



Loppa kommune

Møteinnkalling

Utvalg: Kommunestyre
Møtested: Kommunestyresalen, Loppa Rådhus
Dato: 17.12.2012
Tid: 10:00

Forfall meldes til utvalgssekretær som sørger for innkalling av varamenn. Varamenn møter kun ved spesiell innkalling.

Offentlig Spørretime

Saksnr	Innhold	Lukket
	Orientering IKT løsninger v/ATEA	
PS 87/12	Referatsaker	
PS 88/12	Ny organisering av kommunale havner	
PS 89/12	Avgiftsregulativ 2013 forslag	
PS 90/12	Forslag budsjett Loppa Havn KF 2013	
PS 91/12	Småbedriftssenteret - Njordveien 22, Øksfjord	
PS 92/12	Tilstandsrapport svømmebasseng Nuvsvåg, inkl. tilstandsrapport	
PS 93/12	Tilbud oppsett strømuttak og lys flytekai i Vassdalen	
PS 94/12	Endring av vedtekter for Høgtun sfo.	
PS 95/12	Budsjett 2013	
PS 96/12	Økonomiplan 2013-2016	
PS 97/12	Høringsuttalelser-Vesentlige vannforvaltningsspørsmål for vannregion Finnmark(2016-2021)	
PS 98/12	Søknad om gravplass i Bergsfjord	
PS 99/12	Revisjon av gjeldende politivedtekter	

Jan-Eirik Jensen
Ordfører /s/

Innkalling er sendt til:

Navn	Funksjon	Reprenterer
Jan Eirik Jensen	Leder	KP
Kai Martin Hansen	Medlem	KP
Ingvild Eriksen	Medlem	KP
Marit Thomassen	Medlem	KP
Harald Olafson	Medlem	KP
Grethe Lill Olsen	Medlem	KP
Gjermund Amundsen	Medlem	AP
Jorunn Romsdal	Medlem	AP
Erling Johan Hansen	Medlem	AP
Ståle Johansen	Medlem	AP
Stein Thomassen	Medlem	SP
Anneli Vestre	Medlem	SV
Thorbjørn Johnsen	Nestleder	H
Linda Rostrup Martinsen	Medlem	
Ståle Sæther	Medlem	H
Halvor Pettersen	Varamedlem	AP
Halvor Berg	Varamedlem	AP
Marie Pedersen	Varamedlem	AP
Hans Roald Johnsen	Varamedlem	SV
Ronja Garden	Varamedlem	SP
Jan Fredrik R. Hanssen	Varamedlem	H
Roger Johansen	Varamedlem	H
Tom Arne Nilsen	Varamedlem	H
Maria Johansen	Varamedlem	KP
Geir Stensen	Varamedlem	KP
Arnt R. Seljevold	Varamedlem	KP

PS 87/12 Referatsaker

RS 13/12 Svar på muntlig henvendelse vedrørende Loppa kommunes NTP innspill

Page 1 of 1

Hei

Det vises til dagens telefonsamtale vedrørende ønsket svar på Loppa kommunes innspill til NTP (fra 18.4.2012)

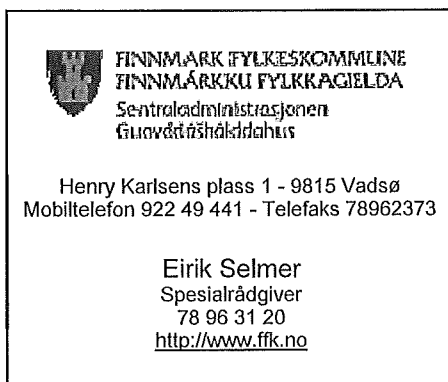
Vi bruker ikke å gi svar på kommunenes innspill til NTP (kun en bekreftelse på at innspillet er mottatt).

Det ønskes også status på mulighetene for å få veiprojektet Nuvsvåg- Bergsfjord inn i NTP 2014-23.

Konklusjonen er:

- Det er ikke realistisk å få prosjektet inn i NTP 2014-23. Relevante vegger i området har i dag fylkesvegstatus. Skal prosjektet inn i NTP må det defineres som riksvegprosjekt. Erfaringer fra lignede omklassifiseringsvurderinger viser at dette er svært vanskelig å omklassifisere vegger fra fylkesveg til riksveg, når befolkningstettheten og trafikkgrunnet er lavt.
- I tillegg ville prosjektet ved en evt. omklassifisering ikke nådd opp i konkurransen med pågående og planlagte prosjekt i Finnmark i NTP 2014-23.
- Det presiseres også at Finnmark fylkeskommune er ansvarlig for fylkesveger, og at staten er ansvarlig for riksveger (riksveger inngår i NTP, ikke fylkesveger).

Mvh





LOPPA KOMMUNE

Driftsavdelingen

Saksframlegg

Dato: 17.10.2012
Arkivref: 2012/378-0 /
037

Arne Dag Isaksen

arne.d.isaksen@loppa.kommune.no

Saknsnr	Utvalg	Møtedato
28/12	Havnestyre	09.11.2012
88/12	Kommunestyre	17.12.2012

Ny organisering av kommunale havner

Styreleders forslag til vedtak:

1. Organisering

- Det kommunale foretaket avvikles og driften innlemmes i kommunal virksomhet.
- Det opprettes en stilling som havnebetjent som rapporterer direkte til rådmannen. Stillingen skal ivareta alle formål og ansvarsområde som KF har i dag.
- Stillingen inngår i rådmannens stab.

2. Vedlikehold av kaier

- Det foretas vedlikehold i følgende prioritert rekkefølge:
 - Gods- og trafikk kaia
 - Betongkai – Bergsfjord
 - Flytekai i Sør-Tverrfjord
- Følgende kaier selges/avhendes:
 - Flytekai Bergsfjord
 - Flytekai Nuvsvåg
 - Flytekai ved molo, Øksfjord

c. Øvrige kaier vedlikeholdes

3. Veien videre

- Det utarbeides et pilotprosjekt med flytekai av type som er etablert i Øksfjord som et kommunikasjonsknutepunkt i Bergsfjord.
- Samme type flytekaier bør etableres i Nuvsvåg og Sør-Tverrfjord.

4. Avalen med dagens operatør vedrørende betjening av Hurtigruten sies opp per 1.jan-2013 og det utlyses på nytt

Behandling i Havnestyre - 09.11.2012

1. Organisering

- Det kommunale foretaket avvikles og driften innlemmes i kommunal virksomhet.
- Det sittende styret kan være avviklingsstyret.

Vedtak i Havnestyre- 09.11.2012

1. Organisering

- a. Det kommunale foretaket avvikles og driften innlemmes i kommunal virksomhet.
- b. Det sittende styret kan være avviklingsstyre.

Enstemmig vedtatt.

Styreleders forslag til vedtak:

1. Organisering

- a. Det kommunale foretaket avvikles og driften innlemmes i kommunal virksomhet.
- b. Det opprettes en stilling som havnebetjent som rapporterer direkte til rådmannen. Stillingen skal ivareta alle formål og ansvarsområde som KF har i dag.
- c. Stillingen inngår i rådmannens stab.

2. Vedlikehold av kaier

- a. Det foretas vedlikehold i følgende prioritert rekkefølge:

- Gods- og trafikk kaia
- Betongkai – Bergsfjord
- Flytekai i Sør-Tverrfjord

- b. Følgende kaier selges/avhendes:

- Flytekai Bergsfjord
- Flytekai Nuvsvåg
- Flytekai ved molo, Øksfjord

- c. Øvrige kaier vedlikeholdes.

3. Veien videre

- a. Det utarbeides et pilotprosjekt med flytekai av type som er etablert i Øksfjord som et kommunikasjonsknutepunkt i Bergsfjord.
- b. Samme type flytekaier bør etableres i Nuvsvåg og Sør-Tverrfjord.

4. Avalen med dagens operatør vedrørende betjening av Hurtigruten sies opp per 1.jan-2013 og det utlyses på nytt.

Vedlegg:

Ingen

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Rådmannens kommentarer til saken ettersendes.

Saksutredning:

Loppa Havn KF har vært etablert siden 19/12-2001 og har ivaretatt kommunens forvaltning av havne- og farvannsloven. Dette har vært gjort ved opprettelsen av dette kommunale foretaket.

I formålsparagrafen i vedtektene står det:

Loppa Havn skal sørge for en forretningsmessig, rasjonell og effektiv havnedrift. Foretaket skal føre tilsyn med trafikken i Loppa kommunes havnedistrikt og forvaltre havnekassens eiendommer, innretninger, andre aktiva samt realkapital stilt til havnekassens disposisjon med sikte på en best mulig ressursutnyttelse for havnens brukere og kommunen. Foretaket kan også ivareta næringsutvikling, ekspedisjonsdrift og andre tilgrensede områder.

Dette har vært ivaretatt ved at driftsavdelingen har hatt det operative og administrative ansvaret av selskapet på vegne av eieren – Loppa Kommune sammen med et oppnevnt styre av kommunestyret. Etter siste generalforsamling/kommunestyremøte hvor det ble valgt nytt styre har det vært satt fokus på inntektene og avtalene av brukere av havnene samt tilstanden til alle kaiene i ansvars område. Rapporten som nå foreligger, gjennomført av Multiconsult etter bestilling av styret, gir Loppa kommune store utfordringer med hensyn til vedlikehold og opprettholdelse av kaiene.

Styreleders vurdering:

Dette sammen med de utfordringer styret har møtt ved inngåelse av avtaler og iverksettelse av avgifts regulativ som kommunestyret har vedtatt, bør det iverksettes endringer av selskapsform og organisering av kommunens forvaltning av havnene.



LOPPA KOMMUNE
Driftsavdelingen

Saksframlegg

Dato: 01.11.2012
Arkivref: 2012/863-0 /

Arne Dag Isaksen

arne.d.isaksen@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
23/12	Havnestyre	09.11.2012
89/12	Kommunestyre	17.12.2012

Avgiftsregulativ 2013 forslag

Vedtak i Havnestyre- 09.11.2012

Avgiftsregulativet for 2013 vedtas.
Enstemmig vedtatt.

Daglig leders forslag til vedtak:

Avgiftsregulativet for 2013 vedtas.

Vedlegg:

Forslag til avgiftsregulativ.

Saksutredning:

Avgiftsregulativet er forsøkt å settes opp slik at inntjening settes i fokus.

Rådmannens vurdering:

Avgiftsregulativet skal kunne gjenspeile faktiske kostnader med å drive havneforvaltningen i Loppa kommune. Hvorvidt man treffer kan ha mange grunner.

Den viktigste grunnen for at Loppa Havn KF skal kunne fungere er en lojal oppslutning av brukerne i vårt forvaltningsområdet til å betale de prisene som gjelder.

Enkelte har brukt mye tid for å sno seg unna fakturaer, og har medført merkostnader til juridisk bistand osv.

Kan heller ikke se at Loppa Havn KF har gjort noe feil når det gjelder kunngjøring av sine regulativer.



Loppa Havn KF
9550 Øksfjord

Avgiftsregulativ
Loppa havnedistrikt
2013

INNHOLDSFORTEGNELSE

1.	Alminnelige bestemmelser	3
1.1	Formål.....	3
1.2	Hjemmel.....	3
1.3	Straffeansvar.....	3
1.4	Avgiftsområde.....	3
1.5	Innkrevning av havneavgifter	3
1.6	Regulering av takster m.v.	3
1.7	Opplysningsplikt for havnebrukere og private kaieiere.....	3
1.8	Oppkreving av vareavgift.....	3
1.9	Ikrafttredelse, opphevelse	3
2.	Havneavgifter	4
2.1	Anløpsavgift	4
2.1.1	<i>Beregningsgrunnlag for anløpsavgift.....</i>	<i>4</i>
2.1.2	<i>Regulativ for anløpsavgift.....</i>	<i>4</i>
2.1.3	<i>Anløpsavgiften erlegges etter følgende kriterier.....</i>	<i>4</i>
2.1.4	<i>Fritak for anløpsavgift.....</i>	<i>4</i>
2.2	Vederlag for bruk av kaier.....	5
2.2.1	<i>Beregningsgrunnlag for vederlag for bruk av kaier.....</i>	<i>5</i>
2.2.2	<i>Regulativ for vederlag for bruk av kaier.....</i>	<i>5</i>
2.2.3	<i>Vederlag for bruk av kaier erlegges etter følgende kriterier.....</i>	<i>5</i>
2.2.4	<i>Fritak for vederlag for bruk av kaier.....</i>	<i>5</i>
2.3	Trafikkavgift	5
2.4	Vareavgift.....	5
2.4.1	<i>Beregningsgrunnlag for vareavgift.....</i>	<i>5</i>
2.4.2	<i>Regulativ for vareavgift.....</i>	<i>5</i>
2.4.3	<i>Kriterier for beregning av vareavgiften.....</i>	<i>6</i>
2.4.4	<i>Fritak for vareavgift.....</i>	<i>6</i>
2.5	Isavgift.....	6
2.6	Passasjeravgift	6
3	Vederlag	6
3.1	Vederlag for bruk av kai og havnearealer	6
3.2	Vederlag overliggende varer.....	6
3.3	Terminalvederlag	6
3.4	Vederlag for innkjøring	6
3.5	Renovasjon	7
3.6	Vann	7
3.7	Strom	7
3.8	Leie av utelager	7
3.9	Diverse tjenesteytelser	7
3.10	Flytebrygger (marina).....	8
3.11	Betalingsregulativ for spesiell bruk av sjoområder.....	8

Avgiftsregulativ for Loppa havnedistrikt 2012 vedtatt av Loppa kommunestyre i møte fredag 13.12.2011.

1. ALMINNELIGE BESTEMMELSER

1.1 Formål

Havneavgiftene skal sammen med havnas øvrige inntekter (vederlag) bringe til veie de midler Loppa Havn trenger til administrasjon, drift, vedlikehold og nødvendig utbygging av anlegg og installasjoner m.v. Basis for avgiftene skal være Loppa Havn sine kostnader og utgifter.

1.2 Hjemmel

Avgiftene er fastsatt etter lov om havner og farvann av 17.april 2009 nr.19, se punkt 8, og forskrift 20.12.2010 nr. 1762/1760/1761 om kommunens beregning og innkreving av anløpsavgifter/vederlag.

1.3 Straffeansvar

Med bøter straffes den som fortsettelig eller uaktsomt unndrar seg betaling av gyldig vedtatte havneavgifter. Manglende vederlag innkreves etter de privatrettslige regler.

1.4 Avgiftsområde

Avgiftsområdet ligger innenfor Loppa havnedistrikts grenser. Havnedistriktets grenser i sjøen fastlegges av Fiskeridepartementet, mens havnedistriktets grenser på land fastsettes av kommunestyret. Avgiftsområdets begrensninger fastsettes i eget vedtak.

1.5 Innkreving av havneavgifter

Havneavgiftene kreves opp innenfor avgiftsområdet og gjelder for bruk av farvannet, alle offentlige kaier og arealer som eies av Loppa kommune. Oppkreving og beregning skal være i samsvar med dette regulativ.

1.6 Regulering av takster m.v.

Havneavgiftene gjelder i budsjettåret. Avgiftene skal ikke forhøyes i perioden med mindre det oppstår vesentlig endrede forhold som kan føre til at det oppstår underskudd.

1.7 Opplysningsplikt for havnebrukere og private kaieiere

Havnebrukere og private kaieiere plikter å gi havnevesenet de opplysninger som er nødvendig for å beregne og innkreve avgiftene. Loppa Havn skal gi pålegg til havnebrukerne og private kaieiere om å gi slike opplysninger som er nevnt ovenfor.

Rapportering av godsmengde over offentlige og private kaier skal foretas fortløpende for hvert anløp, og senest 5 virkedager etter skipets avgang. Opplysningene skal oversendes Loppa Havn på dertil bestemt skjema. Skjemaet skal inneholde opplysninger om mengde av hvert enkelt vareslag losset og lastet, lastebærere samt laste- og lossehavn.

Havnebrukere og private kaieiere plikter å gi Loppa havn de opplysninger som er nødvendig for havnens planlegging og drift.

Dersom det unnlates å etterkomme pålegg som gis av Loppa Havn kan de straffes etter bestemmelse i Lov om havner og farvann.

1.8 Oppkreving av vareavgift

Ved bruk av Loppa kommunes kaier, arealer og innretninger, kan havnestyret pålegge skipsekspeditor, agenter eller megler å oppkreve vareavgift på vegne av Loppa Havn mot særskilt godtgjørelse.

1.9 Ikrafttredelse, opphevelse

Havneregulativet for Loppa Havn KF trer i kraft fra 01.01.2013, jf. K-vedtak av 13.12.2011.

2. HAVNEAVGIFTER

2.1 Anløpsavgift og vederlag for bruk av kaier.

2.1.1 Beregningsgrunnlag for anløpsavgift

Anløpsavgiften som skal betales av fartøyet og beregnes på grunnlag av:

-Fartøyets bruttotonn.

2.1.2 Regulativ for bruk av kaier vederlag og anløpsavgift.

Et hvert fartøy med de unntak som er nevnt i pkt 2.1.4 skal betale anløpsavgift etter følgende satser:

Fiskefartøy/og andre fartøy

Intervall BT	Anløps avgift	Totalt Per. Intervall	Kai vederlag	Totalt Per. intervall
0-300	1.25	262.-	2.18	653.-
300-600	0.90	150	0.69	208.-
600-1200	0.76	189.-	0.71	430.-
1200-2000	0.60	350.-	0.81	647.-
2000-3000	0.55	461.-	0.83	820.-
3000-4000	0.45	449.-	0.89	889.-
>4000	0.35		0.86	

2.1.3 Anløpsavgiftene erlegges etter følgende kriterier

Anløpsavgift/vederlag for bruk av kaier erlegges pr. anløp i avgiftsområdet. Ved gjentatte anløp innenfor ett og samme døgn, erlegges avgiften dog kun en gang pr. døgn.

- For fartøyer som anløper havnen hyppig, kan kommunestyret bestemme at det bare skal betales avgift for et bestemt antall anløp i en kalendermåned. Det kan dessuten fastsettes månedsavgift. Havnestyret kan ut fra en samlet vurdering inngå særavtale med større faste brukere.
- Fartøy som hovedsakelig oppholder seg i Loppa havnedistrikt (avgiftsområde) uten å forlate avgiftsområde, betaler avgift for sin bruk av farleden. Avgiften regnes på årsbasis, og bør skjelles mellom fartøyer i stadig fart og henleggende fartøy.
 - Fartøy mellom 12 – 20 meter Kr. 1 434,-.
 - Minste størrelse for oppkreving av anløpsavgift er 12 meter.
- Fartøy som oppholder seg i havnen mindre enn 2 timer, uten å laste eller losse, eller tar ombord skipsforbødenheter eller passasjerer betaler ½ anløpsavgift.
- Sjøfly som lander i havnen skal betale en anløpsavgift pr Kr. 120,- pr landing.

2.1.4 Fritak for anløpsavgift/vederlag for bruk av kaier.

- Fartøy som passerer avgiftsområdet uten å anløpe havnen
- Fartøy som anløper havnen på grunn av skade eller nødtilstand når oppholdet ikke varer over 2 døgn og fartøyet herunder ikke laster eller lossere eller tar om bord skipsforbødenheter eller passasjerer.
- Ambulansebåter, redningsfartøyer, bergingsfartøyer og isbrytere under utførelse av sin virksomhet.
- Orlogsfartøyer, så vel norske som utenlandske, jf. § 5 i Forskrift til lovens § 22.
- Minste størrelse for fartøy for oppkreving av anløpsavgift er 15 meter.

2.2 Vederlag for bruk av kaier

2.2.1 Beregningsgrunnlag for vederlag for bruk av kaier

Beregningsgrunnlaget for vederlag bruk av kaier er som for anløpsavgiften – kfr. 2.1.2.

2.2.2 Regulativ for vederlag bruk av kaier

Fartøy med unntak av de som er nevnt under pkt.2.2.4, skal erlegges kaiavgift etter følgende satser når de benytter offentlig kai:

Det fastsettes en minsteavgift på Kr. 100,- pr. døgn.

2.2.3 Vederlag for bruk av kaier erlegges etter følgende kriterier

Vederlag for bruk av kaier svares pr. påbegynt døgn (liggetid). Liggetiden regnes fra fartøyet legger til og inntil det går fra kai. Det betales dog alltid vederlag for bruk av kaier for minst ett døgn. Overskytende del av døgn på 6 timer og eller mer regnes for 1 døgn.

For fartøy som etter ordre fra havneoppsynet må forhale fra kaien for å gi plass for annet fartøy og deretter legger til kaien igjen, regnes liggetiden som om fartøyet hele tiden har ligget ved kaien.

Et fartøy som fortøyer på siden av et annet fartøy som ligger ved kaien, skal betale vederlaget som om skipet var fortøyd til kaien.

2.2.4 Fritak for vederlag for bruk av kaier.

Orlogsfartøyer, så vel norske som utenlandske er fritatt for vederlag for bruk av kaier.

2.3 Trafikkavgift

Det oppkreves ikke trafikkavgift for år 2013.

2.4 Vareavgift

2.4.1 Beregningsgrunnlag for vareavgift

Vareavgiften kreves opp innenfor Loppa Havns grenser og gjelder varer som losses eller lastes over Loppas offentlige kaier.

Beregningsgrunnlaget for vareavgiften er varens brutto vekt i metrisk tonn inkludert emballasje. Volumgods regnes om til vektenhet, 2,0 m³ = 1 tonn, dog aldri mindre enn varens vekt.

2.4.2 Regulativ for vareavgift

Regulativet for beregning av vareavgiften framgår av tabellen nedenfor.

Regulativ for vareavgift	Vareavgift (kr)
Alle stykkgodsvarer	33.- kr pr. tonn
Bulkgods som ikke er spesifisert nedenfor	8.- kr pr. tonn
Spesialgods	
<input type="checkbox"/> Arbeidsbrakker	406,00 pr. stk
<input type="checkbox"/> Husseksjoner	540,00 pr. stk
Containere	
<input type="checkbox"/> 10 fot	139,00 pr. stk
<input type="checkbox"/> 20 fot	293,00 pr. stk
<input type="checkbox"/> 23 fot	324,00 pr. stk
<input type="checkbox"/> 26 fot	348,00 pr. stk
<input type="checkbox"/> 40 fot	599,00 pr. stk

- Med **Stykkgods** menes gods som er emballert, palletert, stuet i containere, eller enheter stuet løst i lasterom.
- Med **Bulk** menes bulkgods (tørt eller flytende) som er uemballert og løst stuet direkte i lasterom.

2.4.3 Kriterier for beregning av vareavgiften

- Vareavgiften gjelder for alle varer som fraktes med skip til eller fra havnen og som føres over Loppas offentlige kaier.
- Varer som ankommer havnen med fartøy og videresendes med fartøy, ilegges vareavgift ved inngående. For varer som videresendes til utlandet ilegges i stedet vareavgift ved utgående.
- Vareavgift erlegges også varer som overføres et fartøy til et annet uten å passere kaianlegget, hvis et av fartøyene ligger ved en offentlig kai. Avgiften oppkreves med 1/3 av hva som er bestemt for varer som føres over kaien.
- Vareavgiften for inngående varer påhviler varemottaker, og for utgående varer påhviler avgiften varesender.
- Transportoperatører, meglere og ekspeditører plikter fortløpende å oversende oppgaver over lastemengde for hvert skipsanløp på dertil bestemt skjema. Oppgavene skal innholde opplysninger om mengde av de forskjellige vareslag, lastebærere samt laste- og lossehavn.

2.4.4 Fritak for vareavgift

- Passasjerers bagasje.
- Proviant, olje og skipsfornødenheter til eget bruk

2.5 Isavgift

Det oppkreves ingen isavgift for år 2012.

2.6 Passasjeravgift

Det oppkreves ingen passasjeravgift for år 2012.

3 VEDERLAG

3.1 Vederlag for bruk av kai og havnearealer

Havnestyret kan kreve vederlag for alle tjenester, og for all bruk av andre arealer og alle særlige havneinnretninger i havnedistriktet som ikke dekkes gjennom havneavgiftene.

3.2 Vederlag overliggende varer

Varer eller gods må bare legges på de steder som havnevesenet anviser. Varer som losses på havnevesenets arealer eller kaier eller innlegges i dets skur, kan ligge avgiftsfritt i 48 timer fra den tid skipet har avsluttet lossingen.

Tillater havnevesenet at varene ligger lengre enn 48 timer, betales for den overstigende tid en opplagsavgift jfr. prising av opparbeidede næringsareal.

Er varene ikke hentet innen overnevnte 48 timer, kan havnevesenet la dem transportere vekk til mottakeren for dennes regning og risiko. Blir slike varer ikke hentet innen 3 måneder, kan havnevesenet selge dem ved offentlig auksjon etter vanlig kunngjøring.

Havnevesenet er uten ansvar for varer som er henlagt på dets arealer, kaier eller skur.

3.3 Terminalvederlag

Varer som transporteres landverts, og hvor havnens arealer eller varelager benyttes til på-, avlastning eller omlasting, skal betale et vederlag etter samme satser og regler som bestemt for vareavgiften, jf. pkt 5.

3.4 Vederlag for innkjøring

Vogner som på- eller avlaster på havnens arealer skal betale et vederlag for hver innkjøring etter følgende satser:

Biltype	Vederlag (kr)
Trailer u/henger	65,-
Trailer m/henger	110,-

Semitrailer	92,-
-------------	------

3.5 Renovasjon

Alle fartøyer skal betale vederlag for havnevesenets renovasjonsordning etter følgende satser:

Intervall/br.tonn	Regulær trafikk avgiftssats (kr)
0-300	69,-
300-600	91,-
600-1200	112,-
1200-2000	155,-
2000-3000	259,-
3000-4000	714,-
>4000	917,-

Fartøy med behov for ekstra container betaler etter regning pr. tonn kr. 4 371,-.

3.6 Vann

For fylling av vann betales Kr. 20.00 pr. tonn uten merverdiavgift. Til/fra kobling Kr. 93,00 som tillegg til forbrukt vann.

3.7 Strøm

Strøm fra havnevesenets strømforsyninger Kr. 2,- pr. kWh. Til/fra kobling Kr. 91,- som tillegg til forbrukt energi.

3.8 Leie av utelager

På anvist utelagring betales følgende avgifter:

Intervall	Regulær trafikk avgiftssats (kr)
1 år	49,00 pr m2
½ år	39 pr m2
3 mnd.	32pr m2
1 mnd.	18 pr m2
1 dag	5 pr m2

Havnevesenet er uten ansvar for de varer som ligger på utelageret.

3.9 Diverse tjenesteytelser

Vederlag for tjenester under denne kategorien beregnes etter satsene i tabellen nedenfor.

Båttjenester/fortøyning	Regulær avgiftssats pr gang (kr)/time.
Utsetting av fortøyning	742,00
Båt med en mann	1 634,00
Båt med to mann	2 622,00

- Det beregnes alltid minimum 1 time. Utenom ordinær arbeidstid beregnes tillegg for overtid.
- Bruk av taubåt må bestilles minst 1 døgn før bruk.

3.10 Flytebrygger (marina)

Alle fartøyer skal betale vederlag for havnevesenets flytebrygger (marina) etter følgende satser:

Flytebrygge (marina)	Regulær avgifts- sats pr år (kr)
Fartøy inntil 7 meter	4 448,-
Fartøy mellom 7-10 meter	8 043,-
Fartøy mellom 10-20 meter	11 260,-

Sommerplasser videreføres i 2013 i Øksfjord, Nuvsvåg og Bergsfjord med en pris kr. 3 000.-

3.11 Betalingsregulativ for spesiell bruk av sjøområder

Spesialfartøyer, produksjonsskip, kranfartøyer, arbeidsprammer, flåter og lignede som ankrer opp innenfor havnedistriktet grenser, betaler i tillegg til anløpsavgift, jf pkt. 2.2 et vederlag pr. døgn etter nærmere avtale med havnevesenet i hvert enkelt tilfelle.

For utplassering av oppdrettsanlegg eller arbeid som legger beslag på større sjøarealer innenfor havnedistriktet, betaler et vederlag etter nærmere avtale med havnevesenet i hvert enkelt tilfelle.

Alle priser i avgiftsregulativet er ekskl.mva.

SAKSBEHANDLINGSGEBYRER.

- Søknader som omhandler fortøyningsinstallasjoner, kai, brygge, broer, luftspenn, molo, utfylling, Utdyping, opplag av fartøy, ledninger, kabler, rør, lyskilder kr 5 000.-.
- For tiltak som anses "enkel" flytekai kr. 3 500.-
- Tiltak som krever befaring settes pris kr. 5 500.-
- Forhåndsmøte betales ett gebyr kr. 1 000.-
- Oppfølging av tiltak som utføres i strid med tillatelsen skal det betales et gebyr etter medgått tid kr. 600.- pr.time, og minimums gebyr settes til kr. 2 000.-

ISPS.

For ankomst til og bruk av de ISPS-godkjente havneterminaler betales følgende vederlag ved beredskapsnivå 1:

Passasjergebyr

Gjelder passasjerer på cruise, passasjerskip og kombinerte ferger/passasjerskip kr. 6,07.

Skipsgebyr.

Alle fartøy under 500 brt.	Kr 468.-
Fartøy mellom 500-1 000 brt.	Kr.1 060,-
Fartøy mellom 1 000-2 000	" 1 975.-
Fartøy mellom 2 000-5 000	" 2 814 .-
Fartøy over 5 000 brt.	" 4 371.-



LOPPA KOMMUNE
Driftsavdelingen

Saksframlegg

Dato: 01.11.2012
Arkivref: 2012/862-0 /

Arne Dag Isaksen

arne.d.isaksen@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
22/12	Havnestyre	09.11.2012
90/12	Kommunestyre	17.12.2012

Forslag budsjett Loppa Havn KF 2013

Dagligleders forslag til vedtak:

Fremlagte budsjettforslag vedtas som Loppa Havn KFs budsjett for 2013.

Behandling i Havnestyre - 09.11.2012

Fremlagte budsjettforslag vedtas som Loppa Havn KFs budsjett for 2013.

Høyres representant kom med følgende tilleggskommentar:
Når avtalen med Hurtigruten er signert, reguleres budsjettet.

Vedtak i Havnestyre- 09.11.2012

Fremlagte budsjettforslag vedtas som Loppa Havn KFs budsjett for 2013.

Høyres representant Thorbjørn Johnsen kom med følgende tilleggskommentar:
Når avtalen med Hurtigruten er signert, reguleres budsjettet.

Enstemmig vedtatt.

Daglig leders forslag til vedtak:

Fremlagte budsjettforslag vedtas som Loppa Havn KFs budsjett for 2013.

Vedlegg:

Forslag til budsjett med kommentarer.

Saksutredning:

Nok ett år skal planlegges og her vil fortsatt den anstrengte økonomien i foretaket gjenspeile lite offensiv satsing.

Avklaringer når det gjelder tilstandene på kaiene vil være viktig i det nye budsjettåret.

