



Loppa kommune

Møteinnkalling

Utvalg: Formannskap
Møtested: Kommunestyresalen, Loppa Rådhus
Dato: 16.10.2012
Tid: 08:30

Forfall meldes til utvalgssekretær som sørger for innkalling av varamenn. Varamenn møter kun ved spesiell innkalling.

— Kl. 09.00 møter Politiet og formannskapet deltar i utvidet politiråd.

Saksnr	Innhold	Lukket
PS 48/12	Revisjon av gjeldende politivedtekter	
PS 49/12	Fra omstillingsprogram til utviklingsavdeling	
PS 50/12	Tertialrapport 2012	
PS 51/12	Ressurser til skolene 2013/2014.	
PS 52/12	Budsjettregulering 2012 - Nuvsvåg skole	
PS 53/12	Budsjettregulering 2012 - Kommuneplanarbeidet	
PS 54/12	Påvirkbare egeninntekter Driftsavdelingen	
PS 55/12	Påvirkbare egeninntekter - Selvkostområdet 2013	
PS 56/12	Påvirkbare egeninntekter helse- og omsorg 2013	
PS 57/12	Påvirkbare egeninntekter oppvekst- og kultur 2013. Eventuelt	

Jan-Eirik Jensen
Ordfører (s)

Innkalling er sendt til:

Navn	Funksjon	Representerer
Jan Eirik Jensen	Leder	KP
Gjermund Amundsen	Medlem	AP
Stein Erland Thomassen	Medlem	SP
Thorbjørn Johnsen	Nestleder	H
Linda Rostrup Martinsen	Medlem	
Jorunn Romsdal	Varamedlem	AP
Ståle Sæther	Varamedlem	H/KP/SP
Grethe Lill Olsen	Varamedlem	KP/H/SP



Dato: 27.09.2012
Arkivref: 2012/725-0 /
X30

Solbjørg Irene Jensen
solbjorg.jensen@loppa.kommune.no

Saknsnr	Utvalg	Møtedato
48/12	Formannskap Kommunestyre	16.10.2012

Revisjon av gjeldende politivedtekter

Rådmannens forslag til vedtak:

Forslag til revisjon av kommunens politivedtekter sendes på høring og legges deretter fram for behandling i kommunestyret. Høringsfrist 1 måned.

Vedlegg:

Loppa kommunes politivedtekter stadfestet 1986
Utkast til nye politivedtekter
Justisdepartementets Normalpolitivedtekter av 1995

Saksutredning:

Dagens politivedtekter er vedtatt av Loppa kommunestyre 20.12.1985 og stadfestet av Justis- og politidepartementet den 3.juli 1986. Politivedtektene er basert på Justisdepartementets normalpolitivedtekt av 18.2.1964.

I forbindelse med kommunestyrets behandling av utendørs skjenkebevilling i Øksfjord sentrum var det fra politisk hold et ønske om at de vedtatte politivedtektene revideres.

Det Kgl. Justis- og politidepartement, gav i 1995 ut ny normalpolitivedtekt for kommunene, og denne avløste tidligere normalpolitivedtekt av 1964. Hjemmel for kommunal politivedtekt er politilovens § 14.

I forbindelse med arbeidet med loven og normalpolitivedtekten har departementet foretatt en kritisk gjennomgang av hva som i dag anses for naturlig og nødvendig å regulere i lokale politivedtekter, og mange forhold er nå regulert gjennom særlov.

Rådmannens vurdering:

Rådmannens utkast til ny politivedtekt for Loppa kommune baserer seg på normalpolitivedtekten (1995).

Dette har ført til at det nye forslaget er en total revisjon av de gamle vedtektene. De gamle politivedtektene er gjeldende inntil de er erstattet av nye vedtekter. Det er imidlertid lovens forutsetning at kommunale politivedtekter blir gjennomgått og revidert.

En politivedtekt er en forskrift i henhold til forvaltningsloven og lovens § 37 og høringer kommer derfor til anvendelse.

**nye
politivedtekter
for
Loppa kommune**

Stadfestet av justis-og
politidepartementet den
3.juli 1986

LOPPA KOMMUNE

Nye politivedtekter for Loppa kommune stadfestet av justis- og politidepartementet den 3. juli 1986.

KAPITTEL I

Alminnelige bestemmelser

§ 1. Med offentlig sted forstås i denne vedtekt gate, vei, sti, park, torg, plass, bru, brygge, kai, strand, anlegg, bygning eller annet sted som er alminnelig beferdet eller bestemt for alminnelig ferdsel.

§ 2. Plikter som i denne vedtekt er lagt på eier av hus eller grunn, hviler også på den som fester, bruker, leier eller bestyrer hus eller grunn.

KAPITTEL II

Orden på offentlig sted

§ 3. Enhver plikter straks å rette seg etter de pålegg, tegn eller signaler som politiet gir for å opprettholde den alminnelige orden, regulere ferdselen eller trygge publikum.

§ 4. På eller i umiddelbar nærhet av offentlig sted må ingen delta i oppløp eller sammenstimling eller lage larm eller bråk som forstyrrer den alminnelige orden eller ferdsel.

§ 5. Samles mange mennesker ved inngangen til forsamlingslokaler, sports plass, utsalgssted, holdeplass o.l. skal de stille seg i kø og forøvrig rette seg etter de pålegg som politiet eller arrangøren gir for å opprettholde alminnelig

ro og orden eller regulere ferdselen.

§ 6. Den som arrangerer folketog, friluftsmøte, sportsstevne e.l. på offentlig sted, skal på forhånd gi politiet melding om dette. Slik melding må også gis av den som på eller ut mot offentlig sted vil fremføre sang eller musikk, stille til oppvisning eller fremvisning eller gjøre bruk av høytaler. Politiet kan forby tilstelninger som nevnt i første ledd når det finner dette påkrevd for å opprettholde den alminnelige ro og orden eller trygge ferdselen.

§ 7. På eller i nærheten av offentlig sted må ingen uten politiets tillatelse dele ut eller spre opprop, annonser, reklame e.l., eller gjøre bruk av gående, kjørende eller flygende reklame.

§ 8. På eller i umiddelbar nærhet av offentlig sted må ingen uten politiets tillatelse vise seg maskert eller i drakt som er egnet til å forstyrre den alminnelig orden eller ferdselen.

§ 9. På eller utover offentlig sted er det forbudt å banke tepper, sengetøy e.l.

§ 10. Politiet kan forby bading på eller i umiddelbar nærhet av offentlig sted når det finner dette påkrevet av hensyn til den alminnelige orden eller ferdselen.

§ 11. På eller i umiddelbar nærhet av offentlig sted er det forbudt å nyte, skjenke eller by frem rusdrikk.

§ 12. På eller i umiddelbar nærhet av offentlig sted er det forbudt:

1. uten politiets tillatelse å skyte med gevær eller annet skytevåpen, eller med bue, sprettert e.l.,
2. å brenne av krutt, fyrverkeri eller eksplosive stoffer,
3. å kaste stein, snøball eller annet som kan være til skade eller ulemper for dem som ferdes der,
4. å kaste glass, spiker, papir, fruktskall eller annet avfall,

Det er forbudt å bære ladd skytevåpen på offentlig sted.

KAPITTEL III Hindringer for ferdselen

§ 13. På eller utover offentlig sted er det forbudt å sette eller henge noe som kan være til hinder eller ulempe for ferdselen.

§ 14. På fortau må ingen bære, trekke eller på annen måte føre med seg gjenstander som kan være til hinder eller ulempe for ferdselen.

§ 15. Politiet kan forby aking og enhver annen form for sport, lek eller spill på offentlig sted når dette er påkrevet av hensyn til alminnelig orden og renhold.

§ 16. Er det påkrevd på grunn av byggearbeider e.l. at en gate vei eller plass blir helt eller delvis sperret for begrenset

tidsrom, må det innhentes tillatelse til slik avsperring fra politiet eller den som har ansvar for dette. Politiet kan i samsvar med dette fastsette nærmere vilkår for å tillate avsperringen.

§ 17. Markiser, skilt, oppslag, flaggstenger, utstillingskasser e.l. som vender ut mot offentlig sted, skal være forsvarlig fastgjort. Markiser skal være anbragt så høyt at underkanten er minst 2,25 over grunnen.

KAPITTEL IV Sikring av ferdselen

§ 18. Sprengningsarbeid på eller i umiddelbar nærhet av offentlig sted skal på forhånd meldes til politiet, som kan påby særlig sikkerhetstiltak. Ved spregningsarbeid må det vises nødvendig forsiktighet. Publikum må varsles i tide.

§ 19. Oppføring, nedrivning eller reparasjon av bygning, graving eller annet arbeide på eller ut mot offentlig sted som kan medføre fare for ferdselen, skal på forhånd meldes til politiet. Politiet kan bestemme hvorledes arbeidsstedet skal holdes avsperrret og påby andre sikringstiltak. Inntil arbeidet er utført, skal det ved sperringen settes opp et tilstrekkelig antall tente lykter, eller reflekser, når det er mørkt eller usiktbart vær. Åpne grøfter skal snarest mulig fylles, stemples eller jevnes.

§ 20. Ved rensing av tak, maling av hus eller utføring av annet mindre nødvendig arbeide eller ved oppheising og nedfiring av varer på eller ut mot offentlig sted må det sørges for at stiger, heiser, e.l. som blir brukt har tilstrekkelig styrke og bare behandles av øvede og pålitelige folk. Ansvarshavende for et slikt arbeide plikter å sette opp skilt som viser tydelig at ferdselen er forbundet med fare eller ulemper.

§ 21. Avsperringer, skilt, stiger e.l. skal fjernes umiddelbart etter at arbeid som nevnt i §§ 18, 19 og 20 er avsluttet eller utført.

§ 22. I tilfelle stoppekran for vanntilførsel er satt opp på offentlig sted, skal denne være forsynt med kapsel eller lokk i plan med grunnen. Avløpsrenner på offentlig sted skal være i plan med grunnen. Tak og avløpsrenner som fører ut til offentlig sted skal holdes rene og tette.

§ 23. Når snø eller is truer med å falle fra hustak mot offentlig sted skal eieren straks sette opp skilt som viser tydelig at ferdselen er forbundet med fare eller ulemper. Det er eierens plikt snarest å sørge for at taket blir ryddet.

§ 24. Politiet kan forby eller gi regulerende bestemmelser for ferdsel på islagt vann eller sjø. Dersom noen skjærer åpninger i isen plikter den som gjør dette å innhegne åpningen på betryggende måte. Dersom dette foretagende må gjøres over flere dager skal nødvendig skilting sette opp, for å unngå farer eller ulemper for andre.

KAPITTEL V
Renhold på offentlig sted

§ 25. Eier av hus eller grunn som vender mot offentlig sted plikter etter takras å rydde fortauet utenfor sin eiendom, men må påse at is og snø ikke kastes ut i kjørebanelen eller legges i rennesteinen. Snø og is kan legges langs kanten av fortauet dersom dette ikke er til ulempe eller hindrer ferdsel. Snø og is fra gårds plass, tomt eller hage må ikke kastes på offentlig sted.

§ 26. Eier av hus eller grunn som vender mot offentlig sted skal sørge for at vannavløp i fortau, rennestein, grøft e.l. holdes åpne.

§ 27. Den som driver salg fra portrom, kiosk e.l. på eller ut mot offentlig sted, skal sørge for at området ikke tilgrises av virksomheten. Det er derfor eierens plikt å sørge for at det blir satt opp et tilstrekkelig antall kurver for papir og annet avfall. Den som står for tilstelningen på offentlig sted, skal selv sørge for at papir og annet avfall blir fjernet straks tilstelningen er avsluttet.

§ 28. Kjøretøy som brukes til kjøring av gjødsel, søppel, avfall, jord, sand, koks, sagflis, kloakkinnhold e.l. på offentlig sted, skal være innrettet slik at det ikke spilles noe under transporten.

KAPITTEL VI
Offentlige innretninger og anlegg

§ 29. Politiet kan forby sykling, aking eller annen form for sport, lek eller spill i offentlige parker og anlegg.

§ 30. På kirkegård er det forbudt å sykle, ake eller drive sport, lek, spill eller annet som ikke sømmer seg der. Det er forbudt å trenge seg inn på kirkegård når den er stengt for besøk, Løse hunder må ikke slippes inn eller tas med på kirkegård.

§ 31. Kunngjøringer, plakater e.l. må ikke slås opp på offentlig sted uten politiets tillatelse. Dette gjelder ikke oppslag på tavler e.l. som er godkjent av kommunale myndigheter til slik bruk. Uten om dette gjelder heller ikke oppslag på eiendommer som bare vedkommer eiendommen eller næringsvirksomheten til den som bor der. Det er forbudt å rive ned, skade eller tilsvine oppslag som er lovlig satt opp. Oppslag av enhver art skal fjernes når de er foreldet.

KAPITTEL VII
Dyr

§ 32. Det er forbudt å la hest gå løs på eller ved offentlig sted (vei) dersom dette ikke er nødvendig. Sirkusdyr eller ville dyr må ikke føres på offentlig sted (vei) uten tillatelse fra politiet. Det er også forbudt å slippe løs fjærfe på offentlig sted.

§ 33. Politiet kan dersom det finner det nødvendig bestemme at hund som kan forulempe mennesker eller dyr, på offentlig

steder, skal holdes i band eller være forsynt med annen sikkerhet (munnkurv).

§ 34. På offentlig sted er det forbudt:

1. å la tisper gå løs i løpetiden,
2. å la hund gå løs i tiden fra 1.april til 30.september.

§ 35. Politiet kan ta i forvaring hunder som går løs i strid med de bestemmelser som er anført i § 33 og 34. Unnlater imidlertid eier eller den som besitter hunden å hente denne innen tre dager etter at han er varslet personlig eller ved kunnngjøring i pressen, kan politiet selge eller avlive hunder

KAPITTEL VIII Offentlige forestillinger

§ 36. Uten tillatelse av politi må ingen:

1. holde konsert eller dramatisk forestilling som nevnt i § 1 lov av 22.mai 1875,
2. holde annen offentlig forestilling eller forevisning som nevnt i § 4 i lov av 22.mai 1875,
3. drive som næring skytebane, ringkasting e.l.,
4. som næring holde offentlig dans, karusell e.l.,
5. holde sammenkomst med dans eller annen sammenkomst av utelukkende eller overveiende selskapelig eller underholdende art med adgang for en ubestemt krets av personer eller for medlemmer av forening eller lignende sammenslutning.

§ 37. Den som vil arrangere forestilling m.v. som nevnt i § 36 skal i god tid på forhånd sende søknad til politiet med opplysninger om tid og sted for forestillingen m.m. og om hvem som er den ansvarlige. Politiet kan fastsette vilkår for tillatelsen.

Det er arrangørens plikt å etterkomme de pålegg som politiet ellers måtte gi for å holde ro og orden, og å trygge publikums sikkerhet. Forestilling m.m. skal ikke finne sted mellom kl. 01.00 og kl. 08.00. Politiet skal gis passende plass ved enhver forestilling m.v. som nevnt i § 36 punktene 1-2. Politiet kan i særlige tilfelle tillate forestilling mellom kl. 01.00 - 08.00.

§ 38. Ingen må bruke lokale, telt e.l. til forestilling m.m. uten at politiet på forhånd har godkjent det som betryggende for publikum. Ingen må heller bruke karusell eller lignende innretning uten at politiet har gitt slik godkjenning.

§ 39. Ved forestilling skal publikum oppføre seg sømmelig og ordentlig. Ingen må ved støy eller annen måte hindre eller avbryte forestillingen eller forstyrre andre tilstedeværende. Berusende personer må ikke gis adgang til forestillinger m.m. Når hensynet til offentlig ro og orden krever det, kan politiet avbryte forestilling som nevnt i § 36.

§ 40. I avgift til kommunekassa betales:

1. konsert eller dramatisk forestilling som nevnt i § 1 i Lov av 22.mai 1875 kr. 10,- pr. forestilling eller dag,

2. annen offentlig forestilling eller forevisning som nevnt i § 4 i Lov av 22.mai 1875 kr. 10,- pr. forestilling eller dag,
3. skytebane, ringkasting e.l. som drives som næring kr. 10,- pr. dag,
4. offentlig dang e.l. som drives som næring kr. 10,- pr. dag,

Avgiften betales forskottsvis. Forestilling m.m. som holdes til inntekt for veldedighet eller som almenyttige formål, er fratatt for slik avgift, som nevnt foran.

KAPITTEL IX

Barn

§ 41. Barn under 13 år som på egen hånd streifer om på offentlig sted etter kl. 20.00 i tiden fra 1.oktober til 30.april eller etter kl. 22.00 i tiden fra 1.mai til 30.september, kan politie bringe eller vise hjem.

Foreldre og foresatte har såvidt mulig å sørge for at små barn i deres varetekt er under tilsyn når de ferdes på offentlig sted. Barn under 15 år har ikke adgang til offentlig dans som nevnt i § 36 nr. 4 eller sammenkomst som nevnt i § 36 nr. 5 uten følge med foreldre eller foresatte.

KAPITTEL X

Forskjellige bestemmelser

§ 42. Unnlater noen å utføre noe han etter denne vedtekt har plikt til, kan politiet la det utføre for hans vegne eller sørge for at det nødvendige blir gjort for å hindre at forømmelsen volder skade eller ulempe for andre. Politiet kan også hindre eller stanse handlinger som er forbudt etter denne vedtekt eller rydde av veien ulemper som skyldes at noen har forbrutt seg mot vedtekten.

§ 43. Overtredelse av denne vedtekt eller av pålegg gitt i medhold av vedtekten straffes etter straffelovens § 339 nr. 2 hvis ikke strengere straffebestemmelser kommer til anvendelse.

§ 44. Denne vedtekt trer ikraft 1 måned etter at den er stadfestet av Justis- og politidepartementet. Fra samme tid gjelder ikke lengre politivedtektene for Loppa kommune stadfestet 28.februar 1935.

Forslag til ny Forskrift om politivedtekt, Loppa kommune, Finnmark

Kapittel 1 Almennelige bestemmelser

§ 1-1 Offentlig sted

Med offentlig sted forstås gate, vei, herunder fortau, sti, park, torg e.l., plass, bru, brygge, kai, strand, anlegg eller annet sted som er alminnelig beferdet eller bestemt for alminnelig ferdsel.

§ 1-2 Fester, bruker, leier eller bestyrer av hus eller grunn

Plikt som er lagt på eier av hus eller grunn, hviler også på den som fester, bruker, leier eller bestyrer hus eller grunn.

Kapittel 2 Orden på offentlig sted

§ 2-1 Ro og orden på offentlig sted

På eller i umiddelbar nærhet av offentlig sted må ingen delta i oppløp, sammenstimling, støy eller bråk som forstyrrer den alminnelige orden eller ferdsel.

Samles mange mennesker ved inngangen til forsamlingslokale, sports plass, utsalgssted, holdeplass eller lignende, skal de stille seg i kø og for øvrig rette seg etter de pålegg som politiet eller arrangøren gir for å opprettholde den alminnelige orden eller regulere ferdselen.

§ 2-2 Sang og musikk, reklame m.m.

Den som på eller ut mot offentlig sted vil framføre sang eller musikk, stille til oppvisning eller framvisning eller gjøre bruk av høyttaler, må sende melding til politiet.

Det samme gjelder den som på eller i nærheten av offentlig sted ønsker å foreta innsamling av penger, dele ut eller spre opprop, annonser, reklame e.l., eller gjøre bruk av gående, kjørende eller flygende reklame.

§ 2-3 Farlig eller skremmende virksomhet

På, utover eller i umiddelbar nærhet av offentlig sted er det forbudt:

- a) å skyte med gevær eller annet skytevåpen eller med bue, sprettert eller lignende.
- b) å brenne av krutt, fyrverkeri eller andre eksplosive stoffer uten tillatelse fra politiet og lokal brannmyndighet. Forbudet mot bruk av fyrverkeri gjelder ikke på nyttårsaften fra kl. 18.00 til 02.00.
- c) å kaste eller slippe stein, eller annet som kan være til skade eller ulempe for dem som ferdes der.

Kapittel 3 Sikring av ferdselen

3-1 Hindringer

På eller utover offentlig sted er det forbudt å sette, eller henge noe, herunder containere, salgsboder, bilvrak, uregistrerte kjøretøy, stands, markiser, reklameskilt og annen løsfotoreklame, som kan være til hinder, fare eller ulempe for ferdselen og tilgjengeligheten for alle til offentlig sted.

Markiser, uthengsskilt e.l. skal være anbrakt så høyt at underkanten er minst 2,50 m over bakken, og slik at de ikke dekker for fri sikt til trafikkskilt eller annet varslingsanlegg.

§ 3-2 Sport, lek og annet

Politiet kan forby aking og annen form for sport, lek eller spill på bestemt offentlig sted når dette er påkrevet av hensyn til ferdselen eller den alminnelige orden.

§ 3-3 Avsperring av fortau m.m.

Er det påkrevet på grunn av byggearbeid e.l. at en gate, vei eller et annet offentlig sted blir helt eller delvis sperret for et begrenset tidsrom, må det på forhånd innhentes tillatelse fra politiet, som i tilfelle fastsetter nærmere vilkår.

§ 3-4 Sprengningsarbeid

Sprengningsarbeid på eller i umiddelbar nærhet av offentlig sted skal på forhånd meldes til politiet, som kan påby særskilte sikkerhetstiltak.

