter barnehageåret må avvike 4 uker ferie i løpet av juli måned. Dersom ingen har behov for plass i romjul og påskeuka er sfo stengt. Leder avgjør åpningstiden dersom noen har behov for plass (jfr. Vedtektene § 6).

Dette trådte i kraft 1.8.10.

Allerede høsten 2010 viste tallene fra høstferie og juleferie at det var lite behov for denne ordningen. Dette var også signaler som personalet ved Høgtun sfo ga.

18 barn som følger barnehageåret 2010/2011.

Vedrørende plikten til å ha tilbud om skolefritidsordning. Kommunen skal ha et tilbud i den grad det er etterspørsel etter dette. Skolefritidsordningen skal være et frivillig tilbud. Departementets forslag er begrenset til skoleåret, og innebærer ikke forpliktelse til å gi tilbud i feriene.

I henhold til § 2 Formål og innhold i vedtektene for sfo i Loppa er sfo et frivillig pedagogisk tilbud, utenom den obligatoriske undervisningstid for elevene på 1. – 4. trinn. For at kravene i § 2 kan oppfylles er minstekravet antall barn beskrevet i § 4.4.1 –*det forutsettes at minst 5 elever har takket ja til tilbudet om sfo utover skoleruta før igangsetting av det.*

Tilbudet er igangsatt, inneværende år har 14 barn takket ja, men faktisk tall for behov/bruk er et helt annet. Det ser vi tydelig i 2010 og 2011. Når en igangsetter et tilbud skal dette være et godt pedagogisk tilbud.

I følge vedtektene vil **elevsammensetning, aldersblanding, arbeidsform, fysiske rammebetingelser, antall voksne og pedagogisk kompetanse** være momenter som teller med når en vurderer pedagogiske tilbud. Dette ifølge opplæringsloven.

Som tallene viser er en ikke innenfor minstekravet (5 elever) i feriene, dette gjør at det pedagogiske tilbudet ikke vurderes så godt som ellers i året.

Rådmannens vurdering:

Høgtun fritidshjem tilbyr i dag to tilbud, et som følger skoleruta og et som følger barnehageåret. Det avvikles fellesferie i juli mnd.

Vedtektene for Sfo ble endret i 2010, dette for Høgtun sfo. Fra å kunne tilby et tilbud(skoleruta), kunne Høgtun fra og med 1.8.10 også tilby tilbud som følger barnehageåret, med fellesferie i juli.

Allerede høsten 2010 viste tallene av elever i høstferie og juleferie at det var lite behov for denne ordningen. Dette var også signaler som personalet ved Høgtun sfo ga.

Personalet ved Høgtun fritidshjem og Høgtun skole har signalisert at dette er feil bruk av personal ressurser. Konklusjonen ved Høgtun fritidshjem er at de ikke ser noen grunn til å ha et tilbud som følger barnehageåret, da foreldrene ikke bruker plassen. Dersom en bare tilbyr et tilbud ved Høgtun sfo (skoleruta), vil personalet brukes når det er behov for dette. For oppvekst og kultur vil dette gjøre seg utslag i en reduksjon på ca. 30,55%stilling som utgjør ca. 50 000,- for høsten 2013. Dette er midler etaten kan bruke der det virkelig er behov for dette. Tallene viser lite behov for 2 tilbud ved Høgtun sfo.

Styrer ved Øksfjord barnehage har tatt denne saken opp med de ansatte i barnehagen. De mener at dersom det skal være et samarbeid mellom SFO og barnehagen i sommermånedene bør det være et *samarbeid* og ikke bare et tilbud om kjøpeplasser i barnehagen. Det bør være en sommerturnus som gjelder personalet både på SFO og barnehagen. Det bør også foreligge noen retningslinjer når det gjelder avspasering - det skal ikke være sånn at feks personalet i barnehagen/SFO har opparbeidet seg mange dager avspasering som brukes i ferien slik at "den andre parten" blir stående med alle barn. En sommerturnus som inkluderer personalet ved Høgtun sfo vil være vanskelig dersom en går tilbake til tidligere ordning (som innebærer en stillingsreduksjon for personalet ved fritidshjemmet, endringsoppsigelse). Dette vil være det som er aktuelt, da det vil utløse overtid dersom en skal ha stillingsprosentene som i dag. Det vil bety at alle som jobber på sfo har fri når skolen har fri. Etaten har arbeidstakere i 100% stilling som kan være en del av en sommerturnus i barnehagen, dette for sfo barn som har behov for et tilbud.