Havneplanarbeid står fortsatt i fokus.

Fant ikke rom for en hel stilling i budsjettforslaget, men satte av 250 000.- om det skulle være politisk ønske om det.

Utspill om organisatorisk endring med nedlegging av foretaket er ett viktig punkt som bør avventes endelig behandling. Viser til sak fremmet av styreleder.

Daglig leders vurdering:

Økonomien vil fortsatt være nøkkelen for handlefriheten i foretaket. Og som nevnt i kommentaren til avgiftsregulativet må våre brukere av infrastruktur i vårt forvaltningsområde respektere at foretaket må ha økonomi.

Dersom 2013 fortsatt skal være ett år hvor juridisk bistand skal anskaffes vil jeg foreslå at man stenger for bruk den infrastrukturen man ikke får betalt for.

Budsjettet er lagt frem stort sett som inneværende år, og det er ikke tatt høyde for prisøkning på flytekaiene.

Sommerplassene viste seg å være svært vellykket for sommerhalvåret i 2012. Det er også forutsatt at Bergsfjord skal ha anledning til sommerplasser på lik linje med Øksfjord og Nuvsvåg.

Prising av liggeplasser på flytekaiene har vært ønsket lenge, og dette vil medføre store endringer for både leietakere og vi som administrerer dette.

For hver ny leietaker må man foreta justeringer av den enkelte bås, og dette må innkalkuleres i tillegg til totalkostnadene som er på kaiene i dag.

Dersom vi skulle ha en større differensiering må det legges ut strømmålere for den enkelte leietaker, eller undermålere. Dette skal da måtte leses av og administreres i en organisasjon som allerede har store utfordringer.

Bølgedemping av overflatesjø i Nuvsvåg håper jeg vi skal klare i 2013 om økonomien tillater dette.

Ansvar 1100: LOPPA HAVN KF
Funksjon 330

	Budsjett 2011	Budsjett 2012	Budsjett 2013
40100 Lønn faste stillinger	-	200 000	250 000
41000 Kontormateriell	6 000	6 000	6 300
41160 Møteutgifter	10 000	5 000	5 500
41200 Annet forbruksmateriell	2 000	2 000	2 500
41210 Representasjon, utlegg møter	-	-	-
41300 Portokostnader	6 000	2 000	4 000
41310 Telefon	4 500	4 000	5 000
41400 Annonsering	3 000	7 000	7 000
41500 Kursutgifter	4 000	4 000	4 500
41600 Reise/diett	4 000	4 000	5 000
41720 Vedlikehold / service	4 000	4 000	4 000
41770 Reise/diett, ikke oppgjørlig	4 000	2 000	4 000
41800 Strøm	70 000	72 000	80 000
41870 Forsikring bygg / anlegg	9 000	5 000	15 000
41960 Avgifter, gebyr, lisens	40 000	20 000	15 000
42010 Leie av container	6 000	10 000	10 000
42400 Reprasjoner	30 000	50 000	50 000
42410 Reklamasjon	1 000	1 000	1 000
42500 Vedlikeholdsmateriell	490 000	150 000	269 382
42700 Kjøp konsulenttjenester	-	-	-
43710 Kjøp fra andre	600 000	620 000	800 000
43752 Kjøp fra Vefik IKS	15 000	16 000	16 000
43800 Kjøp fra Loppa Kommune	580 000	800 000	800 000
44735 Avskrevet tap på fordringer	1 000	20 000	20 000
45010 Renter på lån	21 000	21 000	21 000
45020 Lånekostnader / gebyr	1 000	1 000	1 000
45100 Avdrag på lån	70 000	77 000	77 000
45300 Dekning av tidligere års underskudd	-	-	-
45400 Avsetning til disposisjonsfond	-	118 000	120 000
45800 Ikke disponert netto driftsresultat	-	-	-
45900 Avskrivninger	106 000	125 000	125 000
SUM UTGIFTER	2 087 500	2 346 000	2 718 182
46200 Kaiavgift	1 339 000	1 402 000	1 780 000
46201 Kaiavgift småbåthavn Øksfjord	180 000	198 000	198 000
46202 Kaiavgift Nuvsvåg	35 000	38 500	38 500
46203 Kaiavgift Bergsfjord	80 000	88 000	88 000
46204 Kaiavgift Langfjordhavn	9 000	9 900	9 900
46205 Kaiavgift Sandland	11 000	12 100	12 100
46210 Renovasjonsavgift	8 000	8 800	8 800
46211 Vannavgift	6 000	6 600	7 062
46220 Vognavgift	1 000	1 100	1 160
46230 Vareavgift	1 000	1 100	1 160
46240 Anløpsavgift	270 000	297 000	311 850
46270 Fakturagebyr	1 500	1 650	1 650
46271 Diverse inntekter	5 000	100 000	100 000
47300 Refusjon fra fylkeskommunen	30 000	33 000	33 000
47800 Refusjon fra Loppa kommune	-	-	-
49000 Renteinntekter bank	5 000	3 000	2 000
49300 Disponering av overskudd	-	-	-
49900 Funksj. 860 Motpost avskrivninger	106 000	125 000	125 000
SUM INNTEKTER	2 087 500	2 325 750	2 718 182

Ny avtale H.ruten og Loppakroa AS.



LOPPA KOMMUNE
Driftsavdelingen

Saksframlegg

Dato: 06.11.2012
Arkivref: 2011/7-0 / 613

Arne Dag Isaksen

arne.d.isaksen@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
55/12	Hovedutvalg for teknisk, plan og næring	21.11.2012
62/12	Formannskap	30.11.2012
91/12	Kommunestyre	17.12.2012

Småbedriftssenteret - Njordveien 22, Øksfjord

Behandling i Formannskap - 30.11.2012

Loppa Høyre v/Thorbjørn Johnsen la frem følgende:

Loppa Høyre mener at riving eller rehabilitering av Småbedriftssentret i den nåværende økonomisk krevende situasjon ikke er ansvarlig politikk. Loppa Høyre gikk til valg på å bidra til en forsvarlig drift av kommunen. Med dagens fremlagte budsjett 2013 og LTB 2013-2016 er ikke den økonomiske situasjonen tilfredsstillende. Dette krever at det gjøres grep innenfor den daglige driften på alle områder.

Forslag til vedtak:

Kommunestyrets vedtak om riving av Småbedriftssentret oppheves. Bygget legges ut for salg.

Ordføreren foreslo:

Kommunestyret opprettholder vedtaket om riving av småbedriftssentret i Øksfjord i sak 8/2011 og 5/2012. Kostnadene med rivingen kan ikke komme på budsjettåret 2013.

Vedtak i Formannskap- 30.11.2012

Det ble stemt over innstillingen fra Hovedutvalget for teknisk, plan og næring mot ordførerens forslag. Ordførerens forslag ble enstemmig vedtatt.

Forslaget fra Høyre ble satt opp mot ordførerens forslag. Høyres forslag ble vedtatt med 4 mot 1 stemme.

Behandling i Hovedutvalg for teknisk, plan og næring - 21.11.2012

Partiene legger frem ny fellesforslag til vedtak:

Loppa kommunestyres vedtak i sak 8/11 oppheves og leietaker tilbys videre leieforhold.

Vedtak i Hovedutvalg for teknisk, plan og næring- 21.11.2012

Partiene legger frem ny fellesforslag til vedtak:

Loppa kommunestyres vedtak i sak 8/11 oppheves og leietaker tilbys videre leieforhold.

Enstemmig vedtatt.

Rådmannens forslag til vedtak:

Loppa kommunestyre finansierer riving av småbedriftssenteret, kr. 1 193 000 inkl mva som følger:

1. Låneopptak kr. 1 544 000
2. Lånet tas opp med fast rente, med en nedbetalingstid på 20 år
3. Mva på investeringen overføres prosjektet fra driftsregnskapet, kr. 386 000
4. Lånet tas med som en del av opprinnelig budsjett 2013, slik:
5. K 39100 4612 325 – bruk av lån
6. D 32080 4612 325 – annet utstyr
7. Rådmannen gis fullmakt til å ta opp lånet, jfr. finansreglementets pkt. 9 a

Vedlegg:

Skisseprosjekt riving Småbedriftssenteret 2.2.12 Siv.ing. Pål Pettersen

Saksutredning:

Loppa kommunestyre har vedtatt at Småbedriftssenteret skal rives/saneres, og leietakerne sies opp.

Dette er gjort, og det gjenstår å få finansiert rivingen/sanering av Småbedriftssenteret. Driftsbudsjettet har ikke og vil heller ikke ha midler til å gjennomføre rivingen.

Beløpet for nevnte oppdrag er anslagsvis kalkulert til 1 930 000.- kr inkl.mva.(Det er ikke oppgitt noe annet i skisseprosjektet.) Her må en også være klar over at uforutsett kan bli høyere når oppdraget er utført.(Gjelder spesielt om det avdekkes forhold i grunnet som må utbedres jfr. tidligere utglidninger.)

Prosjektet må ut på Doffin og det må derfor være midler til å gjennomføre rivingen etter at annonsering er gjort.

Venterommet har eier Roar Syversen samtykket i kan rives.

Rådmannens vurdering:

Vedtaket som ble gjort i Loppa kommunestyre hadde ikke grunnlaget for hva riving ville koste.

Saken er at det ikke er ledige midler til å gjennomføre saneringen av bygget, slik situasjonen er budsjettmessig i vår kommune.

Ved budsjetteringen for 2013 finner ikke driftsavdelingen rom for denne økningen, grunnet knappe rammer. Det er allerede vedtak som binder opp flere midler enn hva som er tilgjengelig.

Saken er kompleks og rådmannen finner ikke å fremme noen innstilling på finansiering på nåværende tidspunkt.

Men det bør være en forutsetning av at skisseprosjektet vil inneholde en del usikkerheter og sluttbeløpet kan bli større.

2012

Loppa kommune Skisseprosjekt riving Småbedriftssenteret og utbedring dampskipskai



Pål Pettersen

Siv Ing Pål Pettersen, 9153 Rotsund

02.02.2012

Siv Ing Pål Pettersen NUF

Prosjekt- og byggeledelse · Teknisk planlegging · Taksering · ENØK og inneklima · Energi · Brannvern

Rotsundelv - 9153 Rotsund | Mobil 909 80 411 | pal.pettersen@nordtroms.net

Gnr 26, bnr 334, Loppa kommune Småbedriftssenteret - Njordveien 22, 9550 Øksfjord

BEFARINGSDATO: 01.02.2012

TILSTEDE: Siv. Ing. Pål Pettersen

PROSJEKTOPPLYSNING: Bygning bestående av kontor og forretning i 2 etasjer. Byggeår ca 1950. Bruttoareal ca 460 m² (eks nybygg Bistro). Byggegrunnen består av utfylling av stein og pukk på gammel sjøbunn. Deler av bygg er fundamentert på betongkai på utstøpte stålpeler fundamentert på fjell.

Konstruksjoner: Ringmur. Oppforet tregulv på grunn, isolert. Postkontor utbedret i 2007, har betonggulv på grunn. Yttervegger består av bindingsverk i tre, isolert, asfaltimpregnerte plater og liggende panel på yttervegg. Innvendige vegger kledd med malte sponplater. Innvendige gulv består av vinylbelegg. Himling består av malte himlingsplater, isolert mot kaldt loft. Tak består av takstoler og taktro og tekket med asfaltapp. Til dels nye vinduer, noe gammelt. Innvendige dører er slette utført av finer. Inngangsdører i aluminium. Elektrisk oppvarming med panelovner. Belysning består av lysrørarmaturer i tak, for øvrig åpent elektrisk opplegg til stikkontakter m.m.

Bistro er av nyere dato, rundt år 2000.

DEFINERING OPPDRAG: Vurdere kostnader av i forhold til riving av bygning inkludert bistro, totalt 350 m² grunnflate og 460 m² bruttoareal, i tillegg er medtatt og utbedring av betongkai.

Riving av bygget er basert på erfaringstall fra tilsvarende riveprosjekter utført i senere tid. Her er medtatt frakobling strøm, frakobling VA, fysisk avskjerming av området, riving VVS, riving EL, riving inventar og innv utstyr, riving vinduer, dører og porter, riving innervegger, riving yttertak, riving yttervegger, riving gulv på grunn, riving grunn og fundamenter, riving gulvoverflater, kildesortering, opplasting og transport av rivemasser, levering og behandlingsgebyr, dokumentasjon av miljøsaneringsarbeid, fjerning av bygningsdeler som inneholder helse og miljøfarlige stoffer

Siv Ing Pål Pettersen NUF

Prosjekt- og byggeledelse · Teknisk planlegging · Taksering · ENØK og Inneklima · Energi · Brannvern

Rotsundelv - 9153 Rotsund | Mobil 909 80 411 | pal.pettersen@nordtroms.net

(asbest, PCB, ftalater er ikke kartlagt)

Utbedring av betongkai antas kan utføres på følgende måte:
Utgraving for ny friksjonsplate ca. 1000 m³, avretting for friksjonsplate bak kai ca. 180 m², forskaling, armering og støp av ny friksjonsplate og støttevegg bak kai inkl. innfesting i eksisterende kai. Tilfylling over friksjonsplate med stedlige masser og avretting av ferdig terreng med grus.

FORUTSETNING: Bygget rives ned til grunne inkl. gulv på grunn. Eksisterende betongkai utbedres for å hindre videre utrasing av masser under kaia.

DOKUMENTER: Tegninger fra kommunens byggarkiv, uten tilbygg Bistro.

SAMMENSTILLING RESULTAT: Ombyggingen kostnadsberegnes til **1,93 mill. kr inkl mva.**

KOSTNADSBEREGNING:

KOSTNADSSAMMENDRAG

RIVING SMÅBEDRIFTSSENTERET OG UTBEDRING KAI

Poster	Kostnadsdel	Kroner i alt	Kr/kvm. br.areal	% av huskostnad
1	Fellesanlegg (kjøp tilleggstomt)	0	0	0
2	Bygningsm. arbeider (riving og kai)	1 350 000	2935	100
3	VVS-installasjoner	0	0	0
4	Elkraftinstallasjoner	0	0	0
5	Tele- og kontrollinstallasjoner	0	0	0
6	Andre installasjoner	0	0	0
	HUSKOSTNAD (SUM 1-6)	1 350 000	2935	100
7	Utendors (fundament, drenering, VA)	0	0	
	ENTREPRISEKOSTNAD	1 350 000	2935	
8	Gen. kostnader (adm og prosj 5%)	75 000	163	
	BYGGEKOSTNAD (SUM 1-8)	1 425 000	3098	
9	Spesielle kostnader (25% mva)	356 250	774	
	GRUNNKALKYLE (SUM 1-9)	1 781 250	3872	
0.1	Forventede reserver (5%)	70 000	152	
	FORVENTET PROSJEKTKOSTNAD	1 851 250	4024	

Skisseprosjekt – Småbedriftssenteret riving, inkl. utbedring kai

Siv Ing Pål Pettersen NUF

Prosjekt- og byggeledelse · Teknisk planlegging · Taksering · ENØK og inneklima · Energi · Brannvern

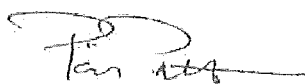
Rotsundelv - 9153 Rotsund | Mobil 909 80 411 | pal.pettersen@nordtrolls.net

0.2	Sikkerhetsmargin (5%)	78 750	171
	RAMMEKOSTNAD	1 930 000	4196

Byggets bruttoareal

460 m²

Storslett, den 02.02.2012



Pål Pettersen

Sivilingeniør

Siv Ing Pål Pettersen NUF

Prosjekt- og byggeledelse · Teknisk planlegging · Taksering · ENØK og Inneklima · Energi · Brannvern

Rotsundelv - 9153 Rotsund | Mobil 909 80 411 | pal.pettersen@nordtroms.net

VEDLEGG:

- Situasjonsplan
- Tegninger
- Bilder

Siv Ing Pål Pettersen NUF

Prosjekt- og byggeledelse · Teknisk planlegging · Taksering · ENØK og Inneklima · Energi · Brannvern

Rotsundelv - 9153 Rotsund | Mobil 909 80 411 | pal.pettersen@nordtoms.net

SITUASJONSPLAN:



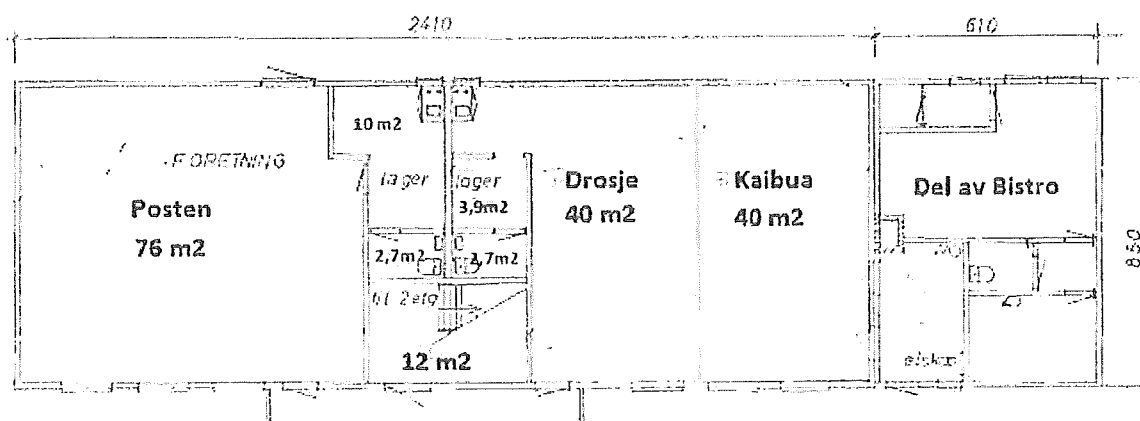
Flyfoto viser bygning på tomt.

Siv Ing Pål Pettersen NUF

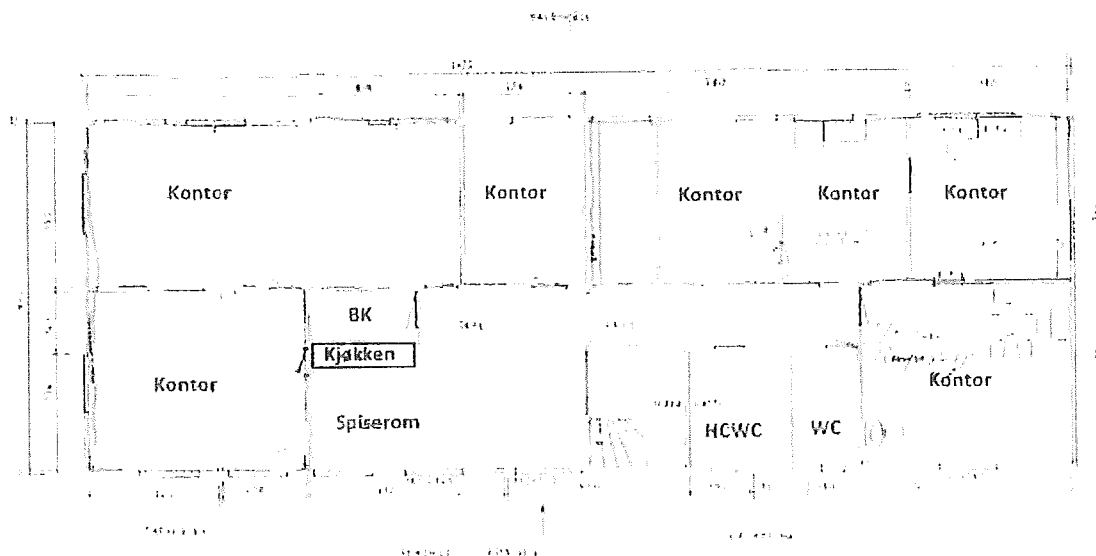
Prosjekt- og byggeledelse · Teknisk planlegging · Taksering · ENØK og inn klima · Energi · Brannvern

Røtsundelv - 9153 Røtsund | Mobil 909 80 411 | pal.pettersen@nordtroms.net

TEGNINGER:



Plantegning 1. etg.

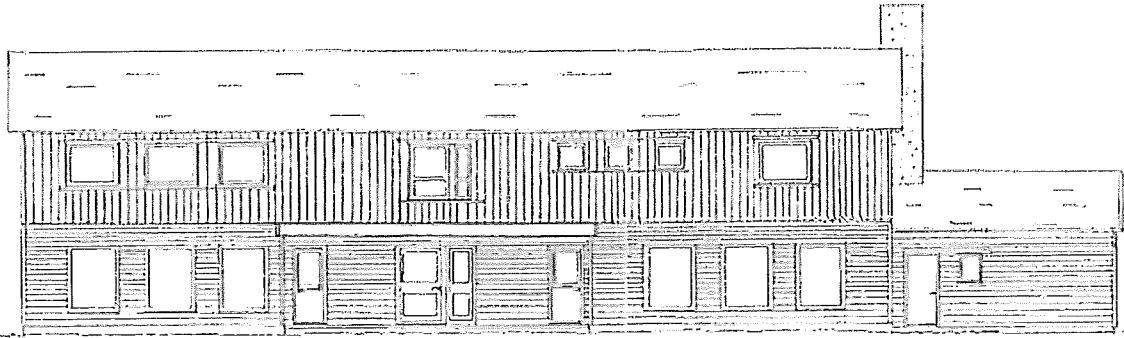


Plantegning 2. etg oppusset bygg

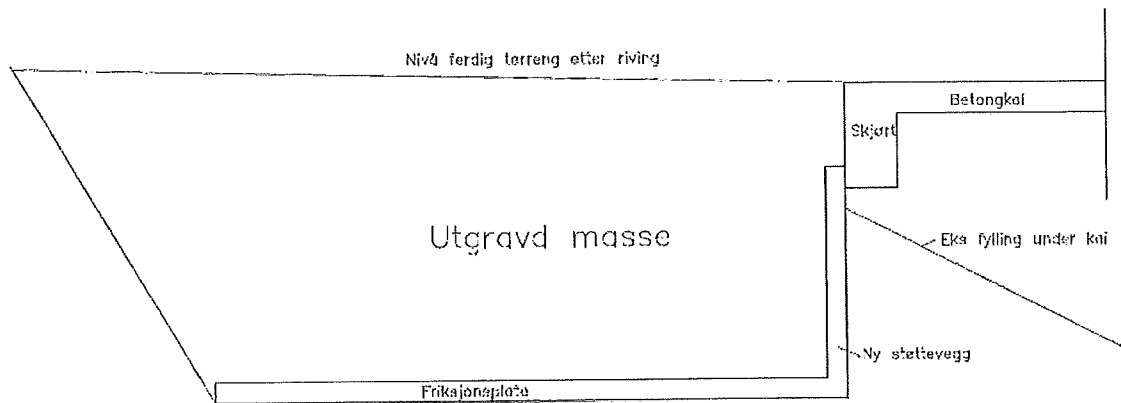
Siv Ing Pål Pettersen NUF

Prosjekt- og byggeledelse · Teknisk planlegging · Taksering · ENØK og inneklima · Energi · Brannvern

Rotsundelv - 9153 Rotsund | Mobil 909 80 411 | pal.pettersen@nordtroms.net



Fasade mot øst.



Skisse mulig utbedring kai etter riving

Siv Ing Pål Pettersen NUF

Prosjekt- og byggeledelse · Teknisk planlegging · Taksering · ENØK og inneklima · Energi · Brannvern

Rotsundelv - 9153 Rotsund | Mobil 909 80 411 | pal.pettersen@nordtrolls.net

BILDER:



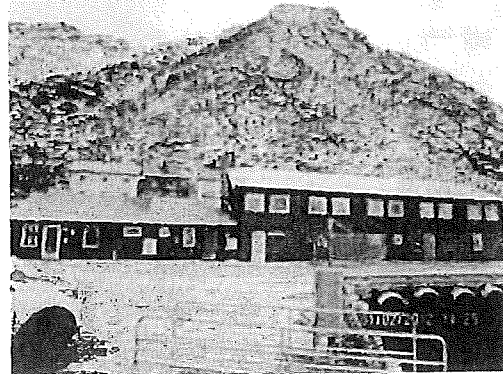
Småbedriftssenteret sett fra syd på kaia.



Bistro/venterom sett fra kai.



Bilde av asfalt mellom kai og bygg.



Bilde av bygg med kai



LOPPA KOMMUNE
Driftsavdelingen

Saksframlegg

Dato: 06.11.2012
Arkivref: 2012/867-0 / A

Arne Dag Isaksen

arne.d.isaksen@loppa.kommune.no

Saknsnr	Utvalg	Møtedato
56/12	Hovedutvalg for teknisk, plan og næring	21.11.2012
63/12	Formannskap	30.11.2012
92/12	Kommunestyre	17.12.2012

Tilstandsrapport svømmebasseng Nuvsvåg, inkl. tilstandsrapport

Behandling i Formannskap - 30.11.2012

Loppa Høyre v/Thorbjørn Johnsen la frem følgende:

I forbindelse med behandlingen av ny skolestruktur ble det fra Loppa Høyre gitt uttrykk for at det skal settes av midler i budsjettene for drift av svømmebassenget i Nuvsvåg.

Forslag til vedtak;

Loppa Høyre ber administrasjonen finne dekning av opprettholdelse av driften av basseng innenfor en ramme på kr 500 000 i budsjett 2013. Videre skal det igangsettes et arbeid med søknad om spillemidler til rehabilitering av svømmebassenget i 2014 eller 2015.

Ordføreren foreslo;

Svømmebassenget i Nuvsvåg gjenåpnes 1.1.2013. Administrasjonen må komme tilbake til kommunestyret med hvor stor kostnadene er for gjenåpning. Kostnadene dekkes over fritt disposisjonsfond.

Vedtak i Formannskap- 30.11.2012

Det ble stemt over ordførerens forslag mot innstillingen fra Hovedutvalget for teknisk, plan og næring. Det ble avgitt 3 stemmer for innstillingen fra Hovedutvalget for teknisk plan og næring mens 2 stemte for ordførerens forslag (KP/AP).

Høyres forslag ble satt opp mot innstillingen fra Hovedutvalget for teknisk, plan og næring. Høyres forslag ble enstemmig vedtatt.

Behandling i Hovedutvalg for teknisk, plan og næring - 21.11.2012

Loppa Høyre v/Thorbjørn Johnsen foreslår:

Loppa Høyre ønsker å rehabilitere svømmebassenget i Nuvsvåg og administrasjon får i oppdrag å iverksette en spillemiddelsøknad til Finnmark Fylkeskommune.

Driften for 2013 tas inn i budsjettet ihht fremlagte utgifter.

Vedtak i Hovedutvalg for teknisk, plan og næring- 21.11.2012

Loppa kommunestyre vil på bakgrunn av knappe budsjetttrammer for 2013, og årene fremover nedlegge driften av svømmebassenget ved Nuvsvåg skole.

Vedtatt med tre mot to stemmer som ble avgift for høyres forslag.

Rådmannens forslag til vedtak:

Loppa kommunestyre vil på bakgrunn av knappe budsjetttrammer for 2013, og årene fremover fremover nedlegge driften av svømmebassenget ved Nuvsvåg skole.

Vedlegg:

Tilbud fra Nordlys Elektro AS på omkobling svømmebassen og tilstandsrapport svømmebassenget på Nuvsvåg skole.

Saksutredning:

Loppa kommunestyre vedtok å legge ned skoledriften i Nuvsvåg, men å opprettholde driften av svømmebassenget i Nuvsvåg.

Svømmebassenget ble stengt til påsken, og det var allerede da kunnskap om at bassenget krevde betydelige midler for fortsatt drift.

Man kan selvfølgelig kutte på tiltak og drive svømmebassenget i en "gråson" når det gjelder formelle krav. Her vil da dette bli ett spørsmål til sist om ansvar/ansvarlighet?

For at driften ved skolebygget skulle være minimal, er det også innhentet tilbud på omkobling av strøm til drift av denne.

Ved drift av svømmebassenget må det i tillegg tas hensyn til stedlig tilsyn og drift av bassenget, samt renhold av basseng/garderobefasiliteter.

Tilstandsrapporten inneholder tiltak som bør/må iverksettes for til sammen kr 508 750.- inkl.mva. Her kan man sikkert barbere ned tiltakene til ett minimum, men konsekvensene vil da

være at forfallet bare øker og kostnadene på sikt enda høyere for utbedring. En del av tiltakene er svært kritisk for både bygning generelt og drift.

De elektriske installasjonene vil koste kr. 242 866.- inkl.mva. Her er det kun for at skolebygg skal adskilles fra Grendehusfunksjonen som bassenget til bli tilsluttet.

Stillingshjemmel på servicemedarbeider vil være 50 % ca.kr. 230 000.-. Daglig prøvetaking/tilsyn og drift av bassenget vil kreve dette.

Renhold vil bli være 15 % ca.kr. 70 000.-. tre dager i uka!

Vakt ved bruk av svømmebasseng skal være godkjent.

Energi/strøm vil utgjøre ca. kr. 300 000.- i året.

Rådmannens vurdering:

Saken viser hvor vanskelig å måle gevinst ved slike tiltak som nedlegging av skoledrift. Særkostnader ved å opprettholde noe funksjoner for å imøtekomme krav til aktivitet kan i flere sammenhenger gi større kostnader enn gevinst.

For å kunne iverksette kommunestyrets ønsker må det bevilges midler til istandsetting og drift ekstraordinært.

Problemet med vedtak som setter forutsetninger er at gjennomføringen blir vanskeliggjort når det ikke er innhentet kostnadsoverslag på kostnader som vil påløpe.

I dette tilfelle for å unngå noen missforståelser er det brukt kompetente firma for å tallfeste kostnadene, samt de driftsmessige forhold som kreves.

I inneværende budsjett er det ikke midler på drift for å utføre igangsetting, og drift i Nuvsvåg.

For budsjettet i 2013 er det heller ikke rom for noen midler til opprettholdelse av svømmebasseng drift tilstede, årsaken er knappe rammer i budsjettet generelt.

De forutsetningene som var tilstede da vedtaket om skolenedleggelse ble behandlet, og politisk ønske om videre drift av svømmebasseng i Nuvsvåg dessverre ikke er tilstede lenger må innstillingen i saken bli negativ for videre liv for svømmebassenget.

Budsjettet for 2013 gir ingen rom for ekstra midler til drift, og om det skulle være et politisk ønske om fortsatt drift må det omprioriteres midler i fremlagte driftsbudsjett for 2013.