§ 3-5 Diverse arbeid

Oppføring, nedrivning eller reparasjon av bygning, graving eller annet arbeid på eller ut mot offentlig sted som kan medføre fare for ferdselen, skal på forhånd meldes til politiet. Politiet kan bestemme hvorledes arbeidsstedet skal holdes avsperrert og påby andre sikkerhetstiltak til vern for publikum.

§ 3-6 Vedlikehold av bygning m.v.

Ved vedlikehold av bygning m.v. på eller ut mot offentlig sted plikter ansvarshavende for arbeidet å sette opp avvisere som gjør det tydelig at ferdselen er forbundet med fare eller ulempe.

§ 3-7 Avvisere

Når snø eller is truer med å falle fra hustak mot offentlig sted, skal eieren straks sette opp avvisere som gjør det tydelig at ferdselen er forbundet med fare eller ulempe og snarest sørge for at taket blir ryddet.

§ 3-8 Fjerning av sperrer

Avsperringer, avvisere, stiger e.l. fjernes når det arbeid som nevnt i §§ 3-4, 3-5 og 3-6 er utført eller den fare eller ulempe som er nevnt i § 3-7 ikke lenger er til stede.

§ 3-9 Ferdsel på islagt vann eller sjø

Politiet kan forby eller gi regulerende bestemmelser for ferdselen på islagt vann eller sjø av sikkerhetsgrunner.

Kapittel 4 Renhold på offentlig sted

§ 4-1 Fortau m.v.

Eier av hus eller grunn mot offentlig sted plikter å sørge for rengjøring av fortau og rennestein i samsvar med lokal sedvane og rengjøring av lys- og luftegraver i umiddelbar tilknytning til eiendommen.

Renholdet skal utføres slik at det blir til minst mulig ulempe.

Kloakksluk må ved renhold ikke tilføres oppsop e.l.

§ 4-2 Snøfall og takras

Eier av hus eller grunn mot offentlig sted plikter etter snøfall og takras å rydde fortauet utenfor eiendommen for snø og is. Snø etter takras kan kreves fjernet, selv om det ikke foreligger lokal sedvane.

§ 4-3 Vannavløp

Eier av hus eller grunn mot offentlig sted skal sørge for at vannavløp i fortau, rennestein, grøft e.l. holdes åpne.

Kapittel 5 Hindre tilgrising m.m.

§ 5-1 Hindre tilgrising o.l.

På, ut, over eller i umiddelbar nærhet av offentlig sted er det forbudt:

- a) å kaste glass, flasker, papir, spiker, matrester, sigarettstumper eller annet avfall,
- b) å grise til med maling, tusj, sprayprodukter ripning, hugging e.l. på enhver overflate mot offentlig sted, herunder på eller ved bygning, gate, vei, park, anlegg, innretninger og transportmidler.
- c) å henge opp, utplassere eller transportere omkring kunngjøringer, plakater, oppslag e.l. uten tillatelse fra politiet. Dette gjelder ikke oppslag på tavler e.l. som er godkjent av kommunen til slikt bruk, eller oppslag på egen grunn. Det er forbudt å rive, skade eller skjemme oppslag som er lovlig satt opp. Oppslag skal fjernes når de er foreldet.
- d) å urinere utendørs i tettbygd strøk eller på steder det kan virke sjenerende på andre.

§ 5-2 Avfall

Den som driver gatesalg, uteservering eller kioskvirksomhet m.m. eller arrangerer idrettsstevner, friluftsmøter eller lignende på sted som er alminnelig beferdet eller bestemt for alminnelig ferdsel, skal sørge for at området ikke skjemmes eller tilgrises av virksomheten. Vedkommende plikter å sørge for et tilstrekkelig antall søppelkasser og at hele området holdes ryddig.

Den som arrangerer tilstelning på offentlig sted skal sørge for at papir og annet avfall blir fjernet etter arrangementet

Kapittel 6 Offentlige anlegg

§ 6-1 Kirkegård

På kirkegård er det forbudt å sykle, ake, eller å drive sport, lek eller annet som ikke sømmer seg der.

Det er forbudt å trenge seg inn på kirkegård når den er stengt for besøk.

Kapittel 7 Dyr

§ 7-1 Ansvar for dyr på offentlig sted

På offentlig sted plikter person med ansvar for dyr å ha kontroll med dyret ved bruk av bånd eller på annen måte, slik at dyret ikke er til fare eller sjenanse eller virker sjenerende for allmennheten.

§ 7-2 Forvaring av kjæledyr, salg, avlivning o.a.

Politiet kan ta i forvaring dyr som går løs i strid med bestemmelsene i § 7-1. Unnlater eier eller besitter å hente dyret innen en uke etter at vedkommende er varslet personlig eller ved kunngjøring i pressen, kan politiet selv eller overlate til kommunen å la dyret omplasseres, selges eller avlives.

Kapittel 8 Arrangementer på offentlig sted m.m.

§ 8-1 Søknadsplikt for arrangement på offentlig sted

Den som på offentlig sted vil holde arrangement som overveiende er av underholdningsmessig, kunstnerisk, selskaperlig eller kommersiell art, og som har et omfang som åpenbart vil medføre behov for ferdselsreguleringer eller vakthold, må søke politiet om dette i god tid forut for arrangementet.

Politi-loven § 11 gjelder tilsvarende.

§ 8-2 Meldeplikt for allment tilgjengelig arrangement og andre større arrangement, utenfor offentlig sted

Den som vil holde et arrangement som er allment tilgjengelig, må sende melding i god tid til politiet selv om arrangementet ikke skjer på offentlig sted, når dets art eller størrelse gjør det sannsynlig at politioppsyn blir nødvendig av hensyn til ro og orden eller avvikling av trafikken.

Meldeplikten gjelder også sammenkomst med dans eller annen tilstelning av overveiende selskaperlig eller underholdende art for medlemmer av en forening eller lignende sammenslutning.

Politi-loven § 11 gjelder tilsvarende.

Kapittel 9 Barn

§ 9-1 Offentlig dans e.l.

Barn under 15 år har ikke adgang til offentlig dans eller lignende allment tilgjengelig tilstelning uten i følge med foreldre eller andre foresatte.

Kapittel 10 Forskjellige bestemmelser

§ 10-1 Pliktforsømmelse

Unnlater noen å utføre det vedkommende har plikt til etter vedtekten eller pålegg gitt med hjemmel i vedtekten, kan politiet la det utføre på vedkommendes bekostning.

§ 10-2 Straff

Overtredelse av vedtekten eller pålegg gitt i medhold av vedtekten, straffes etter politi-loven § 30 nr. 4, hvis ikke forholdet går inn under en strengere straffebestemmelse.

§ 10-3 Ikrafttreden

Denne vedtekt trer i kraft 1 måned etter at den er stadfestet av Politidirektoratet. Fra samme tid opphører FOR-1986-07-03-1525 Forskrift om politi vedtekt Loppa kommune vedtatt av Loppa kommunestyre 20. desember 1985, stadfestet av Justisdepartementet 3. juli 1986.

Merknader til forslag til ny forskrift

Kapittel 1 Almennelige bestemmelser

Identisk med Normalpolitivedtekten av 04.08.1995.

Kapittel 2 Orden på offentlig sted

§ 2-1 *Ro og orden på offentlig sted* - identisk med Normalpolitivedtekten

§ 2-2 *Sang og musikk, reklame m.m.* – som Normalpolitivedtekten m/tilføyelse som innebærer registreringsplikt for innsamling avpenger

De som ønsker å samle inn penger må da registrere seg hos politiet på forhånd.

Erfaring fra andre kommuner er at en med en slik bestemmelse begrenser antallet useriøse pengeinnsamlere.

§ 2-3 *Farlig eller skremmende virksomhet* – som Normalpolitivedtekten m/ending

De fleste kommuner har i sine politivedtekter et generelt forbud mot bruk av fyrverkeri, men

gir dispensasjon for bruk på nyttårsaften mellom kl. 18 og 02. Man kan søke

brannvesen/politi om å bruke fyrverkeri på andre tidspunkt. De fleste kommuner har regulert bruken av fyrverkeri i sine politivedtekter. Man må derfor søke brannvesen/politi om tillatelse til bruk.

Utelatt "forbud å bære ladd skytevåpen på offentlig sted" da dette er regulert gjennom våpenloven som er av nyere dato enn Normalpolitivedtekten.

Kapittel 3 Sikring av ferdselen

§ 3-1 *Hindringer* – som Normalpolitivedtekten m/opplisting av konkrete hindringer.

§ 3-2 *Sport, lek og annet*

§ 3-3 *Avsperring av fortau m.m*

§ 3-4 *Spregningsarbeid*

§ 3-5 *Diverse arbeid*

§ 3-6 *Vedlikehold av bygning m.v.*

§ 3-7 *Avvisere*

§ 3-8 *Fjerning av sperrer*

§ 3-9 *Ferdse på islagt vann eller sjø*

Identisk med Normalpolitivedtekten.

Kapittel 4 Renhold på offentlig sted

§ 4-1 *Fortau m.v.*

§ 4-2 *Snøfall og takras*

§ 4-3 *Vannavløp*

Identisk med Normalpolitivedtekten.

Kapittel 5 Hindre tilgrising m.m.

§ 5-1 *Hindre tilgrising o.l.* – foretatt en liten omskriving for øvrig som Normalpolitivedtekten.

§ 5-2 *Avfall* - foretatt en liten omskriving for øvrig som Normalpolitivedtekten.

Kapittel 6 Offentlige anlegg

§ 6-1 Kirkegård – som Normalpolitivedtekten, men sløyfet det som omhandler hunder, da slike bestemmelser reguleres av hundeloven.

Kapittel 7 Dyr

§ 7-1 *Ansvar for dyr på offentlig sted* – Totalt omskrevet i forhold til Normalpolitivedtekten. Dette bygger på at paragrafen er uhensiktsmessig etter dagens samfunnsforhold. Bestemmelsene om hunder skal ut av politivedtektene, da slike bestemmelser reguleres av hundeloven.

§ 7-2 *Forvaring av kjæledyr, salg, avlivning o.a.* – som Normalpolitivedtekten, med endring til å gjelde dyr i stedet for hund.

Kapittel 8 Arrangementer på offentlig sted m.m.

§ 8-1 *Søknadsplikt for arrangement på offentlig sted*

§ 8-2 *Meldeplikt for allment tilgjengelig arrangement og andre større arrangement, utenfor offentlig sted*

Identisk med Normalpolitivedtekten.

Kapittel 9 Barn

§ 9-1 *Offentlig dans e.l.*

Identisk med Normalpolitivedtekten.

Kapittel 10 Forskjellige bestemmelser

§ 10-1 *Pliktforsømmelse*

§ 10-2 *Straff*

§ 10-3 *Ikrafttreden*

identisk med Normalpolitivedtekten

DET KGL. JUSTIS- OG
POLITIDEPARTEMENT

NORMALPOLITIVEDTEKT MED KOMMENTARER

INNHOOLD:

INNLEDNING.....	3
KAPITTEL I Alminnelige bestemmelser.....	5
§ 1 Offentlig sted.....	5
§ 2 Fester, bruker, leier eller bestyrer av hus eller grunn.....	6
KAPITTEL II Orden på offentlig sted.....	6
§ 3 Ro og orden på offentlig sted.....	6
§ 4 Sang og musikk, reklame m m.....	6
§ 5 Farlig eller skremmende virksomhet.....	6
KAPITTEL III Sikring av ferdselen.....	7
§ 6 Hindringer.....	7
§ 7 Sport, lek.....	8
§ 8 Avsperring av fortau m v.....	8
§ 9 Sprengningsarbeid.....	8
§ 10 Diverse arbeid.....	8
§ 11 Vedlikehold av bygninger m v.....	9
§ 12 Avvisere.....	9
§ 13 Fjerning av sperrer.....	9
§ 14 Ferdsel på islagt vann eller sjø.....	9
KAPITTEL IV Renhold på offentlig sted.....	10
§ 15 Fortau m v.....	10
§ 16 Snøfall og takras.....	10
§ 17 Strøplikt.....	11
§ 18 Vannavløp.....	11
KAPITTEL V Hindre tilgrising.....	11

§ 19 Hindre tilgrising o.l.....	11
§ 20 Avfall.....	12
 KAPITTEL VI Offentlige anlegg	13
§ 21 Kirkegård.....	13
 KAPITTEL VII Dyr.....	13
§ 22 Husdyr m m.....	13
§ 23 Farlige hunder.....	14
§ 24 Båndtvang m m.....	14
§ 25 Salg, avliving o a.....	15
 KAPITTEL VIII Arrangementer på offentlig sted m v.....	15
§ 26 Søknadsplikt for arrangementer på offentlig sted.....	15
§ 27 Meldeplikt for allment tilgjengelige arrangement utenfor offentlig sted m m.....	15
 KAPITTEL IX Barn.....	16
§ 28 Offentlig dans e.l.....	16
 KAPITTEL X Forskjellige bestemmelser.....	17
§ 29 Pliktforsømmelse.....	17
§ 30 Straff.....	17
§ 31 Ikrafttreden.....	17

Innledning:

Hjemmel for kommunal politivedtekt er nå lov om politiet av 04.08.1995 nr. 53 § 14 og Justisdepartementet har i den forbindelse utarbeidet ny "normalpolitivedtekt". I forbindelse med arbeidet med loven og normalpolitivedtekten har man foretatt en kritisk gjennomgang av hva som i dag anses for naturlig og nødvendig å regulere i lokale politivedtekter. Politivedtektene har i dag relativt mindre betydning, da mange forhold nå er regulert gjennom særlov. Dette gjelder særlig innenfor området næringsreguleringer. Imidlertid har politiloven i § 14 nr. 6 og 7 hjemler for gjennom kommunal politivedtekt å regulere ervervsvirksomhet på offentlig sted som ikke faller inn under regulering i andre lover og om politiets kontroll med pantelånervirksomhet. Her kan kommunen eksempelvis gi bestemmelser om fotografer som tilbyr sine tjenester til forbipasserende og annen næringsvirksomhet som ikke faller inn under handelsloven av 06.06.1980.

Pantelånervirksomhet antas nå å falle inn under lov om finansieringsvirksomhet av 10.06.1988. I likhet med brukthandlere søkes pantelånere utnyttet til omsetning av tyvegods. Politiet kan med hjemmel i forskrift i medhold av handelsloven § 4-3 føre kontroll både med protokollene og gjenstandene i brukthandlerforretningene. Bestemmelsen i politiloven tar sikte på å bevare en lovhjemlet adgang til å gi kommunale politivedtekter for kontroll med pantelånere av lignende innhold som forskriftene etter handelsloven. De aktuelle forskrifter ble fastsatt ved Kronprinsregentens resolusjon av 28.04.1989, fremmet av Nærings- og energidepartementet.

Det er videre ikke lenger hjemmel for å kreve særskilte avgifter i forbindelse med arrangementer m.v., slik som tidligere, jf normalpolitivedtekten av 18.02.1964 § 42. Derimot kan politiet i medhold av lovens § 25 pålegge arrangøren å dekket utgifter til særlig politioppsyn i visse tilfelle, dog ikke ved arrangement som representerer en direkte bruk av demonstrasjons- og forsamlingsfriheten, jf Innst. O. nr. 44, side 11, pkt. 3.7 siste setning.

Grunnleggende regler om politiske demonstrasjoner, møter og andre arrangementer på offentlig sted ble ansett for å være av

så stor betydning at hovedreglene er gitt i lovs form ved lovens § 11. Tidligere var dette stort sett regulert i politivedtekter, se § 6, jf § 7 og § 38, jf § 39 flg. i den tidligere normalpolitivedtekten.

Etter politiloven § 11 er det nå tilstrekkelig med "melding" til politiet. Søknad kan bare kreves i de tilfeller som går inn under § 14 nr. 4, når det foreligger vedtak av kommunen, likevel ikke for politiske arrangementer. For øvrig vil alle arrangementer m.v. på offentlig sted, som også går inn under § 14 nr. 3 og 4 omfattes av meldingsplikten i § 11.

Også politiets adgang til å vise hjem barn som "driver omkring" er en politivedtektsregel som på grunn av bestemmelsens art er inntatt direkte i loven (§ 13). Det samme gjelder bestemmelsen i tidligere normalpolitivedtekt § 3 (lydighetsplikten), som nå omfattes av politilovens § 5.

Fullmaktsregelen i § 14 bygger ellers på prinsippet om at politivedtektene ikke bør regulere forhold:

- som er uttømmende regulert i eller i medhold av annen lov
- som andre myndigheter har overtatt det faglige ansvaret for
- som etter sin art bør være politiet uvedkommende
- som er uhensiktsmessige/overflødige etter dagens samfunnsforhold og alminnelige toleransegrenser.

Det gjelder f.eks. forbudet i tidligere normalpolitivedtekt mot å nyte, skjenke eller by frem rusdrikk. Alkoholloven av 2.6. 1989 § 8-9 antas nå å representere en fullstendig og uttømmende regulering av forholdet. Videre nevnes forbudet i tidligere normalpolitivedtekt § 9 mot å banke tepper, sengetøy e.l. på eller ut over offentlig sted. Det er ikke lenger naturlig at politiet håndhever slike forbud.

I forhold til annen lovgivning har man likevel ikke vært helt konsekvent. Forbud i andre lover mot ulike former for forsøpling og tilgrising, bl.a. i forurensningsloven, vegloven og bygningsloven, er spredt og primært knyttet til konkrete formål. Her har man funnet at politivedtektene bør kunne inneholde praktisk viktige regler med sikte på å opprettholde et godt lokalmiljø. Politivedtektene bør f.eks. kunne forby flaskeknusing og plakatklistring uten at det er nødvendig å gå inn på forholdet til annen lovgivning. Man peker også på at selv om f.eks. forurensningsloven regulerer forhold som går inn under § 19 nr. 1, inneholder den ikke noen tilsvarende straffetruassel. Viktig er det også at eventuelle forbud utformes så presist som mulig, slik at det ikke oppstår særlig tvil med hensyn til praktiseringen av forbudet.

Som tidligere er det kommunen som fastsetter vedtekten. Det er opp til den enkelte kommune selv å bestemme hvilket kommunalt organ som skal få kompetanse til å vedta politivedtekter, se Ot. prp. nr. 22 (1994-95) side 25 annen spalte. Politivedtektene er likevel ikke gyldige før de er godkjent (stadfestet), slik at det fortsatt vil kunne føres en viss kontroll med hva vedtektene inneholder ("legalitetskontroll"). Lovens § 14 første ledd gir departementet fullmakt til å delegere godkjenningen til annet statlig organ. Inntil videre godkjennes vedtektene av Justisdepartementet. Kommunens vedtak skal imidlertid som tidligere sendes departementet gjennom fylkesmannen.

En politivedtekt er en forskrift, slik at saksbehandlingsreglene i Forvaltningsloven får anvendelse. I henhold til Fvl § 38 d) skal en politivedtekt i kunngjøringen betegnes som forskrift.

Det er bare politiet som har myndighet til å håndheve bestemmelsene i vedtekten. Klage over vedtak etter politivedtekt går til Justisdepartementet, unntatt avgjørelser av påtalespørsmål, som går til overordnet påtalemyndighet. Forvaltningsloven legges til grunn ved klagesaksbehandlingen i saker som skal til Justisdepartementet. Det er imidlertid i forskrifter gitt ved kgl. res. av 16.12.1977 fastsatt at klageretten etter Fvl. § 28, 1. ledd ikke gjelder for påbud fra politiet til opprettholdelse av den alminnelige ro og orden.

Eksisterende politivedtekter er gyldige, også etter 01.10.1995 (lovens ikrafttredelse), så langt disse ikke strider mot politiloven, jf lovens § 31 annet ledd. I forbindelse med kommunesammenslåing vil gjeldende vedtekter fortsatt gjelde innenfor "sine" områder, inntil disse blir avløst av en ny.

Vedtekten (med kommentarer) lyder:

Kapittel I Alminnelige bestemmelser

§ 1 Offentlig sted

Med offentlig sted forstås gate, vei, herunder fortau, sti, park, torg e.l., plass, bru, brygge, kai, strand, anlegg eller annet sted som er alminnelig beferdet eller bestemt for alminnelig ferdsel.

Merknad:

Begrepet offentlig sted (det offentlige rom) har det samme innhold som tidligere, jf strl. § 7 pkt. 1, dvs sted der allmenheten ferdes. Som før har man funnet det praktisk å

foreta en oppregning av typiske steder som er offentlige. I noen kommuner kan det i tillegg være områder som ikke er nevnt her, mens f.eks kai eller brygge ikke er aktuelt i andre kommuner.

§ 2 Fester, bruker, leier eller bestyrer av hus eller grunn

Pliker som er lagt på eier av hus eller grunn, hviler også på den som fester, bruker, leier eller bestyrer hus eller grunn.

Merknad:

Dette er i samsvar med tidligere normalpolitivedtekt av 18.02.1964. Man minner om at en leietager som f.eks. leier en del av et større hus, ikke er forpliktet etter denne bestemmelse.

Kapittel II Orden på offentlig sted

§ 3 Ro og orden på offentlig sted

På eller i umiddelbar nærhet av offentlig sted må ingen delta i oppløp, sammenstimling, støy eller bråk som forstyrrer den alminnelige orden eller ferdsel.