Barnehagen tror at et samarbeid vil medføre litt økonomisk sparing - da med tanke på at en kan stenge ned et bygg, mindre bruk av ferievikarer ol.

Når det gjelder hvor man skal være mener de at barnehagen er best egnet. Der er god plass både ute og inne. Særlig for de minste barna er det trygt og forutsigbart å være i barnehagen. I tillegg er det best tilrettelagt med tanke på stellesituasjoner og soverutiner.

For kommunen vil endring fra 2 til 1 tilbud bety en reduksjon av stilling på sfo på ca. 30,55% som vil utgjøre ca. 50 000,- for høsten 2013. I tillegg til dette vil personalet ved Høgtun fritidshjem bli brukt i tidsrom der det virkelig er behov for dem. Dersom en kan lage et opplegg sammen med Øksfjord barnehage i ferier vil en kunne spare i henhold til ferievikarer samt gi de som faktisk trenger det et tilbud. Assistenten tilsatt i 100% stilling innenfor oppvekst- og kultur vil kunne brukes i forhold til barn fra sfo som får tilbud i barnehagen. Etaten ser også en nedgang i barnetallet i barnehagen, for å opprettholde arbeidsplasser vil det være viktig å se på alternative arbeidsoppgaver. Dette må bare planlegges. Loppa kommune som arbeidsgiver har tilretteleggingsansvar i forhold til arbeidstakere som av ulike helseplager

§ 4. Opptak av barn

4.1. Søknadsfrist og opptak

Søknad om opptak skjer på fastsatt skjema etter annonsering i lokalpressen og/eller ved oppslag. Søknaden sendes til avd. oppvekst og kultur. Søknadsfrist er *1. mars* for kommende skoleår, og hovedopptaket gjøres i løpet av mars. Ved hovedopptak forutsettes det at barna begynner ved skolestart. Sfo-plassen tildeles for ett år av gangen.

I tillegg foretas suppleringsopptak gjennom hele året av leder sfo/rektor, men det må forventes en behandlingstid inntil 14 dager. Det kan kjøpes dager ved behov, dersom forholdene ligger til rette.

Det forutsettes at minst 5 elever har takket ja til tilbudet om sfo utover skoleruta for igangsetting av det.

Antall plasser i sfo:

Høgtun sfo	Inntil 30 plasser	Kr. 1.145,- Kr. 1.245,-	Skoleåret, før og etter skoletid Barnehageåret, før og etter skoletid
Bergsfjord sfo (tilbud i barnehagen)	Inntil 3 plasser	Kr. 1.145,- Kr. 885,-	Skoleåret, før og etter skoletid Skoleåret, etter skoletid
Kjøpetimer		Kr. 23,-	pr. time

§ 5. Betaling for opphold

Betaling for opphold skjer etterskuddsvis den 20. i hver måned til kommunekassa, etter satser vedtatt av kommunestyret. Justering av sfo-satsene skjer hvert år etter vedtatt kommunebudsjett, og gjelder fra 1. januar. Ved endringer av satsene skal de foresatte ha skriftlig melding om dette.

Det kan velges mellom 2 plasser; plass etter skoleåret eller barnehageåret. For skoleåret betales det for 10 måneder. For barnehageåret betales det for 11 måneder, da barna skal avvikle 4 uker ferie.

Det kreves ikke betaling for elever som pga. skoleskyss må være på sfo mellom kl. 08.30 – 14.00 utenom dagens undervisningstid. Skoleskyssen følger skoleåret.

Det betales kostpenger i tillegg, som fastsettes av samarbeidsutvalget. Det serveres et lettere måltid hver dag i sfo.

§ 6. Åpningstider

Sfo følger vedtatt skole-/barnehagerute, og starter mandag nærmest 20. august med 2 planleggingsdager.

Høgtun sfo er åpen mellom kl. 07.30 og 16.00. Dersom det er behov for utvidet åpningstid kan sfo være åpen fra 07.00 – 16.15.

Bergsfjord sfo er åpen etter skoletid, men dersom det er foreldre som har behov for sfo-tilbud også om morgenen, kan det evt. tilbys innenfor de personalmessige og økonomiske rammene til sfo.

Barn som har plass etter barnehageåret må avvikle 4 uker ferie i løpet av juli måned. Dersom ingen har behov for plass i romjul og påskeuka er sfo stengt. Leder avgjør åpningstiden dersom noen har behov for plass.