Nordlys Elektro as
Postboks 17
9501 ALTA

Foretaksreg.: 990661693MVA
Telefon : 78 60 77 22
Telefax : 78 60 76 22

LOPPA KOMMUNE
FAKTURAMOTTAK
PARKVEIEN 1-3
9550 ØKSFJORD

Vareadresse :
NUSVÅG SKOLE

TILBUD

Tilbud nr. : 2654
Referansenr. : AS000056
Dato : 16.10.12
Kundenr : 10412
Deres ref. : ARNE DAG ISAKSEN
Prosjektbeskrivelse: NUSVÅG SKOLE

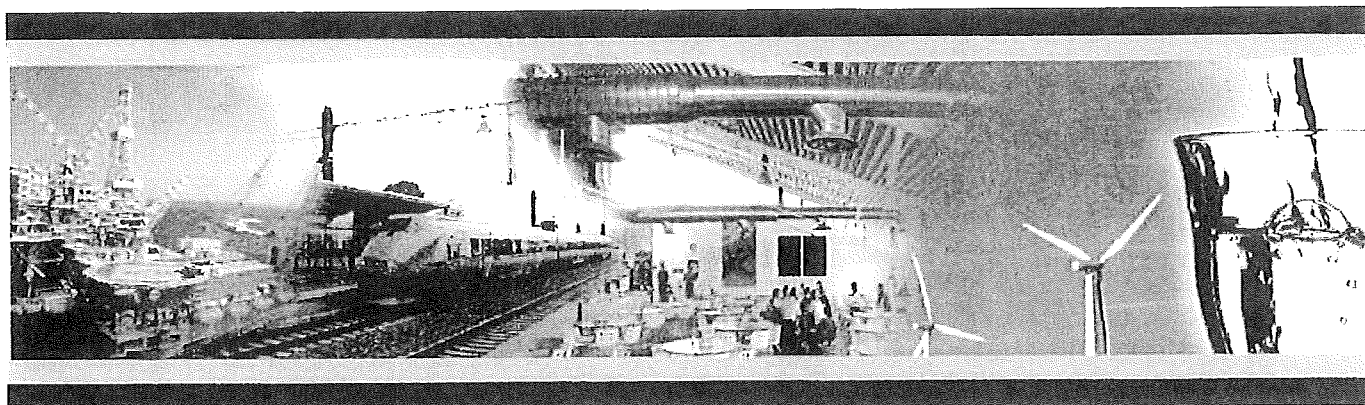
TILBUD PÅ OMKOBLING AV SVØMMEBASSENG OG 2 STK. VVB, SLIK AT DETTE
GÅR PÅ MÅLEREN TIL GRENDEHUSET.

FORBEHOLD:

- LOPPA KOMMUNE ORDNER OVERNATTING TIL MONTØRER
- HOVEDSIKRING PÅ 225A KAN BLI NOE KNAPP, DETTE MÅ MONTØR SE PÅ
ETTER OPPSTART AV ARBEID

BESKRIVELSE	Mengde	Enh
EFFEKTBRUYTER NZMN2-A125 KOMPLETT	1,00	
JORDF.AUT. PKP62-25/2/C/003-A	2,00	STK
KABEL PFSP 4X10/10 CU	100,00	M
KABEL PFSP 3X50/25 CU	80,00	M
PR 2X4/4 .	8,00	M
KOBLINGSBOKS ABOX 100 IP65 GRÅ	1,00	STK
KABELBANE, TETT MP-350S 300MMm	60,00	M
SKJØTEJ.300MM MP-354S	32,00	STK
TAKFESTE MP-920 Z	32,00	STK
HELGJ.STANG 10MM/300MM MP-928E	9,00	M
KOBLINGS/FESTEMATRIELL	1,00	stk
UTSTYR OMBYGGING I TAVLE	1,00	
SERVICE AVTALE	75,00	tim
LÆRLING	75,00	tim
50% SERVICE AVTALE	25,00	tim
50% LÆRLING/HJELPEMONTØR	25,00	tim
100% LÆRLING/HJELPEMONTØR	12,00	tim
100% SERVICE AVTALE	12,00	tim
DIETT 450	10,00	dg
TOTALT EKSKL. MVA.		194 293,50
MERVERDIAVGIFT 25.0%		48 573,38
TOTALT INKL. MVA.		242 866,88

Loppa kommune



Tilstandsvurdering av bassenget i Nuvsvåg

RAPPORT

Tilstandsrapport basseng i Nuvsvåg

Rapport nr.: 1	Oppdrag nr.: 662221	Dato: 30.10.2012
Kunde: Loppa kommune		
<p>Tilstandsvurdering - basseng i Nuvsvåg</p>		
<p>Sammenheng: I forbindelse med gjenåpning av bassenget i Nuvsvåg, ønsker Loppa kommune en tilstandsvurdering med kostnadsestimert. I den forbindelse ble det 16.oktober 2012 gjennomført en ren visuell kontroll av bassengfløyen, tilhørende garderober i grendehuset samt utendørsarealer. Rapporten fra kontrollen beskriver resultatene, som er utførlig dokumentert ved hjelp av fotografier.</p> <p>Generelt er bygningen i forventet funksjonell stand i forhold til byggets alder. Det ble derimot avdekket problemer med bortdrenering av overflatevann som renner inn i bygget, samt i grunnen under. Det ble oppdaget råteskader i enkelte bygningsdeler og avflassing av maling i bassenget, noe som antas å ha sammenheng med vanninntrengingen. Kontroll ved garderobeanlegg i grendehuset viste tilfredsstillende resultat, mens inngangspartiet bør sikres mot nedfall av istapper fra tak.</p> <p>Rapporten munner ut i konkrete anbefalinger for nødvendige reparasjoner av de registrerte skadene, utbedringer samt kostnadsestimert for arbeidene. I tillegg gis forslag til ytterligere tiltak med tanke på energiøkonomisering.</p>		
Rev.	Dato	Revisjonen gjelder
Utarbeidet av: Geir Edvin Mortensen		Sign.:
Kontrollert av: Jan Kristian Thomassen		Sign.:
Oppdragsansvarlig / avd.: Nils Eirik Toft/ BK Alta		Oppdragsleder / avd.: Geir Mortensen/ BK Alta

Innhold

1	Innledning.....	1
2	Metode	1
3	Beskrivelse av bygningene	1
3.1	Bassengfløyen	2
3.1.1	Teknisk rom.....	2
3.1.2	"Mellombygg".....	2
3.2	Garderobefasiliteter og inngang, grendehuset.....	3
4	Beskrivelse av tekniske installasjoner i bassengfløyen.....	4
4.1	Luftavfukter	4
4.2	Bassengvannanlegget.....	5
4.3	EL- anlegg	5
5	Beskrivelse utenomhus og drenering	5
6	Bygningens tilstand	6
6.1	Bassengfløyen	6
6.1.1	Vegger og tak	6
6.1.2	Overflater.....	7
6.1.3	Betongkvalitet.....	7
6.1.4	"Mellombygg".....	7
6.1.5	Sikkerhet ved rømning	7
6.2	Garderobefasiliteter og inngang, grendehuset.....	7
6.3	Tekniske installasjoners tilstand	8
7	Anbefalinger	8
7.1	Utvendig drenering.....	8
7.2	Utbedring råteskade.....	8
7.3	Sikring av uteområdet ved hovedinngangen.....	9
7.4	Sikkerhet ved rømning	9
7.5	Innvendige overflater.....	9
7.6	Bassengets tekniske anlegg.....	9
8	Energiøkonomiserende tiltak	9
8.1	Bygningsmessige tiltak.....	10
8.2	Tekniske installasjoner	10
9	Konklusjon	10
10	Kostnadsestimat.....	11

Vedleggsliste:

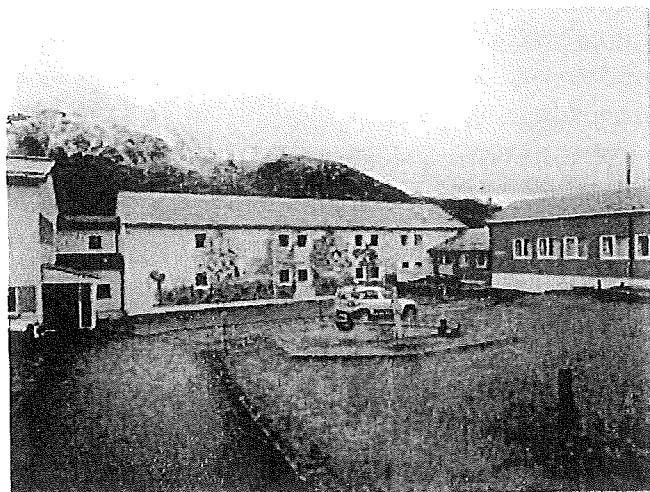
Vedlegg 1. Bilder tatt ved befaringen 16.10.2012

Vedlegg 2. Utsnitt av tegning

1 Innledning

Loppa kommune er eier av Nuvsvåg skole med tilhørende basseng. Skolen ble nedlagt våren 2012 og etter dette er det kun grendehuset som har vært i drift. Det er derimot vedtatt at bassenget skal gjenåpnes for drift. I den forbindelse ønsket kommunen en tilstandsvurdering av bygningen og de tekniske installasjoner, og få utarbeidet et kostnadsestimert for nødvendige utbedringer og oppgraderinger.

Det er etter det Sweco erfarer, mulig for kommunen å drive bassenget med dispensasjon fra ulike forskriftskrav. Dette er ikke tatt stilling til i rapporten, men det er lagt til grunn at bassenget inntil nylig har vært i drift uten at det har vært nevneverdige driftsmessige problemer.



Bilde 1 Nuvsvåg skole, grendehus og basseng

2 Metode

16.10.2012 ble det foretatt befaring ved bassenget, som er en del av bygningsmassen ved Nuvsvåg skole. Det er kun de deler som vedrører bassenget med tilhørende garderober som er befart. Garderobene er en del av grendehuset, og i denne fløyen er det kun de deler som omfatter disse, samt atkomsten til bassenget som ble befart.

Arbeidet ble utført av ing. Geir Mortensen fra Sweco Norge as. Med på befaringen var også Kristian Bakke, som har vært driftsleder ved bassenget og skolen. Befaringen ble foretatt som en ren visuell kontroll hvor det ikke ble tatt ut prøver eller utført målinger av noe slag.

3 Beskrivelse av bygningene

Bygningsmassen er plassert i skrånende terreng og er oppført i flere byggetrinn. Den eldste delen er fra 50-tallet, bassenget ble bygd i 1977 og grendehuset i 1992.

Tegning nr 1 Plantegning Grendehus Nuvsvåg datert 3.2.1992 er benyttet ved befaringen. Henvisninger i rapporten er rettet til denne, som er vedlagt rapporten.

3.1 Bassengfløyen

Bassengfløyen er et påbygg til skolen og ble oppført ca.1977. De innvendige målene for bassengrommet er ca.17,2m x 8,5m og har en takhøyde på ca.3,0m. Selve bassengkaret er 12,5m x 6,5m med høyde på karet er fra 1,0m-1,8m.

Bassenget er oppført i som en betongkonstruksjon direkte på mark og ligger i svakt skrånende terreng. Overbygningen har bærende konstruksjoner av limtresøyler og –takbjelker. Yttervegger i bindingsverk med isolasjonstykkelse 100mm. Vinduer 8 stk 1,0 x 1,2M hvorav 1 stk er lukkevindu. Taket er oppbygd som kompaktak med bærende korrugerte stålplater, overpåkliggende isolasjon, folietekking og utvendige nedløp for takvann. Innvendige overflater består av lakkerte trepaneler på vegger og keramiske fliser på gulv. Selve bassengkaret har malt overflate, her er benyttet tokomponent maling. Det er elektrisk oppvarming med varmekabler i gulv.

Atkomst til bassenget er via grendehusets hovedinngang. Deretter gjennom en korridor som passerer garderobes og toaletter og ender med en dør og ned en trapp til bassenget. Bassenget er ikke tilrettelagt for bevegelseshemmede.



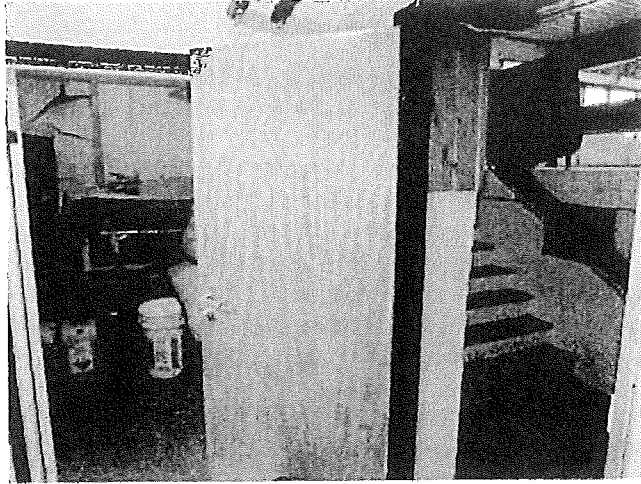
Bilde 2 Bassenget

3.1.1 Teknisk rom

Teknisk rom er tilstøtende plassert ved bassenget og inneholder det tekniske utstyr for bassengdriften. Teknisk utstyr beskrives i eget avsnitt. Rommet har alle overflater i plasstøpt betong. Øverveggen er støpt mot terreng. Atkomsten til rommet er ned en trapp fra bassenget og via en lav dør og nok en trapp plassert inne i rommet. Det er også atkomst via trapperom i mellombygget.

3.1.2 "Mellombygg".

Mellombygget (se tegn nr 1 snitt B-B) inneholder inngang og trapper opp og ned til alle nivåer i grendehuset og til skolefløyen. Under trappa er det plassert et rom som benyttes til lager. Dette rommet er oppbygd av trematerialer samt betongvegger og betonggulv. Veggene som vender mot grendehuset og mot terreng er bygd opp av trestenderverk med isoporplater mot terreng og innvendige sponplater.

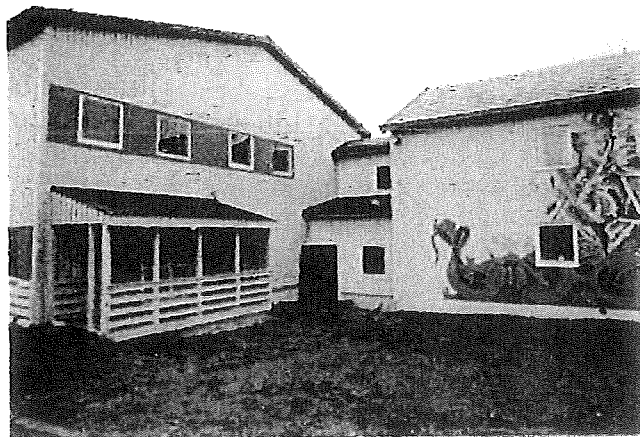


Bilde 3 Lagerrom ved siden av basseng

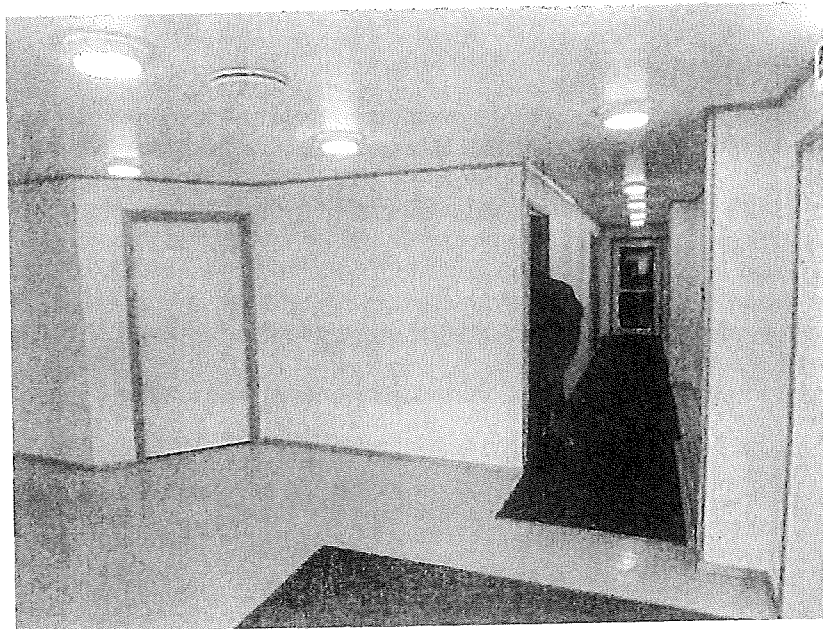
3.2 Garderobefasiliteter og inngang, grendehuset

Garderobeanlegget for bassenget er i grendehuset tilstøtende til bassenget, og har separate deler for damer og herrer. Grendehuset er oppført i 1992, da som en ombygging og påbygg til eksisterende bygningsmasse. Bygningen er i to etasjer og inneholder i tillegg til garderobes også kjøkken, gymsal/festsal og scene. Dette er ikke omfattet av kontrollen eller medtatt i rapporten.

Garderobedelen fremstår som velholdt og funksjonelt, og bygningen er tilrettelagt for bevegelsehemmede. Garderobes er hovedsakelig med malte overflater og trepaneler på vegger, gulvflater med belegg. Dusjer har vegger med baderomspaneler, keramiske fliser på gulv og himling med malte plater. WC og HCWC har baderomspaneler på vegger, gulvflater med belegg og himling med malte plater. Utvendig er bygningen kledd med stålplater på vegger og tak. Hovedinngangen er utstyrt med takoverbygg og alle nivå er terskelfrie.



Bilde 4 Hovedinngang med takoverbygg



*Bilde 5 Korridor til basseng passerer garderøber og toaletter.
Inngang til bassenget gjennom glassdør*

4 Beskrivelse av tekniske installasjoner i bassengfløyen

4.1 Luftavfukter

Det finnes luftavfukter for bassengrommet som ifølge spesifikasjoner er installert i 1996. I bassenget finnes system med duk som benyttes som overdekning av vannet, noe som reduserer vannfordampning til lufta når bassenget ikke er i bruk.



Bilde 6 Luftavfukter i bassengrommet

4.2 Bassengvannanlegget

Bassengvannet sirkulerer ved hjelp av sirkulasjonspumpe til teknisk rom, hvor det varmes opp med elektrisk varmekolbe og returneres tilbake til bassenget. Klortilsetning skjer med doseringspumpe.

Bassenget er i følge Kristian Bakke basert på halvårsdrift. Filtrering av bassengvannet skjer manuelt ved bruk av trykkdiatomfilter som plasseres i filtreringstankene. Bassengvannet returspyles via tankene og deretter rengjøres filtrene manuelt. Filtreringen utføres 3-4 ganger i året. For å hindre vannet å returnere til tanken har det vært returventiler på rørene. Disse har vist seg og ikke holde, så driftspersonellet har laget en pakning som plasseres manuelt for å stoppe returvann fra bassenget.

Ventilasjonsanlegg er installert i bygningen. Varmegjenvinner er ikke i drift.



Bilde 7 Teknisk rom

4.3 EL- anlegg

EL tavle som er plassert i teknisk rom er med keramiske skrusikringer. Det er varmekabler innstøpt i gulvet i bassenget. Lys og stikk er med åpne føringer. Anlegget er fra bygningens opprinnelse.

5 Beskrivelse utenomhus og drenering

For bilder henvises det i følgende kapitler til vedlegg 1.

Bygningsmassen er lokalisert nedenfor hovedveien i Nuvsvåg. Terrenget er skrånende ned mot skolen. Veger og plasser er opparbeidet med asfalt, tilsådde utearealer og det er ballbinge like ovenfor grendehuset.

Det er ved befaringen ikke med sikkerhet klargjort hvordan dreneringssystemet fungerer. Ifølge de opplysninger som er fremkommet samt de observasjoner som ble gjort ved befaringen, blir overflatevann drenert med synkekum. Bilde A2. Denne er plassert inntil

veggen på oversiden av mellombygget. Takvann fra skolen går også via rør i grunnen og dette ser ut til å være tilkoblet synkekummen.

Terrengets beskaffenhet er slik at det er store arealer som dreneres ned mot bygningene fra området ovenfor. Ved brå tining og ved store regnvær, vil eksisterende system ikke være tilstrekkelig for å drenere bort vannmengdene. Overflatevannet vil i tillegg alltid trekke inn under bygningen noe som vil kunne avgi fuktighet til konstruksjonene.

6 Bygningens tilstand

I kapitlet omhandles utendørsarealer og tilstanden for bygningene, de mangler som ble avdekket ved befaringen, samt de observasjoner som tidligere er gjort av driftspersonell ved skolen.

Anbefalinger for nødvendige tiltak og utbedring av mangler beskrives i kapittel 7.

6.1 Bassengfløyen

Bygningsfløyen innehar de funksjoner som behøves, men bærer naturlig nok noe preg av alder. Utvendige overflater og tak er i tilfredsstillende stand. Inne i bassengrommet er enkelte deler på overflater slitt eller skadet, spesielt er det problem med at malingen i bassengbunnen flasser av.

I mellombygget, inne på lagerrommet i underetasjen, ble det under befaringen avdekket omfattende råteskader. Råte og sopp i bygg vil alltid medføre fare for spredning av soppsporer, og er en helseisiko. Det er ikke foretatt målinger om dette forekommer i bygget, men i forbindelse med utbedringsarbeidene bør dette kontrolleres.

Det har også ifølge Kristian Bakke vært problemer med vanninntrenging i bygget. På teknisk rom har det flommet inn vann gjennom øverveggen som ligger mot terreng. Dette gjelder særlig ved brå tining da det flommer vann fra terrenget på oversiden og ned mot bygget. Bilde A1. Synkekummen som er plassert inntil vegg i mellombygget, klarer da ikke å ta unna vannmengdene. Bilde A2.

Summen av disse observasjoner indikerer at vann følger terrenget inn under bygningsfløyen, noe som vil gi ekstra høy jordfuktighet. Dette er sannsynligvis også årsaken til at bassengmalingen flakner av, fordi fuktighet trenger opp i betongen under malingen.

Nærmere spesifisering er gjort i underkapitlene.

6.1.1 Vegger og tak

Det har ifølge Kristian Bakke vært utettheter ved søyler, men at dette er tettet med fugemasse. Slike luftlekkasjer indikerer vanligvis at utvendig vindsperre ikke er tett.

Vinduene er fra byggeåret og på 4 stk er dobbelglassene punktert. Dette fører til at vinduene er grå og skjodete i mellom glassene, og vinduenes U-verdi reduseres (økt varmetap). Bilde A3.

I overgangen mellom vegg og tak i rommets endevegger er mineralull synlig i bølgene på takplatene. Bilde A4. Dette vil føre til at fukt kan trenge inn i konstruksjonen, samt gi støving fra mineralullen til miljøet. En slik mangel umuliggjør også effektivt renhold.

6.1.2 Overflater

Korrosjon (rust) på fotplater av stål for innfesting av limtresøyler. Skruer mellom skiferfliser på bassengkant er korrodert.

Trepaneler har avflassing av lakkoveflater i nedkant. Bilde A5.

Bassengmalingen er flasket av mange steder. Ifølge Kristian Bakke er det tidligere benyttet en to- komponent maling i bassengbunnen, denne har ikke hatt den forventede levetid og det må ofte males/ flikkes.

Sannsynligheten er stor for at avflassing av malingen skyldes jordfukt som trenger opp gjennom betongen fra grunnen. Bilde A6.

Sprekk i betongtrapp langs øverste trappetrinn. Bilde A7.

Enkelte steder er fuger i flis sprukket eller silikonfuge løsnet. Bilde A5. Dette vil føre til fare for smuss og bakterieoppblomstring i fugesprekkene, og må utbedres.

6.1.3 Betongkvalitet

Det er ukjent hvilke betongkvalitet som er benyttet under byggingen, men det antas ut fra byggeår at denne ligger under ønsket kvalitet. Synlige overflater ser friske ut. Når det gjelder betongplaten under bassenget, er det sannsynlig at jordfukt trenger opp gjennom konstruksjonen som følge av økt vanntrykk i grunnen.

6.1.4 "Mellombygg"

Befaringen avdekket omfattende råteskader på innvendig vegg mot terreng. Bilde A8. Veggen inne i lagerrommet under trapp har gått i oppløsning og jordfyllingen under grendehuset kan ry ut. Bilde A9. Innvendig trapp ovenfor rommet har seget ca 15-20mm.

6.1.5 Sikkerhet ved rømning

Det presiseres at det er ikke gjort noen brannteknisk vurdering av bygget. Det er ved befaringen observert enkle tiltak som vil øke sikkerheten, og disse presenteres i rapporten.

Det mangler skilting av rømningsveier og utgang fra bassengrommet. Bilde A10.

Rømningsdør til det fri har ikke innvendig lås av en slik type som kan åpnes av publikum ved rømning.

Utvendig trapp for rømning fra bassengrommet er bratt og mangler platt foran dør. Bilde A11.

6.2 Garderobefasiliteter og inngang, grendehuset

Garderobefasilitetene tilfredsstiller kravene i forskriften både når det gjelder plassering i forhold til bassenget samt utforming og overflater.

Ifølge Kristian Bakke pleier det å dannes istapper ved takraftene på grendehuset. Dette er vanligvis en indikasjon på mangelfull isolering og/eller dårlig luftdrenering over tak. Istapper innebærer fare for personskader dersom istapper faller ned, og området ovenfor inngangspartiet må derfor sikres. Inngangsdøren er plassert på gavlvegg og er skjermet med takoverbygg. Bilde A12.

6.3 Tekniske installasjoners tilstand

Luftavfukter er av ny dato, montert i 1996. Sammen med duk for tildekking av bassenget fungerer denne tilfredsstillende.

Sirkulasjonspumpe for bassengvann er defekt, og må skiftes.

Ventilasjonsanlegget var ikke i drift ved befaringen, men det ble opplyst at dette har vært funksjonelt. Varmegjenvinningsystemet på ventilasjonsanlegget er derimot defekt, slik at restvarmen fra anlegget forsvinner ut med avlufta. I teknisk rom vises også en del korrosjon på tekniske installasjoner, noe som tyder på forhøyet klorinnhold i lufta.

EL- anlegget er av eldre dato, men opplyses å være funksjonelt.

7 Anbefalinger

Ved utarbeidelse av forslag til utbedringer er det lagt til grunn det som bør være et minimum for å kunne re- åpne bassenget og sikre forsvarlig drift. Det er vesentlig at problemene med overflatevann rettes opp samt at råteskadene utbedres. Dette er særlig med tanke på eventuelle helsemessige konsekvenser ved mulige sopproblemer i bygget. Av hygienemessige årsaker er det også viktig med utbedring av skader på innvendige overflater, så som sprekker i fliser og betong etc.

7.1 Utvendig drenering

Det er ved befaringen ikke med sikkerhet klargjort hvordan dreneringssystemet fungerer. Ifølge de opplysninger som er fremkommet samt de observasjoner som ble gjort ved befaringen, er det kun en synkekum på oversiden av bygningen som tar unna overflatevann. Terrangets beskaffenhet er slik at det er store arealer som dreneres ned mot bygningene fra området ovenfor. Bilde A1. Ved brå tining og ved store regnvær, viser eksisterende system seg ikke å være tilstrekkelig for å drenere bort vannmengdene. Vannet vil i tillegg alltid trekke inn under bygget og avgi fuktighet til konstruksjonene.

Bortledning av overflatevann kan gjøres ved at det på oversiden av bygningen etableres et avledningssystem som kan ta unna de største vannmengdene før disse når bygningen. Dette legges i nivået like ovenfor grendehuset.

Langs asfaltkant på oversiden av veien fra skoleinngangen lages en åpen lav grøft. Parallellkoblede drenskummer etableres på begge sider av veikryss med rist i veibane mellom kummene, og bortledningsgrøft som går på mellom oversiden av grendehuset og ballbingen. Bilde A12 og Bilde A13.

Det anbefales også å frakoble skolebyggets takrenne- nedløpene fra drencøret, montere vanlige utkastere på nedløp og la takvannet renne ut på terreng.

7.2 Utbedring råteskade

Det er ikke fullstendig klarlagt hvordan eksisterende konstruksjoner er oppbygd, men det legges til grunn at hele kjellerveggen i området mot grendehuset må byttes ut. Dette innebærer riving av trevegg, samt at trappa rives da denne ser ut til å være plassbygd. Bilde A14. Riving må gjøres slik at grunnmasser (Bilde A9.) ikke raser ut, og ovenfor liggende konstruksjoner må sikres/avstemples.

Ny vegg mot terreng kan etableres ved muring med Lecablokker med fuktsikring mot terrenget. Ny trapp til 1.etasje, fordi denne må rives når veggkonstruksjonen utbedres.

7.3 Sikring av uteområdet ved hovedinngangen

Utvendig må arealet ved hovedinngang sikres slik at personskader unngås dersom istapper raser ned fra takraftet. Fysisk avstenging av arealet med gjerde i vinterhalvåret er en enkel løsning, selv om dette virker kortsiktig.

Ellers vil etterisolering og forbedret luftdrenering for taket på grendehuset være den beste løsningen. Dette medtas ikke i denne omgang men løsningen er den beste, særlig med hensyn på energisparing.

7.4 Sikkerhet ved rømning

Følgende tiltak anses som et minimum. Skilting av rømningsveier. Det monteres fluoriserende utgangsskilter over dør inn til garderober og dør til det fri

Ny trapp utenfor dør til det fri som tillater sikker rømning. Som utgangspunkt for kostnadsoverslag benyttes prefabrikkert metalltrapp.

På rømningsdør til det fri må det være dørlås som kan åpnes av publikum ved rømning. Det kan benyttes lås av en slik type med glassdeksel som knuses ved åpning.

7.5 Innvendige overflater

Det er viktig at overflater er hele og fri for sprekker som kan føre til smussansamling og bakterieoppblomstring. Flikking av sprekker i flisefuger gjøres ved at fuger freses opp og nye flisfuger legges. Nye silikonfuger legges der hvor disse har løsnet. Betongsprekk i øverste trappetrinn mot basseng repareres, eventuelt kan den fugetettes.

Maling av bassenget. Fjerning av løs maling og påføring av ny to-komponent maling. Det er derimot usikkert om problemet med avflassing forsvinner, slik at dette arbeidet må ses i sammenheng med dreneringen av bygget.

I begge kortvegger hvor mineralull er eksponert i rommet, legges tetteband eller beslag i bølgene. I tillegg skal pakning eller fuging sikre støvtetting.

7.6 Bassengets tekniske anlegg

Eksisterende sirkulasjonspumpe er defekt og ny pumpe må monteres.

Termometer monteres på rør for vann til basseng. Dette for bedre kontroll av temperaturstyring for bassengvannet.

Det må utføres sikkerhetssjekk av det elektriske anlegget ved bassenget.

8 Energiøkonomiserende tiltak

I tillegg til tiltak beskrevet i forrige kapittel, ønsker Sweco å komme med forslag til ytterligere forbedringer og tiltak for energisparing. Dette vil kunne danne grunnlag for en fremtidig prosess for å redusere kommunens driftskostnader ved bygningsmassen. Tiltakene som er beskrevet her er ikke kostnadsberegnet.