Samles mange mennesker ved inngangen til forsamlingslokale, sports plass, utsalgssted, holdeplass e.l., skal de stille seg i kø og for øvrig rette seg etter de pålegg som politiet eller arrangøren gir for å opprettholde den alminnelige orden eller regulere ferdselen.

Merknad:

Bestemmelsen supplerer straffelovens § 350, som retter seg mot slagsmål, skrik, fornærmelig oppførsel eller annen utilbørlig adferd.

En viss interesse har også trafikkreglenes § 19 om særlige bestemmelser for gående (Forskrift om kjørende og gående trafikk av 21.03.1986 nr. 747).

§ 4 Sang og musikk, reklame m.m.

Den som på eller ut mot offentlig sted vil framføre sang eller musikk, stille til oppvisning eller framvisning eller gjøre bruk av høyttaler, må sende melding til politiet.

Det samme gjelder den som på eller i nærheten av offentlig sted ønsker å dele ut eller spre opprop, annonser, reklame e.l., eller gjøre bruk av gående, kjørende eller flygende reklame.

Merknad:

Bestemmelsen tilsvarer § 6 første ledd, annet punktum og § 7 i den tidligere normalpolitivedtekt, og tar sikte på å fange opp tilfeller som ikke dekkes av politilovens § 14 nr. 3 og 4, jf § 11, jf ny normalpolitivedtekt §§ 26 og 27.

§ 5 Farlig eller skremmende virksomhet

På, ut over eller i umiddelbar nærhet av offentlig sted er det forbudt:

1. å skyte med gevær eller annet skytevåpen eller med bue, sprettert e.l.,
2. å brenne av krutt, fyrverkeri eller eksplosive stoffer uten politiets tillatelse
3. å kaste eller slippe stein, snøball eller annet som kan være til skade eller ulempe for dem som ferdes der.

Det er forbudt å bære ladd skytevåpen på offentlig sted.

Merknad:

I politilovforarbeidet ble det vurdert å ta inn i våpenloven forbud mot å bære ladd skytevåpen på offentlig sted. Departementet antok imidlertid at et slikt forbud, systematisk passet dårlig inn i våpenloven, slik at forbudet fortsatt kan tas inn i politivedtektene, inntil annen lovhjemmel er etablert. For øvrig samsvarer bestemmelsen med tidligere normalpolitivedtekt § 12, unntatt er pkt. 4, som er flyttet til § 19 nr. 1.

Bruk av fyrverkeri i tettbebyggelse, nær tørr skog eller andre brannfarlige omgivelser er ikke tillatt uten at brannsjefens tillatelse også foreligger, jf forskrift av 15. desember 1987 om brannvern m.v. § 6-8. Utenfor slike områder antas det tilstrekkelig med politiets tillatelse.

Kapittel III Sikring av ferdselen

§ 6 Hindringer

På eller ut over offentlig sted er det forbudt å sette eller henge noe som kan være til hinder eller ulempe for ferdselen.

Markiser skal være anbragt så høyt at underkanten er minst 2,50 m over bakken.

Merknad:

Vegl. §§ 30, 31 og 33 har bestemmelser om plassering av byggverk, innretninger, skiltoppslag m.v., og regler om fjerning av busker og vegetasjon langs offentlige veier. Bygningsl. § 107 regulerer adgangen til oppsetting av skilt i tettbygd strøk, i det vesentlige basert på hensyn av estetisk karakter. Straffeloven § 351 nr. 2 forbyr farlig "henstillen" av gjenstander på offentlig sted. Det er imidlertid behov for et supplement til disse bestemmelser i politivedtektene av mer generell karakter og tilføyer at behandlingstiden når det gjelder fjerning av ulovlige oppsatte skilt etter bygn.l. § 115, jf § 107 eller tvangsfullbyrdelsesloven kan være lang, slik at det kan være behov for en raskere reaksjon, særlig hvor

fremkommeligheten hindres eller skiltet representerer en fare for skade på person eller eiendom.

Angivelsen av høyden er ikke absolutt og kan tilpasses lokale forhold og har sammenheng med at det nå er tillatt å sykle på fortau.

§ 7 Sport, lek

Politiet kan forby aking og annen form for sport, lek eller spill på bestemt offentlig sted når dette er påkrevet av hensyn til ferdselen eller den alminnelige orden.

Merknad:

En slik bestemmelse faller i og for seg innenfor vegtrafikklovens ramme, men praktiske grunner og hensynet til den alminnelige ordenshåndhevelse tilsier at politiet bør ha kompetanse til å gi slike bestemmelser, forankret i rent lokale forhold.

For øvrig viser man til lov av 28.6. 1957 nr. 16 (friluftsløven), særlig § 2 om den frie ferdselsrett i utmark og de begrensninger som kan legges på denne av grunneier og kommunen.

§ 8 Avsperring av fortau m.v.

Er det påkrevet på grunn av byggearbeid e.l. at en gate, vei eller et annet offentlig sted blir helt eller delvis sperret for et begrenset tidsrom, må det på forhånd innhentes tillatelse fra politiet, som i tilfelle fastsetter nærmere vilkår.

Merknad:

Bestemmelsen korresponderer med tilsvarende bestemmelse i tidligere normalpolitivedtekt (§ 16).

§ 9 Sprengningsarbeid

Sprengningsarbeid på eller i umiddelbar nærhet av offentlig sted skal på forhånd meldes til politiet, som kan påby særskilte sikkerhetstiltak.

Merknad:

Tilsvarende bestemmelse i den gamle normalpolitivedtekten er i det vesentlige beholdt.

Skytebas (bruker av sprengstoff, krutt og tennmidler til sprengningsformål), godkjennes av Direktoratet for brann- og eksplosjonsvern i henhold til forskrift av 22. mars 1977 om eksplosive varer § 12-1, jf lov av 14. juni 1974 om eksplosive varer § 35.

§ 10 Diverse arbeid

Oppføring, nedrivning eller reparasjon av bygning, graving eller annet arbeid på eller ut mot offentlig sted som kan

medføre fare for ferdselen, skal på forhånd meldes til politiet. Politiet kan bestemme hvorledes arbeidsstedet skal holdes avsperrret og påby andre sikkerhetstiltak til vern for publikum.

Merknad:

Tilsvaret § 19 i den tidligere normalpolitivedtekt. Innholdsmessig dekkes bestemmelsen stort sett av bygn.l. § 100, 1. ledd, som imidlertid ikke har pålegg om meldeplikt. Vegl. § 57 forbyr graving, sprenging, trehogst, lagring m.v. på eller ved offentlige steder. Departementet finner at bestemmelsen i hovedsak bør opprettholdes, så lenge andre bestemmelser ikke dekker den fullt ut.

§ 11 Vedlikehold av bygning m.v.

Ved vedlikehold av bygninger m.v. på eller ut mot offentlig sted plikter ansvarshavende for arbeidet å sette opp avvisere som gjør det tydelig at ferdselen er forbundet med fare eller ulempe.

Merknad:

Bygn.l. § 100 inneholder nødvendige sikkerhetskrav ved bygningsmessige arbeider generelt, § 106 a) når det spesielt gjelder heiser. Det eneste som ikke dekkes er oppheising og nedfiring av varer og gjenstander, som ikke står i forbindelse med bygningsarbeider. I den utstrekning det benyttes arbeidstakere, får også arbeidsmiljøloven anvendelse. Bestemmelsen tilsvaret § 20 i den tidligere normalpolitivedtekt, men er forenklet i ikke uvesentlig grad.

§ 12 Avvisere

Når snø eller is truer med å falle fra hustak mot offentlig sted, skal eieren straks sette opp avvisere som gjør det tydelig at ferdselen er forbundet med fare eller ulempe og snarest sørge for at taket blir ryddet.

Merknad:

Det anses nødvendig at huseier har en slik plikt, da han er den nærmeste til å forhindre snøras e.l. som kan forårsake skade. Av særlig interesse er her en dom av Høyesterett, inntatt i Norsk Rettstidende 1959 side 578, hvoretter en huseier ble dømt for overtredelse av politivedtektene for Oslo § 25 om oppsetting av avviser mot snøras.

§ 13 Fjerning av sperrer

Avsperringer, avvisere, stiger e.l. fjernes når det arbeid som er nevnt i §§ 9, 10 og 11 er utført eller den fare eller ulempe som er nevnt i § 12 ikke lenger er til stede.

§ 14 Ferdsel på islagt vann eller sjø

Politiet kan forby eller gi regulerende bestemmelser for ferdseien på islagt vann eller sjø av sikkerhetsgrunner.

Merknad:

Bestemmelsen er vanlig i de fleste politivedtekter, og svarer stort sett til § 24 i den gamle normalpolitivedtekten.

Kapittel IV Renhold på offentlig sted

§ 15 Fortau m.v.

Eier av hus eller grunn mot offentlig sted plikter å sørge for renhold av fortau og rennesten i samsvar med lokal sedvane og rengjøring av lys- og luftegraver i umiddelbar tilknytning til eiendommen.

Renholdet skal utføres slik at det blir til minst mulig ulempe.

Kloakksluk må ved renhold ikke tilføres oppsop e.l.

Merknad:

Ingen vesentlig endring i forhold til tidligere, jf § 25 i tidligere normalpolitivedtekt.

Det vil si at det må foreligge lokal sedvane for plikt til å sørge for renhold av fortau og rennestein, jf politilovens § 14 nr. 2. Høyesterett har godtatt regulerende bestemmelser i politivedtekt, så fremt plikten fremgår av en bindende sedvane jf Rt. 1922 s. 494 (Kristiania), Rt 1967 s. 524 (Bergen) og Rt. 1969 s. 488 (Trondheim).

Kommunen må derfor overfor departementet kunne dokumentere sedvanen. Dette innebærer at det må foreligge fast praksis i de aktuelle områder. Praksisen må videre være hevdvunnen, altså regelmessig ha pågått i en lengre periode og dessuten oppfattet som pliktmessig etter en alminnelig oppfatning.

Ved kommunesammenslåing må en i tilfelle vedtak om ny politivedtekt, begrense renholdsplikten til de områder hvor det foreligger sedvane. Dog har departementet med utgangspunkt i ovennevnte høyesterettsdom av 28.4. 1967 antatt at det må være adgang til å la en bykommunes renholdsregler gjelde generelt i tettbygde/bymessige strøk ved sammenslåing med tilstøtende landkommune, selv om disse mangler lokal rettssedvane for renhold.

Renhold av lys- og luftegraver krever imidlertid ikke slik sedvane.

§ 16 Snøfall og takras

Eier av hus eller grunn mot offentlig sted plikter etter snøfall og takras å rydde fortauet utenfor eiendommen for snø

og is. Snø etter takras kan kreves fjernet, selv om det ikke foreligger lokal sedvane.

Merknad:

Plikten omfatter ikke snø som kommunen har brøytet inn på fortauet. For øvrig gjelder det som er sagt under foregående paragraf, men snø fra takras kan kreves fjernet av huseier, selv om det ikke foreligger sedvane.

§ 17 Strøplikt

Eier av hus eller grunn mot offentlig sted plikter i samsvar med lokal sedvane å strø fortauet utenfor eiendommen når det er glatt.

Merknad:

Det kreves sedvane for å kunne pålegge strøplikt, jf for øvrig det som er sagt under § 15.

§ 18 Vannavløp

Eier av hus eller grunn mot offentlig sted skal sørge for at vannavløp i fortau, rennestein, grøft e.l. holdes åpne.

Merknad:

Det kreves ikke sedvane for å ta med en slik bestemmelse i politivedtektene.

KAP V Hindre tilgrising

§ 19 Hindre tilgrising o.l.

På, ut over eller i umiddelbar nærhet av offentlig sted er det forbudt:

1. å kaste glass, flasker, spiker, papir, fruktskall eller annet avfall,
2. å grise til med maling, tusj, sprayprodukter e.l. på enhver overflate mot offentlig sted, herunder på eller ved bygning, gate vei, park, anlegg, innretninger og transportmidler,
3. å henge opp kunngjøringer, plakater, e.l. uten politiets tillatelse.

Dette gjelder ikke oppslag på tavler e.l. som er godkjent av kommunen til slikt bruk, eller oppslag på eiendom om forhold som bare vedkommer eiendommen eller næringsvirksomheten til dem som bor der.

Det er forbudt å rive, skade eller skjemme oppslag som er lovlig satt opp.

Oppslag skal fjernes når de er foreldet.

4. å urinere.

Merknad:

Pkt 1 og 3 tilsvarer stort sett bestemmelser i tidligere normalpolitivedtekt, som opprettholdes.

Vegloven av 21.06.1963 nr. 23 § 57 forbyr bl.a. å kaste søppel på og ved offentlig veg. Videre inneholder lov av 13.03.1981 nr. 6 om forurensning § 28 et totalforbud mot å tømme, etterlate, oppbevare eller transportere avfall på slik måte at det kan virke skjemmende eller være til skade eller ulempe for miljøet. Likevel finner man av grunner som fremgår av innledningen at pkt. 1 bør opprettholdes, selv om bestemmelsen nesten fullt ut dekkes av de nevnte lover. Pkt 2 er ny, jf politilovens § 14 nr. 1. Bakgrunnen er den omfattende tilgrising i form av "tagging", skjemmende plakatklistring o.l., som folk på visse steder daglig utsettes for.

I tilknytning til dette opplyses at ved lov av 12.05.1995 nr. 21 om endring i lov av 13.06.1969

nr. 26 om skadeserstatning, ble beløpsgrensen for foreldres objektive ansvar hevet til kr 5.000,- for hver enkelt skadevolding. Endringen trådte i kraft 01.06.1995.

Pkt. 4 er nytt i forhold til høringsutkastet, og inntas i normalpolitivedtekten på bakgrunn av bl. a. de høringsuttalelser som foreligger. Hvorvidt det i tilfelle er behov for å avgrense forbudet til bestemte områder, må den enkelte kommune selv eventuelt ta stilling til.

§ 20. Avfall

Den som driver salg fra portrom, kiosk e.l. , eller driver annen lignende næringsvirksomhet på eller ut mot offentlig sted, skal sørge for at området ikke skjemmes eller tilsmusses av virksomheten, og plikter å sørge for at det blir satt opp et tilstrekkelig antall kurver for papir og avfall.

Den som arrangerer tilstelning på offentlig sted, skal sørge for at papir og annet avfall blir fjernet etter arrangementet.

Merknad:

Fullmaktsregelen i politilovens § 14 bygger bl.a. på at politivedtektene ikke bør regulere bl.a. forhold som er uttømmende regulert i eller i medhold av annen lovgivning, eller som andre myndigheter har overtatt det faglige ansvar for, dog uten at man har vært helt konsekvent.

Det finnes i dag bestemmelser i flere lover som setter forbud mot ulike former for forsøpling og tilgrising, bl.a. i forurensningsloven, vegloven og bygningsloven, se foran

under merknad til § 19. Disse spredte bestemmelser er primært knyttet til bestemte formål, og man er kommet til at politivedtektene bør kunne inneholde en særskilt hjemmel for å kunne gi praktisk viktige regler med sikte på å sikre et godt lokalmiljø, uten at det er nødvendig å gå inn på forholdet til annen lovgivning.

Kapittel VI Offentlige anlegg

§ 21 Kirkegård

På kirkegård er det forbudt å sykle og ake eller å drive sport, lek eller annet som ikke sømmer seg der.

Det er forbudt å trenge seg inn på kirkegård når den er stengt for besøk.

Løse hunder må ikke slippes inn eller tas med på kirkegård.

Merknad:

Selv om eier kan regulere bruken av eget område i kraft av eiendomsretten, er det antatt at det er begrenset i hvor stor grad det kan legges restriksjoner på allmennhetens bruk av offentlige anlegg. Strl. § 355, 2. ledd vil etter omstendighetene kunne brukes mot personer som trenger seg inn på kirkegård.

Kapittel VII Dyr

§ 22 Husdyr m.m.

Det er forbudt å la hest, storfe, sau eller geit gå løs på eller ved offentlig sted uten forsvarlig tilsyn.

Sirkusdyr eller ville dyr må ikke føres på offentlig sted uten politiets tillatelse.

Merknad:

Bestemmelsen svarer i hovedsak til § 34 i tidligere normalpolitivedtekt.

§ 6 i lov av 16.06.1961 om ymse beitespørsmål setter forbud mot å la husdyr gå løs på områder de ikke har adgang til. Loven kan imidlertid ikke tolkes som et forbud mot å la husdyr oppholde seg på offentlig sted, slik at det er behov for å beholde bestemmelsen i den nye normalpolitivedtekten. Kommunene bør imidlertid vurdere bestemmelsen nærmere, bl.a. kan det være grunn til å la den gjelde i bestemte strøk. Fortsatt møter man husdyr ved eller på offentlig veg e.l. flere steder.

For øvrig viser man til lov av 21. juni 1963 nr. 23 (Vegloven) §§ 44 og 48 om gjerde mot offentlig veg og grind eller ferist på offentlig veg.

§ 23 Farlige hunder

Politiet kan bestemme at hund som kan forulempe mennesker eller dyr på offentlig sted, skal holdes i bånd eller være forsynt med munnkurv.

Merknad:

Med uttrykket "kan forulempe" sikter en særlig til hunder som har farlige tilbøyeligheter, konstatert farlig gemytt, eller av spesielle raser, slik at de skremmer barn m.v.

For øvrig inneholder strl. § 354 bestemmelser bl.a. om hund som anfaller person m.m., se særlig nest siste ledd.

Farlige hunder som kan holdes lovlig i Norge etter bestemmelsene i midl. lov av 4. juli 1991 nr. 48 § 10 siste ledd, skal holdes i bånd når de luftes på offentlig område, jf § 7 i forskrift fastsatt av Lanbruksdepartementet 3.1. 1996.

§ 24 Båndtvang m.m.

1. På offentlig sted er det forbudt å la tisper gå løs i løpetiden.

2. Hund skal være utstyrt med halsbånd med navn, adresse og telefonnummer til eieren eller den som har ansvaret for hunden eller være lovlig merket på annen måte.

3. Eier eller den som har ansvar for hund plikter straks å fjerne ekskrementer som hunder etterlater seg på offentlig sted.

Merknad:

Ifølge lov av 29.05.1981 nr. 38 om viltet § 52 skal hunder ikke løpe fritt eller være uten tilsyn på sted som er åpent for alminnelig ferdsel. I tiden mellom 1. april og 20. august skal hunder alltid holdes i bånd eller være innestengt, uten hensyn til om de oppholder seg på offentlig sted eller ikke. Viltlovens bestemmelser går derfor lenger enn de tidligere båndtvangsregler i normalpolitivedtekten, slik at det ikke er grunnlag for å opprettholde disse i den nye vedtekten. Derimot kan båndtvangsregler motivert ut fra hensynet til orden og renslighet godtas, dersom båndtvangen gjelder for hele året.

Selv om § 7 i lov om hundeavgift av 26.06.1925 er opphevet, antas det at politilovens bestemmelser om politivedtekter inneholder hjemmel for å kunne kreve at hund skal være utstyrt med halsbånd m.v. Den enkelte kommune avgjør selv om det er behov for en slik regel i kommunen og hvor omfattende den i tilfelle bør være.

Det vil også være tilstrekkelig å merke hunden på annen lovlig måte, f.eks. ved tatovering av en kode på innsiden av øret eller ved at det opereres inn en brikke (chip) under huden. Såkalte scannere for avlesing av slike brikker finnes i flere polititidistrikter, foruten hos alle distriktsveterinærer.

§ 25. Salg, avliving o a

Politiet kan ta i forvaring hund som går løs i strid med bestemmelsene i § 23 og 24. Unnlater eier eller besitter av hunden å hente hunden innen en uke etter at han eller hun er varslet personlig eller ved kunngjøring i pressen, kan politiet la hunden selges eller avlives.

Merknad:

Bestemmelsen tilsvare § 37 i den tidligere politivedtekt, men fristen for å hente hunden er utvidet til en uke.

Politiet har ikke noen umiddelbar plikt til å selge eller avlive hunden ved utløpet av fristen, men bør forsøke andre løsninger, f.eks. omplassering gjennom en organisasjon e.l. , som seriøst arbeider med omplassering av dyr.

Kapittel VIII Arrangementer på offentlig sted m.v.

§ 26 Søknadsplikt for arrangement på offentlig sted

Den som på offentlig sted vil holde arrangement som overveiende er av underholdningsmessig, kunstnerisk, selskabelig eller kommersiell art, og som har et omfang som åpenbart vil medføre behov for betydelige ferdselsreguleringer eller vakthold, må innen en frist som politiet setter søke om dette. Politilovens § 11 får tilsvarende anvendelse.

§ 27 Meldeplikt for allment tilgjengelige arrangement utenfor offentlig sted m m

Den som vil holde et arrangement som er allment tilgjengelig, må sende melding i god tid til politiet selv om arrangementet ikke skjer på offentlig sted, når dets art eller størrelse gjør det sannsynlig at politioppsyn blir nødvendig av hensyn til ro og orden eller avvikling av trafikken. Meldeplikten gjelder også sammenkomst med dans eller annen tilstelning av overveiende selskabelig eller underholdende art for medlemmer av en forening eller lignende sammenslutning. Politilovens § 11 gjelder tilsvarende.

Merknad (§§ 26 og 27):

Bestemmelsene gjelder arrangementer og sammenkomster, og er å anse som tillegg til politilovens § 11 (arrangementer på offentlig sted m.v.). Meldeplikten kan ved kommunal politivedtekt utvides til også å omfatte allmennt tilgjengelige arrangement på privat område eller tilsvarende, når lovens vilkår for øvrig er oppfylt. Dansetilstelninger og andre arrangement, som det er gitt bestemmelser om i gjeldende politivedtekter, jf tidligere npv §§ 38 og 39, kan det for fremtiden bare kreves melding om til politiet.

Meldingen skal i alminnelighet gis skriftlig i god tid på forhånd og inneholde opplysninger om arrangementets formål, omfang, ansvarlig arrangør, tidspunkt, avviklingssted og de ordenstiltak arrangøren vil sette i verk, f.eks. etablering av ordensvern, jf politiloven § 11, annet ledd.

Det foreligger ikke lenger noen generelle begrensninger m.h.t. avviklingstidspunkt m.v. etter den nye normalpolitivedtekten, idet det i dag anses for lite hensiktsmessig. Men man antar at politiet likevel etter forholdene i det enkelte tilfelle kan fastsette slike tidspunkt. Avviklingstidspunktet må kreves opplyst i meldingen. Se for øvrig lov av 24.02.1995 om helligdager og helligdagsfred.

Når det gjelder større arrangementer, som går inn under tidligere npv § 6, jf § 7, så som sportsstevner, større konserter, festivaler, messer, karneval o.l., kan kommunen bestemme at søknadsplikten skal opprettholdes, forutsatt at vilkårene etter politilovens § 14 nr. 4 foreligger.

Med hensyn til politiets adgang til å forby, stanse, oppløse sammenkomster og tilstelninger eller sette vilkår, får politilovens § 11 sjuende ledd anvendelse. Et forbud mot å opptre maskert, er nå inntatt i politilovens § 11 femte ledd, jf tidligere npv § 8.

Det er ikke lenger noen hjemmel for å kunne kreve avgift til kommunen av arrangementer, slik man hadde tidligere, jf tidligere npv § 42.

Kapittel IX Barn

§ 28 Offentlig dans e.l.

Barn under 15 år har ikke adgang til offentlig dans eller lignende allmennt tilgjengelig tilstelning uten i følge med foreldre eller andre foresatte.

Merknad:

Tilsvarende tidligere npv § 44 siste ledd, men det er nå i selve politiloven fastsatt en fast øvre grense for den mindreåriges alder, gjeldende for hele landet. Derimot har departementet antatt at det i vedtekt kan bestemmes at det unntaksvis kan settes en lavere aldergrense for særskilte arrangementer.

I politilovens § 13 er det bestemt at politiet kan vise eller bringe hjem barn som antas å være under 15 år, og som driver omkring på egen hånd på offentlig sted etter kl 22 00. Bestemmelsen erstatter tilsvarende bestemmelse i lokale politivedtekter, jf tidligere npv § 44.

Man får nå ens regler for hele landet.

Kapittel X Forskjellige bestemmelser

§ 29 Pliktforsømmelse

Unnlater noen å utføre det vedkommende har plikt til etter vedtektene eller pålegg gitt med hjemmel i vedtektene, kan politiet la det utføre på vedkommendes bekostning.

§ 30. Straff

Overtredelser av bestemmelser gitt i medhold av politilovens § 14, straffes etter samme lovs § 30 nr. 4, hvis ikke forholdet går inn under en strengere straffebestemmelse.

§ 31 Ikrafttreden

Denne vedtekt trer i kraft 1 måned etter at den er stadfestet av Justis- og politidepartementet.

Fra samme tid opphører politivedtekten for X kommune, stadfestet (med senere endringer), å gjelde.

Merknad (§§ 29, 30 og 31):

Kapittel X erstatter kap. X i tidligere normalpolitivedtekt (§§ 45, 46 og 47).



Dato: 03.10.2012
Arkivref: 2012/384-0 /

Terje Haugen

terje.k.haugen@loppa.kommune.no

Saknsnr	Utvalg	Møtedato
15/12	Omstillingsstyre	09.10.2012
49/12	Formannskap Kommunestyre	16.10.2012

Fra omstillingsprogram til utviklingsavdeling

Forslag til vedtak:

1. Loppa kommunestyre vedtar et to-årig utviklingsprosjekt som har som formål å trekke med flere avdelinger med i utviklingsarbeid i kommunen.

Prosjektet skal danne grunnlaget for ei utviklingsavdeling i kommunen.

2. Organisering. Teknisk, plan og næring utvides med to næringslivsrepresentanter samt ordfører under behandling av næringssaker.

Vedlegg:

Ingen

Saksutredning:

NÅSITUASJON

Omstillingsprogrammet avsluttes ved årsskiftet og kommunestyret har vedtatt at det opprettes en utviklingsavdeling.

Tidspunktet for avvikling av programmet nærmer seg og det er viktig at det bygges videre på erfaringene fra programmet. Denne overgangen har vært en stor utfordring i andre kommuner og derfor "stresser" både kommunaldepartementet, fylkeskommunen og Innovasjon Norge kommunene, så det lages gode overgangsløsninger. Erfaringen fra andre kommuner er at kommunen har lett for å falle tilbake til samme struktur som tidligere. Det er også foreslått økonomiske overgangsløsninger, men dette vil ikke være avklart før etter at statsbudsjettet er fremlagt og fylkeskommunen har foretatt sine prioriteringer.

MÅL OG MÅLOPPNÅELSE

Målet med en utviklingsavdeling var at den utviklingskompetansen som er opparbeidet i Omstillingsprogrammet skal utvikles videre og også omfatte utviklingsarbeid i andre avdelinger i kommunen.

I Omstillingsprogrammet var det et mål å få fram gode prosjekter i bedriftene for å oppnå en regional og nasjonal medfinansiering. Det bør også bli et mål å oppnå regional eller nasjonal medfinansiering i noe av det øvrige utviklingsarbeidet som skal foregå i Loppa kommune. Det er nærliggende å samkjøre utviklingsutfordringene med de regionale og nasjonale programmene på næringsutvikling og kommunal utvikling. Flere avdelinger vil måtte utvikle ny kompetanse for å nå opp i den tøffe konkurransen det er for å delta i programmene.

Vurdering:

UTVIKLINGSPROSJEKT?

Siden tiden går raskt kan det være fornuftig å teste ut denne modellen ved å opprette et utviklingsprosjekt. For å få testet denne formen for utviklingsarbeid bør prosjektperioden være minst 2 år. Gjennom dette prosjektet kan arbeidet med næringsutvikling videreføres. Flere avdelinger kan bli trukket inn i prosjektet og det vil bli gjort erfaringer med både søknadsarbeid og gjennomføringsevne.

Dette vil være et utfordrende arbeid og et godt grunnlag når ev. kommunen skal opprette og bemanne en utviklingsavdeling for å videreføre utviklingsprosjektet.

KAPASITET, ØKONOMI OG PRIORITERING

Dersom dagens bemanning opprettholdes vil kompetansen som er utviklet gjennom Omstillingsprogrammet beholdes. Siden det hele tiden har vært klart at programmet skal følges opp, arbeides det fortsatt med å iverksette nye prosjekter og avslutte prosjekter som er i gang. Overgangen fra Omstillingsprogram til utviklingsprosjekt bør derfor bli uproblematisk. Ved at flere avdelinger skal trekkes inn i utviklingsarbeidet vil kapasiteten mot næringsutvikling måtte reduseres noe. Det bør uansett være et mål at den fortsatt skal prioriteres.

Utviklingsprosjektet vil kunne ha en delvis selvfinansiering dersom det er ønskelig. I praksis betyr dette at prosjektadministrasjonen gjennomfører oppgaver som er finansierte og som vi normalt leier inn andre til å gjennomføre. I bolystprosjektet som akkurat har startet legges det opp til en selvfinansiering i og drive prosjektet på ca. kr. 235 000,- for 2013 og det samme i 2014. Dette forbedrer økonomien men reduserer utviklingskapasiteten.

Dersom en velger å gå for et utviklingsprosjekt er det derfor viktig at samsvar mellom de økonomiske prioriteringer som gjøres og de oppgaver som forventes løst gjennom prosjektet. Ved å ha flere muligheter til løsninger vil økonomien i prosjekt være grei å kontrollere.

ORGANISERING

Etter siste kommunevalg ble utvalget for ”Teknisk, plan og næring” opprettet. Arbeidet i Omstillingsprogrammet fortsatte som før, selv om det meste av næringsarbeid foregikk der. Programmet ble ledet av et styre med 3 politisk valgte og 3 fra næringslivet. Det ble ikke samsvar mellom den politiske og administrative organiseringen. Dette bør det endres på. Næringslivet har sagt fra om at dem ønsker innflytelse ved en ny organisering. Det må vurderes om dette mulig og ønskelig. Ordføreren er ikke medlem av utvalget. I kraft av å være valgt

ordfører har han en posisjon som ofte er avgjørende i arbeidet med næringsutvikling. Det bør vurderes hvordan dette kan løses.

TILSKUDD FRA FINNMARK FYLKESKOMMUNE

Tilskuddet fra fylkeskommunen skal reduseres fra ca. 3,3 mill til ca. 1,1 mill. Det kan komme en overgangsordning som gjør at tilskuddet blir noe større. Bruken av tilskuddet har et regelverk som vi må følge. I Omstillingsprogrammet benyttet vi grovt sett 1/3 til administrasjon, 1/3 til egne tiltak og 1/3 til næringsfond. Dette fungerte godt og vi fikk løst nødvendige oppgaver knyttet til næringsutvikling. Det vil ha vært ønskelig at ev. tilskudd for 3013 kunne fordelt seg med 50 % til tiltak for et ev. utviklingsprosjekt og 50 % til næringsfond. Det er viktig at dagens vedtekter for næringsfondet videreføres. Det betyr at all lønn må finansieres over kommunebudsjettet. Ev. egenfinansiering vil redusere lønnsmidlene



LOPPA KOMMUNE

Rådmann

Saksframlegg

Dato: 08.10.2012
Arkivref: 2012/434-0 /
210

Bjørnar Tollefsen

bjornar.tollefsen@loppa.kommune.no

Saknsnr	Utvalg	Møtedato
36/12	Levekårsutvalget	15.10.2012
50/12	Formannskap Kommunestyre	16.10.2012

Tertialrapport 2012

Rådmannens forslag til vedtak:

Loppa kommunestyre tar tertialrapporten pr. 31.8.12 til etterretning. Kommunestyret vil henstille til administrativt og politisk nivå at man fortsatt utviser økonomisk varsomhet, og at rådende budsjett disiplin videreføres.

Vedlegg:

Utarbeidet tertialrapport 2.tertial 2012

Saksutredning:

For konkrete tall og kommentarer henvises det i sin helhet til vedlagte perioderapport.

Rådmannens vurdering:

Utarbeidet tertialrapport for 2.tertial 2012 viser at økonomistyringen er god. Fortsatt ansvarlighet i alle ledd må til for at vi skal kunne avlegge et regnskap i balanse ved årets slutt. Gode tall så langt i år må ikke bety at en foretar disponeringer som går ut over budsjettet. Det er fortsatt noen måneder igjen av året og mye uforutsett kan skje.

Rådmannen anbefaler at den fremlagte tertialrapporten tas til etterretning.



LOPPA KOMMUNE

Perioderapport

2. tertial 2012



Foto: Anneli Vestre

Øksfjordmila 2012.

Kommunehelsetjenesten v/fysioterapeut Mette Skjeldam har jobbet med fokus på økt fysisk aktivitet og i den forbindelse ble Øksfjordmila arrangert som et forebyggende tiltak. På Bildet: En sporty gjeng fra kommunehelsetjenesten.

PERIODERAPPORT

Innledning

Med henvisning til regnskapsforskriftene skal det for hver tertial avlegges en regnskapsrapport for kommunestyret som viser budsjettmessig forbruk. Når det gjelder detaljgraden er det opp til administrasjonen å definere denne i samråd med kommunestyret.

Rådmannen har valgt å legge frem en perioderapport som viser budsjettmessig forbruk som vist i tabellene under hvert rammeområde. Perioderapporten skal ikke være så detaljert som regnskapet da dette vil bli veldig omfattende og lite interessant i forhold til den informasjon som kommunestyret bør ha på dette tidspunkt av året.

Økonomisk rapportering skal være ryddig, informativ og etterrettelig. Dette er særdeles viktig i tider med en krevende kommuneøkonomi. Rådmannen håper således at denne perioderapporten kan gi en troverdig avspeiling av økonomiutviklingen så langt i driftsåret.

Rådmannen vil som sedvanlig presisere at streng økonomistyring fortsatt bør være høgt prioritert i vårt arbeid i tiden som kommer. Selv om vi har gode resultater å vise til de siste årene, er ikke slingsmonnet slik at vi ukritisk kan si ja verken til nødvendig vedlikehold eller nye varige driftsutgifter. Dette særlig med hensyn til inntektssvikt på bakgrunn av nedgang i folketallet og økninger i driftsutgifter som allerede er vedtatt.

Rådmannen tillater seg i dette forordet og be kommunestyret om å lese tallene i dette dokumentet med noe forsiktighet. På dette rapporteringstidspunktet er det en rekke tallstørrelser som periodisk ikke kan fordeles matematisk til 66,6 % forbruk.

Videre presiseres det allerede innledningsvis at det totale forbruket til nå inneværende år er dårligere enn forbruket på samme tid i fjor. Dette indikerer imidlertid ikke automatisk et dårlig regnskapsresultat, men vi kan med sikkerhet si at vi ikke vil få et like godt resultat som i 2011.

Sentrale styringsorganer og fellesutgifter.

Utgifter	Regnskap	Budsjett m	Forbruk	Forbruk pr
Kostra hovedgruppe	31.08.2012	endr 2012	i %	31.08.2011
Lønn og sosiale utgifter	5 117 305	7 383 000	69 %	65 %
Kjøp av varer og tjenester	3 830 182	5 605 000	68 %	57 %
Kjøp av tjenester	452 755	1 222 000	37 %	43 %
Overføringer	3 097 050	6 776 000	46 %	48 %
Finansutgifter	-	1 125 000	0 %	0 %
Sum utgifter	12 497 292	22 111 000	57 %	56 %
Inntekter				
Salgs og leieinntekter	348 799	94 000	371 %	78 %
Refusjoner	2 140 724	677 000	316 %	760 %
Overføringer	-	3 000 000	0 %	0 %
Finansinntekter	951 346	1 195 000	80 %	58 %
Sum inntekter	3 440 869	4 966 000	69 %	108 %
SUM NETTO UTGIFTER	9 056 423	17 145 000	53 %	41 %

Avvik mellom regnskap og budsjett

Driftsutgifter

Lønnsutgifter

Lønnsutgiftene avviker litt med budsjettet nivå. I hovedsak skyldes det feilbudsjettering eller feilbelastning i regnskapet når det gjelder våre kollektive ulykkes og gruppelevsforikringer. Rådmannen vil følge opp dette. Ellers så ligger vi greit innenfor rammene.

Kjøp av varer og tjenester

Her ligger vi omtrent som budsjettet.

Driftsinntekter

Salgs og leieinntekter

Her inngår blant annet alle annonseinntektene til Omstillingsprogrammet i forbindelse med næringsbilaget som ble produsert. En inntekt som det ikke er tatt budsjettmessig høyde for.

Refusjoner

Inneholder utgifter knyttet til moms som skal overføres til investeringsbudsjettet. I tillegg ikke budsjetterte momsinntekter knyttet til omstilling og ikt-avdelingen.

Overføringsinntekter

Budsjettet kr 3 mill i overføringer for omstillingsarbeidet. Pengene er ikke mottatt enda.

Finansinntekter

Gjelder tilskudd næringsfond og mottatte avdrag på næringsfond.

Måloppnåelse/ressursutnyttelse

Rammeområdet viser at man ligger godt innenfor budsjetterte rammer.

Oppvekst og kultur

Utgifter	Regnskap	Budsjett m	Forbruk	Forbruk pr
Kostra hovedgruppe	31.08.2012	endr 2012	i %	31.08.2011
Lønn og sosiale utgifter	14 842 288	21 462 000	69 %	68 %
Kjøp av varer og tjenester	2 854 106	3 933 000	73 %	76 %
Kjøp av tjenester	1 099 628	1 204 000	91 %	99 %
Overføringer	616 764	1 702 000	36 %	36 %
Finansutgifter	0	0	0 %	0 %
Sum utgifter	19 412 786	28 301 000	69 %	68 %
Inntekter				
Salgs og leieinntekter	621 366	1 124 000	55 %	57 %
Refusjoner	2 185 754	3 157 000	69 %	99 %
Overføringer	0	-	0 %	0 %
Finansinntekter	-	45 000	0 %	28 %
Sum inntekter	2 807 120	4 326 000	65 %	86 %
SUM NETTO UTGIFTER	16 605 666	23 975 000	69 %	66 %

Avvik mellom regnskap og budsjett

UTGIFTER:

Lønn og sosiale utgifter:

- Vikarutgiftene har overskredet budsjettet, men det må ses i sammenheng med refusjoner fra NAV. Både barnehager og skoler har hatt en del langvarige sykefravær og annet fravær der det må tas inn vikar. Store deler av dette fraværet er borte ved skole/barnehagestart da arbeidstakerne er tilbake i jobb. Skoler og barnehager har en del vikarbruk i forhold til utdanning. Vi har arbeidstakere som tar videreutdanning og grunnutdanning. Alle skolene har vært med på prosjektet Ny Giv, her får kommunen refundert utgiftene. Bruken av vikarer, ekstrahjelp og overtid vurderes i den enkelte virksomhet. Det har blitt en del overtid dette pga. ekstra norskopplæring for fremmedspråklige, manglende rektor ved to skoler og manglende lærer. Denne overtiden var over ved skoleslutt.
- Lønnsutgifter til spesialundervisning o.a. omposteres halvårlig.

Oppsummering her er at lønn og sosiale utgifter viser en forsvarlig utvikling.

Kjøp av varer og tjenester:

- Skolene og barnehagene gjør en del innkjøp av materiell i begynnelsen av året, og en del i begynnelsen av nytt skole-/barnehageår.
- Utgifter til den kulturelle skolesekken omposteres ved skoleårets slutt.
- Kjøp fra andre kommuner faktureres halvårlig.
- Budsjettet på strøm på skolene er overskredet. Høgtun fikk tilført 300 000,- av kommunalt overskudd til å dekke sine overskridelser, som skyldtes feil på regninger fra kraftlaget. Når det gjelder Nuvsvåg og Sandland var det budsjettert marginalt, dette fordi bassengdriften ble trukket fra. Det samme gjelder oljekjøp på Sandland og i Nuvsvåg. Når bassenget skal opprettholdes i Nuvsvåg må det gjøres noe her.
- Oppvekst- og kulturetaten har også fått ekstra utgifter på Øksfjord Samfunnshus, dette med 140.000,- (tak) Dette var ikke budsjettert.

Kjøp av tjenester:

- Kjøp av PP-tjeneste er fakturert.
- Medlemskap i RSK Vest-Finnmark faktureres sent på året.
- Driftstilskudd for kulturskolen o.a. faktureres halvårlig.

INNTEKTER:

Salgs- og leieinntekter:

- Egenandel for kulturskolen våren er ikke fakturert enda.
- Utleie av skoler/grendehus/utstyr faktureres etter hvert, også kommunale virksomheter.

Refusjoner:

- Refusjoner fra NAV utbetales etterskuddsvis.
- Refusjoner fra Fylkeskommunen, Utdanningsforbundet o.a. utbetales halvårlig.

Måloppnåelse/ressursutnyttelse

Driften i skoler, barnehage og sfo går som vanlig. Det kan være vanskelig personalmessig noen ganger, og det gir seg også utslag i utgifter til ekstrahjelp, overtid og vikarer. Lærere ved tre av skolene i Loppa har gått på overtid store deler av skoleåret 2011/12. Dette pga. ekstra norskopplæring for fremmedspråklige, manglende rektorer og lærere. Dette var over ved skoleslutt. Ekstra norskopplæring for fremmedspråklige er nå lagt inn som en økning av rammetimetallet ved en skole. Dette samt øking i spesialundervisning og valgfag for ungdomsskolen gjør at rammetimetallet for 2 av skolene for skoleåret 2012/13 må opp som sak i formannskapet.

Det var få søkere til utlyste stillinger som lærer i Loppa, og det ga seg utslag i ufaglærte på alle skolene i Loppa. På Høgtun har vi 98% stilling ufaglært, besatt av to personer, i Bergsfjord har vi ufaglært i ca. 70% stilling, kan bli mer. En lærer er ikke allmennlærer, men har spesialpedagogikk i sin utdanning. Ved Sandland skole har vi ufaglært inne i 77% stilling. Nuvsvåg skole ble vedtatt nedlagt i vår, 7 elever ble overført til Høgtun. 3 av disse elevene er flyttet fra kommunen, 4 elever får hjemmeundervisning i Nuvsvåg. Elevtallet på noen av skolene i Loppa er synkende til neste år (Høgtun går ned fra 74 til 66, Bergsfjord fra 26 til 25 og Sandland øker fra 3 til 4). I Nuvsvåg vil elevtallet vil være det samme til neste år.

Vi har nå fått på plass rektor i Bergsfjord, dette er meget gledelig. På Sandland skole har vi administrerende lærer også dette skoleåret. Dette fungerer veldig bra. Fikk ingen søkere til rektorstillingen her.