8.1 Bygningsmessige tiltak

Ved befaringen fremkom det at bassengfløyen er dårlig isolert og kan ha uttetttheter i veggkonstruksjonen. Vegger i bassenget er kun isolert med 100mm mineralull, og vinduene er gamle og utette. Her kan anbefales tilleggisolering og ny vindsperre i vegger, samt utskifting av vinduer. Takkonstruksjonen i bassenget er ikke vurdert, men dette bør vurderes ved eventuelle tiltak. Taket på grendehuset er ikke befart, men opplysninger om dannelse av istapper ved takraft tyder på mangler ved isolasjon og/eller mangelfull bortdrenering av luft under taktekkingen. Dette bør utredes, og tilleggisolering av taket vurderes.

8.2 Tekniske installasjoner

Det anbefales å få utført en vurdering av oppvarmingsbehovet til bassengrommet. På bakgrunn av en slik vurdering vil eventuelt behov for varmetilførsel via ventilasjonsanlegget kartlegges. Det bør også gjøres vurderinger rundt tekniske forbedringer av ventilasjonsanlegg samt installering av ny varmegjenvinner. Temperaturstyring med SD anlegg vil gi innsparinger. Erfaringsmessig vil kostnader til et slikt anlegg være inntjent i løpet av en femårsperiode.

9 Konklusjon

Den 16.oktober 2012 ble det gjennomført en ren visuell kontroll av bassengfløyen, tilhørende garderober i grendehuset samt utendørsarealer. Tilstandsundersøkelsen er dokumentert ved fotografier og et utvalg av disse er inntatt som vedlegg i rapporten.

Generelt er bygningen i forventet funksjonell stand i forhold til byggets alder. Det ble derimot avdekket problemer med bortdrenering av overflatevann som renner inn i bygget, samt i grunnen under. Det ble oppdaget råteskader i enkelte bygningsdeler og avflassing av maling i bassenget, noe som antas å ha sammenheng med vanninntrengingen. Kontroll ved garderobeanlegg i grendehuset viste tilfredsstillende resultat, mens inngangspartiet bør sikres mot nedfall av istapper fra tak.

Hovedproblemet synes å være overflatevann mot bygget. Etablering av dreneringssystem og reparasjon av råteskade er av hovedpunktene i de anbefalinger som rapporten gir. For øvrig synes bassenget og inneha nødvendige funksjoner og det vil med de anbefalte tiltak være forsvarlig med videre drift av bassenget.

I tillegg til prioriterte tiltak foreslår rapporten ytterligere tiltak med tanke på energioptimering. Disse er derimot ikke medtatt i kostnadsoverslag.

10 Kostnadsestimat

Kapitlet omfatter kostnadsestimat for de anbefalte tiltak, medregnet transport- og rigggkostnader. Alle priser er ekskl. mva.

Det er ønskelig at det kan benyttes lokale aktører for arbeidene, men prisestimatet er beregnet ut fra at aktører kommer fra Alta eller tilsvarende avstander.

Estimatet er gjort ut fra erfaringspriser, og det gjøres oppmerksom på at disse er omtrentlige. For mer eksakte priser krever innhenting av tilbud fra entreprenører. Det anbefales å innhente tilbud fra flere aktører for å oppnå den gunstigste pris.

Tiltak	Kostnad - kr
Utvendig drenering	150 000
Råteskade	80 000
Sikkerhet ved rømning	30 000
Innvendige overflater, basseng	40 000
Teknisk anlegg	35 000
Entreprisekostnad	335 000
Generelle kostnader	35 000
Prosjektkostnad eks. mva.	370 000
Mva – 25 %	92 500
Prosjektkostnad inkl. mva.	462 500
Marginer og reserver – 10 %. Inkl. mva.	46 250
Prosjektkostnad inkl. marginer/reserver. Inkl. mva.	508 750

Arbeidene fordeler seg som følger:

Utvendig drenering:

kr. 150.000,-

Materiell: 2 kummer, rist i vegbane, rørføringer, markisolasjon, masser til fylling i grøft, asfaltering, 2 utkast for takrenne.

Arbeid og maskiner: Graving av grøfter, monteringsarbeid, tilfylling, etc.

Råteskade:

kr. 80.000,-

Materiell: Lecamur, isopor og platon. Trematerialer til trapp og repos.

Maling og beleg

Arbeid: Det estimeres at arbeidstid for tømmer vil være 2 mann i en ca uke.

Malerarbeider (forutsatt sett i sammenheng med bassengmaling, etc)

Rivingsarbeider, muring og pussing, trearbeider, plassbygd trapp/repos.

Reise, diett og boutgifter.

Sikkerhet ved rømning:

kr. 30.000,-

Materiell: Ny utvendig trapp. Skilter og lås monteres av driftspersonell

Arbeid: Tømmerarbeider (forutsatt sett i sammenheng med rep. av råteskaden)

Riving eks. trapp og montering ny trapp

Innvendige overflater, basseng:

kr. 40.000,-

Materiell: Rekvisita til fuging, bassengmaling.

Beslag og fuger til tetting av overgang tak/vegg.

Arbeid: Det estimeres at arbeidstid for 1 maler i ca 1 uke

Sliping av maling, påføring av ny to- komponent maling

Sliping av fuger og nye fuger.

Tetting tak/vegg overgang fortas av tømrer i forb. med øvrige arbeider.

Teknisk anlegg:

kr. 35.000,-

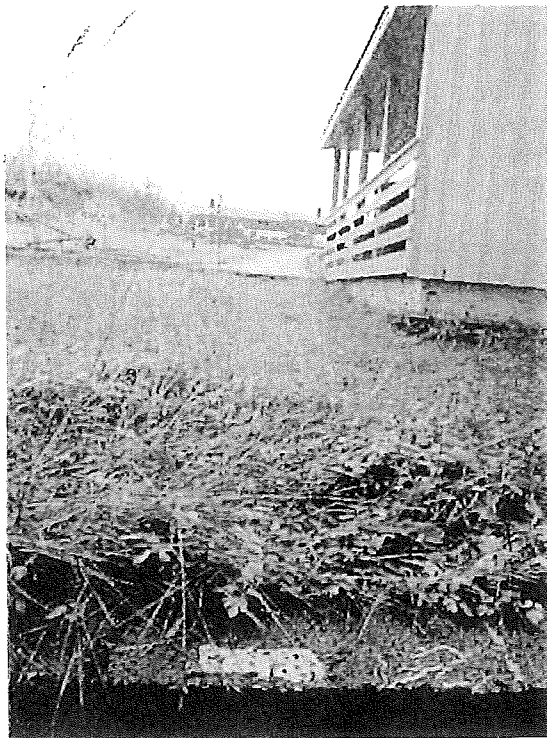
Materiell: Sirkulasjonspumpe, termometer. Elektrisk materiell

Arbeid: Det estimeres at arbeidstid 1 dag for rørlegger.

Elektriker må to turer/dager inkl. demontering eks.utstyr og montering nytt,

samt EL-kontroll.

Vedlegg 1. Bilder tatt ved befaringen 16.10.2012

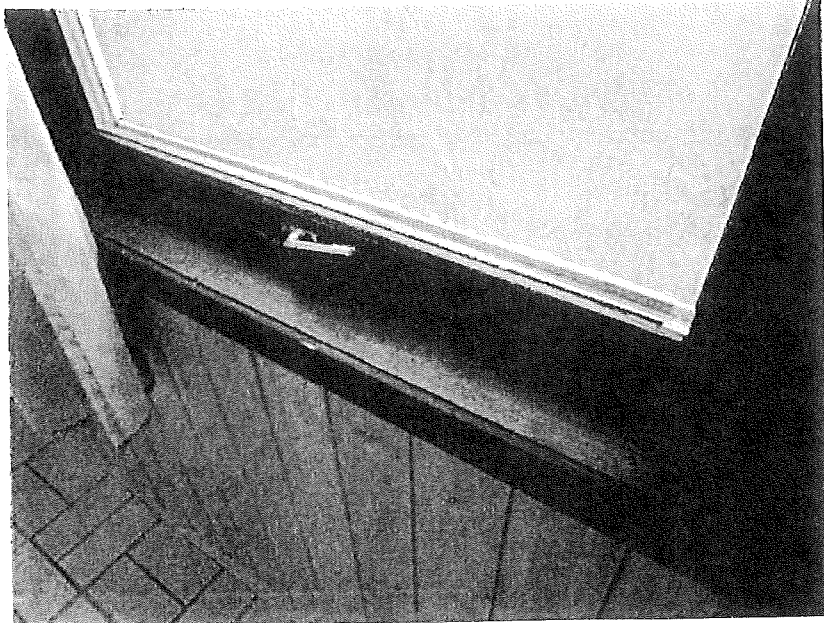


A1. Terreng her fall mot yttervegg

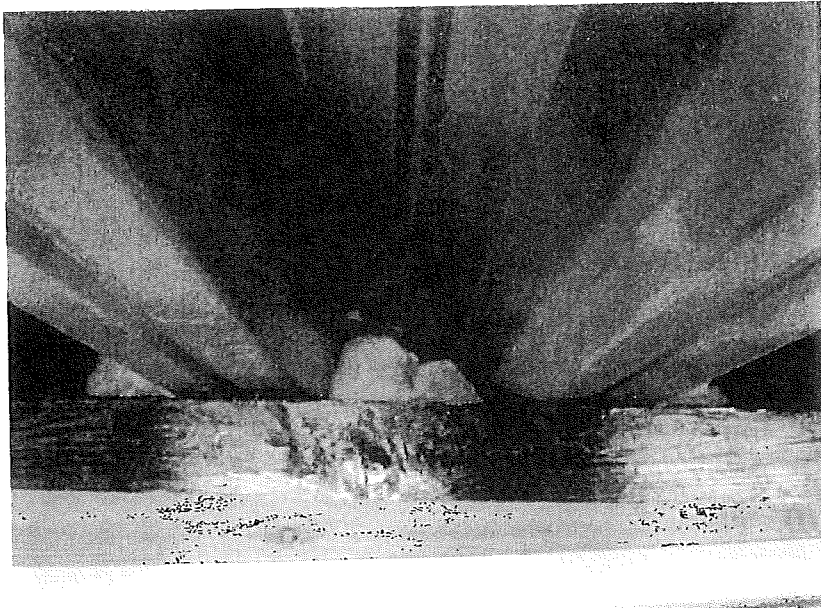


A2. Synkekum

ras-61 2006-01-23



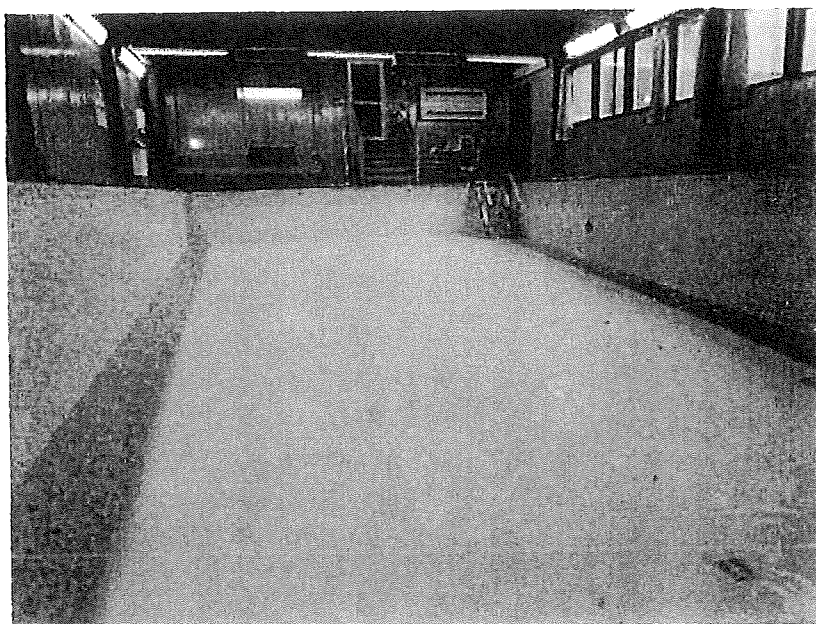
A3. Vinduer punktert



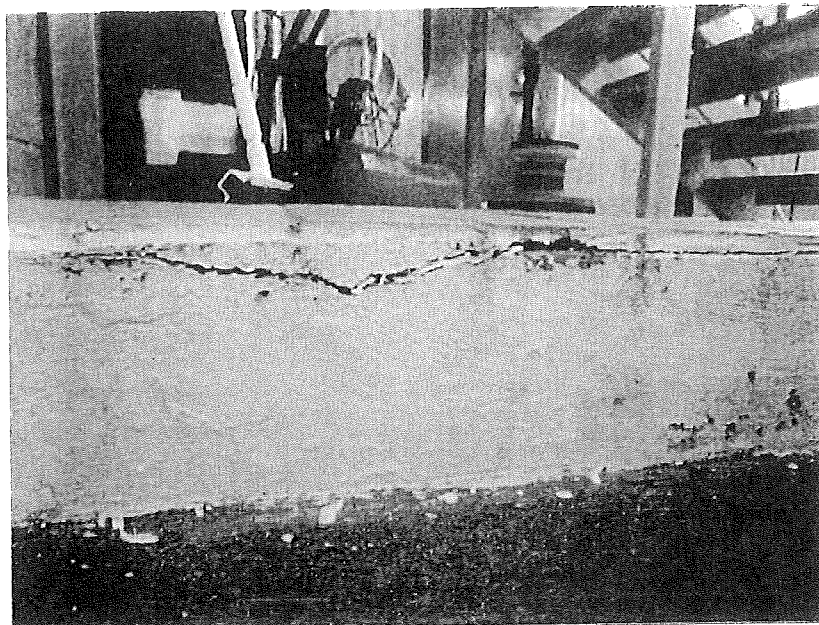
A4. Eksponert mineralull ved overgang vegg/tak



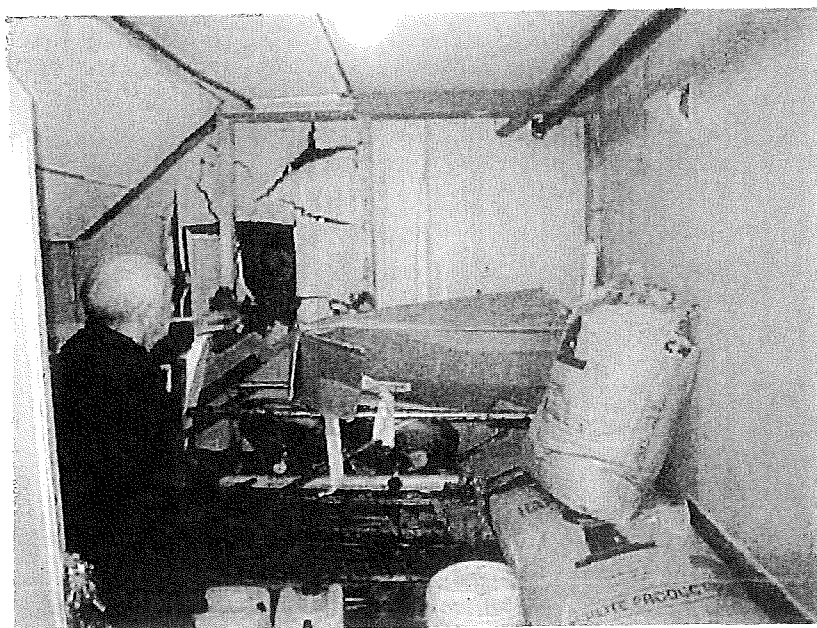
*A5. Lakkavflassing trepanel og rust fotplate søyle.
Det vises også sprekk i flisefug.*



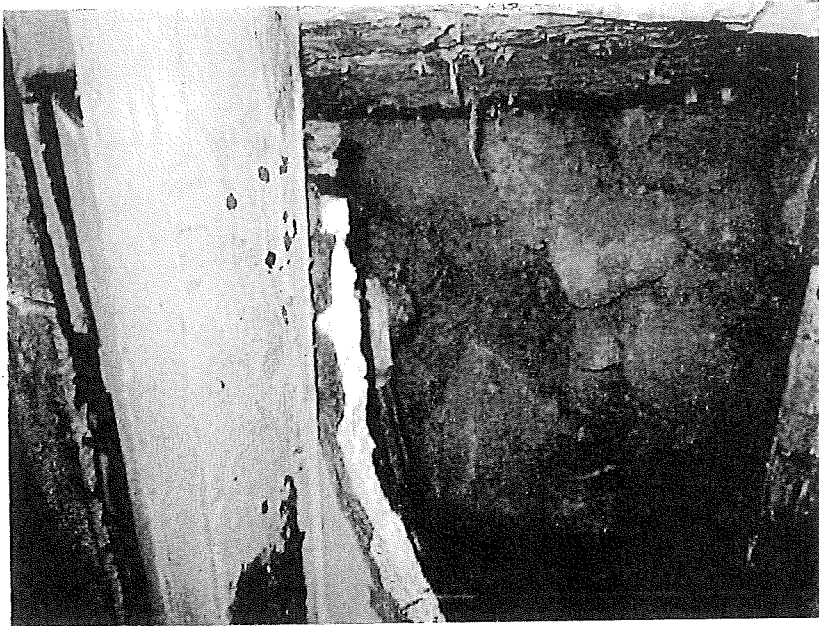
A6. Maling i basseng flasser av



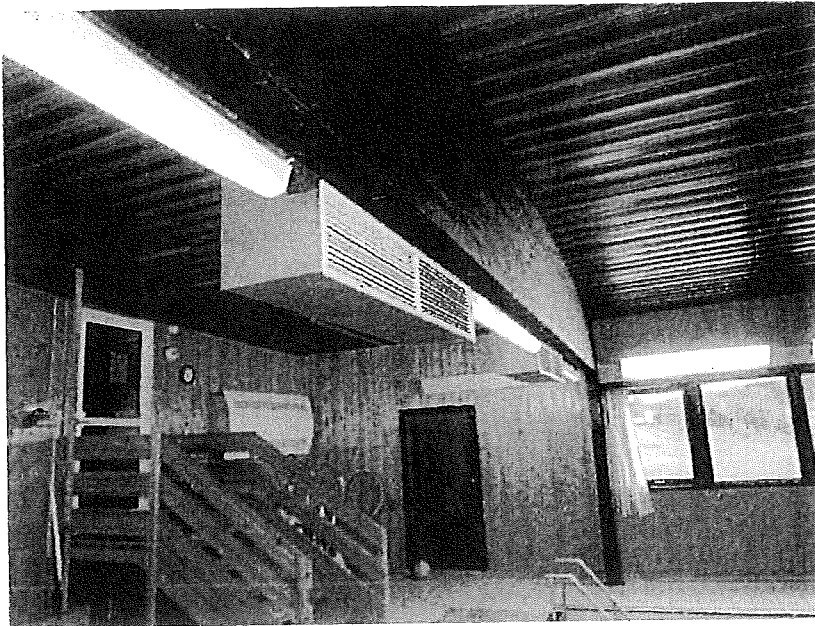
A7. Betongsprekk i trappetrinn



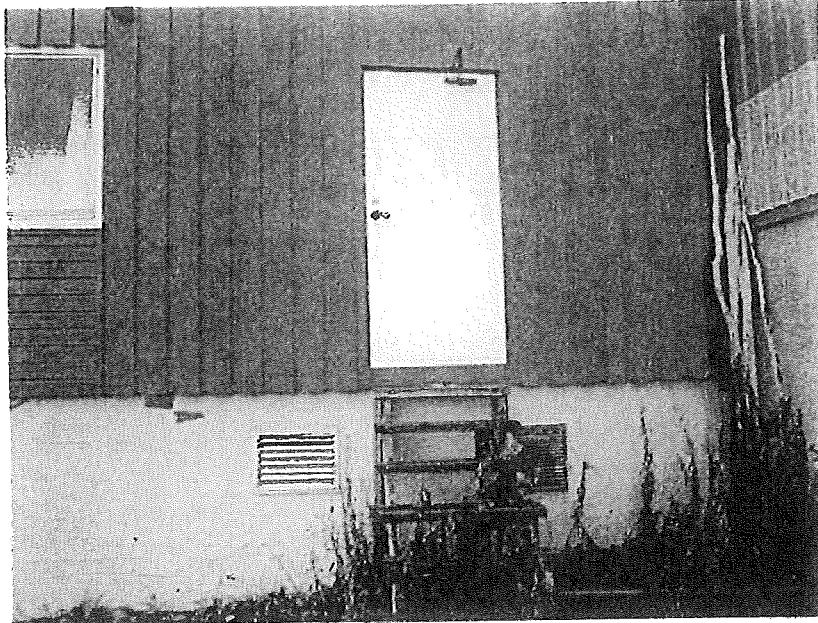
A8. Lagerrom i mellombygg har omfattende råteskader



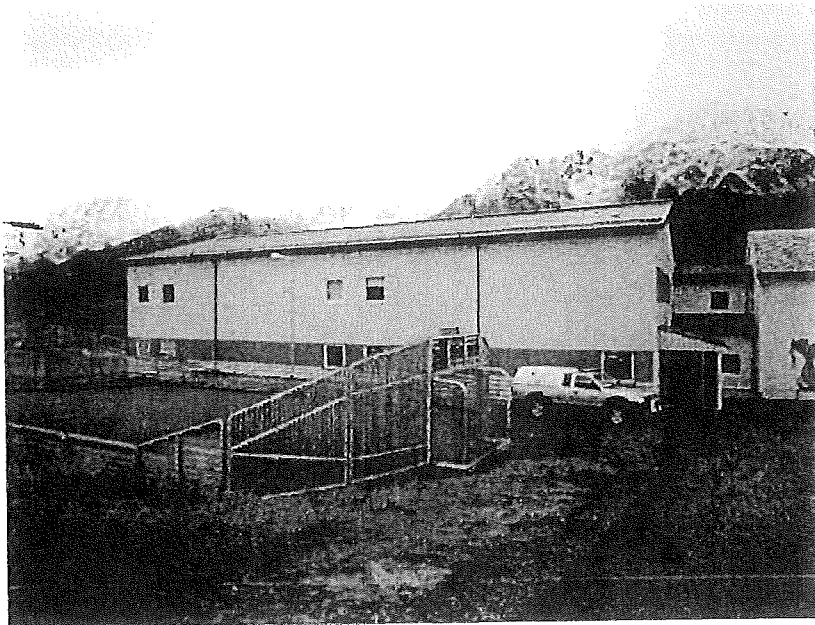
A9. Råteskader på trevegg mot jordfylling



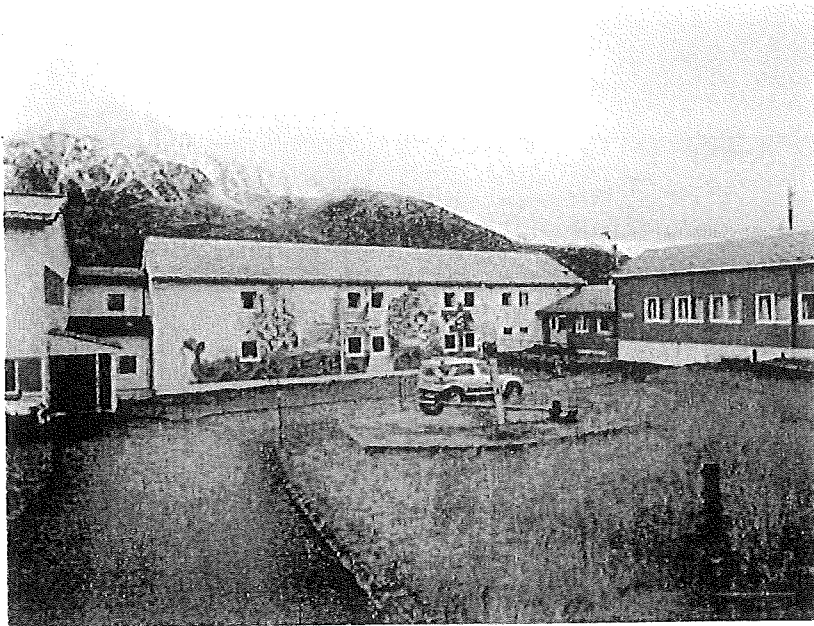
A10. Skilting av rømningsveier mangler



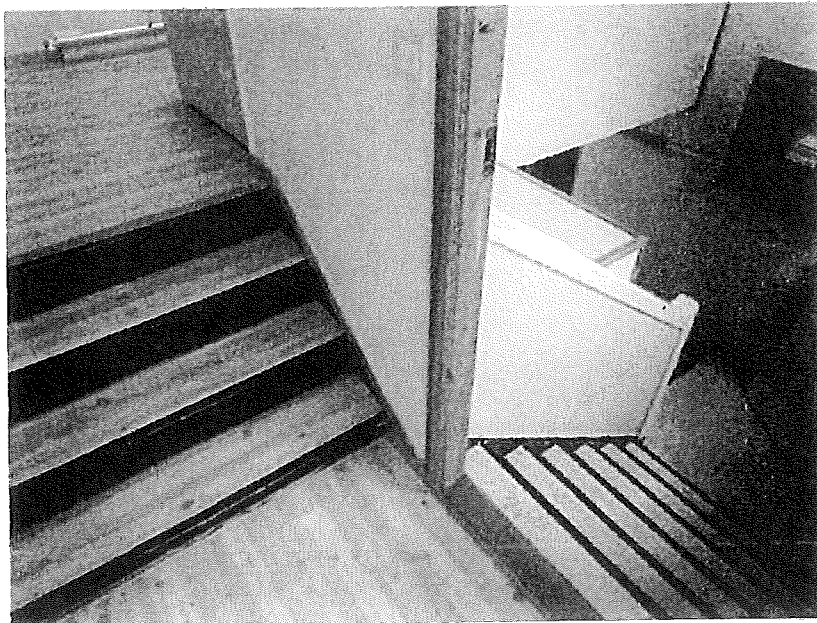
A11. Trapp for rømningsvei er ikke forskriftsmessig.



*A12. Takraft til venstre for inngang må sikres mot nedfall av istapper.
Grøft for bortledning av vann mellom bygget og ballbinge.*

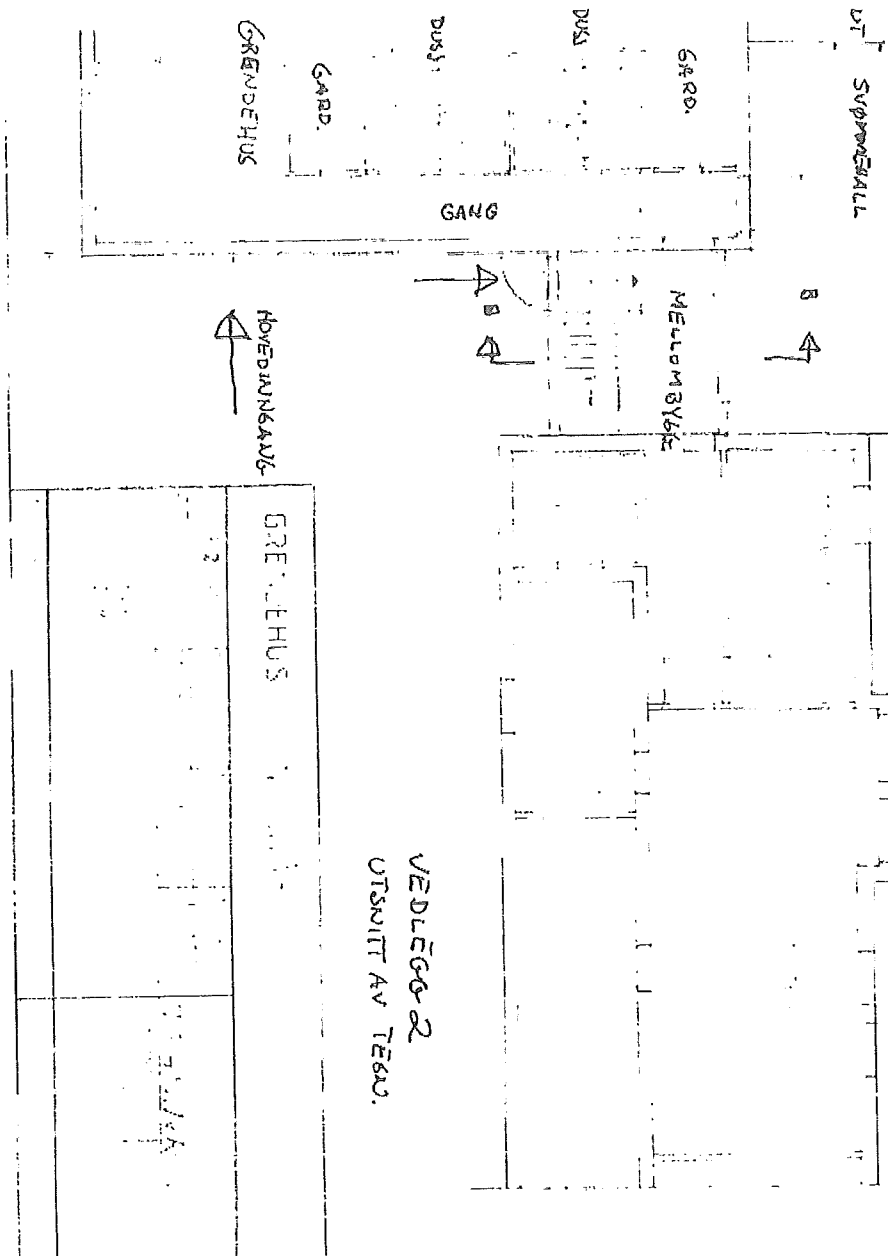


A13. Stort nedfallsfelt for overflatevann ned mot bygninger.
Grøft lags veg fra skolebygg. Kummer på begge sider i vegkryss med rist over veg.



A14. Trapperom i området med råteskade.

Vedlegg 2. Utsnitt av tegning





Dato: 29.10.2012
Arkivref: 2012/845-0 /

Arne Dag Isaksen

arne.d.isaksen@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
27/12	Havnestyre	09.11.2012
93/12	Kommunestyre	17.12.2012

Tilbud oppsett strømuttak og lys flytekai i Vassdalen

Vedtak i Havnestyre- 09.11.2012

Loppa Havn KF oversender saken til eieren Loppa kommune og ber om bevilgning som dekker kostnadene til belysning og strømuttak på flytekaien i Vassdalen med kr 585 000.-eskl.mva jfr. tilbud fra Nordlys Elektro AS 9501 ALTA.

Loppa Havn KF beklager at konkurs og ikke forutsatte kostnader har satt eieren i en vanskelig situasjon. For å kunne ha en tilfredsstillende løsning for brukere/leietakere er dette viktig å få på plass.

Foretaket har dessverre ingen mulighet til å realisere dette, og har måttet for å beholde Hurtigruten bruke ekstraordnært midler man ikke har kunnet forutsett, på fending av ekspedisjonskaien i Øksfjord.

Enstemmig vedtak.

Daglig leders forslag til vedtak:

Loppa Havn KF oversender saken til eieren Loppa kommune og ber om bevilgning som dekker kostnadene til belysning og strømuttak på flytekaien i Vassdalen med kr 585 000.-eskl.mva jfr. tilbud fra Nordlys Elektro AS 9501 ALTA.