Ny arbeidstidsavtale for undervisningspersonalet i Loppa har vært på høring, er drøftet og underskrevet.

Ved Bergsfjord skole er man i gang med nybygg og renovering. Dette er krevende for både barn og personale.

I Øksfjord barnehage har vi ved oppstart av barnehageåret 16 barn som utgjør 26 plasser, etter oppstart har vi fått en søknad på et barn til som da vil utløste to plasser til. Vi fikk ikke tilsatt faglærte pedagogiske ledere i Øksfjord barnehage, vi har da to fagarbeidere på dispensasjon dette året. I Bergsfjord barnehage startet 4 barn (utgjør 6 plasser). Her omgjør vi en assistent stilling til pedagogisk leder for å oppfølge lovkrav, dette for barnehageåret 2012/13. Vi vil da ha en pedagogisk leder på dispensasjon. Assistentene i Bergsfjord ønsker å dele på dette ansvaret. Etaten jobber med arbeidstidsavtale for barnehagepersonale i Loppa, denne vil bli sendt på høring og drøftet i løpet av høsten.

Departementet har definert full barnehagedekning som at alle som søker før hovedopptaket får plass, og det har vi klart å innfri i år også. Vi har overkapasitet i begge barnehagene, og det er fortsatt ikke grunnlag for å starte opp igjen i barnehagene vi har vakante. Til Høgtun sfo har vi god søknad. Ved oppstart av nytt skoleår startet det 24 barn ved fritidshjemmet. I Bergsfjord har vi ingen barn på sfo tilbud i barnehagen. Etaten er alt i alt fornøyd med situasjonen. Flere faglærte må på plass, selv om vi har gode fagarbeidere i kommunen.

Det er også gledelig å se at kulturlivet blomstrer, dette med kulturskolen, og annen aktivitet. Dette året har alle gruppene i kulturskolen hatt som mål å delta i teaterstykket "Tåkehavet". Alle har jobbet bevisst fram mot dette. "Tåkehavet" har vært et samarbeidsprosjekt med Høgtun skole og SFO i regi av kulturskolen. "Tåkehavet" er ei teaterforestilling hvor handlinga er fra begynnelsen på 1900-tallet. Historien utspiller seg her i Loppa, hvor Maren fra Marøya vest i kommunen og hennes kriminelle handlinger, er den røde tråden i det som foregår på scenen.



I tillegg har kulturskolen gjennomført ”Musikalsk aften” hvor alle som driver med musikk ble invitert til å delta, i tillegg til kulturskolens egne musikalske bidrag. Begge arrangementene ble veldig godt mottatt.



I juli var det Øksfjordtreff, dette i forbindelse med et slektstreff. Her ble det gjennomført ulike arrangementer.

I Bergsfjord ble festivalen ”Liv i Loppa” arrangert i juli. Mange spennende aktiviteter og god oppslutning. Sør-Tverrfjord treffet ble arrangert samme måned også med god oppslutning om alle aktivitetene.

Øksfjordfestivalen ble arrangert i august. Mange forskjellige aktiviteter på ulike steder i bygda. God oppslutning også her.

Loppa folkebibliotek har etablert filialer i dagligvarebutikkene i Nuvsvåg og Bergsfjord og Sør-Tverrfjord. Der kan de tilby: PC med Internett, utlån av bøker, musikk, lydbøker, filmer og tidsskrifter. Filialene er åpen i butikkens åpningstider. Folkebiblioteket har i sommer arrangert en lesekonkurranse for barn og unge.

Ungdomskubbene i Øksfjord, Nuvsvåg og Bergsfjord er aktive.

Oppvekst- og kultursjef ønsker å fortsette å ha møte med kulturskoleleder, leder for biblioteket og ungdomskonsulenten. Dette for å opprette samarbeid, utveksle erfaringar /ideer og jobbe med kultur. Rektor/styrer møter fortsetter som tidligere.

Tross mye arbeid med ny skolestruktur i Loppa er situasjonen ved skole/barnehagestart god. Vi har ikke flere ufaglærte i skolene enn forrige skoleår, det samme gjelder barnehagene. Vi har heller ikke klart å rekruttere i forhold til behov, slik at her må det settes i gang tiltak.

Helse, sosial, pleie og omsorg.

Utgifter	Regnskap	Budsjett m	Forbruk	Forbruk pr
Kostra hovedgruppe	31.08.2012	endr 2012	i %	31.08.2011
Lønn og sosiale utgifter	25 478 868	39 202 000	65 %	61 %
Kjøp av varer og tjenester	3 127 690	5 306 000	59 %	56 %
Kjøp av tjenester	157 463	528 000	30 %	158 %
Overføringer	2 448 789	3 748 000	65 %	71 %
Finansutgifter	0	80 000	0 %	43 %
Sum utgifter	31 212 810	48 864 000	64 %	62 %
Inntekter				
Salgs og leieinntekter	2 090 294	3 076 000	68 %	75 %
Refusjoner	3 239 062	7 636 000	42 %	59 %
Overføringer	0	-	0 %	0 %
Finansinntekter	16 500	80 000	21 %	5 %
Sum inntekter	5 345 856	10 792 000	50 %	62 %
SUM NETTO UTGIFTER	25 866 954	38 072 000	68 %	62 %

Avvik mellom regnskap og budsjett

Lønnsutgifter

Lønnsutgiftene viser en forsvarlig utvikling. Fortsatt sliter sykehjemmet med mye bruk av overtid. Dette skyldes den vanskelige situasjonen på sykepleiesiden. En forsøker å bruke vikarer gjennom vikarbyråer for å bøte noe på dette.

Stillingen som helse- og omsorgssjef er fremdeles ubesatt.

Andre driftsutgifter

Andre driftsutgifter er under kontroll.

Driftsinntekter

Driftsinntektene viser totalt en jevn utvikling. Når det gjelder refusjoner fremstår tallet som noe lavt. Dette skyldes at refusjoner for ressurskrevende tjenester først inntektsføres ved årsslutt. Korrigerer en tallene for akkumulert beregnet refusjon vil korrekt prosent her være 66, altså i tråd med budsjett. Dette vil også gi seg utslag i totalen for rammeområdet som med denne korrigeringen vil ligge på et forbruk på 63 % av budsjett.

Måloppnåelse/ressursutnyttelse

Vi har tilstrekkelig med stillingshjemler i sektoren, men mangler personale til å bekle disse, spesielt i helgene. Ny turnus er under utarbeidelse, men denne vil heller ikke gi noen løsning på antall småstillinger.

Ellers merkes det godt at befolkningen i kommunen blir eldre og mer hjelpetrequende. Vi har fortsatt store utfordringer med tanke på institusjonsplasser og tilbud av hjemmetjenester. Dette betyr at vi skal fortsatt jobbes målrettet mot det overordnede målet for pleie- og omsorgstjenesten; at den enkelte tjenestemottakeren skal sikres tjenester av god kvalitet, og at de individuelle behov blir dekket på en forsvarlig måte.

Pleie- og omsorgstjenesten er blitt med i effektiviseringsnettverket til KS. Gjennom denne deltakelsen vil Loppa kommune få tilgang til en rekke hjelpemidler og statistikk for utvikling av tjenestene. I tillegg får en tilgang til nettsiden bedrekommune.no som presenterer ulike resultater fra deltakende kommuner. Det er viktig at de resultater som fremkommer i undersøkelsene blir gjenstand for debatt og brukes i utviklingsarbeidet i sektoren.

Økonomisk sosialhjelp, sett i sammenheng med tilknyttede refusjoner, er så langt i år i tråd med budsjett. For å holde budsjettet er det viktig at NAV har stor fokus på å få stønadsmottakere raskt over i tiltak.

Barneverntjenesten signaliserte i fjor en økning i tiltak for inneværende år. Dermed har utgiftene til denne tjenesten økt og sannsynligvis medføre noe behov for tilførsel av midler i løpet av året selv om utgiftsøkningen var hensyntatt i budsjettet.

Driftsavdelingen

Utgifter	Regnskap	Budsjett m	Forbruk	Forbruk pr
Kostra hovedgruppe	31.08.2012	endr 2012	i %	31.08.2011
Lønn og sosiale utgifter	6 572 080	10 365 000	63 %	68 %
Kjøp av varer og tjenester	5 087 341	8 014 000	63 %	65 %
Kjøp av tjenester	1 272 866	1 783 000	71 %	82 %
Overføringer	735 454	546 000	135 %	120 %
Finansutgifter	0	30 000	0 %	0 %
Sum utgifter	13 667 741	20 738 000	66 %	70 %
Inntekter				
Salgs og leieinntekter	5 410 600	9 468 000	57 %	57 %
Refusjoner	1 394 583	1 443 000	97 %	98 %
Overføringer	0	0	0 %	0 %
Finansinntekter	-	30 000	0 %	0 %
Sum inntekter	6 805 183	10 941 000	62 %	61 %
SUM NETTO UTGIFTER	6 862 558	9 797 000	70 %	84 %

Avvik mellom regnskap og budsjett

Lønnsutgifter

Fast lønn og pensjon er stort sett innfor rammene er forventet. Men det må bemerkes at bruk av overtid ikke er lett å overholde det budsjetterte. Akutte situasjoner oppstår, og må løses uten at det er tid til å reflektere på andre løsninger. Det blir derfor en del "brannslukning" når hendelser oppstår.

Andre driftsutgifter

Kjøp av varer og tjenester er som forventet.

Ny forsikringsavtale er inntrådt med virkning fra 1.7.2012, og KLP er nå vår forsikringsleverandør. Finnut har bistått i arbeidet, og det gjenstår noen detaljer hvor KLP vil besøke Loppa kommune for endelig avklaringer. Det var betydelig prisforskjell på de forskjellige leverandører av tilbud. Gjensidige som vi har hatt ett godt forhold til i flere år, nådde ikke opp i konkurransen.

Nye vedlikeholdskontrakter er under avslutning, og her ble det ny entreprenør bl.a i Øksfjord. Overraskelse ble det da ingen ga tilbud på vedlikehold av kommunal vei i Bergsfjord. Her har vi fått entreprenør som har fylkesveien i Bergsfjord å ta denne kontrakten. Vedlikeholdskontraktene ble som forventet i pris, og ingen store overraskelser.

Overføringsutgifter gjelder i sin helhet moms på varer og tjenester som er kjøpt og må sees sammen med inntektsposten refusjoner da den samme momsen inntektsføres der. Nerstranda ble med ett nødrep malt med ett strøk i sommer. En gjennomsnittlig sommer tillegges som noe av årsaken, og manglende koordinering i tillegg.

Maling som var planlagt av Bergsfjord Kirke ble gjennomført som planlagt. Her viser det seg at med bruk av egne ressurser kan det være vanskelig å få full effektivitet av arbeidet. Vedlikehold og service viser høyt forbruk, og varsomhet vil være fortsatt det styrende element resten av året.

Driftsinntekter

Husleie kommunale boliger står ikke i forhold til kostnadene boligene påfører fellesskapet, men her må vi ta en skikkelig gjennomgang for å få husleie prisen slik den burde vært. Her er ett svært komplisert lovverk som regulerer hva huseier kan kalkulere i husleie.

Alle avgifter er à jour pr. dato.

Refusjoner er i hovedsak inntektsført moms og refusjoner for tjenester levert til Loppa Havn KF. Gjelder leie av administrative tjenester og uteavdelingen. Bruk av kommunale kaier og utgifter knyttet til veier og veilys.

Utfordringene fremover vil være å dokumentere selvkost på kommunens avgifter.

Måloppnåelse/ressursutnyttelse

Vann og avløp er et område som kommer til å kreve fortsatt stor innsats fremover. Det har vært rapportert om trykkfall i Fjellveien i Øksfjord uten at man har kunne påvise konkret hva som er feil. Sannsynligvis på man grave opp fra Hankenbakken til Fjellveien slik

at kummene fornyes inkl. rørledningsnettet. Skolebakken i Øksfjord står fort satt på vent når det gjelder utskifting av vannrør.

Det har vært prioritert vedlikehold av leiligheter på Aldersboligen som har fått oppgradert dusj/bad i vinter, men flere gjenstår. Her er det også flere boenheter som fortsatt må oppgraderes med bl.a nye kjøkkeninnredninger. Vi har god dialog med Hemis når det gjelder vurdering av inneklima utfordringer i boliger.(Hemis er vår bedriftshelsetjeneste.) Vi har fortsatt en del boliger som bør dreneres og sikres mot fukt.

Sommeren malingsprosjekt på Nerstranda er ikke en sak jeg vil si man kan være fornøyd med, selv om været var svært varierende. Uansett så var sommeren svært vanskelig da været var svært variabel med mye regn.

Etter å ha studert eksterne kjøp, så vil det etter min mening være naturlig å spørre om man heller bør satse på kjøp av eksterne tjenester på bygg, rør, elektro osv, og frigjøre lønshjemler på driftsavdelingen? Antar at dette kan gi mange diskusjoner, og gi like mange løsninger om man velger å gå i dybden med dette spørsmålet

Skolen i Øksfjord og bygninger ellers i kommunen vil søkes prioritert i forhold til maling med mer. Nordveggen på Høgtun skole må snarest repareres, her vil det kreve store summer for at dette skal bli skikkelig. Her vil en måtte få bruke vinteren til å finne løsninger, samt se på de økonomiske realitetene vi skal forholde oss til.

Ny heis på Øksfjord Helsesenter er i arbeid, og håper at dette er på plass innen utgangen av året.

Sommerjobb for ungdom er ett godt tiltak, men erfaringen etter flere sommere tilsier at det vil være nødvendig med en egen person øremerket ungdomsarbeidet. Driftsavdelingen har ferieavvikling, og klare begrensninger i hva ungdommen kan gjøre av arbeidsoppgaver og kapasitet til å være den ressursen som forventes.

Overtidsbruk på driftsavdelingen er umulig å unngå, da uforutsette behov som regel oppstår etter normal arbeidstid.

Investeringsregnskapet pr. 31.08.12

Vi har 2 investeringsprosjekter på gang nå :

- Vassdalen industriområde
- Bergsfjord skole

Sør-Tverrfjord grendehus er ikke helt ferdigstilt, men vil bli det i løpet av sommeren.

Likviditet pr. 31.08.12

Likviditet	Pr. 31.08.09	Pr. 31.08.10	Pr. 31.08.11	Pr. 31.08.12
Kasse, post og bank	33 691 813	39 447 138	31 288 117	36 946 959
Kortsiktige fordringer	4 812 696	5 162 147	5 590 191	4 869 713
Premieavvik	5 232 210	529 359	2 148 228	899 451
Sum omløpsmidler, kto.2.1	43 736 719	45 138 644	39 026 536	42 716 123
Kortsiktig gjeld, kto.2.3	11 935 251	10 947 455	12 001 825	13 734 366
Likvide midler	31 801 468	34 191 189	27 024 711	28 981 757

Den likvide situasjonen svinger naturlig i løpet av året, men er på omtrent samme nivå som i fjor. Totalt sett kan vi konkludere med at likviditeten er tilfredsstillende.

Plassering av ledig likviditet

I hht til nytt finansreglement vedtatt av Kommunestyret med ikrafttredelse 01.07.2010 så skal rådmannen minst to ganger i året rapportere om finansforvaltningens resultat. I Loppa så har vi ikke alternative plasseringer, verken i form av penge-, obligasjon-, aksje-, eller eiendomsmarkedsplasseringer.

Vi har kun vanlig innskudd i bank med følgende saldo og avkastning:

Konto	Saldo pr 31.08.12	Innskuddsrente pr 31.08.11
Driftskonto	33 795 357	Rentene justeres ukentlig, budsjettert rente er på 3,5 %. Rentenivået har hittil vært lavere enn det.
Skattetrekkskonto	3 096 683	
Kontantkasse	54 918	Ingen renter

Etter rådmannens syn så er smerten ved å måtte dekke inn et eventuelt kortsiktig tap på finansielle instrumenter i kommunens årsregnskap betydelig større for kommunen, enn gleden over en tilsvarende gevinst. Selv om Loppa kommune har overskuddslikviditet, så anser ikke rådmannen at tiden er inne for å endre på den eksisterende finansstrategien.

Arbeidskapitalen

Oversikt endring arbeidskapital	Regnskap 2012	Regnskap 2011	Regnskap 2010
OMLØPSMIDLER			
Endring betalingsmidler	11 922 484	-8 185 044	1 459 778
Endring ihendehaverobl og sertifikater	0	0	0
Endring kortsiktige fordringer	-20 257 917	-5 587 375	-3 776 017
Endring premieavvik	0	0	0
Endring aksjer og andeler	0	0	0
ENDRING OMLØPSMIDLER (A)	-8 335 433	-13 772 419	-2 316 239
KORTSIKTIG GJELD			
Endring kortsiktig gjeld (B)	2 375 338	3 573 076	3 232 441
ENDRING ARBEIDSKAPITAL	-5 960 095	-10 199 343	916 202

Endring i arbeidskapitalen skal si noe om hvorvidt kommunens betalingsevne har forbedret seg eller forverret seg i løpet av året. Loppa kommunes endring i arbeidskapital, beregnet som differansen mellom omløpsmidler og kortsiktig gjeld, har ved rapporteringstidspunktet gått ned. Dette er en indikasjon dårligere likviditet sett i forhold til forrige år.

Rammetilskudd, skatter, renter og avdrag

Siden Loppa er en minsteinntektskommune, må skatteinntektene sees i sammenheng med rammetilskuddet. Tapte skatteinntekter blir kompensert løpende gjennom rammeoverføringene. Det er gjennomsnittlig skattevekst på landsbasis som evt. vil få vesentlig betydning for utviklingen av våre frie inntekter (skatt og rammetilskudd).

Ved rapporteringstidspunkt var situasjonen som følger:

Hovedgruppe	Regnskap	Budsjett	Forbruk i %
Skatt på inntekt og formue	11 053 451	17 900 000	62 %
Rammetilskudd	50 972 576	73 566 000	69 %
Andre overføringer			
Sum frie inntekter	62 026 027	91 466 000	68 %

Helt normal utvikling og i tråd med budsjettet.

Nedenfor følger oversikt over renter og avdrag på lån i tillegg til renteinntekter og utbytte:

Hovedgruppe	Regnskap	Budsjett	Forbruk i %
Renteutgifter, løpende lån	722 440	1 855 000	39 %
Avdrag på løpende lån	1 986 190	4 220 000	47 %
Sum renter og avdrag på lån	2 708 630	6 075 000	45 %
Renteinntekter og utbytte	489 440	1 795 000	27 %
Mottatte avdrag på utlån	312 396	491 000	64 %
Sum eksterne finansinntekter	801 836	2 286 000	35 %

Renter og avdrag belastes noe ujevnt i løpet av året. Men foreløpig ligger vi innenfor budsjetttrammene.

Låneinstitusjon	Lånetype	Renteutvikling	Restgjeld pr 31.08	Rente
Husbanken	Startlån	2,080 - 2,089 %	-	Flytende
Husbanken	Startlån	2,080 - 2,089 %	897 600	Flytende
Husbanken	Startlån	2,080 - 2,089 %	480 000	Flytende
Husbanken	Startlån	2,080 - 2,089 %	583 330	Flytende
Husbanken	Startlån	2,080 - 2,089 %	397 075	Flytende
Kommunalbanken	Industrikai	2,50 %	2 692 700	Flytende
Kommunalbanken	Nerstranda	2,50 %	14 446 960	Flytende
Kommunalbanken	Helsesenteret	2,50 %	23 126 339	Flytende
Kommunalbanken	Vassdalen industriomr	3,50 %	8 000 000	Fast
Kommunalbanken	Skavnakk kai	2,50 %	533 000	Flytende
Kommunalbanken	Parkveien 2	2,50 %	246 000	Flytende
Total restgjeld			51 403 004	

Oversikten viser restgjeld fordelt på våre 2 låneinstitusjoner. Det er budsjettert med en rente på 3,5 %. Foreløpig ligger vi innenfor rammene av dette.

Når det gjelder forventet utvikling i rentemarkedet, så er dette vanskelig å si noe bestemt om. Etter prognosene fra Norges Bank så vil rentene holde seg stabile.

Total oversikt regnskap pr. 31.08.12

Utgifter	Regnskap	Budsjett m	Forbruk	Forbruk pr
Kostra hovedgruppe	31.08.2012	endr 2012	i %	31.08.2011
Lønn og sosiale utgifter	52 010 541	77 558 000	67 %	64 %
Kjøp av varer og tjenester	14 899 320	22 858 000	65 %	65 %
Kjøp av tjenester	2 982 712	4 737 000	63 %	88 %
Overføringer	6 898 057	12 772 000	54 %	55 %
Finansutgifter	6 043 194	17 076 000	35 %	29 %
Sum utgifter	82 833 824	135 001 000	61 %	59 %
Inntekter				
Salgs og leieinntekter	8 495 572	13 787 000	62 %	61 %
Refusjoner	8 960 123	15 136 000	59 %	74 %
Overføringer	62 026 027	94 466 000	66 %	66 %
Finansinntekter	4 791 851	11 612 000	41 %	38 %
Sum inntekter	84 273 573	135 001 000	62 %	64 %
SUM NETTO	-1 439 749	0	0 %	-6 638 727

Avvik mellom regnskap og budsjett

Den totale situasjonen viser en relativt akseptabel utvikling. Det henvises for øvrig til kommentarene under det enkelte rammeområde.

Sum utgifter er litt høyere enn på samme tid i fjor, men godt innenfor budsjettert ramme. Inntektssiden er lavere enn på samme tid i fjor, men likevel under kontroll.

Så langt i driftsåret har vi et regnskapsmessig mindreforbruk på 1,4 million. Resultatet er langt dårligere enn på samme tidspunkt i fjor. Da hadde vi ett mindreforbruk på vel 6,6 million. Hovedårsaken til at vi ligger dårligere nå er at refusjonsinntektene er langt lavere enn på samme tid i fjor. Dette skyldes de høye momsinntektene på bakgrunn av store investeringskostnader i 2011. Momsen ble i forbindelse med årsavslutningen overført til investeringsprosjektet og brukt som finansiering i prosjektene. Vi har i 2012 ikke hatt så store investeringer som i 2011 og det påvirker resultatet her.

Lønnsutgiftene som er en av de viktigste indikatorene, viser en forsvarlig utvikling. Det ser derfor ut til at budsjettarbeidet for driftsåret er utført på en forsvarlig og god måte, selv om forbruket er høyere enn på samme tid i fjor.

KONKLUSJON

Perioderapporten er en av flere faktorer som medvirker til god økonomistyring. Rapporten her viser en fin utvikling så langt i driftsåret. Men det er viktig å nevne at inneværende års budsjett er strammere enn fjorårets. Dette ser vi på tallene selv om vi tar hensyn til redusert momskompensasjon og nivå på investering. Situasjonen er nokså marginal og det skal ikke store hendelser til for å skape et uønsket resultat.

Det er nok en gang tilfredsstillende å se at lønnsutgiftene viser en forsvarlig utvikling. Totalbudsjettet er belastet med 67 % av de totale budsjetterte midler til lønn og sosiale utgifter. Dette nevnes siden lønn og pensjon utgjør over 60 % av de totale driftsutgiftene kommunen har. Nøyaktighet i dette arbeidet i budsjettprosessen er særdeles viktig. Administrasjonen har utviklet gode rutiner på dette området gjennom flere år og det er av vesentlig betydning for en god økonomistyring.

Samtidig som vi presenterer et bra resultat så langt, så må en være klar over at vi fortsatt har mange uløste oppgaver. Vedlikehold av kommunens bygningsmasse er fortsatt ikke mulig å ivareta fullt ut innenfor dagens økonomiske ramme.

Men samtidig så vet jeg at fallhøyden er stor og absolutt til stede. Vi har en befolkningsstatistikk som viser at alders sammensetningen ikke er helt bra for utviklingen i folketallet og kommende års rammeoverføringer. Vi må derfor i tiden som kommer være konsekvent varsomme med å påføre oss løpende og varige driftsutgifter – for det er det som gradvis knekker kommuneøkonomien. Spesielt varsom bør vi være når vi vet at noen store investeringer er uunngåelig. Her kan nevnes skredvollen på Ystnes.

Omstillingsarbeidet går mot slutten. Her arbeider administrasjonen med å lage en sak om hvordan en skal drive dette arbeidet videre. Det forventes at denne legges frem til politisk behandling høsten 2012.

Samtidig er vi som en del av Vest-Finnmark regionråd med på prosjektet Bolyst. Prosjektet vil ha stor fokus på språkopplæring og integrering av nye innbyggere. Et spennende prosjekt som vi har store forventninger til.

Rådmannen presiserer dette med bekymring for de kommende år. Dette fordi vi har så mange økonomiske utfordringer å forholde oss til. Økonomiplanen som ble vedtatt i 2011 viser at vi vil få en utfordrende økonomisk situasjon fremover. Kommunestyret har vedtatt endringer i skolestrukturen, noe som vil avhjelpe situasjonen.

Avslutningsvis vil rådmannen berømme det arbeid som gjøres i organisasjonen. Det vises en stor vilje til å få løst både løpende oppgaver og uforutsette hendelser. Samtidig berømmes også politiske myndigheter for viljen til å ta nødvendige grep, samtidig som det vises måtehold med nye kostnadskrevenne tiltak..

Øksfjord 6. oktober 2012

Bjørnar Tollefsen
rådmann



LOPPA KOMMUNE
Oppvekst- og kulturavdelingen

Saksframlegg

Dato: 06.10.2012
Arkivref: 2010/678-0 /

Liv Beate Karlsen

liv.b.karsen@loppa.kommune.no

Saknsnr	Utvalg	Møtedato
37/12	Levekårsutvalget	15.10.2012
51/12	Formannskap Kommunestyre	16.10.2012

Ressurser til skolene 2013/2014.

Rådmannens forslag til vedtak:

Loppa kommunestyre vedtar at skolene i Loppa får følgende ressurstildeling for skoleåret 2013/2014.

Skole	Elever	Grupper	Adm.rektor	Ressurser Grunnoppl.	Andre Ressurser	Personale 2013/2014
Høgtun	66	6	79	11,53	3,47	15,00
Bergsfjord	25	3	47	5,76	0,43	6,19
Sandland	4	1	10	1,61	0	1,61

Ressursene for grunnpplæring omfatter undervisningstimer, kontaktlærere, rådgiver, seniortiltak, IT- veileder, administrasjon, delingstimer begynneropplæring, delingstimer språk og opplæring fremmedspråklige elever.

Andre ressurser er spesialundervisning, kulturskole, sosiallærer, norskopplæring fremmedspråklige voksne, frikjøp organisasjonsarbeid og leksehjelp der skolen gir dette.

Formannskapet får delegert fullmakt til å foreta justeringer av personalressursene dersom det blir endringer på grunn av enkeltvedtak, elevflyttinger eller tilflytting av elever som utløser ekstra ressurser.

Vedlegg:

Rammetimetall for skolene 2013/2014

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Innspill fra skolene

Saksutredning:

Vi har nå en rimelig oversikt over flytting av elever, kulturskole og fremmedspråklige elever. Frikjøp av tid til organisasjonsarbeid/kulturskole og endelig tildeling til spesialundervisning i grunnskole vil først være klar på forsommeren. Løsa er vedtatt nedlagt fra skoleåret 2013/2014.

Elevtallet på Høgtun har gått ned fra 72 elever inneværende år til 66 neste skoleår, Bergsfjord skole har omtrent samme elevtall som i år, og Sandland har 4 elever mot 3 inneværende år. For Sandland ser vi for oss en organisering som inneværende år (oppvekst- og kultur etaten tar deler av administrasjonen og administrerende lærer ved Sandland skole har 10%) eller større samarbeid med Bergsfjord skole. Om det blir det ene eller det andre vil det være behov for 10% administrasjon ved skolen.

Rådmannens vurdering:

Skole	Elever	Grupper	Vedtatte stillinger	Ekstra Ressurser	Personalressurser
Høgtun	66	6	15,00		15,00
Bergsfjord	25	3	6,19		6,19
Sandland	4	1	1,61		1,61

Ressursene for grunnopplæring omfatter undervisningstimer, kontaktlærer, rådgiver, seniortiltak, IT-veileder, administrasjon, delingstimer begynneropplæring, delingstimer språk, opplæring fremmedspråklige elever.

Andre ressurser er spesialundervisning, kulturskole, sosiallærer, norskopplæring fremmedspråklige voksne, frikjøp organisasjonsarbeid og leksehjelp der dette gis i skolen.

RAMMETIMETALL HØGTUN SKOLE SKOLEÅRET 2013/2014

ARS TRINN	ELEV TALL	KLASSE TALL	VEDTATT TIMETALL		B.trinn	U. trinn	Stillings %
			Uketimetall	Totalt			
1.	3		24				
2.	2	1	24	24			
3.	8		24	24			
4.	7	1	24	24			
5.	13	1	27		129	3,846	496,134
6.	6		27	27			
7.	5	1	30	30	10	4,717	47,170
	44	4		129			
8.	11	1	30		8	4,484	35,872
9.	7		30	30	7	4,000	28,000
10.	4	1	30	30	35	4,292	150,220
	22	2		60	60		757,396
SUM	66	6					
		Barnetrinn		Ungdomstrinn			
Kontaktlærer		4	3,846	2	4,292	23,968	
Kontaktlærer elevråd				1	4,292	4,292	
Rådgiver	2 u/t + 5%			2	4,292	13,584	
Seniortiltak 55 år		2	5,8			11,600	
Seniortiltak 60 år		2	12,5			25,000	
Seniortiltak 62 år		1	20			20,000	
IT-veileder				5	4,000	20,000	118,444
Rektors administrasjonsressurs:							I prosent
Utgangspunkt							36,00
Elever som mottar delvis spesialundervisning:							
33	11	3,00	=	3	2,5	7,500	
Tillegg pr. elev:							
							50
							13
							66
							SFO
							8,000
							79,830
Byrdefull arbeidssituasjon							
	U.trinn	22	2,67	1,55	4,292	6,635	
	B.trinn	44	2,67	3,09	3,846	11,890	18,525
	Deling språk utrinn			11		48,940	
	Deling barnetrinn			8	3,846	30,768	
	Valgfag 8/9 klasse			4	4,292	17,168	
	Administrasjon rektor					20,170	
	Fremmedspr elev btrinn			5	3,846	19,230	
	Utdanningsforbundet frikjøp					20,000	
	Hovedtillitsvalgt					13,000	
	Fremmedspr elev u.trinn			9	4,717	42,45	
	Fremmedspr. voksne			12	4,717	56,60	268,333
Budsjett lønn 10110 2210 202							1 242,528
Tilleggsressurser som dekkes av andre budsjettposter og refusjoner							
	Spesialunderv. u.tr.			5	4,526	22,630	
	Spesialunderv. b.tr.			28	3,846	107,688	
	Sosiallærer					20,000	
	Kulturskolen adm.					40,000	
	Kulturskolen			17	3,846	65,382	255,70
Timer barnetrinn		170					1 498,228
Timer ungdomstrinn		89					

Lærere skoleåret 2013/2014

Olav H. Trondal	fast	1961			100,00	
Erling Thomassen	fast	1957	56 år		100,00	
Ingrid Dahl	fast	1961			100,00	
Siw Jensen	fast	1960			100,00	
Åge Martin Jensen	fast	1953	60 år		100,00	
Astrid Johansen	fast	1950	63 år		100,00	
Anneli Vestre	fast	1973			100,00	
Åse Rydheim	fast	1964			100,00	
Maria Sotkajærvi	fast	1975			100,00	
Marit Olsen	fast	1973			100,00	
Line Olsen	fast	1970			100,00	
Gro Kiil	fast	1956	57 år		100,00	
Guri Kamsvåg	fast	1953	60 år		100,00	
Luke Patterson	fast	1974			100,00	
Anette Ingebrigtsen	fast	1978			100,00	1 500,000
						(1,772)



LOPPA KOMMUNE

Økonomiavdelingen

Saksframlegg

Dato: 08.10.2012
Arkivref: 2012/762-0 / 153

Monika Olsen

monika.olsen@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
	Formannskap Kommunestyre	

Budsjettregulering 2012 - Nuvsvåg skole

Rådmannens forslag til vedtak:

Loppa kommunestyre vedtar å overføre kr. 700 000 til pensjonsfond kto 2565064 i 2012. Fondet skal disponeres av kommunestyret.

Budsjettreguleres i hht. vedtaket slik:

D 15400 2212 202	kr. 700 000
K 10110 2212 202	kr. 500 000
K 10100 2212 222	kr. 200 000

Dette under forutsetning av at regnskapet for 2012 viser mindreforbruk i drift.

Vedlegg:

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Vedtatt i kommunestyret 25.05.2012 sak 36/12

Saksutredning:

I sak 36/12 ble det besluttet nedleggelse av Nuvsvåg skole fra skoleåret 2012/2013.

Denne saken fremmes for å gjøre en budsjettregulering tilknyttet vedtaket i sak 36/12.

Av oversikten under kan en lese at ansvarsområdet for Nuvsvåg skole hittil har et forbruk på 57 % av de tildelte rammene for 2012. Det betyr at der er midler tilsvarende kr. 950 000 som kan omdisponeres til andre formål.

Rådmannen vil foreslå å avsette kr. 700 000 til pensjonsfond kto 2565064. Fondets størrelse er i dag på kr. 2 000 000. Resterende kr. 250 000 foreslås ikke regulert, men brukt til interne budsjettreguleringer innenfor vedtatt ramme.

	Regnskap 2012	Buds(end) 2012	%- forbr
Ansvar: 2212 Nuvsvåg skole			
10110 Lønn lærere	865.127	1.621.000	53
10150 Faste tillegg	34.540	65.000	53
10200 Vikarer ved sykefravær	3.926	5.000	79
10220 Vikarer andre permisjoner	13.390	25.000	54
10360 Ekstrahjelp	830	0	0
10400 Overtid	5.765	0	0
10500 Annen godtgjørelse/honorar	6.308	10.000	63
10920 Pensjonsinnskudd STP	109.695	188.000	58
11000 Kontormateriell	3.834	6.000	64
11010 Aviser og tidsskrifter etc.	315	5.000	6
11050 Fritt skolemateriell/leke	5.519	18.000	31
11060 Lærebøker	621	20.000	3
11070 Heimkunnskap	1.939	4.000	48
11080 Skolebibliotek	568	5.000	11
11090 Andre læremidler	2.876	12.000	24
11150 Matvarer/kosthold	4.063	14.000	29
11160 Møteutgifter/bespisning	0	4.000	0
11250 Rengjøringsmateriell	1.651	0	0
11300 Portokostnader	860	4.000	22
11310 Telefon	6.879	8.000	86
11600 Reise-/diettutgifter ansatte på kurs	3.934	0	0
11620 Reise-/diettutgifter ansatte tjenestereise	1.044	3.000	35
11730 Skoleskyss	10.282	15.000	69
11740 Skoleskyss/ekskursjoner	3.016	28.000	11
11770 Reiseutgifter ikke oppgavepliktige	6.481	2.000	324
11800 Strøm	55.755	30.000	186
11810 Oljekjøp	108.676	40.000	272
11870 Forsikringer bygg/anlegg	28.623	55.000	52
11950 Kommunale eiendomsavgifter	34.505	64.000	54
11960 Avgifter, gebyrer, lisenser	3.746	10.000	37
11980 Renovasjonsavgift	0	20.000	0
12000 Inventar/kontorutstyr	0	10.000	0
12300 Vedlikehold byggetjenester	0	10.000	0
12350 VVS-tjenester og EL-tjenster	0	10.000	0
12400 Serviceavtaler og reparasjoner	17.344	10.000	173
12500 Vedlikeholdsmateriell	27.695	35.000	79
12530 Vedlikehold brannsikring	0	3.000	0
12700 Kjøp konsulenttjenster	2.025	0	0
13700 Driftstilskudd	0	3.000	0
14290 Merverdiavgift utenfor mva-loven	69.154	133.000	52
16180 Diverse salg	-2.410	-6.000	40
16310 Husleie andre kommunale lokaler	-9.675	-3.000	323
17100 Refusjon sykepenger	0	-23.000	0
17290 Kompensasjon moms påløpt i driftsregnskapet	-69.154	-133.000	52
17300 Refusjon fra fylkeskommunen	-17.243	0	0
17500 Refusjon fra andre kommuner	-66.358	-100.000	66
Sum ansvar: 2212 Nuvsvåg skole	1.276.148	2.230.000	57
TOTALT	1.276.148	2.230.000	57

Rådmannens vurdering:

Vedtaket om nedleggelse ble fattet uten at man vedtok hvordan de frigjorte midlene skulle disponeres ut budsjettåret 2012. Rådmannen velger derfor i egen sak å fremme dette for kommunestyret.

Det foreslås å styrke pensjonsfondet. Vi avsatte i sak 97/10 kr. 2 000 000 til dette fondet. Dette ble gjort for å sikre svingninger i kommunens fremtidige pensjonskostnader. Fondet er ikke disponert, da vi i årene etter har klart å håndtere pensjonskostnadene i de avsluttede regnskap. For 2013 er det fra Klp varslet økte pensjonskostnader tilsvarende nesten 4 millioner. Årsaken til det er vårt vedtak om å håndtere kommunens premieavvik i det året disse oppstår. Fordelen med det er at man ikke skyver pensjonskostnader foran seg, eller mer folkelig sagt - bruker "kredittkortet" i drifta. Ved en styrkning av fondet vil kommunen være bedre rustet til å møte uforutsigbare pensjonskostnader i de kommende år.

Dato: 08.10.2012
Arkivref: 2012/761-0 / 153

Monika Olsen

monika.olsen@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
	Formannskap Kommunestyre	

Budsjettregulering 2012 - Kommuneplanarbeidet**Rådmannens forslag til vedtak:**

Loppa kommunestyre vedtar å overføre kr. 700 000 til kommunalt planfond kto 2565052 i 2012. Fondet skal disponeres av kommunestyret.

Budsjettreguleres i hht. vedtaket slik:

D 15400 1101 301	kr. 700 000
K 12700 1101 301	kr. 500 000
K 17110 1101 301	kr. 200 000

Dette under forutsetning av at regnskapet for 2012 viser mindreforbruk i drift.

Vedlegg:**Saksutredning:**

Kommuneplanarbeidet har for budsjettåret 2012 en vedtatt budsjetttramme på kr. 1.094.000. Siden vår kommuneplanlegger er ute i permisjon så har arbeidet ikke blitt utført slik som planlagt dette året. Rannveig skal være tilbake i jobb i april 2013.

I budsjettet for 2012 vedtok man også innenfor denne rammen å bruke kr. 500 000 til ekstern konsulentbistand, dette i forbindelse med arbeid knyttet til kommuneplanen som vi ikke selv har ressurser til å gjennomføre. Denne jobben er naturlig nok også blitt utsatt til Rannveig er tilbake.

Økonomisk oversikt over kommuneplanarbeidet per. 9.10.12:

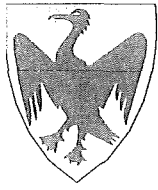
	Regnskap 2012	Budsjett 2012	%- forbr
Ansvar: 1101 Kommuneplanarbeidet			
10100 Lønn i faste stillinger	315.954	462.000	68
10900 Pensjonsinnskudd KLP, pos. og neg. premieavvik	60.623	90.000	67
11000 Kontormateriell	238	0	0
11310 Telefon	537	0	0
11400 Annonsering	8.937	10.000	89
11500 Kursutgifter ansatte	6.736	2.000	337
11620 Reise-/diettutgifter ansatte tjenestereise	3.946	8.000	49

11770 Reiseutgifter ikke oppgavepliktige	3.803	20.000	19
11960 Avgifter, gebyrer, lisenser	0	2.000	0
12700 Kjøp konsulent tjenester	0	500.000	0
14290 Merverdiavgift utenfor mva-loven	4.106	70.000	6
17110 Refusjon fødselspenger	-110.800	0	0
17290 Kompensasjon moms påløpt i driftsregnskapet	-4.106	-70.000	6
17700 Refusjoner fra andre (private)	-70.047	0	0
Sum ansvar: 1101 Kommuneplanarbeidet	219.927	1.094.000	20
T O T A L T	219.927	1.094.000	20

Rådmannen foreslår derfor å avsette kr. 700 000 av de ubrukte midlene til kommunalt planfond kto 2565052. Fondets størrelse er i dag på kr. 370 382 kr.

Rådmannens vurdering:

Rådmannen er veldig fornøyd med å ha fått i gang en prosess på kommunalt planarbeid. Fremdeles gjenstår mye av denne jobben og det vil påløpe store kostnader før man er ferdig med utarbeidelsen av en kommuneplan for Loppa kommune. Noe av jobben vil man kunne håndtere internt mens en del må man belage seg på å kjøpe eksternt. Og siden planfondet vårt er av en beskjeden størrelse, så anbefaler rådmannen at man tilfører fondet de midler som vi ikke kommer til å bruke inneværende år. Fondet foreslås disponert av kommunestyret.



Dato: 27.09.2012
Arkivref: 2010/597-0 /
100

Arne Dag Isaksen
arne.d.isaksen@loppa.kommune.no

Saknsnr	Utvalg	Møtedato
51/12	Hovedutvalg for teknisk, plan og næring	02.10.2012
54/12	Formannskap	16.10.2012
	Kommunestyre	26.10.2012

Påvirkbare egeninntekter innen område drift 2013

Rådmannens forslag til vedtak:

Påvirkbare egeninntekter innen område drift 2013

1. Loppa kommunestyre vedtar å øke følgende satser med 3 %, og utleie personell med 5% gjeldende fra og med 01.01.2013 jfr. pkt.1 i saksutredningen.
2. Renovasjonsavgiften justeres i henhold til fastsatt sats av VEFAS.
3. Rådmannen bes innen utgangen av juni 2013 legge frem en ny sak til politisk behandling for gebyrer og avgifter som inneholder nødvendig dokumentasjon for beregning og kontroll av selvkostområder.

Behandling i Hovedutvalg for teknisk, plan og næring - 02.10.2012

TPN foreslår følgende endringer for budsjettåret 2013:

1. Utleie av kommunalt utstyr og salg av varer og tjenester

Utleie av maskiner, verktøy etc. i henhold til teknisk etats prisliste for 2012 økes generelt med 3%. Utleie av personell økes med 5 %. Begrunnelsen er utviklingen på lønn, service/reparasjon av maskinpark og utstyr som må skiftes ut.