Loppa Havn KF beklager at konkurs og ikke forutsatte kostnader har satt eieren i en vanskelig situasjon. For å kunne ha en tilfredsstillende løsning for brukere/leietakere er dette viktig å få på plass.

Foretaket har dessverre ingen mulighet til å realisere dette, og har måttet for å beholde Hurtigruten bruke ekstraordnært midler man ikke har kunnet forutsett, på fending av ekspedisjonskaien i Øksfjord.

Vedlegg:

Tilbud Nordlys Elektro AS.

Saksutredning:

Flytekaien i Vassdalen i Øksfjord står delvis ferdig, og mangler strømuttak og belysning.

Ved flere anledninger har det vært etterlyst om kaien er ferdig, og her har mitt svar vært nei.

Når det mangler skikkelig belysning på selve kaien, har dette med sikkerhet å gjøre.
Strømuttak for fartøy som vi skal fakturere kaieie etterspør landstrøm.

Saken er svært vanskelig all den tid Loppa Havn KF har forvaltningsansvar uten midler til å ferdigstille kaien.

Etter utlegging på Doffin kom det inn kun ett tilbud på kr. 585 000.-eskl.mva.

Daglig leders vurdering:

Flytekaien i Vassdalen har dessverre blitt et ”stebarn” da mangler som belysning og strømuttak for brukere ikke er på plass.

Det finnes heller ikke midler i prosjektet for å få dette gjennomført.

Restarbeidet innbefatter ikke vann på kaien, dette får tas når det er økonomi til dette.

Strøm og belysning ble lagt ut på Doffin, og her kom det kun inn ett tilbud på kr. 585 000.-
eskl.mva.

Konkurransen grunnlaget er svært dårlig, og Nordlys Elektro AS har fått beskjed om dette.

Manglende økonomi i Loppa Havn KF gir ingen muligheter til å realisere dette.

Den eneste muligheten er at eieren ser mulighet til å være behjelpelig all den tid prosjektet har fått en avslutning uten at dette omsøkte prosjekt er ferdig.

Nordlys Elektro as
Postboks 17
9501 ALTA

Foretaksreg. : 990661693MVA
Telefon : 78 60 77 22
Telefax : 78 60 76 22
E-post adresse: jorn@nordlys-elektro.no

LOPPA KOMMUNE
FAKTURAMOTTAK
PARKVEIEN 1-3
9550 ØKSFJORD

TILBUD

Tilbud nr. : 2652
Referansenr. : JT000338
Dato : 12.10.12
Kundenr : 10412
Deres ref. : arne dag
Prosjektbeskrivelse: flytekai

kabler og utstyr blir beskyttet av metall og plast der dette blir nødvendig, arbeidet blir utført av øksfjord slipp
kablene ligger i rør hele veien

Til Nordlys Elektro AS v/ Jørn Tormod Heitman.

Takker for deres henvendelse.

Materiell som vil bli brukt er ihht anbudspapirer. Trekkør i plast opphengt i syrefaste ringer og rammer til skap i syrefast eller galvanisert vinkel jern.
Erfaringer fra lignende arbeid har vi en rekke av da vi har drevet i bransjen i 40 år.

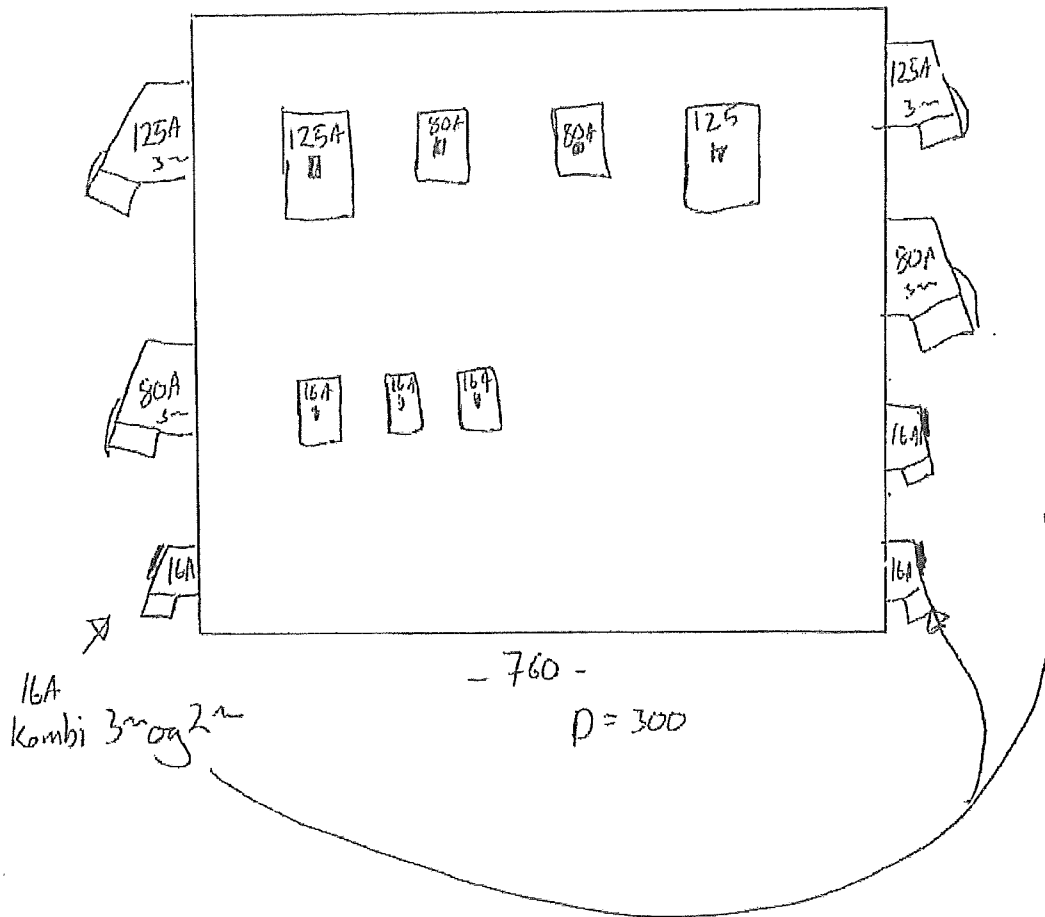
Håper tilbudet er av interesse og hører gjerne fra dem pr tlf om det skulle være noe ekstraordinært.

Med hilsen Arne K. Vestre Daglig Leder
www.slippmek.no | www.frydenbø.no

BESKRIVELSE	Mengde	Enh	Pris	Beløp Kalkulert
mekanisk arbeide utført av øksfjord slipp, se vedlegg 1	1,00		0,00	0,00
TOTAL	1,00		468 000,00	468 000,00
2 lys stolper fra ørstad 8m, med lys og blink monter	1,00		0,00	0,00
komplett bygd skap, med 2 stk 125A, 2 stk 80A, 3 stk 16A kombi, jordfeil overvåkning jordskinne i sjø	0,00		0,00	0,00
	0,00		0,00	0,00
TOTALT EKSKL. MVA.				468 000,00
MERVERDIAVGIFT 25.0%				117 000,00
TOTALT INKL. MVA.				585 000,00

12/10-12

Planlagt utførelse av skap



Beacons „Q“

LED Steady/Flashing Beacons „Q“
 LED Multi Strobe Beacons „Q“
 Xenon Strobe Beacons „Q“



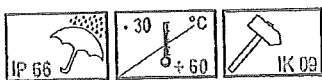
	Size 1	Size 2	Size 3	Size 4
LED Steady/Flashing Beacons	 QDS 10 Cd	 QDM 120 Cd	 QDL 170 Cd	 QDX 300 Cd
Xenon Strobe Beacons	 QFS ~5 J	 QFM ~10 J		
LED Multi Strobe Beacons	QDS-R00		 QBL 250 Cd	 QBX 400 Cd

Features

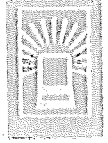
- › Comprehensive range of cubic design beacons in LED and xenon technique
- › **In modern LED strobe technique**
 long lifetime, low current consumption, vibration proof
 - LED steady/flashing beacons in size 1-4
 - LED multi strobe beacons in size 3-4
 most modern LED technique with high signalling effect
 3 strobe patterns (double/6 times/multi strobe)
 externally switchable
- › **In conventional xenon strobe technique**
 classic signalling with good signalling effect
 - Xenon strobe beacons in size 1-2
- › For applications in the industry, process control, fire/gas alarm, marine, etc.
- › By combining e.g. LED steady beacons (up to 4 sizes) traffic control signals (e.g. red-amber-green) but also individual colour combinations for industrial or general applications can be realized
- › Unique beacon/lens design
- › Versatile installation and mounting options
- › Fit for plc applications (leakage, inrush current)






































Accessories / Installation Options:

- › Lateral cable entry on both sides with cable gland (accessory type AKV)
- › Grommet from back side (included as standard)
- › Metal bracket kit for mounting of alarm sounders or beacons in specific direction, on mounting platforms, devices, etc. (accessory type AB1-AB4)
- › Electrical connection via cage clamp
- › Flat gasket for correct IP66 installation on smooth surfaces of the housing (accessory type AG1-AG4)
- › Mounting kit AMK for mounting/combination of 2 or more same size sounders or beacons

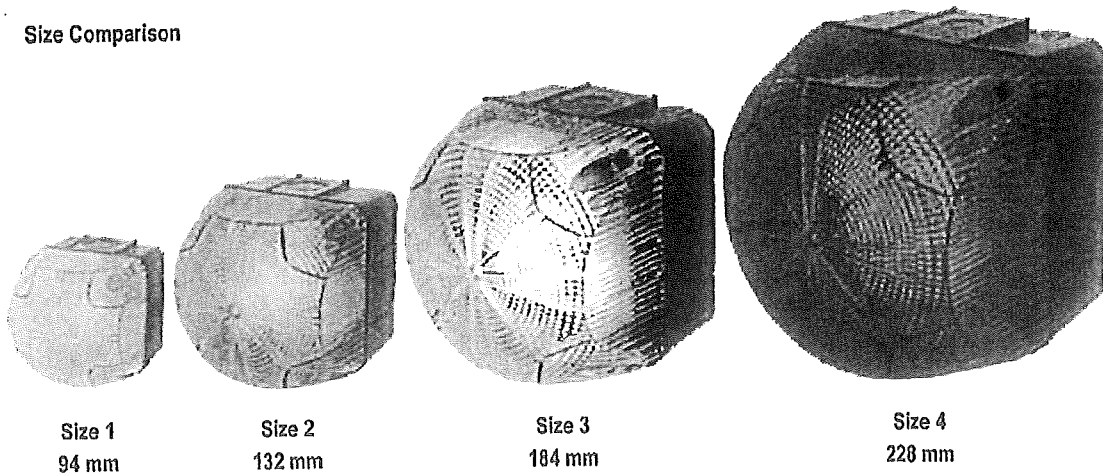


Overview Multi Tone Alarm Sounders „A“ / Beacons „Q“



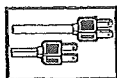
Size	Multi Tone Alarm Sounders „A“	Multi Tone Alarm Sounders „A“ - Beacon „Q“	Multi Tone Alarm Sounder „A“ with Light Indicator	Beacons „Q“ with Buzzer Indicator	Beacons „Q“
1	ASS-P max. 103 dB 	ASS-P + QDS LED Steady/Flashing ASS-P + QFS ~5 J Xenon Strobe 	ADS-P LED Steady/Flashing 	QSS LED Steady/Flashing 	QDS LED Steady/Flashing 
	ASS-T max. 108 dB 	ASS-T + QDS LED Steady/Flashing ASS-T + QFS ~5 J Xenon Strobe 	ADS-T LED Steady/Flashing 	QTS ~5 J Xenon Strobe 	QFS ~5 J Xenon Strobe 
2	ASM max. 113 dB 	ASM + QDM LED Steady/Flashing 	ADM LED Steady/Flashing 	QSM LED Steady/Flashing 	QDM LED Steady/Flashing 
		ASM + QFM ~10 J Xenon Strobe 	ACM LED Strobe 	QTM ~10 J Xenon Strobe 	QFM ~10 J Xenon Strobe 
3	ASL max. 120 dB 	ASL + QDL LED Steady/Flashing 	ADL LED Steady/Flashing 	QSL LED Steady/Flashing 	QDL LED Steady/Flashing 
		ASL + QBL LED Multi Strobe 	ACL LED Strobe 	QCL LED Multi Strobe 	QBL LED Multi Strobe 
4	ASX max. 127 dB 	ASX + QDX LED Steady/Flashing 	ADX LED Steady/Flashing 	QSX LED Steady/Flashing 	QDX LED Steady/Flashing 
		ASX + QBX LED Multi Strobe 	ACX LED Strobe 	QCX LED Multi Strobe 	QBX LED Multi Strobe 

Size Comparison



Beacons „Q“

LED Steady/Flashing Beacons „Q“
 LED Multi Strobe Beacons „Q“
 Xenon Strobe Beacons „Q“

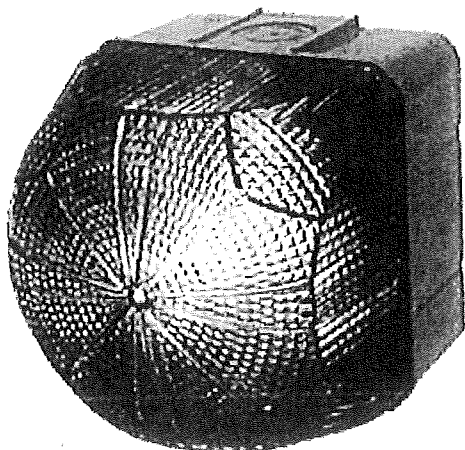


Technical data

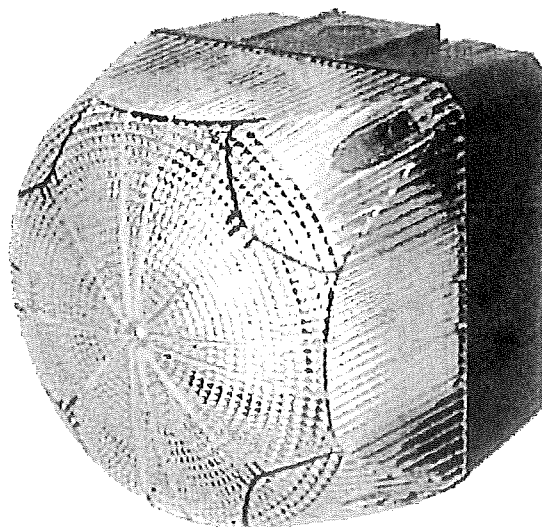
Type	QDS Size 1	QDM Size 2	QDL Size 3	QDX Size 4	QFS Size 1	QFM Size 2	QBL Size 3	QBX Size 4
Housing	polycarbonate							
Housing colour	red RAL 3000							
Lens colour	amber, red, clear, blue, green, yellow							
Cable entry	grommet from back, 5-10 mm cable gland M20x1,5 from side, 7-14 mm (accessory)							
Mounting	arbitrary							
Duty cycle factor	100%							
Terminals	up to 2,5 mm ²							
Temperature range	-30 °C to +60 °C							
Light source	LED				xenon strobe		LED	
Life time (light source)	~ 50.000 h				~ 5 mio flashes ~15 mio flashes		~ 50.000 h	
Flashing/strobe frequency	~ 1 Hz				~ 1 Hz		double strobe 1,4 Hz / 6 times strobe 1,0 Hz / multi strobe	
Light intensity*	10 Cd	120 Cd	170 Cd	300 Cd			250 Cd	400 Cd
Strobe energy					~ 5 J ~ 10 J			
Weight	0,2 kg	0,5 kg	1,7 kg	2,7 kg	0,3 kg	0,55 kg	1,7 kg	2,7 kg

* valid for clear lenses

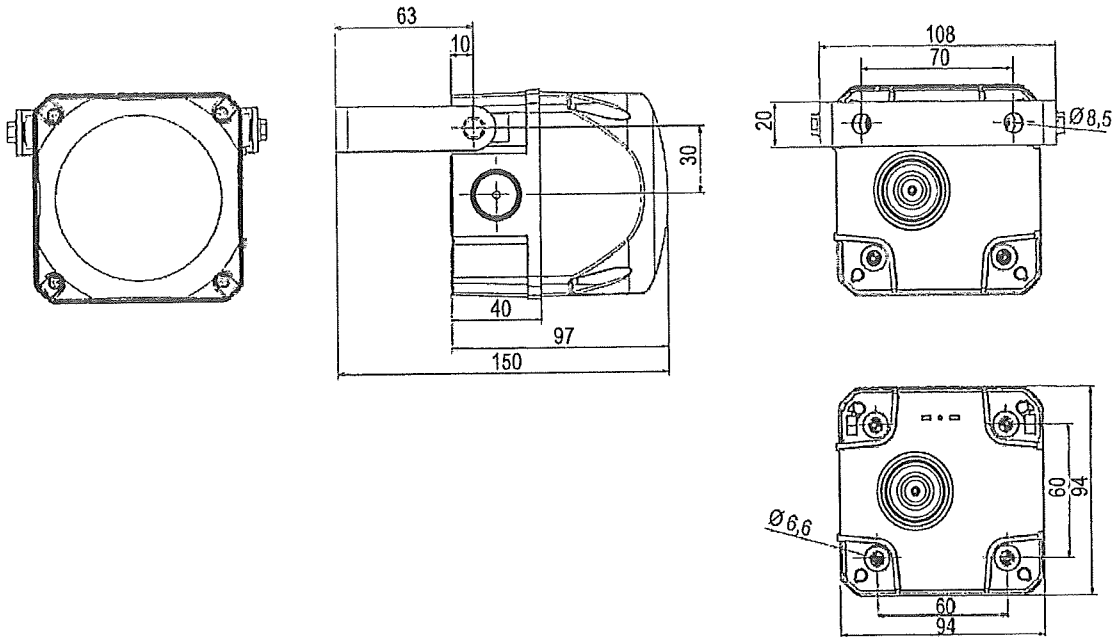
QDM



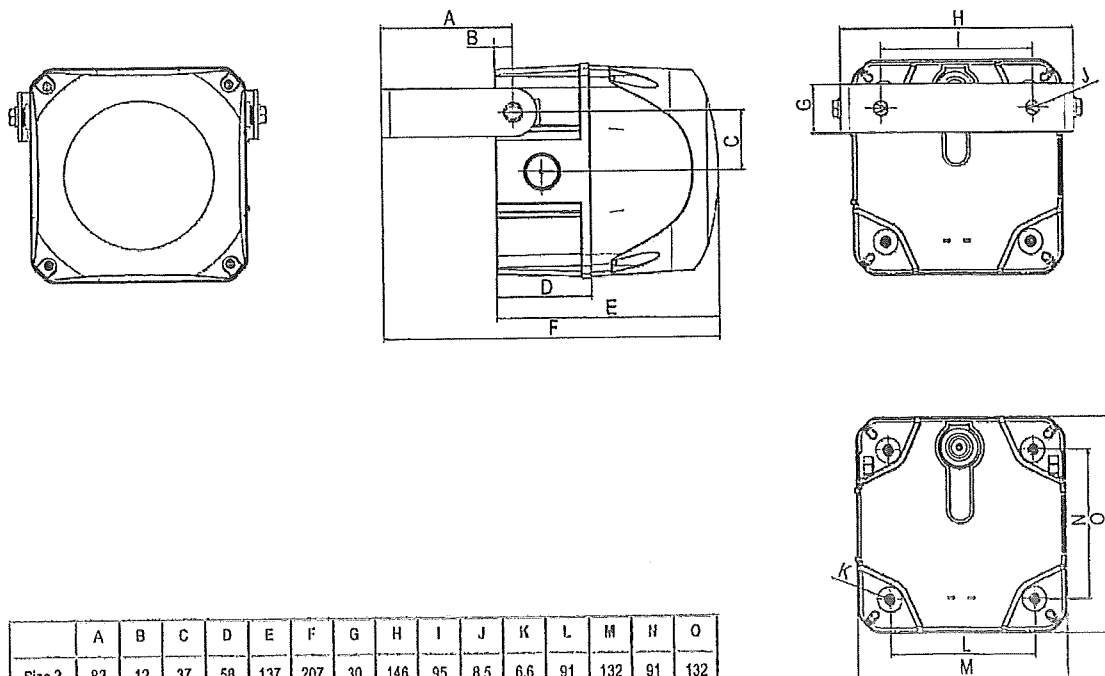
QDX



QDS/QFS (Size 1)



QDM/QFM (Size 2), QDL/QBL (Size 3), QDX/QBX (Size 4)



	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
Size 2	82	12	37	58	137	207	30	146	95	8,5	6,6	91	132	91	132
Size 3	106	19	55	73	176	263	40	206	112	8,5	6,6	124	184	124	184
Size 4	136	17	63	91	223	345	50	248	140	8,5	6,6	167	228	167	228

Measuring unit mm

Beacons „Q“

LED Steady/Flashing Beacons „Q“
LED Multi Strobe Beacons „Q“
Xenon Strobe Beacons „Q“



Order data

Type	Denomination	Light source	Nominal voltage (V)	Voltage range (V)	Nominal current (A)	Order No. Housing red
QDS	LED steady/flashing beacon size 1	LED 10 Cd	24 V AC/DC	+/- 10%	0,110	874 16C 405
			48 V AC/DC		0,065	874 16C 408
			110/120 V AC		0,060	874 16C 310
			230/240 V AC		0,060	874 16C 313
QDM	LED steady/flashing beacon size 2	LED 120 Cd	24-48 V AC/DC	16-60 V DC	max. 0,300	874 26C 408
			110-240V AC/DC	16-53 V AC	max. 0,070	874 26C 413
QDL	LED steady/flashing beacon size 3	LED 170 Cd	24-48 V AC/DC	18-60 V DC	max. 0,780	874 36C 408
			110-240 V AC/DC	18-53 V AC	max. 0,210	874 36C 413
QDX	LED steady/flashing beacon size 4	LED 300 Cd	24-48 V AC/DC	18-60 V DC	max. 1,800	874 46C 408
			110-240 V AC/DC	18-53 V AC	max. 0,350	874 46C 413
QFS	Xenon strobe beacon size 1	xenon tube 5 J	24-48 V AC/DC	18-53 V AC/DC	0,450	874 56C 408
			110/120 V AC	+/- 10%	0,150	874 56C 310
			230/240 V AC		0,075	874 56C 313
QFM	Xenon strobe beacon size 2	xenon tube 10 J	24-48 V AC/DC	18-53 V AC/DC	0,900	874 66C 408
			110/120 V AC	+/- 10%	0,260	874 66C 310
QBL	LED multi strobe beacon size 3	LED 250 Cd	24-48 V AC/DC	18-60 V DC	max. 0,810	874 76C 408
			110-240 V AC/DC	18-53 V AC	max. 0,220	874 76C 413
QBX	LED multi strobe beacon size 4	LED 400 Cd	24-48 V AC/DC	18-60 V DC	max. 1,700	874 86C 408
			110-240 V AC/DC	18-53 V AC	max. 0,400	874 86C 413

Accessories

Type	Denomination	Order No.
AMK	Mounting kit for combinations of multi tone alarm sounders „A“ and/or beacons „Q“	874 010 900
AG1	Flat gasket for size 1 multi tone alarm sounders „A“ and/or beacons „Q“	874 021 900
AG2	Flat gasket for size 2 multi tone alarm sounders „A“ and/or beacons „Q“	874 022 900
AG3	Flat gasket for size 3 multi tone alarm sounders „A“ and/or beacons „Q“	874 023 900
AG4	Flat gasket for size 4 multi tone alarm sounders „A“ and/or beacons „Q“	874 024 900
AB1	Metal bracket kit for size 1 multi tone alarm sounders „A“ and/or beacons „Q“	874 031 900
AB2	Metal bracket kit for size 2 multi tone alarm sounders „A“ and/or beacons „Q“	874 032 900
AB3	Metal bracket kit for size 3 multi tone alarm sounders „A“ and/or beacons „Q“	874 033 900
AB4	Metal bracket kit for size 4 multi tone alarm sounders „A“ and/or beacons „Q“	874 034 900
AKV	Cable gland M20x1,5 for multi tone alarm sounders „A“ and/or beacons „Q“	698 800 026

Colour code for lens

	C
1 amber	5 blue
2 red	6 green
4 clear	7 yellow

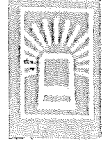
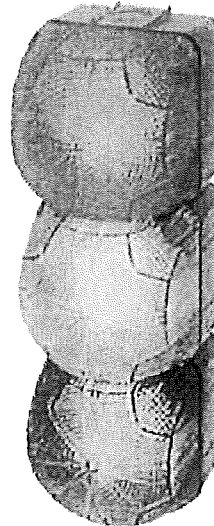
How to order Beacons „Q“
as traffic control signalling solution

Typical configuration:

QDM LED steady/flashing beacon

Size 2, 230/240 V AC as a traffic control signal red-amber-green:

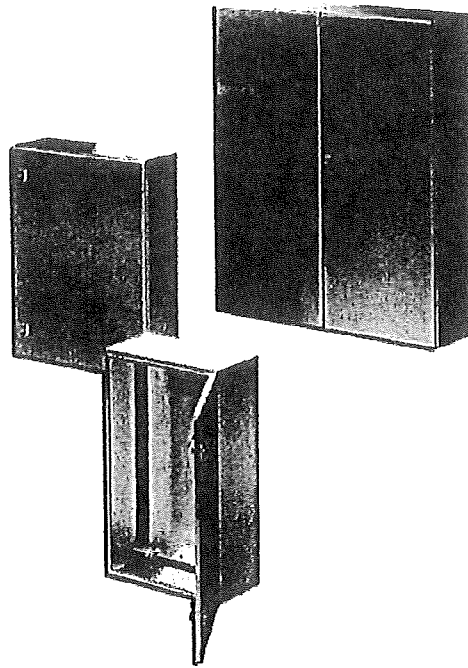
Type	Order no.	Product
QDM	874 262 413	LED steady/flashing beacon - size 2, red
QDM	874 261 413	LED steady/flashing beacon - size 2, amber
QDM	874 268 413	LED steady/flashing beacon - size 2, green
AMK	874 010 900	2 pcs. mounting kit for combination of multi tone alarm sounders „A“ and/or beacons „Q“



Rittal

**AE
Edelstahl**

**AE
Stainless steel**



AE 1001.600 AE 1014.600
AE 1002.600 AE 1015.600
AE 1003.600 AE 1016.600
AE 1004.600 AE 1017.600
AE 1005.600 AE 1018.600
AE 1006.600 AE 1019.600
AE 1007.600
AE 1008.600
AE 1009.600
AE 1010.600
AE 1011.600
AE 1012.600
AE 1013.600

Montage- und Bedienungsanleitung

Assembly and operating instructions

Notice de montage et mode d'emploi

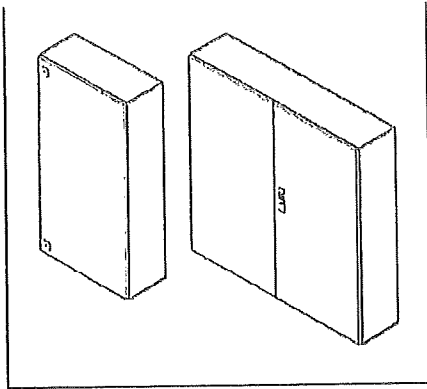
Montage- en bedieningshandleiding

Montage- och bruksanvisning

Istruzioni di montaggio e uso

Instrucciones de montaje y empleo

取扱説明書



Technische Daten AE
Technical Data AE

Best.-Nr.: Order Number:	Abmaße [mm] Dimensions [mm]			Volumen Volume [l]	Ausführung der Montageplatte Execution Mounting Plate		Belastung [N] Load [N]		
	Breite Spreads	Höhe Height	Tiefe Deep		Dicke Thickness	[mm] [mm]	Gesamt Entirely	Montageplatte Mounting Plate	Tür Door
1001.600	200	300	120	7,20	2,0	900	600	250	
1002.600	200	300	155	9,30	2,0				
1003.600	300	300	210	18,90	2,0				
1004.600	380	300	155	17,67	2,0				
1006.600	380	380	210	30,32	2,0				
1011.600	380	300	210	23,94	2,0				
1015.600	400	500	210	42,00	2,0				
1007.600	500	500	210	52,50	2,5	1300	1000	250	
1008.600	380	600	210	47,88	2,5				
1009.600	600	380	350	79,80	2,0				
1013.600	500	500	300	75,00	2,5				
1010.600	600	600	210	75,60	2,5	1500	1200	250	
1012.600	600	760	210	95,76	3,0	1800	1500	250	
1014.600	760	760	300	173,28	3,0				
1016.600	800	1000	300	240,00	3,0	2500	2000	400	
1018.600	1000	1000	300	300,00	3,0				
1017.600	800	1200	300	288,00	3,0	3000	2500	400	
1019.600	1000	1200	300	360,00	3,0				



Dato: 12.11.2012
Arkivref: 2012/881-0 /

Liv Beate Karlsen

liv.b.karsen@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
43/12	Levekårsutvalget	21.11.2012
94/12	Kommunestyre	17.12.2012

Endring av vedtekter for sfo i Loppa kommune.

Vedtak i Levekårsutvalget- 21.11.2012

Kommunestyret vedtar de fremlagte endringer i vedtekter for sfo i Loppa kommune, gjeldende fra 1.8.13:

Vedtaket innebærer følgende endringer:

I § 4.4.1 strykes siste avsnitt: - *Det forutsettes at minst 5 elever har takket ja til tilbudet om sfo utover skoleruta før igangsettinga av det.*

I kolonnen *Antall plasser i sfo*: strykes tilbud barnehageåret, før og etter skoletid bort, samt beløpet kr. 1.245,- for Høgtun sfo.

I § 5 strykes setningene: - *Det kan velges mellom 2 plasser; plass etter skoleåret eller barnehageåret. – For barnehageåret betales det for 11 måneder, da barnet skal avvike 4 ukers ferie.*

Setningene i § 5 erstattes med. - **Sfo i Loppa tilbyr plass etter skoleåret. For dette tilbudet betales det for 10 måneder.**

I § 6 Åpningstider strykes avsnittet – *Barn som har plass etter barnehageåret må avvike 4 uker ferie i løpet av juli måned. Dersom ingen har behov for plass i romjul og påskeuke er sfo stengt. Leder avgjør åpningstiden dersom noen har behov for plass.*

Tilbud for barn som trenger dette i skoleferier organiseres i barnehagen, dette ved bruk av eksisterende arbeidskraft.

Enstemmig vedtatt.

Rådmannens forslag til vedtak:

Kommunestyret vedtar de fremlagte endringer i vedtekter for sfo i Loppa kommune, gjeldende fra 1.8.13:

Vedtaket innebærer følgende endringer:

I § 4.4.1 strykes siste avsnitt: - *Det forutsettes at minst 5 elever har takket ja til tilbudet om sfo utover skoleruta før igangsettinga av det.*

I kolonnen *Antall plasser i sfo*: strykes tilbud barnehageåret, før og etter skoletid bort, samt beløpet kr. 1.245,- for Høgtun sfo.

I § 5 strykes setningene: - *Det kan velges mellom 2 plasser; plass etter skoleåret eller barnehageåret. – For barnehageåret betales det for 11 måneder, da barnet skal avvikle 4 ukers ferie.*

Setningene i § 5 erstattes med. - **Sfo i Loppa tilbyr plass etter skoleåret. For dette tilbudet betales det for 10 måneder.**

I § 6 Åpningstider strykes avsnittet – *Barn som har plass etter barnehageåret må avvikle 4 uker ferie i løpet av juli måned. Dersom ingen har behov for plass i romjul og påskeuke er sfo stengt. Leder avgjør åpningstiden dersom noen har behov for plass.*

Tilbud for barn som trenger dette i skoleferier organiseres i barnehagen, dette ved bruk av eksisterende arbeidskraft.

Vedlegg:

Utdrag av vedtektene for sfo i Loppa kommune

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Dokumentasjon fra Høgtun fritidshjem

Saksutredning:

Vedtektene for Sfo ble endret i 2010, dette for Høgtun sfo. Fra å kunne tilby et tilbud (skoleåret før og etter skoletid) kan de nå tilby 2 (skoleåret, før og etter skoletid og barnehageåret (også når skolen har fri)). Barn som har plass etter barnehageåret må avvikle 4 uker ferie i løpet av juli måned. Dersom ingen har behov for plass i romjul og påskeuka er sfo stengt. Leder avgjør åpningstiden dersom noen har behov for plass (jfr. Vedtektene § 6).

Dette trådte i kraft 1.8.10.

Allerede høsten 2010 viste tallene fra høstferie og juleferie at det var lite behov for denne ordningen. Dette var også signaler som personalet ved Høgtun sfo ga.

18 barn som følger barnehageåret 2010/2011.

Faktisk bruk:

Barn i høstferie 2010:

Mandag 4.10 (5), tirsdag 5.10 (6), onsdag 6.10 (4)

Barn i juleferien 2010:

(20.12 – 31.12) (4,4,4,1,0,2,0,1,2,0)

Barn i vinterferien 2011:

Torsdag 17.3 (0), fredag 18.3 (4 hvor 2 bare var i 3 timer).

Påsken 2011:

2,3 barn

Barn sommerferie 2011:

3 uker (1)

For barnehageåret 2011/12 var det 16 barn som hadde sfo tilbud på barnehageåret.

Faktisk bruk:

Høstferie 2011/12:

2,3 barn hele høstferien

Juleferie 2011/12:

2,3 barn hele juleferien

Vinterferie 2012/13:

Påskeferie 2012/13:

Man (4), tirs (4), ons (0).

Sommerferie 2012/2013:

6.8 – 10.8 (2,2,2,0,1)

13.8 – 17.8 (2,4,4,2,2)

For skoleåret 2012/2013 har 14 barn tilbud etter barnehageåret.

Faktisk bruk:

Høstferie 2012/13:

Har ikke fått noen tall fra Høgtun sfo her, men bruken er ikke særlig større enn tidligere.

Personalet ved Høgtun fritidshjem og Høgtun skole har signalisert at dette er feil bruk av personal ressurser. Ved å gå tilbake til tidligere ordning vil en bruke personalet når det er behov for dette. Tallene viser lite behov for 2 tilbud ved Høgtun sfo.

Denne saken har ikke vært ute til høring i foreldregrupper. Det vi vet fra tidligere er at foreldrene ønsker fleksibelt uttak av ferie, ikke fellesferie slik det er i dag.

Opplæringsloven sier:

§ 13 – 7 Skolefritidsordninga

Kommunen skal ha et tilbud om skolefritidsordning før og etter skoletid for 1. – 4. årstrinn, og for barn med særskilte behov på 1. – 7. årstrinn.

Skolefritidsordningen skal legge til rette for lek, kultur- og fritidsaktiviteter med utgangspunkt i alder, funksjonsnivå og interesser hos barna. Skolefritidsordninga skal gi barna omsorg og tilsyn. Funksjonshemmende barn skal gis gode utviklingsvilkår. Areal, både ute og inne, skal være egna for formålet. Skolefritidsordninga skal ha vedtekter.

Vedrørende plikten til å ha tilbud om skolefritidsordning. Kommunen skal ha et tilbud i den grad det er etterspørsel etter dette. Skolefritidsordningen skal være et frivillig tilbud.

Departementets forslag er begrenset til skoleåret, og innebærer ikke forpliktelse til å gi tilbud i feriene.

I henhold til § 2 Formål og innhold i vedtektene for sfo i Loppa er sfo et frivillig pedagogisk tilbud, utenom den obligatoriske undervisningstid for elevene på 1. – 4. trinn. For at kravene i § 2 kan oppfylles er minstekravet antall barn beskrevet i § 4.4.1 – *det forutsettes at minst 5 elever har takket ja til tilbudet om sfo utover skoleruta før igangsetting av det.*

Tilbudet er igangsatt, inneværende år har 14 barn takket ja, men faktisk tall for behov/bruk er et helt annet. Det ser vi tydelig i 2010 og 2011. Når en igangsetter et tilbud skal dette være et godt pedagogisk tilbud.

I følge vedtektene vil **elevsammensetning, aldersblanding**, arbeidsform, fysiske rammebetingelser, antall voksne og pedagogisk kompetanse være momenter som teller med når en vurderer pedagogiske tilbud. Dette ifølge opplæringsloven.

Som tallene viser er en ikke innenfor minstekravet (5 elever) i feriene, dette gjør at det pedagogiske tilbudet ikke vurderes så godt som ellers i året.

Rådmannens vurdering:

Høgtun fritidshjem tilbyr i dag to tilbud, et som følger skoleruta og et som følger barnehageåret. Det avvikles fellesferie i juli mnd.

Vedtektene for Sfo ble endret i 2010, dette for Høgtun sfo. Fra å kunne tilby et tilbud(skoleruta), kunne Høgtun fra og med 1.8.10 også tilby tilbud som følger barnehageåret, med fellesferie i juli.

Allerede høsten 2010 viste tallene av elever i høstferie og juleferie at det var lite behov for denne ordningen. Dette var også signaler som personalet ved Høgtun sfo ga.

Personalet ved Høgtun fritidshjem og Høgtun skole har signalisert at dette er feil bruk av personal ressurser. Konklusjonen ved Høgtun fritidshjem er at de ikke ser noen grunn til å ha et tilbud som følger barnehageåret, da foreldrene ikke bruker plassen. Dersom en bare tilbyr et tilbud ved Høgtun sfo (skoleruta), vil personalet brukes når det er behov for dette. For oppvekst og kultur vil dette gjøre seg utslag i en reduksjon på ca. 30,55%stilling som utgjør ca. 50 000,- for høsten 2013. Dette er midler etaten kan bruke der det virkelig er behov for dette. Tallene viser lite behov for 2 tilbud ved Høgtun sfo.

Styrer ved Øksfjord barnehage har tatt denne saken opp med de ansatte i barnehagen. De mener at dersom det skal være et samarbeid mellom SFO og barnehagen i sommermånedene bør det være et *samarbeid* og ikke bare et tilbud om kjøpeplasser i barnehagen. Det bør være en sommerturnus som gjelder personalet både på SFO og barnehagen. Det bør også foreligge noen retningslinjer når det gjelder avspasering - det skal ikke være sånn at feks personalet i barnehagen/SFO har opparbeidet seg mange dager avspasering som brukes i ferien slik at "den andre parten" blir stående med alle barn.

En sommerturnus som inkluderer personalet ved Høgtun sfo vil være vanskelig dersom en går tilbake til tidligere ordning (som innebærer en stillingsreduksjon for personalet ved fritidshjemmet, endringsoppsigelse). Dette vil være det som er aktuelt, da det vil utløse overtid dersom en skal ha stillingsprosentene som i dag. Det vil bety at alle som jobber på sfo har fri når skolen har fri. Etaten har arbeidstakere i 100% stilling som kan være en del av en sommerturnus i barnehagen, dette for sfo barn som har behov for et tilbud.

Barnehagen tror at et samarbeid vil medføre litt økonomisk sparing - da med tanke på at en kan stenge ned et bygg, mindre bruk av ferievikarer ol.

Når det gjelder hvor man skal være mener de at barnehagen er best egnet. Der er god plass både ute og inne. Særlig for de minste barna er det trygt og forutsigbart å være i barnehagen. I tillegg er det best tilrettlagt med tanke på stellesituasjoner og soverutiner.

For kommunen vil endring fra 2 til 1 tilbud bety en reduksjon av stilling på sfo på ca. 30,55% som vil utgjøre ca. 50 000,- for høsten 2013. I tillegg til dette vil personalet ved Høgtun fritidshjem bli brukt i tidsrom der det virkelig er behov for dem. Dersom en kan lage et

opplegg sammen med Øksfjord barnehage i ferier vil en kunne spare i forhold til ferievikarer samt gi de som faktisk trenger det et tilbud. Assistenten tilsatt i 100% stilling innenfor oppvekst- og kultur vil kunne brukes i forhold til barn fra sfo som får tilbud i barnehagen. Etaten ser også en nedgang i barnetallet i barnehagen, for å opprettholde arbeidsplasser vil det være viktig å se på alternative arbeidsoppgaver. Dette må bare planlegges. Loppa kommune som arbeidsgiver har tilretteleggingsansvar i forhold til arbeidstakere som av ulike helseplager ikke kan jobbe slik de hadde tenkt. For arbeidstakere innenfor barnehageyrket vil arbeid med større barn (sfo) være aktuelt.

Evaluering av dagens tilbud tilsier at det er nok med et tilbud, dette tilbudet bør følge skoleruta, dette med bakgrunn i dokumentasjon av faktisk bruk og behov.

§ 4. Opptak av barn

4.1. Søknadsfrist og opptak

Søknad om opptak skjer på fastsatt skjema etter annonsering i lokalpressen og/eller ved oppslag. Søknaden sendes til avd. oppvekst og kultur. Søknadsfrist er **1. mars** for kommende skoleår, og hovedopptaket gjøres i løpet av mars. Ved hovedopptak forutsettes det at barna begynner ved skolestart. Sfo-plassen tildeles for ett år av gangen.

I tillegg foretas suppleringsopptak gjennom hele året av leder sfo/rektor, men det må forventes en behandlingstid inntil 14 dager. Det kan kjøpes dager ved behov, dersom forholdene ligger til rette.

Det forutsettes at minst 5 elever har takket ja til tilbudet om sfo utover skoleruta for igangsetting av det.

Antall plasser i sfo:

Høgtun sfo	Inntil 30 plasser	Kr. 1.145,- Kr. 1.245,-	Skoleåret, før og etter skoletid Barnehageåret, før og etter skoletid
Bergsfjord sfo (tilbud i barnehagen)	Inntil 3 plasser	Kr. 1.145,- Kr. 885,-	Skoleåret, før og etter skoletid Skoleåret, etter skoletid
Kjøpetimer		Kr. 23,-	pr. time

§ 5. Betaling for opphold

Betaling for opphold skjer etterskuddsvis den 20. i hver måned til kommunekassa, etter satser vedtatt av kommunestyret. Justering av sfo-satsene skjer hvert år etter vedtatt kommunebudsjett, og gjelder fra 1. januar. Ved endringer av satsene skal de foresatte ha skriftlig melding om dette.

Det kan velges mellom 2 plasser; plass etter skoleåret eller barnehageåret. For skoleåret betales det for 10 måneder. For barnehageåret betales det for 11 måneder, da barna skal avvikle 4 uker ferie.

Det kreves ikke betaling for elever som pga. skoleskyss må være på sfo mellom kl. 08.30 – 14.00 utenom dagens undervisningstid. Skoleskyssen følger skoleåret.

Det betales kostpenger i tillegg, som fastsettes av samarbeidsutvalget. Det serveres et lettere måltid hver dag i sfo.

§ 6. Åpningstider

Sfo følger vedtatt skole-/barnehagerute, og starter mandag nærmest 20. august med 2 planleggingsdager.

Høgtun sfo er åpen mellom kl. 07.30 og 16.00. Dersom det er behov for utvidet åpningstid kan sfo være åpen fra 07.00 – 16.15.

Bergsfjord sfo er åpen etter skoletid, men dersom det er foreldre som har behov for sfo-tilbud også om morgenen, kan det evt. tilbys innenfor de personalmessige og økonomiske rammene til sfo.

Barn som har plass etter barnehageåret må avvikle 4 uker ferie i løpet av juli måned. Dersom ingen har behov for plass i romjul og påskeuka er sfo stengt. Leder avgjør åpningstiden dersom noen har behov for plass.



LOPPA KOMMUNE
Økonomiavdelingen

Saksframlegg

Dato: 02.11.2012
Arkivref: 2012/814-0 /

Monika Olsen

monika.olsen@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
12/12	Eldreråd	20.11.2012
9/12	Arbeidsmiljøutvalget	20.11.2012
58/12	Hovedutvalg for teknisk, plan og næring	21.11.2012
40/12	Levekårsutvalget	21.11.2012
7/12	Administrasjonsutvalget	30.11.2012
64/12	Formannskap	30.11.2012
95/12	Kommunestyre	17.12.2012

Budsjett 2013

Behandling i Formannskap - 30.11.2012

Loppa Høyre v/Thorbjørn Johnsen la frem følgende:

Det er ikke tilstrekkelig å si at politikk er det muligens kunst. Den skal være noe mer. Den politikk som er i pakt med fremtiden, må gå ut på å gjøre mulig i morgen det som er umulig i dag.

Vår valg for Loppa

Loppa Høyre vil gjøre Loppa til en kommune for oppdrettsrelaterte virksomheter, bruk av vår fantastiske natur til bolig, fritid og næringsaktiviteter basert på kunnskap, ideer og skaperkraft. Kommunen skal ta vare på de som trenger det og sikre et verdig og godt tilbud til alle deler av kommunens befolkning. Loppa Høyre vil føre en politikk som i best mulig grad setter folk i stand til å lykkes. Loppa skal være en god og trygg kommune å vokse opp i, med barnehager og skoler som stimulerer til læring og kreativitet. Hver enkelt må oppleve å bli sett og få mulighet til å utvikle sine evner og interesser.

- Et bredt kommunalt bredt tilbud er sammen med et levende kulturliv og fritidstilbud viktig for å øke Loppas attraktivitet både som bosted og som sted å etablere næring.
- Loppa skal tilby et spennende og variert kultur- og fritidstilbud. Vi vil etablere et bedre samarbeid med frivillige lag og foreninger, og gi idrett og kulturliv bedre rammebetingelser.
- Det skal være trygt og godt å være gammel i Loppa, og de som trenger det skal sikres den pleie og omsorg de har behov for samtidig som de sikres valgfrihet og rett til medbestemmelse over eget liv.

For å tilby befolkningen bedre tjenester innenfor kommunenes økonomiske rammer, må kommunen i langt større grad enn i dag inngå forpliktende samarbeid både med andre kommuner, fylkeskommunen, frivillige lag og foreninger og private og ideelle aktører.

Mangfold og toleranse skal være Loppas fremste varemerker. Mangfold er en positiv verdi i seg selv og et uttrykk for personlig frihet og et inkluderende og positivt samfunn å leve i.

Loppa må bli mer synlig – både i politisk forstand og i forhold til næringsliv, media og folks bevissthet. I kampen om etablering av statlig og fylkeskommunal virksomhet, private etableringer og viktige politiske avgjørelser, kommer Loppa for ofte til kort. Loppa Høyre mener at dette må endres gjennom å arbeide et målrettet arbeid gjennom media, storting og regjering.

Det er nødvendig med en politikk som gir frihet for den enkelte og muligheter for alle!

Vår økonomi styring

Etter mange gode år økonomisk, står kommune overfor utfordringer innen økonomi så vel som omfang og kvalitet på tjenester til innbyggerne. Vi MÅ starte arbeidet med å ta ned driftsutgiftene allerede i 2013.

Loppa Høyres alternative budsjett for 2013 styrker kommunens økonomiske stilling i 2013 med samlet kr 4,1 mill.

På mange områder bruker Loppa kommune lite penger i forhold til mange andre kommuner. Dette skyldes dels at vi innen enkelte områder driver kostnadseffektivt, men det skyldes også at kommunen ikke er tydelig på sin prioritering og derfor velger å bruke penger på områder som kunne vært ivaretatt av andre enn kommunen.

Loppa Høyre er opptatt at Loppa kommune klarer å holde fokus på en ønsket endring – fra administrasjon til tjenesteproduksjon. Dette er et krevende arbeid og stiller store krav til bevisste valg, politisk prioritering og tydelig ledelse.

Loppa Høyre har følgende fokusområder for driften av kommunen:

Økonomi:

- Netto driftsresultat minimum 5 % av driftsinntektene pr år
- Mindre vekst i driftsutgiftene enn egne driftsinntekter pr år
- Avsetning til fonds skal utgjøre minst 50 % av netto driftsresultat
- Fondsbeholdningen skal til enhver tid utgjøre minimum 20 % av totale driftsinntekter gjennom 4 år perioden. Fond skal IKKE benyttes til ordinær drift.
- Kommunens lånegjeld skal ikke utgjøre mer enn 35 000 per innbygger.
- Lønnsutgiftene skal ikke utgjøre mer enn 60 % av totale driftsutgifter
- Arbeidskapitalen skal ikke ha negativ utvikling gjennom 4 år perioden
- Påvirkbare egeninntekter skal opp på et minimums nivå med landsgjennomsnittet og/eller gr 6 i KOSTRA.
- Husleie skal øke til normalt markedsnivå i tilsvarende områder

Investeringer:

- Alle prosjekter skal ha minimum 25 % egenfinansiering.
- Det skal alltid søkes å få tilgang på regionale/sentrale finansieringskilder.

Organisasjon:

- Ny politisk organisering på plass innen 1.1-2012.
- I perioden MÅ det foretas en gjennomgang av den administrative organiseringen av Loppa Kommune
- Det MÅ utarbeides en eierskapsmelding innen utgangen av 2012

Effektivisering og forbedring er kontinuerlige prosesser, ikke tiltak i en avgrenset periode. Målet er at alt arbeid kan forenkles og forbedres, hvert år. Effektivisering er ikke ensbetydende med at flere skal «løpe fortere», men at arbeidet kan organiseres på en slik måte at ansatte kan få mulighet til å gjøre sin jobb på enkleste og mest mulig rasjonell måte. De ansatte må ha motivasjon, verktøy og virkemidler for å finne gode løsninger på daglige utfordringer. Loppa Høyre tror at forbedringer som skal lykkes godt kan starte lengst ut organisasjonen. Og at vi i vår kommune må ta tak i arbeidet med forenkling og effektivisering i egen organisasjon. Fra regjering og statlig hold synes det som om det er lite hjelp å hente.

Rådmannens fremlagte forslag til budsjett 2013.

Rådmannens beskrivelse av sitt eget budsjettforslag er både ærlig og bekymringsfull. I det fremlagte forslaget slås det fast at ”kommunens handlefrihet vil bli vesentlig svekket de neste årene” og at dette skyldes vekst i tjenester innen PU og helse og omsorg, sterk vekst i reallønn og pensjonskostnader, samt drifts- og kapitalutgifter tilknyttet egne investeringer.

Etter Loppa Høyres mening er dette en korrekt, men like fullt bekymringsfull beskrivelse av kommunenes økonomiske situasjon.

Rådmannen fastslår at dersom kommunens handlefrihet skal forbedres, må det enten skje gjennom redusert driftsnivå (færre eller dårligere tjenester), forbedring av statlige rammebetingelser (mer penger og endring av inntektssystemet) og/eller styrking av egne kommunale inntektsposter (økte skatter, avgifter og gebyrer).

Til tross for rådmannens erkjennelse av kommunens elendige økonomiske situasjon, inneholder ikke det fremlagte budsjettforslaget vesentlige forslag til endringer eller tiltak som vil bedre situasjonen.

En ansvarlig og nøktern økonomi er en forutsetning for å gi muligheter til vekst og forbedring i de tjenesteområdene innbyggerne er avhengige av. Dette krever politisk mot, nytenkning og evne til prioritering.

Innbyggernes krav og forventninger til kvalitet i kommunenes tjenester, tilgjengelighet og fleksibilitet i kontakt med kommunal sektor vil være stadig økende. Vi må derfor konstant søke endring for å realisere en bedre og mer effektiv kommune som tjenesteleverandør

Regionalt samarbeid

Det er på tide å gå viktige skritt videre i det regionale samarbeidet. Loppa kommune må gå tydelig foran og invitere nabokommunene til å ta på seg et større regionalt ansvar for noen oppgaver. Målsettingen med dette arbeidet må være å skape grunnlag bedre tjenester for befolkningen og en bedre utnyttelse av de økonomiske rammer som skapes i Loppa lokalt samt overføringer fra regionalt og sentralt.

Vurdering av våre fagområder.

1. Administrasjon og fellesfunksjoner

Enklere og raskere saksbehandling

Stadig flere offentlige tjenester forenkles ved gode elektroniske systemer og internett-løsninger. Samtidig har en stadig større del av kommunenes innbyggere bredbånd hjemme, på skole eller jobb. Forholdene ligger således godt til rette for å lansere bedre og mer effektive løsninger i kommunal saksbehandling og forvaltning.

Enklere forvaltning, dyktige ledere og motiverte ansatte

Loppa Høyre vil legge til rette for større fleksibilitet og enklere forvaltning. Kommunen skal preges av effektiv administrasjon, dyktige ledere og motiverte ansatte, som sammen skaper et godt tjenestetilbud. Samtidig må det være et bevisst valg at beslutninger tas på riktig nivå – der innsikt og kunnskapen om enkeltsaker er størst. Kommunens mange dyktige medarbeidere må få bedre muligheter og større frihet til å gjøre en god jobb!

Kommunen må fokusere på egen kjernevirksomhet, og være mer opptatt av å være premissgiver og sikre tjenester uten å måtte være tjenesteprodusent.

Det er derfor naturlig at visse typer tjenester kjøpes av eksterne – i et allerede velfungerende marked. Kommunenes ansvar er å sikre kvalitet og omfang på leveranser, ikke nødvendigvis å produsere.

Pensjon

Alternativt bør kommunene samlet innhente tilbud fra flere tilbydere, i likhet med tilsvarende regionale løsninger for innkjøp av andre produkter og tjenester.

Sykefravær

Sykefraværet i Loppa kommune er i dag fortsatt for høyt, 8,5 % i 2012. Det er et politisk ansvar å fortsette trykket på gode tiltak og løsninger. Det er også et politisk ansvar å bidra til å gjøre arbeidet mer interessant og bedre tilrettelagt for de ansatte.

Mange andre kommuner har de samme utfordringene. Tiltak for å redusere sykefravær vil kreve både økonomisk og faglige investeringer. Økt samarbeid på tvers av kommunene vil gi flere erfaringer, større fagmiljø til å jobbe med tilrettelegging og vi kan sammen spille på flere profesjonelle aktører.

Administrative støttefunksjoner

Flere administrative støttefunksjoner egner seg spesielt godt til interkommunalt samarbeid.

Vest-Finnmark regionråd bør utfordres til å utrede interkommunale løsninger. Dette kan gjøres gjennom avtaler om tjenestekjøp mellom kommunene eller gjennom etablering av IKS eller AS. Eksempler på aktuelle tjenester er:

- Medarbeider/personalutvikling
- Rekruttering
- Bud/post-tjenester
- IKT drift og vedlikehold, utover dagens samarbeid.

Forvaltning av eiendomsmasse

Loppa kommune har en betydelig eiendomsmasse. Loppa Loppa Høyre mener at det bør gjennomføres en tilstandsrapport på alle kommunale bygg. Samt definere kommunens behov for bolig, leiligheter til eget bruk. Øvrige boliger bør legges ut for salg.

Forvaltning av Loppa havn

Loppa kommune er i dag eier av 15 – 16 kaier i kommunen. Dette er både ekspedisjons kaier, flytebrygger og mindre trekaier. Det er foretatt en besiktigelse og tilstandsrapport høsten 2012. Forvaltningen gjøres i regi av Loppa Havn KF uten faste personell ressurser. Loppa Høyre mener at dette foretaket avsluttes og alt av drift og forvaltning legges direkte under rådmannens stab. En slik organisering vil gi rådmannen og folkevalgte større styring av situasjonen ved havnene i Loppa. Inntektene fra kaiene vil ikke dekke alle de behov som er for drift og vedlikehold. Dette medfører at det må foretas politiske prioriteringer i forbindelse med driften av kaiene.
Småbåthavnene i Øksfjord, Nuvsvåg og Bergsfjord bør legges ut for salg.

Forankring av næringspolitikken

Loppa Høyre mener at det er riktig å arbeid med næringsutvikling i et regionalt perspektiv og på regionalt nivå. Men dette må være forankret av næringspolitiske saker og beslutninger i eget kommunestyre – så vel som i den administrative ledelse. I en kommune på Loppas størrelse vil det være naturlig at ordfører/rådmann er kommunens representanter i næringslivssaker.

Økonomiske endringer i forhold til rådmannens forslag;

Tekst	2013
Ikke lønnsvekst (4 %)	- 349
IKT satsing	1000
Sum totalt	17 461

2. Levekår – skole, barnehage, helse og omsorg

Trygg oppvekst og gode barnehager

Loppa har hatt tilnærmet full barnehagedekning de siste årene.

Kunnskap i skolen – ungenes viktigste læringsarena

Loppa Høyre vil prioritere skolene i Loppa og sikre en bedre tilpasset opplæring for den enkelte elev. Loppa kommune har fortsatt en skolestruktur som er dyrere enn nødvendig, og som ikke gir spesielle sosiale eller pedagogiske fordeler for elevene ved de minste skolene. Loppa Høyre mener derfor det er riktig å gjennomføre endring av skolestrukturen som et ledd i å utvikle et bedre faglig skoletilbud i hele Loppa-skolene. Loppa Høyre vil også styrke etterutdanning og kompetanseheving for lærerne i Loppa og samtidig øke kompetansen i skoleledelse.

Høgtun skole må prioriteres

Bergsfjord skole er nå ny oppusset og vil gi både lærere, elever og foreldre i Bergsfjord et godt skoletilbud. Tilstanden ved Høgtun skole er betydelig verre. Det kreves oppussing og spesielt veggen mot NORD på rehabiliteres. Videre MÅ IKT styrkes ved skolen. Det er derfor påkrevet at Høgtun skole prioriteres i kommunens investeringsprogram. Loppa Høyre vil påbegynne arbeidet med renovering av skolen.

Åpenhet om skolenes resultater

Kunnskap i skolen forutsetter kunnskap om skolen. Åpenhet om skolens sterke og svake sider gjør det mulig for foreldre, lærere, rektorer og politikere å engasjere seg i hvordan skolen kan

bli bedre. Problemer blir ikke borte fordi vi ikke vet om dem, derfor vil vi ha full åpenhet om skolens tilstand og resultater

Status, planer og resultater for skolene i Loppa skal være gjenstand for et årlig tema-møte i kommunestyret. Vi foreslår at det utarbeides en helhetlig kvalitetsplan for skolesektoren i Loppa som vedtas og rulleres på dette årlige møtet. Loppa Høyre ønsker også at kommunen gjør resultatene for skolene offentlig tilgjengelig for de som ønsker å vite hvordan resultatene på de ulike skolene er – innenfor retningslinjer og regler for personvern.

Loppa Høyre vil sikre et godt skoletilbud

Samtidig ser vi at skolesektoren står overfor store utfordringer økonomisk. Loppa Høyre vil derfor oppfordre foreldre og elever til sammen å finne delfinansieringsordninger som kan bidra til at dette tilbudet fortsetter. Dette kan skape grunnlag for mange gode prosjekter og hjem/skole samarbeid som vil virke positivt. Loppa Høyre innfører derfor halvparten av støtten til leirskole igjen.

Opprettholde et desentralisert ungdomstilbud

Loppa Høyre er opptatt av at barn og unges oppvekstmiljø må styrkes i hele Loppa. Det er viktig at barn og unge finner meningsfull aktivitet i sitt nærmiljø. LH er derfor opptatt av at ungdomsklubbtilbudet i de ulike delene av kommunen opprettholdes og kan styrkes.

Idrett, kultur og frivillighet

Frivillige lag og foreninger representerer en viktig verdi i Loppa-samfunnet. Samtidig er det i våre dager viktigere enn noen gang før å engasjere barn og unge i idrett og friluftsliv. De store lagidrettene har betydelige anleggskostnader og liten støtte fra kommunen. Disse står for organisering av et stort antall barn og ungdom, og muligheten disse får i ung alder til utøvelse av idrett vil være et viktig bidrag for videreutvikling av en bredere fremtidig toppidrettskultur i Loppa. I tillegg vil dette være et viktig bidrag av samfunnsmessig betydning og for en fremtidig god folkehelse.

Kommunens bidrag til idretten må økes, dels gjennom reduksjon av idrettens leiekostnader ved bruk av kommunale anlegg og dels gjennom økt støtte til lag og foreninger som har egne anlegg.

Økonomiske endringer i forhold til rådmannens forslag;

Tekst	2013
Ikke lønnsvekst (4%)	-850
Ikke bruke fond – drift barnehage/skole	-1130
Sum totalt	21 173

Omsorg med verdighet og valgfrihet

Eldre skal få et omsorgstilbud med verdighet og valgfrihet. Mange eldre og pleietrengende har ofte sammensatte og kompliserte sykdomsforhold. Likevel er svært mange ansatte i omsorgsykker ufaglært, med ansvar for medisiner og pleie av gamle og syke. Dette gir verken trygghet, verdighet eller god omsorg.

Å bo hjemme eller nærmiljøet sitt er å foretrekke for de aller fleste. For å oppnå dette vil Loppa Høyre satse på gode hjemmetjenester og en styrking av de heldøgns bemannede boligene i

Øksfjord. Samtidig vet vi at Samhandlingsreformen vil sette kommunens evne til pleie og mer komplisert sykdomshåndtering på prøve. Samtidig er det av stor betydning at det fortsatt fokuseres på reduksjon av sykefraværet. Dette bidrar til for høye kostnader til vikarbruk og overtid, kostnader som kan reduseres uten det går ut over at kvalitet og omfang på tjenestene. Spesielt viktig vil det være å styrke kompetanse og oppfølging i lederfunksjoner, samt å redusere kostnadene ved administrativt arbeid, innleie av vikarer og kostnader ved overtidarbeid ved fravær.

Loppa Høyre mener at det også innen helse- og omsorgssektoren er behov for strukturelle endringer i Loppa. Skal vi ha en sektor som gir gode tilbud også til fremtidens brukere er det viktig å bruke de store pengene på pleie og omsorg fremfor på bygg med store vedlikeholdskostnader og som medfører tungvinne og kostbare driftsformer.