2. Vannforsyning

Vannavgiften økes med 5% for arealberegningen, vannmåler og tilknytningsavgift. Dette i henhold til revisjonens foreliggende forvaltningsrapport. Vannavgift fiskebruk og andre næringsvirksomheter prises ut fra faktisk bruk på vannmåler.

3. Avløp og rensing

Kloakkavgiften økes med 5 % for arealberegningen, vannmåler og tilknytningsavgift.

4. Slamtømming

Avgiften for slamtømming økes med 5 %.

5. Renovasjon

Renovasjonsavgiften økes i henhold til endelig fastsatt prosentsats fra VEFAS.

6. Feiing

Feieavgiften økes med 5 %.

7. Kommunale leiegårder og utleieenheter i boligstiftelsen

Husleien økes iht. SSB prisindeks. (Viser til behandling for budsjettet 2012.)

8. Byggesaksgebyrer

Gebyrene økes med 5 %. Flere lovpålegg krever kompetanseøkning og kursing som koster.

9. Oppmålingsgebyr

Gebyrene og festeavgiften økes med 5 %. Innføring av matrikkel og nye krav krever også oppdatering/kompetanseheving på oppmåling/registrering på etaten. Også dette bør være tilnærmet selvkost.

Det har de senere årene vært relativt moderate økninger på avgifter og gebyrer.

10.

Rådmannen bes innen utgangen av juni 2013 legge frem en ny sak til politisk behandling for gebyrer og avgifter som inneholder nødvendig dokumentasjon for beregning og kontroll av selvkostområder.

Vedtak i Hovedutvalg for teknisk, plan og næring- 02.10.2012

Følgende endringer forelås for budsjettåret 2013:

1. Utleie av kommunalt utstyr og salg av varer og tjenester

Utleie av maskiner, verktøy etc. i henhold til teknisk etats prisliste for 2012 økes generelt med 3%. Utleie av personell økes med 5 %. Begrunnelsen er utviklingen på lønn, service/reparasjon av maskinpark og utstyr som må skiftes ut.

2. Vannforsyning

Vannavgiften økes med 5% for arealberegningen, vannmåler og tilknytningsavgift. Dette i henhold til revisjonens foreliggende forvaltningsrapport. Vannavgift fiskebruk og andre næringsvirksomheter prises utfra faktisk bruk på vannmåler.

3. Avløp og rensing

Kloakkavgiften økes med 5 % for arealberegningen, vannmåler og tilknytningsavgift.

4. Slamtømming

Avgiften for slamtømming økes med 5 %.

5. Renovasjon

Renovasjonsavgiften økes i henhold til endelig fastsatt prosentsats fra VEFAS.

6. Feiing

Feieavgiften økes med 5 %.

7. Kommunale leiegårder og utleieenheter i boligstiftelsen

Husleien økes iht. SSB prisindeks. (Viser til behandling for budsjettet 2012.)

8. Byggesaksgebyrer

Gebyrene økes med 5 %. Flere lovpålegg krever kompetanseøkning og kursing som koster.

9. Oppmålingsgebyr

Gebyrene og festeavgiften økes med 5 %. Innføring av matrikkel og nye krav krever også oppdatering/kompetanseheving på oppmåling/registrering på etaten. Også dette bør være tilnærmet selvkost.

Det har de senere årene vært relativt moderate økninger på avgifter og gebyrer.

10.

Rådmannen bes innen utgangen av juni 2013 legge frem en ny sak til politisk behandling for gebyrer og avgifter som inneholder nødvendig dokumentasjon for beregning og kontroll av selvkostområder.

Enstemmig vedtatt.

Rådmannens forslag til vedtak:

1. Loppa kommunestyre vedtar å øke følgende satser med 3 %, og utleie personell med 5% gjeldende fra og med 01.01.2013 jfr. pkt.1 i saksutredningen.

2. Renovasjonsavgiften justeres i henhold til fastsatt sats av VEFAS.

3. Rådmannen bes innen utgangen av juni 2013 legge frem en ny sak til politisk behandling for gebyrer og avgifter som inneholder nødvendig dokumentasjon for beregning og kontroll av selvkostområder.

Vedlegg:

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Budsjett 2012

Saksutredning:

Følgende endringer forelås for budsjettåret 2013:

1. Utleie av kommunalt utstyr og salg av varer og tjenester

Utleie av maskiner, verktøy etc. i henhold til teknisk etats prislister for 2012 økes generelt med 3%. Utleie av personell økes med 5 %. Begrunnelsen er utviklingen på lønn, service/reparasjon av maskinpark og utstyr som må skiftes ut.

2. Vannforsyning

Vannavgiften økes med 5% for arealberegningen, vannmåler og tilknytningsavgift. Dette i henhold til revisjonens foreliggende forvaltningsrapport. Vannavgift fiskebruk og andre næringsvirksomheter prises ut fra faktisk bruk på vannmåler.

3. Avløp og rensing

Kloakkavgiften økes med 5 % for arealberegningen, vannmåler og tilknytningsavgift.

4. Slamtømming

Avgiften for slamtømming økes med 5 %.

5. Renovasjon

Renovasjonsavgiften økes i henhold til endelig fastsatt prosentsats fra VEFAS.

6. Feiing

Feieavgiften økes med 5 %.

7. Kommunale leiegårder og utleieenheter i boligstiftelsen

Husleien økes iht. SSB prisindeks. (Viser til behandling for budsjettet 2012.)

8. Byggesaksgebyrer

Gebyrene økes med 5 %. Flere lovpålegg krever kompetanseøkning og kursing som koster.

9. Oppmålingsgebyr

Gebyrene og festeavgiften økes med 5 %. Innføring av matrikkel og nye krav krever også oppdatering/kompetanseheving på oppmåling/registrering på etaten. Også dette bør være tilnærmet selvkost.

Det har de senere årene vært relativt moderate økninger på avgifter og gebyrer.

Rådmannens vurdering

Regelverket som omhandler mange av de gebyrer og avgifter innenfor dette området krever at det dokumenteres en drift innenfor selvkost. For andre gebyrer skal slik dokumentasjon foreligge selv om kommunestyret vedtar en lavere sats enn det selvkost skulle tilsi.

I budsjettåret 2012 har det ikke vært rom til å få laget de forventede selvkostkalkylene grunnet stort arbeidspress på administrasjonen.

På grunn av tidspress vil ikke rådmannen kunne legge frem det nødvendige beregningsgrunnlaget for dette området før budsjettet skal utarbeides. Samtidig er det nødvendig å få vedtatt gjeldende satser slik at dette kan innarbeide i rådmannens forslag til budsjett som skal legges frem til politisk behandling om kort tid.

Ellers er det lagt opp til en moderat økning på alle avgiftene, da man tidligere år har vært mer offensiv.

Avgiftsøkningen gjenspeiler også utviklingen i kommunen generelt, og har vil befolkningstallet være vital for fremtidig økning av fellestjenester.

Rådmannen foreslår derfor å øke alle avgifter og gebyrer for dette området med forventet prisstigning på 3 %. Deretter vil rådmannen i januar starte arbeidet med en total gjennomgang av dette området slik at vi har de nødvendige beregningsgrunnlagene for de ulike avgifts- og gebyrtyperne ferdig til utgangen av juni 2013.



LOPPA KOMMUNE
Økonomiavdelingen

Saksframlegg

Dato: 08.10.2012
Arkivref: 2012/763-0 /
151

Monika Olsen

monika.olsen@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
55/12	Hovedutvalg for teknisk, plan og næring Formannskap Kommunestyre	16.10.2012

Påvirkbare egeninntekter - Selvkostområdet 2013

Se vedlegg

Grunnlag for fastsetting av gebyrer for

Vann

Avløp

Renovasjon

Slam

Feiing

Økonomiplanperioden 2013-2016



Loppa kommune

Behandlet i kommunestyret den 25.10.2012

Arne Dag Isaksen
Driftssjef

Monika Olsen
Økonomisjef/ass.rådmann

Innholdsfortegnelse

Generelt	3
Beregningsgrunnlag for vann.....	3
Beregningsgrunnlag for avløp.....	4
Beregningsgrunnlag for renovasjon.....	5
Selvkostfond – renovasjon.....	5
Beregningsgrunnlag for slam	6
Selvkostfond – slam:	6
Beregningsgrunnlag for feiing.....	6
Begrepsforklaringer	7
Definisjon av selvkost:	7
Indirekte kostnader:	7
Kapitalkostnader:.....	7
Behandling av nye investeringer:	8
Praktisering av selvkostprinsippet – bruk av fond:.....	8
Vedlegg:	8
Regulativ og vann- og kloakkavgifter for Loppa kommune 2012	8
Prisliste for driftsavdelingen 2012	8

Generelt

Beregningene er gjort i henhold til statens retningslinjer for selvkost. Etter selvkostmetoden skal det legges til grunn en beregnet kapitalkostnad (kalkulatoriske avskrivninger og kalkulatoriske renter) på all den kapital som anvendes uavhengig av hvordan den er finansiert (gjeld eller egenkapital). Et eventuelt overskudd eller underskudd etter selvkost avregnes mot de bundne selvkostfondene for henholdsvis vann- og avløp, renovasjon og feiing. Etter de statlige retningslinjene for selvkost skal gebyrinntektene justeres slik at det innenfor en 3-5 års periode skal gå i balanse (selvkostfondene skal således ikke brukes for å finansiere investeringer).

I beregningene er det lagt til grunn en kalkulasjonsrente på 3,24 % som svarer til effektiv rente på norske statsobligasjoner med 3 års gjenstående løpetid med tillegg av ett prosentpoeng. Nye investeringer tas med i gebyrgrunnet for selvkost fra og med året etter at anlegget er ferdigstilt.

Det fremgår av retningslinjene for beregning av selvkost at selvkostprinsippet tar hensyn til tidsriktighet – dvs. at brukerne skal kun betale for tjenester de selv har nytte av, og dagens brukere skal ikke subsidiere bruken til andre generasjoner.

Beregningsgrunnlag for vann

Økonomiplan 2013-2016

	Regnskap	Prognose	Prognose	Prognose	Prognose	Prognose
	2 011	2 012	2 013	2 014	2 015	2 016
Direkte driftsutgifter	2 243 412	1 516 000	1 565 270	1 616 141	1 668 666	1 722 898
Indirekte kostnader	28 147	28 991	29 861	30 757	31 680	32 630
Avskrivninger	152 841	152 841	152 841	152 841	152 841	152 841
Kalkulatoriske renter	98 094	93 142	88 190	83 238	78 286	73 334
Avsetning til selvkostfond	0	0	0	0	0	0
Sum Kostnader	2 522 494	1 790 974	1 836 162	1 882 977	1 931 473	1 981 703
Gebyrinntekter	1 268 145	1 516 000	1 622 120	1 735 668	1 857 165	1 987 167
Andre inntekter	25 347	0				
Bruk av selvkostfond		0				
Sum inntekter	1 293 492	1 516 000	1 622 120	1 735 668	1 857 165	1 987 167
Dekningsgrad	51 %	85 %	88 %	92 %	96 %	100 %
(Over+/underdekning-)	-1 229 002	-274 974	-214 042	-147 309	-74 307	5 464

Det foreslås en årlig økning av vannavgiften på 7 % i økonomiplanperioden fra 2013-2016.

Avskrivningsobjekt for selvkost vann er:

- 2295017 Garage molovn. Øksfjord
- 2295019 Vannverk Nuvsvåg

2295020 Vannverk Bergsfjord
 2295021 Vannverk Sør Tverrfjord
 2295022 Vannverk Sandland
 2295023 Vannverk Øksfjordbotn

Avskrivning per år i økonomiplanperioden er kr. 152 841 kr per år.

De kalkulatoriske rentene er beregnet på bakgrunn av bokført verdi på hvert anleggsmiddel per 31.12 med hensyn til gjennomsnittlig statsobligasjonsrente på 3 år. Kalkylrenten i beregningen skal være med et tillegg på 1 %. I økonomiplanperioden er denne satt til 3,24 %. Denne satsen justeres hvert år. Til sammen kr. 366 135 for hele perioden.

De indirekte kostnadene er beregnet ut fra følgende grunnlag:

	Årslønn	% fordeling	Sum per år
Ressurser av sekretærstilling på drift til adm. rutiner tilknyttet selvkostområdet Summen er beregnet under driftsutg			
Ressurser av stillinger på økonomi til bokføring og innføring	350 000	15 %	52 500
Kostnader til revisjon	475 000	3,4 %	16 150
Beregning av indirekte kostnader			68 650

Kostnadene er beregnet per år fra og med 2012 med en prosentvis økning på 3 % per år. Fordelingen er fordelt prosentvis slik: vann (41 %), avløp (27 %), renovasjon(24 %), slam (3 %) og feiling (5 %).

Beregningsgrunnlag for avløp

	Regnskap	Prognose	Prognose	Prognose	Prognose	Prognose
	2 011	2 012	2 013	2 014	2 015	2 016
Direkte driftsutgifter	735 388	1 145 000	1 182 213	1 220 634	1 260 305	1 301 265
Indirekte kostnader	16 476	16 970	17 479	18 004	18 544	19 100
Avskrivninger	158 509	158 509	158 509	158 509	158 509	158 509
Kalkulatoriske renter	96 337	91 202	86 066	80 930	75 795	70 659
Avstetning til selvkostfond	0					
Sum Kostnader	1 006 710	1 411 681	1 444 267	1 478 077	1 513 153	1 549 533
Gebyrinntekter	1 096 545	1 145 000	1 236 600	1 335 528	1 442 370	1 557 760
Andre inntekter	22 218	0	0	0	0	0
Bruk av selvkostfond	0	0	0	0	0	0
Sum inntekter	1 118 763	1 145 000	1 236 600	1 335 528	1 442 370	1 557 760
Dekningsgrad	111 %	81 %	86 %	90 %	95 %	101 %
(Over+/underdekning-)	112 053	-266 681	-207 667	-142 549	-70 783	8 227

Det foreslås en økning på avløpsområdet på 8 % per år i økonomiplanperioden fra 2013-2016.

Avskrivningsobjekt for selvkost avløp er:

2295024 Kloakkanlegg Nuvsvåg
2295018 Vann og kloakk Øksfjord
2295025 KloakkanleggSørTverrfjord

Avskrivning per år i økonomiplanperioden er kr. 158 509 kr per år.

De kalkulatoriske rentene er beregnet på bakgrunn av bokført verdi på hvert anleggsmiddel per 31.12 med hensyn til gjennomsnittlig statsobligasjonsrente på 3 år. Kalkylrenten i beregningen skal være med et tillegg på 1 %. I økonomiplanperioden er denne satt til 3,24 %. Denne satsen justeres hvert år. Til sammen kr. 356 671 for hele perioden.

Beregningsgrunnlag for renovasjon

	Regnskap	Prognose	Prognose	Prognose	Prognose	Prognose
	2 011	2 012	2 013	2 014	2 015	2 016
Direkte driftsutgifter	1 537 436	1 748 000	1 804 810	1 863 466	1 924 029	1 986 560
Indirekte kostnader	18 536	19 092	19 665	20 255	20 862	21 488
Avskrivninger	0	0	0	0	0	0
Kalkulatoriske renter	0	0	0	0	0	0
Avstetning til selvkostfond	0	0	0	0	0	0
Sum Kostnader	1 555 972	1 767 092	1 824 475	1 883 721	1 944 891	2 008 048
Gebyrinntekter	1 645 439	1 718 000	1 769 540	1 822 626	1 877 305	1 933 624
Andre inntekter	0	0	0	0	0	0
Bruk av selvkostfond	0	0	45 000	60 000	75 000	75 000
Sum inntekter	1 645 439	1 718 000	1 814 540	1 882 626	1 952 305	2 008 624
Dekningsgrad	106 %	97 %	99 %	100 %	100 %	100 %
(Over+/underdekning-)	89 467	-49 092	-9 935	-1 095	7 414	576

Det foreslås en økning på renovasjonsrådet på 3 % per år i økonomiplanperioden fra 2013-2016.

Renovasjonsordningen ivaretas av Vefas IKS.

I forurensningsloven § 34 (avfallsgebyr) står det: "Kommunen skal fastsette gebyrer til dekning av kostnader forbundet med avfallsektoren, herunder innsamling, transport, mottak, oppbevaring, behandling, etterkontroll m.v. kostnadene skal fullt ut dekkes inn gjennom gebyrene. Med kostnader menes både kapitalkostnader og driftskostnader. For avfall som kommunen har plikt til å samle inn, motta og/eller behandle etter § 29, § 30 eller § 31 må gebyret ikke overstige kommunens kostnader". Videre sier retningslinjene at kommunen kan fremføre et akkumulert over-/underskudd fra selvkosttjenesten innenfor en 3-5 års periode. Dette danner grunnlaget for fastsetting av renovasjonsgebyret.

Området skal ha 100 % inndekning, kommunen kan ikke finansiere dette.

Selvkostfond – renovasjon

Vi har følgende avsetning til selvkostfondet:

2515006 Renovasjonsfond kr. 362 023

Det er lagt til grunn følgende bruk av fondet i planperioden for å redusere økningen av det beregnede gebyret:

	IB renovasjonsfond	Avsetning (+) eller bruk ()	UB renovasjonsfond
2 012	362 023	-	362 023
2013	362 023	(45 000)	317 023
2014	317 023	(60 000)	257 023
2015	257 023	(75 000)	182 023
2016	182 023	(75 000)	107 023

Beregningsgrunnlag for slam

	Regnskap	Prognose	Prognose	Prognose	Prognose	Prognose
	2 011	2 012	2 013	2 014	2 015	2 016
Direkte driftsutgifter	176 238	213 000	219 923	227 070	234 450	242 069
Indirekte kostnader	2 060	2 122	2 185	2 251	2 319	2 388
Avskrivninger	0	0	0	0	0	0
Kalkulatoriske renter	0	0	0	0	0	0
Avstetning til selvkostfond	0	0	0	0	0	0
Sum Kostnader	178 298	215 122	222 108	229 321	236 768	244 457
Gebyrinntekter	180 887	213 000	219 390	225 972	235 011	244 411
Andre inntekter	0	0	0	0	0	0
Bruk av selvkostfond	0	0	0	0	0	0
Sum inntekter	180 887	213 000	219 390	225 972	235 011	244 411
Dekningsgrad	101 %	99 %	99 %	99 %	99 %	100 %
(Over+/underdekning-)	2 589	-2 122	-2 718	-3 349	-1 758	-46

Det foreslås en økning på slamområdet på 3 % for årene 2013-2014 og 4 % for årene 2015-2016 .

Området skal ha 100 % inndecking, kommunen kan ikke finansiere dette.

Selvkostfond – slam:

Vi har følgende avsetning til selvkostfondet:

2515007 Slam/septikfond 3 037

Fondet foreslås ikke brukt i perioden, da gebyrberegningen ikke vil påvirkes nevneverdig.

Beregningsgrunnlag for feiing

Regnskap	Prognose	Prognose	Prognose	Prognose	Prognose
----------	----------	----------	----------	----------	----------

	2 011	2 012	2 013	2 014	2 015	2 016
Direkte driftsutgifter	363 908	180 000	185 850	191 890	198 127	204 566
Indirekte kostnader	3 433	3 536	3 642	3 751	3 864	3 980
Avskrivninger	0	0	0	0	0	0
Kalkulatoriske renter	0	0	0	0	0	0
Avstetning til selvkostfond	0	0	0	0	0	0
Sum Kostnader	367 341	183 536	189 492	195 641	201 990	208 545
Gebyrinntekter	56 098	132 000	139 920	148 315	157 214	166 647
Andre inntekter	97 581	34 000	36 040	38 202	40 495	42 924
Bruk av selvkostfond	0	0	0	0	0	0
Sum inntekter	153 679	166 000	175 960	186 518	197 709	209 571
Dekningsgrad	42 %	90 %	93 %	95 %	98 %	100 %
(Over+/underdekning-)	-213 662	-17 536	-13 532	-9 124	-4 282	1 026

Det foreslås en økning på feieområdet på 6 % for årene per år i økonomiplanperioden fra 2013-2016.

Begrepsforklaringer

Definisjon av selvkost:

Selvkost er den mer kostnad kommunen påføres ved å produsere en bestemt vare eller tjeneste.

Merkostnader tolkes i denne sammenheng som kostnader til den samlede produksjon av den aktuelle vare eller tjeneste. Dette omfatter kostnader som er direkte forbundet med framstilling av en bestemt vare eller tjeneste, men ikke kostnader kommunen ville hatt uavhengig av produksjonen av den relevante vare eller tjeneste.

Indirekte kostnader:

Dette er kostnader til støttefunksjoner. I beregningen er det tatt hensyn til administrative kostnader som sekretærfunksjon, regnskap, innfordring og revisjon. Det er i tillegg lagt inn en kostnadsøkning på 3 % per år.

Kapitalkostnader:

Kapitalkostnad er en avledet kostnad som beregnes som følge av at det enkelte årsregnskap ikke gir et korrekt bilde av inntjening og kostnad for betalingstjenesten ved en del større anskaffelser. En forutsetning for å kunne beregne korrekte årlige kapitalkostnader, er at slike anskaffelser er definert og avgrenset fra øvrige anskaffelser. Dvs. de kostnadene ved anleggsmidler som brukerne av betalingstjenester drar nytte av over flere år (varige driftsmidler) bør fordeles over et tilsvarende antall år. Definerings av varige driftsmidler skjer i henhold til god kommunal regnskapsskikk (GKRS).

Årlige kapitalkostnader består her av to elementer:

- Avskrivninger, dvs. forringelsen av verdien på ett anlegg ut fra slitasje

- Kalkulatoriske renter, dvs. den avkastningen kommunen kunne fått ved å plassere penger tilsvarende investeringsbeløpet i markedet. Den renten som ligger til grunn er gjennomsnittlig statsobligasjonsrente på 3 år med et tillegg på 1 %. Dette varierer fra år til år.

Behandling av nye investeringer:

Ved nyinvesteringer tas anleggsmidlet med i avskrivningsgrunnlaget senest fra og med året etter at bygget/anlegget er tatt i bruk.

Praktisering av selvkostprinsippet – bruk av fond:

Kommunen kan framføre et overskudd fra selvkosttjenesten til et senere år (innenfor et 3-5 årsperspektiv). I praksis må dette skje gjennom avsetning til ett bundet selvkostfond. Selvkostfondets funksjon er å håndtere svingninger i inntekter og kostnader slik at gebyrene kan holdes stabile.

Selvkostprinsippet tar hensyn til tidsriktighet. Brukerne skal kun betale for tjenester de selv har nytte av, og dagens brukere skal ikke subsidiere bruken til andre generasjoner.

Investeringskostnadene må fordeles jevnt over investeringens levetid, jf. Kapitalkostnadene. Investeringer i anleggsmidler kan dermed ikke finansieres direkte av selvkostfondet.

Vedlegg:

Regulativ og vann- og kloakkavgifter for Loppa kommune 2012

Prisliste for driftsavdelingen 2012

Regulativ

for vann- og kloakkavgifter for Loppa kommune

2012

Vedtatt i kommunestyre sak 51/11 den 28.10.2011

Vannavgifter	Pris u/mva	Pris m/mva
Tilknytningsavgift: Pr. m ² BRA	50,44	63,05
Årsavgift		
Abonnenter som bet. avgift på bakgrunn av målt forbruk, bet. pr. m ³ vann	7,81	9,76
Boliger og fritidsboliger betaler pr. m ² BA	19,35	24,19
Kontorer, forretninger, verksteder, servicebedrifter og skoler bet. pr.m ² BRA	14,55	18,19
Sykehjem, hotell og kafeer bet. pr. m ² BRA	37,27	46,59
Lager og driftsbygninger bet. pr. m ² BRA	12,33	15,41
Samfunnshus, kirker og bedehus bet. pr. m ² BRA	6,16	7,70
Minimumsavgift pr. år	1093,18	1366,48
Det beregnes mva i tillegg til årsavgiften		
Fiskebruk og andre næringsvirksomhet prises ut fra faktisk bruk på vannmåler		
Kloakkavgifter		
Tilknytningsavgift: Pr. m ² BRA	48,12	60,15
Årsavgift		
Abonnenter som bet. avgift på bakgrunn av målt forbruk bet. pr. m ³	7,45	9,31
Boliger og fritidsboliger bet. pr. m ² BA	19,31	24,14
Kontorer, forretninger, verksteder, servicebedrifter og skoler bet. pr.m ² BRA	24,84	31,05
Sykehjem, hotell og kafeer bet. pr. m ² BRA	37,21	46,51
Lager og driftsbygninger bet. pr. m ² BRA	12,29	15,36
Samfunnshus, kirker og bedehus bet. pr. m ² BRA	6,10	7,63
Minimumsavgift pr. år	1043,28	1304,10
Det beregnes mva i tillegg til årsavgiften		
Fiskebruk og andre næringsvirksomhet prises ut fra faktisk bruk på vannmåler		
Andre avgifter		
Måleravlesning	64,88	81,10
Målerkontroll (forskrift pkt. 11.2)	431,61	539,51
Ekstraavgift for avlesning og påsetting av vann (forskrift pkt. 12.2)	1079,03	1348,79

Prisliste for driftsavdelingen 2012

Type utstyr	Leiepriser u/moms			Leiepriser m/moms	
	Pris pr. enhet	Pris pr. døgn		Pris pr. enhet	Pris pr. døgn
Kango, elektrisk		kr 153,00		kr	191,25
Trafo tiner og jord/teletiner		kr 153,00		kr	191,25
Pumpe for vannføring		kr 104,00		kr	130,00
Hoppetusse		kr 153,00		kr	191,25
Sugepumpe		kr 61,00		kr	76,25
Septik tømmevogn pr. 4,5M3	1515,- pr. tømning			kr 1 893,75	
Stakefjær		kr 27,00		kr	33,75
Feiling	kr 419,00			kr 523,75	
Sementblander					
Stimkjele og gass		kr 683,00		kr	853,75
Donkraft - jekk		kr 104,00		kr	130,00
Nivellér kikkert m/utstyr		kr 104,00		kr	130,00
Loddeapparat		kr 534,00		kr	667,50
Aquila høytrykksvogn	kr 617,00		463 u/fører	771,25 / 578,75	
Traktor	kr 617,00		463 u/fører	771,25 / 578,75	
Minigraver	kr 617,00		463 u/fører	771,25 / 578,75	
Biler	8,17 pr. km			10321 pr. km	
Traktorhenger	104 pr. time	kr 374,00		130 pr. time	kr 467,50
Luftfylling trykflasker 200 bar		169	87 - fylle selv	kr 211,25	kr 108,75
Sand/grus	Innkjøp + 15%				
Kopiering pr A4	kr 1,84			kr 2,30	
Kopiering pr A5	kr 3,61			kr 4,51	
Leie av fagarbeider	1,5% av br. årslønn		473 pr. time	kr 591,25	
Leie av ingeniør	1,5% av br. årslønn		664 pr. time	830 pr. time	
Byggesaksgebyrer					
Søknad om tiltak uten ansvar	1857 pr. sak				

Søknad om tiltak med ansvar	3405 pr. sak					
Matrikkelaksgebyr f.o.m. 01.01.2010	2824 pr. sak					
Næringsbygg over 100 kvm	kr 6 328,00					
Næringsbygg under 100 kvm	kr 2 811,00					
Lokal godkjenning av foretak	kr 1 407,00					
Tillegg for ytterligere 1 faglig leder	kr 705,00					
Tillegg for ytterligere 1 funksjon	kr 705,00					
Kontroll av sentral godkjenning	kr 351,00					
Avslag på søknad om lokal godkj.	kr 1 407,00					
Jordmerker	kr 114,00			kr	142,50	
Fjellmerker	kr 172,00			kr	215,00	
Gebyrregulativ matrikkel: 1.1.2010						
Gebyr inntil 2000m2				Se eget oppsett		
Tillegg pr. dekar, 2000 m2 til 5000 m2	Pr. dekar			Se eget oppsett		
Tillegg pr. dekar over 5000 m2	Pr. dekar			Se eget oppsett		
Tinglysningsgebyr pr. 1.1.2006	kr 1 548,00			Justert 1.1.2006		
Øvrige						
Kontor/forretninger	Etter avtale					
Refusjon reguleringsområder	30738 kr/eiendom			Ikke moms		
Tilknytningsavgift vann	50,44 pr. m2 BRA				63,05 pr. m2 BRA	
Tilknytningsavgift kloakk	48,12 pr. m2 BRA				60,15 pr. m2 BRA	
Renovasjonsavgift 140 liters dunk/år	kr 2 786,00				kr 3 482,50	
Renovasjonsavgift 240 liters dunk/år	kr 3 102,00				kr 3 877,50	
Renovasjonsavgift 360 liters dunk/år	kr 3 421,00				kr 4 192,50	
Drift/vedlikehold private veilys	681 kr. Pkt*år					851,25 pr lys



LOPPA KOMMUNE

Rådmann

Saksframlegg

Dato: 08.10.2012
Arkivref: 2012/751-0 /
100

Bjørnar Tollefsen

bjornar.tollefsen@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
	Eldreråd	
39/12	Levekårsutvalget	15.10.2012
56/12	Formannskap Kommunestyre	16.10.2012

Påvirkbare egeninntekter helse- og omsorg 2013

Rådmannens forslag til vedtak:

Loppa kommunestyre vedtar følgende satser for egenbetaling for mottakere av helse- og omsorgstjenester med virkning fra 01.01.2013:

A. Langtidsopphold i institusjon.

Langtidsopphold defineres som opphold i institusjon ut over 60 døgn. Det er fastsatt maksimalsatser for langtidsopphold og andre retningsgivende normer / maksimalsatser i Forskrift om vederlag for opphold i institusjon m.v. Maksimalsatser jfr forskriften er p.t. 75% av G (minus fribeløp kr 6.600,-) + 85% av inntekt ut over G. Vederlagsbetalingen skal ikke overstige de reelle oppholdsutgiftene ved institusjonen. Vederlagsbetalingen følger alltid satser vedtatt av Stortinget i gjeldende statsbudsjett.

B. Korttidsopphold

- Opphold i institusjon inntil 60 døgn,
- Egenandel pr døgn er kr. 133,-
 - Dag- eller nattopphold kr 70,- pr dag/natt.

Korttidsopphold gitt som avlastningstilbud er gratis.

C. Aktivitetstilbud og transport

Dagsats

Aktivitetstilbud for hjemmeboende eldre inkl kaffe

Kr. 30,-

Aktivitetstilbud for hjemmeboende eldre inkl kaffe/middagsmat

Kr 85,-

D. Hjemmehjelp / Praktisk bistand

Egenandel omfatter:

Hjemmehjelpstjenester og praktisk bistand, samt opplæring i dagliglivets gjøremål iht Lov om kommunale helse- og omsorgstjenester m.m. (helse- og omsorgstjenesteloven) § 3.2 (ergoterapi,

miljøarbeidertjenester og lignende). Det betales et fast månedlig beløp (abonnement) når tjenestemottaker mottar 2 eller flere timer bistand pr. måned, likevel slik at det ikke overstiger kommunens selvkost for tjenesten i den enkelte måned. Abonnementet beregnes ut fra mottakers samlede inntekt etter følgende skala:

Inntektsgruppe	Kr. pr. måned
For brukere med inntekt under 2 G (fastsatt av Stortinget), p.t.	170,-
For brukere med inntekt under 2 - 3 G	370,-
For brukere med inntekt under 3 - 4 G	475,-
For brukere med inntekt under 4 - 5 G	605,-
For brukere med inntekt over 5 G	710,-

(1 G = Kr 82.122,- pr 01.05.12)

E. Trygghetsalarm

- Abonnement kr 270,- pr. mnd.

F. Matombringing

- Middag halv porsjon kr 55,-
Middag hel porsjon kr 70,-

Vedlegg:

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Budsjett 2012

Saksutredning:

Med hjemmel i Lov om kommunale helse- og omsorgstjenester m.m. (helse- og omsorgstjenesteloven) § 11.2, har kommunen anledning til å ta betalt for Pleie- og Omsorgstjenester. Betaling for hjemmetjenester etter helse og omsorgsloven følger av forskrift til samme lov.

For kommunale helse- og sosiale tjenester er hjemmesykepleie, personrettet praktisk bistand, støttekontakt og avlastningstiltak fritatt for egenandeler. Kommunen står i utgangspunktet fritt til å fastsette nivået på egenandelene, men egenandelene må imidlertid ikke være høyere enn det tjenesten koster å produsere (selvkost). Betaling beregnes på grunnlag av husstandens samlede skattbare nettoinntekt før særfradrag. Siste tilgjengelige skatteligning legges til grunn med mindre inntekten er vesentlig endret. Til inntekten legges også hjelpestønad fra folketrygden til hjelp i huset.

Det er gitt særlige skjermingsregler for husstander med en samlet skattbart nettoinntekt før særfradrag under 2G. For denne gruppen skal samlet vederlag for hjemmetjenester ikke overstige 170 kroner (pr. 1.1.12). Forskriften for vederlag ved opphold i institusjon m.v. (fastsatt av Sosial- og helsedepartementet 26.04-95 med endringer 18.12-98 og senest 05.01-01.) regulerer egenbetalingen for opphold i institusjon.

Klageadgang:

Vedtak om egenbetaling for praktisk bistand kan påklages jfr. Forskrift til lov om sosiale tjenester § 8-5. Vedtak som er hjemlet i lov om helsetjenesten i kommunene kan påklages jfr. Forskrift til lov om helsetjenesten i kommunene § 8.

Egenbetaling for Praktisk Bistand:

Kommunen kan kreve betaling for praktisk bistand, som for eksempel rengjøring, innkjøp og matlaging. For år 2012 vil gjennomsnittlig timelønn (inkludert sosiale utgifter og adm. utgifter for tjenesten) for hjemmehjelpere utgjøre ca 225 kr / time. Dette er kommunens selvkost for tjenesten. De fleste brukere (unntatt brukere med omfattende hjelpebehov) får gjennomsnittlig 4 timer / måneden praktisk bistand hjemmet. Kommunens satser for egenbetaling pr. dags dato er altså vesentlig lavere enn selvkost for tjenesten. Men det må bemerkes at denne brukergruppen ofte har høye kostnader bl.a. til medisiner og helsetjenester generelt. Dog er det slik at de med de minste inntektene har en maksimalsats vedtatt av Stortinget.

En abonnementsordning ble innført i 2005 for egenbetaling av Praktisk bistand / Hjemmehjelp, og det er ønskelig å fortsette med abonnementsordningen.

Satsene for egenbetaling er som følger:

Egenbetaling for Praktisk bistand for 2011

Husstandens nettoinntekt:	Sats:
Inntil 2 G (Inntil kr 158 432)	Kr 165 pr. mnd (kr 160 pr. mnd i 2010)
2 – 3 G (kr 158 432 – 237 648)	Kr 350 pr. mnd (kr 300 pr. mnd i 2010)
3 – 4 G (kr 237 648 – 316 864)	Kr 450 pr. mnd (kr 400 pr. mnd i 2010)
4 – 5 G (kr 316 864 – 396 080)	Kr 575 pr. mnd (kr 525 pr. mnd i 2010)
Over 5 G (over 396 080)	Kr 675 pr. mnd (kr 625 pr. mnd i 2010)

(1 G = Kr 79.216,- pr 01.05.11)

Det skal kreves egenbetaling i form av abonnement hvis tjenestemottakeren har mottatt minst 2 timer hjelp/ måneden. Det er mulig å få fritak av abonnementsbetalingen hvis det ikke blir mottatt praktisk bistand for en enkel måned. Abonnementet faktureres månedlig fra pleie- og omsorgsadministrasjonen.

Egenbetaling for Institusjonsopphold:

For avlastningsopphold betales det ikke vederlag.

For Korttidsopphold – inkludert rehabiliteringsopphold:

Vederlag for korttidsopphold i institusjon følger de til enhver tid fastsatte satser fra staten jfr. Vederlagsforskriften § 4. Satser fra 01.01.11 kr. 129.- pr. døgn og kr. 68.- for dag- eller nattopphold. En beboer som har fått tildelt korttidsopphold / døgnopphold, har rett på 60 døgnopphold pr. kalenderår. Etter 60 døgn gjelder beregning som ved langtidsopphold selv om beboer fortsatt er på korttidsopphold.

Utrekning av vederlag for Langtidsopphold er regulert gjennom "Forskrift om vederlag for opphold i institusjon m.v.". Det skal betales vederlag med 75 % av inntekter inntil folketrygdens grunnbeløp fratrukket et fribeløp for opphold i institusjon. For å sikre at fribeløpet før beregning av vederlag ved opphold i institusjon oppdateres i samsvar med den alminnelige prisstigningen, fastsettes fribeløpet til 6600 kroner med virkning fra 2011. Av inntekter utover folketrygdens grunnbeløp betales inntil 85 % på de vilkår som for øvrig fremgår i forskriften.

Egenbetaling for Trygghetsalarm:

Egenbetaling for Trygghetsalarm ble økt med 7 kr for 2011. Gjeldende pris er kr 257.- pr. måned (kr 250.- pr mnd i 2010).

Tjenesten skal produseres som selvkost, og egenbetaling går til bl.a. til å dekke reparasjoner, kostnader ved bytting av batterier, installasjoner.

Egenbetaling for Matombringing:

Matombringing tilbys 7 dager / uke, og koster p.t. kr 52.- for halv porsjon, og kr 67.- for hel porsjon. Tjenesten skal produseres til selvkost for å dekke mest mulig av råvarene.

Egenbetaling for Dagsenter:

Kr 25 pr. dag (kr 20 pr. dag i 2009). Prisen inkluderer aktiviteter, arrangementer, kaffe m.m. Tjenesten skal produseres som selvkost. Middag kommer i tillegg, for tiden kr 50.- for halv porsjon, og kr 65.- for hel porsjon.

Rådmannens vurdering:

Flere av de satsene som brukes innenfor området helse- og omsorg er vedtatt av Stortinget i de årlige budsjett. Det samme gjelder forskrifter som regulerer hvordan kommunen skal beregne den enkeltes vederlag, for eksempel ved langtidsopphold i institusjon.

Når det gjelder satsene for praktisk bistand er det opp til den enkelte kommune og fastsette satsene. Det er imidlertid et unntak for de med inntekter under 2 ganger folketrygdens grunnbeløp (G). Loppa kommune har lave satser for praktisk bistand. I forslag til vedtak har rådmannen lagt inn en økning av denne satsen utover forventet prisstigning (ca 5 %).

Selv med den økning det her legges opp til er rådmannen av den oppfatning at brukere av de nevnte tjenester får et rimelig tilbud sammenlignet med en del andre kommuner.



Dato: 06.10.2012
Arkivref: 2010/598-6 /
100

Liv Beate Karlsen
liv.b.karsen@loppa.kommune.no

Saknsnr	Utvalg	Møtedato
38/12	Levekårsutvalget	15.10.2012
57/12	Formannskap Kommunestyre	16.10.2012

Påvirkbare egeninntekter oppvekst- og kultur 2013.

Rådmannens forslag til vedtak:

Loppa kommunestyre vedtar følgende satser for egenbetaling innenfor området oppvekst og kultur:

1. Barnehagesatsene holdes på samme nivå som for 2012:

Alternativer	Inntekt over kr 300 000,-	Inntekt inntil kr. 300 000,-
33 – 42 timer/uke	Kr. 2.330,-	Kr. 1.605,-
25 – 32 timer/uke	Kr. 1.880,-	Kr. 1.290,-
17 – 24 timer/uke	Kr. 1.300,-	Kr. 900,-
1 – 16 timer/uke	Kr. 23,-	Kr. 23,-

Søskenmoderasjon etter samme satser og vilkår som for 2012. Det gis 30% søskenmoderasjon på 2. barn, og 50% moderasjon på 3. barn. Det yngste barnet står på hel sats. Søskenmoderasjon gjelder også for søsken på sfo.

2. Foreldrebetaling for Sfo holdes på samme nivå som for 2012:

Høgtun Sfo	Inntil 30 plasser	Kr. 1.145,-	Skoleåret, før og etter skoletid
		Kr. 1.245,-	Barnehageåret, før og etter skoletid
Bergsfjord SFO	Inntil 3 plasser	Kr. 1.145,-	Skoleåret, før og etter skoletid
		Kr. 885,-	Skoleåret, etter skoletid
Kjøpetimer		Kr. 23,-	Pr.time

3. *Kulturskolens egenandel holdes på samme nivå som for 2012 (650,- pr. aktivitet).*

4. Leie av gymsal og basseng og andre lokaler som brukes til idrettsaktiviteter:

Leiesatsene settes som for 2012 til kr 350,- pr. person pr. år for voksenaktiviteter uavhengig av antall aktiviteter vedkommende er med på. Aldersgrense t.o.m 19 år jfr. Anbefaling fra Norges Idrettsforbund.

5. Utleiesatsene for samfunnshus og grendehus økes med 3%:

Øksfjord samfunnshus:

- Møter/kurs Kr. 520,- pr dag
- Inntektsgivende arrangement/kafe Kr. 620,- pr dag
- Bryllup/selskap Kr. 1.240,- pr helg
- Forretningsdrift Kr. 2.050,- pr dag

Nuvsvåg grendehus:

- Inntektsgivende arrangement/kafe Kr. 550,- pr dag
- Bryllup/selskap Kr. 1.100,- pr helg
- Forretningsdrift Kr. 1.350,- pr dag

Skole/barnehage/grendehus:

- Bryllup/selskap Kr. 1.100,- pr helg
- Arrangement/selskap Kr. 320,- pr dag
- Overnatting pr.person/døgn Kr. 50,- pr dag

For skoleklasser med flere enn 20 elever/lærere som besøker Loppa settes maksimal sats for overnatting til kr. 1000,-

Saksutredning:

I forbindelse med budsjettarbeidet legges det frem hvert år til politisk behandling alle påvirkbare egeninntekter. Disse vedtas av kommunestyre i forkant av selve budsjettvedtaket slik at eventuelle endringer kan innlemmes i administrasjonens budsjettarbeid.

Hvert enkelt område utarbeider et eget saksfremlegg fra sitt område. Dette er ment for å lette oversikten.

En lav pris på ulike områder som vedrører barn og ungdom vil kunne være et virkemiddel for å øke barnekullene og ikke minst for å øke trivselen blant barn og ungdom. Det foreslås ingen økning her for 2013. Dette gjelder også for aktiviteter for voksne.

Utleiesatsene økes med 3%. For barnehage og SFO foreslås ingen endring.