Økonomiske endringer i forhold til rådmannens forslag;

Tekst	2013
Ikke lønnsvekst (4%)	-1589
Sum totalt	38 420

3. Teknisk, plan og næring (TPN)

Loppa må styrke eget utviklingsarbeid

Hele Nord-Norge er i endring, og de neste to tiårene vil avgjøre om Loppa blir igjen i skyggen, eller om vi kan være en del av utviklingen og veksten som kan følge av nærheten til utviklingen i NORD. Loppa Høyre har derfor vært med på å styrke kommunens funksjon for samfunnsplanlegging og utvikling i 2011.

Samtidig må kommunen innen dette området spesielt kritisk vurdere hvilke oppgaver som skal ligge innenfor kjernevirksomheten og derav kommunal drift og hva som med fordel kan overlates til andre.

Økonomiske endringer i forhold til rådmannens forslag;

Tekst	2013	2014	2015	2016
Ikke lønnsvekst (4 %)	-399			
Økning Svømmebasseng Nuvsvåg	500			
Sum totalt	10 699			

3. Loppa Høyres forslag til budsjett 2013.

Driftsbudsjettet 2013:

- Ingen lønnsøkning (4 %) – effektivisering
- Bruk av pensjonsfond på Kr 2 000'
- Ingen bruk av FOND til drift – minus Kr 1 130' – Oppvekst
- Økning på Kr 500' til svømmebasseng Nuvsvåg

Alle tall i hele 1000	Rådmanns -Budsjett	LH Budsjett	Reduksjon i %
Etater	2013	2013	
Sentral adm	17 810	17 461	1,9
Oppvekst&kultur	23 153	21 173	8,6
Helse og omsorg	40 009	38 420	4,0
Driftsavd	10 598	10 699	3,8
Sum	91 570	87 752	4,2

For øvrig som rådmannens innstilling.

Høyres forslag ble satt opp mot rådmannens innstilling. Høyres forslag ble vedtatt med 4 mot 1 stemme (Ordføreren).

Vedtak i Formannskap- 30.11.2012

Driftsbudsjett 2013;

- Ingen lønnsøkning (4%) – effektivisering
- Bruk av pensjonsfond på kr 2 000 000
- Ingen bruk av fond til drift – minus kr 1 130 000 – Oppvekst
- Økning på kr 500 000 til svømmebasseng Nuvsvåg

Alle tall i hele 1000	Rådmanns -Budsjett	LH Budsjett	Reduksjon i %
Etater	2013	2013	
Sentral adm	17 810	17 461	-1,9
Oppvekst&kultur	23 153	21 173	-8,6
Helse og omsorg	40 009	38 420	-4,0
Driftsavd	10 598	10 699	+0,1
Sum	91 570	87 752	-4,2

1. Ved forskuddsutskrivning av skatt for inntektsåret 2013 benyttes maksimale satser, jfr. stortingets endelige vedtak for Statsbudsjettet 2013
2. All moms på investering overføres til investeringsregnskapet som finansiering av prosjektene
3. For eiendomsskatteåret 2013 skal det skrives ut eiendomsskatt på verk og bruk og annen næringseiendom i hele kommunen, jf. Eignedomsskattelova (esktl.) § 3 bokstav d
4. Den alminnelige eiendomsskattesatsen for skatteåret 2013 er 2 promille

5. Eiendomsskatten blir skrevet ut i to terminer, jf. Eieendomsskattelovens § 25
6. Eiendomsskattevedtekter vedtatt i Loppa kommunestyre den 15.06.2012 skal benyttes ved taksering og utskriving av eiendomsskatt for eiendomsskatteåret 2013, jf. Esktl § 10

Vedtak i Administrasjonsutvalget- 30.11.2012

1. Det fremlagte budsjettforslaget for 2013 vedtas slik det foreligger
2. Ved forskuddsutskriving av skatt for inntektsåret 2013 benyttes maksimale satser, jfr. stortingets endelige vedtak for Statsbudsjettet 2013
3. Rådmannens forslag til budsjett 2013 vedtas med følgende rammer:

Etater	Budsj.2012	Budsj.2013	Endring
Sentraladministrasjon	17 145 000	17 810 000	665 000
Oppvekst og kulturetaten	26 150 000	23 153 000	(2 997 000)
Helse og omsorg	38 883 000	40 009 000	1 126 000
Driftsavdelingen	6 811 000	10 598 000	3 787 000
Sum Etater	88 989 000	91 570 000	2 581 000

4. All moms på investering overføres til investeringsregnskapet som finansiering av prosjektene
5. For eiendomsskatteåret 2013 skal det skrives ut eiendomsskatt på verk og bruk og annen næringseiendom i hele kommunen, jf. Eieendomsskattelova (esktl.) § 3 bokstav d
6. Den alminnelige eiendomsskattesatsen for skatteåret 2013 er 2 promille
7. Eiendomsskatten blir skrevet ut i to terminer, jf. Eieendomsskattelovens § 25
8. Eiendomsskattevedtekter vedtatt i Loppa kommunestyre den 15.06.2012 skal benyttes ved taksering og utskriving av eiendomsskatt for eiendomsskatteåret 2013, jf. Esktl § 10

Enstemmig vedtatt.

Vedtak i Levekårsutvalget- 21.11.2012

1. Det fremlagte budsjettforslaget for 2013 vedtas slik det foreligger
2. Ved forskuddsutskriving av skatt for inntektsåret 2013 benyttes maksimale satser, jfr. stortingets endelige vedtak for Statsbudsjettet 2013
3. Rådmannens forslag til budsjett 2013 vedtas med følgende rammer:

Etater	Budsj.2012	Budsj.2013	Endring
Sentraladministrasjon	17 145 000	17 810 000	665 000
Oppvekst og kulturetaten	26 150 000	23 153 000	(2 997 000)
Helse og omsorg	38 883 000	40 009 000	1 126 000
Driftsavdelingen	6 811 000	10 598 000	3 787 000
Sum Etater	88 989 000	91 570 000	2 581 000

4. All moms på investering overføres til investeringsregnskapet som finansiering av prosjektene
5. For eiendomsskatteåret 2013 skal det skrives ut eiendomsskatt på verk og bruk og annen næringseiendom i hele kommunen, jf. Eieendomsskattelova (esktl.) § 3 bokstav d

6. Den alminnelige eiendomsskattesatsen for skatteåret 2013 er 2 promille
7. Eiendomsskatten blir skrevet ut i to terminer, jf. Eieendomsskattelovens § 25
8. Eiendomsskattevedtekter vedtatt i Loppa kommunestyre den 15.06.2012 skal benyttes ved taksering og utskrivning av eiendomsskatt for eiendomsskatteåret 2013, jf. Esktl § 10

Enstemmig vedtatt.

Jorunn Romsdal (AP) leverte følgende protokolltilførsel;

Loppa Arbeiderparti's representanter i levekårsutvalget tar forbehold i forhold til vedtaket. Budsjettet skal behandles internt i partiet før endelig behandling i kommunestyret.

Behandling i Hovedutvalg for teknisk, plan og næring - 21.11.2012

Loppa Høyre v/Thorbjørn Johnsen foreslår følgende endring til rådmannens innstilling:

Etater	Budsj.2012	Budsj.2013	Endring
Sentraladministrasjon	17 145 000	15 542 000	(1603 300)
Oppvekst og kulturetaten	26 150 000	23 153 000	(2 997 000)
Helse og omsorg	38 883 000	36 376 000	(2 507 000)
Driftsavdelingen	6 811 000	9 006 000	2 195 000
Sum Etater	88 989 000	84 077 000	(4 912 000)

Vedtak i Hovedutvalg for teknisk, plan og næring- 21.11.2012

1. Det fremlagte budsjettforslaget for 2013 vedtas slik det foreligger
2. Ved forskuddsutskrivning av skatt for inntektsåret 2013 benyttes maksimale satser, jfr. stortingets endelige vedtak for Statsbudsjettet 2013
3. Rådmannens forslag til budsjett 2013 vedtas med følgende rammer:

Etater	Budsj.2012	Budsj.2013	Endring
Sentraladministrasjon	17 145 000	17 810 000	665 000
Oppvekst og kulturetaten	26 150 000	23 153 000	(2 997 000)
Helse og omsorg	38 883 000	40 009 000	1 126 000
Driftsavdelingen	6 811 000	10 598 000	3 787 000
Sum Etater	88 989 000	91 570 000	2 581 000

4. All moms på investering overføres til investeringsregnskapet som finansiering av prosjektene
5. For eiendomsskatteåret 2013 skal det skrives ut eiendomsskatt på verk og bruk og annen næringseiendom i hele kommunen, jf. Eieendomsskattelova (esktl.) § 3 bokstav d
6. Den alminnelige eiendomsskattesatsen for skatteåret 2013 er 2 promille
7. Eiendomsskatten blir skrevet ut i to terminer, jf. Eieendomsskattelovens § 25

8. Eiendomsskattevedtekter vedtatt i Loppa kommunestyre den 15.06.2012 skal benyttes ved taksering og utskriving av eiendomsskatt for eiendomsskatteåret 2013, jf. Esktl § 10

Vedtatt med fire mot en stemme som ble avgitt for høyres forslag.

Vedtak i Arbeidsmiljøutvalget- 20.11.2012

1. Det fremlagte budsjettforslaget for 2013 vedtas slik det foreligger
2. Ved forskuddsutskriving av skatt for inntektsåret 2013 benyttes maksimale satser, jfr. stortingets endelige vedtak for Statsbudsjettet 2013
3. Rådmannens forslag til budsjett 2013 vedtas med følgende rammer:

Etater	Budsj.2012	Budsj.2013	Endring
Sentraladministrasjon	17 145 000	17 810 000	665 000
Oppvekst og kulturetaten	26 150 000	23 153 000	(2 997 000)
Helse og omsorg	38 883 000	40 009 000	1 126 000
Driftsavdelingen	6 811 000	10 598 000	3 787 000
Sum Etater	88 989 000	91 570 000	2 581 000

4. All moms på investering overføres til investeringsregnskapet som finansiering av prosjektene
5. For eiendomsskatteåret 2013 skal det skrives ut eiendomsskatt på verk og bruk og annen næringseiendom i hele kommunen, jf. Egedomsskattelova (esktl.) § 3 bokstav d
6. Den alminnelige eiendomsskattesatsen for skatteåret 2013 er 2 promille
7. Eiendomsskatten blir skrevet ut i to terminer, jf. Egedomsskattelovens § 25
8. Eiendomsskattevedtekter vedtatt i Loppa kommunestyre den 15.06.2012 skal benyttes ved taksering og utskriving av eiendomsskatt for eiendomsskatteåret 2013, jf. Esktl § 10

Vedtak i Eldreråd- 20.11.2012

Eldrerådet viser til regnskap for 2012 datert 19.11.2012 som viser et overforbruk av ansvar 1015 Eldrerådet med kr 13.191,-.

Budsjett for eldrerådet for 2013 må økes i forhold til regnskapstallene for 2012.

Eldrerådet vil under pkt. 6.3 Helse- og omsorg fremheve viktigheten av;

- Helse- og omsorgstjenester skal primært tilbys i nærmiljøet
- Økt fokus på folkehelse- og forebyggende arbeid
- Brukermedvirkning i alle pleie- og omsorgstjenestene
- Eldreplan 2006-2010 må revideres
- Legekontordagene i distriktet må opprettholdes

Enstemmig vedtatt.

Rådmannens forslag til vedtak:

1. Det fremlagte budsjettforslaget for 2013 vedtas slik det foreligger
2. Ved forskuddsutskrivning av skatt for inntektsåret 2013 benyttes maksimale satser, jfr. stortingets endelige vedtak for Statsbudsjettet 2013
3. Rådmannens forslag til budsjett 2013 vedtas med følgende rammer:

Etater	Budsj.2012	Budsj.2013	Endring
Sentraladministrasjon	17 145 000	17 810 000	665 000
Oppvekst og kulturetaten	26 150 000	23 153 000	(2 997 000)
Helse og omsorg	38 883 000	40 009 000	1 126 000
Driftsavdelingen	6 811 000	10 598 000	3 787 000
Sum Etater	88 989 000	91 570 000	2 581 000

4. All moms på investering overføres til investeringsregnskapet som finansiering av prosjektene
5. For eiendomsskatteåret 2013 skal det skrives ut eiendomsskatt på verk og bruk og annen næringsseiendom i hele kommunen, jf. Eieendomsskattelova (esktl.) § 3 bokstav d
6. Den alminnelige eiendomsskattesatsen for skatteåret 2013 er 2 promille
7. Eiendomsskatten blir skrevet ut i to terminer, jf. Eieendomsskattelovens § 25
8. Eiendomsskattevedtekter vedtatt i Loppa kommunestyre den 15.06.2012 skal benyttes ved taksering og utskrivning av eiendomsskatt for eiendomsskatteåret 2013, jf. Esktl § 10

Vedlegg:

Rådmannens forslag til budsjett for 2013 med tilhørende kommentarer
Kontrollutvalgets forslag til budsjett

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Detaljbudsjett (kan fås ved henvendelse til Økonomiavdelingen)
Statsbudsjettet for 2013

Saksutredning:

Det vises til fremlagte budsjettforslag med tilhørende kommentarer.

Rådmannens vurdering:

Rådmannen anbefaler at det fremlagte budsjettforslaget for 2013 vedtas.



Kontrollutvalget i Loppa kommune

Loppa kommune v/ formannskap og kommunestyre
Epost: postmottak@loppa.kommune.no

Journr.	Arkivkode	Saksbehandler	Telefon	Deres ref	Dato
2012/17033-19	4/1 07	Jan Henning Fosshaug	907 07 571		9.10.2012

KONTROLLUTVALGETS FORSLAG TIL BUDSJETT FOR KONTROLL OG TILSYN 2013 I LOPPA KOMMUNE

Vedlagt følger særutskrift fra protokoll fra møte den 28. september 2012 i kontrollutvalget i Loppa kommune av følgende sak:

- Sak 19/2012; Loppa kommunes budsjett for kontroll og tilsyn 2013 - kontrollutvalgets forslag.

Kontrollutvalgets budsjettforslag for kontroll og tilsyn 2013 oversendes med dette til Loppa kommunes formannskap og kommunestyre, med henvisning til kontrollutvalgsforskriften § 18, hvor det er bestemt at:

"Kontrollutvalget utarbeider forslag til budsjett for kontroll- og tilsynsarbeidet i kommunen eller fylkeskommunen. Kontrollutvalgets forslag til budsjettframme for kontroll- og revisjonsarbeidet skal følge formannskapetets/kommunerådets eller fylkesutvalgets/fylkesrådets innstilling til kommunestyret eller fylkestinget."

DETALJERT BUDSJETTOPPSETT 2013 - KONTROLL OG TILSYN I LOPPA KOMMUNE

Ansvar: 1013 og 1020		Budsjett 2013	Budsjett 2012	Regnskap 2011
10810	Møtegodtgjørelse/fast godtgjørelse	7 000	7 000	5 583,00
10820	Tapt arbeidsfortjeneste for politikere	4 000	1 000	400,00
11160	Møteutgifter/bespising	1 000	1 000	420,00
11510	Opplæring, kurs	25 000	30 000	6 800,00
11610	Km-godtgjørelse	2 000	2 000	0,00
11630	Reise-/diettutgifter folkevalgte	5 000	10 000	2 299,00
11700	Reiseutgifter, ikke oppgavepliktige	10 000	10 000	3 012,00
11960	Avgifter, gebyrer, lisenser (fagtidsskrift)	2 000	1 000	1 050,00
13750	Revisjonshonorar	* 404 000	391 000	382 100,00
13751	Kontrollutvalgssekretariat	* 100 000	88 000	91 000,00
14290	Merverdiavgift utenfor mva-loven	1 000	1 000	241,00
17290	Kompensasjon moms påløpt i driftsregnskap	-1 000	-1 000	-241,00
	Sum netto driftsutgifter	560 000	541 000	492664,00

Merknader:

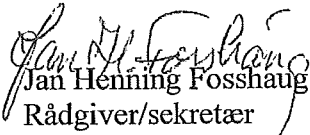
* = Beløp ut fra vedtatt budsjett i de respektive selskap, avrundet til nærmeste kr 1000,-.

Kontrollutvalget i Loppa kommune

Kontrollutvalgets forslag til budsjett for kontroll og tilsyn (ansvar 1013 og 1020) for Loppa kommune i 2013 fremgår av vedtak i sak 19/2012 som følger:

Fremlagte budsjettoppsett, med en netto driftsramme på kr. 560 000,- fastsettes som kontrollutvalgets forslag til budsjett for kontroll og tilsyn i Loppa kommune for 2013.

Med vennlig hilsen


Jan Henning Fosshaug
Rådgiver/sekretær

Kopi: Loppa kommune v/ rådmannen



Dato: 02.11.2012
Arkivref: 2012/814-0 /

Monika Olsen

monika.olsen@loppa.kommune.no

Saknsnr	Utvalg	Møtedato
11/12	Eldreråd	20.11.2012
8/12	Arbeidsmiljøutvalget	20.11.2012
57/12	Hovedutvalg for teknisk, plan og næring	21.11.2012
41/12	Levekårsutvalget	21.11.2012
8/12	Administrasjonsutvalget	30.11.2012
65/12	Formannskap	30.11.2012
96/12	Kommunestyre	17.12.2012

Økonomiplan 2013-2016

Behandling i Formannskap - 30.11.2012

Loppa Høyre v/Thorbjørn Johnsen foreslo:

Økonomiplan 2013 – 2016 vedtas med de endringer som er gjort i sak 64/12.

Vedtak i Formannskap- 30.11.2012

Det ble stemt over rådmannens forslag mot Høyres forslag. Høyres forslag ble vedtatt mot ordførerens stemme.

Vedtak i Administrasjonsutvalget- 30.11.2012

Kommunestyret vedtar rådmannens fremlagte forslag til økonomiplan 2013-2016 med følgende tilføyelse;

Under pkt videregående opplæring;

Det må jobbes med strategier for å rekruttere elever til LOSA i økonomiplanperioden.
Enstemmig vedtatt.

Enstemmig vedtatt.

Vedtak i Levekårsutvalget- 21.11.2012

Kommunestyret vedtar rådmannens fremlagte forslag til økonomiplan 2013-2016 med følgende tilføyelse;

Under pkt videregående opplæring;

Det må jobbes med strategier for å rekruttere elever til LOSA i økonomiplanperioden.
Enstemmig vedtatt.

Jorunn Romsdal (AP) leverte følgende protokolltilførsel;

Loppa Arbeiderparti's representanter i levekårsutvalget tar forbehold i forhold til vedtaket.
Budsjettet skal behandles internt i partiet før endelig behandling i kommunestyret.

Vedtak i Hovedutvalg for teknisk, plan og næring- 21.11.2012

Kommunestyret vedtar rådmannens fremlagte forslag til økonomiplan 2013-2016.

Enstemmig vedtak.

Vedtak i Arbeidsmiljøutvalget- 20.11.2012

AMU vedtar rådmannens fremlagte forslag til økonomiplan 2013-2016 slik den foreligger.

Vedtak i Eldreråd- 20.11.2012

Eldrerådet har ingen merkander til den fremlagte økonomiplan 2013-2016. Enstemmig vedtatt.

Rådmannens forslag til vedtak:

Kommunestyret vedtar rådmannens fremlagte forslag til økonomiplan 2013-2016.

Vedlegg:

Økonomiplan 2013-2016.

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Statsbudsjettet for 2013

Saksutredning:

Det vises til fremlagte økonomiplan 2013-2016 med tilhørende kommentarer. Økonomiplanen har innarbeidet alle kjente forutsetninger for Loppa kommunes økonomi i perioden. Disse er beskrevet i dokumentet.

Rådmannens vurdering:

Rådmannen anbefaler at det fremlagte budsjettforslaget for 2013 vedtas.



Dato: 14.11.2012
Arkivref: 2012/62-0 /

Arne Dag Isaksen

arne.d.isaksen@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
67/12	Hovedutvalg for teknisk, plan og næring	21.11.2012
66/12	Formannskap	30.11.2012
97/12	Kommunestyre	17.12.2012

Høringsuttalelser-Vesentlige vannforvaltningsspørsmål for vannregion Finnmark(2016-2021)

Vedtak i Formannskap- 30.11.2012

Denne midtveishøringen er et viktig steg på veien mot en helhetlig og økosystembasert forvaltning av vann i Finnmark. Loppa kommune vurderer "Forslag til vesentlige vannforvaltningsspørsmål, vannregion Finnmark (2016 – 2021)" med vedlegg som et godt grunnlag for det videre arbeidet.

Vannområdeutvalget i Alta, Loppa og Stjernøya vannområde har utarbeidet og godkjent det lokale dokumentet. Utfordringene som pekes på har kommet frem gjennom medvirkning og samråd mellom sektormyndigheter, regulanter og interesseorganisasjoner, og de er således relevante fokusområder i det videre planarbeidet lokalt.

Loppa kommune gir sin tilslutning til at det jobbes videre med utfordringene som skisseres i denne høringen.

Enstemmig vedtatt.

Vedtak i Hovedutvalg for teknisk, plan og næring- 21.11.2012

Denne midtveishøringen er et viktig steg på veien mot en helhetlig og økosystembasert forvaltning av vann i Finnmark. Loppa kommune vurderer "Forslag til vesentlige vannforvaltningsspørsmål, vannregion Finnmark (2016 – 2021)" med vedlegg som et godt grunnlag for det videre arbeidet.

Vannområdeutvalget i Alta, Loppa og Stjernøya vannområde har utarbeidet og godkjent det lokale dokumentet. Utfordringene som pekes på har kommet frem gjennom medvirkning og samråd mellom sektormyndigheter, regulanter og interesseorganisasjoner, og de er således relevante fokusområder i det videre planarbeidet lokalt.

Loppa kommune gir sin tilslutning til at det jobbes videre med utfordringene som skisseres i denne høringen.

Enstemmig vedtak.

Rådmannens forslag til vedtak:

Denne midtveishøringen er et viktig steg på veien mot en helhetlig og økosystembasert forvaltning av vann i Finnmark. Loppa kommune vurderer "Forslag til vesentlige vannforvaltningsspørsmål, vannregion Finnmark (2016 – 2021)" med vedlegg som et godt grunnlag for det videre arbeidet.

Vannområdeutvalget i Alta, Loppa og Stjernøya vannområde har utarbeidet og godkjent det lokale dokumentet. Utfordringene som pekes på har kommet frem gjennom medvirkning og samråd mellom sektormyndigheter, regulanter og interesseorganisasjoner, og de er således relevante fokusområder i det videre planarbeidet lokalt.

Loppa kommune gir sin tilslutning til at det jobbes videre med utfordringene som skisseres i denne høringen.

Vedlegg:

Ingen

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):Ligger på kommunens hjemmeside.

1. Høringsutkast "Forslag til vesentlige vannforvaltningsspørsmål, vannregion Finnmark (2016 – 2021)"
2. Vesentlige vannforvaltningsspørsmål for Alta, Loppa og Stjernøya vannområde,

Saksutredning:

Vannforskriften og miljømålene

Norge har gjennom vannforskriften forpliktet seg til at vannet i Norge skal ha et godt vannmiljø innen 2021. Dette gjelder alt vann fra fjord til fjell, bekker, elver, innsjøer, grunnvann og kystvann. Hovedformålet med vannforskriften er å sørge for at vannmiljøet beskyttes og brukes på en bærekraftig måte, gjennom helhetlig og økosystembasert forvaltning. Det skal lages forvaltningsplaner med tiltaksprogram for alt vann i Norge.

Vannforskriften §§ 4 – 7 beskriver miljømål knyttet til hhv. overflatevann, kunstige og sterkt modifiserte vannforekomster, grunnvann og prioriterte stoffer. Det generelle miljømålet er at alle vannforekomster skal ha minst god økologisk og kjemisk tilstand, mens grunnvann skal ha minst god kjemisk og kvantitativ tilstand. I noen vassdrag er det store samfunnsinteresser knyttet til fysiske inngrep, for eksempel vannkraftanlegg eller havner. For disse kan det være vanskelig å oppnå god miljøtilstand uten at samfunnsnyten blir redusert. Slike vannforekomster kalles sterkt modifiserte vannforekomster (SMVF), og her gjelder mål om godt økologisk potensial. Vannforekomster som i dag har svært god eller god tilstand skal

beskyttes mot forringelse. I vannforekomster hvor miljømålene ikke er tilfredsstillt, skal miljøforbedrende og/eller gjenopprettende tiltak iverksettes.

Planarbeidet

Planprogrammet angir rammene for hvordan planarbeidet skal gjennomføres med hensyn til organisering, fremdrift og medvirkning. Finnmark fylkeskommune er vannregionmyndighet (VRM) og har det overordnede ansvar som plan- og prosessleder i vannregion Finnmark. Det er etablert et vannregionutvalg (VRU), hvor sektormyndigheter og kommuner deltar, og en regional referansegruppe skal gi innspill til VRU. Vannregion Finnmark er videre delt inn i 11 mindre vannområder, hvor vannområdeutvalg (VOU) opprettes for å legge til rette for lokal medvirkning og samråd.

I Alta, Loppa og Stjernøya vannområde er det etablert et VOU. Utvalget består av representanter fra Alta, Kautokeino og Loppa kommuner, Statkraft AS, sektormyndigheter som Mattilsynet, Fiskeridirektoratet, Statens vegvesen, Kystverket, NVE og Fylkesmannen i Finnmark, samt interesseorganisasjoner.

For Finnmark vannregion er det utarbeidet en forvaltningsplan med tilhørende tiltaksprogram for den første planperioden 2010 – 2015. Denne planen omhandler kun Tana-, Neiden og Pasvik vannområder, som pilotområder for planarbeidet. Tiltakene i planen blir nå iverksatt, og skal ferdigstilles innen 2015. Dette skjer parallelt med at det arbeides fram mot en ny forvaltningsplan for perioden 2016 – 2021. Forvaltningsplanen og tiltaksprogrammet for 2016 – 2021 skal sendes på høring senest 1. juli 2014, og behandles i fylkestinget i løpet av våren 2015.

Høringen

Finnmark fylkeskommune som vannregionmyndighet (VRM) har på vegne av vannregionutvalget (VRU) sendt på offentlig høring "Forslag til vesentlige vannforvaltningsspørsmål, vannregion Finnmark (2016 – 2021)". Høringsfristen er satt til 10. januar 2013.

Høringsdokumentene består av hoveddokumentet "Forslag til vesentlige vannforvaltningsspørsmål, vannregion Finnmark (2016 – 2021)", samt 7 vedlegg. Vedleggene beskriver prioriteringer på lokalt nivå i 6 vannområder, samt arbeidet i den internasjonale vannregionen Tana-Neiden-Pasvik. Dette betyr at 6 av 10 vannområder i vannregion Finnmark har utarbeidet lokale dokumenter. Høringen er en midtveishøring i planprosessen frem mot en regional vannforvaltningsplan med tilhørende tiltaksprogram som skal gjelde for 2016 – 2021. Høringsforslaget beskriver kunnskapsstatus og de viktigste utfordringene vi står overfor med hensyn til å nå miljømålene om godt vannmiljø innen 2021. Prioriteringene danner grunnlaget for det videre arbeidet i planprosessen.

I hoveddokumentet "Forslag til vesentlige vannforvaltningsspørsmål, vannregion Finnmark (2016 – 2021)" beskrives forvaltningsplanarbeidet og drøftingene som er foretatt i forkant av høringen. Dokumentet gir en oversikt over påvirkninger på vannmiljøet i Finnmark, samt vurderinger av om miljømålene kan nås for de enkelte vannforekomstene.

Med bakgrunn i dette er det konkludert og prioritert følgende hovedutfordringer for det videre planarbeidet i vannregionen Finnmark:

- Påvirkninger fra gruvedrift
- Påvirkninger fra avløp*

- Beredskap mot akutt forurensning
- Forurensning fra metallurgisk industri i Russland
- Vannkraftreguleringer
- Fremmede arter (pukkellaks, ørekyt og lagesild)
- Utslipp fra fiskeoppdrettsanlegg*
- Kongekrabbe (påvirkning på bunndyrsfauna)
- Forurensning i havnene (forurenset sjøbunn)
- Fiskevandringshindre
- Påvirkning fra fiske: overbeskatning av anadrom laksefisk
- Forebyggende tiltak for å hindre smitte av *Gyrodactylus salaris* og andre fiskesykdommer
- Påvirkning fra fiskeoppdrett på anadrome fiskebestander*

For punkter merket med * er kunnskapsgrunnlaget mangelfullt, men det er grunn til å anta at påvirkningen har betydning for vannmiljøet.

Det beskrives også uavklarte problemstillinger på vannregionnivå, knyttet til påvirkninger fra kongekrabbe og oppdrett.

Følgende vedlegg angår Loppa kommune særskilt ved at kommunen har arealer i vannområdene:

- Vedlegg 2 - Vesentlige vannforvaltningsspørsmål for Alta, Loppa og Stjernøya vannområde

Jf. vedlegg 2 er utfordringene her hovedsakelig knyttet til fysiske inngrep, forurensning og biologisk påvirkning. Disse er uprioritert beskrevet som:

- Påvirkninger i elv og innsjø som følge av vannkraftreguleringer
- Avrenning fra landbruk
- Flom- og erosjonssikringsanlegg
- Forurensning fra private avløpsanlegg til elv
- Forurenset sjøbunn
- Kongekrabbens påvirkning av kystvannsforekomstene
- Påvirkninger i elv og kystvann som følge av akvakultur

Også uavklarte problemstillinger med behov for mer kunnskap listes opp:

- Rømt oppdrettslaks og påvirkning på villaks/elvemiljø
- Elver med forbygninger skal anses som naturlig dersom miljømålene er tilfredsstillt
- Kystvann og forekomster av nye skjellarter, samt oppblomstring av manetbestander
- Økologisk og kjemisk påvirkning av kystvann som følge av akvakultur
- Lakselus
- Avlusningsmetoder mot lakselus og påvirkninger i sjø
- Uttak av masser, samt gjenfylling av masser og problematikk med drenering, endring av økologi/vannmiljø og manglende kontroll av aktiviteten
- Stengelsmoen avfallsanlegg
- SMVF (sterkt modifisert vannforekomst) og problematikk rundt hvem som definerer SMVF og hva som skal ligge til grunn for at en vannforekomst defineres som SMVF

Rådmannens vurdering:

Denne midtveishøringen er et viktig steg på veien mot en helhetlig og økosystembasert forvaltning av vann i Finnmark. Loppa kommune vurderer "Forslag til vesentlige vannforvaltningsspørsmål, vannregion Finnmark (2016 – 2021)" med vedlegg som et godt grunnlag for det videre arbeidet.

Vannområdeutvalget i Alta, Loppa og Stjernøya vannområde har utarbeidet og godkjent det lokale dokumentet. Utfordringene som pekes på har kommet frem gjennom medvirkning og samråd mellom sektormyndigheter, regulanter og interesseorganisasjoner, og de er således relevante fokusområder i det videre planarbeidet lokalt.

Loppa kommune gir sin tilslutning til at det jobbes videre med utfordringene som skisseres i denne høringen.



LOPPA KOMMUNE

Driftsavdelingen

Saksframlegg

Dato: 29.10.2012
Arkivref: 2012/144-0 /
D40

Arne Dag Isaksen

arne.d.isaksen@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
66/12	Hovedutvalg for teknisk, plan og næring	21.11.2012
98/12	Kommunestyre	17.12.2012

Søknad om gravplass i Bergsfjord

Vedtak i Hovedutvalg for teknisk, plan og næring- 21.11.2012

Loppa kommunestyre vedtar at omsøkte kirkegård i Bergsfjord innarbeides i areal/reguleringsplaner som utarbeides i nær fremtid. Detaljplan for tiltaket med kostnadsberegning legges frem til politisk behandling når kommuneplanens arealdel er vedtatt

Enstemmig vedtak.

Rådmannens forslag til vedtak:

Loppa kommunestyre vedtar at omsøkte kirkegård i Bergsfjord innarbeides i areal/reguleringsplaner som utarbeides i nær fremtid. Detaljplan for tiltaket med kostnadsberegning legges frem til politisk behandling når kommuneplanens arealdel er vedtatt.

Vedlegg:

Kirkelige fellesråd diverse dokumenter og særutskrift.

Saksutredning:

Kirkelig Fellesråd har oversendt saken til videre behandling i Loppa kommune. Det er gjort befaringer og vurdert behov for kirkegård i Bergsfjord.

Kirkegårds situasjonen er Loppa kommune har det vært uttalt at kirkegården i Øksfjord innen 10 år må fylles for å få flere gravsteder.

Det er ikke opp til drift å avgjøre spørsmålet om flere kirkegårder/gravsteder, men er ett politisk spørsmål.

Reguleringsplan må utarbeides for det aktuelle område for kirkegård.

Rådmannens vurdering:

Behovet for kirkegård er kjent for administrasjonen, og her må det også tas høyde for fremtidige arealplaner som er under arbeid i kommunen.

Slik situasjonen er nå er det ikke mulig å realisere et slikt prosjekt med dagens økonomi.

Saken er likevel så viktig at dette innarbeides i kommunens planverk på lik linje med de øvrige kirkegårder.

Loppa kirkelige fellesråd

Sak 011/2012 Befaring ny gravplass i Bergsfjord

15. MAI 2012

Arkivsak 12/00002

Dato: 11.05.2012

Arkivsak-navn: Søknad om gravplass i Bergsfjord
Saksbehandler: H.B.
Dokumentnavn: Gravplass i Bergsfjord
Dokumentnummer: 12/00002-006
Løpenummer: 000084/12
Arkivkode: 561

Saksfremstilling

Det er kommet ønske fra Bergsfjord utviklingslag om hjelp til å finne egnet tomt for gravplass i Bergsfjord.

Loppa kirkelige fellesråd har i møte den 11.05 ønsket å møte Bergsfjord utviklingslag sammen med Loppa kommunes planavdeling for å se på mulighetene for en egnet gravplass i Bergsfjord.

Det kom forslag fra ordfører om at vi tar befaringen den 15. juni, da kommunestyremøte er i Bergsfjord denne dagen. Vi får gratis skyss fram og tilbake og de henter folk i Nuvsvåg.

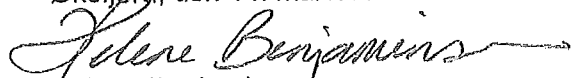
Forslag til vedtak

ingen

Vedtak

Loppa kirkelige fellesråd legger neste møte i fellesrådet til Bergsfjord til fredag 15. juni 2012. Befaring sammen med kommunens planavdeling og Bergsfjord utviklingslag planlegges utført samme dag.
Enstemmig vedtatt

Rett utskrift:
Øksfjord, den 14. mai 2012


Helene Benjaminsen
kirkeverge/daglig leder
sekretær

Utskrift sendt Loppa kommune v/ordfører og rådmann.

Sak 004/2012 Vurdering av ny gravplass i Bergsfjord

Arkivsak 12/00002

Dato: 13.03.2012

Arkivsak-navn: Søknad om gravplass i Bergsfjord
Saksbehandler: H.B.
Dokumentnavn: Søknad om gravplass i Bergsfjord
Dokumentnummer: 12/00002-002
Løpenummer: 000009/12
Arkivkode: 561

Saksfremstilling

Viser til brev av 09.02.12 fra Bergsfjord utviklingslag.

Viser til Gravferdsloven § 4. Anlegg m.v. av kirkegård og krematorium, og Endringer i gravferdsloven og kirkeloven - rundskriv P-15/2011 fra Det kongelige fornyings-, administrasjons- og kirkedepartementet.

Bergsfjord utviklingslag fremmer ønske om egen gravplass for Bergsfjord. Som nevnt i brevet er det bare Bergsfjord som har egen kirke, men ikke egen gravplass. Det er også riktig at det er tungvint for de som skal ha sermoni i Bergsfjord kirke og i båt etterpå for å komme seg til Sandland gravplass. Slik som kommunikasjonene er i kommunen, uten mulig veiforbindelse mellom stedene, vil det være vanskelig for folk fra Bergsfjord å besøke gravstedet.

Det skal innhentes tillatelse fra bidspedømmerrådet før arbeidet settes igang. Men før slik avgjørelse treffes skal menighetsmøte gis anledning til å uttale seg.

Arbeid med anlegg av ny gravplass i Bergsfjord vil være en lang prosess, hvor både fellesrådet og kommunen må i dialog før eventuelle planer settes i gang.

Først og fremst bør saken debatteres i både fellesrådet og kommunestyret.

- Er det menighetens ønske å ha egen gravplass i Bergsfjord.
- Hvilket område er egnet som gravplass - ledige arealer.
- Er det politisk vilje til å anlegge gravplass i Bergsfjord.
- Vil kommunen bevilge penger til å sette igang forprosjekt Bergsfjord gravplass.
- Vil Bispedømmerrådet godkjenne anlegge av ny gravplass i Bergsfjord.

Saken legges fram for fellesrådet uten innstilling.

Forslag til vedtak

ingen

Vedtak

Loppa kirkelige fellesråd ser positivt på forslaget fra Bergsfjord utviklingslag om egen gravplass i Bergsfjord. Bergsfjord utviklingslag oppfordres til å søke midler til forstudie, for å finne egnet sted for gravplass.
Enstemmig vedtatt.

Retts utskrift
Øksfjord, den 20.03.2012



Helene Benjaminsen
kirkeverge/daglig leder
sekretær


Utskrift sendt til: Bergsfjord Utviklingslag v/Berit Land, 9580 Bergsfjord
Loppa kommune.
Nord-Hålogaland Biskop - via prosten i Alta prosti.

Bergsfjord utviklingslag
Postbok 1048
9580 Bergsfjord
epost: info@land.no
Org.nr. 994 547 046

Loppa kirkelige fellesråd
9550 Øksfjord
epost: post@loppamenighet.no

SØKNAD OM GRAVPLASS I BERGSFJORD

2012-02-09

 DEN NORSKE KIRKE Kirkekontoret i Loppa	
Mottatt:	13 MARS 2012 Saksbeh.: up
D.nr. 12/0002-001	Ark. 561

Bergsfjord utviklingslag har med støtte fra omstillingsstyret i Loppa kommune lagd et forprosjekt "Stedsutvikling Bergsfjord". Forprosjektet tar utgangspunkt i visjonen

- Bergsfjord skal bestå som et livskraftig samfunn.
- Bergsfjord skal være et godt sted å arbeide og bo.
- Bergsfjord skal være et attraktivt alternativ ved etablering av ny virksomhet og utvidelse av eksisterende virksomhet.

Som et ledd i forprosjektet er det arrangert et folkemøte der bygdas innbyggere ble invitert til å komme med synspunkter og forslag til hva som skal til for å nå visjonen. Det var engasjerte deltakere (unge som eldre) som jobbet fram forslag til tiltak.

Blant tiltakene var det et sterkt ønske om gravplass i Bergsfjord. Bergsfjord har ikke egen gravplass. Sandland kirkegård er den nærmeste og den mest benyttede. Det innebærer at en begravelse alltid må avsluttes med en båtferd – uansett værforhold.

Mulighetene for besøk til graven etter begravelsen er sterkt begrenset. De etterlatte må uansett bruke båt fra Bergsfjord. Det offentlige kommunikasjonsstilbudet begrenser denne mulighet til en dag i uka (tirsdag) både med ferge og hurtigbåt. Dersom man skal bruke bil, forutsetter det også at det denne ene dagen er plass på ferga begge veier.

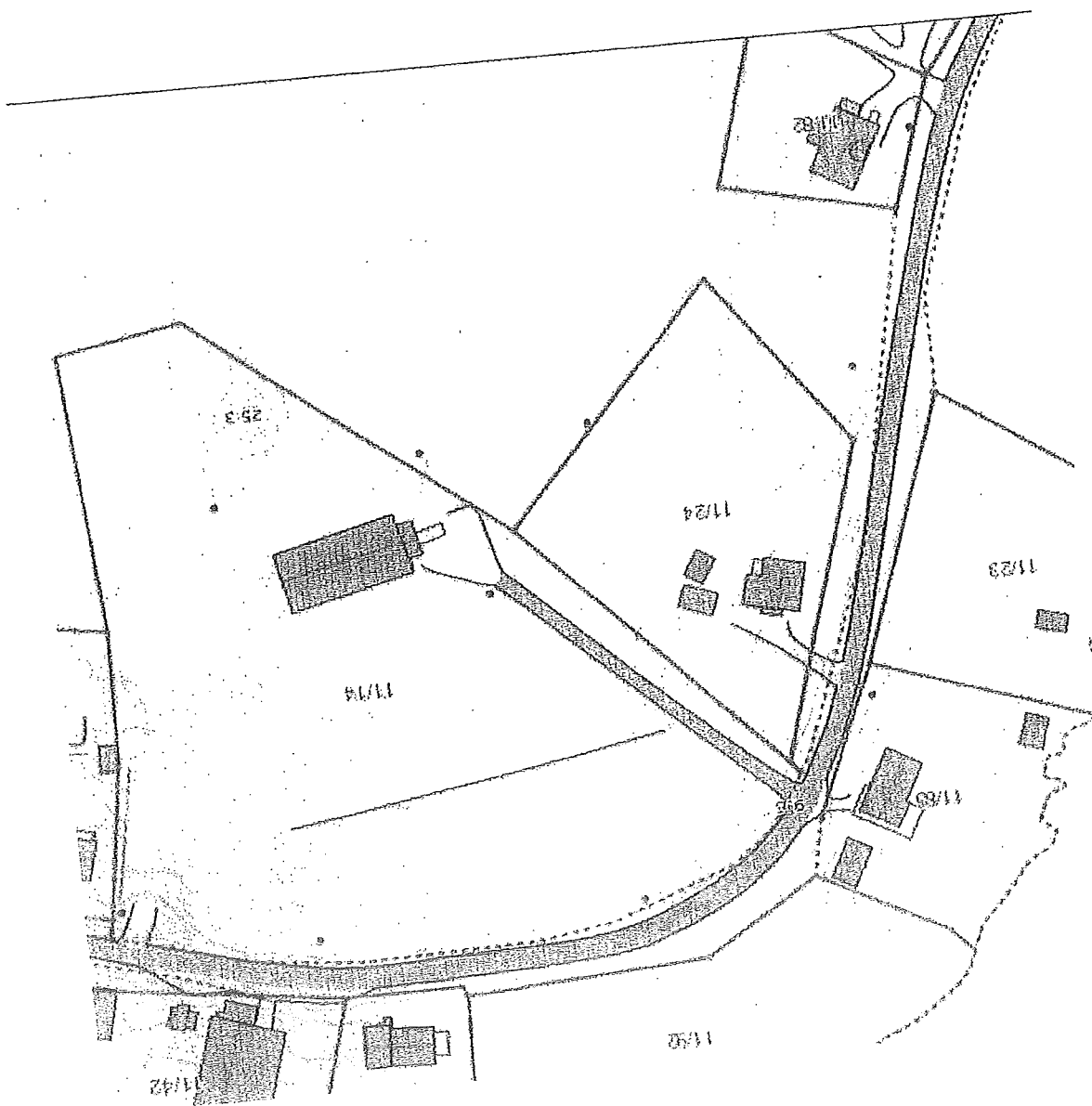
Mange har ønske og behov for å kunne besøke gravstedet ofte og ikke bare sommerstid i godt vær slik det er nå. Innbyggerne i Bergsfjord ønsker derfor at det anlegges en gravplass i Bergsfjord.

To områder nær Bergsfjord kirke kan etter vår vurdering være aktuelle for en gravplass. Et område nordvest for kirken (eiendom 11/14) og et område rett sør for kirken (eiendom ?). Hvilket alternativ som skal velges, må vurderes nærmere. Med noe rydding og tilførsel av sand bør begge områdene kunne være aktuelle.

Bergsfjord utviklingslag ber Loppa kirkelige fellesråd arbeide for å få anlagt gravplass i Bergsfjord i tilknytning til Bergsfjord kirke.

Hilsen
Bergsfjord utviklingslag
Berit Land
leder

Vedlegg: Kart over området (BergsfjordGravplass.pdf)
Kopi: Loppa kommune





LOPPA KOMMUNE

Sentraladministrasjonen

Saksframlegg

Dato: 27.11.2012
Arkivref: 2012/725-0 /
X30

Solbjørg Irene Jensen

solbjorg.jensen@loppa.kommune.no

Saksnr	Utvalg	Møtedato
99/12	Kommunestyre	17.12.2012

Revisjon av gjeldende politivedtekter

Rådmannens forslag til vedtak:

Med hjemmel i politilovens § 14 vedtar Loppa kommunestyre vedlagte forslag til forskrift om politivedtekt for Loppa kommune. Den nye forskriften avløser den gjeldende forskriften.

Saken sendes Politidirektoratet til stadfesting.

Vedlegg:

Forslag til ny forskrift om politivedtekt for Loppa kommune
Kommentarer til forskriftsforslaget.

Andre saksdokumenter (ikke vedlagt):

Dagens politivedtekter stadfestet 1986.
Justisdepartementets Normalpolitivedtekter av 1995 med kommentarer

Saksutredning:

Kommunestyret har gitt signaler om at tida er inne for revisjon av de lokale politivedtektene som ble vedtatt av Loppa kommunestyre 20.12.85 og stadfestet av Justisdepartementet den 3.07.86.

De gamle politivedtektene er basert på Justisdepartementets normalpolitivedtekt av 18.2.1964 og er gjeldende inntil de er erstattet av nye vedtekter.

I 1995 utarbeidet Justisdepartementet ny normalpolitivedtekt for kommunene, og denne avløste tidligere normalpolitivedtekt av 1964.

I forbindelse med arbeidet med loven og normalpolitivedtekten har departementet foretatt en kritisk gjennomgang av hva som i dag anses som naturlig og nødvendig å regulere i lokale politivedtekter, og mange forhold er nå regulert gjennom særlov. Det er lovens forutsetning at kommunale politivedtekter blir gjennomgått og revidert.

Politiens § 14 gir kommunen rett til å vedta politivedtekter som gjelder egen kommune.

Prosessen videre

En politivedtekt er en forskrift i henhold til forvaltningsloven og lovens § 37 om høringer kommer derfor til anvendelse.

Formannskapet behandlet den 16.10.2012 rådmannens forslag til reviderte politivedtekter som ble enstemmig vedtatt.

Forslaget ble lagt ut til høring i 4 uker på kommunens hjemmeside, kommunens facebook side, rådmannskontoret og biblioteket/utlånsstasjoner.

I tillegg ble det sendt et høringsbrev til Politiet, Utviklingslagene og Øksfjord Næringsforening med anledning til å uttale seg.

- Bergsfjord Utviklingslag har gitt tilbakemelding om at de ikke har noen merknader til forskriftsforslaget.
- Tilbakemeldingen fra Politiet er at det er foretatt en grundig gjennomgang av forslaget og man har ingen anmerkninger til forslaget.
- For øvrig har ingen andre uttalt seg til saken.

Høringen er gjennomført og saken legges fram for kommunestyret. Politivedtektene vil deretter bli sendt Justisdepartementet ved Politidirektoratet for godkjenning.

Rådmannens vurdering:

Rådmannens utkast til nye politivedtekter for Loppa kommune baserer seg på Justisdepartementets normalpolitivedtekt av 1995. Dette har ført til at forslaget er en total revisjon av de gamle vedtektene.

I tillegg er forhold som er regulert av annen lov, uhensiktsmessig og overflødig etter dagens samfunnsforhold ikke tatt med. Nærmere beskrivelse i vedlagte kommentarer til forskriften.

Formålet med vedtektene er å sikre ro og orden i kommunens offentlige rom og bestemmelsene håndheves av politiet.

Forskrift om politivedtekt, Loppa kommune, Finnmark

Fastsatt av Loppa kommunestyre 17. desember 2012 med hjemmel i lov av 4. august 1995 nr. 53 om politiet § 14.

Kapittel 1 Alminnelige bestemmelser

§ 1-1 Offentlig sted

Med offentlig sted forstås gate, vei, herunder fortau, sti, park, torg e.l., plass, bru, brygge, kai, strand, anlegg eller annet sted som er alminnelig beferdet eller bestemt for alminnelig ferdsel.

§ 1-2 Fester, bruker, leier eller bestyrer av hus eller grunn

Plikt som er lagt på eier av hus eller grunn, hviler også på den som fester, bruker, leier eller bestyrer hus eller grunn.

Kapittel 2 Orden på offentlig sted

§ 2-1 Ro og orden på offentlig sted

På eller i umiddelbar nærhet av offentlig sted må ingen delta i oppløp, sammenstimling, støy eller bråk som forstyrrer den alminnelige orden eller ferdsel.

Samles mange mennesker ved inngangen til forsamlingslokale, sports plass, utsalgssted, holdeplass eller lignende, skal de stille seg i kø og for øvrig rette seg etter de pålegg som politiet eller arrangøren gir for å opprettholde den alminnelige orden eller regulere ferdselen.

§ 2-2 Sang og musikk, reklame m.m.

Den som på eller ut mot offentlig sted vil framføre sang eller musikk, stille til oppvisning eller framvisning eller gjøre bruk av høyttaler, må sende melding til politiet.

Det samme gjelder den som på eller i nærheten av offentlig sted ønsker å foreta innsamling av penger, dele ut eller spre opprop, annonser, reklame e.l., eller gjøre bruk av gående, kjørende eller flygende reklame.

§ 2-3 Farlig eller skremmende virksomhet

På, utover eller i umiddelbar nærhet av offentlig sted er det forbudt:

- a) å skyte med gevær eller annet skytevåpen eller med bue, sprettert eller lignende.
- b) å brenne av krutt, fyrverkeri eller andre eksplosive stoffer uten tillatelse fra politiet og lokal brannmyndighet. Forbudet mot bruk av fyrverkeri gjelder ikke på nyttårsaften fra kl. 18.00 til 02.00.
- c) å kaste eller slippe stein, eller annet som kan være til skade eller ulempe for dem som ferdes der.

Kapittel 3 Sikring av ferdselen

3-1 Hindringer

På eller utover offentlig sted er det forbudt å sette, eller henge noe, herunder

containere, salgsboder, bilvrak, uregistrerte kjøretøy, stands, markiser, reklameskilt og annen løsfotreklame, som kan være til hinder, fare eller ulempe for ferdselen og tilgjengeligheten for alle til offentlig sted.

Markiser, uthengsskilt e.l. skal være anbrakt så høyt at underkanten er minst 2,50 m over bakken, og slik at de ikke dekker for fri sikt til trafikkskilt eller annet varslingsanlegg.

§ 3-2 Sport, lek og annet

Politiet kan forby aking og annen form for sport, lek eller spill på bestemt offentlig sted når dette er påkrevet av hensyn til ferdselen eller den alminnelige orden.

§ 3-3 Avsperring av fortau m.m.

Er det påkrevet på grunn av byggearbeid e.l. at en gate, vei eller et annet offentlig sted blir helt eller delvis sperret for et begrenset tidsrom, må det på forhånd innhentes tillatelse fra politiet, som i tilfelle fastsetter nærmere vilkår.

§ 3-4 Sprengningsarbeid

Sprengningsarbeid på eller i umiddelbar nærhet av offentlig sted skal på forhånd meldes til politiet, som kan påby særskilte sikkerhetstiltak.

§ 3-5 Diverse arbeid

Oppføring, nedrivning eller reparasjon av bygning, graving eller annet arbeid på eller ut mot offentlig sted som kan medføre fare for ferdselen, skal på forhånd meldes til politiet. Politiet kan bestemme hvorledes arbeidsstedet skal holdes avsperrert og påby andre sikkerhetstiltak til vern for publikum.

§ 3-6 Vedlikehold av bygning m.v.

Ved vedlikehold av bygning m.v. på eller ut mot offentlig sted plikter ansvarshavende for arbeidet å sette opp avvisere som gjør det tydelig at ferdselen er forbundet med fare eller ulempe.

§ 3-7 Avvisere

Når snø eller is truer med å falle fra hustak mot offentlig sted, skal eieren straks sette opp avvisere som gjør det tydelig at ferdselen er forbundet med fare eller ulempe og snarest sørge for at taket blir ryddet.

§ 3-8 Fjerning av sperrer

Avsperring, avvisere, stiger e.l. fjernes når det arbeid som nevnt i §§ 3-4, 3-5 og 3-6 er utført eller den fare eller ulempe som er nevnt i § 3-7 ikke lenger er til stede.

§ 3-9 Ferdsel på islagt vann eller sjø

Politiet kan forby eller gi regulerende bestemmelser for ferdselen på islagt vann eller sjø av sikkerhetsgrunner.

Kapittel 4 Renhold på offentlig sted

§ 4-1 Fortau m.v.

Eier av hus eller grunn mot offentlig sted plikter å sørge for rengjøring av fortau og rennestein i samsvar med lokal sedvane og rengjøring av lys- og luftegraver i umiddelbar tilknytning til eiendommen.

Renholdet skal utføres slik at det blir til minst mulig ulempe.

Kloakksluk må ved renhold ikke tilføres oppsop e.l.

§ 4-2 Snøfall og takras

Eier av hus eller grunn mot offentlig sted plikter etter snøfall og takras å rydde fortauet utenfor eiendommen for snø og is. Snø etter takras kan kreves fjernet, selv om det ikke foreligger lokal sedvane.

§ 4-3 Vannavløp

Eier av hus eller grunn mot offentlig sted skal sørge for at vannavløp i fortau, rennestein, grøft e.l. holdes åpne.

Kapittel 5 Hindre tilgrising m.m.

§ 5-1 Hindre tilgrising o.l.

På, ut, over eller i umiddelbar nærhet av offentlig sted er det forbudt:

- a) å kaste glass, flasker, papir, spiker, matrester, sigarettstumper eller annet avfall,
- b) å grise til med maling, tusj, sprayprodukter ripning, hugging e.l. på enhver overflate mot offentlig sted, herunder på eller ved bygning, gate, vei, park, anlegg, innretninger og transportmidler.
- c) å henge opp, utplasserer eller transportere omkring kunngjøringer, plakater, oppslag e.l. uten tillatelse fra politiet. Dette gjelder ikke oppslag på tavler e.l. som er godkjent av kommunen til slikt bruk, eller oppslag på egen grunn. Det er forbudt å rive, skade eller skjemme oppslag som er lovlig satt opp. Oppslag skal fjernes når de er foreldet.
- d) å urinere utendørs i tettbygd strøk eller på steder det kan virke sjenerende på andre.

§ 5-2 Avfall

Den som driver gatesalg, uteservering eller kioskvirksomhet m.m. eller arrangerer idrettsstevner, friluftsmøter eller lignende på sted som er alminnelig beferdet eller bestemt for alminnelig ferdsel, skal sørge for at området ikke skjemmes eller tilgrises av virksomheten. Vedkommende plikter å sørge for et tilstrekkelig antall søppelkasser og at hele området holdes ryddig.

Den som arrangerer tilstelning på offentlig sted skal sørge for at papir og annet avfall blir fjernet etter arrangementet

Kapittel 6 Offentlige anlegg

§ 6-1 Kirkegård

På kirkegård er det forbudt å sykle, ake, eller å drive sport, lek eller annet som ikke sømmer seg der.

Det er forbudt å trenge seg inn på kirkegård når den er stengt for besøk.

Kapittel 7 Dyr

§ 7-1 Ansvar for dyr på offentlig sted

På offentlig sted plikter person med ansvar for dyr å ha kontroll med dyret ved bruk av

bånd eller på annen måte, slik at dyret ikke er til fare eller sjenanse eller virker sjenerende for allmennheten.

§ 7-2 Forvaring av kjæledyr, salg, avlivning o.a.

Politiet kan ta i forvaring dyr som går løs i strid med bestemmelsene i § 7-1. Unnlater eier eller besitter å hente dyret innen en uke etter at vedkommende er varslet personlig eller ved kunngjøring i pressen, kan politiet selv eller overlate til kommunen å la dyret omplasseres, selges eller avlives.

Kapittel 8 Arrangementer på offentlig sted m.m.

§ 8-1 Søknadsplikt for arrangement på offentlig sted

Den som på offentlig sted vil holde arrangement som overveiende er av underholdningsmessig, kunstnerisk, selskaperlig eller kommersiell art, og som har et omfang som åpenbart vil medføre behov for ferdselsreguleringer eller vakthold, må søke politiet om dette i god tid forut for arrangementet.

Politi-loven § 11 gjelder tilsvarende.

§ 8-2 Meldeplikt for allment tilgjengelig arrangement og andre større arrangement, utenfor offentlig sted

Den som vil holde et arrangement som er allment tilgjengelig, må sende melding i god tid til politiet selv om arrangementet ikke skjer på offentlig sted, når dets art eller størrelse gjør det sannsynlig at politioppsyn blir nødvendig av hensyn til ro og orden eller avvikling av trafikken.

Meldeplikten gjelder også sammenkomst med dans eller annen tilstelning av overveiende selskaperlig eller underholdende art for medlemmer av en forening eller lignende sammenslutning.

Politi-loven § 11 gjelder tilsvarende.

Kapittel 9 Barn

§ 9-1 Offentlig dans e.l.

Barn under 15 år har ikke adgang til offentlig dans eller lignende allment tilgjengelig tilstelning uten i følge med foreldre eller andre foresatte.

Kapittel 10 Forskjellige bestemmelser

§ 10-1 Pliktforsømmelse

Unnlater noen å utføre det vedkommende har plikt til etter vedtekten eller pålegg gitt med hjemmel i vedtekten, kan politiet la det utføre på vedkommendes bekostning.

§ 10-2 Straff

Overtredelse av vedtekten eller pålegg gitt i medhold av vedtekten, straffes etter politi-loven § 30 nr. 4, hvis ikke forholdet går inn under en strengere straffebestemmelse.

§ 10-3 Ikrafttreden

Denne vedtekt trer i kraft 1 måned etter at den er stadfestet av Politidirektoratet. Fra samme tid opphører FOR-1986-07-03-1525 Forskrift om politivedtekt Loppa kommune vedtatt av Loppa kommunestyre 20. desember 1985, stadfestet av Justisdepartementet 3. juli 1986.

Kommentarer til forskriftsforslaget

Kapittel 1 Almennelike bestemmelser

Identisk med Normalpolitivedtekten av 04.08.1995.

Kapittel 2 Orden på offentlig sted

§ 2-1 Ro og orden på offentlig sted - identisk med Normalpolitivedtekten

§ 2-2 Sang og musikk, reklame m.m. – som Normalpolitivedtekten m/tilføyelse som innebærer registreringsplikt for innsamling av penger

De som ønsker å samle inn penger må da registrere seg hos politiet på forhånd.

Erfaring fra andre kommuner er at en med en slik bestemmelse begrenser antallet useriøse pengeinnsamlere/tigging.

§ 2-3 Farlig eller skremmende virksomhet – som Normalpolitivedtekten m/ending

De fleste kommuner har i sine politivedtekter et generelt forbud mot bruk av fyrverkeri, men gir dispensasjon for bruk på nyttårsaften mellom kl. 18 og 02. Man kan søke brannvesen/politi om å bruke fyrverkeri på andre tidspunkt. De fleste kommuner har regulert bruken av fyrverkeri i sine politivedtekter. Man må derfor søke brannvesen/politi om tillatelse til bruk.

Utelatt "forbud å bære ladd skytevåpen på offentlig sted" da dette forholdet er regulert gjennom våpenloven § 27b.

Kapittel 3 Sikring av ferdselen

§ 3-1 Hindringer – som Normalpolitivedtekten m/opplisting av konkrete hindringer.

§ 3-2 Sport, lek og annet

§ 3-3 Avsperring av fortau m.m

§ 3-4 Spregningsarbeid

§ 3-5 Diverse arbeid

§ 3-6 Vedlikehold av bygning m.v.

§ 3-7 Avvisere

§ 3-8 Fjerning av sperrer

§ 3-9 Ferdsel på islagt vann eller sjø

Identisk med Normalpolitivedtekten.

Kapittel 4 Renhold på offentlig sted

§ 4-1 Fortau m.v.

§ 4-2 Snøfall og takras

§ 4-3 Vannavløp

Identisk med Normalpolitivedtekten.

Kapittel 5 Hindre tilgrising m.m.

§ 5-1 Hindre tilgrising o.l. – foretatt en liten omskriving for øvrig som Normalpolitivedtekten.

§ 5-2 Avfall - foretatt en liten omskriving for øvrig som Normalpolitivedtekten.

Kapittel 6 Offentlige anlegg

§ 6-1 Kirkegård – som Normalpolitivedtekten, men sløyet det som omhandler hunder, da slike bestemmelser reguleres av hundeloven.

Kapittel 7 Dyr

§ 7-1 *Ansvar for dyr på offentlig sted* – Totalt omskrevet i forhold til Normalpolitivedtekten. Dette bygger på at paragrafen er uhensiktsmessig etter dagens samfunnsforhold. bestemmelsene om hunder skal ut av politivedtektene, da slike bestemmelser reguleres av hundeloven.

§ 7-2 *Forvaring av kjæledyr, salg, avlivning o.a.* – som Normalpolitivedtekten, med endring til å gjelde dyr i stedet for hund.

Kapittel 8 Arrangementer på offentlig sted m.m.

§ 8-1 *Søknadsplikt for arrangement på offentlig sted*

§ 8-2 *Meldeplikt for allment tilgjengelig arrangement og andre større arrangement, utenfor offentlig sted*

Identisk med Normalpolitivedtekten. *Tidsbestemmelser for nattero er tatt ut av forskriften, ikke lenger vanlig å ha med i politivedtekten.*

Kapittel 9 Barn

§ 9-1 *Offentlig dans e.l.*

Identisk med Normalpolitivedtekten.

Kapittel 10 Forskjellige bestemmelser

§ 10-1 *Pliktforsømmelse*

§ 10-2 *Straff*

§ 10-3 *Ikrafttreden*

identisk med Normalpolitivedtekten